

國立臺灣大學 107 學年度第 1 學期第 1 次校務會議

各單位書面報告

目 錄

一般學術與行政方面.....	1-1
教務處	2-1
學生事務處	3-1
總務處	4-1
研究發展處	5-1
國際事務處	6-1
財務管理處	7-1
共同教育中心	8-1
圖書館	9-1
計算機及資訊網路中心	10-1
人事室	11-1
主計室	12-1
稽核室	13-1
進修推廣學院	14-1
出版中心	15-1
工業研究中心	16-1
環境保護暨職業安全衛生中心	17-1
校務發展規劃委員會	18-1
教職員宿舍委員會	19-1
程序委員會	20-1

國立臺灣大學 107 學年度第 1 學期第 1 次校務會議報告

一般學術與行政方面：

一、辦理本校相關講座教授審議

為提升學術水準及延攬國內、外學術成就卓著之學者來校服務，本校設置「臺大講座」，並有因應國內外捐款而設立之各項講座。依講座設置辦法規定，由學術副校長邀集相關學者專家組成校講座審議委員會審議後聘任之。107 年迄今辦理情形如下：

- (一)臺大講座：107 學年度審議通過文學院葉國良等 19 位教授為「臺大講座」教授，並於教師節茶會中頒授獎座教授證書。
- (二)傅斯年講座：係財團法人中華教育文化基金會提供經費於本校設置，每學年審核聘任一位講座教授，頒發研究費美金 20,000 元整，任期一年。107 學年度審議通過經濟系劉錦添教授為「傅斯年講座」教授。
- (三)電資學院捐贈講座：包含和碩聯合科技股份有限公司捐贈設置之和碩講座、神基科技股份有限公司捐贈設置之神基講座、美光記憶體股份有限公司捐贈設置之美光科技講座、國泰金融控股股份有限公司捐贈設置之國泰金控講座、瑞軒科技股份有限公司捐贈設置之瑞軒科技講座、台全電機股份有限公司董事長鍾双麟先生捐贈設置之鍾双麟學術講座，業於 107 年 7 月 5 日召開會議，審議通過電資學院所推薦之講座教授人選。
- (四)旺宏電子講座：由旺宏電子股份有限公司捐贈設置，提供每年 100 萬元整之獎助金。講座教授候選人應具有十年以上於電子、電機、資訊、及應用物理相關領域之教學或研究經驗之本校傑出教授，並成效卓著(包括獲有國際一流學術性之學會表揚，或在教學與研究上具領導能力等)。107 年審議通過電機系劉致為教授為旺宏電子講座教授。
- (五)喜馬拉雅法學國際講座：由財團法人喜馬拉雅研究發展基金會贊助本校設置，提供每年 30 萬元整之研究經費延聘國外機構之法學領域學者、專家來校。107 年審議通過 Washington University 教授 Lee Epstein 為喜馬拉雅法學國際講座。

二、辦理本校教學研究單位之新增、變更專案審查

為因應時代趨勢及招生需求，本校設有專案審查委員會，依程序審查教學研究單位新增、停辦、變更事宜，並提送校務發展規劃委員會、校務會議討論通過後，報請教育部同意。107 年 6 月迄今審查通過以下增設案，並提校務發展規劃委員會討論：

- (一)電資學院電機系增設「資訊安全碩士班」(8/29)；
- (二)電資學院電信所增設「智慧科技與資安碩士在職專班」(9/5)；
- (三)電資學院電機系增設「人工智慧碩士班」(9/7)。

三、本校「卓越研究成果」發表情形

(一)本校致力發掘教師與研究人員卓越研究成果及教研新創成果，舉行相關記者會，透過媒體，使社會大眾了解本校各項學術研究及新創對知識創新與社會關懷之貢獻。除以記者會方式發布之研究或新創成果外，各單位新創、研究成果斐然，亦廣布於報章、媒體或期刊。

(二)107 年 6 月迄今成果略述如下，相關報導詳參「臺大校訊」(電子報網址：<http://host.cc.ntu.edu.tw/sec/schinfo/epaper/index.asp>)及本校網頁之「焦點新聞」：

- 1.地質系沈川洲教授跨國研究團隊研究發現，地球磁場倒轉可能一百年內完成，於 8/22 召開卓越研究成果發表記者會。
- 2.農藝系胡凱康教授研究團隊有關蔬果分子輔助育種之研究，獲國際知名期刊肯定，於 9/13 召開卓越研究成果發表記者會。
- 3.化學系戴桓青副教授研究發現，阿瑪悌與史特拉底瓦里名琴迷人音色帶有人聲特質，其論文刊登於美國國家科學院院刊 (*Proceedings of the National Academy of Sciences*)。
- 4.醫學院分子醫學研究所潘俊良副教授團隊發現控制 Wnt 醣蛋白分泌的 Wntless 分子具調節感覺神經分枝自我迴避角色，為學界首度證實此一廣泛存在於多數物種的重要蛋白，可獨立於 Wnt signaling 之外行使其功能，對了解感覺神經系統如何建構其迴路連結提供了新的機轉，獲刊登在國際知名期刊 *Neuron*。
- 5.大氣所博士生黃筱晴與合作團隊(美國夏威夷大學 Dr. Julien Boucharel、臺大林依依教授團隊及夏威夷大學金飛飛教授)之共同研究成果獲登美國《地球科學聯盟-地球物理期刊》(*American*

Geophysical Union - Journal of Geophysical Research)封面。

- 6.地質系劉雅瑄教授及高立誠博士後研究員團隊結晶成長研究論文，刊載於歐洲化學學會期刊《材料化學 A》(*Journal of Material Chemistry A*)，並被選為封面。
- 7.生醫電資所莊曜宇教授有關臺灣帝雉全基因體解碼，刊登國際期刊 *GigaScience*，為全球第一種完成全基因體解碼的長尾雉屬鳥類。
- 8.醫工所林頌然教授與生科系陳示國副教授的研究團隊，共同發表探討外來突發性強光透過視網膜上的自主感光視神經細胞 (intrinsically photosensitive retinal ganglion cell, ipRGC)傳遞至視交叉上核(SCN)進而刺激交感神經後活化毛囊幹細胞的研究論文，此成果將提供外來光線調控體內生理現象及幹細胞活性之相關研究的新方向，並獲刊登於美國國家科學院院刊 (*Proceedings of the National Academy of Sciences*)。
- 9.化工系陳賢燁副教授研究團隊發現在氣體環境中創造奈米粒子之新技術，該項研究成果發表於 *Nature Communications*。
- 10.材料系白奇峰助理教授與工研院記憶體團隊成功開發臺灣第一批次世代自旋軌道矩記憶，並共同發表論文於 *IEEE Electron Device Letters*。
- 11.地質系王昱助理教授及徐浩德教授，俄羅斯北方極地聯邦大學 (Northern Arctic Federal University)的 Ivan Bolotov 教授，以及分別來自俄羅斯、挪威、澳洲、葡萄牙、泰國、緬甸及法國的多國研究團隊進行跨領域研究，發現由淺海環境演化適應到淡水河流中的鑽孔貝族群，其成果共同發表於 *Nature Communications*。

四、「功能性校級研究中心」設置及運作相關事宜

- (一)本校為邁向世界一流大學，陸續成立功能性校級研究中心，期能提升本校研究能量，目前共計成立 51 個校級研究中心，新近成立者為金融科技研究中心、人工智慧技術暨全幅健康照護聯合研究中心，分別於第 2993 次(107.5.1)及第 2997 次(107.5.29)行政會議通過設立。

(二)依各研究中心設置要點或辦法規定，應定期召開諮詢或諮議委員會，並由學術副校長擔任召集人及會議主席，107 年 5 月 21 日起由行政副校長代為督導及主持相關會議，研商各研究中心未來發展方向及策略。107 年 6 月迄今已召開以下中心之諮詢委員會議：

1.台積電-臺灣大學聯合研發中心(8/21)；

2.人工智慧與機器人研究中心(9/10)。

五、各學院學術提升研商會議及跨領域學術交流會辦理情形

(一)為深入討論本校學術提升的策略及推動作法，學術副校長爰每月召開一次各學院學術提升研商會議，進行交流，將各學院所提意見彙整後再提校長室會議、行政團隊會議或行政會議討論，迄 107 年 9 月，已召開 47 次會議，針對教師升等及教師延聘法規內容、教育部及科技部計畫相關規劃案等議題交換意見。

(二)為促進各學院之跨領域交流及相互觀摩，104 年 7 月起由各學院輪流主辦跨領域學術交流會，迄今已辦理 20 次交流會，各學院均踴躍參與，卓有成效，將持續辦理。

(三)本校現有 11 個學院，各學院有其發展特色，如何周知師生，使更了解各學院之特色課程及卓越成果，前揭會議決議由各學院自 104 年 12 月起，輪流於本校定期出刊之「臺大校訊」中，以「臺大特色課程系列報導」及「臺大學術卓越系列報導」之名，說明各該學院之特色課程及研究成果(每月 2 個學院，其中一個學院說明其特色課程，另一學院說明其研究成果)，仍將持續進行。

六、有關本校 New Initiatives—創新創業發展新主軸—辦理情形

為提升臺大師生的產學合作與創業動能，使創業成為臺大在亞洲大學圈的獨特競爭優勢，已陸續整合內外部資源，建立能加速新創事業成長的完整環境，期構建臺大創新創業園區。為此，已設立「創新設計園區籌備處」，由學術副校長擔任執行長，進行本校水源校區內新創相關整合事務。此外，本校獲科技部及教育部計畫經費補助，成立國際產學聯盟辦公室執行國際產學聯盟計畫及大學 PLUS 計畫。

本校創新創業推動成果摘述如下：

(一)國際產學聯盟辦公室(以下簡稱 ILO)

為使臺灣的大學及企業創新研發能量與全球產業供應鏈接軌，科技

部鼓勵大學結盟國內外企業，組成「國際產學聯盟」，本校 ILO 則於 106 年 9 月正式成立。本校 ILO 期經由與國內外企業合作，讓學術研究達到加乘效果，並積極創造社會效益及連結產業價值。ILO 以結合專業的行政團隊與產業聯絡專家為推動核心，對外招募國際級企業及國內企業會員。透過會員制的運作，整合顧問團隊、校級研究中心與各學院，讓企業成為臺灣大學研發成果推廣及增值服務之合作夥伴。

ILO 成立迄今成果簡述如下：

- 1.會員招募：包含桂冠級百萬會員(已簽約 5 家公司)及菁英會員(已簽約 39 家公司)。
- 2.活動辦理：已主辦、協辦 30 餘場產業連結活動。
- 3.國際連結：108 年 2 月 22 日將舉辦臺大與京都大學智慧醫療聯合研討會暨展覽。
- 4.產學合作案：2 件簽約中，會員產學合作案陸續洽談中，包括行銷管理、醫療再生能源、通訊相關、AI 相關等產業領域專案合作等。
- 5.團隊輔導
 - (1)萌芽計畫：4-8 月共輔導 14 個團隊，入選 10 個團隊，金額共計 16,320,000 元。
 - (2)價創計畫：共輔導 10 個團隊，入選 8 個團隊，金額共計 310,814,000 元。
 - (3)教育部建構大學 RSC 孕育機制之大學產業創新研發計畫：共輔導 10 個團隊，已核定通過 4 個團隊。
- 6.人才培育
 - (1)參與產學研究計畫：約 15 人。
 - (2)媒合學生至企業實習：約 31 人。
 - (3)參與培訓課程：約 80 人。

(二)大學 PLUS 計畫

本校為善盡社會責任、期許好食宜居的環境，提出「大學 PLUS：邁向食鄉居城的社會新責任平台」計畫。本計畫認為，食不安全、居不安穩，看似兩個議題，實則源於現代資本主義體系中惡化的城

鄉分離，因而居住城市者無法知悉農作過程，追求舒適居住環境過程中也同步製造城市以外的犧牲者，本計畫期許從大學做起，縫合食與居的裂隙、賦予城鄉互惠新關係，為大學善盡社會新責任。

本計畫利用過去 3 年來「食養農創、人文城市」及「無邊界大學」兩個先期計畫的實踐成果繼續耕耘，期能成為校內永續經營的平台機制。

本計畫未來以三個途徑進行：一個組織平台、兩個核心議題、三類社區場域，分別說明如下：

- 1.建構一個組織平台：本計畫既須在原有的教學系統上，鼓勵教師將課程帶到場域，又要動員社會資源，因此，勢必要建置一個多功能平台以串聯校內教師與校外機構，也串聯問題挖掘與解決方法、理論知識與實際動能。
- 2.關注兩重核心議題：食與居、城與鄉，這二組對立項的雙重關係，是本計畫最關注的議題，延續自本校獲教育部補助的兩個計畫成果，亦即「人文及社會科學知識跨界應用能力培育計畫--食養城市人文農創」及「大學學習生態系統創新--無邊界大學」計畫。前者聚焦於「食養文化」議題，後者聚焦在「都市安居」軸線，本計畫將在此基礎上繼續發揮。
- 3.經營三類社區場域：為使師生的教研能量具體實踐，必須提供適當的社區場域，以減少教師進入的障礙。因此本計畫將致力經營三類社區場域：(1)都會鄰里的社區：與本校所在的臺北生活圈關係緊密的社區，如萬華、大稻埕、大安區等；(2)城鄉連結的社區：與臺北地理有所區隔但潛藏食居關聯的社區，如坪林、宜蘭深溝、大溪等農產地；(3)特殊弱勢的社區：不論地理位置，特指長期受到主流社會文化價值之排除、足供社會反省其食居正義議題的社區，如新北溪洲部落、本校實驗林、屏東老七佳部落等。

(三)創創加速器

- 1.期中評選：由 13 位業界資歷豐富的評審，從 39 支來自不同領域的新創團隊中選出 10 支隊伍，每隊頒發 10 萬元獎金。(6/11-6/14)
- 2.期末評選：邀請 4 位業界評審，從 37 支團隊選出 5 隊優秀的新創隊伍，提供 80 萬元獎金，期待這些新創團隊有了獎金的支持，

能夠更進一步驗證成果並將其發揚光大。(8/21)

(四)創創中心年會暨 Demo Day(7/24)

本期 Demo Day，40 組加速器團隊及 10 組孵化器團隊中，共有 39 組團隊參與。年會論壇邀請臺大國際產學聯盟執行長彭聖偉分享產學串連加速新創起飛的合作可能；另由創創中心執行長曾正忠分享到創新力・啟動企業與新創的雙贏契機，說明企業應從新創中找尋公司未來之成長動能。

論壇下半場邀請 91APP、BotBonnie、富邦金控創新科技辦公室、健康盟進行 Panel 主題對談。內容則實際談至企業與新創合作契機，以及分享合作中雙方曾遇過的洽談經歷，以提供與會者新創與企業合作的啟發。

Demo Show 則有 20 組優秀團隊輪番上陣，精彩分享本期創業成果。另外共有 37 組攤位展示本期接受輔導的成果。Demo Day 整體活動參與人數約總數近 250 名，充分展現臺大新創能量。

(五)創創中心校友晚餐(7/4)

與中華開發創新加速器合辦活動「校友晚餐－如何成功募得創投資金」，邀請中華開發投資經理謝允翔、FunNow 創辦人陳庭寬，與創創中心資深經理蘇十力進行深度與談，以實戰經驗出發為新創團隊剖析成功募得創投資金的關鍵，吸引創創中心進駐團隊、校友、以及其他創業家與投資者近 60 人參與。現場氣氛熱絡，不同於以往單向的演講形式、以多方深度座談的方式呈現，手法新穎，深受合辦單位和參與者好評，內容滿意度高達 4.86 分(滿分 5 分)，有助提升創創中心的專業形象。本活動也結合創創中心與中華開發創新加速器的媒體公關資源，新聞稿曝光於工商時報、自由財經等 4 家媒體，大幅提升創創中心的聲量和知名度。

(六)創創學程第十一屆打造全新創業提案培訓進程

1.創業提案初選：本屆共 39 位學生，每人應繳交一份 Business Plan，由 12 位業師及學程主任、副主任、助理進行評選，選出前 20 強進入海報展競賽。(9/17)

2.海報展競賽：入選 20 強之學生提案需製作成海報，並由提案人以海報展形式講解，每位學生、業師及學程主任、副主任、助理

皆有選票，選出前 12 強，並於一週內組隊完成。本屆創業提案領域包含：Smart Hardware&IoT、Education、Healthcare、Social Enterprise、Consumer&Commerce、Big Data。(10/1)

3.創業專案第一次進度報告：藉由學生進度報告追蹤各組創業團隊進程，並邀請學程業師講評，在專案進行初期給予方向導正與建議。(10/29)

4.業師媒合會：由學生及 12 名業師相互提出輔導志願序，以世界咖啡館輪轉、匯談的模式鏈結創業團隊與業師之間的輔導機制。(11/19)

5.創業提案第二次進度報告：仿孵化器 5 分鐘 pitch 的模式進行，並邀請業師擔任評審委員，作為期末正式 pitch 的前哨站。(11/26)

6.業師輔導會：由學生及 12 名業師經由 11/19 媒合會之後，每團隊分配 2-3 位不同領域業師，並針對其負責小組創新專案進行不同觀點輔導，達到創意落地實現。(12/10)

7.創業專案 8 強決選：本次 8 強賽重點在於選出值得給予驗證費發展最小可行性商品(MVP)並於寒假進行市場驗證的團隊。(12/24)

(七)課程開設

1.創新設計學院

(1)106-2 課程包含設計思考入門(1)、設計思考入門(2)、設計思考、設計思考教練人才培育課程、音樂設計與創新應用、智齡設計、影像戰鬥營、創新社會設計工程等，均順利結束，並於 6/23 舉辦期末成果展。

(2)與懷德居木工實驗學校合作為期一週的暑期木工藝課程(7/9 起)。

(3)107-1 課程規劃：音樂設計與創新應用、設計思考教練人才培育課程、設計你的人生、全球創新的原理與實踐、智齡設計上、設計思考入門、參與式設計、設計未來、跨域視覺化溝通、設計如何說故事。

2.創創學程：107-1 開設創意創業核心課程(一)、創意創業專題討論與實踐(一)、新世代創新創業的機會與挑戰、服務設計。

3.大學 PLUS 計畫：107-1 開設課程包括「歷史研究與寫作」、「文

學研究與寫作實踐一」、「園藝福祉」、「環境規劃設計實習七 E(防災教育與社會設計)」、「環境規劃設計實習七 F(時間銀行)」。

(八)演講及工作坊

1.創新設計學院活動與實作中心工作坊

- (1)設計你的人生工作坊：學習與運用創造性方法來設計生活。人生最大的問題就是長大後要做什麼？在美國史丹佛大學裡，有一門超級熱門的生涯規劃課『Designing Your Life』。他們發現，在任何年齡、任何情境下，人生需要仔細的「設計」。經過十多年的驗證和經驗累積，將設計思考與生命結合能幫助我們降低對未來的恐慌，找到熱愛的工作，活出屬於自己的人生。本次邀請 John Armstrong，帶著史丹佛的課程直飛臺灣，降落於 D-School。參與這個工作坊，將學習重新審視自己的人生腳本，學會把每一刻都變成成長之旅，再也不是達成目的的手段。調整生活和工作的觀點，解決不正常的態度。更了解自己，是什麼讓你神采奕奕？(7/2-7/6、7/16-7/20，7/30-8/3)
- (2)慶應大學系統設計思考工作坊：為了探索設計思考更系統化的應用，今年日本慶應大學系統設計及管理研究所特別與創新設計學院合作，由慶應大學 4 位教授帶領 15 位來自日本的在職學生赴臺交流，以「系統設計思考工作坊」作為開端，與臺灣的新創或設計思考家們交流，並期待進一步探索設計思考流程結合系統思考的奧妙！(9/8-9/9)

2.創創學程：107-1 學期工作坊規劃如下：

- (1)創業甘苦談：邀請 Cobinhood 共同創辦人兼技術長黃偉寧(9/17)、Re-lab 共同創辦人劉又瑄(10/1)；
- (2)創意落地：LIVEhouse.in 共同創辦人鄭鎧尹(9/17)；
- (3)質性訪談與消費者研究：龍吟研論營運總監李竺姮(10/22)；
- (4)使用者經驗訪談：龍吟研論營運總監李竺姮(10/29)；
- (5)問題與機會辨識：價值地圖與顧客分析(11/12)、Leancanvas 精實畫布(11/19)；
- (6)企業參訪(12/3)。

3.大學 PLUS 計畫

共召開 2 次教師工作坊(6/21 及 8/21)，結合大學 PLUS 計畫團隊教師團隊，與活水創投創辦人陳一強先生、時間銀行協會理事長葛文祥先生、搜奇股份有限公司負責人朱倩宇女士一同討論。第一場工作坊主要討論大學社會責任的內涵，並檢討現有 KPI 對教學生態的影響，認為應該建構能促進社會連結的指標，才能有注意大學社會責任計畫之推動。第二次工作坊延續第一次的結論，並帶入聯合國 SDGs 未來發展指標(Sustainable development goals)。

總結來說，與會者認為本校應「善用專業知識與閒置資源，引發由下而上、開放式的參與方式」，擔負起「主動發掘社會問題、彙整、創造、分配、整合資源，並解決之」的責任；同時執行跨域合作、協調磨合、保持彈性，並有維護平等制度的實踐勇氣。面對學生或大眾，則應該讓「每一個人發掘並實踐自我」，並且能夠推動「周邊社區內彼此信任」，使臺大成為倡議 SDGs 與社會創新的行動學習中心。

(九)成果展現

1.D-Day 期末成果展(6/23)

創新設計學院 8 門課程與食養城市人文農創計畫、無邊界大學計畫 3 門課程、苗圃計畫 NTU Maker 社團、皮革手作社團、不務正業、D-Plan「KidsExplorer」團隊、D-Plan「捷運通勤體驗優化設計」、D-Plan「循環貓砂」共同展出。

2.淡聲音樂節 Sound of Tamsui(6/2-6/3)

係蔡佳芬老師指導的創新設計學院&食養農創系列課程——「音樂設計與創新應用」成果展現。本課程以音樂服務大眾為目標，帶動不同專業的學生一起投入。以音樂為經緯，串連社會關懷和創新科技的應用，過去曾舉辦「色記古典」互動性音樂會、「褒，種茶」音樂會再現坪林粵音之美。在跨領域的組合下，音樂，有了更多面貌；同時拉近了人與人之間的距離。

這學期的主題更擴大為淡水河流域的人文地景，結合科技互動，於淡水殼牌倉庫舉辦展演活動。也廣納臺大、師大、政大及臺科大的學生共同創作。

「淡聲音樂節」展現音樂結合科技的成果，涵蓋 3 個靜態展議題、3 場講座和 4 場音樂表演。透過穿戴互動、文化聲景與電子音樂，創作者們以創新的應用帶領大家重返淡水河。

開幕演出「舞動奇機--聽見 Pepper 的聲音」由政大穿戴式團隊與本校即興音樂社合作，開發可控制 Pepper 舞動之感測器，表現人機互動的新時代思維；本校首創「色記古典心情點擊音樂會」結合智慧行動裝置，讓觀眾即時參與演出；師大電音班與電音未來團隊也以當代電子音樂，詮釋淡水河之聲息。

沿淡水河岸前行，本校學生發掘「聲活--聽見淡水的聲音」、「傳埕--重回大稻埕百年傳承」以及「橋響--賦予河濱新生命」三大主題。透過田野調查與歷史考察、反思發問進而提出解方，淡水河的文化歷史將在展覽中以這三個側面呈現，各主題亦有相關領域專家與民眾對談。

淡聲音樂節藉展演、演講對談以及靜態展覽，提升臺北人對於淡水河的認識，企求運用音樂帶動社會創新，喚醒新一代對於淡水河的重視。

3. Open UniverCity：無邊界大學教學手冊

無邊界大學計畫的核心精神在於突破現在傳統教學方式、知識的邊界。以都會區 20、30 年後可能會遇到之重要問題為定位，思考現在應如何準備，規劃課程讓學生具備這樣的能力。先做好核心課程，再慢慢滾動式逐漸擴大參與，討論、發想、規劃設計課程成為公共財。目前學科限制跟學生分類太過單一，要突破傳統限制，必須讓學生能適性及彈性多元的學習、理論結合實作、跨越學科及學校邊界與實作機構合作。透過此計畫，課程與工作坊同時進行，傳統沉重學分轉變為微型學分，課程從單一學科轉變為跨學科並且由老師與學生主動共同規劃課程，老師由下而上自發性形成教師社群，學生們也在課程交流中形成跨學科社群，除打破系院本位主義及翻轉僵化大學體系，可提高學生學習動機及了解學習背後的意義與目標。

兩年多來，無邊界大學計畫進行許多嘗試，故將此期間老師、學生、助教、夥伴的合作經驗，設計成工作手冊，期待能為未來想

嘗試將課程與都市議題作結合的朋友有所助益。目前各級學校、社區相關教學單位已經索取近兩百本。

4. 食養農創計畫

(1) 相褒歌入圍第 29 屆傳藝金曲獎

食養農創計畫協同主持人蔡佳芬老師在深入坪林後，接觸到林金城老師所編輯的坪林相褒歌的紀錄文獻，開始深入探討相褒歌，並以古典音樂結合相褒歌，其專輯《褒·種茶：荻生笛聲—長笛吉他二重奏》，入圍今年傳藝金曲獎「最佳跨界音樂專輯獎」。

美國吉他家 Rene Izquierdo 與蔡佳芬老師於去年 5 月底在蘆洲功學社舉辦「褒·種茶」音樂會，席間曾經播放 94 歲阿嬤王蕭不演唱的「一片看去那片山」，引發觀眾對這個聲音的想像。事隔一年，「食養農創」計畫與坪林國中合作拍攝相褒歌紀錄片，再次邀請 Rene、蔡佳芬和王蕭不進行音樂對話，在新北市坪林國中舉辦別開生面的「相褒歌」音樂會。

(2) 區塊鏈劇場

全球華文教育第一個以劇場形式創想區塊鏈社會的生活場景之教學實驗。106-2 課程結合何培鈞老師小鎮文創竹山光點幣團隊，在竹山及臺大與不同背景的學生、教授，以及跨領域業界人士共同角色扮演，發展社區代幣、理想大學等等場景。今年食養農創「環境規劃設計實習六-資訊社會與社會創新」課程，以「區塊鏈」的概念為核心，不斷試圖去探問科技日新又新、空間概念不斷被攪動的現代，們可以如何去想像一個新科技融入生活後，嶄新的社會型態樣貌。

在食養農創、無邊界大學、大學 PLUS 共同舉辦的區塊鏈劇場中，劇場主人張聖琳老師與謝昇佑老師廣發英雄帖，邀請大學教授、業界人士、學生與行政助理一同參與，思考「區塊鏈」概念與大學教育連結的接點，透過參與者們不同位置與觀點的相互對話，進行一場劇場實驗：「區塊鏈」的嶄新科技有沒有可能成為啟動「理想大學」的關鍵？

區塊鏈在臺灣的實用性還在發展的階段，還沒有出現一套固

定的 SOP。藉著這次的劇場，來自不同背景領域與位置的參與者們，嘗試在不同腳色中試想與對話實驗中找尋可行的路。

(3)自煮巴士

食養農創一年一度的自煮巴士載著同學們從都市中心直奔食物原產地，從在田中看植物如何生長，到要參與的學員們自己當廚師，把早上才親手摘的野菜和從傳統市場裡買的在地食材，「自煮」成一道道帶有在地食物意涵的料理。以親身實作的方式，進入食物的生命旅程，思考人與「食」間被早已遺忘的原始關係。

從 sa'owac 部落、大溪市場、康莊有機聚落蒐集好食材的學員們，現在萬事俱備，在至善高中餐飲科同學們的協助下煮出一道道的料理，爭奪「食養第一餐館」的頭銜(還有更吸引人的 sa'owac 部落提供的精釀小米酒)！本次邀請到古碧玲理事長(全民食物銀行)、楊瓊花老師(實踐大學餐飲管理系兼任教授)、楊雅惠主任(至善高中餐飲科主任)，以及本計畫蘇碩斌老師、張聖琳老師擔任評審，選出最佳評審獎。此外也由參與同學們投票，選出兩道菜成為最佳人氣獎。

(十)跨域交流及合作

1.創新設計學院

(1)教育部青年署 W 計畫二期開始。

(2)服務推廣組成立，涵括服務及推廣兩個面向。服務指擴大設計思考的研究深度及影響力，以「設計思考」方法為用戶，包含學生、老師、公部門、企業、非營利，創造價值。當前業務舉凡教育部青年迴響計畫、企業工作坊等皆為此類。推廣是將設計思考的成果與學院的品牌連結，讓更多人容易因接觸到成果而認識學院，在有需求時容易聯想到學院。當前產出如 Rookie's Guide 設計思考新手冊、期末成果展、國外參訪及國際交流等，皆為此類。

2.大學 PLUS 計畫

(1)協助臺北市政府 D-Team 計畫：延續過去無邊界大學計畫與臺北市政府資訊局的合作，持續協助 D-Team 計畫。合作重

點有二：協助教育局發展防災教育的共學機制及協助環保局發展超市量販店即期品交換平台。

(2)與衛理女中合作防災教育課程：與衛理女中公民科合作，協助其發展「外雙溪學」課程，107-1 以「防災教育與社會設計」作為合作重點。暑假由計畫專案教師、課程助教與衛理女中公民科教師聯袂拜訪外雙溪臨溪里，觀察社區自然環境，訪問居民居住經驗，以利後續課程進行。

(3)科教館屋頂改造工作坊：PLUS 團隊接受臺北科教館邀請，與「蜜蜂王子」張明憲、「身障童盟理事長」周淑菁及各大建築規劃事務所等專家一同參與屋頂改造方案工作坊。此次的屋頂改造工作坊期藉由不同行動者的交流，突破各自同溫層的思維，腦力激盪產出具有創意與實踐力的方案，找到對貼近人性的屋頂閒置空間設計。

七、臺大與中研院聯合辦公室

為積極鼓勵臺大與中研院雙方學者跨領域研究合作，公開徵求 108 年度「臺灣大學與中央研究院創新性合作計畫」計畫書，已於 6 月 22 日截止收件，收件數共計 37 件，並預計於 11 月下旬完成審查，計畫執行期間自 108 年 1 月 1 日至 109 年 12 月 31 日。

八、學校分部總辦事處

二分部推動中業務如下：

(一)竹北分部

- 1.106 年 8 月完成闢建足球練習場，依 107 年 1 月 25 日發布「國立臺灣大學竹北分部足球場使用管理辦法」，已開放提供短期借用。
- 2.進修推廣學院 106、107 級 PMBA、PMLBA 及 PMBM 總計上課人數 154 人，工業工程研究所高階專業經營管理碩士在職專班總計上課人數 37 人。另進修推廣教育大樓新建工程案，由進修推廣學院與總務處積極推動中，刻由建築師進行基地丈量及建築規劃設計。
- 3.配合校園整體開發之生醫園區醫院，截至 9 月 24 日止，工程實際進 44.969%，較預定進度 44.053%，超前 0.916%。預計於 108 年 9 月完工，109 年 1 月以後可正式營運。

(二)雲林分部

- 1.推動護理系於雲林分部開設「學士後護理學程」，案經 106 年 4 月教育部回復原則同意該專班設立，106 年 9 月 27 日於雲林分院召開記者會宣佈，於 107 年開始招生，招生人數 1 班為 30 人，至 4 月 17 日報名截止共計 228 位報名，反應熱烈。口試人數:222 人，報到錄取人數:30 人(錄取率 13.51%)，已於 107 年 9 月開始第一學期課程，預計 1 年半後將移至雲林分院進行見習課程。
- 2.生物產業傳播暨發展學系申請增設碩士在職專班，案經 105 學年度第 2 學期第 2 次校務會議通過，並報經教育部同意，於 107 年開始招生，經 107 年 3 月考試錄取 20 名，已於 107 年 7 月初開始第一學期課程，上課地點為雲林分部鋤禾館，以每周六、日為上課日。
- 3.臺灣農業創新及教育推廣中心經命名為「鋤禾館」，已於 107 年 6 月 13 取得使用執照，7 月 18 日正式啟用，當日邀集農委會主委、雲林縣長等貴賓共同參與啟用典禮，建物後續由實驗林管理處經管。
- 4.雲林分院升格醫學中心籌備推動小組，於 105 年 12 月 7 日順利完成揭牌，並朝向升格醫學中心邁進。雲林分院申請升格醫學中心案，經衛生福利部 106 年 10 月 17 日公告列入「106 年醫院評鑑第二次評定合格名單」，效期自 107 年 1 月 1 日至 110 年 12 月 31 日止，意即通過區域教學醫院評鑑，111 年再續努力爭取升格醫學中心。
- 5.本校與雲科大、虎科大自 105 年簽署雲林國立大學聯盟意向書後，已合作出訪馬來西亞招生及聯袂參加大學博覽會，並研商討論「雲林國立大學聯盟加入台大系統跨校選課系統」一事，目前實驗林管理處已與虎科大及雲科大完成部份課程合作。為推動後續三校之合作，經三校校務會議通過將續予簽訂備忘錄，備忘錄續約事宜 107 年由雲科大承接辦理，預定 107 年 10 月 30 日召開三校聯盟會議討論簽約日程。
- 6.爭取國家級高齡醫學暨健康福祉研究中心設於雲林分部案，業已召開 2 次討論會，整合醫學院、社科院、工學院、生農學院以及雲林分院等多方與長照相關專業，並配合國家長照 2.0 政策提出全面性的計畫，規劃於雲林分部作為計畫示範中心，目前惠請雲

林分院協助計畫整合，再爭取可能的資源推動。

7. 示範農場設施及景觀美化工程案，已於 3 月 18 日開工，至 9 月 26 日工程進度 80 %。農推中心廣場草皮與植樹作業已完成，目前工項為滯洪池環湖步道以及預定 10 月中進行的步道樹木的移植作業。

九、校務會議 106124 號案，由行政副校長組工作小組，由各學院推舉校務會議代表 1 人，及學生代表若干名做資料的蒐集。業經各院舉薦委員組成工作小組於 107 年 7 月 16 日召開會議，決議請人事室彙整本次校長遴選相關公文書(含與各機關間往返公文、email、訴願書等)，請秘書室彙整本次校長遴選過程有關媒體報導、遴選委員會紀錄及公文書、聲明稿、校務會議發言與過程及決議記錄、師生發動及舉辦之活動資料，按時間序製表提供予工作小組委員檢閱後，再行召開會議討論。

十、臺灣大學系統

- (一) 107 年 8 月 10 日—11 日國立臺灣大學系統行政總部，於臺大溪頭實驗林舉辦「107 年國立臺灣大學系統共識會議研習營」：

「國立臺灣大學系統共識會議研習營」已連續舉辦四年，本年度 8 月 10 日及 11 日於臺大溪頭教育園區舉辦，由臺大校長郭大維、臺師大校長吳正己、臺科大校長廖慶榮邀集三校一級主管、各學院主管及臺大系統文化基金會成員共同參與，本次與會師長共達 100 餘位；會議中除將過往系統所推動的策略執行成果做彙整報告，也就本系統未來之共享核心設備、Joint Program、招生、跨校課程、共同研究等進行深入的「共同討論」，另外「分組討論」則為教務對教務、學務對學務、總務對總務；他如主計、人事、研發、學術、國際交流、圖書館、計算機中心、體育...等，亦皆分組會談，以激盪思維，強化共識、建立共同目標，群策群力，以達成系統目標。

- (二) 107 年度第一學期全球通識講座開授「認識全球(一)」及「我國如何因應全球科技發展趨勢？」兩課程：

邀請專業領域具卓越成就表現者擔任講者，每學期選擇數個主題規劃不同講題，每一領域含二~三次講題，在課程同一主題結束之前規劃綜合座談，讓學生在二~三次講題內容之後，且閱讀講者指定之相關資料後與講者再進一步的溝通交流。期以課程啟發同學全球

化視野與了解科技產業特質、解決科技政策問題、規劃科技治理途徑、預測未來科技發展趨勢及評估科技風險面向等能力。

(三)臺大系統文化基金會與臺大系統合作辦理人文心靈系列演講(本學期辦理 6 場)及補助各項師生生活動共計約新台幣 106 萬元。

十一、今年適逢本校創校 90 年，校慶主題標語訂為「臺大九十，創新世紀」，並設計創校 90 年 logo、建置專屬網頁，以聯結及推廣校慶相關訊息。九十臺大之慶祝活動自 3 月杜鵑花節正式揭開序曲，特別規劃之慶祝活動包括慶典、學術、國際、校友、藝文、體育、導覽、學生、學院亮點、出版及紀念品等 10 大主軸活動，自今年初陸續展開，所有活動將持續貫穿至 107 年底。期經由多元活動的參與及交流，發揚本校「敦品勵學、愛國愛人」之精神，展現臺大格局，邁向世界頂尖。

11 月 15 日上午 9 時在校總區綜合體育館將舉行創校 90 年慶祝大會，邀請國外大學校長與代表、各地校友及各界貴賓參加，典禮後隨即舉行校慶茶會；校慶餐會由校友總會與校方共同主辦，預計籌備百桌以上。另外，學生會於 11 月 10 至 11 日在椰大道舉辦「玖違了，好拾光」系列活動，藝文中心於 11 月 16 日舉辦校慶音樂會，歡迎海內外校友及貴賓踴躍參加。

十二、行政 e 化

為打造全方位 e 化校園，提升行政效能及增進服務品質，本校行政 e 化小組積極推動行政 e 化，已完成之系統計 100 餘種，涵蓋教務、學務、總務、研發、國際事務、人事及主計等面向，成效卓著。106 年 8 月至 107 年 9 月間上線系統舉例說明如下：

(一)「學生財務支援系統第 3 期」

本期開發成果包括：完成「FAO 管理平台」，逐一整併各子系統並建置「個案追蹤輔導系統」，可供查詢個案輔導案件紀錄。開發新版「研究生獎勵金系統」抽換舊系統，並將「希望餐點」、「特殊教育學生獎助繳學金」資料一併導入系統整合，方便學生查詢各項獎助學金訊息及申請，管理單位可追蹤輔導學生。

(二)「校園徵才系統 2.0」

校園徵才 2.0 優化行動裝置瀏覽功能，並加入舞台宣傳活動報名功能，同時配合未來擴充性將原系統重新規劃整合，系統符合資

訊安全規格，通過弱點掃描，提供校園徵才廠商更友善、更便利之使用功能及介面。

(三)「校友流向調查系統」第 3 期

系統依據教育部公版調查問卷修改系統內題目，以協助學生填寫問卷內容，並新增抽獎機制鼓勵學生填寫問卷，管理端可批次下載或搜尋學生填答情況供系所參考，有效加速業務進行。

(四)「人事管理系統」改版

人事系統原使用 Flash 編寫，各廠商瀏覽器已漸不支援，基於資訊安全考量，依原先系統架構以新語法重寫。改版後重新整合人事管理各子系統並且雲端化，可減少管理與維運成本、降低個別系統負擔，提供即時備援系統，並提高安全性，發揮雲端化的優勢。另外可產生各式報表，供統計分析及決策參考，直接從系統匯出各項人事作業所需基本資料，減少資料重複建置及錯誤發生，達到行政 e 化之便利性，以及提高各單位行政效率。

(五)校務分析平台(NTU Analytics)

使用端從 MyNTU 入口網站依權限登入，整合互動式視覺化分析軟體與身分認證功能，使決策主管掌握不同面向之資訊。管理端建置網頁介面，開發資料分類與權限管理功能。

(六)臺大活動報名系統 2.0

「活動報名系統」2.0 採 Adobe Flex 技術開發，本期作業有效增進系統瀏覽器之相容性及改善資訊安全，並對現有系統功能進行優化。

十三、為提升行政服務及品質，有效支援校務之整體運作與發展，本校訂定「行政品質評鑑暨評鑑委員會設置辦法」，辦理全校行政單位之評鑑。行政單位每 4 年接受評鑑 1 次，並於受評後每 3 個月填報「評鑑委員建議改進事項」之辦理情形至結案為止。

106 學年度行政品質評鑑委員會推薦總務處、醫學院研發分處及圖書館為本校標竿單位，業於 107 年 8 月 16 日辦理標竿學習活動，進行同仁學習觀摩與交流。

十四、校友中心 106 學年度業務

(一)截至 106 學年度第 2 學期畢業校友人數約 28.5 萬人，為掌握校友動態資訊，並提升校友聯繫效率，校友中心於 96 年起開辦校友

證，目前已發證達 9 萬 6,997 張。

自 99 年推出應屆畢業生免費申請校友證，結合離校系統簡便操作，達成辦證 e 化，106 學年度下學期畢業生共 6,435 人，截至 9 月申請數已達 3,525 張。並提供多元優惠方案以提升校友證發放數量，例如三十、四十、五十重聚、校慶酒會及杜鵑花節，均有專案辦證服務，提升校友證發行率。

自 103 年起開辦教師校友證，任職或曾任職於本校之教師，講師以上，不含兼任教師；助理研究員以上之研究人員，均得申請發給校友證。

建立校友證辦證雲端追蹤機制，讓每一筆辦證資料均能透過網路即時查詢，確實掌握辦證進度，並提升服務校友之效率。

(二)為了提供校友更多元貼心的服務，校友中心舉辦多項校友返校活動，自 2007 年起與校友合辦三十重聚，2011 年起合辦四十重聚，2015 年起由校方主辦五十重聚，以促進校友與母校連結、凝聚校友向心力，加強推動校務發展：

1.五十重聚：107 年 3 月 17 日舉行，校友參加人數近 900 人。首創邀請歷年三十、四十重聚的精選表演團隊，在五十重聚時登台表演；另由 B69 三十重聚幹部擔任志工服務學長姊，具傳承意義。

2.三十重聚：107 年 6 月 10 日舉行，校友參加人數約 1300 人。

3.四十重聚：107 年 11 月 16 日舉行，預計校友參加人數約 900 人。

4.杜鵑花節優惠辦證活動：107 年 3 月 10、11 日舉行，校友證申請人數 378 人。

(三)建置新版校友中心網站，提供校友線上投稿、線上辦證及繳費等功能，以促進與校友間聯繫管道及辦證便利性，10 月 12 日上線使用。

(四)校友中心積極與國外校友會緊密互動，輔導海外校友會成立，連結海外校友會資源，協助推動校方海外政策。107 年 7 月 14 日北京校友會成立、9 月 22 日華東校友會成立。藉由校友會平台，為當地校友提供更多學業上、工作上的信息及資源，並連結海外業界校友資源，成為各地校友的另一聯絡樞紐。

(五)每月發行校友電子報，報導母校動態、校友活動訊息。另透過臉書粉絲團經營校友關係，粉絲人數達 8,581 人，持續加強與校友互動。

(六)校友中心已於 107 年 3 月搬遷至總圖一樓，提高能見度及校友來訪率，提升校友服務品質。

十五、訪客中心 106 學年度業務

(一)於杜鵑花節及校慶辦理導覽活動，包含定時導覽、生態導覽及闖關遊戲，參與人次共計 1,545 人次。

(二)辦理一般團體導覽服務，總人次為 10,751 人。導覽團體國內訪客共 137 組，8,757 人次；國外(含中港澳)共 96 組，1,994 人次。其中，國內訪客以高中團體為主，共 5,264 人次，佔國內參訪 60.1%，其次為國中團體，共 2,286 人次，佔國內參訪 26.1%。國外訪客以大學交流學生團為主，共 1,027 人次，佔國外參訪 51.5%，其次為高中團體，共 587 人次，佔國外參訪 29.4%。

(三)106 學年度上、下學期及暑修開設校園導覽服務學習課程，修課人數共 49 人；訪客服務實習服務學習課程，修課人數共 33 人。

十六、本校整合性建言系統自 94 年 10 月啟用，至 107 年 9 月 27 日止，該系統計有 11,946 則建言，其中 11,925 則處理完成，完成率為 99.8%。

國立臺灣大學教務處 107 學年度第 1 學期第 1 次校務會議報告

壹、摘要

一、本校申請 108 學年度增設調整院系所學位學程及招生名總量案，業經教育部核定招收學士班 3,459 人，碩士班 3,878 人，碩士在職專班 528 人，博士班 665 人，合計 8,530 人；並核定本校增設調整學院、系、所、學位學程如下：

(一)系所/分組更名：計有生物機電工程學系、微生物學研究所碩士班熱帶醫學暨寄生蟲學組等 2 案。

(二)系所整併並更名：環境與職業健康科學研究所 1 案。

(三)新增學位學程：全球衛生碩士學位學程 1 案。

(四)新增班次：資訊工程學系「人工智慧碩士班」、電機工程學系「資訊安全碩士班」、電信工程學研究所「智慧科技與資訊安全碩士在職專班」等 3 案。

二、本校 108 學年度學士班個人申請入學招生第二階段甄試調整方案，經 107 年 7 月 26 日本校 107 學年度第 10 次招生委員會討論，並於 8 月 17 日辦理第 2 次學系說明會、8 月 27 日辦理高中學校座談會、9 月 11 日本校 108 學年度第 1 次招生委員會確認辦理方式如下：

(一) 改善口、筆試銜堂

1、於第二階段甄試報名後，於 108 年 4 月 14 日(星期日)下午辦理「數學」、「物理」、「化學」及「生物」四科共同考試，成績提供有採用之學系採計（共 10 學系組參加）。

2、於第二階段甄試報名時，提供考生填寫口試時段志願序，系統再分發口試時段供學系下載使用（共 29 學系組參加）。

(二) 降低招生缺額

1、於「正式放榜前」辦理校內聯合分發，考生報考本校校內聯合分發系組超過 1 系組者，須填寫分發志願序，分發後至多正取 1 系組，並保留該正取志願序前之全部備取（共 58 學系組參加）。

2、建議學系提高篩選倍率(3 倍率)或適度增加備取人數。

(三) 個人申請招生增辦弱勢生優先錄取，名額由學系自訂，預計錄取低收、中低收考生 10 名（共 18 學系組參加）。

三、本校為積極推動國際化，規劃成立校級國際學院，以品牌創建為主，

自主營運，建立具前瞻性與臺大特色的全英語碩、博士學位學程，招收本國與全球優秀學生。此外，也將致力於推動校內教學國際化、課程英文化、外籍學生中文學習制度化、學生國際交換與國際實習，以及校園國際環境建構等，輔以行政創新和全面 e 化，讓各院在推動國際化方面獲得校級的支持。

貳、近期重點業務報告

一、107 學年度第 1 學期註冊學生數(以下 107 學年度數據以及 106 學年度畢業人數皆以 107/09/25 尚未清查學籍之數字為準)

本校本學期註冊學生數共有：

- (一) 學士學位班 17,281 人、進修學士班 2 人。
- (二) 碩士班：12,014 人。
- (三) 碩士新生註冊率 (註冊人數/招生名額) $4262/4433 = 96\%$ 。
- (四) 博士班：3,617 人。
- (五) 博士新生註冊率 (註冊人數/招生名額) $517/665 = 78\%$ 。
- (六) 外籍生：學士班 393 人；碩士班 318 人；博士班 240 人。
- (七) 僑生：學士班 1,278 人；碩士班 274 人；博士班 43 人。
- (八) 陸生：學士班 18 人；碩士班 506 人；博士班 74 人。

二、107 學年度學士班學生轉系、輔系、雙主修申請

本校 107 學年度學士學位班學生申請及獲准轉系、修讀輔系、雙主修之學生人數如下：

轉系			輔系			雙主修		
申請人數	獲准人數	獲准比率	申請人數	獲准人數	獲准比率	申請人數	獲准人數	獲准比率
624	293	46.9%	1,358	582	42.8%	1,388	530	38.1%

三、106 學年度第 2 學期畢業人數

本校 106-2 學士班畢業人數 3,028 人；碩士班 3,082 人；博士班 320 人。

四、107 學年度陸生招生

- (一) 招生系所及名額：學士班 4 系共 4 名、碩士班 91 系所共 167 名、博士班 18 系所共 18 名。
- (二) 申請人數：學士班 289 人、碩士班 783 人、博士班 95 人。

(三)錄取人數及錄取率：學士班 4 人，錄取率 1.38%；碩士班 162 人，錄取率 21%；博士班 14 人，錄取率 15%。

(四)註冊人數：學士班 4 人、碩士班 160 人、博士班 13 人。

五、107 學年度學士班僑生（含港澳生）招生

(一)107 學年度學士班海外高中推薦入學：錄取 155 名(含 4 名國際學位生)，網路報到 147 名 (含 4 名國際學位生)，其中 5 名參加春季預修。

(二)107 學年度海外聯合招生委員會：分發至本校僑生 299 名(個人申請 9 名、聯合分發 290 名)。

六、108 學年度學士班僑生（含港澳生）招生

(一)108 學年度學士班海外高中推薦入學：本校與國立臺灣師範大學、國立臺灣科技大學、國立雲林科技大學、國立虎尾科技大學、國立臺灣海洋大學、國立宜蘭大學、中國文化大學、淡江大學、中原大學、元智大學聯合辦理。本項招生係由海外高中推薦合適的學生前來臺灣就學，並採用網路報名與上傳審查相關資料之方式，讓海外僑生能依自身優勢有更多申請來臺灣就學的選擇與機會。本校預計經由此招生管道招收 210 名僑生(含港澳生)。

(二)108 學年度海外聯合招生委員會：預計分發僑生 304 名(個人申請 15 名、聯合分發 289 名)至本校。

七、108 學年度學士班個人申請入學招生第二階段甄試調整方案

本校 108 學年度學士班個人申請入學招生第二階段甄試調整方案，經 107 年 7 月 26 日本校 107 學年度第 10 次招生委員會討論，並於 8 月 17 日辦理第 2 次學系說明會、8 月 27 日辦理高中學校座談會、9 月 11 日本校 108 學年度第 1 次招生委員會確認辦理方式如下：

(一) 改善口、筆試銜堂

3、於第二階段甄試報名後，於 108 年 4 月 14 日(星期日)下午辦理「數學」、「物理」、「化學」及「生物」四科共同考試，成績提供有採用之學系採計（共 10 學系組參加）。

4、於第二階段甄試報名時，提供考生填寫口試時段志願序，系統再分發口試時段供學系下載使用（共 29 學系組參加）。

(二) 降低招生缺額

- 1、於「正式放榜前」辦理校內聯合分發，考生報考本校校內聯合分發系組超過 1 系組者，須填寫分發志願序，分發後至多正取 1 系組，並保留該正取志願序前之全部備取（共 58 學系組參加）。
 - 2、建議學系提高篩選倍率(3 倍率)或適度增加備取人數。
- (三) 個人申請招生增辦弱勢生優先錄取，名額由學系自訂，預計錄取低收、中低收考生 10 名（共 18 學系組參加）。

八、碩、博士班 108 學年度招生

- (一) 碩士班及博士班甄試招生(碩士班招生名額 2,371 名、博士班招生名額 219 名)
- 網路報名日期：107/10/03-11
- 各系所辦理甄試日期：10/18-11/12
- 放榜日期：分二梯次 11/06、11/20
- 報到日期：11/27-29
- (二) 碩士班考試招生 (招生名額暫定 1,507 名)
- 網路報名日期：107/12/03-10
- 考試日期 (筆試)：108/02/16-17 兩日。
- 各系所口試日期：108/03/15-03/22
- 放榜日期：分二梯次
- (1) 無口系所組 108/03/15
- (2) 有口試系所組 108/03/29
- 報到日期：108/04/09-11
- (三) 碩士在職專班招生 (招生名額 561 名)
- 報名日期：108/02/22-03/06
- 各系所辦理甄試日期：03/11-04/25
- 放榜日期：05/14
- 報到日期：05/21-23
- (四) 博士班招生 (招生名額暫定 446 名)
- 網路報名日期：108/04/09-15
- 各系所辦理甄試日期：04/22-05/27
- 放榜日期：分二梯次 05/14、06/04
- 報到日期：06/11-12
- (五) 陸生招生 (含碩、博士班) 依教育部規劃時程 (108 學年度時

程尚未確定)

107/10 下旬：各校陳報招生系所

108/01 下旬：核定各校招生名額

108/02 中旬：陸聯會公布招生簡章

108/02 下旬：陸聯會受理報名申請

108/04 中旬：各系所審核申請表件核定錄取名單

108/05 下旬：陸聯會公布錄取名單

九、教育部核定 108 學年度增設調整院系所學位學程及招生名額總量報告案

本校申請 108 學年度增設調整院系所學位學程及招生名總量案，業經教育部核定招收學士班 3,459 人，碩士班 3,878 人，碩士在職專班 528 人，博士班 665 人，合計 8,530 人；簡要說明該部核定結果如下：

(一)核定招生名額部分：

1. 「臺灣文學研究所」、「醫學教育暨生醫倫理研究所」、「病理學研究所」、「法醫學研究所」及「工業工程研究所」104-105 學年度師資質量未符合基準，至 106 學年度仍未改善，扣減日間學制碩士班招生名額 4 名及碩士在職專班招生名額 3 名。
2. 有關本校申請教育部「108 學年度培育大專校院智慧科技(AI)及資訊安全碩士人才計畫」(方案一)，經該部核定本校資訊管理學系外加碩士班招生名額 2 名、電機工程學系外加碩士班招生名額 5 名、資訊工程學系外加碩士班招生名額 6 名、電信工程學研究所外加碩士班招生名額 4 名、資訊網路與多媒體研究所外加碩士班招生名額 3 名。

(二)核定同意本校 108 學年度增設調整系所學位學程申請案共 7 案：

1. 系所/分組更名：計有生物機電工程學系、微生物學研究所碩士班熱帶醫學暨寄生蟲學組等 2 案。
2. 系所整併並更名：環境與職業健康科學研究所 1 案。
3. 新增學位學程：全球衛生碩士學位學程 1 案。
4. 新增班次：資訊工程學系「人工智慧碩士班」、電機工程學系「資訊安全碩士班」、電信工程學研究所「智慧科技與資訊安全碩士在職專班」等 3 案。

十、教學研究單位評鑑相關業務

本校於 107 年 3 月以實施多年的「教學研究單位評鑑」機制向高等教育評鑑中心申請「大專校院自辦品質保證」認定，其中「機制審查」部分業已通過，目前已進入 5 年期的自辦階段，預計於 111 年將 106 至 110 學年度受評單位之評鑑結果相關資料，提送「結果審查」。敬請各受評單位務必保留評鑑作業相關文件(例如各項作業及會議紀錄等)，以利作為評鑑結果佐證資料提報該中心。另，本校預計於 108 年初邀請該中心蒞校說明相關作業，屆時將邀請全校各受評單位參加，俾利未來評鑑結果之提供作業圓滿成功。

十一、跨校共同指導及逕修讀博士學位

為促進臺灣大學系統學術交流及提供研究生充分學習機會，自 106 學年度起，系統三校研究生，經核准後得比照交換學生身分，由就讀學校推薦至合作學校接受指導或修習相關學分。另，學士班應屆畢業生及碩士肄業生，亦得申請至合作學校逕行修讀博士學位。

十二、教學優良教師遴選

106 學年度教學優良教師經遴選結果，專任教師部分，共遴選出教學傑出教師 25 位，教學優良教師 210 位；兼任教師部分，共遴選出教學傑出教師 5 位，教學優良教師 37 位，於教師節慶祝茶會舉行頒獎，教學傑出教師教學事跡亦將由本校編印「臺大教學傑出教師的故事」，並送本校教師參閱。

十三、期末教學意見調查情形

106 學年度第 2 學期納入評鑑之課程教學班級數為 5,344 班，所有課程平均評鑑值為 4.37，略高於 106 學年度第 1 學期平均評鑑值。本學期各學院評鑑值均於 4.24 以上；依課程類別分析，選修課評鑑值高於必修課，非通識課程評鑑值高於通識課程，基礎課程中以日文課的評鑑值最高，其次為體育課。

十四、107 學年度第 1 學期教學助理核定名額

教務處業於 8 月核定基礎暨專業課程教學助理學士生 58 名、碩士生 263 名、博士生 159 名，合計 480 名，另通識課程教學助理核定碩士生 136 名、博士生 59 名，合計 195 名，總計全校本學期配置 675 名教學助理。如教學助理獎勵金尚有餘款，擬依教學單位需求，於原核定課程調增教學助理名額。

十五、基礎學科免修

為讓基礎學科實力優異之大一新生有更多彈性規劃修業年限、修習跨領域或雙主修等課程，本校自 103 學年度開始辦理基礎學科認證考試，大一新生可經認證考試直接取得學分以安排選修相關的進階課程或通識課程，實現大一新生自主多元學習之理想。

107 年度於 8/23-8/24 舉行，開放本校及外校學生報名認證考試之基礎學科包括：大一英文、微積分、普通物理學、普通化學、普通生物學及經濟學原理與實習等 6 科，另 8/10-8/17 開放本校大一英文免修之審查類申請。

	基礎學科	認證科目	考試類		審查類 通過人數
			報名 人數	免修 通過人數	
1	英文	英文寫作測驗 英文聽力測驗	349	192	458
2	微積分	微積分甲上	96	12	--
3	普通物理學	普通物理學甲 普通物理學乙、丙	66	15	
4	普通化學	普通化學甲 普通化學丙	18 35	0 1	
5	經濟學原理與實習	經濟學原理與實習上	39	2	
6	普通生物學	普通生物學甲 普通生物學乙	30	1	
總計			633	223	458

十六、教學大樓第二期新建工程

教學大樓第二期新建工程(綜合教學館)業於 106 年 12 月 31 日完工，復經初、複驗收程序後，已於 107 年 6 月核發使用執照，並於 107-1 學期正式排課使用，新增教學館空間如下：

- (一) 1 至 7 樓設置各類型教室 26 間。
- (二) 1 至 4 樓設置 568 人國際型講堂 1 間。

- (三) 1 至 2 樓設置約 200 人學習開放空間(含 9 間討論室)。
- (四) B1 樓設置 400 個腳踏車停車位。
- (五) B2 至 B4 設置高密度自動化書庫藏書 120 萬冊。

十七、教學發展中心業務推展近況

(一)增加教師同儕交流成長

- 1.新進教師研習營：08/29-08/31 於溪頭實驗林舉辦，共 46 位新進教師參加，整體滿意度 4.93，問卷填答率 97.87%。
- 2.教師成長社群：三組社群已開始運作，分別為：生科院的「生命科學成長社群」，為教材改進與跨領域研究共享社群，共 4 位教師；生農學院的「多樣、永續成長社群」，為教學經驗交流與跨領域社群，共 8 位教師；醫學院的「跨領域生物醫學研究與教學成長社群」，為教學經驗交流及教學、研究結合社群，共 11 位教師。
- 3.傑出教師課堂觀摩：已邀請到 21 位傑出教師於 107 年 9 月至 108 年 1 月份開放其課堂供新進及資淺教師觀摩。

(二)提升教學與學習技巧

- 1.希望計畫系列活動：《職涯體驗營》於 05/20 辦理，計有 20 人參加，活動滿意度 4.6。「有任務的長假」活動計有 18 名學生參與。專業學科輔導計有 11 學系、19 名課輔小老師參與，共計受輔 406 人次、平均評鑑值為 4.62。
- 2.微積分之夜：於 04/25、04/26、06/20、06/21 共辦理四場。
- 3.希望計畫新生營：07/03-04 於宜蘭香格里拉休閒農場辦理，計有 61 人參與，活動滿意度 4.79。
- 4.國際交流活動：07/06-09 與日本筑波大學共同辦理暑期密集行交流活動，計有 20 名本校學生、24 位日本師生參與。
- 5.新生入門學習書院：8/27-8/28、9/3-9/4 兩梯次新生書院活動(16 場課程)已完成，共回收 2,074 份大一新生學習問卷、1,407 份線上自主學習計畫。
- 6.106-2 學習諮詢：實體諮詢總計服務 186 人次，滿意度 4.71。個案諮詢輔導 12 名個案。

