



國立臺灣大學

103 年度行政品質評鑑

教務處業務報告

報告人：秘書 吳義華

2014/09/29



教務處業務報告內容

1 組織與人力編制

2 各單位業務簡介

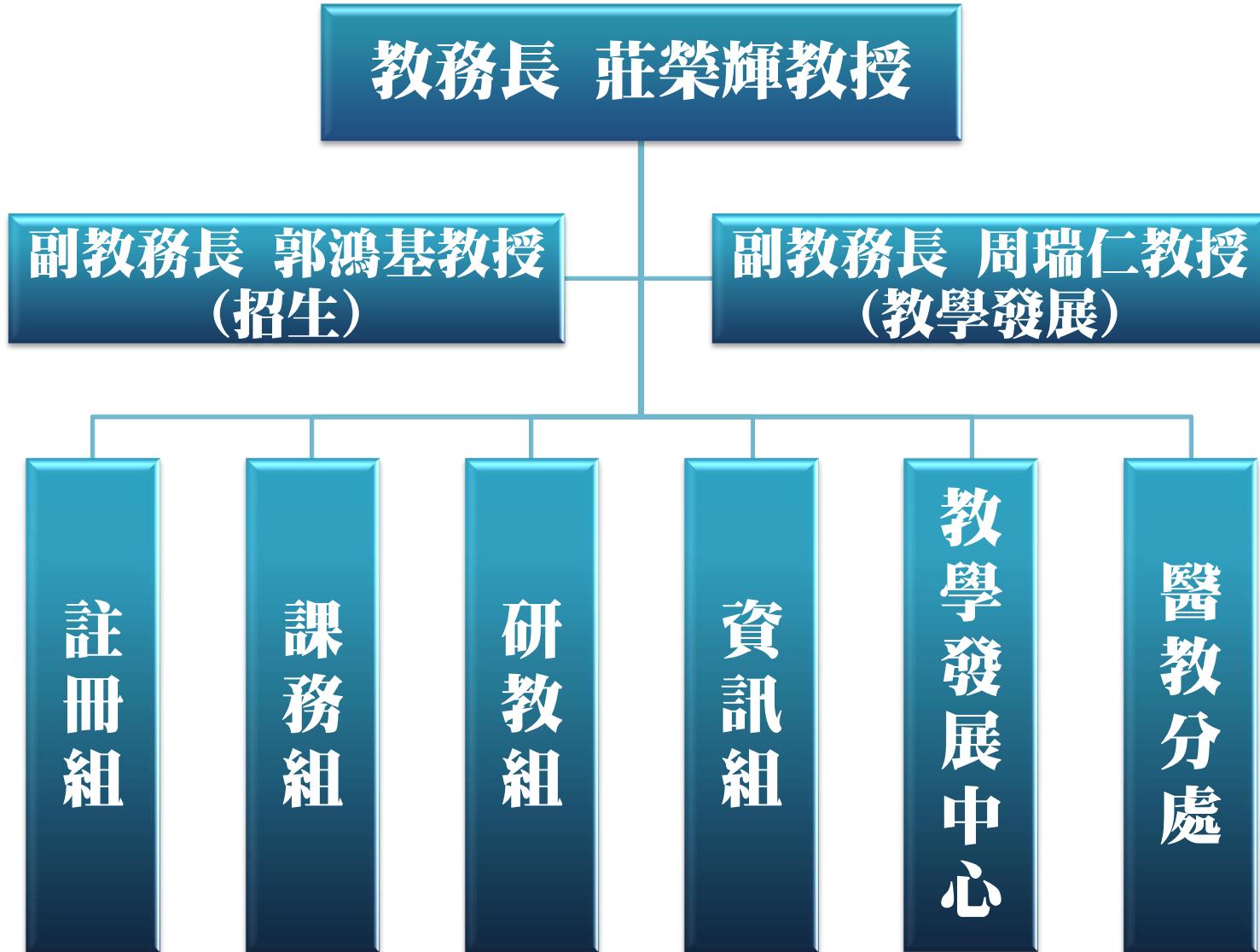
3 品質目標

4 重推動點及具體作法

5 未來 5 年發展目標（代結語）

1 組織與人力編制 1/2

教務處組織圖



1 組織與人力編制 2/2

單位	職員	約聘僱	工友	總人數
教務處秘書室	4*	2	1	7
註冊組	12	8	1	21
課務組	5	3	3	11
研教組	8	3	1	12
資訊組	4	7	0	11
教學發展中心	2	17	0	19
醫教分處	6	1	1	8
合計	41	41	7	89

