|  |
| --- |
| **滿意度問卷調查管理系統權限申請表** 申請日期：民國 年 月 日 |
| 單位名稱 | 姓名 | 人員編號 | 職 稱 | 代理業務人員姓名 | 代理人員編號 | 代理人職稱 | 申請類別 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | □新增 □取消 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | □新增 □取消 |
|  |  |  |  |  |  |  | □新增 □取消 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | □新增 □取消 |
|  |  |  |  |  |  |  | □新增 □取消 |
| 承辦人姓名: |  | 聯絡電話: |  |  | 單位主管核章: |  |
| 備註: |
| 一.本表由單位主管核定後送秘書室辦理。 |
| 二.各單位業務承辦人員日後如有異動，仍應填寫本申請表送秘書室更改使用權限。 |

103.3.11