

國立臺灣大學 104 學年度第 1 學期第 1 次校務會議

各單位書面報告

目 錄

一般學術與行政方面.....	1
教務處.....	11
學生事務處.....	19
總務處.....	59
研究發展處.....	89
國際事務處.....	105
財務管理處.....	145
共同教育中心.....	149
圖書館.....	155
計算機及資訊網路中心.....	175
人事室.....	189
主計室.....	199
進修推廣部.....	207
工業研究中心.....	209
環境保護暨職業安全衛生中心.....	213
校務發展規劃委員會.....	217
經費稽核委員會.....	221
教職員宿舍委員會.....	233
程序委員會.....	235

國立臺灣大學 104 學年度第 1 學期第 1 次校務會議報告

一般學術與行政方面：

一、辦理本校相關講座教授：

為提升學術水準及延攬國內、外學術成就卓著之學者來校服務，本校設置「臺大講座」，並有因應國內外捐款而設立之各項講座。依講座設置辦法規定，由學術副校長邀集相關學者專家組成校講座審議委員會審議後聘任之。

(一)臺大講座：104 學年度審議通過文學院周鳳五等 19 位教授為「臺大講座」教授。

(二)傅斯年講座(原胡適講座，於 102 年度改為今名)：係財團法人中華教育文化基金會提供經費於本校設置，每學年審核聘任一位講座教授，頒發研究費美金 20,000 元整，任期一年。104 學年度已審議通過心理系黃光國教授為「傅斯年講座」教授。

二、本校「卓越研究成果」發表情形：

(一)本校致力發掘教師與研究人員卓越研究成果及教研新創成果，舉行相關記者會，透過媒體，使社會大眾了解本校各項學術研究及新創對知識創新與社會關懷之貢獻。104 年 6 月迄今之卓越研究成果發表情形如下：

- 1.楊泮池校長領導跨校研究團隊之研究成果：「首度發現華人肺腺癌高風險遺傳基因異常」，104 年 8 月 6 日於校總區召開記者會；
- 2.醫學院免疫所江伯倫教授團隊研究成果：過敏疾病研究突破，榮登 *Allergy* 期刊封面；
- 3.理學院地質系沈川洲教授參與之跨國團隊，揭露 4,000 年來西所羅門群島超級地震，成果刊登於 *Nature Communications*；
- 4.公衛學院與 UNMC 跨國研究肝細胞癌治療方式影響術後品質之實習成果，獲國際期刊 *Quality of Life Research* 刊登；
- 5.醫學院分子醫學研究所李芳仁教授團隊，首度發現細胞缺能量反應關鍵蛋白「AMPK」促進侵入性生長的新機制，提供細胞侵入性生長研究新途徑，成果發表於 *Nature Communications*；
- 6.工學院材料系林唯芳教授研究成果榮登 *Macromolecular Rapid*

Communications 期刊封面；

7. 張天鈞教授率領來自臺大醫院內科部及基因醫學部、臺大醫學院內科、臨床醫學研究所、基因體暨蛋白體醫學研究所，以及中央研究院生物醫學科學研究所的研究團隊，發現抗甲狀腺藥引起無顆粒性白血球症副作用之基因，成果刊登於 *Nature Communications* 期刊；
8. 理學院海洋研究所及中研院地球所組成之研究團隊，進行「沒有地震」的地震學研究，揭開臺灣造山運動的謎團，成果刊載於 *Science*。
9. 理學院大氣科學系系主任林依依教授與師大海洋環境科技研究所鄭志文副教授之研究團隊，進行跨校、跨國研究聖嬰年颱風強度「踩煞車」，刊載於 *Nature Scientific Reports*；
10. 理學院地質系沈川洲教授與美國德州大學賈德生帕丁(Judson Partin)研究員團隊，聯手合作發現真實版「明天過後」，為 12,000 年前急速降溫「新仙女木事件」解密，成果刊登 *Nature Communications*；
11. 醫學院何奕倫教授帶領之跨校、跨領域團隊完成心腦對話可行性之研究，成果刊載於 *Scientific report*。

(二) 此外，為讓一般社會了解臺大及臺大研究者的卓越研究成果，以及這些研究者長年獻身研究與社會關懷的故事，由陳良基副校長總策劃，新聞所張錦華教授擔任協調並請新聞所同學進行深度訪談工作、出版中心負責編輯及出版，編纂而成《臺大科學家的研究故事》，期為社會樹立學術典範、知識分子的典型，並啟發莘莘學子的研究興趣、感染關懷獻身的人格特質。《臺大科學家的研究故事》已出版 4 冊，刻正進行第 5 冊之採訪作業，預定於校慶後出版。

三、辦理本校教學研究單位之新增、變更專案審查：

為因應時代趨勢及招生需求，本校設有專案審查委員會，依程序審查教學研究單位新增、停辦、變更事宜，並提送校務發展規劃委員會、校務會議討論通過後，報請教育部同意。104 年 6 月審查通過管理學院申請 105 學年度增設「創業創新管理碩士在職專班」案(104.6.1)，並提校務發展規劃委員會討論。

四、「功能性校級研究中心」設置及運作相關事宜：

- (一)本校為邁向世界一流大學，陸續成立功能性校級研究中心，期能提升本校研究能量，除原有 42 個中心外，104 年迄今新成立「食品安全中心」、「國家理論科學研究中心」、「創新設計學院」及，目前共計成立 46 個校級研究中心。
- (二)依各研究中心設置要點或辦法規定，應定期召開諮詢或諮詢委員會議，並由學術副校長擔任召集人及會議主席，研商各研究中心未來發展方向及策略。104 年 6 月迄今，已召開以下之中心諮詢會議：
- 1.分子生醫影像研究中心諮詢會(104.6.22)；
 - 2.原住民族研究中心諮詢會(104.7.15)；
 - 3.創新設計學院諮詢會(104.7.24)；
 - 4.台積電-臺灣大學聯合研發中心諮詢會(104.8.17)；
 - 5.中國信託慈善基金會兒少暨家庭研究中心 104 年第 2 次諮詢委員會(104.10.15)。
- (三)本校之校級研究中心，是跨領域卓越研究之最佳平台，將以每季分享的方式，舉行技術交流會，創造跨領域對話的機會，迄今已辦理 5 場「研究中心跨領域合作提升座談會」，並積極規劃第 6 場座談會，邀請校級研究中心主任及成員與會，共商各中心未來跨領域合作之進行。
- (四)為使校級研究中心運作順暢，並建立對話機制，爰定期召開「校級研究中心業務交流座談會」，迄今已召開 6 次座談會，期提供校級研究中心更多交流機會。

五、各學院學術提升研商會議及交流餐會辦理情形：

- (一)為深入討論本校學術提升的策略及推動作法，學術副校長爰每月召開一次各學院學術提升研商會議，進行交流，將各學院所提意見彙整後再提校長室會議或行政團隊會議討論，迄今已召開 19 次會議，針對教師升等法規內容、各學院舉薦優秀博士生、後邁頂經費等議題交換意見。
- (二)另，研發處曾定期辦理跨領域交流餐會，依不同主題邀請相關領域院長及師長與會，各學院間亦曾不定期召開跨領域交流會議，對各領域交流發揮極大效用。依行政團隊會議及行政會議之共識，本項

跨領域交流餐會應持續辦理，故改採各學院輪流辦理方式進行，由研發處協助。已由醫學院及工學院於 7 月 2 日及 9 月 15 日分別辦理 2 次交流餐會，第 3 次餐會將於 10 月 20 日舉行，由理學院主辦。

六、創新設計學院辦理情形：

- (一)創意創業為本校未來 5 年之開創主軸，緣此，本校陸續成立創意創業中心及創新設計學院，其中創新設計學院由陳良基副校長兼任執行長，工學院顏家鈺院長及管理學院郭瑞祥院長兼任副執行長，機械系詹魁元副教授兼任教學組組長。本學院已選定水源校區生化大樓為營運場地，並獲得校友及企業界捐助營運費及建物整修費用。
- (二)創新設計學院成立宗旨為全面推動創造力與創新能力的教育，培養學生創新思考、解決問題，以及跨領域的創新設計與實作之能力，以營造多元創新、有行動實踐能力的校園文化氛圍。104 年 9 月 15 日舉辦課程說明會，將課程概分為四象限：核心課程(簡稱 DS1000 系列)、工作坊(簡稱 DS2000 系列)、專題(簡稱 DS3000 系列)、企業課程(簡稱 DS4000 系列)。104 年第一次開課，先以 DS1001 設計思考(Design Thinking)講解課程，輔以自造者(又稱創客空間)之實作為重心，另加三門專題課程。開課老師皆為 103 年前往史丹佛大學講習的教授，非常值得同學選讀。創新設計學院規劃在 10 月 17 日舉辦開課儀式，希望帶動更多臺大人學習的習慣，從動手做中，找尋學習的樂趣，發現學習的熱情。

七、舉辦首屆學術卓越領導研習營：

為強化本校系所主管學術行政管理之歷練，有效增進行政資源整合、團隊效益、對外連結等，特於 104 年 8 月 20 日辦理首屆學術卓越領導研習營，邀請全校所有系所、研究中心主管們及一級主管參加，約 120 位主管主動報名參加。

本活動上午場次以演講為主，由本校楊泮池校長拋磚引玉，以「Great University for Future Better」為主題，向主管們說明臺大未來的努力方向。隨後演講的是交通大學新任校長張懋中院士，他以「邁向偉大

大學—兼論理想的現代大學教育」的大題目，與大家探討大學教育的使命。香港城市大學郭位校長為講演壓軸，以「大學心件的理念與實踐」為題，直言高教的盲點與迷失。

下午的課程以分組工作坊方式進行，設計的兩個議題分別是：議題 1—在大學追求卓越中，系所主管可以貢獻什麼？議題 2—現有學術行政主管在執行上所遇到的挑戰與對策？全體人員分成三組，由管理學院郭瑞祥院長、廖咸興教授及陳忠仁教授帶領討論及說明分組結論。

八、邀請 2014 年諾貝爾獎物理獎得主中村修二博士來校演講：

中村修二博士被譽為藍光 LED 之父，是 2014 年諾貝爾物理學獎桂冠得主。本校本著推廣科學教育與服務社會的精神，特邀現任職於美國加州大學聖塔芭芭拉校區中村教授蒞臨公開科普演講「Road toward the new light--the history of the bright blue LEDs」。

9 月 3 日當天，由陳良基副校長先主持記者會，演講部分則由楊泮池校長親致歡迎詞，高涌泉主任主持演講會。演講後問答時間以論壇方式舉行，由吳育任教授與林恭如所長主持，中村修二教授、台達電董事長鄭崇華、晶元光電總經理周銘俊一起參與討論。

本活動於 104 年 9 月 3 日假集思會議中心舉行，由本校科學教育發展中心主辦，台達電文教基金會及晶元光電、隆達電子、億光電子等 LED 大廠共同贊助，現場 330 席次於開放線上報名當日即宣告額滿。

九、臺大與中研院聯合辦公室為積極鼓勵臺大與中研院雙方學者跨領域研究合作，本年度徵求「臺灣大學與中央研究院創新性合作計畫」通過共計 14 件，計畫執行期間自 104 年 7 月 1 日至 105 年 12 月 31 日。合計雙方共補助新臺幣 2,895 萬元。

十、為研商本校與國北教大未來發展方向，經與相關學院及各學院學生會代表座談，初步溝通與匯集相關學院教職員意見，部份師生仍希多了解併校之實務與理想面。近期已進行兩校通識課程互選、共同辦理海外研修活動、大學部與研究所課程互選互免學分費等實質合作。教育部 104 年 6 月 17 日召開合併會談，建議兩校共同組成工作小組，就合併前相關疑慮及未來合作事項進行討論，以確認相關障礙能否排除，並希於 105 學年度內提報校務會議討論確認合併意願，本校務期凝聚雙邊共識後再行推動。

十一、學校分部總辦事處：

各校分部進度需至教育部定期召開檢討會議報告，教育部肯定本校對 2 分部之努力，並期勉各校與地方政府妥善溝通，本校近期辦理情形如下：

(一)竹北分部：開班方面，新設立進修推廣部「事業經營碩士在職學位學程」已招收 30 名學生，加計工業工程所碩士在職專班 18 名，共計 48 名，進修推廣部明年擬續開辦「事業經營法務碩士在職學位學程」招收 30 名學生。為引進外部資源，亦與財務處、總務處多方與業界接觸，研商以捐贈或 BOT 方式進行校地開發。建設方面，擬興建教育進修推廣及行政大樓，已進行初步規劃設計與財務評估；擬建校門，待校規小組規劃後辦理公開徵圖活動，網羅地方意見提高與地方互動；配合 2017 世大運，體育署補助本校約 8 仟萬元經費闢建足球練習場，待報院計畫核定，預計於 2016 年底完工；配合新竹縣政府 10 月舉辦國際客家嘉年華活動，於校園臨路邊設置各學院簡介看板，宣傳本校卓越校績；另亦持續於碧禎館舉辦系列演講、展覽活動，活絡竹北分部。

(二)雲林分部：除整合生農學院、地質系、雲林分院、環工所、地理系等師長，已爭取環保署補助規劃經費外；建設方面，經與雲林縣政府及行政院農業委員會及校內單位多次協調，雲林縣政府及行政院農業委員會將與本校三方共同出資於雲林校區興建臺灣農業創新及教育推廣中心，三方首長於 10/3 假本校雲林分部簽署合作備忘錄，即刻推動進行興建事宜，為分部建設再跨進一新里程碑。

十二、多次接洽今周刊並邀師大、台科大副校長共同討論合作辦理臺大論壇事宜，預計 12 月以台灣產業革新為主軸，邀請知名人士與談，擴大聽眾規模，發揮論壇影響力。

十三、召開智財權與個人資料保護暨安全管理委員會會議，並多方協調秘書室、計中、教務處等相關單位辦理教育部 105 年來校視導事宜。

十四、協調中研院合聘員額案，協調醫藥互助會停止運作處理方式案，協助學務處籌組合唱團 11 月出訪北大、清大參加松聯盟合唱節，協調交響樂團 105 年 1 月出訪北大、清大、南開大學及 105 年 3 月北大

日民歌交流活動等事宜。

十五、行政e化

為打造全方位 e 化校園，提升行政效能及增進服務品質，本校行政 e 化小組積極推動行政 e 化，已完成之系統計 90 餘種，涵蓋教務、學務、總務、研發、國際事務、人事及主計等面向，成效卓著。103 年 8 月至 104 年 9 月間上線系統舉例說明如下：

(一)臺大計畫人員聘僱申請系統-學習型與勞僱型兼任助理申請作業系統

系統因應聘僱型態分流，新增學生兼任助理「學習型」、「勞僱型」欄位及相關說明與資訊，修正學生兼任助理各項申請表單。新增「勞僱型」兼任研究助理契約書及在、離職服務證明書之列印功能，有效落實學生兼任助理管理機制及節省人力資源。

(二)諮詢查詢系統

透過晤談目的統計可了解學生晤談需求，教師業務量統計可清楚業務分配量以平衡業務管理，個案晤談統計能確實追蹤個案進度，系統協助心輔中心教師快速掌握諮詢商業務資訊，提升學生諮詢服務品質。

(三)臺大法規彙編系統

系統整合全校法規資料及前端介面，建立管理端介面及各院系所後台管理系統。分類以校級法規及院系所法規為主，增設關鍵字搜尋及進階搜尋功能，校級及院系級法規資料得以完整保存，節省查詢全校各類法規之時間。

(四)校友資訊管理系統第 2 期

系統管理者可直接應校友需求修正或新增學籍與基本資料。透過系統校友可登入校友資訊網，直接線上申請辦理校友證。新增繳費功能，於線上產生繳費單後，可選擇信用卡、超商、ATM 等方式繳費，增加使用者的便利性。

(五)獎懲及操行成績資訊系統

提供同學線上查詢及列印在校期間獎懲紀錄及操行成績，不需臨櫃辦理，同時提供即時資料，節省辦理時間。業務承辦人員可查詢學生申請狀況、統計並快速提供諮詢服務，系統提升學生獎懲

證明申辦之品質。

其他系統持續規劃推動中，包括人事系統 2.1 版、場地設備管理系統第 2 期、健檢系統第 4 期、校友流向調查系統第 1.2 期、活動報名系統第 2 期及臺大校訊電子報系統等，以達校園全方位 e 化之目標。

十六、校友聯絡業務：

(一)本校校友人數約 23 萬 5 千人，校友聯絡室除辦理校友證之外，亦舉辦多項校友活動如下，促進校友與母校鏈結，以凝聚校友向心力，加強推動校務發展。

1. 舉辦杜鵑花節校友返校活動、校慶餐會。
2. 協助辦理畢業三十年、四十年校友重聚會。
3. 104 年杜鵑花節當日主辦第 1 屆畢業五十年校友重聚會，當晚席開 60 桌；參加人數 616 人次，目前正進行籌備 105 年第 2 屆畢業五十年重聚會。
4. 與財務處與實驗林管理處合作推出「2015 臺大校慶校友洄遊溪頭森林療育特惠方案」。
5. 每月發行校友電子報，報導母校動態與校友活動。

(二)強化校友資訊系統功能：

新增校友可於線上申請辦理校友證，選擇信用卡、超商、ATM 等方式繳交校友證工本費，便利辦證手續。

(三)校友聯絡室空間搬遷、完善服務計畫：

為提升對校友之服務品質，選定總圖一樓閱覽書報區作為未來校友聯絡服務新址，目前已準備開始進行工程，未來將提供更便利的服務空間，加強完善校友服務。

十七、本校訪客中心 103-104 學年度相關業務推動如下：

(一)現有校園志工 47 人，協助於定點提供諮詢服務與校園導覽服務。諮詢服務自 103 年 8 月至 104 年 7 月，已服務 6,205 人次。

(二)103 年 8 月至 104 年 7 月辦理一般校園導覽服務，總人次為 7,492 人，節慶攤位活動共服務 1,728 人次。導覽團體國內訪客共 94 組，5,932 人次；國外共 85 組，1,560 人次。其中，國內訪客以高中團體為主，共 3,149 人次，佔國內參訪 53.1%。國外訪客以大專院校學生團體為主，共 782 人次，佔國外參訪 50.1%。

(三)103 學年度上、下學期及暑修開設校園導覽服務學習課程，修課人數共 67 人。

(四)103 學年度暑修新開設訪客諮詢服務學習課程，修課人數共 19 人。透過訪客諮詢服務，以提升學生應對技巧及接待禮節，進而熟悉校園環境與背景。

十八、本校編製「新進教師手冊」，以協助新進教師瞭解本校環境及教師各項權益、福利措施，並充分利用校園內各項資源。103 學年度該手冊涵括：認識臺大、教學與學生輔導、教學研究資源、研究計畫補助與獎勵、國際交流資源、學術服務與榮譽、人事服務與福利、學校生活與健康等各項內容。104 學年度起本手冊更名為「教師手冊」，服務對象擴及全校師長，將改以網頁模式呈現，以協助本校師長快速瞭解自身權益及福利，並掌握即時、正確的訊息。

十九、為提升行政服務及品質，有效支援校務之整體運作與發展，本校訂定「行政品質評鑑暨評鑑委員會設置辦法」，辦理全校行政單位之評鑑。行政單位每 4 年接受評鑑 1 次，並於受評後每 3 個月填報「評鑑委員建議改進事項」之辦理情形至結案為止。

103 學年度行政品質評鑑委員會推薦教務處教學發展中心、主計室及出版中心為本校標竿單位，並辦理標竿學習活動，以利同仁學習觀摩與交流。

二十、本校位於行政大樓一樓之聯合服務中心於 104 年 5 月份整修完成，增設沙發、多媒體、咖啡機及本校相關出版品，提供師生、校友、訪客諮詢服務，並做為接待及休憩停留空間。

二十一、本校 Facebook 自 102 年 10 月成立，至 104 年 9 月 21 日止，粉絲數已逾 31,516 人。目前運作係採即時及彈性方式作業，隨時依據校內外各單位需要調整內容，並以中英對照方式呈現，以利外籍人士了解校園動態及發展。

二十二、自 104 學年度第 1 學期開始，秘書室開設「新聞暨攝影服務學習課程(服務三)」，以配合本校各項平面及電子媒體多元廣泛的校園新聞需求，同時亦可培養臺大學生對採訪與攝影之媒體素養，擴大未來就業競爭能力。

二十三、本校整合性建言系統自 94 年 10 月啟用，至 104 年 9 月 24 日止，該系統計有 8,265 則建言，其中 8,209 則處理完成，完成率為 99.3%。

國立臺灣大學教務處 104 學年度第 1 學期第 1 次校務會議報告

壹、摘要

一、本學期註冊學生數計至 104 年 9 月 18 日止共有學士學位班 17,040 名、進修學士班 5 名、碩士班 11,075 名、博士班 3,941 名。

二、本校申請 105 學年度增設調整院系所學位學程及招生名額總量案，業經教育部核定招收學士班 3,476 人，碩士班 3,872 人，碩士在職專班 435 人，博士班 786 人，合計 8,569 人；並核定本校增設調整學院、系、所、學位學程如下：

(一) 博士班：增設「氣候變遷與永續發展國際博士學位學程」及「綠色永續材料與精密元件博士學位學程」等 2 班別；另同意取消「臨床醫學研究所博士班外科醫學組」分組。

(二) 碩士班：增設「氣候變遷與永續發展國際碩士學位學程」及「運動設施與健康管理碩士學位學程」等 2 班別。

(三) 碩士在職專班：增設「健康政策與管理研究所高階經營碩士在職專班」、「事業經營法務碩士在職學位學程」、及「管理學院創業創新管理碩士在職專班」等 3 班別。

三、本校教學大樓第二期新建工程係拆、建綜合教學館，該新建工程業於 104 年 4 月 13 日動工，預定 106 年 6 月 27 日完工。

貳、近期重點業務報告

一、104 學年度第 1 學期註冊學生數

本校本學期註冊學生數計至 104/09/18 止共有：

(一) 學士學位班 17,040 人、進修學士班 5 人。

(二) 碩士班：11,075 人。

(三) 新生註冊率 (註冊人數/招生名額) $3,970/4,277=92.82\%$ 。

(四) 博士班：3,941 人。

(五) 新生註冊率 (註冊人數/招生名額) $525/914=57.44\%$ 。

(六) 外籍生：學士班 319 人；碩士班 210 人；博士班 161 人。

(七) 僑生：學士班 920 人；碩士班 209 人；博士班 46 人。

(八) 陸生：學士班 9 人；碩士班 390 人；博士班 41 人。

二、104 學年度學士班學生轉系、輔系、雙主修申請

本校 104 學年度學士學位班學生申請及獲准轉系、修讀輔系、雙主修之學生人數如下：

轉系			輔系			雙主修		
申請人數	獲准人數	獲准比率	申請人數	獲准人數	獲准比率	申請人數	獲准人數	獲准比率
558	294	53%	1,289	571	44%	1,361	500	37%

三、103 學年度第 2 學期畢業人數

學士班 3,182 人；碩士班 3,015 人；博士班 379 人。

四、104 學年度陸生招生

- (一) 招生系所及名額：學士班 5 系共 5 名、碩士班 81 系所共 194 名、博士班 29 系所共 29 名。
- (二) 申請人數：學士班 466 人、碩士班 799 人、博士班 68 人。
- (三) 錄取人數及錄取率：學士班 5 人，錄取率 1.07%。碩士班 152 人，錄取率 19.02%。博士班 19 人，錄取率 27.94%。
- (四) 註冊人數：學士班 4 人（森林系同學放棄）、碩士班 139 人、博士班 14 人。

五、碩、博士班 105 學年度招生

- (一) 碩士班及博士班甄試招生（碩士班招生名額 2,165 名、博士班招生名額 192 名）

網路報名日期：104/10/06-10/13。

各系所辦理甄試日期：104/10/19-11/9。

放榜日期：分二梯次 104/11/10、11/17。

報到日期：104/11/24-26。

- (二) 碩士班考試招生（招生名額暫定 1,707 名）

網路報名日期：104/12/9-12/17。

考試日期（筆試）：105/02/20、21 兩日。

各系所口試日期：105/03/17-3/23。

放榜日期：分二梯次

(1)無口系所組 105/03/16。

(2)有口試系所組 105/03/31。

報到日期：105/04/12-14。

- (三) 碩士在職專班招生（招生名額暫定 435 名）

報名日期：105/02/24-03/07。

各系所辦理甄試日期：105/03/11-04/26。

放榜日期：105/05/17。

報到日期：105/05/24-26。

(四) 博士班招生 (招生名額暫定 572 名)

網路報名日期：105/04/07-04/14。

各系所辦理甄試日期：105/04/20-05/31。

放榜日期：分二梯次 105/05/17、06/07。

報到日期：105/06/14、06/15。

(五) 陸生招生 (含碩、博士班) 依教育部規劃時程 (105 學年度時程尚未確定)

104/10 下旬：各校陳報招生系所

105/01 下旬：核定各校招生名額

105/02 中旬：陸聯會公布招生簡章

105/02 下旬：陸聯會受理報名申請

105/04 中旬：各系所審核申請表件核定錄取名單

105/05 下旬：陸聯會公布錄取名單

六、教育部核定 105 學年度增設調整院系所學位學程及招生名額總量報告案

本校申請 105 學年度增設調整院系所學位學程及招生名額總量案，業經教育部 104 年 8 月 19 日臺教高(四)字第 1040106607 號函核定招收學士班 3,476 人，碩士班 3,872 人，碩士在職專班 435 人，博士班 786 人，合計 8,569 人；並核定本校增設調整學院、系、所、學位學程如下：

(一) 博士班：增設「氣候變遷與永續發展國際博士學位學程」及「綠色永續材料與精密元件博士學位學程」等 2 班別；另同意取消「臨床醫學研究所博士班外科醫學組」分組。

(二) 碩士班：增設「氣候變遷與永續發展國際碩士學位學程」及「運動設施與健康管理碩士學位學程」等 2 班別。

(三) 碩士在職專班：增設「健康政策與管理研究所高階經營碩士在職專班」、「事業經營法務碩士在職學位學程」、及「管理學院創業創新管理碩士在職專班」等 3 班別。

(四) 上揭各增設案不另核給教師員額及招生名額，應於本校既有資源及招生名額內自行調整。

七、103 學年度第 2 學期課程評鑑概況

為幫助授課教師瞭解學生的需求與期待，藉以改善課程品質，本校每學期在期末均辦理教學意見調查，103 學年度第 2 學期教學意見調查填答率達 57%，平均評鑑值達 4.46，略高於 103 學年

度第 1 學期評鑑值 4.45。本學期各學院評鑑值均於 4.35 以上；依課別分析，選修課平均評鑑值高於必修課，非通識課程平均評鑑值高於通識課程，基礎課程中以日文平均評鑑值最高，其次為體育課。

八、103 學年度教學優良教師遴選

103 學年度教學優良教師經遴選出教學傑出教師 25 位，教學優良教師 214 位，於教師節慶祝茶會舉行頒獎，教學傑出教師教學事蹟亦將由本校編印「臺大教學傑出教師的故事」，並送全校專任教師各一本參閱。

九、104 學年度第 1 學期教學助理核定名額

教務處業於 8 月核定基礎暨專業課程教學助理學士生 64 名、碩士生 235 名、博士生 98 名，合計 397 名，另通識課程教學助理核定碩士生 93 名、博士生 95 名，合計 188 名，總計全校本學期配置 585 名教學助理。目前教學單位已陸續依核定結果聘任教學助理，如教學助理獎勵金尚有餘款，擬依教學單位需求，於原核定課程調增教學助理名額。

十、持續推動「提升專業課程教學品質」計畫

104 年度因教育部邁頂計畫補助經費減縮，教務處僅開放補助全校服務性專業課程教學助理員額及教學設備之添購與維護，其餘專業課程暫停補助，總計 104 年度核定補助 20 個教學單位所開設之全校服務性專業課程之改善，共計補助 1 仟 5 百餘萬元。

十一、基礎課程免修

為讓基礎學科實力優異之大一新生有更多彈性規劃修業年限、修習跨領域或雙主修等課程，本校自 103 學年度開始辦理基礎學科認證考試，大一新生可經認證考試直接取得學分以安排選修相關的進階課程或通識課程，實現大一新生自主多元學習之理想。

104 學年度暑假於 08/23-08/24 舉行認證考試，開放本校及外校學生報名認證之基礎學科包括：大一英文、微積分、普通物理學、普通化學、普通生物學及經濟學原理與實習等 6 科，另 08/12-08/18 開放本校大一英文免修之審查類申請。

	基礎學科	認證科目	考試類		審查類	
			報名 人數	免修通過 人數		
1	英文	英文寫作測驗	111	66	539	
		英文聽力測驗				
2	微積分	微積分甲上	67	1	--	
3	普通物理學	普通物理學甲	52	12		
		普通物理學乙、丙				
4	普通化學	普通化學甲	14	0		
		普通化學丙	31	2		
5	經濟學原理與實習	經濟學原理與實習上	19	0		
6	普通生物學	普通生物學甲	21	4		
		普通生物學乙				
總計			315	85	539	

十二、教學大樓第二期新建工程

本新建工程係拆、建綜合教學館，該新建工程業於 104/04/13 動工，預定進度 5.5%，實際進度 2.0%(核算至 104/09/20)，預定 106/06/27 完工，工程內容如下：

- (一) 大樓西側 1 至 7 樓設置各類型教室 19 間。
- (二) 大樓東側 1 至 4 樓設置 600 人講堂 1 間。
- (三) 大樓西側 1 至 2 樓部分空間設置學習開放空間 1 間。
- (四) 大樓西側 B1 樓設置 400 個腳踏車停車位。
- (五) 大樓西側地 B2 至 B4 樓設置高密度自動化書庫藏書 120 萬冊。

十三、教學發展中心業務推展近況

(一) 增加教師同儕交流成長

1. 新進教師研習營：09/02-04 於溪頭實驗林辦理，71 位新進教師參與、11 位教師請假。
2. 新進教師領航餐會：協助新進教師與教學傑出教師配對，10/02 辦理相見歡餐會。

(二) 提升教學與學習技巧

1. 椰林講堂-提升教學品質計畫成果發表會：06/28 舉辦 279 人與會。主場邀請 MIT 與東京大學合聘教授宮川繁博士擔任 keynote speaker。
2. 第二屆專業發展研習營：08/31-09/08 辦理，上海交通大學

等 10 所大學共 20 人參與研習。

- 3.教師感恩週：09/21-25 以手寫卡片傳情，提振教師教學熱忱，並製作宣傳影片於博雅一樓優學空間播出。
- 4.104 年讀書小組計畫及 104-1 學期國際讀書會計畫徵件至 10/02。
- 5.新生入門書院：08/31-09/08 舉辦 8 場次本校學習資源介紹課程。
- 6.希望計畫：輔導本校社經地位弱勢學生，研擬學習相關配套措施。

(三) 推動 TA 品管制度

- 1.傑出教學助理遴選：10/21 召開 103-2 學期遴選會議，12 月中舉辦頒獎餐會。
- 2.教學助理資格審查：07/30 召開 103-2 學期審查會議，暫停教學助理資格共 3 名，條件性保留共 2 名。
- 3.教學助理認證研習會：09/11 假博雅教學館舉辦，共 519 人與會，480 人取得認證，平均滿意度 4.28 (5 分量表)。
- 4.教學助理多元進修：09/14-11/06 開放 TA 成長社群組隊申請。另於 104/09/14-105/01/15 開放線上取得進修時數，目前已上傳 62 部影片。
- 5.教學諮詢服務：103-2 學期共完成 50 件諮詢案，受諮詢 TA 滿意度為 4.53 (問卷回收率 76%，5 分量表)，7 成填答者有意願加入諮詢團隊，顯示教學諮詢服務成效佳。104-1 學期培訓 5 名新任諮詢員，開學後共計 20 位諮詢員可執案，9 月下旬進行分案大會。

(四) 積極充實教學平台數位內容

- 1.臺大 YouTube EDU 頻道：以「校園」、「課程」、「焦點」三大頻道分類聚焦呈現，目前已發布 452 部影片；另協助推廣 FACULTY+、微積一百等教學影片。
- 2.臺大開放式課程：104-1 學期預計製作 13 門課程。
- 3.臺大演講網：上線 80 系列，共 2,042 場影片。
- 4.FACULTY+：目前發布 25 支線上教學影片，FACULTY+ 充電站 3-12 月每月舉辦一場研習活動，協助教師有效應用教學科技。
- 5.MOOCs (Coursera) 線上課程：隨選課程「職場素養」8 月上線開課，新課程「東坡詞」9 月中旬開課；「孟子（一）」9 月下旬開課；「少年福利與權益」、「材料力學」後製進行中，

未來陸續開課。

(五) 教學政策改善與制定

- 1.教學改進研究計畫：104-1 學期 9 件申請案，通過 7 件。
- 2.總整課程模組建置精進計畫：8 月底通過哲學系、昆蟲學系之籌備期計畫書申請。
- 3.基礎學科先修課程：8 月底 5 門課程結束，283 位同學修課，10 位高中教師獲得種子教師研習證書。
- 4.大一新生問卷：103 學年問卷調查於 05/17 完成施測，回收 1,405 份問卷，填答率 39.67%；完成問卷統計分析，撰寫分析結果報告。
- 5.畢業生問卷：103 學年問卷調查於 08/18 完成施測，大學部回收 1,663 份問卷，填答率 31.23%，研究所回收 1,383 份問卷，填答率 37.67%；進行問卷調查結果分析。
- 6.校友雇主問卷調查：08/03 召開第七次工作會議，報告校友問卷質性、量性分析結果，並決議雇主問卷繼續施測至 9 月。
- 7.兼任教師教學優良遴選及獎勵辦法：07/29 召開辦法草案討論會議，完成草案，09/22 召開工作小組會議，討論完備相關辦法。
- 8.臺灣高等教育專業發展網絡 (TPOD)：07/14 起召募會員，目前 66 位申請入會；09/10 召開第二次籌備會議。

(六) 北二區計畫

- 1.區域資源分享計畫：第 3 期第 2 階段計畫核定總經費 3,900 萬元。
- 2.夏季學院通識課程全國性平台計畫：09/10 最後一門課結束，9 月底函送成績至各校，10/16 公布徵文比賽獲獎名單。
- 3.教學技巧工作坊 (ISW)：7-8 月份辦理 2 梯次共 5 班。9 位教師及 15 位學生 (TA) 獲得國際認證證書。
- 4.教師成長社群：計畫徵件至 10/18，執行期程為 104/12/01-105/10/31。

學生事務處 104 學年度第 1 學期第 1 次校務會議年度報告

第一部分：學務處重要工作摘要

一、希望餐點計畫

- (一) 103-2 學期（3 月至 6 月）共計補助 63 人，核發金額 732,000 元，支付廠商金額 437,245 元，總使用率為 $478,905 / 732,000 = 65.42\%$ 。
- (二) 為持續辦理，希望餐點計畫辦理原則業經 6 月 23 日 2864 次行政會議討論通過。
- (三) 鑑於 103-2 實施後仍有結餘款，104-1 起將擴大補助對象，除原有的低收入及特殊境遇學生外，增列中低收入戶同學。104-1 希望餐點計畫共計有 93 位同學符合申請資格。

二、臺大實習計畫 (NTUIP) 下一階段工作規劃

(一) 規劃實習學分課程

為鼓勵學生參與暑期實習，與共教中心洽談合作開設暑期實習學分課程，增加參與實習的誘因，預計今年通過審核，明年開課。

(二) 辦理高階管理見習營

為與優質廠商建立進一步緊密夥伴關係，並提供學生多元化的實習體驗，擬於 105 年夏季推出「高階管理見習營」活動，選定 10-20 家企業參與，提供為期一週與高階主管貼身見習的機會，並需通過甄選程序才能參加。

(三) 善用辦理校園徵才之機會，持續聯繫有潛力的企業，開發專案實習職缺。

(四) 為提升就業能力的養成及增進國際化的視野，職涯中心推出中繼課程第二學程，因獲得同學熱烈好評已規劃續辦：

1、國際人才體驗營

讓學生學習職場必備能力，釐清自我優勢，強化處理問題的能力，104 年 3 月 18 日至 5 月 7 日與 DDI 美商宏智國際顧問公司合作首度辦理「國際人才發展體驗營」，共錄取 122 名學員，課程為期 6 週，整體滿意度為 82%。104 學年度繼續辦理，預定於 10 月 14 日至 12 月 9 日，9 月 16 日起進行報名。

2、商業概論基礎課程

- (1) 104 年上半年創辦，有 86.3% 學生對財務會計課程內容表示滿意，84.1% 的學生認為課程對未來求職有幫助。行銷實務有 93% 的學生對

課程內容表示滿意，76.7%的學生認為課程對未來求職有幫助。

- (2) 預計 104 年下半年（9 月 30 日至 12 月 11 日）續開行銷實務（計 8 週）及財務會計（計 7 週）二門課，協助非專業技術主修科系及想創業的學生，充實實習和就業、創業條件。本課程沒有學分，出席率八成以上，且通過老師的評量，將發給學務處提供之修課證明。
- (五) NTUIP 實習媒合平台網頁之持續優化及功能強化。

三、登革熱防治與宣導

- (一) 登革熱蔓延全台，截至 104 年 9 月 17 日止，全台確定病例數已達 11,006 例，其中超過 8 成集中在臺南地區，並且有向北部地區蔓延的趨勢。為維護全校師生健康，本處於 9 月 10 日發佈全校訊息「登革熱防疫，全校一起來！」，提醒師生典型登革熱的症狀有突發性高燒 ($\geq 38^{\circ}\text{C}$)、頭痛、後眼窩痛、肌肉痛、關節痛及出疹等現象，潛伏期約為 3 至 8 天(最長可達 14 天)，病人發病前 1 天至發病後 5 天，稱為「可感染期」，若此時期被斑蚊叮咬，該斑蚊將感染登革熱病毒，再叮咬其他人時，即會把體內的登革熱病毒傳染給另一個人。如懷疑自己感染登革熱，應該盡速就醫，醫師會視情況安排最適當的檢驗及處理方式（居家追蹤、安排住院、或緊急治療）。
- (二) 防治部分，宣導家中或寢室應掛蚊帳，於校園活動或至戶外環境，宜著淡色長袖衣物，並在皮膚裸露處塗抹衛生福利部核可的防蚊藥劑。此外，督促各單位及住宿生依據自評表，徹底打掃內外環境、清理並減少室內外可能積水的容器，各學生宿舍亦進行消毒。
- (三) 若本校師生感染登革熱，提醒應於發病後 5 天內預防被蚊子叮咬，住所應加裝紗窗、紗門，感染個案應睡在蚊帳內，並配合衛生單位做環境調查與噴灑藥劑。感染個案的親友、同學也應做好防蚊措施，並密切注意是否出現登革熱症狀。
- (四) 學務處保健中心另委託計算機中心製作新一代整合性傳染病防疫網站「臺大疾病管制網」(<https://my.ntu.edu.tw/ntuwdc/>)，已於 9 月起啟用，網站功能涵蓋：衛教宣導、檔案下載及疫情通報，包括最新疫情（如登革熱防治等），如出現疑似登革熱症狀，或已經確診為登革熱，請登入此網站填寫疫情通報資料，保健中心將在收到訊息後，於最短的時間內進行聯繫與個案管理。

四、NTU PEER課程

自103-2學期起，每學期均辦理NTU PEER培訓課程，內容包括壓力調適的技巧、自我情緒覺察與管理、傾聽及同理的技巧、自殺防治守門人訓練等，當面對困擾及挑戰時，懂得如何拉自己和別人一把，學習照顧自己與陪伴他人。

(一) NTU PEER 初階

讓學生具備壓力、情緒管理；傾聽、陪伴等助人技巧；以及擁有自殺守門人的態度及能力。(目前每年可以訓練600位)

(二) NTU PEER 進階

為完成初階且有意願進一步演練，並願意學習實務助人能力的人安排一系列的情境演練、討論等活動，使其具備實際助人歷程中的經歷。

(三) NTU PEER 社群

完成初階、進階課程的學生，可以依意願加入NTU PEER社群，參與社群的學生都是願意與心輔中心及導師共同協助需要幫助的同學的人。社群每個月將有聚會，並將依校園狀況不定期聚會。社群的未來走向將會由社群學生以及心輔中心老師一起來討論及執行。

本學期辦理兩場初階培訓，第一梯次於10月23日，第二梯次於11月27日，每場人數預定為150人。學生除自由報名外，將請擔任大一、大二、大三導師推薦一位導生、所長推薦一位研究所一年級學生，並引薦學生報名參與本課程。

五、新生學習入門書院

104學年度於8月30日～9月3日、9月6日～9月10日辦理二梯次各5天4夜的活動，讓新生透過住宿生活體驗共寢共學的精神，建立新生對學校的認同，本次活動共計約3,392人參加，各課程滿意度回饋問卷正統計中。透過以96位優秀學長姐擔任隊輔方式，帶領新生參與各項課程，培養學生生活學習的正確態度，了解學校及大學生活的核心價值，讓大一新生順利適應校園生活，並獲得寶貴且感動的學習經驗。

第二部份：學務處各單位報告

壹、生活輔導

一、助學措施

(一) 學雜費減免

104 學年度第 1 學期各類身份別學雜費減免，分兩階段受理申請，總計審核通過 1,437 件（統計至 9 月 11 日止）。

(二) 就學貸款

104 學年度第 1 學期就學貸款受理至 9 月 11 日截止，總計審核通過 1,693 件。

(三) 研究生獎勵金

103 學年度第 2 學期研究生獎勵金申請，碩士研究生 29,555 人次，博士研究生 7,132 人次，共計 36,687 人次；總核發金額為新臺幣 141,664,771 元。

此外，教育部已於 6 月 17 日公布「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」，以及勞動部「專科以上學校兼任助理勞動權益保障指導原則」，本校因應推動相關配套措施。已研擬修訂本校研究生獎勵金實施辦法，將「研究生獎勵金」發放類別劃分為「獎助學金」及「勞僱型兼任助理」兩類，由各系所依其需求規劃運用；經提 104 年 7 月 28 日 2868 次及 104 年 8 月 18 日 2870 次行政會議討論通過，並擬定契約範本、作業流程等。另於 104 年 8 月 10 日召開系所說明會，宣導調整後研究生獎勵金制度，並交流研討作業細節，以利推展調整後制度。

(四) 學生生活學習助學金

104 年 8 月 18 日第 2870 次行政會議通過，修正「國立臺灣大學學生生活學習助學金設置要點」部分條文，此次修法重點及規劃如下：

- 1、釐清附負擔助學金之定義：領取助學金的學生雖有負擔，但無對價關係，每月一律核發 6000 元，不因學習時數不同影響核發金額。非勞雇關係。
- 2、辦理方式：以生活服務學習方式辦理，須結合「服務」與「學習」，明訂規範與學習內容，載明於申請書並由學生簽名確認。
- 3、補助對象：擴大弱勢學生的認定範圍本籍生：家庭年所得 70 萬元以下，但符合特殊情況，得提出證明文件者，不在此限。僑生需經學務處僑生及陸生輔導組認定。
- 4、已於本年 8 月 24 日邀集學習單位辦理說明會。

5、維持現有分配給各單位之 553 位助學金名額，所需經費擬由公費及獎勵金項下勻支。

(五) 希望助學金

103 學年度希望助學金獲獎人數計有 366 人，核撥學雜費、住宿費、助學金總計新臺幣 28,905,998 元。104 學年度希望助學金正開放申請中，至 9 月 21 日截止，預計補助 400 名經濟弱勢大學部學生，包括希望入學計畫錄取的 10 名學生。

(六) 希望餐點計畫

- 1、103-2 學期（3 月至 6 月）共計補助 63 人，核發金額 732,000 元，支付廠商金額 437,245 元，總使用率為 $478,905 / 732,000 = 65.42\%$ 。
- 2、為持續辦理，希望餐點計畫辦理原則業經 6 月 23 日 2864 次行政會議討論通過。
- 3、鑑於 103-2 實施後仍有結餘款，104-1 起將擴大補助對象，除原有的低收入及特殊境遇學生外，增列中低收入戶同學。104-1 希望餐點計畫共計有 93 位同學符合申請資格。

(七) 張榮發清寒學生生活扶助金

103 年 4 月 17 日至 104 年 8 月 31 日止，總計送出 169 件張榮發生活扶助金申請案（當中 1 件為外籍生、1 件為八仙塵爆受傷心理系碩一生、有 3 件外籍生為公衛學院自行寄送）；目前確認獲得補助者共計 88 件，扶助金額總計為新臺幣 3,829,500 元。

(八) 中華開發工業銀行文教基金會補助「八仙樂園塵爆」受創學生學雜費，經查本校心理所簡同學因家庭年所得總額合計低於 30 萬元，屬經濟弱勢，符合資格，已函請該會予以補助其 104 年第 1 學期雜費 28,890 元。

二、各類獎助學金

(一) 各類私設獎學金（103 學年度）

- 1、已公告辦理獎助學金：307 件。
- 2、已公佈獲獎及核發獎助學金：共 219 件，總計 1002 人次，核發金額新臺幣 23,990,885 元整（含張榮發生活扶助金）。
- 3、未領其它公費及獎學金證明申請用印：416 件。

(二) 各類公設獎學金（103 學年度）

- 1、已送出公設獎學金申請案共 23 件，總計 201 人次。總計獲獎 129 人次，獲獎金額 2,053,000 元。

2、103 學年度原住民學生獎助學金，總計獲獎 39 人，獲獎金額 758,000 元。

(三) 獎助學金分流宣導

為妥善運用社會各界對本校之獎助學金捐款，將資源擴及至校內所有需要幫助之學生，以發揮最大效益，以達到獎學金獎優、助學金補助之目標，於 2 月初寄送感謝卡及宣傳資料予校內外設獎單位，並陸續接獲修改申請成績同意書或相關詢問意見。自 101 學年度至 103 學年度(截至 104 年 6 月底止)，統計生輔組承辦校內獎助學金共計 196 項、校外獎助學金共計 201 項，總計 397 項；而同意配合本校獎、助學金分流措施者共計 45 項，將持續加強宣導。

三、急難協助

(一) 團體保險

103 學年至今，承保單位全球人壽公司已理賠 479 餘件，理賠金額為 11,192,951 多元，至 103-2 學期為止繳納保費為 7,108,686 元，理賠率高達 157%。

(二) 急難慰問救助

103 學期共計受理 38 件，已分別向本校、本校校友基金會、教育部、財團法人行天宮等校內外單位提出申請。

四、學生輔導

(一) 導師工作

1、103 學年度優良導師獲選名單為朱士維（物理學系）、余正道（數學系）、吳慧菁（社會工作學系）、吳明賢（醫學系）、孔繁璐（藥學系）、楊曉玲（護理學系）、陳譽仁（物理治療學系）、黃尹男（土木工程學系）、錢義隆（化學工程學系）、楊恩誠（昆蟲學系）、王泰昌（會計學系）、陳家揚（環境衛生研究所）、曾雪峰（電機工程學系）、李鳳鳴（生命科學系）等 14 位老師；今（104）年將輯編優良導師專書第 5 輯，內容為 102 及 103 年獲獎老師的輔導故事及經驗分享。

2、104 學年度各系（所）導師生編組及導師輔導費申報期間自 9 月 23 日起至 10 月 2 日止。

(二) 學生獎懲

103 學年第 2 學期獎懲統計如下：

1、獎勵案：共計獎勵 2,032 人次。

2、懲戒案：共計懲戒 6 位學生，其中 5 位同學因符合本校學生消過實施要點之規定（為初犯且未達記大過處分並具有悔意），故可申請愛校服務，期許同學經由校內公益服務省思及改正其偏差行為；另有 1 位同學懲戒案則已公告。

（三）操行成績制度改革

- 1、為落實品德教育，依本校學生輔導委員會之決議，將以學生個人獎懲紀錄取代操行成績，並通過「國立臺灣大學學生獎懲紀錄暨操行成績實施要點」，已自今（104）年 8 月 1 日正式施行。
- 2、已於生輔組網站 advisory.osa.ntu.edu.tw 首頁顯眼處成立專區，放置公告內容並輔以淺顯易懂的漫畫（有加註無障礙網頁文字說明）宣導操行成績迷思及獎懲紀錄優點，期許社會各界支持本校改革措施。
- 3、計中已協助於 myNTU 建置「學生獎懲證明書列印」系統，學生可自行選擇列印獎懲紀錄證明書（含事由或不含事由）及操行成績證明書，至 9 月中旬使用人數已達 1,558 人。

（四）學生申訴

103 學年度計有 14 件學生申訴案件，經召開學生申訴評議委員會議審議，已評議 12 件。申訴無理由 6 件，申訴不受理 6 件，申訴會無決議 1 件，申訴人撤回申訴 1 件。

五、學生楷模

（一）學生利他

- 1、本校為深化品德教育，表揚學生關懷社會、發揮利他精神，對學校及社會之奉獻，設置專款補助各學院推行「學生利他獎」，各學院並得由「學生利他獎」中推舉 1 名，參加本校「學生社會奉獻特別獎」個人獎之評選，且得另推 1 名「學生社會奉獻特別獎」團體獎，形塑標竿學習典範。
- 2、103 學年度學生利他獎各學院得獎同學共計 106 名；本（104）年度各學院推薦之「學生社會奉獻特別獎」候選人個人獎及團體獎合計共 14 位（電資學院及生命科學院本年度未推薦人選）。
- 3、除彙整推薦表暨相關資料外，另委由校內學生報社對「學生社會奉獻特別獎」候選人進行訪談，深入瞭解其利他關懷重要事蹟及具體服務內容，以提昇本校學生參與度及重視度。
- 4、邀集校內外審查委員召開會議，定於 104 年 9 月 17 日(四)下午 13:30

舉行。

(二) 優秀青年

本校優秀青年遴選辦法業經 104 年 6 月 23 日行政會議修正通過並公告實施，104 學年度優秀青年選拔已函請各系所公告及轉知學生，預定 9 月 1 日～30 日受理報名，10 月初彙整候選人資料後，合格之候選人名冊將送交各學院進行複審及排定推薦順序，再送回生輔組辦理評審會議。優秀青年評審委員會議訂於 10 月底舉行，將於候選人中遴選優秀青年若干名，當選者將於校慶大會中公開表揚，頒贈獎牌及證書。

(三) 總統教育獎

本校社工五李哲溥同學榮獲 2015 總統教育獎，頒獎典禮已於 8 月 21 日假總統府大禮堂舉行，由其家人及本校資源教室吳郁芬老師陪同出席受獎。哲溥罹患先天性靜脈畸形骨肥大症候群，從熱愛打籃球到必須靠拐杖行走，考上本校戲劇系後因無法盡情揮灑而失落，幸好在資源教室吳老師的輔導下，漸漸明白自己的價值，並不因疾病而完全抹去，也發現其對助人工作有顯著熱忱，因此轉進社工系，雙主修心理，並積極投身社會公益服務，今年 6 月其畢業後即順利進入台積電人資部門就業，寫下以順處逆、精彩的生命故事。

六、家長志工

- (一) 學生事務處為提供具服務熱忱之學生家長，多元學習與志願服務之機會，並充分運用人力資源，特成立學生家長志工團。家長志工平日擔任校園巡守及辦公室諮詢引導工作；另配合學校各項活動如畢業典禮、獎學金頒獎典禮、校慶典禮、預官報名、僑生活動等，提供人力支援。
- (二) 104 學年度開學典禮暨新生入門書院始業式，生輔組安排家長志工協助新生及家長進入會場引導工作，第一梯次始業式(8 月 30 日)有 37 位家長志工參與及第二梯次始業式(9 月 6 日)有 40 位家長志工參與。
- (三) 104 學年度新進志工教育訓練及志工大會訂於 104 年 10 月 15 日(星期四)於本校第一會議室辦理，內容包括：新進志工服勤守則說明、師長致詞、頒發 103 學年度服務滿 200 小時志工感謝狀、業務報告及製作 DIY 百寶袋等。

貳、學生課外活動

一、社團輔導

(一) 社團改選及傳承

每學期定期輔導學生社團辦理改選及交接，學生社團依規定需繳交新任社長改選交接紀錄表及上網登錄社團成員之基本資料後繳交社團基本資料卡，104-1 學期於 6 月 29 日至 8 月 11 日辦理，共 329 個社團完成登記程序。除繳交新任社長改選交接紀錄表及基本資料卡外，另隨時協助學生社團更新其專用郵局存摺，以利校方補助經費入帳。

(二) 社團定期規劃統籌經費補助申請

- 1、依「社團經費補助辦法」第 3 條規定：「社團活動經費補助申請分兩階段提出；第一階段為定期規劃統籌申請，第二階段為個別活動申請。」前述第一階段又細分成上、下學期及寒、暑假共 4 次受理。社團須於申請案提交前完整規劃該期間全數活動的經費預算，後續核銷及結案亦須符合最初的申請項目。
- 2、104 年暑假補助經費核銷時間 9 月 14 日至 9 月 18 日，104-1 學期學生社團活動經費補助申請時間為 9 月 14 日至 10 月 2 日，經費審查會議訂於 10 月 19 日辦理。

(三) 社團負責人研習會

每學期針對新接任社團幹部舉辦教育訓練，協助幹部學習社團經營理念，瞭解善用行政資源，促進社團蓬勃發展。已於 6 月 28~29 日假共同 201 教室及東北角龍門營區舉行，研習內容包括專題講座、社團工具書使用、行政單位座談、社團經營課程，以及性平會學生代表選舉等，共有 90 人參加。

(四) 社團輔導委員會

本委員會係由教師、學生及學務處各單位共 17 位代表組成，審議有關社團輔導事宜。104-1 學期受理申請新社團成立、復社、更名或試營運社團轉正式社團之期間為 9 月 14 日至 10 月 13 日，預定 11 月中旬召開審查會議。

二、新生定向輔導

(一) 104 學年度開學典禮暨新生學習入門書院始業式

104 學年度開學典禮結合新生書院辦理，各別於兩梯次的第一天 8 月 30 日及 9 月 6 日假綜合體育館舉行。透過簡單隆重的儀式，傳承

臺大人的精神與核心價值，同時邀請新生家長觀禮，以瞭解學校概況，進而認同與支持學校理念。

(二) 新生學習入門書院

104 學年度於 8 月 30 日～9 月 3 日、9 月 6 日～9 月 10 日辦理二梯次各 5 天 4 夜的活動，讓新生透過住宿生活體驗共寢共學的精神，建立新生對學校的認同，本次活動共計約 3,392 人參加，各課程滿意度回饋問卷正統計中。透過以 96 位優秀學長姐擔任隊輔方式，帶領新生參與各項課程，培養學生生活學習的正確態度，了解學校及大學生活的核心價值，讓大一新生順利適應校園生活，並獲得寶貴且感動的學習經驗。

(四) 各院系親師生座談會

104 學年度各院系親師生座談會，與各梯次開學典禮同日辦理，新生家長於參與各院系活動後，再參加開學典禮，完整認識臺大學習環境。

(五) 社團聯展

本（104）年於 9 月 19 日辦理，共有 196 個社團擺設 204 個攤位，其中安排 43 個社團舞台表演及 10 個武術性社團做聯合展示，亦特別邀請臺師大及臺科大共 4 個社團共襄盛舉。

(六) 迎新音樂會

本（104）年 9 月 19 日晚上於椰林大道舉行，活動邀請許多校外樂團及藝人參加，本校校內社團亦有 5 個社團參與，除請聯盟學校共同宣傳本活動外，另邀請其設攤及師長參與，三校學生同時參與抽獎。

(七) 新生手冊編輯

本（104）學年度新生手冊於 7 月底編輯完成，置於新生暨轉學生入學服務網學士班網頁，內容有本校各學院簡介、各單位業務簡介，如保健中心、教務處、軍訓室、課外組、僑陸組、國際處等，讓新生在短時間內認識臺大，了解各項活動及業務資訊。