(三)推動 TA 品管制度

- 1.教學助理資格審查：106-2 學期共 19 案，包含 19 門課程，18 名教學助理，08/17 進行通訊資格審查會議，共 17 名教學助理保留資格，1 名教學助理暫停資格。

2.教學助理認證研習會暨傑出教學助理頒獎典禮：09/07 舉辦，共計 472 位新任 TA 取得認證、106-1 獲獎 TA 計 33 位出席頒獎典禮。

3.TA Pilot 教學諮詢服務計畫：預計 10 月上旬進行分案。

4.傑出教學助理遴選：106-2 學期遴選會議暫訂於 10 月底召開。

(四)北二區計畫

1.夏季學院通識課程：106 學年度共核定開設 74 門實體通識課程，18 門 MOOCs 線上課程，最終開設 50 門實體，15 門 MOOCs，學生總選課人次：8,470，學生總修課人次：2,485。

2.已於 05/26 協助國教署，將統籌北東部 32 所大學校院推廣戶外教育之成果於花博舞蝶館展出，現場以戶外活動為場景佈置並帶領參觀民眾進行黏土手創實作課程，與會參觀之來賓及教育部鈞長約近千人。

3.創新教學社群招募計畫：本年度共申請 50 組，審查後通過 15 組 114 位各大學教師進行運作，受訓後，將於年底製作教學與研究典範以及數位創新教學教案成果集。

4.線上學習諮詢平台(NIICO)：105 年 7 月至 107 年 9 月止，總瀏覽人次超過為 140,000，本年度學習策略頻道新增「書卷欄」單元，內容以訪問學習優異同學，分享同學的學習技巧、讀書方法為主，並新增 20 支翻轉通識知識型影片，促進學生自主學習動機。

十八、數位學習中心業務推展近況

(一)積極充實教學平台數位內容

1.NTU MOOC (Coursera 國際線上學習平台) 線上課程：截至 107 年 9 月，Coursera 平台已有 43 門課程，並 107 年底前預計將有 4 門新課首播。

2.臺大演講網：上線 2,648 部影片，累積瀏覽 1,184,953 人次。近期協助演講拍攝：「人文心靈系列講座」、「全球通識講座」、「新進教師研習營」等。

3.臺大開放式課程：上線 220 門課程，瀏覽累計逾 1 千 5 百萬人次。

4.臺大 YouTube EDU 頻道：累計發布 550 部影片，瀏覽人次 3,160,650。

5.FACULTY+：累計發布 37 部教學影片，觀看總人數逾 144,969

人。

- 6.課程拍製訓練及諮詢：於暑期辦理 2 場數位課程拍攝製作研習活動，共計 48 人參加。
- 7.線上教學平台：107-1 學期全新改版上線，共有 67 門課程、88 位老師及 4,087 位學生透過 NTU COOL 平台學習。除持續優化自行建置之影片播放模組外，本學期新增程式編寫模組，支援課程在線上平臺編寫程式碼。

十九、東南亞教育中心業務推展近況

本校為強化與東南亞區域之連結，提升國際能見度，並配合國際化策略，以新成立之東南亞教育中心及馬來西亞臺灣教育中心為基礎，利用亞洲及東南亞國際學術組織，加強重點領域及姊妹校合作計畫、雙聯學位、合辦國際研討會和合設國際研發中心。該中心成果如下：

- (一)東南亞學生：已於 107 年 8 月至泰國招生宣傳，預計後續將至緬甸、斯里蘭卡等東南亞重點學校拓點招生，招收更多優秀學生來校就讀，學生人數目前有逐年增加之趨勢，106 學年度已有 410 位東南亞學生，相較於 105 學年度 302 位東南亞學生，整體東南亞學生增加數為 36%。(107 學年度資料尚待 10 月底學生註冊入學後統計)。
- (二)海外高中生營隊(海外高中生招生)：106 學年度共計 181 人次參與(含本國高中生)，參與國家分別為：泰國、印尼、菲律賓、越南、印度、尼泊爾、韓國、日本、台灣。
106 年度海外學生夏令營已辦理梯次：
【台大工程科學夏令營】第一梯次 10/16-10/27
107 年度海外學生夏令營開課日梯次如下：
【台大工程科學夏令營】第一梯次 7/7-7/14
【台大工程科學夏令營】第二梯次 7/23-7/30
【台大生科科學夏令營】第三梯次 10/15-10/22
- (三)設置東南亞國際生獎助學金：實施國立臺灣大學東南亞教育中心獎助學金及工業技術研究院國際學位生之實習方案(Summer/Winter Internship Program、ITRI & NTU Coordinated graduate program)，以吸引學術表現卓越之東南亞優秀學生，來台就讀本校及參與本校教育學習活動。106 學年度計 48 人申請，扣除 4 位另有其他大額獎學金，計 44 人獲得，共頒發

1,675,000 元

(四)各領域專班：107 學年度將規劃專題研習人才班 1 班、研發菁英人才班 1 班、假日學校 5 班，領域多元化，且強化教育、產業人力的交流與合作，期藉由與各學院合作，建構東南亞區域組織，招募優秀國際生及長期進行學術合作，促進學術及師生交流，進而提升國家永續競爭力並儲備高等教育優勢。

(五)東南亞見實習：106 學年度於醫藥衛生、工程等領域，共有 25 位學生將至泰國、新加坡、印尼、越南等國家見實習。

二十、國際學院籌備處

本校為積極推動國際化，規劃成立校級國際學院，以品牌創建為主，自主營運，建立具前瞻性與臺大特色的全英語碩、博士學位學程，招收本國與全球優秀學生。此外，也將致力於推動校內教學國際化、課程英文化、外籍學生中文學習制度化、學生國際交換與國際實習，以及校園國際環境建構等，輔以行政創新和全面 e 化，讓各院在推動國際化方面獲得校級的支持。

(一)特色跨領域碩士學位學程：共計召開 7 次相關會議，第一階段將選定校內特色及亮點領域，建立跨院特色碩士學位學程，擬優先推動智慧科技、永續防災、生物農學三領域。

(二)教學國際化：土木系推動大學部全英語專班，於必修課三班中開設一班英語授課，擬由大一到大四實施全英語授課。材料系針對大學部課程分為三層級規劃，分別為基礎、模組、高階，三類課程皆開出 4-5 門英授課程，以達成專業課程英語化之目標。機械系分兩階段進行，第一階段先將必修課英語化，107-1 學期開出 8 門英授必修課，4 門英授選修課。

學生事務處 107 學年度第 1 學期第 1 次校務會議報告

第一部分：學務處重要工作摘要

一、2018 新生學習入門書院

臺大新生學習入門書院係本校為迎接新生，所精心規劃專屬新生的活動，期透過優秀隊輔學長姐的帶領，讓剛進入臺大的新生認識校園中的資源及環境，開啟在臺大的黃金歲月。本屆新生學習入門書院共舉辦 2 個梯次，分別於 107 年 8 月 26 日至 30 日及 9 月 2 日至 6 日辦理。此外，所有參與之師長及新生均穿著全校師生徵件及票選之限定版上衣參加開學典禮，透過簡單隆重的儀式，傳遞對新生的期待，也傳承臺大的精神與特質。

二、NTU PEER

臺大學生人數眾多，面對壓力及情緒問題時，求助對象多為身邊同儕，本校自 104 年起積極辦理 NTU PEER 培訓課程，內容包括壓力調適技巧、自我情緒察覺與管理、傾聽及同理等，讓學生在面對困擾與挑戰時，懂得如何拉自己和別人一把，學習照顧自己與陪伴他人，並增加與心輔中心的相互連結，更進一步成為導師協助導生的幫手，讓自己也成為別人重要的 PEER。107-1 學期共辦理 2 梯次 NTU PEER 課程，內容主要為自我情緒覺察、壓力調適技巧、傾聽及陪伴技巧、以及自殺防治守門人訓練。進行方式包括團體活動、講座及演練。

時間	地點	報名時間
第一梯次 10/17 週三 18:20~21:10	集思台大會議中心 洛克廳	9/14-10/8
第二梯次 11/23 週五 18:20~21:10	集思台大會議中心 柏拉圖廳	9/14-11/16

三、弱勢學生全照顧計畫

本校除積極培育國家領導人才外，為承擔社會責任，投入更多資源照顧弱勢學生發展。是以，本校於高等教育深耕計畫中規劃「弱勢學生全照顧計畫」，依弱勢學生需求，規劃多元輔導機制，透過獎勵及補助措施，提供弱勢學生學習、國際交流、職涯、實習等獎助金及生活津貼，使學生得以同時兼顧課業與生活所需。本計畫包括以下類別：

- (一)入學考試：補助參加本校相關入學考試之報名費、交通費及住宿費。
- (二)課外學習：如參與社會服務、大型及校級活動、語言及文化學習等。

- (三) 課業學習：如學習支持、成績預警輔導等。
- (四) 國際交流：如參與國際競賽、國際著作發表、國際交流、海外服務、出國交換等。
- (五) 職涯輔導與實習：如參與職涯課程及本校國內外實計畫等。
- (六) 生活津貼：如生活津貼餐食計畫、補助自行車安檢、補助新生健檢費及保健中心自費之醫師診察費、優先住宿及減免宿費等。

第二部份：學務處各單位報告

壹、生活輔導

一、106 學年度清寒學生扶助措施辦理情形（106.8.1～107.7.31）

類別	名稱	大學/碩博士	獎助範圍	補助人數		補助金額	
校設獎助學金、助學措施	希望助學金	大學部	減免學雜費、住宿費，提供就學津貼	339		19,271,331	
	生活學習助學金	不限	每月助學金 6000 元	630		31,734,000	
	希望餐點	不限	每月餐食津貼 3000 元，不包括寒暑假	154		3,366,000	
	勵學獎學金	碩博士	獎學金	36		1,625,000	
	傑出表現獎學金	不限	獎學金	36		1,050,000	
私設獎助學金	一般	依設獎單位限定	獎助學金	1,031		33,071,084	
	張榮發清寒學生生活扶助金	大學部為主	生活扶助、醫療救助、急難救助、災害救助	20		813,000	
公設獎助學金	一般	依設獎單位限定	獎助學金	55		2,757,000	
	原住民族籍獎學金	原住民學生		43		836,000	
研究生獎勵金		研究生	獎助金	6,772	9,249	135,444,484	268542539
			勞僱型兼任助理	2,477		133,098,055	

二、本（107-1）學期助學措施

（一）學雜費減免

107 學年度第 1 學期學雜費減免受理申請，共計審核通過 1,391 件（統計至 9 月 18 日截止）。

（二）就學貸款

107 學年度第 1 學期就學貸款已於 8 月 7 日起受理申請，目前有 1,855 位學生通過審核。

（三）教育部弱勢助學金

107 學年度申請期間為 9 月 5 日至 10 月 5 日，收件資料將經本校申請系統及教育部助學措施平台審核後，預計 12 月由教育部通知審核結果，於下學期初逕自學生學雜費繳費單中直接減免。

（四）高教深耕弱勢學生全照顧計畫

1、107 學年度第 1 學期生活津貼餐食

申請期間自 8 月 21 日至 9 月 7 日，審查通過者共計 175 位（內含希望入學計畫生共 76 位），預計核撥金額共計 420 萬元，本案與街口支付公司合作，受補助學生係以電子支付方式進行校內餐食等消費，依計畫規定及合作契約內容辦理簽核撥款作業。

2、107 年度國際交流獎助金

已公告於生輔組網頁與本校校園佈告欄，訂於 9 月 1 日至 11 月 30 日受理申請。

3、課業學習助學金

實施計畫暨申請表單已公告於生輔組網站深耕計畫專區，於 9 月 20 日至 10 月 20 日進行收件。

(五) 研究生獎勵金

106 學年度第 2 學期申請人數碩士班研究生 19,804 人次，博士班研究生 4,202 人次，共計 24,006 人次；碩士班研究生核發金額 98,247,343 元，博士班研究生核發金額 29,665,230 元，總核發金額 127,912,573 元。

- 1、獎助金：碩士班申請 13,856 人次，博士班研究生申請 2,725 人次，合計人 16,581 次；碩士班研究生核發金額 48,361,140 元，博士班研究生核發金額 15,459,415 元，合計 63,820,555 元。
- 2、勞僱型兼任助理：碩士班申請 5,948 人次，博士班研究生申請 1,477 人次，合計 7,425 人次；碩士班研究生核發金額 49,886,203 元，博士班研究生核發金額 14,205,815 元，合計 64,092,018 元。

(六) 學生生活學習助學金

本助學金不具對價關係，一律給予每月 6,000 元助學金，且申請資格為經濟弱勢學生，106 學年度起調整為 30 節課為上限。106 學年度第 2 學期計補助 544 位助學生，補助金額為 15,744,000 元。(統計 107 年 2 月至 6 月底止)

(七) 張榮發清寒學生生活扶助金

106 年度 1 月至 107 年度 4 月止，總計送出 22 件申請案，經該基金會查訪後補助 15 人，總計補助金額為 33 萬 9 千元。

(八) 教育部學產基金低收入戶助學金

106 學年度第 2 學期教育部學產基金低收入戶助學金共計李○○等 52 名學生申請，補助金額共計 26 萬元。

三、本 (107-1) 學期各類獎助學金

(一) 希望助學金

107 學年度於 8 月 13 日至 9 月 14 日受理申請，共計有 297 位學生申請，現受理補件中，統整完畢後將於 10 月送各系進行訪談，預計於 11 月底提交審查委員進行審查。(本助學金提供大學部經濟弱勢修業

年限內之學生{延修生除外}，依其經濟狀況，減免全額至 1/5 學雜費及住宿費，每學年另有 2 至 3 萬元之助學金補助)

(二) 各類私設獎學金 (107 年 8 月 1 日至 9 月 18 日止)

1、目前辦理獎助學金：74 件。

2、已公佈獲獎及核發獎助學金：共 51 件，總計獲獎 220 人，核發金額 4,812,500 元。

3、未領其它公費及獎學金證明申請用印：189 件。

(三) 各類公設獎學金 (107 年 8 月 1 日至 9 月 18 日止)

計辦理 6 件，10 人申請。

(四) 行政院原住民獎學金

107 學年度第 1 學期預計於 10 月底前彙整送辦。

(五) 107 學年度勵學獎學金

已於 8 月初公告，9 月 10 日至 10 月 11 日受理碩博士班學生申請，預定 11 月召開審查委員會，12 月公告獲獎名單並核撥獎學金。

(六) 學生傑出表現獎學金

收件至 9 月 21 日，訂於 10 月 18 日進行審議。

四、急難協助

(一) 團體保險

107 學年度學生團保仍有身心科門診補助服務，迄今已受理 60 件理賠案。

(二) 急難慰問救助

107 學年度迄今分別向本校、本校校友基金會、教育部、財團法人行天宮等校內外單位提出申請，總計 29 件。

五、學生輔導

(一) 導師工作

1、導生編組暨導師輔導費

本學期導師輔導費給付標準及經費已於 8 月核定，9 月 10 日請計中更新學生資料，9 月 11 至 21 日函請各院系所學程上網申報並送交「導師輔導費致送清冊」核章紙本，預定 10 月底前完成審查及經費簽核，11 月核發各級導師輔導費。依本校導師制實施辦法之規定，導師輔導費主要用途係為輔導學生專用，已函請各學院系所學程轉知導師相關職責、導師輔導費給付標準及使用原則，請導師安排導師辦公室時間，定期與導生聚會，了解導生並增進師生情誼。

2、與系所主管有約座談會

為加強與各系所之橫向聯繫，並提供輔導學生相關資源，訂於 11 月 7 日（三）10:00~13:30 假本校明達館舉行，內容包括學生輔導資源簡介、校園法律實務專題演講、綜合座談及午餐交流等，將函邀各系所主任及本處各單位主管報名參加。

3、106 學年度優良導師評選及專訪

業於 107 年 4 月及 5 月二階段召開優良導師評選會議，進行書面審查及實地訪查，最後選出 13 位優良導師，名單如下：人類學系王梅霞老師、數學系齊震宇老師、心理學系姚開屏老師、社會學系陳東升老師、醫學系曾芬郁老師、護理學系張皓媛老師、土木工程學系許聿廷老師、農藝學系陳凱儀老師、工商管理學系朱文儀老師、健康政策與管理研究所陳雅美老師、電機工程學系黃鐘揚老師、法律學系謝煜偉老師、生命科學系吳高逸老師。以上當選老師已由新聞所學生於暑假完成專訪，訂於 9 月 28 日教師節茶會公開頒獎表揚。

（二）學生獎懲

1、學生獎懲委員會

106 學年度合計召開 4 次學生獎懲委員會，共審議 2 件程序案、2 件大功獎勵案、1 件撤銷懲處案、12 件懲處案及 8 件消過案，被懲處學生之議決書除通知當事學生及導師外，並依決議內容通知相關單位協助後續輔導；若學生為初犯且未達記大過之處分者，得依本校學生消過實施要點，申請愛校服務以消過自新。107 學年度第 1 學期訂於期初及期末召開會議，有關懲處案將通知當事學生到會陳述，並依規定請導師協助了解事實真相及列席會議。

2、學生獎懲申報

本學期已函請全校各單位於 107 年 12 月 20 日前完成學生獎懲申報，以便彙整登錄至學生獎懲紀錄證明，刻正收件彙整中。

（三）學生申訴

106 學年度迄今計有 11 件學生申訴案件，經召開學生申訴評議委員會審議，已評議 9 件，申訴無理由 5 件，申訴不受理 3 件，申訴有理由 1 件，審議中 2 件。

六、品德教育

（一）公民教育講座

本學期椰林必修課公民教育講座已定於 107 年 12 月 5 日上午在本校

行政大樓第一會議室舉行，主題為「常見詐騙案例之預防及相關法律概念」，講師為內政部警政署刑事警察局裘雅恬偵查員，屆時將邀請學務長出席致詞。

（二）學生社會奉獻特別獎

「學生社會奉獻特別獎」審查會議已於 107 年 9 月 17 日召開，由校內師長、校外專家、學生會及研究生協會代表擔任審查委員。本次獲獎人為：個人獎文學院人類學系蔡佳昇同學、理學院心理學系陳力瑜同學，以及團體獎慈幼會山地服務團，會議並決議邀請慈幼會山地服務團於校慶典禮代表致詞。

（三）優秀青年

107 學年度優秀青年選拔已函請各系所公告及轉知學生，訂於 9 月 1 日至 30 日受理報名，10 月初彙整候選人資料後，合格之候選人名冊將送交各學院進行複審及排定推薦順序，再送回生輔組辦理評審會議。優秀青年評審委員會議訂於 10 月 23 日舉行，將於候選人中遴選優秀青年若干名，當選者將於校慶大會中公開表揚，頒贈獎牌及證書。

七、家長志工

（一）為提供具服務熱忱之學生家長有多元學習與志願服務之機會，並充分運用人力資源，特成立學生家長志工團。家長志工平日擔任校園巡守及辦公室諮詢引導工作；另配合學校各項活動如開學典禮暨新生入門書院始業式、畢業典禮、獎學金頒獎典禮、校慶典禮、預官報名、僑生活動等，提供人力支援。

（二）本學期志工已協助辦理開學典禮及新生註冊，107 學年新進志工已招募完成。

貳、學生課外活動

一、社團輔導

（一）107-1 學期社團輔導委員會

107-1 新社團成立、復社、更名及試營運轉正式社團申請開始，至 10 月 9 日截止。

（二）畢業典禮校園巡禮活動

今年首度與應屆畢業生聯合會合作，辦理不同以往的畢業典禮校園巡禮活動，規劃具創意與活潑性的巡禮內容，體現大學新生、在校生、畢業生三種意象，招收多組表演隊伍及舉牌人力，參加社團包

括肚皮舞社、熱門舞蹈研究社、建中北一女校友會、懸念陶笛音樂社、合唱團、踢踏舞社等 17 個社團，並結合本校吉祥物椰林寶寶及球雀加入增添熱鬧氣氛，為畢業生獻上誠摯祝福。

(三) 107 學年度學生社團代表暨學生委員二合一選舉

1、二合一選舉資訊已公告於課外組網頁、FB、校園公布欄及寄發社團通知信，8 月中寄發全校信，收件截止日期為 9 月 11 日，計有社輔委員 5 位及社辦委員 7 位報名參選。

2、9 月 29 日上午於社團負責人暨幹部研習會選出。

(四) 107-1 學期學生社團負責人暨幹部研習會

9 月 29~30 日於行政大樓第一會議室及宜蘭冬山河度假農莊辦理。原則 1 個社團最多報名 2 位，並開放臺師大及臺科大各 5 個名額。本次邀請健康與政策管理所王純蕙同學作社團訓練溝通技巧講座；前流行音樂歌唱社社長翁翊傑、氣球社創社社長程煒倫同學分享社團資源平臺等。

(五) 玖拾讚・社團好優展

1、為慶祝臺大 90 校慶，鼓勵學生參與社團，促進社團蓬勃發展，課外組特別規劃辦理展覽活動，以「學生社團特色或成就」為主題，邀請社團就其社史、學習表現、藝術成就或活動成果等面向透過不同展覽作品類型展現其社團優點

2、訂於 11 月 20 日~30 日（不含週末），假第一學生活動中心地下一樓文藝展示室辦理。

3、本活動自發佈日起，受理社團線上報名至 9 月 30 日止，並於 10 月 15 日截止收受報名文件。

4、活動資訊已公告於課外組網頁公告活動資訊、成立及發佈活動網頁及活動粉專、寄送社團通知信，並以電子郵件邀請臺科大及臺師大推薦學生社團參與。

(六) 107 學期社團定期規劃統籌經費補助申請

107 年暑假校總區學生社團定期規劃統籌共 50 個社團申請案，依「國立臺灣大學學生自治組織及學生社團活動經費補助辦法施行細則」規定，6 月 6 日召開經費諮詢審查會議，初審核定補助總金額為 294,076 元。

(七) 106-2 學期第 2 場學生社團 E 化帳務系統操作講習會

1、於 6 月 7 日 12：40~14：40 於二活 605 辦理，計有 26 位社團幹部

出席。

- 2、本次講習會除編製核銷攻略外，還邀請 TED 分享社總務、手搖飲料社社長進行系統實務操作與核銷經驗分享，打破以往只由課外組講述課程，而造成社團空有核銷概念卻不知如何操作之情形。

(八) 107 學年度第 1 學期小福鹿鳴場地協調會

- 1、107-1 小福鹿鳴場地協調會於 7 月 20 日下午 14 時舉行，計有有 31 個社團參加，經協調後完成核章登記。
- 2、場協結果已公告於課外組網站，登記之社團，將於場地管理系統先行專案保留，社團依規定於開學後活動前 3 週送相關資料申請（社團活動申請表、活動企畫書、戶外場地租借申請表、戶外場地租借合約書。）

(九) 輔導社團

1、應屆畢業生聯合會

- (1) 5 月 19 日椰林大道上辦理「畢業辦桌」活動，總計 240 桌，師長逐桌敬酒，祝福同學「畢業快樂」，活動結束學生協助場復工作，並於隔天一早，完成最後清理工作。
 - (2) 5 月 26 日於綜合體育館辦理「畢業舞會」活動，參與人數約 850 人次，藉由自由舞蹈、拍貼留念、遊戲區、KTV 區、藝人表演及抽獎等活動讓畢業生留下美好回憶。
- 2、音樂產業與唱片製作實務社：5 月 19~20 日於舊體育館後/醉月湖草皮順利辦理「第五屆臺大音樂節」活動，2 日活動參與人數約 6000 人。今年辦理皆無噪音問題且未接任何投訴案件及校務建言，該活動圓滿結束。

3、學生會

- (1) 十合一選舉：5 月 31 日實體投票 2,517 票、遠距投票 75 票；6 月 1 日實體 105 票、遠距投票 852 票。投票數與投票率比較表：

投票種類	投票數	本次投票率	上次投票率
會長	票數 3,274 票	率 10.61%	率 7.38% (105-2)
代表	票數 2,868 票	率 9.67%	率 6.33% (106-1) 率 6.52% (105-2)
生協會會長	票數 704 票	率 4.89%	率 1.31% (105-2)
生協會研究生 代表	票數 532 票	率 3.69%	率 1.06% (105-2)
總計	票數 3,549 票	率 11.5%	率 7.38% (105-2)

- (2) 106-2 選舉無效之訴，學生法院公告共有 4 案，目前文學院及電資

學院學代經學生法庭判決選舉無效，學生會選委會重辦 2 學院學代選舉，訂於 9 月 17 日至 10 月 1 日辦理登記，10 月 11 日辦理政見發表會，10 月 17 日辦理投票。

- (3) 7 月 31 日下午 1：30 於第四會議室舉行之學生會、研究生協會會長卸任及新會長就職交接典禮。校務副校長林達德教授蒞臨致詞，主任秘書、學務長、二級單位主管及同仁與會觀禮。

4、研究生協會

- (1) 5 月 19 日辦理三對三籃球賽，報名參賽有 45 隊，上午在校長致詞與開球後拉開活動序幕，下午閉幕由學務長頒發得獎獎品。讓研究生暫時離開實驗室或圖書館，稍作運動鍛鍊體魄，活動相當成功，頗獲好評。
- (2) 7 月 2 舉辦陳文成事件紀念晚會，郭大維代理校長與促轉會葉虹靈委員致詞，約近百名師生民眾參加，活動圓滿完成。
- (3) 9 月 15-16 日辦理迎新系列活動—新訓講堂，假綜合教學館舉行，由研協、教發中心及課外組合辦，2 天超過 900 人次報名。在校長致詞後揭開活動序幕，邀請清大彭明輝教授講授研究生的核心能力：文獻回顧到創新；本校葉丙成教授講授：新時代的人才；本校張俊哲教授講授：成為一個實驗室贏家的秘訣；中研院李遠哲院士講授：給年輕學生的一些建議，並有行政單位資源介紹，提供研究所新生入學指引。

5、學生代表大會於 9 月 13 日選出議長法研二游哲綸、副議長電機四鄭景平同學。

6、水上服務隊於 7 月 13 日~8 月 5 日間，與新加坡大學進行國際互訪交流活動，由本校水上服務隊至新加坡參與第十九屆新加坡國立大學救生邀請錦標賽，新加坡大學救生隊訪校參與水球體驗、海浪救生等活動。

二、新生定向輔導

(一) 107 學年度新生學習入門書院

共分 2 梯次辦理，均為 5 天 4 夜。第一梯次：8 月 26 日至 8 月 30 日（8 月 25 日辦理報到入住）。第二梯次：9 月 2 日至 9 月 6 日（9 月 1 日辦理報到入住）。本屆學生團隊籌備人員 33 名、隊輔 96 名，共 129 人，於書院活動期間協助各項課程與活動進行。

1、行政組

9月13日召開籌備人員總檢討會，行政組、隊活組、課程組組長分別報告，並就問題提出改進方式，各組間針對問題充分溝通、釐清疑惑等，後續召集相關行政單位進行檢討並完成成果報告。本年報名人數下降，傳承及改革將是下一屆書院首要之務。

2、隊活組

- (1) 7月6日至8日假實驗林和社營林區辦理全員團訓。活動整體滿意度4.2分、時間規劃4.4分、地點規劃4.2分、餐飲提供4分（5分量表）。
- (2) 今年小隊之夜形式為動態展（營歌、隊輔劇、隊輔舞、魔術）、靜態展（主題：綻，依主題製作屬於各自小隊的作品）。8月29日及9月5日分別由張慶瑞行政副校長及廖婉君教務長、汪信君副學務長致詞後揭開活動序幕。

3、課程組

- (1) 兩梯次課程順利完成，回饋單填答率約70%，課程平均滿意度4.19（5分量表）。
- (2) 今年度將融合原本「校園導覽、校史介紹及生活智慧王」課程，改成臺大大富翁，該課程頗受好評。
- (3) 因應第一梯破冰課程講師的爭議，已緊急更換講師，並於課外組官網及新生書院粉絲專頁公告說明。

4、餐飲服務採購工作

本次新生書院活動餐飲採購及供應工作情形大致良好，惟午晚餐餐盒有出現異物及延遲供餐之情形，於辦理驗收時依據合約規定，對廠商處以延遲違約金及違反本校餐廳及福利社膳食衛生安全管理辦法之罰款。

（二）107學年度入學新生開學典禮

- 1、107學年度開學典禮於107年8月26日及9月2日假臺大體育館3樓舉辦完畢，郭代理校長大維和所有參與的師長及新生們均穿著107學年度臺大新生限定版上衣，這是校方特別送給參與開學典禮新生的美好祝「服」。
- 2、第一梯次包括文學院、工學院、醫學院、生農學院、公衛學院新生、轉學生、復學生及140位研究生，由郭大維代理校長、學生會吳亦柔會長、研究生協會許瑞福會長致詞，並頒發新生限定版圖樣設計

獎項；第二梯次包括理學院、社科學院、管理學院、電資學院、法律學院、生命科學院、僑陸生及國際學生等新生，由郭大維代理校長、學生會吳亦柔會長致詞。

(三) 社團聯展

- 1、活動時間：9 月 15 日 10：00~16：00。
- 2、地點：椰林大道、蒲葵道。
- 3、活動資訊包含車輛改道、攤位圖公告於校園公佈欄、課外活動組網頁，共計 210 個攤位。
- 4、舞臺表演計有綜合格鬥社、競技武術社、臺大合唱團、競技啦啦隊社、火舞社等 19 個社團參加，雖時有陣雨，但各團賣力展現社團特色，吸引許多新生駐足觀賞。各社團攤位詢問與解說聲不斷，社團招生人數定能再創高峰。

(四) 迎新音樂會

- 1、活動時間：9 月 15 日 17：00~21：35。
- 2、地點：椰林大道底。
- 3、邀請本校學生社團表演，使新生認識社團活動的多樣性，並展現本校學生的年輕活力，並安排抽獎活動及藝人演出，增加音樂會的趣味性。在校長致詞與抽出腳踏車獎項揭開活動序幕，參與演出學生社團包括火舞社、熱舞社、國標舞社、風搖滾社等演出，並有 lamit 樂團與吳卓源等藝人演出，主持人由本校林彥廷（前任學生會會長）、蘇子恩（前任社科院學生會長）及網紅焦凡凡主持，雖然 8 點多下著陣雨，學生撐著傘，在美妙樂音中熱情堅持到活動結束，展現新鮮人的熱情與對活動的支持。
- 4、此次活動學生會為協辦單位，募集部份抽獎獎品如三星手機、酷碼贊助品與寶礦力飲料免費暢飲等，課外組則與椰林小舖合作，其提供運動背包及 T 恤作為抽獎品項，另準備 5 輛腳踏車供學生抽獎。

三、服務學習與社會服務

(一) 暑假社會服務隊

- 1、107 年暑假社會服務隊共 39 出隊，其中國內 32 隊，國外 7 隊。參與學生人數約 944 人，服務時數達 45,284 小時，被服務人數約 7,377 人。國內主要服務國內主要項目為社區服務或校友會返鄉為學弟妹們辦理各項主題性生活營活動。服務地區除各縣市外，仍以離島及偏遠山區為重點。

- 2、國外服務：本次海外服務地點為泰國清萊府（泰北服務學習社）、印度孟買（世界志工社）、印度拉達克（世界志工社）、尼泊爾（世界志工社）、馬來西亞（馬來西亞海外服務學習團）、中國廣西（臺灣大學廣西服務計畫）、中國雲南（臺大北大服務隊）。
- 3、社會服務隊訪視：課外組同仁針對更換服務地點或近 2 年未訪視之社服隊進行探訪，以了解服務性社團服務當地居民及學童的效益。
 - （1）本次受訪視社團有壹柒伍捌一兒童青少年舞蹈服務社、蘭陽地區校友會、學園團契社、即興藝術創作社等。
 - （2）另 8 月 6 日下午校長與學務長假桃園中原國小訪視日光服務社兒童育樂營，並與該校王總務主任會談，感謝小學對本校學生的協助與支持。
- 4、社工系學會原訂 8 月 30 日~9 月 4 日至馬祖進行服務活動，因出發前氣候與海象不佳，經與服務地點聯繫討論後，決定取消出隊以確保學生安全。

（二）臺灣大學廣西服務計畫

- 1、暑假服務隊由校長領隊（共 4 名師長）及 14 名學生於 7 月 21 出發前往廣西。
- 2、7 月 22 日於廣西大學君武館第二會議室舉行開營儀式，西大趙校長及本校郭代理校長分別致詞、西大李姍姍同學及本校李祖正同學代表發言、兩校校長共同授旗及合影留念。
- 3、7 月 24 日到都安縣訪視核桃管護活動。7 月 25~29 日至澄江中學進行服務。
- 4、寒假服務隊：於 9 月 17 日舉辦招生說明會，預計招收 7 名新團員。

（三）106-2 學期服務學習課程

- 1、「106 學年度第 2 學期服務學習開課審查委員會」於 5 月 21 日下午 14:00 於第二會議室召開完畢，共計通過 51 門課程，將依教務處規定上網登記開課事宜。
- 2、106-2 校外服務經費補助共計 11 門課程申請，已完成登分。
- 3、6 月 2 至 3 日志工特殊訓練至南投實驗林辦理，共 39 名學生完成訓練並核頒結業證書。
- 4、106 暑假申請校內外服務學習課程補助及 106 暑期國立臺灣大學補助辦理海外志工服務計畫均已經將補助金額及核銷辦法發文給申請單位，於 9 月 28 日結案。

- 5、107 學年度服務學習學分抵免審查已完成。
- 6、107-1 服務學習網資料庫已建置完成，已開放非學系開設服務課 ceiba 權限。
- 7、開放 107-1 補助開設服務學習課程計畫，除網路公告及發信給開課單位外，另發文通知各系，收件至 9 月 21 日。

（四）協助出具暑假海外服務證明

泰北服務學習團 2 名弱勢學生，擬申請生輔組弱勢生國際交流獎助金，經查學生確實暑假參與泰北服務者，已協助開立相關證明。

四、推動國際化

（一）全球集思論壇

- 1、於 7 月 9 日至 13 日辦理第十屆全球論壇，今年首次與臺大系統文化基金會合辦。開幕式邀請本校一級主管及基金會董事參加，由郭大維代理校長及楊泮池董事長致詞。活動總召國企系施珣而同學，學生籌備團隊 78 人，本次活動共 202 人報名（國內：76、國外：78、高中：48）。
- 2、活動主題為 Race The Tide，學術子題為「AI 人工智慧」、「平台經濟」、「微權力」、「個性化教育」。
- 3、會期活動包括「開閉幕演講」、「十週年特別活動」、「專題演講」、「晚宴」、「年度高峰會」、「業師指導」、「博覽會」。
- 4、原訂 7 月 10 日晚宴因颱風天改至 7 月 12 日辦理午宴；7 月 14 至 15 日辦理會後文化參訪之旅。
- 5、第 11 屆籌備團隊已於 7 月 15 日辦理面試選出新總召機械三崔靖揚同學。

（二）姊妹校交流

- 1、大陸高校交流：暑假共選派 56 名學生赴 9 所大陸高校交流，原則上主辦單位負擔活動期間相關住宿、交通及餐飲等相關費用之支出，參加者須自行負擔來回機票（含機場稅、燃油稅等相關費用）、旅遊平安險、護照或臺胞證新辦費用、加簽費用等。

（三）國際交流

- 1、補助參與國際性（含兩岸）活動經費：暑假共收 13 件（包含 6 個社團及 7 名個人）申請，核定 11 件計補助 228,000 元。
- 2、教育部青發署「選送青年赴新南向國家深度研習計畫」：
 - （1）政治系易淇馨所送「全球化之下的勞工權益該如何保障？赴澳洲

國際非政府組織之研習計畫」同意補助部分經費 10 萬元。

(2) 政治系張伊茹所送「亞洲民主化：臺泰民主與選舉觀察比較和交流」同意補助部分經費 8 萬元。

3、教育部補助技專校院推動學生參加國際性技藝能競賽要點，共送 2 件。

五、高教深耕弱勢學生全照顧計畫

(一) 補助社團或個人自組團體辦理弱勢生招生

協助處理社團申請件收件部份，包含協助宣傳（著重於各地區校友會、營隊）、轉發公告，FB，及社團通告信。

(二) 補助弱勢學生參與新生學習入門書院學習獎助金

7 月 20 日公告補助弱勢學生參與 107 學年度新生學習入門書院學習獎助金申請，住宿生每人核發 2,150 元獎助金，非住宿生每人核發 950 元獎助金，共收到 75 件申請案，有部份資料不全者，已各別通知申請者補件，待繳交成果報告後，核銷獎助金。

(三) 補助弱勢學生參與社會服務、大型及校級活動學習獎助金

1、參與本校社會服務，並完成學習成果者，核發學習獎助金 6,500~15,000 元，107 年暑假社會服務隊共 2 人申請。

2、7 月 5 日公告補助弱勢學生參與校級活動全球集思論壇（GIS）學習獎助金申請，住宿生每人核發 7,500 元獎助金，非住宿生每人核發 5,500 元獎助金。第十屆全球集思論壇共 2 人申請，計補助 11,000 元。

參、學生住宿服務

一、學士班宿舍住宿業務

(一) 學期間宿舍床位分配

1、107 學年度第 1 學期舊生申請宿舍候補，於 6 月 7 至 20 日開放申請，6 月 22 日公告候補序號。至 9 月 10 日止，男生共 105 人，女生共 79 人申請。男生城中宿舍遞補至 14 號，女生城中宿舍遞補至 39 號。總區宿舍將待大一新生候補結束始進行遞補。

2、107 學年度第 1 學期新生暨轉學生申請宿舍，8 月 13 至 22 日開放申請，8 月 24 日公告結果，共 1,959 人申請。校內宿舍正取男生 919 人，女生 756 人；申請 BOT 宿舍男生 99 人，女生 64 人。校內宿舍男生共 85 人，女生共 36 人候補。至 9 月 10 日止，男生遞補至 35

號，女生遞補至 35 號。

- 3、107 學年度北北基大一學生申請新生宿舍短期住宿，9 月 10 至 14 日開放申請，9 月 17 日公告結果。

（二）暑假宿舍床位分配

- 1、107 年暑期營隊入住學生宿舍案，至 9 月 4 日止已受理 34 個單位申請，共 2,367 人次住宿。
- 2、配合新生書院期程，107 年新生宿舍暑期住宿分兩階段申請，第一階段 6 月 11 至 15 日開放申請，6 月 22 日公告結果，男生共 493 人，女生共 422 人申請。第二階段 7 月 23 至 25 日開放申請，8 月 2 日公告結果，男生共 202 人，女生共 164 人申請。
- 3、太子學舍水源舍區 C 棟於暑期隔音工程施工期間入住男一舍 170 名及大一女舍 115 名學生，已於 8 月 24 至 25 日順利遷回水源舍區。
- 4、配合 107 學年度新生學習入門書院，於 8 月 25 日及 9 月 1 日分別辦理兩梯次報到及入住作業，參加第二梯次之住宿生可直接入住開學後床位。9 月 8 至 9 日辦理其餘住宿生進住作業。

（三）宿舍調遷作業

107 學年度第 1 學期學期中外轉，於 9 月 10 日至 108 年 1 月 11 日開放申請。

（四）期初清舍作業

9 月 10 至 21 日辦理學士班清舍作業，內容包含：違規住宿、床位錯置、未進住空床、是否繳費等項目。

二、研究所及 BOT 宿舍住宿業務

- （一）107 學年度第 1 學期研究生宿舍，於 7 月 16 至 25 日開放申請，共 1610 人申請，男生 915 人，女生 695 人。正取男生 174 人，女生 109 人，待候補男生 741 人，女生 587 人。目前男生總區宿舍遞補至 242 號、城中宿舍遞補至 247 號，女生總區宿舍遞補至 145 號、城中宿舍遞補至 148 號，遞補作業將持續至 12 月 22 日。
- （二）研究所宿舍暑期住宿，於 107 年 6 月 11 至 19 日開放申請，共 501 人申請，男生 295 人，女生 206 人。正取男生 33 人，女生 10 人，得住宿期間為 7 月 2 日至 8 月 25 日。
- （三）107 學年度研究所宿舍遷調作業（不含太子學舍），於 9 月 25 日至 108 年 1 月 11 日開放申請。
- （四）107 學年度期初清舍作業，於 9 月 10 至 21 日辦理，內容含括違規使

用床位、於寢室內炊膳、違規堆放物品於公共空間、未繳交宿舍費等項目。

三、宿舍服務學習二及社會服務學習三課程

- (一) 107 學年第 1 學期持續開設「服務學習二:宿舍服務」及「服務學習三:社會服務」課程，將藉由宿舍服務與鄰近之國中小學服務，豐富學生之多元學習經驗，並貢獻生活之舍區(社區)。訂於 9 月 17 日及 9 月 18 日辦理概念課，並於 11 月份辦理期中反思。

四、住宿學生志願服務方案

本學期住宿學生志願服務方案，持續與公館國小、銘傳國小、龍安國小、古亭國小、民族國中、新民附幼等夥伴學校合作，另 107 學年新增臺北市大安區大安日間照顧服務中心，提供多元且富挑戰性之志願服務項目，將媒合住宿學生於各夥伴機構進行服務。

五、舉辦跨單位案例研討會

107 學年第 1 學期住宿組結合心輔中心及校安中心共同辦理高關懷住宿學生之跨單位案例研討會，將於 10 月下旬辦理，提供同仁協助高關懷學生與處理緊急意外事件必要之相關知能。

六、學生宿舍採購修繕業務

- (一) 107 年度學生宿舍委託駐衛保全合約、環境清潔維護合約、冷氣機維修開口合約、鍋爐養護合約、網路設備及線路養護合約等均委託專業廠商負責，以維護學生宿舍住宿環境品質。
- (二) 107 年度下半年辦理完成學生宿舍水塔蓄水池清洗案及洗地打蠟案、消毒除蟲案。
- (三) 107 年至 9 月完成女五、八及九舍學生宿舍冷氣機更新案。
- (四) 研三舍 2 樓整修性別友善廁所，107 年 10 月間完工。

七、學生宿舍餐廳福利社等業務

- (一) 學生宿舍目前有 8 間餐廳、4 間福利社、腳踏車部及影印部營業，餐廳福利社配合膳委會執行校園食材登錄作業，並提供非基改食物販售。
- (二) 配合膳委會指示執行校園食材登錄作業，已請各學生宿舍督導所屬餐廳福利社依規定辦理。
- (三) 大一女美食餐廳自助餐於 9 月開學後設置穆斯林專區，提供學生更多不同飲食選擇。

肆、僑陸生輔導

一、新僑生定向輔導

(一) 港澳新生入學輔導會

1、澳門新生入學輔導會

(1) 時間：107 年 7 月 20 日（五）下午 15:00~17:00。

(2) 地點：澳門國父紀念館。

(3) 參加人員：約 70 人。

107 學年度澳門新生名單 78 人（個人申請 4 人、聯合分發 45 人、獨招 29 人），新生出席說明會約 53 人，學務處及港澳同學會約 17 人。

(4) 本活動期望透過與錄取學生面對面座談，使新生提前了解在臺就學生活概況、輔導措施及學校註冊入學程序等資訊，期望有助提升澳門學生來臺之報到率。依據海聯會本年公布的統計資料，106 學年度各校澳門學生報到人數統計，臺大報到人數 45 名，報到率 76.2%（105 學年度報到率 70.00%），報到率上升 6.2%，是全臺大專院校少數報到率提升的學校，顯示本校各單位對於海外招生的共同努力，及辦理新生入學輔導提升報到率之具體成效。

2、香港新生入學輔導會

107 年 8 月 9 日（四）假香港海華服務基金場地展覽區辦理新生入學輔導會，港澳同學會安排 4 位學生到現場協助，由僑陸組周漢東主任主持並作簡報、香港校友會說明、港澳同學會報告新生手冊事宜，並留綜合座談時間提問。另備臺大紀念品 100 份提供新生。

(二) 新僑生報到註冊

107 學年新僑生報到註冊，學士班於 8 月 29 日及 9 月 5 日，碩博班於 9 月 6 日舉行。僑陸組亦備有印上臺大校園地圖的文件夾發送給新僑生，讓學生們藉此熟悉校園周遭環境外，並提供諮詢以協助儘早適應校園生活。

(三) 入學華語文及英文能力檢測

本校為提昇大一國文、英文教學品質，每學年度開學前為大一新僑生舉辦「入學華語文及英文能力檢測」，期能對不同程度之僑生提供適當的國文及英文輔導與安排。考試訂於 9 月 7 日（五）舉行，透過新生入學服務網、新僑生報到等管道讓新僑生了解語文檢測目的、時間、地點及注意事項等。

(四) 新僑生入學輔導講習

為協助新僑生儘早適應新環境，熟悉運用校內資源，積極拓展人際關係，及培養有效的學習方法，於9月8日（六）下午辦理，內容包括：

- 1、始業式：恭請副學務長主持，各僑生社團指導老師共同參與，並邀請教育部國際及兩岸教育司以及僑務委員會僑生處貴賓蒞臨指導。
- 2、僑輔資源介紹：教導新僑生如何使用校內僑輔資源，如獎學金系統操作、僑保及健保、居留證辦理及延期、清寒助學金、校外工作證及住宿相關規定等。
- 3、填寫問卷：填寫新僑生入學狀況調查等問卷，以瞭解新僑生入學前資訊取得、來臺準備、入學後感受及本次講習滿意度等資訊。
- 4、社團時間：分組由各輔導老師、僑居地同學會會長及幹部介紹社團生活、年度活動與相互交流等。

二、新陸生定向輔導

(一) 陸生新生系列服務

107學年度第八屆陸生新生本校共錄取179名陸生（研究所175名，學士班4名），8月25日至9月2日期間陸生陸續抵台，9月1日至2日辦理集體接機，每日分二班次往來機場及學校宿舍，確保陸生順利到校辦理入住手續。9月3日辦理陸生相見歡暨入學指南活動，9月4日至和平醫院及臺大醫院健康檢查，9月6日辦理註冊，期透過為期一週的新生系列服務，協助新生在開學前完成各項繁瑣手續，順利在臺灣展開新生活。

(二) 陸生相見歡暨入學指南活動

僑陸組於9月3日辦理「陸生相見歡暨入學指南活動」，由學務長、研教組及僑陸組同仁共同參與開幕，並邀請心輔中心、校安中心、住宿組及圖書館介紹學校資源服務，另僑陸組針對陸生來台各項規定進行說明和提醒。本活動期許新生入學後能儘速認識學習環境、瞭解學校及熟悉相關生活及學習規定，做好註冊前的各項準備，並藉此活動讓陸生彼此認識，建立友善關係，能在未來學習歷程中互相扶持。本活動頗受陸生好評，也建立起陸生和學校各單位的連結，將有助於未來陸生各項輔導。

三、僑陸生社團輔導

(一) 馬來西亞海外服務學習團

該團自 2005 年起開始辦理，至今已邁入第 14 年，本年由僑陸組周漢東主任及鄭惟謙組員帶領 6 位僑生及 4 位本地生共 10 名團員，自 7 月 12 日起至 26 日至馬來西亞古晉等地區的慈善機構服務，並與當地中學生交流互動，除促進臺馬文化的互相了解與尊重之外，並在獨立中學舉辦升學講座及校友交流，深受學生喜愛與重視。

(二) 僑陸生社團幹部訓練

- 1、為加強輔導僑陸生社團幹部對於社團領導與運作能力，並與其他社團溝通交流，相互學習危機處理方法與技巧，每學年均辦理是項活動。
- 2、107 學年度僑陸生社團幹部訓練已於 7 月 7 日（六）辦理完成，活動地點為救國團桃園復興青年活動中心，內容安排戶外探索課程學習團隊運作知能，參加人員共 38 人（馬來西亞同學會 6 人、港澳同學會 4 人、華僑同學會 4 人、大陸同學會 6 人、印尼同學會 5 人、緬甸同學會 3 人、研究生僑生交流會 3 人、韓國留華學會 1 人以及僑陸組同仁 6 人）。

四、獎助學金業務

(一) 僑生獎學金

107 學年度各項僑生獎學金於 9 月 10 日起陸續辦理，包含教育部獎勵海外優秀僑生獎學金、僑務委員會獎勵學行優良僑生獎學金、華僑協會總會獎學金、華僑救國聯合總會代辦各種僑生獎學金及國立臺灣大學研究所優秀僑生獎學金等各項獎學金，協助解決僑生經濟上的困難，專心向學。其中教育部獎勵海外優秀僑生獎學金，一年級新生核定資格者共計 22 名，菁英獎學金核定資格者共計 11 名。

(二) 清寒僑生助學金

107 學年度清寒僑生助學金於 9 月 12 日至 26 日受理申請，獲補助者每月可領取 3,000 元助學金，讓學生透過補助款，維持基本生活費，安心向學。

(三) 僑委會僑生工讀

- 1、僑委會 107 年 7 月至 12 月核定分配本校工讀金及學習扶助金名額 37 名，每名每月核給 2,090 元（含健保補充保費），補助金額共 463,980 元。來文於補助原則敘明學校得於符合要點相關規定之情形下，彈性調整核發人數與金額，俾落實照顧僑生目的。

- 2、本學期辦理方式，於核定金額內提供僑生工讀名額 50 名，工讀時數每人每月 30 小時，2 個月共 60 小時，時薪 150 元。提供僑生校內工讀機會，減輕就學經濟負擔。

五、僑生休退學、畢業登記暨健保轉出入事宜

- (一) 107 年 7 月至 9 月辦理休退學退保僑生總計 16 位，辦理畢業離校退保者合計 188 位。
- (二) 本校 107 學年度共有 951 位僑生參加全民健保，在就醫上受惠良多，保障其醫療權益。

六、東南亞第二外語人才庫培育暨企業實習計畫

- (一) 為提升本校弱勢學生、新住民子女及僑生課外多元學習機會，並配合政府新南向政策推動計畫，培育東南亞國家語系人才，選送在校弱勢學生、新住民子女及僑生赴新南向國家之企業、機構進行職場實習，以提升國際視野與專業素養，僑陸組推動「東南亞第二外語人才庫培育暨企業實習計畫」。
- (二) 本計畫分為「外語人才培育」及「海外企業實習」兩部分，採公告報名方式。

1、外語人才培育

今(107)年度先開放學生申請，獲補助人數共 5 名(弱勢生 1 名、新住民子女 2 名及僑生 2 名)，將獲得東南亞國家語言學習費至多 2 萬元及檢定考試報名費補助。

2、海外企業實習

108 年度將規劃學生暑假赴海外企業實習，為使更多新南向國家企業響應本計畫，本校代表將於今年赴東南亞國家拜訪企業，說明計畫理念與討論未來合作方針(優先考量泰國，因已有校友提供獎學金及實習備忘錄，且本校即將在泰設立分校)。

伍、學生職涯輔導

一、職涯學習系列－臺大實習計畫(NTUIP)

(一) NTUIP 就業職能養成

為提升學生就業能力之養成及增進國際化視野，職涯中心推出中繼課程第二學程，因獲得學生熱烈好評已規劃續辦：

1、國際人才發展體驗營：第 8 期

為提升職場必備能力，職涯中心與 DDI 美商宏智國際顧問公司合作，

於 107 年 9 月 26 日至 10 月 31 日辦理，9 月 11 日開放學生報名，預定開放名額 100 名。

2、商業概論基礎課程：第 8 期

本學期開設財務會計一門課，自 107 年 9 月 27 日至起 11 月 29 日(共 8 堂課)，預計開放 160 位名額，其中保留 20 位弱勢學生名額。

(二) 實習專案

1、暑期實習學分課程：為鼓勵學生參與暑期實習，職涯中心與共教中心合作開設 2 學分暑期實習學分課程，分享課預計 10 月 9 日辦理。

2、玉山計畫暑期實習：報名學員 92 名，35 分發成功，23 位成行。

3、DB Schenker 境外實習：2018 暑期實習共 5 位名額。

4、來榕計畫福州暑期實習：本次實習共計 36 家企業，提供 165 個職缺，報名 34 位，錄取 23 位，成行 15 位，實習期間為 7 月 2 日至 8 月 24 日，職涯中心 8 月 8 日至 12 日派員參訪實習企業、辦理臺大學生實習座談及出席海峽兩岸大學生辯論賽與福州社會實踐座談會。

二、2019 校園徵才博覽會

為協助本校學生就業，規劃辦理 2019 年校園徵才系列活動：

(一) 預定於 108 年 3 月 9 日於椰林大道、蒲葵道、垂葉榕道及小椰林道辦理徵才博覽會。

(二) 108 年 3 月 12 日至 19 日於臺大集思會議中心辦理公司說明會，3 月 21 日至 28 日辦理公司參訪活動，目前正規劃相關活動細節，訂於 107 年 10 月中旬開放企業報名。

三、職涯關注系列

(一) 中繼課程「新生講座-生涯探索」

本課程自 102 學年度第 2 學期起，由共同教育中心協助，職涯中心與心輔中心合作規劃一系列主題講座，本學期繼續辦理，協助學生探索自我與未來，培養職場基本能力，有良好的適應與發展，本學期初選，共有 140 位學生修課。

(二) 職涯學苑講座

本學期預計辦理 4 場職涯學苑講座：

	日期	講座主題	講師
1	10/23	AI 時代資訊產業與人才趨勢	資策會教研所 廖肇弘 主任
2	10/30	新鮮人就業權益保障與實例分享 Q&A	勞動部勞保局 溫燕妹 專員

3	11/13	青年跨界就業新趨勢	104 科技 鍾文雄 人資長
4	11/20	如何成為數位時代下的明日 領導之星	DDI 李岳倫 台灣區董事總經理

(三) 校友（畢業生）流向調查

- 1、4 月 10 日教育部來函告知 107 年版大專校院畢業生流向追蹤調查公版問卷，調查對象為畢業滿 1 年、3 年及 5 年學生，計資中心於 8 月 10 日完成調查系統優化作業。
- 2、「國立臺灣大學畢業生流向調查獎勵作業要點」於 107 年 6 月 5 日第 2998 次行政會議決議：修正通過。
- 3、「國立臺灣大學目標回收率」設定如下表，於 7 月 10 日第 3003 次行政會議討論通過；8 月 2 日繳交「國立臺灣大學問卷回收率設定表」至教育部畢業生流向調查系統平臺。

項目	學校設定回收率		
追蹤年度	學士	碩士	博士
105 學年度 (畢業滿 1 年)	55%	55%	60%
103 學年度 (畢業滿 3 年)	45%	45%	55%
101 學年度 (畢業滿 5 年)	35%	40%	50%

- 4、7 月 16 日完成學生端獎勵。
- 5、8 月 13 日發文至各系、所、學位學程，說明 107 年畢業生流向調查作業起訖時間及相關注意事項。107 年畢業生流向調查期起時間為：107 年 8 月 15 日起至 10 月 21 日止。

(四) 職涯適性評測與諮詢

- 1、本學期辦理兩場 CPAS 職涯適性團體講座。第一場訂於 10 月 16 日，名額 150 位。
- 2、與系所合作開辦職涯探索工作坊，透過預先職涯問題彙集，安排相關領域顧問進行諮詢，使學生清楚自己的適性工作，並為職涯發展做規劃與準備。本學年預計辦理 10 場，每場 20 至 50 位名額。
- 3、配合教育部推行「UCAN 大專職能診斷平台」，學生可在線上施測並檢視結果，做為日後職涯規劃之參考；從 98 學年度截至 107 年 9 月 5 日已有 15,206 人申請進行施測。

（五）留學講座

2018 年留學講座訂於 10 月 18 日至 12 月 4 日辦理，共規劃 7 場講座，安排教育部及美、澳、日、英、加拿大等九國辦事處蒞校介紹各國留學資訊，提供臺大學生海外求學資訊蒐集和交流管道。

四、就業力輔導系列

（一）臺大生活禮儀教室

- 1、自 107 年開始，由原本 1 年 2 期課程，修正為 1 年辦理 1 期。
- 2、107 年辦理第 20 期生活禮儀教課程，參加學員計 116 人，課程整體滿意度為 4.4。

（二）系友職涯座談會支援

職涯中心出版年度 PASSION WORKER 臺大人職場手冊與文宣品，提供各系所辦理系友職涯座談會時使用，讓參加學生或校友吸取優秀學長姐的職涯經驗與建議，幫助其開拓職涯視野與建立正確態度。

五、職場學習系列

（一）職涯諮詢座談會-「由校園到職場：就業 Q&A」

由資深高階管理或人資專家與學生直接對談，107 年下半年於 10 月 16 日安排前宏達電人資副總王冠軍先生、輝瑞大藥廠人力資源副總經理薛光揚先生擔任顧問，協助學生解答職場疑惑。

（二）履歷撰寫與面試技巧

- 1、105 年度起履歷撰寫與面試技巧指導改以講座為主、一對一為輔助之方式進行。
- 2、針對有特殊需求之學生提供一對一指導，107 年 1 月至 4 月，共服務 45 人。
- 3、下半年邀請 HRSR 中華人力資源社會責任協會及 Michael Page 米高蒲志國際集團的顧問，預定辦理 3 場講座，分別為 10 月 18 日「致勝履歷與面試」、11 月 6 日「日商人才求職必勝秘笈」、12 月 10 日「履歷撰寫與面試指導」。

六、溝通與媒體系列

（一）發行職涯中心電子報

107 年 9 月 13 日將發行第 111 期，目前訂閱人數為 10,055 人，電子報提供職涯中心近期舉辦的各類課程活動消息，以及專訪不同領域從業者的職涯經驗與建議，進而拓展閱讀者的職涯視野，及早強化職場就業力。

(二) 編印臺大人職場手冊

「2019 臺大人職場手冊」編輯小組，共錄取 7 位，現正進行採訪中。

七、高教深耕弱勢學生全照顧計畫

「國立台灣大學學生事務處學生職業生涯發展中心高教深耕計畫弱勢學生補助計畫」已於 8 月 1 公告，107 年 9 月 17 日至 30 日受理 107 學年度第一學期實習獎助金申請，12 月 10 日至 20 日受理 107 年職涯獎助金申請。

陸、學生心理輔導

一、諮商晤談與心理測驗

本校由 20 位專任、16 位兼任輔導老師為學生進行專業心理諮商，並提供心理測驗之分析與解釋。心理測驗則包括性格、生涯興趣、個人興趣及人際行為量表等，測驗之功能在於了解作測驗者目前的狀況，有助學生於面對改變和抉擇時之參考。

二、學院系所輔導

本校由 17 位具專業證照之專任輔導老師擔任各院系所輔導老師，另有 5 位專職老師輔導各學院身心障礙學生，以提供個別學生所需之協助，並與值班輔導老師配合個案處理。

三、校園心理衛生教育推廣

(一) 107-1 學期「心理季講座」

- 1、10 月 5 日辦理演講「犯罪心理學到底在做什麼？—這個領域的研究與應用」。
- 2、11 月 19 日辦理演講「愛上危險情人？—愛戀中的危險徵兆與脫險之道」。
- 3、12 月 12 日辦理演講「我到底是誰的孩子？—愛家人，也要做自己」。

(二) 107-1 學期「心理吧團體●工作坊」

- 1、10 月 6 日~10 月 7 日辦理「從自我覺察到發揮影響力工作坊」。
- 2、10 月 20 日辦理「我和我的朋友關係工作坊」。
- 3、10 月 25 日~11 月 22 日辦理「我和我的朋友關係團體」。
- 4、10 月 25 日~12 月 6 日辦理「多元性別團體」。
- 5、10 月 27 日辦理「磨亮生涯鑽石工作坊」。
- 6、11 月 15 日辦理「與愛神同行—情感探索工作坊」。