* 1 名支援教學發展中心 OCW，1 名支援教務長室

2 各單位業務簡介 1/2

單位	業務內容
教務處 秘書室	教學研究單位評鑑 教師評鑑 增設及調整系所學位學程 教務會議、處務會議
註冊組	大學部學生招生、學籍、選課、成績管理 各項證明書類製發、相關教務法規研擬 修訂
課務組	課程規劃與管理、學生學分抵免、教學意見調查、授課時數審查與管理、教學優良教師遴選、轉學生招生、基礎學科認證、 協辦教學大樓興建及設備改善、講義印製

2 各單位業務簡介 2/2

單位	業務內容
研教組	研究生招生、學籍、選課、成績管理、各項證明書類製發、研究生參加國際會議補助案、相關教務法規研擬修訂
教學發展中心	藉由規劃研究、設計課程、舉辦活動、提供諮詢、加強數位教學等方式，協助提升教與學之品質
資訊組	教務各項資訊及網路服務平台系統之開發、設計與維護、行政大樓網路設備之維護與問題處理
醫教分處	辦理醫學院及公衛學院教務工作

3 教務處品質目標

- **服務第一**：以顧客為導向，提高顧客滿意度
- **求新突破**：以前瞻性眼光，帶入創意與活力
- **主動積極**：以 PDCA 模式，改善各項業務
- **提昇效率**：以 E 化措施，提昇行政效率

4 推動重點及具體作法



卓越教學 優質學習

教學研究單位評鑑

教師評鑑

課程評鑑

教師專業發展

健全教學助理法制

學生學習效能

教學科技應用與推廣

教學精進與改革

課程結構改進

教務行政優質化

教學設施改善

教學館興建：一期、二期

建構優質教學基礎環境

➤ **推動重點：**

- ✓ 增加教學空間及設施，提供教學之利基
- ✓ 改善教學館舍管理品質，提供專業服務

➤ **具體作法：**

- ✓ 拆除並新建教學大樓，增加中型、特用及討論教室
- ✓ 全面提升改善院、系、所教學空間設施與設備
- ✓ 教學館舍之管理，事權統一，並由專人專業管理

4 推動重點及具體作法 —

(1)建構優質教學基礎環境--教學館興建與教學設備改善 2/3

教學一館新建工程(博雅教學館)

新建教學館 1 棟，提供大班教學教室 7 間及小班討論教學教室 21 間，並於 99 學年第 2 學期啟用。



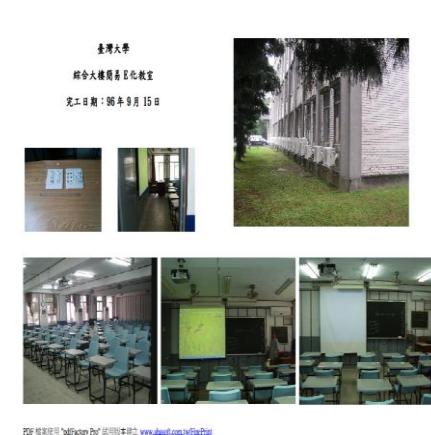
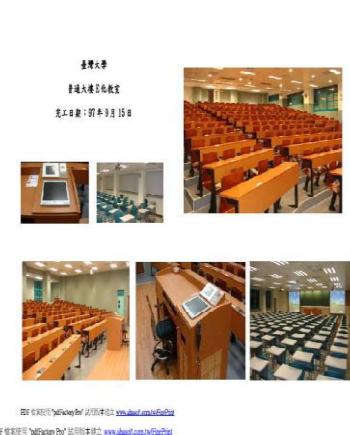
教學二館新建工程(綜合教學館)

原地拆除及新建教學館 1 棱，提供中型教室 19 間及特用教室 4 間，預訂 105 學年第 2 學期啟用。



汰換及增設教學設施及設備

- 95 年完成新生教學館 E 化、100 年軟體更新
- 96 年完成共同教學館 E 化、102 年軟體更新
- 97 年完成普通教學館 E 化、103 年軟體更新
- 98 年完成新生教學館結構補強及外觀美化



