

# 國立臺灣大學 100 學年度第 1 學期第 1 次校務會議

## 各單位書面報告

### 目 錄

|                    |     |
|--------------------|-----|
| 一般學術與行政方面.....     | 1   |
| 教務處.....           | 7   |
| 學生事務處.....         | 11  |
| 總務處.....           | 41  |
| 研究發展處.....         | 77  |
| 國際事務處.....         | 91  |
| 財務管理處.....         | 111 |
| 共同教育中心.....        | 115 |
| 圖書館.....           | 119 |
| 計算機及資訊網路中心.....    | 133 |
| 人事室.....           | 147 |
| 會計室.....           | 151 |
| 進修推廣部.....         | 157 |
| 工業研究中心.....        | 161 |
| 環境保護暨職業安全衛生中心..... | 165 |
| 校務發展規劃委員會.....     | 173 |
| 經費稽核委員會.....       | 211 |
| 程序委員會.....         | 233 |



# 國立臺灣大學 100 學年度第 1 學期第 1 次校務會議報告

## 一般學術與行政方面：

### 一、有關「臺大講座」辦理情形：

為提升學術水準及延攬國內、外學術成就卓著之學者來校服務，本校特訂定「臺大講座設置辦法」，由提聘單位或校長就學術成就卓著之現任專任教授或研究員，以及享有國際聲譽新聘到校從事一年以上教學或研究之學者提出推薦名單，經院或同等級審議委員會通過，送校講座審議委員會審議通過後，發給講座教授獎助金。100 年度已審核通過政治系石之瑜教授、化學系周必泰教授及地質系鍾孫霖教授為臺大講座教授。

### 二、有關本校教學研究單位之新增、變更專案審查：

為因應時代趨勢及招生需求，本校設有專案審查委員會，依程序審查教學研究單位新增、停辦、變更事宜，並提送校務發展規劃委員會、校務會議討論通過後，報請教育部同意。100 年迄今已審查通過下列新增或整併案，並提送 100 年 9 月 19 日校務發展規劃委員會討論：

- (一) 生命科學系與動物學研究所調整合併為生命科學系(學士班、碩士班與博士班)案；
- (二) 牙醫專業學院申請成立口腔生物科學研究所博士班案；
- (三) 理學院數學系申請增設應用數學科學研究所案。

### 三、本校為邁向世界一流大學，業陸續成立功能性校級研究中心，期能提升本校研究能量，100 年迄今陸續通過設立下列校級中心：

- (一) 氣候變遷與永續發展研究中心：100.6.21 第 2674 次行政會議通過設立；
- (二) 分子生醫影像研究中心：100.6.28 日第 2675 次行政會議通過設立；
- (三) 智慧健康科技研發中心：100.6.28 第 2675 次行政會議通過設立；
- (四) 光電創新研究中心：100.8.2 第 2680 次行政會議通過設立。
- (五) 理論科學研究中心：100.9.20 第 2685 次行政會議通過設立。

### 四、舉辦「正確能源政策確保國家永續發展」公共論壇，邀請梁啟源教授、陳發林教授、黃秉鈞教授及傅立成教授，分就能源安全與國家永續發展、台灣再生能源蘊藏量、替代核能之可能性以及智慧節能進行座談。

五、學校分部總辦事處：(一)為建設竹北分部為尊重既有空間紋理之節能綠校園及配合新竹縣政府規劃豆子埔溪以北區域為國際綠能園區構想，變更竹北分部整體規劃為不含豆子埔溪以北區域之生態校園，整體規劃變更報告書經100年7月27日校規小組討論，8月5日校務發展規劃委員會同意，於9月份函報教育部。(二)工學院工業工程學研究所「跨領域整合與創新」碩士在職專班於本學年度開始上課。

## 六、行政e化

為打造全方位e化校園，提升行政效能及增進服務品質，94年9月設行政e化小組，積極推動行政e化，已完成之系統計70餘種，含蓋教務、學務、總務、研發、國際事務、人事及會計等面向，成效卓著。99年8月至100年9月間上線系統舉例說明如下：

### (一) 財產物品管理系統

系統便利使用者線上查詢、列印各類財產表單，提供更人性化的操作介面。減少資料重複登打並加強審核功能，同時開發便捷的二手財物流通管理網頁，簡化財產管理作業流程，提供更完善、多元化的服務品質。

### (二) 帳務e化第3期

簡化申請及管理作業流程，整合跨單位資訊系統，進行橫向資料庫串連，減少資料重覆人工鍵入時間與錯誤。

### (三) 專任計畫人員離職程序及證明核發系統

因應建教合作計畫量持續擴增，聘僱專任計畫人員之數量及流動量亦急速上升，本系統簡化專任計畫人員離職程序及提升在、離職服務證明之申請效率，節省紙張及公文往返，同時具備審核及查詢機制，有效掌握專任計畫人員之離職管控。

### (四) 導生綜合資料登錄與查詢整合系統2011年版

新版系統整合查詢與登錄功能，新增搜尋、導師發信及備註功能，提高資料管理的安全性，落實個人資料責任管理，提供友善介面，強化導師與學生間之聯繫，縮短新生註冊時程，提供跨平台服務及可攜式設備。

#### (五) 社團活動及場地預約系統(第 1 期)

系統於 100 年 5 月上線，降低學生預約場地時間產生之錯誤操作，可直接上傳活動成果並保存歷年活動紀錄，簡化經費申請程序，並改善預約時網路擁塞狀況，免去學生們等待之苦。

#### (六) 人事薪資平台

本系統提供網路平台，由人事室及其他業務單位上傳相關敘薪及扣款資料，經出納組擷取人事主檔、待遇及各項代扣款項後，透過系統比對產生差異比較表，於覆核紙本確認資料無誤後，再行列印請款清冊送審。本薪資平台建置可及時補正單位間資料差異，降低後續溢支收回、差額補發或託收補扣等情形發生之比率，除強化薪資發放之勾稽，更提升行政效率。

#### (七) 校友網站資訊平台第 3 期--捐贈前台系統

本系統前台提供國內外校友線上即時捐款平台，亦可隨時接收最新校友相關資訊；後台可管理捐款業務(含芳名錄、捐款資管理、收據開立等)與修正網站內容。除可降低紙本作業並提升承辦人管理捐款業務效率外，並能增加校友與母校及同學們的互動。

#### (八) 掛號信件查詢系統 2.0 版

系統設定彈性化，有助業務之推動及掌握信件時效。可進階查詢國外信件條碼及輸入錯誤碼之查詢功能，因增列時間設定欄位加強了後台管理功能，縮短全校整體信件處理作業時間，有效提升掛號信件之寄送效率。

#### (九) 校友資訊網(臺大人協力網)

系統因應校友人數逐年增加之趨勢，與時俱進提升與校友聯繫方式之多元化功能，為便利校友，將系統與臺大人協力網之功能整合後重新改版，並提高帳號密碼登入時的安全性，以提升系統服務效能與品質。

#### (十) 減免學雜費系統(新增功能)

配合教育部『弱勢助學措施』於 100 學年度第 1 學期實施，新增「中低收入戶學生」減免身分，並增設程式學、雜費減免相關功

能。

其他系統持續規劃推動中，包括公文管理系統委外案、人事系統 2.1 版、帳務 e 化第 4 期、研究計畫管理系統(增修改版)及財產物品管理系統 II(增修改版)，以達校園全方位 e 化之目標。

#### 七、加強校友聯絡與服務

- (一) 發行「臺大校友電子報」：94 年 10 月創刊發行臺大校友電子報，每月 1 日出刊，報導母校校園消息與校友動態，100 年 9 月發送予國內外約 96,500 位校友。
- (二) 開發「臺大校友資訊網」：建立校友聯絡平台，提供校友本人、班級、系所及校友聯絡室基於資源共享，共同更新維護校友資料庫。網站自 95 年 6 月啟用迄今，已有 112,620 筆校友 e-mail 帳號，95,372 筆校友住址登錄(較去年同期各增加 14,060 筆 e-mail 及 26,758 筆住址資料)。
- (三) 發行「臺大校友證」：自 95 年 8 月發行，整合圖書館校友閱覽證，作為校友使用母校各種優惠設施與服務之身分識別，迄今已發出近 35,273 張校友證(較去年同期增加 13,901 張)。
- (四) 辦理臺大傑出校友遴選：95 年辦理第 1 屆臺大傑出校友遴選。現正進行第 6 屆傑出校友遴選，預定於校慶慶祝大會表揚。

#### 八、本校訪客中心於 94 年 12 月成立，99 學年度相關業務推動如下：

- (一) 考量資訊安全及個人資料維護，訪客中心網站及導覽登記系統於 100 年搬移至本校計資中心雲端系統，並進行系統改善與強化，以提升訪客服務效率。
- (二) 99 年 4 月出版校園導覽手冊「Hi! NTU 解讀臺大的 82 個密碼」，作為校園導覽培訓參考書籍。本手冊並獲得 100 年第 3 屆國家出版獎入選獎。
- (三) 96 年開始招募志工，目前有校園志工 25 人，主要負責櫃檯諮詢與校園導覽服務。諮詢服務自 100 年 1 月至 6 月，已服務 1,085 人次。
- (四) 為統一校內志工業務對外一致性，100 年 6 月訪客中心統整校內各志工運用單位對外辦理保險及申請政府獎勵措施，並定期召開