（三）中繼課程「新生講座-生涯探索」

本課程於選課第一階段即開放給全校學生選修，由心輔中心負責自我探索系列 8 堂課程，上課時間為每週四下午 3 時 30 分至 6 時 20 分。

（四）NTU PEER

107-1 學期共辦理 2 梯次 NTU PEER 課程，內容主要為自我情緒覺察、壓力調適技巧、傾聽及陪伴技巧、以及自殺防治守門人訓練。進行方式包括團體活動、講座及演練。

時間	地點	報名時間
第一梯次 10/17 週三 18:20~21:10	集思台大會議中心 洛克廳	9/14-10/8
第二梯次 11/23 週五 18:20~21:10	集思台大會議中心 柏拉圖廳	9/14-11/16

四、新生身心普查

107 學年度身心普查計有 4,040 位學生填答，共篩選出 144 位高關懷名單，相較去年 118 位較多，因中心老師人數增加，每位老師約追蹤 9 位學生。第一階段追蹤時間為 9 月 26 日至 10 月 26 日，為期一個月。

五、身心障礙學生輔導

（一）身心障礙學生輔導工作

本校資源教室共有 5 位輔導老師，提供身心障礙學生之發展性輔導，包括：召開學生個別化支持性服務計畫會議、協助校園適應、課業學習、生活支持輔導、視障生教材掃描與轉換、點字書製作申請、輔具申請與借用、驗收與修繕、安排住宿、提供心理輔導、家庭會談、父母會談、畢業生轉銜、協助醫療復健等，辦理身心障礙學生學院輔導個管人數共 244 人。

（二）高教深耕計畫

- 1、改善系所無障礙設施：107 年 7 月 5 日已發文申請管理學院多功能廳無障礙廁所工程款 1,545,501 元，經決行後已會辦總務處、主計室、管理學院等相關單位，107 年 8 月已申請建築師技服通過，107 年 9 月總務處營繕組將進行工程發包相關事宜，工程完成後管理學院將進行後續核銷工作。
- 2、已與教務處確認，目前交誼空間均已有無障礙配置，但無障礙動線說明較不明確，擬依下列方式改善：

- (1) 繪製教學館無障礙路線圖提供資源教室學生
- (2) 待教學館階梯教室之升降梯與輪椅座位區完成後，在各教學館的配置圖中標示明確的無障礙路線。
- 3、已完成公告本校活動聽打申請流程與補助相關規定。
- 4、有關身心障礙學生成績預警輔導，已擬定身心障礙學生課業學習獎助金辦法，並公告於學務處網站。
- (三) 107 年資源教室自強輔導活動已於 8 月 2 日～4 日辦理完成，共計 55 人參加，學生對活動平均滿意度為 4.3 (5 分量表)。
- (四) 107 年 7 月 23 日舉辦 107 學年度身心障礙新生暨家長迎新輔導活動，共計 75 人參加，107 年 7 月 23 日舉辦 107 學年度身心障礙新生暨家長迎新輔導活動，共計 75 人參加，滿意度 100%。
- (五) 教育部已寄發 106-2 學期提報鑑定證明 31 份，由資源教室各學院輔導老師進行發放作業。

柒、衛生保健及醫療

一、衛生教育及健康管理類

(一) 衛生教育

- 1、107 年 5 月 4 日與臺大醫院共同舉辦「健康篩檢活動說明會」講座，參與人數共 80 人，問卷回收 45 份，滿意度 95.73%。
- 2、107 年 5 月 9 日、5 月 10 日與臺大醫院共同舉辦「癌症健康篩檢」活動，參與人數共 187 人，問卷回收 187 份，滿意度 92.6%。
- 3、107 年 5 月 24 日與臺大醫院家醫科共同舉辦「認識麻疹、水痘及帶狀皰疹」講座，參與人數共 70 人，問卷回收 26 份，滿意度 100%。
- 4、107 年 6 月 5 日與公衛所共同舉辦「消滅病媒蚊，戰勝登革熱」講座，參與人數共 83 人，問卷回收 41 份，滿意度 100%。
- 5、107 年 6 月 11 日與臺大醫院牙科共同舉辦「牙齒保健」講座，參與人數共 78 人，問卷回收 43 份，滿意度共 95.35%。
- 6、107 年 5 月 16 日至 20 日與臺大醫院共同舉辦「107 年戒菸班服務」講座，參與人數共 135 人，問卷回收 84 份，滿意度 100%。
- 7、107 年 5 至 7 月整合式 E 化健康促進系統服務人次共 1,903 人：量血壓 229 人次、體脂肪 1,166 人次、身高體重 508 人次，滿意度 72.70%。
- 8、107 年 5 至 7 月個人化營養講座 10 人次。
- 9、107 年 5 月 25 日於城中校區公衛大樓舉辦「BTLS 基本創傷救命術」訓練課程，報名人數 60 人，實到人數 43 人，學生參與人數 39 人，

通過率為 91%，滿意度 94%。

- 10、107 年 5 月 29 至 30 日於保健中心舉辦「BLS 基本救命術」訓練課程，報名人數 47 人，實到人數 45 人，學生參與人數 45 人，通過率為 80%，課前平均成績 82 分；課後平均成績 85 分，滿意度 88%。

(二) 健檢業務

1、學士班健康管理

- (1) 於 6 月 6 日函請臺大醫院協助支援 107 學年度學士班新生健檢作業之醫事人員人力、檢驗及 1 輛 20 人座中型巴士等相關事宜。
- (2) 有關 107 學年度學士班新生健檢之臺大醫院勞務暨檢驗採購交辦案件，於 6 月 13 日請購完成。臺大醫院交辦書於 6 月 14 日送交臺大醫科。
- (3) 有關 107 學年度學士班新生健檢之胸腔病院 X 光檢查採購案件，於 6 月 21 日進行議價作業流程，並於 7 月請購完成。
- (4) 107 學年度大一新生暨轉學生體檢，配合新生書院活動日期安排於 8 月 27 至 28 日（整天）及 8 月 29 日（上午半天）；9 月 3-4 日（整天）及 9 月 5 日（上午半天）。
- (5) 106 學年度大一新生暨轉學生統計累積至 8 月 16 日複檢人數 1,583 人（39.69%）。

2、研究所新生暨新進教職員工健康管理

- (1) 107 年 5-7 月新進人員一般體格檢查結果資料管理共 246 人，其中需進一步複查者 232 人，列冊建檔及異常追蹤共計 478 人次，已定期通知複檢。
- (2) 107 學年度 EMBA、PMBA、PMLBA、PMBM 及農業經營所之碩博新生註冊健檢檢核已於 7 月底完成，體檢資料室將繼續依照新生健康檢查管理作業進行處理。

二、門診醫療及保健服務類

(一) 門診醫療

107 年 5-7 月服務總計 6,296 人次：

家醫科 4,478 人次（含家醫科、家醫二科、體檢複檢）、皮膚科 648 人次、眼科 330 人次、耳鼻喉科 381 人次、牙科 256 人次、婦科 160 人次、身心科 12 人次、超音波檢查 31 人次。

(二) 保健服務

107 年 5-7 月服務總計 13,273 人次：

- 1、治療室：量血壓 189 人次、換藥 54 人次、外傷初次處理 340 人次、中心留觀 52 人次、HPV 疫苗注射 315 人次、肝炎疫苗注射 273 人次、

破傷風注射 60 人次、MMR 注射 42 人次、其他注射 9 人次、外借醫材服務 29 人次、彈繃包紮 16 人次，共 1,379 人次。

2、檢驗室：抽血代檢 1,159 人次、心電圖 49 人次，共 1,208 人次。

3、婦科超音波 72 人次、腹部超音波 59 人次、子宮頸抹片 11 人次、驗孕檢查 4 人次、乳房超音波 3 人次，陰道超音波 1 人次，HPV 3 人次，共 153 人次。

4、藥劑室：處方箋調劑 4,453 張、藥物諮詢 170 人次、代收廢棄藥品 13 人次，共 4,636 人次。

5、物理治療：366 人次。

6、放射線檢查：330 人次。

7、全民健保門診醫療申報件數：5,201 人次。

三、緊急傷病類

107 年 5 至 7 月緊急事件處理總計 44 人次：直接外送 28 人次、中心處理後外送 7 人次、中心處理 5 人次、其他處理 4 人次。

四、傳染病防治

衛生福利部疾病管制署及衛生局疾病管制處 107 年 5 月 25 日及 6 月 12 日通報本校之 2 案登革熱境外移入群聚案件，本校已於 7 月 13 日辦理完成其主管機關指示所需配合辦理之所有防疫相關作業。

五、城中校區保健室

107 年 5 至 7 月服務總計：511 人次。

(一) 一般服務：創傷處理 40 人次、留觀 1 人次、B 肝疫苗注射 11 人次、檢驗報告列印 39 人次、外借保健用品 2 人次，共 93 人次。

(二) 健康促進自我管理服務：體重身高 122 人次、體脂肪 106 人次、血壓 64 人次、體溫 4 人次，共 296 人次。

(一) 整合式 E 化健康促進系統服務：體重身高 30 人次、體脂肪 65 人次、血壓 27 人次，共 122 人次，滿意及非常滿意度達 91.3%。

捌、學生活動中心

一、加強品德教育

(一) 推動場地使用記點制

1、106 學年度第 2 學期（107 年 2 月 1 日截至 107 年 7 月 31 日止），計有 166 個社團因場地使用違規記點，違規件數計 523 件，總扣點數 540.9 點，收到改善報告書 27 份。違規未達 5 點計 129 社團，5 點以上未達 10 點計 30 社團；10 點以上未達 15 點計 6 社團，15 點以上計 1 個社團，違規記點達 15 點以上之社團已完成愛校服務。

- 2、每一學期社團違規記點的項目，均列為下學期場地使用宣傳的重點，透過各種學生參與的場合，如「與學生活動中心有約」、「消防講習」等，加強宣導場地使用規範，落實品德教育培養良好習慣，並兼顧場地使用者公平使用權益。

(二) 107 學年度未配置社辦之社團辦公室申請登記

107 學年度配置社辦之社團申請社團辦公室登記自 107 年 9 月 10 日起至 21 日截止，9 月 27 日辦理抽籤分配。依國立臺灣大學學生活動中心社團辦公室管理規則，未參加消防講習取消社辦續用以及與不續用社辦之社團確認後，本次可供新申請之社辦位置共有 3 個。

(三) 社團辦公室整潔評核暨環境美化創意競賽

- 1、為培養學生良好生活習慣，增進共用社團辦公室社團間情感，並透過共同清潔整理社辦，培養凝聚力及認同感，每學期辦理社辦整潔評核。所有配有社辦及儲藏室之社團都需參加整潔評核，評核結果只區分為「合格」與「不合格」，半數委員評定合格即為合格。「不合格」社團限期改善，若逾期仍未改善，不得申請次學年社辦續用登記。
- 2、社辦環境美化創意競賽採自由報名參加制，為鼓勵團隊合作，採「整間社辦」為單位共同報名，獎金由社團均分。共設 4 至 8 個獎項，參加組數 10 組內取 4 個獎項，參加組數每增加 5 組，增加 1 個獎項，最高限額 8 個獎項，每個獎項可獲得 6,000 元獎金及獎狀。
- 3、107 學年度第 1 學期社辦整潔評核暨環境美化創意競賽預計於 11 月 1 日公告辦法，11 月 19 日至 11 月 23 日為整潔評核暨環境美化創意競賽週，11 月 26 日至 11 月 30 日由社辦管理委員會進行初審評分工作，12 月 5 日公告整潔評核暨環境美化創意競賽結果。

(四) 107 學年度生活魔法書

- 1、「生活魔法書」係學務處送給新鮮人的見面禮，為大一新鮮人量身定做的隨身小冊，內容結合校園行事曆、生活資訊、校區地圖、活動中心小叮嚀和智慧財產權宣導等，為學務處備受矚目的年度出版品之一。期盼新生隨著生活魔法書的開展，融入臺大優良之校園文化，實踐學務處的核心價值，成就不平凡的大學生活。
- 2、107 學年度生活魔法書印刷案，於 7 月 31 日完成驗收，8 月 1 日起於出版中心正式發售。旋即於兩梯次註冊時分送給大一新鮮人，預

祝其在臺大，順利發展屬於自己的學業目標。

(五) 場地設備使用說明會

為維護學生活動中心怡仁堂（活大禮堂）及社團活動空間之品質、師生安全及使用效率等，每學期舉辦「場地設備使用說明會」，介紹活動中心各項設備及相關注意事項，落實品格教育，使社團在活動時主動維護場地清潔及注意安全，妥善維護公用設備且避免操作失當，降低設備維護成本。107 學年度第 1 學期於 107 年 9 月 14 日辦理，當日參與社團共計 11 個，約 25 位社團幹部參與。

二、營造優質校園文化

(一) 2018 年第 25 屆臺大藝術季活動

- 1、為順利推動藝術季活動，7 月 27 日進行第 25 屆藝術季總召甄選，經討論決議錄取政治系三年級邱奕銓同學。
- 2、第二十五屆臺大藝術季籌備團隊招募，於 9 月 7 日寄發全校信，9 月 18 日及 9 月 21 日於活大怡仁堂舉辦說明會，訂於 10 月 1 日至 4 日於二活 1001 及 1002 室舉辦面試。

(二) 活大午間沙龍—「光合作用」

延續與學生會文化部合作，規劃辦理光合作用活動，利用中午時段在活大中庭光合作用木平台進行學生社團表演，讓校內學生社團在舞台上發光發熱，和臺大師生近距離分享多采多姿的藝文活動。

(三) 一活二樓文藝迴廊—「藝言難盡」藝文活動

本處利用一活樓之公共空間，進行藝文作品之展覽，讓臺大師生有更多發表自身作品的空間和機會，也讓本校師生能有機會欣賞到這些作品，接收藝文活動的薰陶，使活大藝廊活動能夠更多元、更廣泛。107 學年度第 1 學期展期預計為 10 月 21 日至 12 月 31 日。

(四) 與學生活動中心有約

- 1、為增進與學生之互動，了解社團學生對活動中心法規、設備、活動空間等建議與需求，並對學生及社團代表提出之各項問題，立即給予回應與討論，活動中心辦理「與學生活動中心有約」活動，提供社團負責人與學生活動中心面對面相互瞭解建立關係的機會，並傳達相關行政措施，以期獲得認同與支持。
- 2、107 學年第 1 學期與學生活動中心有約活動 10 月 16 日於二活 Global Lounge 舉行。
- 3、活動中心也特別安排在本次活動中，公開表揚「106 學年度畢業典禮」

贊助廠商，並頒發感謝狀。

(五) 原住民族學生資源中心

- 1、107 學年度原住民族新生共計 70 位，9 月 20 日舉辦「原資原味-原住民族新生入學輔導暨迎新活動」，敬邀汪副學務長致歡迎詞。同時，聯繫經驗分享的學長，人類學係畢業校友杜伍克（葛瑪蘭族），分享其返鄉服務的經驗。
- 2、107 年原住民族學生資源手冊已完成編輯，納入「國立臺灣大學原住民族學生資源中心參與輔導計畫補助暨獎勵要點」等新資源，陪伴同學成功學習。
- 3、原資中心每月初發行原資小報，迄今已發行 40 期，提供全方位原住民族的專題報導、好書介紹、獎學金及各類活動訊息等。原資小報透過群組信發送本校及臺大系統學校原住民族學生，刊載於原資中心網站，並發送至原住民族委員會。

(六) 繁星計畫新生家長日暨迎新活動

- 1、為加強輔導繁星計畫入學生，協助其提升適應大學生活的能力，希望透過辦理繁星計畫新生家長日暨迎新活動，讓繁星計畫新生家長、學生瞭解入學後可能面臨的問題及學校可提供的協助，包括課業及心理適應，以及經濟扶助之說明與資源提供，並嘗試建立繁星學生之校園人際支持體系。
- 2、107 學年度繁星計畫新生家長日暨迎新活動業於 107 年 7 月 14 日舉辦，當天約有 512 名學生、家長參加，活動結束後回收有效問卷 343 份，回收率 67%，對於活動的整體滿意度高達 98.25%。

三、營造健康安全的校園環境

(一) 第一學生活動中心餐廳與便利店經營與管理

- 1、調查對象：臺灣大學全體教職員工生，共計 40,493 人。
- 2、問卷回收率：總填答人數計 811 人，填答比率 2%。
- 3、對餐廳環境衛生滿意度（包括用餐區、回收區、休閒區）皆達 89.66%。
- 4、針對餐廳各櫃位的評價，最需改進的前 3 名分為御喜自助餐、麥當勞及純義麵包店，將會轉知麗陽股份有限公司，請其進行個別輔導。
- 5、總體而言，受訪者對於一活餐廳整體情況大致滿意，但有一些細節仍需改進，未來將加強督導，並請麗陽股份有限公司加強管理，以提供全校教職員工生更優質、更衛生的用餐環境。

(二) 推廣學生運動方案-瑜珈運動班

- 1、為推廣運動強身，並充分利用活動中心現有場地與設備，活動中心推動運動方案，希望以擴大供給面的方式，讓無暇運動的學生，有更多元的機會就近參與，培養臺大的運動風氣和習慣。
- 2、107 學年度第 1 學期自 9 月 5 日起至 9 月 21 日止接受報名，共 50 人名額，免學費，上課期間自 107 年 9 月 25 日起至 12 月 25 日止，每週二下午 14 時 30 分至 16 時於第一學生活動中心 213 排練室舉辦。

(三) 消防安全講習

- 1、為結合社團、餐廳及行政人員等，共同維護第一及第二學生活動中心館舍及人員安全，活動中心每學期均辦理消防講習，使社團學生及餐廳員工，瞭解消防知識與危機處理常識，規劃逃生演練及滅火器操作等，加深學生消防知識。講習將涵蓋通報、滅火、疏散等逃生演練，提升活動中心緊急事件應變能力，增進學生逃生知識及實務演練。
- 2、依據「國立臺灣大學學生活動中心社團辦公室管理規則」，配置一、二活社辦之社團，每學年應至少參加一次消防講習，未參加消防講習之社團，取消次學年社辦申請資格。
- 3、107 學年度第 1 學期消防安全講習預計於 107 年 12 月 5 日晚間舉行。

(四) 第二學生活動中心 3、8 樓鋁窗維修更新案

- 1、第二學生活動中心於民國 87 年新建落成，靠近羅斯福路之鋁窗使用迄今近 20 年，目前多處損壞且無法正常開關，若遇颱風等天災，恐釀更大災損，影響學生使用權益及人身安全。另由於窗戶無法緊閉，夏季酷暑時空調冷風容易流失，無法達到節能效果。
- 2、107 學年度第一學期進行二活 3、8 樓窗戶改善工程已開標，9 月 5 日會同得標廠商、建築師、營繕組同仁討論施工細節，待施工材料送審合格後即安排施工前說明會。

(五) 第二學生活動中心 3 樓性別友善廁所規劃案

9 月 12 日下午會同謝瑤馨建築師再次會勘三樓現場。謝建築師有規劃本校社會社工館、國青宿舍性別友善廁所的經驗，希冀藉由其專業，成就方便、性別友善和無障礙的舒適空間。

(六) 第一學生活動中心木平臺整修工程

- 1、一活木平臺因長年使用，經風吹日曬，主要支架、鋪面腐蝕嚴重，部分木材塌裂，鐵釘裸露，影響整體結構安全。該木平臺因經常舉辦學生活動（如光合作用、社團表演等），為維護學生使用安全，擬

進行整修工程。

- 2、上述工程於 107 年 6 月公開招標，7 月 17 日決標，7 月 25 日開工，8 月 2 日申請停工，進行第一次變更設計，目前工程進行中，定完工日期為 10 月 15 日。

四、推動校園國際化—Global Lounge 文化交流活動

- (一) 9 月 14 日辦理「外籍學生社團博覽會」活動，邀請社團以靜態展覽、攤位諮詢及動態表演等不同形式，向外籍生以英語介紹本校各社團，讓外籍學生在開學的第一週隨時能輕鬆搜尋到自己喜歡的社團，從學期初的社團迎新開始參加完整的社團活動，融入本校學生生活中。
- (二) 9 月至 11 月辦理麻將、美食及民俗等不同主題的「體驗中華文化」系列活動，藉由教學及實際的操作過程，提供外籍生及本地生一個有趣的教學觀摩和體驗機會，讓外籍生與本地生在輕鬆的氣氛下，能夠互相交流。旨在經由學術交流活動，促進本校外籍生與本地生的互動，增加彼此不同文化間的相互瞭解，提昇本校學生的國際觀，邁向世界頂尖大學。
- (三) 11 月至 12 月間，將辦理不同國家或地區為主題的「國際文化祭」系列活動，內容包括文化介紹及體驗、傳統服飾或舞蹈之展示或表演、特色食物之製作及品嚐、有獎徵答或競賽，邀請該國的學生主講，以該學生本國的視角，向其他地區的學生介紹自身國家的特色，期能藉由教學及實際的操作過程，在互動的過程當中，讓所有學生增加對不同文化的認識與了解，培養自身的國際觀，進而促進全校的國際交流氣氛。
- (四) 10 月至 12 月將辦理冬至、萬聖節及聖誕節等「國際傳統節慶」系列活動，以節慶佈置讓所有學生感受氣氛，製作海報或戲劇表演介紹節日特色，增加學生對各種特有節日文化的認識與了解，使本校外籍生在台灣仍能渡過此溫暖時光，並讓本地生了解西方特殊節慶的文化意涵。

玖、校園安全

一、校園安全

- (一) 107 年 5 月 2 日至 107 年 9 月 18 日服務（輔導）學生統計如下：

- 1、甲級事件（學生溺水事件等）：計 6 件，服務人數 6 人次。
 - 2、乙級事件（自傷事件預防等）：計 17 件，服務人數 20 人次。
 - 3、丙級事件（意外及疾病送醫、運動傷害等）：計 94 件，服務人數 104 人次。
 - 4、丁級事件（失物招領、意外受傷等）：計 80 件，服務人數 83 人次。
- （二）為獎勵於校安事件中挺身而出，主動幫助同學的學生，「如協助通報求援、陪同就醫治療、困頓時堅持陪伴同學」者，將核發「校園安全隨身碟」感謝同學的互相守護，希望藉由獎勵方案，傳達及延續互相幫助的精神，本年度已發放 49 位學生。

二、全民國防教育課程

- （一）107 學年度第 1 學期王雅琦教官、廖天威兼任助理教授、劉鐵軍兼任助理教授共計開設五門課程，可提供校內 1,000 人次及臺大系統 48 人次修習全民國防課程。
- （二）107 學年度第 1 學期全民國防課程預計辦理國軍歷史文物館參訪、空軍松山基地參訪、中央氣象局參訪、文山運動中心空氣槍體驗射擊等系列活動，期能提升學生對全民國防專業知能及學習興趣。

三、學生兵役

- （一）107 學年度第 1 學期兵役緩徵業務，受理緩徵新辦共 2,398 位、緩徵延長 1,367 位、緩徵消滅 164 位。
- （二）辦理役男推薦出國生命科學院生化科技學系熊浩安等 215 員。

四、本校 107 年度防護團常年訓練

為建立防護團隊專業、效能形象，落實民防團隊編組，增進民防專業知識，精進民防工作技能，提升民防團隊運作功能，以達平時結合各種災害防救工作、全民防衛動員準備及戰時有效支援軍事勤務之任務，校安中心辦理 107 年度防護團常年訓練，已於 107 年 8 月 20 日順利結束。

五、高教深耕弱勢學生全照顧計畫

為提升學生「夜間自行車騎乘安全、合法停車守紀律」的認知與態度，校安中心規劃 107 學年度第 1 學期起至 107 年 12 月 15 日止，結合校區內志雄單車店技師，提供弱勢學生自行車免費安全檢查及維修關懷服務。

六、繁星暨弱勢生交流活動

為鼓勵本校繁星生及弱勢生互相交流，並建立起彼此的凝聚力，預訂

將於 107 年 10 月 10 日在新北市林口區亞太生態園區舉辦繁星暨弱勢生交流活動。

七、基本急救技術知能研習訓練

為使校園於發生意外事故時，同仁能第一時間介入協處並給予危急傷患及時、適當之緊急處置，以達到自救救人之目的，進而降低傷害程度及減少死亡事件之發生，俾於達成建構永續校園安全之目標，校安中心分別於 107 年 8 月 17 日及 9 月 12 日上午時間，針對校安中心及住宿服務組同仁，辦理兩梯次基本急救技術知能研習訓練。

國立臺灣大學總務處107學年度第1學期第1次 校務會議報告

壹、重要業務執行情形：

- 一、107 年自行車證暨二手車拍賣活動：為推廣並便利大一新生辦理自行車證，於 9 月 11 日 14 日，除提供簡便服務外，亦同步宣導自律停車重要性。統計至 4 天活動約計核發 4,000 張車證及賣出 140 輛二手車。
- 二、台灣奧致網絡科技有限公司所屬(O-Bike)違規車輛仍怠於領回訴訟案：該公司自 106 年 11 月 13 日起所屬違規車輛經本校多次發函與聯繫怠於領回，107 年 7 月 24 日本校請其到校協商，惟該公司提出之領回金額與本校已付成本差距過大，爰本案業委託律師提起民事訴訟。
- 三、為安定本校教職員居住需求，提昇宿舍服務品質，活化校外老舊房舍，改善窳陋並增益服務機能，擬規劃貸款興建職務宿舍，以延攬優秀教師，教職員宿舍委員會於 107 年 6 月 19 日召開 107 年第 2 次會議討論通過，請總務處研擬貸款興建教職員宿舍興建可行性評估(含財務試算)，並檢討是否需要修訂宿舍相關法令。
- 四、配合國有財產署「中央機關眷屬宿舍清查處理計畫」辦理眷舍清查作業：原屬「國有宿舍及眷舍房地加強處理方案」範圍之眷舍，但迄未依計畫執行，或經報請國資會同意留用未獲同意，以及未提使用計畫報請國資會同意留用，若仍作眷舍使用者，應通知使用人限期搬遷，所收回之眷舍房地，仍有公用需要者，應提出使用計畫層報財政部同意留用。
- 五、鹿鳴堂原訂於此新大樓「仰萃樓」落成後拆除，和原有鹿鳴廣場形成一綠帶，因市政府文化局於 7 月 13 日公告為暫定古蹟，不得拆除，於 107 年 8 月 27 日文化資產審議委員會進行審議，惟暫不決議。為降低因生活服務商家短少影響師生同仁午餐用餐需求，特協調總務處與學務處轄下廠商於鹿鳴堂門口設置臨時櫃位，提供各式午餐餐盒、輕食咖啡等販售服務。
- 六、新建工程：新進教師學人宿舍(基地二)工程案已取得使照，生物電子

資訊教學研究大樓（發揚樓）已完成結構體工程，進行室內裝修，卓越三期研究大樓（鄭江樓）已完成驗收結案，陸續辦理點交。

貳、各單位工作報告：

一、文書組

（一）強化收文判文作業之品質以利公文效率提昇：

收文之分判作業準確度攸關公文承辦之整體效率，為提昇公文分文判文準確度，故除將其列為 ISO 品質目標，以強化並管控分判公文之作業品質與準確率，並藉由加強人員職務訓練及判文建立索引資料，每週陳報改分公文數量週報表加以管控且輔以原因分析檢討等方式降低公文退改分數量，在扣除判文時之非可控制因素所造成改分數量後再以總量百分率管控之，以期減少人為誤判或改分造成之公文時效耽延，本（107）年 1 至 8 月份累計共分文 32,797 件，改分 319 件，改分率為 0.97%，強化之結果較去年 106 年同期分文 32,128 件，改分 346 件，改分率 1.08%、前年 105 年同期分文 31,019 件，改分 442 件，改分率為 1.42%，改分率明顯減少。

（二）賡續提供跨單位協助學士班、研究所學生申請學資及成績相關文件寄送、掛號查詢之後續服務成效顯著，落實對校友與學生服務品質提昇之目標：

在提供校友及學士班、研究所學生網路線上申請學位證明書及成績單寄送服務業務上，不僅提供一迅速便捷服務管道，每年服務量約達 13,000 餘人次，寄送費用約達 430,000 元，而本年度至 8 月底止共寄送約 8,645 人次，支用 261,372 元，達到當初預設之遠距網路即可申請，無需舟車勞頓之服務品質提昇目的，並藉由申請、郵件寄送等一元化而達到單一窗口全程服務，提供校友及學生更有效率及更便捷之服務。

（三）公文收發作業電子化概況報告：

本校在本年 1 至 8 月共寄送紙本公文數量為 8,562 件，其支用數佔全部郵費 13.71%，較去（106）年同期 12,875 件，減少 4,313 件（約減少 33.4%），本年度校外電子公文發送數 1 至 8 月共計

30,982 件，較去(106)年 1 至 8 月電子公文發送數 28,328 件，增加 2,654 件(約 9%)，不僅減少郵寄公文支出且減少公文印製用紙量，並大幅提昇公文傳送效率，另外校內電子文本年 1 至 8 月發送數達 35,113 件亦較去年同期增加 1,163 件，節能減紙之成效已顯現，將廣續推動各項公文電子化力，朝公文無紙化目標邁進。

(四) 公文管理資訊系統實施情形：

為提昇本校線上簽核公文率，以符合行政院「電子公文節能減紙續階方案」，在各級長官的支持及文書組持續推廣下，總計 107 年 1 至 8 月全校線上簽核案件共 19,654 件，佔總公文量的 58.79%。每月公文總量達百件以上之 10 處行政單位線上簽核比例平均值 78.95%。整體而言行政單位執行線上簽核已達顯著目標，有效提昇整體行政效益。學術單位使用線上簽核比例最高為生命科學院 87.01%，11 學院本年度已全部實施線上簽核，平均值 36.37%，其中有 3 學院比例在 10%以下，尚須加強輔導。

(五) 校內電子文優化措施：

本校公文管理資訊系統之校內電子文升級案，已於 5 月全面上線，新版校內電子文採 html5 最新規格，可跨平台操作，並具通知信點閱即簽收功能，有效提升操作效率。

(六) 公文系統教育課程：

為服務新進同仁並加強使用者對公文系統之使用熟悉度，特商借計資中心電腦教室，舉辦「公文系統操作宣導說明」課程。下半年度於 8 月 15、16 舉辦 4 場次，課程內容分別為承辦人初階、進階課程等，依校內公文系統常見問題編輯課程內容，由系統廠商客服工程師講授，共 143 人與課，整體滿意度為 88.63%。

(七) 舉辦開窗手工書手作活動：

檔案館修護室配合杜鵑花節，於 107 年 5 月 28 日舉辦開窗手工書手作活動，讓校內師生了解西式手工書的結構與製作過程，並配合檔案意象的美編圖稿練習擷取開窗位置、丈量尺寸，使卡紙開窗與檔案意象圖稿準確對位，再學習封面壁紙包黏窗邊，依序貼上美編圖稿及封面卡紙，以檔案館包裝紙材為扉頁黏合書身與封

面卡紙，完成每個人特製的開窗手工書作品。課後並獲邀為臺灣圖書館客製化開窗手工書，於7月20日前往臺灣圖書館進行暑期書籍裝訂教室推廣，吸引包含新北市立圖書館、臺灣圖書館修護志工及一般民眾爭相報名參加活動。

(八) 舉辦檔案修護培訓課程：

檔案館修護室於107年7月5日至8月9日期間，為新進志工舉辦檔案裱褙修護培訓課程，透過投影片講述不同的檔案破損情形、原因及緊急處理方式，介紹了裱褙工具、設備，讓志工了解部分工具的製作過程、材質與正確使用保養方式。專業講師依序就實際案例示範修護方式，包括修護前置作業的檢視登錄、拆卷、編頁、揭離、除塵、除膠、脫酸、固色等，檔案修裱技法從乾托、濕托、飛托、搭托、雙面字跡修裱逐堂帶領學員練習，並告知每一種修裱技法適用的時機與檔案狀況，綜合判斷紙材、字跡、印章、印刷等等條件。志工們均能開始處理一般檔案褐化、脆裂、捲磨及輕微破損的修裱工作，培訓成果豐碩。

(九) 加強館舍防災演練作業：

為加強檔案館防災演練，除原有防火講座及滅火逃生訓練外進一步加強防災知識之宣導及防災演練。檔案館於107年7月20日邀請消防隊中正分局派員指導自衛消防編組防災演練，模擬當火災或地震等災難發生時因應措施。檔案館全體同仁分為『通報班』、『滅火班』、『避難引導班』、『安全防護班』、『救護班』等，並於發現災害發生時同步啟動，透過平時多次演練讓全體同仁熟悉災難發生時應變動作，演練效果令人滿意。

(十) 強化館舍建築硬體維護：

為因應地球氣候變遷及極端氣候加劇，防治暴雨及地震頻繁帶來重大災害，本年度(107年)積極分階段加強檔案館排水管線清淤及周圍下水道疏通作業。於107年8月6日至107年8月20日進行屋頂淤泥及破碎磚瓦清運施工，以避免大雨時屋頂積水滲漏進檔案庫房，並於107年8月13日至107年8月28日進行檔案館外圍水溝清淤，清除飲水樓後方攀爬藤蔓及砍除長進水溝的樹

根，以利降雨時順利排水，強化硬體環境防災準備。

(十一) 推廣兒童檔案應用與創意學習：

檔案館於 107 年 8 月 20 日，辦理臺大博物館群-檔案館兒童學習體驗營活動-紀鹿寶寶手作 DIY。考量公文及檔案對小朋友們來說是陌生的，檔案館透過生動故事導覽探索檔案中的感動故事，以闖關遊戲-關防迷宮、九宮格答題、拼圖遊戲導入公文及檔案概念，進而讓孩子們初步瞭解檔案應用的重要性。另外也加入檔案吉祥物「紀鹿」元素，由專業老師指導並實際 DIY 自己的「紀鹿」寶寶，藉由將「紀鹿」寶寶成長過程紀錄下來成為檔案，帶入生活中應用，以加深孩子們對檔案的連結印象，本次活動設計廣受小朋友的喜愛。

(十二) 開創檔案文創紀念品銷售管道：

檔案管以往銷售文創紀念品係以實體據點販售為主，除在水源校區飲水樓自行銷售檔案紀念品外，並委託出版中心於校史館門市代售 12 種文創紀念品。本年度為增加銷售管道自 8 月 23 日起，選列 10 種檔案紀念品資料建檔，於出版中心網路銷售平臺販售，希望藉擴大銷售管道方式，能進一步提升檔案文創紀念品的能見度與銷售量。

(十三) 辦理早期機密文書註銷業務：

本校早期機密文書未標示保密期限或解除機密條件，為配合國家發展委員會檔案管理局民國 81 年以前永久檔案移轉業務，並提高檔案公開與利用性，檔案館開始進行年代久遠之機密檔案解密作業，重新檢討本校早期機密公函之機密等級，並清理機密文書檔案。檔案館每月定期清理民國 34 年至 81 年期間機密公函，逐件去函發文機關與校內機密等級核定單位，建請審酌解密，經各機關與校內核定單位函復同意註銷公函機密等級後，依規定程序辦理解密，自 102 年 9 月至 107 年 8 月底，共辦理 1,419 件密件公函註銷密等作業，為來將有助於後續檔案應用調閱服務與應用。

二、事務組

(一) 107 年自行車證暨二手車拍賣活動：

1. 為推廣並便利大一新生辦理自行車證，於 9 月 11 日至 9 月 14 日，假傳鐘廣場舉行現場申辦車證活動，校內師、生及同仁無須跋涉至水源校區辦理，除提供簡便服務外，亦同步宣導自律停車重要性。統計成果，4 天活動約計核發 4,000 張車證。



2. 活動期間同時辦理最受歡迎的二手車拍賣活動，統計成果，4 天活動共計賣出 140 輛二手車。

(二) 台灣奧致網絡科技有限公司所屬違規車輛怠於領回訴訟案

本校校園交通管理要點業已比照臺北市規定修訂完成，自 107 年 1 月 1 日起，營業用自行車違規停放遭拖吊移置保管者，車輛所有人應繳交移置費及保管費，移置費每輛次新臺幣 100 元，保管費每半日新臺幣 25 元。台灣奧致網絡科技有限公司自 106 年 11 月 13 日起所屬違規車輛均怠於領回，經本校多次發函與聯繫，該公司均未安排領回事宜。107 年 7 月 24 日本校請其到校協商，惟該公司函覆之領回金額與本校已付成本差距過大，爰本案委託律師提起民事訴訟，訴狀業於 107 年 9 月 10 日郵寄法院。

(三) 改善校園交通環境，提高人車交通安全(農化新館至望樂樓間道路重新規劃人行通道路網)：

為落實校園人本交通政策，達成人車空間分離，於農化新館至望樂樓間道路重新規劃人行通道路網，於農化新館前方右側設置標線型人行道，並於經營管理組對面與左側增設人行步道，亦於望樂樓北側設置石板步道，建構友善行人通行環境，俾利行人通行，本案已於 107 年 8 月 31 日施作完成。



三、保管組

(一) 財團法人手工業推廣中心使用房地案：

本校於 79 年與台灣手工業推廣中心協議續借徐州路房地期間至 99 年 6 月 30 日止，惟該中心借用期限屆滿後未履行協議，本校遂於 99 年 8 月提請訴訟。一、二審判決該中心應將房屋所有權移轉登記予本校，且房屋地下 1 樓及地上 1 至 3 樓騰空交付本

校，惟不當得利部分結果偏低，且該中心亦提起上訴，為維護權益，本校續提上訴，案經最高法院 105 年 12 月 29 日判決發回高等法院，並經高等法院於 107 年 6 月 20 日判決該中心應將房屋所有權移轉登記並騰空交付房屋地下 1 樓、地上 1 至 3 樓予本校，及自 99 年 7 月 1 日起至騰空交付前開建物之日止，按月給付本校 973,200 元；該中心不服高等法院更一審判決，於 107 年 7 月 13 日聲明上訴，本校已委請律師進行第三審訴訟中。

（二）財團法人中華經濟研究院使用房地案：

中華經濟研究院於 71 年與本校簽訂之「長期學術合作合約」，經檢討雙方並無實質密切合作關係，故本校前以 85 年 1 月 23 日函該院正式終止該合約，請該院騰還房地或與本校另訂新約，以落實合作事宜，惟該院迄未辦理，本校遂於 100 年 11 月提請訴訟，一、二審判決本校敗訴，為維護權益並解決爭議，本校於 104 年 7 月續提上訴，案經最高法院 106 年 5 月 10 日發回高院，並經高等法院 107 年 4 月 17 日判決中經院應將房屋騰空返還予本校，並給付本校起訴前 5 年之不當得利及自 100 年 11 月 30 日起至返還房屋之日止，按月給付 267,073 元；中經院不服高等法院更一審判決，於 107 年 5 月 14 日聲明上訴，本校已委請律師進行第三審訴訟中。

（二）研究計畫辦公室分配：

展書樓 3 樓及明達館 2 樓研究計畫辦公室借期分別至 107 年 11 月 30 日及 12 月 31 日，已於 107 年 9 月依本校研究計畫辦公室申請分配及管理要點重新進行公告提供申請，本次預計將分配展書樓 12 間及明達館 12 間研究計畫辦公室。

（四）校產產籍管理：

1. 校地撥出：臺北市大安區學府段 4 小段 440 等 6 筆土地，為既成道路用地且現況作道路使用，經行政院 107 年 5 月 18 日核准同意無償撥用臺北市政府工務局新建工程處。
2. 校舍所有權登記：完成校總區鄭江樓、五號館增建建物測量及所有權第一次登記；完成校外宿舍基隆路 3 段 65 巷 53 號等 3

棟及士林區梅莊營區內 5 棟建物滅失登記。

3. 校舍稅籍登記：完成本校校總區鄭江樓、園產加工館、校外宿舍長興街 57 巷 10-16 號等房屋稅籍登記。
4. 校舍報廢：未達使用年限之長興街單身宿舍，因建築物耐震能力不足，107 年 3 月 31 日本校報請教育部函轉審計部同意該建物報廢拆除，審計部 6 月 5 日予以備查。
5. 校舍命名：「卓越聯合中心新建工程」即將完工，總務處依本校校舍命名原則邀集文學院代表、校規小組共議，以「仰萃樓」為該大樓名稱，英譯名稱「The Apex Building」，並提 107 年 8 月 21 日本校第 3008 次行政會議報告。

（五）年度盤點業務：

1. 107 年計畫已於 107 年 4 月 20 日核定，核定後實施期間自 107 年 4 月至 12 月；4 月至 6 月由使用單位辦理財產、物品及列管性耗材全面盤點作業，7 月至 11 月由保管組會同主計室辦理實地盤點作業，9 月至 11 月由附設單位辦理盤點經管不動產。
2. 107 年 4 月 23 日以校總字第 1070025732 號書函，請各單位於 6 月 30 日前完成財物盤點作業。另於 4 月 23 日發送重要訊息請各使用人辦理是項作業，8 月寄送提醒盤點信件予尚未辦理盤點人員。

（六）財物遺失報損業務：

107 年 5 月~8 月園藝系等 26 個單位簽報遺失財物 225 筆，賠償金額共 104,762 元。

（七）物品（消耗品）管理：

1. 107 年 1 月~8 月請購印刷品，費用總計 339,700 元。
2. 107 年 1 月~8 月公務車輛及清潔等工具機油料支付費用總計 466,241 元（包含柴油用量 8,297.52 公升，費用 213,587 元；汽油用量 8,604.34 公升，費用 252,654 元）。
3. 截至 107 年 8 月止，列管性耗材結存數：碳粉匣：7,134 個，墨水匣：1,032 個，感光鼓：175 個。

(八) 學位服業務：

受理畢業生學位服借用及歸還，相關時程如下：

項目	日期
畢業生團體借用申請	4/9-4/25
畢業生團體借用繳費領取	5/1-5/18
一級行政主管及系所主管借用	5/21-5/25
畢業生個別借用	6/4-6/8
歸還期限	7/31

106 學年度全校學生借用學位服人數經統計，博士班 451 人、碩士班 4,554 人、學士班 2,970 人，共計 7,975 人。

(九) 報廢財物標售案：

107 年 1 月~8 月報廢財物標售 3 次，決標金額共 1,866,046 元。

項次	開標時間	案 號	名 稱	廢品數量	得標價
1	107/2/1	S1070001	報廢財物 1 批	2,448	710,000
2	107/5/3	S1070003	報廢財物 1 批	2,045	488,866
3	107/7/23	S1070005	報廢財物 1 批	1,707	667,180
			合計	6,200	1,866,046

(十) 受贈財物業務：

107 年 5 月~9 月受贈 4 案財物共 307 件（結案），統計如下：

項次	申報日期	捐贈單位	受贈單位	列管財物名稱	數量	結案日期	受贈財物價值(元)
1	107/03/26	財團法人台達電子文教基金會	課務組	雷射光源工程機等	5	107/05/28	1,834,980
2	105~107 年	永齡健康基金會	生醫工程館各使用單位	變壓器等設備	281	107/07/24	54,163,509
3	107/05/24	福裕事業股份	機械系	福裕自製立式綜合加工中心	1	107/08/01	1,266,210

		有限公司		機			
4	107/06/22	永齡健康基金會	永齡健康研究院	冰箱等辦公室用品一批	20	107/08/06	919,980

四、教職員住宿服務組

(一) 教職員宿舍分配作業：

1. 新進教師職務宿舍：107 年 8 月底止 36 人選填志願，分配 29 戶，已辦理簽約公證並進住宿舍。
2. 多房間職務宿舍：107 年 8 月底止辦理 1 戶一般宿舍，8 戶學人宿舍分配作業，共有 196 人次上網，93 人選填志願，前述一般及學人宿舍業經分配完成，皆已辦理簽約公證並進住宿舍。
3. 單房間職務宿舍：107 年 8 月底止辦理 1 戶宿舍分配作業，共有 166 人次上網，3 人選填志願，分配 1 戶，1 人放棄得配宿舍。

(二) 教職員職務宿舍法規新增規定：

1. 107 年 4 月 25 日召開教職員宿舍委員會 107 年第 1 次會議決議通過修正「新進教師職務宿舍分配及管理要點」第六點，配合本校「教職員職務宿舍申借管理系統」，將「公告當月二十日由本校教職員宿舍委員會主任委員或其委託委員抽籤決定先後順序」，修正為「第二點第二項積點總和相同者於公告當月二十日由本校教職員職務宿舍申借管理系統以亂數抽籤決定先後順序」，業提經本校第 2995 次行政會議討論通過及教育部 107 年 6 月 13 日臺教秘(一)字第 1070080910 號函核定，以 107 年 6 月 26 日校總字第 1070047514 號書函發布實施。
2. 為安定本校教職員居住需求，提昇宿舍服務品質，活化校外老舊房舍，並改善窳陋並增益服務機能，擬規劃貸款興建職務宿舍，以延攬優秀教師，提升教學及學術研究水準。依據 107 年

5 月 29 日本校行政團隊第 181 次會議決議：「請總務處及學務處積極研議利用校園外建地以貸款興建宿舍之可行性。」。教職員宿舍委員會於 107 年 6 月 19 日召開 107 年第 2 次會議討論通過，請總務處研擬貸款興建教職員宿舍興建可行性評估（含財務試算），並檢討是否需要修訂宿舍相關法令，於下次宿舍委員會議提出討論。

（三）臺北市政府文化局於 106 年 6 月 30 日函請本處配合辦理校外宿舍區 50 年以上建築物列冊審查會勘作業，以及加強維護管理已被指定市定古蹟及歷史建築等文化資產之校外宿舍，總務處教職員住宿服務組協助配合制定臺北市中正區日式宿舍市定古蹟及歷史建築維護管理計畫，經文化局 107 年 4 月 3 日備查，後續將依規定配合專業單位依維護管理計畫執行計畫內容，加強維護管理日式宿舍市定古蹟及歷史建築等文化資產。

（四）配合國有財產署「中央機關眷屬宿舍清查處理計畫」辦理眷舍清查作業：

財政部國有財產署為落實眷舍管理、處理不符續住規定之眷舍，陳報行政院核定「中央機關眷屬宿舍清查處理計畫」，通告各眷舍管理機關全面辦理清查作業，以釐正列管資料，對不符續住規定者限期收回眷舍房地。總務處教職員住宿服務組配合該計畫，已於 106 年 10 月底前完成清查作業，11 月底前完成釐正列管資料，106 年下半年列管資料已完成報送教育部，之後每半年釐正並報送列管資料，107 年上半年列管資料已報送教育部。

另原屬「國有宿舍及眷舍房地加強處理方案」範圍之眷舍，已報請國資會同意留用，但迄未依計畫執行，或經報請國資會同意留用未獲同意，以及未提使用計畫報請國資會同意留用，若仍作眷舍使用者，應通知使用人限期搬遷，所收回之眷舍房地，仍有公用需要者，應提出使用計畫層報財政部同意留用，已無公用需要者，則應申請變更為非公用財產移交國有財產署接管。

五、營繕組

新建工程

- (一) 工學院綜合新館新建工程：
目前進行志鴻館拆除作業及連續壁工程，預定進度 3.18%，實際進度 3.2%。
- (二) 卓越研究大樓：
公共藝術部分已於 107 年 2 月 6 日通過臺北市政府文化局審議，預計 10 月提送設置完成報告書。
- (三) 癌醫中心醫院：
目前進行室內裝修，預計 12 月 19 日開院。
- (四) 教學大樓二期新建工程：
107 年 8 月 6~7 日辦理正式驗收，廠商業於 107 年 8 月 29 日提報改善完成，107 年 9 月 6 日辦理複驗。
- (五) 卓越聯合中心新建工程：
主體工程於 6 月 8 日申報竣工，目前進行初驗缺失改正，使用執照俟消防變更完成後掛件。
- (六) 新進教師及學人宿舍新建工程：
基地一部分，點交住服組。
基地二部分，使照取得，辦理驗收中。
- (七) 生物電子資訊教學研究大樓（發揚樓）：
已完成結構體工程，進行室內裝修中。
- (八) 卓越三期研究大樓（鄭江樓）：
全案已驗收結案，陸續辦理點交給使用單位。
- (九) 教學大樓停車場設置新建工程(機車及自行車停車場)：
目前結構體完成，進行外牆及內裝工程，進度 70%。
- (十) 宇宙學中心大樓新建工程：
目前進行污水推進工程。
- (十一) 人文大樓：
建照部分於 3 月 20 日取得，目前進行施工廠商遴選作業。
- (十二) 植物培育溫室新建工程：
107 年 8 月 10 日已完成室內裝修進行室外景觀、鋪面等相關工項，然因連日大雨造成基地泥濘，無法施作，於 107 年 8 月

11 日申報停工。

(十三) 植物育種溫室新建工程：

106 年 11 月 21 日決標，準備建管開工事宜。

(十四) 地科大樓新建工程：

建築師 6 月 25 日提送規劃構想書報校，簽會使用單位中。

修繕工程：

(一) 結構補強案：女四舍結構補強預計 10 月 2 日開標，男六舍已完成詳評與文學院研究大樓技服停工中。

(二) 瑠公圳舊址復原及小椰林道段渠道景觀二期工程：完成技服評選，目前辦理簽約。

(三) 生科館外牆、圓頂及迴廊更新工程：完工辦理結算中。

(四) 徐州校區屋頂改善工程：8 月 31 日召開審查會，並排定 9 月 21 日第二次審查。

(五) 心理系南館增設無障礙電梯：已完成主體結構，預計 10 月底完工。

(六) 工綜外牆整修工程：驗收缺失改善中。

(七) 水杉道暨女九餐廳旁道路及公共設施整修工程：配合工綜新建工程歷建補強，另簽分區施做，工期個別計算。

(八) 鹿鳴堂拆除暨景觀工程：暫訂古蹟，停工中。

(九) 小椰林道等瀝青鋪面改善工程：施工與缺失改正中。

(十) 公館停車場路面改善工程：技服設計中。

(十一) 園藝系精密玻璃溫室整修工程：完工辦理結算中。

設施維護：

(一) 校區供水管路更新規劃：

為改善校總區水管老舊漏水問題，規劃將校區舟山路以北劃分為 8 大區域，由 8 只水表供應，舟山路以南大都由自來水公司直供館舍。目前第 2、3、4 區已完工結案。107 年辦理第 1 區供水管路更新，4 月底規劃設計完成，5 月底完成工程招標，7 月初開工，8 月 28 日施工完成，目前辦理驗收。

(二) 進修推廣部及管院教學館饋線總配電站遷移案：本案將配合卓聯

大樓建置完成後辦理遷移。

(三) 瑠公圳舊址復原，原水引水管建置案：

本案於 106 年 11 月自來水處配合將原水管之分管閥口增大，俾利本校引接原水至瑠公圳舊址。原水引接管工程(至生態池段增設 4 英吋管)6 月底開工，9 月 3 日完工，目前辦理驗收。

(四) 椰林大道照明改善案：

本案於 106 年 1 月校規會討論，投射燈將以中段(傳鐘側、文學院側)為中心往兩側延伸，燈具數量遞減之方式辦理，目前評估中。另傳鐘、文學院兩側既設投射燈已改善完成，目前測試中。

(五) 獸醫 2 館及外語教學暨資源中心空調主機更新工程：

本案已於 107 年 6 月完成工程招標，9 月中辦理量測驗證，9 月底開始施工，預計年底完工。

(六) 生命科學館變壓器更新工程：

本案為高壓保養廠商於例行性巡檢時發現該館變壓器有嚴重白化，應為絕緣劣化現象。查該大樓建置至今已逾 20 年，同棟大考中心 2 只變壓器亦已更新多年，為確保該大樓用電安全，擬辦變壓器更新工程。本工程已於 107 年 9 月 11 日完成技服招標採購。

六、出納組

(一) 畢業離校系統新增提醒：

對於曾在本校工讀並提撥離職儲金之外籍生、僑生，除原於畢業離校系統提醒可申請提領離職儲金外，另新增提醒在台天數未滿 183 天之稅率適用問題，減少未依規定按非境內居住者稅率扣繳所得稅而遭國稅局裁罰之情形，撙節本校經費。

(二) 協助學務處詢問國稅局協助弱勢機

The screenshot shows a notice from the university's accounting department. It includes information about applying for graduation certificates, the registration phone number (33662388#208,210), and a reminder about the 183-day rule for tax rates. It also mentions the deadline for applying for graduation certificates (before August 31, 2018) and the deadline for applying for graduation certificates (before August 31, 2018).