4 推動重點及具體作法 —

(2) 教學研究單位評鑑 1/3

➤ 推動重點：

- ✓ 健全並強化自我評鑑、以提升教學研究品質
- ✓ 評鑑國際化，以汲取國際經驗並與國際接軌

➤ 具體作法：

- ✓ 針對現有評鑑機制之弱點或亮點，進行精進改革
- ✓ 評鑑週期統一為 5 年
- ✓ 校評鑑指導委員會改由校長、學術副校長、教務長、研發長及 10 名校外委員組成
- ✓ 辦理或提供多元評鑑進修活動、資源及管道

4 推動重點及具體作法 —

(2) 教學研究單位評鑑 2/3

- **鼓勵教研單位申請 IEET、AACSB 及 CEPH 等國際級專業評鑑機構認證**
- **加強自我評鑑內容及文件之國際化**
- **加強學生學習成果、畢業生流向等評鑑內容之呈現，著重自我改善追蹤機制之強化**
- **向教育部申請第二階段自我評鑑結果認可**

4 推動重點及具體作法 —

(2) 教學研究單位評鑑 3/3



校評鑑指導委員會



教學研究單位評鑑
委員實地訪評



受評單位參與校內
自辦評鑑研習活動



教學研究單位參與 IEET、AACSB 等專業評鑑機構認證，或高教評鑑中心基金會等單位之研習活動



4 推動重點及具體作法 —

(3) 教師評鑑 1/3

➤ 推動重點：

- ✓ 完善教師評鑑制度，增進教學研究服務水準及平衡發展

➤ 具體作法：

- ✓ 鼓勵各學院依其學術特性，建立更多元、客觀、公平之教師評鑑制度

4 推動重點及具體作法 —

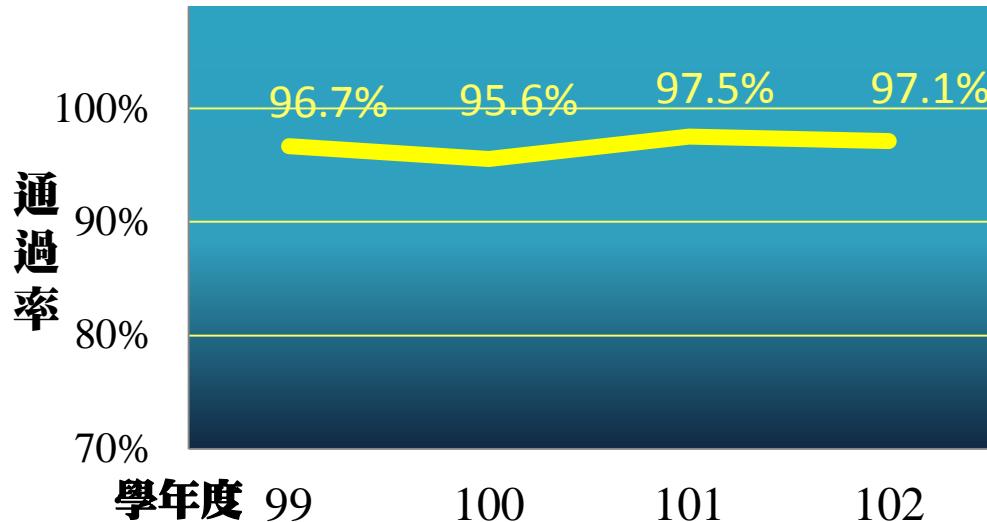
(3) 教師評鑑 2/3

- 100 年建置教師免評鑑申請系統
- 101 年更新免評鑑教師資訊查詢系統
- 99-102 年法規修正重點：
 - ✓ 授權各學院得規定評鑑週期短於校方規定期限
 - ✓ 修正申請延後評鑑期限
 - ✓ 新增留職停薪期間不計入應接受評鑑年限內
 - ✓ 新增副教授評鑑未通過不得申請休假研究等權利
 - ✓ 修正覆評通過後相關權利之恢復
 - ✓ 新增特聘教授、全國傑出通識教育教師獎併入申請免評鑑資格計算
 - ✓ 擴大以其他教學、研究、服務成果申請免評鑑條件之適用