三、服務學習

(一) 召開開課審查委員會

預計 12 月初舉辦，針對課程審核、課程推廣等議題進行討論，使各項課程得以順利進行。

(二) 編印新版「教學助理手冊」

除說明服務學習的基礎觀念外，亦確立辦理服務學習課程的流程與各項制度，並向新生宣導服務課程。

(三) 舉辦多元化的 TA 培訓課

期望服務課 TA 藉由課程的訓練，可以更深刻瞭解服務學習的意義、教學助理的職責、行政作業的程序及專業知能的訓練，進而提升服務課程的學習成效，彰顯推動服務課程之價值。

(五) 舉辦志工進階訓練課程

延續 103-2 舉辦之志工基礎訓練課程，藉由規劃多元主題的訓練課程，擴展本校學生服務的視野、吸取更多寶貴的服務經驗、醞釀並內化成自身服務的能量，達到推廣服務學習課程的初衷。

(六) 舉辦 104 年度服務學習暨社會服務隊成果發表研討會

本活動藉由成果發表的方式，向全校師生及社會大眾發表 104 年度服務學習與社會服務隊之反思與成果分享，促進各學系與服務性社團彼此經驗交流，藉以提升服務品質與績效。

(七) 出版服務隊專刊

預計 11 月出版服務隊專刊，本刊物紀錄 103 年度寒假及暑假各個服務性社團在國內外從事服務工作的點點滴滴，並在成果發表研討會時進行分享。

(八) 舉辦「影像故事、短片競賽暨優良教師選拔」活動

為鼓勵提升服務學習課程及社會服務隊的品質、增進服務團隊榮譽感，並指導同學於圖像故事與文字撰寫中反思學習、促進各開課單位、社會服務隊與學生之間的觀摩與交流，特別舉辦本活動，預計於 9 月 25 日收件截止。

(九) 服務學習課程說明會

已於 9 月 18 日辦理完成，與本校合作機構為伊甸基金會、世界展望會、家扶中心及麥田基金會。

四、社會服務

(一) 暑假學生社會服務隊概況

本(104)年暑假期間共籌組 39 個服務隊(國內 30 隊，國外 9 隊)。國內主要項目為社區服務或校友會返鄉，為學弟妹們辦理各項主題性生活營活動。服務地區除各縣市外，仍以離島及偏遠山區為重點。

(二) 暑假學生社會服務隊—國外服務隊

104 年暑假計有「世界志工社」共 3 團赴印度地區服務、「椰晴小泰陽社」赴泰北及「緬甸再見家鄉服務社」前往緬甸。

(三) 社會服務隊訪視

課外組同仁針對更換服務地點或近 2 年未訪視之社服隊進行探訪，計有陽光椰子社會服務社、新竹地區校友會、及童癌童語服務社，惟原定前往之圖書資訊學系蘭嶼服務隊及自閉星雨服務團因天候及行程變動的因素取消前往。

五、推動國際化

(一) 全球集思論壇

本年第七屆論壇已於 7 月 13 日至 17 日辦理完畢，共有來自 19 國的 225 學生代表參加，也邀請國際科學理事會會長李遠哲先生、民主進步黨主席蔡英文女士、Doctoral Researcher of GEElab, Dominik Stampfl 先生、CMO of Startup Sauna, Kasper Suomalainen 先生、Chair of the Board Teach For Taiwan 劉安婷女士等人擔任講者，活動內容包括開閉幕演講、大型講座、深度工作坊、文化體驗及晚宴等，成果豐碩。

(二) 與科威特大學互訪

本年 3 月甫接待科威特大學來台，11 月又受邀組團前往科威特參訪，預計招募 12 名本校學生前往。

參、學生住宿服務

一、大學部宿舍業務

(一) 104 學年新生暨轉學生宿舍申請

- 1、國際學生 194 名，僑生 197 名優先安排校內宿舍及 BOT 宿舍床位。
- 2、本地生於 8 月 14 至 24 日上網申請宿舍，26 日公告抽籤結果，共 1,629 人申請。
- 3、校內宿舍部分：男生正取 811 人，88 人候補，女生正取 610 人，99 人候補。截至開學前男生已遞補至 54 號，女生已遞補至 31 號。
- 4、BOT 宿舍部分：男生共 98 人申請，女生共 80 人申請。

(二) 104 學年第 1 學期舊生候補校內宿舍，因新生尚在遞補階段，舊生皆安排至城中舍區，截至開學前男生已遞補 12 人，女生已遞補 8 人。

(三) 大一升大二調遷宿舍候補，已全數遞補至高年級宿舍。

- (四) 103 學年暑期營隊共受理 35 個單位申請。
- (五) 申請104學年第一學期出國交換保留床位者，男生計26人，女生78人。
- (六) 9月14日至27日進行104學年第1學期清舍，內容包含：違規住宿、床位錯置、未進住空床及是否繳費等項目。

二、研究所及BOT宿舍業務

- (一) 103-2研究生暑期宿舍共470人申請，男生263人，女生207人。正取48人，候補422人，至暑假結束共候補262人。
- (二) 104-1研究所宿舍共1,696人申請，男生924人，女生772人。正取253人，候補1,443人。截至目前候補男生392人，女生168人。
- (三) 7月1日於修齊會館順利辦理BOT宿舍績效評估會議，103年度之績效經委員評分後為86分，成績及格。

三、104學年度住宿組椰林傳愛活動

104學年度住宿組椰林傳愛活動已於9月12至13日，於新生宿舍、男生舍區、女生舍區及城中舍區設攤舉辦，倡導資源回收再利用的行動。義賣所得將援例全數捐贈本校學生急難救助專戶。

四、三校聯盟志願服務方案

104學年度第1學期住宿學生志願服務方案與，與公館、銘傳、龍安、古亭、新民國小及其幼兒園、民族國中成為夥伴學校，提供多元且富挑戰性的幼兒教育服務項目。經提供資訊，臺師大已與龍安國小建立夥伴關係，服務同學每學期約40人，將持續進行兩校服務期末慶賀分享活動，增進交流與學習。

五、服務學習課程

- (一) 住宿組開設宿舍服務三課程，與志願服務方案同時進行，規劃多元的服務項目，提供學生體驗服務並從中有正向學習的機會。
- (二) 另住宿組創新安排國際學生與本地生共同服務，經由本地生與國際學生共同討論並完成服務方案，提供學生多元文化體驗與相互合作學習的機會，也帶給社區小朋友新的服務內容與樂趣。

六、學生自治

- (一) 104學年學生宿舍生治會幹部研習營將於10月3至4日假水里木材產品展示中心舉辦，研習內容包括：頒發總幹事當選證書、介紹住宿組業務、溝通宿舍經營理念、前任生治會幹部經驗分享，並研討宿舍

議題。

- (二) 校務會議學生代表四名已選出，名單如下：長興B舍陳姿穎、男六舍鐘偉豪、水源C舍董婕及大一女舍張羽萱同學。

七、學生宿舍採購修繕等業務

- (一) 男七舍與女二舍熱水系統更新工程於9月中旬系統完成，後續將進行新系統運作測試作業。
- (二) 8月8日蘇迪勒颱風過後，住宿組立即了解各學生宿舍漏水、設備損壞及周邊樹木倒塌狀況，目前各舍環境清潔已清理完成與樹木倒塌已修剪扶正，房間漏水部份已陸續修復。
- (三) 為了解學生對住宿設備需求，學生宿舍新建工程已於本年5至7月發放、回收調查問卷及統計調查結果，9月8日總務處營繕組、學生代表、校規小組、學務處住宿組等單位針對調查結果進行討論，並將意見交建築師事務所規劃。

八、租屋小組

住宿組租屋小組（任務編組）於7月20日至8月21日值班，共刊登校外租屋資訊68筆。

九、學生宿舍餐廳福利社

- (一) 目前營業之業者有：男一舍餐廳、男一舍福利社、男一舍腳踏車部、男三舍福利社、男七舍餐廳、男八舍福利社、男八舍影印部、研一舍福利社、研三舍餐廳及7-11、男二舍餐廳、女六舍餐廳、女九舍餐廳、大一女舍美食餐廳及大一女舍CoCo餐廳，提供物美價廉之自助餐、美食及日用品等，並有販售新生所需之床墊、棉被等日用品，歡迎教職員工生蒞臨享用餐點及選購日用品。
- (二) 配合登革熱病媒蚊防制工作，學生宿舍福利社加強進貨販售蚊帳，各宿舍並加強宣導，請學生使用蚊帳及注重環境清潔維護。

肆、僑陸生輔導

一、104學年度「新僑生註冊報到」

本學年「新僑生註冊報到」活動，學士班訂於9月2日及9日、碩博班訂於9月10日舉行。新僑生至僑陸組櫃台辦理報到時，需查驗護照及海外聯合招生委員會分發通知書正本，同時收取影本各1份。此外，同學需繳交「個人基本資料表」，以利報到結束後進行新僑生資料彙整。僑陸組印

送本校校園地圖文件夾及僑陸組聯絡資訊收納袋發送給新僑生，期使學生盡快熟悉校園，並在需要時可提供協助。

二、辦理 104 學年度「僑陸外生社團領袖成長營」

- (一) 活動日期提前至 7 月 5~6 日辦理。
- (二) 本活動特配合「翻轉幹訓 服務領導」理念。
- (三) 參加對象取消新任幹部之限制，除每社團保留 3 個名額外，並開放其他有興趣之僑陸生報名參加，期能培養往後辦理僑陸生活動之領導人才。
- (四) 活動內容安排除延續探索教育訓練課程，並透過團隊合作暨人際溝通理念為養成目標。
- (五) 活動進行以學習者為中心，經由主題設計鼓勵學員能以領導者身分參與，並邀請專業師長引導，協助培養信心與激發潛能、以體現自己的成長為依歸。
- (六) 本年活動因提早辦理，港澳及印尼同學會已於 2 月份購買回僑居地機票；明年度將於第一學期結束前(1 月份)提前公告活動辦理日期，供學生參考。

三、港澳同學會新生服務及輔導

- (一) 7 月 26 日（日）辦理澳門新生說明會，協助辦理分發書發放暨新生座談會。
- (二) 8 月 16 日（日）辦理香港新生入學輔導會，協助說明學務處及本組各項業務。
- (三) 9 月 3 日起展開接機服務暨協助新生集體辦理體檢、註冊及生活用品購置等相關事宜。
- (四) 預定 9 月 27、28 兩日辦理迎新宿營活動。

四、104 學年度「新僑生入學輔導講習」

為協助本校新僑生儘早適應新環境，熟悉運用校內資源，積極拓展人際關係，及培養有效的學習方法，訂於 9 月 12 日（六）下午 13 時至 17 時辦理新僑生入學輔導活動，講習內容包括：

- (一) 僑輔資源介紹：教導新僑生如何使用校內僑輔資源及住宿規定等。
- (二) 防詐騙宣導講習：邀請大安分局派員宣導防詐騙相關資訊。
- (三) 社團分享：由各僑生社團會長及幹部分組介紹社團活動，促進交流。
- (四) 填寫問卷：新僑生入學狀況及講習滿意度調查。

(五) 師生座談：由學務長主持，並邀請教育部國際及兩岸教育司、僑務委員會長官蒞臨指導。

五、協辦「入學華語文及英文能力檢測」

為提昇大一國文、英文教學品質，每學年度開學前為大一新僑生舉辦「入學華語文及英文能力檢測」，期能對不同程度之僑生提供適當的國文及英文輔導與安排。上述檢測考試訂於 9 月 11 日（五）舉行，本學年度僑生入學華語文及英文能力檢測除事先透過入學通知單寄達之外，並透過新生入學服務網、新僑生報到等管道讓新僑生了解語文檢測目的、時間、地點及注意事項等，期能達到最佳效果。

六、辦理各項僑生獎學金

9 月 8 日起陸續辦理教育部獎勵海外優秀僑生獎學金、僑務委員會獎勵學行優良僑生獎學金、華僑協會總會獎學金、華僑救國聯合總會代辦各種僑生獎學金、台達電子文教基金會泰國來台僑生獎助學金、國立臺灣大學研究所優秀僑生獎學金等各項獎學金，預計發放獎學金 2,070 萬元，將嘉惠 330 名僑生，解決其經濟上困難，使其更能夠專心向學。其中教育部獎勵海外優秀僑生獎學金一年級新生核定資格者共計 34 名，菁英獎學金核定資格者共計 12 名。

七、清寒僑生助學金

104 學年度清寒僑生助學金於 9 月 14 日至 30 日受理申請，獲補助的同學每月可領取 3,000 元助學金，讓同學透過補助款，維持基本生活費，安心向學。

八、馬來西亞海外服務學習團，圓滿完成任務

該團自 2005 年起開始辦理，至今（2015）已邁入第 11 年，今年由僑陸組周漢東主任及吳敏敏幹事帶領 3 位僑生、7 位本地生及 1 位陸生共 11 名團員，自 7 月 16 日起至 8 月 1 日至馬來西亞砂拉越及沙巴地區的慈善機構服務，也與當地青年運動組織交流互動，除促進臺馬文化的互相了解與尊重之外，並在獨立中學舉辦科學營及校友交流，深受同學喜愛與重視。

該團也成功地向學校申請修抵服務學習（二）及（三）課程學分的服務學習課程，納入學校正式的課程網中，達成推動服務理念、培養學生反思能力、提供當地學生來臺升學資訊、增加校友對母校向心力、落實臺大回饋社會之效益。

九、僑生及陸生保險事宜

- (一) 104 年 7 月受僑委會健保費補助僑生共 603 名，無補助之僑生計 69 名在校投保全民健保。
- (二) 104 年 9 月新僑生入學後將依個人狀況加入僑保或辦理健保轉入。
- (三) 104-1 陸生總計 473 名投保商業醫療保險（舊生 295、新生 178 名）。

十、辦理僑生休退學、畢業登記暨健保轉出入事宜

- (一) 104 年 7 至 8 月共有 8 位同學辦理休退學，146 位僑生辦理畢業離校。在校投保之畢業生健保轉出日一律為 104 年 7 月 1 日。
- (二) 依教育部 104 年 7 月 17 日來函，自 104 學年度起，僑生（含港澳生）動態資料改由「僑生資料管理資訊系統」線上通報；就學狀態異動情形歸屬於 103 學年度者，仍須以原來紙本方式辦理。本組業已完成 103 學年度下學期僑生動態例行通報。

十一、辦理陸生新生系列服務

8 月 24 日至 9 月 6 日期間陸生陸續抵台，9 月 5 日到 9 月 6 日集體接機，每日分三班次往來機場及學校宿舍，確保陸生順利到校辦理入住手續。9 月 7 日辦理「陸生相見歡暨入學指南活動」，9 月 5 日辦理校園導覽，9 月 8 日至 9 月 9 日分兩梯次進行體檢及集體郵局開戶，9 月 10 日辦理註冊，透過為期一週之新生系列服務，讓新生在開學前將繁瑣的各項手續完成，順利在臺灣展開新生活。

十二、辦理「104 學年度陸生相見歡暨入學指南活動」

104 學年度第五屆陸生新生本校共招 176 名陸生，研究所 171 名，學士班 5 名。9 月 7 日辦理「陸生相見歡暨入學指南活動」，協助陸生辦理手機、出入境、體檢和註冊等前置作業，並由學務長、教務處研教組、註冊組及同仁共同參與開幕，展開一整天的課程，另邀請圖書館同仁介紹圖書館相關資源服務，僑陸組並針對陸生來台各項規定進行說明和提醒。

本活動期使新生入學後能儘速認識學習環境、瞭解學校，並熟悉相關生活及學習規定，做好註冊前的各項準備，並讓陸生彼此認識，建立友善關係，在未來學習歷程中能互相扶持。活動頗受陸生好評，也建立起陸生和學校各單位的連結，將有助於未來陸生各項輔導。

十三、辦理「陸生認識臺灣暨 104 年新生迎新出遊活動」

104 學年 9 月 11 日至 9 月 12 日，初步以認識臺灣桃園復興鄉、鶯歌及

大溪參觀，透過兩天一夜的活動，讓陸生了解臺灣環境及歷史文化，並促進舊生及新生間交流與和諧氣氛。

伍、學生職涯輔導

一、職涯學習系列-臺大實習計畫 (NTUIP)

(一) NTUIP 執行進度

- 1、擴展 NTUIP 實習職缺管道，已與 1111 人力銀行及 YES123 人力銀行洽談，並選定 1111 人力銀行為合作的網站廠商，並已完成資料匯入作業。
- 2、聯發科為 NTUIP 專案合作之首例，聯發科支持 NTUIP 臺大實習計畫提供臺大專屬實習機會，已於 104 年 4 月 9 日至 10 日，與聯發科技股份有限公司完成 2 場次「MediaTek X NTU 臺大生實習探索工作坊」，共計有近 160 位各系所同學參與，104 年暑期實習共計錄取 58 位本校同學。
- 3、為加強與各系所協同合作，本中心今年已於元月 14 日及 7 月 22 日召開二次聯繫會議，溝通各項職涯業務最新近況與系所合作事項，並了解各系所需求。

(二) 下一階段工作規劃

1、規劃實習學分課程

為鼓勵學生參與暑期實習，與共教中心洽談合作開設暑期實習學分課程，增加實習參與的誘因，預計今年通過審核，明年開課。

2、辦理高階管理見習營

為與優質廠商建立進一步緊密夥伴關係，並提供學生多元化的實習體驗，擬於 105 年夏季推出「高階管理見習營」活動，選定 10-20 家企業參與，提供為期一週與高階主管貼身見習的機會，同學需通過甄選程序才能參加。

- 3、利用辦理校園徵才之機會，持續聯繫有潛力的企業，開發專案實習職缺。
- 4、為提升就業能力的養成及增進國際化的視野，職涯中心推出中繼課程第二學程，因獲得同學熱烈好評已規劃續辦：

(1) 國際人才體驗營

為讓學生學習職場必備能力，釐清自我優勢，強化處理問題的能力，104 年 3 月 18 日至 5 月 7 日與 DDI 美商宏智國際顧問公司合作首度

辦理「國際人才發展體驗營」，共錄取 122 名學員，課程為期 6 週，整體滿意度為 82%。104 學年度繼續辦理，預定於 10 月 14 日至 12 月 9 日，9 月 16 日起進行報名。

(2) 商業概論基礎課程

104 年上半年創辦時，有 86.3% 學生對財務會計課程內容表示滿意，有 84.1% 的學生認為課程對未來求職有幫助。行銷實務有 93% 的學生對課程內容表示滿意，有 76.7% 的學生認為課程對未來求職有幫助。預計 104 年下半年（9 月 30 日至 12 月 11 日）續開行銷實務（計 8 週）及財務會計（計 7 週）二門課，協助非專業技術主修科系及想創業的學生，充實實習和就業、創業條件。本課程沒有學分，出席率八成以上，且通過老師的評量，將發給學務處提供之修課證明。

5、NTUIP 實習媒合平台網頁之持續優化及功能強化。

二、求職留學系列

(一) 2016 校園徵才博覽會系列活動

1、徵才博覽會

預訂於 105 年 3 月 6 日擴大辦理，涵蓋展覽區域有椰林大道、蒲葵道、垂葉榕道及小椰林道。

2、公司說明會

預定於 3 月 8 日至 18 日於台大集思會議中心及電機二館辦理。

3、公司參訪

預定於 3 月 21 日-25 日辦理，目前正規劃相關活動細節，預訂於 11 月開放企業報名。

(二) 105 年研發替代役

預定 10 月 5 日至 16 日舉辦，共 36 場次，35 家企業參與。主要為協助理工電資相關系所應屆畢業生適性就業，辦理理工暨研發替代役說明會，會中並邀請各企業主管及任職校友蒞校說明公司概況及徵才內容，並與同學溝通交流，說明會每場次 60 分鐘，預估參加同學人數將近 2,000 人次。

三、職涯關注系列

(一) 職涯適性評測與諮詢

1、職涯中心採用 CPAS 職業適性診斷測驗為測驗工具，為輔導更多同學進行諮詢，今天開始改以團測方式，每學期二次，除團測外，並

輔以「一對一諮詢」，給特殊需求的同學。同學依需求報名評測，並於測驗結束後提供諮詢。

- 2、配合教育部推行「UCAN 大專職能診斷平台」，同學在線上施測並檢視結果，協助同學了解自己並做為日後職涯規劃之參考；截至 9 月 15 日已有 10,535 人申請。

(二) 中繼課程「新生講座-自我探索與生涯規劃」(第 4 期)

本課程自 102-2 學期起，由共同教育中心協助，職涯中心與心輔中心合作合作規劃一系列主題講座，協助同學探索未來探索自我、培養職場基本能力，有良好的適應與發展。

(三) 辦理職涯學苑講座

本學期講座以『國際職場面面觀』為系列講座標題，定於 10 月 1 日開講共規劃 6 場，演講以全球化人才、國際職場文化領域為主軸：

- 1、身處全球化的競爭世代，你該如何出類拔萃?-葉庭君 DDI 大中華區董事總經理
- 2、我們的無畏時代-郭政弘勤業眾信總裁、陳昱任
- 3、如何打造你的文化軟實力-王伯松韜睿惠悅台灣分公司總經理
- 4、成為國際人才的關鍵執行力-曾純浩聯想電腦台灣區總經理
- 5、國際企業需要的人才特點-彭明義 Gogoro 行銷副總
- 6、就業市場與趨勢-臧聲遠 Career 雜誌總編輯

(四) 校友（畢業生）流向調查

- 1、104 年臺大畢業生流向問卷調查於 8 月 18 日起進行調查，本年度調查對象為畢業後 1 年（102 學年度）、畢業後 3 年（100 學年度）畢業校友，調查結果預計 11 月回報教育部。
- 2、系統第一階段教育部公版問卷功能於 8 月 18 日完成，同時通知各系所（學位學程）承辦人於規定期限內申請系統權限。
- 3、系所特色調查題目預定 105 年度納入調查，於 8 月 13 日發送電子公文通知請各系所（學位學程）協助辦理，俟題目回收後將交由計中進行系統第二階段建置。

四、就業力輔導系列

(一) 臺大生活禮儀教室

本方案自 98 學年度第二學期開辦迄今已辦理 12 個梯次，已累積授課時數 401 小時，學員 1,811 人。本學期進入第 13 期，課程規劃已發展

為「多元知能與職場技能」，以符合學生及市場需求，並將於 9 月 30 日至 12 月 23 日共辦理 13 講，為期 12 週，目前已招收 180 名學員。依據參加者滿意度調查，保留深受學生肯定的經典課程如：「成功者的習慣」、「形象行銷學展現你的專業力」等實務課題外，特增闢「打造個人品牌—就從國際商業禮儀開始」、卡內基訓練課程「有效溝通與人際關係」等新課程。從互動練習中，協助學生打造個人形象品牌、培養優良儀態以及建立良善人際網絡。

(二) 系友職涯座談會

職涯中心出版年度 PASSION WORKER 臺大人職場手冊與文宣品，提供各系所辦理系友職涯座談會時使用，讓參加學生或校友吸取優秀學長姐的職涯經驗與建議，幫助學生開拓職涯的視野與建立正確態度。

五、職場學習系列

(一) 履歷寫作與面試技巧指導

- 1、上學期畢業季與 HRSR 合辦 3 場履歷撰寫與面試技巧系列講座，邀請專家與學子講授技巧與輔導，已辦理 2 場，學生問卷回饋對講師平均滿意度 100%；本學期預定 12 月辦理 1 場，預計參加人數為 150~200 人。
- 2、職涯中心另提供一對一指導，並邀請不同產業之企業界相關專業背景之主管人員擔任志工顧問，指導有特殊需求的同學；104 年至今共提供 115 人次服務。

(二) 職涯諮詢座談會--「由校園到職場：就業 Q&A」

邀請資深高管或人資專家與同學直接對談，於學生即將進入職場之際，協助學生找到並增加自我就業價值之主張，為學生指引未來方向。

- 1、103-2 學期辦理 2 場，參加人數 175 位，5 月 27 日現場發放問卷 103 份，回收 78 份，對講者滿意度高達 100%，認為本座談會對未來求職有幫助的同學高達 93.6%
- 2、本（104-1）學期規劃 1 場，預定 11 月 17 日辦理，與談人為前宏達電人資副總、廣達電人資協理王冠軍先生、保聖那管理顧問股份有限公司台灣分公司總經理許書揚先生，現已報名 300 名（額滿）。

六、溝通與媒體系列

(一) 發行職涯中心電子報

目前共發行至第83期，訂閱人數為10,327人。訂閱者可由最新活動部分得知職涯中心近期提供之職涯學苑講座、留學講座、及有助於職涯發展之各類活動，並加強活動的宣傳與推廣。

(二) 編印臺大人職場手冊

5月成立編輯小組，6月討論主題及邀訪對象，7~9月進行採訪及撰稿，目前正進行撰稿及校對工作，預計年底前出刊。

陸、學生心理輔導

一、諮商晤談與心理測驗

(一) 由16位專任、16位兼任輔導老師為同學進行專業心理諮商。心理測驗則包括性格、生涯興趣、個人興趣、人際行為量表等，測驗之功能在於了解作測驗者目前的狀況，經由心理師對測驗結果的分析與解釋，有助學生面對改變和抉擇之參考。

(二) 成效

1、104年5月至8月晤談總人次共2,383人次。經統計主要為情緒困擾，其次是自我了解。

2、104年5月至8月心理測驗受測人次為75人，男生35人、女生40人，問題種類以自我了解為最多，其次為興趣、能力專長探索。

二、學院系所輔導

由11位具專業證照之專任輔導老師擔任各院系所之輔導老師，另有5位專職老師輔導各學院之身心障礙學生，以提供個別學生所需之協助，與值班輔導老師配合個案處理。

三、校園心理衛生教育推廣

(一) 愛情教育講座

日期	時間	主題	講師
10/15(四)	18:30-20:30	性別大不同—只有理解，沒有距離	貴婦奈奈(諮商心理師、作家)
10/22 (四)	18:30-20:30	親密關係的溝通	柯書林 (臨床心理師)
10/29 (四)	18:30-20:30	情來情往的心境，愛情得失的靜心：在愛情中的情緒調適與衝動控制	許亞儒 (臨床心理師)

11/3(二)	12:00-14:00	你的愛情是相依相惜的暮光之城？還是遺忘自我的迷失？--共依附關係	鄧惠文 (精神科醫師)
11/19(四)	18:30-20:30	相見時難別亦難—談分手進行式、分手後調適	樊雪春(臺灣師範大學心輔中心助理研究員)
11/26(四)	18:30-20:30	愛情@選擇權—恐怖情人的辨識及處理	姚淑文(東吳大學健康暨諮商中心主任)
12/3(四)	18:30-20:30	網路交友	海苔熊(愛情心理學家，現職姐妹淘、泛科學與30雜誌等專欄作家)

(二) NTU PEER課程

課程內容包括壓力調適的技巧、自我情緒覺察與管理、傾聽及同理的技巧、自殺防治守門人訓練等，本學期辦理兩場培訓，第一梯次於10月23日（週五），第二梯次於11月27日（週五），每場人數預定為150人。除學生自由報名外，將請擔任大一、大二、大的導師推薦一位導生、請所長推薦一位研究所一年級學生，並引薦學生報名參與本課程。

四、104學年第1學期成長團體輔導活動

(一) 解開人際溝通的枷鎖-自我肯定工作坊（醫學院場次）

在人際互動中，是否常覺得有些挫折與孤單？想要靠近你、想要被關心、想要表達對你的欣賞與讚美、想要堅定自己的立場，卻又不知如何表達？頻繁的人際互動中，到底怎樣才能贏造彼此滿意雙贏的關係？本工作坊將藉由團體的腦力激盪、認知學習、行為練習、角色演練等方式活化人際溝通表達方式，建立個人正向資源，提升對自我的肯定與信心！

●活動時間：12月6日（週日）及12月13日（週日）上午9:00~下午4:00

●帶領人：團體帶領人：葉霜諮詢心理師

協同帶領人：郭怡君實習心理師

團體督導：陳一蓉臨床心理師

(二) 家中的彩虹旗—同志家庭議題成長團體

因著擔憂與渴望，我們選擇對家人隱藏或揭露自我的同志身份，每每試圖建立與家人之親密時，總也恐懼地壓抑著、或掙扎著。本團體透過自我同志身份與家庭關係的述說，達到情緒分享與支持、自我覺察與接納，找到與家庭的聯結，達到自我成長的目的。

- 活動時間：10月21日至11月25日，每週三晚上18:30~21:00共六次
- 帶領人：團體帶領人：林伯聰諮商心理師（本中心輔導老師）

(三) 跨文化成長團體~聆聽多元音符，譜出合諧樂章

經由音樂治療團體活動（即興合奏、歌曲創作、聆聽、樂曲討論...等），引導成員思考多元文化相關議題，並增進對環境的適應與問題解決能力（此團體視成員的語言溝通狀況，可能採中英雙語進行）。

- 活動時間：10月21日至12月16日，每週三晚上7:00-9:00。
- 帶領人：團體帶領人：張泓予（音樂治療師）

五、行政作業

- (一) 中心專任臨床心理師招募遴選於5月28日進行面試，徵選出黃揚文臨床心理師及陳鈴臨床心理師，於8月10日加入工作團隊。
- (二) 心輔中心分別與軍訓組、住宿組，在本學期持續進行個案研討，目的在於提升輔導人員之輔導知能及單位間的協調及合作方式。
- (三) 督導104學年度碩三全職實習諮商心理師2名：國立台北教育大學諮詢輔導所1名、淡大諮詢輔導所1名；督導兼職實習心理師1名：國立台北教育大學諮詢輔導所1名。
- (四) 中繼課程：本(104-1)學期「新生講座-自我探索與生涯規劃課程」上課時間為每週三下午3:30至6:20，本中心負責籌畫其中8堂課。
- (五) 104學年度新生身心普查採線上施測方式進行，線上施測時間為8月12日至9月18日，配合大學部註冊時間，分別於9月2、9日上午9:00至下午4:30，至普通教學館地下室辦理身心普查註冊查驗程序；此外，同時間借用博雅館電腦教室，作為臨時施測場所，以協助未能於註冊前完成線上施測之大學部新生完成註冊程序，另於9月11日上午9:00~12:00下午1:30~4:00支援國際學位生註冊。
- (六) 104學年度新生入門書院心輔中心講座「流浪摩洛哥」，由連玉如心理師主講四場，每場約800多人。由影片、台大人的夢想與困境、以及成長後的台大人故事敘說，與新生說明如何在大學中勇敢追尋自我的生命，也瞭解入學後可能面臨的問題、因應之道以及學校可

提供協助的資源，俾順利適應大學生活，迎接精彩的大學四年！

- (七) 104 年新生入門書院資源教室特教宣導活動以「真礙奇蹟」為名，7 月完成書院課程初步設計及劇本撰寫，8 月 3 日完成影片拍攝，8 月 4 日完成書院隊輔培訓。活動設計包含：資源教室介紹、身心障礙體驗活動與分享、特教宣導影片與特教宣導課程。活動日期為 9 月 2 日及 9 月 9 日共計 12 場。
- (八) 辦理資源教室整建工程，整建期間為 7 月 25 日至 9 月 25 日，暫時辦公區為大一女舍多功能研討室，晤談室為大一女舍生活學習中心與舞蹈教室，整建工程款與轉置空間場佈費用共約 164 萬元。

六、身心障礙學生輔導活動

(一) 身心障礙學生輔導工作

協助校園適應、課業學習、生活支持輔導、視障生教材掃瞄與轉換、點字書製作申請、輔具申請借用與驗收、修繕與歸還、安排住宿、提供心理輔導、家庭會談、父母會談、畢業生轉銜及協助醫療復健等，104 年 7 月至 9 月共服務約 3,00 人次。

(二) 辦理身心障礙學生學院輔導個管人數共 256 人。

(三) 完成 104 年第一次學習教材耗材補助。

(四) 完成 104 學年度身心障礙新生暨家長座談會與迎新活動

資源教室迎新活動已於 7 月 4 日於臺大校總區辦理完畢，內容包含 ISP 與提報鑑定說明、定向與體驗活動，參加人數（含家長與舊生）共 70 人，整體滿意度達 93.2%。

(五) 完成 104 年身心障礙學生自強活動

資源教室已於 7 月 15-17 日完成 104 年身心障礙學生自強活動（日月潭、九族、彰化、台中、南投），共有 51 人參加，整體滿意度達 97.5%。

(六) 辦理身心障礙新生之 ISP 會議。

(七) 104 年身心障礙學生個別支持計畫 (ISP) 會議（含 22 位新生與 14 位高關懷舊生）共計 36 場，已於 9 月 4、11、12、19 日 8:00-17:30 辦理。本年度共邀請 10 位專家學者，包括臺大醫院精神部丘彥南醫師、臺灣師範大學特教系張正芬教授、臺灣師範大學資源教室主任陳秀芬老師、臺灣聽力語言學會副理事長/三軍總醫院聽力師蔡文英老師、馬偕醫學院聽語治療系張秀雯助理教授/聽力師、臺北市立大學特教系吳怡慧助理教授、勞動部勞動力發展署「北區視覺障礙者

職業重建服務中心」輔導委員謝曼莉老師、臺大醫院輔具中心陳莞音職能治療師、汐止國泰醫院王亦群語言治療師/職能治療師，及心禾診所黃春偉臨床心理師。每場次與會人員除專家學者之外，還包括系主任/導師/助教、學生與家長、資源教室輔導老師，每場共約 5 ~10 人。

(八) 辦理身心障礙學生提報鑑定作業

- 1、103-2紙本鑑定證明書已於825日送至本校，擬於10月5日前完成發放簽收作業，並回報特教中心。
- 2、104-1提報對象為大二以上未提報鑑定之學生及新增疑似身心障礙學生為主，擬於10月14日完成提報工作。

(九) 完成 104 學年度暑期、第一學期資源教室工讀生招募與培訓工作。

(十) 特殊狀況之協助與處理：

包括提供學障、亞斯伯格症、情緒障礙、多重障礙、聽障、肢障等學生事件處理，提供家長、學生、系所人員專業與行政諮詢，並聯繫各相關單位，以協助本校身心障礙學生。

(十一) 辦理 104 學年度身心障礙甄試入學新生入學輔導與輔具評估借用。

(十二) 辦理身心障礙新生與畢業生轉銜輔導與鑑定事宜。

(十三) 指導與協助身心障礙權益促進會，包括：

- 1、辦理北、中、南三區小型迎新，並協助新生適應校園生活與課業。
- 2、研擬104學年度第1學期社團活動計劃方案。
- 3、籌辦104學年度第1學期「游泳教學班」，預計於104年10月17日至12月19日每週六上午10:00~12:00，由YMCA萬華會館提供游泳師資、新體游泳池提供一個水道進行游泳運動課程，共計10週。

(十四) 預計於104年10月27日召開104學年度特殊教育推行委員會。

柒、衛生保健及醫療（104 年 5 月至 7 月）

一、預防保健及健康促進類

(一) 衛生教育

- 1、104 年 5 月 29 日舉辦「心肺復甦術 CPR」急救訓練課程，參加人數共 47 人，滿意度 95%，通過率 70%。
- 2、104 年 5 月 30 日舉辦「基本救命術 BLS」急救訓練課程，參加人數共 58 人，滿意度 84%，通過率 67%。

- 3、104 年 4 月 20 日~6 月 5 日與臺大晨行人共同舉辦「真心晨意」晨跑活動，前測 75 人、後測 55 人。
- 4、104 年 5 月 6 日於保健中心 2 樓舉辦「婦科常見癌症的預防篩檢」健康講座，參加人數共 87 人，滿意度 91%（回收問卷 70 份）。
- 5、104 年 5 月 6、7 日於保健中心舉辦「健康篩檢活動」，登記糞便篩檢人數共 19 人，婦女乳房攝影共 16 人，子宮頸抹片檢查共 46 人，問卷滿意度 95%（回收問卷 81 份）。
- 6、已向課外活動組申請保健中心 104-1 非學系開設服務學習課程。
- 7、整合式 E 化健康促進系統使用頻率統計：血壓為 136 人次，體脂肪 227 人次，身高體重 172 人次；問卷調查滿意及非常滿意者達 80.9%。
- 8、配合時事宣導。

(三) 健檢業務：

1、學士班健康管理

- (1) 104 學年度學士班新生暨轉學生健康檢查，配合新生書院日期及課程安排，第一梯次於 104 年 8 月 31 日、9 月 1 日，第二梯次於 104 年 9 月 7-8 日。另安排 9 月 2 日上午提供未參加新生書院學生進行健康檢查，9 月 9 日為補檢（上午）及颱風準備日（整日）。已行文至臺大醫院申請支援醫療人員及 20 人座交通車，並辦理相關採購事宜。
- (2) 103 學年度學士班體檢複檢追蹤共計 1,248 人（33.49%）。
- (3) 因應校內結核病個案，於機械系張貼防治宣導海報，提醒學生多加留意。

1、研究所新生暨新進教職員工健康管理

104 年 5 月至 7 月 409 位新進人員一般體格檢查結果統計，結果異常需進一步複查者 339 人，列冊建檔及異常追蹤者共計 748 人，將定期通知複檢。

二、門診醫療類

(一) 門診醫療

門診醫療家醫科 5,063 人次（含家醫科、家醫二科、體檢複檢）
皮膚科 768 次、眼科 404 人次、耳鼻喉科 569 人次、牙科 234 人次、婦科 175 人次、身心科 20 人次、超音波檢查 32 人次，醫療服務總計：7,478 人次，較去年同期增加 571 人次。

(二) 保健服務

量血壓服務 407 人次、抽血代檢 900 人次、心電圖 41 人次、換藥 97 人次、外傷初次處理 511 人次、留中心觀察 36 人次、HPV 疫苗注射 359 人次、肝炎疫苗注射 846 人次、破傷風注射 65 人次、MMR 注射 28 人次、帶狀疱疹疫苗 15 人次、外借醫材服務 52 人次、彈繃包紮 13 人次、婦產科超音波 66 人次、腹部超音波 32 人次、驗孕 9 人次、子宮頸抹片 15 人次、HPV 檢查 1 人次、乳房超音波 2 人次、處方箋調劑 5,459 張、藥物諮詢共 113 人次、代收廢棄藥品服務共 10 人次、物理治療 439 人次、放射診斷服務 213 人次、全民健保門診醫療服務申報件數 5,706 人次，服務總計 15,435 人次。

三、緊急傷病類

直接外送 16 人次、本中心處理後外送 9 人次、本中心處理 10 人次，急診處理總計 35 人次。

四、登革熱防治與宣導

(一) 登革熱蔓延全台，截至 104 年 9 月 17 日止，全台確定病例數已達 11,006 例，其中超過 8 成集中在臺南地區，並且有向北部地區蔓延的趨勢。為維護全校師生健康，本處於 9 月 10 日發佈全校訊息「登革熱防疫，全校一起來！」，提醒師生典型登革熱的症狀有突發性高燒 ($\geq 38^{\circ}\text{C}$)、頭痛、後眼窩痛、肌肉痛、關節痛及出疹等現象，潛伏期約為 3 至 8 天(最長可達 14 天)，病人發病前 1 天至發病後 5 天，稱為「可感染期」，若此時期被斑蚊叮咬，該斑蚊將感染登革熱病毒，再叮咬其他人時，即會把體內的登革熱病毒傳染給另一個人。如懷疑自己感染登革熱，應該盡速就醫，醫師會視情況安排最適當的檢驗及處理方式（居家追蹤、安排住院、或緊急治療）。

(二) 防治部分，宣導家中或寢室應掛蚊帳，於校園活動或至戶外環境，宜著淡色長袖衣物，並在皮膚裸露處塗抹衛生福利部核可的防蚊藥劑。此外，督促各單位及住宿生依據自評表，徹底打掃內外環境、清理並減少室內外可能積水的容器，各學生宿舍亦進行消毒。

(三) 若本校師生感染登革熱，提醒應於發病後 5 天內預防被蚊子叮咬，住所應加裝紗窗、紗門，感染個案應睡在蚊帳內，並配合衛生單位做環境調查與噴灑藥劑。感染個案的親友、同學也應做好防蚊措施，並密切注意是否出現登革熱症狀。

(四) 學務處保健中心另委託計算機中心製作新一代整合性傳染病防疫網站「臺大疾病管制網」(<https://my.ntu.edu.tw/ntuwdc/>)，已於9月起啟用，網站功能涵蓋：衛教宣導、檔案下載及疫情通報，包括最新疫情(如登革熱防治等)，如出現疑似登革熱症狀，或已經確診為登革熱，請登入此網站填寫疫情通報資料，保健中心將在收到訊息後，於最短的時間內進行聯繫與個案管理。

捌、學生活動中心

一、加強品德教育

(一) 推動場地使用記點制

- 1、自104年2月1日至7月31日，計有180個社團因場地使用違規記點，違規件數計713件，總扣點數884.3點，收到改善報告書78份。違規未達5點計115社團，5點以上未達10點計36社團；10點以上未達15點計20社團；15點以上計9社團。
- 2、每一學期社團違規記點的項目，本組均列為下學期場地使用宣傳的重點，透過各種學生參與的場合，例如「與學生活動中心有約」、「消防講習」等，加強宣導場地使用規範，落實品德教育培養良好習慣，並兼顧場地使用者公平使用的權益。

(二) 愛校服務

將品德教育融入社團活動中，避免品德教育淪為口號。配合違規記點制，對於記點達15點以上之社團，除提交改善報告書外，同時可認養學校之公共區域，進行愛校服務，完成後恢復下一學期借用場地權限。在服務過程中同學能體會維護場地的不易並建立尊重其他使用者的觀念，社團同學一起服務也能培養共同榮譽感，並傳承規範。本學期計7個社團申請並完成愛校服務。

(三) 104學年度社辦登記申請

104學年度續用社團辦公室登記至104年7月22日截止，依國立臺灣大學學生活動中心社團辦公室管理規則，未參加消防補訓取消社辦續用以及與不續用社辦之社團確認後，本次可供新申請之社辦位置共有7個，定於104年10月1日辦理抽籤分配。

(四) 社辦整潔評核暨環境美化創意競賽

- 1、為培養學生良好生活習慣，增進共用社團辦公室之社團間情感，並透過共同清潔整理社辦，培養凝聚力及認同感，落實品德教育，每

學期均舉辦社辦整潔評核。另為鼓勵社團發揮創意，美化布置社團辦公室環境，每學年舉辦社辦環境美化創意競賽。

(1) 社辦整潔評核

於一、二活配有社辦及儲藏室之社團都須參加，評核結果只區分為「合格」與「不合格」，「合格」社團享有次學年社辦登記優先續用權，「不合格」社團限期改善，若逾期仍未改善，或未積極參與之社團，不得申請次學年社辦續用登記。

(2) 社辦環境美化創意競賽

環境美化創意競賽採自由報名參加制，為鼓勵團隊合作，採「整間社辦」為單位共同報名，獎金由社團均分。共設 4 至 8 個獎項，參加組數 10 組內取 4 個獎項，參加組數每增加 5 組，增加 1 個獎項，最高限額 8 個獎項，每個獎項可獲得 6,000 元獎金及獎狀。

2、本學期社辦整潔評核打掃週定於 11 月 16~27 日進行，同時受理社辦環境美化創意競賽報名。

(五) 場地設備使用說明會

為維護學生活動中心禮堂及社團活動空間之品質、師生安全及使用效率等，每學期辦理，介紹活動中心各項設備及相關注意事項，落實品德教育，使社團在活動時主動維護場地清潔及注意安全，妥善維護公用設備且避免操作失當，降低設備維護成本。104 學年度第 1 學期將於 104 年 9 月 18 日舉辦，宣導場地佈置應符合消防法規規範、排演及演出音量要符合本校噪音污染管制管理要點及尊重性別平等注意使用廁所之禮儀等事項。

(六) 104 學年度生活魔法書

1、「生活魔法書」係為大一新鮮人量身定做的隨身小冊，104 學年度生活魔法書的內容結合校園行事曆、生活資訊、校區地圖、活動中心小叮嚀和智慧財產權宣導等。此次文案採徵稿方式經評選後，由中文系三年級王馨瑩同學獲選撰寫。

2、本年度共印製 4,600 本，廠商已於 104 年 8 月 7 日印妥送達，並辦理驗收工作。於新生學習入門書院時發送給大一新生，作為入學臺大後的第一份實用禮物。

二、營造優質校園文化

(一) 2016 年第 22 屆藝術季活動

為順利推動藝術季活動，開學即開始進行第 22 屆藝術季總召甄選及團隊成員招募作業。於 104 年 9 月 24 日面試甄選總召。

(二) 103 學年度畢業典禮

103 學年度畢業典禮已於 104 年 6 月 13 日（六）於綜合體育館 3 樓主球場圓滿完成；1 樓第 2 會場同步轉播 3 樓主會場實況，並備座位及免費飲料暢飲、本校紀念商品展售服務及「留言一句，傳情百年」畢業生留言活動。

(三) 繁星計畫新生家長日暨迎新活動

- 1、為加強輔導繁星計畫入學生，協助其提升適應大學生活的能力，希望透過辦理繁星計畫新生家長日暨迎新活動，讓繁星計畫新生家長、學生瞭解入學後可能面臨的問題及學校可提供的協助，包括課業及心理適應，以及經濟扶助之說明與資源提供，並嘗試建立繁星學生之校園人際支持體系。
- 2、活動時間：7 月 4 日（六）10：20～16：20。地點：博雅 101、102 室。104 學年度繁星計畫新生家長日活動，本校繁星計畫入學新生 329 人，活動前計有 225 個家庭 561 人報名，當日現場參加的學生及家長超過 600 人，反應相當熱烈，活動整體滿意度高達 96%，認為本次活動對自己有幫助的滿意度亦高達 92%，活動圓滿成功。

(四) 活大午間沙龍—「光合作用」

繼續與學生會文化部及吉他社合作，規劃辦理光合作用活動，利用中午時段在活大中庭光合作用木平台進行學生社團表演，讓校內學生社團在舞台上發光發熱，和臺大師生近距離分享多采多姿的藝文活動。

(五) 一活二樓文藝迴廊—「藝言難盡」藝文活動

利用一活二樓之公共空間，進行藝文作品之展覽，讓臺大師生有更多發表自身作品的空間和機會，也讓本校師生能有機會欣賞到這些作品，接收藝文活動的薰陶，使活大藝廊活動能夠更多元、更廣泛。本學期預計自 104 年 10 月 1 日起 10 月 23 日止，展出本校教職員金石書畫社國畫班的作品。11 月至 12 月援例與第 28 屆學生會文化部共同辦理本活動，將邀請相關社團展出作品。

(六) 第九屆臺大師生金石書畫聯展

「臺大師生金石書畫聯展」，濫觴於邁向頂尖大學—「營造校園人文藝術環境、提升教職員工生之人文素養」的計畫目標，由本組協同

教職員金石書畫社國畫班、書法班與學生書法社共同舉辦，並力邀校內外名家共襄盛舉。舉辦迄今已八年，每每吸引熱愛傳統藝術的書畫工作者絡繹不絕的觀展，佳評如潮。由於國立臺灣大學聯盟的成立，將積極邀請國立臺灣師範大學、國立臺灣科技大學的師生共同參展。

(七) 與學生活動中心有約

為強化與同學互動，了解社團同學對活動中心之法規、設備、活動空間等建議與需求，並對同學或社團代表提出之各項問題，立即給予回應與討論，每學期均辦理。本學期訂於 104 年 10 月 15 日舉辦。

(八) 原住民族學生資源中心

- 1、原資中心每月初發行原資小報，已於 9 月初發行第 13 期，提供全方位原住民族的專題報導、原住民族電影和團體簡介、獎學金及各類活動訊息等。原資小報透過群組信發送本校及三校聯盟的原住民族同學，刊載於臺大電子報系統及原資中心網站。
- 2、104 學年度共計 64 位原住民族新生，原資中心預計於 9 月 16 日（三）敬邀學務長致詞，舉辦「原資原味-104 學年度原住民族新生入學輔導暨迎新活動」，並編輯「原住民族學生資源手冊」，期盼原住民族新生彼此凝聚情感、儘早適應臺大環境，熟悉校內各項資源，安心向學。
- 3、104 年 9 月 19、20 日，本校原資中心與輔仁大學、國立臺灣師範大學合辦「星火燎原-104 年度北區原住民族大專青年生涯發展暨文化體驗營」，目前正積極宣傳中。
- 4、預計 10 月中旬，與學生社團自然保育社合辦「原住民族文化講座-布農族」，屆時將邀請三校聯盟師生共襄盛舉。
- 5、原資中心致力於提供原住民族同學學習和人際適應上的支持，營造尊重多元文化的校園環境。

三、營造健康安全的校園環境

(一) 第一學生活動中心餐廳與便利店經營與管理

- 1、104 學年度第 1 學期學生活動中心餐廳及福利社膳食督導小組學委員預計於 104 年 9 月 14 日起至 9 月 22 日止舉辦選舉，依本校學生活動中心餐廳及福利社膳食督導小組設置辦法辦理，選舉 2 名學委員（在一、二活有社辦之社團）。學委員由得票數最高之前 2 名

社團當選；票數若出現相同時，則以抽籤決定之。

- 2、一活餐廳包商麗陽公司表示功夫茶櫃位合約於 104 年 10 月 31 日到期將不續約，目前規劃由茶鑽取代；李媽媽麵食館將增加養生料理相關品項。麗陽公司規劃於開學後送相關資料提案學生活動中心餐廳及福利社膳食督導小組審議，預計 104 年 10 月召開 104 學年度第 1 學期第 1 次學生活動中心餐廳及福利社膳食督導小組會議審議之。

(二) 消防安全講習

為維護學生活動中心館舍及人員之安全，活動中心每學期均辦理消防講習暨緊急事件之通報、疏散及滅火器操作演練，第一、第二學生活動中心共 231 個社團、以及活大餐廳工作人員，均須參加。講習由消防公司專業講師擔任講員，結束後安排實際操演，演練疏散路線及滅火器操作，以加深人員消防知識與危機處理常識等，提升活動中心緊急事件應變能力。104 學年度第 1 學期訂於 12 月 16 日辦理。

(三) 推廣學生運動方案-瑜珈運動班

- 1、為推廣運動強身，並充分利用活動中心現有場地與設備，本組持續推動運動方案，希望以擴大供給面的方式，讓無暇運動的教職員工生，有更多元的機會就近參與，培養臺大的運動風氣和習慣。
- 2、103 學年度第 2 學期「推廣學生運動方案-瑜珈運動」課程，招生 40 位學員，報名人數 46 人，回收 27 份有效問卷，問卷回收率 59%。學員對於活動整體滿意度達 93%，認為活動對自己有幫助的滿意度達 92%，對課程內容的滿意度 89%，時間安排滿意度 78%，顯示學員相當肯定活動成效。
- 3、本學期自 8 月 31 日起至 9 月 23 日止接受報名，共 40 人名額，免學費，上課期間自 104 年 9 月 29 日起至 12 月 29 日止，每週二下午 14 時 30 分至 16 時於第一學生活動中心 213 排練室舉辦。

四、推動校園國際化—Global Lounge 文化交流活動

- (一) 9 月 14 日至 18 日辦理「外籍學生社團博覽會」活動，邀請社團提供英文的聯絡及宣傳資料，分類張貼於海報牆上，讓外籍學生在開學的第一週隨時能輕鬆搜尋到自己喜歡的社團，從學期初的社團迎新開始參加完整的社團活動，融入本校學生生活之中。

- (二) 10 月至 12 月將辦理麻將、夜市美食及廟會等不同主題的「體驗中華

文化」系列活動，藉由教學及實際的操作過程，提供外籍生及本地生一個有趣的教學觀摩和體驗機會，讓外籍生與本地生在輕鬆的氣氛下，能夠互相交流。

- (三) 10月至12月間，規劃辦理不同國家或地區為主題的「國際文化祭」系列活動，邀請該國的學生主講，以該學生本國的視角，向其他地區的學生介紹自身國家的特色，期能藉由教學及實際的操作過程，在互動的過程當中，讓所有學生增加對不同文化的認識與了解。
- (四) 12月預計辦理冬至及聖誕等「國際傳統節慶」系列活動，以節慶佈置讓所有學生感受氣氛，製作海報或戲劇表演介紹節日特色，增加學生對各種特有節日文化的認識與了解，使本校外籍生在臺灣能渡過溫暖時光。

玖、軍訓及校園安全

一、軍訓教學

104學年度第1學期，共開設「全民國防教育軍事訓練課程—國防政策」3班、「全民國防教育軍事訓練課程—全民國防」5班。另提供國立臺灣師範大學、國立臺灣科技大學學生跨校選修「全民國防教育軍事訓練課程—防衛動員」及「全民國防教育軍事訓練課程—國際情勢」等課程，以符合學生折抵役期之需求。

二、校園安全

- (一) 104年7月1日至9月18日服務（輔導）學生統計如下：

服務事件等級	服務事件總數(件)	服務事件總人數(人)
甲級（人員死亡或有死亡之虞；多人中毒、受傷及可能引發媒體關注之事件）	3	3
乙級（人員重傷，幫派結群、鬥毆，或有觸犯法律及重大財產損失者）	0	0
丙級（人員輕傷，或情節較輕，經即時處理後已獲解決者）	19	18
丁級（一般服務）	51	60

- (二) 軍訓室定期與學生心理輔導中心等相關單位針對特殊事件召開個案研討，以研擬因應措施，防範事件發生。

- (三) 本學期於新生入門書院時對新生講授校園安全注意事項，並實施防

災疏散演練，另將持續利用全民國防教育軍事訓練授課時，提醒學生在生活、學習及交通安全應注意事宜；並繼續配合院系輔導加強對學生的各項服務工作。

- (四) 八仙樂園粉塵爆事件，本校遭燒傷之○○所○同學已於 8 月 25 日下午出院返家休養，並於 9 月上旬由母親陪同返校上課及繼續復健治療，學務處已協助申請學雜費減免及宿舍安排事宜。

三、學生兵役

- (一) 緩徵(未役)學生：完成大學部物理系陳○○等 1,647 員緩徵延長修業申請作業。
 - (二) 儘後召集(役畢)：完成碩士班園藝學研究所劉○○等 389 員儘召延長修業申請作業。
 - (三) 僑生兵役暨兵役單位諮詢服務：本學期完成各縣、市學生兵役諮詢服務(涵蓋)計陳○○等 7 人次，並繼續兵役作業。
 - (四) 役男學生出境：本學期完成本校推薦未役同學出國學術研究案件(逾 4 個月)計商學研究所黃仕謙等 273 員。
 - (五) 預定 104 年 10 月 8 日舉辦本校 105 年度研發替代役宣導說明會，特別邀請內政部研發替代役專案辦公室到場宣導。

四、104 年大專程度義務役預備軍（士）官考選：

- (一) 本校 104 年度大專預備軍（士）官考甄選志願選填作業已順利完成，考選計 587 人，博士班預官甄選人數計 37 人，共計 624 人。

(二) 考選會已於 6 月 26 日公告錄取人員名單，104 年度預備軍官錄取分發資格審查最低基準分數為 260 分；預備士官錄取分發資格審查最低基準分數為 190 分，同時寄發錄取通知單及入營通知書；本校計錄取預備軍官 178 人、預備士官 232 人。