志工督導會議。

(五) 99 年 8 月至 100 年 8 月辦理一般校園導覽服務，國內訪客共 172 組，10,547 人次；國外共 114 組，3,578 人次。其中，國內訪客以國高中團體為主，共 5,322 人次，占 50.4%。國外訪客以國高中團體為主，共 1,347 人次，占 37.6%；其次為大學團體，共 1,122 人次，占 31.3%；再者為教授團體，共 507 人次，占 14.1%。

九、本校自 97 學年度起編製新進教師手冊，以協助新進教師瞭解本校環境及教師各項權益、福利措施，並充分利用校園內各項資源。100 學年度該手冊涵蓋認識臺大、教學與學生輔導、教學研究資源、研究計畫補助與獎勵、國際交流資源、學術服務與榮譽、人事服務與福利暨學校生活與健康等內容，已分送新進教師及各系所各 1 冊。

十、為提升行政服務及品質，有效支援校務之整體運作與發展，訂定「行政品質評鑑暨評鑑委員會設置辦法」，辦理全校行政單位之評鑑。行政單位每 4 年接受評鑑 1 次，受評單位除辦理自我評鑑及顧客滿意度調查外，尚須於受評後，每 3 個月填報建議改進事項之辦理情形至結案為止。

99 學年度行政品質評鑑委員會就受評單位推薦教務處教學發展中心及出版中心為全校之「標竿學習」，俾使同仁有學習觀摩及心得交流之機會。

十一、本校整合性建言系統自 94 年 10 月啟用，至 100 年 9 月 27 日止，該系統計有 4,135 則建言，其中 4,100 則處理完成，完成率為 99.15%。





# 國立臺灣大學教務處 100 學年度第 1 學期第 1 次校務會議報告

## 壹、摘要

- 一、本校本學期註冊學生數計至 9 月 19 日止共有 3,3016 名，內含學士學位班 17,562 名、進修學士班 78 名、碩士班 10,422 名、博士班 4,954 名。
- 二、本校將於本年度 12 月 14 日至 15 日（星期三、四）接受高等教育評鑑中心基金會來校進行校務評鑑，校務自評報告及附件已於 100 年 8 月 31 日完成並送交高教評鑑中心。
- 三、本校第二期邁頂計畫規劃新建教學二館，該案於本年 6 月 22 日及 8 月 5 日先後經校園規劃小組及校園發展委員會審議通過。教學二館位址為目前綜合教學館所在地。本校預計於該址新建地下二層、地上七層之建築。地下二樓興建高密度圖書自動化書庫、地下一樓為機房及腳踏車停車場，地上一、二樓計劃新建 600 人階梯教室(台大講堂)，三至六樓規畫 50-80 人教室 20 間，第七層為行政轉置空間，全案預定 101 年 9~12 月開工，104 年 12 月完工。
- 四、本校 99 學年度教學優良教師遴選業經辦理完成，總共遴選出教學傑出教師 24 位、教學優良教師 212 位，其中教學傑出教師除於 9 月 23 日教師節茶會由校長頒發獎牌外，並另發予 20 萬元獎金。至於教學優良教師部分，則由所屬一級單位擇期頒發獎牌並由校方發予 4 萬元獎金。

## 貳、近期重點業務報告

### 一、100 學年度第 1 學期註冊學生數

本校本學期註冊學生數計至 9 月 19 日止共有 3,3016 名，內含學士學位班 17,562 名、進修學士班 78 名、碩士班 10,422 名、博士班 4,954 名。

### 二、本校 100 年度校務評鑑自評作業相關業務報告案

本校已於 100 年 6 月 2 日至 3 日比照高教評鑑中心實地訪評模式，完成本校自評作業，並於 100 年 8 月 3 日召開第 4 次評鑑指導委員會會議，完成本校自評報告最後版本之修正。本年度 12 月 14 日至 15 日（星期三、四），本校將接受高等教育評鑑中心基金會來校進行校務實地訪評。

### 三、擴大推動「提升專業課程教學品質」計畫

教務處於本學年度擴大推動「提升專業課程教學品質」計畫，除補助各系所專業課程教學設備之添購與維護外，另核予部分系所教學助理，以有效改善專業課程之教學品質，總計 100 學年度共核定補助 39 項專業課程之改善（補助總經費為 29,605,672 元）。

#### 四、推動開放式課程，落實教學資源共享之理念

為落實教學資源共享之理念，本校 100 年度提升教學品質計畫特加強推動開放式課程，至今錄製超過 25 門課程，其中已上線課程數為 12 門，未上線課程將陸續完成影片後製與智財權相關事宜。本學期規劃再錄製 15 門優質開放式課程，課程領域分別計有中國文學課程等 4 門、通識課程等 6 門及基礎科學課程等 5 門，未來將陸續提供醫療保健、飲食文化，專業法律、社會經濟、環境保護、資訊科技、食品衛生管理等類領域之課程。

#### 五、100 學年度第 1 學期教學助理核定名額

教務處依據 100 年 6 月 9 日修訂之「國立臺灣大學教學助理制度實施準則」，經初審核定基礎暨專業課程教學助理學士級 71 名、碩士級 208 名、博士級 133 名，合計 412 名，另通識課程教學助理核定計 274 名，總計全校本學期配置 686 名教學助理。預計 10 月初將公告教學助理複審結果。

#### 六、學士班學生轉系、輔系、雙主修申請作業

本校 100 學年度學士學位班學生申請及獲准轉系、修讀輔系、雙主修之學生人數如下：

| 轉系   |      |      | 輔系   |      |      | 雙主修  |      |      |
|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 申請人數 | 獲准人數 | 獲准比率 | 申請人數 | 獲准人數 | 獲准比率 | 申請人數 | 獲准人數 | 獲准比率 |
| 608  | 279  | 46%  | 1502 | 647  | 43%  | 1445 | 469  | 32%  |

#### 七、教學二館新建工程

本校邁頂計畫第二期規劃新建教學二館，已於 99 年 4 月委託建築師辦理先期規劃，並於 99 年 6 月成立籌建委員會。至 100 年 5 月 31 日止已辦理 5 次先期規劃會議，並於第 4 次會議通過增設圖書館圖書自動化書庫需求。復於 6 月 22 日經校園規劃小組討論通過，續於 8 月 5 日送校園發展委員會審議通過。

本案計畫拆除綜合教學館，並於原址新建地下二層地上七層之建築，地下二樓興建高密度圖書自動化書庫、地下一樓為機房及腳踏車停車場，地上一、二樓計劃新建 600 人階梯教室(台大講堂)，三至六樓規畫 50-80 人教室 20 間，第七層為行政轉置空間，全案預定 101 年 9~12 月開工，104 年 12 月完工。

## 八、教學優良教師遴選

本校 99 學年度教學優良教師遴選業經辦理完成，總共遴選出教學傑出教師 24 位、教學優良教師 212 位，其中教學傑出教師除於 9 月 23 日教師節茶會由校長頒發獎牌外，並另發予 20 萬元獎金；教學優良教師部分，則由所屬一級單位擇期頒發獎牌並由校方發予 4 萬元獎金。另為分享教學傑出教師相關事跡，本校依例編印「臺大教學傑出教師的故事」，並分送全校專任教師各一本參閱。

## 九、期末教學意見調查情形分析：

99 學年度第 2 學期納入評鑑之課程教學班級數為 4,717 班，所有課程評鑑值為 4.36，略高於 99 學年度第 1 學期評鑑值 4.35。本學期各學院評鑑值均於 4.28 以上；依課程類別分析，選修課評鑑值高於必修課，非通識課程評鑑值高於通識課程，基礎課程中以日文評鑑值最高，其次為有機化學課程。

## 十、教學發展中心業務推展近況

### (一) 持續推動之業務

包括新進教師研習營、臺大教師成長社群計畫、教學助理教學評析與諮詢、教學助理資格審查、TA 認證研習會、網際奇兵專案、臺大演講網、iTunes U 及 You Tube EDU 專案、CEIBA 教學平台、個別學習諮詢、學生 ePortfolio、讀書小組計畫、教務長榮譽榜、教學改進研究計畫、全校課程地圖檢視專案、校友與雇主問卷調查、畢業生學習回顧問卷調查、新生入門學習書院、學期演講等。

### (二) 增辦之專案

包括領航教師計畫、蒲公英自主學習計畫、印製《iLearn・我的學習手冊》等。

### (三) 100 年度北二區區域教學資源中心計畫

包括教師成長社群開放申請、線上學習諮詢服務 (iTutor)、計

畫書依教育部來函調整經費與修正內容。

## 十一、師資培育中心評鑑業務推展近況

- (一) 為提升教育實習之成效，並強化本校與教育實習機構之夥伴關係，該中心辦理『臺大教育實習績優獎』，獎項包括：(1)教育實習指導教授典範獎、(2)教育實習輔導教師卓越獎、(3)教育實習學生楷模獎。
- (二) 本校教育學程學會與臺北縣立三芝國中辦理攜手成長計畫：為實踐史懷哲關懷弱勢及發揮教育大愛專業服務之精神，本校教育學程學會申請通過教育部補助之「史懷哲計畫」，教育學程學生於 100 年 7 月 18 日起至 8 月 5 日止至新北市立三芝國民中學輔導該校學生暑期課業，執行此計畫。並於 100 年 8 月 5 日於該校舉行成果發表會圓滿完竣。

# 學生事務處 100 學年度第 1 學期第 1 次校務會議報告資料

## 第一部分：學務處重要工作摘要

### 一、99 學年度優良導師評選作業

於本(100)年 5 月 18 日及 6 月 15 日召開 2 次評選委員會議審議，評選出本校 99 學年度優良導師共計 7 位；分別為外文系王珊珊助理教授、社工系蔡貞慧副教授、化工系王勝仕副教授、獸醫系龐飛教授、生機工程系江昭皚教授、國企系林修葳教授、植科所鄭秋萍副教授。獲選之優良導師頒發獎金新臺幣 10 萬元整，得獎紀錄送請各院系所及人事室存參，並依例配合教師節茶會頒發獎牌 1 座，同時採訪其事蹟，預計於 12 月出版專書。