4 推動重點及具體作法 —

(3) 教師評鑑 3/3

99 - 102 教師評鑑結果



86-102
教師評鑑
平均未通過率：
4.51%

99-102 教師免評鑑結果

學年度	99	100	101	102
通過人數	80	74	50	39
通過率	93.0%	98.7%	100.0%	100.0%

4 推動重點及具體作法 —

(4) 課程評鑑 1/2

➤ **推動重點：**

- ✓ 導入學習成效評鑑，增進教學品質

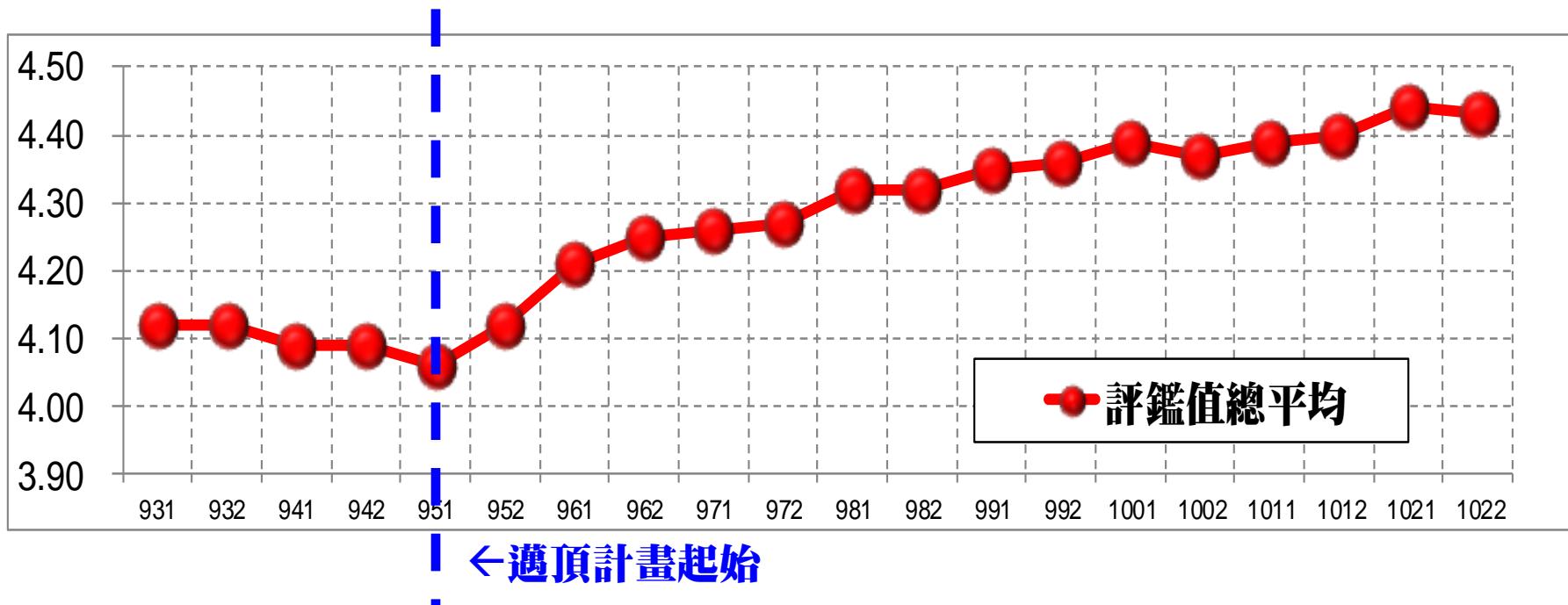
➤ **具體作法：**

- ✓ 期中、期末教學意見調查結果回饋教師，
激勵教學品質進化
- ✓ 修訂新版問卷內容，以著重學生學習成效
及教師努力教學之成效

4 推動重點及具體作法 —

(4) 課程評鑑 2/2

93 至 102 學年度課程評鑑全校平均值分析圖



- 教師教學品質與學生學習效果逐年提升，顯示學生對於課程的滿意度與日俱增

4 推動重點及具體作法 —

(5) 教師專業發展 1/2

➤ **推動重點：**

- ✓ 規劃各類專業成長活動，增進教師教學知能

➤ **具體作法：**

- ✓ 以教學研習、成長社群、經驗分享、工作坊…等活動與課程，激發教師教學熱忱，提升教學品質

4 推動重點及具體作法 —

(5) 教師專業發展 2/2

活動名稱	時 間	說 明
新進教師研習營	99-102 學年	共 259 位新進教師參與，平均評鑑值 4.83
教師成長社群	100-102 年	共 30 組社群，共約 193 人次參與
教學工作坊	99-2 至 102-2 學期	舉辦 15 場，共 937 位教師參與，平均評鑑值為 4.49
教學技巧工作坊	99-102 年	ISW：培訓 7 位教師，74 位教學助理 (102 年) FDW：培訓 9 位帶領員 (102 年) 4.5 小時專班：培訓 12 位教師，21 位教學助理
椰林講堂	99-102 學年	共 1281 人次參與，平均評鑑值達 4.57
教師精進研習營	102 年	27 人參與，活動滿意度 4.92