個人卡片掛失申請單，連同身分證
明文件持往各教務單位憑以領取學位證
書。
註冊組電話總機
33662388#208,210
委託他人代領者，另應繳驗代領人之
身分證明文件。

免費校友證申請 *注意申請資格是<已領取畢業證書>

您有「離職儲金」，請先至出納組網頁下載『[請領公自提儲金申請書](#)』，
資料填妥並蓋單位戳章及主管校章後，連同薪轉銀行存摺封面影本、居留證及護照正本，
送至出納組12號櫃檯辦理。若您今年居台天數未滿183天，將涉及稅率適用問題，
請逕洽出納組3366-2017，3366-2018。

系統公告及注意事項

106 學年度第 2 學期應屆畢業生[學士]離校辦理起迄日期：
2018/06/25 ~ 2018/08/31 [博碩士畢業生不在此限]

制之補助是否屬免稅範疇：

學務處申請教育部高教深耕計畫協助弱勢機制，為補助、獎勵弱勢學生特訂定相關要點、計畫及辦法，出納組協助詢問國稅局是否屬免稅範疇。除實際有提供相對勞務應列薪資所得外，就無提供相對勞務情形，經國稅局回覆符合所得稅法第 4 條第 1 項第 8 款規定，屬獎勵、進修…所給予之補助費免納所得稅。

(三) 定存與類貨幣型基金收入：

為增加學校利息收入，每日進行現金管控作業，精算當日與當月現金需求，遇有一個月以上之未使用現金即辦理定存作業，未達一個月之現金即商請財務處辦理類貨幣型基金業務。107 年 1 至 8 月定期存款利息收入計 59,483,985 元，類貨幣型基金收益計 2,821,209 元，合計 62,305,194 元。

(四) 加強預開收據應收及補助款項控管：

針對校內單位因業務需求，申請預開本校自行收納款項統一收據（以下簡稱預開收據）向校外機關請款，為避免預開收據已開立，而應收款項未入帳情形，同時考量撥款機關付款作業時程，出納組於每月稽催業務單位預開收據逾 3 個月未入帳案件，請業務單位作後續追蹤並回覆。107 年 1 至 4 月各業務單位申請預開收據共計約 4,392 件；建教合作、補助款、校內場地、儀器設備、捐贈及贊助款等申請預開收據逾 3 個月未入帳案件共計 24 件尚未完成報核。

(五) 加強收據子系統作業內稽內控：

1. 為確實掌握收據子系統單位領取本校自行收納款項統一收據之開立狀況，出納組於每月初發送收據管理檢核清冊予收據子系統使用單位，請各收據子系統單位主管稽核該單位收據使用情形，避免收費異常產生。
2. 出納組自 99 年度起，每月不定期訪查收據子系統使用單位之款項收取、收據開立記載及依規定時限繳交出納組進行稽核，並對其作業程序給予改善意見，以落實現金收入稽核作業，107 年 1 至 8 月查核結果列表如下：

期間	查核次數	查核相符次數	待改善單位數	查核不符單位數
107 年	111	111	0	0

(六) 加強傳票遞送控管：

1. 支出傳票及現金轉帳傳票自出納組點收傳票之日起，經付款作業完成暨收到金融機構送回已核章之撥付明細資料後，管控於10個工作日遞送傳票回主計室備查。
2. 收入傳票及分錄轉帳傳票因未有支付作業，當月分批移送主計室時無付款明細報表可供確認傳票件數，加之傳票厚薄不同，又時有裝訂處訂書針互勾情形，致偶有移送傳票回主計室時發生夾件，即傳票紙本已移送主計室，而系統傳票狀態仍在出納組。
3. 為改善前揭傳票遞送，改為當月銀行調節表編製後送經主計室審核確認帳載數無誤，完成收入傳票及分錄轉帳之相關銷帳及登帳作業後，始列印全月前揭傳票總件數報表，確認實體與系統件數相符後，再整批遞送主計室備查。

(七) 107 會計年度 1 至 8 月(以下簡稱本期)本校出納單位收支業務概況：

1. 本期校務基金預算經費部分包括總區出納組、醫學院(含公衛學院)及進修推廣部各專戶，收入金額合計 140 億 6706 萬 5334 元，支出金額為 159 億 6963 萬 5500 元(詳附表一編號 1 至 5)(其中編號 2 結存金額為負數，係該帳戶當年度之收入金額未包含本校 401 專戶當年度轉入之收入，編號 3 結存金額為正數，係該帳戶當年度之支出金額未包含轉出至 401 專戶之當年度支出)。
2. 總區出納組科技部、農委會、代收款、教育部邁向頂尖大學、教育部高等教育深耕、雲林校區等委辦計畫經費或各項補助款，本期收入金額總計 62 億 0506 萬 8682 元，支出金額為 44 億 5651 萬 4019 元(詳附表一編號 6 至 10)。醫學院(含公衛學院)科技部等 5 個專戶，本期收入金額為 17 億 2615 萬 2154 元，支出為 15 億 4103 萬 7589 元(詳附表一編號 12 至 16)。
3. 另有保管品收入金額為 2 億 7169 萬 7260 元，支出為 2 億 3577

萬 6011 元（詳附表一編號 11）。

4. 校總區外幣帳戶(詳附表二編號 1 至 6)含定存美金
21,439,288.67 元、人民幣 52,606,082.44 元。

5. 校總區新台幣銀行專戶定存結存（詳附表三）。

表一 107會計年度本校各存款專戶收支概況及現金結存明細表 單位：元

編號	銀行別、存款 戶名及其帳號	106年12月底 結存金額	107年1~8月 收入金額	107年1~8月 支出金額	107年8月底 結存金額
1	華銀台大分行等	1,139,955,269	12,523,772,188	15,682,408,470	- 2,018,681,013
	國立臺灣大學 401專戶等 (校經費,保證金等)				
	154360000028 等				
	一銀古亭分行	- 11,029,912,535 (含定存1億5050萬)	496,646	0	- 11,029,415,889
	國立臺灣大學 402專戶				
	050257				
3	中國信託忠孝 分行	15,755,282,851	1,007,936,527	0	16,763,219,378
	國立臺灣大學 405專戶				
	077072,18535 0001991				
	116008				
4	華銀南門分行	53,313,237	387,255,843	168,439,130	272,129,950
	國立臺灣大學 醫學院406專戶				
	000011				

5	華銀公館分行	594, 987, 447	147, 604, 130	118, 787, 900	623, 803, 677
	國立臺灣大學 進修推廣部 411專戶				
	705666				
	1-5合計	6, 513, 626, 269	14, 067, 065, 334	15, 969, 635, 500	4, 611, 056, 103
6	華銀台大分行	3, 213, 003, 708	3, 847, 861, 558	3, 188, 980, 319	3, 871, 884, 947
	國立臺灣大學 401專戶 (科技部)				
	000028(C)				
7	華銀台大分行	794, 740, 593	609, 143, 211	483, 987, 793	919, 896, 011
	國立臺灣大學 401專戶 (代收款及農委會)				
	000028(B, A)				
8	華銀台大分行	1, 079, 011, 535	1, 130, 920, 689	412, 348, 235	1, 797, 583, 989
	國立臺灣大學 401專戶 (邁向頂尖大學)				
	000028(R)				
9	華銀台大分行	0	612, 431, 373	351, 382, 079	261, 049, 294
	國立臺灣大學 401專戶 (高等教育深耕)				
	000028(N)				
10	華銀台大分行	75, 365, 283	4, 711, 851	19, 815, 593	60, 261, 541
	國立臺灣大學 401專戶 (雲林校區)				
	000028(Y, Z)				
	6-10合計	5, 162, 121, 119	6, 205, 068, 682	4, 456, 514, 019	6, 910, 675, 782
11	華銀台大分行	401, 117, 391	271, 697, 260	235, 776, 011	437, 038, 640
	國立臺灣大學 保管品專戶 (有價證券)				

	1540019:1540021				
12	中央銀行國庫局	1,191,524,940	979,136,846	893,893,913	1,276,767,873
	國立臺灣大學醫學院407專戶				
	261524				
13	中央銀行國庫局	15,708,165	3,438,397	6,987,258	12,159,304
	國立臺灣大學醫學院423專戶				
	268463				
14	合作金庫台大支庫	633,758,199 (含定存2億4065萬5089元)	742,780,157	639,661,298	736,877,058 (含定存1億8572萬6143元)
	國立臺灣大學醫學院408專戶				
	100070				
15	華銀南門分行	1,547,460	301,634	0	1,849,094
	國立臺灣大學醫學院409專戶				
	0000022				
16	中央銀行國庫局	1,000	495,120	495,120	1,000
	國立臺灣大學醫學院422專戶				
	51710				
	12-16合計	1,842,539,764	1,726,152,154	1,541,037,589	2,027,654,329

表二 107會計年度校總區外幣存款專戶收支概況及現金結存明細表

單位：美元、人民幣、歐元、英鎊、新加坡幣、加拿大幣、澳幣、港幣、紐幣

編號	銀行別、存款戶名 及其帳號	106年12月底 結存金額	107年1~8月 收入金額	107年1~8月 支出金額	107年8月底 結存金額
1	華銀台大分行	USD 11,594,489.72 (含定存 8,743,245.91)	451,523.94	38,105.00	USD 12,007,908.66 (含定存 8,779,412.50)
	國立臺灣大學	CNY 39,779,745.22 (定存)	519,180.36	0.00	CNY 40,298,925.58 (定存)
		EUR 25,572.88	2,731.58	0.00	EUR 28,304.46
		GBP 31,499.45	7.94	0.00	GBP 31,507.39
		SGD 5,020.00	0.25	0.00	SGD 5,020.25
	154970000010	CAD 10,256.47	5.16	0.00	CAD 10,261.63
		AUD 11,752.52	11.83	0.00	AUD 11,764.35
		HKD 33,020.00	1.77	0.00	HKD 33,021.77
		NZD 0.00	6,272.07	0.00	NZD 6,272.07
2	兆豐銀國外部、信義分行				
	國立臺灣大學	USD 1,396,493.63	1,218,690.81	0.00	USD 2,615,184.44
	04853050089				
3	一銀古亭分行	USD 2,629,922.72 (含定存 2,628,880.09)	6,741.39	0.00	USD 2,636,664.11 (含定存 2,635,619.94)
	國立臺灣大學	EUR 155.27	0.00	0.00	EUR 155.27
	17140019999	GBP 60,180.67	15.00	0.00	GBP 60,195.67
4	富邦安和分行				
	國立臺灣大學	USD 0.00	2,900,186.19	2,870,512.50	USD 29,673.69
	715171501970	CNY 4,655,411.82	1,420,527.15	0.00	CNY 6,075,938.97

5	玉山和平分行	USD 1,220,176.91 (含定存 1,213,387.67)	2,017,228.54	0.00	USD 3,237,405.45 (含定存 3,237,389.41)
	國立臺灣大學	CNY 6,087,606.43 (含定存 6,066,885.44)	143,611.46	0.00	CNY 6,231,217.89 (含定存 6,189,395.28)
	0576441006690				
6	京城新店分行	USD 3,803,712.64 (含定存 3,800,000.00)	8,739.68	2,900,000.00	USD 912,452.32 (含定存 900,000.00)
	國立臺灣大學				
	087580003816				
	1-6合計	USD 20,644,795.62 (含定存 16,385,513.67)	6,603,110.55	5,808,617.50	USD 21,439,288.67 (含定存 15,552,421.85)
		CNY 50,522,763.47 (含定存 45,846,630.66)	2,083,318.97	0.00	CNY 52,606,082.44 (含定存 46,488,320.86)
		EUR 25,728.15	2,731.58	0.00	EUR 28,459.73
		GBP 91,680.12	22.94	0.00	GBP 91,703.06
		SGD 5,020.00	0.25	0.00	SGD 5,020.25
		CAD 10,256.47	5.16	0.00	CAD 10,261.63
		AUD 11,752.52	11.83	0.00	AUD 11,764.35
		HKD 33,020.00	1.77	0.00	HKD 33,021.77
		NZD 0.00	6,272.07	0.00	NZD 6,272.07

表三 106會計年度校總區新台幣銀行專戶定存結存表 單位：元

編號	銀行別	帳號	107年8月底結存金額
1	華南商業銀行台大分行	154360000028	2,755,886,519

2	台大郵局	17653341	4, 322, 230, 000
3	上海銀行蘆洲分行	32102000056099	3, 609, 000, 000
4	玉山銀行營業部	0015951000058	207, 357, 255
5	員山鄉農會	39012107055110 39012107056810	410, 000, 000 50, 000, 000

七、採購組

107 年 5 月至 8 月辦理之財物及勞務採購案如下：

（一）適用政府採購法辦理採購案件：

1. 採購組辦理採購案總計 1,117 件，其中招標比議價 228 件，利用共同供應契約下訂 28 件，小額採購 861 件。
2. 總採購預算為新台幣 210,375,326 元。
3. 於政府電子採購網公告招標之案件為 110 件，電子領標案計 110 件，電子領標達成率 100%。

（二）以科研採購方式辦理案件：

1. 各單位辦理之科研採購計 194 件。
2. 採購預算金額共新台幣 129,107,286 元。

（三）審查授權院系所中心自辦採購案 79 件。

（四）辦理進口教育用品免稅申請（含設備送國外維修）119 件。

（五）綠色採購執行情形：

持續透過網頁宣導及提供綠色標章之環保產品及廠商資料，另函文各單位優先採購環境保護產品及辦理綠色採購宣導講座，經統計 107 年 5 月至 8 月指定項目綠色採購金額新台幣 32,736,519.20 元，比率為 87.32%。

（六）教育訓練：

為使各單位採購人員閑熟相關法令，增進其採購專業知能，以提昇服務效能及品質，邀請校外講師蒞校講習，分別於 107 年 5 月 24 日舉辦「履約管理實務」研習，6 月 15 日與 8 月 16 日舉辦兩場「國貿相關知識」研習，於 7 月 26 及 27 日分別舉辦「採購程

序實務研討」及「政府採購應注意之刑事責任問題及案例」研習。另因應科研採購修法，於 6 月 28 日辦理「科研採購法規與作業修正重點說明」及實務案例分享，並於 6 月 26 日舉辦「採購案例與錯誤態樣探討」研習，期減少採購錯誤，以加速採購效率及避免廠商爭議。

八、經營管理組

（一）醉月湖 1 號貨櫃屋場地招商：

本場地鄰近醉月湖旁東側場地活動貨櫃，面積 4 坪。本案於 107 年 4 月 30 日合約屆滿，廠商已無優先續約權，同年 1 月 5 日至 25 日重新公告招商。於 107 年 2 月 1 日召開評選會議，由「飽飽有限公司」取得最優勝廠商，租期 3 年並得續約 1 次，該廠商提供日式燒肉堡、點心飲料等商品。

場地現況



（二）鹿鳴堂中餐應變措施：

鹿鳴堂原訂由新大樓「仰萃樓」落成後拆除，和原有鹿鳴廣場形成一綠帶，因 107 年 7 月 11 日經民眾提報具文化資產價值，市政文化局於 7 月 13 日旋公告為暫定古蹟，不得拆除，並重啟文化資產審議，安排 107 年 8 月 13 日現場會勘，經會勘後於 107 年 8 月 27 日於文化資產審議委員會進行審議，目前暫不決議，待全體委員進行現勘後再行決議，也因鹿鳴堂無法拆除間接影響仰萃樓使照取得，無法啟用新大樓讓生活服務廠商進駐。為降低因生活服務商家短少影響師生同仁午餐用餐需求，特協調總務處

與學務處轄下廠商於鹿鳴堂門口設置臨時櫃位，提供各式午餐餐盒、輕食咖啡等販售服務。

餐盒販售情形



九、駐衛警察隊

- (一) 目前本隊受理失竊報案(或電話報案)時，立即派員至現場協助處理，以不推諉及服務之精神積極處理；當竊案發生時，失竊單位(或個人)後續處理程序及應配合事項如下：1. 應立即通知本隊，再由本隊通報轄區羅斯福路派出所協助處理。2. 保留現場完整，勿任意用手觸摸及管制人員出入現場。3. 由轄區羅斯福路派出所通報大安分局刑事組，蒞現場採取指紋及拍照取證。4. 清點失竊財物(確實清點公有、私有財物損失情形)。5. 製作筆錄：案發後報案人至轄區羅斯福路派出所報案，取得受理刑事案件報案三聯單。(107年1-8月竊盜案件總計15件，遺失物品共282件)
- (二) 本隊為確保校產及個人財物安全，除日夜間積極執行校園巡邏及巡護防竊勤務外，籲請作好門禁管制工作及個人財物之保管，於校園內活動時，勿將個人財物置於無人看管狀況，尤以運動場、籃球場、體育館、圖書館、交誼廳等眾人出入之場合，請隨時注意保管個人財物(尤以筆電、手機、錢包)，以免因一時之便而造成遺憾；另鑑於車輛遭破壞竊取車內財物，竊嫌多以容易變賣及

隨手可取走之貴重物品隨機犯案，為有效防制竊盜及維護個人財物安全，入校停車時勿將貴重物品、金錢置放於車內，以防範竊案發生。(統計查獲、處理竊嫌並移送法辦者 107 年 1-8 月共計 3 人)

- (三) 校總區校園幅員廣大，校園空間採開放式管理，出入人員非僅限於本校師生，因此，對於人員、財物及建物等安全防護之管理益形重要。為解決上述問題，以建置門禁、監視(目前本隊所管理舊監視系統計 39 處、287 具攝影機，新監視系統 15 處、241 具攝影機，共 54 處、528 具攝影機並與廠商簽訂保修合約，使監視系統發揮最大功能，且紀錄保存 14 日以上，預計今年 5 月增設傳圖監視設備)、緊急報案電話(目前校總區設有 38 具，因鄭江樓工程工地先行拆卸 1 具，故目前設有 37 具，近日已請廠商規畫設置位置)，校園安全監控系統，使所有監控點與本隊監控中心結合，將危害及損失降至最低，有效確保校園師生安全。
- (四) 為維護校園交通安全及觀瞻，本隊持續執行校園車輛違規取締工作，尤以校園行車速限，籲請全校師生共同配合校方規定。(統計 107 年 1-8 月取締違規停車計 134 件、取締超速 257 件，罰款計 9,800 元)。

十、醫學院總務分處

(一) 營繕股業務：

計 畫 名 稱	執行進度
機電中心 750RT 冰水主機汰換工程 預算書編製	一、8/21 決標 二、空調技師開始細部設計
機車停車場防護網增設工程	一、第三次招標流標。 二、檢討招標文件及預算。
基醫大樓與聯教館穿堂自動門汰換	一、8/21 複驗完成。 二、廠商繳納保固保證金。
舊藥學館斜屋頂防護覆網工程	一、8/1 開工；已於 8/26 完工 二、排程竣工查驗。
基醫大樓 R521-6 實驗室整修工程	施工中預計 9 月 12 日完工

C 區講堂 2、5 樓男女廁所整修工程 設計監造技術服務	細部設計圖說預算檢討中
停車場自動收費系統	8 月 28 日評審委員圈選簽陳
醫技系 R421 實驗室整修工程	實驗室內實驗設備配置不符合環安衛規定，與環安衛中心及老師重新檢討實驗設備配置
緊急發電機汰換工程	待發電機抵臺前 2 個月才進場施作。
冷房緊急求助系統裝設工程	施工中，預計 8 月 31 日完工。
基礎醫學大樓 14 樓第一共同研究室裝修工程	一、8/15、8/23 辦理使用單位需求及規劃審查會議， 二、8/28 研擬空調室外機位置設置 三、預計 9 月完成基本設計
生化所 909~913 整修工程	技術服務廠商與使用單位討論需求中
生理學科 1038 實驗室整修	技術服務廠商與使用單位討論需求中
基醫大樓及 C 區講堂燈具汰換工程	8 月 30 日開標。
微生物學科 736、738 實驗室整修	一、執行進度：100%。 二、7/16 黏貼憑證核銷。 三、7/25 退履約保證金
R537 整修工程	一、7/7 開工：已於 8/25 完工。 二、排程竣工查驗。
基礎醫學大樓 632 室整修工程	一、委技廠商履約中。 二、8/28 與使用單位老師及建築師檢討預算書圖。
5 東走廊天花板、牆面油漆工程	一、8/2 開工；預計 8/31 完工。 二、廠商履約中。 三、油漆粉刷中。
醫技 529 室	一、6/5 使用單位會辦簽陳。 二、使用單位分案辦理採購。
醫技系 441 室裝修	8 月 29 日請廠商報價
紹南基地日式宿舍拆除工程技服案	一、委技廠商履約中。 二、8/24 基本設計簡報會議。 三、受保護樹木保護計畫書彙整中。
紹興南街違建 ABCDF 區拆除工程技服案	一、委技廠商履約中。 二、8/16 規劃簡報會議。 三、受保護樹木保護計畫書彙整中。

紹南基地(E 區)拆除工程技服案	一、委技廠商履約中。 二、8/30 第四次回覆文化局有關文資法第 15、35 條相關事項。
紹南基地(E 區)樹木調查樹木保護計畫委託技術服務案	一、委技廠商履約中。 二、7/31 於文化局召開樹木保護專案小組暨幹事會議。 三、保護樹木保護計畫書彙整中。
李鎮源故居	一、委技廠商履約中。 二、8/23 鋼棚架修復計畫書請事務所修正。

(二) 庶務股業務：

1. 8 月 31 日辦理本院中元普渡，圓滿結束。
2. 9 月進行院區鼠害防治作業。
3. 9 月進行院區戶外環境消毒作業。
4. 7/3～9/13 完成院區各館舍暑期清潔打腊作業。
5. 8 月完成院區 8 月飲水機清潔保養。
6. 本院 8 月主管會報核備修正本院場地收費標準。
7. 8 月進行院區環境美化作業。
8. 協助學生註冊及新生入學典禮大廳佈置。

(三) 保管股業務

1. 配合臺北市政府文化局於 107 年 4 月 30 日辦理「紹興南街 30 巷 6 號等 14 筆」建物文化資產價值評估審查現勘。
2. 107 年 5 月開始辦理 107 年醫學院暨公衛學院財產暨列管財物盤點作業。
3. 107 年 1 月 1 日至 8 月 31 日止，辦理列管貼牌財物 707 件，金額約計 8,126 萬元。
4. 107 年已簽辦財物減損報廢 508 件，金額約計 5,154 萬元。
5. 辦理醫學暨公衛學院 106 學年畢業學位服借用及學位服歸還作業。

研究發展處 107 學年度第 1 學期第 1 次校務會議報告

第一部分：研發處重要工作摘要

- 一、教育部 107 年 8 月 15 日核定 107 年玉山（青年）學者核定名單，本校獲教育部核定玉山學者 1 名及玉山青年學者 10 名。
- 二、本校 107 學年度第一學期「逕行修讀博士學位學生研究提升計畫」各學院推薦學生人數新申請共 41 人，續領共 105 人，經審查會議決議，核定補助新申請 40 人，續領 104 名。
- 三、本處產學中心自 5 月 1 日起入帳之權利金/衍生利益金收入以及科技部產學案之先期技轉金已開始繳納營業稅，並於 6 月上旬第一次借款繳稅，與主計室及出納組皆已事先溝通並有一定的默契，整體作業流程大致順遂，預計再操作幾次後開始制定成標準作業流程(SOP)。
- 四、本處產學中心主任協同法務經理於 8 月 31 日出席監察院「大學及研究機構之生醫科技成效、技轉與利衝迴避探討」通案性案件調查研究座談會，會中由中研院、生技中心以及教育部邀請出席的各大學分享執行利益衝突迴避機制之作法與成效，會上監察委員亦提出，各單位利益衝突迴避管理委員會之外部委員人數越多將對各單位越有利。

第二部分：研發處近期重點業務報告

企劃組

- 一、教育部 107 年 8 月 15 日核定 107 年玉山（青年）學者核定名單，本校獲教育部核定玉山學者 1 名及玉山青年學者 10 名。
- 二、新進教師創始研究經費協助新進教師迅速建立獨立的研究環境，並鼓勵展開各項學術研究及執行邁向頂尖大學計畫，依「國立臺灣大學補助新進教師學術研究計畫作業要點」，107 年辦理新進教師創始研究經費共 54 件，總金額 10,043,035 元；專題研究計畫案補助共 27 件，總金額 11,131,540 元。
- 三、本校 107 學年度「逕行修讀博士學位學生研究提升計畫」第一學期各學院推薦學生人數新申請共 41 人，續領共 105 人，經審查會議決議，核定補助新申請 40 人，續領 104 名。入學當學期起之第 1 至 6 學期發給每名學生每月新臺幣 24,000 元，其中校方補助 16,000 元，所屬學院(含系、所、中心等單位)補助 8,000 元，期培育逕行修讀博士學位之研究生發揮研究潛力。

各學院本次新申請與通過人數如下表：

學院別	申請人數	通過人數
文	1	1
理	5	5
社科	1	1
醫	3	3
工	17	17
生農	1	1
管理	1	1
公衛	1	1
電資	9	8
生科	2	2
總計	41	40

- 四、英國泰晤士報高等教育增刊 (Times Higher Education, 簡稱 THE) 107 年 5 月 30 日公布 2018 年高等教育世界大學聲望排名，本校獲評第 51-60 名層級，與去(2017)年持平，是臺灣唯一進榜的大學。
- 五、QS (Quacquarelli Symonds) 公司 107 年 6 月 6 日公布「QS World University Rankings」，本校排名第 72 名，是全國唯一進入全球百大的大學。
- 六、107 年 8 月 15 日上海交通大學公布「2018 世界大學學術排名」 (Academic Ranking of World Universities, 簡稱 ARWU)，本校名列第 170 名，較去年 173 名稍進步。
- 七、《Cheers》雜誌 2018 年「企業最愛碩士生」調查於 107 年 9 月 6 日公開，該排名係第 2 次公布，本校再次取得冠軍，且同時名列全國第 1 名及 6 大學群榜首。本調查受訪者為 2017 年《天下》雜誌 2000 大企業人資主管，問卷調查時間自 2017 年 11 月 20 日起至 2017 年 12 月 15 日為止。扣除拒絕受訪與未聯絡上者，問卷共寄出 2,038 份，回收 885 份有效問卷，回收率 43.42%。受訪者針對「專業知識與技術」、「國際觀與外語能力」、「學習意願強及可塑性高」、「抗壓性高」、「具有創新能力」、「團隊合作」、「具有解決問題能力」、「融會貫通能力」、「數位應用能力」9 項指標進行評分。
- 八、QS (Quacquarelli Symonds) 公司於 107 年 9 月 11 日公布 2019 年世界大學就業競爭力排名，本校排名第 81 名。本項排名始於 104 年，至今已公布 4 次，本校今(107)年排名第 81 名，再次進入世界前百(106

年排名第 101-110 名，105 年為第 61-70 名，104 年為 101-150)。本校於雇主評價(Employer Reputation 30%)、校友表現(Alumni Outcomes 25%)、產學合作(Partnerships with Employers; 25%)三項指標分數皆優於台灣平均值。僅雇主與學生連結(Employers-Student Connections; 10%)、畢業生就業率(Graduate Employment Rate; 10%)分別低於台灣平均值 9.5 分及 34 分。

- 九、英國泰晤士報高等教育增刊(Times Higher Education, 簡稱 THE) 107 年 9 月 26 日公布 2018-19 世界大學排名，本校名列第 170 名，是臺灣唯一進入前 200 名的大學。

產學合作總中心

- 一、育成中心於 5 月 28 日在育成 B 棟展示室召開 107 年度第 1 次營運審查暨輔導會議，本次共審查 5 案，包含：1 件廠商進駐申請案、2 件 U-START 計畫衍生之廠商延駐案及 2 件廠商畢業離駐案。本次會議同意新進廠商進駐 2 年，2 家 U-START 廠商各延駐 1 年，以及 2 家畢業廠商離駐，後續將依相關規定辦理廠商進駐/延駐締約事宜。
- 二、本中心自 5 月 1 日起入帳之權利金/衍生利益金收入以及科技部產學案之先期技轉金已開始繳納營業稅，並於 6 月上旬第一次借款繳稅，與主計室及出納組皆已事先溝通並有一定的默契，整體作業流程大致順遂，預計再操作幾次後開始制定成標準作業流程(SOP)。
- 三、育成畢業廠商慧智基因及創控科技 7 月份已完成搬遷，點交作業持續進行中；8 月 28 日舉辦育成進駐審查會，通過 4 件進駐案，分別為氣效實境、捷能動力、群智基因及科邁基因；另通過 2 件本校衍生新創公司之延駐案，以及 2 家廠商畢業離駐案。
- 四、本中心主任協同法務經理於 8 月 31 日出席監察院「大學及研究機構之生醫科技成效、技轉與利衝迴避探討」通案性案件調查研究座談會，會中由中研院、生技中心以及教育部邀請出席的各大學分享執行利益衝突迴避機制之作法與成效，會上監察委員亦提出，各單位利益衝突迴避管理委員會之外部委員人數越多將對各單位越有利。
- 五、專利與技術移轉統計
(一)專利提案數：107/1/1 至 107/8/31 各學院專利提出如下表一：

表一、各學院專利提案數

學院 案數	工	電	醫	生農	生科	理	管	總計
申請	19	6	14	3	0	2	0	44
報備	43	56	5	3	1	13	0	121
總計	62	62	19	6	1	15	0	165

(二)專利申請件數：由本中心審查通過於 107/1/1 至 107/8/31 向各國官方機構提出專利申請，並有官方申請案號者統計如下表二：

表二、向各國官方機構正式申請專利件數

國別	工	電	醫	生農	生科	理	管	合計
臺灣	11	7	1	7	1	1	0	28
美國	5	5	0	2	1	4	0	17
先期案	4	1	0	0	0	0	0	5
日本	2	0	0	0	0	0	0	2
PCT	1	0	1	0	0	1	0	3
歐洲	1	0	0	0	0	0	0	1
大陸	2	0	0	0	0	0	0	2
總計	26	13	2	9	2	6	0	58

(三)專利獲證件數：截至 107 年 8 月 31 日止接獲官方獲證通知統計如表三：

表三、專利獲證數統計表

國別		工	電	醫	生農	生科	理	管	合計
國內	臺灣	10	16	3	6	2	3	0	40
	植物 品種權	0	0	0	0	0	0	0	0
國外	美國	2	9	1	2	1	4	0	19
	大陸	0	0	0	0	0	2	0	2
	瑞士	1	0	0	0	0	0	0	1
	德國	2	0	0	0	0	0	0	2
	法國	1	0	0	0	0	0	0	1
總計		16	25	4	8	3	9	0	65

(四)技術移轉收入(107/1/1 至 107/8/31)

表四、技術移轉件數及金額統計表

經費來源	項目	件數	107/1/1~107/8/31
		金額	
科技部計畫	一般專題技轉	件數	6
		金額	8,060,762
	產學先期技轉	件數	7
		金額	10,823,718
非科技部之 政府計畫	經濟部計畫	件數	1
		金額	450,000
	農委會計畫	件數	1
		金額	1,000,000
非政府計畫 (企業、財團法人、利 用本校資源等)	一般技轉	件數	1
		金額	100,000
	產學、 先期技轉	件數	31
		金額	9,160,179
其他資源註 1		件數	2
		金額	551,848
小計		件數	49
		金額	30,146,507
衍生利益金		金額	5,524,750
技術移轉收入總計		金額	35,671,257

註1：他方主導案件或其他單位成果(如臺大醫院)依法規或協議書分配部分收益給本校。

註2：以上金額為合約簽約金額。

六、 育成培育企業家數(107/01/01 至 107/08/31)

產業別	期初家數	新增	畢業	離駐	現入駐中家數 註1	期末家數	屬台大人創業			
							校友	畢業5年內及原創技術來自本校	校園衍生新創企業	總計
工程資訊	8	3	1	0	8	10	3	2	1	6
生技	12	2	5	0	9	9	4	2	1	7
服務	4	0	1	0	4	3	1	1	1	3
化材	3	0	1	0	1	2	0	2	0	2
文創	2	1	1	0	1	2	0	1	0	1
合計家數	29	6	9	0	23	26	8	8	3	19

註1：部分廠商採虛擬進駐，故未實際使用育成培育空間。

研究計畫服務組

- 一、 本校 107 年度截至 107/09/21 止核定之建教合作計畫合計 3,100 項，經費總額計新台幣 59 億 5,329 萬元。各學院之 107 年度計畫項數及金額詳如下表一。

表一 107 年度建教合作計畫統計表

學院 \ 類別	107 年 9 月 21 日止		
	項數	金額(萬元)	金額百分比(%)
文學院	144	10,397	1.75
理學院	322	76,855	12.91
社會科學院	109	16,230	2.73
醫學院	708	133,536	22.43

工學院	437	74,968	12.59
生物資源暨農學院	498	75,217	12.63
管理學院	96	9,362	1.57
公共衛生學院	91	17,648	2.96
電機資訊學院	267	56,825	9.55
法律學院	53	5,139	0.86
生命科學院	101	16,447	2.76
獸醫專業學院	50	4,847	0.81
牙醫專業學院	28	3,607	0.61
藥學專業學院	24	3,480	0.58
其他一級單位	172	90,771	15.25
合計	3,100	595,329	100.00

二、 本校 107 年度由計畫服務組辦理聘僱之 107/9/21 在職專任計畫人 2,818 人(含博士後研究員 489 人),107/9/21 在職兼任人數 6,511 人。

三、 研發替代役業務：

1. 107 年度研發替代役甄選錄用作業，本校共計核配 10 位員額。經 3 次甄選錄用作業，共計錄用 7 位;本年度錄用之役男預定於 9-12 月期間配合主管機關安排受軍事訓練後到校服務。
2. 現職研發替代役役男共計 42 名，服務於文、法、理、工、電資、生命、生農、醫、公衛等學院之研究團隊。

四、 計畫事宜：

1. 科技部核定「106 年度大專學生研究計畫研究創作獎」，科技部核定總獲獎 200 位，本校共計有 25 位學生獲獎。
2. 科技部 108 年度「愛因斯坦培植計畫」及「哥倫布計畫」補助案，自即日起接受申請，請申請計畫主持人於 107 年 10 月 29 日（星期一）中午 12 時前完成科技部線上申請作業，並填寫本校「專案申請科技部補助專題計畫研究經費申請書」送達研究發展處，俾利校方依規定如期彙整造冊函送。
3. 科技部自然司「108 年度卓越領航研究計畫」，自即日起受理申請，申請人請於 107 年 11 月 25 日（星期日）前完成線上申請作業，並於次日 11 月 26 日（星期一）中午 12 時前填具本校「專案申請科技部補助專題計畫研究經費申請書」送達研發處研究計畫服務組，以利校方如期彙整函送科技部。
4. 科技部第 4 期「人文創新與社會實踐計畫」，計畫每校至多提 1 件申請案，各單位如有教師欲提出申請本計畫，請填寫計畫構想申

請書，並載明所屬單位同意提供該申請人相關配合方案，請於 107 年 10 月 22 日(星期一)中午前送至研究發展處研究計畫服務組辦理登記；若各學院有超過 1 件者，請於構想書上註明推薦順序，如全校超過 1 件申請案，研發處將另研議審核後送科技部。

5. 科技部徵求 107 年度「推動科技部研究計畫產學加值鼓勵方案(達陣方案)」(Academic Research Results Industrialization and Values Enhancement, 簡稱 ARRIVE 方案)，本方案採隨到隨審方式，旨揭方案申請係依科技部補助專題研究計畫作業要點第十七點第一項第二款規定及科技部研究計畫產學加值鼓勵方案申請須知辦理。本計畫函告加註說明，依本校 107 年 1 月 18 日校人字第 1070005086 號函第二點規定，本校專任教師應依聘約第 8 點規定：「專任教師接受委託研究應以學校名義與各機關訂約」；有關合作企業合約相關問題，得洽詢本校研究發展處產學合作總中心。案內所需檢附之企業應撥付挹注金證明文件，撥付之帳戶應依本校規定入本校 401 或醫學院 408 專戶辦理。
6. 科技部 107 年度專題研究計畫申覆案，本校共計提出 40 件申覆案。
7. 協助其他近期徵求計畫如下（已徵件截止）：
 - (1) 科技部「自駕次系統關鍵技術研發專案計畫」。
 - (2) 科技部 108 年度「產學研發聯盟合作計畫-半導體領域試辦計畫」。
 - (3) 科技部第 2 期「大學與地方政府合作推動地方人文發展與跨域治理計畫」。
 - (4) 科技部徵求「107 年度傑出研究獎申請案」。

五、其他重要事項：

1. 科技部修正「科技部補助專題研究計畫作業要點」及「科技部補助專題研究計畫經費處理原則」部分規定，並自 107 年 9 月 11 日生效
2. 科技部修正「科技部補助愛因斯坦培植計畫試行要點」及「科技部補助哥倫布計畫試行要點」部分規定，並自 107 年 9 月 7 日生效。
3. 科技部修正「科技部補助計畫產出論文發表於國際期刊及專家學者出席國際學術會議發生國家名稱訛誤事件更正處理作業要點」，並自 107 年 8 月 21 日生效。
4. 科技部 107 年 5 月 18 日科部綜字第 1070033174 號函修正「科技部吳大猷先生紀念獎遴選作業要點」，並自 107 年 5 月 18 日生效。
5. 科技部 107 年 5 月 18 日科部科字第 1070033201 號函修正「科技部補助國外學者專家來臺從事科技合作研究活動支付費用最

高標準表」，並自 107 年 5 月 18 日生效。

6. 「國立臺灣大學計畫兼任助理及研究獎助生每月支給上限標準表」，經 107 年 6 月 26 日第 3002 次行政會議討論修正通過，已於 107 年 7 月 24 日以校研發字第 1070055850 號函告自 107 年 8 月 1 日起施行，並業將該標準表上傳科技部網頁。
7. 本(107)年度「各類產學合作計畫法律適用」研習會預定於 107 年 10 月 5 日(星期五)14 時至 15 時 40 分假校總區行政大樓第一會議室舉行。

國立臺灣大學 107 年度建教合作計畫統計表(資料截止：107.9.21)

		科技部	農委會	衛生福利部	環保署	經濟部	內政部	交通部	其他_政府	政府機關_合計	財團法人_合計	民營機關_合計	主持人數
文學院	總數	129	0	0	0	0	0	0	5	142	1	1	126
	金額	83,015,744	0	0	0	0	0	0	9,295,920	96,254,814	3,200,000	4,519,565	
理學院	總數	272	10	1	1	4	1	9	10	309	5	8	198
	金額	690,317,060	14,067,000	1,270,000	3,150,000	11,830,320	1,991,000	14,983,950	20,331,165	758,220,291	3,554,890	6,772,487	
社科學院	總數	96	0	3	0	0	0	0	9	108	0	1	91
	金額	127,607,000	0	8,520,000	0	0	0	0	24,075,517	160,202,517	0	2,100,000	
醫學院	總數	606	1	17	0	1	0	0	32	658	27	23	501
	金額	1,061,104,538	400,000	46,161,910	0	800,000	0	0	74,249,719	1,182,987,167	50,445,875	101,923,740	
工學院	總數	368	3	1	4	3	0	2	15	399	20	18	230
	金額	674,323,489	3,795,000	4,190,000	4,648,440	8,740,000	0	1,322,910	21,374,504	719,568,343	15,037,391	15,074,530	
生農學院	總數	220	179	2	5	17	1	0	27	453	19	26	208
	金額	345,111,840	269,192,467	7,338,000	8,320,000	50,690,477	1,900,000	0	29,159,000	717,955,784	11,856,565	22,353,842	
管理學院	總數	96	0	0	0	0	0	0	0	96	0	0	78
	金額	93,624,000	0	0	0	0	0	0	0	93,624,000	0	0	
公衛學院	總數	62	1	12	1	1	0	0	6	83	4	4	53
	金額	98,248,000	850,000	44,999,700	5,820,000	1,700,000	0	0	16,486,345	168,104,045	5,595,000	2,780,615	
電資學院	總數	221	2	0	0	0	0	0	6	232	23	12	144
	金額	511,369,978	1,870,109	0	0	0	0	0	7,309,162	527,755,424	21,387,202	19,104,580	
法律學院	總數	40	0	1	0	2	0	0	8	52	1	0	39
	金額	37,144,000	0	2,800,000	0	7,983,200	0	0	2,488,600	50,494,300	900,000	0	
生科學院	總數	86	6	0	0	0	0	0	1	93	1	7	66
	金額	148,480,400	9,600,000	0	0	0	0	0	250,000	158,330,400	1,470,000	4,673,000	
獸醫專業學院	總數	24	20	0	0	0	0	0	2	46	3	1	22
	金額	31,551,000	14,879,000	0	0	0	0	0	350,000	46,780,000	1,295,000	390,000	
牙醫專業學院	總數	25	0	0	0	0	0	0	0	25	1	2	21
	金額	33,287,000	0	0	0	0	0	0	0	33,287,000	1,850,000	932,292	
藥學專業學院	總數	19	2	3	0	0	0	0	0	24	0	0	17
	金額	27,415,000	882,000	6,498,200	0	0	0	0	0	34,795,200	0	0	
其他一級單位	總數	78	8	1	0	7	1	3	33	142	7	23	98
	金額	530,242,539	34,104,510	1,500,000	0	34,410,233	7,223,772	4,052,000	104,891,187	790,752,279	22,984,367	93,976,832	
合計	總數	2,342	232	41	11	35	3	14	154	2,862	112	126	1,892
	金額	4,492,841,588	349,640,086	123,277,810	21,938,440	116,154,230	11,114,772	20,358,860	310,261,119	5,539,111,564	139,576,290	274,601,483	

備註：表列主持人數合計為縱向合計，含重複人數，僅供參考；括號內則為實際人數，不含重複人數。

研究倫理中心

一、實驗動物委員會業務

(一) 實驗動物審查

統計 107 年 2 月 26 日至 107 年 5 月 11 日止動物實驗申請案(含教學案)共計 49 件。照案通過 2 件、補充說明後通過 2 件、撤案 1 件及審查中 44 件；動物實驗變更案共計 6 件，照案通過 4 件、修改後通過 0 件、審查中共 1 件及因不符合變更條件退件共 1 件。

(二) 本校第 9 屆「實驗動物照護及使用委員會」召集委員辭職乙案，經 107 年 3 月 15 日召開臨時會議，由食科所沈立言教授擔任代理召委，任期 107 年 3 月 15 日起至 107 年 4 月 14 日止；107 年 4 月 11 日再召開召集委員人選討論會，由三位院長推薦人選，名單確認後擬提請校長遴聘完成，107 年 4 月 18 日起由獸醫系李建穀副教授擔任召集委員至本屆任期屆滿。

(三) 動物舍抽查作業：本年校總區動物舍抽查作業進行中，目前調查各委員可以抽查動物舍時間；預計 107 年 6 月執行。

(四) 農委會監督報告：於 107 年 3 月 22 日已函報農委會，並來函會之。

(五) 實驗動物照護及使用委員會尚缺執行秘書一職，目前請示召委，將於下次會議提會討論。

二、保護研究參與者業務

(一) 協辦臺灣北區保護研究參與者聯盟相關業務

1、持續協助北區聯盟夥伴有關研究計畫倫理審查送審流程、研究參與者之保護、政府單位法規、REC 建置經驗、教育訓練講師推薦、教育訓練課程之安排、加盟年費之繳納與享受權利等事宜之諮詢與服務。

2、截至 107 年 5 月 11 日止，北區聯盟成員共計 63 所大學院校或機構，其中繳交加盟年費之區盟成員共計 28 所。

(二) 辦理行為社科研究倫理教育訓練

1、107 年 3 月 28 日辦理「107 年度申請研究倫理審查工作坊(7)」，共 43 人取得證書。

2、107 年 4 月 25 日辦理「107 年度研究倫理專題講座(1)網路研究的研究倫理」，共 42 人取得證書。

3、107 年上半年度已受邀至區盟夥伴各校辦理教育訓練，並已完成辦理或規劃之場次：

- (1) 107 年 3 月 27 日協助國立臺北商業大學辦理研究倫理教育訓練，計有 28 人與會。
- (2) 預計 107 年 5 月 30 日至國立臺北護理健康大學協助辦理研究倫理教育訓練。
- (3) 預計 107 年 5 月 31 日協助實踐大學辦理研究倫理教育訓練。
- (4) 預計 107 年 6 月 8 日至國立政治大學協辦研究倫理教育訓練。

4、107 年 4 月 19 日與行政院原民會協辦「北區聯合教育訓練」，共 36 人取得證書。

(三) 研究計畫倫理審查與研究倫理諮詢相關業務

- 1、行為與社會科學研究倫理審查委員會，按相關 SOP 每月召開，自 107 年 2 月 26 日至 107 年 5 月 11 日間，已完成第 76 次至 78 次會議之辦理，共 3 次會期。
- 2、自 107 年 2 月 26 日至 107 年 5 月 11 日，本中心受理本校內外研究倫理相關諮詢，校內 33 人次、校外 65 人次，共計 98 人次。
- 3、研究計畫倫理審查，自 107 年 2 月 26 日至 107 年 5 月 11 日，共受理校內 49 件次、區盟 120 件次，共計 169 件次之倫理審查案：
 - (1) 校內新案14件。
 - (2) 校內之變更審查22件。
 - (3) 校內已執行案之持續審查9件。
 - (4) 校內已執行完成之結案審查4件。
 - (5) 校內撤案0件。
 - (6) 區盟新案29件。
 - (7) 區盟之變更審查53件。
 - (8) 區盟已執行案之持續審查16件。
 - (9) 區盟已執行完成之結案審查20件。
 - (10) 區盟撤案2件。

國立臺灣大學國際事務處

107 學年度第 1 學期第 1 次校務會議報告

(報告期間：自 107 年 5 月 14 日至 107 年 9 月 14 日期間為止)

壹、重要工作成果摘要

- 一、校際外賓接待業務，期間國際處接待之訪賓共 19 國（區域）35 團，總計 266 位國際外賓。
- 二、校際國際訪問，期間由國際處辦理或代表參加之出國訪問案，共赴 6 國（區域）5 團。
- 三、9 月 3 日泰國馬希賓大學兩位副校長及校長特助帶領行政人員共 45 位來校進行整日行政研習，為本校新南向計畫提供優良行政交流平台。
- 四、逢創校九十週年校慶於 6 月 24 日至 26 日舉辦第 22 屆 APRU 校長會議，聚集共 27 位校長、40 位副校長、國際長，總計 111 位來自高等教育界的領導翹楚與教育行政專業人士，共同探討瞬息萬變的資訊社會為全球帶來的挑戰。
- 五、於校慶典禮前夕將辦理 AEARU（東亞研究型大學協會）年度大會（11 月 13 日至 14 日）及全球性校長論壇，預計百人與會，本案籌備中。
- 六、本校目前參加之國際組織計有 APRU（環太平洋大學聯盟）、AEARU（東亞研究型大學協會）、ASAIHL（東南亞高等教育協會）、UMAP（亞太大學交流會）、SATU（臺灣與東南亞暨南亞大學校長論壇）等 5 個，將選擇重點發展以集中資源，並擔任核心成員以參與決策。
- 七、於國際學生招生，106 學年度入學之新生，計有國際學位生 263 名、雙聯學位生 22 名、交換學生 1,038 名、訪問學生 185 名，總計 1,508 名。
- 八、於海外教育計畫之推動，106 學年度參加海外教育計畫學生：校院系級交換學生 736 名，訪問學生 38 名，海外暑期課程學生 279 名，短期／實習學生 150 名，總計 1203 名，較 105 學年度成長 1%。
- 九、107 學年度出國學生：校院系級交換學生 457 名，訪問學生 40 名，除前述仍在進行及統計外，海外暑期課程預計於 108 年暑假期間開辦。
- 十、2019/2020 年度甄選簡章業已於 7 月公告，今年重大變革為自學生申請端至評審委員審查作業，突破現有制度，全程線上化。

十一、107 年 7 月 3 日至 8 月 30 日國際暑期課程(Summer+ Program)全校共開設 16 個 Program (含香港教育大學專班)，共招收國際生 318 人。

十二、本處執行美國南加大實習生計畫(2018 Summer Global Fellows Internship Program)，共有 4 名獎學金生 Aria Lee Cataño, Andrea Diaz, Jocelyn Urrutia, Natalia Imani Wurst 自 5 月 28 日至 7 月 27 日於本處進行實習，並舉辦分享會討論國際化議題。

貳、交流計畫業務

一、學術合作簽約

本報告期間全校完成之學術合作協議書共計 44 項，參考資訊如下：

本校簽約單位	合約等級	合約性質	簽約學校	簽約單位	生效日期
國立臺灣大學	校級	交換學生	西門菲沙大學		2018-03-29
國立臺灣大學	校級	母約	西門菲沙大學		2018-03-29
國立臺灣大學	校級	獎學金	法國基金會		2018-04-05
國立臺灣大學	校級	暑期班	加州大學爾灣分校		2018-04-10
國立臺灣大學	校級	交換學生	首爾國立大學		2018-04-11
文學院	院級	雙聯學位	東北大學	大學院文學研究科	2018-03-09
理學院、工學院	院級	交換學生	關西學院大學	理工學院	2018-04-25
生物資源暨農學院	院級	交換學生	京都大學	生命科學研究科	2018-03-09
生物資源暨農學院	院級	雙聯學位	京都大學	農學研究科	2018-03-28
管理學院	院級	交換學生	荷語天主教魯汶大學	商業暨經濟學院	2018-02-28
公共衛生學院	院級	母約、交換學生	大阪大學	人間科學部	2018-03-19
法律學院	院級	交換學生	立命館大學	立命館大學法學部與大學院法學研究科	2018-04-12
法律學院	院級	交換學生	波昂大學	波昂大學法律學系	2018-04-12
政治學系	系所中心	交換學生	巴塞隆納國際研究院	國際研究院	2018-04-04
工程科學及海洋工程學系	系所中心	實習	里昂應用科學學院	電子工程與電鐵工程實驗室	2018-04-26

二、國際學人

本報告期間協助接待新進國際學人共計 37 人，區域分布如下表：

區域	來訪學者人數	接待單位
中國大陸	26	體育室 2 位、園藝系 1 位、外國語文學系 1 位、公共事務研究所 1 位、中國文學系 4 位、台灣文學研究所 1 位、園藝暨景觀學系 1 位、農業化學系 1 位、地質科學系 1 位、建築與城鄉研究所 2 位、機械工程學研究所 1 位、歷史系 1 位、人文高等研究院 2 位、食品科技研究所 1 位、圖書資訊學系 3 位、運動設施與健康管理碩士學位學程 1 位、音樂學研究所 1 位、哲學系 1 位
韓國	2	地理學系 1 位、經濟學系 1 位
越南	2	環境衛生研究所 2 位
日本	2	法律學院 1 位、職能治療學系 1 位
馬來西亞	1	健康政策與管理研究所 1 位
土耳其	1	心理系 1 位
美國	3	歷史學系 1 位、外國語文學系 1 位、海洋研究所 1 位

參、訪賓出訪業務

一、訪賓接待

本報告期間接待之訪賓有 19 國(區域)35 團，總計 266 位國際外賓。

(一) 統計表如下：

洲別	國 家 / 地 區	團 數	人 數
亞洲	中國大陸	3	21
	香港	1	4
	印尼	1	1
	印度	1	15
	日本	6	17

洲 別	國 家 / 地 區	團 數	人 數
	韓國	1	3
	菲律賓	1	12
	越南	2	14
	泰國	4	149
	馬來西亞	1	4
大洋洲	澳大利亞	1	1
美洲	美國	6	14
歐洲	斯洛伐克	1	3
	英國	1	1
	比利時	1	1
	波蘭	1	1
	芬蘭	1	2
	法國	1	1
	德國	1	2
	總計	35	266

(二) 來訪重點摘要如下：

1. **美國猶他大學全球事務主管 Sabine Klahr** 與該校礦業及地球科學院 Darryl P. Butt 院長及 John Chun-Han Lin 教授 3 位於 5 月 18 日來訪，於本校國際處會議室會晤張淑英國際長、理學院劉緒宗院長、大氣系林博雄主任、地質科學系吳益民主任及黃子瑜幹事。來訪目的為洽談該學院與本校大氣系、地質科學系雙聯學位計畫，會中除研議合約細節，也推廣本校短期課程及國際訪問學生計畫供訪團參考，希望未來能促進兩校學生研究交流。
2. **馬來西亞留臺校友會聯合總會會長陳紹厚拿督等 4 位**於 5 月 18 日來訪，洽談 2018 臺馬大學校長論壇籌備事宜。本校由馬來西亞臺教中心李宏森執行長、康美華副執行長、蕭偉健研究助理、國際處叢肇廷副理、張華玲副理、楊育儒幹事接待；猶他大學外賓亦於同時段來訪，由張淑英國際長、郭鴻基教務長接待，後與陳拿督等馬來西亞代表研議會議籌辦。2018 臺馬大學校長論壇於 7 月 26 日在姊妹校馬來西亞國立大學（簡稱 UKM）由本校與 UKM 聯合主辦。馬來西亞留臺聯總於此次論壇及前後活動（7 月 25 至 29 日）中協助籌備、接待，並於 7 月 28 日舉辦「馬臺高等教育發展

交流會」以及第 44 屆吉隆坡「文華之夜」。

3. **美國紐約州立大學阿爾伯尼分校 Havidán Rodríguez 校長**與該校 Fardin Sanai 副校長、大氣科學研究中心 Everett Joseph 主任，於 6 月 4 日來訪本校。Rodríguez 校長上任後，初出訪亞洲則選擇本校為姊妹校拜會第一站，意義重大。此行安排會晤李書行財務副校長、張淑英國際長、郭鴻基教務長、社科院蘇國賢院長、大氣系林博雄主任、圖資系林奇秀主任、陳泰然特聘教授、國際處許慧雯及黃子瑜幹事，雙方代表也就實習計畫及雙聯學位計畫等進行討論，並赴圖資系、大氣系實地參訪，以期推動更多師生及科研合作交流。
4. **香港中文大學段崇智校長與霍泰輝副校長、學術交流處(國內事務)**黃咏主任及陳凱欣助理主任，於 6 月 23 日與本校師長會晤、參訪醫學院並簽署兩校續約。本次為段校長就任港中大校長後首次訪臺，本校由郭大維代理校長、張慶瑞副校長、張淑英國際長、國際處張華玲副理與港中大代表研議合作並進行續約儀式。段校長、或副校長皆為醫學院教授，特別由醫學院於週末安排參訪行程，由張上淳院長、鄧述諄副院長、倪衍玄副院長暨醫學系系主任、基因暨蛋白體醫學研究所陳信孚所長及醫工所林頌然教授與港中大代表研議醫學合作，並由林頌然教授及潘思樺助理教授陪同訪賓參訪本校基因體中心，期望兩校深化推動生醫領域研究合作。
5. **廈門大學鄔大光副校長**與該校兩岸關係和平發展協同創新中心經濟平臺執行長等 4 位於 8 月 24 日來訪，研議與本校創新創業教育、產學研相關合作。本校由郭大維代理校長、徐浩德副國際長、國際產學聯盟林博文主任、國際處楊育儒及陳廷幹事與會研議三創合作。本次行程亦安排參訪臺大創創中心，由蘇十力資深經理（輔導部）、劉映彤經理（行銷部）介紹導覽臺大加速器，媒合兩校創新創業教育相關計畫。
6. **泰國馬希賓大學副校長暨行政研習團共 45 位**於 9 月 3 日來訪，由 Choakchai Metheetrairut 副校長率該校國際處、研發處、人事室、總務處、主計室、計中等行政人員，由本校安排行政研習及參訪。行政研習由本校張慶瑞行政副校長致歡迎詞，國際處張華玲副理

主持研習活動及交流會，並由本校校務研究辦公室（IR）蔡旻樺副執行長、國際處業務團隊主管及同仁與會進行行政專題研討及交流。研習會後馬希賓副校長及同仁紛紛表示一日行政研習的高效率。本次行政研習更呼應政府新南向計畫，本校持續扎根成為東南亞國際高教行政知能培訓平台。

7. **德國明斯特大學 Johannes Wessels 校長及國際處 Anke Kohl 主任**於 9 月 14 日拜會郭大維代理校長、張淑英國際長、理學院劉緒宗院長、化工系吳紀聖主任及顏溪成教授，並由國際處劉瑀恬幹事陪同。該校是德國 U15 大學聯盟成員之一，U15 係由德國前 15 大研究型及醫學優秀綜合大學組成。Wessels 校長來訪目的為洽談與我校電池研究合作、交換學生計畫及其他歐盟合作項目。Wessels 校長於參訪後，特別對臺大車庫、創創中心及 D-School 設置表達高度合作意願，希望未來與臺大建立相關國際合作。

二、國際友好姊妹校及潛在姊妹校拜訪本處辦理或代表參加之出國訪問案，共赴 6 國（區域）5 團，表列如下：

出訪日期	國家/地區	訪問內容
06 月 06 日起 06 月 09 日迄	日本廣島	郭大維代理校長、張淑英國際長與國際處楊育儒幹事於 6 月 6 - 8 日赴日本廣島出席「2018 臺日大學校長論壇」，郭代校長亦發表「臺日高教合作典範」演講，代表臺灣高教於第一場專題發表「臺灣日本雙聯學位計畫：現況、問題、實踐與前景」，與橫濱國立大學校長長谷部勇一（Yuichi Hasebe）共同講述臺日雙邊大學發展雙聯學位計畫的概況，並以臺大為例，鼓勵教授間學術連結，以促成穩固永續的雙聯學位計畫，共創高教合作典範。本次論壇超過百所臺灣、日本兩地大學校長及副校長，其中臺方 35 校，日方 67 校，本校的日本姊妹校共計 18 校出席。
07 月 25 日起 07 月 29 日迄	馬來西亞 吉隆坡	郭大維代理校長、張淑英國際長、國際處叢肇廷副理及楊育儒幹事、臺大馬來西亞臺灣教育中心李宏森執行長與蕭偉健助理，於 7 月 25 - 29 日主辦「2018 臺馬大學校長論壇」及系列活動。郭代理校長代表臺灣以「二十一世紀下的大學

出訪日期	國家/地區	訪問內容
		角色」為題，講述面對快速變化又充滿挑戰的時代，高教如何培育全球社會骨幹人才、創造前瞻及高影響力、解決社會及全球議題三面向，重新定義大學的角色。臺大去年承接教育部「馬來西亞臺灣教育中心」，今年首次在 7 月 26 日主辦「臺灣-馬來西亞大學校長論壇」，與姊妹校馬來西亞國立大學（The National University of Malaysia，簡稱 UKM）在該校 Bangi 校區辦理。臺灣團有 31 校、26 位校長及副校長，共 57 位代表赴馬來西亞，是歷來校長與會人數最多。本次臺馬校長論壇以四項主題「二十一世紀下的大學角色」、「企業及產業連結」、「新南向政策下的臺馬合作」、「強化區域合作以提升國際移動力」進行專題討論。馬來西亞方共計有 19 校代表與會。
07 月 07 日起 07 月 14 日迄	法國巴黎、 漢斯 比利時 布魯塞爾	本校參加由財團法人高等教育國際合作基金會主辦「2018 臺灣-法國高等教育論壇」及「2018 臺灣-比利時高等教育圓桌會議」。臺灣代表包括 18 所大專院校共 34 位代表（8 位校長）。臺大由張淑英國際長與國際處張華玲副理、歐洲區統籌劉瑀恬幹事代表參加。張國際長受邀在「2018 臺灣-法國高等教育論壇」第一場論壇場次「臺法高教創新」，代表本校郭大維代理校長發表講題「全面啟動：創新臺法學生交流模式」(Innovative Programs to Activate Student Mobility between France and Taiwan)。
07 月 29 日起 08 月 03 日迄	中國大陸 青海	郭大維代理校長與張淑英國際長受邀參加由青海大學承辦「第 14 屆海峽兩岸暨港澳地區大學校長聯誼活動」。本次活動及論壇共有臺灣 17 校校長、13 校陸港澳校長與會。郭代理校長與張淑英國際長也於活動中，與北京大學林建華校長研議兩校在 AI、老齡、三創、行政國際化等重點姊妹校策略合作。
08 月 22 日起 08 月 24 日迄	中國大陸 北京	本校重點姊妹校北京大學燕京學堂於 8 月 22-24 日舉辦「百賢暑期優化課程」閉幕式，本校由張淑英國際長及國際處張華玲副理代表參加並

出訪日期	國家/地區	訪問內容
		另安排拜訪北京大學、北京清華大學，研議合作計畫。本校為「百賢暑期優化課程」去年主辦校，而 2019 年主辦校則為本校另一重點姊妹校日本京都大學，藉由與會及承辦相關國際性活動，亦策略性達成串聯重點聯盟校之各項合作計畫。

肆、國際形象管理業務

一、國際形象產品開發

本報告期間，推出共三項新產品如下：

SoNTU 原創系列		
編號	產品名稱	產品介紹
1	大紅大紫棒球帽	修飾頭型的精選帽型，布底是為各種膚色襯托出好氣色的紫紅斜紋布，搭配高雅金色繡線、精緻包邊，選用輕巧金屬壓扣配件，不需使力，輕鬆調整鬆緊；從打版到繡花皆在臺灣完成並製造。品名「大紅大紫」，寓意對每位 SoNTU 穿搭者的衷心祝福。
2	隨身面紙包 台灣水果（鳳梨） 校徽校色	實用的隨手禮贈品，可作為佈置攤位、宣傳臺大及臺灣的吸睛小物。 基本款主打校徽及校色，並以「到臺灣的領航學校尋找你的熱情、朋友及職涯」為核心概念宣傳臺大。另一款則以深受外國朋友喜愛的台灣水果鳳梨為主題，並用貼近日常生活的「讀書、騎腳踏車、吃水果，享受在臺大的健康生活」刻劃留學臺大愉快的健康生活型態。
3	第三代校樹主題 帆布袋	共有 2 種款式搭配：黑白雙色／橘白灰三色。搭配質感升級的皮手提把，視覺美感及實用程度都再提升。

二、國際形象產品營運模式優化

過往 SoNTU 的網站為客製化的舊系統，雖有基本的購物結帳功能，然而死板的系統架構，昂貴的改版設計費，傳統的系統商合作方式完全無法因應現代快速變遷的商業模式與行銷模式。隨著日趨多元

的付款方式出現，短影片行銷、視覺圖像傳播陸續普及，可快速回應營運及行銷需求的網站介面已迫在眉睫。今年 4 月起，改採業界知名的電商平台網站，建制完善的系統即租即用；因網站商以出租平台獲利，會主動持續開發並維護後台功能，網站使用者除省下大筆軟體開發費用，更能享有優化後的網站功能，成就網站系統商與使用者的雙贏模式。

新網站於今年 9 月正式上線，未來將提供支持臺大形象禮品的校內外同仁，更全面的品牌形象呈現，以及更順暢完善的購物服務。

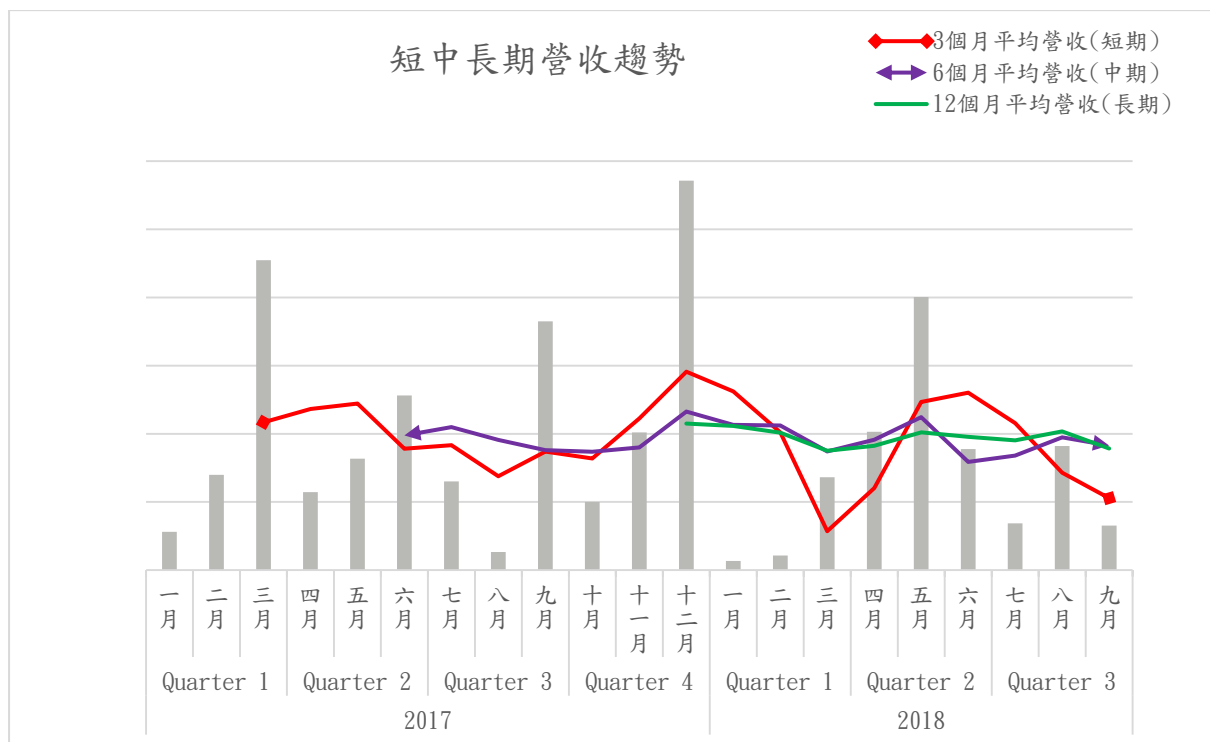
三、國際形象產品推廣活動

編號	活動性質	活動日期／活動名稱／推廣狀況
1	展售	<p>6 月 10 日(星期日)畢業典禮</p> <p>【推廣場合】在臺大完成學業的畢業生，現場將近 1200 人。</p> <p>【推廣對象】即將畢業成為校友的臺大生／參與典禮的學生家長。</p> <p>【推廣方向】離校紀念／職場求職／出國必備。</p> <p>【推廣品項】NTU 帆布袋／臺大吉祥物：椰寶鵲妹、曲木萬用架、NTU 圖紋領帶／萬用轉接頭、萬用吊牌、行李綁帶。</p> <p>【現場回饋】畢業典禮當天，展售攤位坐落於舞台旁側，吸引現場許多家長及畢業生的目光。其中椰子樹帆布袋及行李綁帶在活動開始一小時內即銷售一空，領帶及 T 恤也售出佳績。當日展售營業額突破畢業典禮歷年來的銷售紀錄，商品受歡迎的程度深受大家肯定。</p>
2	展售	<p>6 月 10 日(星期日)三十重聚</p> <p>【推廣場合】畢業滿 30 年的校友聚會，現場人數約 900 人。</p> <p>【推廣對象】校友學長姊們，平均年齡層 52 歲。</p> <p>【推廣方向】離校紀念／出國必備。</p> <p>【推廣品項】NTU 領帶、NTU 絲巾及 NTU 旅行系列。</p> <p>【現場回饋】本次活動現場首次提供信用卡付款服務，排除海外校友在現場購買，無法支付現金的不便，並帶動銷售額提升。商品方面，萬用轉接頭及行李綁帶深受學長們歡迎，小樹大心項鍊及杜鵑絲巾則受到學姐們的肯定及青睞。</p>
3	宣傳	<p>7 月 16 日(星期一)國際形象宣傳影片-不塑之客</p> <p>【推廣對象】臺大學生／一般民眾。</p> <p>【推廣方向】日常生活／環保意識。</p> <p>【推廣品項】手作竹吸管。</p>

