

行政 E 化系統會議紀錄

時間：111 年 10 月 21 日（五）下午 3 點

地點：行政大樓 第一會議廳

主席：王根樹主任秘書

出席人員：蔡欣穆副教務長、莊永裕主任、許孟智專委、黃佩琦專委、羅舒欣組長、陳斐雯組長、吳熙君組長、王慧鎔組長、呂春綢組長、陳啟煌副組長、傅潔瑩副組長、陳虹升編審、林嫻股長、胡慧玲股長、陳雪青股長、葉明源股長、江雅玲股長、陳姿君資深技術經理、詹雅琪經理、游千儀資深專員、廖千淳資深專員、黃靜芳資深專員、黃玫瑋資深專員、李佳妮資深專員、陳翠仙行政專員、黃宣頤行政組員、楊宗菊行政組員、許增輝行政組員、陳廣訓行政組員、王湘婷行政組員、柯佩辰專任研究助理
學生會：陳以潼資訊部部長、廖佑軒資訊部秘書。

列席人員：陳麗如專委、王瑞琦組長

學生會：孫語謙會長、吳宇璇資訊部副部長。

紀錄：劉懿婕

一、主席報告(略)

二、報告及討論案

(一) 計資中心：臺大校務系統 UI/UX 規劃及進度報告（詳如附件 1）

決議：照案通過。

(二) 教務處：臺大新版課程網規劃及進度報告（詳如附件 2）

決議：照案通過。

三、臨時動議

提案一

主旨：E 化會議學生參與及召開頻率

提案目的：確保 E 化會議學生參與權利，以及持續運作，以利使用者體驗改善案以及其他提案的順利進行。

提案內容：

1. E 化會議應持續邀請學生會代表參與。
2. E 化會議應至少三個月召開一次。

決議：

1. 同意每次邀請學生代表出席。
2. 維持每學期召開一次例行性會議，但可視需要提案另外召開。

提案二

主旨：校內資訊系統使用者體驗改善案施行細節

提案目的：確保各校內資訊系統使用者體驗改善案施行效益，並有利計中（校務會議提案執行者）及學生會（校務會議提案發起者）檢討並修正後續改善案施行方式。

提案內容：

1. 現有系統改善案：
 - a. 為檢視改善案執行成效，現有系統改善案於 E 化會議立案後，主管單位或受委託開發之單位須在以下時間點向計中、學生會以 email 形式回報進度：
 - i. 設計與開發時程確立後；
 - ii. 使用者問卷 / 訪談結果完成後，或 / 及系統線稿 (wireframe) 完成後；
 - iii. 測試版上線、使用者接受度測試 (user acceptance test) 完成後。
 - b. 資訊系統正式版上線 myNTU 之前，需向計中檢附使用者體驗報告；此報告應包含量化 / 質化使用者調查結果、系統需求定義、系統解方與測試版之使用者接受度測試 (user acceptance test) 結果。前述使用者體驗報告應列入下次 E 化會議報告議程。
2. 新系統開發案
 - a. 參照前列現有系統改善案之作法。

決議：

1. 通過，並建議在不增加同仁負擔的前提下，階段性時程(a 之 i, ii, iii)可以 Email 回報進度。
2. 因校內多數系統僅牽涉到委託單位與開發單位，相較單純。在此情況下，可省略階段性時程回報。但若開發之系統之使用者為學生時，則不在此列。
3. 承上，此原則應適用所有業務單位。因此，系統之開發若為外包廠商，且主要使用者為學生的話，標案之規格書請務必請廠商提供使用者體驗報告。
4. 增加 b 之內容如後：資訊系統正式版上線 myNTU 之前，...。前述使用者體驗報告應列入下次 E 化會議報告議程。如因緊急需求而設置的系統，也應在系統上線後盡速補足相關的使用者報告。

四、散會