### 二、辦理臺大新生網路書院暨第一階段成果發表

網路是現今學生不可或缺的社交管道，但網路的便利性與匿名性，常造成使用者忽略了發表言論的責任與禮貌。基於此，本(100)年度籌劃辦理「新生網路書院」，經由校友 BroadVision 美商宏道資訊公司總裁陳丕宏先生所捐贈之社群網路平台，由「品德教育」的角度，引導學生在網路社群上，對自己的行為與言論負責，並注意網路禮節，期能鼓勵學生經營一個臺大人 TAIDA 的社交平台。

實施方式為自入學通知寄發時，即邀請大一新生加入，由新生學習入門書院的優秀隊輔作為引介，鼓勵學生自行建立各種社群。該平台自 8 月 1 日建構，在不到 2 個月的時間內，創立的社群達 215 個，每日平均最高流量達 180 人次。

此外，於 9 月 26 日在第一會議室辦理網聚、頒獎典禮、及第一階段成果發表，由羅副校長致贈感謝狀予以美商宏道資訊公司，並獎勵參與本次網路活動的得獎同學。因本活動為國內學校之創舉，吸引許多媒體採訪報導，並肯定本校推動此活動的用意。

### 三、住宿新生、家長座談與宿舍參觀活動

本處住宿組於新生放榜後第一個週末 8/13 (六) 舉辦住宿新生、家長座談與宿舍參訪活動，參加人數(含家長與新生)約 200 餘名，座談活動分家長場次與新生場次進行，內容包含住宿生活專題講演、Q&A 等，由杜副學務長致歡迎詞，並由竇主任與宿舍輔導員對於宿舍人員、設備、活動方案、大學住宿生活應注意事項進行說明，藉此協助新生與家長了解學生宿舍與校園周遭環境、宿舍相關措施與宿舍學習方案，透過活動讓家長與新生了解未來住宿的環境與學習機會，及解決住宿生活的困惑，作好入學住宿準備。下午進行大一男、女生宿舍與 BOT 宿舍參

觀行程，活動圓滿完成。

#### 四、暑期社會服務隊

本校學生社團於今（100）年暑假期間籌組共 46 個服務隊（國內 39 隊，國外 7 隊），學生人數約 2,404 人，服務對象約 7,110 人；其中臺灣北部 12 隊、中部 9 隊、南部 4 隊、東部 6 隊、離島 8 隊、國外 7 隊。於 100 年 6 月 1 日辦理授旗典禮暨行前訓練活動後，展開活動。

國外服務隊遠赴蒙古、緬甸、泰國、印度、菲律賓、馬來西亞、廣西等 10 個國家服務；出隊的團隊有：蒙古國際志工服務學習隊、海外服務學習團馬來西亞團及廣西團、世界志工社、國際事務研習社等。國內服務隊的主要服務項目為社區服務或校友會返鄉為學弟妹辦理各項主題生活營活動，服務地區除各縣市外，以離島及偏遠山區為重點。

本次社會服務活動已於 100 年 8 月底辦理完成，刻正對被服務機構進行服務滿意度調查。

## 第二部份：學務處各單位報告

### 壹、生活輔導

#### 一、導師工作

##### （一）99 學年度優良導師評選

於本（100）年 5 月 18 日及 6 月 15 日召開 2 次評選委員會議審議，評選出本校 99 學年度優良導師共計 7 位；分別為外文系王珊珊助理教授、社工系蔡貞慧副教授、化工系王勝仕副教授、獸醫系龐飛教授、生機工程系江昭暄教授、國企系林修葳教授、植科所鄭秋萍副教授。獲選之優良導師頒發獎金新臺幣 10 萬元整，得獎紀錄送請各院系所及人事室存參，並依例配合教師節茶會頒發獎牌 1 座，同時採訪其事蹟，預計於 12 月出版專書。

#### 二、經濟支持

##### （一）研究生助學金

99 學年度研究助學金每月約申報博士生 1,546 人，共核發新臺幣 105,167,509 元，碩士生每月約 5,604 人，共核發新臺幣 235,636,076 元，兩者合計核發新臺幣 340,803,585 元。

##### （二）學生生活學習獎助金（原工讀助學金）

99 學年度學生生活學習獎助金每月約申報 576 人，合計核發新臺幣 21,492,929 元。

##### （三）本校獎學金

###### 1. 希望助學金

為幫助本校學士班一年級家境貧困之新生專心向學，爭取優異成績所設置。99 學年度總計核定第 1 級補助 68 人，第 2 級補助 32 人，共 100 位大一新生獲獎。100 學年度計有 221 件申請案，目前正轉請各生所屬系主任進行訪談，預計於 10 月中召開審查委員會。

###### 2. 勵學及傑出表現獎學金

99 學年度本校學生傑出表現獎學金共有 5 位個人、4 個團體獲獎，核發新臺幣 1,100,000 元；臺大勵學獎學金共計 97 名學生獲獎，核發新臺幣 4,123,567 元。100 學年度學生傑出表現獎學金及臺大勵學獎學金正受理申請中。

##### （四）學雜費減免

1. 依教育部規定辦理低收入或中低收入戶、身心障礙學生及身心障礙人士子女、原住民、軍公教遺族、現役軍人子女、特殊境遇家庭等身份別之 100 學年度第 1 學期學雜費減免事宜，已於 100 年 8 月 15

日起受理申請，減免系統線上申請開放至9月9日止，迄今約有1,260位學生核准通過，將依規定時限上傳本校各類減免資料，至教育部大專校院學生助學措施整合平台報核。

2. 100學年度業依據教育部「低收入戶及中低收入戶學生就讀高中以上學校就學費用減免辦法」之新規定，本校新增『中低收入戶』減免身分，迄系統截止日前計有7位學生符合減免資格。
3. 100學年度大專校院弱勢學生助學計畫之助學金，自9月16日起受理第1學期之申請，俟教育部複審合格後逕於第2學期註冊繳費單扣減補助金額；部分弱勢之大一學生則另轉申辦本校希望助學金。

#### （五）就學貸款

100學年度第1學期就學貸款自8月15日至9月9日受理申請，目前申請人數計有2,208人，俟審查相關文件及核對資料後，預計於10月上旬彙整所有學生資料至教育部彙報系統以查核家庭年收入是否符合規定。

#### （六）學生急難救助慰問金業務

1. 99學年度第2學期計受理12人申請案；其中本校2人、校友會文化基金會10人，獲准核發之慰問與救助金計130,000元。
2. 99學年度第2學期學產基金急難慰問計9人申請獲教育部核准，教育部核發之慰問與救助金計180,000元。

#### （七）學生團體平安保險

1. 100年8月16日辦理99學年度第2學期學生團體保險驗收工作，99學年度第2學期參加保險學生人數計32,456人，以新臺幣4,478,928元整辦理驗收付款。
2. 99學年度第2學期協助申請理賠學生人數計321人。

### 三、品德教育

#### （一）學生獎懲

1. 本(100)年5~7月計召開三次學生獎懲委員會，總計審議消過案3件、懲戒案14件、大功案2件。
2. 協助受懲戒同學進行愛校服務工作，計10位同學執行服務中。
3. 99學年度第2學期受獎勵學生人數計1,460人，受懲戒學生人數計3人，申請消過人數計10人。

#### （二）學生申訴評議

99學年度計有學生申訴案共7件，經評議4件申訴無理由、3件決議原處分撤銷，請原處分單位再為更適切的措施。

#### （三）獎學金頒獎典禮



99 學年度第 2 學期各類獎學金頒獎典禮於 5 月 26 日中午於第一會議室辦理，本次計有晨曦校友會佛學論文獎學金（7 人）、聯相光電股份有限公司獎學金（10 人）、錢思亮先生紀念獎學金（21 人）、陳安泰醫師研究獎學金（11 人）、2011 臺大杜鵑花節活動校長獎（3 人）、斐陶斐榮譽學會會員（138 人）參加。當日下午於第四會議室辦理陳安泰醫師研究獎學金論文發表會，晚間辦理聯誼餐會。

#### （四）生活魔法書

以本校學生十大基本素養為主軸內容，設計製作 100 學年度「生活魔法書」提供大一新生使用。

#### （五）獲北一區推薦品德教育績優學校

提報 100 學年度教育部品德教育績優學校表揚薦送資料，本校獲北一區學務中心推薦第 1 順位陳報教育部進行複審。

### 貳、學生課外活動

#### 一、社團輔導

##### （一）社團改選及傳承

每學期定期輔導各社團辦理改選、交接，並上網登錄基本資料及更新社團專用郵局存摺與社團組織章程協助社團進行傳承，本學期已完成登記之社團為 350 個。

##### （二）社團負責人研習會

每學期針對新接任社團幹部舉辦教育訓練，協助幹部學習社團經營理念，瞭解行政資源，促進社團蓬勃發展。本學期已於 9 月 1~2 日辦理，共有 150 個社團參與。

##### （三）社團輔導委員會

由教師、學生及學務處各單位 17 位代表組成，本學期預計於 10 月下旬開會，將審議社團更名、社團復社及新社團成立，並通過補助社團校外技藝老師指導費，還有審議修正社團相關法規等事宜。