		<p>【推廣場合】由於禁塑已成趨勢，透過影片呈現臺大學生日常使用竹吸管，分別於 SoNTU 官方臉書、官方網站及 YouTube 平台曝光，提升環保意識及品牌知名度宣傳，推廣觸及人數預計達 800 人。</p>
4	宣傳	<p>8 月 29 日(星期三)新生書院-有獎徵答活動</p> <p>【推廣場合】新生書院說明會-Hello From The Other Side，現場參與人數約 2700 人。</p> <p>【推廣對象】臺大新生。</p> <p>【推廣方向】日常生活／環保意識。</p> <p>【推廣品項】手作竹吸管、萬用吊牌。</p> <p>【現場回饋】12 場說明會中，每當進行有獎徵答環節時，形象紀念品一曝光就引發現場同學們爭先搶答的情況，活動結束後更是引起新生們特地前來詢問關於紀念品的購買事宜。</p>
5	宣傳	<p>9 月 4 日(星期二) 107-1 國際學生迎新說明會</p> <p>【推廣場合】第一學期的國際學生迎新說明會，與會者為校內新入學的國際新生（學位生、交換生、訪問生），現場將近 1000 人。</p> <p>【推廣對象】臺大新生。</p> <p>【推廣方向】新品項／新官方網站宣傳。</p> <p>【推廣品項】大紅大紫棒球帽、臺灣水果面紙包、手作竹吸管。</p> <p>【現場回饋】當天活動現場除了 Pop-up 展示攤位宣傳新網站之外，另外安排背板拍照拿贈品的活動。現場參與的國際學生拿到鳳梨水果面紙時反應相當熱烈，同時也帶動新網站的瀏覽人數，有助提高形象紀念品的知名度。</p>

四、國際形象紀念品營收趨勢

SoNTU 自 106 年開始進行同期比較營收分析，以檢視品項的市場反應與營收趨勢。截至 107 年 9 月止，受春節寒假淡季影響，短期營收趨勢雖呈現大幅波動，中長期營收趨勢依舊保持穩定，從過去營收軌跡觀察，仍有成長空間。



五、形象產品國際曝光率

國際形象產品透過全校國際交流場合，曝光於全球各國，本報告期間曝光數表列如下：

總計國家數 24 國；總計曝光次數 308 次。

	亞洲	曝光 次數	亞洲	曝光 次數	歐洲	曝光 次數	美洲	曝光 次數	大洋洲	曝光 次數
1	土耳其	12	泰國	9	比利時	4	美國	42	澳洲	3
2	中華人民共和國	44	馬來西亞	23	西班牙	11	墨西哥	1		
3	日本	32	港澳	7	法國	22				
4	印尼	11	菲律賓	7	波蘭	1				
5	印度	1	越南	3	芬蘭	1				
6	韓國	2	臺灣	40	英國	4				
7					斯洛伐克	2				
8					瑞士	11				
9					德國	10				

伍、國際會展組織業務

一、參與國際組織

本校目前參加之國際組織計有 AEARU、APRU、ASAIHL、SATU 及 UMAP 共 5 個。

二、 本校在許多高等教育國際組織中是臺灣唯一或唯二的會員校，積極參與並爭取這些國際組織活動的主辦權及秘書處的主導權，引導更多頂尖學府的學者或特定領域專家來訪本校，提升本校師生國際交流機會，並藉機展現並推廣學校學術成果，鼓勵本校師生參與相關活動及競賽，以進一步提升國際能見度及影響力。

三、 於本報告期間參與情形如下：

時 間	組 織	參 與 內 容
6 月 15 日至 17 日	AEARU	AEARU 學生交流競賽，今年由韓國首爾大學舉辦爬山健行競賽，本校有 2 名學生前往參加。
6 月 24 日至 26 日	APRU	本校舉辦 APRU 年度校長會。今年主題為 Our Digital Future in a Divided World，邀請郭大維代理校長、醫學院楊泮池教授、Intel 台大創新研究中心許永真主任、公衛學院詹長權院長擔任講者。
7 月 15 日至 28 日	AEARU	AEARU 學生暑期班，今年由大陸地區中國科技技術大學主辦，本校有 2 名學生參加。
7 月 22 日至 8 月 4 日	UMAP	由泰國三校(朱拉隆功大學、蒙庫國王科技大學與曼谷大學)合辦探索夏令營，本校有 1 位學生參加。
8 月 12 日至 19 日	AEARU	AEARU STEM 學生暑期班，今年由大陸地區北京大學主辦，本校有 4 名學生參加。
9 月 6 日至 9 日	APRU	園藝系張俊彥主任赴香港參加 APRU Sustainable Cities and Landscape 年度會議並擔任決策委員。

陸、 國際學生業務

一、 107 學年度第 1 學期國際學生入學情形

107 學年度第 1 學期入學之新生，計有國際學位生 243 名、雙聯學位

生 17 名、交換學生 436 名、訪問學生 69 名，總計 765 名。

(一) 國際學位生

1. 107 學年度在學生學士班 362 名、碩士班 279 名、博士班 171 名，總計 812 名。
2. 配合教育部全國大專校院境外生資料管理資訊系統，辦理 107 年統計資料彙整，填報本校休、退、畢國際學生人數，以及建立新生資料。
3. 協助學生辦理保留入學、復學、休學、退學與畢業等事宜。

(二) 雙聯學位生

1. 107 學年度第 1 學期經系所錄取之新生共計 19 名（學士班 5 名、碩士班 14 名），來自日本早稻田大學、韓國漢陽大學、越南河內土木大學、法國國立圖盧茲綜合理工學院、義大利帕多瓦大學、印尼萬隆理工學院等校。
2. 辦理新生註冊入學事宜，應到人數為 19 名，實際報到完成註冊者為 17 名（未包含管理學院復旦在職專班雙聯學位生）。

(三) 校級交換/訪問學生

1. 107 學年第 1 學期註冊入學之校級交換學生 435 人，訪問學生 69 人，總計 505 人。
2. 使用線上化系統並持續採取無紙化註冊作業，並與生輔組合作，將學生在臺聯絡資訊直接整併入學務處導生綜合資料庫，以利校內相關輔導單位做後續輔導聯繫。
3. 提供完成註冊之學生名單予教務處進行學籍資料更新及管理。
4. 提供學生名冊至各學院系所辦公室並請協助照顧輔導。
5. 收齊並彙整新生體檢表送交保健中心。
6. 辦理學生延長或縮短交換/訪問期、更改姓名系所、日常照顧輔導及特殊個案等事宜。
7. 辦理中國籍交換/訪問學生提前離臺事宜。
8. 查核訪問學生計畫費及學雜費繳費狀況。

(四) 院系級交換學生

1. 協助院系所辦理來校非學位學生新生入學作業。
2. 為配合教育部高等教育資料庫及陸生調查，以通函方式調查各院

系所 107 學年度第 1 學期來校外籍學生及陸生，由本處彙整後上傳回報教育部各系統。

二、於 107 年 5 月 4 日至 9 月 14 日期間

(一) 國際學位生

1. 辦理 107 學年第 1 學期入學作業，計有 271 名錄取生，9 名保留入學復學生及 28 名中研院國際研究生學程博士生，總共 308 人。
2. 已完成註冊之學位生共 243 人，其中學士 91 人、碩士 110 人、博士 42 人。

(二) 雙聯學位生

1. 辦理學生申請與審查事宜，共計有 51 人申請，通過送系所審查者計有 19 人。
2. 經系所審查總計錄取 19 名雙聯學位生，包含：
 - (1) 資訊工程學系 1 名—日本早稻田大學。
 - (2) 電信工程學研究所 4 名—法國圖盧茲綜合理工學院、法國國立高等應用電子學院以、義大利帕多瓦大學。
 - (3) 中國文學系 2 名—韓國漢陽大學。
 - (4) 會計學系 1 名—日本京都大學。
 - (5) 國際企業學系 1 名—日本早稻田大學。
 - (6) 電機工程學系 1 名—印尼萬隆理工學院。
 - (7) 經濟系 2 名—日本早稻田大學、香港城市大學。
 - (8) 土木工程學系 6 名—越南國立土木工程大學。

(三) 校級交換/訪問學生

1. 提供姊妹校最新 Fact Sheet，更新網頁資訊並公告 2019/2020 年度交換/訪問學生計畫申請簡章。
2. 審查學生資格與申請文件，協助無中文姓名之學生取名，並送至各學院系所進行審核。
3. 進行交換學生及訪問學生線上申請系統功能修改與檢測。
4. 查核訪問學生報名費。

(四) 院/系級交換學生

1. 協助院系辦理來校交換/短期實習計畫申請及校內行政流程。

2. 提供各院系所承辦人辦理來校交換生申請諮詢及辦理原則。

(五) 訪問研究計畫

1. 個人申請至 9 月中來校短期實習/研究學生共計 47 名。

2. 配合新南向計畫辦理 Taiwan Experience Education Programs(TEEP)

(1) TEEP @ India 共計接待 15 名印度籍學生。

(2) TEEP @ AsiaPlus 共計接待 2 名來自美國及日本的學生。

3. 重點姊妹校：筑波大學研究生 4 名，漢堡大學研究生 1 名。

4. 科技部臺法暑期實習生共 13 名。

三、 招生

(一) 日本臺灣高等教育展

6 月 19 - 26 日由本處張翊萱幹事、汪晶瑩幹事代表本校赴日本參展。該展由日本臺灣教育中心主辦，至東京、茨城等地佈展，共計拜訪 9 所高中、1 所大學、舉辦 4 場教育展及 4 場說明會，總計吸引近 1,000 人次參與。

(二) 馬來西亞臺灣高等教育展

7 月 22 日至 8 月 1 日由本處徐慧玲幹事、林侑昕幹事以及教務處魏玉惠股長，陳方瑤幹事及張筠宜組員代表本校參加至檳城、吉隆坡及峇株吧轄佈展，每場都超過 6,000 人次的學生及家長參加。

(三) 印尼臺灣高等教育展

8 月 9 - 14 日由本處楊景珮幹事、陳韻典幹事代表本校參展。該展由印尼雅加達臺灣教育中心主辦，赴北竿巴魯、雅加達、棉蘭等三地佈展，總計吸引超過 7,000 人次參與。

(四) 菲律賓臺灣高等教育展

8 月 19 - 23 日由本處張翊萱幹事、黃子瑜幹事代表本校參展。該展由菲律賓臺灣教育中心主辦，至馬尼拉、八打雁等地佈展，總計吸引近 1,000 人次參與。

(五) 泰國臺灣高等教育展

8 月 23 - 27 日由本處郭芑經理、陳瓊芬副理代表本校參展。該展由泰國臺灣教育中心主辦於曼谷佈展，總計吸引近 1,500 人次參與。

(六) 韓國臺灣高等教育展

9 月 5 - 10 日由本處高繼吟幹事與郭乃華幹事代表參加，該展由韓國

臺灣教育中心主辦暨首次於釜山舉行，共計有 12 校 24 位代表參加。

- (七) 姊妹校舉辦之海外教育展，邀請本校寄送招生文宣，計有奧地利維也納大學、美國亞利桑那州立大學、夏威夷太平洋大學、北卡羅來納大學教堂山分校、匹茲堡大學、威斯康辛大學麥迪遜分校、喬治亞大學、加拿大西門菲沙大學、滑鐵盧大學、維多利亞大學、喬治梅森大學、西班牙龐貝法布拉大學、新加坡管理大學等。

四、 107 學年度第 1 學期迎新系列活動

- (一) 執行 107 學年度第 1 學期入學之國際學生迎新系列活動，包括：國際學生迎新專案組員招募、校園導覽、迎新說明會及註冊等。
- (二) 107 學年度第 1 學期國際學生迎新專案組員總計招募 56 名學生參與。
- (三) 107 學年度第 1 學期國際學生迎新活動預計時程及地點如下說明：
1. 校園導覽：
 - (1) 9 月 3 日全日、9 月 4 日上午於總校區舉行。
 - (2) 國際學生報名人數共計 631 名（分成 47 組）。
 - (3) 提供三種語言（英文、日文、中文）導覽服務。
 2. 迎新說明會於 107 年 9 月 4 日假社會科學院大樓舉行。
 3. 註冊：
 - (1) 國際學位生於 107 年 9 月 5、7 日假閱場辦理。
 - (2) 交換/訪問學生於 107 年 9 月 6 日假第四會議室辦理。

五、 學生輔導與活動

- (一) 持續配合健康保險署全面電子化作業，辦理國際學生健保業務（包含查詢學生加保日期、轉入、轉出，以及健保卡製卡等）。
- (二) 陪同 106 學年度國際學生畢業致詞代表，義大利籍機械系碩士班畢業生馮笛（Giovanni Ventilij）同學，練習畢業致詞。
- (三) 交換／訪問學生手冊改版
1. 由於之前將抵臺前及抵臺後之資訊收錄至同一本以致內容較多且手冊較厚，考量國際郵件寄送成本，且無法同時與入學許可相關文件一併提供，因而進行改版。
 2. 為使學生更便捷且即時查詢相關來校資訊，107 學年度第 1 學期重

新編排及撰寫交換／訪問學生手冊，將手冊以來臺前後分作上下兩冊，並於寄發入學許可包裹時提供「Pre-Arrival Guide」以利學生在出發來臺前更妥善的準備。另外，「Post-Arrival Guide」提供校內及抵臺後的詳細資訊，並於迎新說明會上發送手冊。

3. 除紙本手冊外，亦響應環保提供線上版本：
<https://issuu.com/ntuoiaintstudent/docs/case0912> 供學生隨時參閱。

六、國際學生接待志工

- (一) 107 學年度第 1 學期國際學生接待志工共 770 人，預計 10 月中開始招募 107 學年度第 2 學期國際學生接待志工。
- (二) 107 學年度第 1 學期共配對 801 對國際學生與接待志工。
- (三) 107 學年度第 1 學期國際學生接待志工訓練共 2 場於 6 月 6 - 7 日舉行，共訓練且通過訓練 549 位志工接待國際學生。
- (四) 完成接待志工手冊編製。

七、獎學金

- (一) 107 學年度國際學位生各類獎助學金（共計 141 名）
 - 1. 國立臺灣大學國際優秀博士班學生研究獎助金：在學生 20 名，新生 7 名。
 - 2. 國立臺灣大學國際優秀碩士班獎學金：新生 3 名。
 - 3. 國立臺灣大學國際學位生助學金：在校生生新獲獎 43 名、舊生 37 名、新生 31 名。
- (二) 107 學年度各部會「臺灣獎學金」（共計 152 名）
 - 1. 教育部臺灣獎學金：在學生 62 名、新生 45 名。
 - 2. 外交部臺灣獎學金：在學生 27 名、新生 11 名。
 - 3. 科技部臺灣獎學金：在學生 3 名、新生 4 名。
- (三) 107 學年度培英專案獎學金：在學生 4 人、新生 5 人
- (四) 107 學年度南洋北流獎學金：國際學生 8 人申請、僑生 4 人
- (五) 107 學年度第 1 學期來校交換學生獎學金（共計 9 名）

柒、海外教育業務

一、出國交換學生計畫

(一) 106 學年度（校級共計 443 名）

1. 協助辦理返國後交換心得上傳、國外成績登錄採計等事宜
2. 其他學生特殊狀況處理

(二) 107 學年度(校級共計 456 名)

1. 協助第 1 學期出國交換學生辦理、申請下列事項
 - 姊妹校提名及入學申請作業
 - 役男出國申請
 - 延長修業年限
 - 住宿資格保留
 - 擬赴國外交換研修課程及學分行前申請
 - 姊妹校獎學金（如有）
 - 其他學生特殊狀況處理

2. 協助辦理放棄交換資格

3. 於 7 月 2 日舉辦出國交換暨訪問學生工作坊

(三) 108 學年度（2019/2020 出國交換學生甄選）

1. 公告甄選簡章
2. 出國交換學生甄選系統更新

二、出國交換學生獎學金

(一) 106 學年度

1. 教育部學海飛颺、學海惜珠獎學金結案
2. 協助姊妹校獎學金結案

(二) 107 學年度

1. 「教育部『學海飛颺』獎助大學校院選送優秀學生出國研修計畫」獲獎名單公告（共計 15 名，預計 9 月底前核撥）
2. 「教育部『學海惜珠』獎助大學校院選送清寒優秀學生出國研修計畫」獲獎名單公告（共計 3 名，預計 10 月底前核撥）
3. 國立臺灣大學清寒交換學生助學金獲獎名單公告（共計 2 名，預計 10 月底前核撥）
4. 協助 2018 年度第 2 期日本台灣交流協會短期交換留學生獎學金收

件及提名作業（共計 31 名）

三、出國訪問學生計畫

(一) 106 學年度（總計 38 名）

1. 協助學生辦理延長訪問期等特殊狀況。
2. 協助返國學生辦理
 - (1) 出國研修心得上傳
 - (2) 滿意度調查
 - (3) 國外成績登錄暨學分採計申請

(二) 107 學年度（總計 40 名，持續統計中）

1. 協助第 1 學期出國訪問學生辦理、申請下列事項
 - 訪問學校入學申請作業
 - 役男出國申請
 - 延長修業年限
 - 住宿資格保留
 - 擬赴國外交換研修課程及學分行前申請
 - 訪問校獎學金（如有）
 - 國外聯絡資訊線上填報
 - 其他學生特殊狀況處理
2. 教育部「107 年度人文社會科學優秀人才跨國培育計畫」（20 名）
3. 教育部「107 學年赴俄羅斯研習俄語文交換獎學金」（3 名）
4. 外交部「科威特大學語言中心獎學金」（3 名）

四、海外暑期課程

(一) 106 學年度（總計 275 名）

1. 辦理主辦課程之提名、入學申請、保險、機票訂購等行政作業
 - (1) 美國加州大學柏克萊分校暑期學分班（31 名）
 - (2) 美國史丹佛大學美國語言與文化課程（12 名）
 - (3) 美國賓州大學暑期英語課程（14 名）
 - (4) 加拿大英屬哥倫比亞大學暑期課程（31 名）
 - (5) 英國牛津大學哈福特學院英國語言與文化課程（27 名）
 - (6) 德國海德堡大學語言與文化課程（26 名）
 - (7) 德國漢堡大學語言與文化課程（17 名）

- (8) 西班牙馬德里大學語言與文化課程 (12 名)
- (9) 法國巴黎高等政治學院暑期課程 (1 名)
- (10) 泰國朱拉隆功大學語言與文化課程 (15 名)
- (11) 日本關西學院大學語言與文化課程 (20 名)
- 2. 辦理協辦課程之提名及入學申請作業
 - (1) 美國加州大學爾灣分校暑期學分班 (2 名)
 - (2) 英國倫敦大學國王學院暑期學分班 (6 名)
 - (3) 德國柏林自由大學暑期課程 (3 名)
 - (4) 德國漢堡大學暑期研究計畫 (2 名)
 - (5) 盧森堡大學語言與文化課程 (1 名)
 - (6) 日本東北大學暑期日語課程 (2 名)
 - (7) 日本神奈川大學語言與文化課程 (2 名)
 - (8) 日本御茶水女子大學暑期日語課程 (1 名)
 - (9) 日本御茶水女子大學暑期日本文化課程 (2 名)
 - (10) 日本京都大學暑期課程 (3 名)
 - (11) 韓國梨花女子大學暑期學分班 (2 名)
 - (12) 韓國梨花女子大學語言與文化課程 (2 名)
 - (13) 中國大陸北京大學暑期學校 (11 名)
 - (14) 中國大陸上海交通大學夏季學期 (18 名)
 - (15) 中國大陸中山大學國際暑期課程 (2 名)
 - (16) 中國大陸北京航空航天大學國際暑期學校 (3 名)
 - (17) 香港理工大學國際暑期大學課程 (4 名)
- 3. 辦理其他課程之暑期學籍作業
 - (1) 琉球大學日本企業實習計畫 (1 名)
 - (2) 劍橋大學格頓學院暑期課程 (1 名)
 - (3) 薩塞克斯大學暑期課程 (1 名)
- 4. 辦理放棄錄取資格及退費作業 (22 名)
- 5. 辦理主辦課程隨團人員行前訓練
- 6. 辦理行前說明會共 12 場

(二) 107 學年度

- 1. 開發海外暑期課程：

- (1) 澳洲昆士蘭大學
- (2) 與香港科技大學合辦之聯合暑期課程（俄羅斯）
2. 進行海外暑期課程線上管理系統升級測試

五、出國短期研修

(一) 106 學年度

1. 公告、申請並協助獲獎學生返國後辦理經費核銷暨結案作業
 - (1) 教育部「2018 年臺德青年暑期營計畫」（6 名）
 - (2) 教育部「107 年夏日波蘭語課程獎學金」（3 名）
 - (3) 教育部「107 年捷語斯拉夫研究夏令營獎學金」（3 名）
 - (4) 科技部「2018 年度臺日青年科技人才交流—選送人員赴日本研究計畫案」（3 名）

(二) 107 學年度

1. 公告各計畫獎學金申請辦法
 - (1) 科技部「2019 年度臺日青年科技人才交流—選送博士生赴日研究」
 - (2) 科技部「2019 年臺德(MOST-DAAD)博士候選人赴德研修計畫(三明治計畫)春季班」
 - (3) 教育部「108 年度人文社會科學學術人才跨國培育計畫」

六、出國雙聯學位計畫

(一) 106 學年度

1. 協助美國天普大學雙聯學位計畫返國學生辦理國外成績登錄暨學分採計申請（1 名）

(二) 107 學年度

2. 協助美國天普大學雙聯學位計畫出國學生出國行政作業（1 名）
3. 美國天普大學雙聯學位計畫 2019 年春季班申請作業）

七、教育部學海築夢計畫、新南向學海築夢計畫

(一) 106 年度學海築夢執行中（5 案）

(二) 106 年度新南向學海築夢結案中（6 案）

(三) 107 年度學海築夢執行中（7 案）

(四) 107 年度新南向學海築夢（7 案）

(五) 107 年度第二梯次新計畫申請開放學院推薦

八、活動、其他

- (一) 5 月 29 日協助法國教育中心於 Global Lounge 舉辦赴法雙聯學位及交換學生簽證線上系統註冊說明會
- (二) 2019/2020 年度海外教育計畫簡介摺頁印製
- (三) 配合學生事務處主辦之「107 學年度新生學習入門書院」活動，開設「Hello from the Other Side」課程，兩梯次共計 2 天 12 場課程（8 月 29 日及 9 月 5 日），向大一新生介紹臺大各項海外教育計畫資源，以及接待國際學生與交換學生的管道、方式

捌、國際教育中心

一、課程發展

- (一) 107 學年度第一學期國際生華語課程註冊暨分班測驗於 9 月 9 日舉行，參加人數共 551 名，分班結果於 9 月 16 日匯入選課系統中。
- (二) 9 月 4 日於國際生迎新說明會向國際生說明華語課程註冊與加退選課規定及注意事項。

二、國際春季課程 (Spring+ Programs)

- (一) 2019 年國際春季課程預計開設 3 班，分別為 Spring+中文暨文化課(課程期間為 3 月 4 日至 23 日)、Spring+研究暨文化課程(課程期間為 3 月 4 日至 30 日)、日本千葉大學英文暨文化專班(課程期間為 3 月 4 日至 17 日)。
- (二) 已完成國際春季課程報名網站資訊更新，報名期間為 10 月 1 日至 12 月 31 日。

三、香港教育大學 Tailor made 專班

- (一) 繼 105 年及 106 年兩度合作後，於 107 年 7 月三度為香港教育大學量身訂做設計短期專班課程。
- (二) 課程於 7 月 4 日至 7 月 12 日舉辦，共計 9 天，學員為該校人文通識教育學位學程之優秀學生，共計 61 名。
- (三) 活動期間安排台灣歷史、台灣自然生態之美、台灣傳統民俗等主題之課程與參訪活動。
- (四) 結案報告與報帳已於 8 月中完成。

四、國際暑期課程 (Summer+ Programs)

- (一) 2018 Summer+ 全部課程執行完成。Summer+ Programs 自 7 月 3 日至 8 月 30 日開課，共計開設 16 項課程，學員人數 318 人，與去年相較，人數成長 4%。
- (二) 成績統計、滿意度調查、鐘點費及各項支出核銷進行中。預計於 10 月中旬完成成績單寄發及滿意度調查報告；10 月底完成各項核銷及學生退費。
- (三) 2018 Summer+ Program 人數如下：

課程名稱	實際人數	承辦單位
探索臺灣中文暨文化	25	國際處
中英翻譯暨文化	10	國際處
研究暨文化	75	國際處
探索臺灣文化暨社會(文藝組)	17	國際處
土木江蘇專班	30	土木系
生物技術訓練	20	生技中心
生物多樣性暨文化	20	生農學院
發育生物	3	生科院
生態田野	10	生科院
神經科學實驗課程	3	生科院
投資、金融科技與金融法	12	法律學院
創業與創新	30	管理學院
探索臺灣文化暨社會(社經組)	18	國際處
歐盟經驗與亞洲大和解	10	歐盟中心

- (四) 2018 Summer+ 輔導員訓練：訓練課程共舉行 6 次。課程內容主題涵蓋：

1. 認識組織及課程
2. 工作內容及注意事項
3. 權利與義務
4. 課程分配
5. 活動規劃注意事項
6. 英文書信及簡報

7. 大型活動主持
8. 緊急事件處理原則

五、姊妹校專班

(一) 美國加州大學及加州州立大學

1. 6 月 1 日辦理期末成果發表暨感恩餐會。
2. 協助辦理 106 學年度第 2 學期來校加州班交換生完成離校手續。
3. 核發 107 學年度來校交換生入學許可等相關文件，並協助學生辦理簽證、住宿、志工、華語課程等行前安排。
4. 9 月 4 日完成 17 位學生註冊事宜，並舉辦專班迎新說明會。
5. 9 月 9 日協助國際生華語課程班之分班測驗。

(二) 香港中文大學專班

1. 協助辦理 106 學年度第 2 學期來校之香港中文大學專班學生完成離校手續。
2. 已於 8 月底寄出學生成績單。
3. 持續與香港中文大學承辦人聯繫 107 學年度第 2 學期來校訪問生招生事宜。

(三) 早稻田大學專班

1. 協助辦理 106 學年度第 1 學期來校之早稻田大學專班學生完成離校手續。
2. 8 月 27 日完成 2 位新生註冊事宜，並舉辦專班迎新說明會。
3. 提供個別課程諮詢，協助學生完成選課。
4. 提供臺大校園以及臺灣重要資訊。

玖、綜合行政

一、校內刊物

本報告期間共提供校級刊物稿件 22 篇，細項條列如下表：

刊物名稱	出刊日期	文章名稱
NTU HIGHLIGHTS 65 期	107 年 4 月	<ol style="list-style-type: none"> 1. Harvard and Other Partners Cooperate on Joint Internationalization Presentations 2. Delegation Builds Relations with Three Universities in Tokyo

刊物名稱	出刊日期	文章名稱
		3. International Affairs Administrators Develop Professional Skills at Workshop
NTU HIGHLIGHTS 66 期	107 年 6 月	1. Break & Fuse Festival: 2018 NTU World Carnival Festival Brings It On! 2. NTU Felicitates Peking University on Its 120 th Anniversary-“Fragrant as the Orchid, and Lush as the Pine” 3. NTU Interim President Tei-Wei Kuo Awarded Honorary Fellowship by Social Enterprise Academy in Hong Kong 4. The Asia-Pacific Association for International Education: Leveraging Local Knowledge for a Global Vision 5. NTU and University of Tsukuba Kick Off EDGE-NEXT to Incubate Aspiring Entrepreneurs
NTU HIGHLIGHTS 67 期	107 年 8 月	1. 2018 APRU Annual Presidents’ Meeting Held at NTU: Challenges in Our Digital Future 2. A New Eduscape: NTU’s Outreach Effort at 2018 Japan-Taiwan University Presidents’ Forum 3. NTU Presents at Two Sessions at NAFSA’s 70 th Annual Conference
校訊 1349 期	107 年 5 月 16 日	郭大維代理校長獲頒香港社會企業研究院榮譽院士
校訊 1349 期	107 年 5 月 16 日	臺大校慶週舉辦國際高教組織 AEARU 年會 邀請東亞頂尖大

刊物名稱	出刊日期	文章名稱
		學共慶 90 校慶
校訊 1349 期	107 年 5 月 16 日	似蘭斯馨 如松之盛 臺大祝賀 北大百廿校慶 紀實
校訊 1353 期	107 年 6 月 13 日	2018 年畢業典禮 國際生致詞 代表 義大利馮笛 Giovanni 致 詞全文

二、專業訓練

本報告期間舉辦下列課程：

辦理日期	課程名稱	課程說明
7 月 2 日	禮賓學生培訓系列	辦理「賓至如歸的接待禮儀」講座， 邀請朱玉鳳大使擔任講者，以培養 禮賓學生國際跨文化溝通知能
9 月 14 日	禮賓學生培訓系列	籌備 SoNTU 國際形象紀念品推廣 活動，以提升其品牌知名度及本校 國際形象

國立臺灣大學財務管理處 107 學年度第 1 學期

第 1 次校務會議報告

財務處重要工作報告

1. Micron Technology Foundation, Inc. 捐贈「學務處職涯中心職涯園地修繕案」共新臺幣 2,000,000 元，已於 107 年 6 月 4 日完成捐贈。
2. 義芳化學工業股份有限公司捐贈「義芳化學優秀博士生獎學金及義芳化學獎座及陳芳燦獎座專用款」共新臺幣 2,000,000 元，已於 107 年 6 月 19 日完成捐贈。
3. 頤邦科技股份有限公司捐贈「闕志鴻教授專用款」共新臺幣 2,000,000 元，已於 107 年 6 月 24 日完成捐贈。
4. 李永平先生捐贈「李永平先生紀念獎學金」共新臺幣 1,000,000 元，已於 107 年 7 月 5 日完成捐贈。
5. 臺大之友捐贈「贊助光電所楊志忠教授實驗室專用款」共美金 240,000 元，已於 107 年 7 月 17 日完成捐贈。
6. 蔡林玉珍捐贈「蔡墩銘教授永續基金」共新臺幣 4,281,562 元，已於 107 年 8 月 8 日完成捐贈。
7. 蔡志勤捐贈「蔡墩銘教授永續基金」共新臺幣 4,281,562 元，已於 107 年 8 月 8 日完成捐贈。
8. 蔡思敏捐贈「蔡墩銘教授永續基金」共新臺幣 4,281,562 元，已於 107 年 8 月 8 日完成捐贈。
9. 蔡慰正捐贈「蔡墩銘教授永續基金」共新臺幣 4,281,562 元，已於 107 年 8 月 8 日完成捐贈。
10. 蕭美蓮捐贈「蔡墩銘教授永續基金」共新臺幣 4,281,562 元，已於 107 年 8 月 8 日完成捐贈。
11. 財團法人永齡健康基金會捐贈「台大永齡健康研究院人事專用款」共新臺幣 14,900,000 元，已於 107 年 8 月 10 日完成捐贈。

- 12.財團法人永齡健康基金會捐贈「台大永齡健康研究院業務專用款」共新臺幣 9,100,000 元，已於 107 年 8 月 10 日完成捐贈。
- 13.財團法人永齡健康基金會捐贈「台大永齡健康研究院建物捐後維管專用款」共新臺幣 6,000,000 元，已於 107 年 8 月 10 日完成捐贈。
- 14.校友王大壯先生捐贈第四年「Stanley Wang D-School @NTU」專用款共美金 665,000 元，已於 107 年 7 月完成捐贈。
- 15.財團法人台達電子文教基金會捐贈本校投影硬體一批，價值新臺幣 1,834,980 元，已於 107 年 5 月 24 日完成開立實物捐贈證明。
- 16.福裕事業股份有限公司捐贈本校福裕自製立式綜合加工中心機一臺，價值新臺幣 1,266,210 元，已於 107 年 7 月 30 日完成開立實物捐贈證明。
- 17.佳世達科技股份有限公司捐贈本校可攜式醫療診斷超音波系統設備一批，價值新臺幣 1,750,000 元，已於 107 年 8 月 3 日完成開立實物捐贈證明。
- 18.財團法人裕元教育基金會捐贈本校銀杏步道跨神木溪木橋一座，價值新臺幣 6,909,575 元，已於 107 年 8 月 9 日完成開立實物捐贈證明。
- 19.小額捐款(含線上捐款)自 107 年 5 月 14 日至 107 年 9 月 10 日，共計新臺幣 19,168,016 元、美金 308,800 元，詳列分配指定捐款，並委請主計室分發予各受贈單位。
- 20.財務處依投資管理小組擬定之投資業務方針、政策及資產配置原則，配合本校短、中、長期財務預算及現金周轉需求擬具年度投資規劃。
 - (1)長期投資計畫：美國景氣持續熱絡，到 2018 年底預計風險不大，中美貿易角力在美期中選舉後應有明朗結果，經濟風險有限，聯準會 9 月底升息機率不低，美元中長期依然看升，中國股市近期回檔，預計 2,600 點附近築底，焦點集中在升息受益與基礎建設產業。並視經濟發展與產業循環特性，處份漲幅已高與未來成長性有限之標的，並轉移部分資金至配息穩定標的，以確保獲利。
 - (2)中期資金投資計畫：穩定安全為首要考量，中期資金以臺幣長天期定存為投資標的。

- (3)短期資金投資計畫：以臺幣短天期定存與國內貨幣市場基金為主要投資標的，在考量風險、規模與績效等因素後，目前投資貨幣市場基金共 9 檔，以利短期資金操作，減少閒置資金與增加利息收入。
- 21.財務處進行短期資金調度，控管閒置資金，107 年 1-8 月活存佔未兌現支票比率為 56%。
- 22.降低本校財務成本與增加利息收入，持續與各金融機構洽談優惠存款、借款利率與降低證券手續費用。
- 23.參與評估本校都更計畫。
- 24.參與本校場地委外評選。
- 25.爭取福利予校友及同仁，本處已洽談新簽合約之優惠店家：台南桂田酒店、台東桂田喜來登酒店、柯達飯店、寶島眼鏡、來禮皮件 (Commodore 行李箱)。
- 26.「舉手之勞『座』愛心」由航空公司回饋的免費機票，於 106 學年度第二學期完成 4 位交換生與 2 位優秀僑生機票補助。另有 1 位交換生及 4 位僑生擬延後補助。107 學年度第一學期交換生與僑生名單待後續確定後，再陸續進行補助事宜。其餘免費即期機票及升等卷已於 107 年 7 月 27 日舉行抽獎活動回饋予參與者。

國立臺灣大學共同教育中心
107 學年度第 1 學期第 1 次校務會議報告

壹、重要工作摘要

一、體育室

本校參加 107 年度全國大專校院運動會，共舉辦田徑、游泳等 16 個種類。107 全大運本校共榮獲 13 金 26 銀 19 銅佳績，在所有參賽學校排名第 6，非體育校院第 1 名。榮獲團體錦標獎 15 座，其中田徑一般女子組、桌球一般男子組、桌球一般女子組及擊劍一般男子組，更榮獲團體錦標第 1 名。另有田徑、游泳等 3 項 3 人破大會紀錄，成績相當優異。

二、師資培育中心

- (一) 由教育部補助之國外教育見習團，由師培中心專任教師於本 (107) 年 07/14~07/27 帶領 12 名師資生至澳洲昆士蘭大學參訪見習。
- (二) 教育學程新生始業式暨報到事宜：09/10~09/12 辦理本 (107) 學年度教育學程新生報到，100 名新生全數報到。

貳、近期重點業務報告

一、共同教育中心

1.1 107-1 學期各項學士班共通課程及校際選課情形如次：

- (1) 共同必修課程：大學國文課程共開 56 班，其中 5 班為閱讀與寫作班；另為僑生、國際學生專開大學國文班 16 班，其中各 3 班為僑生、國際學生之特別班。大一英文課程共開 67 班，可充抵大一外文領域課程共 172 班 (含外文系規劃及開授歐語課程 68 班，日文系規劃及開授日文一、日文二及日文上共 80 班，以及由外語教學暨資源中心規劃及開授東亞語系 24 班)。
- (2) 共同選修課程：共開 10 門課程。
- (3) 通識課程：共開充抵及一般通識課程 186 班 (尚未計入可採計為通識學分之專業基礎科目)，以及可採計為通識學分之基本能力課程 62 班。
- (4) 體育課程：共計開 199 班：大一健康體適能共開 78 班；專項運動學群共開 81 班；選修體育共開 6 班；適應體育生理班 1 班；適應體育肢體班 1 班；校隊 32 班。
- (5) 通識校際選課：本校共計開放 8 門課，180 個名額供臺灣大學系統；另開放 10 門課，50 個名額供國立臺

北教育大學學生校際選修；以及 6 門課，30 個名額供國立臺灣藝術大學學生校際選修。

1.2 個別型通識課程改進計畫

「個別型通識課程改進計畫」採申請制，本中心依計畫規定辦理審查作業，於 107-1 學期共補助 61 門課程 (67 班次)，含討論課程共 36 門課程、實習課程共 1 門課程、一般課程共 37 門課程，目前暫核定之教學助理人數共 135 人次。另外關於基本能力課程、新生講座課程或個別課程之需求，基於提升教學品質及學生學習效果，亦有補助教學助理以減輕授課教師負擔，補助人數共計 40 人次。

1.3 《我的學思歷程》通識教育講座

107-1 學期演講人選正籌畫中。

1.4 新生專題/新生講座課程

107-1 學期共開設 11 班新生專題。本學期亦持續開設大班教學之「新生講座」課程，旨在讓學生瞭解校內學習資源及管道，作為學習藍圖規劃之重要依據之一，107-1 學期共 3 班，教師團隊由校內外師資組成，主題分為「能力養成」、「生涯探索」、「活出精彩」等。

二、體育室

2.1 體育活動

(1) 校內競賽

- A. 新生盃各項運動競賽訂於本年 09/25 (週二) 起至本年 11/30 (週五) 止舉行。
- B. 全校運動會游泳賽於本年 10/20 (週六) 假校總區室外游泳池舉辦。
- C. 全校運動會 (田徑賽、團體競賽及趣味競賽) 於本年 11/17~11/18 於校總區田徑場舉辦。
- D. 全校運動會校園馬拉松賽於明 (108) 年 03/23 (週六) 舉辦，集合及出發地點為校總區田徑運動場。

(2) 校外競賽

- A. 臺大、成大運動友誼賽：本年輪由本校舉辦，訂於本年 10/27、10/28，項目包括足球、女籃及橄欖球等 3 項。
- B. 2018 國立臺灣大學系統運動友誼賽：今年輪由本校舉辦，訂於本年 12/01，項目包括學生組：棒球、網球、桌球。教職員組：網球、籃球、桌球。

(3) 國際體育活動交流

- A. 本校所舉辦之『臺灣大學手球邀請賽』今年在中華

民國手球協會和臺北市手球協會的協助，共計 6 個國家地區近 800 位好手，於 07/13-07/18 齊聚於本校綜合體育館競技。

- B. 手球隊領隊、教練及選手共 5 人獲選參加「2018 年第 24 屆世界大學手球錦標賽」黃欽永及許君恆教師獲選擔任「總教練兼領隊」及「教練」。
- C. 男、女排球隊及男子籃球隊於本年 08/08-08/15 日赴上海復旦大學參加第四屆滬台運動友誼賽。
- D. 橄欖球隊於本年 08/27-09/01 赴日本進行移地訓練及參訪活動。
- E. 男、女手球隊於本年 8/30-09/05 赴新加坡進行移地訓練及參訪活動。
- F. 田徑隊於本年 09/05-09/07 赴澎湖進行移地訓練暨參訪。
- G. 游泳隊生工系黃漢茜同學，代表中華臺北隊參加本年 08/18-09/02 在印尼雅加達所舉行的亞洲運動會女子游泳項目，女子 50 公尺蝶式預賽，黃漢茜在預賽游出 26 秒 98 的成績，打破了全國紀錄並以排名第 5 晉級決賽。

(4) 企劃推廣

運動技術指導班及舞蹈推廣課程自本年 01/01 至 12/31 止，持續開課中，截至 08/31 已開班授課計有游泳班 87 班，網球班 106 班，羽球班 1 班，桌球班 5 班，壁球班 6 班，舞蹈推廣課程已開辦 2 梯，共 14 班。

2.2 體育場地設備/場館管理維護

- (1) 室外游泳池夜間照明招標案進行中，池底破損整修預計於冬泳期間進行。
- (2) 田徑場於暑假期間進行草皮保養與維護，並於 09/04 開放使用。

2.3 臺大體育學報

已出版至第 35 輯。

三、師資培育中心

3.1 史懷哲精神教育服務計畫

為實踐史懷哲關懷弱勢及發揮教育大愛專業服務之精神，本校教育學程學會申請通過教育部補助之「史懷哲計畫」，教育學程學生於本年 07/23~08/10，至新北市立坪林國中輔導該校學生暑期課業，並於 08/10 於坪林國小活動中心舉行

結業式暨成果發表會。

3.2 教育實習

(1) 107-1 學期教育實習

本學期教育實習學生計 11 科 38 人，於 08/01 已至各實習學校報到，進行為期半年之教育實習。

(2) 實習績優獎

為提昇教育實習之成效，並強化本校與教育實習機構之夥伴關係，本中心辦理「臺大教育實習績優獎」，並推薦優秀得獎者參選教育部主辦之「教育實習績優獎甄選及獎勵實施計畫」，榮獲教育部多項獎項，得獎名單如下：

A. 教育實習指導教師典範獎：本校中國文學系侯潔之助理教授。

B. 教育實習學生楷模獎：物理科連苡粧實習學生。

C. 教育實習學生優良獎：國文科張筱晴實習學生。

(3) 實習輔導通訊

出版教育實習輔導通訊第 82 期。

3.3 教育部補助計畫

106 學年度申請教育部補助師資培育之大學辦理精進師資素質及特色發展計畫，獲教育部核定補助 106 及 107 共二個學年度，106 學年度計畫經費業已執行完畢，107 學年度計畫將賡續辦理。另 107 學年度新課綱工作坊計畫亦獲教育部全額補助經費。

四、統計碩士學位學程

4.1 「統計諮詢實務」課程業界合作

本學位學程課程設計以實務為導向，課程內容注重與企業接軌，讓學位學程研究生學以致用。本學位學程 107-1 學期必修課程「統計諮詢實務」即與亞馬遜雲端服務 (Amazon Web Services，簡稱 AWS) 亞太區代理商-伊雲谷數位科技公司合作，提供講授 16 小時 AWS 實作課程。同時要求學生須使用 AWS 分析工具進行 Open Data 大數據資料分析並完成期末報告。

4.2 業界合作研究案

本學程將與社群語意數據公司「意藍資訊」進行合作。意藍資訊同意提供本學程社群網路動向分析「OpView Insight」觀測服務，透過「OpView Insight」輿情觀測平臺，可即時收集網路社群媒體動向，進而讓學位學程研究生進行輿情大數據統計研究分析。

4.3 舉辦「2018 年臺大馬克松」競賽

本學位學程與中華應用統計學會於本年 07/09-07/13 共同主辦「2018 年臺大馬克松」。為透過有限資源與方法，訓練學員們分析、判斷、創新能力之活動。經過一周密集培訓與選拔，最後由 11 位學員組成 3 隊，代表臺灣參加「第七屆海峽兩岸大學生市場調查與分析大賽總決賽」，其中一隊更贏得總決賽季軍佳績。

五、運動設施與健康管理碩士學位學程

5.1 配合政府新南向國家體育運動及教學參訪、學術、游泳及水域運動安全交流計畫，本學位學程康正男主任及林怡秀副教授，於本年 08/01-08/05，帶領本學位學程 13 位學生，至菲律賓馬尼拉參加第 14 屆亞洲運動管理協會研討會，並參訪德拉薩大學 (De La Salle University)，與運動學科師生進行座談，相互了解兩國運動產業之現況及菲律賓運動產業就業市場與運動組織之運作。

5.2 本年 09/30 與「日本早稻田大學運動科學院」簽署學術交流合作相關備忘錄。

國立臺灣大學 107 學年度第 1 學期第 1 次校務會議

-圖書館報告-

壹、重要執行業務

一、辦理杜聰明院長藏書贈藏儀式

杜聰明院長為臺灣首位醫學博士，曾任臺大醫學院第一任院長、醫院院長與臺大代理校長，並創辦高雄醫學院(今高雄醫學大學)，對醫學界貢獻甚鉅。圖書館自 2016 年起與杜聰明博士獎學基金會接洽，歷經多次的連繫與溝通，基金會在 2017 年 7 月決定將杜院長的藏書贈予圖書館。圖書館將 8 千餘冊的書籍運回後，歷經一年多的時間，進行薰蒸、整理、登錄、編目、修復與上架作業，於今年 8 月 24 日舉辦贈藏儀式。活動當天由女高音蔣啟真和臺北愛樂弦樂四重奏，演奏世界首演的《遙想杜思牧先生》樂曲，接著由陳光華館長開場、圖書館報告入藏及整理經過，並有諸位貴賓致詞，最後參觀典藏「杜聰明文庫」的特藏資料區，活動溫馨成功，圓滿落幕。

二、NTU Scholars 正式上線

臺大學術庫(NTU Academic Hub)及臺灣大學機構典藏(NTU Institutional Repository)為本校研究產出的分享平台，基於「分散建置、整合使用」的理念，本館建置全新之「NTU Scholars」，透過此平台使得臺灣大學機構典藏系統及研發處的學術成果資訊系統互通及整合，以節省研究者維護個人學術成果的人力和時間，本館於 9 月 20 日完成 ORCID 協會正式驗證程序，9 月 21 日切換至正式營運環境，並於當天舉辦「2018 年 TAIR 研討會暨 NTU Scholars 發表會」。透過 ORCID 登入 NTU Scholars，並由研究人員頁面可以連通 ORCID 檔案，簡化研究人員認證流程，進而提升國際能見度和交流合作機會，使本校更富有國際競爭力。

三、啟動「新一代圖書館自動化」系統

圖書館自動化系統為圖書館藏資源管理與資訊服務的基礎建設，運用雲端技術除有助於強化圖書館合作機制外，雲端數據分析能實現圖書館資訊服務的加值與創新。本館建置新一代圖書館自動化系統，並舉辦多場同仁教育訓練。新系統將於今年 10 月 11 日正式啟用，提供讀者和工作同仁完全開放的平台，更能切合目前讀者的使用習慣，並能符合不同載具不同系統的介接和需求。

四、啟用臺灣第一座圖書館自動化書庫

自動化書庫（Automated Storage and Retrieval System，簡稱 ASRS）工程於 9 月辦理驗收，目前已完成自動化系統及自動化書庫介接程式的撰寫及測試，已完成約 10 萬冊圖書的入庫作業，並拍攝書庫建置與入庫作業的紀錄片。預計於 10 月中開放試營運，讓師生體驗首座自動化書庫的新穎與便利。10 月 30 日舉辦自動化書庫服務中心啟用儀式，敬邀自動化書庫籌備與建置期間給予多方協助的校長、館長、貴賓，一同見證臺灣第一座圖書館自動化書庫的開幕時刻。

五、籌備「臺大創校 90 年校慶暨圖書館遷館 20 週年」系列活動

今年為臺大創校 90 年校慶，亦為圖書館遷新館 20 週年之館慶，本館設計各項慶祝活動，藉以回顧臺大圖書館近 20 年來館藏質量與服務的蛻變與成長，期許未來臺大圖書館能以創新的思維與空間帶給讀者煥然一新的服務與樣貌，活動包含：編輯臺大創校九十年校慶特刊《承粹臻百》、發行遷館 20 週年專刊《典藏·韶光》、錄製遷館 20 年的紀念短片、設計各項創校 90 週年紀念活動宣傳與紀念品、舉辦「重返田野：伊能嘉矩與臺灣文化的再發現」特展、「『臺灣第一所大學的誕生』校史研究」特展、「舊情綿綿－寶島歌謠大師葉俊麟文物特展文物展」、辦理「穿越時空拼湊 1928－臺大博物館群參觀導覽」活動、籌備「自動化書庫暨服務中心啟用儀式」、「歡慶臺大生日－閉館後的音樂會」等。

貳、圖書館各單位本學期工作計畫

一、採訪編目組

（一）資源徵集：

1. 辦理各院系所 2018 年圖書委託請購作業。
2. 執行科技部人文司補助人文及社會科學研究圖書計畫，截至目前購置館藏逾 35 萬冊，有 8 項計畫持續執行中。
3. 辦理本校 108 年中外文期刊請購案：依學校年度核定預算進行全校期刊續訂調查作業，彙整全校期刊訂單約 3,900 餘種，並循例依出版社之地域性與其服務型態，分案進行招標作業，以節省整體採購經費。
4. 辦理 2017 年及 2018 年期刊標案、資料庫請購案驗收與經費核銷作業：依據合約規定查核期刊標案相關規範與資料庫連線情況後辦理驗收及經費核銷事宜。
5. 進行本校出版之學報寄贈及相關名錄資料維護作業。
6. 處理本校政府出版品寄存、管理、點收、催缺、徵集等作業。

7. 受理公私立機構或個人贈書，進行誌謝、評估、搬運及入藏作業。

(二)館藏編目：

1. 圖書資源編目作業：預計本學期處理中西文圖書 18,000 冊，期刊編目 20 筆，非書資料 2,000 件，電子資源 20,000 種。
2. 回溯建檔：包含建置欲遷入高密度書庫之未編書籍(包括水源書庫、參考書籍等回溯)，以及中文線裝書、中西文 UDC 分類舊籍、醫圖中西文舊籍、期刊、非書資料等 5,000 筆館藏紀錄。
3. 維護書目資料庫：進行書目與館藏紀錄補正工作，包括合併一書多編之書目紀錄、館藏地更新等作業，預計處理 10,000 筆書目紀錄，1,000 筆館藏紀錄及電子資源書目紀錄 10,000 筆。
4. 建立與維護權威紀錄：依書目之作者數量建立中西文權威記錄，並參考資源據以補充作者相關資訊。預計建立中西文權威紀錄約 2,000 筆，維護權威紀錄約 1,000 筆。
5. 繼續與國家圖書館合作建立中文權威參考資料庫，本年度預計上傳約 2,000 筆中文人名權威紀錄。
6. 參與國家圖書館書目中心「全國圖書資訊網路系統」計畫，將本館書目轉錄至該系統與國內外圖書資料單位共建共享，本學期預計轉錄中西文書目紀錄約 20,000 筆。
7. 將本館原始編目之中西文書目紀錄(含圖書、視聽資料、地圖、珍善本、本校論文及出版品等)上傳至全球性書目資料庫 OCLC WorldCat，可增進國內出版圖書資料之國際能見度，預計上傳約 10,000 筆書目。

二、學科服務組

(一)院系所聯繫與服務

1. 本學期起開始推動嵌入式課程服務，由學科館員依系所特性選定必修課程開課教師或系主任推廣嵌入式課程理念，於 7 月底教務處規定提交課程網截止前，主動聯繫並提供圖書館資訊素養課程選單資訊供老師課程設計規劃參考。9-10 月獲邀約課數較過往同期約課數增加 25%，9 月開學後已陸續接獲教師新增約課合作洽談中。
2. 臺大學術庫(NTU Academic Hub)規劃於 9 月中旬與臺大機構典藏(NTUR)合併為 NTU Scholars 新平台，本學期預計優化使用者需求功能後，推動新進教師建立個人專屬學術專頁，期使發揮提升本校研究能見度之效。

(二)利用指導

1. 本學期辦理「HELP 講堂」系列課程，9-10 月已規劃 7 場電子資源利用講習，協助讀者熟悉本館資源與服務，部分場次並提供直播服

務，方便讀者參與課程。

2. 本學期新推出「Master 講堂」系列講座，邀請本校教師或專家蒞臨演講分享，內容將囊括學術投稿、投稿選刊策略、學術寫作工具(如 LaTeX)、期刊經營等主題，提供更具架構及深度的圖書館資訊素養課程。11-12 月即將推出「論文投稿」主題，其他主題將陸續規畫推出。
3. 提供本校師生自行約課及「與館員有約」深度諮詢服務，除圖書館主動開設課程、嵌入教師課程講習等方式，同時提供本校師生彈性地客製化服務方式。

(三)館藏發展

1. 協助執行「科技部補助人文及社會科學研究圖書計畫」，包括 104 年度 3 年期計畫 1 項、105 年度 2 年期計畫 1 項，以及 106 年度計畫 6 項，其執行期限皆展延至 108 年 5 月。由專責館員協助複本查核、書目資料查證及訂單編製等工作，以強化本校人文及社會科學研究資源。
2. 配合新學年度開學，主動聯繫開課教師，提供指定參考書選購、上架等相關服務，並透過讀者薦購、協助系所採購圖書等，以支援師生教學研究及學習需求。

(四)參考諮詢

1. 更新「參考服務部落格」，提供主題資源指引服務，。另邀請館內同仁、生命科學系蔡政修老師、香港大學實習生撰稿，拓展文章的主題面向。本年 1 至 8 月新增文章 39 則，迄今累計 730 則，共計 290,724 人次造訪(較去年成長 15%)、不重覆訪客 198,865 人次(較去年成長 16%)、點擊次數 463,008 次(較去年成長 16%)。
2. 維護「常問問題」網站，以便讀者快速尋找本館的服務與資源。本年 1 至 8 月共計 85,384 人次造訪(較去年成長 16%)、不重覆訪客 73,398 人次(較去年成長 14%)、點擊次數 161,570 次(較去年成長 15%)。
3. 本學期將配合 10 月份啟用圖書館自動化新系統，透過「參考服務部落格」，提供專題系列利用指引服務，並全面更新常問問題相關主題內容，以增進讀者對圖書館自動化系統的認識與使用。

三、閱覽組

(一)閱覽流通業務

1. 進行雲端圖書館自動化系統轉換相關作業：預計於本年 10 月 11 日啟用新一代圖書館自動化系統，冀透過雲端服務平台與開放介面的服務架構以改善作業流程，加強系統與資源的整合，提供全校師生

讀者更便捷、更有效率的服務。圖書館已發布電子新聞、校內訊息、館訊等公告，並於本館首頁 banner 說明。

2. 串聯本校人事室、教務處及研發處等系統：因應新一代圖書館自動化系統上線，介接本校人事室、教務處及研發處等系統，透過系統資料定期更新，期能讓更多讀者直接連結圖書館服務與資源，亦能大幅簡化圖書館作業流程。
3. 「臺灣大學電子學位論文服務系統」新增功能評估：與廠商共同評估新增功能，由系統提供統一於論文加浮水印、DOI 及保全等功能，以減少研究生上傳前置作業及圖書館退件補件審件時間，希冀提升論文審核作業效率。
4. 新增悠遊卡收款服務：為提供讀者便捷多元的繳款方式，並配合即將啟用之圖書館自動化系統功能，於 107 學年度新增悠遊卡繳款服務，現階段以圖書逾期滯還金為主，未來將擴及收納圖書館各項服務費用。

(二) 空間管理業務

為提供更好的共學空間，總圖書館 B1F 自習室對面設置新空間「討論區」於 2018 年 9 月 10 日開放使用。本校教職員工生憑證件感應進入，提供本校師生能自由討論、輕鬆交談的空間服務，增進師生課餘的學習交流。

(三) 館際合作業務

1. 臺灣大學聯盟「一卡通用」服務再升級：「三校一卡通服務」目前採線上申辦，提供本校師生持證至另外兩校借書。為鼓勵師生踴躍申請服務並善用合作館資源，與臺灣大學聯盟研議增加借閱冊數及提供續借服務等，並評估提供三校在職教職員工生的流通規定一致性，以利三校師生可更便利地享用更多的館藏資源。
2. 國內文獻傳遞服務系統(NDDS)功能升級：NDDS 系統新版預計於 2018 年兩階段上線。第一階段於 9 月 1 日上線，主要以優化操作介面設計、資料統計、及圖書期刊相關系統介接查詢等。12 月第二階段上線推出電子期刊傳送機制，包括：電子檔案上傳、雲端列印、數位版權管理、電子支付等功能。為讓本校師生能更加瞭解可用的研究資源，於新生書院、新進教師或本館參考服務部落格等課程，推廣館際合作服務之管道，期能讓本校有研究需求的師生，能善用館際合作服務，提升本校研究力與研究品質，並落實資源共享。

四、典藏服務組

(一) 館藏整理

1. 館藏維護整理與典藏空間管理：

- (1)館藏維護整理：進行書刊修補裝訂、除塵除霉、架位調整與相關作業，並考量學科特性、複本數量、流通次數等，評估註銷嚴重破損且過時不具參考價值之圖書，在不斷成長的館藏量與有限的典藏空間中取得平衡，提升館藏典藏與空間利用之價值效益。
- (2)典藏空間管理：因應部分館藏移出至自動化書庫，調整架位，以改善讀者瀏覽書架感受，提供更為優質的閱讀環境。
2. 自動化書庫暨服務中心啟用：
 - (1)啟用前置作業：完成自動化書庫服務空間裝修與營運規劃，正式對外提供服務，並舉辦參觀與推廣等系列活動。
 - (2)館藏移入作業：進行館藏盤點、補貼條碼，評估加上保護袋，進行回溯編目修正館藏紀錄等前置作業，並就特定館藏類型，分析使用調查結果，調整評估入庫清單。

(二)館藏服務

1. 提供教師指定參考資料服務：支援本校教師教學，依據 107 學年度第 1 學期教師所提課程需要之書目，集中陳列於專區，以提供修課同學閱讀參考資料服務。
2. 辦理館藏推介服務：吸引讀者善加利用本館館藏，製作主題館藏選介，並透過本館臉書粉絲專頁以「館藏報報」、「新片通報」、「達人影評」等專欄宣傳。此外，藉由加強新進館藏展示等方式，增加館藏曝光度，提升閱讀氛圍。

五、特藏組

(一)館藏徵集整理維護

1. 廣泛徵集特藏及舊籍資料文獻，並進行館藏資料整理工作，俾利後續回溯及館藏使用推廣作業，包含：中文/日文線裝書，以及社團刊物。
2. 強化本館特色館藏資料庫的館藏，並撰寫詮釋資料，為上傳資料庫做準備。

(二)數位化作業

1. 「臺大圖書館數位典藏館」預計新增「特藏地圖」資料群。
2. 進行「2018 年特藏資料數位化與修復專案」作業，預計完成舊籍/手稿檔案數位化 60,000 影幅，善本書數位化 62,000 影幅和舊籍修復 10,000 張。
3. 參與文化部「國家文化記憶庫及數位加值應用計畫」—「臺大數位典藏資料介接及相關數位素材擴充完備計畫」，執行本館臺灣相關特藏資料數位化建置。

