

國立臺灣大學分層負責明細表—學生事務處

單位	工作項目		分層負責					備考
			第四層	第三層	第二層	第一層		
			承辦人	二級單位 主管	一級單位 主管	副校長	校長	
學生 住宿 服務 組	1	學生宿舍法規修訂及推行	擬辦	審核	核定			
	2	學生宿舍管理委員會	擬辦	審核	核定			
	3	學生宿舍宿費調整	擬辦	審核	審核		核定	
	4	公告學生住宿申請、調遷事宜	擬辦	審核	核定			
	5	學生住(退)宿申請、分配、統計	審核	核定				
	6	各類短期住宿申請審核	審核	核定				如：短期訪問、研究學生、營隊住宿等
	7	宿費入帳開立總額收據、宿費退費	擬辦	核定				
	8	特殊需要學生宿舍之申請	擬辦	審核	核定			
	9	學生宿舍清舍成果及統計	擬辦	審核	核定			
	10	學生宿舍訪談成果及統計	擬辦	核定				
	11	住宿證明	逕行辦理					
	12	學生設籍宿舍	擬辦	審核	核定			
	13	學生宿舍違規處理、意外事件、偶發事件處理之輔導	擬辦	審核	核定			

單位	工作項目	分層負責				備考
		第四層	第三層	第二層	第一層	
		承辦人	二級單位 主管	一級單位 主管	副校長	
14	學生宿舍餐廳、福利社：招標會議、包商契約訂定	擬辦	審核	核定		
15	學生宿舍自治會幹部研習	擬辦	審核	核定		
16	學生宿舍自治會經費補助	擬辦	審核	核定		
17	學生宿舍自治會總幹事當選證書	擬辦	審核	核定		
18	學生宿舍幹部證明、工讀證明	擬辦	核定			需經學務長室用印
19	農曆春節慰問學生宿舍未返鄉學生及值班人員	擬辦	審核	審核		核定
20	學生宿舍採購案	擬辦	審核	核定		
21	志願服務時數證明	逕行辦理				
22	住宿組同仁座談研習	擬辦	審核	核定		
23	學生宿舍活動辦理	擬辦	審核	核定		
24	餐廳福利社工作人員工作證製發	逕行辦理				
25	餐廳福利社貨車臨時停車證申請	擬辦	核定			
26	宿舍收入項下工讀金申請	擬辦	審核	核定		
27	宿舍場地借用	擬辦	核定			