#### 二、新生定向輔導

##### （一）新生學習入門書院

於 9 月 5 日至 10 日辦理，共有約 3,800 位大一新生參加，活動透過以 120 位優秀學長姐擔任隊輔方式，帶領新生參與各項課程，教導學生生活學習的態度，了解學校及大學生活的核心價值，讓大一新生順利適應大學生活，並獲得一段感動的學習經驗。

##### （二）辦理臺大新生網路書院暨第一階段成果發表

網路是現今學生不可或缺的社交管道，但網路的便利性與匿名

性，常造成使用者忽略了發表言論的責任與禮貌。基於此，本（100）年度籌劃辦理「新生網路書院」，經由校友 BroadVision 美商宏道資訊公司總裁陳丕宏先生所捐贈之社群網路平台，由「品德教育」的角度，引導學生在網路社群上，對自己的行為與言論負責，並注意網路禮節，期能鼓勵學生經營一個臺大人 TAIDA 的社交平台。

實施方式為自入學通知寄發時，即邀請大一新生加入，由新生學習入門書院的優秀隊輔作為引介，鼓勵學生自行建立各種社群。該平台自 8 月 1 日建構，在不到 2 個月的時間內，創立的社群達 215 個，每日平均最高流量達 180 人次。

此外，於 9 月 26 日在第一會議室辦理網聚、頒獎典禮、及第一階段成果發表，由羅副校長致贈感謝狀予以美商宏道資訊公司，並獎勵參與本次網路活動的得獎同學。因本活動為國內學校之創舉，吸引許多媒體採訪報導，並肯定本校推動此活動的用意。

### （三）新生入學典禮

於 9 月 7 日在綜合體育館為大學部及研究所新生舉辦開學儀式，以歡迎新鮮人的加入。

### （四）社團聯展

於 9 月 11 日在垂葉榕道及蒲葵道舉辦社團聯展，有 176 個社團參與，共設置 188 個攤位，並有 37 個社團參與舞台表演。

### （五）迎新音樂會

於 9 月 11 日下午在綜合體育館 3 樓舉行，邀請台北木偶劇團、校內學生社團及校外藝人等演出，節目精彩，共有約 1,200 人參與活動。

## 三、服務學習

（一）每學年度定期召開執行小組會議、開課審查會議，針對課程審核、課程推廣等議題進行討論，使各項課程得以順利進行。

（二）編印「教學助理手冊」、「教師手冊」、「服務學習與社會服務成果專刊」，確立辦理服務學習課程流程與各項制度，並向新生宣導服務課程。

（三）TA 培訓：遴選高年級與研究生擔任課程教學助理，協助授課教師進行實做課程以及督導討論，本學期預定於 9 月 15 日至 10 月 6 日舉辦 6 場 TA 培訓課程。

（四）開課數量：99 學年度上下學期全校共計開設 752 堂課，並於服務二及服務三共開設了 126 個非學系的課程，讓學生有更多元的學習機會。

## 四、社會服務

### （一）暑假社會服務活動

1. 本校學生社團於今（100）年暑假期間籌組共 46 個服務隊（國內 39 隊，國外 7 隊），學生人數約 2,404 人，服務對象約 7,110 人；其中臺灣北部 12 隊、中部 9 隊、南部 4 隊、東部 6 隊、離島 8 隊、國外 7 隊。於 100 年 6 月 1 日辦理授旗典禮暨行前訓練活動後，展開活動。
2. 國外服務隊遠赴蒙古、緬甸、泰國、印度、菲律賓、馬來西亞、廣西等 10 個國家服務；出隊的團隊有：蒙古國際志工服務學習隊、海外服務學習團馬來西亞團及廣西團、世界志工社、國際事務研習社等。國內服務隊的主要服務項目為社區服務或校友會返鄉為學弟妹辦理各項主題生活營活動，服務地區除各縣市外，以離島及偏遠山區為重點。
3. 本次社會服務活動已於 100 年 8 月底辦理完成，刻正對被服務機構進行服務滿意度調查。

### （二）「蒙古國際志工服務學習隊」活動

1. 本活動邀請江伯倫、林璧鳳擔任指導老師、馮文慧小姐擔任隨隊照護及學生 14 人，共計 16 名成員。於 100 年 6 月 29 日至 7 月 14 日前往蒙古烏蘭巴托，營隊活動辦理圓滿完成。
2. 大學交流：蒙古醫學大學。
3. 服務活動：於烏蘭巴托市、BAYANGOL 區警察局所屬社區、蒙古家扶村、VERBIST 孤兒院等地區辦理營隊活動。

## 五、樹立楷模

### （一）優秀青年選拔

由各學院系所推薦品學兼優，符合本校校訓「敦品勵學、愛國愛人」，足以作為全校楷模的優秀臺大學子，包括在學術研究、愛國愛校、服務學習、社會服務、社團活動表現優異的學生。評審委員由學務長、教務長、各學院以及進修推廣部分別推薦 1 位委員共同組成。本年度預定 9 月底報名，10 月進行評選，並於校慶大會中公開表揚。

### （二）臺大人學習檔

除建立學生在校期間的榮譽事蹟外，更可依據學習檔內之榮譽紀錄申請各項證明以為申請獎學金、入學甄試、求職使用。

## 六、推動國際化

### （一）外賓校園參訪

接待外賓個人與團體參訪本校，包括：新加坡管理大學學生會與本校學生會進行交流活動、北京大學師生參訪團、北京清華大學參訪

團、韓國聖潔大學參訪團、泰國 Kasetsart 大學參訪團、北京大學交換學生之家與信息科學技術學院學生參訪團、廣西大學師長來台訪視社會服務隊等。

## （二）全球集思論壇

7 月 11 日至 15 日舉辦「第 3 屆全球集思論壇」(2011 GIS Taiwan)，本屆主題為新一波網路契機與反思。以論文評選方式，甄選國內外 60 名優秀大學生參與，活動內容包括專題演講、座談會、工作坊、文化參訪等。本論壇的理念在於匯聚來自全球青年們的創意與熱情，共同思考世界未來的走向及擬訂問題的解決方案，同時推廣臺灣文化外交工作，促進國際交流與合作。

## （三）國際學生交流活動

推薦優秀學生代表參加各國及兩岸三地之參訪或競賽、交流活動，包括：教育部「第一屆臺日青年交流論壇」、外交部「國際青年臺灣研習營」、外交部「國際青年大使交流計畫」、香港中文大學「新紀元行政管理精英培訓計畫」、北京大學「第 2 屆海峽兩岸研究型大學兩岸青年合作與發展論壇」，以及赴大陸各高校參訪交流活動，包括：北京中國人民大學、山東大學、上海交通大學、華科技大學、大連理工大學、重慶大學、四川大學、福建華僑大學、北京清華大學「兩岸同心」大學生志願者西部行、上海復旦大學、西安交通大學及合唱團赴天津大學參加「2011 津台大學生合唱週」等。

## 參、學生住宿服務

### 一、宿舍分配業務

#### （一）研究生宿舍

1. 本學年度優先分配外籍生、交換生、陸籍研究生、系所交換生計 526 人於校內及 BOT 宿舍；優先分配之僑生、離島原住民、身心障礙、低收入戶、專案申請等 137 人（男 82 人，女 55 人）於校內宿舍。一般本地生研究所男生申請校內宿舍共 916 人、女生 716 人。至目前第 5 次候補，男同學已候補到 307 號，女同學候補至 167 號，每週進行候補 1-2 次，主動電話及 mail 聯絡學生，加速候補期望可以服務到更多有住宿需求之學生。
2. 為提供同學除校內宿舍及 BOT 宿舍外不同的選擇，今年租屋小組提供 271 筆租屋資訊可供同學查詢，線上查詢系統自 8 月 15 日開放查詢，計共有 1106 人次瀏覽，截至目前共有 17 位同學透過租屋小組線上查詢服務承租房子。

## （二）大學部宿舍

1. 本學年度申請校內宿舍共 1842 人，其中男生 1032 人、女生 810 人。其中優先分配僑生、離島原住民、身心障礙生共 360 人(男 186 人、女 174 人)。今年 8 月 22 日抽籤，抽籤結果有 116 位男生、63 位女生等待校內宿舍候補(其中有 84 位男生、44 位女生已經安排 BOT 宿舍)。
2. 大學部舊生候補作業共 251 位同學申請，其中男生 130 人、女生 121 人。因大一新生尚有同學等待候補，目前未能開始候補舊生。
3. 自上學期期末開始招募並培訓宿舍國際志工共 35 位同學參與，志工須協助國際學生入住宿舍、協助各舍輔導員規劃並執行宿舍國際生迎新、交等流活動。現已完成長興及水源 BOT 舍區的迎新活動；其他各舍國際生交流活動如水源舍區故宮士林一日遊、萬聖節、聖誕節跨宿舍系列活動、文化交流講座正在籌劃中。

## 二、100 年度學生宿舍暑期整修工程如期完工

本年度整修國青研三舍及男八舍等二棟學生宿舍，合計男生 852 床、女生 344 床，總計 1196 床，總工程款約新台幣 1 億 6 仟萬元，整修內容包括宿舍寢室內部傢俱更新、浴廁區、曬衣間、走廊樓梯間、讀書室及交誼廳等公共空間整修、餐廳整修、身障生寢室、無障礙設施、屋頂防漏整修、水電瓦斯線路、電信網路線路及分離式冷氣機設備更新等整修工程。本案工程自本(100)年 6 月 30 日開工，如期於 08 月 26 日完工，9 月 1 日起學生開始遷回進住，工程圓滿完成。