(三) 教育部補助本校 104 年度預備軍官經費，已於 6 月 30 日完成結報並函送教育部辦理。

(四) 錄取人員入營時間：

 - 1、預備軍官：104 年 8 月 4 日。
 - 2、預備士官：第 1 梯次 104 年 8 月 4 日。
 第 2 梯次 104 年 10 月 6 日。

五、繁星計劃輔導方案

- (一) 學生事務處為加強輔導繁星計畫入學生，協助其提升適應大學生活

的能力，希望藉由迎新交流活動，並透過擁有類似背景（繁星、孤星）的學長姊帶領，更可以加速達到適應學校學習環境的目的。

- (二) 藉由迎新交流活動（烤肉、大地遊戲、分組競賽等），在生活、學習、交友等各方面都可以自然形成群聚團體，讓學生平時遭遇困難時，可以有即時協助的管道；也讓學生增加人際關係暨建立生活互助人脈之餘，更達到適應大學生活的快樂學習目標。
- (三) 因於大臺北地區可辦理迎新場地有限，且須於活動前數月完成預訂，經考量避開開學後全校性活動，選定 10 月 18 日（週日）為活動辦理日期，地點為新店區文山農場。

六、孤星專案

- (一) 104-1 學期「孤星專案」新生名冊共計 52 人，(男生 20 人、女生 32 人)。預定於 104 年 9 月 30 日辦理期初訪談，期中考後 1 個月內辦理期末座談。
- (二) 針對訪談學生之適應狀況（學業、身心健康、人際關係），追蹤輔導，以期早期發掘問題，提供所需之協助。

七、交通安全宣導

- (一) 配合交通安全教育宣導，籲請師生依序並合法停放自行車，避免遭拖吊，並遵守校外騎乘法規，共同維護校譽。
- (二) 重申「Do Honor to Bikeday-維護校譽人人有責、友善禮讓你我守持」理念，提醒臺大人-不亂停、不併排騎車、不超速、禮讓行人、尊重他人用路權的認知與態度。

八、紫錐花反毒運動宣導

- (一) 104 年度配合本校「103 年深化推動紫錐花運動實施計畫」，辦理相關宣導活動並函報教育部備查。
- (二) 以「反毒總動員，由校園推向社會，由國內推向國際，全球一起來」為運動總綱，結合相關活動響應「愛他請陪他遠離毒害，建立清新無毒校園」讓紫錐花運動「健康、反毒、愛人愛己」意涵，成為校園、社會、國際反毒工作永久代名詞。

九、賃居生訪談

配合 104 年度大學部新生入門書院及碩、博士班新生註冊，完成賃居生初步訪談及賃居調查，預計於 10 月中旬完成資料建檔，並依資料逐一實

施租屋問卷電話訪談，預計於 11 月中旬完成。

十、學生防災教育宣導

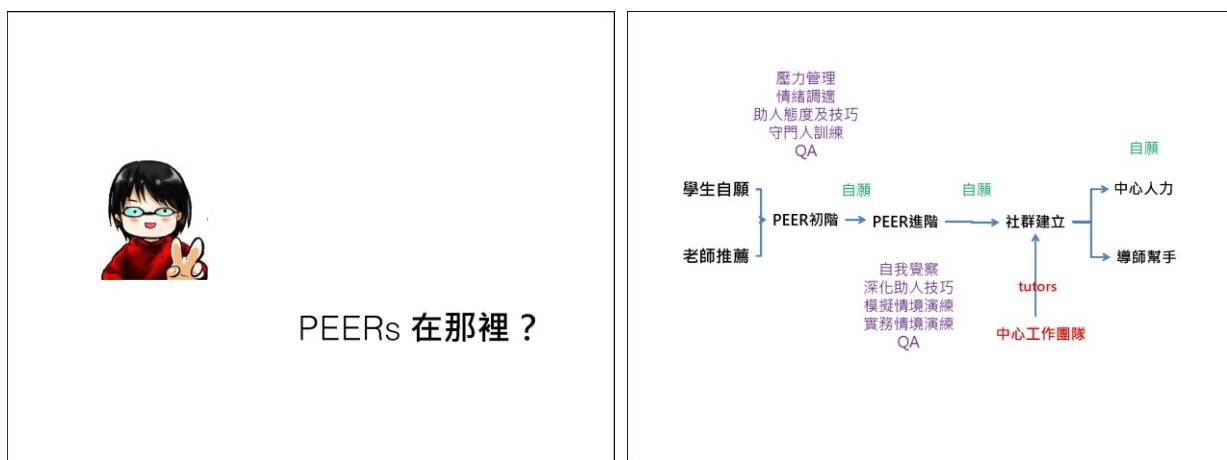
本（104）學年於 8 月 31 日及 9 月 1、7、8 日新生入門書院校園安全課程中，對全體新生實施複合式防災教育宣導暨初期緊急避難觀摩演練活動，其目的是讓全體新生認識防災、防火、防震安全觀念，熟悉緊急逃生動線，模擬因地震發生時，實施疏散實際演練。此外，加強學生防災應變能力，俾使危險發生時能有心理準備，減少意外發生。

拾、校務發展專案報告—心輔中心 NTU PEER 培訓計畫

一、NTU PEER 培訓計畫簡介



- 推動台大人關懷周遭人群的文化
- PEERs 是台大人安定的力量
- PEERs 具有傾聽、陪伴及守門人的能力
- NTU PEER社群 會持續與心輔中心進行連結
- NTU PEER社群 將依校園狀況接受召集並預備動員



PEERs 在那裡？

(一) 背景

台大學生人數眾多且高自主性，求助對象主要是身邊的 PEERs。PEERs 可以提供同學生活上的協助、情緒上的陪伴、困境中的支援，每一個人都可以是台大人的 PEERs，而台大人也會是每一個人的 PEERs，因此，NTU PEER 認為每一個台大人對於台大校園都具有安定的力量。希望

集結台大人、召募台大人，使其具備基本的壓力管理及傾聽、陪伴等助人的能力，並成為校園安全的「守門人」，協助轉介需要幫助的學生，可以陪伴需要陪伴的學生。PEER 之內涵與楊校長提倡的利他精神完全呼應。

(二) 作法

NTU PEER 方案三步驟，滿足校園願意幫助自己且願意幫助別人的人：

1、NTU PEER 初階（課程解說及基礎操作）

讓學生具備壓力、情緒管理；傾聽、陪伴等助人技巧；以及擁有自殺守門人的態度及能力。（目前每年可訓練 600 位）

2、NTU PEER 進階（實務分析及個案演練）

為完成初階且有意願深化助人技巧，並期待結合實務模擬狀況以提高個人知能的同學，安排一系列的情境演練、討論等活動，使其具備實際助人歷程中的經歷。

3、NTU PEER 社群

完成初階、進階課程的學生，可以依意願加入 NTU PEER 社群，參與社群的學生都是願意與心輔中心及導師共同協助需要幫助的同學的人。社群每個月將有聚會，並將依校園狀況不定期聚會。社群的未來走向將會由社群學生以及心輔中心老師一起討論及執行。

(三) 願景

所有參與 NTU PEER 各階段的學生都是自願的，NTU PEER 不只重視訓練具備基本助人能力 PEERs 的「量」，也提供後續訓練及持續聯結的「質」。他們會在校園的角落出現，也會協助需要協助的同學，他們會逐漸成長。現在，他們就會成為校園安定的力量。未來，相信也能成為台灣社會中結合智慧與安定的力量。

NTU PEER 的小故事

*Peer 在 FB 看到同學貼文，透漏想輕生的訊息，即通報心輔中心，亦協助心輔中心與同學進行聯結，使輔導介入工作可以順利推動。

*Peer 知道同學有困擾，即關心了解同學狀況，設法引導同學接受心輔中心諮詢會談，更陪伴同學一起到心輔中心。

*某同學情況不穩，表達輕生意念，晚上緊急掛急診留置於醫院急診室，家長因不便立即北上，Peer 邀集其好友至急診室陪伴。

NTU Peer 培訓課程參與心得摘要（一）

在上這次的課程之前，我從來沒有想過原來在主動關心別人之前，我們應更應該時時刻刻觀察自己的身心理變化，妥善處理自己的壓力，不要讓壓力影響自己的身心理，隨時把自己保持在很好的狀態。

無論是在校園或是整個社會，學會察覺自我或是他人的情緒都是非常重要的件事。參加完 NTU PEER 不只讓我覺得助人是快樂的，還讓我在助人時更有信心。

NTU Peer 培訓課程參與心得摘要（二）

當我們察覺他人有情緒困擾時可以怎麼幫助他呢？最重要莫過於「陪伴」。當我們情緒陷入低迷時，最重要的就是身旁有個人願意「好好地」聽聽自己想說的話。另一方面，我們也要為自己找到情緒垃圾桶。因為透過和知心朋友的對話，有助於讓自己跳脫情緒迴路，俾利我們發覺情緒的存在並重拾理性思考。

對我而言，進入 PEER 培訓課程就好像來到精靈森林去認識更多的小精靈。當我們離開時或許會覺得有些孤單，但那正是我們這些小精靈回到校園、社會將發揮的重要作用。於是，筆者帶著這份感念的心於進階課程結束後寫了首小品詩來總結自己對課程的情感依繫。

當我走進精靈森林我想像世界到處都是小精靈；
當我離開精靈森林才發現小精靈到處都找不到。
東找西找、想到回去精靈森林敲老爺爺的門時，
我才知道原來我就是來世界傳播幸福的小精靈。

國立臺灣大學總務處104學年度第1學期第1次 校務會議報告

壹、重要業務執行情形：

- 一、總務處於 104 年 8 月 1 日成立教職員住宿服務組，將原保管組、事務組分別轄管之宿舍集中管理，以整合宿舍資源及提升服務效能。教職員住宿服務組位於行政大樓三樓，暫與保管組合署辦公。
- 二、登革熱疫情自入夏以來病例激增，政府各單位加強防疫作為，總務處事務組已分別於 6 月 30 日、7 月 13 日、7 月 24 日、8 月 20 日、8 月 31 日、9 月 4 日、9 月 15 日函轉教育部，臺北市大安區健康服務中心、衛生局、環保局等單位來文予校內各單位，持續加強校園環境管理，以降低登革熱流行風險，並持續加強病媒蚊孳生源之查核與清除。臺北市衛生局於 7、8 月不定期來校巡查病媒蚊孳生源及登革熱疫情，事務組派員輔導與巡檢，9 月 10 日衛生局到校複查，檢查結果合格。
9 月 8 日至 9 月 11 日已進行全校戶外公共區域消毒，確保師生環境衛生品質無虞。9 月 18 日發文函請校內所有單位，如查獲有孳生病媒蚊情事，立即以電話(非公文)通知本校總務處事務組。
總務處呼籲所有單位務必做好自我環境維護管理，清理病媒蚊孳生源，方能有效遏制登革熱疫情。
- 三、8 月 8 日蘇迪勒颱風襲臺，因風強雨驟，校總區樹木傾倒或折斷者達 400 餘株(包括 9 株受保護樹木)，校園受創甚深。事務組清潔股同仁自 8 月 9 日凌晨起即開始進行搶災，以搶通道路、排除積水為優先，再分區進行校園環境清潔、樹木移除及修剪、交通及景觀復原等工作。至 9 月 8 日止，共清除垃圾量達 759.6 公噸。
- 四、鑑於蘇迪勒風災造成部分館舍電力損壞，請各院系所加強館舍排水系統清理，避免造成設施設備損害，影響各項教學研究工作之進行，且應規劃緊急聯絡人及救災機制，避免災害發生時，影響救災之速度。
- 五、目前校內已開工新建工程有教學二期、卓越聯合中心、宇宙學中心大樓，於施工階段各案基地將有噪音及震動產生，施工期間造成師生同仁不便，尚請見諒並請注意用路安全。

貳、各單位工作報告：

一、文書組

(一) 郵寄資費執行及公文收發作業概況報告：

1. 本年度1至8月共寄送公文及公務函件100,544件，支出1,621,894元，而本年5至8月平均單位寄件成本為15.7元/件(較本年上期1至4月寄件單位成本16.59元/件略減)，其中公文部份合計寄送10,868件支用241,692元，平均單位寄件成本為22.2元/件(較本年上期1至4月之23.24元/件，亦較去年同期寄送128,789件支用253,830元其單位成本26元/件都為降低)，寄件成本降低仍以寄送國外等高郵資單價之信件量減少，另校外電子公文發送數量增加(共發送33,769件亦較去年同期增加3.4%)進而減少公文郵費支出，另郵寄種類妥善規劃及郵資撙節等都是促成單位成本降低主因。
2. 郵費支用主要用途別為(1)校友募款及雙月刊寄發業務佔33.86%。(2)國際事務暨交換生等國際交流業務23.75%。(3)公文郵寄業務14.9%。(4)校訊及NTUHighLight等寄發業務佔9.24%。(5)課外活動社團活動業務寄送5.76%。
3. 收、發文作業部份：(1)收文作業：1至8月收文27,810件(較去年同期增加2.18%)，電子收文占79.13%(亦較去年同期增加2.24%)，紙本收文掃描電子化9.1%，合計提昇電子收文率至88.23%(較去年同期增加1.51%)，而電子收文比例增加將有助於公文遞送之效率與公文無紙化的推行。(2)發文作業：1至8月公文公文發送數127,465件(去年同期120,149件增加5.7%)而校內、外電子文發送數共為65,118件(較去年同期60,106件增加5,012件，增加比例為8.34%)，扣除自取及校園公佈欄，紙本發送數占全體發送數44%。

(二) 公文管理資訊系統實施情形：

為提昇公文處理時效，並符合行政院「電子公文節能減紙績階方案」(104年實施公文線上簽核比率年度目標值為40%)。104年1至8月使用線上簽核之一級單位已達27個，共16,237件

公文以線上簽核辦理，佔總公文量的 52.94%，較 103 年同期 50.94% 進步 1.99%。

(三) 公文寫作講習：

為全面提昇本校公文品質，特邀請前銓敘部參事楊安城老師授課，以一般公文承辦人員為主要講習對象，於 8 月 4 日及 18 日各舉辦 1 場，參加者共 121 人，其整體滿意度達 88.6 %。

(四) 公文系統操作說明課程：

為加強本校同仁對公文系統之使用熟悉度，特利用暑假，商借計資中心的電腦教室舉辦系列「公文系統操作宣導說明」課程，分別以單位主管或公文核稿人員、一般公文承辦人、單位登記桌等不同角色，邀請公文系統廠商客服工程師講授「公文系統使用說明課程」，於 7 月 27 日、8 月 6、7、10 日共舉辦 8 場次，參加者共 161 人，整體滿意度為 88.1%。

(五) 跨界結合公共藝術的檔案展示：

為擴大學生認識參與臺大檔案，推動檔案文化跨界藝術與創新，精采呈現檔案文物融入知識與藝術視角，並喚起民眾的求知慾與想像力，本校博物館群檔案館於 104 年 6 月起，陸續舉辦「臺大藏珍閣」特展系列活動。本特展緣起於校園規劃小組所進行校總區公共藝術委外個案之一，由駐校英國藝術家鄧肯.蒙福特先生(Dr. Duncan Mountford)、外文系所學生所聯合策劃，蒐集校園內富有歷史記憶或符號之文物，經重新詮釋及創作，並結合水源校區檔案館展示空間平台，探索廣意檔案意涵及跨界藝文之可能性，藉以豐富校園檔案之多元面貌。系列活動計有四個部分：(一)佈展過程探索：104 年 6 月起開放佈展施工實境(OpenStudio)過程預約參觀。(二)概念電影賞析：104 年 6 月 9 日於本校第一學生活動中心禮堂播放【魔法師的寶典】。(三)藏珍閣音樂劇：104 年 7 月 17 日於本校雅頌坊演出。(開放自由參加)。(四)藏珍閣開幕：104 年 7 月 29 日於本校水源校區檔案館 2 樓展示室正式開展。藏珍閣的建立，存在於實像與虛構之間、藝術與檔案之間，是一個可以推敲種種校園故事、記憶及可能歷史的片段，提供進一步探索、思考及提問的幽微空間。

(六) 開創公文與印章結合兒童體驗營活動：

在酷熱的暑假裏，秒殺的活動乃是由博物館群每年 8 月舉辦三梯次的兒童體驗營，開放報名往往兩小時內報名額滿，已是炙手可熱的兒童暑期活動。檔案館今年主題是『黃金章傳說』，於 8 月 17 日透過闖關的方式，孩子們從中習得公文跟印章的知識，以及兩者深切的關係。活動最後頒發『小小檔案員』證書，讓孩子們親自體驗關防的重量及龍頭章的溫度，使其對公文檔案留下深刻的印象。

(七) 推動全國大學檔案聯展活動：

為推廣大學校史檔案教育功能，發揚大學文化核心理念，開展網路多元創意互動平台，擴大學國際能見度，由文書組發起籌辦 2016 全國大學檔案聯展暨跨校檔案交流應用平台建置計畫，以聯合全國大學校史檔案向世界彰顯臺灣高等教育核心價值與精神，促進並交流各校歷史檔案之保存與應用價值，自 4 月 22 日向教育部秘書處周處長陳報討論定案後，文書組陸續於 7 月 9、16、23 日召開北中南共 3 場說明會，各大學現場反應熱烈，本案後續經會同各方建議與回應並製成參展意願調查表，於 9 月 7 日發函邀請全國公私立大專院校以擴大參與面。

(八) 接收校長及退休教授文物檔案資料移交：

自 3 月 13 日虞立先生捐贈虞前校長聘文、公文及在職證明書等資料之後，5 月 29 日虞立先生再捐贈虞前校長磁片 2 片、錄影帶 2 卷、DVD、CD 各一片、校徽鑰匙圈 23 個及校徽圖說 180 張、書籍及期刊共 28 本等，該批資料已建立清冊建檔並置於水源校區飲水樓檔案庫房永久典藏。另為妥善保存各單位多年新聞剪報資料，乃於 4 月現勘臺大醫院人、事、物之新聞媒體剪報資料，剪報時間自 77 年 1 月至 100 年 3 月止，共計 392 卷，評估後該批資料已於 5 月 7 日移至水源校區檔案庫房保存。

(九) 辦理「紙魚之樂」特展系列活動：

文書組為推廣修護創意成果，於 5 月 29 日舉辦「紙魚之樂」特展系列活動，及「紙魚非魚」講座、蟲損手工書製作體驗活動，吸引校內教職員、志工、學生、臺大醫院同仁及校外人士前來報名。「紙魚之樂」特展以蟲損檔案為發想的起點，將修

護技巧、修護知識應用於各式手工書、卡裱、摺紙、紙雕、染布等等文創作品展示，並試圖透過各項推廣活動傳達紙質檔案修護蟲損修護過程，宣導文物保存，創新應用於藝術化作品。「紙魚非魚」講座傳遞了蟲損檔案的形成原因與修護處理方式，課後的手工書體驗活動則是將蟲損檔案圖像美編為扉頁應用於手工書製作過程，同時也讓嚴肅的知識內化於手作活動應用中。

(十) 逐步提升修護志工應用技能：

為提升本校文物保存修護水準，學習文物裝幀形式及手工書籍裝幀推廣應用技能，104年6月5日至10月16日舉行「從傳統古籍到近現代圖書裝幀與修護」第2階段培訓課程，學習日式傳統裝幀，練習大幅帖、大和式、和式綴的特殊縫書過程，感受日本友禪紙、楮染紙、和風布料的優雅美感。從西式圖書裝幀形式的學習，練習在書籍裝幀過程中加入扁帶、紗布、牛皮紙等等保護物品，學習頂帶縫製技法與應用，學習圓背的技巧與認識不同的製本工具，最後進入學習圖書修護相關步驟、工具用品與操作技巧的細節學習。在東西方各式裝幀形式與修護細節做一系列演練與實作，以期進一步提升檔案修護技能。

(十一) 舉辦修護志工實務參訪活動：

檔案館為提昇文物修護知能，配合第2階段培訓課程內容，帶領檔管同仁及志工群於5月8日前往臺灣圖書館圖書裝訂室參觀。由臺圖導覽志工介紹裝訂室內各種圖書修護設備，從日治時期手工打造的縫書架、壓書機、燙金機、扒背架與扒背鎚、打孔架檯等，到新式檢驗設備：溫溼度調節櫃、電動裁切機、除濕機、化學藥品抽氣櫃、紙張水分檢測儀、酸鹼值檢測儀、紙張厚度計量器、紙張耐摺度與拉力等測試儀器。臺圖修護志工也介紹自己的工作細項，包括不同工作搭配使用不同的修護用品與工具，及自製的工具布袋、壘球沙包、各式保存盒等，從實務參訪中進一步學習、應用與創造出適合修護的手做道具用品。

(十二) 結合推廣校外服務學習課程：

為落實檔案教育推廣學習，文書組檔案突破檔案管理相關業

務之瓶頸，導入校外大學服務學習概念，5月8日更結合景文科大日文系50位同學參訪，同學分組以日文導覽方式進行檔案展示內容深入探討與交流學習，不但使檔管同仁獲益良多，並做成日文導覽翻譯稿成果以供下一階段檔案展示躍升之參考。

二、事務組

(一) 規劃臨停、車阻、LED燈等交通設計，改善交通環境

1. 調整鹿鳴廣場及小福廣場交通熱點自行車臨停時段：

因考量鹿鳴廣場及小福廣場除午間限制時段外，非限制時段仍有自行車臨停需求，經校園交通管理委員會討論通過後，已將前揭區域中午限停時段(11：30～13：30)延長與校內各教學大樓自行車限時停放區時段(07：20～24：00)相同。本案已於104年9月3日開始施行，將視試辦情形調整。

2. 辛亥路與建國高架橋交叉路口改善：

因建國高架橋方向來車與轉彎處車輛會車時，易發生擦撞車禍（五車道縮減為兩車道），雖路口端已設置注意來車及減速慢行標誌及標線劃設，然現場車道縮減等相關告示及警告設施不足，已影響其路口交通安全。

經多次與臺北市政府交工處協商後，已於104年6月25日重新劃設道路標線、標字及設置防撞柱條等設施。

3. 校園非固定式車阻改造設計：

事務組利用廢棄自行車之車輪設計新式非固定式車阻，以改造原藍色立牌車阻；並於背面放置連結校園地圖網頁QR碼，方便用路人於校園中查詢。

第一階段已於104年4月30日完成11組改良後之成品，如反應良好，持續推廣至校內其他區域。





4. 椰林大道試辦 LED 太陽能交通標誌：考量椰林大道整體夜間光線較一般道路偏暗，希望夜間行車能有醒目的交通標誌，以維夜間行車安全，另考量綠色能源應用，故採客製化太陽能交通標誌背光式面板及柔和色溫、低亮度之發光元件製作。此外，標誌亮度可調整為 10% 及 20%，目前使用 10% 之亮度，以期降低對校園環境及整體景觀之影響。

因台灣地處北緯約 23.5 度，為使太陽能面板吸收最佳效果，其方位須向正南傾斜，與水平面夾角約為 33~38 度左右，並以感應式控制燈源，電量經計算可供約 7 天晚上，以因應連日陰天之情事。

第一階段已於 104 年 4 月 15 日完成 5 組交通標誌，如反應良好，持續推廣至其他主要道路。



(二) 改善停車場設備、進行消毒，提供友善與優質停車場環境

1. 辛亥停車場背光式標誌牌面改善：

考量辛亥停車場汽車入口位於校總區辛亥門崗哨內側，緊臨校總區入口臨停取票處，夜間訪客車輛為確認入口動線，於該處常有突然減速或短暫停等之情事發生。

考量入口及出口兩處現場公告牌面及地面標線於夜間較無法發揮顯著之導引與警示效果，故規劃將相關牌面改善為LED背光式牌面，提高夜間醒目之效果，俾利導引車輛順利通行及提醒用路人注意現況。

本案已於104年7月7日裝設完成。



2. 校總區地下停車場病媒防治與消毒：

因應夏季病媒蚊孳生及登革熱疫情加溫，事務組安排校總區各地下停車場（含凝態中心、天文數學館、霖澤館、萬才館、新聞所、明達館、生科館、新南及辛亥各地下停車場，共計9處）進行病媒防治，除全面進行環境消毒外，亦包含汙廢水池投藥，以提供訪客與師生更完善的停車空間以及安全衛生的環境。

本案已於104年6月7日完成施作。



3. 新南及公館停車場悠遊卡二代卡系統雲端整合：

配合悠遊卡公司二代卡機更換政策及時程，且更有效整合本

校權管之悠遊卡設備停車場，規劃透過雲端悠遊卡系統予以整合相關停車場之系統功能，統一管理及設定各停車場停車優惠及進出權限，並以資料庫名單管理方式管控，針對停車場出入口驗票機、站務員處理機(PAM)、場站處理機(PPS)進行系統切換與校內雲端系統進行相關整合事宜。

本案已於 104 年 6 月 1 日完成。



(三) 辦理「自行車停放秩序宣導月」活動，宣導行車禮貌：

事務組於 104 年 9 月 14 日開學日起至 9 月 30 日止，辦理「自行車停放秩序宣導月」活動，派員於校外重點區域舉牌宣導，鼓勵本校之教職員工生自律停車，共同尊重人行空間，並搭配加強拖吊移置校內違停車輛之手段，以收實質嚇阻效果。

(四) 8 月 8 日蘇迪勒颱風來襲，樹木受創甚深，事務組努力復原中：

8 月 8 日蘇力颱風襲臺，因風強雨驟，校總區樹木傾倒或折斷者達 400 餘株(包括 9 株受保護樹木)，校園受創甚深。

事務組清潔股同仁自 8 月 9 日凌晨起即開始進行搶災，以搶通道路、排除積水為優先。待 8 月 9 日風雨稍停後，即開始進行校園環境清潔、樹木移除及修剪、交通及景觀復原等工作。

至 9 月 8 日止，共清除垃圾量達 759.6 公噸。





(五) 加強戶外環境消毒，防治登革熱擴散：

登革熱疫情自入夏以來病例激增，政府各單位加強防疫作為，總務處事務組已分別於6月30日、7月13日、7月24日、8月20日、8月31日、9月4日、9月15日函轉教育部，臺北市大安區健康服務中心、衛生局、環保局等單位來文予校內各單位，持續加強校園環境管理，以降低登革熱流行風險，並持續加強病媒蚊孳生源之查核與清除。臺北市衛生局於7、8月不定期來校巡查病媒蚊孳生源及登革熱疫情，事務組派員輔導與巡檢，9月10日衛生局到校複查，檢查結果合格。

9月8日至9月11日已進行全校戶外公共區域消毒，確保師生環境衛生品質無虞。9月18日總務處發文函請校內所有單位，如查獲有孳生病媒蚊情事，立即以電話(非公文)通知本校總務處事務組。

總務處呼籲所有單位務必做好自我環境維護管理，清理病媒蚊孳生源，方能有效遏制登革熱疫情。

三、保管組

(一) 財團法人手工業推廣中心使用房地案：

本校於 79 年與台灣手工業推廣中心協議續借徐州路房地期間至 99 年 6 月 30 日止，惟該中心借用期限屆滿後未履行協議，本校遂於 99 年 8 月提請訴訟。一、二審判決該中心應將房屋所有權移轉登記予本校，且房屋地下 1 樓及地上 1 至 3 樓騰空交付本校，惟不當得利部分結果偏低，為維護權益，本案續提上訴，目前第三審訴訟中。又經經濟部於同年 7 月 29 日召開協調會，本校已於協調會中明確表示立場，需在台灣手工業推廣中心將徐州路 1 號房舍產權移轉登記予本校之前提下，方得協調該中心所需之合理搬遷期及使用費計收方式。

(二) 財團法人中華經濟研究院使用房地案：

中華經濟研究院於 71 年與本校簽訂之「長期學術合作合約」，惟經檢討雙方並無實質密切合作關係，故本校前以 85 年 1 月 23 日函該院正式終止該合約，請該院騰還前揭房地或與本校另訂新約，以落實合作事宜，惟該院迄未辦理，本校遂於 100 年 11 月提請訴訟，一、二審判決本校敗訴，為維護權益並解決爭議，本校已於 104 年 7 月續提上訴，目前第三審訴訟中。

(三) 教學大樓停車設置新建工程(機車及自行車停車場)轉置空間案：

教學大樓停車設置新建工程(機車及自行車停車場)基地拆除工科海洋系及嚴慶齡工業研究中心實驗室，實驗室空間轉置翔安大樓，業完成修繕於 104 年 5 月完成點交。

(四) 鄭江樓新建工程轉置空間案：

鄭江樓新建工程基地拆除生機系農機二號館，該館空間轉置翔安大樓及生醫工程館，業完成修繕於 104 年 6 月完成點交。

(五) 年度盤點業務：

1. 104 年度財物盤點計畫已於 104 年 3 月 25 日核定，核定後實施期間自 104 年 3 月至 12 月。3 月至 6 月由使用單位辦理財產、物品及列管性耗材全面盤點作業；7 月至 10 月由保管組會同主計室辦理實地盤點作業；9 月至 11 月由附設單位辦理盤點經管不動產。

2. 於 104 年 3 月 31 日以校總字第 1040020795 號書函，請各單

位於 6 月 30 日前完成財物盤點作業。另於 3 月 31 日發送重要訊息請各使用人辦理是項作業，8 月寄送提醒盤點信件予尚未辦理盤點人員。

(六) 財物遺失報損業務：

1. 財物遺失陳報審計部：104 年 6 月至 8 月校總區園藝系等 12 個單位簽報遺失財物 62 筆，奉准賠償金額共 35,944 元。
2. 財物遺失校內審核：104 年 6 月至 8 月帳面價值為 0 且使用逾 20 年或離退、死亡人員名下財物已逾使用年限者，經審核減損單辦理除帳共計 1,067 筆財物。

(七) 物品（消耗品）管理：

1. 104 年 1 月~8 月請購印刷品及油料，費用總計 851,307 元。
2. 104 年 1 月~8 月公務車輛及清潔等工具機油料支付費用總計 513,176 元（包含柴油用量 8,629.54 升，費用 193,880 元；汽油用量 12,173.85 公升，費用 319,296 元）。
3. 截至 104 年 8 月止，列管性耗材結存數：碳粉匣：7,808 個，墨水匣：1,760 個，感光鼓：147 個。

(八) 學位服業務：

1. 受理畢業生學位服借用申請，相關時程如下：

項目	日期
畢業生團體借用申請	4/13-5/8
畢業生團體借用繳費領取	5/11-5/29
一級行政主管及系所主管借用	6/1-6/5
畢業生個別借用	6/8-6/12
歸還期限	7/31

2. 103 學年度全校學生借用學位服人數統計，博士班 590 人、碩士班 4,371 人、學士班 3,664 人，共計 8,625 人。

(九) 報廢財物標售案：

104 年 1 月至 8 月報廢財物標售計 5 次，決標金額共 1,113,790 元。

項次	開標時間	案號	名稱	廢品數量	得標價
1	104.3.6	S1040004	報廢公務車 1 輛	1	15,100

2	104. 3. 17	S1040005	報廢財物乙批	1, 431	426, 000
3	104. 4. 27	S1040006	報廢公務車 1 輛	1	16, 000
4	104. 5. 11	S1040007	報廢財物乙批	1, 335	468, 990
5	104. 8. 7	S1040009	報廢財物乙批	1 , 604	187, 700
合計				4, 372	1, 113, 790

(十) 受贈財物業務：

104 年 1 月至 8 月受贈財物共 6 案 318 件 (結案)，統計如下：

項次	申報日期	捐贈單位	受贈單位	財物名稱/數量	結案日期	受贈財物價值
1	104/1/8	英業達公司、數位無限公司	計算機及資訊網路中心	伺服器及軟體等 310 件	104/3/3	19, 752, 000
2	104/1/15	榮仁社會福利慈善事業基金會	醫學院附設醫院竹東分院	福斯休旅車 1 件	104/2/5	2, 708, 000
3	104/1/30	創新技術學院	體育室	筆記型電腦 1 件	104/4/29	36, 000
4	104/3/2	志玲姐姐慈善基金會	醫學院附設醫院	冷凍消融儀 1 件	104/3/12	3, 800, 000
5	104/3/2	朱英龍	醫學院附設醫院	超音波掃描儀 1 件	104/3/12	4, 230, 000
6	104/3/17	楊總平	醫學院附設醫院新竹分院	急診摺疊推床 4 件	104/4/8	94, 000

四、教職員住宿服務組

(一) 教職員住宿服務組成立運作：

總務處於 104 年 8 月 1 日成立教職員住宿服務組，將原保管組、事務組分別轄管之宿舍集中管理，以整合宿舍資源及提升服務效能。教職員住宿服務組位於行政大樓三樓，暫與保管組合署辦公。

(二) 教職員宿舍分配作業：

1. 新進教師職務宿舍：共 69 戶。104 年 1 至 8 月新進教師職務宿舍分配，已分配 27 戶，進住 26 戶，1 戶簽約中。
2. 單房間職務宿舍：因長興街 85 巷 23 號及基隆路 3 段 100 巷 1 弄 2 號單房間職務宿舍因配合校園規劃即將拆除，104 年

2月及3月完成優先轉置現住戶於溫州街單房間職務宿舍4戶及永吉路單房間職務宿舍11戶。104年6月完成電腦分配永吉路單房間職務宿舍20戶。

3. 多房間職務宿舍：104年6月份公告分配4戶學人宿舍及1戶一般宿舍，計5戶；9月份公告分配3戶學人宿舍及1戶一般宿舍，計4戶。

(三) 蘇迪勒風災後進行宿舍區環境復舊作業：

每年颱風季節前，總務處均會提醒宿舍配住人員應加強環境安全巡視維護，並請管理同仁協助巡查宿舍外牆、適度修剪茂密植栽等準備工作，同時在圍牆張貼告示，宣導停靠於圍牆邊的車輛移置其他安全位置停放，以免因風災受損。然而8月8日蘇迪勒颱風過境，風力實在過於強大，造成樹木倒塌並壓倒圍牆損及部分車輛等意外情形。風災過後，新成立的教職員住宿服務組立即動員同仁投入善後與復舊作業，除清除斷裂樹枝及雜物，以免影響周邊鄰居出入並維護住戶安全外，並辦理阻隔道路樹木之清理與倒塌圍牆之修繕等復舊作業。目前已完成約113株斷裂樹枝的裁切清除，初步排除影響住戶與鄰里住戶安全之傾頽圍牆及掉落磚瓦約7處之清理工作。本次颱風造成宿舍區許多樹木傾倒及財物受損，但颱風屬天災為不可抗力因素，將持續加強宿舍之清理與修繕，以最快的速度恢復正常運作。

五、營繕組

新建工程：

(一) 工學院綜合新館新建工程：

本工程基地內「舊機械工程館」於103年4月間遭舉報文化資產，經台北市文化局2次現場會勘、2次委員會議及1次協調會，於103年11月10日文化資產審議委員會議決議，登錄為歷史建物，臺北市文化局於104年6月23日公告為歷史建物，建築師於8月11日提維護保存計畫，9月3日召開校內審查後再送文化局，俟審定後重新辦理都市設計審議、受保護樹木計畫書修正、環境影響評估差異分析與請領建築執照程序。

(二) 社科學院大樓：

目前辦理公共藝術後續民眾參與及教育推廣等活動，委託藝文中心修正計畫書活動內容，8月13日文化部審查尚無決議，將擇日再審。

(三) 卓越研究大樓：

104年1月30日開始辦理驗收，配合2樓無塵室使用需要，於3月26日先完成2樓缺失改善並點交予研發處使用。其餘樓層於4月20日開始複驗，目前辦理驗收結案事宜，已陸續點交研發處使用。

(四) 全校性動物實驗中心新建工程：

本案於102年12月10日完工，103年11月26日辦理驗收，使用執照已經臺北市政府核准，於104年8月21日完成接水接電與瓦斯裝表，目前廠商已進場進行缺失改善與設備測試，預計兩個月完成，再接續辦理複驗。

(五) 癌醫中心醫院：

主體工程於103年3月5日正式簽約動工，目前進行結構工程，預定106年完工取得使照。

(六) 教學大樓二期新建工程：目前施工中，PC樁拔除工法於104年7月14日完成議價，惟承商無法順利拔除PC樁，PC樁原預估約8M，後發現於地下9M處有金屬板接樁，整支PC樁約為21M，故變更工法採鑽掘破壞方式施工。於104年8月20日實際進度1.10%，進度落後約17.26%，前期因計畫書所延誤工期檢討簽核中，簽奉核准後調整預定進度表，將減少落後進度。

(七) 環研大樓與動物中心公共藝術設置案：

環研大樓與動物中心公共藝術設置案之設置計畫書(修正版)已完成藝術家徵選，103年8月已函報文化局徵選結果報告書獲核定，現正辦理藝術品設置事宜，104年2月12日與藝術家議價續辦藝術品設置。4月與藝術家簽約，續辦公共藝術設置完成程序。

(八) 第2學生活動中心等4棟建築物補照：

僅第2學生活動中心取得變更使用執照，鹿鳴堂交誼廳停辦使用執照，其餘二小棟辦理建照中，104年5月4日建築處提出審查意見並已修正補送，目前仍在建管處審查中，預計10月

初取得兩棟建築執照。

(九) 卓越聯合中心新建工程：

主體工程：104年5月8日申報開工，7月20日完成環評要求之施工前置作業，目前進行預壘樁工程。

(十) 新進教師及學人宿舍新建工程：

基地一部分，廠商於8月3日提開工申請，9月3日完工，使用執照申請亦同步辦理中。

基地二部分，8月6日與天南營造第一次至工程會進行採購申訴案，當天委員認為雙方資料各有不足，於9月4日召開第二次採購申訴，已要求建築師計算天南營造工期延宕百分比，以作為天南營造工程重大延誤之證明。重新上網公告已簽准，建築師提送採購文件中。

(十一) 生物電子資訊教學研究大樓（發揚樓）：

已通過台北市文化局樹木保護審議及都發局都市設計審議，刻正進行建照申請，已召開兩次細部設計審查。

(十二) 卓越三期研究大樓（鄭江樓）：

已於104年8月11日舉行動土典禮，目前生機系已完成轉置，但因捐贈方尚未決定指定施工廠商，因此未能進行二號館拆除工程。

(十三) 教學大樓停車設置新建工程(機車及自行車停車場)：

104年6月18日完成都審核備，目前刻正進行細設計論及審查，預計10月中旬前辦理拆照及建照申請。

(十四) 生化大樓整修工程（創意創業中心）：

技術服務採購案已於8月18日召開第一次評選委員會議，目前已上網公告，9月17日開標，2家廠商投標符合資格，預計10月初辦理第2次評選會。

修繕工程：

(一) 結構補強案：

進修推廣部補強案尚在評估中。

(二) 體育設施改善案：

1. 棒球場及練習區整修工程：104年7月1日開工，目前進行棒球場與牛棚區鋪面排水工項施做。

2. 人工草皮周邊新設圍籬及田徑場出入口排水設施改善工程：暑假開工，目前完工報驗收中。

(三) 全校無障礙設施改善：

1. A 區（椰林大道以北小椰林大道以東）：第 3 期改善知武館無障礙設施改善工程，已完工，辦理結案中。

2. B 區（椰林大道以北小椰林大道以西）：第 3 期改善 2 棟（凝態物理館及生化所），已竣工驗收完成結案。

3. C 區（椰林大道以南舟山路以北含水源校區）：已結案。

4. D 區（舟山路以南含長興街校區）：已結案。

(四) 一活使照變更申辦及無障礙電梯工程：

因消防勘驗結果消防局內部認定有出入，造成變更使用執照逾期，經與監造承商協調，本次重新掛件已於 8 月 19 日取得變更使照許可，待市府對副本及現場抽查無誤即可取照，後續辦理消防審查掛件。

(五) 亮館外牆整修工程：

本案因廠商施工不當，造成本校損失，進而提履約爭議，一審本校獲勝訴，廠商不服提上訴，本案進入二審階段，至 9 月 23 日已 8 次開庭。

(六) 桃花心木道公共設施整修工程：

全案已完工，目前辦理驗收結案中。

(七) 公圳舊址復原及小椰林道段渠道景觀工程：

本工程先期規劃部分，目前排定 9 月中召開期末報告審查會議。

(八) 芳蘭大厝屋頂修復工程：

原屋頂修復工程於今年 6 月 5 日獲文化局同意備查，因陳家宗親要求增建之屋頂需一併修復，於 8 月 20 日再次函報文化局，俟文化局同意核備後，需辦工程招標作業。

(九) 第一活動中心禮堂整修工程：已召開兩次工作會議確定需求方向，9 月 23 日召開第三次會議討論，暫定明年 1、2 月施工，若時程未能來得及，則需於明年暑假施作。

(十) 垂葉榕道側溝舖面工程：本案 7 月 5 日開工，廠商於 9 月 20 日申報竣工。

設施維護：

(一) CCTV 建置案：

本案招標採異質最低標方式辦理，已於 103 年 11 月 4 日決標，12 月 8 日開工，於 104 年 4 月 15 日申報完工，工程部分已驗收完成並結案，系統正常使用中。

(二) 發電機建置工程：

行政大樓發電機建置工程：經評估行政大樓將與共同教室共設一組發電機做緊急備源，電機技師已細設完成，並於 6/16 工程招標完成，工期 200 天。預定於 105 年 1 月 4 日完成。

(三) 進修推廣部及管院教學館饋線總配電站遷移案：

電機技師提出 5 種可行性方案，並提出各方案之優缺點比較，目前將朝向由卓聯提供。建置管院教研饋線，已請技服做評估。

(四) 水源校區電力系統及高壓管線規劃案：

本案預定 104 年完成規劃設計，105-106 年施工。於 104 年 8 月 10 日辦理第一次評選委員會。委員建議就原配電站及卓一配電站，請技服做評估報告，供學校參考，再行決定採行方案。

(五) 總圖空調儲冰系統建置：

本案於 103 年 4 月決標，4 月 11 日開工，於 104 年 4 月建置完成並辦理運轉測試，已於 8 月初已驗收完成，將確認節能績效。

六、出納組

(一) 增加學雜費繳費方式：

自 104 年 7 月起，中國信託商業銀行新增以下繳費管道

1. Ebill 全國繳費網提供晶片金融卡繳費。
2. 原 27608818 信用卡繳費平台升級為 I 繳費網頁。
3. 新增 I 繳費 App 供行動裝置使用信用卡繳費。

(二) 定存與類貨幣型基金收入：

為增加學校利息收入，每日進行現金管控作業，精算當日與當月現金需求，遇有一個月以上之未使用現金即辦理定存作業，未達一個月之現金即商請財務處辦理類貨幣型基金業務。104 年 1 至 8 月定期存款利息收入計 57,901,738 元，類貨幣型基金收益計 1,522,206 元，合計 59,423,944 元。

(三) 加強預開收據應收及補助款項控管：

針對校內單位因業務需求，申請預開本校自行收納款項統一收

據(以下簡稱預開收據)向校外機關請款，為避免預開收據已開立，而應收款項未入帳情形，同時考量撥款機關付款作業時程，出納組於每月稽催業務單位預開收據逾 3 個月未入帳案件，請業務單位作後續追蹤並回覆。104 年 1 至 8 月各業務單位申請預開收據共計 3,807 件；建教合作、補助款、校內場地、儀器設備、捐贈及贊助款等申請預開收據逾 3 個月未入帳案件共計 10 件尚未完成報核。

(四) 賽績強化出納系統之 e 化功能

新增定存單管理介面，直接於系統上維護定存單新增、續存及解約資料，即可由系統產出每月利息收入明細，並自動勾稽銀行帳戶明細檔的利息收入，減少人工篩選檢核的作業時間，降低錯誤率，大幅提升行政效率。

(五) 非固定薪資報帳之分工整合

薪資所得中之非固定薪資(如各項補助費、彈性薪資、鐘點費清冊…等)原係由薪資系統 (payroll 系統) 完成報帳、造冊、撥款、上稅及通知等程序，扣繳憑單亦由同一承辦人逐件手工開立。於 104 年 6 月下旬完成分工整合，改由薪資系統完成報帳製作發放檔後，送件至出納系統 (salmis 系統) 進行線上審件及後續之撥款、上稅及通知，將報帳、審件、撥款改為三階段作業分工，除較符合內稽內控原則外，並有效節省人力、提升效率及由系統掌握各項作業時程。

(六) 調升非居住者薪資應扣繳 18% 稅款之金額

配合勞動部規定自 104 年 7 月 1 日起，每月基本工資調升為 20,008 元。公告本校各單位：申報非居住者所得時，其於該課稅年度內在中華民國境內居留合計未滿 183 天者，全月薪資給付總額超過 30,012 元(基本工資之 1.5 倍)，應扣繳 18 % 稅額；30,012 元(含)以下則應扣繳 6% 稅額。

(七) 積極提昇匯款效率：

每季檢討匯款作業之執行成效，藉以落實管控匯款人員匯款作業，104 年第 2 季本校在 3 工作日以內（自點收主計室傳票日起算至款項匯出日止）完成匯款作業之匯款傳票已達平均值 96.45%，遠超越設定目標值 70%，同仁將努力持續提昇。

(八) 104會計年度1至8月(以下簡稱本期)本校出納單位收支業務概況：

1. 本期校務基金預算經費部分包括總區、醫學院(含公衛學院)及進修推廣部各專戶，收入金額合計132億3918萬8286元，支出金額為167億576萬4019元(詳附表一編號1至5)(其中編號2結存金額為負數，係該帳戶當年度之收入金額未包含本校401專戶當年度轉入之收入，編號3結存金額為正數，係該帳戶當年度之支出金額未包含轉出至401專戶之當年度支出)。
2. 總區出納組科技部、農委會、代收款、卓越計畫、教育部邁向頂尖大學、雲林校區等委辦計畫經費或各項補助款，本期收入金額總計61億9167萬5854元，支出金額為42億7597萬2931元(詳附表一編號6至9)。醫學院(含公衛學院)科技部等5個專戶，本期收入金額為14億3337萬9211元，支出為13億2027萬4104元(詳附表一編號11至15)。
3. 另有保管品收入金額為1億4314萬1974元，支出為3472萬1421元(詳附表一編號10)。
4. 校總區外幣帳戶(詳附表二編號1至5)含美金定存10,144,246.06元、人民幣定存37,648,508.66元。
5. 校總區新台幣銀行專戶定存結存(詳附表三)。

表一 104會計年度本校各存款專戶收支概況及現金結存明細表

單位：元

編號	銀行別、存款戶名及其帳號	103年12月底 結存金額	104年1~8月 收入金額	104年1~8月 支出金額	104年8月底 結存金額
1	華銀台大分行等	4,971,934,481	11,615,218,986	15,752,337,738	834,815,729
	國立臺灣大學 401專戶等 (校經費、保證金等)				
	154360000028 等				
2	一銀古亭分行	-10,266,939,886 (含定存3億800萬)	2,391,909	608,631,723	-10,873,179,700 (含定存3億800萬)
	國立臺灣大學 402專戶				

	050257				
3	中國信託忠孝分行	9, 468, 184, 879	1, 210, 961, 397	0	10, 679, 146, 276
	國立臺灣大學 405專戶				
	077072, 18535				
	0001991				
	116008				
4	華銀南門分行	221, 703, 174	265, 061, 077	255, 277, 195	231, 487, 056
	國立臺灣大學 醫學院406專戶				
	000011				
5	華銀公館分行	479, 177, 679	145, 554, 917	89, 517, 363	535, 215, 233
	國立臺灣大學 進修推廣部 411專戶				
	705666				
	1-5合計	4, 874, 060, 327	13, 239, 188, 286	16, 705, 764, 019	1, 407, 484, 594
6	華銀台大分行	2, 605, 222, 449	3, 914, 027, 201	3, 155, 034, 826	3, 364, 214, 824
	國立臺灣大學 401專戶 (科技部)				
	000028(C)				
7	華銀台大分行	586, 313, 699	444, 309, 338	342, 136, 517	688, 486, 520
	國立臺灣大學 401專戶 (代收款及農委會)				
	000028(B, A)				
8	華銀台大分行	1, 444, 244, 180	1, 828, 099, 579	773, 765, 989	2, 498, 577, 770
	國立臺灣大學 401專戶 (邁向頂尖大學)				
	000028(R)				
9	華銀台大分行	55, 689, 183	5, 239, 736	5, 035, 599	55, 893, 320
	國立臺灣大學 401專戶 (雲林校區)				
	000028(Y, Z)				
	6-9合計	4, 691, 469, 511	6, 191, 675, 854	4, 275, 972, 931	6, 607, 172, 434
10	華銀台大分行	298, 657, 427	143, 141, 974	34, 721, 421	407, 077, 980

	國立臺灣大學 保管品專戶 (有價證券)				
	1540019:1540 021				
11	中央銀行國庫 局	1, 063, 793, 174	921, 783, 802	923, 755, 846	1, 061, 821, 130
	國立臺灣大學 醫學院 407專戶				
	261524				
12	中央銀行國庫 局	21, 439, 760	4, 830, 401	13, 269, 715	13, 000, 446
	國立臺灣大學 醫學院 423專戶				
	268463				
13	合作金庫台大 支庫	527, 410, 585 (含定存2億 4323萬320元)	505, 956, 650	382, 440, 185	650, 927, 050 (含定存2億 4129萬6916元)
	國立臺灣大學 醫學院 408專戶				
	100070				
14	華銀南門分行	0	0	0	0
	國立臺灣大學 醫學院406專戶				
	0000022				
15	中央銀行國庫局	1, 000	808, 358	808, 358	1, 000
	國立臺灣大學 醫學院 422專戶				
	51710				
	11-15合計	1, 612, 644, 519	1, 433, 379, 211	1, 320, 274, 104	1, 725, 749, 626

表二 104會計年度校總區外幣存款專戶收支概況及現金結存明細表

單位：美元、歐元、英鎊

編號	銀行別、存款戶名 及其帳號	103年12月底 結存金額	104年1~8月 收入金額	104年1~8月 支出金額	104年8月底 結存金額
1	華銀台大分行	USD 8, 648, 809. 94 (含定存 6, 930, 943. 46)	3, 832, 984. 53	825, 000. 00	USD 11, 656, 794. 47 (含定存 7, 542, 357. 46)
	國立臺灣大學				

	154970000010	CNY 31,091,704.71 (定存) EUR 10,721.57 GBP 27,025.82	498,537.29 3,500.53 281.36	0.00 0.00 0.00	CNY 31,590,242.00 (定存) EUR 14,222.10 GBP 27,307.18
2	兆豐銀國外部、信義分行	USD 226,094.59 (含定存20,577.99)	412.43	0.00	USD 226,507.02 (含定存20,605.43)
	國立臺灣大學				
	0075377808、04853050089				
3	一銀古亭分行	USD 2,580,561.32 (含定存 2,579,521.98)	1,761.44	0.00	USD 2,582,322.76 (含定存 2,581,283.17)
	國立臺灣大學				
	17140019999				
4	富邦安和分行	CNY 6,025,617.65	609,439.67	6,007,374.63	CNY 627,682.69
	國立臺灣大學				
	715171501970				
5	玉山和平分行	CNY 0.00	12,058,266.66	6,000,000.00	CNY 6,058,266.66 (定存)
	國立臺灣大學				
	0576441006690				
1-5合計		USD 11,455,465.85 (含定存 9,531,043.43) CNY 37,117,322.36 (含定存 31,091,704.71) EUR 10,876.82 GBP 87,176.83	3,835,158.40 13,166,243.62 3,500.53 287.36	825,000.00 12,007,374.63 0.00 0.00	USD 14,465,624.25 (含定存 10,144,246.06) CNY 38,276,191.35 (含定存 37,648,508.66) EUR 14,377.35 GBP 87,464.19

表三 104會計年度校總區新台幣銀行專戶定存結存表

編號	銀行別	帳號	104年8月底結存金額
1	華南商業銀行台大分行	154360000028	2,760,491,039
2	郵政劃撥	17653341	5,114,230,000

七、採購組

104 年 5 至 8 月辦理之財物及勞務採購案如下：

(一) 適用政府採購法辦理採購案件及預算金額：

採購案 1,088 件：招標比議價 283 件，小額採購 805 件。

總採購預算共計：4 億 3,314 萬 002 元。

(二) 頂尖大學計畫採購案 99 件，採購預算計：1 億 827 萬 5,064 元。

(三) 辦理進口教育用品免稅申請（含設備送國外維修進出口）82 件。

(四) 審查院系所暨共同供應契約採購案 125 件。

(五) 政府採購電子化執行現況：

政府採購電子領標：

採購組辦理全校各單位之採購案：公告標案數 48 件，電子領標案數 48 件，電子領標達成率 100%。

共同供應契約電子下訂：

電子下訂件數 12 件，金額 48 萬 3,500 元。

(六) 綠色採購執行情形：

持續透過網頁宣導及提供綠色標章之環保產品及廠商資料，另函文各單位優先採購環境保護產品及辦理綠色採購宣導講座，經統計 104 年 5-8 月綠色採購比率為 88%。

(七) 採購組自辦共同供應契約：

本年度圖書共同供應契約共約包括 PQDT 電子論文、西文電子圖書及外文圖書共約，分別於 5 月 19 日、6 月 3 日及 7 月 9 日決標。按紙本與電子形式區分，紙本圖書（外文圖書）計 8 個品項，採公開招標，電子圖書（西文電子圖書）計 3 個品項，採限制性招標公開徵求廠商比議價，皆採分項、複數決標方式辦理。另

PQDT 電子論文因屬獨家供應，故採限制性招標方式逕洽漢珍數位圖書股份有限公司議價。

以往係因政治大學及本校有共同需求而辦理共同供應契約，其他院校機關（非適用機關）欲利用本校辦理之共約，自 103 年起依工程會規定需先洽廠商查價始得下訂，相當耗時及不便。經多數院校與圖書館反應，希望本校能將其納入適用機關，故本年度經圖書館調查各大專院校與圖書館共 87 個單位有共同需求，本組於辦理招標時即將其納入適用機關，未來則無須再行查價，得逕行利用本共約採購。

經統計決標後至 8 月底前，PQDT 電子論文共約訂購總筆數為 25 筆，訂購總金額為新台幣 763 萬 3,560 元，作業服務費收入約 7 萬 6,335 元。西文電子圖書訂購總筆數為 10 筆，總金額為新台幣 260 萬 9,140 元，作業服務費收入約 2 萬 6,091 元。外文圖書共約訂購總筆數為 404 筆，總金額為新台幣 1 億 1,210 萬 5,401 元，作業服務費收入約 112 萬 1,054 元，合計作業服務費總收入約新台幣 122 萬元。



(八) 科研採購：

本年度 5 至 8 月辦理各單位之科研採購計有 154 件，採購預算金額共計新台幣 7,092 萬 1,019 元，其中於建置之科研採購網站辦理公告審查計 3 件，多數皆由補助或委託機關指定或申請補助前已選商。

(九) 教育訓練：

為配合行政院公共工程委員會訂定各機關『公開取得電子報價單』電子化採購機制 104 年推動目標（達成率 3%），於 8 月 4 日邀請行政院公共工程委員會（下稱工程會）許章鳴先生至

本校講授「政府電子採購網『公開取得電子報價單』操作暨功能說明」，『公開取得電子報價單』之採購方式有助提昇採購效率，但適用公告金額以下且規格簡單之財物採購。另為使各單位對辦理契約變更能有正確之概念，於 8 月 11 日邀請工程會沈恆光技正至本校講授「財物勞務之契約變更及常見錯誤態樣」課程，以實例說明契約變更之合理性及應提出之時機等，深獲同仁好評，二場訓練整體滿意度皆達 90%。

