

國立臺灣大學分層負責明細表—研究發展處

單位	工作項目		分層負責					備考
			第四層	第三層	第二層	第一層		
			承辦人	主任	研發長	副校長	校長	
產學合作總中心	3-1	本校研究發展成果之專利申請、維護、終止及運用管理事宜	擬辦	審核	核定			得使用代判章
	3-2	本校研究發展成果之技術移轉授權/讓售申請、合約簽訂、履約管理、營業稅繳納及收益上繳分配事宜	擬辦	審核	核定			得使用代判章
	3-3	國科會傑出技術移轉貢獻獎申請及獎勵金分配事宜	擬辦	審核	核定			得使用代判章
	3-4	創新育成廠商進(延/離)駐申請及審查、培育空間異動申請	擬辦	核定				得使用代判章
	3-5	創新育成中心進(延)駐培育合約書簽訂、培育空間維護管理等及政府育成政策或相關計畫協助事宜	擬辦	審核	核定			得使用代判章

單位	工作項目		分層負責					備考
			第四層	第三層	第二層	第一層		
			承辦人	主任	研發長	副校長	校長	
產學合作總中心	3-6	教育部青年發展署「U-start 創新創業計畫」申請、執行等相關事宜	擬辦	審核	核定			得使用代判章
	3-7	碧禎館進駐申請業務	擬辦	審核	核定			教務長、總務長、研發長三人小組審議
	3-8	以校方為名義簽署之材料移轉合約(MTA)用印	擬辦	審核	核定			得使用代判章
	3-9	與其他學研機構合作之研發成果共有協議書協商與簽訂	擬辦	審核	核定			得使用代判章
	3-10	本校衍生新創企業申請程序、估價、新創條件協商等相關事宜	擬辦	審核	核定			得使用代判章
	3-11	本校衍生新創企業授權合約簽署	擬辦	審核	審核		核定	
	3-12	本校衍生新創企業授權合約之履約管理(含股票/權收執)、營業稅繳納、收益上繳及協助發明人申請緩課稅等事宜	擬辦	審核	核定			得使用代判章