## 三、宿舍生活學習方案

### （一）新生宿舍同儕輔導方案

100 學年度新生宿舍同儕輔導員，於七月份完成招募與甄選作業，八月份即進行培訓並協助入學前住宿新生及家長座談會的舉辦，以及撰寫住宿新生生活指南，協助新生做好入學的準備；開學後則協助新生進住，並將規劃增進新生適應與學習之方案。

### （二）宿舍服務學習課程

本學期開設宿舍服務學習二、三及社區服務三課程，共三班。宿舍服務之目標以協助住宿新生的適應與學習為目的，包括設計運動方案、烹飪、彩妝課程、擔任學業諮詢、主題區活動進行、文化交流講座、語言交換活動方案等。社區服務部分除原來之公館國小外，增加與銘傳國小的合作，提供休克同學更多元之服務機會。

### （三）住宿學生志願服務

住宿學生志願服務方案與社區服務學習課程同步進行，將於 9 月 20、

21 兩日分別於銘傳與公館國小舉辦服務說明會，有意願的同學可於會後選擇適合的項目報名參加，開始進行服務。

#### （四）椰林傳愛—二手物贈送與義賣活動

配合新生進住，本組舉辦為期兩天的椰林傳愛活動，於 9 月 3、4 兩日，將平時資源回收之生活用品，贈送給大一新生，並於研一女和男生舍區分別設攤義賣，義賣所得將全數捐給本校急難救助專戶。

#### 四、住宿新生、家長座談與宿舍參觀活動

本處住宿組於新生放榜後第一個週末 8/13（六）舉辦住宿新生、家長座談與宿舍參訪活動，參加人數（含家長與新生）約 200 餘名，座談活動分家長場次與新生場次進行，內容包含住宿生活專題講演、Q&A 等，由杜副學務長致歡迎詞，並由竇主任與宿舍輔導員對於宿舍人員、設備、活動方案、大學住宿生活應注意事項進行說明，藉此協助新生與家長了解學生宿舍與校園周遭環境、宿舍相關措施與宿舍學習方案，透過活動讓家長與新生了解未來住宿的環境與學習機會，及解決住宿生活的困惑，作好入學住宿準備。下午進行大一男、女生宿舍與 BOT 宿舍參觀行程，活動圓滿完成。

#### 肆、僑陸生輔導

##### 一、100 學年度新進僑生輔導

##### （一）新僑生報到

於 9 月 2 日至 9 日（假日除外）期間舉行。報到時，學生需檢附個人資料表及海外聯合招生委員會分發通知書，以利報到結束後進行僑生資料彙整。報到會場，備有印上臺大校園地圖的文件夾、新僑生輔導講習會參加回條、健保卡申請表及 100 學年度最新印製的椰林寶典，讓大一新生們除了能藉此熟悉校園周遭環境外，更可深入了解自身權益及得知僑陸組所舉辦的各項活動日程。

##### （二）新僑生入學輔導講習會

為教導新僑生如何運用僑輔資源，及分享歷屆新僑生常見問題並積極拓展人際關係，以利安心向學，除結合新生入門書院相關課程外，針對僑生的特殊性辦理此項講習，本年度活動特色：

1. 僑輔資源介紹：以新僑生角度，教導如何使用校內僑輔資源，如：住宿、獎學金系統操作說明、新僑生愛心導師、僑保及健保、居留證延期、寒暑假入出境、清寒助學金、校外工作證等。
2. 專題演講：邀請專家就防詐騙議題提供案例說明。
3. 迎新表演：馬來西亞同學會提供精彩演出。

4. 填寫問卷：調查新僑生入學前資訊取得、來台準備、入學後感受及本次講習滿意度等。

5. 社團時間：由各僑居地同學會會長分組帶開介紹校園環境、社團生活、行政資源等經驗傳承給學弟妹。

### （三）協辦「入學華語文及英文能力檢測」

本校為提昇大一國文、大一英文教學品質，每學年度開學前為僑生、外籍生之大一新生舉辦「入學華語文及英文能力檢測」，以期能對不同程度之僑生提供適當的國文及英文輔導與安排。上述檢測考試訂於9月10日(星期六)舉行，本學年度僑生入學華語文及英文能力檢測，除事先透過入學通知寄達新僑生之外，並透過新生入學服務網、新僑生報到等管道，讓新僑生了解語文檢測目的、時間、地點及注意事項等，期能達到最佳效果。

## 二、100學年度陸生相見歡暨入學指南活動

本(100)學年度首度招收陸生，本校計招收博士班9名及碩士班43名，共計52名陸生。8月29日至9月6日期間陸生陸續抵台，9月7日辦理「100學年度陸生相見歡暨入學指南活動」，上午由陸生接待同學帶領所有陸生至臺大醫院進行體檢，下午至第一會議室進行入學指南說明，由心輔中心、住宿組介紹心理輔導相關服務及住宿相關規定，僑陸組並針對陸生來臺各項規定進行說明和提醒，最後並進行「綜合座談」，由學務長主持，勉勵陸生並回答相關問題。

本活動期新生入學後能儘速認識學習環境、瞭解學校，並熟悉相關生活及學習規定，做好註冊前的各項準備並藉此活動讓陸生彼此認識，建立友善關係，能在未來學習歷程中互相扶持。活動頗受陸生好評，也建立起陸生和學校各單位的連結，將有助於未來陸生各項輔導。

## 三、僑生獎助學金

### （一）辦理各項僑生獎學金

9月初開始陸續辦理教育部獎勵海外優秀僑生獎學金、華僑協會總會獎學金、華僑救國聯合總會代辦各種僑生獎學金、僑務委員會獎勵學行優良僑生獎學金、台達電子文教基金會泰國來台僑生獎助學金、國立臺灣大學研究所優秀僑生獎學金等各項獎學金，預計嘉惠150名僑生同學，幫助僑生同學解決經濟上的困難，使其更能夠專心向學。

### （二）清寒僑生助學金暨公費

100學年度清寒僑生助學金將於9月9日至23日開始受理，預計有250個名額，獲獎同學每月可補助3000元，這些同學透過教育部補助此筆補助款，維持其基本生活費，得以安心向學。



#### 四、僑生社團輔導

##### (一) 辦理「僑生社團負責人暨幹部研習會」

為加強本校僑生、外籍生社團負責人及幹部的社團領導與運作能力，於9月3、4日(星期六、日)在桃園縣復興活動中心辦理「100學年度僑外生社團負責人暨幹部研習會」，以Social Network為活動主題。除安排「人際關係與團隊溝通」等專題講座，並透過半日探索教育緊密性訓練，讓各社團幹部透過活動期間相互交流與學習，對同學領導能力的啟迪與社團活動國際化推展更深具意義。

##### (二) 推薦僑生幹部參加全國「大專僑生社團幹部研習會」

華僑協會總會委託救國團於7月18日至23日在金山青年活動中心辦理「大專僑生社團幹部研習會」活動，費用全免且酌予補助交通費，本校推薦馬來西亞同學會幹部林坤賢等4名參加，對同學日後推展會務工作幫助甚大。

#### 五、海外服務學習團-馬來西亞團，圓滿完成任務

自2005年起開始辦理，至今(2011)已邁入第7年，今年由僑陸組周主任偕同服務課程指導高嘉謙老師帶領1名同仁及8位僑生、3位本地生共14名組成，自7月10日至22日至馬來西亞檳城及吉隆坡等地進行服務工作，服務內容包括老人院、印度兒童之家、CASP愛滋病宣導中心等機構服務與參訪、獨立中學升學輔導講座及校友交流等，業已圓滿完成。

該團今年更成功地向學校申請了能修抵服務學習(二)及(三)課程學分的服務學習課程，納入學校正式的課程網中，達成推動服務理念、培養學生反思能力、讓當地學生認識臺灣及獲得來臺升學資訊、增加校友對母校向心力、落實臺大/TAIDA精神等之效益。

#### 六、廈門、南京暨上海三地學務工作交流訪問團

99年8月教育部通過「陸生三法」，開放陸生來臺就學，寫下兩岸教育交流的新歷史，100年9月正式招收第一批陸生。

為因應陸生開放，除積極規劃陸生輔導措施，並期透過兩岸交流提升服務品質。本次交流訂於100年11月1日至5日，由學務長帶領8位同仁，赴教育部首次開放福建及江蘇兩省，及本校錄取人數較多985工程學校，進行座談暨參訪，期透過實際交流，深入了解該省分學生的特質，增進學務工作人員互動，建立友善關係，對於未來陸生輔導及連繫更暢通，為學務工作及陸生輔導帶來更多思考和新意。

#### 七、其他僑生輔導相關事宜

##### (一) 僑生全民健保



100 學年度共有 858 位僑生參加全民健保，協助僑生在就醫及健檢上受惠良多。

## （二）僑生休退學登記暨健保轉出入事宜

7-9 月共有 10 位同學辦理休退學退保，4 位同學辦理復學加保。7-9 月份共有 133 位僑生因辦理畢業離校退保。

## 伍、學生職涯輔導

### 一、職涯關注輔導系列－職涯性向分析諮詢

#### （一）推行職涯興趣測驗並提供諮詢

可以選擇個別或團體報名職涯興趣測驗，並於測驗結束後提供諮詢，協助同學了解測驗結果，測驗採用成人生涯興趣量表。

#### （二）配合教育部推行『UCAN 大專職能診斷平台』

同學直接在線上施測，依照個人需求進一步做各種層次的測驗，得到充分的適性適職資料，以了解自己，並做為日後職涯規劃之參考，平台網址 <https://ucan.moe.edu.tw/>。100 學年度擴大辦理，於新生入學前做宣傳與施測。