	
政府電子採購網『公開取得電子報價單』操作暨功能說明	財物勞務之契約變更及常見錯誤態樣

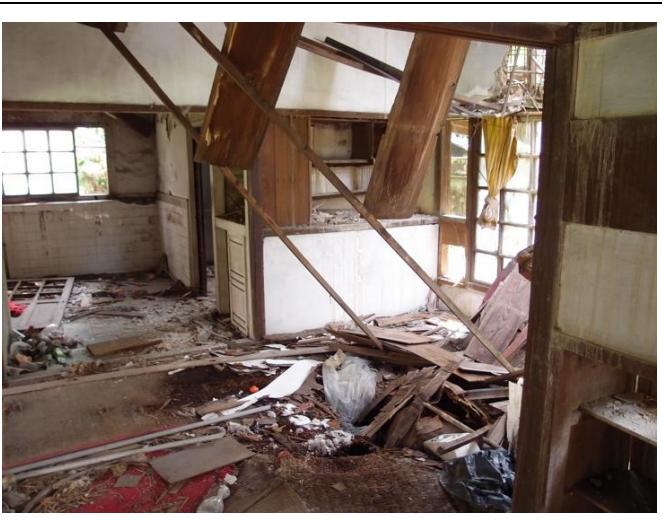
八、經營管理組

(一) 牯嶺街 60 巷古蹟歷建予以活化：

本校位於牯嶺街與福州街共有 5 戶日式宿舍，除牯嶺街 60 巷 4 號方東美故居登錄為歷史建築外，其餘均被指定為古蹟。其中除福州街 20 號、牯嶺街 2 號仍作為職務宿舍配住外，餘 60 巷 4 號歷建方東美故居因破損嚴重閒置經年，60 巷 6 號古蹟於 101 年騰空返還後，校方於 102 年按文化資產保存法延請專業技服進行研究調查計畫，並經提報文化局審查核備，考量整修費用高達 4000 萬，且日常維護成本高，因此於 103 年結合牯嶺街 60 巷 4 號與 6 號向教育部申請授權依促參法 46 條民間自提方式辦理 ROT 案，經教育部同意授權後，公告於政府網站徵求民間提案，其後有廠商提出符合古蹟歷建之文教設施構想，經過初審、再審核、公開徵求其他民間投資人等相關程序後，評選出最優申請人，並於期限完成議約程序，籌辦特許公司，並於 104 年 9 月 14 日完成簽約。

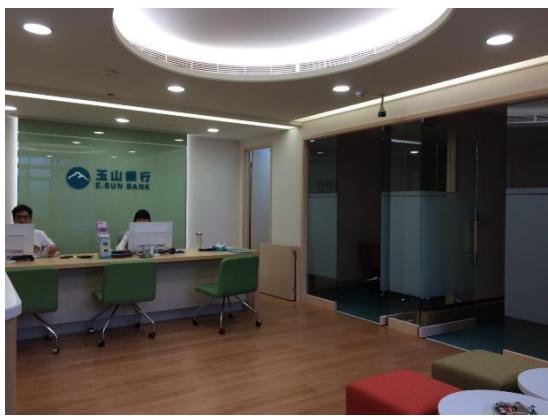
本案下階段仍須提送修復與再利用之相關計畫書圖，經過台北市文化局文資會議審議通過後，方能進場施工，預計整體規劃

設計、送審、修復與再利用等相關時程 2 年，106 年下半年修復完成方能活化使用，將規劃作為作為藝文展演場所，並舉辦相關佛學、哲學等講座或研討會。

現況	說明
	房屋因木料腐蝕造成傾頽，經評估整修經費超過 1600 萬，且無法以修建方式進行
	室內亦多數腐朽，地板部份鏤空，經評估需要解體重建

(二) 增設薪資轉帳銀行收付處：

本組依財務處簽請校長同意提供場地作為新增薪資轉帳銀行-玉山銀行之臨時收付處，經協調後，進修推廣部同意提供於小小福旁推廣教育大樓 1 樓部分空間，但因場地未符合設立金融分行之要求，經玉山銀行向金管會申請作為收付處，本場地於 6 月底提供後經玉山銀行重新整修，作為業務收付處與相關諮詢服務，於 8 月初正式營運啟動，本場地合約自 104 年 6 月 1 日至 107 年 5 月 31 日止，為期 3 年並得續約一次。

原 貌	現 況
	

九、駐衛警察隊

- (一) 目前本隊受理失竊報案(或電話報案)時，立即派員至現場協助處理，以不推諉及服務之精神積極處理；當竊案發生時，失竊單位(或個人)後續處理程序及應配合事項如下：1. 應立即通知本隊，再由本隊通報轄區羅斯福路派出所協助處理。2. 保留現場完整，勿任意用手觸摸及管制人員出入現場。3. 由轄區羅斯福路派出所通報大安分局刑事組，蒞現場採取指紋及拍照取證。4. 清點失竊財物(確實清點公有、私有財物損失情形)。5. 製作筆錄：案發後報案人至轄區羅斯福路派出所報案，取得受理刑事案件報案三聯單。
- (二) 本隊為確保校產及個人財物安全，除日夜間積極執行校園巡邏及巡護防竊勤務外，籲請作好門禁管制工作及個人財物之保管，於校園內活動時，勿將個人財物置於無人看管狀況，尤以運動場、籃球場、體育館、圖書館、交誼廳等眾人出入之場合，請隨時注意保管個人財物(尤以筆電、手機、錢包)，以免因一時之便而造成遺憾；另鑑於車輛遭破壞竊取車內財物，竊嫌多以容易變賣及隨手可取走之貴重物品隨機犯案，為有效防制竊盜及維護個人財物安全，入校停車時勿將貴重物品、金錢置放於車內，以防範竊案發生。(統計查獲、處理竊嫌並移送法辦者103年整年度共計8人；104年1-8月共計7人)
- (三) 校總區校園幅員廣大，校園空間採開放式管理，出入人員非僅限於本校師生，因此，對於人員、財物及建物等安全防護之管

理益形重要。為解決上述問題，以建置門禁、監視(目前本隊所管理監視系統計 38 處、283 具攝影機，並與廠商簽訂保修合約，使監視系統發揮最大功能，且紀錄保存 14 日以上)、緊急報案電話(目前校總區設有 38 具，並由營繕組路燈查修契約廠商每星期測試 1 次)等校園安全監控系統，使所有監控點與本隊監控中心結合，將危害及損失降至最低，有效確保校園師生安全。

(四) 為維護校園交通安全及觀瞻，本隊持續執行校園車輛違規取締工作，尤以校園行車速限，籲請全校師生共同配合校方規定。(統計 103 年取締違規停車計 190 件、取締超速 390 件，罰款計 30,400 元；104 年 1-8 月取締違規停車計 99 件、取締超速 287 件，罰款計 12,600 元)

十、醫學院總務分處

(一) 营繕股業務：

計　　畫　　名　　稱	完工日期	執行進度
12 及 13 樓空間整修工程 (第二期)	—	1. R1241、R1245 整修工程 9/17 議價 2. Wet lab 工程預算及圖說已交研發分處簽請補助。
聯教館 B1 局部空間整修工程	104. 05. 15	1. 104/04/01 開工 2. 工程進度：100%，已驗收核銷
舊藥學館屋頂屋瓦防墜防護網工程	104. 06. 03	1. 104/05/15 開工 2. 工程進度：100%，已驗收核銷
解剖教學準備室空間、環境改善整修工程	104. 08. 24	1. 104/7/6 開工 2. 工程進度：100% 3. 進行查驗作業
Spark 辦公室整修工程	104. 09. 03	1. 104/8/5 開工 2. 執行進度：100%，已驗收核銷
基醫大樓 B2 西側學生實習室走道天花板及地板改善工程	104. 09. 16	1. 104/8/13 開工 2. 行進度：100 %
基礎醫學大樓 3-5 樓西側空調箱新鮮外氣進風口改道工程	104. 09. 27	1. 104/8/24 開工 2. 執行進度：80 %
水森館 1 樓建置階梯教室案	104. 09. 28	1. 104/8/15 開工 2. 執行進度：58 %

無障礙廁所裝修工程	104.10.24	1. 104/9/14 開工。 2. 材料送審中。
-----------	-----------	------------------------------

(二) 庶務及環安衛業務：

1. 庶務股業務：

- (1). 104 年 7 月 18 日於醫學院區建築物周遭水溝、草坪噴灑殺蟲劑。
- (2). 7~8 月進行基礎醫學大樓及聯教館之鼠患防治作業。
- (3). 7 月 21 日委託台灣檢驗科技股份有限公司(SGS)抽測本院 16 台飲水機水質，均符合規定。
- (4). 8 月 8 日蘇迪勒颱風後校園災後復原並清理。

2. 環安衛業務：

- (1). 6 月 30 日收回本院生物性實驗室(44 間 BSL2 實驗室、141 間 BSL1 實驗室)定期自行檢查表，7 月由生物實驗安全小組委員實地訪查，8 月彙整訪查結果並發出改善通知。
- (2). 7 月 17 日舉辦本院『103 學年度第 4 梯次新進人員安全衛生教育訓練』(含暑期實驗室新進(實習)人員)，實際完訓人數總計 112 人。
- (3). 臺北市環保局於 104 年 8 月 20 日到院抽查微生物學科之廢棄物管理情況，受稽查項目均按規定辦理，無違反環保相關規定。

研究發展處 104 學年度第 1 學期第 1 次校務會議報告

第一部分：研發處重要工作摘要

- 一、 英國高等教育調查機構 QS (Quacquarelli Symonds) 於 104 年 9 月 15 日公布「QS World University Rankings」，本校排名第 70 名，為本校歷年最佳成績。QS 與 TIMES 亦分別於 104 年 6 月 10 日、11 日公布 2015 年亞洲最佳大學排名，本校名列第 22 名及第 17 名。參酌相關排名及 QS104 年 4 月 29 日公布的「QS World University Rankings by Subject」，本校在 36 個全球前 200 名的大學領域排名中，有 32 個領域上榜，其中 26 個領域排名前 100 大，17 個領域排名前 50 大，電子與電機工程更榮登 15 名，均顯示本校師生努力已獲肯定。
- 二、 本校 104 學年度「逕行修讀博士學位學生研究提升計畫」各學院推薦學生人數共 40 人，經審查會議決議，核定補助 36 名。入學當學期起之第 1 至 6 學期發給每名學生每月新臺幣 24,000 元，其中校方補助 16,000 元，所屬學院(含系、所、中心等單位)補助 8,000 元，期培育逕行修讀博士學位之研究生發揮研究潛力。
- 三、 為因應邁頂計畫將於 105 年 12 月 31 日結束，業於 104 年 8 月 10 日召開本校後邁頂計畫策略共識會議，會中對如何爭取邁頂計畫之持續、在有限經費下，本校如何發揮潛力二議題研商討論，進行後續規劃。
- 四、「國立臺灣大學與中央研究院創新性合作計畫」104 年度共有 34 件申請案，經複審會議決議，核定補助 14 件；104 年度補助總金額 430 萬元，105 年度補助總金額為 990 萬元。
- 五、「國立臺灣大學聯盟年輕學者創新性合作計畫」104 年度申請案共計 20 件：本校 11 件、臺科大 7 件及臺師大 2 件，以高創新性且有機會引領該領域之研發方向為審查重點。本校教師獲審議通過推薦 6 件，通過率 30%，執行期限自 104 年 7 月 1 日至 105 年 12 月 31 日止。每年度補助上限為 150 萬元，由三校各補助三分之一經費。
- 六、104 年 6 月 29 日哈佛大學文理研究院代表團來訪，與本校師長研商兩校擴大合作研究之可能。哈佛代表團由文理研究院孟曉犁院長（學術研究）、文理研究院 Margot Gill 院長（行政事務）率團，共計 8 位

貴賓來訪。除陳副校長及研發長與會，會中文學院陳弱水院長、社會科學院林惠玲院長、理學院周素卿副院長向哈佛大學簡介本校研究概況。哈佛師長對於該校臺灣學生稀少情形最為關切，特別請本校師長指導學生撰寫研究目的等申請文件，並協助學生與適當推薦人建立聯繫，以增加錄取機會。傅友祥副國際長亦向哈佛代表團介紹本校國際生學程，期待哈佛學生共襄盛舉。

- 七、 本校榮獲內政部役政署「103 年度績優用人單位」。
- 八、 科技部「103 年度大專學生研究計畫研究創作獎」，本校共計有 23 位學生獲獎(由本校教師指導計 20 位；另 3 位由中央研究院指導)。
- 九、 科技部核定「104 年度大專學生研究計畫」，本校申請 244 案，共計 164 件獲得補助。
- 十、 有關經濟部「學界開發產業技術計畫」(學界科專計畫)經查有教師未依規定即自行終止維護計畫產出專利乙案，已於 7 月 13 日以校研發字第 1040049380 號函請本校各一、二級單位轉知所屬同仁盡速與本處產學合作總中心聯繫，並備妥專利清單及切結聲明書，以利該中心協助函報該部備查。
- 十一、 產學合作總中心委託廠商將現有技術交易網與校內 MyNTU 系統進行連結，以提供教師登入系統後可查詢個人專利/技轉案件之狀態，8 月底已進入「檢索功能」測試階段，近期將依測試結果持續進行版面調整及系統功能微調，待測試結果穩定即可開放校內教師查詢自己的專利及技轉資料。

第二部分：研發處近期重點業務報告

企劃組

- 一、 新進教師創始研究經費協助新進教師迅速建立獨立的研究環境，並鼓勵展開各項學術研究及執行邁向頂尖大學計畫，依「國立臺灣大學補助新進教師學術研究計畫作業要點」，104 年辦理新進教師創始研究經費共 47 件，總金額 8,999,800 元；專題研究計畫案補助共 21 位，總金額 8,008,109 元。
- 二、 依「國立臺灣大學聯盟」年輕學者創新性合作計畫聯合補助要點，徵求年齡在 45 歲以下年輕學者提出創新性合作計畫，本年度申請案共

計 20 件：本校 11 件、臺科大 7 件、臺師大 2 件，以高創新性且有機會引領該領域之研發方向為審查重點。審議通過推薦 6 件，通過率 30%，執行期限自 104 年 7 月 1 日至 105 年 12 月 31 日止。

- 三、QS(Quacquarelli Symonds)公司 9 月 15 日公布 2015 年「QS World University Rankings」，臺大排名第 70 名，為歷年最佳成績，各項指標：「學術聲望」、「平均每位教師論文被引用數」、「生師比」、「國際教師數」及「國際學生數」分數均有成長。本校卓越成就已獲 2015 年 4 月 29 日公布的「QS World University Rankings by Subject」肯定，在 36 個全球前 200 名的大學領域排名中，本校共有 32 個領域上榜，其中 26 個領域排名前 100 大，17 個領域排名前 50 大，電子與電機工程榮登 15 名，本次 QS 世界排名更大幅進步，均顯示本校各領域臻世界頂尖。
- 四、依「學術研究生涯發展研究計畫補助要點」，徵求 104 年度深耕型計畫，申請資格為本校 45 歲以下（含 45 歲）具潛力之學者。本年度申請案共計 21 件：數理工程領域 6 件、生命醫農領域 12 件、人文社會領域 3 件，以有前瞻性、創新性或發展性，且具國際競爭力為審查重點。審議通過推薦 18 件，通過率 85.71%，執行期限自 104 年 8 月 1 日至 105 年 12 月 31 日止。
- 五、依「中華民國頂尖大學策略聯盟選送優秀人才赴國外頂尖大學修讀博士學位辦法」及本校「遴選優秀人才赴國外頂尖大學攻讀博士學位實施辦法」，本校業於 103 年 8 月 1 日公告「2015 年選送優秀人才赴美國哈佛大學、麻省理工學院、芝加哥大學修讀博士學位獎學金案」校內甄選訊息，並於 103 年 9 月 22 日截止收件，共 18 人申請，申請案總計 34 件，本校推薦哈佛大學案 16 人、麻省理工學院案 7 人、芝加哥大學案 10 人至頂尖大學策略聯盟參加第二階段審查。103 年 11 月 21 日本校發函通知 2015 年赴哈佛大學、麻省理工學院獎學金申請案聯盟推薦名單，哈佛大學案共推薦 17 人，其中 13 人為本校學生，麻省理工學院案共推薦 5 人，全部為本校學生。104 年 6 月 1 日接獲哈佛大學文理研究院 Margot Gill 來信，前端選送計有張繼萱（本校公衛系經濟系雙學士）1 位學生獲哈佛大學錄取；另推薦陳毓婷（本校物理系應屆畢業）經頂大聯盟審查通過授予獎學金，2015 年全部共計 2 位學生獲頒頂大獎學金並已前往哈佛大學就讀。104 年 2 月 26 日接獲麻省理工學院人文藝術社會科學院 Deborah Fitzgerald 院長通知，

前端選送未有學生獲得錄取。104 年 4 月 13 日接獲 MIT 研教處 (Office of the Dean of Graduate Education) 推薦 5 位錄取學生，經頂大聯盟後端審查共計授予 3 位學生博士獎學金：吳致樑（本校物理所 2012 年畢業校友）、徐煒甯（本校電機系 2014 年畢業校友）、柯建安（本校材料所 2011 年畢業校友）。

六、為提升國人對於邁向頂尖大學計畫成果的認識，並爭取對於發展國際水準頂尖大學政策的支持，於 104 年度辦理邁頂計畫系列成果展，主要分為兩大階段：

(一) 第一階段：邁頂計畫成果展系列記者會已於 8 月 21 日圓滿落幕，共舉辦 6 場，本校各場次活動主軸如下：

日期	記者會主軸
3 月 30 日	邁頂十年奉獻社會-數位學習新紀元
4 月 29 日	從邁頂殿堂奔向新創事業
5 月 19 日	生技醫藥、關鍵未來
6 月 8 日	創新科技領航 厚植臺灣實力
7 月 06 日	紮根基礎科學，躍昇國際舞臺
8 月 21 日	巨而能聚 良善社會

(二) 第二階段：教育部委請本校於 104 年度 11 月 20 至 21 日於本校綜合體育館舉辦邁頂計畫成果展，展示邁頂計畫 10 年來成果。

(三) 8 月 26 日至 28 日由本處胡文聰副研發長帶領邁頂聯盟 13 校共 14 位師長及兩位教育部專員前往日本東京參訪大學見本市展覽(產學媒合展)，為邁頂計畫成果展策展取經。

產學合作總中心

一、本中心 5 月 8 日於科技部舉辦能源專利技術與應用媒合會，以太陽光電及節能技術為主軸。計有億光電子、隆達電子、精磁科技、益三元國際、禾鑫高科技、台虹科技等廠商及學研代表 70 多人出席盛會，業界對此次媒合會發表之技術評價很高，並釋出後續合作及授權意願。

- 二、本中心於 5 月 18 日召開第 38 次專利暨技術移轉權益委員會，討論有關本校「研發成果推廣管理流程」及「專利終止維護流程」。期能完善本校研發成果推廣與管理流程，並適度解決本校龐大的專利負擔。
- 三、有關經濟部「學界開發產業技術計畫」(學界科專計畫)經查有教師未依規定即自行終止維護計畫產出專利乙案，已於 7 月 13 日以校研發字第 1040049380 號函請本校各一、二級單位轉知所屬同仁盡速與本中心聯繫，並備妥專利清單及切結聲明書，以利本中心協助函報該部備查。另本案已於本中心網站公告周知，並透過本處發送重要訊息通知校內教師及教職員再次注意相關訊息。
- 四、本中心於 8 月 31 日與中台專利雲公司合辦「專利競爭情報解析與實務應用」課程，旨在為校內新創團隊介紹 Patentcloud 雲端專利檢索與分析系統，透過案例解析與系統線上操作，協助提供新創團隊使用者了解 Patentcloud 的功能效益與使用方式，提供參加者認識新的專利檢索與分析工具。參與人數共計 14 位，現場學員與講師互動情形熱烈。
- 五、本中心委託廠商將現有技術交易網與校內 MyNTU 系統進行連結，以提供教師登入系統後可查詢個人專利/技轉案件之狀態，8 月底已進入「檢索功能」測試階段，近期將依測試結果持續進行版面調整及系統功能微調，待測試結果穩定即可開放校內教師查詢自己的專利及技轉資料。下一階段，本中心規劃建立「專利/技轉查詢暨線上申請平台」並已排入 E 化會議討論，未來將由計算機中心協助撰寫。

六、專利與技術移轉統計

(一) 專利提案數：104/1/1 至 104/8/31 各學院專利提出如下表一：

表一、各學院專利提案數

學院 案數	工	電	醫	生農	生科	理	管	總計
申請	13	9	10	5	1	8	0	46
報備	17	4	3	0	0	7	0	32
總計	30	13	13	5	1	15	0	77

(二) 專利申請件數：由本中心審查通過於 104/1/1 至 104/8/31 向各國官方機構提出專利申請，並有官方申請案號者統計如下表二：

表二、向各國官方機構正式申請專利件數

國別	工	電	醫	生農	生科	理	管	合計
臺灣	11	7	3	3	0	0	0	24
美國	5	12	3	4	0	2	0	26
先期案	5	4	0	1	1	0	0	11
PCT	0	0	1	0	0	1	0	2
總計	21	23	7	8	1	3	0	63

(三)專利獲證件數：至 104 年 8 月 31 日止接獲官方獲證通知統計如表三：

表三 專利獲證數統計表

國別	工	電	醫	生農	生科	理	管	合計	
國內	臺灣	36	59	16	7	4	1	0	123
	植物品種權	0	0	0	0	0	0	0	0
國外	美國	8	11	2	4	1	4	1	31
	日本	0	1	1	0	0	0	0	2
	韓國	0	0	1	0	0	0	0	1
	俄羅斯	0	0	4	0	0	0	0	4
	大陸	1	0	0	0	0	0	0	1
總計	45	71	24	11	5	5	1	162	

(四) 技術移轉收入(104/1/1 至 104/8/31)

表四 技術移轉件數及金額統計表

經費來源	項目	件數	104/1/1 ~ 104/8/31
		金額	
國科會計畫	一般專題技轉	件數	13
		金額	37,960,000
	產學先期技轉	件數	7

經費來源	項目	件數	104/1/1 ~ 104/8/31	
		金額		
		金額	1,926,030	
非國科會計畫	經濟部計畫	件數	3	
		金額	2,400,000	
	農委會計畫	件數	2	
		金額	900,000	
利用本校資源	一般技轉	件數	2	
		金額	6,040,000	
	產學、 先期技轉	件數	34	
		金額	5,641,734	
小計		件數	61	
		金額	54,867,764	
衍生利益金		金額	3,460,506	
技術移轉收入總計		金額	58,328,270	

七、育成中心之工作成果

(一) 育成中心計畫業務

1. 104 年度 1 至 8 月培育企業家數如下表：

產業別	104 年度(01-08 月)				
	期初家數	新增	畢業	離駐	期末家數
工程資訊	13	5	1	1	16
生技	9	4	0	0	13
服務	4	0	1	0	3
化材	0	0	0	0	0
文創	2	0	0	1	1
合計家數	28	9	2	2	33

本年度截至 8 月為止，共計有 35 家企業進駐輔導(含畢業)，其中

屬新創企業 23 家，屬青年創業 19 家，已達年度績效指標。10 月上旬將辦理 1 場審查會議，預計將可再新增 2 家新創企業(皆為台大人創業)入駐。

2. 由育成中心主導，與培育企業合作推動的「臺大育成中心暑期實習生計畫」，於 7 月 6 日至 9 月 4 日試行辦理。本次計有 35 名在學學生提出申請，遴選出 8 名學生進入 7 家培育企業展開為期 2 個月的實習。已分別於 7 月 31 日辦理 1 場全體實習生交流會；9 月 3-4 日與 7 家培育企業及實習生進行一對一的三方意見交流會議並頒發實習證明書。參與本次實習計畫之學生及培育企業之反饋意見均為正向，部份實習生表示學習成果能與正式學業課程選擇提供思考方向。本期試辦成果良好，可做為寒假是否持續辦理的討論參考。
3. 三校聯盟中，有關育成中心執行部份持續進行。本年度以共同辦理活動為主，截至 8 月，已共同辦理 4 場課程，預計 9 月將再辦理 1 場。在輔導業務部份，亦提供業師資源予台科大育成中心廠商進行諮詢。由於本校育成中心具創櫃板推薦資格，8 月台師大育成中心表達有此服務需求，目前協助其瞭解相關細節。
4. 8 月下旬，支援萌芽計畫，與通過本期獲助的 4 個教授研究團隊進行第一次商業化討論，並提供相關建議。其他於校內團隊提供創業討論輔導，截至 8 月共計 7 次。

(二)104 年度教育部大專畢業生創業服務計畫，本校育成中心共計輔導 5 家團隊提出申請，獲助 4 家，為該計畫第一階段獲助隊數最多的四所學校之一。於 8 月底協助團隊完成先期培育區入駐，並已辦理 2 場月輔導會。

(三)本年度亦持續協助校內老師辦理「學界協助中小企業科技管懷跨域整合計畫」，7 月公告 1 件申請案通過。

研究計畫服務組

一、本校 104 年度截至 104/09/17 止核定之建教合作計畫合計 3,160 項，經費總額計新臺幣 53 億 7,326 萬元。各學院之 104 年度計畫項數及金額詳如下表一。

表一 104 年度建教合作計畫統計表

類別 學院	104 年 09 月 17 日止		
	項數	金額 (萬元)	金額百分比 (%)
文學院	157	9,657	1.80%
理學院	373	104,633	19.47%
社會科學院	105	12,559	2.34%
醫學院	756	134,192	24.97%
工學院	463	70,683	13.15%
生物資源暨農學院	507	57,006	10.61%
管理學院	106	8,840	1.65%
公共衛生學院	95	14,742	2.74%
電機資訊學院	276	50,507	9.40%
法律學院	54	4,621	0.86%
生命科學院	117	17,530	3.26%
其他一級單位	151	52,355	9.74%
合計	3160	537,326	100.00%

二、本校 104 年度由計畫服務組辦理聘僱之 104/9/17 在職專任計畫人 2,904 人(含博士後研究員 573 人)，104/9/17 在職兼任人數 5,584 人。

三、研發替代役業務：

(一) 本校榮獲內政部役政署「103 年度績優用人單位」。

(二) 104 年度研發替代役甄選錄用作業，本校共計核配 37 位員額。截至目前 104 年度研發替代役第 1、2、3 次甄選錄用作業，共計登錄 23 位；本年度錄用之役男預定於 6-12 月期間配合主管機關安排受軍事訓練後到校服務。現職研發替代役役男共計 80 名，服務於文、法、理、工、電資、生命、生農、醫、公衛等學院之研究團隊。

四、計畫事宜：

(一) 科技部「103 年度大專學生研究計畫研究創作獎」，本校共計有 23 位學生獲獎(由本校教師指導計 20 位；另 3 位由中央研究院指導)。

- (二) 科技部核定「104 年度大專學生研究計畫」，本校申請 244 案，共計 164 件獲得補助。
- (三) 科技部徵求「104 年度「傑出研究獎」申請案」，申請人須於 104 年 9 月 23 日(星期三)下午 5 時前完成線上申請作業，各學院請於校內截止期限 104 年 9 月 24 日(星期四)中午 12 時前將所屬單位申請名冊彙整後送至研究發展處研究計畫服務組辦理，逾期恕不受理。
- (四) 科技部「105 年度學術攻頂研究計畫構想書申請案」已截止，並於 104 年 7 月 21 日送達科技部。本年度共送出 5 件申請案。
- (五) 科技部 104 年度專題研究計畫申覆案已截止，並於 104 年 9 月 3 日送達科技部，本 (104) 年度共送出 31 件申覆案。
- (六) 科技部徵求「105 年度跨領域整合型研究計畫補助案計畫構想書」，欲申請計畫者，請於 104 年 11 月 5 日（星期四）前依徵求公告規定將構想申請書線上傳送至科技部。
- (七) 科技部徵求 105 年「產學技術聯盟合作計畫」，欲申請計畫者，請於 104 年 9 月 30 日(星期三)下午 5 時前完成線上申請作業，並填具本校「專案申請科技部補助專題計畫研究經費申請書」送達研發處研究計畫服務組，以利如期彙整造冊函送科技部。
- (八) 科技部徵求 105 年「開發型（第 1 期）產學合作研究計畫」，欲申請計畫者，請於 104 年 10 月 19 日（星期一）下午 5 時前完成線上申請作業，並填具本校「專案申請科技部補助專題計畫研究經費申請書」送達研發處研究計畫服務組，以利如期彙整造冊函送科技部。
- (九) 科技部公開徵求「整合型研究計畫」構想書，欲申請計畫者，須於 104 年 9 月 30 日下午 5 時前備齊紙本資料 1 份及電子檔光碟片 1 份，逕寄生科司相關學門承辦人。
- (十) 科技部公開徵求 105 年度「市場導向之農業生技應用型研究計畫」構想書，欲申請計畫者，須於 104 年 9 月 30 日下午 5 時前備齊構想書紙本一式 5 份及電子檔，逕寄科技部生科司許惠怡博士。經審查擇優推薦通過之構想書預計於 104 年 12 月初，通知申請人提送計畫書。

五、其他重要事項：

(一) 科技部修正「科技部補助專題研究計畫助理人員約用注意事項」，並自 104 年 8 月 1 日起生效，本次修正重點如下：

1. 修正助理人員約用資格條件及程序。
2. 放寬專任助理可由同一機構數個補助計畫分攤經費約用之。
3. 調整助理人員所需費用報支補助項目，屬助理人員所需經常性費用，統由業務費支應。經費核定清單之「研究人力費」項下，改為核定一筆總額，不依助理類別分列細項。
4. 取消執行科技部補助大專學生研究計畫之學生不得再擔任專題研究計畫助理人員並支領有關費用限制之規定。
5. 配合修正「科技部補助專題研究計畫兼任助理費用支給標準表」。
6. 本次修正前已核定之研究計畫所需助理人員費用，得於原核定計畫總經費（含管理費）內勻支，如計畫總經費不足支應且執行完畢後無結餘款者，並得於計畫執行結束後辦理經費結報時一併檢具領款收據、專題研究計畫助理人員追加經費明細表及彙總表申請追加差額。

(二) 科技部修正「科技部傑出研究獎遴選作業要點」部分規定，並自 104 年 8 月 3 日生效，修正重點如下，餘為文字修訂：

1. 第三點申請資格條件予以精簡，第一款由現行五目之規定整併為二目，第二款由現行三目之規定整併為二目。
2. 第四點申請方式產學研究類應檢附之績效文件，新增成果報告、成立產學聯盟或新創事業商業經營實績證明等項目。
3. 第七點獎勵人數產學研究類名額由 5 名提高至 7 名。

(三) 科技部修正「科技部鼓勵企業參與培育博士研究生試辦方案」，並自 104 年 8 月 11 日生效，修正重點如下，餘為文字修訂：

1. 明定計畫執行機構備函向科技部辦理本試辦方案請款時，須檢附參與企業 1 次撥付計畫執行機構博士研究生獎助金之撥款證明文件，科技部始得辦理計畫經費撥款事宜。
2. 明定科技部及企業獎助金須由申請機構統一按月撥付博士研究生。

(四) 科技部修正「科技部補助產學合作研究計畫作業要點」第 8 點，並自 104 年 9 月 1 日生效。

(五) 因應學生兼任助理進行勞僱型與學習型之分流，為使學生於擔任勞僱型兼任助理之權利與義務更為明確，研擬本校「建教合作計畫兼任約聘僱人員契約書」及併同修訂本校「建教合作計畫專任約聘僱

人員契約書」於 104 年 7 月 30 日簽奉提行政會議，於 104 年 8 月 4 日第 2869 次行政會議修正通過，並自核定後實施。

- (六) 有關本校建教合作計畫下學生勞僱型兼任助理薪資上限標準，依第 79 次行政團隊會議決議：建議訂定時薪 120~200 元，若有超過者需專簽核定且經費自籌。
- (七) 為協助本校產學合作人員了解聘僱相關法律及校內流程，本處訂於 本(104)年 9 月 29 日下午 14 時至 17 時 10 分假本校應用力學研究所國際會議廳，辦理 「各類產學合作計畫法律適用及學生兼任助理相關作業」研習會。

國立臺灣大學 104 年度建教合作計畫統計表(資料截止：1040917)

		科技部	農委會	衛生福利部	環保署	經濟部	內政部	交通部	其他_政府機關	政府機關_合計	財團法人_合計	民營機關_合計	主持人數
文學院	總數 金額	142 85,864,972	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	13 8,802,406	155 94,667,378	1 100,000	1 1,800,000	1 138
理學院	總數 金額	314 910,659,704	13 16,805,000	1 6,030,000	3 40,213,774	6 10,331,086	6 9,539,500	6 34,828,361	15 1,029,507,425	5 7,579,000	5 9,241,613	7 9,241,613	7 222
社會學院	總數 金額	87 94,828,543	0 14,400,000	2 16	0 0	0 0	1 833,000	0 0	0 0	11 13,261,826	11 123,323,369	4 2,268,712	0 0
醫學院	總數 金額	636 1,130,723,112	2 1,112,472	16 63,690,121	0 0	0 0	0 0	0 0	35 60,228,856	689 1,255,754,561	43 60,010,334	24 26,153,395	510 26,153,395
工學院	總數 金額	382 619,977,575	2 1,400,000	1 4,300,000	1 0	2 4,830,000	2 2,467,000	2 495,000	12 16,836,713	402 650,306,288	30 24,393,697	31 32,133,167	243 32,133,167
生命科學院	總數 金額	233 282,136,522	172 175,612,870	2 5,370,000	8 12,111,600	10 22,897,860	10 947,000	10 1,790,000	1 27,797,734	454 528,663,586	21 9,515,940	31,877,069 31,877,069	32 32,133,167
管理學院	總數 金額	104 86,998,960	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	104 86,998,960	1 692,000	1 710,000	86 710,000
公衛學院	總數 金額	62 81,094,000	0 0	12 29,746,000	1 1,480,000	1 0	0 0	0 0	9 21,578,756	84 133,898,756	8 11,680,500	3 1,843,474	55 1,843,474
電資學院	總數 金額	241 426,893,865	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 800,000	243 427,693,865	15 20,088,649	18 57,288,437	149 57,288,437
法學院	總數 金額	42 28,971,396	0 0	2 1,989,200	0 0	1 10,880,000	0 823,000	0 0	5 1,304,421	51 43,968,017	1 943,000	1 1,300,000	2 37
生命學院	總數 金額	94 154,729,715	9 11,535,000	1 1,820,000	0 0	0 460,000	0 0	0 1,811,000	3 170,355,715	108 1,421,000	1 3,524,900	1 3,524,900	8 3,524,900
其他一級 單位	總數 金額	76 281,066,405	3 8,270,000	6 53,135,008	0 0	8 28,505,000	0 0	0 0	38 129,158,808	131 500,135,221	11 13,068,000	9 10,349,575	70 10,349,575
合計	總數 金額	2,413 4,183,944,769	201 214,735,342	43 175,550,329	12 19,621,600	27 107,326,634	8 15,861,086	9 11,824,500	170 5,045,273,141	141 151,760,832	136 176,221,630	136 176,221,630	1,911 1,911

研究倫理中心

一、實驗動物委員會業務

自 104 年 5 月 4 日起至 9 月 11 日止之統計，104 年度動物實驗申請案（含變更案）共 104 年度動物實驗申請案（含變更案）共計 40 件（通過 16 件、及審查中 24 件）。

二、保護研究參與者業務

(一) 臺灣北區保護研究參與者聯盟相關業務

1. 持續協助北區聯盟夥伴有關研究計畫倫理審查送審流程、研究參與者之保護、政府單位法規、REC 建置經驗、教育訓練講師推薦、教育訓練課程之安排、加盟年費之繳納與享受權利等事宜之諮詢與服務。
2. 截至今年 9 月 11 日止，北區聯盟成員共計 56 所大學院校或機構，分別於 6 月及 8 月新增兩所成員：國立歷史博物館、馬偕醫護管理專科學校。其中已繳交 104 年度加盟年費之區盟成員共計 27 所。

(二) 積極辦理校內外研究倫理相關教育訓練：

1. 6 月 25 日下午 14:00~17:00 假集思會議中心辦理「104 年度國立臺灣大學暨北區聯盟研究倫理教育訓練（一）」課程。原訂開放名額共 140 名，由於報名踴躍，增加報名錄取至 160 名，實際共 134 人出席與會。
2. 辦理申請研究計畫倫理審查工作坊
 - (1) 5 月 26 日辦理「104 年度申請研究倫理審查工作坊（二）」，開放名額 50 名，由研究倫理中心黃懷蒂專案經理擔任講者，35 人報名、實際共 30 人出席與會。
 - (2) 8 月 31 日辦理「104 年度申請研究倫理審查工作坊（三）」，開放名額 50 名，由本校行為與社會科學研究倫理委員會執行秘書朱家嶠博士擔任講者，57 人報名、實際共 50 人出席與會。
3. 協助區盟成員辦理校內教育訓練
 - (1) 6 月 10 日至佛光大學協助辦理該校內之研究倫理教育訓練，由本校行為與社會科學研究倫理委員會執行秘書朱家嶠博士、研究倫理中心蔡思瑩專案經理擔任講者，實際共約 40 人

出席與會。

- (2) 6月11日至國立體育大學協助辦理該校內之研究倫理教育訓練，由本校行為與社會科學研究倫理委員會委員蔡秀華副教授、研究倫理中心陳奎伯專案經理擔任講者，實際共約50人出席與會。

(三) 研究計畫倫理審查與研究倫理諮詢相關業務

1. 自5月4日起至9月11日，本中心受理本校內外研究倫理相關諮詢，校內94人次、校外314人次，共計408人次。
2. 研究計畫倫理審查，自5月4日起至9月11日，共受理校內53件次、區盟224件次，共計277件次之倫理審查案：
 - (1) 校內新案37件。
 - (2) 校內之變更審查14件。
 - (3) 校內已執行案之持續審查2件。
 - (4) 校內已執行完成之結案審查0件。
 - (5) 校內撤案0件。
 - (6) 區盟新案159件。
 - (7) 區盟之變更審查57件。
 - (8) 區盟已執行案之持續審查6件。
 - (9) 區盟已執行完成之結案審查2件。
 - (10) 區盟撤案0件。

國立臺灣大學國際事務處

104 學年度第 1 學期第 1 次校務會議報告

本報告含兩部份，一是 103 學年度的總成果，二是本年度 5 月 16 日至 9 月 30 日之成果報告。

本次報告共包括重要工作摘要及六大項目：「交流計畫」、「訪賓出訪」、「國際學生」、「海外教育」、「國際教育」及「綜合行政」。

壹、 重要工作成果摘要

- 一、 國際學術合作簽約方面，於 103 學年度，本校新增 115 項協議書，校級 47 項，院級 50 項及系所中心等 18 項，於 104 年 5 月 16 日至 9 月 30 日期間，全校完成之學術合作協議書共計 28 項。
- 二、 校際外賓接待方面，103 學年度國際處共接待 29 國 / 區域 122 團共 614 人；於 104 年 5 月 16 日至 9 月 30 日期間，國際處接待之訪賓共計 15 國 / 區域 38 團 176 人。
- 三、 校際國際訪問方面，103 學年度由國際處辦理或代表參加之出國訪問案共 11 國 / 區域 19 團；於 104 年 5 月 16 日至 9 月 30 日期間，由國際處辦理或代表參加之出國訪問案共 6 國 / 區域 8 團。
- 四、 國際學生方面，103 學年度國際學生招生新生人數，學位生 218 名、雙聯學位生 51 名、交換生 955 名、訪問生 153 名、暑期 / 春季生 346 名，共 1,377 名，較 102 學年度成長 18.10%。
- 五、 海外教育計畫方面，103 學年度出國學生，交換學生 664 名、訪問學生 44 名、海外暑期課程學生 316 名，總計 1024 名，較 102 學年度成長 3.85%。
- 六、 國際教育短期專班方面，104 學年度第一學期國際生一般華語、實用華語及應用華語課程，共開設 33 班，修課人數 504 人。2015 NTU Plus Academy 辦理之國際短期課程含 Summer+ 346 人及 Spring+ 43 人，總計 389 人，相較 2014 年國際短期課程 303

人成長 28%。

貳、 交流計畫業務

一、 學術合作簽約

於 103 學年度，本校新增 115 項協議書，校級 47 項、院級 50 項及系所中心等 18 項。

於 104 年 5 月 16 日至 9 月 30 日期間，全校完成之學術合作協議書共計 28 項，簽約機構分布於亞洲—日本、韓國、大陸、香港；美洲—美國、加拿大；歐洲—西班牙、荷蘭、義大利、法國；大洋洲—澳大利亞，共 9 國。請參考如下：

洲別	國別	數量	簽約機構	合約名稱
亞 洲	日本	1	筑波大學	國立臺灣大學生物資源暨農學院與筑波大學生命環境科學研究所雙聯學位協議書
		1	獨立行政法人 人物質材料 研究中心	國立臺灣大學與日本獨立行政法人物質材料研究中心聯合研究生課程協議書
		1	早稻田大學	早稻田大學商學院與國立臺灣大學管理學院雙聯學位協議書
		1	創價大學	國立臺灣大學與日本創價大學學術交流協定書
		1	京都大學	國立臺灣大學生物資源暨農學院與京都大學農業研究所設置海外辦公室合作備忘錄
	韓國	1	漢陽大學	國立臺灣大學化學工程學系與漢陽大學能源工程系學術合作備忘錄
		1	浦項科技大學	國立臺灣大學與浦項科技大學交換學生協議書
		1	首爾國立大學	國立臺灣大學醫學院與首爾國立大學醫學院學術與研究合作備忘錄

洲別	國別	數量	簽約機構	合約名稱
美洲	大陸地區	1	福州大學	國立臺灣大學物理學系與福州大學物理學系交換學生備忘錄
			南京農業大學	國立臺灣大學生物資源暨農學院與南京農業大學學術交流合作協議書
		2		國立臺灣大學生物資源暨農學院與南京農業大學交換學生協議書
	香港	2	香港中文大學	國立臺灣大學法律學系與香港中文大學法律學系交換學生備忘錄
				香港中文大學與臺灣大學關於舉辦“漢語-普通話研修課程”專案工作備忘錄
	美國	1	加州理工學院	國立臺灣大學研究發展處與加州理工學院工程暨應用科學系學術合作備忘錄
		1	福德漢姆大學	國立臺灣大學管理學院與福德漢姆大學商學院學術合作備忘錄
		1	亞利桑那州立大學	國立臺灣大學與美國亞利桑那州立大學交換學生協議書
		1	紐約州立大學阿爾伯尼分校	國立臺灣大學大氣科學系與紐約州立大學阿爾伯尼分校大氣系雙聯學位協議書
		2	辛辛那提大學	國立臺灣大學與美國辛辛那提大學校際學術交流合作協議書
				國立臺灣大學與美國辛辛那提大學交換學生協議書
	加拿大	2	愛德華王子島大學	國立臺灣大學與愛德華王子島大學學術交流合作協議書

洲別	國別	數量	簽約機構	合約名稱
				國立臺灣大學與愛德華王子島大學交換學生協議備忘錄
歐洲	西班牙	1	塞維利亞大學	國立臺灣大學與塞維利亞大學交換學生協議書
			馬拉加大學	國立臺灣大學與馬拉加大學學術交流備忘錄
	荷蘭	1	提堡大學	國立臺灣大學管理學院與荷蘭提堡大學經濟與管理學院交換學生協議書
	義大利	1	相對論性天文物理學國際網絡中心	國立臺灣大學梁次震宇宙學與粒子天文物理學中心與相對論性天文物理學國際網絡中心關於宇宙學與粒子天文物理學合作備忘錄
			蒙貝利耶大學	國立臺灣大學與蒙貝利耶大學學術交流協議書
	法國	1	波爾多大學	國立臺灣大學與波爾多大學國際合作協議書
大洋洲	澳大利亞	1	汀肯大學	國立臺灣大學與澳洲汀肯大學交換學生協議書

二、 國際學人

- 於 103 學年度期間，由本處協助接待之新進國際學人來自 5 大區域，共 122 人。

國家 / 區域	人數
大陸地區	71
亞洲（不含大陸地區）	19

美洲	20
歐洲	11
大洋洲	1

2. 於 104 年 5 月 16 日至 9 月 30 日期間，協助接待新進國際學人，共 57 人，區域分布如下：

國家 / 區域	人數
大陸地區	38
亞洲（不含大陸地區）	12
美洲	3
歐洲	4

57 名學人之接待單位於各學院分布情形如下：

接待單位	人數
人文社會高等研究院	22
文學院	11
法律學院	6
工學院	5
生物資源暨農學院	4
社會科學院	3
理學院	2
公共衛生學院	1
管理學院	1
醫學院	1
生命科學院	1

三、 參與國際組織

本校目前參加之國際組織計有 AEARU、APRU、ASAIHL、EPU、SATU

及 UMAP 共 6 個。除此之外，尚定期參與 AIEA、APAIE、EAIE、NAFSA、UAW 及 Going Global 等教育年會。

103 學年度期間參與情形如下：

日期	組織	參與內容
6 月 23-25 日	APRU	楊泮池校長、張淑英國際長及國際處鄧伊倫幹事赴澳洲坎培拉澳洲國立大學參加「第十八屆 APRU 年度校長會議」。
9 月 24-27 日	APRU	公共衛生學院主辦「APRU 2014 年全球衛生工作坊」，出席學者超過 200 人，包含大陸地區 7 所大學；美國 9 所大學；日本、韓國、澳洲、紐西蘭、印尼、泰國、菲律賓、新加坡、馬來西亞、墨西哥、俄羅斯等多國專家學者。
10 月 30-31 日	AEARU	陳良基副校長及張淑英國際長參加南京大學主辦「第二十屆 AEARU 年度會議」。
11 月 11-13 日	APRU	張淑英國際長及國際處鄧伊倫幹事赴印尼雅加達參加印尼大學主辦之「第十二屆 APRU 高階主管會議」
11 月 28-29 日	SATU	張慶瑞副校長及教發中心楊韶維專案管理師前往國立成功大學出席「2014 SATU 校長論壇」。
12 月 3-5 日	ASAIHL	張淑英國際長赴新加坡南洋理工大學參加 ASAIHL 2014 大會。

於 104 年 5 月 16 日至 9 月 30 日期間參與情形如下：

日期	組織	參與內容
6 月 28-30 日	APRU	楊泮池校長、張淑英國際長及國際處鄧伊倫幹事赴日本大阪大學參加「第 19 屆 APRU 年度校長會議」。
7 月 4-10 日	AEARU	體育室胡林煥組長率男子排球隊赴南京大學參加「第四屆 AEARU 學生體育競賽—校際排球錦

		標賽」，榮獲第一名。
8月2-4日	APRU	張淑英國際長及國際處許倍甄幹事赴紐西蘭奧克蘭大學參加「第十三屆高階主管會議」。
8月2-12日	APRU	本校外文系張以璇同學及政治系姚昱均同學赴馬來亞大學參加「第八屆大學部暑期課程」。
9月10日	UMAP	張淑英國際長、吳俊輝副國際長及國際處鄧伊倫幹事出席「UMAP 國際研討會」。
9月28-30日	AEARU	歷史系宋家復教授赴日本筑波大學參加「AEARU 年輕研究者國際會議」，並以 Translingual Humanities: An Academic and Educational Agenda 為題於會上發表。

四、校際交換教授計畫

辦理校際交換教授計畫，為鼓勵教師出國短期研究、講學，並提升特定姊妹校之長期交流，本校薦送 5 位教師代表至德國漢堡大學及日本京都大學、關西大學交換 1 到 2 個月，並接待 7 位由日本京都大學、關西大學及大陸地區北京大學選送之訪問教師。

五、重要活動辦理重點姊妹校合作

2014 年辦理「京大臺大研討會」，在京大舉行，由楊校長率領 120 餘位師長參加，包括先進防減災、農業、生物、電機資訊、人文、法律、管理、醫學、博物館、奈米科技、天災及全球變遷、公共衛生及社會科學 13 個領域，同時進行學生事務、研究發展及國際事務方面交流。

於 104 年 5 月 16 日至 9 月 30 日期間

1. 辦理重點姊妹校訪問學者計畫

邀請全球頂尖大學包括美國加州大學柏克萊分校、加州大學洛杉磯分校、法國皮耶及瑪麗居禮大學及日本東京大學推薦教師代表訪問本校，推薦日期於 9 月 30 日截止，預計有國際重量級學者訪校並與相對應系所師長共同申請國家型研究計畫以深化專業領域合作。

2. 舉行德國漢堡大學與臺大學術合作研討會籌備會

於 9 月 22 日舉行德國漢堡大學與臺大學術合作研討會籌備會，由傅友祥副國際長主持，並且 5 個相關學院及 5 個研究中心師長代表與會共同商議 10 月 13 至 15 日將於漢堡大學所舉辦的雙邊學術合作研討會事宜。

五、辦理研究學者獎助計畫

辦理哈佛燕京訪問學者計畫與美國傅爾布萊特資深學者獎助計畫之公告，申請截止日期分別於 9 月及 10 月下旬。

六、參與全國國際事務培訓課程

大專院校境外學生輔導人員支援體系計畫辦公室辦理服務素養培訓課程計畫，陳瓊芬副理於 9 月 1 日針對與國外學術機構簽訂學術合作協議作法進行專題報告，當天會議超過 60 校代表參與。

七、海外實習計畫

為提供本校學生參加海外實習計畫機會，提升專業知能及培養國際視野，已與美國華盛頓實習與學術研討中心及加州理工學院洽談並公告於本處網站之海外實習計畫專區，包括 The President's Program 及 Surf Program。

參、訪賓出訪業務

一、訪賓接待

於 103 學年度，共接待 29 國 / 區域 122 團共 614 人。

於 104 年 5 月 16 日至 9 月 30 日期間，期間接待之訪賓計 15 國 / 區域 38 團 176 人。統計表如下，詳細資料如最末附表。

洲別	國家 / 地區	團數	人數
亞洲	日本	9	21

洲別	國家 / 地區	團數	人數
	韓國	1	3
	大陸地區	10	92
	新加坡	2	12
	越南	1	10
	馬來西亞	1	6
	俄羅斯聯邦	2	6
	土耳其	1	1
大洋洲	紐西蘭	1	1
美洲	美國	5	16
歐洲	英國	1	1
	法國	2	5
	西班牙	1	1
	歐洲跨區	1	1
總計		38	176

茲重點報告其中數團外賓來訪情形如下：

1. 法國波爾多大學 Manuel Tunon de Lara 校長、Vincent Dousset 副校長、Hélène Jacquet 學術研發暨國際事務副執行長來臺進行 3 日訪問。5 月 19 日由楊泮池校長、張淑英國際長召集工作餐會，參與成員包括兩校主要交流領域主管（醫學院、生農學院、生科學院、分子影像中心）、及兩校共同夥伴日本筑波大學臺灣辦公室大庭良介主任。波爾多大學乙行於 5 月 20 日由本校禮賓學生陪同進行校園導覽，認識本校環境與設施，隨後進行兩校簽約典禮，成為正式合作夥伴校。當天接續參訪本校分子影像中心及臺大醫院。此行賓主盡歡，不僅達成深度學術領域交流，過程中兩校師長亦相談甚歡，建立良好情誼。

2. 美國辛辛那提大學藥學院 Neil MacKinnon 院長率該院藥學系 Alex Lin 教授於 6 月 1 日拜會本校藥學專業學院李水盛教授等多位臺大師

長。雙方代表於會談期間就雙聯學位、線上數位證照課程、交換實習及博士後研究員交換等議題進行討論，會後安排訪賓至臺大醫院藥劑部參觀其作業情況及介紹藥師工作環境配置。

3. 大陸地區北京大學發展規劃部薛領常務副部長等 7 位於 6 月 7 日至本校拜訪，雙方透過行政交流座談會深化交流教育行政專業知能。交流主題包含：學生人文關懷、通識課程審查與設置、教師與行政專業人員的育才與留才機制。雙方交流熱烈，皆有收穫。本校與會主管包括秘書室林達德主秘、教務處石美倫副組長、研發處吳益群副研發長、人事室黃韻如主任等 14 位行政主管及同仁人員與會。

4. 日本東京大學農學部丹下健院長、獸醫系前多敬一郎主任、農學院中山裕之教授於 8 月 17 日拜訪本校國際處，後前往訪問生農學院、獸醫專業學院。東京大學與本校將於今年 12 月 9 日至 10 日於東京大學舉辦「東大臺大聯合會議 2015」，東大農學部為主要籌備單位，預計有生農、生科、理、工、社科五大領域主題。明年則由本校規劃主辦及協調校內與會單位。東京大學本次提出五大領域，係望本次先會集兩校既有合作及聯繫的師長，在今年先強化基柱後再向外、向上推廣，由此鞏固兩校長遠策略合作。

5. 大陸地區大連理工大學魏小鵬書記率團乙行 5 位於 8 月 21 日來訪。外賓乙行先參觀本校校史館，其後拜會楊泮池校長、張淑英國際長、社科學院蘇國賢院長、工學院顏家鈺院長，雙方會面討論熱烈。本校工學院土木系張學孔教授與大連理工大學港澳臺事務辦公室趙勝川處長兼交通運輸學院院長，就城市交通規劃已有合作項目，未來希望持續推動兩校於公共行政、高分子及化工領域之合作計畫。

6. 美國華美半導體協會 (Chinese American Semiconductor Professional Association, 簡稱 CASPA) 美國總部居禮會長、國際部雷俊釗部長、鍾俞平顧問及馬思平理事於 9 月 3 日拜會本校，該協會成立於美國科技中心矽谷，有 4,000 個個人會員，公司會員有 60 多

家。華美半導體協會與臺大重燃合作連結契機，係 2014 年 8 月陳良基副校長率團訪矽谷時，由 CASPA 與北加州臺大校友會共同舉辦交流餐會。本次來訪除會晤陳良基副校長及創新設計學院詹魁元組長，就創新創業主題進行討論外，本校亦安排外賓參觀臺大車庫，與柳育德總監及臺大車庫同仁分享該協會理念和後續可能的合作模式。

7. 新加坡教師訓練團於 9 月 16 日拜訪本校，此團由 The National Institute of Education, Singapore (簡稱 NIE) 規劃訪問。NIE 為本校國際姊妹校新加坡南洋理工大學項下一獨立運作機構，並由新加坡教育部擔任監督者，前身為教師訓練學院，現已發展為多面向的訓練機構。訪團前往拜會臺大車庫柳育德總監，汲取本校於推動、擴展創新創業計畫實踐的經驗，並詢問臺大車庫實際執行的運作方式，交流創新相關議題之看法，分享在推展中發掘出的更多可能性項目與計畫。

二、 國際友好姐妹校及潛在姐妹校拜訪

103 學年度期間，由本處辦理或代表參加之出國訪問案共 11 國 / 區域 19 團。

於 104 年 5 月 16 日至 9 月 30 日期間，由本處辦理或代表參加之出國訪問案，共 6 國 / 區域 8 團，列表如下：

出訪日期	國家地區	訪問內容
5 月 21 日起 6 月 1 日訖	美國波士頓、加州	吳俊輝副國際長與國際教育中心叢肇廷赴波士頓參加 2015 美洲國際教育者年會(NAFSA)發表講座。吳副國際長與愛爾蘭 Trinity College Dublin Sinéad Ryan 主任、澳洲 Griffith University Sarah Todd 國際副校長發表講座題目「How National Policies on Internationalization Influence Institutional Policies」，臺大同時於 NAFSA 也有一場海報展。於前往波士頓前，吳

出訪日期	國家地區	訪問內容
		副國際長赴加州拜訪加州大學海外教育計畫總部。
5月31日起 6月3日訖	英國倫敦	國際處張華玲股長參加 2015 Going Global 並與英國泰晤士報世界大學排名總編 Phil Baty、丹麥 Aarhus University Miguel Antonio Lim 教授共同發表，張員講座題目「Changing Culture Institutional Reactions and Experiences to World University Rankings」。
6月6日起 6月13日訖	美國加州 矽谷、麻州 劍橋	陳良基副校長、張淑英國際長率國合組張華玲股長訪問本校加州矽谷、東岸哈佛大學、MIT 等地，實地訪談奇點大學、美超微電腦 (Supermicro)、理立系統 (Lilee Systems)、哈佛大學人文藝術學院、哈佛燕京學社、Harvard Innovation Lab、CIC Cambridge 等，期許在雋永人文底蘊激盪創新實作動力。
8月2日起 8月5日訖	大陸地區 杭州	張淑英國際長率國合組張華玲股長參加百賢亞洲研究院與大陸地區姊妹校浙江大學合辦之國際暑期活動「百賢暑期優化課程」，活動主旨為百賢亞洲研究院為促進亞洲地區校園國際化所提供之優化課程，讓學者有一個交流分享各自經驗的平臺。
8月15日起 8月19日訖	大陸地區 杭州	吳俊輝副國際長參加百賢亞洲研究院與大陸地區姊妹校浙江大學合辦之國際暑期活動「百賢暑期優化課程」，並擔任 TED Session 講者。
9月1日起 9月4日訖	紐西蘭 奧克蘭	張淑英國際長率國際處許倍甄幹事參加第 13 屆環太平洋大學聯盟(APRU)高階主管會議。