4 推動重點及具體作法 —

(6) 健全教學助理法制 1/2

➤ **推動重點：**

- ✓ 建立完善教學助理制度，培養優秀教學人才

➤ **具體作法：**

- ✓ 藉由培訓、進修、輔導與評鑑，提高教學助理教學能量，同時邁向教學卓越

4 推動重點及具體作法 —

(6) 健全教學助理法制 2/2

活動名稱	時 間	說 明
TA培訓	99-2 至 102-2 學期	25 場次工作坊，計 3,822 人次參與 2,370 人取得基本資格認證
TA Pilot 諮詢服務	99-102 學年	已培訓 51 位 TA 諮詢員 共服務 455 位新任討論課 TA 每學年協助約 110-130 件諮詢案，平均評鑑值 4.4
TA 評鑑	99 - 102 學年	TA 資格審查：審查 75 位 TA，暫停資格 26 位，辦理恢復資格 2 位
	99-1 至 102-1 學年	傑出 TA 遴選：傑出 TA 456 名、卓越 TA 共 63 名
TA 修法	101-103 學年	將教學助理制度實施準則，分為教學助理制度獎勵金實施辦法及教學助理制度獎勵金施行細則分別規範

4 推動重點及具體作法 —

(7) 增進學生學習效能 1/2

➤ **推動重點：**

- ✓ **培養學生主動、協同學習習慣，提供自主學習的空間、服務與網路資源**

➤ **具體作法：**

- ✓ **以學習工作坊、讀書小組、同儕學習諮詢、
網路學習資源等服務和學習開放空間的營
造，培養學生主動學習風氣與增進學習效能**

4 推動重點及具體作法 —

(7) 增進學生學習效能 2/2

活動名稱	時間	說明
主動學習計畫	102 學年	新生完成率 92%
未來教師培訓	102 學年	已開辦三大場與大師對話的論壇，計 410 人參與。
學習社群活動	99 至 102 學年	計 275 組，2,222 人參與。並於 102 年底與日本京都大學進行跨國校際學生會交流活動。
學習開放空間	99 至 102 學年	使用人次 368,501 人，平均每月使用人次約 2,000 至 3,000 人
學習諮詢服務	99 至 102 學年	9,126 人次接受過學習輔導，平均每學期諮詢人次約 500 人以上。平均滿意度 4.4
學習工作坊	99 至 102 學年	共有 2,753 人參加，平均滿意度 4.4 每學期平均辦理 2 至 4 場。
愛習資訊網站	99 至 102 學年	愛習網：22,411 瀏覽使用人次；語文學習網：376,835 瀏覽使用人次；學習策略網：145,456 瀏覽使用人次
臺大演講網	99 至 103 年	新增 960 場演講影音，總計提供 74 個系列，累積達 1,841 場演講影音，瀏覽人次超過 40 萬人次
U-Learning	103 年	以提問方式引導學生思考和注意，進而產生近一步搜尋或瀏覽完整影音課程的動力

4 推動重點及具體作法 —

(8) 教學科技應用與推廣 1/3

➤ **推動重點：**

- ✓ **推廣創新學習模式，建構優質教學平台**

➤ **具體作法：**

- ✓ **將創新之教學與學習理念，結合網路技術，推廣創新教學方法，提供高效率、多元的數位學習模式**

4 推動重點及具體作法 —

(8) 教學科技應用與推廣 2/3

活動名稱	時間	說明
CEIBA	99 至 102 學年	使用課程總數達 27,538 門 正式課程平均使用率為 42% 扣除軍訓、體育、論文、專題討論、專題研究、及少於 10 人的課程後，平均使用率為 61%
YouTube EDU	102 至 103 年	校園、課程、焦點三個頻道總共有 270 部影片 總觀看次數達 533,864 次
開放式課程	100 至 103 年	製作 80 門課程 含新百家學堂及科教中心課程共 143 部已上線
MOOCs	102 至 103 年	8 門課程首映完畢 重播課程秦始皇再次創下 3 萬 9 千人次選修佳績 (103 / 07 /22) Facebook 貼文觸及人數達 18,438 人

4

(8) 教學科技應用與推廣 3/3

豐富的臺大線上課程 OCW

YouTube > 270 片 + 英語字幕

A wide-angle photograph of the National Taiwan University skyline at sunset. The sky is a vibrant orange and yellow, transitioning into a darker blue. The university buildings, including the iconic dome, are silhouetted against the bright sky. In the foreground, there are some lower buildings and trees. The text "National Taiwan University" is overlaid in the upper right corner of the image.