### 二、職涯學習輔導系列－臺大生活禮儀教室

為使本校學生未來從校園單純的學習環境進入職場複雜的工作環境時，能夠有足夠的能力去面對環境差異及工作壓力，職涯中心開辦『臺大生活禮儀教室－成功人生秘訣』系列課程，以多元化的生活教育活動，期許能加強同學處理日常生活層面問題之技能與正確觀念，養成良好習慣，以正面態度，成就快樂成功的人生。

自 98 學年度第二學期開辦迄今已辦理五個梯次，累積授課時數 108 小時，學員 675 人。課程學員涵蓋各學院與年級，講師為各行業頂尖高階主管，課程設計與內容深獲同學喜愛。

職涯中心累積辦理經驗於 100 年度推出新版課程，將課程自 6 堂增加至 12 堂，增加職場實務、影響力培養及形象管理等課程，幫助同學瞭解一流企業的人才要求，以及在全球競爭下應如何做好準備。此外還安排課間讀物導讀，讓同學做課外延伸學習，並導入實作演練，讓同學有機會將所學加以內化實踐，加上各種團體學習活動，讓不同年級領域的同學並肩體驗腦力激盪與人際合作的學習樂趣。

口碑加上創新，100 年度新版課程一推出即創下了 24 分鐘報名額滿的歷史記錄。從課程問卷調查結果得知，學員整體課程滿意度達 87 % 以上，課程前後各項個人成長指標均有明顯提升，顯見課程效益。

### 三、職涯學習輔導系列－非營利組織及銀行工讀實習

為使臺大學子能深入體驗職場，感受非營利組織的文化與工作環境，體認工作方式，認知職場守則，職涯中心積極向各機構爭取實習機會，利用暑假或學期期間甄送學生至各機構體驗職場生態，學習工作技能。除各非營利組織外，另外還有北區各公營銀行實習隊、健康保險局及國民健康局等公部門實習。

本年度共有 13 個單位提供名額，包括腦性麻痺協會、伊甸文教基金會、臺灣少年權益與福利促進聯盟等，另有 12 位同學參加北區各公營銀行的暑期實習，公部門部分則提供 3 個名額，以上均是給予臺大學生體驗職場環境機會，學習適應並做出個人貢獻。

#### 四、職涯學習輔導系列－職涯學苑講座

為協助臺大學生對自己的職涯發展有更進一步的認識，辦理一系列的講座，希望能整合校內外的相關資源，邀請在不同專業領域上有傑出表現的優秀學長姐或知名人士蒞校演講，分享職場上的寶貴經驗，並提供同學職涯發展上的建議，成為同學個人生涯規劃的參考，99 學年度共辦理 19 場。

#### 五、職涯學習輔導系列－一般企業實習工讀

本處希望臺大同學除了具備良好的專業知識和技能以外，也能同步養成企業所重視的「就業力技能」，未來在職涯發展上方能適才適性、適所適任，終能自我實現、為社會作出最大貢獻。而培養「就業力技能」的最佳途徑就是進入企業，從「暑期實習工讀」中實際學習和體驗。因此，盼望企業能提供臺大同學各種「暑期實習工讀」機會，協助同學透過有意義的工讀，提早認知及學習職場生態與企業文化，為未來的正式就業做好萬全準備，不僅是只將基本的工作做好，更能於職場上充分發揮潛能，對企業有所貢獻。

本（100）年暑假透過職涯中心公告與推介暑期實習資訊的國內企業約計 26 家，提供約 70 項實習項目。為了協助更多同學瞭解暑期實習的重要性，將於 9 月 27 日辦理「2011 暑假個人競爭力增值完全攻略座談會」，邀請在今年暑假參加不同暑期實習計畫的同學，分享實習的體驗與自我成長的經驗，以提早為明年的暑期實習作規劃。

#### 六、職涯學習輔導系列－暑期境外實習

本校暑期境外實習活動旨在提供學生延伸學術領域之實務應用能力、加強學生職場就業能力，參加同學就其在校修習之學業知識，前往海外相關專業性質的企業實習。透過實務研習與交流，拓展其在校專業領域的學習視野，並且瞭解當地產業的發展現狀。2011 透過職涯中心參加實習的學生實習地點分佈美國、法國、中國、新加坡、日本等地區。

## 七、職涯學習輔導系列－企業導師請益之旅

本學期企業導師請益之旅將於 10 月進行第一次請益，這次共有 4 家企業擔任企業導師，讓同學進一步瞭解企業及企業經理人的工作內容，也讓同學有與企業經理人面對面的機會並且能主動提問，協助同學疑難解惑。

## 八、升/留學準備輔導系列－2011「臺大留學系列講座」

籌辦留學系列講座預計辦理 10 場次，提供有志出國進修的同學獲得有關校系選擇、生涯規劃的建議，解答同學在規劃留學時的種種問題，內容包括：

- (一) 留學總論及升學就業抉擇講座：於集思會議中心辦理留學系列第一場講座。
- (二) 留學經驗談：邀請校內師長及知名人士主講。
- (三) 專業領域：依所學領域區分電資、人文教育、理工法律政治、醫學公衛、生科農學、商管經濟、新聞傳播、藝術等場次，每場邀請 2～3 位校友主講。
- (四) 留學區域：依留學區域分亞洲、歐洲、北美洲、英國暨大洋洲等以留學地域分請講員分享。
- (五) 公費留考講座：預定邀請教育部國際文教處派員主講。

而依據 98 學年度畢業生流向調查，本校大學部學生有 44.43% 想要繼續進修，除就讀國內研究所外，其餘多是計畫出國留學，因此每年舉辦以專業領域及留學區域分類，並邀請校內外有留學經驗之師長經驗分享之留學講座，對於計畫出國就讀研究所的同學而言，是非常實用、有幫助的活動；往年每場次參與人數多在 70 人以上，其中公費留考有近 400 人參與，同學多表示聆聽講座經驗，有助留學生涯規劃。

為方便同學查詢各國之留學相關訊息，本學期已重新建置留學資訊，並將不定期更新資訊，讓有意出國留學的同學多一查詢管道，也期待同學能申請到適合自己的學校就讀，留學資訊網址：<http://career.ntu.edu.tw/aboard/links.php>。

## 九、就業準備輔導系列－個別化履歷及面試指導

因應全球競爭的就業市場，為協助學生突顯個人的特質及優勢，以踏出成功就業的第一步，自 97 年創新辦理，邀請不同產業之企業界相關專業背景之主管人員擔任志工顧問，提供專業諮詢服務，一對一指導臺大學生履歷及面試技巧。

100 年參與本活動的志工企業有：(ASML)台灣艾司摩爾、明泰科技、美商國家儀器、美敦力(Medtronic)、凌陽科技、神通資訊科技、晶

元光電、圓剛科技、聚陽實業、遠東新世紀、聲寶、經緯智庫等等。

課程預約網址：<http://career.ntu.edu.tw/service/index.php>。

#### 十、求職留學系列—求職留學系列—辦理教育部『大專畢業生至企業職場實習方案』

為加強推動促進青年就業，教育部辦理「96-98 學年度大專畢業生至企業實習專案」，並核定補助本校 422 人。截至目前為止本校已與 180 家廠商簽訂合作契約，並成功媒合畢業生 76 人至合作企業上班。

#### 十一、就業準備輔導系列—出版「Passion Worker--2011 臺大人職場手冊」

提供畢業生在求職前應該如何準備、求職時需要注意的細節等相關資訊讓畢業生在踏出校門前提早與職場接軌，特別蒐集各界職場動態，成立編輯小組，預定於年底發行專為臺大學生規劃的「Passion Worker--2012 臺大人職場手冊」。

藉由整合臺大各學系、學群與相關產業分類，為畢業生們所屬學系畢業之後相關的產業，做綜合性的統整介紹，讓畢業生能依其所屬之領域，做好求職前的了解並準備。本次擬採訪以任職於各個行業的臺大畢業校友為主軸，如日盛金控資深執行副總經理陳淑芬、專業作家侯文詠、褚士瑩，PCHOME 創辦人詹宏志及創作歌手韋禮安等 10 多名傑出校友的訪談。

除印刷成冊外，本刊所採訪之各行各業臺大校友們之經驗談，將載於中心網頁，以供多數同學分享。

#### 十二、求職/留學系列—舉辦 101 年理工類暨研發替代役公司徵才活動

為幫助應屆畢業生覓得適才適所的工作並協助企業甄選優秀人才，本中心每年辦理理工人才暨研發替代役徵才說明會，今年辦理時間為 10 月 11 日～24 日，共計 10 個活動日，每日 3 個場次，每場 50 分鐘，預計辦理 30 場。

#### 十三、協助教育部建置「大專校院畢業生流向資訊平台」

為瞭解大專學生畢業後之就業及深造流向，教育部委請國立臺灣大學師範大學建置「大專校院畢業生流向資訊平台」與進行問卷調查，俾利作為未來改進大學教育及培育社會所需人才之參考。

為配合教育部調查，本校將問卷填答納入畢業生離校手續系統之一。配合教育部 99 學年度應屆畢業生流向調查計畫，目前均已經上線開始進行畢業生流向調查。此外，本（100）年 8 月底開始實施 98 學年度畢業後一年畢業生流向調查，目前已公佈畢業生流向訊息及網址於校園公布欄並且請系所及相關單位協助調查之進行，調查預計到 11 月 30 日為止。