出訪日期	國家地區	訪問內容
		本校為 APRU 長期會員，近年更致力於在 APRU 中爭取更多發聲機會，希望提高本校、本國（本校為本國唯一代表校）在國際組織中之能見度。本次會議主題為：環太平洋大學組織之下一階段：國際影響力（International Impact and Advocacy: APRU's next phase），並檢討歷年各校參與度，並研擬未來提高影響力的關鍵策略。
9月14日起 9月22日訖	蘇格蘭 格拉斯哥 英國倫敦	張淑英國際長率國際處邱思璇幹事、詹珮貞幹事赴格拉斯哥參加 2015 歐洲國際教育者年會(EAIE)並發表講座。張國際長與德國柏林自由大學 Elke Loeschhorn 副主任、英國南安普敦大學 Marion Demossier 教授、財團法人語言訓練測驗中心 May Ma 共同發表，講座題目「Preparing Students for Successful Study Abroad Experiences」，其後前往倫敦訪問友好姊妹校。
9月28日起 10月1日訖	日本筑波	楊泮池校長率張淑英國際長及全校共 30 名師生，參加日本筑波姊妹校舉辦之 Tsukuba Global Science Week 2015 活動，發表交流各領域的趨勢研究。

三、 禮賓學生計畫

現任禮賓學生共 26 位，包括 17 位已執勤滿一年之第 8 屆禮賓學生，與 9 位第 6、7 屆續任學生，本年度總共完成 188 項接待任務，包括接待訪賓、接待學人、校園導覽、協助國際會議現場工作、擔任活動司儀、協助校內院系中心所主責之國際活動。第 8 屆禮賓學生計畫即將邁入尾聲，國際處得到參與本計畫同學之正面回饋，表示參與接待任務不僅獲得國際交流相關工作經驗，並於培訓中獲得國際禮儀與知識，最重要的是，因此計畫重新以不同的視角認識母校，除了有更深

刻的了解，更加以母校為榮。第 9 屆禮賓學生計畫於 9 月開始進行甄選宣傳。

肆、 國際學生業務

一、 於 103 學年度

1. 國際學位生

103 學年度入學新生共計 218 名，比 102 學年度入學之新生 151 名，成長 44.3%。

2. 雙聯學位生

(1) 共計 24 名，包含 8 名學士班、16 名碩士班，分別來自日本早稻田大學、韓國漢陽大學、香港城市大學、越南河內土木大學、比利時根特大學、荷蘭萊頓大學。另有 27 名管理學院復旦在職專班雙聯學位生。

(2) 協助學生辦理畢業離校手續，合計 14 名畢業。

(3) 公告 104 學年度雙聯學位生申請事宜、辦理申請件送各學院及系所審查等，合計完成 10 名申請件審查，包含中國文學系、政治學系、會計系、土木工程學系及電信工程學研究所。

3. 交換 / 訪問學生（校級交換學生共 611 名，較 102 學年度成長 8.9%；訪問學生共 153 名，較 102 學年度成長 33.04%。）

(1) 協助學生辦理離校。

(2) 辦理申請延長及縮短交換期作業。

(3) 完成交換 / 訪問期之學生成績單已全數寄送至姊妹校。

4. 院系級交換學生（共計 344 名）

(1) 院系級交換生人數調查統計完成，交叉比對院系回報資料回覆修正資訊。

二、 於 104 年 5 月 16 日至 9 月 30 日期間

1. 國際學位生

(1) 辦理 104 學年第 1 學期入學作業，計有 213 名錄取生，1 名保留入學復學生及 10 名中研院國際研究生學程博士生，

總共 224 人。

- (2) 已完成註冊之學位生共 187 人，其中學士 79 人、碩士 83 人、博士 25 人。

2. 雙聯學位生

- (1) 核發 104 學年度第 1 學期經系所錄取之新生入學許可函共計 10 名，其中大學部 6 名、碩士班 4 名，包含來自日本早稻田大學、韓國漢陽大學、香港城市大學、越南河內土木大學、法國國立圖盧茲綜合理工學院(未包含管理學院復旦在職專班雙聯學位生)。
- (2) 辦理新生註冊入學事宜，應到人數為 10 名，實際完成註冊為 10 名(未包含管理學院復旦在職專班雙聯學位生)。

3. 交換 / 訪問學生

- (1) 辦理 104 學年度第 1 學期學生入學相關事宜(交換學生共 437 名，較去年同時期成長 14.4%；訪問學生共 100 名，較去年同時期成長 20.48%)，寄發入學許可函與通知信。
- (2) 提供教務處申請核可之學生名單，並請其協助建立學籍資料檔與製發學生證。
- (3) 確認志工與宿舍分配結果，匯入後端並通知學生查詢。
- (4) 協助學生選課、線上加退選及停修等事宜。
- (5) 辦理申請延長及縮短交換期、更改姓名系所等相關作業。
- (6) 查核訪問學生計畫費用。
- (7) 大陸籍學生入臺證申辦。

4. 院系級交換學生（共 200 名）

- (1) 協助院系辦理來校交換 / 短期實習計畫申請及校內行政流程。
- (2) 彙整院系級入學交換學生資料及數據，建立於國際事務處線上系統資料庫。

5. 短期訪問研究學生

- (1) 自 104 年 5 月 16 日至 9 月 30 日間申請來校進行短期訪問研究學生共 22 人。
- (2) 將各申請案件報教育部核准，並提供正式文件供學生申請

簽證。

- (3) 大陸籍學生入臺證申辦。
- (4) 協助學生宿舍、圖書證、校園無線網路申請及一對一接待志工安排。
- (5) 於計畫結束後開立訪問研究計畫證明，並寄至學生母校或學生聯絡住址。

三、 招生

1. 招生教育展

- (1) 6月24日至28日，派員參加2015日本仙台東京臺灣留學說明會，參展目的主要為招收國際學位生，展出地點為仙台與東京。
- (2) 8月13日至19日，參加2015年馬來西亞臺灣高等教育展，參展目的主要為招收國際學位生，展出地點為吉隆坡與麻坡。
- (3) 8月25日至9月1日，參加2015印尼臺灣高等教育展，參展目的主要為招收國際學位生，展出地點為泗水、雅加達及棉蘭。

2. 文宣寄送

提供姊妹校於教育展或校內宣傳使用，共計有德國慕尼黑工業大學、奧地利維也納大學、澳洲格里菲斯大學、澳洲馬奎里大學、瑞典隆德大學、澳洲汀肯大學、英國愛丁堡大學、澳洲新南威爾斯大學、瑞典優密歐大學、紐西蘭維多利亞威靈頓大學、法國巴黎高等政治學院、瑞典皇家理工學院、加拿大西門菲莎大學、美國天普大學、德國曼漢姆大學、西班牙龐貝法布拉大學、韓國延世大學、加拿大英屬哥倫比亞大學（卑詩）、美國亞利桑那州立、泰國朱拉隆功大學等20所。

四、 迎新系列活動

1. 完成國際學位生及交換／訪問學生手冊編製。

2. 國際學生迎新專案組員招募，共招募 115 名學生。協助國際學生團體接機、宿舍入住、校園導覽、迎新說明會、註冊以及 Welcome Mixer for New (Inter)national Students 等活動。

3. 團體接機

本學期於 9 月 8 日、9 月 9 日辦理國際學生團體接機，自桃園國際機場接送至臺大各宿舍點（水源、長興、國青）總共接送 20 趟次，完成 335 名國際學生接送。

4. 校園導覽

於 9 月 10、11 日辦理國際新生校園導覽活動。完成線上報名人數共計約有 435 名，分成 43 組；實際參與導覽國際學生人數共計 560 人。

5. 迎新說明會

於 9 月 10 日下午 2 時至 6 時假博雅教學館 101、102 及 103 室舉辦，為提供學位生、雙聯學位生、交換學生及訪問學生精確資訊，並考量學生中文、英文需求，同時段三間教室區分為「交換 / 訪問學生英文場次」、「陸籍交換 / 訪問學生中文場次」及「學位生英文場次」，迎新說明會總參與學生人數共 730 名，較去年同時期成長 7.82%。

6. 新生註冊

- (1) 於 9 月 9 日配合新生書院辦理學士班國際學位生註冊。
- (2) 於 9 月 11 日假闔場（普通教學館地下 1 樓）舉行國際新生註冊，完成註冊之學生，計有學位生 195 名、校級交換生 428 名及訪問生 88 名，共 711 名學生，較去年同期學生成長 5.33%。
- (3) 於 9 月 14 日假第一會議室與內政部入出國及移民署合作辦理到校服務，國際學生至現場申請居留證者共 148 人。

7. Welcome Mixer for New (Inter)national Students

9 月 12 日傍晚時分，首度於醉月湖畔舉辦盛大國際學生迎新晚會，活動圓滿成功。

統計現場學生實際投票情形，計有國際學生 499 名及接待志

工 408 名，加上未投票或沒有票之學生，總計至少有 1,200 名學生參與本次盛會。

五、 學生活動與輔導

1. 103 學年度第 2 學期處理 3 起國際學生緊急急難事件。
2. 103 學年度辦理國際學生畢業生代表致詞徵選，共 4 位報名參與，最後由社會科學所博士班荷蘭籍韋岱思 (Thijs Alexander Velema) 擔任國際學生畢業生致詞代表。

六、 國際學生接待志工

1. 104 學年度第一學期共配對 746 對國際學生與接待志工。
2. 104 學年度第一學期國際學生接待志工訓練共 3 場於 6 月 4-5 日舉行，共訓練 744 位志工接待國際學生。並於 6 月 18 日為 783 位國際學生配對志工。

七、 獎學金

1. 104 學年度國際學位生各類獎助學金，共計 117 名：
 - (1) 國立臺灣大學國際優秀博士班學生研究獎助金，在學生 3 名、新生 6 名。
 - (2) 國立臺灣大學國際優秀碩士班學生獎助金，新生 2 名。
 - (3) 國立臺灣大學國際學位生助學金，在學生 68 名、新生 38 名。
2. 104 學年度各部會「臺灣獎學金」，共計 138 名：
 - (1) 教育部臺灣獎學金，在學生 52 名、新生 34 名。
 - (2) 外交部臺灣獎學金，在學生 33 名、新生 15 名。
 - (3) 科技部臺灣獎學金，在學生 1 名、新生 3 名。
3. 來校交換學生獎學金：104-1 共 16 名受獎生。

伍、海外教育業務

一、出國交換學生計畫

103 學年出國交換學生人數計有校級 422 名、院級 229 名、系級 13 名，總計 664 名。

103 學年度（共計 664 名）

1. 辦理獎學金結案作業
 - (1) 102 年教育部學海惜珠獎學金（共計 3 名）
2. 協助返國學生辦理
 - (1) 交換心得 / 網誌上傳
 - (2) 國外修課成績登錄暨學分採計申請
 - (3) 滿意度調查
3. 5 月 27 日協助外國語文系辦理「出國交換學生心得分享會」

104 學年度（目前暫計 458 名）

1. 協助第 1 學期出國學生辦理
 - (1) 交換學校入學申請
 - (2) 役男出國緩徵申請
 - (3) 延長修業年限申請
 - (4) 宿舍保留申請
 - (5) 擬赴國外交換研修課程及學分行前申請
 - (6) 國外聯絡資訊線上通報
2. 公告獎學金獲獎名單
 - (1) 104 年度教育部學海飛颺獎學金（共計 21 名）
 - (2) 104 年度教育部學海惜珠獎學金（共計 5 名）
 - (3) 國立臺灣大學優秀及清寒交換學生獎學金（共計 36 名）
 - (4) 2015 年度第 2 期日本交流協會短期交換留學生獎學金（共計 11 名）
3. 辦理 104 學年度第 1 學期獎學金核發作業
 - (1) 104 年度教育部學海飛颺獎學金（共計 17 名）
 - (2) 104 年度教育部學海惜珠獎學金（共計 4 名）
4. 應教育部要求調案，提供歷年學海飛颺、學海惜珠獎學金計畫結案公文。
5. 調查並更新院、系級出國交換生 / 短期生人數，完成本處後端資料庫建檔。

105 學年度

1. 2016/2017 年度出國交換學生甄選
 - (1) 公告甄選簡章
 - (2) 舉辦出國交換學生甄選簡章說明會
 - (3) 各姊妹校交換入學申請條件調查
 - (4) 出國交換學生甄選系統更新

二、 出國訪問學生計畫

103 學年度（共計 44 名）

1. 協助返國學生辦理
 - (1) 研修心得 / 網誌上傳
 - (2) 國外修課成績登錄暨學分採計申請
2. 辦理它類計畫學生出國申請、核銷、結案。
 - (1) 科技部國際合作處補助專案
 - (2) 教育部各國大學獎學金計畫
 - (3) 教育部人文社會科學優秀人才跨國培育計畫

104 學年度（目前暫計 32 名）

1. 協助第 1 學期出國學生辦理
 - (1) 訪問學校入學申請
 - (2) 獎學金申請
 - (3) 役男出國緩徵申請
 - (4) 延長修業年限申請
 - (5) 宿舍保留申請
 - (6) 擬赴國外交換研修課程及學分行前申請
 - (7) 國外聯絡資訊線上通報
2. 協助教育部人文社會科學優秀人才跨國培育計畫學生出國行前各項行政作業（共計 10 名）

105 學年度

1. 各訪問學校入學申請條件調查
2. 6 月 18 日協助教育部舉辦「人文社會科學優秀人才跨國培育計畫說明會」

三、 海外暑期課程計畫

103 年度

- 辦理國外修課成績登錄暨採計申請作業

104 年度

- 海外暑期課程招生、報名、錄取、出團、經費核銷作業

(1) 公告短期課程訊息（共計 74 則）

(2) 舉辦暑期班招生說明會（共計 6 場）

(3) 受理各階段線上報名

(4) 辦理錄取報到作業（共計 341 名）

(5) 編製行前手冊

(6) 舉辦行前說明會（共計 12 場）

(7) 5 月 27 日辦理隨團人員（共 14 名）教育訓練

(8) 限制性招標、採購申請及匯款

(9) 協助返國學生辦理研修心得 / 網誌上傳

(10) 滿意度調查

(11) 採購驗收暨經費核銷結案

- 國際事務處辦理暨指派隨團人員隨行的課程，共計 11 團 294 名學生。

(1) 美國加州大學柏克萊分校暑期學分班（共計 50 名）

(2) 美國史丹福大學美國語言與文化 ALC 夏期課程
(共計 31 名)

(3) 美國賓州大學暑期英文課程（共計 27 名）

(4) 法國里爾天主教大學 IESEG 夏季學院（共計 10 名）

(5) 德國漢堡大學語言與文化暑期課程（共計 21 名）

(6) 德國海德堡大學語言與文化課程（共計 37 名）

(7) 德國柏林自由大學暑期課程（共計 18 名）

(8) 英國牛津大學哈福特學院語言與文化暑期課程（共計 40 名）

(9) 日本立命館大學語言與文化課程（共計 10 名）

(10) 西班牙馬德里自治大學語言與文化課程（共計 19 名）

(11) 加拿大英屬哥倫比亞大學暑期課程（共計 29 名）

- 其他類暑期課程，總參加人數共計 47 名。

(1) 英國倫敦大學國王學院暑期學分班（共計 3 名）

(2) 法國高等商業大學暑期英語歐盟研習課程（共計 1 名）

(3) 大陸地區上海交通大學夏季學期課程（共計 17 名）

(4) 荷蘭烏特列茲暑期學分課程（共計 1 名）

- (5) 日本神戶大學暑期課程（共計 1 名）
 - (6) 日本神奈川大學日語文化課程（共計 2 名）
 - (7) 日本御茶水女子大學暑期課程（共計 4 名）
 - (8) 大陸地區北京大學暑期學校（共計 13 名）
 - (9) 大陸地區蘭州大學暑期課程（共計 2 名）
 - (10) 第 8 屆環太平洋大學協會(APRU) 成員校學生代表暑期計畫（共計 2 名）
 - (11) 日本東北大學暑期課程（共計 1 名）
4. 彙整院系海外暑期課程參加人數暨更新本處後端資料庫建檔。

四、歐盟多語言多文化獎助計畫

- 1. 完成赴法國馬賽學生李智堯經費核銷作業

五、出國短期研修

- 1. 辦理「2015 年度臺日博士生暑期赴日研究及青年研究人員暑期短期赴日參訪考察」計畫結案（共計 3 名）
- 2. 公告辦理各項獎學金申請作業
 - (1) 2015 年度臺德青年暑期研習營及博士生赴德國短期研究「三明治計畫」（共計 9 名）
 - I. 辦理合約簽署
 - II. 辦理獎助助請領、返國核銷
 - (2) 2016 年度春季班臺德博士生赴德國短期研究「三明治計畫」（共計 2 名）
 - I. 申請送件
 - (3) 「104 學年赴俄羅斯研習俄語文交換獎學金」（共計 2 名）
 - (4) 科威特語言中心獎學金獎學金（共計 3 名）

六、學海築夢計畫

- 1. 應教育部要求調案，提供歷年學海築夢計畫結案公文
- 2. 報部結案 102 年度日本國立遺傳學研究所暑期實習計畫
- 3. 104 年度「學海築夢」核定結果公告暨請款作業（共計 2 案）
- 4. 105 年度「學海築夢」校內辦理流程規劃暨公告周知

七、出國雙聯學位學生計畫

9月16日參加「教育部補助大學院校推展國際共同人才培育計畫」以了解此計畫推動。

八、全民英語能力分級檢定測驗國際採認專案

1. 新締約學校推廣：103 年度本處同仁與姊妹校簽署交換學生合約或延續舊約，皆提議簽署本校納入 GEPT 為英語能力檢定的新式合約，以鼓勵姊妹校採認 GEPT。103 年度新採認 10 所姊妹校，目前已有共 56 所姊妹校採認 GEPT 作為交換學生甄選語文能力評選證明。
2. 國際參展及會議推廣，會中與姊妹校研議採納 GEPT 測驗為英語能力檢定證明，並發放 GEPT 相關研究報告及簡介資料。
 - (1) 3 月參加 2015 亞太國際教育協會(APAIE)
 - (2) 5 月參加美洲教育者年會暨教育展 (NAFSA)
 - (3) 9 月參加歐洲國際教育者協會 (EAIE)
3. 由 LTTC 提供紙本問卷，針對已返國之 103 學年度出國交換 / 訪問學生進行調查。

九、海外教育相關活動辦理

1. 參與學生事務處主辦之「104 學年度新生學習入門書院」活動，舉辦「世界就是我的教室」課程，兩梯次共計 4 天 16 場課程（8 月 31 日及 9 月 1、7、8 日），向大一新生介紹臺大各項海外教育計畫資源，以及接待國際學位生與交換學生的現況，擬發新聞稿於 10 月上旬之校訊宣導周知。
2. 舉辦 10 場「2016/2017 年度出國交換學生甄選簡章說明會」，深入至各學院提供院內學生專屬場次，說明甄選簡章各項規定及回答各式常見問題，逾 2,000 名同學與會聆聽。
 - (1) 6 月 26、29 日 & 9 月 15 日 & 10 月 2 日 — 不分學院
 - (2) 9 月 16 日 — 文學院
 - (3) 9 月 17 日 — 生物資源暨農學院、生命科學院
 - (4) 9 月 18 日 — 醫學院、公共衛生學院
 - (5) 9 月 21 日 — 社會科學院、法律學院
 - (6) 9 月 22 日 — 工學院、理學院、電機資訊學院

(7) 9月23日—管理學院

3. 簽備11月8日「2016/2017年度國立臺灣大學海外教育展」，擬發新聞稿於10月中旬之校訊宣導周知。

陸、 國際教育中心

一、 華語課程發展

1. 8月23日與語文中心中國語文組辦理「國際生華語課程教師座談會」，出席教師暨工作人員26人。
2. 9月13日辦理「國際生華語課程註冊暨分班測驗」，當日註冊學生共464人，後續因故補考者40人，共計504人。
3. 104學年度第1學期國際生一般華語課程共開設25班、實用華語8班，共計33班。與去年(103-1)相比，一般華語課程增開5班，實用華語增開2班，共計增加8班。
4. 104學年度第1學期與文學院語文中心合作設立6門應用華語課程，與去年(103-1)相比多2門，課程分別是國際生華語—探索臺灣(Exploring Taiwan)、國際生生活會話華語(Daily Chinese)、國際生旅遊華語(Practical Chinese for Tourism)、國際生初級臺語(Basic Taiwanese)、國際生進階臺語(Intermediate Taiwanese)、國際生漢字與部首(Chinese Characters and Radical's System)。
5. 9月18日召開「104-2國際生應用華語課程教案審查會議」，預計於104學年度第2學期開設8-10門應用華語課程。
6. 104學年度第1學期聘任(本處規劃、共同教育中心聘任)2名助理教授級專案教師，針對國際學生的修課需求，開設英語授課課程。104學年度第1學期開設之課程包括：

姓名	專長領域	104 學年度第 1 學期開設課程
蔡君彝 助理教授	中國、亞洲（日韓印）、世界藝術史；博物館學；中國社會、文化、宗教史（以宋元二朝為主）	1. Introduction to Arts of China, Japan, Korea 東亞藝術概論（授課 2 次） 2. Taiwan through the Lens of Its Museums (展示台灣：從博物館看台灣文史)
曹順成 助理教授	系統昆蟲學、演化學、生物多樣性	1. Biology around the corner 轉角生物學 2. The organisms that changed the history (I) 改變歷史的生物 (一) 3. What really bugs you 你所不知道的昆蟲學

二、 國際暑期課程

1. 2015 年 Summer+ Programs 自 6 月 27 日至 8 月 29 日開課，共計開設 16 項課程，學員人數 346 人，學生大多來自劍橋、漢堡、柏林自由、東京、首爾、澳洲國立、早稻田、伊利諾、北大、清華等名校。2015 NTU Plus Academy 辦理之國際短期課程含 Summer+ 346 人及 Spring+ 43 人，總計 389 人，相較 2014 年國際短期課程 303 人成長 28%。
2. 今年國際暑期課程除了由校內相關系所中心承辦之外，另納入了三校聯盟的臺師大（藝術及社科類之 3 項課程）以及國外學校東京大學（社科學院承辦之”臺大 - 東大”聯合暑期課程 Understanding Taiwan & Japan in Global Setting）。預計明年聯盟另一校臺科大也規劃加入，同時加強國外學校合作辦理模

式。

3. Summer+ Programs 2014 & 2015 課程及人數一覽表

課程類別	團別	2014 人數	2015 人數	執行單位
藝術類	+A1 我是達文西：藝術與設計之美 I am Leonardo da Vinci: Art & Design 2015年7月7日至7月28日	2015首辦	2	國立臺灣師範大學
	+A2 Do, Re & ME：探索音樂世界 Do, Re & ME: Musical Exploration 2015年8月3日至8月21日	2015首辦	5	國立臺灣師範大學
語文暨中華文化類	+C1 探索臺灣中文暨文化 Chinese Language & Culture 第一梯次 2015年7月1日至7月29日	23	27	國際事務處
	+C1 探索臺灣中文暨文化 Chinese Language & Culture 第二梯次 2015年8月3日至8月29日	48	28	國際事務處
	+C2 中英翻譯暨文化 Chinese Translation & Culture 2015年7月20日至8月22日	22	21	國際事務處
	+C3 中華經典暨文化 Chinese Classics & Culture 2015年8月3日至8月22日	2015首辦	16	國際事務處
實驗及工程類	+L1 實驗室研修暨文化 Laboratory Research & Culture 第一梯次 2015年7月01日至8月8日	32	25	國際事務處
	+L1 實驗室研修暨文化 Laboratory Research & Culture 第二梯次 2015年7月20日至8月29日	19	17	國際事務處
	+L2 建築與土木工程新興科技 - BIM Emerging Technology in Civil and Building Engineering: BIM 2015年7月01日至7月29日	10	4	土木系

自 類 科 學 類	+N1 生物技術訓練 Biotechnology 2015 年 8 月 16 日至 8 月 29 日	19	17	生技中心
	+N2 BACT 臺灣生物、農業與文化多樣性 Biodiversity, Agriculture and Culture of Taiwan 2015 年 6 月 27 日至 7 月 26 日	24	22	生農學院
	+N3 發育生物學 Developmental Biology 2015 年 8 月 3 日至 8 月 29 日	2015 首辦	2	生命科學院
	+N4 Taiwan Nature Treasure Map Program 2015 年 7 月 3 至 8 月 5 日	2015 首辦	20	森林系
社會 科學 類	+S1 國際經貿法律 International Economic and Trade Law 2015 年 7 月 01 日至 7 月 19 日	11	7	法律學院
	+S2 創業與創新 Innovation & Entrepreneurship 2015 年 7 月 15 日至 8 月 11 日	11	32	管理學院
	+S3 全球視野下的臺灣 Understanding Taiwan in Global Settings 2015 年 8 月 3 日至 8 月 22 日	28	50	社科學院
	+S4 探索臺灣社會暨文化 Exploring Taiwan: Culture & Society 2015 年 8 月 03 日至 8 月 29 日	56	44	國際事務處
	+S5 遇見孔夫子：現代教育 Confucius in the 21st Century: Modern Education (由國立臺灣師範大學開課) 2015 年 8 月 3 日至 8 月 21 日	2015 首辦	4	國立臺灣 師範大學
	+S5C 遇見孔夫子：現代教育 (+國語中心華語課程) Confucius in the 21st Century: Modern Education (+ MTC: Mandarin Course) (由國立臺灣師範大學開課) 2015 年 8 月 3 日至 8 月 21 日	2015 首辦	3	國立臺灣 師範大學
	合計	303	346	

三、 國際春季課程

1. 7月8日於京都大學辦理臺灣大學招生說明會，集中宣傳國際春季課程。會後與京都大學韓教授、河合教授討論明(105)年國際春季課程詳細事宜。
2. 7月9日於關西大學辦理臺灣大學招生說明會，集中宣傳國際春季課程，關西大學表示對英文暨文化課程有興趣，已提供相關資訊。
3. 規劃 2016 年國際春季課程開課日期，更新網頁內容資訊，預計課程期間如下：
 - I. 中文暨文化課程 105 年 2 月 29 日至 3 月 21 日
 - II. 英文暨文化課程 105 年 3 月 07 日至 3 月 21 日
 - III. 科學暨文化課程 105 年 4 月 28 日至 5 月 05 日
4. 印製春季課程系列文宣海報、摺頁，包含 Spring+1 中文暨文化課程、Spring+2 英文暨文化課程、Spring+3 科學暨文化課程，擬於 9 月下旬寄送至姐妹校及駐外單位。

四、姊妹校專班

美國加州大學及加州州立大學

1. 5月20、21、27、28日及6月10日辦理加州班英語志工教學服務活動，前往龍安國小及龍門國中服務 31 個班次。
2. 6月2日辦理期末成果發表暨感恩餐會。
3. 協助辦理 103 學年度第 2 學期來校加州班交換生完成離校手續。
4. 完成 103 學年度學生成績報告及分析予該母校，並製作及寄發成績單。
5. 9月11日完成 26 位學生註冊事宜，並舉辦專班迎新說明會。
6. 9月13日協助國際生華語課程班之分班測驗。

日本早稻田大學姐妹校專班

1. 早稻田大學於 104 學年度第 1 學期薦送專班學生 2 名來臺大研修。
2. 8月23日舉辦專班迎新說明會，完成 2 位學生註冊事宜並協助學

生辦理 ARC 及提交新體檢表。

3. 專班課程於 8 月 31 日正式開始。
4. 9 月 2 日早稻田大學新任國際教育中心主任來訪，開會討論姐妹校專班未來合作事宜。

柒、 綜合行政

一、 一般

召開國際事務推動委員會

於 6 月 19 日召開本校 102 學年度第 4 次國際事務推動委員會議，針對本校重點姊妹校策略規劃、本校擬參加教育部所辦「國際化品質認證試辦計畫」、103 學年度國際學位生申請入學與錄取情形、本校 103 學年度國際學位生獎助學金受獎生審查、本校設立「國際優秀博士班學生研究獎助辦法」、「姊妹校國際優秀碩士班學生獎助辦法」及「優秀國際學位生獎學金獎助辦法」、本校社科學院辦理國際暑期課程 Summer+7 「國際視野下的臺灣 Understanding Taiwan in Global Settings」經驗，提會報告。後半針對外籍學位生獎助學金相關作業及 2015/2016 年度出國交換學生甄選辦法進行討論。

於 9 月 25 日召開本校 103 學年度第 1 次國際事務推動委員會議，針對本校主辦 NTU-UIUC Global Issues Forum、學術合作合約無需提供中文全文譯文供參，提會報告。後半針對學程類項目是否適用「國立臺灣大學『學海築夢』計畫申請辦法」、本校「辦理本校學生赴境外研修要點」規定之各項收費標準、本校招收優秀國際學生之策略及作法進行討論。

二、 辦理「2015 國際暨兩岸事務主管及人員會議」

於 6 月 4 日與教育部、國際合作高等教育基金會於集思國際會議廳共同主辦「2015 國際暨兩岸事務主管及人員會議」，國內各大專院校國際事務主管及相關人員參與，此外大陸地區、香港、日本、韓國、澳洲及加拿大大學代表前來參與盛會，共計

180 位代表出席，國際處張淑英國際長及傅友祥副國際長並擔任講者，吳俊輝副國際長擔任分組座談主持人。

三、校內刊物

103 學年度國際處共提供校級刊物稿件 38 篇。

本年度 5 月 16 日至 9 月 30 日，共提供校級刊物稿件 12 篇，細項條列如下表：

刊物名稱	出刊日期	文章名稱
NTU Newsletter 48 期	104 年 6 月	(1) NTU and Leiden University Building on Three Decades of Cooperation (2) Short-term NTU Spring Plus Programs Launched for International Students (3) NTU Flies Solo at APAIE Conference in Beijing (4) Kuwait University Administrators Attend Third NTU Training Workshop
NTU Newsletter 49 期	104 年 8 月	(1) Officials Pursue International Cooperation from Silicon Valley to Cambridge, Mass. (2) President Yang Attends APRU Presidents Meeting at Osaka University (3) International Companions Promote Cultural Awareness to Young Students (4) International Education Conference Addresses Student

刊物名稱	出刊日期	文章名稱
		Experiences (5) USC Global Fellow Summer Interns Join OIA Staff
校訊 1224 期	104 年 6 月 17 日	2015 國際暨兩岸事務主管及人員會議 經驗分享
校訊 1225 期	104 年 6 月 24 日	美國矽谷 MIT 哈佛行國際連結開拓創新
校訊 1228 期	104 年 7 月 29 日	楊校長出席 APRU 第十九屆年度校長會議

三、專業訓練

在人事室協助下，本處於 103 學年度共舉辦 6 場訓練課程，平均學員整體滿意度成為 94.5%。

本年度 5 月 16 日至 9 月 30 日期間舉辦以下課程，供本校行政同仁研習：

辦理日期	課程名稱	課程說明	學員整體滿意度
5 月 18 日	英文書信溝通技巧	1. 如何達到有效溝通 2. 英文書面溝通技巧 3. 英文書信範本分享	87.7%

四、英文網頁競賽

1. 甲組（本校一級行政單位）及乙組第 1 類（學院及各附屬機構）

由 7 名專業委員評審，於 6 月 18 日召開評審會議決選出各組前 3 名。乙組第 2 類（系、所、中心）由 20 名學院推派代表評審及外籍生 / 教員投票（所有排名數除 21），於 9 月初決選出前 3 名及佳作名。

2. 擬於 10 月 20 日與秘書室合作辦理頒獎典禮暨示範觀摩會。獲獎

名單如下：

組別	一級單位	二級單位	排名	補助
甲組	國際事務處	-	1	8 萬
甲組	圖書館	-	2	5 萬
甲組	計算機及資訊 網路中心	-	3	3 萬
乙組第 1 類	醫學院附設醫院	附設醫院	1	8 萬
乙組第 1 類	文學院	外語教學 暨資源中心	2	5 萬
乙組第 1 類	法律學院	法律學院	3	3 萬
乙組第 2 類	文學院	圖書資訊學系	1	10 萬
乙組第 2 類	電機資訊學院	電子工程學 研究所	2	8 萬
乙組第 2 類	理學院	化學系	3	6 萬
乙組第 2 類	理學院	地質科學系	佳作	3 萬
乙組第 2 類	工學院	材料科學 與工程學系	佳作	3 萬
乙組第 2 類	理學院	心理學系	佳作	3 萬
乙組第 2 類	醫學院 藥學專業學院	藥學系	佳作	3 萬
乙組第 2 類	生物資源 暨農學院	昆蟲學系	佳作	3 萬
乙組第 2 類	電機資訊學院	電信工程學 研究所	佳作	3 萬

附表：104 年 5 月 16 日至 9 月 30 日訪賓名冊

序號	來訪日期 年-月-日	團名	訪賓人數
1.	2015-05-19 起 2015-05-20 迄	法國波爾多大學 Manuel Tunon de Lara 校長率團來訪，簽訂兩校合作協定。	3
2.	2015-05-19	大陸地區湖北省高等教育學會郭生練名譽會長率團拜訪楊泮池校長、張慶瑞副校長及吳俊輝副國際長。	10
3.	2015-05-19	日本東京農工大學 Keiichiro Yoshinaga 教授來訪本校管理學院與工學院，就「國際研究生流動」主題訪問學院觀點，彼此分享相關經驗與看法。	1
4.	2015-05-27	大陸地區華東師範大學秦國利校長助理率團來訪，會晤傅友祥副國際長及文學院歷史系楊肅獻主任。	6
5.	2015-06-01	大陸地區珠海市高等教育赴臺考察團，由珠海市教育局任金生副局長率團來訪。	14
6.	2015-06-01	美國辛辛那提大學藥學院 Neil MacKinnon 院長偕同該院 Alex Lin 教授來訪，與本校藥學專業學院就雙聯學位、線上數位證照課程、交換實習及博士後研究員交換等議題進行討論。	2

序號	來訪日期 年-月-日	團名	訪賓 人數
7.	2015-06-02	大陸地區山東大學張榮校長率團來訪，拜會楊泮池校長、傅友祥副國際長、社科院林惠玲院長、社科院王麗容副院長、高研院黃俊傑院長及研發處產學合作總中心胡文聰主任。	6
8.	2015-06-04	大陸地區北京大學發展規劃部薛領常務副部長率團來訪，針對行政管理主題交流，本校出席單位代表：秘書室林達德主秘、教務處石美倫副組長、研發處吳益群副研發長及人事室黃韻如主任。	7
9.	2015-06-05	美國密西西比大學華語旗艦計畫主持人Henrietta Yang教授來訪，與國際處承辦人員洽談訪問學生，暑期課程及交換學生計畫。	1
10.	2015-06-08	大陸地區武漢大學應惟偉副校長率團來訪。	5
11.	2015-06-08	俄羅斯莫斯科市立師範大學Vadim Valerievich Grinshkun副校長及中國語文學院Vladimir A. Kurdyumov院長來訪國際處，會晤傅友祥副國際長及文學院徐富昌副院長，交流兩校推動國際事務之經驗與未來合作。	2
12.	2015-06-12	大陸地區廣西大學趙豔林校長率團來訪，拜會楊泮池校	7

序號	來訪日期 年-月-日	團名	訪賓人數
		長、國際處吳俊輝副國際長、教務處莊榮輝教務長、秘書室陳麗如專門委員、學務處劉春梅執行長及連健宏輔導員，後參觀博雅教學館。	
13.	2015-06-16	大陸地區中國社會科學院研究生院翁建敏院長助理來訪國際處，會晤李岢頻幹事且團員前往參觀校史館後，全團與文學院人類學系教授交流並參觀人類學博物館。	20
14.	2015-06-16	馬來西亞產學合作訪團由 Prime Minister's Department Political Secretary Vincent Wong 率團一行 6 人來訪本校，會晤張淑英國際長、胡文聰副研發長暨產學合作總中心主任。介紹馬來亞大學產學合作相關中心與未來計畫，並汲取本校於相關領域的經驗。	6
15.	2015-06-18	英國考文垂大學工學院承辦人 Lidia Bombin Martinez 來訪會晤國際處張華玲股長，洽談實習計畫及學生交流等項目。	1
16.	2015-06-22	日本東京大學 Deputy Director General Shigeto Sonoda 來訪國際處，會晤傅友祥副國際長及張華玲股長，初步商談預計本年底於東京大學舉行之兩校聯合會議。	1

序號	來訪日期 年-月-日	團名	訪賓人數
17.	2015-06-25	日本神戶大學井上典之副校長率團來訪，說明神戶大學年底於臺北舉辦之 Kobe University Global-link Forum in Taipei 相關事宜與希冀邀請對象，望本校能協助部分行政事項。。	3
18.	2015-06-29	哈佛大學文理研究院 Xiao-Li Meng 院長等 8 位來訪，與本校研發處、國際處、文學院及社科學院代表洽談頂大聯盟計畫。	8
19.	2015-07-08	駐歐盟兼比利時代表處，新任科技參事兼科技組廖峻德組長來訪國際處，拜會張淑英國際長。	1
20.	2015-07-13	大陸地區南京大學李成校長助理率團來訪，拜會本校研發處胡文聰副研發長並參觀臺大校園。	12
21.	2015-07-17	西班牙 IE Business School Paris de Letraz 教授來訪，與陳良基副校長、張淑英國際長洽談合作事項。	1
22.	2015-07-20	日本關西大學國際處 Yuriko Kite 教授率團來訪，會晤國際處謝怡君海外教育計畫規劃師及本校 2015 年赴關西大學交換學生張雅茜同學。	4
23.	2015-07-20	韓國漢陽大學李永茂校長率團來訪，會晤張慶瑞副校長、吳俊輝副國際長、工學院顏家鈺院長、化學工程系	3

序號	來訪日期 年-月-日	團名	訪賓人數
		王大銘主任及化學工程系童國倫教授，並與本校化工系簽署學術合作備忘錄。	
24.	2015-07-20	日本長崎大學國際教育辦公室 Genjima Fukumi 教授乙行 4 位來訪，拜會文學院葉德蘭副院長及社會科學院王麗容副院長。	4
25.	2015-07-21	日本神奈川大學國際處 Ms. Kaori Honda 及 Ms. Naoko Kawaguchi 來訪，會晤國際處楊景珮股長、林佳瑢幹事，介紹該校暑期課程望能吸引更多本校學生參加。	2
26.	2015-07-27	紐西蘭奧克蘭大學國際事務 Mr. William Ho 來訪，拜會國際處李岢頻幹事及林佳瑢幹事，簡述該校對於臺灣事務推動交換學生的方針，並請教本校相關計畫後參觀臺大校園。	1
27.	2015-08-06	美國康乃狄克大學 Senior Advisor for East Asia, Mr. Roy Kamphausen 來訪，拜會陳良基副校長及張淑英國際長。	1
28.	2015-08-13	新加坡管理大學國際部秦銘漢先生來訪，會晤國際處訪賓林佳瑢幹事，說明該校新設立國際部的組織與近來和臺灣學校的合作。	1

序號	來訪日期 年-月-日	團名	訪賓人數
29.	2015-08-14	土耳其 Bursa Orhangazi 大學 Ahmet Gürhanlı 教授來訪，會晤國際處李岢頻幹事及林佳瑢幹事，詢問本校國際學人計畫、暑期班，希望推動土耳其教授與學生至臺灣研究與進修。	1
30.	2015-08-17	日本東京大學農學部院長等教授團來訪，會晤張淑英國際長、傅友祥副國際長、工學院顏家鈺院長、國際處張華玲股長及國際教育中心叢肇廷，討論本年底於東京大學舉辦之東大臺大聯合會議主題與兩校參與規模、領域，後拜訪生農學院及獸醫學院，並由國際處同仁陪同參觀校史館。	3
31.	2015-08-21	大陸地區大連理工大學魏小鵬黨委書記率團來訪，參觀校史館後，拜會楊泮池校長、張淑英國際長、社科院蘇國賢院長及工學院顏家鈺院長。	2
32.	2015-08-27	日本青山體系院長梅津順一及其夫人梅津裕美由陳恆昭教授陪同來訪，禮貌性拜會楊泮池校長及張淑英國際長，後參訪社科學院，會晤蘇國賢院長及林明仁教授。	5
33.	2015-09-03	華美半導體協會(CASPA)美國總部會長等乙行訪問臺大及臺大車庫。	4

序號	來訪日期 年-月-日	團名	訪賓 人數
34.	2015-09-16	法國法蘭西學院自然科學院 Bernard Meunier 院長、David Ruelle 院士由科技部陶正統陪同來訪，會晤張慶瑞副校長、吳俊輝副國際長、彭旭明院士、許文翰教授、劉家瑄教授及張華玲股長。	2
35.	2015-09-16	新加坡教師訓練團來訪，拜訪臺大創意創業中心，詢問本校對於鼓勵創業的相關事宜。	11
36.	2015-09-17	俄羅斯工程學院 Boris V. Gusev 院長、哈薩克國家工程院 Bakytzhan T. Zhumagulov 院長、國際工程院 Sergey V. Pashkin 院士、俄羅斯國際工程院臺灣分會黃怡瑛秘書一行四人由張國鎮國家地震中心主任暨土木系教授、土木系曾惠斌教授陪同來訪，會晤楊泮池校長及張慶瑞副校長，瞭解本校概況與國際化策略。	4
37.	2015-09-18	越南科學研究院一行 10 人由外交部駐越南政治組黃允中組長陪同來訪，禮貌性拜會張慶瑞副校長及傅友祥副國際長，後參訪社科學院，會晤蘇國賢院長。	10
38.	2015-09-30	日本 Universities Global Strategy Symposium Director Shizuyo Matsuda 拜訪陳良基副校長，說明 11 月邀請本校師長參加之會議流程及細部安排。	1

國立臺灣大學財務管理處 104 學年度第 1 學期

第 1 次校務會議報告

一、財務處重要工作報告

1. 本校楊信男教授捐贈「楊金豹永續基金」共新臺幣 6,000,000 元，已於 104 年 5 月 5 日完成捐贈。
2. 校友王大壯先生捐贈第一年「Stanley Wang D-School @NTU 專用款」共美金 646,000 元，已於 104 年 5 月完成捐贈。
3. 財團法人永齡健康基金會捐贈「永齡講座」共新臺幣 50,000,000 元，已於 104 年 6 月 25 日完成捐贈。
4. 校友萬祥玉女士捐贈「錢思亮紀念講堂專用款」共美金 300,000 元，已於 104 年 7 月完成捐贈。
5. 永齡生醫工程館捐贈本校生醫工程館 1 棟，已於 104 年 8 月 24 日完成開立實物捐贈證明。

二、財務處近期其他工作報告

1. 負責「希望餐點計畫」校內餐廳設點及建置各餐廳收費設備，目前已經可在校內 31 家餐廳進行消費：
 - (1) 第一學生活動中心(活大餐廳)：「合味自助餐」、「李媽媽麵店」、「食香園素食館」、「金盃美而美」、「純義麵包坊」、「四海遊龍」、「功夫茶」及「滷冰花養生滷味」等八家。
 - (2) 小小福五家小吃部：「如月小吃」、「姊妹雞排」、「豪弟小吃」、「原點鮮砌茶」、「全食物吧」。
 - (3) 員生消費合作社：「小小福合作社」、「小福合作社」。
 - (4) 大一女餐廳：「意式廚房」、「比司多早餐」、「椰林燒臘」、「日式食堂」、「華克山莊韓式料理」、「悠悠鮮果鋪」、「茶番」、「廣誠素食」、「金閣屋」、「吉登自助餐」等十家。
 - (5) 女九餐廳：「日式丼飯」、「滷味」、「自助餐」、「早餐吧」、「義素

美食」、「輕鬆吧飲料」等六家。

2. 為爭取清寒學生及教職員之福利，本處與長榮航空及中華航空洽談累積機票淨額與里程數、回饋免費機票與升等券之專案。本期兩間航空公司合計共回饋免費機票 3 張、升等券 5 張、貴賓室使用券 1 張回饋參與者，並已於 8 月抽出升等券和貴賓室使用券得獎名單，免費機票將補助予清寒優秀僑生及清寒交換學生。
3. 小額捐款(含線上捐款)自 104 年 5 月 1 日至 104 年 8 月 31 日，共計新臺幣 10,742,439 元及美金 122,882.51 元，詳列分配指定捐款，並委請主計室分發予各受贈單位。
4. 財務處依投資小組擬定之投資業務方針、政策及資產配置原則，配合本校短、中、長期財務預算及現金周轉需求擬具年度投資計畫。
 - (1) 長期投資計畫：全球景氣過去兩年有 QE 助燃，近期雖有低油價，然缺乏其他實質需求推動，低油價使俄羅斯等國經濟嚴重受損，諸多不確定性，使消費者及經濟發展更多顧忌。過去二年 Apple 是全球高消費的主要推動者，目前似乎成長出現遲緩。而 PC、消費電子及手機也是產能過剩，負面與不確定性將主導未來一年市場，股市難回之前榮景，匯率波動將更劇烈。以高現金殖利率與低本益比之國內與大陸具規模金融保險股、跌深原物料與能源類股為長期投資標的，並伺機汰弱留強，實現獲利。
 - (2) 中期資金投資計畫：穩定安全為首要考量，中期資金以台幣長天期定存為投資標的。
 - (3) 短期資金投資計畫：以台幣短天期定存與國內貨幣市場基金為主要投資標的，在考量風險、規模與績效等因素後，目前投資貨幣市場基金共 6 檔，以利短期資金操作，減少閒置資金與增加利息收入。
5. 財務處進行短期資金調度，控管閒置資金，104 年 1-8 月活存佔未兌現支票比率為 57%。
6. 降低本校各項金融費用，與往來券商洽談降低手續費費用。

7. 與新往來銀行議定長期借款利率、外幣存款優惠利率匯率等優惠方案。
8. 辦理國立大學校院校務基金管理及監督辦法與相關法規之修正。
9. 負責「衛生署健康資料加值應用協作中心」帳務及人事差勤管理。

共同教育中心 104 學年度第 1 學期第 1 次校務會議 年度報告

壹、重要工作摘要

1.1 推動通識課程鬆綁及基本能力課程

為增加學生的通識課程修課彈性，使其可就其感興趣之課程深入學習，並可厚植基本能力，故從本學年度開始，凡已在學或新入學學生，通識 18 學分中，應至少修習 15 學分通識課程，其餘 3 學分可修習通識課程或基本能力課程。且學生修畢 4 個指定領域之通識課程後，其餘開放自由修習。本學期計開授 9 門基本能力課程。

1.2 教育學程新生始業式暨報到事宜

本（104）年 9 月 14 至 16 日辦理本學年度教育學程新生報到，共 111 名，其中 6 人辦理放棄錄取資格，依序遞補 6 名備取生。

1.3 統計碩士學位學程招生概況

本學年度招生名額亦為 10 位，總計 87 位考生報考。

1.4 運動設施與健康管理碩士學位學程

本學位學程業奉教育部高等教育司於本年 8 月 19 日來函准增設，為規劃相關籌備事宜，俾下（105）學年度得如期進行招生，目前已籌備「國立臺灣大學運動設施與健康管理碩士學位學程籌備委員會」，本委員會設置委員共 10 人，研議本學位學程之各項規章辦法草案。

貳、近期重點業務報告

2.1 共同教育中心

2.1.1 教學研究單位評鑑

本中心將於本學年度接受教學研究單位評鑑。評鑑委員已由教務長完成提名，將俟本年 10 月 26 日校評鑑指導委員會第 2 次會議通過後正式邀請。規劃為明（105）年 5 月 19~27 日期間，選取評鑑委員有空之 2 日辦理評鑑。

2.1.2 本學期各類課程開課情形

- (1) 共同必修課程：國文課程共開 95 班，英（外）文課程共開 76 班，可充抵外文領域課程共 178 班。
- (2) 共同選修課程：共開 27 門課程。
- (3) 通識課程：共開 231 班。
- (4) 體育課程：共計開 215 班：大一健康體適能共開 77 班；專

項運動學群共開 97 班；選修體育共開 7 班；適應體育生理班 1 班；適應體育肢體班 1 班；校隊 32 班。

2.1.3 個別型通識課程改進計畫

本中心依據「個別型通識課程改進計畫」，於本學期共補助 67 門課程（76 個班次），含討論課程共 30 門課程、實驗實習課程共 2 門課程、一般課程共 35 門課程，目前暫核核定之教學助理人數共 176 人次。

2.1.4 《我的學思歷程》通識教育講座

本學期預計舉辦 3 場「我的學思歷程」演講。除第 3 場持續規劃中外，另 2 場為：

- (1) 10 月 5 日（一）邀請司馬中原（知名作家）。
- (2) 10 月 27 日（二）邀請黃崑虎（本校校友，曾任總統府國策顧問）。

2.1.5 新生專題/新生講座課程

本學期共開設 10 班新生專題，於本年 9 月 18 日舉辦教師座談會，提供教師相互交流、分享教學經驗的平臺。另本學期亦持續開設大班教學之「新生講座」課程，共 3 班，教師團隊由校內外師資組成，主題分為「能力養成」、「生涯探索」、「生命教育」。

2.2 體育室

2.2.1 體育活動

2.2.1.1 校內競賽

- (1) 新生盃各項運動競賽訂於 104 年 9 月 29 日（星期二）起至 104 年 11 月 27 日（星期五）止舉行。
- (2) 全校運動會游泳賽於 104 年 10 月 17 日（六）假校總區室外游泳池舉辦。
- (3) 全校運動會田徑賽於 104 年 11 月 21、22 日（六、日）假校總區田徑運動場舉辦。
- (4) 全校運動會校園馬拉松賽於 105 年 3 月 26 日（六）舉辦，集合及出發地點為校總區田徑運動場。

2.2.1.2 校外競賽

- (1) 2015 國立臺灣大學聯盟運動友誼賽：謹訂於本年 9 月 20 日假本校校總區綜合體育館舉行，活動項目定為女子排球、男子籃球及男子羽球等 3 項。

(2) 臺大、成大運動友誼賽：本年輪由成大舉辦，訂於本年 11 月 7 日至 8 日，項目包括男子排球、羽球及橄欖球等 3 項。

2.2.1.3 國際體育活動交流

2015 第七屆兩岸三校學生運動友誼賽，今年輪由香港中文大學舉辦，活動日期訂於本年 10 月 27 日至 11 月 1 日，活動項目定為男子排球、女子籃球及男子 5 人制足球等 3 項。

2.2.1.4 企劃推廣

運動技術指導班自本年 1 月 1 日至 12 月 31 日止，持續開課中，截至 8 月 31 日已開班授課計有游泳班 108 班，網球班 115 班（含陪打班），羽球班 5 班，壁球班 4 班。

2.2.2 體育場地設備

2.2.2.1 綜合體育館

綜合體育館熱水加熱系統改善工程已於本年 7 月 30 日決標，目前由得標廠商進行細部規劃中，預估年底前完工運轉。

2.2.2.2 體育館

(1) 人工草皮球場新設圍籬與田徑場入口植草磚工程，已於本年 8 月 20 日完工；為保障本校教職員工生優先使用人工草地球場權益，人工草地球場於本年 9 月 1 日後不開放自由使用，使用人工草地球場，須依規定借用。

(2) 體育館綜合球場鋪面改善工程已於本年 8 月 12 日完工。

(3) 人工草皮球場照明工程、棒球場內野排水改善工程與牛棚排水及照明工程目前進行中。

(4) 地震中心球場因蘇迪勒颱風來襲，災損嚴重，暫時停止開放，修繕工作持續進行中，俟修復後再行公告開放時間。

2.2.3 臺大體育學報

已出版至第 27 輯。

2.3 師資培育中心

2.3.1 本校教育學程學會與新北市立深坑國中辦理攜手成長計畫

為實踐史懷哲關懷弱勢及發揮教育大愛專業服務之精神，本校教育學程學會申請通過教育部補助之「史懷哲計畫」，教育學程學生於 104 年 7 月 14 日至 8 月 3 日，至新北市立深坑國中輔導該校學生暑期課業，並於 8 月 3 日於該校舉行結業式暨成果發表會。

2.3.2 教育實習

2.3.2.1 104-1 教育實習

本學期教育實習學生計 16 科 50 人，於 8 月 1 日已至各實習學校報到，進行為期半年之教育實習。

2.3.2.2 105-1 教育實習申請

本中心於本年 9 月 15 日至 30 日受理師資生申請教育實習，已於 10 月 16 日辦理教育實習說明會。本說明會為申請學生解說實習流程及規範，並邀請刻正實習的 3 位教育實習學生返校，與學弟妹分享如何選擇實習學校。

2.3.2.3 實習績優獎

為提升教育實習之成效，並強化本校與教育實習機構之夥伴關係，本中心辦理「臺大教育實習績優獎」，本年得獎名單如下：

- (1) 教育實習學校績優獎：國立武陵高級中學、新北市立永和國民中學。
- (2) 教育實習學生楷模獎：生物科—黃裕雯實習學生、化學科—曾子綾實習學生。

本中心推薦前揭得獎名單參選本年度教育部主辦之「教育實習績優獎甄選及獎勵實施計畫」，經教育部評選，本中心黃裕雯實習學生榮獲「教育實習學生優良獎」之殊榮。

2.3.2.4 實習輔導通訊

出版教育實習輔導通訊第 71-73 期（3 月、6 月、9 月）。

2.3.3 精進師資素質計畫

教育部補助辦理上（103）學年度精進師資素質計畫已順利結案，業於 8 月 17 日報送成果報告。

2.3.4 教育部評鑑

根據本年度大學院校師資培育評鑑實施計畫，本中心已於本年 4 月 27 日完成自我評鑑，並預訂於本年 12 月 8 日至 12 月 9 日前接受實地訪評。已進行相關評鑑業務準備事宜。

2.4 統計碩士學位學程

2.4.1 招生概況

本學位學程上學年度招生名額 10 位，總計 84 位考生報考。本學年度招生名額亦為 10 位，總計 87 位考生報考。甄試入學考試招考名額 5 位，總計 26 位考生報考，錄取率為 19.23%，較上學年度之 21.73% 為低；一般入學考試招考名額 5 位，總計 61 位考生報考，錄取率為 8.20%，與上學年度持平。

2.4.2 課程設計

本學位學程課程委員會除本學位學程之支援教師外，亦邀請國內學術、產業界統計專家學者擔任委員。百瑞精鼎國際股份有限公司劉致顯副董事長、臺灣積體電路製造股份有限公司王天文部經理、國家衛生研究院群體健康科學所蕭金福副所長擔任本學年度課程委員會委員。

2.4.3 統計學術活動

2.4.3.1 本年已規劃之專題演講

- (1) 9月29日(二)：國家衛生研究院群體健康科學研究所鄒小蕙研究員；
- (2) 10月27日(二)：國立交通大學統計學研究所陳鄰安教授；
- (3) 11月24日(二)：國立成功大學統計學系鄭順林副教授；
- (4) 12月21日(一)：中央研究院統計科學研究所彭健育助研究員。

2.4.3.2 2015 SAS 統計軟體研習會

訂於本年10月3日舉辦。本次研習會將介紹近年最熱門研究議題「海量資料(Big Data)分析」，並藉由實際示範操作過程，講解SAS軟體在海量資料使用之分析方法及如何解讀分析結果報表。