National Taiwan University

Courses > 11 門

>148 門

4 推動重點及具體作法 — (9) 教學精進與改革 1/2

➤ **推動重點：**

- ✓ 研究課程精進機制，建立教學參考範例

➤ **具體作法：**

- ✓ 邀請院系和課程教師參與課程改進或教學創新研究計畫，並將成果出書，加以推廣

4 推動重點及具體作法 —

(9) 教學精進與改革 2/2

活動名稱	時間	說明
教與學之研究	學院課程精進研究案	先後與文學院、電資學院及生命科學院進行課程精進研究，了解各學院的開課情形及學生學習狀況
	教學評量制度之實施與改進研究案	針對全校學生調查對教學評量制度之意見，以作為本校日後政策制定之參考
	總整課程 pilot study	於 100 年度與生機系周瑞仁老師合作進行 pilot study，建立參考範例
課程改革推動和教學交流		出版「椰林講堂」、「椰林論壇」二本書籍 推廣「總整課程」、「課程規劃架構」概念，編撰《總整課程：教與學的合頂石》說明手冊及宣傳酷卡，並舉辦說明會、總整課程計畫之期中分享交流會、成果發表會(共計 5 門課程) 協助北二區夥伴學校推動總整課程，舉辦「總整課程競賽」，促進校際間之經驗交流