## 陸、學生心理輔導

### 一、諮商晤談與心理測驗

(一) 由 27 位專任、兼任輔導老師為同學進行專業心理諮商。心理測驗則包括性格、生涯興趣、個人興趣、人際行為量表等，測驗之功能在於了解作測驗者目前的狀況，經由心理師對測驗結果的分析與解釋，有助於同學面對改變和抉擇之參考。

(二) 成效

1. 100 年 1 至 8 月期間：

心理測驗受測總人次為 448 人，男生 149 人，女生 299 人。

解測人次共 249 人，男生為 111 人，女生 138 人。

初談人數為 569 人，男生 243 人，女生 326 人。

晤談總人次為 4788 人次，男生 1862 人次，女生 2926 人次。

2. 99 學年度(99 年 8 月迄 100 年 7 月)心理測驗受測總人次為 861 人，男生 345 人，女生 516 人。問題種類以自我了解及探索者最多，其次是了解自己的能力及特長，再次為想探索自己的興趣為何。

### 二、學院系所輔導

由 8 位具專業證照之專任輔導老師擔任各院系所之輔導老師，另有 4 位專職老師輔導各學院之身心障礙學生，以提供個別學生所需之協助，與本中心值班輔導老師配合個案處理。

### 三、校園心理衛生教育推廣

(一) 辦理「新生學習入門書院-在大學裡追夢影片座談」活動

配合新生學習入門書院設計，放映約 30 分鐘的電影片段，之後進行 40 分鐘的互動式 Q&A，從影片內容與角色特質討論，連結到新生自己如何面對大學生活中認識自我、建立友誼、規劃生涯、與調適壓力等種種課題。每場次人數平均約 180 人，共辦理 12 場次。

(二) 製作中心英文簡介，並於國際事務處舉辦之新生說明會中發放給外籍學生。

(三) 辦理「99 學年度新生身心生活適應量表普查」活動

配合新生學習入門書院，透過心理量表了解入學新生的身心狀況，以便提供更適切的健康服務，協助適應即將展開的大學生活，並調查新生對活動興趣的需求來規劃本中心下一年度的活動。已參與新生、外籍生及轉學生共約 4,061 人，並透過統計分析篩選高關懷群新生進行主動追蹤輔導工作，及進行學院評估分析。資料分析已於 99 年 12 月完成，以百分比呈現所有人口學統計資料，對於每個連續變項的分量表，皆以平均值、標準差進行描述。

1. 新生普查相關問題之心理衛教宣導：於 99 年 11 月開始持續進行至 100 年 1 月，學生或家長經常會以電話主動詢問普查目的及結果，輔導老師會在電話中立即給予校園心理衛生之宣導，包括：壓力、適應等概念，並介紹學輔中心的相關資訊以及校園的其他協助。
2. 新生普查後續複檢工作：於 99 年 11 月開始進行至 100 年 1 月完成，包括：99 年 11 月完成「99 學年度新生電子郵件」檔案的確認，及「99 學年新生身心普查結果說明書中心版」，「99 學年第一類至第三類新生身心普查結果說明書學生版」。
3. 99 年 11 月製作「99 學年高關懷群追蹤學生之老師分配表」及「99 學年新生高關懷群追蹤現況統計表」，並分配第一類高關懷群追蹤之學生給各輔導老師。
4. 99 年 11 月 21 日完成寄送第一類之「99 學年新生身心普查結果說明書學生版」電子版予所有學生，並在徵得第一類學生同意後，於 12 月下旬至 1 月間轉寄第一類學生之「導師說明書」及身心生活適應調查資料給各導師。
5. 第一類高關懷群的 122 位學生，已於 99 學年度第 1 學期，完成電訪追蹤與後續轉介服務，其中獲得學生同意的轉介導師信函共 93 份，已於 99 年 12 月下旬寄發。
6. 122 位高關懷群學生中，連絡到學生本人共 117 人 (96%)，無法連絡到的學生 5 人 (4%)，無法聯絡上的學生乃因休學、多次無人接聽或未回覆電子信件等等；聯絡到的學生中，其現況與入學時比較已改善共 81 人 (66%)，未改善者為 33 人 (27%)，適應情況更惡化僅 3 人 (2%)。判斷需邀請但同學拒絕者有 22 人，判斷需邀請且同學接受者有 16 人，判斷不需邀請有 79 人。針對電訪聯絡當時適應情形未改善及更惡化的新生，輔導老師會在電訪中邀約其前來輔導中心，提供諮詢及後續諮商服務轉介；接受邀約前來輔導中心初次晤談的學生，至 99 年 12 月下旬為止共 14 人，其中在初談提供諮詢後，當場結案者共 0 人，轉介測驗服務者共 3 人，轉介後續諮商服務者共 11 位，尚無轉介其他單位者。
7. 100 年 01 月上旬已追蹤完成的問卷整理並歸檔完成。
8. 當年度高關懷群學生的主動追蹤及轉介：於 99 年 11 月至 99 年 12 月間進行，由學輔中心及資源教室的 10 位專任輔導老師、2 位研三實習生負責以電話主動追蹤，電話內容包括：目前校園生活適應狀況，量表內容澄清，症狀改善與否以及個人對症狀改善的滿意度等。並依學生需求轉介測驗、諮商或其他單位等。

9. 成果報告撰寫：於各項資料評估及文獻整理完成後開始撰寫，於 100 年 4 月印製完成。

(四) 辦理 100 學年新生學習入門書院-新生身心生活適應量表普查」活動配合新生學習入門書院，透過心理量表了解入學新生的身心狀況，以便提供更適切的健康服務，協助適應即將展開的大學生活，並調查新生對活動興趣的需求來規劃本中心下一年度的活動。已參與新生、外籍生及轉學生共約 3,800 人，將透過統計分析篩選高關懷群新生進行主動追蹤輔導工作，並進行學院評估分析。迄 9 月份成果如下：

1. 完成新生普查的標準作業程序流程與工作時程表之建立。
2. 完成「新生身心生活適應量表」中英文問卷答案卡與施測指導語修訂。
3. 完成製作身心普查介紹投影片與施測投影片。
4. 完成主試老師、工作人員、書院小隊輔等所有人員之培訓。
5. 完成新生普查督導、主試老師輪值之編製。
6. 完成書院期間近 3,500 人之施測作業。

(五) 辦理台大心角落電子報

以網頁介面提供學生心理衛生資訊之服務。內容包括：最新活動、格言好好用、搖滾草莓、心的放歌等。迄今已發行至 46 期，目前訂閱人數 3553 位，本學期將發行四期，每個月發刊 1 次。

(六) 籌劃 100 學年度第 1 學期「2011 秋冬心靈樂活之旅」講座

1. 第一場：十件趁年輕非做不可的事。主講人一褚士瑩(國際 NGO 顧問，知名作家)，將於 100 年 10 月 20 日晚上七點在第一學生活動中心禮堂辦理。
2. 第二場：人生三問。主講人一孫效智教授(本校哲學系系主任)，將於 100 年 11 月 24 日晚上七點在集思會議中心柏拉圖廳辦理。
3. 第三場：逆風，更要勇敢飛翔。主講人一余秀芷(漢聲廣播電台主持人，曾獲周大觀文教基金會「熱愛生命獎章」)，將於 100 年 12 月 15 日晚上七點在集思會議中心柏拉圖廳辦理。

(七) 僑輔組陸生講習演講：9 月 7 日於陸生講習演講「塑造自己」，參與學生約 60 人。

(八) 大一新生文宣品製作：以「EXPLORE」為主題，設計、製作帆布筆袋，並於筆袋內、外布標印上中心 LOGO 及電話。預計製作 4000 份左右，增與新生一人一本，於新生入門書院活動時發送。

(九) 籌劃參與「北部大學院校共同響應壓力紓解活動合作計畫」，與董氏基金會於 100 年 10 月 24 至 28 日合作舉辦壓力紓解週，於校園設置

攤位宣導自我照顧與預防憂鬱自傷，並於 100 年 10 月 25 日在第一學生活動中心禮堂辦理心靈樂活影展，放映影片—黑潮。映後主講人—張本聖（東吳大學心理系臨床心理組副教授）。

- (十)完成與全國 73 所指標高中輔導室信件聯繫，介紹本校學生心輔中心、鼓勵各高中依需求與本中心建立高關懷學生雙向關懷管道。

#### 四、籌辦 100 學年第 1 學期成長團體輔導活動

- (一) 籌劃「天空又大又藍—生活開拓工作坊」

為拓展學生的生涯視野，增加自己生活多面向的可能性。請到三位新奇、有趣、認真生活的人，透過活動帶領大家認識生活可以如何不一樣，又如何努力經營及遨遊自己的一片天。邀請學生起來看見別人，開展自己。活動時間：10 月 15 日，9：30～17：00。

- (二) 籌劃「照拂心靈 (care of soul)」團體

培養成員能夠聆聽心靈深處的渴望，學習溫柔地照顧自己和他人。活動時間自 10 月 19 日至 12 月 14 日，每週三 18:30~20:30，共進行 8 次。

- (三) 籌劃「新鮮人生涯探索」工作坊

利用心理測驗及活動體驗、以提昇新生及早探討及規劃轉系輔系或雙修等大學學習生涯問題，增進正向自我能力。本學期於 10 月 14 日至 10 月 22 日連續兩週五六進行。

- (四) 籌劃「Free 自我發展與家庭經驗重建」團體

幫助參與成員探索原生家庭如何塑造、影響現在的你/妳，透過分享、角色扮演、關係雕塑、家庭雕塑、心理劇等方式，來認識與調整你目前在家庭、親密關係與人際關係。時間未定。