國立臺灣大學 104 學年度第 1 學期第 1 次校務會議

-圖書館報告-

壹、重要執行業務

一、建置「臺大學術庫」(NTU Academic Hub)

本學期起將展開一連串系所說明會與推展活動，積極徵集各學院系所教師之基本資料，並編製文宣、製作線上簡介說明，以及紀念品等相關宣傳資料，以期能廣泛建置本校教師之個人檔案與著作建置。

二、正式開辦「國立臺灣大學聯盟三校借書一卡通通用服務」

臺灣大學聯盟於 103 學年度試辦專任教師及博士班學生持原校證件閱覽及借書屆滿一年後，將自 104 年 9 月 14 日起，將服務範圍擴增三校專任教職員工、博士班、碩士班、大學部在學學生。凡符合申請資格並完成讀者資料同意授權之讀者，即可持原校證件至合作圖書館閱覽及借書。

三、華碩電腦設備合作案

經由李書行副校長居中與華碩電腦公司研商，該公司同意協助更新圖書館資訊設備，雙方於 8 月簽署合作備忘錄，華碩捐贈個人電腦、伺服器、數位看板等共計 340 台資訊設備及 3 年之維修服務，總價值約新台幣 600 萬元。雙方已完成硬體設備安裝及上架，為本校師生提供更新穎、豐富的服務。此外，並在圖書館一樓檢索區設立「NTU-ASUS Corner」展示華碩創意概念發想與相應的相關資訊產品，未來臺大師生將有機會能在第一時間接觸業界最新發展的資訊設備，進而思考如何運用於教學、研究與學習上。

四、製作《臺大博物館群工作成果概覽電子書》

博物館群合作館每年度都會進行各式各樣精采演講、展覽及推廣活動，為具體宣傳展現博物館群活動成果，首度編輯推出《2014 年國立臺灣大學博物館群工作成果概覽》電子書，放置網站上提供外界自由點閱。內容介紹本校 10 個成員館 2014 年一整年度的工作成果，包含館藏增加與維護、研究成果、交流參訪、參觀導覽解說服務、以及由各館工作人員精心策劃的特展、講座、推廣活動、工作坊等。

五、執行國科會人文處補助人文及社會科學研究圖書計畫

本校申請 104 年度「科技部補助人文及社會科學研究圖書計畫」，獲通

過 7 項議題，計核撥 NT\$24,571,000 元購書款，經由圖書館同仁協助系所老師複本查核、書目資料查證、訂購單編製及徵集購置，並辦理主題書展，以推廣科技部圖書計畫所購圖書的使用等工作。目前進行各計畫主持人 102 年度圖書計畫結案報告所需入藏書單及相關資料。

六、辦理 iREAD 閱讀博覽會

為推廣閱讀風氣，提升館藏能見度，規劃舉辦「iREAD 閱讀博覽會」系列書展，針對本館協助辦理「科技部補助人文及社會科學研究圖書計畫」案近年獲得補助之議題，舉辦主題書展與講座。下半年將陸續規劃其他圖書計畫案之相關主題書展等活動。

七、舉辦臺灣記錄片系列影展

104 年舉辦《臺灣記錄片系列影展》，規劃播放「拔一條河」、「十二夜」、「無米樂」、「臺灣黑狗兄」、「正負 2 度 C」等臺灣本土記錄片，並邀集各影片導演或製片等參與映後座談，藉此增進臺大人之人文素養，培養師生對臺灣這塊生長土地的認同。

貳、圖書館各單位本學期工作計畫

一、館藏徵集組

(一)館藏購置作業

- 1.辦理各院系所 104 年圖書委託請購作業。
- 2.執行科技部人文司補助人文及社會科學研究圖書計畫，截至目前購置館藏逾 32 萬冊，有 18 項計畫持續執行中。
- 3.辦理本校 105 年中外文期刊請購案：依學校年度核定預算進行全校期刊續訂調查作業，彙整全校期刊訂單約三千八百餘種，並循例依出版社之地域性與其服務型態，分案進行招標作業以節省整體採購經費。
- 4.辦理 103 年及 104 年期刊標案、資料庫請購案驗收與經費核銷作業：依據合約規定查核期刊標案相關規範與資料庫連線情況後辦理驗收及經費核銷事宜。
- 5.代表本校與中興大學、成功大學、臺灣師範大學、雲林科技大學、高雄應用科技大學計 6 校共同執行教育部 104 年「臺灣學術電子資源永續發展計畫」，為推動小組成員之一，負責電子書徵集作業，該計畫本年度預計購入逾 10,000 種中西文學術電子書，供全國 97 所大專校院使用。

(二)交換贈送作業

1. 進行本校出版之學報寄贈及相關名錄資料維護作業。
2. 處理本校政府出版品寄存、管理、點收、催缺、徵集等作業。
3. 受理公私立機構或個人贈書，進行誌謝、評估、搬運及加工入藏作業。

二、書目服務組

- (一)處理待編圖書及非書資料：預計本學期處理中文圖書（含閱選圖書）約 16,500 冊，西文圖書約 9,000 冊，期刊約 200 筆，非書資料約 2,600 件，電子資源約 3,700 種（含中文電子資源約 2,800 種，西文電子資源約 900 種）。
- (二)回溯建檔：包含建置中文線裝書、學位論文、西文及日文 UDC 舊籍、期刊、非書資料等，預計處理約 15,000 筆館藏紀錄。
- (三)維護書目資料庫：持續進行書目與館藏紀錄補正工作，包括合併一書多編之書目紀錄、館藏地更新等作業。
- (四)建立與維護權威紀錄：依書目之作者數量建立中西文權威記錄，並參考資源據以補充作者相關資訊。預計新建中西文權威紀錄約 7,000 筆。
- (五)續與國家圖書館合作建立「中文名稱權威資料庫」，本年度預計上傳約 6,000 筆中文人名權威紀錄。
- (六)參與國家圖書館書目中心「全國圖書資訊網路系統」計畫，將本館書目轉錄至該系統與國內外圖書資料單位共建共享，本期預計轉錄中西文書目紀錄約 22,000 筆。
- (七)將本館原始編目之中西文書目紀錄（含圖書、視聽資料、地圖、珍善本、本校論文及出版品等）上傳至全球性書目資料庫 OCLC WorldCat，可增進國內出版圖書資料之國際能見度，預計上傳約 12,000 筆書目。
- (八)依據書目資訊中心公告，有關 MARC21 020 欄位著錄，精平裝、冊次等修飾語原著錄於 020 分欄 a 及分欄 z，自 2015 年 7 月 1 日起新書目統一改著錄於 020 新分欄 q。舊書目部分將視時程安排後續回溯處理。
- (九)持續進行中西文電子書編目轉檔作業，其中如「楊雲萍所藏歌仔冊」及「國分直一文庫」等，便利全校師生使用。
- (十)配合本館高密度書庫工程進展與館藏整理，規劃本館舊籍回溯編目之處理順序與人力安排，優先處理欲遷入高密度書庫之未編書籍（包括舊研圖、水源書庫、參考書籍等回溯），並持續進行本館特藏資源或交贈資源之編目建檔工作，如：中文線裝書、UDC 舊籍、醫圖中西文舊籍，及配合館藏單位活動需求優先編目等贈書處理。
- (十一)持續修訂本館權威紀錄著錄格式作業規範與流程。
- (十二)西文 AACR2 書目轉換 Hybrid 混合型書目，共計 169 萬筆書目記錄，將依資料類型安排轉換作業，今年 11 月起將陸續轉換非書資料，及

近兩年印刷型圖書資料。

三、學科服務組

(一)學科服務推廣

- 1.建置「臺大學術庫」(Academic Hub)，呈現臺大整體學術能量

「臺大學術庫」(Academic Hub，以下簡稱 AH) 是臺大研究人員的學術集成，透過 ORCID 機制，打造個人線上名片和雲端履歷，進而呈現本校每位研究人員的學術產出，展現臺大整體的學術能量。AH 由原醫學院校區之 Research Portal 系統升級為全校規模，本組積極徵集各學院系所與全校教師之基本資料，並編製文宣、製作線上簡介說明，以及紀念品等相關宣傳資料，本學期起將展開一連串系所說明會與推展活動，以期能地氹式完成各院系教師之個人檔案與著作建置。

- 2.數學系圖書室推出「那些年，一起看的數學女孩」主題書展暨「跑跑新鮮人」活動

為迎接新鮮人的到來，數學系圖書室於 9 月 15 日至 10 月 10 日在天文數學館二樓推出〈那些年，一起看的數學女孩〉主題書展，展出一系列由日本作家結城浩以小說手法所著之暢銷數學讀物「數學女孩」，以及近百本由美國數學會(American Mathematical Society, AMS)所推薦之數學科普讀物，均為適合大學部新生閱讀之圖書。另外，為讓新生認識數學系圖書室，特別安排「跑跑新鮮人」Running Freshman 活動，只要是新鮮人就有機會完成任務並參加抽獎。

- 3.數學系圖書室規劃辦理「數學的故事」微講座暨影片欣賞

配合迎新活動，數學系圖書室購入由英國國家廣播公司(BBC)製作，英國牛津大學著名數學教授馬庫斯·杜·桑托伊 (Marcus du Sautoy) 解說之「數學的故事」DVD，擬於學期中舉辦「數學的故事」微講座及 DVD 欣賞，此活動將邀請數學系齊震宇教授擔任引言人，另外還有崔茂培、翁秉仁以及張海潮等三位教授給予相關介紹，歡迎踴躍參加。

- 4.舉辦「IEEE 2015 Taiwan Academic Seminars」研討會

為推廣科技論文寫作及投稿技巧，於 9 月 24 日於總圖書館 B1 國際會議廳舉辦「IEEE 2015 Taiwan Academic Seminars」研討會 (http://www.hintoninfo.com.tw/IEEE_2015_agenda.html)，邀請臺大電信所吳宗霖所長(IEEE Fellow)擔任講座，主講「在 IEEE 國際專業社群提升能見度及影響力的經驗談」。

- 5.推出教師指定課程參考資料服務 E 化系統

為便利校內教師使用指定課程參考資料服務，本學期規劃完成 E 化系統(<http://140.112.115.14/CR/>)，教師可直接填寫線上表單，並由

系統自動進行館藏查核與通知專屬學科館員作後續處理，以期提供教師更簡便的指參設定流程。

6.辦理「與知識交會的火花—教師訪談活動」

本項活動係藉由訪談以深入了解教師在教學、研究上對圖書館各項資源的認知、需求與期許，並希望透過老師使用圖書館的經驗分享，能讓更多學生了解圖書館的資源與服務，拉近校內師生與圖書館的距離。已完成且刊登於圖書館館訊之訪談者，包含工學院高分子所徐善慧所長、文學院外文系高維泓老師與歷史系羅士傑老師、生農學院園藝系吳俊達老師、海洋所陳勁吾老師、生農學院校生機系黃振康老師、生科院生化所冀宏源老師的專訪，訪稿待整理後將陸續刊登。

7.規劃 iREAD 閱讀博覽會

為推廣閱讀風氣，提升館藏能見度，規劃舉辦「iREAD 閱讀博覽會」系列書展，針對本館協助辦理「科技部補助人文及社會科學研究圖書計畫」案近年獲得補助之議題，舉辦主題書展與講座。其中「華語語系文學」書展於本年 6 月 30 日結束。

(二)館藏發展與計畫案

1.執行「科技部補助人文及社會科學研究圖書計畫」

本校所申請 104 年度「科技部補助人文及社會科學研究圖書計畫」，計獲通過 7 項議題，館員積極協助系所執行該項圖書計畫案，負責協助複本查核、書目資料查證及訂購單編製等工作。此外針對 102 年度圖書計畫提供結案報告所需入藏書單及相關資料。同時亦配合前述 iREAD 閱讀博覽會，主動辦理圖書計畫之主題書展，以推廣科技部圖書計畫所購圖書的使用。

2.規劃辦理 105 年度補助人文及社會科學研究圖書計畫說明會

科技部已於 9 月 7 日公告 105 年度圖書計畫案相關議題及申請時程等訊息，本館將引介相關老師提出申請，並規劃辦理說明會，以及後續研提計畫之協辦項目如：各申請計畫均安排負責館員，支援主題研擬、書單徵集、以及協助指導研究助理查找書單及查核複本之教育訓練等等事宜，預計將於今年(民 104 年)11 月 25 日前完成申請作業。

(三)參考諮詢與資源教學推廣

1.辦理「翻轉教室 HELP 講堂」活動

因應翻轉教室 (Flipped classroom) 理念的興起與協同教學和學習的發展趨勢，於今年 4 月 29 日和 5 月 14 日首次推出「從遊戲競賽中翻轉 EndNote 學習：HELP 講堂翻轉教室篇」課程，參與者需於課前自我觀看線上教學影片，習得基礎知識，再參與實體課程之團隊

競賽實作活動，從遊戲與討論中加深學習。該課程獲參加同學的熱烈回響，故本學期將再次辦理多場翻轉教學活動，以嘉惠學子。

2.建置電子資料庫 APP 系統

因應行動上網普及和行動閱讀之趨勢，許多電子資料庫廠商提供 APP 或行動版網頁，本館蒐羅彙整並建置「電子資料庫 APP」系統 (<http://web.lib.ntu.edu.tw/resource/dbapp>)，內含數十種本校已訂購之電子資料庫的 APP 和行動版網頁，以便利師生使用。

3.升級「常問問題網站」版本

為協助讀者能快速且容易於圖書館網站上找到相關服務與資源，節省讀者須親自來電、來信或入館詢問的困擾，「常問問題網站」 (<http://web.lib.ntu.edu.tw/question/>) 升級版已於本年 4 月正式上線。除擴充既有的中文提問與解答、增加英文內容以利外國讀者使用外，也將各則問題設定分類，並提升關鍵字檢索效益。此外，亦設計讀者留言、提出問題等新功能，方便讀者互動與發問。

4.提供圖書館利用講習服務與深度諮詢服務

為推廣圖書館資源與服務，學科館員歷年來均配合系所師生之需求，提供客製化圖書館利用講習服務。此外，為配合多元學習潮流推出「與館員有約」 (<http://www.lib.ntu.edu.tw/ask>) 活動，由館員對圖書館資料庫、文獻收集技巧、書目管理軟體、學術評比等方面，提供預約式深度諮詢服務。今年度迄 8 月底，共計辦理 56 場次講習/深度諮詢，參與人次近 650 人。新學期亦將持續提供相關服務，以期輔助師生善加利用本館資源。

5.持續充實「參考服務部落格」內容

本館「參考服務部落格」 (<http://tul.blog.ntu.edu.tw/>) 自 99 年底迄今已累積發表 571 則文章。本年 1 月至 8 月期間共新增 34 則文章，造訪人次 210,523 次(較去年同期成長 11.57%)、不重覆訪客 153,420 人次(較去年同期成長 11.84%)、點擊次數 354,670 次(較去年同期成長 4.29%)。本館持續更新其內容，以利拓展主題資源指引服務，提高館藏資源曝光度，增進讀者對圖書資源的認識與使用，也協助館員分享常見參考諮詢問題，提升解答讀者提問之效率。

四、閱覽組

(一)館藏整理與服務

- 1.持續依據館藏整理原則，進行嚴重破損且過時不具參考價值之圖書及參考書註銷作業，就其實際書況、版本重要性、學科性質、複本數量、流通次數、利用率等因素進行綜合考量；就自動化高密度入庫紙本館藏處理通則執行作業，使館藏空間與典藏價值間取得平衡，提高館藏典藏價值與空間利用效率。

2. 推動自動化高密度書庫建置營運計畫

- (1) 依據自動化高密度書庫館藏入庫需求調查，及配合本館未來空間調整規劃，就確認之入藏政策及順序，持續進行入庫館藏整理等入庫前置作業。
- (2) 參與教學大樓二期整體空間裝修工程之設計規劃，研擬自動化高密度書庫營運服務原則，俾利自動化書庫未來完工啟用後提供讀者優質閱覽服務。

3. 為提供修課同學更優質之教師指定參考書利用服務，自 104 學年度起將原設置於地下一樓之「教師指定參考書專區」改設於一樓，大幅延長開放時間便於同學多加善用圖書資源進行課程修習。

(二) 閱覽流通業務

1. 研議電子學位論文提交系統加入數位物件識別碼(DOI, Digital Object Identifier)

電子學位論文為本校學生與教授的共同研究成果，為了在數位環境下將學術成果更廣為研究人員參考引用，研議將國際標準數位物件識別碼(DOI, Digital Object Identifier)內嵌入本校電子學位論文，不僅與國際接軌，也能更廣泛達到學術成果共享的目標。

2. 規劃更新自習室門禁及選位系統

為了更符合師生的使用需求，總圖 24 小時自習室將規劃改善現行選位系統，提供更為直覺性的選位畫面與步驟。同時，擬更新自習室門禁系統軟硬體設備，並與選位系統結合，以提供整合式自助服務，提高讀者易用性，並節省櫃台人力。

3. 規劃延長討論室開放時間

總圖現有 4 間討論室，每間可供 5-8 人使用，為了因應期中及期末的預約與使用高峰期，在櫃台服務時間及人力可負擔的前提下，規劃延長開放時間至每日閉館前一小時，俾便讀者進行更充裕的討論活動。

(三) 館際合作業務

1. 正式實施「國立臺灣大學聯盟三校借書一卡通通用服務」

臺灣大學聯盟借書一卡通通用服務於 103 學年度試辦專任教師及博士班學生持原校證件閱覽及借書屆滿一年後，將自 104 年 9 月 14 日起，正式提供三校專任教職員工、博士班、碩士班、大學部在學學生一卡通通用服務。凡符合申請資格並完成讀者資料同意授權之讀者，即可持原校證件至合作圖書館閱覽及借書。為持續推動聯盟圖書館服務，將觀察讀者使用情形、檢討服務方案，俾便進行後續聯合服務規劃。

五、特藏組

(一)徵集與管理

- 1.廣泛徵集特藏及舊籍資料文獻。
- 2.進行館藏資料整理工作，俾利後續回溯及館藏使用推廣作業，包含：
 - (1)中文線裝書。
 - (2)地質系舊藏日治時期地圖。
 - (3)國分直一教授贈藏資料。
 - (4)帝大時期數學教室所藏和算相關舊籍。
 - (5)整理琉球古碑拓本。
 - (6)掃描俞大維文庫藏書章、眉批等。
 - (7)葉俊麟先生、白先勇先生、姚從吾教授與齊邦媛教授等名家手稿資料。

(二)數位化作業

- 1.執行中研院數位文化中心「國分直一文庫數位化計畫」合作案。
- 2.辦理「臺灣研究資源數位化製作」案，預計完成數位化舊籍 50,500 影幅、地圖 1,450 影幅。
- 3.辦理日治期刊詮釋資料鍵檔案，預計完成 6,700 筆詮釋資料。
- 4.研商執行與國家圖書館合作之「1911-1949 中文出版圖書」數位化專案。

(三)合作計畫

- 1.持續與日本山口縣立大學安溪遊地教授合作，為國分直一贈藏資料（書信、底片/幻燈片等）進行整理與建檔工作。
- 2.與琉球大學豊見山和行、赤嶺守、高良倉吉（第二卷起為西里喜行）及沖繩縣史料編集班漢那敬子主任合作出版《琉球國史料集成》計 5 冊。104 年持續進行第三冊之編印作業。
- 3.持續進行與日本鹿兒島大學龜井森先生之合作，預計 105 年上半年出版《長澤伴雄自筆日記》第二卷。
- 4.持續進行與日本新潟大學鈴木孝庸教授之合作，預計 105 年上半年出版《國立臺灣大學藏 平家物語 節附語り本-波多野流平曲譜本》（書名暫訂）。
- 5.與日本大阪教育大學城地茂教授合作整理調查帝大時期數學教室所藏和算相關舊籍，並撰寫「國立臺灣大學圖書館典藏之 17 至 19 世紀和算珍籍整理調查計畫」之計劃書，向教育部申請經費補助。

(四)辦理各機關學校及私人機構申請舊照片與特藏資源數位影像檔授權重製使用事宜。

六、推廣服務組

(一)導覽與圖書館利用教育

- 1.104 學年度新生學習入門書院主題為「圖書館的盛夏記事」，本年度課程創新採用動態簡報軟體呈現課程內容，期許給予新生截然不同的上課感受。
- 2.辦理各項圖書館迎新活動，協助新進教職員生盡快熟悉圖書館環境、服務與資源：
 - (1)與學科服務組合辦「新進教職員圖書館之旅」、「新進研究生圖書館之旅」共計 5 場次，均包含圖書館實地參觀以及圖書館資源與服務介紹講座。
 - (2)舉辦「Know Your Library 新進國際生圖書館之旅」，分別為英文導覽 2 場次與中文導覽 1 場次。
 - (3)新生圖書館尋寶活動「特務 L 接班人」於 9 月 2 日至 9 月 30 日舉辦，以特務冒險、解決任務的趣味闖關方式推廣圖書館服務與資源，使新生認識圖書館，了解圖書資源使用技能；本次活動並試辦定時預約導覽服務，由本組導覽志工受理申請，於每日中午 12:00-12:30 提供中文導覽服務。
- 3.配合新學期開始，9 月 24 日至 10 月 16 日舉辦「資料庫講習秋季班：達人帶路」，共計 15 場次。
- 4.持續受理圖書館利用指導課程預約與安排圖書館導覽，並配合圖書資訊領域訪賓需求安排業務交流。

(二)推廣活動與展覽

- 1.9 月 1 日至 10 月 12 日於總圖書館一樓中廳推出「移動的大學教室，上課囉！」新生主題書展。以兩大主題「攻略」與「地圖」展出新生指引與世界探索相關主題館藏百餘件。
- 2.9 月至 10 月辦理五梯次「愛書者聯盟，Let's 購」系列活動，徵選本校學生約 50 人，帶領至本校附近 5 家書店，直接選購既滿足讀者興趣，又符合本館採購原則且無複本之圖書入藏，落實並提昇本館館藏推薦服務的精神與效率。
- 3.10 月 1 日至 31 日將辦理「福爾摩沙的驚嘆—齊柏林空拍精華攝影展」，齊柏林導演自空拍作品中精選 28 幅關於臺灣自然、人文的影像於本館日然廳展出，展期結束後將移至館內公共空間持續展示至 2016 年 9 月底止。
- 4.10 月將辦理「全能圖書館改造王」活動，建立活動專頁徵集總圖書館 1 樓閱覽區及 4 樓多媒體服務中心的改造平面圖，另同時於總圖 1 樓中廳佈置專區，提供繪圖工具讓讀者現場作畫，作為未來圖書館空間改造之參考。
- 5.10 月份協辦外文系「2015 愛爾蘭電影節」活動，將於 3 日、17 日、24 日與 31 日於多媒體服務中心播映愛爾蘭主題經典好片，。
- 6.10 月至 11 月規劃辦理臺灣主題書展，並設置臺北及臺大專區，展

- 出豐富的人文史地資料。
- 7.擬於校慶月舉辦「印象臺大・記憶臺北」攝影展，展出與臺大、臺北城主題相關之攝影作品。
 - 8.為推廣本館豐富的電影收藏，持續推出「午後電影院」活動，於每週三下午播映電影。
 - 9.擬於 12 月份推出圖書館週活動，刻正規畫中。

(三)出版品與紀念品

- 1.《國立臺灣大學圖書館 2014 年年報》已於 5 月出版，可於本館電子書網頁下載閱覽。
- 2.館刊《大學圖書館》19 卷 2 期收錄 6 篇文章，將於 9 月底前出版。
- 3.本學年度新版圖書館利用手冊：(1)中文版《圖書館的盛夏記事》已印製 4,000 冊，於新生入門書院圖書館課程時發送，其電子書業於本館出版品網頁上架。(2)英文版《NTU Library User's Guide》電子書已更新。(3)教師版《這是你的圖書館》電子書亦將於開學前完成版面編排並上架。
- 4.擷取本館特藏圖案，新製紀念品—資料袋 1 種及 L 夾 3 種，作為本館貴賓與活動之贈禮，亦予銷售。

(四) 其他

- 1.修改本館接受捐款致謝辦法，放寬法人使用團卡限制以鼓勵捐款，並酌修文字使其更清楚易懂。
- 2.籌劃「華碩捐贈臺大圖書館資訊設備暨啟用儀式」，於 9 月 18 日下午於本館日然廳舉行。

七、多媒體服務組

(一)館藏推廣導讀與支援教學

- 1.配合 104 學年度第 1 學期教師教學所需，預計辦理 42 門課程之視聽資料指定教材共 420 種，並將公播版視聽教材上傳至本館「影音 @Online」系統，提供修課師生線上觀看教師指定之視聽資料。製作教師指定教材選介投影片，上載至多媒體服務中心即時資訊系統，主動提供讀者影片相關訊息。
- 2.音樂主題館藏介紹，預計 104 年將推出 5 個主題音樂，讓讀者能更了解本館的相關館藏，同時對相關主題也能做更深入的探討。
- 3.因應館舍空間及業務、組織的調整，重新規畫本館新進同仁及工讀生訓練之數位學習課程的內容及方向。期望縮短新進同仁的訓練時間同時也提供同仁反覆學習的機制，減少人員訓練的成本和建立新進同仁受訓的標準作業流程。
- 4.104 年多媒體服務中心影音 Focus 網預計推出由新任專業影評人，針

對本館館藏撰寫的 40 篇影評。

5.連結手持行動裝置與 Hyread eBook NTU 網頁，使本館讀者除多媒體資料的介紹外更可以使用電子書的下載、借閱及閱讀功能。

6.104 年下半年則預計於 11、12 月間舉辦《臺灣記錄片系列影展》，規劃播放「拔一條河」、「十二夜」、「無米樂」、「臺灣黑狗兄」、「正負 2 度 C」等臺灣本土記錄片，邀集各影片導演製片等來賓參與映後座談，藉此增進臺大人之人文素養，培養師生對美麗寶島臺灣這塊土地的認同。

(二) 數位化作業

1. 「臺灣大學圖書館黑膠唱片數位化專案四期」預計將於 10 月辦理評審作業並辦理經費保留，本案將完成 800 張珍貴 78 轉唱片之數位轉檔工作及詮釋資料建檔，預計於 105 年 7 月 31 日結案。徐登芳先生藏品資料內容涵蓋 1890 年至 1960 間臺灣、東南亞及中國的早期音樂，極具典藏價值。
2. 「江之翠劇場影音資料數位化」第二期案，於 9 月開始進行評審作業，本專案計畫預計產出 2,300 筆影音資料及詮釋資料建檔。
3. 進行已完成數位化作業之蟲膠唱片詮釋資料建檔工作，預計完成約 4,000 筆詮釋資料。

(三) 影片製作與活動支援

1. 完成本年度新生入門書院新生宣導影片的拍攝和製作，讓新鮮人透過該短片對圖書館提供的服務和豐富館藏有初步認識，並藉此為本館提供另一面向的行銷方式。
2. 完成「寶島歌王洪一峰特展」及「桂文亞女士手稿資料展」2 個展覽展場的環景導覽上線，並著手製作本館特藏組的環景導覽，內容將涵蓋該組空間介紹及涵蓋珍貴館藏內容的深度導覽。
3. 支援 11 月 14、15 兩天臺文所柯慶明老師主辦之「臺日作家對談會」活動全程錄影，並於取得與談人影像/內容授權本館使用之授權書後，將完成之影片後上傳至影音@Online 系統，提供未及參與的讀者可以觀賞精彩內容。

八、社會科學資源服務組

(一) 館舍營運

1. 社科院圖書館啟用週年評估與改善計畫

社科院圖書館於 103 年 9 月 15 日以試營運方式啟用已屆滿週年，入館人次累計突破 39 萬，啟用後增設預約導覽服務，一年來已接待來自國內外圖書館、建築、設計界及相關學術單位團體計 115 場，2,167 人次團體導覽。以圖書館總樓板面積 1,400 坪及 450 席座位數量的院級圖書館的規模，營運第一年的使用頻度相當高，針對一年

來營運的經驗及讀者意見回饋進行用後評估，以便提供最佳化閱覽服務，優先進行下列改善：

- (1)提高開架閱覽區尋書的視覺辨視，將增設分類隔片，幫助讀者尋找時的辨別標記。
- (2)配合一年來新進圖書上架，與年底前陸續大批贈書入藏，開架閱覽廳勢必進行架位調整作業，更新書架配置圖，並重新編印利用指南折頁與更新相關網頁。
- (3)本館提供讀者便利的行動載具充電設備，近日已在各迴路控制盤內安裝漏電斷路器等安全設備，九月底可全數完工。
- (4)由於入館利用人次眾多，閱覽家具出現多起因非正常使用的故障情況，除了利用保固期間排程全面檢整，並蒐集讀者使用情況增加零件備料，由館員進行即時的管理維護，提高設備妥善率。

2.研議法律學院萬才館圖書室藏書發展計畫

萬才館法律圖書室於民國 98 年 6 月隨著法律學院遷院落成開放，原始設計容量為 5 萬冊典藏空間，目前實體書刊總藏書量近 7 萬冊，每年以 4,000 冊以上幅度持續成長，營運後雖然曾經過幾次的小規模書架擴充採購，藏書設施已經飽和；為未雨綢繆，本組著手研議藏書空間發展計畫，就現有空間條件，擬調整藏書設施、改善期刊陳列環境、建立典範學習空間等規畫，8 月 19 日向院長簡報初步的計劃構想概要，以解決院內藏書空間不足為優先目標，搭配校總區正在興建中的高密度自動化書庫的長程發展計劃，共同研擬法律圖室維持一定書刊成長時程的空間優化方案，為法律學院圖書室帶來一番全新面貌。

3.颱風受災復原作業

社科院圖書館、徐州路校區閉架書庫因蘇迪勒颱風帶來程度不等的水害，其中徐州路校區閉架書庫建築已老舊，風雨造成室內積水，部份家具、裝訂期刊及撤架書籍泡水受損，同仁分批處理災後復原，重點在書況檢查、搶救作業，並暫停兩週書刊調閱申請及社科院新館導覽。復原工作已經進入收尾階段，對於館舍滲漏或淹水原因，亦在社科院及學校總務處協助下進行檢查，並藉此重新調整日後颱風防災 SOP。

(二)讀者服務

1.徵集名家學者贈書入藏

- (1)前國史館長張炎憲教授贈藏本館 212 箱，9,000 多冊文史哲及社會科學圖書，已順利依規畫時程進行整理及編目作業，於 10 月下旬舉辦贈藏致謝儀式以答謝家屬。
- (2)6 月 18 日拜會前司法院長翁岳生教授，詳談翁教授在教學研究與長年從事司法實務歷程生涯所累積的珍藏圖書之贈藏事宜，8 月

下旬已由法律學院選派專責同學，前往翁教授家中與老師進行初步的挑選、整理，再擇期安排裝箱運至法律學院製作清單及書目建檔，後續將配合法律學院研商典藏方式。

2. 運用志工人力協助庶務

5位自願服務志工經過培訓及實作課程的考核，已正式協助擔任櫃台值班與及書刊整理工作，每週到館服務時數依各人情況不同分別為3至8小時不等，協助借還書、重製書標、書刊修補及書刊上架等例行工作。新學年度開學後將評估這一梯次工作能量與品質，以累積志工人力管理經驗。

另一名導覽志工，初期先以見習方式由該業務承辦同仁帶領試講，業已經完成實務訓練，並自104年8月起正式加入預約及定時定點導覽服務。

3. 完成「頤賢經濟名著書屋」閱覽規則

本校經濟系系友東和鋼鐵公司董事長侯貞雄先生捐出位於社科院大樓研究室，做為師生閱讀及思考場所的「頤賢經濟名著書屋」，配合擬定閱覽規則提交社科院103學年度第2學期第2次院務會議提案討論通過，待與捐贈單位再進行設備微調後，由社科院擇日正式開放。

(三) 維護徐州路校區書庫整理

由於徐州路校區閉架書庫於館藏發展計畫仍需分擔全校圖書庋藏任務，需安排人力進行整架作業，104年6月已完成中西文圖書、期刊整架，暑期開始安排進行系統盤點作業，104年8月底已完成西文圖書及參考書盤點，預計10月完成中文圖書、論文盤點，105年寒假完成中西文期刊盤點。順架及盤點的成果即可更新圖書館自動化系統呈現的狀態欄位，提供查詢與改善書刊調閱服務品質。

九、醫學院圖書分館

(一) 執行館藏發展及閱覽流通服務

1. 辦理中西文圖書、視聽資料及電子資源採購，處理書刊交贈事宜。
2. 為便利醫學校區學生溫書應考，於考試當週及其前兩週提供「挑燈夜讀」服務，共計6,022人次使用。

(二) 資料組織與整理

1. 執行圖書、視聽、期刊等資料之組織整理，以及醫學人文圖書、教師指定參考書、核心館藏、臺大書卷講等服務。
2. 執行醫學校區教職員著作管理系統建檔與維護作業。
3. 執行並提供醫學校區各科部期刊清單及使用統計等資訊。

(三) 推廣活動，行銷館藏

- 1.辦理師長推薦圖書主題書展，提高圖書能見度及館藏使用效益。
- 2.利用社群平台 (Facebook、blog) 結合時事議題推廣相關圖書資源，增加館藏資源使用。
- 3.舉辦日間「醫學電影欣賞」及夜間「星光電影院」，以寓教於樂方式增添讀者醫學人文素養。
- 4.經營 Facebook 粉絲團、LINE@官方帳號、電子報等多元宣傳管道，並不定期舉辦推廣活動。
- 5.舉辦「醫圖微電影徵選活動」，透過讀者的角度行銷醫圖服務。
- 6.維護官網之「時事網路資源」，提供疾病、食安等熱門議題之相關網路資源。

(四)醫學校區研究競爭力之統計分析服務

- 1.每月公告醫學校區論文發表榮譽榜。
- 2.追蹤國內重點醫院 SCI 論文發表近況，編製臺大醫院研究競爭力比較報告。

(五)提供更貼心之醫學資訊服務

- 1.藉由學科館員傳達圖書館各項服務、教學研究活動訊息與新知介紹。
- 2.規劃一系列醫學電子資源講習課程及學術研討會，提升讀者資訊檢索能力。
- 3.與醫學系系學會合辦「醫用情境閩南語會話」課程，增進學員日常與臨床情境之閩南語會話能力。
- 4.講習課程導入「雲端即時反饋系統」，便利學生隨時提問、反饋及課中測驗。

(六)其他

- 1.醫學校區 Academic Hub 系統建置：由學科館員協助研究人員建置研究資料，以提升研究者國際能見度，增進學術研究交流及跨國合作的機會。該系統已有 800 多位研究者完成建置，超過 20,000 筆著作，7,000 筆研究計畫。

十、校史館營運組

(一)執行校史館展示改善工程以及策畫全國大專院校校史館交流作業

校史館開幕迄今已近十年，為求重現舊總圖書館閱覽廳明亮通透的空間特性，已經於 7 月 20 日完成「校史館展示改善及設計規畫、施作」勞務採購之評選作業，工程款 300 萬元。簽約後即進行展示設計規劃、10 月 1 日起現場施工、10 月底完工。完工後，將邀集曾經造訪臺大校史館之國內各大專院校校史館齊來聚會交流校史館記憶徵集與行銷推廣作業。

(二)策畫「看不見與看得見的臺大」特展

臺灣大學是臺灣出現的第一所大學，歷史悠久；校園空間歷經了八十七年歲月，容顏改變了不少，這其中細微的變化與背後隱藏的動人故事，值得細細品味。希望身處在這個「看見太多以致太多看不見」年代的臺大校園裡，透過各式以臺大為核心的主題地圖串聯，描繪出臺大的歷史軌跡與空間發展，讓大家從各式角度來認識臺大。

(三)臺大博物館群自主式影音導覽 app 製作

博物館展品的豐富知識、有趣故事，經常無法呈現於展板文字；但是導覽人力有限，不可能為所有訪賓解說；此外，有些訪賓也期待依自己的步調汲取博物館展品所要傳遞的訊息。因此，博物館群擬開發自主式導覽 app，今年度選定人類學博物館、植物標本館、昆蟲標本館三館執行。目前三館的語音導覽均已錄音並剪輯完成，正在進行影片後製中，擬於今年校慶公開成果。

(四)執行博物館群 Google 360 度環景攝影

配合校方推廣行銷，將執行博物館群 10 館 Google 360 度環景攝影作業，10 個館共計 240 個拍攝點。九月底前先執行校史館改裝前拍攝工作，作為廠商執行力的評估樣本。。

(五)合辦「國際博物館協會自然史博物館專業委員會 2015 臺灣年會」

國立臺灣博物館將於 10 月 19 日至 10 月 22 之間，舉辦「國際博物館協會自然史博物館專業委員會 2015 臺灣年會」；本次年會主題為：「自然史博物館：建構我們的未來」。基於今年 6 月 8 日本校博物館群與臺博簽訂「館際合作協議書」，本校博物館群作為合辦單位之一，因此館群自然史相關成員館將參與兩場簡報發表；並支援接待與行政業務。本次會議閉幕晚宴將於臺大醫學人文博物館舉辦。

(六)編製博物館群『類・線上開放式課程』

因應開放式課程日益普及，做為臺大重要的知識推廣平臺，臺大博物館群將整合各館教材以及人力，規劃製作線上開放式課程。第一階段之主題暫定為「傳斯年的故事」、「認識蔬果」、「考古知識」、「生態教育」，以期提供大眾更豐富的知識來源，課程內容預計於明年度於線上公開播放。

十一、系統資訊組

(一)資源探索服務(Discovery Service)系統

1. 系統提供各類型館藏及數位資料集中式索引檢索功能，以單一平台整合查詢圖書館之豐富資源。
2. 增加文獻動態連結服務(Link Resolver)功能，加強異質資料庫介接服務。

(二)新服務研發

- 1.建置台大學術庫(NTU Academic Hub)
 - (1)規劃執行及系統設計、建置。
 - (2)導入 ORCID，以系統協助校內老師透過 API 匯入著作之期刊論文，並以整合易用的介面呈現資料，展現台大的整體學術能量。
 - (3)與現有機構典藏系統介接，便於使用者利用單一的入口進行上傳及查詢。
- 2.取用自動化系統 Sierra 資料庫之資料，產出各式所需之書目清單與應用，包含彈性化專題書目建立、書目資料著錄內容之統計及校正等。
- 3.與本校學生團體黑客松合作，改善圖書館讀者服務系統：如自習室選位系統。

(三)圖書館行動服務維運及開發

- 1.更新圖書館行動版網頁，強化行動裝置特性，增加資訊索取快速便捷性。
- 2.將讀者常用之圖書館服務行動化，包含圖書薦購系統、書刊代借服務、團體室借用系統、JADE 等服務系統，以便利讀者使用圖書館資源。

(四)圖書館自動化系統

強化圖書館自動化系統 Sierra 及 Webpac 館藏目錄網頁功能，改善各作業模組處理速度及查詢功能，提高同仁作業效率及滿足讀者需求。

(五)圖書館網站相關業務

- 1.重整與優化圖書館網站主要架構。
- 2.改善圖書館 UI 設計，提供讀者更具親和力的網站介面。
- 3.維護圖書館子系統並更新功能，包括表單線上流程化、考古題等子網站功能提升。
- 4.因應國際學生使用者增加之趨勢，增修英文版網頁，包含各子網站之英文內容，如電子書、電子期刊、大學圖書館、期刊捐款等子網站。
- 5.分析與應用圖書館各項業務統計數據。
- 6.加強館員使用手冊、開發人員測試模組知識分享、專案開發問題集等資料保存與記錄的知識管理系統。

(六)強化綠色機房節能系統

- 1.開發機房出入口管理系統，加強機房進出安全管控。
- 2.彙整機房重要設備用電總量及機櫃平均用電量，提供機房設備用電負載節能分析及擴充評估。
- 3.空調管理系統改版升級。

4. 使用 DRBL 進行館內不同型號大量電腦設備之預設系統統一化設定，減少各設備軟體設定之耗費人時及電力。

(七) 規劃圖書館資訊設備循環式常年採購汰換機制

1. 改善批次大量採購可能遇到設備同時段生命週期中屆滿之情況，以每年適量的汰換代謝老舊設備，取代整批壞損整批新購，以維持本館資訊支援圖書館業務在指定服務水準之上，並得以調節經費運用的靈活度
2. 評估將工作用電腦以雲端桌面/citrix + thin client 方式取代實體 PC 的可行性。
3. 逐步以華碩募捐案募得設備汰換及補充已折損之讀者公用設備。

(八) 定期普查本館所屬資訊設備

普查館內堪用資訊設備，暨目前資訊業務委外之資訊服務契約，依照目前經費狀況規劃更佳的採購策略。

(九) 執行常年圖書館網路環境維護、資安管理以及文件掃瞄等服務

1. 規劃維修現有網路骨幹設備，加強安全管理。
2. 改善骨幹設備的架設環境品質。
3. 改善總館一樓大廳的檢索區網路佈線環境品質。
4. 完成館內多媒體服務中心擴增影音撥放區之網路佈線暨整線工程。

(十) 圖書館各項計畫技術支援與系統開發

1. 機構典藏計畫：協助資料整理匯入，豐富機構典藏的內容；開發改善系統功能，並協助夥伴學校的系統維運升級與問題解決。NTUR 系統預定開發項目為：新增 Altmetrics 計量圖示、提供機構典藏校院整併協助、支援研究者識別碼等。
2. 截至 104 年 9 月 16 日，NTUR 收錄總資料量為 205,617 筆；其中全文數量 77,748 筆，約佔全部收錄數量之 38%；系統造訪人次為 11,846,835 人次。

(十一) 協助開發業務系統

1. 因應三校聯盟，開發所需之服務系統及介接程式：如三校一卡通用之查詢介面。
2. 開發工讀生薪資管理系統。
3. 建置線上公開取用期刊系統(Open journal system)。
4. 改善圖書採購複本查核機制。
5. 開發資訊組應用程式管理系統。

十二、行政組

(一) 執行圖書館自動化高密度書庫設備案

辦理本校教學大樓二期新建工程之「圖書館自動化高密度書庫設備」

案，配合主體建築工程進度，並依核定之工程預定進度表，本案預定於 104 年 12 月底前完成第一階段細部設計審查工作。

(二)配合台電離峰電力電錶裝設工程以達節電目標

本館儲冰空調系統已建置完成，全力配合總務處裝設台電離峰電力電錶裝設工程，完成後可達成節省台電契約用電容量、離峰電力較低費率等節電目標。

(三)進行圖書館工讀人員薪資管理系統測試

為使各單位於提列每月工讀時間表時，免於太多人工計算節省統計作業時間並同時避免產生錯誤，已規畫建置完工讀人員薪資管理系統，增進行政效率，本學期將進入系統測試階段，待測試完成，預計於 104 年學年度第 2 學期起啟用。

參、圖書館本學期執行各項專案計畫

一、教育部補助「臺灣學術機構典藏(TAIR)計畫」

執行教育部 104 年「臺灣學術機構典藏(TAIR)計畫」，建置並維運「臺灣機構學術成果典藏系統(TAIR)」平台系統，匯集全臺灣學術研究成果。

(一)本期計畫預定工作項目有：

- 1.TAIR 參與單位持續維護。
- 2.新增 Altmetrics 計量圖示。
- 3.提供機構典藏系統校院整併協助。
- 4.支援研究者識別碼。
- 5.持續推廣宣導工作。

(二)截至 104 年 9 月 16 日，全國已有 136 個參與學校/單位，各參與學校收錄總資料量逾 187 萬筆；其中全文數量超過 117 萬筆，約佔全部收錄數量之 63%，且各單位機構典藏系統造訪人次合計超過 1 億 5 千萬人次。

(三)於 104 年 8 月 12 日，辦理中華民國圖書館學會大學圖書館委員會 104 年之圖書館同道實務分享會「機構夠不夠：IR 與世界排名」圓滿完成，共 21 個學校參與，與會人數 23 人。

(四)預計於 104 年 11 月 30 日，與國立成功大學圖書館合作辦理 2015 年臺灣學術機構典藏(TAIR)研討會。

二、教育部委託「我國加入 OCLC 管理成員館暨 NBINet 我國中文書目國際化」第 4 年計畫

本計畫由臺大圖書館與國家圖書館共同提報，由臺大圖書館負責推動

我國各圖書館加入 OCLC 管理成員館，已完成：

- (一)民 104 年與 OCLC 繢約及會員繳納自籌款相關事宜。
- (二)民 104 年年度教育訓練活動：已於 8 月 14 日在新北市立圖書館舉辦 1 場教育訓練課程，內容有 OCLC Connexion 操作教學、中文原編書目上傳 OCLC 課程、Worldcat 的多重面貌之介紹，總計有 40 人次參加。
- (三)召開第 17 次推動館工作小組會議，共同研商聯盟民 104 年自籌款籌措方式，並配合提案決議後續相關事宜，邀請成大圖書館、逢甲大學圖書館、朝陽科技大學圖書資訊處加入推動館會議，並擬訂原編量與使用量表揚辦法。
- (四)進行「臺灣 OCLC 管理成員館聯盟 2015 年意見調查表」及成員館分攤民 104 年自籌款方案調查，尋求全體會員對於分攤方案之共識。

三、國科會人文處補助人文及社會科學研究圖書計畫

本校所申請 104 年度「科技部補助人文及社會科學研究圖書計畫」，計獲通過 7 項議題，本組學科館員積極協助系所執行該項圖書計畫案，負責協助複本查核、書目資料查證及訂購單編製等工作。此外針對 102 年度圖書計畫提供結案報告所需入藏書單及相關資料。同時亦配合上述 iREAD 閱讀博覽會，主動辦理圖書計畫之主題書展，以推廣科技部圖書計畫所購圖書的使用。

四、行政院原住民族委員會委託「104 年度臺灣原住民族圖書資訊中心」計畫

104 年度 1-6 月完成各項業務如下：

- (一)資料徵集：採購原住民主題相關之中西文圖書、多媒體影音資料 313 冊/件，另獲交贈資料 330 冊/件。
- (二)臺灣原民族資訊資源網：持續新增各類與原住民相關的新聞及訊息，總計新增資料近 1,943 筆。
- (三)館藏利用：本年度總計有 3,193 人次入館利用，其中具原住民身分者共 120 人，館藏資料使用量 2,644 冊/件以上，參考諮詢 256 件。
- (四)推廣服務：總共辦理 1 場專題講座活動、2 場館內主題書展、1 次部落贈書活動、38 場假日電影院、6 次網路讀書會、發行 6 期電子報與提供 12 場導覽服務，藉以推廣原圖中心館藏資源；並透過臉書隨時更新原圖中心的相關資訊，目前共計 1,698 名粉絲。

五、參與「臺灣學術電子資源永續發展計畫」

代表本校與中興大學、成功大學、臺灣師範大學、雲林科技大學、高雄應用科技大學計 6 校共同執行教育部 104 年「臺灣學術電子資源永續發展計畫」，為推動小組成員之一，負責電子書徵集作業，工作項目包含：

- (一)進行 104 年度電子書產品議價作業，已完成 5 項「合集」及 15 項「單書挑選」產品。另有 2 項「試閱選購」產品，待試用期滿後再行議價。
- (二)辦理 105 年度電子書產品說明會，工作項目包括：修訂選書原則、產品試用及滿意度調查等。該計畫本年度預計購入逾 10,000 種中西文學術電子書，供全國 97 所大專校院使用。

六、與中央研究院數位文化中心合作執行「國分直一文庫數位化計畫」

依預定進度執行國分直一文庫之照片、底片、幻燈片、書信（含明信片）、田野調查手稿筆記（含考古繪圖暨發掘記錄筆記）等資料之數位化，含詮釋資料，並將進行圖書館舊藏手稿數位化製作，本計畫將於 104 年 12 月 31 日結案及提報成果。

- (一)目前計畫成果：照片、底片、幻燈片影像 10,020 影幅，詮釋資料 100 筆。
- (二)書信（含明信片）影像 15,001 影幅，詮釋資料 1,000 筆。
- (三)田野調查手稿筆記（含考古繪圖暨發掘記錄筆記）影像 3,057 影幅，詮釋資料 100 筆。

七、執行文化部補助「國立臺灣大學博物館群事業推展及研究發展計畫」

本計畫由臺大博物館群辦公室（由圖書館校史館營運組負責）彙整校內各小型博物館計畫需求後向文化部提出申請，本年度共獲得下列子計畫補助：

- (一)運用藝術互動推廣昆蟲知識與活化館藏。
 - (二)週末兒童博物館時間。
 - (三)觀摩考察哈佛大學博物館群與麻省理工學院博物館與耶魯大學博物館並進行交流。
 - (四)辦理 5 日國際大學農業博物館交流論壇與活動。
 - (五)「再現臺灣原住民的傳統智慧』系列 IV-賽德克族」以及國寶文物部落尋根計畫。
 - (六)行動展示盒試租借發展計畫。
 - (七)「推廣行動展示盒到偏鄉」計畫。
- 整體計畫獲補助金額 140 萬元整，預計於 11 月底結案。

計算機及資訊網路中心 104 學年度 第 1 學期第 1 次校務會議工作報告

壹、重點業務摘錄

一、著作原創性檢查服務

協助老師評估著作的原創性，降低論文與已發表文獻雷同的風險。104 年 6 月 -8 月服務累計共 123 篇。

二、電子郵件軟體系統更新

為提供校內教職員與學生更充足的郵件使用空間，已於 104 年 5 月初將全校電子郵件空間全面升級，教師、職員信箱空間升級至 20GB，學生信箱空間升級至 10GB。

三、NTU Space 雲端服務更新

計資中心於 104 年 4 月起擴充每位使用者的 NTU Space 使用空間，教師：原始使用空間 25 GB → 40 GB、職員/學生：原始使用空間 10 GB → 15 GB，並推出 NTU Space 英語網站服務。

四、台大雲端會議服務

為了讓本校師生的教學研究相關會議更方便，讓網路取代馬路，計資中心於今年（104 年）4 月完成將本校單一認證與雲端會議軟體(Adobe Connect)結合完成「台大雲端會議服務」(全台灣第一所提供線上申請服務的學校)，讓教職員只要用計中的帳號密碼就可以自動產生雲端會議室，並進行相關的視訊及簡報會議。

本雲端會議軟體除支援一般的視訊功能外，並支援桌面分享、上傳文件(支援多種文件格式：pdf、ppt..)等。開雲端會議不必找網管人員來設定，讓本校教職員生在教學研究上，可隨時隨地只要有網路就可以開視訊會議。

至 104 年 9 月 9 日止，總共有 58 位教職員使用過，申請 248 場雲端會議室，並成功支援 2 場國際研討會會議。

貳、計資中心各單位報告

一、程式設計組

(一) 三校聯盟 App 創意競賽

「國立臺灣大學聯盟」為鼓勵三校同學跨校合作發揮創意，提升校園生活更優質的行動服務，特舉辦 App 創意競賽，得獎團隊除獲得高額獎金

外，亦獲邀請參與三校開發團隊，一同創作更優質的行動服務。本次競賽主題規劃包含校園活動、課程學習、生活娛樂等相關資訊，參賽隊伍可自行選擇競賽項目，並利用校園 Open Data 發揮創意，設計出三校校園生活更優質的行動資訊服務。活動日程如下：

時間	內容
報名截止日 2015/6/1	申請報名，繳交報名表及聲明書 (總計共 88 名學生組成 32 支隊伍，其中有 3 隊為跨校組合)
2015/9/30	企劃書及說明短片繳交(有實體作品者尤佳)
2015/10~11 月	評審委員遴選小組進行評分
2015/12 月	公布得獎名單

(二) 健檢系統第四期

配合教育部版的要求及健檢系統擴充需求，新增[學生健康基本資料]中多項模組與資料欄位，並提供中、英文版[學生健康基本資料]同步更新功能。健檢系統 iNTU 版新增個人於台大就學就業期間之歷史報告，並新增該年度之檢驗參考值標示。

(三) 公文系統

現行公文系統專案已進入第六期驗收階段，追加各項增修功能之版本將於 9 月中更新至測試主機，預計排程如下：

	日期	工作項目	期間
1	104 年 9 月 15 日	第六期增修內容更版至測試機。	1 個月。
2	104 年 10 月 15 日	建置版更後之系統主機環境。 版更後支系統與原系統一起提供服務。	預定並行 3 個月，視情況調整。
3	104 年底	若共構案合約如期簽訂，實驗林優先導入版更後之新系統運行。	

(四) 校友流向平台系統

針對畢業 1 年、3 年的校友進行問卷調查，主要是追蹤就業狀況、行業類別、薪資水平、畢業後多久就業、與未就業原因等等進行調查與統計。

功能重點如下：

- 即時提供資料予台大職涯中心、教育部、勞動署。
- 管理端具備查詢、統計、帳號管理、可新增修改問卷內容、圖表設計等功能。
- 校友端：具備填寫特定問卷功能與查詢檢視過往問卷，並限制非調

查對象無法填報資料。

(五) 編制內教職員宿舍申請管理系統第二期

第二期新增管理端宿舍圖檔、影片、估價單等上傳功能，並提供管理單位修改、撤銷登記者志願，申請者資料及分配結果匯出等功能。

(六) 就學貸款系統改版

因應薪轉政策修改申請端及審核端相關系統申請表單、列印申請表、審核表單、列印報表、匯出名冊資料等系統功能修改，及後端資料庫架構調整。

(七) 弱勢學生助學系統改版

審核端新增家庭成員、比對生輔組與教務部審核資料等功能。調整資料匯出名冊增加上學期畢業生資料。

(八) 休學離校改版

1. 開放僑生、陸生、外籍生申請休學功能。配合調整休學申請單格式。
2. 因應薪轉政策修改申請端及審核端相關申請表單、列印申請表、審核表單、退費核帳報表等系統功能調整。

(九) 研究生獎勵金改版

因應學生兼任助理學習型與勞僱型政策調整，修改重點功能如下：

1. 協同負責短期經費同仁合作，協助建立 Myntu 前端(研究生獎勵金)短期經費管理系統入口，提供系所聘任研究生，以利後續獎勵金系統預估使用額度及經費管理。
2. 新增審核端檔案匯出報帳支用名冊功能，提供予臺大生輔組、教育部。
3. 新增系所申請端匯出報帳支用名冊功能，限提供予系所單位參考檢閱。
4. 依據 103-2 研究生獎勵金系所規劃表，審核端新增獎勵金經費併獎勵金、報帳費用，依學期區間及月比例預估獎勵金金額試算功能。並依預估金額為當學期金額輸入依據，產生實際金額及計算餘額，控管系所使用經費。

(十) 118 即食地圖

因應計資中創新服務理念，開發 118 即食地圖 App，提供臺大學生能隨時於手機上查看臺大後門每間餐廳的用餐人數狀況，服務已於 2015/6 月上線，宣傳期間提供抽獎活動回饋學生。目前持續維運並開發上傳菜單新功能，預計 2015/10 月上線改版。

(十一) 計中資訊應用課程網

配合三校聯盟，提供三校報名，新增線上繳費及相關查詢作業，提供線上申請退費、課程保留，證書線上申請等功能。

(十二) 個資管理系統 2.0

新增個資填報人填報步驟流程，並加入個資工作管理員及單位主管角色，並提供線上審核流程；調整個資填報內容欄位異動及新增。

(十三) 研究計畫兼任助理(學習與勞僱型)申請系統

配合計畫兼任助理納入勞基法需求，將研究計畫人員聘雇系統中兼任助理再加以區分學習型與勞僱型，並新增研究計畫兼任助理學生專區供兼任助理作線上確認及新增多項表單、勞保檢核，以符合法規規範。

