

國立臺灣大學行政 e 化工作小組第 130 次會議紀錄

開會時間：民國 103 年 10 月 15 日(星期三)下午 2 時

開會地點：第 2 會議室

主 席：林達德主任秘書

出 席：陳麗如專門委員、竇松林秘書、曾凱翎小姐、林奕延先生、張麗珍組長、葉明源組長、王惠津專委、廖智莉組長、林秀玲組長(蔡王娟專員代)、曾美蘭組長、阮紹薇編審、羅舒欣組長、陳婉玲小姐、張雅冠小姐、顏嗣鈞主任、林守德組長、陳啟煌副組長、蔡佳燕副組長、傅潔瑩小組、張達人先生、高雪專門委員、林玉燕技正、柯佳恩小姐、江岱容小姐

記錄：顏曼萍

壹、確認上次會議紀錄

修改上次會議紀錄報告事項第三項：

研究發展處報告：為持續推動業務全面 e 化及輔助人力審核作業，提請計資中心協助「計畫人員聘僱申請系統」增修「本校學生(不含外籍生)申請科技部計畫之兼任助理(含臨時工)-自動審核」等功能。有關系統新增自動審核功能，審核權責屬研發處，執行單位為研發處研究計畫服務組並提供自動審核之原則及標準，若原則及標準有誤亦由該組負責，計中僅負程式之正確性責任，請研發處於系統上線前加強驗收、確認程式之正確性，日後系統版本變動如涉本次線上自動審核功能異動，亦需配合再次確認程式正確性，以強化風險管控。

貳、報告事項：

一、秘書室報告

為回應本校校務建言第 7453 則建議系統增列「回覆單位」及「處理時間」欄位，並考量陸續接獲同學及校友建議系統應公布未處理建言及規定回覆時間等，建請計資中心增修系統表格內容，新增「回覆單位」及「回覆時間」欄位，以期提示相關業務單位署名回覆，並透過表格標示回覆時間(回覆時系統自動產生)，以利追蹤、稽催校務建言處理之時效。

參、討論事項：

案由一：行政 e 化短期目標工作小組進度報告及相關問題討論案（附件 1），提請討論。

決 議：通過。

案由二：學生事務處為配合「取消操行成績改以獎懲紀錄代替」專案，擬新增線上查詢/列印歷年獎懲紀錄及各學期操行成績證明書系統，提請討論。

說 明：

- 一、依據 103 年 5 月 30 日學生輔導委員會第 36 次會議紀錄及 103 年 8 月 22 日取消操行成績配套措施專案小組會議決議辦理。
- 二、學生操行成績即將廢除改以獎懲紀錄代替，惟學生或業界(如獎學金設獎單位)仍需操行成績證明，為因應學生獎助學金、就職等各項申請作業，擬請計資中心開發「歷年獎懲紀錄」與「操行成績轉換」查詢及列印證明書之系統，並廢除原「學生操行成績資訊管理」系統。

決 議：通過。為加強證明書之可信度，系統應設計驗收回查機制，提供業者回查聯結。

肆、臨時動議(無)

伍、散會(下午 2 時 50 分)