4 推動重點及具體作法 —

(10) 課程結構改進 1/4

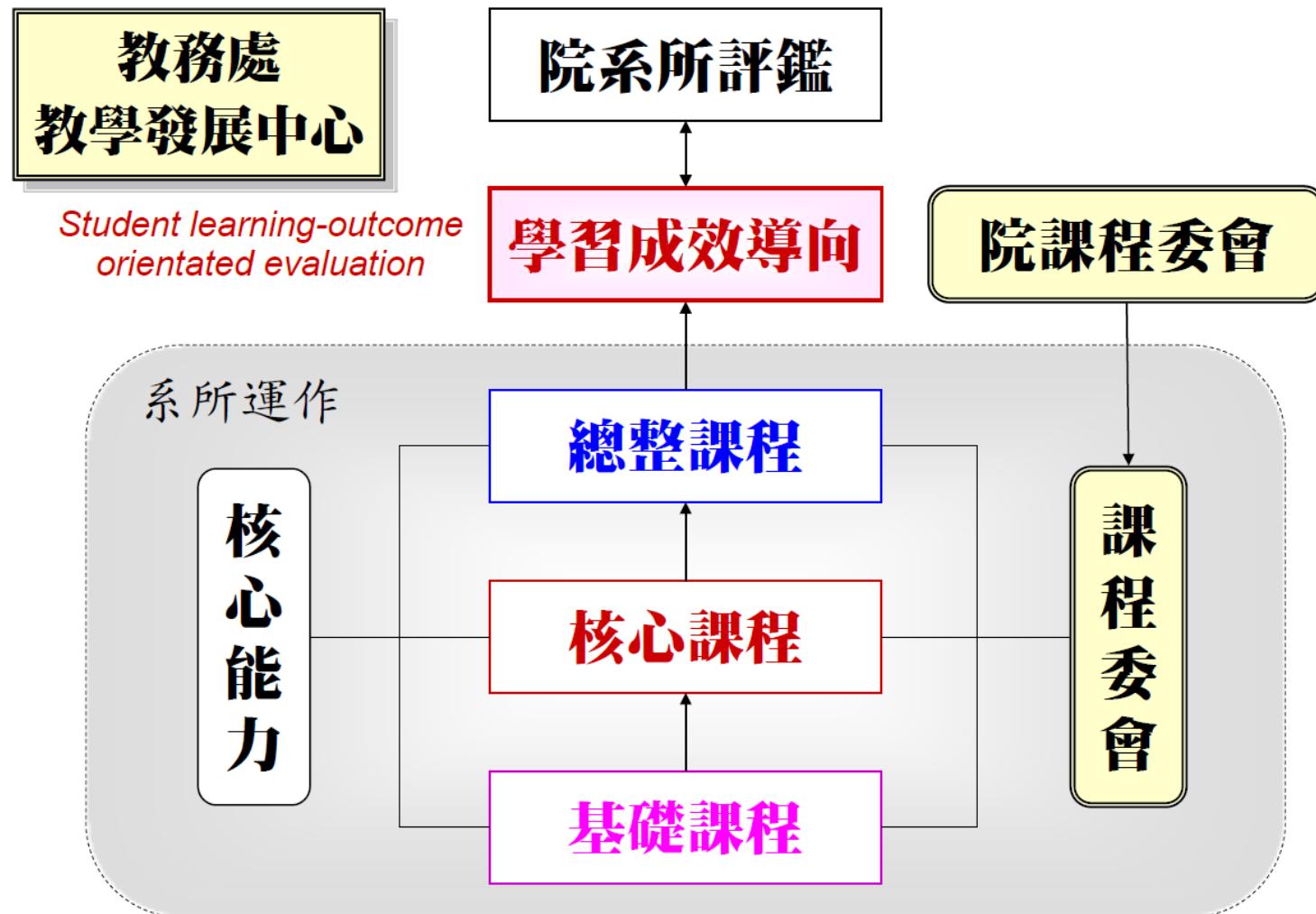
➤ **推動重點：**

- ✓ **推動深碗課程，深化教學內涵**
- ✓ **推動學分學程重整與評估，鼓勵跨領域學習**

➤ **具體作法：**

- ✓ **活化課程委員會功能，使課程之結構與內涵更聚焦於教育目標與核心能力之達成**
- ✓ **推動院系課程精進研究方案**
- ✓ **強化跨領域學程，提供多元而系統化學習機會**
- ✓ **推廣基礎學科認證，精萃學生學習時間**

整體規劃機制



(10) 課程結構改進 3/4

學分學程重整與評估

- (1) 以學程**重整**小組規劃執行
- (2) **普查**現存學程建議進退場
- (3) 建立規劃申請與評估**機制**
- (4) **活化**重整後所存留之學程
- (5) **整合**數個相關學程再出發
- (6) **入口網站**要集合成有用資訊
- (7) 各**學程網站**應有統一規格
- (8) 主動規劃並啟動**未來學程**
- (9) 建制後以**學程委員會**監督