4. 參與客家委員會客家文化發展中心「淡新檔案之客家研究與數位分析系統建置計畫」，執行本館館藏淡新檔案中與客家資源相關詮釋資料及標記之建置。

(三)合作計畫與交流活動

1. 與日本新潟大學鈴木孝庸教授合作出版「國立臺灣大學圖書館典藏平家物語音譜本：第一卷/平家物語節附語り本」，預計今年底出版。
2. 與琉球大學赤嶺守教授團隊合作出版「臺灣大學圖書館典藏琉球關係史料集成」，預訂於九月完成第五卷的編輯出版工作。
3. 與名古屋大學池內敏教授合作進行高木家文書相關日本古文書資料修復與數位化作業。
4. 與日本國立大阪教育大學暨數學史研究者城地茂教授合作出版圖書館典藏和算(日本數學)書解題目錄。
5. 與國立臺灣歷史博物館合作辦理「重返田野：伊能嘉矩與臺灣特展」，於該館展出本館所藏「伊能文庫」與「臺灣資料」共 24 件(冊)資料，展期自 2018 年 7 月 24 日至 108 年 1 月 1 日。另於 10 月 2 日至 2019 年 6 月 16 日借展金關丈夫藏書，以辦理「南方共筆：輩出承啟的臺南風土描繪特展」
6. 與國家圖書館合作進行「1911 年至 1949 年出版之中文圖書」數位化工作，建置「臺灣華文電子書庫」資料庫。
7. 與本校園藝暨景觀學系蔡平里教授和生態學與演化生物學研究所謝長富教授合作進行「田中文庫植物圖譜」的增修與再版，預計今年出版。

(四)受理影像授權

受理各機關學校及私人機構申請舊照片與特藏資源數位影像檔授權重製使用事宜。

六、推廣服務組

(一)籌辦創校 90 年校慶系列活動

1. 葉俊麟先生手稿文物展籌備工作在 4 月下旬得到家屬葉賽鶯法官引介，邀請研究葉俊麟歌謠專家廖秀齡老師擔任策展人。5 月起展開籌備會議，進行展覽主題及分項內容綱要文案，確認特展名稱為「舊情綿綿-寶島歌謠大師葉俊麟文物特展」，提列至慶祝創校 90 年校慶藝文活動項目之一。特展於 9 月 20 日下午舉行開幕儀式及講唱會，展覽期間為 9 月 20 日至 11 月 11 日，場地位於圖書館 1 樓日然廳，歡迎師生前來參觀。
2. 圖書館將於 10 月 30 日下午假綜合教學館 1 樓自動化書庫服務中心辦理「自動化書庫暨服務中心啟用儀式」。自動化書庫位於綜合教

學館地下 2 至 4 樓，創下國內引進建置的首例，1 樓設有「自動化書庫服務中心」提供各項相關服務。啟用後本校可增加 120 萬冊以上的高密度典藏空間，紓解館藏架位不足問題；透過自動倉儲控制方式，可望發揮管理效能，節省時間人力成本，高效率地將指定圖書送至服務中心提供讀者使用。啟用儀式當天將推出一系列推廣活動，以利校內外讀者熟悉這座嶄新設施。

3. 本年適逢創立 90 年校慶及總圖遷館 20 週年，計畫 11 月 11 日晚間於總圖書館一樓中廳舉辦「圖書館閉館後音樂會」，相關演出人員及曲目流程刻正安排中，期望藉由音樂會的形式，見證圖書館遷館 20 年累積的點滴成果，聯繫各世代館員交流及專業價值，凝聚校內外對大學圖書館存在價值之共識，藉機宣示圖書館空間及服務優化構想的願景。
4. 設計臺大建校 90 週年暨本館遷館 20 週年專屬紀念品。
5. 出版遷館 20 週年紀念專刊《典藏·韶光》，專刊內容闡述大學圖書館的價值、館員專業意識認知、服務對象迴響、館藏能量加值運用與未來展望等面向，透過專刊的發行回顧臺大圖書館 20 年來館藏質量與服務的蛻變與成長，並期許未來臺大圖書館能以創新的思維與空間帶給讀者煥然一新的服務與樣貌。

(二)推廣活動與展覽

1. 圖書館自 7 月起推出 LINE@生活圈以及 Instagram 兩款社群平臺，希冀以更符合資訊使用者習慣的方式，有效率地推播館務訊息與活動資訊。
2. 圖書館今年進行自動化系統轉換、啟用自動化書庫服務，為傳遞相關實務經驗，於 11 月 16 日在圖書館國際會議廳舉辦「新世代自動化圖書管理與加值服務研討會」，圖書館同道報名踴躍，顯見本次活動的高度重要性。
3. 8 月 6 日至 8 月 17 日接待日本立教大學兩位海外見習學生，業務學習、參訪國內各類型圖書館，臨行前舉辦見習心得發表會，介紹立教大學圖書館的服務與資源，分享參訪心得與生活經驗。立教大學事前主動表示學生將以日本鐵道為主題策畫書展，展期 8 月 17 日至 9 月 9 日，展出的書刊將贈送本館典藏。
4. 8 月 19 日至 9 月 30 日於總圖書館 1 樓小展廳舉辦「回首來時路·平疇起書樓—新總圖興建回顧資料展」，展出建館大事記、新館建築計畫書、競圖作品資料集，摘錄興建工程家具詳圖、建築立面圖、新聞剪報等相關文件照片資料，現場播放興建期間時任代理館長林光美女士的專訪短片，陳述建館過程點滴，讓師生回顧總圖的興建始末，藉以表達對當年參與興建工程所有夥伴的感謝與敬意。

5. 新生圖書館利用活動：每年的開學季圖書館為新生設計尋寶活動，以認識圖書館的服務及各項豐富資源，今年的闖關尋寶活動主題為「斜槓武士覺醒」，活動時間為 9 月 3 日至 9 月 28 日。
6. 今年適逢西洋科幻小說《科學怪人》問世 200 年，應臺大外文系、臺大數位人文研究中心之邀於 10 月 15 日至 11 月 18 日期間辦理「Frankenstein 科學怪人兩百年紀念影展」，並協助規劃書展，以紀念這部不朽名作。

(三) 出版品與紀念品

1. 推出新設計紀念品，計有臺大特藏 L 夾 3 款、筆袋 2 款、A5 方格筆記本 1 款（以上皆取材自 19 世紀歐洲果樹圖譜《La Pomologie française》），以及臺大特藏便條紙 3 款（取材自 19 世紀亞洲鳥類圖譜《Birds of Asia》）。
2. 配合新學年來臨，圖書館使用手冊更新改版，本次改版呼應學生會永續部的提議響應印刷品文宣減量，在新生入門書院課程不主動發送印刷版手冊，在課程中推廣電子版，鼓勵新生線上閱讀、下載。由於圖書館服務對象包含校友與校外人士，為服務不同資訊介面使用者習慣，印刷版手冊仍有需求，印刷量已較往年同期大幅減少。

七、社會科學資源服務組（辜振甫先生紀念圖書館）

(一) 跨界合作辦理書展

與讀冊生活、臺大風險中心、臺大社科院學生會、博客來網路書店、駐台北韓國代表部等單位合作，舉辦書展演講等系列活動，活動主題如下：

- (1) 10 月 2 日與臺大風險中心、讀冊生活、臺大社科院學生會等單位合辦「風險社會與政策研究書展」。
- (2) 8 月 24 日自國企系吳青松老師贈書計 36 箱約 1,700 冊，書籍內容相當豐富，預計從中挑選電影類圖書辦理書展，豐富書展主題。
- (3) 明年 2 月與駐臺北韓國代表部合作「韓流文化」展覽。
- (4) 明年 4 月與博客來網路書店合作，以策展(curation)概念辦理網紅經濟書展。

(二) 推廣活動

1. 辦理「夏日館員分享沙龍」活動，於 8 月 10 日邀請博客來書店經理以《在地與他方的觀察思考：由點到面看圖書館與書店，一個讀者的 10 個觀點側寫》為題，分享參訪日本、泰國等圖書館心得。
2. 推出「學術英語諮詢」服務：自本學期開始，為協助社科院師生解決閱讀或撰寫英語學術論文所遇到的問題，將提供客製化的學術英

語諮詢服務，不論是個人諮詢或是老師約課，皆可透過線上申請預約。

3. 「菇圖英語樹屋：英語深度諮詢」服務：本學期 10 至 12 月期間之周三下午，將在社科圖二樓討論室辦理 9 場英語學習諮詢服務，由外文系教授提供公益志工服務，不須預約且免費諮詢，希冀提升學生讀寫之全方位能力。
4. 辦理「菇圖英語講堂」系列活動：為滿足師生學習、研究需求，共計三場活動，10 月 3 日「移動學習：利用手機自我提升英文實力」、11 月 14 日「閱讀英文學術論文的技巧」與 12 月 5 日「撰寫學術論文：如何寫英文摘要及文獻評論」。

(三)強化系所合作關係

1. 本學期與經濟系合作開設學習服務課程，招募 20 名學生，除帶領其熟悉圖書館環境外，亦會協助社科院圖書館整理館藏與維護環境，使其從做中學，彼此皆能互助成長。
2. 因應社科院教師需求，本組學科館員協助老師於 Academic Hub 匯入個人學術著作，並指導查詢 Web of Science、Scopus 及 Google Scholar 之 h 指數，呈現其學術影響力。

(四)徐州路書庫館藏整理與提升服務品質

1. 自 2014 年社會科學院搬遷回校總區時，該館舍改為閉架書庫，目前已整理完裝箱書籍以及中文複本期刊，提供線上調閱服務。
2. 為提升藏書之典藏環境與調閱品質，配合總圖高密度書庫之完工，將於 10 月底搬遷四萬冊圖書至高密度書庫。

八、醫學圖書館

(一)執行館藏發展及閱覽流通服務

1. 辦理中西文圖書、視聽資料及電子資源採購，處理書刊交贈事宜。
2. 辦理 2019 醫學校區期刊暨電子資源採購、查驗、匯款及驗收作業。
3. 辦理 2018 電子資源暨期刊資料驗收、付款事宜。
4. 引進優質醫學電子資源提供試用並進行評估。

(二)資料組織與整理

1. 執行圖書、視聽、期刊等資料之組織整理，以及醫學人文圖書、教師指定參考書、核心館藏移架等作業。
2. 進行日治舊籍 UDC(國際十進分類法)回溯書目建檔作業，研究者可透過線上查詢系統取用舊籍資源。
3. 因應醫院評鑑、科系評鑑需求，編製各科部、醫事職類客製化專題書目。

4. 配合空間改造進行紙本期刊整理移置作業暨改造記錄保存。
5. 辦理電子期刊相關資料修訂與彙整，匯入 SFX 再導入 ALMA 館藏查詢系統。

(三)推廣活動，行銷館藏

1. 利用社群平台(Facebook)推廣新進館藏，並結合時事議題整理相關圖書資源，增加館藏資源使用。
2. 舉辦醫圖電影院活動，透過精彩的影片內容達到輔助教學與寓教於樂之功能。
3. 規劃辦理醫圖新生之旅，帶領醫學校區新進師生同仁了解本館資源、服務與設備。
4. 經營 Facebook 粉絲專頁、LINE@官方帳號、醫圖電子報等多元宣傳管道，並不定期舉辦推廣活動。
5. 舉辦人文講座，邀請醫學相關領域的醫師或作家，分享其豐富有趣的人生閱歷，開拓讀者視野與人文素養。

(四)提供更貼心之醫學資訊服務

1. 藉由學科館員傳達圖書館各項服務、教學研究活動訊息與新知介紹。
2. 每月提供休閒書刊予內視鏡暨抗老中心候診區
3. 編製職類/科部館藏期刊清單暨使用統計(2015-2017)，提供醫院評鑑暨各科部教學評鑑利用。

(五)醫學校區研究力分析統計服務

1. 每月公告醫學校區論文發表榮譽榜。
2. 追蹤國內重點醫學院校 SCI/SSCI 論文發表近況，編製臺大醫學校區研究力分析統計報告，並分析國內外醫學機構之研究表現。
3. 依各單位需求提供研究力統計報表。

(六)辦理多元講習活動

1. 辦理系列電子資源講習課程及學術演講，以支援醫學校區師生同仁的教學及研究。
2. 依單位需求安排客製化資源推廣課程，並配合申請單位的時間與地點安排講師授課。
3. 錄製醫學相關資料庫之數位學習課程，增加不克參與實體講習之學生或同仁自我學習的機會。
4. 與醫學系合辦「醫用台語班」會話課程，提升醫生與病人之間台語的溝通能力。
5. 與護理部合辦「實證護理文獻檢索與上機練習」系列課程，加強專

科護理師實證文獻的資源檢索能力，將實證護理照護模式落實於臨床工作。

(七)其他

1. 「醫圖一樓形象大廳改造計畫」已於7月5日開工，工期120天。
2. 啟動醫圖空間改造二期計畫—「提升資訊科技設備與改善行政辦公室計畫」。
3. 辦理「臺大醫學院2019電子資源授權使用共同供應契約採購案」，降低採購成本並簡化採購作業流程。
4. 開發醫學領域主題的文創商品。
5. 配合總館NTU Scholars平台開發，彙整醫學院區教師論文著作的書目。

九、校史館營運組

(一)辦理創校90年校慶活動

1. 執行「創校90年校慶特刊」撰寫與編輯：本館校史館營運組與出版中心合作執行本校「創校90年校慶特刊」編輯作業，除提交特刊題名供校務主管參考；自6月中旬迄8月20日共進行校內16個單位的十年校務資料蒐集分析、11個單位的約訪與逐字稿整理，撰寫完成6萬多字文稿，以及徵得整理千餘張照片，已交由出版中心進行後續美編及排版作業。
2. 籌備臺大90周年校慶特展「出類拔粹」：特展主軸在於回溯本校創校初期的根基與歷史，探究90年前臺北帝大的籌備與成立，組織編制及學部發展，校園地景與建築，以及自臺北帝大畢業的重要臺籍生等等。此外，光復初期，國民政府接收臺北帝大，改制成為國立臺灣大學一路走來的筭路藍縷，亦在展示之列。
3. 辦理「臺大校史講座」：為慶祝本校創立90週年，校史館與歷史學系訂於11月23日共同舉辦90校慶校史講座，計邀請教授們演講六個講題：臺大精神、校史、早期農學成就、南洋史研究、早期學術研討、建築的時代意義。
4. 改版校史簡介短片：製播今年90周年校慶大會之校史簡介影片，將10年前創校80製播的「臺大掠影」影片素材做精簡整理並補充10年來的重大發展，預計製作3-5分鐘影片，展示從臺北帝國大學至國立臺灣大學校園簡史，校園地景變遷及制度改革變遷。讓與會嘉賓及師生可以了解臺大90年來的韶華精粹。
5. 預埋臺大百年校慶時空膠囊：2014年，針對B03的大一新生，進行預埋畢業前夕開啟的時空膠囊，於2018年3月17日臺大創校90週年紀念這天，校史館邀請當年參與的同學共同見證開啟盛事。

2018 年，校史館決定再次挑戰，邀請臺大人預埋十年後，也就是 2028 年，臺大百年校慶開啟之時空膠囊。本活動搭配 3 月杜鵑花季、6 月畢業季、9 月開學季，分別針對不同的目標對象，徵求時空膠囊，於 11 月校慶，擴大宣傳管道以及目標對象。

6. 創校 90 週年校慶「臺大校園暨博物館群參訪導覽」集卡活動：配合創校 90 週年紀念，除了依例由博物館群與訪客中心合作於 11 月校慶期間每週六推出博物館群暨校園導覽路線共三梯次，並設計博物館群經典藏品簡介圖卡，十館每館各一張，可蓋該館館藏章。訪賓走訪博物館即可獲得該館藏品圖卡，全部蒐集齊全，即可拼貼出一張 1928 年臺北帝國大學建校時期的本部平面圖。

(二)製作校總區建築史網站

本校位處的公館，早至清朝時期即有先民於此開墾定居，憑藉兩條大水圳流經地利之便，變成農業發展之利地，至日治時期農業機關及農業學校於此創設，並影響後來臺北帝國大學之創設。1945 年後國立臺灣大學於公館蓬勃發展，培育無數優秀臺灣人才更帶動公館區域的文化氣息。目前將鎖定於清代時期至 1950 年代的建築史脈絡，預計分成三期完成校總區建築史網站的建置。想藉由校總區建築歷史脈絡的整理，透過網站方式呈現，讓大眾認識臺灣大學在公館這塊地方的影響以及反應各時期的高等教育甚至臺灣的演進。

(三)參與牙醫專業學院院史館籌設之口述訪談作業

牙醫專業學院為執行院史館籌設，邀請校史館與醫圖共同執行口述訪談作業，提出「牙醫專業學院院史館口述訪談計畫」草案，並據以執行。業於 8 月 30 日首次進行牙醫專業學院院史人物訪談，預計以季為單位，進行該學院之系列人物口述訪談作業。

(四)辦理第九屆「悠遊一夏 探索臺大：臺大博物館群兒童學習體驗營」

今年共辦理三梯次的「悠遊一夏·探索臺大：臺大博物館群兒童學習體驗營」圓滿完成，第一梯次為：校史、人類、地質、昆蟲；第二梯次為：校史、動物、農業、檔案；第三梯次為：校史、物理、植物、醫學，總計招收 60 名學員，其中包含 8 名臺北南家扶中心推薦的經濟弱勢家庭孩童(免繳報名費)。

(五)執行本校「2018 APRU 校長會議」各國校長訪問團之博物館群參訪

博物館群於 6 月 24 日下午分為三個路線為貴賓英語導覽本校博物館群：校史館/人類學博物館、植物標本館/物理文物廳、醫學人文博物館，藉由豐富標本館藏、懷舊氣氛的布展、精采深度的博物與校史導覽，提升本校形象。

(六)博物館群主辦「全國大學博物館聯盟第三次交流會議」

博物館群辦公室於 8 月 21 日在校史館舉辦「全國大學博物館聯盟第三次交流會議」，共 14 個大專校院博物館與校史館、近 55 位同道與會。會議上邀請北藝大張婉真教授演講「博物館、數位技術與策展」、新加入成員進行各館簡介、參訪本校磯永吉小屋與校園，並針對「是否進行聯盟的聯合策展」及「聯合籌劃以臺灣地區大學博物館或臺灣文化相關主題的特展於 2019 年至日本京都移展」兩個提案進行討論。

(七)辦理「2018 博物館群聯合招募」

因應博物館群現行志工之人力短缺情事，博物館群辦公室今年聯合校內共 7 所博物館，擴大辦理 107 年度臺大博物館群志工招募。經歷一個月餘的作業，總共招募到 75 名志工，並於 8 月 18 日完成志工特殊訓練之培訓講座，包含四場次演講及各館人員與志工交流，與會人數達 90 餘人。期中校史館招募新進志工計 21 人，業於 9 月 8 日上午辦理志工特殊訓練之專業訓練，志工朋友們開始實習作業。

(八)「南·洋」特展專題網頁上線

為完整保存校史館川流廳「南洋：臺大博物館群東南亞與大洋洲『點』藏」特展的內容，製作了專題網頁並新增展覽文案的英文翻譯，以及特地拍攝環景以完整紀錄該特展。

十、 研究支援組

(一)引文資料研究領域分析服務

1. 完成三項校內教師領域分析視覺化服務，分別為以機構出發的公衛學院學者學術產出分析，及以研究領域出發的 CRISPR(基因編輯技術)、Non-coding RNA(非編碼核糖核酸)。
2. 編輯簡易操作說明，並提供原始 VosViewer 檔案指引教師自行觀看領域分析原始書目資料。
3. 9 月 3 日訪談政治系老師，後續將依需求再針對非營利組織跨部門研究主題進行視覺化分析。
4. 為衡量不同知識領域跨領域的程度，整理 SSCI 所有期刊及其學科領域對照表共 4,496 筆，以程式抓取期刊年度引用狀況，以建立 WOS 主題分類(Subject Categories)的相似型矩陣。

(二) 創新服務推廣

1. 公衛學院領域視覺化分析交正副院長及圖委，並將於 9 月 14 日赴公衛學院院務會議進行簡報。
2. 於本學期建置網路表單，開始受理教師線上提出研究領域視覺化分析之申請。

十一、系統資訊組

(一)整合查詢系統(Discovery Service)系統

1. 10 月 11 日啟用新一代圖書館自動化系統，透過雲端服務架構與新服務介面希望能改善作業流程，加強系統與資源整合，以提供全校師生讀者更便捷的服務。
2. 更新整合查詢系統，與圖書館自動化系統整合，加強資訊更新即時性，減少異質系統維護成本。

(二)研發新服務

1. 開發新一代 IR 系統，整合機構典藏(IR)及學術庫(AH)功能，並結合 ORCID 認證及資料同步，便利使用者於單一平台統整個人學術著作，使機構產能於平台中完整呈現；將原有機構典藏系統完整轉移至新平台(NTU Scholars)，並陸續整合原學術庫資料。本系統於 9 月 21 日正式上線使用。
2. 規劃圖書館讀者資料中心方案，將資料集中管理不需分散維護，使各應用系統之資料保持即時性，提升資料維護的便利性及正確度。
3. 建置導入悠遊卡付款系統，運用於讀者服務流程上，以便利讀者支付各項交易之業務。
4. 配合新一代圖書館自動化系統啟用，更新圖書館 APP(NTULIB)，Apple store 及 Google play 版本，加強各項服務功能。
5. 開發自動化書庫(ASRS)與圖書館自動化系統介接程式，進行書目資料傳送與館藏管理，協助自動化書庫暨服務中心順利運作。

(三)圖書館自動化系統

1. 執行圖書館自動化系統新舊系統轉置計畫：
 - (1)7 月 30 日至 31 日舉辦第二次系統功能工作坊。
 - (2)9 月 7 日起開始進行資料轉置與系統轉換作業。
 - (3)新一代圖書館自動化系統及整合查詢系統於 10 月 11 日正式啟用。

(四)圖書館網站

1. 開發圖書館網站與其他系統介接程式，提供網站使用數據、使用者行為分析，提高使用率。圖書館網站統計：2018 年 1 月~2018 年 8 月期間網頁瀏覽次數 1,866,883 人次、不重複造訪人次 1,151,871 人次、平均造訪停留時間 1 分 53 秒。
2. 維護臺灣各學術單位聯合目錄之整合檢索系統(metacat+)，使研究人員和教師得以即時查得完整所需資料的各圖書館館藏訊息。
3. 更新圖書館內容資訊及網頁視覺化設計，提供友善使用者介面。

4. 圖書館各式網站漏洞分析及模組版本更新，進行弱點測試，維護網站資訊安全。
5. 增加網站使用 SSL 資料傳輸之服務，提供安全及資料完整性保障。

(五)製作影片與支援活動

1. 研究 AR 擴增實境應用於圖書館業務的可能性，並提升館員作業上的便利性。
2. 進行「臺大創校 90 週年暨圖書館遷館 20 週年」影片及相關訪談活動，除規劃本館遷館 20 年的紀念短片外，亦聯繫本館歷任館長進行訪談錄影，以錄製影片的方式，紀錄這 20 年來的努力軌跡。
3. 製作圖書館 2 樓至 5 樓的互動式立體平面圖並設置於樓層入口處電子看板以供讀者更明確的了解館內空間配置及館藏位置。
4. 設計「臺灣原住民族圖書資訊中心」新網頁，使版面更加彈性並符合現代化網站需求。
5. 拍攝記錄全台首座大學圖書館自動化書庫入庫過程，以照片及影片的方式記錄下這歷史性的一刻。
6. 拍攝 2018 OCLC Lightning Talk 影片，分享本館各種創新服務。

(六)開發館務系統

1. 結合新型圖書館自動化系統，重整各項業務系統之介接程式，包括代借系統、畢業離校查核、尋書系統、賠書系統及調閱申請等。
2. 介接圖書館高密度書庫系統，開發周邊服務之介接程式及 API。
3. 整合校園卡務系統，即時取得讀者狀態異動訊息，同步更新圖書館自動化系統、自習室系統等各相關系統：。
4. 研擬圖書館門禁系統與自習室系統讀者資料同步之機制及可行性。
5. 完成開發討論室及會議室管理系統，便利使用者於遠端線上即時預約及查詢使用狀況。
6. 維運圖書館單一簽入跳轉平台(SSO)，升級主機核心元件，並更新主機憑證，以確保 SSL 資料傳輸服務之安全性符合資安標準。
7. 維護各項圖書館業務系統，例如線上問卷系統、讀者換證系統、長期置物櫃系統等多項 e 化作業，提高業務單位工作效率。
8. 加強主機伺服器及網路儲存設備之環境防衛能力，提高程式開發及資料儲存安全性，導入 Web 應用程式防火牆，免於入侵式危害。
9. 維護保存重要性高之資料，使用版本控制系統控管組織文件檔案及程式碼資料。
10. 擴充備份系統設備，提高網站復原效能，有效保存備份資料。

十二、行政組

(一)維護自動化書庫

因應圖書館自動化書庫正式營運，建置書庫地下層防水設施，於書庫服務中心加裝電子保全等防盜措施，制定空調水電、安全門禁、書庫設備等營運維養計畫，以維護人員館舍之妥善安全，確保自動化書庫得以永續經營。

(二)美化圖書館門面景觀

配合總圖書館遷館 20 周年，本館正門重新油漆進行美化工程；此外進行外牆拱窗斬假石髒污清潔及整修計畫，以維持圖書館門面景觀。

(三)更新總館空間指標系統

因應本館讀者區及行政區包含 B1 討論區、博碩士論文專室、行政辦公區、會議室等多處空間調整，全面檢視現有指標系統重新製作更新，俾提供內外部人員正確清楚之空間指引。

(四)舉辦消防自衛編組訓練及 CPR/AED 急救教育訓練

為強化同仁緊急應變能力，每年定期舉辦 2 次消防自衛編組訓練、1 次 CPR/AED 急救教育訓練，確保本館同仁熟悉緊急狀況發生時之處理方式，共同維護人員及館舍財產安全。

參、圖書館本學期執行各項專案計畫

一、教育部補助「臺灣學術機構典藏(TAIR)計畫」

機構典藏 (Institutional Repository, IR) 是一個學術機構將本身的研究產出，如期刊及會議論文、研究報告、投影片、教材等，以數位的方法保存全文資料，並建立網路平臺，提供全文檢索與使用的系統。「臺灣學術機構典藏(Taiwan Academic Institutional Repository, 簡稱 TAIR)計畫」即是以「分散建置，整合使用」的運作機制，協助臺灣各大專院校及學術研究單位分別建置各別獨立的機構典藏系統；而為了彰顯各參與學術機構的研究成果，本計畫建置「臺灣學術機構典藏」(<http://tair.org.tw/>) 平臺系統，以 OAI-PMH 方式匯集各機構研究成果的書目資料(Metadata)，並提供檢索及瀏覽服務。因此，各參與機構可以在 TAIR 平臺上明確地展現其本身的學術研究成果，並完整呈現臺灣整體學術研究能量。

截至 2018 年 8 月，全國已有 138 個參與學校/單位，已完成安裝單位數為 125 所，計有 55 所大專院校、58 所技職校院與 12 所其他類型機

構。在資料收錄數量方面，目前各參與學校收錄總資料量逾 221 萬筆；其中全文數量超過 144 萬筆，約佔全部收錄數量之 65.2%，且各單位機構典藏系統造訪人次合計超過 2 億 8,400 萬人次。

(一)計畫預定工作項目：

1. TAIR 參與單位維護
2. 完善 NTU SCHOLARS 功能
3. 建立臺灣學術機構典藏雲端服務中心
4. 強化 TAIR 的 OAI-PMH 資料擷取效能
5. 改善 TAIR 詮釋資料結構
6. 研究人員資料的管理與推廣
7. 推廣宣導工作

二、教育部委託「我國加入 OCLC 管理成員館」第三期第二年計畫

本計畫由臺大圖書館提報與負責推動我國各圖書館加入 OCLC 管理成員館，以協助我國圖書館能充分利用 OCLC 書目資料庫協助圖書資料編目工作，降低編目成本，並提升中文書目國際化，提高臺灣出版成果之國際能見度。今年度會員單位共 91 個，已處理本年度自籌款之收繳、教育訓練、召開推動館會議等事宜，後續將進行明年度資料庫採購與會員招募事宜，並預計於 12 月 7 日舉辦會員大會。

三、原住民族委員會委託「107 年度臺灣原住民族圖書資訊中心」計畫

本計畫範圍包含原住民族資料徵集、維護臺灣原住民族資訊資源網、營運臺灣原住民族圖書資訊中心及辦理各項推廣活動。本期完成各項業務及統計資料如下：

1. 資料徵集：採購原住民主題相關之中西文圖書及多媒體影音資料共計 791 冊/件，另獲交贈資料 342 冊/件。
2. 臺灣原住民族資訊資源網：新增各類與原住民族相關的新聞及訊息，總計新增資料近 3,335 筆。
3. 館藏利用：總計有 5,416 人次入館利用，館藏資料使用量 3,996 冊/件以上，參考諮詢 784 件。
4. 推廣服務：總共辦理 3 場館內主題書展、2 次部落贈書活動、62 場假日電影院、15 篇館藏導覽、發行 9 期電子報與提供 10 場導覽服務，藉以推廣原圖中心館藏資源；並透過臉書粉絲專頁隨時更新原圖中心的相關資訊，目前共計 2,897 名粉絲。

四、教育部補助「臺灣學術電子資源永續發展計畫」

代表本校與中興大學、成功大學、臺灣師範大學、雲林科技大學、高雄應用科技大學計 6 校共同執行教育部 2018 年「臺灣學術電子資源永

續發展計畫」，為推動小組成員之一，負責電子書徵集作業，該計畫本年度預計購入逾 10,000 種中西文學術電子書，供全國約 86 所大專校院使用。

五、「佛學數位圖書館暨博物館」計畫

佛學資料庫是目前全球館藏量最大、閱覽者最多的佛學電子資料庫，秉持學術中立，以將全球佛學研究文獻完全收錄為目標，進行數位化保存，無償提供國內外學者研究使用。

1. 現況：自網站上線以來，使用者遍及全球 212 個國家地區，總使用量超過 2,188 萬人次，獲國際學界及佛學研究者的高度肯定，為本校在國際學界中學術性數位資源建置的一大亮點，去(106)年榮獲 CollegeDegree 推薦為「全球大學百大數位圖書館」之一。
2. 館藏規模：收錄 40 萬篇書目、5 萬篇全文檔案、9,000 份期刊、10 萬位佛學著者、藏經 3,938 部 17,715 卷、782 個佛學相關網站。
3. 現階段工作重點：將收錄期刊進行有系統的歸納整理，開發「收錄期刊指南」，至今整理完成 179 份期刊、47,657 篇書目，完成度 17.65%。
4. 資料庫影響力：
 - (1)Google Scholar 中來自國立臺灣大學網域內之研究文獻有 29 萬篇，其中佛圖佔 21.5 萬篇，比例高達 74.15% (2018 年 9 月 18 日調查)。
 - (2)臺灣博碩士論文知識加值系統(NDLTD)及中國知網(CNKI)的論文中，參考文獻引用自佛圖之論文有 510 篇。

計算機及資訊網路中心 107 學年度 第 1 學期第 1 次校務會議工作報告

壹、重點業務摘錄

一、校務系統環境及虛擬主機租賃環境網頁防火牆升級

校務系統環境提供全校教職員生在教學、行政、及課程學習等各方面重要服務之系統主機，同時也是開放各學研業界參考學習之數位典藏、演講、課程的產學合作與培育人才交流平台。計中虛擬主機服務環境也提供校內各組織及教師建置單位或研究計畫相關系統之用，包含一級單位入口網站及研究計畫網站等系統，為全校教職員生日常教學、研究、行政、及跨校跨界合作之重要聯繫、呈現、與營運用途。由於網路攻擊頻率及種類日益頻繁且複雜，且需持續保證系統環境之效能與穩定性，計中已於 107 年 7 月將防護上述環境的網頁防火牆更新，不僅從網路層到應用程式層提供高度可用性及安全性的環境防護，有效保護 Web 應用程式及網站安全，免受已知及未知的各種攻擊，同時也提升防火牆軟硬體效能，可充分支援已逐漸成為 Web 資料傳輸趨勢的 HTTPS 流量。此次網頁防火牆設備升級後，網路傳輸速率、傳輸程序處理效能、網頁安全防護功能等皆大幅提昇以因應持續成長的系統需求，以及不斷變化的資安威脅。

二、計中 SSLVPN 校外連線服務擴充

計中 SSL VPN 服務提供本校教職員生校外連線服務，可從校外網路瀏覽圖書館電子期刊或計中版權軟下載。由於對於許多教師及學生進行研究是一項重要服務，計中持續分析 SSLVPN 服務數據以了解使用狀況，發現 SSL VPN 服務使用量持續成長，每天使用尖峰時間（晚間 10:00~凌晨 1:00）的設備 CPU 負載達 99%，同時登入之使用者數量可達 950 人以上（使用授權上限為 1000 人）。為確保 SSL VPN 服務品質，計中已於 107 年 7 月增購使用授權 500 人及新設備，新設備上線加入服務後，設備運作效能及連線速率頻寬等已明顯提升。

三、校園無線網路升級為 802.11AC

105 年至 107 年，計資中心將校級教室及各學院教室的無線基地台逐步升級為 802.11AC（最高速可達 1.3Gbps），及新綜合教室新增 78 顆 802.11AC 無線基地台，並建置了無線專用防火牆（Carrier-grade NAT），屬於電信等級防火牆其頻寬可達 10Gbps，大幅提升無線網路頻寬，滿足師生於教學及研究上的需求。

四、電子郵件系統更新

為持續提升電子郵件系統的穩定性與安全性，於 107 年 6 月 20 日起至 21 日逐一進行系統更新至 Exchange 2016 CU9 版本且做安全性更新，目的為進行憑證更換、版本升級及安全性更新，並於 21 日上午 08:00 完成。解決電子郵件系統 Exchange 2016 CU8 已知 BUG 和作業環境的安全性漏洞。

貳、計資中心各單位報告

一、程式設計組

(一) 到勤差假系統

因應一例一休 107/3 修訂勞基法及人事行政總處修訂公務員請假規則，修改系統功能以符合法令要求，目前已完成公務員休假、婚喪假以小時計及適用勞基法人員加班補休屆期或終止契約相關處理機制。將持續配合人事室改善到勤差假系統功能。

(二) 校友流向問卷系統

1. 目前開放問卷調查於 8/15 開始，10 月底結束。
2. 結合三竹簡訊發送功能，將超商電子禮卷序號發送至校友手機，並控管數量為 101 年、103 年、105 年校友各自發送 2354 份、2210 份、2231 份。
3. 增加超商禮卷棄權功能。
4. 增加超商禮卷查詢與統計功能。

(三) 健檢系統

依據教育部高教深耕計畫，保健中心實施弱勢學生自費醫療補助，本中心配合於健檢系統中開發整合資訊平台。其中包含學生端線上申請模組，管理端之資格審核、補助入帳及統計等相關模組。於 107 年 10 月上線。

(四) 人事系統

因應許多瀏覽器不再支援 flash，進行人事系統改版作業，系統已於 7/30 系統上線。新系統除了提供原本人事系統所有功能之外，新增了未來本職、人員資料刪除、技工工友退休子表作業、使用者操作紀錄資料查詢等功能。

(五) 短期經費檢核系統

科技部 8 月 1 日起廢止其兼任助理支給標準表，並且要求各校自訂兼任助理支給標準，近日業已公告校內自訂之計畫兼任研究助理及研究獎助支給上限標準表，自 107 年 8 月 1 日施行。故協助將原短期系統內適用科技部標準檢核規則之經費上限修正為依本校上開標準。以下

簡述修正前後差異：

1. 大學生助理由 6,000 改為 10,000。
2. 碩士生助理由 10,000 改為 16,000。
3. 博士生助理由 30,000 改為 34,000。
4. 博士生助理(獲博士候選人資格)34,000 改為 40,000。
5. 協助新增「僱用未滿 18 歲者之法定代理人同意書」表單提供下載。
6. 更新『國立臺灣大學單位自聘部分工時人員申請表單』。

(六) 單位自聘人員管理系統

1. 修改「單位自聘全職專任人員申請表」。
2. 新增「僱用未滿 18 歲者之法定代理人同意書」表單提供下載。
3. 配合秘書室需求修改資料統計檢視規則。

(七) 學生財務支援系統

依生輔組需求建置財務支援管理平台系統，增修內容如下：

1. 調整報表：依生輔組需求調整各報表追加項目，提供驗證報表資料並持續更新統計數字。
2. 新增報表維護項目：
 - (1) 公私設獎學金、院系所辦獎助學金：新增互斥條件、報帳下載、批次刪除、上傳檢核，UI 調整。
 - (2) 軍公教遺族：驗證及調整 105、106 學期資料。
 - (3) 希望助學金：配合計算公式調整，建置上傳維護功能，並重新計算 106 學年度數據。
 - (4) 學生團體保險：配合承辦人提供格式建置批次上傳功能，已協助清理並匯入期初資料(101-107 年 6 月)。
 - (5) 急難救助：配合承辦人提供格式提供上傳及維護功能。
3. 院系所辦獎助學金開放全校系所上傳獎助學金資料，新增帳號權限控管功能，提供生輔組權限控管，設定院系所辦檢視資料範圍。
4. 報表效能調校：各項目操作流暢度調整，改善更新及查詢速度，提高載入報表效能。

(八) 獎助學金系統

配合生輔組深耕計畫提供新服務「國立臺灣大學生活津貼餐食計畫」，整合獎懲紀錄；學生申請新增廠商 QR Code、流程圖及申請表單，承辦管理增加審核報表，1071 學期開放申請中。

(九) 活動報名管理系統

全部模組程式設計撰寫完畢，經內部測試、外部測試、測試後錯誤回報，程式修改完成，於 8/1 正式上線。

(十) 諮商系統

原系統使用 Flex 撰寫，配合心輔中心新需求，系統全部重新開發，已完成系統分析，將先開發諮商系統學生端與諮商系統老師端，系統 UI 已完成，正進程式撰寫。

(十一) 台灣大學帳務系統

依各業管單位需求修改程式與業務邏輯：

1. 配合主計室與總務處出納組承辦人變動修改系統相關檢核。
2. 雜支報帳
 - (1) 調整「部門經費報帳」報帳年度錯誤警告訊息。
 - (2) 開放「部門經費報帳」可使用 108 年之經費。
 - (3) 修改「支出分攤作業」分攤表套表格式。
3. 薪資報帳
 - (1) 新增「獎助生月薪」模組。
 - (2) 修改薪資所得表薪資扣稅提示訊息限制為單月加總超過 84500 之後顯示。
 - (3) 送件至出納組按鈕按一次後鎖定。
 - (4) 修正所得報帳提醒內容。
4. 請購作業
 - (1) 修改甲式科研採購單格式與採購介面。
 - (2) 請購單財務勞務規格書改為聯結。
 - (3) 請購單計畫期程欄位改為日期選單。
 - (4) 財產增加單增加金額與財產總價合計數檢核
5. 修正聘雇資料查詢頁面，非研發處資料以獨立方式取得聘雇計畫名稱。
6. 計畫主持人計畫查詢介面新增延長日期。
7. 繳費單、執行業務所得使用限制提醒文字修正。
8. 修改負債表資料庫關程式碼。

(十二) 畢業離校系統

依各業管單位需求修改程式與業務邏輯：

1. 更新後台權限設定，增加「外單位帳帳號」登入限制相關功能。
2. 更新學系離校管理申請表。
3. 修改海外教育股審核介面
 - (1) 可查詢未入畢業檔與學籍檔查不到之資料。
 - (2) 新增下載資料功能。
4. 配合學籍檔身份註記增加 D：具外國籍身分的僑生。
5. 調整畢業關卡檢核規則

(1)學籍檔身份註記為 5：外籍生、8：僑生、C：陸生、D：具外國籍身分的僑生，不用填職涯中心的應屆畢業生離校問卷。

(2)學籍檔身份註記為 8：僑生、C：陸生、D：具外國籍身分的僑生且非"臺大一復旦 EMBA 專班"，不需僑外組審核。

(十三) 休學離校系統

依各業管單位需求修改程式與業務邏輯：

1. 配合圖書館自動審核機制，修改流程說明。
2. 調整程式結構，移除未使用設定增加錯誤控制與異常通知信相關處理。
3. 修正「休學申請書」學生姓名難字無法顯示的問題。

(十四) 校務建言系統

依據秘書室、各單位承辦與使用者意見回饋進行以下調整：

1. 新增資料統計相關功能。
2. 修改建言與回覆之字數限制。

(十五) 學生兵役系統

依據校安中心經辦需求調整系統介面：

1. 出國
 - (1)出國名冊刪除學期設定相關處理。
 - (2)出國申請名冊文字修正。
 - (3)出國學生名冊排序方式修正。
 - (4)出國資料戶籍欄位與緩徵學生資料連動。
 - (5)國取流水號取消預設勾選。
 - (6)資料修改取流水號後隱藏刪除按鈕。
2. 緩徵
 - (1)刪除列印次數統計相關處理。
 - (2)緩徵延長取流水號後設定緩徵延長核定畢業日期。
 - (3)各類名冊學制相關文字改版。
3. 儘召
 - (1)刪除列印次數統計相關處理。
 - (2)儘召延長取流水號後設定緩徵延長核定畢業日期。
4. 新增資料統計相關功能。
5. 新增通知信相關功能。
6. 新辦資料審查
 - (1)申辦原因加入新增「提早畢業」與「四年制轉六年制」。
 - (2)申辦原因選單調整排列順序。
 - (3)申辦原因無須辦理開放已辦理學號執行存檔。

(4)取消軍種欄位相關資料庫處理。

7. 資料查詢

(1)應辦未辦舊學號狀態為在學標紅色。

(2)資料查詢資料類別增加無須辦理相關檢核與資料庫處理。

(3)資料查詢取消軍種相關檢核與資料庫處理。

(十六) 計畫人員聘僱、計畫管理系統

系統已開發測試完成，系統正式上線日期由研發處協調決定。

(十七) 三校 App 創意競賽

本中心偕同臺科大電算中心及師大資訊中心舉辦【三校 App 創意競賽】，三校學生總計 15 組團隊 53 名學生參加決賽，其中跨校團隊共 7 組團隊 25 名學生，已於 107 年 6 月 1 日評選出優秀團隊，並於 107 年 6 月 20 日舉辦頒獎典禮，活動圓滿完成。

(十八) 學術倫理課程登錄系統

1. 上傳頁面：功能已完成，目前已有人員資料均完成資料庫登錄。

2. 申請認列頁面：要求功能已完成。待誠信辦測試回報結果。

3. 查詢頁面：

查詢項目種類，除個人資料查詢之外，系所管理人可查詢該帳號上傳過之所有人員資料，以及該帳號申請認列之所有課程認列狀態。目前框架已完成，現正調整及修正錯誤中。

4. 審查頁面：

誠信辦希望為一獨立區塊，僅系統管理員及審查委員帳號可見。委員帳號將製作管理員後台，由誠信辦負責維護。此二區塊首頁跳轉連結已完成，網頁內容尚在建構中。

二、教學研究組

本組之目標為協助並推動提昇本校教職員工生之資訊素養與應用能力，在技術上提供各類電腦軟硬體之入門訓練，並設立完善之個人電腦與網路教學環境，以供全校同仁、同學、員工子女及校友之教學研究與學習。本年度教學組推行的各項工作如下：

(一) 電腦應用及進階課程

1. 常態開設電腦應用及進階課程，如文書處理、多媒體動畫、網頁設計、影音視訊、教學科技、程式設計、作業系統、資料庫管理、統計軟體、資訊網路、高效能運算等系列課程，並配合中心 3D 列印服務推廣，辦理 3D 列印與 3D 掃描入門與實作課程，未來持續配合校內教學與應用實際需求開授相關課程。

2. 2005-2018/08 年累計開課數 930 門，14,573 小時，22,187 人次。(統計至 107/08/31)

3. 107 學年度暑假資訊應用課程共計開設 33 班，其中包含兒童暑期課程 6 班及高效能運算課程 13 班。

編號	系列	班次	課程名稱	講師
1	文書處理		Excel2016 初階應用	黃淑玲
2	文書處理		Excel2016 進階實務應用(職員專班)	黃淑玲
3	文書處理		Excel2016 進階實務應用	黃淑玲
4	文書處理		Writer 基礎課程(職員專班)	蔡凱如
5	文書處理		Writer 進階課程(職員專班)	蔡凱如
6	文書處理		Calc 試算表課程(職員專班)	蔡凱如
7	程式設計		Python 程式設計入門	林淑芬
8	統計軟體		R 軟體與統計分析	林淑芬
9	統計軟體		SAS 統計軟體入門與應用操作	吳上奇
10	統計軟體		IBM SPSS BASE 統計基礎入門	蔡孟霖
11	影像繪圖		IllustratorCS3 繪圖設計與應用	陳鎰鑒
12	影像繪圖	A	PhotoshopCS3 數位影像處理及應用(A)	陳鎰鑒
13	影像繪圖	B	PhotoshopCS3 數位影像處理及應用(B)	陳鎰鑒
14	影像繪圖		視覺與編排設計 Illustrator & InDesign	蔡仕廷
15	電腦硬體	A	3D 列印下午茶食具工作營(A)	黃勝祥
16	電腦硬體	B	3D 列印下午茶食具工作營(B)	黃勝祥
17	程式設計	A	Scratch 兒童程式寫作起步走 (3-4 年級)	黃靜瑩
18	程式設計	B	Scratch 兒童程式寫作起步走 (3-4 年級)	黃靜瑩
19	程式設計	A	Scratch 兒童程式寫作進階班 (5-6 年級)	黃靜瑩
20	程式設計	B	Scratch 兒童程式寫作進階班 (5-6 年級)	黃靜瑩
21	高效能運算		深度學習工作坊：從理論到 TensorFlow 實作	李厚均
22	高效能運算		Deep Learning 的化學應用	周文祺
23	高效能運算		TensorFlow 人工智慧開發	鄭羽熙
24	高效能運算		人工智慧關鍵技術探索	鄭羽熙
25	高效能運算		深度學習於電腦視覺之一日速成	王鈺強
26	高效能運算		機器學習與最佳化初談	吳沛遠
27	高效能運算		量子化學計算軟體 Gaussian 簡介與應用	鄭原忠
28	高效能運算		VASP 第一原理計算簡介	郭錦龍
29	高效能運算		MATLAB 基礎程式技術	鈦思科技
30	高效能運算		MATLAB 進階程式設計(I)	鈦思科技
31	高效能運算		MATLAB 影像處理應用	鈦思科技
32	高效能運算		MATLAB 大數據分析與深度學習	鈦思科技
33	高效能運算		MATLAB 最佳化與加速程式技巧	鈦思科技

(二) 發行計資中心電子報(季刊，每年 3/20、6/20、9/20、12/20 出刊)

以校務服務及資訊科技新知與數位學習為主軸。內容有三大主軸：校務服務、技術論壇及專題報導，期刊內容多元。已出刊 46 期，

455 篇，11,867 人訂閱，網站累計瀏覽量：1,449,697 人次(統計期間：10305~10708)。v0046 期 107/09/20 出刊 15 篇，如下表所示。

分類	編號	題目	作者姓名
校務服務	1070901	臺大帳務系統使用技巧	葉崇志
專題報導	1070902	網站瀏覽器 logo 製作超 easy-「Favicon.ico」簡介	黃淑玲
專題報導	1070903	可即時預覽的線上網頁編輯器-Codepen	黃靜瑩
專題報導	1070904	網頁圖片特效 CSS 濾鏡包簡單用	楊家榮
專題報導	1070905	善用臺大勛斗雲快速架設與管理網站	黃玫瑋
專題報導	1070906	如何內嵌 Google 表單而不影響網站風格	黃玫瑋
專題報導	1070907	使用 jqGrid (jQuery Grid Plugin) 匯出 HTML、Excel 及 PDF 檔案	唐瑤瑤
專題報導	1070908	網頁套表匯出 Word 檔案	張如媚
專題報導	1070909	網站建置前要了解資安威脅	張宗銓
專題報導	1070910	也談資安密碼迷思與出路	許可欣
產業專欄	1070911	EdTech: 新一代主動式學習教育研究	CIO IT 經理人
產業專欄	1070912	臉書使用人工智慧的 6 種方式	CIO IT 經理人
產業專欄	1070913	Google 致力 AI 普及化 降低機器學習門檻	CIO IT 經理人
產業專欄	1070914	什麼是「數位 2.0」	CIO IT 經理人
產業專欄	1070915	個用於數據可視化的 BI 工具	CIO IT 經理人

三、作業管理組

● 近期業務進度報告

(一) 電腦教室軟硬體更新

計資中心為配合 107 學年第 1 學期上課需求，將於開學前更新軟體版本，並請各授課教師前來測試，以避免其它因素導致師生無法使用。

(二) 開發著作原創性檢查服務

協助本校專任教師提升著作品質，降低不適當引用風險。

(三) 3D 列印服務

計資中心建置 3D 列印室，並新增 3 台全系列 3D 列表機，擴充後使用空間增大一倍，可容納更多使用者及列印更多更好的作品。

服務地點位於計資中心 R114 電腦教室，服務內容包含 3D 列印、3D 掃描以及 3D 切削機三項服務。開放時間為週一至週五：09:00-14:00，15:00-20:00 兩個時段，週末及國定假日暫不開放。詳情請參閱 3D 列印服務網頁：<https://oper.cc.ntu.edu.tw/3dPrinter/>。任何問題使用者可撥打諮詢服務專線(02)3366-5022，或親臨一樓櫃台洽詢。

(四) 校務系統軟硬體更新

為提升校務資訊服務之效能與安全性，計資中心去年九月起，進行硬體與作業系統之更新，預計在今年 4 月 30 日完成，屆時將可大幅提升服務計算能量。

(五) 電子郵件系統更新

為持續提升電子郵件系統的穩定性與安全性，於 107 年 6 月 20 日起至 21 日逐一進行系統更新至 Exchange 2016 CU9 版本且做安全性更新，目的為進行憑證更換、版本升級及安全性更新，並於 21 日上午 08:00 完成。解決電子郵件系統 Exchange 2016 CU8 已知 BUG 和作業環境的安全性漏洞。

- 例行業務：負責電子郵件相關工作項目、單一認證系統、校內訊息轉發服務、高速運算相關工作項目、網頁服務 (homepage)、電腦教室服務、單一窗口諮詢服務、全校軟體服務、臺大勛斗雲雲端服務、機房及電力系統等。

說明如下：

(一) 單一窗口諮詢服務

作業管理組提供單一諮詢窗口服務，簡化使用者申辦各項業務之流程，除櫃台諮詢服務外，計資中心亦提供 CCHELP 信箱諮詢及留言板諮詢服務，其中以帳號密碼、電子郵件及列印服務之諮詢數量最多，統計 107 年度 5 月至 8 月諮詢服務紀錄共 6,652 人次。

(二) 軟體服務

1. 電腦教室提供多樣化軟體清單，詳細軟體清單請參考：

https://www.cc.ntu.edu.tw/chinese/services/serv_c03.asp

2. 軟體更新

- (1) MATLAB 軟體更新，計資中心已為新學期上課需求已於開學前更新軟體版本，並請各授課教師前來測試，以避免其它因素導致師生無法使用。

- (2) SAS 軟體已更新年度序號。

(三) NTU Space 雲端服務

1. NTU Space 為「臺大雲端儲存服務」，提供臺大教職生可以放置自己的檔案到個人專屬的「雲」上，不僅可以隨時隨地取得最新的檔案，還可以與他人分享。使用者能將常用的檔案資料上傳至 NTU Space，同步於個人的桌上電腦、筆電中或是利用有支援 Apple iOS 與 Android 平台的行動裝置做存取。隨著 NTU Space 的使用者及使用空間逐步增加，目前臺大儲存空間服務已經可以提供加購空間的

方案，也歡迎有相關需求的使用者提出申請。

2. Windows 10 支援:自從微軟在2016年7月29日宣布 Windows 10 作業系統，使用該作業系統的用戶將變得越來越多。目前 Windows 平台的桌機筆電同步軟體(Sync Agent)已支援 Windows 10。
3. Mac Sierra 支援:已請廠商更新 Mac 平台的桌機筆電同步軟體(Sync Agent)，也已完成實地測試。
4. 新版的 NTU Space App (Android 和 iOS 平台) 都已上架供下載。

(四) NTU VM 雲端虛擬主機租賃服務

1. 計資中心的雲端虛擬主機租賃服務是提供給全校職員、師生依其需要透過網路取得計算、網路、儲存等資源之服務模式。在虛擬主機租賃服務以現有基礎上提供更多不同作業系統版本給用戶選擇，及其更積極的扮演諮詢的角色從旁協助師生、職員解決使用虛擬主機遇到的問題。
2. 雲端虛擬主機運作狀況監控與效能監控：目前 VMware 所提供的管理介面是由使用者主動登入進行管理、蒐集及管理。
3. NTU Backup 和 MCloud 用戶遷移：因為原有設備逐漸老舊，目前正協助剩下使用者搬遷到至臺大雲端虛擬主機或者臺大雲端儲存服務(NTU Space)。NTU Backup 和 MCloud 登記的用戶已經全部在2017年4月底完成遷移。

(五) NTU AppShare 雲端服務

NTU AppShare 為「臺大雲端軟體共享平台」，提供臺大教職生可以隨時隨地透過瀏覽器使用臺大的授權軟體，所有軟體都在雲端執行，不論是臨時網路中斷或使用者電腦當機，只要再次登入都會自動銜接回原本工作的狀態。

(六) 高效能運算 (HPC) 服務

除了硬體、系統的建置外，本中心亦支援各類科學及商用計算軟體，提供包括：SAS、Matlab、Mathematica、Discovery Studio、Material Studio、Gaussian、VASP 等。此外並持續舉辦高效能運算服務說明會，介紹及推廣相關服務，發掘校內潛在使用者。迄今曾提供服務之研究族群，遍及數學、物理、化學、材料、光電、分子、量子化學、奈米、原子結構、生物、藥學、分子模擬、科學計算與統計研究等領域，涵蓋 10 個學院與 3 個校級研究中心共 38 系所，共約有 147 組研究團隊。根據 2017 年統計，藉由高效能運算服務所產出之研究績效，已產出超過上百篇期刊論文、會議論文及學位論文。

(七) NTU VDI 臺大虛擬桌面系統

利用最新的雲端運算提供跨平台的桌面虛擬化服務，讓使用者不受

空間、地點、設備的限制裝置輕鬆存取計算機中心所提供的各類軟體資源及服務。 NTU VDI 系統提供了「win7-cht」、「win7-eng」、「win7-cht-GPU」、「win7-eng-GPU」，四種作業系統而內裝的軟體詳如。其中 GPU 系統讓使用者可以利用中心所提供的顯示卡資源做大量的圖型化運算，方便師生們做學術研究。NTU VDI 系統提供了跨平台、裝置的連線方式，使用者可以利用任一種瀏覽器連線至 <https://vdi.ntu.edu.tw>。或是在使用者的任一裝置上安裝 VMware Horizon Client，即可全功能使用。安裝說明請至：<http://vdiqa.ntu.edu.tw>。

(八) 電腦教室服務

電腦教室主要提供全校在學學生電腦上機實習之服務，提供高速雷射印表服務，以方便全校在學學生列印所需文件。

四、資訊網路組

本組負責全校校園網路之規劃、建立、管理與維護，全校電信通訊業務，及支援學校重點資訊展示(如杜鵑花節、校慶)。並負責臺灣學術網路北區區域網路中心之各項業務，提供網路相關支援及技術諮詢服務。此外配合教育部辦理北區各大專院校、高中職連線，並參與「國家高速網路與計算中心」主導之台灣高品質學術研究網路(TWAREN)以及先進技術之規劃與建置。以下依近期業務及例行業務分述如下：

(一) 近期業務進度報告

1. 資訊安全事件防範作業

臺灣大學資訊安全事件統計前三名

事件名稱	數量
Ohsoft 挖礦程式	571
FakeFlash 木馬程式	141
Sality 木馬程式	188

* 第一名資安事件說明：

此事件因使用者安裝了 ohsoft 系列的免費軟體(包含 oCam、VirtualDVD 及 Secret Folder 等)所造成，在使用者未注意授權內容而同意的情況下，該軟體自動安裝挖礦程式"BRTSvc version"進行挖礦。經分析封包內容確認異常行為模式，在 IPS 上設定規則，阻擋及通報相關連線行為。建議處理措施：從新增移除程式中移除 BRTSvc version。

＊第二名資安事件說明：

此事件因使用者在瀏覽某些問題網頁時，出現一個要求更新程式的訊息，誘騙使用者下載更新程式或點選網頁連結，使用者在不知情的情況下點擊執行後，主機被安裝木馬後門程式，自動向外傳輸使用者之機敏資料。當 IPS 偵測到此偽裝為更新程式之惡意行為，主動進行阻擋及通報。建議處理措施：避免從不信任的來源下載和更新安裝程式。

(二) 例行業務

1. 校園骨幹相關工作項目

(1) 規劃、建置與管理本校對外網路服務

106 年自有國際線路與學術單位線路

	國際專線	TWAREN	教育部學術網路	中研院
連線速率	2Gbps	1Gbps	10Gbps	10Gbps

106 年網際網路服務提供者(ISP)線路

	Hinet	速博	台灣固網	亞太電信	中嘉和網
連線速率	10Gbps	2Gbps	1Gbps	1Gbps	1Gbps

(2) 規劃、建置與管理校總區與其他學院或校區網路服務（美雲）

	醫學院	醫院	舊法社 學院	公衛 學院	水源 校區	竹北 校區	行遠樓
連線 速率	1Gbps	1Gbps	1Gbps	1Gbps	2Gbps	100Mbps	100Mbps

2. 資訊安全認證與教育訓練

(1) 為了強化組織資訊安全，本中心於 98 年 7 月取得「教育體系資通安全管理規範」認證，每年通過複評或重新認證。規劃 107 年 12 月將教育版 ISMS 資安管理制度轉為 ISO 27000 資安管理制度。

103 年 6 月	104 年 6 月	105 年 6 月	106 年 7 月	107 年 12 月
複評	重新認證	複評	複評	重新認證

(2) 本中心對全校教職員生積極宣導資訊安全，每年舉辦多場資安教育課程

103 年	104 年	105 年	106 年	107 年
10 場	7 場	8 場	13 場	12 場

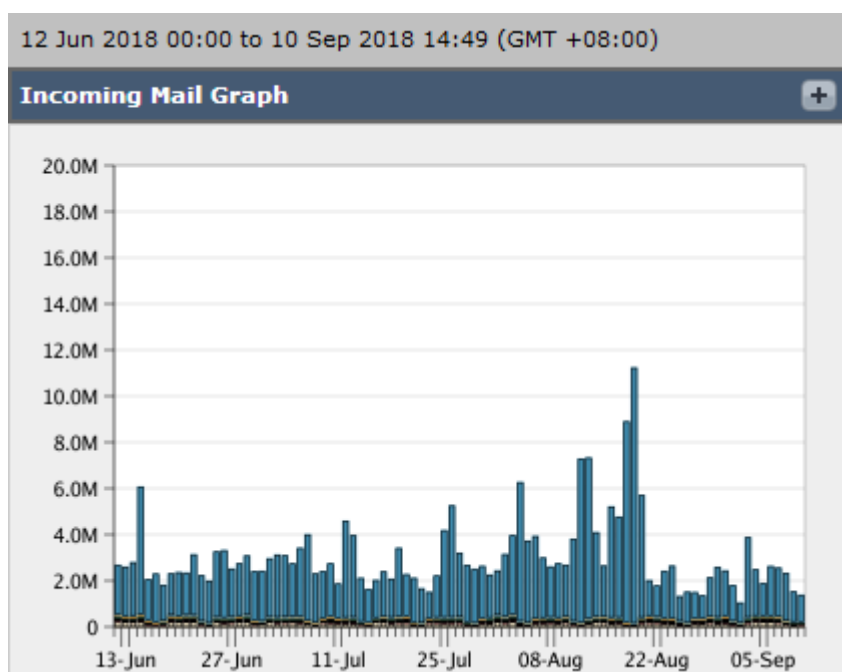
其中，107 年已辦理 12 場資安研討會及相關議題之宣導活動，包含「人工智慧網路防禦實務與應用」，「駭客攻擊手法新趨勢」，「惡意程式解析」。