二、教學研究組

(一) 電腦應用及進階課程

- 常態開設電腦應用及進階課程，如文書處理、多媒體動畫、網頁設計、影音視訊、教學科技、程式設計、作業系統、資料庫管理、統計軟體、資訊網路、高效能運算等系列課程，未來將視實際需求開授相關課程。
- 1031~1041 期總計開課數 74 門，1254 小時，1862 人次。(統計至 104/8/31)
- 1032 學期新版網站上線且更新新增了 WebATM 或超商繳費，提供師生們更便利的服務。104 年起課程退費及轉班改為線上申請。

學期	類別	開課數	開課時數	報名學員數	講師滿意度 (滿分 6)
1031	文書處理系列	3	48	55	5.29
	統計軟體系列	6	84	214	5.09
	程式設計系列	6	114	87	5.39
	網頁設計系列	1	15	23	5.48
	影像繪圖系列	2	60	86	5.48
1031 合計		18	321	465	5.30
1032	文書處理系列	4	60	73	5.24
	統計軟體系列	6	105	186	4.79
	程式設計系列	7	135	82	5.44
	網頁設計系列	3	45	76	5.43
	影像繪圖系列	3	90	131	5.54
1032 合計		30	465	780	5.12
104S	文書處理系列	2	30	65	5.35
	統計軟體系列	2	33	77	5.03
	程式設計系列	3	51	70	5.84
	網頁設計系列	1	15	29	5.16
	影像繪圖系列	2	60	86	5.63
104S 合計		4	24	139	4.69

學期	類別	開課數	開課時數	報名學員數	講師滿意度 (滿分 6)
	104S 合計	14	213	466	5.21
1041	文書處理系列	4	60	38	NA
	統計軟體系列	4	93	45	NA
	程式設計系列	2	42	12	NA
	影像繪圖系列	2	60	91	NA
	1041 合計	12	255	186	NA
總計		74	1254	1897	5.19

(二) 遠距教室系統維護

維護遠距教室系統作業與連線設備，並訓練專業導播，提高遠距教學或視訊會議畫面與聲音之品質及穩定度，以配合學校同步遠距課程及各類國內外同步學術研討會。99 學年度寒假重新裝潢更換教室桌椅及新增數位化網路教學系統設備，101 學年度寒假視訊主機連線數擴充至 8 個點雙流模式(H.329)並升級為 HD 畫質，相關設備如攝影機、導播機、數位混音機組及錄製系統也同步升級，建置更完備之多媒體與教學互動設備，以提升教學過程中多媒體呈現之品質，讓教學學習環境有更大的效用，以期提昇臺大在國際上之卓越教學聲望，邁向世界五十大。歷年累計主導 94 門，收播 71 門，國際課程 39 門，總計課數 204 門，開課總時數為 8940 小時。

1. 2015/04/29 泰國斯巴頓等 8 所大學 28 人參訪教學組及認識遠距教學相關資訊及設施。
2. 1031-1041 學期遠距課程，10 門國內主導及 19 門國際課程：

主/收播	學期	課程名稱	教師	收播學校
主 播	103-1	知識論與方法論	黃光國	中正大學、高雄師範大學、彰化師範大學
		衛生保健	黃國晉	臺北大學
		醫療器材品質認証系統	林啟萬	中台、元培、南台、逢甲
		科學傳播概論	石正人	清大,交大
	103-2	衛生保健	黃國晉	中正、臺北大學
		本土社會科學理論的建構	黃光國	中正大學、高雄師範大學、高雄醫學大學、彰化師範大學
	104-1	知識論與方法論	黃光國	中正大學、高雄師範大學、彰化師範大學
		衛生保健	黃國晉	臺北大學
		醫療器材品質認証系統	林啟萬	中台、元培、南台、逢甲
		科學傳播概論	石正人	清大,交大

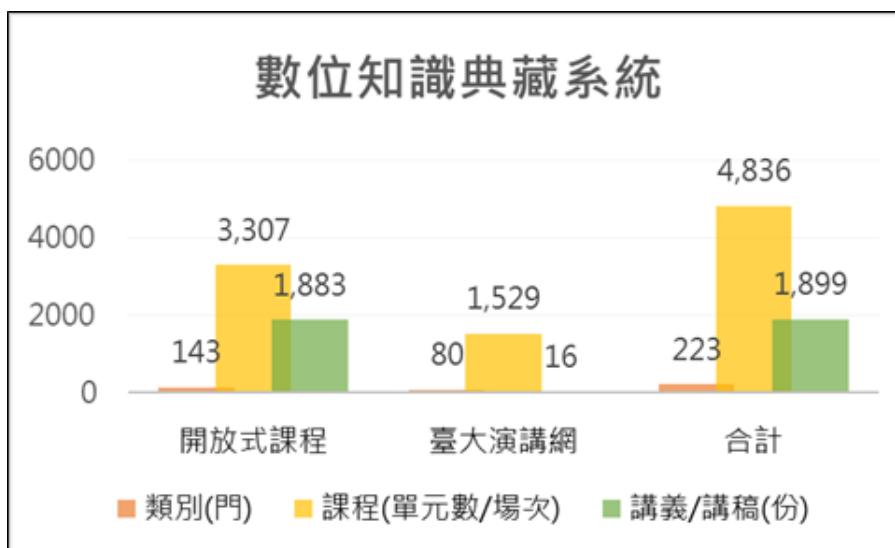
主/收播	學期	課程名稱	教師	收播學校
國際主播	103-1	分子生物與細胞學	李心予	日本京都大學
		生物系統工程之外國文獻導讀	陳世銘	日本京都大學
		文明與國際政治專題	石之瑜	德國海德堡大學
		前瞻生物科技論壇	周涵怡	日本京都大學、日本築波大學
	103-2	生物分子交互作用之網絡	李心予	日本京都大學
		分子生物與細胞學	李心予	日本京都大學
		全球創新的原理與實踐	劉霆	北京清大,美國南加大,印度博拉理工學院
		生物系統工程之外國文獻導讀	陳世銘	日本京都大學
	104-1	前瞻生物科技論壇	沈湯龍	日本京都大學、日本築波大學

(三) 建置臺大典藏系統

以網頁功能服務為基礎，將開放式平台課程之教材上傳，對影音媒體進行儲存與備份，以影音串流之方式提供相關資訊與教學，並透過該課程來學習相關知識與技術，且對各開放式平台課程之內容加以掌握，設計使用便利之儲存界面及儲存格式，以便師生簡易存取資料。

透過 HTML5 網頁技術，建立線上影音播放功能，達成線上學習目的；同時提供搜尋引擎功能，將課程教材、講義內容加以整合，開放使用者進行資料檢索。(統計至 2015 年 08 月 21 日止)

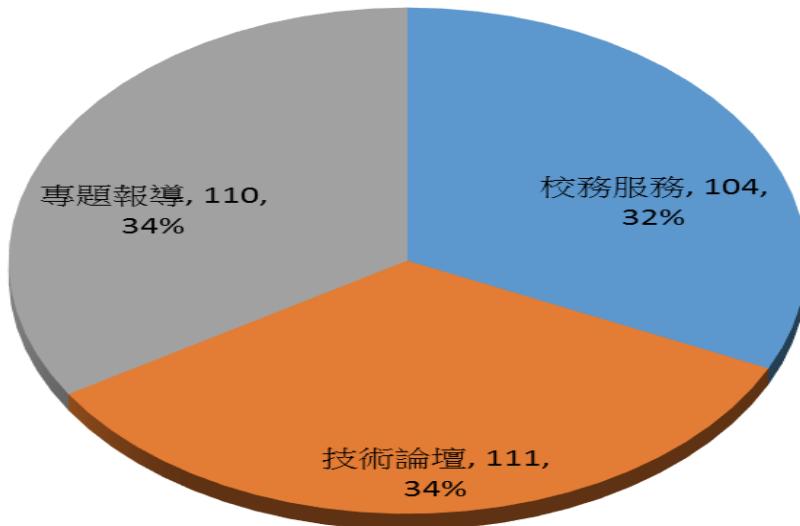
索引來源名稱	課程類別	單元數/場次	講義/講稿
開放式課程	143	3,307	1,883
臺大演講網	80	1,529	16
合計	223	4,836	1,899



(四) 發行計資中心電子報(季刊，每年 3/20、6/20、9/20、12/20 出刊)

以校務服務及資訊科技新知與數位學習為主軸。內容有三大主軸：校務服務、技術論壇及專題報導。「校務服務」乃介紹計資中心各組當季之最新服務或校務系統。「技術論壇」介紹最實用、最嶄新、最流行的資訊軟體工具，讓有志深入了解資訊工具的讀者，有一個簡單基礎的入門，進而提升自己的資訊競爭力。「專題報導」則介紹現階段資訊革命中，最重要、最核心、最前瞻的資訊概念，藉以提升讀者的資訊素養。103/9/10~104/9/20 已出刊 48 篇，累計已出刊 34 期，325 篇，10,137 人訂閱。103/09/01~104/08/31 有 169,621 使用者及 252,477 人次瀏覽。

計中電子報投稿統計表



三、作業管理組

● 近期業務進度報告

(一) 電腦教室軟體更新

計資中心為新學期上課需求已於開學前更新軟體版本，並請各授課教師前來測試，以避免其它因素導致師生無法使用。

(二) 電腦教室硬體更新

計資中心教學用教室 R212、R110 已於暑假期更新螢幕，B1 電腦教室更換電腦主機共 90 台。

(三) 開發著作原創性檢查服務，協助本校專任教師提升著作品質，降低不適當引用風險，104 年 6 月-8 月服務累計共 123 篇。

單位名稱	篇數	單位名稱	篇數
森林環境暨資源學系	11	土木工程學系	8
化學工程學系	9	園藝暨景觀學系	8

單位名稱	篇數	單位名稱	篇數
國際企業學系	9	機械工程學系	8
農藝學系	6	化學工程學系	7
農業化學系	5	中國文學系	6
機械工程學系	5	經濟學系	6
醫學系精神科	5	電機工程學系	5
醫學系神經科	4	外國語文學系	5
醫學系內科	3	生命科學系	5
工程科學及海洋工程學系	3	昆蟲學系	5

(四) 雲端主機服務

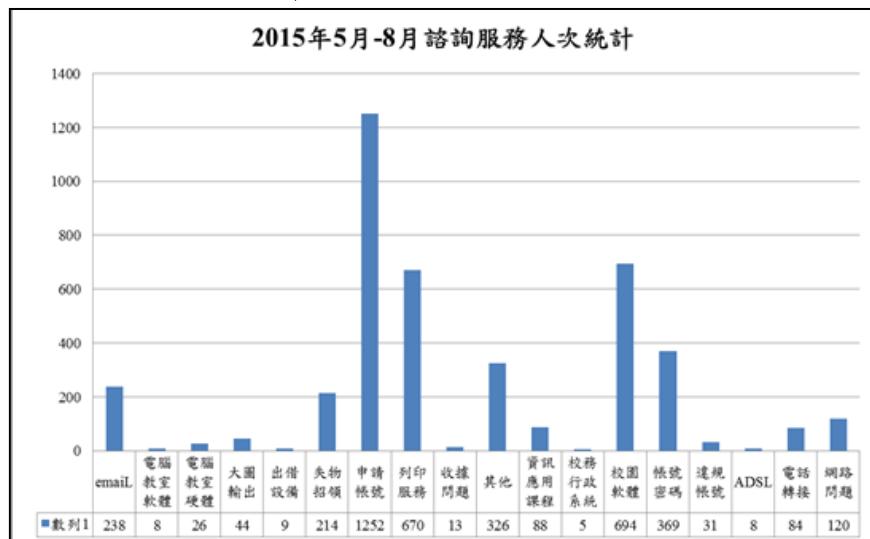
計資中心於新進專任教師優惠措施會議決議，為協助研究團隊解決主機管理、安全防護需求，加速研究及業務進行，新進教師於報到後，免費提供壹台三年基本配備(1 處理器、1G 記憶體、50G 儲存空間)雲端主機服務，到期日後可繼續付費租用。

(五) 電子郵件軟體系統更新

全校電子郵件空間升級，教師、職員信箱空間升級至 20GB，學生信箱空間升級至 10GB。

- 例行業務：負責電子郵件相關工作項目、單一認證系統、校內訊息轉發服務、高速運算相關工作項目、網頁服務 (homepage)、電腦教室服務、單一窗口諮詢服務、全校軟體服務、臺大動斗雲雲端服務、機房及電力系統等。說明如下：

- (一) 單一窗口諮詢服務：作業管理組提供單一諮詢窗口服務，簡化使用者申辦各項業務之流程，2015 年 5 月至 8 月諮詢統計共 4199 人次，諮詢問題分類統計如下：



除櫃台諮詢服務外，計資中心亦提供 CCHELP 信箱諮詢及留言版諮詢服務。

(二) 電腦教室提供多樣化軟體清單，詳細軟體清單請參考：

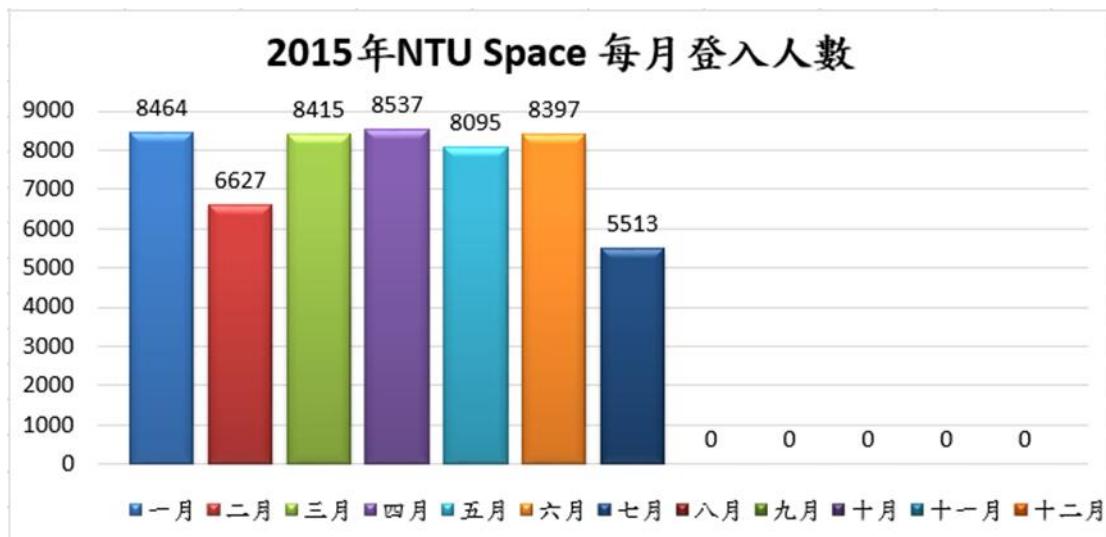
https://www.cc.ntu.edu.tw/chinese/services/serv_c03.asp

(三) 104 年 5 月 -8 月軟體更新

1. 已更新微軟作業系統 windows 10 及 office 2016 for MAC。
2. 新版本「visual studio 2015」已公佈於校園授權軟體下載網站
<https://download.cc.ntu.edu.tw/>。

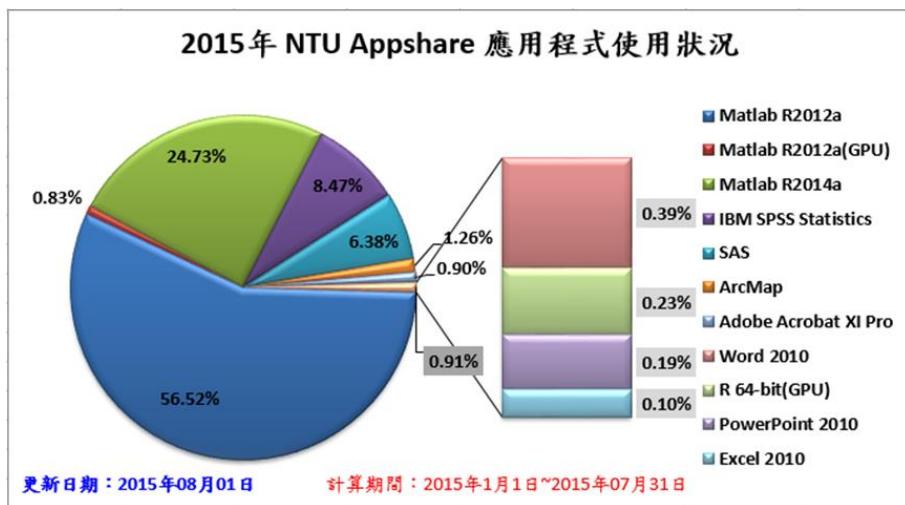
(四) NTU Space 雲端服務

NTU Space 為「臺大雲端儲存服務」，提供臺大教職生可以放置自己的檔案到個人專屬的「雲」上，不僅可以隨時隨地取得最新的檔案，還可以與他人分享。使用者能將常用的檔案資料上傳至 NTU Space，即時同步於個人的桌上電腦、筆電中或是利用有支援 Apple iOS 與 Android 平台的行動裝置做存取。隨著 NTU Space 的使用者及使用空間逐步增加，目前臺大儲存空間服務已經可以提供加購空間的方案，也歡迎有相關需求的使用者提出申請。



(五) NTU AppShare 雲端服務

NTU AppShare 為「臺大雲端軟體共享平台」，提供臺大教職生可以隨時隨地透過瀏覽器使用臺大的授權軟體，所有軟體都在雲端執行，不論是臨時網路中斷或使用者電腦當機，只要再次登入都會自動銜接回原本工作的狀態。



(六) 提供電子郵件訊息轉發服務，將校內演講、活動訊息公告，整合成一封校內訊息，於每週一早上發送公告。

(七) 高效能運算服務

因應巨量資料(big data)分析方面的挑戰，本中心於 103 年新建置三組高效能運算系統：

1. 大記憶體主機：具備 2 套大型主機，單機具備 80 顆計算核心與 2TB 記憶體。
2. 異質計算叢集：包括 9 套 x86 處理器計算節點、3 套 NVidia K40 GPU 處理器計算節點、3 套 Phi 處理器計算節點。提供 CUDA/OpenCL/MPSS 等平行程式環境。
3. 平行計算叢集：具備 32 組 x86 計算節點，含 640 組計算核心，總計提供 12.8TFlops 計算能力。專門提供 MPI 大量平行化程式執行。

除了硬體的建置外，本中心亦支援各類科學及商用計算軟體，提供包括：SAS、Matlab、Mathematica、Discovery Studio、Material Studio、Gaussian、VASP 等。此外並持續舉辦高效能運算服務說明會，介紹及推廣相關服務，發掘校內潛在使用者。迄今曾提供服務之研究族群，遍及數學、物理、化學、材料、光電、分子、量子化學、奈米、原子結構、生物、藥學、分子模擬、科學計算與統計研究等領域，涵蓋 10 個學院與 3 個校級研究中心共 36 系所，共約有 131 組研究團隊。根據 2014 年統計，藉由高效能運算服務所產出之研究績效，已產出超過上百篇期刊論文、會議論文及學位論文。

四、資訊網路組

本組負責全校校園網路之規劃、建立、管理與維護，全校電信通訊業

務，及支援學校重點資訊展示(如杜鵑花節、校慶)。並負責臺灣學術網路北區區域網路中心之各項業務，提供網路相關支援及技術諮詢服務。此外配合教育部辦理北區各大專院校、高中職連線，並參與「國家高速網路與計算中心」主導之台灣高品質學術研究網路(TWAREN)以及先進技術之規劃與建置。各項業務如下：

(一) 校園骨幹相關工作項目

- 規劃、建置與管理本校對外網路服務

104 年自有國際線路與學術單位線路

	國際專線	TWAREN	教育部學術網路	中研院	備註
連線速率	2Gbps	1Gbps	10Gbps	10Gbps	

104 年網際網路服務提供者(ISP)線路

	Hinet	速博	台灣固網	和信	備註
連線速率	10Gbps	2Gbps	1Gbps	1Gbps	

- 規劃、建置與管理校總區與其他學院或校區網路服務

	醫學院	醫院	舊法社 學院	公衛學 院	水源校 區	竹北校 區	行遠樓
連線速率	1Gbps	1Gbps	1Gbps	1Gbps	1Gbps	100Mbps	100Mbps

- 規劃、建置與管理本校校園光纖骨幹

日期期間	增加光纖骨幹數量	增加單位
104 年 1 月 1 日至 104 年 5 月 4 日止	1	小小福利社販賣部

(二) 資訊安全認證與教育訓練

- 為了強化組織資訊安全，本中心於 98 年 7 月取得「教育體系資通安全管理規範」認證，每年通過複評或重新認證

101 年 7 月	102 年 6 月	103 年 6 月	104 年 6 月
重新認證	複評	複評	重新認證

- 本中心對全校教職員生積極宣導資訊安全，每年舉辦多場資安教育訓練

101 年	102 年	103 年	104 年
14 場	11 場	10 場	7 場

- 為加強本校行政人員資安防護能力，每年舉辦「電子郵件社交工程演練」教育訓練

101 年	102 年	103 年	104 年
0 場	1 場	2 場	2 場

(三) 資訊安全事件防範作業

臺灣大學資訊安全事件統計前三名

事件名稱	數量
主機進行惡意程式連線 (MALWARE-CNC Win Trojan Adload dyhq variant outbound connection 等多個事件結合)	1245
主機多次連線惡意網域 (IPS_內部主機多次連線惡意網域)	1188
主機進行可疑 BOT 嘗試連線 (BOT: PlugX Trojan Activity Detected 等多個事件結合)	416

* 第一名事件說明：

使用者的主機常在不知情的狀況下遭植入後門程式，而這個規則是針對多個惡意程式連線的特徵進行偵測，若置之不理恐會有資料洩漏的風險。目前已製作相關清除後門文件，在資安事件觸發時提供給網管與使用者，使其依指示操作掃描清除後門。

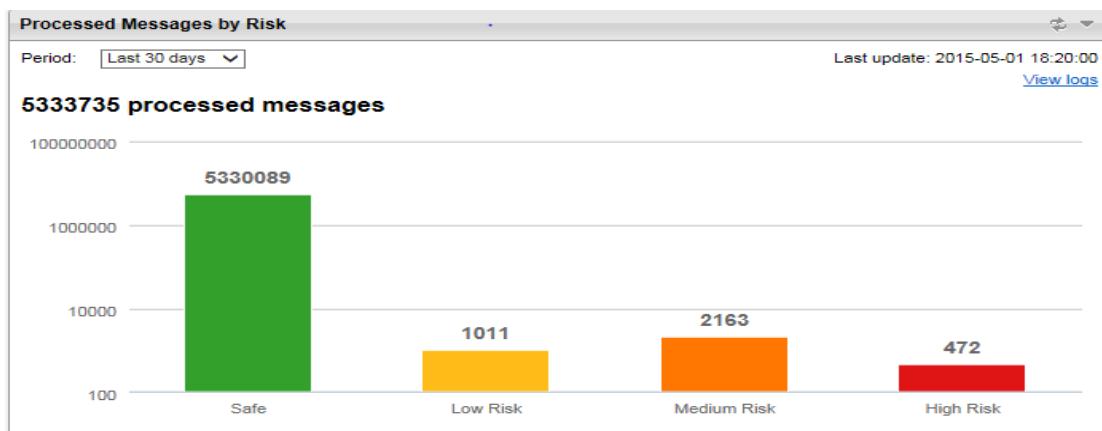
(四) 網路資訊安全

實作一偵測網路惡意行為的封包分析系統，利用 OpenFlow 1.3 協定，結合機器學習、圖像辨識、遠端 port mirroring 與入侵偵測系統 Snort，達到自動從不同面向分析偵測是否為惡意網路行為的連線所產生的封包，並達到及時阻斷惡意連線與自動記錄問題封包的目標。

(五) 惡意郵件防範

為因應來自網際網路上日益增加且不斷變化的惡意郵件，計資中心已著手測試更進階之郵件防護設備，目標是偵測內含惡意連結及可疑附件的信件。根據偵測結果增加現行郵件安全過濾條件，已可見到初步效果。將繼續評估測試結果，作為未來建置加強郵件防護機制的參考。

以下為 104.04 期間的信件偵測結果，其中高風險信件共 472 封，多為附件經壓縮的可執行檔案。



(六) 規劃、建置與管理本校校園無線網路服務

日期或期間	全校 AP 數量
103 年 12 月 31 日止	2607
104 年 5 月 4 日止	2649
104 年 9 月 9 日止	2675

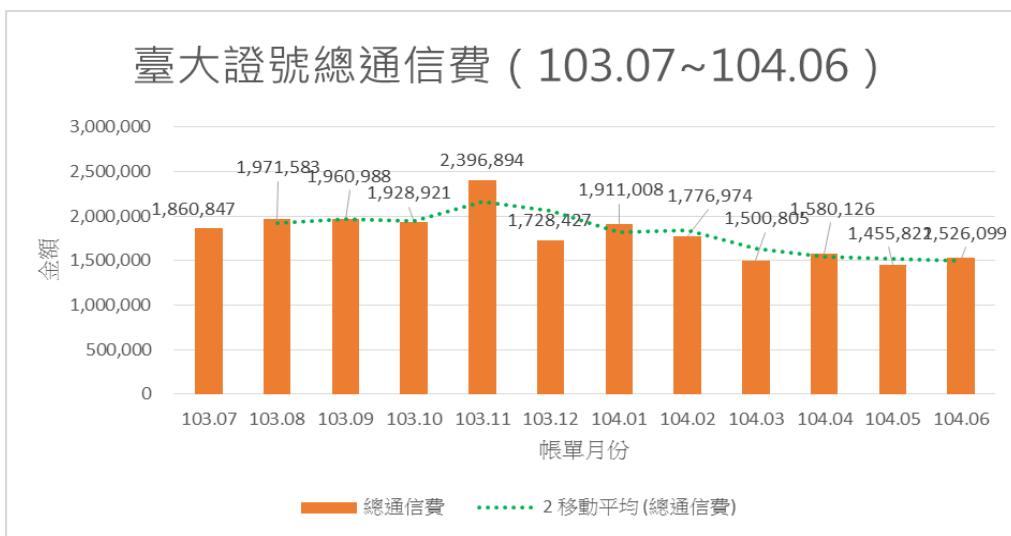
(七) 加值服務

1. SSL VPN

計資中心 SSL VPN 服務提供本校教職員生從校外連線服務，以便利圖書館電子期刊及計中版權軟體取得。此服務由於使用人數逐漸增加，尖峰時間同時接近 500 人上線，已達分配之 IP 數量上限。計中已於 104.03 下旬增加一段 class C IP 網段，以便提供足夠的 IP 位址於尖峰時段分配。

2. 電話費服務

為了替學校節省每個月龐大的電話費，計資中心跟電信業者洽談可能的節費方案，最後基於優惠程度最大，以及服務及出帳方式對本校使用者影響最小為考量，採取中華電信的優惠方案。此優惠方案已於 104 年 4 月開始生效，各單位五月收到的帳單即可反映效果。以 103.07 至 104.06 一年期間臺大證號下電話號碼總費用分析，如下表，可看出自 104.04 開始實施優惠費率之後，5、6 等月份的話費，比上學年 10、11 等月份話費降幅達 4~50 萬元/月，預估一年可省約 400 萬話費支出。



3. 規劃、建置與管理本校雲端會議服務

104 年 4 月 8 日公告啟用後的使用情形

統計使用期間	教職使用人次	網路會議場次
4 月 8 日~9 月 9 日	58	248

國立臺灣大學人事室

104 學年度第 1 學期第 1 次校務會議報告資料

一、研議兼任助理學習與勞動權益保障案

- (一) 為定位學生兼任助理於學習與勞動之分際及權益事項，教育部已於 104 年 6 月 17 日發布專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則，並請各校於 104 年 7 月底前完成校內行政作業。為增進學校與學生了解勞動關係彼此間之權利義務，勞動部亦於同日發布專科以上學校兼任助理勞動權益保障指導原則。
- (二) 本校學生兼任助理制度涉跨處室業務，包括：研發處（計畫兼任研究助理）、教務處（教學助理）、學務處（研究生獎勵金）、人事室（勞健保及身障人力）。為建立校內協調溝通及意見整合平台，自 103 年 9 月起組成專案小組，由主任秘書擔任召集人，人事室擔任幕僚單位，邀集教務處、學務處、研發處、主計室、出納組、計資中心等相關單位不定時開會研商，截至 104 年 9 月 21 日止已召開 14 次會議，除評估衝擊及影響，並研商校內各單位分工及因應配套之重要事項。
- (三) 因應教育部及勞動部原則之實施，本校各類學生兼任助理制度須作調整，為使同仁及學生了解本校各類兼任助理制度之變革及相關因應配套，人事室於 7 月 6 日及 7 月 8 日辦理 2 場座談會，由主秘主持，各相關單位與會說明。為廣納意見，邀請教職員、學生、研究生協會、學生會及工會等代表與會，共 670 人次參加。
- (四) 為訂定校內各類兼任助理之共通性規範，經參據上開主管機關發布之原則，訂定本校學生兼任助理學習與勞動權益保障處理要點，經本校專案小組研商並透過 2 場座談會廣徵意見作修正後，經 104 年 7 月 22 日第 5 屆第 1 次勞資會議及 7 月 28 日第 2868 行政會議通過，並自 104 年 8 月 1 日起（104 學年度起）實施。該要點為全校通案性規範，後續由各類兼任助理之權責單位（教務處、研發處、學務處）依據該要點及具體規劃訂定相關規範。
- (五) 本校學生兼任助理新制自 104 年 8 月 1 日起實施，各類兼任助理按「學習型」與「勞僱型」分流管理（除部分研究生獎勵金係屬單純獎勵外），由各權責單位依其規劃辦理，又屬「勞僱型」者，須辦理勞（健）保作業，並依勞動基準法管理。為利同仁及學生了解制度變革

及相關配套措施，各權責單位已陸續辦理宣導說明會，本校網頁首頁並已建置全校整合性之「學生兼任助理」專區提供相關規定及資訊。

(六) 學生兼任助理納保

1. 因應學生兼任助理自 104 年 8 月 1 日起納保，業務量倍增（初估將增加 5,500 人加保），且扣（收）費作業亦更形複雜，人事室除製作簡報及 Q&A，於校內各類兼任助理宣導說明會加強宣導外（迄今已 4 場次，8 月 10 日、8 月 11 日、8 月 17 日、9 月 2 日），並同時置於人事室網頁及本校首頁之「學生兼任助理」專區供參。
2. 另為加強收費作業，並建立兼職經費分攤及欠費催繳處理機制，研擬本校「勞（健）保及勞退金收費要點」（草案），經 104 年 8 月 3 日、8 月 12 日、8 月 27 日及 9 月 9 日本校專案小組會議討論通過，並提送 104 年 9 月 22 日行政會議通過。

二、為加強專（兼）任及臨時人員之經費控管機制，經計資中心、研發處、主計室及人事室開會協商後，由計資中心規劃建置「短期人員經費檢核系統」，並開辦 2 場說明會，於 103 年 10 月 6 日正式上線。

三、辦理第 5 屆勞資會議勞資代表改選（派）事宜

第 4 屆勞資會議之勞資雙方代表任期至 104 年 6 月 30 日止，有關第 5 屆勞方代表選舉，原應由國立臺灣大學工會辦理，惟工會函復本校礙難辦理，故改由本校辦理。本校已於 104 年 5、6 月間完成 30 名勞資代表改選（派）事宜，新任勞資代表各 15 名，其中勞方代表按工作性質屬性不同，分為約用工作人員（含海研一號人員及單位自聘人員）、工友（含技工）及專任助理研究人員等 3 類，每類各 5 名。代表任期 4 年（自 104 年 7 月 1 日至 108 年 6 月 30 日止），代表名單業經臺北市政府 104 年 6 月 23 日函備查。

四、配合校務發展需要，修正本校相關人事規定如下：

- (一) 修正組織規程第 17、35、46 條及附表 2、3，經教育部 103 年 11 月 25 日核定第 17 條溯自 101 年 8 月 1 日生效，餘自 103 年 11 月 25 日生效；修正組織規程第 47 條及附表 1，經 103 學年度第 2 學期第 2 次校務會議通過修正，報經教育部 104 年 7 月 22 日核定自核定日生效。

- (二) 修正本校兼任教師聘任要點，經 103 學年度第 1 學期第 1 次校務會

議通過。

- (三)修正本校教師申訴評議委員會組織及評議要點，經 103 學年度第 1 學期第 1 次校務會議通過。
- (四)修正本校教師違反送審教師資格規定及學術成果舞弊案件處理要點，經 103 學年度第 1 學期第 1 次校務會議通過。
- (五)修正本校校長遴選委員會組織及運作要點，經 104 年 1 月 10 日 103 學年度第 1 學期第 2 次校務會議通過。
- (六)修正本校聘任專業技術人員擔任教學作業要點，經 103 年 10 月 28 日第 2832 次行政會議及同年 11 月 7 日 103 學年度第 2 次校教師評審委員會及 104 年 6 月 26 日 103 學年度第 9 次校教師評審委員會、同年 7 月 9 日第 2866 次行政會議通過。
- (七)訂定本校專任教師升等作業要點，經 104 年 5 月 12 日第 2858 次行政會議、同年 5 月 14 日 103 學年度第 7 次校教師評審委員會及同年 6 月 6 日 103 學年度第 2 學期第 2 次校務會議通過。
- (八)修正本校約用工作人員管理要點及其附件(約用人員職務序列表及約用人員薪級表)部分規定，經 104 年 5 月 12 日第 2858 次行政會議通過。
- (九)原本校約用工作人員職務輪調試辦計畫，修正名稱為本校約用工作人員職務輪調要點並修正部分規定，溯自 104 年 1 月 1 日起生效，經 104 年 3 月 19 日第 4 屆第 11 次勞資會議及 104 年 3 月 31 日第 2853 次行政會議通過。
- (十)修正本校約用工作人員工作規則及附表約用人員給假一覽表部分規定，經 104 年 3 月 19 日第 4 屆第 11 次勞資會議及 104 年 3 月 31 日第 2853 次行政會議通過，並經臺北市政府 104 年 5 月 5 日及同年 6 月 9 日核備。
- (十一)修正本校工友工作規則，經 104 年 3 月 19 日第 4 屆第 11 次勞資會議、104 年 3 月 31 日第 2853 次行政會議通過。
- (十二)修正本校服務績優技工工友選拔辦法，經 104 年 8 月 18 日第 2870 次行政會議通過。
- (十三)修正本校教授、副教授延長服務案件處理原則及作業程序，經 104 年 6 月 2 日第 2861 次行政會議通過。

- (十四) 本校與國際合作大學交換教師實施要點、校際短期出國交換教師計畫實施細則整併，名稱修正為本校與國際合作大學交換教師作業要點，經 104 年 5 月 26 日第 2860 次行政會議通過。
- (十五) 修正本校教師出國講學研究進修要點，經 104 年 3 月 21 日 103 學年度第 2 學期第 1 次校務會議審議通過。
- (十六) 修正本校獎勵職工積極參與校務獎勵實施要點，經 104 年 7 月 9 日第 2866 次行政會議通過。
- (十七) 修正本校績優職員選拔獎勵要點，經本校 104 年 7 月 9 日第 2866 次行政會議通過。

五、辦理本校編制內專任教研人員彈性薪資方案事項：

- (一) 103 學年度獎勵特殊優秀人才彈性薪資方案，核支臺大講座獎助金人員計 28 名、特聘加給人員計 208 名、績優加給人員計 71 名，合計 307 名，總計核發金額為 1 億 7,229 萬 9,172 元(不含雇主補充保費)。
- (二) 104 學年度獎勵特殊優秀人才彈性薪資方案，31 位核支臺大講座獎助金，201 位核支特聘加給、37 位核支績優加給，共 269 位，預計核發總金額為 1 億 5,914 萬 9,700 元 (不含雇主補充保費)。104 學年度折合率業奉核定為每點新臺幣（以下同）1,135 元，臺大講座人員獎助金仍由本校經費負擔。104 學年度彈性薪資經費，其中由科技部補助大專院校獎勵特殊優秀人才措施之申請額度總計 1 億 1,665 萬 4,000 元。

六、科技部補助大專院校延攬特殊優秀人才措施案，經該部核定本校 104 年度獎勵補助經費總計新台幣 35,616,773 元，補助經費分 2 期撥付，已全數撥付到校。截至 104 年 9 月底止，已核發人數為 93 位，核發總金額為 35,825,000 元 (不含雇主補充保費)。

七、研擬適度放寬本校教師（研究人員）升等名額，經 103 年 10 月 21 日第 2831 次行政會議通過，取消副教授可升等教授人數需再乘以 2/3 限制，並自 104 學年度升等案開始實施。

八、名譽教授致聘：

- (一) 辦理 103 學年度第 1 學期名譽教授推薦審議案，各學院共推薦 11 名及復經本校名譽教授審議委員會推薦 1 名，經審議通過 12 位名譽教授，業於公開場合由校長頒發名譽教授證書。

(二)辦理 103 學年度第 2 學期名譽教授推薦審議案，各學院共推薦 14 名，經審議通過 12 位名譽教授。

九、辦理 103 及 104 學年度教師兼任學術行政主管續聘檢討及聘任作業及專任教師（舊制助教、研究人員、專業技術人員）、與他機關合聘教師（研究人員）、兼任、臨床教師及新制助教續聘事宜。

十、本校教師評審委員會：

(一) 新聘人員：

1. 103 學年度：編制內專任教研人員 84 人、兼任教師 171 人、專案計畫教研人員 14 人、其他人員 84 人，共計 353 人。

2. 104 學年度第 1 學期：編制內專任教研人員 54 人、兼任教師 100 人、專案計畫教研人員 11 人、其他人員 35 人，共計 200 人。

(二) 教師升等：

1. 103 學年度教師、研究人員升等案，業提 103 年 9 月 9 日第 2825 次行政會議及 103 年 9 月 27 日 103 學年度第 1 次教師評審委員會通過 120 人之升等案。

2. 104 學年度教研人員升等案，業經 104 年 9 月 1 日第 2871 次行政會議及 104 年 9 月 19 日 104 學年度第 1 次校教評會通過 111 人之升等案。

十一、本校依公務人員陞遷法規定組成職員甄審委員會，審議職員陞遷遞補案件，通過情形如下：

(一) 103 學年度，召開 10 次會議：

1. 內陞：秘書 1 人、技正 4 人、組長 2 人、編審 5 人、專員 1 人、組員 2 人、技士 1 人、技佐 4 人，計 20 人。

2. 外補：組長 1 人、編審 1 人、護理師 1 人、臨床心理師 1 人、組員 9 人、技士 7 人、辦事員 1 人，計 21 人。

(二) 104 學年度，召開 2 次會議：

1. 遷調：輔導員 1 人。

2. 外補：專員 1 人、組員 4 人、技士 2 人、技佐 1 人、辦事員 1 人，計 9 人。

十二、104 年約用工作人員升遷案，經 104 年本校進用約用工作人員審核小組第 10 次會議審議通過，並經校長核定溯自 104 年 3 月 1 日起生效。升遷情形如下：佐理員升幹事：3 人；幹事升副理：19 人；副理升經理：3

人。

十三、依本校年度職員教育訓練計畫，規劃八大系列課程，自 103 年 8 月至今辦理之訓練活動，計有：

(一)政策作業宣導系列：

辦理生命教育影展人生系列 8 場次、性別主流化講座 4 場次及消費者保護講座 1 場次，總計 1732 人次參加。

(二)法治教育推動系列：

辦理個人資料保護課程 1 場次、研究計畫經費使用及核銷法律適用課程 1 場次、勞動法令講座課程 2 場次、行政中立及公務倫理 3 場次，總計 720 人次參加。

(三)工作職能強化系列：

辦理校園環境安全 CPR、AED 使用方法急救技術 3 場次、基本電話禮貌課程 2 場次、行政品質評鑑標準學習 1 場次、公文系統操作及寫作講習 16 場次、教師兼任行政主管研習 2 場次、評鑑工作人員研習說明會暨課程 4 場次、危機管理研習 1 場次及人事人員風險控管講座暨共識營 3 場次，總計 1632 人次參加。

(四)人文素養塑造系列：

辦理專書閱讀 2 場次、午間音樂會 9 場次、養生保健講座 1 場次、雲端學海暨生活英文補給站 2 場次及看見台灣影展暨映後座談 1 場次，總計 1210 人次參加。

(五)資訊專業強化系列：

辦理 Word 2010 文書處理、Access 資料庫設計、Excel 2010 進階實務、Excel 2013 初階應用、Dreamweaver CS3 網頁設計課程，計 90 小時 153 人次參加。

(六)身心靈成長提昇系列：

辦理健康飲食講座 1 場次、員工職場心理健康講座 3 場次，總計 360 人次參加。

(七)采風戶外探索系列：

辦理主管核心培力研習營 2 梯次、行政人員環境知性研習營 2 梯次及博物館群巡禮 4 場次，總計 253 人次參加。

(八)國際視野拓展系列

1. 辦理兩岸交流、訪賓接待、出訪規劃、英文書信撰寫方式 EffectiveCommunication、辦理國際會議課程，計 251 人次參加。
2. 與本校語文中心合作開設職員英語班：
 - (1) 英語進修班：5 期 32 種班別，24 人申請，23 人結業。
 - (2) 週末英語班：5 期 37 種班別，6 人申請，5 人結業，其中第 2 期 1 人申請，預計 104 年 10 月 3 日結業。
 - (3) 專業英語進修班：3 期 68 種班別，15 人申請，10 人結業，其中第 52 期 4 人申請，3 人結業。

十四、特聘教授致聘：

- (一) 辦理 103 學年度本校特聘教授設置暨特聘加給給與實施要點第 2 點第 1 款至第 6 款特聘教授案，計 18 名符合資格，經審議全數通過，首度獲聘者業由校長親自頒予榮譽獎座。另各學院共推薦第 7 款特聘教授 26 名，經審議全數通過，已頒發證書。
- (二) 辦理 104 年度本校特聘教授設置暨特聘加給給與實施要點第 2 點第 1 款至第 6 款特聘教授案，計 7 名符合資格，經審議全數通過。

十五、教育部核定本校 104 年度資深優良教師獎勵人數計 155 人，其中服務滿 30 年及 40 年資深優良教師，併同特聘教授榮譽、名譽教授、臺大講座、優良導師、研發創新傑出、教學傑出教師等獎項，於 104 年 9 月 25 日辦理 104 年度教師節慶祝茶會，由校長公開授獎表揚。另醫學院鄧哲明老師獲選教育部 104 年度師鐸獎得主，於 104 年 9 月 25 日於陽明山中山樓接受總統授獎。

十六、為感念講座教授、名譽教授、卸任行政主管、退休教職員工在職期間為學校所作貢獻與辛勞，分別於 104 年 3 月 10 日及 9 月 25 日假本校第一會議室舉行頒獎茶會。會中致贈講座教授、名譽教授及卸任主管獎牌及退休人員戒指紀念品。

十七、教授休假研究

- (一) 103 學年核定 126 位教授休假研究，其中 88 位申請休假研究 1 學期，38 位申請休假研究 1 學年。應業務或個人計畫改變，12 位申請撤銷休假研究，7 位專案申請休假研究，3 位申請變更休假研究。
- (二) 104 學年核定 128 位教授休假研究，其中 89 位申請休假研究 1 學期，39 位申請休假研究 1 學年。應業務或個人計畫改變，1 位申請

撤銷休假研究。

十八、科技部補助科學與技術人員國外短期研究申請案

104 年度第 53 屆科技部核定本校教研人員計 33 名通過補助科學與技術人員國外短期研究遴選案；第 54 屆本校推薦 48 名，已完成校內申請程序並上網傳送資料至該部申請中。

十九、為激勵職員、技工友之工作士氣，提升行政效率，辦理 104 年度績優職員及服務績優技工友選拔，分別選出 9 位服務特優人員、28 位服務優良人員及 2 位服務特優技工友、9 位服務優良技工友；105 年度績優職員及服務績優技工友選拔作業辦理中。

二十、關於鐘點費撥付作業，辦理校總區部分，103 學年度專任(含專案計畫)教師核支超授鐘點費計 575 人，103 學年度第 1 學期、第 2 學期兼任教師(含合聘不在校支薪教師)授課鐘點費核支人數為分別為 357 人、351 人。

二十一、103 學年度第 1 學期子女教育補助費，現職教職員工子女計 1,410 人申請，補助經費共 13,439,500 元；退休教職員子女 81 人申請，補助經費共 1,542,200 元。103 學年度第 2 學期子女教育補助費，現職教職員工子女計 1,409 人申請，補助經費共 13,275,600 元；退休職教職員子女 81 人申請，補助經費共 1,526,000 元。104 學年度第 1 學期子女教育補助費，迄至 104 年 9 月 18 日為止已有現職教職員工子女 680 人申請，補助經費共 6,427,400 元；退休教職員子女 60 人申請，補助經費共 1,151,900 元。

二十二、自 103 年 8 月 1 日至 103 年 12 月 31 日止，本校同仁使用心理諮詢服務共計 65 人次。104 年度繼續辦理教職員工心理諮詢服務，除仍循例續與財團法人「張老師」基金會台北分事務所簽約，並提供本校教職員工每人每年最高獲得 6 次免費心理諮詢服務(每次 1 小時以新台幣 1,600 計算，補助金額上限為新台幣 9,600 元)。為加強宣導，並於 104 年 1 月 7 日發函公告。104 年度迄至 8 月 31 日，本校同仁使用心理諮詢服務共 92 人次，並於 104 年 8 月 25 日及 9 月 8 日辦理兩場次「職場健康講座」，合計 195 人參加。

二十三、自 103 年 8 月 1 日至 103 年 12 月 31 日止，申請 103 年度本校一級行政主管、名譽教授、編制內年滿 60 歲以上教師(研究人員、專業技術人員)健康檢查，計一級行政主管 2 人、名譽教授 12 人、年滿 60 歲以上教師 3 人，共計 17 人；公務人員健康檢查申請核准人數共 61 人，均已送出補助申請。截至 104 年 9 月 18 日止申請 104 年度本校一級行政主管、名譽教授、編制內

年滿60歲以上教師(研究人員、專業技術人員)健康檢查，計一級行政主管5人、名譽教授60人、年滿60歲以上教師8人，共計73人。至公務人員健康檢查，104年度截至目前申請核准人數共計170人，已送出補助申請為113人。

二十四、103年下半年延長服務案，列入檢討名單38人，系所提出15位教授，經103年11月7日本校103學年度第2次教師評審委員會通過14位，並函報教育部備查；104年上半年延長服務案，列入檢討名單25人，系所提出17位教授，經104年4月24日本校103學年度第6次教師評審委員會通過16位，全案並已函報教育部備查在案；至104年下半年延長服務案，列入檢討名單計38人，系所提出15位教授，經104年9月19日本校104學年度第1次教師評審委員會通過12位。

二十五、為落實「退休人員照護事項」規定，覈實發放退休人員三節慰問金。104年三節以校長名義致函，並將慰問金以直接撥存帳戶方式轉致。其實際發放人數及金額之明細如下表：

104 年三節慰問金實際發放人數				
	退休教職員(人)	撫卹遺眷(人)	技工工友(人)	小計(人)
103 秋節	1,291	23	257	1,571
104 春節	1,306	25	254	1,585
104 端節	1,304	25	253	1,582
104 秋節	1,330	23	255	1,608

104 年三節慰問金實際發放人數				
	教職員及遺眷		技工工友	
	每人	總金額	每人	總金額
103 秋節	1,800	2,366,200	1,000	257,000
104 春節	2,000	2,665,600	1,000	254,000
104 端節	1,000	1,327,000	600	151,800
104 秋節	1,800	2,435,400	1,000	255,000

二十六、發給早期退休支領一次退休金生活特別困難之退休公教人員 104 年特別照護金，其明細如下表：

早期退休支領一次退休金生活特別困難之退休公教人員特別照護金實際發放人數及金額
(單身者 18,000 元、有眷者 31,000 元)

	退休教職員(人)	金額
103 秋節	4	98,000 元
104 春節	4	98,000 元
104 端節	3	67,000 元
104 秋節	3	67,000 元

二十七、勞動部公告自 104 年 7 月 1 日起，「每月基本工資」調整為新臺幣(以下同) 20,008 元 (原為 19,273 元)，「每小時基本工資」調整為 120 元 (原為 115 元)，已於 103 年 10 月 3 日函知各單位。

二十八、自 103 年 8 月 1 日至 103 年 12 月 31 日止，共有教師 19 人；職員 35 人 (含附設醫院) 核准退休。104 年 1 月 1 日至 104 年 9 月 18 日止，計教師 53 人；職員 64 人 (含附設醫院)；技工、工友 12 人核准退休。

二十九、本校勞工退休準備金專戶截至 104 年 6 月 30 日，結餘金額為新臺幣 55,196,164 元。

三十、截至目前，參加勞、健保人數為 6,706 人，公提勞退金人數 6,179 人 (內含自提勞退金人數 866 人)；參加公、健保人數公保為 2,759 人、健保為 2,867 人 (含早期退休在本校加保人員)。

國立臺灣大學 104 學年度第 1 學期第 1 次校務會議

主計室工作報告

一、重要工作報告摘要

(一) 辦理本校 105 年度概算提報校務基金管理委員會審議通過

教育部核給本校 105 年度額度計 45.94 億元，包括學校基本需求經費 44.54 億元，補助實驗林及山地農場基本需求 1.4 億元。

(二) 全力配合邁向頂尖大學計畫之執行

本校於邁頂計畫第 1 期每年各獲教育部補助經費 30 億元，本室配合執行經費之控管、流用、保留及補辦預算，適時提供相關法令規定以利經、資門案件順利發包、驗收及支出適法核銷等，期能達成計畫目標。並持續按月及適時提供計畫執行相關資料，俾校方即時掌握預算執行情形。截至 104 年 8 月底止，100 年度計畫執行數 30.26 億元，執行率 97.62%；101 年度計畫執行數 21.58 億元，執行率 94.11%；102 年度計畫執行數 26.09 億元，執行率 84.17%；103 年度計畫執行數 19.54 億元，執行率 74.93%；104 年度計畫執行數 7.05 億元，執行率 31.34%。

(三) 104 年度預算分配案業經 8 月 18 日本校第 2870 行政會議通過，並將分配結果發函各行政單位及各學院據以執行。

(四) 配合委辦或補助單位就地審查相關事宜

科技部、教育部、農委會及國家衛生研究院等單位到校辦理委辦及補助計畫實地查核作業，本室積極配合提供相關查核計畫案經費使用情形及憑證資料，並協助計畫執行單位說明計畫經費支用情形。

二、重要工作報告

(一) 辦理本校 105 年度概算提報校務基金管理委員會審議通過

1. 教育部核給本校 105 年度額度計 45.94 億元，包括學校基本需求經費 44.54 億元，補助實驗林及山地農場基本需求 1.4 億元。
2. 105 年度概算概要臚列如下：業務收入 146 億 5,747 萬 8 千元，業務成本與費用 159 億 7,536 萬 4 千元，業務外收入 15 億 6,330 萬 5 千元，業務外費用 8 億 8,197 萬 7 千元，業務總收支相抵後，計短

純 6 億 3,655 萬 8 千元，主要係折舊、折耗、攤銷等費用編列 19 億 8,367 萬 9 千元所致。

3. 105 年度資本支出預算，其中營建工程依總務處營繕組提報營建工程經費需求表及教育部營建工程預算籌編會議紀錄，編列情形如下：卓越聯合中心新建工程由邁向頂尖大學計畫經費編列 1 億 9,017 萬 4 千元，教學大樓二期新建工程由邁向頂尖大學計畫經費編列 1 億 3,132 萬 3 千元，卓越三期研究大樓（鄭江樓）新建工程由捐贈現金編列 1 億元。

(二)全力配合邁向頂尖大學計畫之執行

1. 本校於邁頂計畫第 1 期第 1 梯次 95—96 年度及第 2 梯次 97—99 年度，每年各獲教育部補助經費 30 億元，其中第 2 梯次 99 年度教育部補助經費分 2 年編列，分別為 99 年 22.5 億元及 100 年 7.5 億元。截至 104 年 8 月底止，95 至 98 年度計畫已順利結案，執行率 100 %；99 年度計畫執行數 27.74 億元，執行率 92.50%，除新進教師及學人宿舍新建工程案經行政院核定原則同意展期至 105 年 9 月 30 日外，其餘未執行完畢之項目不再接受展期亦不得改以第 2 期「邁向頂尖大學計畫」經費支應。
2. 本校於 100 年 4 月展開第 2 期邁頂計畫，期間為 100 年 4 月至 105 年 12 月止。100 年 4 月至 101 年 3 月獲教育部補助經費 31 億元、101 年 4 月至 12 月獲教育部補助經費 22 億 9,270 萬 8 千元、102 年獲教育部補助經費 31 億元；教育部依立法院決議，同時規劃修正各年度經費核撥額度及總考評時程，採漸進式方式調整，並減少本校 2 億元補助款；故 103 年核撥 26 億 704 萬 2 千元（103 年 1 月~3 月回補 101 年之 8 億 729 萬 2 千元，103 年 4 月~12 月 17 億 9,975 萬元）；104 年預計核撥 22 億 5,000 萬元（104 年 1 月~8 月已核撥 9 億元）、105 年預計核撥 19 億 5,025 萬元。
3. 本室配合執行經費之控管、流用、保留及補辦預算，適時提供相關法令規定以利經、資門案件順利發包、驗收及支出適法核銷等，期能達成計畫目標。並持續按月及適時提供計畫執行相關資料，俾校方即時掌握預算執行情形。截至 104 年 8 月底止，100 年度計畫執行數 30.26 億元，執行率 97.62%；101 年度計畫執行數 21.58 億元，執行率 94.11%；102 年度計畫執行數 26.09 億元，執行率 84.17%；103 年度計畫執行數 19.54 億元，執行率 74.93%；104 年度計畫執行數 7.05 億元，執行率 31.34%。

(三) 104 年度預算分配案業經 8 月 18 日本校第 2870 次行政會議通過，並將分配結果發函各行政單位及各學院據以執行。

(四) 配合委辦或補助單位就地審查相關事宜

科技部、教育部、農委會及國家衛生研究院等單位到校辦理委辦及補助計畫實地查核作業，本室積極配合提供相關查核計畫案經費使用情形及憑證資料，並協助計畫執行單位說明計畫經費支用情形。

(五) 積極辦理各機關委辦或補助計畫結案事宜

配合計畫執行期限，積極辦理各委辦或補助計畫經費核銷，並依限完成結案送委辦或補助單位備查。

(六) 積極辦理會計憑證銷毀作業

依機關檔案保存年限及銷毀辦法，編製 84-91 年度會計報告、帳簿、憑證檔案銷毀目錄，本次共計銷毀校總區、醫學院及社科院共 315 箱 6,446 冊憑證，業經教育部函轉審計部同意，並已移交本校檔案股核轉檔案管理局，俟檔案管理局同意後辦理招商銷毀作業。

(七) 維護公款支付安全性，保障本校權益，落實履約管理

審核各項採購投標須知、履約規範、契約條款，與法令規定是否相符，並就付款條件、履約期限、驗收程序、罰則等條款逐一檢視是否明確，如有未臻明確、或條文訂定未能落實履約管理之情形，惠提意見建請業務單位審慎衡酌其實際需求檢討修正，並依修正後之契約條款，辦理後續監辦人員之各項業務。

(八) 加強宣導各項法規，適時提供相關法令依據，並對經費核銷案件加強稽核

1. 配合各項法令修正，適時更新網站資訊，協助各單位辦理經費核銷事宜。
2. 確實依會計法及內部審核處理準則等相關規定執行各項審核工作，加強與業務單位間之溝通，對於各項預算執行時如發現有不合法令之會計程序或會計文書時，立即提出意見協助業務單位作適法之處理。