未來 ← 評鑑 ← 活化 ← 機制 ← 普查

未來的學程特色：

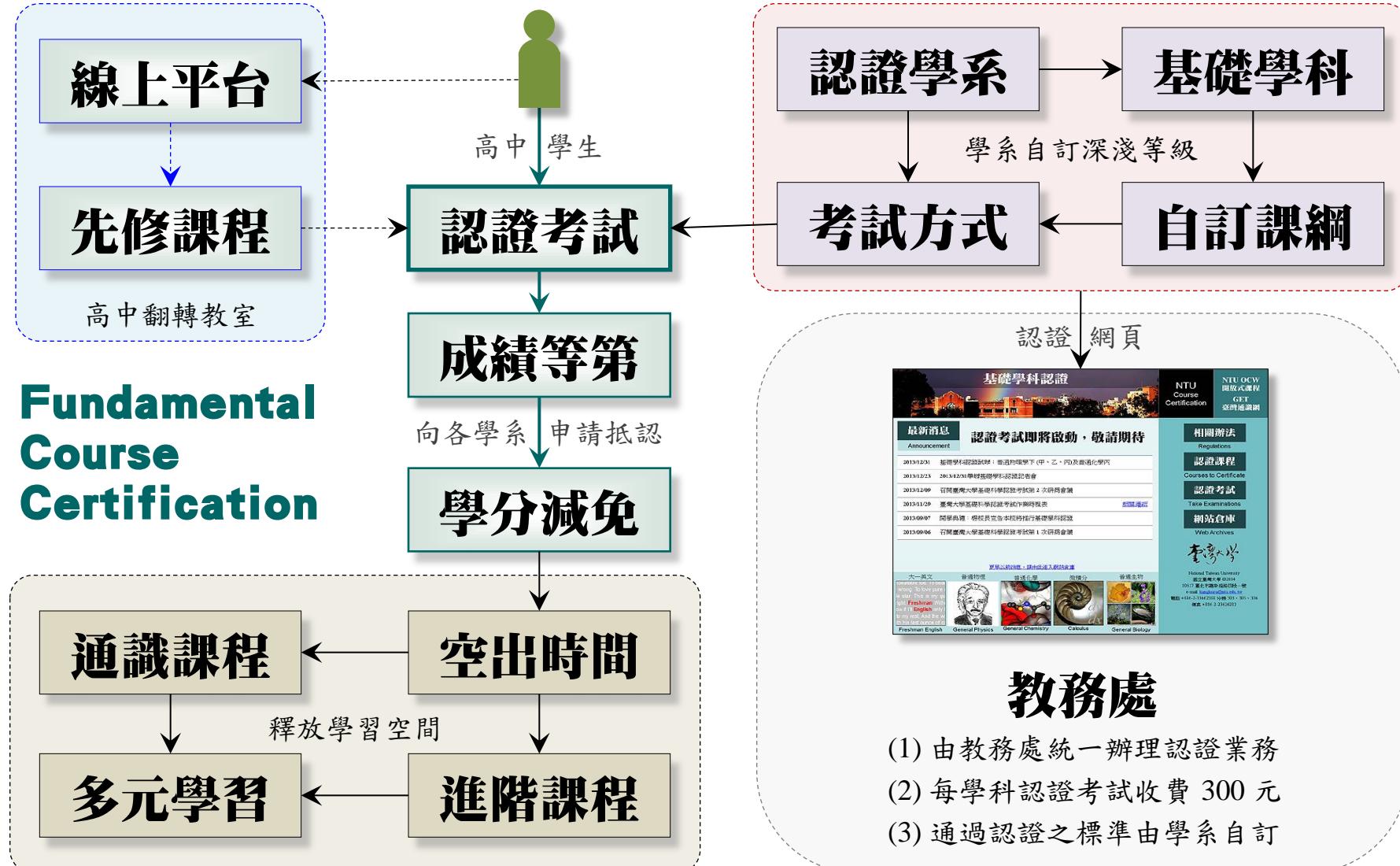
- (a) 多元性
跨領域
整合性
- (b) 強化基本能力 *
- (c) 研究生加值

* Communication, Design, & Globalization



(10) 課程結構改進 4/4

基礎學科認證考試



4 推動重點及具體作法 —

(11) 教務行政優質化 1/3

➤ **推動重點：**

- ✓ **推動教務服務品質優化，提供友善的服務品質**

➤ **具體作法：**

- ✓ **在心態上，以尊重客戶需求為上，積極建立新服務思維與運用新科技**
- ✓ **在實作上，建立標準作業流程，簡化或 E 化申辦作業，並落實稽核改善機制**

1. 推動櫃檯服務一元化：

實施單一窗口作業，有效提升服務品質效率

2. 推動電子化簽名：

領取畢業證書或學生證等重要文件時，採取電子簽名方式辦理 (環保、準確、安全與效率)

3. 申辦作業網路化：

- ✓ 轉系線上申請及審查
- ✓ 暑期選課作業
- ✓ 教師上傳成績
- ✓ 研究生錄取報到、分發、成績查詢
- ✓ 學籍資料線上即時更新

4 推動重點及具體作法 —

(11) 教務行政優質化 3/3

4. 增加投幣機服務項目及品質：

採用觸控螢幕介面，提供中、英文證明文件申請；並增英文選單，便利國際生申請

5. 業務簡化：

學生證免蓋註冊章，減少學生奔波並提升行政效率

6. 多元化招生管道：

- ✓ 增辦博士班甄試招生，俾利招收優秀博士生
- ✓ 關照經濟弱勢學生，將學士班甄選入學、轉學生、碩士班甄試及碩士班考試入學等 4 項招生考試，減免中低收入戶考生 30% 報名費

7. 服務禮貌提升改善計畫：

藉由電話禮儀、接待方式的訓練與考核，增進服務滿意度

5 未來 5 年發展目標 (代結語)

- 1. 創新課程深化，展現學習成效**
- 2. 持續改善教學空間與設備，進行教室專業管理，
以提供優質教學環境**
- 3. 配合數位科技及網路學習認證等，積極研修或
建置相關法規與制度**
- 4. 將資訊科技融入教學，追求可以互動、移動並
獲得感動的教學內涵及品質**



感謝聆聽

敬請指導