(3) 為加強本校行政人員資安防護能力，每年舉辦「電子郵件社交工程演練」教育訓練，規劃將持續辦理資安宣導教育訓練。

103 年	104 年	105 年	106 年	107 年
2 場	2 場	2 場	3 場	2 場

3. 郵件安全過濾機制

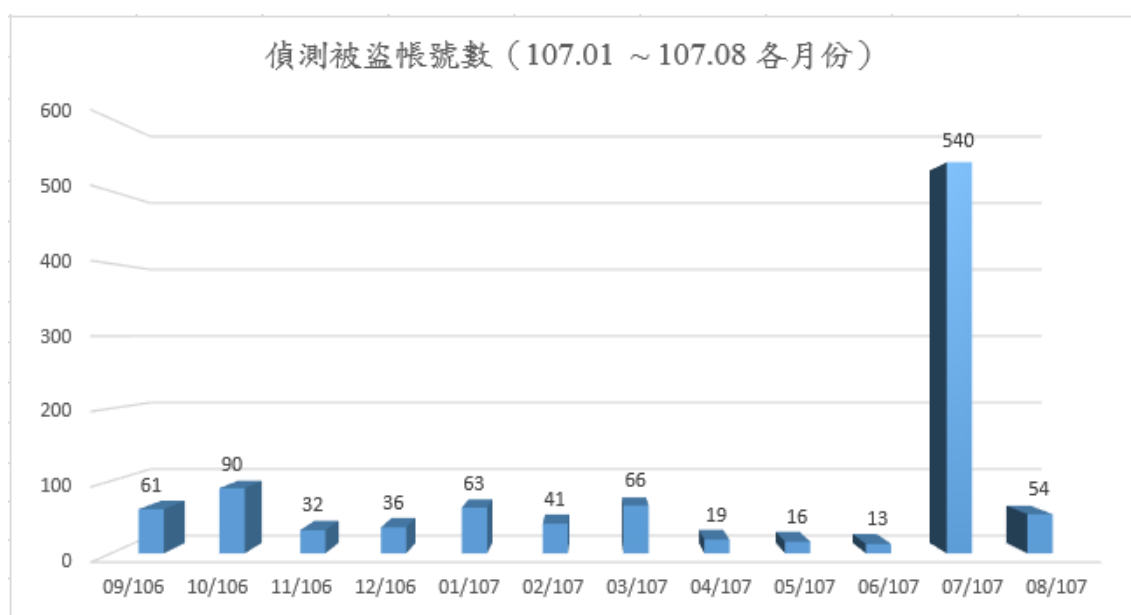
計中郵件安全防護系統持續為本校使用者電子郵件信箱防堵垃圾及病毒郵件，並且因應來自網際網路上日益增加且不斷變化的惡意郵件，即時更新防護規則及阻攔條件，以加強郵件防護效果。107 年 6 月~107 年 8 月期間的信件防護結果，其中因寄信來源伺服器可疑、垃圾信、病毒信、及客製化過濾條件被攔阻的具威脅性信件約 88.2%，廣告行銷信件約 6.2%，安全信件約 5.6%，如下圖所呈現，藍色部分為可疑之惡意信件來源，平均達所有來信量的 87.0%，皆已被拒絕傳送。



4. 利用巨量資料分析工具協助偵測異常帳號

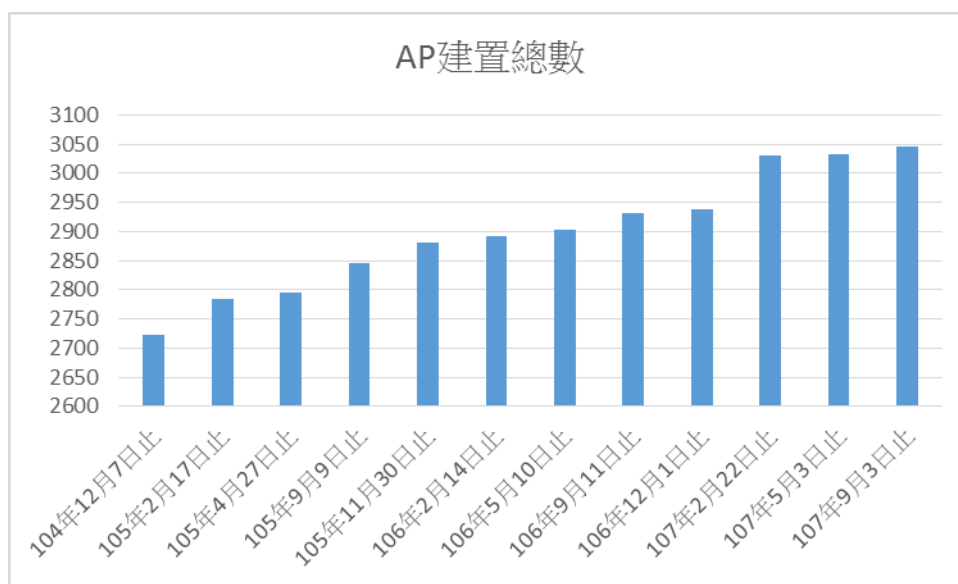
本校教職員生帳號約 5 萬，再加上歷年畢業帳號更多達數萬，一直以來不定期出現帳號被駭客利用向網際網路寄發垃圾信件，導致本校郵件伺服器遭列入黑名單，造成使用者寄信至其他組織時被拒絕。為了及早偵測出現異常狀況的帳號，計中網路組利用巨量資料分析工具及機器學習技術，從使用者登入服務的各項資料中，快速發現以往難以察覺的異常潛伏行為，及早判斷遭到盜用的帳號，阻斷後續帳號被濫用的情況。下圖為 106 年 7 月至 107 年 8 月一年間偵測到並即時予以封鎖之被盜用帳號數量統計，計中仍持續研究偵

測方式，以期加強維護帳號安全。(註：107 年 7 月 15 日出現大量帳號被盜用並將信箱內的信件以原主旨回覆給原寄信者，但是信件內容替換為「Unable to show this message」，並提供 URL 連結讓收信者點選，藉以騙取帳號密碼。此種手法的主旨和收信者都不同，而且由於寄件者與主旨都很熟悉，因此收到信件的人很容易不疑有他，導致被盜帳號數量快速增加。計中當天即已觀察到情況並阻擋後續問題信件寄出，同時從郵件登入記錄找到所有異常帳號，並通知及要求修改密碼。)



5. 規劃、建置與管理本校校園無線網路服務

107 年 5 月至 9 月，計資中心將醫學院教室的無線基地台升級為 802.11AC(最高速可達 1.3Gbps)，並於化學系圖書館、第二活動中心、管圖工商管理學系學會、第一活動中心、醫學院體育館、共同教室等地點新增 11 個無線基地台。107 年 3 月至 5 月，於農化新館公共空間新增 2 個無線基地台，107 年 1 月至 2 月，於校區新增 91 個無線基地台，其中包括電機一館 13 顆無線基地台，及新教學大樓二期有 78 顆無線基地台，106 年 9 月至 12 月，於校區新增 8 個無線基地台，已更新共同教室及博雅教學館的無線基地台，全面採用 802.11AC(最高速可達 1.3Gbps)，並建置無線專用防火牆(Carrier-grade NAT)，屬於電信等級防火牆及頻寬可達 10Gbps，大幅提升無線網路頻寬。至 107 年 9 月 11 日止共有 3045 顆無線基地台(AP)。

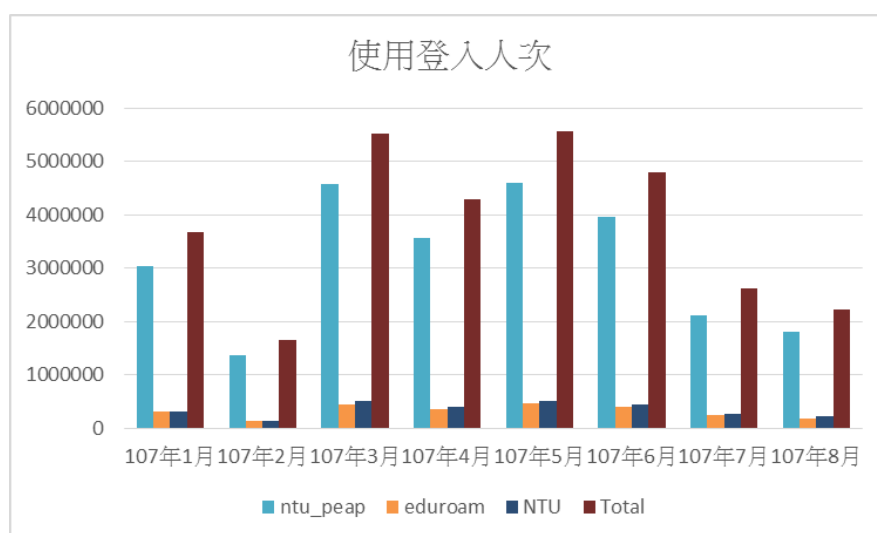


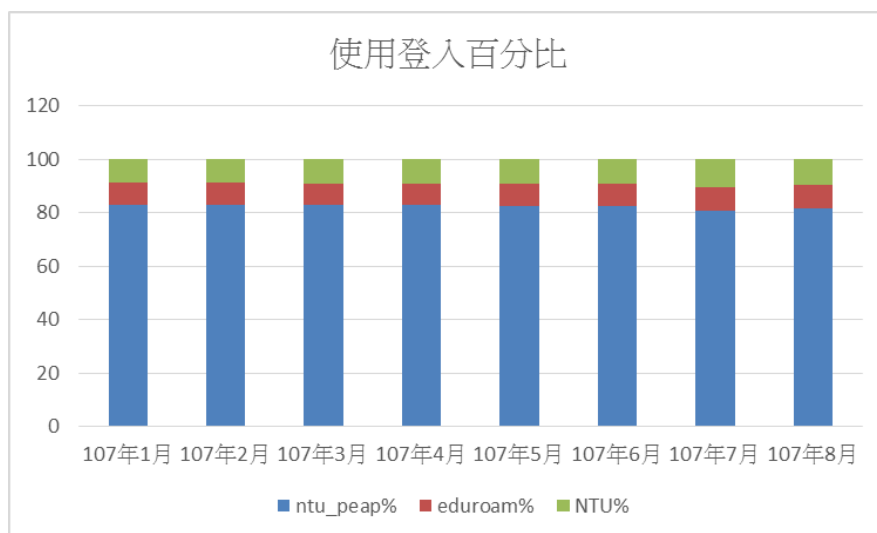
eduroam 申請帳號情形：

統計申請期間	教師	職員	學生	校友
104/1/1~107/9/11	622	637	7338	5803

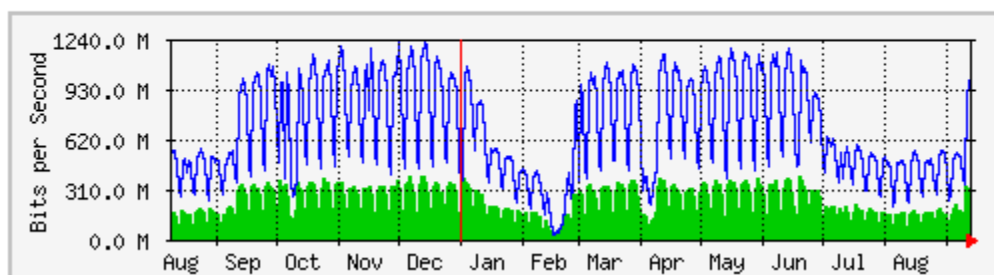
各無線網路識別碼(SSID)使用情形：

目前上課期間每個月約有五百多萬筆的登入紀錄，107 年統計圖表及整年的流量圖如下：





每年圖表(1天平均)



6. 加值服務：規劃、建置與管理本校雲端會議服務

104 年 4 月 8 日公告啟用後的使用情形

統計使用期間	教職使用人次	網路會議場次
104/4/8~107/9/11	205	1226

107 學年度第 1 學期第 1 次校務會議 人事室書面報告

一、獎助生免徵所得稅案

(一) 依教育部及財政部來函，各校依教育部「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」規定認定獎助生者，自有免稅規定之適用。經本校 107 年 3 月 6 日第 172 次行政團隊會議、同年 15 日研商兼任助理及獎助生權益專案小組第 20 次會議及同年 27 日第 2989 次行政會議通過，本校研究獎助生自 107 學年度起支領經費免納所得稅，業於 107 年 6 月 8 日公告。

(二) 本校首頁「公開校務」項下之「獎助生及兼任助理專區」相關內容已同步更新。

二、配合校務發展需要，修正本校相關規定：

(一) 修正本校組織規程第 21 條、第 21 條之 1、第 21 條之 2 及第 29 條附表 3，業提第 2994 次行政會議、106 學年度第 2 學期第 2 次校務會議通過，經教育部 107 年 8 月 21 日及同年 9 月 19 日核准，除附表 3 自 107 年 6 月 9 日生效外，其餘修正條文均自 107 年 8 月 1 日生效，107 年 9 月 28 日公告。

(二) 修正本校延攬及留住特殊優秀人才彈性薪資暨獎勵補助支應原則，業提 107 年 5 月 15 日第 2995 次行政會議、107 年 6 月 12 日 107 年度第 2 次校務基金管理委員會通過，經教育部 107 年 6 月 27 日同意備查，107 年 7 月 2 日公告。

(三) 修正本校特聘教授設置暨特聘加給給與實施要點，業提 107 年 5 月 15 日第 2995 次行政會議、107 年 6 月 12 日 107 年度第 2 次校務基金管理委員會修正通過，107 年 6 月 20 日公告。

(四) 修正本校教研人員彈性加給給與作業要點，業提 107 年 5 月 15 日第 2995 次行政會議、107 年 6 月 12 日 107 年度第 2 次校務基金管理委員會通過，107 年 6 月 20 日公告。

(五) 修正本校新聘教師及研究人員額外加給給與作業要點，名稱

並修正為教研人員教學研究額外加給給與作業要點，業提 107 年 2 月 27 日第 2985 次行政會議、107 年 5 月 15 日第 2995 次行政會議、107 年 6 月 12 日 107 年度第 2 次校務基金管理委員會通過，107 年 6 月 20 日公告。

(六)修正本校邁向頂尖大學計畫用人經費支給原則，名稱並修正為高等教育深耕計畫用人經費支給原則，業提 107 年 8 月 21 日第 3008 次行政會議修正通過，107 年 9 月 11 日公告。

(七)修正本校教授副教授延長服務案件處理原則及作業程序，名稱並修正為教授延長服務案件處理原則及作業程序，業提 107 年 7 月 24 日第 3005 次行政會議修正通過，107 年 9 月 11 日公告。

(八)修正本校職員差勤管理實施要點，業經本校 2994 次行政會議通過，107 年 5 月 23 日公告。

(九)修正本校約用工作人員工作規則，業經本校第 5 屆第 13 次勞資會議及第 3002 次行政會議通過，報經臺北市政府 107 年 8 月 13 日核備，同年月 14 日公告。

(十)修正本校工友工作規則，業經本校第 5 屆第 13 次勞資會議及 3002 次行政會議通過，報經臺北市政府 107 年 8 月 13 日核備，同年月 14 日公告。

三、106 學年度第 2 學期名譽教授推薦案，業經本校 106 學年度第 2 次名譽教授審議委員會、第 3004 次行政會議及校教評會 106 學年度第 10 次會議審議通過理學院康明昌教授等 10 人為名譽教授。

四、107 學年度符合本校特聘教授設置暨特聘加給給與實施要點第 2 點第 1 項第 7 款資格特聘教授推薦案，經本校第 3004 次行政會議及校教評會 106 學年度第 10 次會議審議通過文學院蔡瑜等 22 名教授，業於 107 年 8 月 21 日致聘；又工程科學及海洋工程學系教授蔡武廷等 6 名教授，符合較高款次資格，改以較高款次資格致聘。

五、 107 學年教授、副教授休假研究計核定 133 位教師，其中 95 位申請休假研究 1 學期，38 位申請休假研究 1 學年。106 學年因業務或個人計畫改變，申請撤銷休假研究案計 11 名，申請變更休假研究期限計 7 名，專案申請休假研究計 4 名。

六、 勞資會議資方代表改派情形

(一) 原資方代表兼資方代表主席林達德主任秘書因職務異動，自 107 年 6 月 11 日改派李心予主任秘書接任，任期至 108 年 6 月 30 日止，經臺北市政府勞動局 107 年 6 月 19 日同意備查，業於同年月 21 日函轉各單位知照並刊載於本校首頁校園公告欄。

(二) 原資方代表主計室主任劉中鍵及總務長王根樹業分別於 107 年 7 月 24 日及 8 月 1 日卸職，自 107 年 8 月 7 日分別改派主計室歲計組組長何家珍及總務處事務組組長林新旺接任，任期至 108 年 6 月 30 日止，經臺北市政府勞動局 107 年 8 月 15 日同意備查，業於同年月 16 日函轉各單位知照並刊載於本校首頁校園公告欄。

七、 依公務人員陞遷法規定組成職員甄審委員會，107 年 5 月至今召開 5 次會議審議職員陞遷遞補案件，通過情形如下：

(一) 內陞：技正 1 人、編審 1 人、組員 2 人、技士 1 人，計 5 人。

(二) 外補：組員 4 人、技士 5 人、護理師 9 人、技佐 1 人，計 19 人。

八、 107 年 9 月 13 日於校總區第二行政大樓第四會議室辦理「107 學年度新任主管座談會」，為積極推動新兼任學術行政主管之教育訓練，期提高行政績效、服務品質培育人才。由校長主持，並請校務副校長及教務長就重要政策簡報，及一級行政單位派員列席解惑，以期達成願景實踐及業務交流，共計 50 位新任主管參訓。

九、 107 年度賡續辦理教職員工心理諮商服務，除仍循例續與財團法人「張老師」基金會台北分事務所簽約，並提供本校教職員

工每人每年最高獲得 6 次免費心理諮商服務（每次 1 小時以新台幣 1,600 計算，補助金額上限為新台幣 9,600 元）。107 年度截至 8 月底止，本校同仁使用張老師心理諮商服務計 39 人次，並於 107 年 7 月 24 日及 7 月 26 日辦理兩場次「職場健康講座」，合計 135 位同仁參加。

十、 截至目前，107 年度本校一級行政主管、名譽教授、編制內年滿 60 歲以上教師(研究人員、專業技術人員)健康檢查，計一級行政主管 9 人、名譽教授 49 人、年滿 60 歲以上教師 24 人，共 82 人申請。至公務人員健康檢查，截至目前核准 184 人，124 人已申請補助。

十一、 107 年 6 月 9 日至 107 年 10 月 19 日止，共有教師 25 人、職員 18 人（含附設醫院）及技工友 10 人核准退休。

十二、 截至目前，參加勞、健保人數為 7242 人，公提勞退金人數 6755 人（內含自提勞退金人數 791 人）；參加公、健保人數公保為 2,672 人、健保為 2,800 人(含早期退休在本校加保人員)。

十三、 本校勞工退休準備金專戶截至 107 年 6 月 30 日，結餘金額為新臺幣 137,461,748 元。

國立臺灣大學 107 學年度第 1 學期第 1 次校務會議

主計室工作報告

一、重要工作報告摘要

(一) 107 年度預算分配案

107 年度預算分配案業經 7 月 17 日本校第 3004 次行政會議通過，並將分配結果發函各單位據以執行。

(二) 108 年度預算案

108 年度預算案編製完成，並已依法提送立法院審議。

(三) 配合科技部就地審查相關事宜

科技部於 107 年 5 月派員抽查科技部補助經費原始憑證就地查核，計抽查一般專題研究計畫 67 件共 3.9 億元及科研採購 24 件共 1.5 億元。

(四) 配合農委會辦理實地查核作業相關事宜

行政院農業委員會及其所屬單位漁業署及動植物防疫檢疫局到校辦理補助計畫之原始憑證實地查核作業，本室積極配合提供相關查核計畫案件憑證資料，並協助計畫執行單位說明計畫經費支用情形。

二、107 年度至 8 月底止預算執行概況：

(一) 收支概況表〔見附表一〕

(二) 資產負債平衡表〔見附表二〕

(三) 說明：

1. 經常收支

- (1) 收入：包括教育部補助款 29.89 億元(佔總收入之 28.07%)、其他補助收入 6.78 億元(佔總收入之 6.37%)、自籌收入 69.82 億元(佔總收入之 65.56%)，共計總收入 106.49 億元。
- (2) 支出：教學研究等支出共計 112.08 億元(佔總收入之 105.25%)。
- (3) 餘絀：收支相抵計短絀 5.59 億元，主要係提列折舊及攤銷費用所致。

2. 資本支出

本年度預算數 15.45 億元(教育部補助款 6.51 億元、自有資金 8.94 億元)，截至 8 月底止實支數 8.25 億元，達成率 53.40%。

3. 長期借款

長期借款餘額為 7.34 億元(含一年內到期轉列短期債務 0.51 億元)，包括：

- (1)買回第二活動中心商場租賃權 0.40 億元。
- (2)興建椰風學人宿舍 2.10 億元。
- (3)新生南路運動場地下停車場 1.46 億元。
- (4)社科院大樓地下停車場 3.38 億元。

國立臺灣大學 107 年度截至 8 月底止收支執行概況 (附表一)

A. 經常收支

單位：千元

項 目	預算數(a)		截至 107 年 8 月底實際數(b)		比較增減 (b-a)
	金額	佔收入%	金額	佔收入%	
壹、收入部分	16,756,789	100.00	10,648,956	100.00	-6,107,833
一、教育部補助款	4,501,151	26.86	2,988,663	28.07	-1,512,488
補助教學研究經費	4,501,151	26.86	2,988,663	28.07	-1,512,488
二、其他補助收入	1,854,498	11.07	678,130	6.37	-1,176,368
其他補助收入 (含高等教育深耕計畫)	1,854,498	11.07	678,130	6.37	-1,176,368
三、自籌收入	10,401,140	62.07	6,982,163	65.56	-3,418,977
1. 學雜費收入	1,848,672	11.03	1,212,065	11.38	-636,607
2. 學雜費減免	-60,000	-0.36	-30,229	-0.28	29,771
3. 建教合作收入	6,235,624	37.21	4,098,262	38.49	-2,137,362
4. 推廣教育收入	288,000	1.72	252,060	2.37	-35,940
5. 權利金收入	4,000	0.02	4,647	0.04	647
6. 雜項業務收入	58,989	0.35	51,366	0.48	-7,623
7. 勞務收入	155,843	0.93	102,661	0.96	-53,182
8. 銷貨收入	145,863	0.87	94,403	0.89	-51,460
9. 醫療收入	120,000	0.72	88,132	0.83	-31,868
10. 財務收入	190,248	1.14	117,666	1.10	-72,582
11. 資產使用及權利金收入	795,315	4.75	586,784	5.51	-208,531
12. 受贈收入	437,686	2.61	301,600	2.83	-136,086
13. 違規罰款及賠(補)償收入	4,900	0.03	4,815	0.04	-85
14. 財產交易賸餘			13	0.00	13
15. 雜項收入	176,000	1.05	94,665	0.89	-81,335
16. 當期原始認列農產品之賸餘			3,253	0.03	3,253
貳、支出部分	17,366,686	103.64	11,208,288	105.25	-6,158,398
1. 教學研究及訓輔成本	7,240,047	43.21	4,211,786	39.55	-3,028,261
2. 管理及總務費用	1,688,046	10.07	1,319,884	12.39	-368,162
3. 學生公費及獎勵金	555,000	3.31	302,161	2.84	-252,839
4. 建教合作成本	6,154,612	36.73	4,171,784	39.18	-1,982,828
5. 推廣教育成本	235,711	1.41	154,646	1.45	-81,065
6. 雜項業務成本(費用)	52,690	0.31	38,124	0.36	-14,566
7. 勞務成本	112,577	0.67	92,013	0.86	-20,564

項 目	預算數(a)		截至 107 年 8 月底實際數(b)		比較增減 (b-a)
	金額	佔收入%	金額	佔收入%	
8. 銷貨成本	111,695	0.67	83,295	0.78	-28,400
9. 醫療成本	106,691	0.64	82,235	0.77	-24,456
10. 行銷及業務費用	5,300	0.03	4,179	0.04	-1,121
11. 研究發展及訓練費用	136,720	0.82	66,066	0.62	-70,654
12. 財務費用	10,070	0.06	3,956	0.04	-6,114
13. 財產交易短絀			5,318	0.05	5,318
14. 雜項費用	957,527	5.71	672,841	6.32	-284,686
參、餘絀	-609,897	-3.64	-559,332	-5.25	50,565

B. 資本收支

單位：千元

項 目	107 年度預算(c)	上年度保留數(d)	本年度奉准 先行辦理數 (含調整數)(e)	可用預算數 (f)=(c+d+e)	截至 107 年 8 月底實支數 (g)	達成率% (g/f)
經費來源	1,544,869			1,544,869	824,966	
1. 教育部補助固定資產經費	251,310			251,310	145,472	
2. 高等教育深耕計畫經費	400,000			400,000	20,634	
3. 自有資金撥充	893,559			893,559	658,860	
支出項目	1,544,869			1,544,869	824,966	53.4
1. 土地						
2. 土地改良物	5,000			5,000	939	18.78
3. 房屋及建築	273,811		227,000	500,811	391,094	78.09
4. 機械及設備	1,057,056		-181,000	876,056	352,798	40.27
5. 交通及運輸設備	42,448		-15,000	27,448	9,992	36.40
6. 什項設備	166,554		-31,000	135,554	70,143	51.75

國立臺灣大學校務基金

(附表二)

平衡表

中華民國 107 年 8 月 31 日

單位：千元

資產	金額	%	負債及淨值	金額	%
流動資產	11,239,901	7.12	負債	123,747,924	78.40
銀行存款	5,652,285	3.57	流動負債	11,006,678	6.98
零用及週轉金	1,407	0.00	短期債務	87,407	0.05
流動金融資產	3,469,311	2.20	應付款項	276,644	0.18
應收款項	1,014,034	0.65	預收款項	10,642,627	6.75
存貨	58,752	0.04	長期負債	761,575	0.48
生產性生物資產－ 流動	4,621	0.00	長期借款	682,848	0.43
預付款項	815,691	0.52	其他長期負債	78,727	0.05
短期墊款	223,800	0.14	其他負債	111,979,671	70.94
長期投資及準備金	10,230,367	6.48	遞延收入	5,141,991	3.26
非流動金融資產	6,943,099	4.40	存入保證金	263,854	0.17
準備金	3,287,268	2.08	應付保管款	6,104	0.00
不動產、廠房及設備	29,218,717	18.51	應付退休及離職金	321,289	0.20
土地	8,579,573	5.43	應付代管資產	106,232,288	67.30
土地改良物	416,723	0.26	暫收及待結轉帳項	14,145	0.01
房屋及建築	10,786,111	6.83	淨值	34,092,326	21.60
機械及設備	3,558,954	2.26	基金	19,278,705	12.21
交通及運輸設備	151,993	0.10	基金	19,278,705	12.21
什項設備	3,205,509	2.03	公積	14,650,167	9.28
購建中固定資產	2,519,854	1.60	受贈公積	14,650,167	9.28
生物資產－非流動	2,086	0.00	累計餘絀	-559,332	-0.35
生產性生物資產－ 非流動	2,086	0.00	累計賸餘(短絀)	-559,332	-0.35
無形資產	113,034	0.07	淨值其他項目	722,786	0.46
專利權	4,691	0.00	備供出售金融資產未 實現餘絀	718,023	0.46
電腦軟體	103,227	0.07	未實現重估增值	4,763	0.00

資產	金額	%	負債及淨值	金額	%
其他無形資產	5,116	0.00			
其他資產	107,036,145	67.82			
遞延費用	186,919	0.12			
存出保證金	595,881	0.38			
催收款項	2,725	0.00			
暫付及待結轉帳項	18,332	0.01			
代管資產	106,232,288	67.31			
合計	157,840,250	100.00	合計	157,840,250	100.00

國立臺灣大學稽核室

107 學年度第 1 學期第 1 次校務會議報告

本校稽核室(以下簡稱本室)於 105 年 1 月 10 日成立，係由廖珮真主任(會計學系)及葉信億幹事 2 人所組成。

壹、 107 年度稽核計畫執行情形

一、 本室於 107 年 5 月 14 日召開審議小組會議，決議通過 107 年度稽核計畫，並於 107 年 6 月 2 日發函通知本校行政單位提供其 106 年度經費收支及運用情形報告。

二、 本室惠請本校被稽核單位回覆建議事項後，完成本校行政單位 106 年度經費收支及運用情形之稽核報告。

貳、本校各單位 106 年度經費收支及運用情形之稽核報告於後附上。

國立臺灣大學稽核室

稽核項目：教務處 106 年度經費收支及運用情形

稽核人員：廖珮真主任、葉信億幹事

壹、源起

依「國立臺灣大學稽核室設置辦法」第三條，本室任務之一為校務基金運用效率與各項支出效益之查核及評估。為有效進行稽核任務，本室於 107 年 5 月 19 日召開審議小組會議決議通過 106 年度稽核計畫後，於 107 年 6 月 2 日發函通知本校行政單位提供其 106 年度經費收支及運用情形。

貳、稽核過程

6 月 2 日	本室發函教務處提供 106 年度經費收支及運用情形報告。
7 月 10 日	教務處提供 106 年度經費收支及運用情形報告。
8 月 14 日	本室完成稽核結果與建議事項。
8 月 16 日	教務處回覆本室所提之建議事項。

參、稽核結果

1. 106 年度預算分配經費為\$5,918 萬，較 105 年度減少 0.35%；支出為\$5,376 萬，較 105 年度增加 12.08%。該經費相關說明如下：
 - (1) 此項經費支出主要分為三項，分別為教務長統籌經費支出(較去年增加 11.44%)、改善教學設備費支出(較去年增加 19.79%)、專案儀器維護費支出(較上年度減少 91.57%)。
 - (2) 改善教學設備費支出較 105 年度增加 19.79%，主要 106 年底契約工程共計 4 件尚未完成，106 年度申請預算保留數為 682 萬，保留數較 105 年增加 280%。
 - (3) 專案儀器維護費支出減少 91.57%，主要原因係原 105 年度補助生命科學系開設共同課程及實驗課程轉到邁頂計畫下執行。
2. 106 年度邁頂計畫相關經費為\$5,368 萬，較 105 年度經費減少 73.24%，各項目重大變動原因說明如下：
 - (1) 教學大樓 2 期新建工程自 106 年度起改由總務處監督執行，106 年度經費則無此項支出，減少約\$1.3 億元支出。
 - (2) 聘用文獻高度引用學者改由用人單位負責，106 年度經費則無此項目，減少約\$244 萬元支出。
 - (3) 106 年度增設東南亞教育中心、國際學院經費用途，共計新增支出

約\$1,100 萬，兩處尚屬新設階段，於推廣活動、學術交流等業務上開支較多。

3. 106 年度收支並列收入為 8,006 萬，收支並列相對支出為 6,286 萬，收入較 105 年減少 14%，支出增加 1%，重大變動項目說明如下：

- (1) 106 年度推廣教育收入及支出分別較 105 年度增加 6.46% 以及 24.22%，主要為教學發展中心開辦專業發展研習課程，收入上升亦帶動相對人事、服務與規費支出提高。
- (2) 106 年度雜項業務費收入較 105 年度下降 40%，主要為 105 學年度碩士招生繳費較晚辦理，為會計年度與學年度差異。其二為新增海外高中推薦入學招生業務收入所致。
- (3) 106 年度資產使用及權利金收入較 106 年增加 11.91%，支出較 106 年上升 3.82%，收入部分主要來自帳務調整所致，因購買資料庫延後至會計年度後才驗收完畢，使帳上產生結餘款收入。支出來自微軟校園軟體授權行政版費用。
- (4) 106 年指定用途受贈收入及支出分別較 105 年增加 1.79% 與減少 50.36%，其中支出減少部分主要因為 MOOCs(線上課程)計畫轉由邁頂經費支應。
- (5) 106 年其他收入較 105 年增加 28.51%。收入部分主要因為教學發展中心新增專業諮詢服務收入，並調漲暑期基礎學科學分費使收入上升。支出部分，扣除 105 年一次性大型教育部展覽場地費用\$100 萬後，上升 9.75%，主要為鐘點費與場地設備費。
- (6) 106 年建教合作收入與支出分別增加 18.62% 與 2.92%，主要新增來自教育部補助「華語 MOOCs 數位課程計畫」款收入與實際執行該計畫執行之相關支出。

肆、 建議事項

建議事項	教務處回覆
<p>1. 106 年度稽核報告中給予貴處建議及回復事項中，貴處提及將進行整合規畫各教學頻道，以利管理。請問貴處後續規畫方式與改善效果為何？</p>	<p>1. 106 年 10 月教學發展中心進行組織重整，拆分出數位學習中心，透過數位科技，開發數位教學平臺、與研發製作專業線上學習資源、推動數位學習學分認證，全面提升本校教學之品質與效率，近期成果如下：</p> <p>(1) 教學平台除傳統 CEIBA 外，另開發新一代的線上教學平台 - NTU COOL，協助教師和學生更有效地使用數位媒體素材進行教學。</p> <p>(2) 公共課程部分，將台大優良品質之教學內容製作為 NTU MOOCs 及 NTU OCW 開放式課程，建構優質數位教材內容，輸出於 Coursera 國際最大學習平台及臺大開放式課程平台，以提升臺大優良教學與學術能見度。</p>

國立台灣大學稽核室

稽核項目：學生事務處 106 年度經費收支及運用情形

稽核人員：廖珮真主任、葉信億幹事

壹、源起

依「國立臺灣大學稽核室設置辦法」第三條，本室任務之一為校務基金運用效率與各項支出效益之查核及評估。為有效進行稽核任務，本室於 107 年 5 月 19 日召開審議小組會議決議通過 106 年度稽核計畫後，於 107 年 6 月 2 日發函通知本校行政單位提供其 106 年度經費收支及運用情形。

貳、稽核過程

- | | |
|----------|------------------------------|
| 6 月 2 日 | 本室發函學務處提供 106 年度經費收支及運用情形報告。 |
| 7 月 10 日 | 學務處提供 106 年度經費收支及運用情形報告。 |
| 8 月 14 日 | 本室完成稽核結果與建議事項。 |
| 8 月 16 日 | 學務處回覆本室所提之建議事項。 |

參、稽核結果

1. 106 年度預算分配收入為\$3,805 萬元，預算分配之支出為\$3,766 萬元，相較於 105 年度分別減少 0.001%以及增加 0.001%。以下為重大變動項目說明：
 - (1) 106 年學務處施政項目「建立核心價值加強品德教育」支出較 105 年減少 11.15%，主要為”新生學習入門書院”，因活動天數減少，並以停辦靜態展方式改善活動內容，故支出較去年度減少約\$80 萬。
 - (2) 106 年學務處施政項目「關懷扶助弱勢學生」支出較 105 年減少 19.85%，主要原因繁星活動改列報於「建立核心價值加強品德教育」支出，與減少文宣費用等樽節措施，故支出較去年減少\$ 69 萬。
 - (3) 106 年學務處施政項目「營造健康安全的校園環境」支出較 105 年度增加 3.95%，主要因為心輔中心整理工程與其場地維護清潔支出提高，故較 105 年度增加\$22 萬支出。
 - (4) 106 年學務處施政項目「實踐行政革新」支出較 105 年減少 63.49%，主要因為進行活大禮堂整修座椅，該整修已於 105 年底結束，106

年開始使用，故造成 105 年支出基期提高。

- (5) 106 年學務處其他項目支出較 105 年增加 78.58%，主要原因為宿舍修繕增加、與增聘臨時心理師，以致增加約\$465 萬。
2. 106 年度邁頂計畫經費為\$572 萬元，較 105 年度增加 6.4%，該項經費於 106 年新增項目主要用於心輔中心整修與二活環境更新，約\$169 萬元。
3. 106 年收支並列收入為\$30,520 萬元，收支並列相對支出\$19,613 萬元，分別較 105 年度增加 9.93%以及減少 0.01%。重大項目變動說明如下：
4. 106 年度指定用途受贈收入較 105 年減少 58.91%，支出與 105 年相比為持平。主要因每年皆可能有新設獎助學金、補足款項轉為本校永續基金、定存孳息久未發放及定存解約、長年未發放之獎助學金轉為本校急難救助金、設獎單位增加匯入款項等因素，須按辦法規定辦理核發，申請及發放時間未必為同一年度，以致此項收支變動幅度較大。
5. 106 年建教合作收入列報負數，支出則減少 60%。收入負數係因主計室計帳估計回沖所致，歸屬的建教合作案件主要為 105 年度，支出數亦減少。
6. 106 年學務處新生限定上衣銷售收入，列報支出 4.2 萬餐費支出，較去年上升 100%，主要因科目別流用所致，該費用流用至「課外活動組新生入門書院活動費」，用於活動餐與人員檢討會議餐費，參與人數共計 102 人，考量參與人數與規範，尚屬合理。

肆、建議事項及回覆

建議事項	學務處回覆
1. 貴處於 105 年度建議事項回覆中提及職涯中心將以募款或使用自籌收入等方式，以因應邁頂經費減少。是否能提供該詳細規畫方案？	提升職涯中心校園徵才報名費，並將勞動、物價等調漲成本反映於報名費中。另透過增加校園攤位數之方式，增加自籌加入。
2. 收支並列多為常態性支出的資產使用及權利金為大宗，於 106 年度支出/收入占比為 64.26%，較 105 年度下滑 6.46%。除受勞動及	(1) 開源部分：學生活動中心場地管理辦法於 106 年 6 月 20 日第 2953 次行政會議修正通過，微調場地出租費用，適度反應管理及維修成本，增加收入。

建議事項	學務處回覆
<p>物價成本上升影響外，是否有相關開源節流方案？</p>	<p>(2) 節流部分：</p> <p>(a) 延長設備汰換時間，儘量採保養維護為主。</p> <p>(b) 住宿組委外合約案，除獨家廠商案外，均改採公開招標方式辦理，以撙節經費</p> <p>(c) 推行 e 化管理：減少紙張使用，增加電子文書比例，以達節約用紙。</p> <p>(d) 加強夏季空調系統節電管理：配合總務處營繕組空調監控系統，加強管理以達到節能減碳</p> <p>(e) 於各使用空間加強宣導節能減碳政策，養成隨手關燈、關空調等習慣，以達到節約能源的成效，並加強活動中心巡場管理。</p>

國立台灣大學稽核室

稽核項目：總務處 106 年度經費收支及運用情形

稽核人員：廖珮真主任、葉信億幹事

壹、源起

依「國立臺灣大學稽核室設置辦法」第三條，本室任務之一為校務基金運用效率與各項支出效益之查核及評估。為有效進行稽核任務，本室於 107 年 5 月 19 日召開審議小組會議決議通過 106 年度稽核計畫後，於 107 年 6 月 2 日發函通知本校行政單位提供其 106 年度經費收支及運用情形。

貳、稽核過程

- 6 月 2 日 本室發函總務處提供 106 年度經費收支及運用情形報告。
- 7 月 10 日 總務處提供 106 年度經費收支及運用情形報告。
- 8 月 9 日 本室完成稽核結果與建議事項。
- 8 月 16 日 總務處回覆本室所提之建議事項。
- 8 月 23 日 本室向主計室詢問有關總務處之問題。
- 9 月 10 日 主計室回覆本室所提有關總務處之問題。

參、稽核結果

1. 106 年度預算分配數為\$141,782,000，106 年度預算分配之支出為\$141,532,351，執行率為 99.82%，相較於 104 及 105 年度預算執行率分別為 86.35%及 91.56%，106 年度的執行率大幅提升。年度預算分配使用多為固定金額補助以及費用支出，唯一變動項目為“實際總務處彈性運用經費”，為預算執行率變動因素，主要支應無預算分配行政單位之辦公設備汰舊換新之需，包括公務車輛、辦公家具、電腦、冷氣、影印機、攝錄影機及碳粉匣等，以及全校各單位公共區域之開飲機、滅火器新增及換藥等之補助，結餘款皆繳入校務基金。
2. 106 年度邁頂計畫經費約為\$11,736 萬，較 105 年度邁頂計畫經費減少約\$17,282 萬(減少比率為 59.56%)。106 年度邁頂計畫經費全數用於小型修繕，105 年度邁頂計畫則用於小型修繕與新建工程，兩年度之差異說明如下：

- (1) 106 年小型修繕支出約為\$11,736 萬，相較於 105 年度增加約 \$1,736 萬(增加比率為 17.36%)。該項經費係研發處依全校頂大預算總額進行調整分配，每年度所分配的預算數均不同，經費主要用於教學、研究、實驗等老舊建築及附屬設施安全改善。
- (2) 105 年度新建工程支出為卓越聯合中心工程\$19,017 萬，106 年度則無。
3. 106 年度收支並列收入約為\$49,259 萬，較 105 年度增加約\$12,799 萬(增加比率為 35.10%)，而收支並列相對支出約為\$15,724 萬，較 105 年度增加約\$3,685 萬(增加比率為 30.61%)。各項目金額與 105 年度比較變動較大者，依資產使用及權利金收入與支出、指定用途捐贈收入與支出、其他收入與支出分別說明於下。
4. 資產使用及權利金收入與支出：收入較 105 年度增加約\$802 萬(增加比率 2.26%)，支出較 105 年度減少約\$794 萬(減少比率為 6.83%)，分析原因如下：
- (1)教職員工宿舍收入較 105 年度增加約\$1,978 萬(增加比率為 89.34%)，教職員工宿舍支出則較 105 年度減少約\$331 萬(減少比率為 15.05%)：
- (a) 106 年適逢退休潮，收回可再詢配宿舍，與營繕組討論制定修繕原則與流程以縮短宿舍閒置時間，106 年度教職員工宿舍總詢配數較 105 年度成長約 29% (106 年度 85 戶，105 年度 66 戶)，使得 106 年度宿舍收入增加；另外，為落實 105 年 1 月起新進教師職務宿舍延長配住年限三年政策，將已如期收回之永吉路宿舍，基隆路、長興街校總區不再提供長期借用宿舍，轉為新進教師職務宿舍約 22 間，以增加宿舍分配數量，挹注宿舍收入，故 106 年度教職員工宿舍收入較 105 年度明顯增加。106 年支出較 105 年明顯降低，主要係因 105 年度主計室溢扣 21%水電分攤管理費約 \$726 萬，主計室已在 106 年底將溢扣之水電分攤管理費歸墊回各類宿舍結餘款項與代墊費用。
- (b) 106 年度各系所邀約國外訪問學者住宿需求增加，客座宿舍借用率較 105 年增加 71.3% (106 年度入住數為 185 件，105 年度入住數為 108 件)，故 106 年客座宿舍收入較 105 年明顯增加。105 年下半年全面檢視客座宿舍設備，106 年中陸續完成裝潢修繕，設備汰新換舊再重新開放借用，故 106 年度支出較 105 年度為低。
- (2)場地設備使用費收入較 105 年度減少約\$642 萬(減少比率為

3.13%)，場地設備使用費支出較 105 年度減少約\$393 萬(減少比率為 13.68%)：

- (a) 106 年度研究計畫辦公室及外借場地收入因地震中心大樓、行遠樓 13 樓合作管理費調整及催收身心文影像中心借用永齡生醫工程館 306 及 307 室費用，致收入較 105 年度增加約\$190 萬。106 年度研究計畫辦公室及外借場地支出較 105 年度增加約\$58 萬，係因各年度實際修繕情形而有所差。
 - (b) 106 年度委外場地收入較 105 年度減少約\$1,022 萬，主要係因主計室兩年度列帳方法不一致所致，105 年度二活貸款本金主計室非列為收入減項，而 106 年度二活貸款本金則列為收入減項，致 106 年度委外場地收入較 105 年度減少。106 年度委外場地支出較 105 年度減少約\$307 萬，主要亦因主計室兩年度列帳方法不一致所致，105 年度有非屬總務處人事及相關費用計\$285 萬，致 106 年度委外場地支出較 105 年度為低。
 - (c) 106 年度網路使用費收入較 105 年度增加約\$162 萬，支出較 105 年度減少約\$141 萬。網路使用費收入係由主計室於每學期將統收之網路使用費各以 1/3 之比率分配予總務處、教務處與計資中心使用，主要用途為支應學生版軟體全校授權案及補助各單位申請教學或網路系統建置、修繕等相關支出，收支情形每半年均由計資中心彙整。
- (3) 停車場地收入較 105 年度減少約\$650 萬(減少比率為 6.57%)，主要係因主計室兩年度列帳方法不一致所致，105 年度新南償還貸款本息非列為收入減項，而 106 年度則列為收入減項，致使 106 年度收入項金額短入約\$1,266 萬，為求兩年度比較基礎一致性，若將此\$1,266 萬加回，則 106 年度停車場地收入實際較 105 年度增加約\$616 萬而非減少。停車場支出較 105 年度減少約\$89 萬(減少比率為 1.48%)，主要係在材料用品及設備費用上較為節約。

5. 指定用途捐贈收入與支出：收入較 105 年度增加約\$11,842 萬(增加比率為 1142625.15%)，支出較 105 年度增加約\$4,445 萬(增加比率為 1987746.42%)。106 年度收支大幅增加為生物電子資訊教學研究大樓新建工程-發揚樓。發揚樓總計畫經費為\$5.3 億，\$3 億由財團法人聯發科技教育基金會捐贈，\$2.3 億由本校自籌。106 年捐贈方捐入金額約為\$11,850 萬，工程經費支出約為\$4,383 萬，本工程預定於 108 年完工，捐贈方亦於 107 年捐入剩餘捐贈款以作為工程興建之用。

6. 其他收入與支出：收入較 105 年度增加約\$155 萬(增加比率為 15.86%)，主要係因 106 年度有一筆舟山路單身宿舍拆除工程有價料回收收入約\$239 萬。支出較 105 年度增加約\$41 萬(增加比率為 10.13%)，兩年度差異不大。

肆、建議事項及回覆

建議事項	總務處回覆
<p>部分收入或支出項目的處理與表達有前後年度不一致的情況，請總務處提供合理之說明，並建議總務處應採前後年度一致的做法，方能使前後年度的數字具比較性。</p>	<p>相關數字皆以主計室帳務系統數字為主，主計如何列帳記帳，甚至於 12 月中就關帳造成每年之收入非完整之年度數字皆非本組權限，有關數字差異係向主計室查證所得，且 105 年因數字整體數字無太大差異，故未於去年度說明。</p> <p>非屬本處人事及相關費用如何列入本項支出，乃由主計列帳，該費用是否經過簽核會辦，本處並無管轄權限。事後得知，即使要求重新調整，主計室表示已經關帳不願調整，亦非本處能夠主導。</p> <p>有關新南貸款本息前後(105、106)年度做法不一致，此乃會計帳務認列收入或支出項之專業判斷，建請轉由主計相關單位回應為宜。</p> <p>目前校內列帳均為主計室之權限，因列帳方式前後不一致造成的誤差，建請稽核室逕洽主計室瞭解前後差異之原因。如要改善此情形，可比照上市公司請專業會計師整理帳務，減少因人員異動造成列帳處理方式之差異。</p>
	主計室回覆

	<p>場地設備使用費收支與停車場地收支列帳有前後年度不一致的情況，並非主計室列帳方法不一致，主計室係依照會計原則處理，貸款本金之償還為長期借款之減少，貸款利息費用之支出則列為費用，會造成總務處認為主計室列帳方法不一致，應該係總務處之管理性報表因計算基礎或報表呈現方式與主計室不同所導致。</p> <p>105 年度非屬總務處人事及相關費用 \$285 萬，此係某幹事薪資原由校經費支應，後因編制調整，改由總務處支應，將其 101-105 年度薪資一次於 105 年度做調整，致使 105 年度費用金額增加。</p>
--	---

國立臺灣大學稽核室 稽核報告

稽核項目：國際事務處 106 年度經費收支及運用情形

稽核人員：廖珮真主任、葉信億幹事

壹、源起

依「國立臺灣大學稽核室設置辦法」第三條，本室任務之一為校務基金運用效率與各項支出效益之查核及評估。為有效進行稽核任務，本室於 107 年 5 月 19 日召開審議小組會議決議通過 106 年度稽核計畫後，於 107 年 6 月 2 日發函通知本校行政單位提供其 106 年度經費收支及運用情形。

貳、稽核過程

- | | |
|----------|--------------------------------|
| 6 月 2 日 | 本室發函國際事務處提供 106 年度經費收支及運用情形報告。 |
| 6 月 28 日 | 國際事務處提供 106 年度經費收支及運用情形報告。 |
| 9 月 7 日 | 本室完成稽核結果與建議事項。 |
| 9 月 15 日 | 國際事務處回覆本室所提之建議事項。 |

參、稽核結果

1. 106 年度預算分配之支出約為\$286 萬，主要係用於辦公室人事及例行業務費，相較於 105 年度減少比率為 0.01%，變化不大。
2. 106 年度邁頂計畫經費約為\$6,590 萬，較 105 年度之經費增加 36.61%，其中 105 年度金額原為\$4,824 萬，106 年度各項目重大變動原因說明如下：
 - (1) 106 年度新增業務項目支出「重點姊妹校國際合作最初始經費」，約 907 萬。主要用於重點姊妹校共計七所交流工作，經核准後撥款給計畫主持人運用，主要用途包含共同教學、研討會、國際研究合作計畫洽談、實地工作等。
 - (2) 106 年人事行政費用支出增加 1,256 萬，支出較 105 年度增加 86.71%，主要因為原列報於收支並列之約用人員費用共 18 人，於 106 年度改由該預算提撥執行。
 - (3) 106 年度施政項目「獎助學金與華語補助」支出減少\$345 萬較 105 年減少 43%。獎助學金主要因執行單位移交至教育部、法國在臺協會等單位。國際華語補助則移交至語文中心執行，故支出大幅減少。

3. 106 年度收支並列收入為\$5,806 萬，收支並列相對支出為\$3,830 萬分別較 105 年度增加 11.9%與 5.65%，各項目重大變動原因說明如下：
- (1) 106 年度推廣教育收入及支出較 105 年分別增加 48.43%及 70.11%，主要因為 106 年度申請來校訪問學生增加與增開國際短期專班，相對學費收入成長，相對鐘點費與場地使用支出增加。
 - (2) 106 年度雜項業務收入及支出較 105 年分別減少 42.24%及 15.68%，主要原因為甄選作業為跨年度辦理，依入帳及核銷時間不同，造成會計年度收支差異與實際收支時間差，故 106 年帳務上產生兩年一次減少。學生參與程度而言，國際學位生、出國交換學生於 106 學年度報名人數成長約 5%。
 - (3) 106 年度指定用途受贈收入及支出分別較 105 年度增加 10.73%以及減少 35.78%，收入增加主要為新增捐助美國 Post9/11GIBill 獎學金。106 年度支出減少主要該年度核給發放項目較 105 年度減少所造成。
 - (4) 106 年度其他收入及支出較 105 年度減少 18.49%及 30.93%，主要原因為暑期計畫轉型由協助姊妹校代收付改由協辦姊妹校暑期課程，學生自行繳付學費給姊妹校，故相對行政收支下降。
 - (5) 106 年度建教合作收入較 105 年度增加 8.72%，支出增加 237%。係因自 103 年度起，合約更改為三年制合約，分七次撥款，因撥款方式調整，故 106 年度建教合作收入內容為 105 年與 106 年合約金。該合約已於 106 年 6 月撥款完畢。支出主要為專案助理薪資至 106 年 6 月該合約結束。

肆、建議事項及回覆

建議事項	國際事務處回覆
1. 來校訪問學生雖未大幅成長，但於 106 度支出成長達 70.11%與收入成長不成比例，除因招收延長學生修課學期外，是否有其他因素。	1. 受限於邁頂經費無法支用於校內教室借用費，故國際事務處多項活動場地借用費，皆仰賴該部分自籌經費支應，另部分行政費支出包含校管理費及分配至各系所費用，使支出較高。 2. 因學生繳費時為跨年度繳費，依帳戶入帳時間不同，會有年度收支差異。

國立台灣大學稽核室

稽核項目：計算機及資訊網路中心 106 年度經費收支及運用情形

稽核人員：廖珮真主任、李青穎幹事

壹、源起

依「國立臺灣大學稽核室設置辦法」第三條，本室任務之一為校務基金運用效率與各項支出效益之查核及評估。為有效進行稽核任務，本室於 107 年 5 月 19 日召開審議小組會議決議通過 106 年度稽核計畫後，於 107 年 6 月 2 日發函通知本校行政單位提供其 106 年度經費收支及運用情形。

貳、稽核過程

- | | |
|----------|------------------------------|
| 6 月 2 日 | 本室發函圖書館提供 106 年度經費收支及運用情形報告。 |
| 6 月 25 日 | 提供 106 年度經費收支及運用情形報告。 |
| 8 月 8 日 | 本室完成稽核結果與建議事項。 |
| 8 月 14 日 | 圖書館回覆本室所提之建議事項。 |

參、稽核結果

1. 106 年度預算執行率 99.98%，104 年度及 105 年度預算執行率則分別為 99.96%與 100%，近 3 年預算執行率將近 100%，顯示計資中心在預算分配經費執行上績效良好。
2. 106 年度預算分配之支出項目中，與 105 年度相較變動幅度較大的項目，其原因分析如下：
 - (1) 支援系統開發項目之支出較 105 年度減少約\$11.6 萬(減少比率為 30.01%)，主要係因聘用工讀生支援 E 化校園服務專案開發，視需求增減聘用，106 年度聘用工讀生的支出較 105 年度減少。
 - (2) 電力系統管理維護等項目之支出較 105 年度減少約\$444 萬(減少比率為 45.46%)，主要係因 105 年度辦理校務 E 化系統升級，新增費用約\$529 萬(包含購置儲存設備約\$422 萬與虛擬化軟體授權約\$107 萬)，另有異地備份主機\$107 萬等大筆支出，而 106 年度較大筆的支出僅有購置不斷電系統設備約\$285 萬，故 106 年度支出較 105 年度大幅減少。
 - (3) 高效能運算與臺大雲端服務平台之軟硬體基礎建設項目之支出較

105 年度增加約\$416 萬(增加比率為 150.59%)，主要係為因應校內虛擬主機租用量成長，擴充主機儲存設備\$368 萬以及高效能運算維護案增加\$44 萬。

(4) 電子郵件與校內訊息轉發服務項目之支出較 105 年度增加約\$34 萬(增加比率為 63.45%)，主要係因電子郵件系統升級至微軟最新版本，新購置 exchange2016 新系統約\$55 萬。

(5) 24 小時開放之學生上機實習教室等項目之支出較 105 年度減少約\$188 萬(減少比率為 20.15%)，主要係因 105 年度新增建置電腦教室虛擬桌面系統(VDI)約\$500 萬與購買 3D 列印設備及耗材約\$12 萬，而 106 年度 VDI 主機及軟體擴充\$220 萬、3D 列印教室（含設備擴充、裝修及耗材）\$70 萬，故 106 年度支出較 105 年度大幅減少。

(6) 全校授權軟體購置項目之支出較 105 年度增加約\$161 萬(增加比率為 39.54%)，主要係因 106 年採購 sophos 防毒軟體約\$50 萬(此為 2 年一次，104 年有採購，105 年不須採購)、Microsoft Azure 微軟整合式雲端服務約\$50 萬、Veeam 備份軟體約\$15 萬與校務系統資料庫升級約\$31 萬等支出之增加。

(7) 維持校內上網品質及資訊安全維護項目之支出較 105 年度增加約\$58 萬(增加比率為 8.83%)，主要係因 106 年為持續強化郵件防護，新增防火牆設備約\$240 萬元，另新增網路硬體設備約\$91 萬元，網路和光纖佈線增加約\$13 萬元，然因校園無線網路擴充費由中心網路使用費與教務處補助支出約\$278 萬元，又因 106 年度聘任工讀生之費用減少約\$8 萬元，故合計 106 年度較 105 年支出增加約\$58 萬元。

(8) 維持中心正常營運之支出較 105 年度減少約\$25 萬(減少比率為 9.45%)，主要係因 105 年度更新電信室、校史館機房冷氣約\$11 萬及為支援線上直播及聽打服務特購置筆電 3 台約\$14 萬，其他則未有大規模修繕及設備建置，故 106 年支出較 105 年減少。

(9) 其餘項目之支出與 105 年度相較，增減變化不大，屬合理正常之變動幅度。

3. 106 年度收支並列收入約為\$2,677 萬，收支並列相對支出約為\$ 2,227 萬，分別較 105 年度增加約\$282 萬(增加比率為 11.79%)與減少\$49 萬(減少比率為 1.37%)，與 105 年度相較變動幅度較大的項目，其原因分析如下：

(1) 資產使用及權利金收入較 105 年度增加約\$133 萬(增加比率為 11.01%)，主要係因計資中心致力於開源政策，努力宣導雲端服務，使得雲端服務及高效能服務收入較 104 及 105 年度增加，另外計資

中心承辦國防資安產業行動計畫-資安專才研習，增加資訊服務費（資訊設備使用租金）及印刷費用，故計資中心設備費收入較 105 年度增加約\$142 萬。

- (2) 指定用途受贈收入較 105 年度增加\$27 萬(增加比率為 100%)，主要係因 105 年有一筆\$15 萬贊助款係於 106 年度才入帳。
- (3) 建教合作收入較 105 年度增加約\$96 萬(增加比率為 9.46%)，主要原因分析如下：
 - (a) 科技部補助計資中心「運用虛擬化技術於校園節能：臺大區網雲端服務之佈建與經營管理」之計畫，106 年核定經費為\$400 萬，較 105 年度核定之\$950 萬為少，故 106 年度收入較 105 年度減少約\$503 萬。
 - (b) 106 年度新增經濟部工業局「106 年度國防資安產業行動計畫-資安專才研習」計畫，106 年度收入較 105 年度增加約\$664 萬。
- (4) 資產使用及權利金支出較 105 年度減少約\$64 萬(減少比率為 5.50%)，主要係因計資中心設備費較 105 年度減少約\$57 萬，其中中心人事費(中心自聘人員、約用人員資訊加給)較 105 年度減少，原因為 105 年度有 1 名研發替代役人員，其聘期至 105 年 7 月底，另外 106 年度承辦國防資安產業行動計畫-資安專才研習，部份特殊加給由該計畫項下支應，故 106 年度人事費較 105 年度減少；另外，計資中心節電有成，致 106 年度電費支出較 105 年度減少。
- (5) 其他收入之支出較 105 年度增加約\$30 萬(增加比率為 47.65%)，主要係因計資中心一名講師原為教學研究組職員，開課不需另外支付講師費，但該名講師於 105 年 9 月辦理退休後，106 年度仍繼續支援開授課程，需支付講師費，故 106 年度的講師費較 105 年度增加；另外 106 年度新聘人員新增特殊加給人事費用，故 106 年度支出較 105 年度增加。
- (6) 其餘項目之收入與支出與 105 年度相較，增減變化不大，屬合理正常之變動幅度。