二、104 年度至 8 月底止預算執行概況：

- (一) 收支概況表〔見附表一〕
- (二) 資產負債平衡表〔見附表二〕
- (三) 說明：

1. 經常收支

- (1)收入：包括教育部補助款 29.27 億元（佔總收入之 27.94%）、其他補助收入（含邁向頂尖大學經費）9.30 億元（佔總收入之 8.88%）、自籌收入 66.17 億元（佔總收入之 63.18%），共計總收入 104.74 億元。
- (2)支出：教學研究等支出共計 108.61 億元（佔總收入之 103.69 %）。
- (3)餘绌：收支相抵計短绌 3.87 億元，主要係年度預算分配各單位額度尚在執行中所致。

2. 資本支出

本年度預算數 14.92 億元（教育部補助款 1.78 億元、邁向頂尖大學經費 6.75 億元、自有資金 6.39 億元），連同上年度保留數 5.85 億元，合計可用預算 20.77 億元，截至 8 月底止實支數 6.43 億元，達成率 30.95%。

3. 長期借款

長期借款餘額為 8.92 億元（含一年內到期轉列短期債務 0.50 億元），包括：

- (1)買回第二活動中心商場租賃權 0.67 億元。
- (2)興建椰風學人宿舍 2.46 億元。
- (3)新生南路運動場地下停車場 1.79 億元。
- (4)社科院大樓地下停車場 3.93 億元。
- (5)實驗林 921 災後重建計劃 0.07 億元。

國立臺灣大學 104 會計年度截至 104 年 8 底止收支執行概況 (附表一)

A. 經常收支

單位：千元

項 目	預算數(a)		截至 104 年 8 月底實際數(b)		比較增減 (b-a)
	金額	佔收入%	金額	佔收入%	
壹、收入部分	15,887,704	100.00	10,474,807	100.00	-5,412,897
一、教育部補助款	4,390,724	27.63	2,927,149	27.94	-1,463,575
補助教學研究經費	4,390,724	27.63	2,927,149	27.94	-1,463,575
二、其他補助收入	1,853,850	11.67	930,429	8.88	-923,421
其他補助收入(含邁向頂尖大學 經費)	1,853,850	11.67	930,429	8.88	-923,421
三、自籌收入	9,643,130	60.70	6,617,229	63.18	-3,025,901
1.學雜費收入	1,744,816	10.98	1,175,444	11.22	-569,372
2.學雜費減免	-62,000	-0.39	-32,265	-0.31	29,735
3.建教合作收入	5,852,750	36.84	3,858,710	36.84	-1,994,040
4.推廣教育收入	270,000	1.70	188,934	1.81	-81,066
5.權利金收入			6,378	0.06	6,378
6.雜項業務收入	59,616	0.37	46,903	0.45	-12,713
7.勞務收入	153,913	0.97	110,060	1.05	-43,853
8.銷貨收入	124,193	0.78	96,775	0.92	-27,418
9.醫療收入	88,552	0.56	75,159	0.72	-13,393
10.財務收入	141,060	0.89	93,398	0.89	-47,662
11.資產使用及權利金收入	921,380	5.80	611,455	5.84	-309,925
12.受贈收入	212,300	1.34	160,851	1.54	-51,449
13.違規罰款及賠(補)償收入	5,900	0.04	4,588	0.04	-1,312
14.財產交易賸餘			242	0.00	242
15.雜項收入	130,650	0.82	220,597	2.11	89,947
貳、支出部分	16,365,059	103.00	10,861,419	103.69	-5,503,640
1.教學研究及訓輔成本	7,007,526	44.10	4,493,699	42.90	-2,513,827
2.管理及總務費用	1,638,291	10.31	1,307,727	12.48	-330,564
3.學生公費及獎勵金	525,000	3.30	277,641	2.65	-247,359
4.建教合作成本	5,674,707	35.72	3,746,406	35.77	-1,928,301
5.推廣教育成本	218,832	1.39	142,577	1.36	-76,255
6.雜項業務成本(費用)	46,800	0.29	33,255	0.32	-13,545
7.勞務成本	121,972	0.77	73,768	0.70	-48,204
8.銷貨成本	97,237	0.61	80,204	0.77	-17,033
9.醫療成本	74,909	0.47	60,690	0.58	-14,219
10.行銷及業務費用	5,000	0.03	3,890	0.04	-1,110

11.研究發展及訓練費用	133,573	0.84	63,199	0.60	-70,374
12.財務費用	12,020	0.08	6,368	0.06	-5,652
13.財產交易短绌			7,159	0.07	7,159
14.雜項費用	809,192	5.09	564,836	5.39	-244,356
參、餘绌	-477,355	-3.00	-386,612	-3.69	90,743

B.資本收支

單位：千元

項 目	104 年度預 算(c)	上年度保 留數(d)	本年度奉准 先行辦理數 (含調整數) (e)	可用預算數 (f)=(c+d+e)	截至 104 年 8 月底實支數 (g)	達成率% (g/f)
經費來源	1,491,791	585,056		2,076,847	642,804	
1.教育部補助固定資產經費	178,310			178,310	79,868	
2.邁向頂尖大學經費	675,000	557,975		1,232,975	114,655	
3.自有資金撥充	638,481	27,081		665,562	448,281	
支出項目	1,491,791	585,056		2,076,847	642,804	30.95
1.土地						
2.土地改良物	5,100			5,100	1,618	31.73
3.房屋及建築	304,170	584,311		888,481	26,342	2.96
4.機械及設備	914,394			914,394	529,406	57.90
5.交通及運輸設備	26,843	745		27,588	14,721	53.36
6.雜項設備	241,284			241,284	70,717	29.31

國立臺灣大學校務基金

(附表二)

資產負債平衡表

中華民國 104 年 8 月 31 日

單位：千元

資產	金額	%	負債及淨值	金額	%
流動資產	13,695,971	10.28	負債	97,703,648	73.33
銀行存款	9,020,731	6.78	流動負債	8,632,487	6.48
零用及週轉金	1,510	0.00	短期債務	128,287	0.10
流動金融資產	2,097,338	1.58	應付款項	254,077	0.19
應收款項	1,363,472	1.02	預收款項	8,250,123	6.19
存貨	29,378	0.02	長期負債	1,052,205	0.79
預付款項	845,868	0.63	長期借款	842,265	0.63
短期墊款	337,674	0.25	其他長期負債	209,940	0.16
長期投資及準備金	4,545,179	3.41	其他負債	88,018,956	66.06
長期投資	1,921,135	1.44	存入保證金	248,996	0.18
準備金	2,624,044	1.97	應付保管款	114,214	0.08
固定資產	27,177,733	20.40	應付退休及離職金	234,022	0.18
土地	8,596,234	6.45	應付代管資產	86,786,413	65.14
土地改良物	90,989	0.07	暫收及待結轉帳項	635,311	0.48
房屋及建築	9,598,139	7.20	淨值	35,535,486	26.67
機械及設備	3,738,386	2.81	基金	17,075,133	12.81
交通及運輸設備	149,017	0.11	基金	17,075,133	12.81
雜項設備	3,057,972	2.30	公積	19,235,474	14.44
購建中固定資產	1,946,996	1.46	公積	19,235,474	14.44
遞耗資產	2,772	0.00	累計餘紳	-1,211,548	-0.91
經濟動物	2,772	0.00	累計賸餘	-1,211,548	-0.91
無形資產	98,106	0.07	淨值其他項目	436,427	0.33
電腦軟體	98,106	0.07	金融商品未實現餘紳	436,089	0.33
遞延借項	317,986	0.24	未實現重估增值	338	0.00
遞延費用	317,986	0.24			
其他資產	87,401,387	65.60			
存出保證金	610,284	0.46			

催收款項	2,674	0.00			
暫付及待結轉帳項	2,017	0.00			
代管資產	86,786,412	65.14			
合計	133,239,134	100.00	合計	133,239,134	100.00

國立臺灣大學 104 學年第 1 學期第 1 次校務會議

進修推廣部工作報告

摘要報告

- 一、為辦理 104 學年度第二學期學分班招生作業，擬於 104 年 11 月 4 日辦理「法律學分班」招生說明會；104 年 11 月 26 日及 12 月 20 日辦理「管理碩士學分班」招生說明會。
- 二、為提昇本部管碩學程學員專業知能，擬於 104 年 11 月 11 日假集思會議中心國際會議廳辦理學期專題講座，邀請陳良基副校長主講「創new的人」。
- 三、為凝聚學員對本校之認同與向心力，強化本校與學員及社會之連結，本部特於 104 年 9 月 13 日假臺大集思會議中心國際會議廳舉辦 103 學年度台大推廣部聯合結業典禮，並邀請楊校長親臨致詞與授獎。
- 四、於 104 年 9 月出版發行「轉角.幸福學堂」專書，專訪 30 位本部學員的心情故事，分為內分絕編、絢爛、圓夢與旅程等四部份進行編輯。
- 五、本部近期擬新開辦課程包括「睿智行銷・形塑魅力」、「互聯網思維與數位行銷：概念與應用」、「國學典籍精讀系列—『韓非子篇』」、「人力資源管理研習班」、「飲食自覺與健康管理研習班」、「你所不知道的邏輯嚴謹暗黑刑法」、「公司法：商業組織的類型區別與設計」、「從新聞案例探索民法」等。
- 六、本部於 104 年 9 月 5 日參加大專校院推廣教育協會年會與論壇活動，並發表「推廣教育單位開辦學位學程專班之發展策略 - 以臺灣大學 PMBA 為例」論文。
- 七、本部於 104 年 6 月 30 日及 8 月 4 日分別舉辦二梯次「管理碩士學分班暨網路學分班」企業參訪「金色三麥」活動。
- 八、近期辦理企業委訓班程始業與結業活動，包括：
 1. 104 年 7 月 1 日辦理「臺灣醫院經營管理考察研習班」第八期始業與結業式。
 2. 104 年 7 月 18 日辦理第一期「冠德企業集團精鍊高階管理與實務企業專班」始業式
 3. 104 年 7 月 29 日辦理第一期「大亞集團精鍊高階管理與實務研習班」結業式活動。
 4. 104 年 9 月 23 日及 24 日辦理第一期「企業家創新領導管理研習班」始業式與結業式。
 5. 104 年 10 月 20 日辦理「臺灣醫院經營管理考察研習班」第九期始業與結業式。
 6. 104 年 10 月 17 日辦理第一期「冠德企業集團精鍊高階管理與實務企業專班」結業式
 7. 104 年 11 月 14 日辦理第二期「光寶科技精鍊高階管理與實務研習班」結業式
 8. 104 年 12 月 30 日辦理第三期「臻鼎科技精鍊高階管理與實務研習班」結業式活動。

推廣教育工作報告

1.104 學年度第 1 學期開班情形與修課人數：

學位班共 1 班次，上課人數 30 人；學分班共 6 班次，目前上課人數 1,276 人；非學分班共 9 班次，目前上課人數 457 人。

學位班	學生數
事業經營碩士在職學位學程(PMBA)	30
學分班	學員數
管理碩士學分班第 20-27 期	487
管理碩士網路學分班第 18-23 期	136
法律學分班第 24-26 期	548
農業技術學分班第 4 期	24
臨床研究護理師學分班第 11 期	21
2015 高中教師在職進修生命教育課程教學學分班	60
非學分班	
光寶「臺大精鍊管理班」第 2 期	50
中華汽車精鍊高階管理研習課程	40
臻鼎科技精鍊高階管理與實務研習班第 3 期	40
冠德企業集團精鍊高階管理實務企業專班	32
精鍊高階管理與實務研習班第 25-27 期	104
財務報表分析研習班第 43 期	45
賽局專論：囚犯困境第 1 期	44
中國詩詞欣賞系列-由宋詞到元曲	31
咖啡官能專業鑑定人員培訓班 24-25 期	71

2.104 學年第 1 學期正進行招生之班次：

招生班期別	預計開課日
互聯網思維與數位行銷：概念與應用第 1 期	104/9/29
國學典籍精讀系列—「韓非子篇」	104/10/5
樂活人生系列—飲食自覺與健康管理研習班	104/10/7
財報分析與企業評價研習班第 16 期	104/10/13
財務報表分析研習班第 44 期	104/10/21
人力資源管理研習班第 1 期	104/10/23
樂活人生系列—健康烘焙麵包研習班第 2 期	104/11/3
公司法：商業組織的類型區別與設計第 1 期	104/11/4
你所不知道的邏輯嚴謹暗黑刑法第 1 期	104/11/6
植物工廠應用技術研習班第 8 期	104/11/7
茶葉官能專業鑑定人員培訓班 10 期	104/11/19
精鍊高階管理與實務研習班第 28 期	104/12/5
法律學分班第 26 期	105/2

國立台灣大學合設工業研究中心 工作報告 嚴慶齡工業發展基金會

104.9.25

一、推廣教育

104年6月1日至9月30日止，共辦理研討會、訓練班40項，表列如下：

起訖日期	研討會(訓練班)名稱	主持人	委辦單位	參加人數
1040606 1040627	訊號完整度原理與量測實務應用	吳宗霖	資策會	31
1040607 1040719	PMP®國際專案管理培訓班第50期	陳永祥	中心	9
1040609 1040728	英語溝通專案簡報製作班	中心	勞發署	22
1040616 1040719	甲級廢棄物處理技術員訓練(週末班)	林正芳	環訓所	41
1040628 1040712	Linux驅動程式設計	王勝德	中心	11
1040701 1040703	LEGO動力機械【初階1】第一梯	中心	中心	30
1040705 1040816	SCAA杯測咖啡評鑑師入門班	中心	中心	10
1040706 1040708	LEGO動力機械【初階1】第二梯	中心	中心	30
1040706 1040710	顯微鏡探索營【初階】-科展簡報製作 第一梯	中心	中心	27
1040706 1040710	LEGO機器人EV3【A+B】第一梯	中心	中心	15
1040706 1040710	科學實驗營【中階】-夜市科學	中心	中心	26
1040709 1040710	顯微鏡探索營【入門】-生態觀察 王國	中心	中心	29
1040711 1040718	Arduino物聯網感測技術開發與應用	王勝德	資策會	11
1040713 1040715	LEGO動力機械【初階2】	中心	中心	30

起 託 日 期	研 討 會(訓 練 班) 名 稱	主 持 人	委 辦 單 位	參 加 人 數
1040713	小小電腦工程師 -硬體組裝&軟體重灌 DIY	中心	中心	28
1040717	科學實驗營【初階】-應用生活(一)	中心	中心	30
1040718	電磁干擾進階實務	吳宗霖	資策會	29
1040725	嵌入式 Linux 系統實作-基礎班	王勝德	中心	17
1040720	LEGO 動力機械【初階 3】	中心	中心	16
1040722	LEGO 機器人 EV3 【A+B】第二梯	中心	中心	15
1040723	科學實驗營【初階】-應用生活(二)	中心	中心	25
1040724	科學實驗營【高階】-CSI 小小偵探	中心	中心	25
1040727	LEGO 機器人 EV3 【C】	中心	中心	15
1040731	野外昆蟲生態探索營 第一梯	中心	中心	28
1040730	野外昆蟲生態探索營 第二梯	中心	中心	30
1040731	甲級廢水處理專責人員訓練(週末班)	駱尚廉	環訓所	48
1040801	投資學原理與實務班 01 期	中心	勞發署	24
1040829	顯微鏡探索營【中階】-科學實驗方法班	中心	中心	11
1040803	科學實驗營【高階】-國中理化先修	中心	中心	29
1040807	科學實驗營【高階】-生物醫學小尖兵	中心	中心	30
1040810	CQI Q Grader 咖啡品質鑑定師第 4 期	中心	中心	7
1040815				

起 託 日 期	研 討 會(訓 練 班) 名 稱	主 持 人	委 辦 單 位	參 加 人 數
1040810 1040814	LEGO 機器人 EV3 【WRO 專題研究】	中心	中心	8
1040815 1040905	天線原理、設計與實務應用	吳宗霖	資策會	25
1040815 1040905	Android 高解析度與大螢幕程式於高階手機的程式與雲端應用	王勝德	資策會	15
1040822 1040920	乙級廢水處理專責人員訓練(週末班)	駱尚廉	環訓所	27
1040905 1041017	科技英文簡報與寫作技巧班 01 期	中心	勞發署	17
1040905 1040919	財務金融商品班 01 期	中心	勞發署	29
1040905 1041003	乙級廢棄物處理技術員訓練(週末班)	林正芳	環訓所	47
1040906 1040913	iOS8 Swift 程式設計與地圖元件的應用	王勝德	資策會	10
1040912 1040919	3D 列印與成為創客的基礎	王勝德	資策會	10

二、建教合作計畫

本年 5 月 16 日至 9 月 25 日止，共辦理工學院及電資學院建教合作計畫 53 項，委託研究經費共 65,473,667 元。

三、技術服務

本年 5 月 16 日至 9 月 25 日止，共辦理技術服務收入共 23,231,011 元。

國立臺灣大學環境保護暨職業安全衛生中心

104 學年度第 1 學期第 1 次校務會議報告

104.5.8~104.9.3

一、協助處理本校實驗場所環安衛意外事件（共 2 件）

(一) 實驗過程中發生氣爆事件

1、事發經過：104 年 5 月 19 日（星期二）下午學生於操作混凝土中性化試驗時，將混凝土試體放入混凝土試驗儀後將儀器封閉，抽真空後通入一大氣壓的二氧化碳，依實驗條件維持一段時間後，學生同時進行數個混凝土試驗儀的試體裝填，未注意到二氧化碳填充已超過設定壓力，致觀測窗玻璃破裂，割傷學生下頸及右手臂，立刻送往國泰醫院縫合。

2、檢討與建議：應加強實驗場所人員安全意識、操作實驗時須確實配戴個人防護具，降低傷害之造成。

(二) 實驗過程中不慎砸傷事件

1、事發經過：8 月 3 日（星期一）上午學生整理實驗室時，在移動實驗材料不小心砸到腳背，送醫檢查僅有皮肉外傷，包紮後回家休養。

2、檢討與建議：應加強實驗場所人員安全意識以降低傷害之造成。

二、召開環安衛相關會議

(一) 103 學年度第 4 次環安衛委員會

於 7 月 14 日召開 103 學年度第 4 次環安衛委員會，會中報告永續校園成果報告、校園巡檢報告、廢棄物清理費用遲未繳納之因應措施，決議事項為修正通過「國立臺灣大學職業安全衛生教育訓練管理要點」與土木新館 101 室 5 月 19 日於實驗進行中產生氣爆造成學生受傷遭記 2 點提出申覆，經在場委員投票表決多數同意維持記點 2 點。

(二) 103 學年度第 2 次生物安全會

於 6 月 29 日召開 103 學年度第 2 次生物安全會電子會議，會中報告 103 學年度第 1 次生物安全暨管理委員會議執行情形、104 年度新生生物安全教育訓練及持續教育訓練之規畫內容以及本年度 BSL1、BSL2 及 BSL3 實驗室評核規劃辦理內容；決議事項為通過本校衛生福利部疾病管制署實驗室生物安全專家學者人才庫推薦名單，本校共推薦 5 位生安專家。

(三) 103 學年度第 2 次輻射防護委員會

於 6 月 24 日召開 103 學年第 2 次輻射防護委員會，會中報告 103 學年度第 1 次輻射防護委員會會議執行情形、輻射相關設備管制情形及輻射再訓練辦理等事項，於會後委員參訪龍門施工處之抽水機房、生水池、汽機廠房等設施，並與龍門施工處人員進行意見交流。

三、舉辦 103 學年度緊急應變暨急救人員再訓練

於 104 年 6 月 11 日（星期四）上午舉辦，本次邀請台大醫院急診教學部楊志偉醫師講授「基本救命術暨胸腔急症介紹」與立偉電子公司進

行「自動體外心臟電擊器之教學與實作」共3小時課程，本次共有55位同仁參加。

四、辦理 104 年度排氣櫃等污染防治設施補助改善計畫

於 7 月 3 日召開 104 年度第 1 次毒性化學物質運作管理委員會，會中除報告勞動部與環保署針對化學品運作相關規定、104 年度第 1 季毒化物運作紀錄申報情形、104 年度毒化物災害聯合防救小組無預警測試結果以及環保局稽查本校 101 年～104 年氰化物申報異常情形外，亦針對本年度排氣櫃等污染防治設施補助改善計畫申請案件進行審核，本年度共 28 件申請案，審核結果共 14 個系所單位 23 件申請案獲得補助(工學院 7 件、生科學院 6 件、理學院 4 件、生農學院 3 件、醫學院 1 件與其他單位 2 件)，獲得補助比例約 82.14%。

五、申報毒性化學物質運作紀錄

本校校總區等 8 個毒性化學物質運作場址已分別依規定於 7 月 31 日前，完成 104 年度第 2 季毒性化學物質運作紀錄申報，各運作場址運作毒化物數量分別為：校總區 132 種、醫學院 89 種、公衛學院 57 種、水森館 50 種、生技館 25 種、動科系 20 種、昆蟲系 4 種、工業研究中心 1 種。

六、校園安全巡檢

(一) 6 月份校園土木研究大樓，巡檢缺失大致為實驗中未穿戴防護器具、空間動線規劃不良、工具用完未收納、延長線串接、走道堆放

雜物、廢液無盛盤、緊急逃生出口上鎖等共 16 項，已發文要求其改善並回擲改善情形。

(二) 7 月份校園安全巡檢海洋所，巡檢缺失大致為走道堆放雜物、緊急照明燈故障、滅火器過期、廢液無盛盤、緊急沖淋設備未遠離電源、電線橫跨走道、電梯緊急通話如人回應等共 29 項，已發文要求其改善並回擲改善情形。

七、清運及申報事業廢棄物

- (一) 生物醫療廢棄物：104年5月～8月共清運2,842公斤。
- (二) 實驗用廢玻璃：104年5月～8月共清運1,555公斤。
- (三) 實驗場所廢液：104年5月～8月共清運16,450公斤。

國立臺灣大學校務發展規劃委員會

104 學年度第 1 學期第 1 次校務會議年度報告

本校校務發展規劃委員會於 103 學年度召開 5 次會議，104 學年度召開 1 次會議，相關工作報告如下：

一、校園規劃小組報告：

- (一) 「醫學院附設醫院新竹生醫園區分院新建工程規劃設計書案」於 103 年 9 月 10 日校園規劃小組委員會討論決定：「本案通過。」。
- (二) 「國立臺灣大學開放空間命名原則（草案）」於 103 年 9 月 10 日校園規劃小組委員會討論決議：「本案修正後通過，續提送校務發展規劃委員會討論。」。
- (三) 「國立臺灣大學新建校舍基地臨計畫道路設計準則（草案）」於 103 年 9 月 10 日校園規劃小組委員會討論決議：「本案通過，續提送校務發展規劃委員會討論。」。
- (四) 「卓越三期研究大樓（鄭江樓）新建工程設計修正備查案」於 103 年 10 月 22 日校園規劃小組委員會報告，會中決定：「本案同意備查。」。
- (五) 「生物電子資訊教學研究大樓（發揚樓）新建工程建築色彩計畫變更備查案」於 103 年 11 月 19 日校園規劃小組委員會報告，會中決定：「本案同意備查。」。
- (六) 「臺大生物多樣性指標、基礎調查資料與監測計畫（二）期末報告」於 103 年 10 月 22 日校園規劃小組委員會討論決議如下：
 - 1. 期末報告書通過，請規劃單位參酌委員意見修正後，續提送校務發展規劃委員會報告，俾利形成更多決策。
 - 2. 校規會討論共識事項，請總務處及校規小組著手進行。
 - (1) 有關移除醉月湖與生態池放生物種，及減少放生行為之相關宣導，請總務處與師生進行溝通取得共識後執行。
 - (2) 有關樹木修剪、除草、樹木下方小型棲地營造方式，請總務處邀集專家討論諮詢，逐步在校園內嘗試相關做法。
 - (3) 有關保留原生生物棲息地，請規劃單位建議兩處地點，請總務處和師生討論取得共識後，先試作不除草的自然野地。
 - (4) 有關榕屬植物是否列入受保護樹木，及校園樹木植栽計畫，請總務處列入樹保小組（景觀綠化小組）討論議題，請教委員意見，並將本校相關討論提供市政府參考。
 - (5) 請總務處就即將進行的新建案和景觀工程案，提早討論選用原生種之植栽計畫。
 - (6) 有關建立校園重要樹木清單，請校規小組諮詢校規會委員意見。
 - (7) 校規小組修改校園規劃原則，納入開發行為對校園廢棄地、不同綠地的保留，以及校園重要樹木的相關考量。

- (七)「輻射科學暨質子治療中心新建工程規劃構想書案」於 103 年 11 月 19 日校園規劃小組委員會討論決議：「本案通過，決議內容如下。」
- 1.有關本案建築量體規劃、公共藝術、慈光十七村拆除前紀錄訪調、綠建築及綠帶留設、受保護樹木審查等課題，請參酌委員意見，並於下階段規劃設計書詳細說明。
 - 2.本案所在基地變更為醫院用地之議題，於未來校總區東南區計畫發展通盤檢討時列入討論。
- 「輻射科學暨質子治療中心新建工程規劃設計書案」於 104 年 9 月 9 日校園規劃小組委員會討論決議：「本案通過，請參考委員意見發展後續細部設計。」。
- (八)「2015 臺大 VS. 粉樂町—時代的眼睛：與當代藝術的對話案」於 104 年 1 月 14 日校園規劃小組委員會討論決議：「本案通過。」。
- (九)「陳文成事件紀念廣場命名案」於 104 年 1 月 14 日校園規劃小組委員會討論決議如下：
- 1.同意本案就命名、立牌、地圖標示事項提送校務發展規劃委員會審議。
 - 2.請研協會於立牌徵選過程中，邀請校規委員參與提供意見，徵選結果不需再提送校規會。
 - 3.立牌規劃設計原則：
 - (1)廣場入口處為未來立牌設置地點。
 - (2)徵選辦法尊重研協會所提內容。
 - (3)陳文成先生遺體發現處，以不設置任何象徵物為原則。
 - (4)未來廣場規劃設計構想另案處理。
 - (5)請研協會安排會議，邀集校方與陳文成博士紀念基金會就立牌內容進行討論。
- (十)「第 21 屆臺大藝術季案」於 104 年 3 月 4 日校園規劃小組委員會討論決議：「本案通過。請臺大藝術季團隊參考委員意見辦理。涉及安全部分，須審慎處理。」。
- (十一)「健康大樓新建工程規劃設計書案」於 104 年 4 月 22 日校園規劃小組委員會討論決議：「本案通過，提送校發會審議。有關委員提到需做資料補充的部分，在文資探勘、樹保、公共藝術、機電、交通等議題，於提送校發會的報告書中依委員意見續做文字補充。」。
- (十二)「體育室新生籃球場廣告刊登案」於 104 年 5 月 27 日校園規劃小組委員會討論決議：「本案通過。」。
- (十三)「『性別友善』否？臺大性別友善廁所設置之初步探討企劃書暨本校『性別友善廁所設置要點』案」於 104 年 5 月 27 日校園規劃小組委員會討論決議：「本案通過，文字內容請依委員意見修正。」。
- (十四)「教學大樓停車場設置新建工程規劃設計書差異說明案」於 104

年9月9日校園規劃小組委員會報告，會中決定：「本案同意備查。」。

二、南投縣各使用本校實驗林土地作為公共設施用地之單位，契約期限將屆，因仍有業務需要，函請繼續使用。案經實驗林管理處評估其繼續使用尚不影響林地之經營管理，報請同意續約，經校產維護專案小組103年第3、4次及104年第1、2次會議決議同意續約5年（計26筆契約）。

三、本校103-107學年度「中程校務發展計畫書」業經103年召開3次研商會議，彙整各單位修正內容後送外審委員審議，並依外審委員回覆意見修正。

四、校務發展規劃委員會討論通過案共30件：

- (一) 南投縣政府原住民族行政局擬使用本校實驗林內茅埔營林區23林班531號土地，面積計0.05公頃，作為自強村崁腳寮灌溉水圳災後復建工程設施用地案。
- (二) 南投縣信義鄉公所擬使用本校實驗林內茅埔營林區第21林班532號（愛國段151、205地號，坪瀨段47、53、55、56、114地號）土地，面積計0.14公頃，作為刺蔥林一線天步道設施用地案。
- (三) 本校經管臺北市學府段4小段230地號土地上社科學院大樓地下一樓部分空間擬提供有限責任臺灣大學員生消費合作社使用案。
- (四) 本校「開放空間命名原則」草案。
- (五) 本校「臨都市計畫道路新建校舍基地設計準則」草案。
- (六) 「醫學院附設醫院新竹生醫園區分院新建工程」規劃設計案。
- (七) 「臺大法學院博物館」籌設之相關事宜案。
- (八) 台灣大哥大股份有限公司、中華電信股份有限公司行動通信分公司、遠傳電信股份有限公司、亞太電信股份有限公司、台灣之星電信股份有限公司擬使用本校實驗林和社營林區第42林班地內(地籍編南投縣信義鄉八通段75,76地號內)土地，契約編號534號，面積計0.0018公頃，作為共構行動電話業務基地台設施用地案。
- (九) 教育部擬延長借用醫學院水森館1樓部分空間至104年7月31日案。
- (十) 財團法人語言訓練測驗中心函請同意續借本校經管臺北市羅斯福路一段97號（行遠樓）4~7樓案。
- (十一) 有限責任臺灣大學員生消費合作社函請修改本校經管臺北市學府段4小段230地號土地上社科學院大樓地下一樓部分空間房地使用契約部分條款案。
- (十二) 「輻射科學暨質子治療中心新建工程」規劃構想書案。
- (十三) 修正本校「校園規劃小組設置辦法」案。

- (十四) 中華電信股份有限公司行動通信分公司擬使用本校實驗林溪頭營林區第6林班地內(地籍編南投縣鹿谷鄉溪頭段104地號)土地，契約編號537號，面積計0.0009公頃，作為行動電話業務基地台設施用地案。
- (十五) 財團法人大學入學考試中心使用本校生命科學館B1及1、2樓，請本校自104年1月1日起按實際使用情況計算合作管理費案。
- (十六) 財團法人國家實驗研究院函請同意續借本校經營臺北市大安區辛亥段五小段3地號土地及地上建物臺北市大安區辛亥路3段200號案。
- (十七) 校務會議102212案紀念廣場命名案。
- (十八) 為提供本校新設學院及研究中心所需空間，以利校務發展，擬加速收回中華經濟研究院所使用本校長興校區房地自用案。
- (十九) 醫學院臨床醫學研究所博士班外科醫學組申請整併案。
- (二十) 南投縣水里鄉公所原使用本校實驗林水里營林區第18林班內(地籍編南投縣水里鄉興隆段122、123地號)土地，契約編號380號，面積計0.0756公頃，作為興隆村集會所用地，變更使用目的為停車場用地案。
- (二十一) 財團法人國家實驗研究院函請同意續借本校經營臺北市中正區南海段一小段820、821地號土地地上建物臺北市羅斯福路一段97號10~12樓(行遠樓，含地下一層汽車停車位6位、機車停車位18位)案。
- (二十二) 醫學院物理治療學系申請105學年度調整為六年制案。
- (二十三) 公共衛生學院健康政策與管理研究所申請105學年度增設「高階經營碩士在職專班」案。
- (二十四) 進修推廣部申請105學年度增設「事業經營法務碩士在職學位學程」案。
- (二十五) 本校「中程校務發展計畫執行追蹤考核作業要點」修正案及廢止本校「中程校務發展計畫執行追蹤考核實施要點」。
- (二十六) 「健康大樓新建工程」規劃設計書案。
- (二十七) 工學院高分子科學與工程學研究所申請105學年度增設「綠色材料與精密元件博士學位學程」案。
- (二十八) 管理學院申請105學年度增設「創業創新管理碩士在職專班」案。
- (二十九) 台大后花園公司擬租用本校安康分場安康段437、438、438-1地號共3筆土地案。
- (三十) 「輻射科學暨質子治療中心新建工程」規劃設計書案。

國立臺灣大學經費稽核委員會

104 學年度第 1 學期第 1 次校務會議年度報告

本（104）年度經費稽核委員會（以下簡稱本委員會）係由徐富昌教授（中文系）、魏慶琳教授（海洋所）、吳聰敏教授（經濟系）、顧記華教授（藥學系）、吳文方教授（機械系）、袁孝維教授（森林系）、蔡益坤教授（資管系）、林嬪娟教授（會計系）、季瑋珠教授（流預所）、張時中教授（電機系）、黃昭元教授（法律系）、鄭貽生副教授（生科系）、王介鼎助理研究員（實驗林管理處）、洪金枝秘書（行政副校長室）及蔡炫錡議長（學代會議長，自 8 月 1 日起遞補學生會會長王日暄委員缺）等 15 位委員組成，由徐富昌委員擔任本委員會召集人。

本委員會於 104 年 1 月至 6 月計召開 3 次會議，相關決議事項如下：

壹、104 年度第 1 次至第 2 次會議摘要

（詳見 103 學年度第 2 學期第 1 次及第 2 次校務會議各單位書面報告）

一、104 年度第 1 次會議（104 年 2 月 26 日）

- (一) 推選徐富昌委員為本（104）年度經費稽核委員會召集人。
- (二) 商定 104 年度預定會議時間、擬稽核單位及委員分組。
- (三) 請主計室提供 103 年度預算分配金額排序前 15 名單位清單（不含學院）予本會參考。
- (四) 請教務處及圖書館列席下次會議報告該單位 103 年度經費收支及運用情形。

二、104 年度第 2 次會議（104 年 5 月 5 日）

- (一) 審議本校教務處及圖書館 103 年度經費收支及運用情形案，經討論後決議：
 1. 通過本案審查，併請教務處及圖書館依與會委員意見補送相關資料予本會。
 2. 請本案負責委員草擬稽核報告初稿，於下次委員會議確認。
- (二) 審議研究發展處執行農委會科專計畫研發成果稽核計畫核備案，經討論後決議：
 1. 同意本案備查。嗣後此類核備案，請該專案稽核委員會委員列席說明。
 2. 有關本校研發成果管理制度稽核程序，建請研究發展處對於「國立臺灣大學執行行政院農業委員會專案計畫研發成果管理制度

稽核作業要點」第 6 點再予檢討。

(三) 決定下次會議時間及列席說明單位應備之資料案，經討論後決議：

1. 定於 104 年 6 月 2 日（星期二）上午 9 時召開本會 104 年度第 3 次會議。
2. 請校務基金管理委員會列席下次會議說明 103 年度校務基金執行情形。
3. 請總務處列席下次會議報告該單位 103 年度經費收支及運用情形。

貳、104 年度第 3 次會議（104 年 6 月 2 日）

- 一、審議本校校務基金管理委員會 103 年度校務基金執行情形案，經討論後決議：通過本案審查，請本案負責委員就 103 年度校務基金收支、管理及運用情形進行研析。
- 二、審議本校總務處 103 年度經費收支及運用情形案，經討論後決議：通過本案審查，請本案負責委員草擬稽核報告初稿，於下次委員會確認。
- 三、確認本會有關教務處及圖書館 103 年度經費收支及運用情形稽核報告，經討論後決議：通過，以電子郵件送請教務處及圖書館知悉，請該二單位如有回覆意見於一週內送交本會，經召集人確認後，提送校務會議報告。
- 四、預定於 104 年 10 月 6 日（星期二）上午 9 時召開本會 104 年度第 4 次會議。請學務處及國際事務處列席下次會議報告該單位 103 年度經費收支及運用情形。

國立臺灣大學經費稽核委員會 稽核報告

104 年 6 月 2 日

稽核項目：教務處 103 年度經費收支及運用情形

專案稽核委員：吳聰敏委員、顧記華委員及洪金枝委員。

壹、源起

依「國立臺灣大學經費稽核委員會組織規則」本會任務為監督有關校務基金之收支、保管及運用，以提昇教育品質，增進教育績效。為有效進行該任務，本年度經費稽核委員會第 1 次會議決議，請教務處於本年度第 2 次委員會議列席報告其 103 年度經費收支及運用情形。

貳、學校提供之資料

1. 國立臺灣大學 103 年度現金收支及預算分配前 15 名表。
2. 國立臺灣大學 103 年度現金收支及預算分配情形總表。
(含行政單位收支總表、學術單位收支總表及研究中心收支總表)
3. 國立臺灣大學 103 年度管理費收支情形分析總表。
(含行政單位管理費收支情形分析、學術單位管理費收支情形分析及研究中心管理費收支情形分析)
4. 教務處 103 年度經費收支及運用情形報告。

參、稽核過程

5 月 5 日 教務處代表列席經費稽核委員會 104 年度第 2 次會議報告其 103 年度經費收支及運用情形。以 20 分鐘簡報，10 分鐘詢答為原則。該處列席稽核會議人員如下：
教務處：莊榮輝教務長暨同仁共 11 人。

肆、稽核結果及建議事項

一、稽核結果

1. 教務處在預算分配、邁頂經費及收支並列經費部份，列出近三年經費資料及變動百分比，清楚列出教務處經費使用情形，本組委員肯定教務處同仁辛勞與貢獻。

- 2.附件 2「工讀及臨時薪資支出」項目，103 年與 102 年差異 300 多萬，係因教學發展中心「傑出教學助理獎金」、「學習輔導助理薪資」、「審查費」等支出原由邁頂經費支應，因邁頂經費金額減少，103 年改由教務長統籌經費支應。
- 3.附件 3「教務處支出」項目，103 年與 102 年差異較大，係因 102 年度補助創意創業學程（思源樓）及博雅教學館等空間整修，故支出較多。「生技中心支出」項目，原則上每年約 150 萬左右，103 年及 101 年金額則差不多，102 年金額少一半，係因生技中心向教務處申請金額較少。
- 4.附件 6「增聘文獻高度引用學者經費」項目，係為吸引高引用學者來校授教，故編列該預算，以爭取本校學術排名，但預算並不多。
- 5.有關附件 9-3、9-4、9-5 招生經費，於支出中提撥校務基金外，收支差額再繳交校務基金，進行二次提撥，係因於考生報名結束編列預算時，即預估結餘，校方先預扣款項。招生考試辦理完成如有結餘，繳交校務基金經費。
- 6.博士班甄試（附件 9-7）比例，103 學年度第 1 次辦理博士班甄試，近年博士班招生情況越來越嚴峻，故於每年 10、11 月增加博士班甄試招生，符合教育部相關規範。103 年約 16~17 系辦理博士班甄試，約占全校博士班總額 1/6；今年已增加到 20 多所辦理博士班甄試，考生提早錄取也可提早研讀博士。
- 7.附件 10-3「網路使用費結餘款」項目僅 103 年度有金額，未見歷年經費，係因「網路使用費結餘款」依教育部「專科以上學校向學生收取費用辦法」，自 103 年開始需公告，故網路使用費分為二部分，一部分為當年實支實付，一部分為結餘款。結餘款自 103 年開始列出，為之前年度結餘款，沒有收入金額，支出內容係為教職員微軟費用，且該費用是由計資中心、總務處及教務處三個單位均分，不會重複購買。
- 8.附件 11-2「開放式課程」項目，103 年收入較 102 年收入減少許多，係因捐款減少之故。
- 9.附件 12「證件工本費收入」中，學士班 103 年結餘 20 萬，研究生結餘則為 0，原因為研究生部分，如有結餘亦回歸校務基金，故將結餘列入支出總額內，未列出結餘。學士班部分則因為有申請保留，故有餘額 20 萬元。
- 10.師培中心 103 年歸入共教中心，共教中心是教學單位，教務處以補助教學單位角色來補助師培中心，師培中心可向教務處申請計畫。

體育室屬於共教中心，經費列於學術單位，故體育室收支不在行政單位預算分配金額排序前 15 名內。

11. 專案儀器維護費，103 年特別少係因需求單位需提供申請，教務處發出給各單位訊息有提示經費較少，故申請案件與金額不多。
12. 主計室提供之行政單位收支總表中，教務處指定用途受贈收入 103 年變動百分比應修正為 1730.05% (5536 千元/303 千元)。

二、建議事項及回覆

建議事項	教務處回覆
1. 「增聘高引用文獻學者」自 99 年度起，由教務處主政補助，至 103 年 6 月止，本校共增聘 4 名高引用文獻學者，建請追蹤評估對於本校排名積分指標之貢獻度，衡酌增減經費支出。	1. 上海交大排名將高引用文獻學者列為排名積分指標之一，且比重佔總積分 20% (詳附件 1)，高引用學者所占積分影響本校排名頗鉅。 2. 本校高引用學者已從 2013 年 6 名降至 2014 年 4 名，減少 2 名致排名積分銳減。 3. 在邁頂經費逐年縮編情況下，未來如何酌增經費以吸引高引用學者來校任教，本處將另研商對策。
2. 「支援提升教學品質各項子計畫推動經費」項目，103 年支出增加非常多，應評估實際提升教學品質效果。	1. 103 年支出大幅增加，係因 103 年教學助理獎勵金 2500 萬元由邁頂經費轉由學生公費及獎勵金支應所釋出之經費，轉投入「支援提升教學品質各項子計畫推動經費」項目下運用，故造成 103 年該項目經費收入大幅增加。 2. 考量 104 年邁頂計畫預算縮編及 103 年邁頂經費執行率之需要，本處採權宜作法，於 103 年 10 月開放各基礎課程將未來規劃購置之設備，以前述轉入增加之經費提前於 103 年年底完成購置，此即為 103 年經費支出大幅增加之原因。 3. 有關「支援提升教學品質各項子計畫

建議事項	教務處回覆
	推動經費」運用成效之評估，本處係以課程教學評鑑表現、修課人數、經費執行情形及期末成果報告等方式，進行綜合檢視、評估與嚴格管控，俾將日漸短绌之有限經費，確實挹注於本校教學品質之提升。
3. 專案儀器維護費收入近3年 度每年約180餘萬元，支出 占收入比逐年下降，103年 度補助各學院0元，建請檢 討增加補助予各學院，並多 予宣傳。	本處未來會加強利用教務會議等機會廣為宣導，俾利有需求之各教學單位提出申請。
4. 「開放式課程」已有教師 反應於淘寶網被盜版販 賣，請教務處注意關注對類 似情事之處理。	<p>1. 關於本校「開放式課程」部份課程內容於淘寶網被盜版販售一事，本處教學發展中心已派專員透過淘寶網之「廉正舉報」管道提出申訴，並於今(104)年4月中旬得到回覆，確認所屬相關盜版商品已由淘寶網下架。</p> <p>2. 該中心除積極聯繫淘寶網處理商品下架事宜之外，亦同時委請律師代擬作品創作聲明書，以備未來類似事件發生時，能有效率地於第一時間處理完成，將傷害降到最低。</p>
5. 「臺大開放式課程」網站 自100年11月上線，至104 年4月已上線160門課程， 累計逾857萬瀏覽人次；並 於103年全球開放式課程 卓越獎傑出網站之一，表現 傑出，惟捐款卻日減，建議 發揮優勢，加強募款，所屬 網頁內“歡迎捐款”部份，相 關資訊亦宜即時更新。	<p>1. 將善用「開放式課程」網站及其他宣傳管道積極介紹開放式課程宗旨以及推廣現有之優質課程，盼望大眾能藉此認識我們並認同我們的理念，進而捐款贊助。捐款資訊的相關宣傳方式如下述：</p> <ul style="list-style-type: none"> —於網站首頁增加捐款資訊的輪播畫面，讓觀眾在進入網站後，便能快速得知相關內容。 —於課程影片結束後放上捐款資訊，

建議事項	教務處回覆
	<p>讓觀眾看影片時也能得知相關內容。</p> <p>一、日後於校內、外舉辦活動時，除了課程的介紹之外，亦會在活動文宣品上列印捐款方式說明。</p> <p>2. 關於「開放式課程」網站之”歡迎捐款”部份，將不定期更新內容及提供課程、影片的最新統計數據。</p>

國立臺灣大學經費稽核委員會 稽核報告

104 年 6 月 2 日

稽核項目：圖書館 103 年度經費收支及運用情形

專案稽核委員：吳聰敏委員、顧記華委員及洪金枝委員。

壹、源起

依「國立臺灣大學經費稽核委員會組織規則」本會任務為監督有關校務基金之收支、保管及運用，以提昇教育品質，增進教育績效。為有效進行該任務，本年度經費稽核委員會第 1 次會議決議，請圖書館於本年度第 2 次委員會議列席報告其 103 年度經費收支及運用情形。

貳、學校提供之資料

1. 國立臺灣大學 103 年度現金收支及預算分配前 15 名表。
2. 國立臺灣大學 103 年度現金收支及預算分配情形總表。
(含行政單位收支總表、學術單位收支總表及研究中心收支總表)
3. 國立臺灣大學 103 年度管理費收支情形分析總表。
(含行政單位管理費收支情形分析、學術單位管理費收支情形分析及研究中心管理費收支情形分析)
4. 圖書館 103 年度經費收支及運用情形報告。

參、稽核過程

5 月 5 日 圖書館代表列席經費稽核委員會 104 年度第 2 次會議，報告其 103 年度經費收支及運用情形。以 20 分鐘簡報，10 分鐘詢答為原則。該館列席稽核會議人員如下：
圖書館：陳光華副館長暨同仁共 5 人。

肆、稽核結果及建議事項

一、 稽核結果

- 1.三校聯盟對三校圖書館電子資源或期刊圖書採購有一定影響，但相對比較複雜，圖書館已在努力，希望不要採購重覆資源，但牽涉三校權利義務，希望從合理方式降低重覆採購。

- 2.社科院去年遷回校總區，目前尚有部份舊資料在舊院區，陸續有在回溯、編目整理，按時程進行中。有些資料會採開放式，有些會採閉架式。校總區新蓋教學大樓會成立新的書庫，雖為閉架式仍會方便取用。
- 3.本校圖書館最大特色是臺灣特藏，數位化典藏工作已持續十幾年，過去有一個 3 年長家計畫，再來是 11~12 年國家型計畫，在這個契機下，圖書館和校內外各單位合作數位化工作。圖書館把臺大圖書館視為臺灣最重要相關資源收藏地點，國家型數位計畫結束後，仍持續在做數位化，但規模不會像有外面經費支援時那麼大，目前也和中研院數位典藏中心合作，逐步建置。
- 4.邁頂經費 1 億 1,500 萬元全額購置圖書館藏和期刊資料，(103 年含校經費支援期刊總費用 2 億 5000 萬元)，建議對於很少使用的期刊予以檢討期刊減量，圖書館雖例行性都有在做，也告知系所使用率，給予建議，但系上有不同考量，而有不同選擇，甚難減訂，圖書館將再持續作統計，持續向老師宣導，採其他方式滿足老師需求。
- 5.建教合作計畫中有一些收入正負項，包括：
- (1)附件第 23 頁，「國分直一文庫數位化計畫」103 年餘紓 20 萬元，主因是後扣管理費，所以必須預留下來。
 - (2)附件第 24 頁文化部博物館事業推展補助計畫，因先向學校借支，餘紓-893,491 元，文化部已於 104 年初匯入，未在 103 報表呈現出來。
 - (3)第 26 頁原民圖資中心計畫餘紓係因跨年度提撥，101 年計畫分 2 年度撥入款項，所以會造成經費在結算時有正負情形，實際上每年計畫都執行完畢。
- 6.附件第 22 頁科技部計畫 102 年餘紓-4,105,474 元，備註欄說明計畫已於 102 年度結案，結餘款已繳回科技部，查該計畫款項係跨年使用，因 100 年和 101 都有未用完的款項，計畫原於 101 年結束，因延長至 102 年，故把剩下人事費用完而產生負數，實際上之前結餘款足以支付 102 年餘紓-4,105,474 元。
- 7.簡報第 13 頁中，103 年管理費支出較 102 年多近 3 倍，係因 103 年度以前有邁頂補助作為圖書館特殊計畫之營運，但 103 年開始邁頂經費減少，都用於期刊款。所以從圖書館收支並列收入中勻支必要支出。
- 8.附件第 11 頁「協助 OCLC 公司處理臺灣地區聯盟經費」項目，餘紓負數係因跨年度問題，該經費收入在以前年度已入帳，有結餘，

雖然 103 年餘紓為負數，但都在經費範圍內支用。

9. 電子期刊及電子資料庫採購，有某種使用上限制，若由臺大採購，則使用範圍為臺大；臺大與中研院各自採購尚無法互相使用。
10. 有關電費分攤，101 年於附件第 16 頁工本費中支出 214,710 元，102 年及 103 年於附件第 18 頁中外文圖書期約服務中，支出 777,012 元。係因校方每年 10 月計算各單位應分攤電費，圖書館每年電費約 100~110 萬左右；主計室會告知各單位哪些科目可以支應電費。所以圖書館會從可支付電費的科目來勻支，所以每年科目都不同。
11. 附件 4 資產使用及權利金項目中，第 4 頁製作費及第 5 頁資料檢索費均有人事費用，其編列也是符合主計室規定科目，第 5 頁 103 年人事費 35 萬確實主要是付 102 年負擔一批助理資遣費。圖書館主要人事費很大一部分是支付櫃臺工讀人員，該費用也會列在人事費。
12. 附件第 6 頁會議廳設備費，係指國際會議廳可出租，包括場地和設備可分開租借。主要借用予校內單位，採合辦方式，借用予校外單位較少。圖書館也希望能募款更新國際會議廳設備，更符合現代設備需求，增加使用率。

二、建議事項及回覆

建議事項	圖書館回覆
1. 請圖書館日後宜更清楚呈現經費和項目使用連結、備註說明等內容，包括邁頂經費、建教合作餘紓等項目。	謝謝委員建議，日後將依建議事項提交資料。
2. 電費及人事費列在不同科目支出，較無法了解整體收支情形，建請可再補充總表，如實呈現說明。	1. 103 年度繳納 102 年度電費，校方通知本館 102 年度應自付電費金額為 730,418 元。 2. 103 年度人事費 404,866 支用於 1 名邁頂計畫人員國旅卡、4 名約聘僱人員資遣費、職工工作費等。 3. 前 2 項支出金額及科目代碼補充如下表。

建議事項	圖書館回覆																							
	<table border="1" data-bbox="701 265 1389 548"> <thead> <tr> <th></th><th>電費</th><th>人事費</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>P006 外文圖書共約服務</td><td>500,668</td><td></td></tr> <tr> <td>B80019 圖書館管理費</td><td>229,750</td><td></td></tr> <tr> <td>KA019-1 製作費</td><td></td><td>25,413</td></tr> <tr> <td>KC019 資料檢索費</td><td></td><td>350,715</td></tr> <tr> <td>KA041 場地費</td><td></td><td>28,738</td></tr> <tr> <td>總計</td><td>730,418</td><td>404,866</td></tr> </tbody> </table>		電費	人事費	P006 外文圖書共約服務	500,668		B80019 圖書館管理費	229,750		KA019-1 製作費		25,413	KC019 資料檢索費		350,715	KA041 場地費		28,738	總計	730,418	404,866		
	電費	人事費																						
P006 外文圖書共約服務	500,668																							
B80019 圖書館管理費	229,750																							
KA019-1 製作費		25,413																						
KC019 資料檢索費		350,715																						
KA041 場地費		28,738																						
總計	730,418	404,866																						
3.本校已和師大與臺科大三校聯盟並與中研院合設辦公室，建請圖書館研商合作策略，以節省圖書期刊相關經費支出。	<p>謝謝委員建議。合作館藏發展是三校聯盟重點合作項目之一，三校圖書館評估可進行重點合作的館藏資源，並已初步擬訂聯合館藏發展清單，發展各校館藏特色。</p> <p>中研院之部分，圖書館配合校方之合作政策，研商合作方式。期透過多方合作，強化館藏資源分享模式，互通有無，以撙節本校購置書刊經費，並擴增延伸館藏資源。</p>																							
<p>4.社科院新大樓圖書館之維運，建請總館思考如何共享資源，減少開支。去年圖書館回覆研擬各點，請回報執行情形：</p> <p>(1)圖書館正在研擬相關辦法，適度開放場地提供商業攝影等增加場地收入。</p> <p>(2)視校外人士使用本館頻率，優先評估擴大辦理校外人士借書收費。</p> <p>(3)運用導覽義工因應。</p>	<p>關於社科院新大樓：</p> <p>1.本校第 2850 次行政會議(104.3.10)通過實施「國立臺灣大學圖書館出借場地攝影管理辦法」及相關收費標準，申請範圍不限於社科院新大樓圖書館，還擴及到總圖、校史館等場館空間，並適度開放商業攝影，以增加本校場地收入。</p> <p>2.醫學院圖書分館已試辦校外人士借書收費方式，社科院新圖書館視收費效益，再行考量跟進。社科院圖書新館自 104 年 1 月下旬起開放校外人士入館，校外人士約佔進館人次 6%，平均一天約 25 人次，以期刊文獻查詢為主，社科院圖書館還會再觀察使用目的及人次變化，在符合營運成本前提評估啟動收費制度，以擴增財源。</p> <p>3.社科院新圖書館與總圖於本學期起徵選導覽義工，目前都在做最後階段的跟聽培訓及試講，預計在今年暑假起可正式</p>																							

建議事項	圖書館回覆
	加入服務行列。
5.建請圖書館多方專案募款或尋求各方補助資源，以因應逐年減少之經費預算。	謝謝委員建議。除了期刊經費長期進行捐募之外，本館一直努力尋求專案補助以及合作機會，例如目前執行中的機構典藏計畫、OCLC 計畫、人社圖書計畫、國分直一文庫數位化計畫等等；承蒙財務副校長協助，目前亦向資訊業界勸募本館資訊設備。仍將不斷努力，期盼外部資源持續挹注館務發展。

國 立 臺 灣 大 學 教 職 員 宿 舍 委 員 會
104 學 年 度 第 1 學 期 第 1 次 校 務 會 議 報 告

修正通過本校「多房間職務宿舍分配及管理要點」、「單房間職務宿舍分配及收費要點」、「新進教師職務宿舍分配及管理要點」部分條文修正案，參照宿舍管理手冊規定，將多房間、單房間、新進教師職務宿舍，分配公告期滿後，教職員住宿服務組通知得配人於文到日起十五日內辦妥簽約手續。簽約後，由教職員住宿服務組發給配住證明並點交鑰匙，得配人自是日起，即負宿舍保管責任，並應即遷入居住；另將得申請優先分配宿舍者，由現行於宿舍分配公告日一個月前申請優先分配，改為以加計點數 20 點後參與登記分配辦理。

國立臺灣大學程序委員會

104 學年度第 1 學期第 1 次校務會議年度報告

本會 103 學年度分別於 103 年 10 月 8 日、12 月 24 日及 104 年 3 月 5 日、5 月 21 日共召開 4 次會議，安排各次校務會議議程及提案順序。

104 年 10 月 1 日本委員會召開本學期第 1 次會議，安排 104 學年度第 1 學期第 1 次校務會議議程及提案順序。本次校務會議提案截止收件日為 104 年 9 月 25 日，計收到 2 件同意案、2 件報告案及 6 件提案。提案部分，包括校長交議案 5 件及學院提案 1 件。另外，104112 案需經 104 年 10 月 8 日校務發展規劃委員會通過後始完成行政程序，經委員討論後列入正式議程（報告案第 3 案），惟該案若未獲 104 年 10 月 8 日校務發展規劃委員會通過，則本次校務會議不列入，視為撤案；104111 案需經 104 年 10 月 6 日行政會議通過後始完成行政程序，經委員討論後列入正式議程（討論提案第 7 案），惟該案若未獲 104 年 10 月 6 日行政會議通過，則本次校務會議不列入，視為撤案。其餘提案順序及會議程序表經委員討論後通過。

依 96 學年度第 1 學期第 2 次程序委員會決議：「為提升校務會議議事效率，本會建議校務會議討論議案時，行政主管說明的時間與提案代表相同，除第 1 次說明時間不限外，後續每次發言以不超過 3 分鐘為限。此項議事規則請在每次校務會議前宣讀。」。另外，「同一主題每人發言以 2 次為限，每次 3 分鐘」之原則，自 83 學年度第 1 學期第 1 次校務會議沿用至今。

