

國立臺灣大學行政 e 化工作小組第 139 次會議紀錄

開會時間：民國 105 年 2 月 24 日(星期三)下午 3 時

開會地點：第 4 會議室

主 席：林達德主任秘書

出 席：陳麗如專門委員、田瓊麗股長、游千儀組員、陳俊佑先生、林彥慧副理、張麗珍組長、陳億菁小姐、林秀玲組長、蔡玉娟編審、謝淑芬專門委員(李佳妮代)、賴寶琇組長、吳佩君組長(李佳妮代)、王鳳凰組長、周利玲編審、羅舒欣組長、王致美小姐、陳啟煌副組長、傅潔瑩副組長、高雪專門委員、林玉燕技正、李坤聰先生

記錄：顏曼萍

壹、確認上次會議紀錄(確認通過)

貳、報告事項

學生事務處報告：有關校友流向調查系統進度，原訂 105 年 4 月 30 日完成開發。因教育部調查畢業生流向時程，本(105)年度預估實施至 105 年 11 月結束，為配合教育部流向調查期程及修正系統部分問題，經與教務處、計資中心共同研商後續作業決議，請計資中心協助延長系統開發。

參、討論事項

案由一：行政 e 化短期目標工作小組進度報告及相關問題討論案（附件 1），提請討論。

決議：通過。各系統請依原定進度持續推動。

案由二：為強化內控機制並減少人工作業以增進行政效率，主計室審核組建請連續請假超過 10 日應收回(補發)主管加給，及因到職、離職或請假等事由應收回(補發)薪津事宜納入人事 e 化系統，提請討論。

決議：通過。本案納入原有相關系統，與人事室、主計室及出納組 e 化作業全面整合。

案由三：為推動國際化並加強服務品質，教務處研究生教務組建請新增學生「畢業離校查詢系統」及「休學申請系統」英文版，並增加研究所畢業生外語能力檢定查核功能，提請討論。

說明：

一、本校國際學生人數日益增多，擬新增旨揭系統學生端英文版網頁以利國際學生使用。

二、部分系、所、學位學程針對所屬研究生，訂有外語能力檢定之畢業資格要求，為利系所註記並提供研究生及教務處查詢，擬請增加研究所畢業生外語能力檢定註記及查詢功能。

決議：通過。本案不另列專案，計資中心協助建立英文版介面，英文版內容請教務處負責翻譯，並提供畢業資格訂有外語能力檢定要求之系、所、學位學程名單，供計資中心配合加註標語，提醒業務單位完成查核作業。

案由四：總務處營繕組「修繕申請暨管理系統」擬請增修或更新案，提請討論。

說明：

一、本系統自 96 年由計資中心協助建置使用至今約 9 年，期間於 100 至 101 年曾進行增修，惟鑑於系統設定修繕項目與現行報修項目已大不相同且資料日漸龐大，造成運作緩慢、效率不佳。

二、修繕管理作業程序幾經修改，與原系統設計之差異與日俱增，逐漸不敷使用。檢附相關說明(附件 2)，請計資中心協助評估是否重新撰寫更新系統，以期改善系統架構與資料儲存方式，增進使用效率並符合現行運作方式。

決議：通過。列入專案期程，重新撰寫建置系統。

參、臨時動議

學生事務處提：為便利國際學生自行填寫導生綜合資料，以完成註冊流程，請計資中心協助開發「導生綜合資料系統」英文版介面，提請討論。

決議：通過。本案請計資中心新增英文版介面，不另列專案，有關英文翻譯作業由學務處負責。

肆、散會(下午 4 時)