肆、建議事項

建議事項	計資中心回覆
<p>1. 比較 104-106 年度預算分配之支出項目，其中在電力系統管理維護等項目之支出，三年度之增減變化頗大，另外在高效能運算與臺大雲端服務平台之軟硬體基礎建設項目之支出則逐年增加，且 106 年度較 104 及 105 年度增加許多，而在 24 小時開放之學生上機實習教室等項目之支出則逐年減少。請計資中心說明預算分配之支出項目，其金額的分配與使用是否有短、中、長期之全面性的考量與規劃。</p>	<p>1. 計資中心目前以中程校務發展計畫為基礎，擬定年度工作項目推演預算流程，以確認年度預算分配之支出項目，近期每年中心大約分配到 3800 萬預算經費，仍配置 5 成至例行支出，為使經費妥善有效使用，中心每年 6 月會請各組室提出大筆經費使用需求規劃、8 月提出下年度設備維護費用、10 月提出下一年度例行支出請購需求，藉此重新審視業務內容及經費使用之必要性，以控管預算，當年度經費需使用完畢，未使用數則由學校收回。</p> <p>2. 重要施政項目，皆要求各負責人詳列計畫時程、詳細說明需求、採購明細、預估經費、預期成果等等，同時，由專人控帳，以利督導及經費有效運用。</p> <p>3. 中心已積極向外爭取資源，如跨校合作降低成本、向外募款或請廠商捐贈設備或爭取自籌之專案補助計畫、建教合作計畫等經費支應。如 103 學年度「英業達股份有限公司」及「數位無限軟體股份有限公司」兩方聯合無償捐贈臺灣大學雲端運算解決方案，有效減少雲端環境擴充之支出，或如爭取科技部計畫：臺大區網雲端服務之佈建與經營管理（104-106 年）或如爭取經濟部工業局計畫：106 年度國防資安產業行動計畫-資安專才研習，或如爭取教育部補助計畫：資訊網路數位環境提升（106.8-107.7）。</p>

國立臺灣大學稽核室 稽核報告

稽核項目：研究發展處 106 年度經費收支及運用情形

稽核人員：廖珮真主任、葉信億幹事

壹、源起

依「國立臺灣大學稽核室設置辦法」第三條，本室任務之一為校務基金運用效率與各項支出效益之查核及評估。為有效進行稽核任務，本室於 107 年 5 月 19 日召開審議小組會議決議通過 106 年度稽核計畫後，於 107 年 6 月 2 日發函通知本校行政單位提供其 106 年度經費收支及運用情形。

貳、稽核過程

- | | |
|----------|--------------------------------|
| 6 月 2 日 | 本室發函研究發展處提供 106 年度經費收支及運用情形報告。 |
| 6 月 28 日 | 研究發展處提供 106 年度經費收支及運用情形報告。 |
| 9 月 7 日 | 本室完成稽核結果與建議事項。 |
| 9 月 15 日 | 研究發展處回覆本室所提之建議事項。 |

參、稽核結果

- 106 年度預算分配之支出約\$1,425 萬，較 105 年度減少約\$2,167 萬(減少比率 60.7%)，其中用於跨院系貴重圖書儀器設備費之支出，106 年度較 105 年度減少約\$2,456 萬(減少比率為 82.0%)，主要係因 106 年度邁頂計畫經費不得辦理保留，且結餘經費將由教育部收回，故跨院系貴重儀器經費改由邁頂計畫經費支應。用於新進教師創始研究經費之支出，因邁頂計畫經費逐年減少，且 106 年核定時程較晚，該費用核定考量新進教師權益，故 106 年度比照 104 年度水準，為\$339 萬，(105 年度為\$0，104 年度約\$367 萬)，由校經費支應。至於教學經常費之支出，106 年度較 105 年度減少 20.1%，主要之減少來自校內電費額度之異動。
- 106 年度邁頂計畫經費約\$4,796 萬，較 105 年度減少約\$613 萬(減少比率 11.3%)，主要變動如下：
 - (1) 106 年各類計畫審查費、成果展等費用較 105 年度減少 69.3%，主要因為配合後續高教深耕計畫爭取與執行，106 年除必要審查費與薪資費用外，並未再辦理大型活動。
 - (2) 106 年跨院系貴重圖書儀器設備費支出共\$2,311 萬，原為校 經費

支出，於本年度改由邁頂經費支應。跨領域教學研究改善計畫共 \$1,744 萬，則自 105 年度起亦改由邁頂經費支應。

3. 106 年度收支並列收入約\$7,824 萬，較 105 年度增加約\$2,034 萬(增加比率為 32.84%)，106 年度收支並列相對支出約 \$2,897 萬，較 105 年度增加約 \$3,591 萬(減少比率為 19.34%)，與 105 年度相較變動幅度較大的項目，其原因分析如下：

- (1) 106 年度資產使用及權利金收入約\$2,879 萬，較 105 年度增加約 \$249 萬(增加比率為 9.45%)，105 年度資產使用及權利金支出約 \$3,460 萬，較 105 年度減少約\$3,254 萬(減少比率為 48.47%)，主要收支主要來自 105 年計入育成大樓收支影響。
- (2) 106 年度建教合作收入約\$3,408 萬，較 105 年度減少約\$1,688 萬(增加比率為 95.63%)，106 年度建教合作支出約\$1,290 萬，較 105 年度減少約\$111 萬(減少比率為 7.92%)，建教合作收入大幅增加主要因為本校承接科技部國際產學聯盟計畫，新設辦公室於 107 年 3 月完成設立，為計畫執行需求，在資料提供階段收入支出研發處負責，107 年後將不再由研發處負責該部分收支，扣除該事件產生一次性差異，並無太大異動。

肆、建議事項

建議事項	研究發展處回覆
1. 報告金額宜再仔細確認，以避免前後勾稽不符，無法對照。	1. 之後加總數字這部分會再確認，之後再寄出。

國立台灣大學稽核室

稽核項目：圖書館 106 年度經費收支及運用情形

稽核人員：廖珮真主任、葉信億幹事

壹、源起

依「國立臺灣大學稽核室設置辦法」第三條，本室任務之一為校務基金運用效率與各項支出效益之查核及評估。為有效進行稽核任務，本室於 107 年 5 月 19 日召開審議小組會議決議通過 106 年度稽核計畫後，於 107 年 6 月 2 日發函通知本校行政單位提供其 106 年度經費收支及運用情形。

貳、稽核過程

- | | |
|----------|------------------------------|
| 6 月 2 日 | 本室發函圖書館提供 106 年度經費收支及運用情形報告。 |
| 7 月 10 日 | 圖書館提供 106 年度經費收支及運用情形報告。 |
| 8 月 14 日 | 本室完成稽核結果與建議事項。 |
| 8 月 16 日 | 圖書館回覆本室所提之建議事項。 |

參、稽核結果

1. 106 年度預算分配數中，教學經常費預算與支出均為\$1,502 萬，較 105 年度的預算與支出均減少 0.35%，兩年度變動差異不大；校史館經費預算與支出分別為\$2,284,000 與\$2,267,745，較 105 年度的預算與支出分別減少 0.35%與 1.06%，兩年度變動差異不大。
2. 106 年度預算分配數中，圖儀設備費預算為\$10,702.8 萬，較 105 年度減少\$37.6 萬(減少比率為 0.35%)，而 106 年度圖儀設備費之支出約\$8,410 萬，較 105 年度支出增加約\$383 萬(增加比率為 4.77%)，主要係因 106 年度購置期刊及資料庫 2,101 種，較 105 年度購置 1,819 種為多。
3. 106 年度邁頂計畫經費為\$12,388.8 萬，較 105 年度減少\$9,155.6 萬(減少比率為 42.50%)，主要係因 105 年度分配予建置自動化高密度書庫設備案之經費為\$9,268.9 萬，106 年度則無分配數。
4. 106 年度收支並列收入約為\$1,571 萬，較 105 年度減少約\$104 萬(減少比率為 6.20%)，而 106 年度收支並列相對支出約為\$1,281 萬，較

105 年度增加約 38 萬(增加比率為 3.06%)。各項目金額與 105 年度比較，變動較大者之原因分析如下：

- (1) 資產使用及權利金收入與支出：收入較 105 年度僅增加 0.38%，變動不大。支出較 105 年度減少約\$90 萬(減少比率為 46.83%)，主要係因有數項營繕組承辦之圖書館館舍修繕工程至 106 年底前未結案(圖書館分攤費用約計\$1,082,228)，改列 107 年經費繼續執行，本經費可跨年度使用，各項支出在自籌收入項目當年度收入及歷年結餘款範圍內支用。
- (2) 指定用途受贈收入與支出：收入較 105 年度增加約\$7 萬(增加比率為 15.42%)，主要係因圖書館購置期刊用款之收入增加約\$10.5 萬、校史館專用款之收入增加約\$15 萬，另外 105 年度圖書館協助 OCLC 公司處理台灣地區聯盟經費之收入約\$17.5 萬，106 年度則無此筆收入，故合計 106 年度收入較 105 年度增加約\$7 萬。支出較 105 年度減少約\$24 萬(減少比率為 64.61%)，主要係因 105 年度校史館特展廳支出約\$26 萬，106 年度則無此項支出，另因樽節支出，經費可跨年度使用，各項支出在自籌收入項目當年度收入及歷年結餘款範圍內支用。
- (3) 其他收支：收入較 105 年度增加約\$52 萬(增加比率為 10.62%)，主要係因新增科目「臺灣 OCLC 管理成員館聯盟活動經費收入」，收取成員館相關費用，致收入增加約\$176 萬，另外文化部補助「補助國立臺灣大學博物館群事業推展及研究發展計畫」，該計畫於 105 年度底執行完畢，致 106 年度收入較 105 年度減少約 124 萬。支出較 105 年度減少約\$74 萬(減少比率為 19.65%)，主要係因報支於「臺灣 OCLC 管理成員館聯盟活動經費收入」項下之 Connexion (\$1,510,580 與電匯手續費\$905)因未於 106 年度沖帳，不列入 106 年度支出，改列入 107 年度支出，另外經費可跨年度使用，各項支出在自籌收入項目當年度收入及歷年結餘款範圍內支用。
- (4) 建教合作收入與支出：收入較 105 年度減少約\$157 萬(減少比率為 18.11%)，主要係因文化部補助國立臺灣大學博物館群事業推展及研究發展計畫於 105 年度執行完畢，106 年度收入較 105 年度減少約\$124 萬，以及臺灣原住民族圖書資訊中心計畫 106 年度經費核撥較 105 年度減少約\$107 萬，另外 106 年度新增總統府檔案數位典藏暨調閱系統研究規劃案之收入約\$74 萬，故合計 106 年度收入較 105 年度減少約\$157 萬。支出較 105 年度增加

約\$249 萬(增加比率為 41.74%)，主要係因文化部補助國立臺灣大學博物館群事業推展及研究發展計畫、臺灣原住民族圖書資訊中心計畫經費皆使用完畢，係跨年度撥款及報帳，帳務系統併入次一年度計算所致，兩計畫之 106 年度支出相較於 105 年度分別增加約\$51 萬與\$132 萬，另外 106 年度新增總統府檔案數位典藏暨調閱系統研究規劃案之支出約\$66 萬，故合計 106 年度支出較 105 年度增加約\$249 萬。

(5)管理費收入與支出：收入較 105 年度減少約\$7 萬(減少比率為 24.05%)，主要係因 106 年度收入僅來自於 105 年度臺灣原住民族圖書資訊中心計畫之提撥。支出較 105 年度減少約\$23 萬(減少比率為 58.59%)，主要係因撙節支用，經費可跨年度使用，各項支出在自籌收入項目當年度收入及歷年結餘款範圍內支用。

肆、建議事項

建議事項	圖書館回覆
<p>1.年度收支並列收入各項目中，以建教合作收入所占比例最高，比較 104-106 年度建教合作收入，其金額逐年下降，占收支並列收入之比例亦從 104 年度 59%、105 年度 52%、下降至 106 年度 45%。雖然經費可跨年度使用，各項支出在自籌收入項目當年度收入及歷年結餘款範圍內支用，但 106 年度收支並列之本期餘絀約為\$290 萬，相較於 105 年度減少約\$142 萬(減少比率為 32.84%)。建議圖書館研擬開源節流之方案。</p>	<p>1.開源措施：</p> <p>(1) 全校共同募款</p> <p>由學校統籌進行有策略募款計畫，避免多單位同時跟同一人/機構募款，兼顧本校形象及提高募款意願及額度。</p> <p>(2) 圖書館創造實質收益</p> <p>(a) 承接計畫挹注館務經費</p> <p>本館向政府單位，如教育部、文化部、科技部、原住民族委員會等，爭取委辦相關計畫或合作計畫，以輔助本館購置書刊及執行業務上不足之經費。</p> <p>(b) 館藏圖檔授權費及紀念品研發販售</p> <p>I. 圖書館收藏豐富特藏資源、珍貴檔案、手稿與中外文善本圖書，外部機構或個人申請圖檔進行商業或展覽使用時，皆可供授權商品製作，增加授權收</p>

建議事項	圖書館回覆
	<p>入。</p> <p>II. 積極發展精緻且能顯現文化創意的紀念品設計，從校內代銷合作單位可反映出市場的需求。分析本館近年長賣型的熱銷款式為依據，107 年度正在進行 4 種品項共 9 款新設計的紀念品開發。今年 10 月底自動化書庫啟用、配合本校創校 90 周年與總圖遷館 20 周年，將另外開發新品項紀念品，藉由全校性的年度盛會爭取銷售成績。</p> <p>(3) 外文期刊長期小額募款</p> <p>自 94 年 11 月起開始推廣小額募款事宜，以支持期刊訂購的挹注，努力凝聚社會支持高等教育永續發展的軸線。</p> <p>(4) 便利捐款機制設立募款專頁</p> <p>(a) 106 年度醫學圖書館空間改造計畫導入便利的小額捐助平台，擴大了小額捐助意願，107 年為迎接總圖遷館 20 周年，本館已經完成空間改造計畫的先期規劃案，空間設備改善的鉅額經費需要爭取更多外部支援，將先參考醫學圖書館的小額捐款機器的設置，鎖定校友向心力、聚沙成塔。</p> <p>(b) 配合募款網頁的建置，主動向關切大學發展的工商實業家爭取募款挹注，朝向空間命名、或設置捐款人芳名看板等，鼓勵潛在捐款人慷慨解囊，減輕校經費支出的負擔。</p>

建議事項	圖書館回覆
	<p>(5) 運用空間設備，增加場地租用收入</p> <p>(a) 本館國際會議廳、日然廳，提供校內外單位租借用辦理活動或展覽；106 年底總圖國際會議廳裝修及硬體設備完成更新，預期可增加校內外機關團體租借意願，有助場地租用收入。</p> <p>(b) 總圖、校史館、辜振甫先生紀念圖書館、醫學圖書館等館舍空間，各自擁有建築風格並享有當代的建築評價，上述場地皆已訂定借用要點，開放校內外人士申請拍攝影片、紀錄片、婚紗照片等，今後將運用場地優勢，開放合適的商業性質拍攝、拍片，藉由媒體傳播呈現校園建築文化特色，開拓場地使用收入來源。(例如辜振甫先生紀念圖書館閱覽廳曾利用週日該場地閉館時段，核准商業攝影、廣告等案例，依規定收費，亦不影響讀者閱讀權益。)</p> <p>(6) 其他創收開源構想</p> <p>(a) 未來總圖完成空間改造計畫後，活用場地優勢擴大相關檢索資訊設備的贊助計畫，減輕購置、維修等負擔。</p> <p>(b) 複本註銷書刊販賣，所得用於本館購書基金。過去圖書複本註銷均依國有財產相關法規銷毀送紙廠回收處理。本構想必須先克服國內對財產除籍、報廢註銷等法令解釋與討論，建議可以先從未</p>

建議事項	圖書館回覆
	<p>列為財產的期刊，如已註銷後試行辦理販售。海外實例可參考：日本國立新潟大學2018年6月辦理販賣註銷書活動，售價每本註銷書100日幣(約新台幣27元)，販售收入用於購買新書。 https://www.niigata-u.ac.jp/news/event/2018/43584/</p> <p>2. 圖書館採行節流措施，並保障本校師生能即時取得所需資源說明如下：</p> <p>(1) 參與圖書館聯盟</p> <p>參與「全國學術電子資訊資源共享聯盟」、「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」、「數位化論文典藏」等聯盟，採取合作共購共享策略，將本校有限經費增值運用。</p> <p>(2) 推動合作館藏發展</p> <p>於國立臺灣大學系統下推動合作館藏發展，目前主要是從三校電子資源(核心及邊際館藏)的方向進行，各校未訂購的邊際館藏指引讀者至其他有訂的學校使用，儘量不重覆採購。</p> <p>(3) 透過聯盟與廠商進行議價</p> <p>屬前述臺灣大學系統三校皆列為核心館藏且非「全國學術電子資訊資源共享聯盟」已談聯盟價格者，共同與廠商議價；以104年購置Springer 2013年電子書為例，與臺師大圖書館共同議價(臺科大已先行購入)，為本校節省20%之經費。</p> <p>(4) 積極參與國內外圖書館館際合作</p>

建議事項	圖書館回覆
	<p>組織/聯盟</p> <p>透過館際合作向國內外大學及學術機構申請借書或期刊文獻複印服務，以多管道方式為讀者取得所需的書刊文獻資料，節省圖書館購置館藏之成本費用。</p>

國立台灣大學稽核室

稽核項目：出版中心 106 年度經費收支及運用情形

稽核人員：廖珮真主任、李青穎幹事

壹、源起

依「國立臺灣大學稽核室設置辦法」第三條，本室任務之一為校務基金運用效率與各項支出效益之查核及評估。為有效進行稽核任務，本室於 107 年 5 月 19 日召開審議小組會議決議通過 106 年度稽核計畫後，於 107 年 6 月 2 日發函通知本校行政單位提供其 106 年度經費收支及運用情形。

貳、稽核過程

- | | |
|----------|-------------------------------|
| 6 月 2 日 | 本室發函出版中心提供 106 年度經費收支及運用情形報告。 |
| 6 月 29 日 | 提供 106 年度經費收支及運用情形報告。 |
| 8 月 8 日 | 本室完成稽核結果與建議事項。 |
| 8 月 15 日 | 出版中心回覆本室所提之建議事項。 |

參、稽核結果

1. 106 年度預算分配之支出約為\$1,625 萬，較 105 年度減少約\$5 萬(減少比率為 0.32%)，兩年度金額變動較大的項目，其原因分析如下：
 - (1) 106 年度用人費用約\$652 萬，較 105 年度減少約\$103 萬(減少比率為 13.68%)，主要係因應 105 年度「出版中心其他收入收支管理要點」通過並正式實施之故，依據該管理要點第五點規定，自聘人員用人費用改以出版中心銷售及其他收入項下支應，本項用人費用之支出因此減少。
 - (2) 106 年度服務費用約\$869 萬，較 105 年度增加約\$44 萬(增加比率為 5.32%)，主要係因上述用人費用減少，釋放之經費即編列於編輯出版、行銷推廣等業務，服務費用之支出因此增加。
 - (3) 106 年度材料及用品費約\$59 萬，較 105 年度增加約\$31 萬(增加比率為 111.35%)，主要係因 106 年度編列經費進行公務電腦、掃描器、印表機之汰舊換新；另外，出版中心教育用品銷售收入於 106 年年底，因經銷商結算收入與入款時間、及教育用品製作成本之廠商申請帳款，二者收支時程有所落差，故以本經費支付年底部份教育用品成本支出，致 106 年度材料及用品費較 105 年度增加。
 - (4) 106 年度租金、償債及利息費用約\$45 萬，較 105 年度增加約\$23

萬(增加比率為 106.85%)，主要係為提升本校學術出版品國際能見度，積極參加國際書展，致相關費用增加；另，出版中心向總務處承租水源校區澄思樓 3 樓 309 室為各學術主編辦公與會議之空間，且為公務使用需求，租用合法版權軟體一年期，致本項費用之支出較 105 年度增加。

3. 106 年度雖無邁頂計畫經費，但 104 年度有結餘款核撥數\$2,397,468，作為 106 年執行教科書出版計畫之使用，其中用人費用為\$368,536，服務費用\$2,028,932，執行率 100%。

4. 106 年度收支並列收入與相對支出重大變動原因分析如下：

- (1) 106 年度權利金收入(已扣除結餘繳校金額)約\$112 萬，較 105 年度減少約\$19 萬(減少比率為 14.53%)，變動幅度不大。106 年度權利金支出僅約\$26 萬，較 105 年度減少約\$103 萬(減少比率為 79.66%)，主要係因出版中心圖書出版經費來源，因應各項經費使用之規劃，106 年度未以權利金收入支應出版費用，致權利金支出較 105 年度大幅減少。
- (2) 106 年度出版中心銷售及其他收入(已扣除結餘繳校金額)約\$1,501 萬，較 105 年度減少約\$68 萬(減少比率為 4.34%)，變動幅度不大。106 年度銷售及其他收入之相對支出約\$1,295 萬，較 105 年度減少約\$331 萬(減少比率為 20.38%)，主要原因如下：第一，服務費用減少約\$219 萬，主要係為配合本校自聘人員政策調整與實施，與因應教育部邁頂計畫補助到期，致用人費用較 105 年度減少；另外，105 年為出版中心成立滿二十週年，特別規劃出版紀念選輯套書及舉辦一系列行銷活動，相關編輯出版及行銷推廣之經費支出由此項目支應，因此 105 年度本項支出較高。第二，材料及用品費減少約\$45 萬，主要係為因應出版中心 103 年對非校內人士零售業務，依法需繳納營業稅，於 103 年中新增經費科目「出版中心教育用品銷售收入」，有關教育用品之相關開發製作成本，部分改由該收入項下支付，故 106 年度本項目之材料及用品費較 105 年度為低。第三，租金、償債及利息費用減少約\$67 萬，主要係出版中心業務近年來蓬勃發展，原有庫存空間不足，105 年經與本校社科院協商、研發處申請等方式，以支付場地租金方式承租其所管之空間使用權一年，租約於 105 年底結束，因此 105 年度租金支出較高；另外，出版中心參加國際書展及講座之攤位租金與器材借用費，105 年度出版中心經費(即年度預算分配之支出)不足支應部分，係由「出版中心銷售及其他收入」項下支應，但 106 年度則回歸原經費支出，故 105 年度支出較高。

- (3) 106 年度出版中心教育用品銷售收入(已扣除結餘繳校金額)約\$310 萬，較 105 年度增加約\$10 萬 (增加比率為 3.44%)，變動幅度不大。106 年度支出約\$323 萬，較 105 年度增加約\$77 萬(增加比率為 31.5%)，其中服務費用較 105 年度增加約\$58 萬，主要係因出版中心因教育用品開發設計品項逐年增加，其加工與製作、製版費用亦隨之增加；另因銷售量逐年提升，配送予國內網路書店或其他個人顧客之運費、郵資等亦隨之提升，因此服務費用較 105 年度相對提高。

肆、建議事項

建議事項	出版中心回覆
<p>1. 出版中心 106 年度自籌收入中，除出版中心教育用品銷售收入與捐贈收入相較於 105 年度略微增加外，出版中心銷售及其他收入與權利金收入相較於 105 年度均減少，雖然其相對支出亦呈下降趨勢，使得結餘繳校金額兩年度差異不大。在邁頂經費減少的情況下，建議出版中心應研擬開源節流之方案。</p>	<p>一、開源方面：</p> <p>1.擬定出版品合作計畫，積極爭取外部經費挹注。</p> <p>(1)本中心自 105 年起，與國史館合作出版『國史館現藏總統副總統檔案目錄』系列出版品，該計畫所需之排版費及印製費用由國史館全額支付。</p> <p>(2)105 年推動聯合國際性學術性機構合作出版計畫，成功與美國哈佛大學燕京學社合作—『臺大哈佛燕京學術叢書』，本計畫由哈燕社以每書 3,000 元美金補助出版。</p> <p>2.擴展出版品出版模式，積極開發國際行銷管道。</p> <p>(1)重要成果：105 年起與日本文生書院合作銷售《日本學研究叢書》、107 年與美國夏威夷大學合作以 POD 方式銷售英文書籍等。</p> <p>(2)自 97 年至今，持續推動學術研究機構、圖書館之電子書出版與銷售計畫。107 年規劃與美國電子書平台 Overdrive 合作，擬將本校優質學術著作電子書銷售至美國各圖書館及研究機構；106 年規劃個人用戶電子書行銷專案，擬與國內電子書平台廠商合作，倚其營運與銷售機制推動個人用戶電子書上市與銷售。</p> <p>3.擬定與調整圖書訂價原則：</p> <p>因應近年來國際紙漿與原物料上漲、我國薪資調漲等，經評估自 107 年 7 月起調整新出版圖書定價，力求本中心經費收支平衡，持學術書籍之合理定價。</p> <p>二、節流方面：擬訂圖書市場需求與印製機制</p> <p>1.針對普遍性課程教材或重要學術書籍，提高總印量以降低單書印製成本。</p> <p>2.啟動再刷圖書 POD 印製 SOP：如為出版年代久遠、銷售數量較低等圖書，改以 POD 印製方式取代傳統印刷，如絕版圖書客製化印製機制，可達降低倉儲空間壓力與印製成本之效。</p> <p>3.為因應提高總印量以降低單書印製成本乙節，尋訪校內免費長期倉儲空間；供配合校際性活動需求或季節性出版品調節進出貨使用。</p>

國立臺灣大學 107 學年第 1 學期第 1 次校務會議
進修推廣學院工作報告

摘要報告

- 一、進修推廣學院於 107 年 7 月 10 日舉辦「管理碩士學分班」企業參訪「永齡健康基金會」活動。
- 二、為慶祝臺大建校 90 周年與進修推廣學院更名一週年紀念，擬自 107 年 10 月 1 日起至 11 月中旬舉辦『推廣之友回娘家系列活動』，並於 107 年 10 月 14 日下午假進修推廣學院推廣之友回娘家-茶會活動。
- 三、本學院於 107 年 9 月 2 日辦理 107 學年度第一學期管理碩士學分班始業式暨新生學習指導與個案訓練研習會、107 年 9 月 8 日及 9 月 18 日辦理 107 學年度第一學期法律學分班假日班與平日班始業式活動。
- 四、為凝聚學員對本校之認同與向心力，強化本校與學員及社會之連繫，本學院特於 107 年 9 月 16 日假臺大集思會議中心國際會議廳舉辦 106 學年度臺大進修推廣學院聯合結業典禮，
- 五、本學院於 107 年 9 月 7 日及 9 月 12 日分別舉辦「PMBA 碩士學位學程論文發表會」及「PMLBA 碩士學位學程論文發表會」。
- 六、本學院於 107 年 9 月出版發行第四輯「轉角.幸福學堂」專書，專訪 20 位本學院學員的心情故事，內容分為「耕耘」、「醉心」、「幸福」等三部份進行編輯。
- 七、本學院接受臺灣大專校院推廣教育協會委託，分別於 107 年 9 月 28 日及 10 月 30 日舉辦二場次推廣從業人員訓練活動。
- 八、為辦理 107 學年度第二學期學分班招生作業，擬於 107 年 11 月 2 日辦理「法律學分班」招生說明會；107 年 11 月 11 日及 12 月 3 日辦理「管理碩士學分班」招生說明會。
- 九、為提昇本學院管碩學程學員專業知能，擬於 107 年 11 月 21 日假集思會議中心國際會議廳辦理學期專題講座，邀請楊岳平教授蒞臨主講「虛擬通貨的金融監理法制問題——幾個美麗的誤會」。
- 十、本學院近期擬新開辦課程包括「進階管理個案班」、「天地人之變化與均衡-戒定慧,神與道,人間法」、「大數據與商業分析-行銷篇」、「《了凡四訓》的生命智慧」等。

推廣教育工作報告

1.107 學年度第 1 學期開班情形與修課人數：

學位班共 3 班次，上課人數 154 人；學分班共 5 班次，目前上課人數 1,194 人；非學分班共 12 班次，目前上課人數 512 人。

學位班	學生數
106、107 級事業經營碩士在職學位學程(PMBA)	59
106、107 級事業經營法務碩士在職學位學程(PMLBA)	44
106、107 級生物科技管理碩士在職學位學程(PMBM)	51
學分班	學員數
管理碩士學分班第 26-33 期	454
法律學分班第 30-32 期	555
臨床研究護理師學分班第 14 期	9
2018 高中教師在職進修生命教育類課程教學學分班	126
科技農企業經營管理菁英班第 7 期	50
非學分班	
臺大-全家 高階主管經營管理精粹專班	44
107 年中鋼集團經營管理研習班	42
台大精鍊高階管理與實務億光專班	50
台灣醫院管理創新專題講座	60
松下電器領導與管理培訓專班	10
台電高階人才管理知能課程(Mini EMBA)研習班第 2 期	40
臺大-富邦精鍊管理與實務研習專班第 2 期	40
光寶科技精鍊高階管理與實務研習班第 4 期	50
精鍊高階管理與實務研習班第 35 期	51
投資理財精修班第 7 期	51
信息與決策-諾貝爾經濟學獎之啟示第 2 期	33
詩詞的感觀之旅第 1 期	41

2.107 學年第 1 學期正進行招生之班次：

招生班期別	預計開課
財務報表分析研習班第53期	107/10/17
職場心理學研習班第6期	107/10/23
養生保健系列—「中醫臟腑保健：腎臟篇」第1期	107/11/1
養生保健系列—「中醫臟腑保健：肝臟篇」第2期	107/11/4
財報分析與企業評價研習班第22期	107/11/6
《了凡四訓》的生命智慧第1期	107/11/12
天地人之變化與均衡-戒定慧、神與道、人間法第1期	107/11/22
大數據與商業分析-行銷篇第1期	107/12/7
精鍊高階管理與實務研習班第36期	107/12/15
進階管理個案研習班第5期	108/1/5
管理碩士學分班第34期	108/2/27

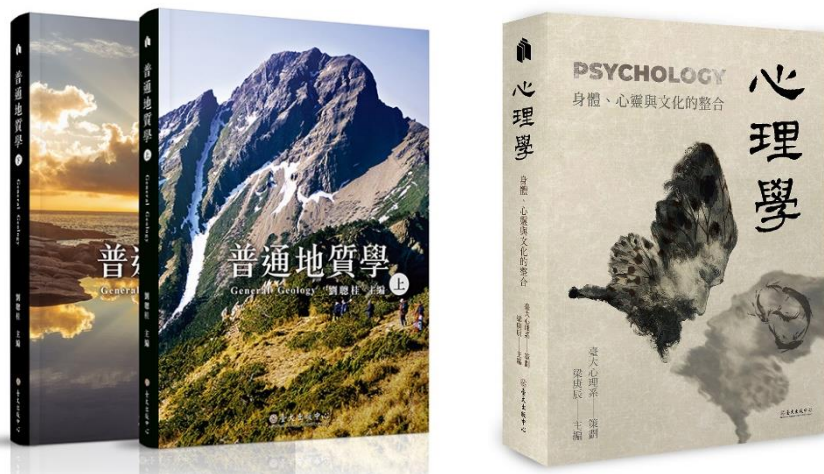
國立臺灣大學出版中心 107 學年度第 1 學期第 1 次校務會議報告

壹、 年度重要工作成果報告

- 一、 出版《普通地質學》、《普通心理學》兩種由多位學者共同合作，融合臺灣本地範例與學科基本知能之重量級教科書。

本中心 2018 年規劃出版 7 本教科書，至 2018 年 9 月已完成 6 本。其中《普通地質學(上下冊)》由二十位教學與研究經驗豐富的地質學者執筆，綜論地質學重要內涵，包羅地質學基本原理與必備知識，是大學唯一綜合性的地質學教材；《普通心理學》集合臺大心理系專兼任老師及系友之力，融入華人社會文化下的研究，達成心理學扎根於本土文化的目標，並呼應國際心理學大勢，強調腦與心智的關係。二書於上市前即受相關領域學者關注，甫上市旋即登上博客來網路商店自然科普及教科書當月暢銷排行榜，並被多門課程選定做為指定教材，成績斐然。

為提升教學效能，本中心自 2012 年起主動規劃教科書系列，力求內容豐富多樣，並以長期積累的編輯專業能力為基礎，鼓勵作者本於學術在地化而運用台灣的素材與案例編撰，引發教師們撰寫教科書之興趣及引導學術教科書出版趨勢。



二、 2018 年「科技部人文社會科學專書補助」共 5 種

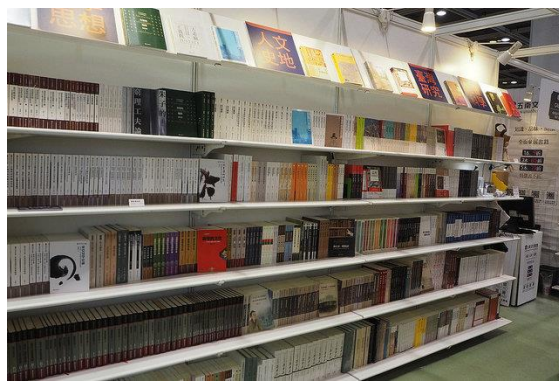
科技部人文社會科學研究中心為建全國內人文學及社會科學之學術評審機制，提升人文學及社會科學學術性專書之品質，每年度定期辦理「科技部人文社會科學專書補助」，評選優質人

文社會科學專書出版。今年本中心獲得 5 種學術專書補助，包含《明清文學中的西南敘事》、《劫後「天堂」——抗戰淪陷後的蘇州城市生活》、《孫應時的學宦生涯——道學追隨者對南宋中期政局變動的因應》、《氣候變遷社會學——高碳社會及其轉型挑戰》、《去法院相告——日治台灣司法正義觀的轉型》等，補助款達 56 萬 2,800 元。

臺大出版中心戮力於出版學術專書，經由嚴謹、專業自主的學術審查機制，邀請學者專家針對專書內容做匿名學術審查，依審查結果決定出版與否，以學術上貢獻度為最高考量，建構一個以研究者為尊的學術出版平台。

三、 第 29 屆香港國際書展--「用知識，打造一座城市」

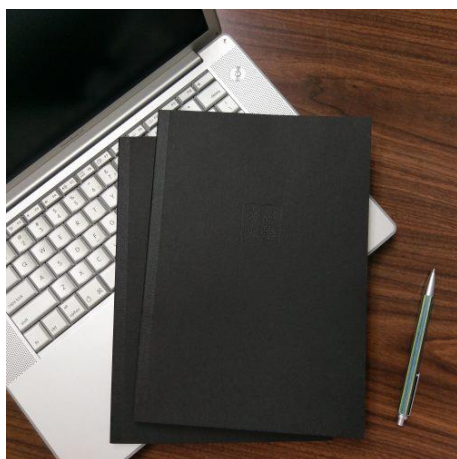
香港國際書展為華語世界參與人數最多的銷售型書展，第 29 屆香港國際書展於今年 7 月 18 至 24 日在香港會議展覽中心舉辦，共匯聚 39 個國家及地區、680 家參展商參與。本中心除與國立大學出版社聯展，以「夏日共讀七月・相約香港」為題，與香港讀者分享台灣優質學術出版品，今年適逢臺灣大學九十週年的喜悅時刻，臺大出版中心特以「用知識，打造一座城市」為參展主題，展現創校於 1928 年的臺灣大學，數十年來如何在各專門學科領域中，逐步累積深厚的學術能量，並致力於將研究成果與社會相連結。



透過國際書展之參展，不僅展現台灣豐碩的學術研究能量，更傳遞本中心對學術出版審查嚴謹性的重視，希冀延攬更多專家學者成為本中心作者，出版國際上優秀學者的作品，並增加版權交易之機會，強化本中心出版品的國際化與前瞻性。

四、 2018 開學季紀念品新品上市

為迎接 2018 開學季，本中心特別於本中心紀念品線上商店 (<https://shop.press.ntu.edu.tw/>) 舉辦「迎新活動」，多種商品限時優惠，並設計多樣開學紀念商品，如 NTU 隨身摺疊購物袋、黑卡紙封面筆記本及 NTU 胸章等實用且具臺大風格之文具用品，符合課堂需求，深受師生喜愛，尤以筆記本系列屢創銷售佳績，多次登上博客來網路商店文具類暢銷排行榜。



除網路活動，本中心亦於新生書院期間舉辦兩日快閃行動攤位，並請書院協助於每位新生提袋中放置本中心新品、書店介紹DM，以及校史館書店優惠卷一張，期能透過各式行銷活動，使更多學生認識臺大出版中心，提升中心能見度。

貳、 近期重要工作報告與工作計畫

一、 編輯出版優質出版品

(一) 臺大創校九十週年選輯及臺大九十週年特刊

為慶祝 2018 年臺大創校九十週年，本中心規劃出版「慶祝國立臺灣大學創校九十週年選輯」，由學術角度，精選 10 種 13 冊自 1928 年迄今具代表性、屬經典之作的學術專書或教科書，呈現本校自創校以來的學術貢獻。目前各書皆已進入編輯出版作業，預計於今年 10 月出版。

為展現臺大九十豐富多元的風貌，特與校內其他單位合力撰寫《承粹啟百——國立臺灣大學創校九十年校慶特刊》，以承續臺大九十年來已經發生的，你的，我的，屬於臺大人的故事，展開即將到來的，創新的，多元的，臻至更好的臺大百年。特刊主要以「臺大志」、「翻轉臺大·教學改革」、「連結世界·邁向國際」、「十年研發·百年臺大」、「多元臺大·校園生活」、「人文藝術·校園新鮮事」六大篇 23 個單元，預計今年 10 月出刊。

(二) 國史館現藏總統副總統檔案目錄合作出版

本中心與國史館合作的《國史館現藏總統副總統檔案目錄——蔣中正》已於去(2017)年 5 月出版。上市至今，柏克萊大學、多倫多大學等大學圖書館均訂購收藏，本中心為期能繼續為檔案的公開及運用貢獻心力，與國史館達成共識，將持續合作出版。《嚴家淦檔案目錄》已於今年 5 月出版，另已規劃於今年 11 月出版《國史館現藏總統副總統檔案目錄——蔣經國》，《國史館現藏總統副總統檔案目錄——蔣中正(特交文電及其他)》，預計於明(2019)年 11 月出版。

(三) 台灣史論叢系列

為系統整理台灣相關史料，出版中心特別邀請各學術領域的專家學者為編者，由經濟、文化、教育、法律等多種社會層面，深入淺出地探討台灣歷史，希能出版一套優質台灣史教科用書，以出版引領學術，使知識與社會接軌。全套預計於 2020 年 6 月出版完畢。

(四) 重要學術著作出版

2018 年已規劃確定出版之出版品 61 冊，含九十週年紀念

選輯 13 冊、國史館檔案目錄 6 冊、臺大哈燕叢書 3 冊、學術書與教科書 34 冊，以及一般書 5 冊等。現已出版《普通地質學》、《普通心理學》、《雲翔瑞像——初唐佛教美術研究》等 29 冊。另有 56 種書稿正在審查或洽談中，預計排入 2019 年出版計畫。

二、銷售發行與行銷推廣

（一）參與國際書展，拓展全球能見度

今年出版中心與大學出版社聯盟成員一同參與第 26 屆台北國際書展、2018 美國亞洲研究學會(AAS)年會書展、2018 香港書展及海峽圖書交易會等 4 場國際書展，呈現台灣精采的學術研究，促進台灣與各國出版的經驗交流，提升臺大出版中心於國際學術舞台之能見度。

出版中心 2018 年除與聯盟成員共同參展外，並獨立參加 8 月北京圖書博覽會及 10 月德國法蘭克福書展，並著手規劃 2019 年第 27 屆台北國際書展及 2019 美國亞洲研究學會(AAS)年會書展，希能藉由參與國際書展方式，呈現臺大出版中心知識專業與多元創新的出版風格，展現臺灣學術出版具專業且充滿活力之特質，更希冀同步活絡國際版權交易。

（二）各式行銷活動，推展與行銷學術專書與紀念品

2018 年為臺大創校九十週年，本中心特選 10 種 13 冊本校自 1928 年迄今具代表性、屬經典之作的學術專書或教科書，並規劃於 11 月舉辦一系列書籍講座活動，邀請各學術領域專家學者為主講人或與談者，希能呈現本校自創校以來的學術貢獻。中心書店亦選用孔雀綠與墨藍兩種復古懷舊色彩，設計出應景的平口袋及紙提袋包裝材，點綴九十周年校慶 LOGO，兼顧時下簡約及紀念價值，匯集臺大人情感。



此外，本中心透過網路快速傳播特性，多元經營社群軟體，於臉書發布新書資訊、講座活動，宣傳上市新品，提供預購優惠，且不時於粉專舉辦文章分享、書店打卡等抽獎活動，吸引其對臺大出版中心網頁的關注，有效增加臺大出版中心及其出版品的能見度。

15-7

三、 國際學術交流，版權輸出與引入出版

去(106)年出版中心進行版權授權洽談圖書 14 種，已有 13 種圖書完成授權簡體中文合約，預計今年出版。今年本中心持續授權簡體中文出版，再完成《大觀紅樓：金釵卷》及《宇宙的顫抖——談愛因斯坦的相對論與引力波》授權簡體中文合約。另外，考量本中心的出版方向及著作對台灣學術發展影響，出版中心經叢書主編推薦，今年精選 4 種國外重要學術著作，進行版權購買洽談，希冀能以精確的翻譯，將國外學者經典著作介紹給國內讀者賞析。

國立台灣大學合設工業研究中心 工作報告 嚴慶齡工業發展基金會

107.10.1

一、推廣教育

107 年 6 月 1 日至 9 月 30 日止，共辦理研討會、訓練班 47 項，表列如下：

起訖日期	研 討 會(訓 練 班) 名 稱	主持人	委辦單位	參加人數
1070609 1070630	電磁相容進階實務	吳瑞北	工業局	23
1070621 1070621	PMP 國際專案管理基礎班(國研院)	中心	國研院	20
1070623 1070707	Linux 驅動程式設計(使用樹莓派平台實作)	王勝德	工業局	9
1070630 1070812	甲級空污防制專責人員訓練班	林正芳	環訓所	41
1070630 1070812	乙升甲級空污防制專責人員訓練班	林正芳	環訓所	1
1070630 1070812	空污防制專責人員訓練班(到職)	林正芳	環訓所	3
1070702 1070706	小小電腦工程師 - Scratch 程式設計科學營	中心	中心	30
1070702 1070704	LEGO 動力機械 [初階 1] 第一梯	中心	中心	30
1070702 1070706	LEGO 機器人 EV3 [A+B] 第一梯	中心	中心	9
1070705 1070706	食品科學營 [入門] - 小小烘焙王	中心	中心	17
1070707 1070811	Python 語言實務—於物聯網與大數據的基礎	王勝德	工業局	1
1070707 1070811	PMP 國際專案管理培訓班第 56 期	陳永祥	中心	6
1070707 1070811	甲級廢棄物處理技術員訓練班	林正芳	環訓所	34
1070707 1070811	乙升甲級廢棄物處理技術員訓練班	林正芳	環訓所	2
1070707 1070811	乙升甲級廢棄物清除技術員訓練班	林正芳	環訓所	1

起訖日期	研 討 會(訓 練 班) 名 稱	主持人	委辦單位	參加人數
1070707 1070811	廢棄物處理技術員訓練班(到職)	林正芳	環訓所	1
1070707 1070714	2018 年台大工程科學營(夏令營 1)	鄭榮和	東南亞 教育中心	34
1070709 1070713	小小電腦工程師 - Arduino 互動設計創客基礎課程	中心	中心	13
1070709 1070711	LEGO 動力機械 [初階 1] 第二梯	中心	中心	27
1070712 1070713	顯微鏡探索營 [入門]- 生態觀察王國	中心	中心	32
1070716 1070720	顯微鏡探索營 [初階]- 科展簡報製作	中心	中心	30
1070716 1070720	LEGO 機器人 EV3 [A+B] 第二梯	中心	中心	5
1070716 1070718	LEGO 動力機械 [初階 2]	中心	中心	16
1070716 1070720	科學實驗營 [高階]- 生物醫學小尖兵	中心	中心	30
1070719 1070720	科學實驗營 [初階]- 小小科學家(一)	中心	中心	29
1070723 1070725	LEGO 動力機械 [初階 3]	中心	中心	10
1070723 1070727	顯微鏡探索營 [中階]- 科學實驗方法班	中心	中心	12
1070723 1070727	科學實驗營 [高階]- 國中生物化學先修	中心	中心	30
1070723 1070727	食品科學營 [初階]- 「食」在真有趣	中心	中心	22
1070723 1070730	2018 年台大工程科學營(夏令營 2)	鄭榮和	東南亞 教育中心	44
1070726 1070727	科學實驗營 [初階]- 小小科學家(二)	中心	中心	23
1070730 1070803	3D 列印科學營：異想世界創作	中心	中心	7

起訖日期	研 討 會(訓 練 班) 名 稱	主持人	委辦單位	參加人數
1070730 1070803	科學實驗營 [高階]- 國中理化先修	中心	中心	32
1070804 1070804	電磁相容工程師中級能力鑑定推廣研習活動	中心	工研院	36
1070804 1070811	Tensorflow 機器學習實作	王勝德	工業局	15
1070806 1070810	小小電腦工程師 - 硬體組裝&軟體重灌 DIY	中心	中心	23
1070811 1070818	次世代天線需求、設計與驗測實務	吳瑞北	工業局	13
1070818 1070825	嵌入式 Linux 物聯網系統實作	王勝德	工業局	11
1070901 1070930	乙級廢棄物處理技術員訓練班	林正芳	環訓所	41
1070901 1070930	乙級廢棄物清除技術員訓練班	林正芳	環訓所	2
1070901 1070930	廢棄物處理技術員訓練班(到職)	林正芳	環訓所	1
1070908 1071007	乙級空污防制專責人員訓練班	林正芳	環訓所	41
1070908 1071007	空污防制專責人員訓練班(到職)	林正芳	環訓所	1
1070908 1071013	財務報表分析班	中心	勞發署	30
1070910 1070915	CQI Q Grader 咖啡品質鑑定師* 第 11 期【國際咖啡證照】	中心	中心	6
1070927 1070928	功能性接著劑技術應用與發展研討會	中心	中心	41
1070929 1070930	Webduino 認證中心 官方認證 L1 培訓課程 第 2 期	中心	Webduino 認證中心	9

二、建教合作計畫

本年 5 月 21 日至 9 月 30 日止，共辦理工學院及電資學院建教合作計畫 79 項，委託研究經費共 123,695,287 元。

三、技術服務

本年 5 月 21 日至 9 月 30 日止，共辦理技術服務收入共 47,085,178 元。

國立臺灣大學環境保護暨職業安全衛生中心

107 學年度第 1 學期第 1 次校務會議報告

107.5.16~107.9.25

一、協助處理本校實驗場所環安衛意外事件（共 2 件）

（一）超音波震盪器起火燃燒事件

1. 事發經過：107 年 7 月 8 日(星期日)晚上使用小型超音波震盪器清洗

實驗器材時，震盪器不明原因起火燃燒。

2. 檢討與建議：各項儀器應加強平時檢查，並應定期保養、汰換，以

避免意外事件發生。

（二）實驗場所發生火災事件

1. 事發經過：107 年 7 月 26 日(星期四)晚上實驗場所同仁聽到火警警

報聲，通報大樓保全，經消防隊抵達撲滅火勢。實驗場所

運作中的儀器包括冷凍乾燥機、磁石攪拌器、針筒推進器、

冰箱、烘箱等，經火災調查小組勘驗及鑑定發現起火點位

於針筒推進器後方，鑑定為電線走火所導致。

2. 檢討與建議：應加強安全衛生教育訓練，實驗進行中需在旁監看，

未使用的儀器電源插頭應拔除，以避免短路與用電過載。

（三）實驗場所除濕機自燃事件

1. 事發經過：107 年 8 月 13 日(星期日)晚上某儀器室內有 400MHz 的

核磁共振儀，室內需要恆溫恆濕，所以冷氣及除濕機都是 24

小時不停的運轉。當晚無人在場，室內一台小型除濕機自

燃，火勢由大到變弱，大量濃煙竄出，導致警報器響起，同

學立刻致電駐警隊，消防隊也到現場，除濕機已完全燒毀以致濃煙密佈，唯旁邊沒有任何可燃物品助燃，以致燃燒範圍沒有擴大。

2. 檢討與建議：

(1)除濕機連續運轉太久，馬達過熱，日後除濕機要加裝時間定時器，無人在場應停止運轉。

(2)各項儀器應加強平時檢查，並應定期保養、汰換，以避免意外事件發生。

二、召開環安衛相關會議

(一) 106 學年度第 2 次生物安全會

於 6 月 20 日召開 106 學年度第 2 次生物安全會，會中追認 107 年度上半年生物相關線上申請案，報告 107 學年度生物安全教育訓練規劃以及本年度生物安全實驗場所查核作業執行方式。會中依據疾病管制署「高危險病原體及毒素研究計畫審查指引」規定，由生安委員確認醫技系張淑媛老師於 BSL3 實驗室操作 H7N9 流感病毒實驗之內容不涉及管制實驗類別，不須向疾管署申報；另亦修正生安管理文件：規定實驗場所結束使用前，須將名下感染性生物材料提出銷毀或移轉申請。

(二) 106 學年度第 2 次輻射防護委員會

於 107 年 7 月 26 日辦理 106 學年第 2 次輻射防護委員會，會中報告 106 學年度第 1 次輻射防護委員會會議執行情形、輻射相關設備管制情形及輻射再訓練辦理等事項。

(三) 辦理毒化物運作管理委員會會議

於 7 月 30 日召開 107 年度第 1 次毒化物運作管理委員會，本次會議因僅報告案並無提案改以電子會議召開，主要報告包括：本屆毒化物運作管理委員會委員任期、毒化物運作管理現況、配合臺北

市環境保護局辦理 107 年度毒性化學物質災害聯合防救之無預警測試與本校各運作場址毒化物運作紀錄申報情形等事項。

四、辦理毒化物運作紀錄申報

依毒性化學物質管理法之規定，每年 1、4、7、10 月底前須完成申報前 1 季各種毒化物運作紀錄，本校校總區等 10 個毒性化學物質運作場址本年度第 2 季運作紀錄均已分別依規定於 7 月 31 日前完成申報。

五、清運事業廢棄物

- (一) 實驗場所廢液：107 年 6~9 月共清運 34,495 公斤。
- (二) 生物醫療及其他容器與耗材：107 年 5~8 月共清運 25,057 公斤。

國立臺灣大學校務發展規劃委員會

107 學年度第 1 學期第 1 次校務會議報告

本校校務發展規劃委員會 107 學年度第 1 次會議於 107 年 9 月 12 日在校總區第 4 會議室舉行，相關工作報告如下：

壹、報告事項

一、校園規劃小組報告

「仁愛醫護大樓新建工程規劃構想書」於 107 年 9 月 5 日校園規劃小組委員會討論決議：「通過，續提校務發展規劃委員會討論。有關委員對於植栽、交通、轉置空間、文資、空間分配等意見請納入後續規劃設計階段考量」。

二、校務研究辦公室報告

107 年 6 月至 8 月主要工作報告如下：

- (一)召開校務研究工作小組會議。
- (二)進行學院交流說明會議。
- (三)完成及提報教育部三年期IR計畫結案報告。
- (四)規劃 IR 辦公室未來三年工作計畫。

三、山地實驗農場報告

遠傳電信及台灣大哥大股份有限公司擬續用本校山地農場翠峰段 29 地號部分土地，面積 0.0078 公頃，作為無線中繼機房及行動電話基地台用地，因契約期限將屆，仍有業務需要，函請繼續使用。案經山地實驗農場評估其繼續使用尚不影響農場之經營管理，報請同意續約，經校產維護專案小組 107 年第 2 次會議決議同意續約 5 年（計 1 筆契約）。

四、實驗林管理處報告

各單位原使用本校實驗林土地作為公共設施用地，因契約期限將屆，仍有業務需要，函請繼續使用。案經實驗林管理處評估其繼續使用尚不影響林地經營，報請同意續約，經校產維護專案小組 107 年第 2 次會議決議同意續約 5 年（計 2 筆契約）。

貳、討論事項

一、校務發展規劃委員會討論通過案共 6 件：

- (一)中華電信股份有限公司為改善信義鄉桐林社區周邊行動通信品質，擬使用實驗林管理處和社營林區 27 林班林地 1 筆(地籍編信義鄉和社段 37 地號內)，契約編號 572 號，面積 0.0016 公頃，作為行動電話業務基地台用地案。
- (二)中華電信股份有限公司行動通信分公司、遠傳電信股份有限公司及台灣之星電信股份有限公司為維持溪頭大學樓周邊行動通信品質，擬使用實驗林管理處溪頭營林區 6 林班溪頭自然教育園區大學樓 E 棟中央棟頂樓及 2 樓迴廊後方計 3 處(地籍編鹿谷鄉溪頭段 113 地號內)，契約編號 573 號，面積 0.00447 公頃，設置共構行動通信基地台用地案。
- (三)「國立臺灣大學醫學院附設醫院仁愛醫護大樓新建工程」先期規劃構想書案。
- (四)電機資訊學院電機工程學系申請增設「資訊安全碩士班」案。
- (五)電機資訊學院資訊工程學系申請增設「人工智慧碩士班」案。
- (六)電機資訊學院電信工程學研究所申請增設「智慧科技與資訊安全碩士在職專班」案。

國立臺灣大學教職員宿舍委員會

107 學年度第 1 學期第 1 次校務會議報告

教職員宿舍委員會於 107 年 4 月 25 日召開 107 年第 1 次會議，通過修正「教職員新進教師職務宿舍分配及管理要點」第六點：「第二點第二項積分總和相同者於公告當月二十日由本校教職員職務宿舍申借管理系統以亂數抽籤決定先後順序」，業提經本校第 2995 次行政會議討論通過，並以 107 年 5 月 29 日校總字第 1070041991 號函報教育部，教育部 107 年 6 月 13 日臺教秘(一)字第 1070080910 號函核定，並以 107 年 6 月 26 日校總字第 1070047514 號書函發布實施。

為安定本校教職員居住需求，提昇宿舍服務品質，活化校外老舊房舍，並改善窳陋並增益服務機能，擬規劃貸款興建職務宿舍，以延攬優秀教師，提升教學及學術研究水準。依據 107 年 5 月 29 日本校行政團隊第 181 次會議決議：「請總務處及學務處積極研議利用校園外建地以貸款興建宿舍之可行性。」。教職員宿舍委員會於 107 年 6 月 19 日召開 107 年第 2 次會議，通過：請總務處研擬貸款興建教職員宿舍興建可行性評估(含財務試算)，並檢討是否需要修訂宿舍相關法令，於下次宿舍委員會議提出討論。

國立臺灣大學程序委員會

107 學年度第 1 學期第 1 次校務會議報告

依校務會議 106221 案決議：「請程序委員會召開會議討論訂定臨時校務會議標準作業程序(SOP)，邀請提案人列席，並提校務會議報告。」，程序委員會於 107 年 7 月 26 日召開會議，訂定臨時校務會議標準作業程序 SOP（請參次頁－召開臨時校務會議之標準作業程序 SOP 對照表）。

107 年 10 月 4 日本委員會召開本學期第 1 次會議，安排 107 學年度第 1 學期第 1 次校務會議議程及提案順序。本次校務會議提案截止收件日為 107 年 9 月 28 日，計收到 1 件同意案、3 件報告案及 10 件提案。提案部分，包括校長交議案 5 件、學院提案 3 件及代表連署提案 2 件。

另外，提案截止收件後又收到 1 件學院提案（編號 107115 案），經委員討論後列入正式議程（第 11 案）。107106、107109、107112 案係同屬教育部核定之「108 學年度培育大專校院智慧科技(AI)及資訊安全碩士人才」計畫，列為第 4、5、6 案，其餘提案順序依序調整。會議程序表照案通過。

依 96 學年度第 1 學期第 2 次程序委員會決議：「為提升校務會議議事效率，本會建議校務會議討論議案時，行政主管說明的時間與提案代表相同，除第 1 次說明時間不限外，後續每次發言以不超過 3 分鐘為限。此項議事規則請在每次校務會議前宣讀。」。另外，「同一主題每人發言以 2 次為限，每次 3 分鐘」之原則，自 83 學年度第 1 學期第 1 次校務會議沿用至今。

召開臨時校務會議之標準作業程序 SOP 對照表

107 年 7 月 26 日程序委員會通過	秘書室會前彙整資料
一、依大學法第 15 條及本校組織規程第 38 條規定，臨時校務會議由校長召開，可經由校長交議召開或校務會議代表 1/5 以上連署請求校長召開。	一、依大學法第 15 條及本校組織規程第 38 條規定，臨時校務會議由校長召開，可經由校長交議召開或校務會議代表 1/5 以上連署請求校長召開。
二、請求召開臨時校務會議係屬重大事項，提案人除提交連署人親筆簽名 <u>原稿或親筆簽名傳真或電子郵件連署或委託其他代表代理(且附加代理人本人簽名)</u> 外，應一併提交討論提案。	二、請求召開臨時校務會議係屬重大事項，提案人除提交連署人親筆簽名 <u>連署書(可接受影像檔)</u> 外，應一併提交討論提案。 <u>校長應於十五日內召開臨時校務會議。</u>
三、秘書室收到連署書後，提請程序委員會召開會議，程序委員會於七日內召開為原則。	
四、程序委員會本於職掌（提案手續完備之審查、議案之補正及相關議案合併之協調、議案次序及會議程序表之排定），於確認連署提案書後，校長應於 <u>十五日內</u> 召開臨時校務會議。	三、程序委員會本於職掌（提案手續完備之審查、議案之補正及相關議案合併之協調、議案次序及會議程序表之排定），於確認連署人親筆簽名 <u>連署書</u> 後， <u>建請</u> 校長召開臨時校務會議。 <u>經程序委員會確認後，提案人不應改變提案內容或更動連署人名單。</u>
五、 <u>連署提案</u> 經程序委員會確認後， <u>連署及提案人</u> 不應改變提案內容或更動連署人名單。	
六、程序委員會開會時，提案人代表及連署人 <u>如為程序委員會委員</u> 毋需迴避。如有特殊情形，由該次會議討論決定是否請該議案相關代表暫時迴避。	四、程序委員會開會時，提案人代表及連署人毋需迴避。如有特殊情形，由該次會議討論決定是否請該議案相關代表暫時迴避。
七、請求召開臨時校務會議連署人名單、理由及相關說明應列入臨時校務會議資料。	五、請求召開臨時校務會議連署人名單、理由及相關說明應列入臨時校務會議資料。
八、考量臨時校務會議專案性質及本校過往前例，臨時校務會議如為校長召開，應只討論校長交議之議案；如為代表連署請求召開，應只討論代表於連署召開會議時提出之議案； <u>惟得視實際需要提出相關修正動議。</u>	六、考量臨時校務會議專案性質及本校過往前例，臨時校務會議如為校長 <u>交議</u> 召開，應只討論校長交議之議案；如為代表連署請求召開，應只討論代表於連署召開會議時提出之議案。