- (五) 籌劃「小豆苗跨文化成長」團體

拓展在校學生文化交流之經驗，亦幫助團體成員檢視對自我文化的認識、提升對多元文化的尊重與接納。團體時間為 10 月 5 日至 11 月 23 日，團體共進行 8 次，每次 1.5 小時，其中安排 1 次文化體驗之旅。期待能夠幫助成員以積極正向的態度來面對人我異同。

- (六) 籌劃「幸福要不要？親密關係成長團體」工作坊

透過團體的分享與活動體會自己與伴侶的內在心理需求、覺察情慾如何影響彼此，並進而學習面對及尊重相互的心理與慾望的表達。活動時間 100 年 10 月 29 日、10 月 30 日(星期六及日)9:00--17:00。

- (七) 籌劃「新鮮人學習效能提升班」工作坊

藉由量表評估與結果說明、影片內容團體討論等方式，協助本校大一新生瞭解自己在學習上的強弱處，並習得如何規劃或安排自己在



大學新學習環境的讀書計劃。活動時間 10 月 22 日及 10 月 23 日(星期六及日)兩日。

(八) 籌劃「冥想、身體與呼吸的交流」教職員抒壓工作坊

專為本校教職員開辦，協助需要釋放身體壓力的教職員（如身體肩頸緊張、脊椎側彎……關節舊傷引發不適及疼痛等）能學到如何讓體內組織正常運作，身體和情緒更健康平衡。活動於 11 月 25 日至 26 日分兩梯次舉辦。

(九) 籌劃「3 力—直覺力、聯想力、創造力開發工作坊」

愛因斯坦說：真正有價值的是直覺，在探索的道路上智力無甚用處。我們將透過體驗式活動，試著開啟被我們忽略的直覺，而讓甦醒的直覺力帶動我們的聯想力及創造力，而讓生活有更多的樂趣。活動時間：12 月 3 日，9：30～17：00。本活動之預期成效為善用直覺，增強感受性，增加自我與周遭的互動。

## 五、行政作業

(一) 因 100 年 6-8 月期間 5 位兼任輔導老師因生涯規劃離職，進行兼任老師招募工作，共招募 4 名心理師於新學期加入中心輔導陣容。

(二) 督導 100 學年度碩三全職實習諮商心理師 3 名（臺灣師大心輔所 2 名、國北師諮輔所 1 名）。

(三) 完成 16 名櫃檯工讀生招募與訓練。

## 六、身心障礙學生輔導活動

### (一) 活動

1. 於 5 月 28 日辦理資源教室身心障礙學生及畢業生送舊活動。
2. 於 5 月 28 日辦理資源教室身心障礙畢業生生涯轉銜座談會，約 50 人參加。
3. 於 7 月 5 日辦理資源教室身心障礙新生訓練講座暨迎新活動，內容包含體驗教育與台大學習與生活資源介紹，約 70 人參加。
4. 於 8 月 22 至 23 日辦理資源教室身心障礙學生花蓮之旅兩天一夜自強活動(林田山林場、兆豐農場、海洋公園)。

(二) 辦理身心障礙學生學院輔導個管人數共 226 人。

### (三) 完成身障生輔導工作

新生輔導、協助課業學習、輔具申請、驗收與修繕、安排住宿、提供心理輔導、家庭會談、父母會談、畢業生留學與簽證、協助醫療復健、轉銜輔導等共 295 人次。

### (四) 指導與協助身心障礙權益促進會

1. 99 學年度第 2 學期社團活動、預算擬訂與執行。

2. 辦理 99 學年度第 2 學期身心障礙學生「水中運動課程」。
3. 舉辦校外聯誼活動。
4. 送舊活動方案設計與執行。
5. 社團新任幹部遴選與交接。
6. 規劃 100 學年度第 1 學期社團活動及預算擬訂。
7. 100 學年度迎新活動規劃與設計、分工與執行。
8. 100 年持續申請及使用無障礙之社團辦公室。

(五) 辦理身心障礙學生校內工作學習安置計劃

1. 協助有需求之各系所與行政單位之身心障礙工讀生徵才公告，並工讀單位與參與之身心障礙工讀生之媒合，系所與工讀生之諮詢與輔導、與人事室（總區及醫學院）行政聯絡與合作等。
2. 目前持續參與計畫共有 11 位本校工讀生（包含：大學部及碩博士班學生，其障礙程度含輕、中、重度-重度可加倍計算成 2 人）及 9 個系所、行政單位。

(六) 協助外文系辦理身心障礙學生修習大一英文輔導班之調查與宣導，並輔導身心障礙學生進入英文輔導班。

(七) 特殊狀況之協助與處理：包括多障、亞斯伯格症、情緒障礙、視障等學生之個別狀況處理，與家長諮詢。包括：聯繫個別課任老師、與系主任召開學生輔導會議等；休學、住宿等各項特殊需求協調、處理；書桌無障礙改善、校園定向行動訓練安排等。

(八) 辦理資源教室網頁改版作業，包括協調委外公司規劃設計網頁架構、新增資料庫、內容更新、與修改版面等事宜。

(九) 辦理資源教室辦公室門隔音改善工程。

(十) 辦理身心障礙畢業生與新生生涯轉銜。

(十一) 辦理本學期身心障礙學生書籍費、課業加強鐘點費、協助同學工作費之發函、申請與請領事宜。

(十二) 完成大一新生甄試補助 6 萬元之申請與報帳。

(十三) 辦理資源教室暑期及學期工讀生招募與訓練。

(十四) 協助 100 學年度大一新生學習適應與行政聯繫。

柒、衛生保健及醫療

一、醫療服務（100 年 5 月至 100 年 7 月）

- (一) 門診醫療家醫科 4765 人次（含家醫科、家醫二科及新生複檢）、皮膚科 468 人次、眼科 498 人次、耳鼻喉科 556 人次、牙科 219 人次、婦科 231 人次、超音波檢查 36 人次；醫療服務總計 6773 人次，較

去年同期減少 714 人次。

- (二) 緊急救護直接外送計 17 人次、保健中心處理後外送 3 人次、自行處理 9 人次，急診處理總計 29 人次。

## 二、保健服務 (100 年 5 月至 100 年 7 月)

量血壓服務 841 人次、抽血代檢 842 人次、心電圖 71 人次、換藥 189 人次、外傷初次處理 548 人次、留中心觀察 32 人次、一般注射 9 人次、HPV 疫苗注射 112 人次、肝炎疫苗注射 717 人次、破傷風注射 90 人次、外借醫材服務 59 人次、彈繃包紮 9 人次、病理切片 2 人、婦產科超音波 78 人次、腹部超音波 38 人次、陰道超音波 3 人次、驗孕 4 人次、子宮頸抹片 56 人次、HPV 檢查 0 人次、乳房檢查 5 人次、處方箋調劑 5269 張、藥物諮詢共 109 人次、代收廢棄藥品服務共 20 人次、物理治療 493 人次、放射診斷服務為 220 人次、身高體重體脂肪測量服務 1637 人次、全民健保門診醫療服務申報件數 5984 人次、提供診間借用 (同學拍片用) 4 次，服務總計 17441 人次。

## 三、學士班學生健康檢查及健康管理工作

- (一) 99 學年度健康檢查結果異常複檢追蹤共計 1504 人完成複檢。
- (二) 100 學年度大一新生暨轉學生健康檢查訂於 8 月 30 日~9 月 2 日，9 月 5 日~7 日上午舉行，共 6.5 日 (另 9 月 8 日為颱風備用日)。每日檢查人數為 650~700 人。

## 四、研究所新生暨新進教職員工健康管理

- (一) 進行 100 年 5 月至 100 年 7 月，新進人員一般體格檢查結果資料管理，共 191 人；其中結果異常者需進一步複查 158 人，皆列冊追蹤管理，定期通知複檢。
- (二) 新進員工建檔及異常追蹤共 349 人。
- (三) 健康管理工作：依研究所學生及教職員工健檢之健康情形，提供醫療服務、轉診、衛生教育諮詢等輔導。

## 五、衛生教育

- (一) 5 月份健康講座「預防保健-健檢癌篩知多少」，共有 58 位參加，滿意度 100%。
- (二) 5 月 20 至 21 日舉辦 BLS 基本救命術，實際參訓人數 98 位學員、94 名通過，通過率 95.9%。6 月 9-10 日舉辦 BLS 基本救命術，實際參訓人數 47 位學員、45 名通過，通過率 95.7%。
- (三) 發出營養教育海報小單張，內容包括：「天天五蔬果新時尚運動」、「辨識全穀類」、「5 少 5 多減塑撇步」、「常見塑膠材質包裝及容器」等，發出對象為校內教職員工生，提供閱讀參考。

(四) 本學期辦理校總區餐食營養調查已告一段落，已於六月製作營養成分分析照片單張分發給各參加餐廳張貼。

(五) 99 學年大學部新生體檢時辦理體位測量滿意度調查及蔬果問卷調查，研究生新生體檢時辦理蔬果問卷調查。資料統計進行中。

## 六、家長志工

100 年 6 月 22 日辦理家長志工 6 小時進階訓練，共 43 位家長志工參加。

## 七、醫學影像室：

(一) 環安衛中心於五月份進行 99 學年度游離輻射安全訪視，已順利完成。

(二) 於七月份參加環安衛中心 99 學年度輻射防護協調會。

## 捌、學生活動中心

### 一、加強品德教育

#### (一) 推動場地借用記點制

本學期累積 100 年 2 月 1 日至 7 月 31 日違規記點社團共 184 個社團，自 100 年 2 月 1 日至 7 月 31 日止收到改善報告書計 95 份，較 99 年同期 69 份，增加 33.3%，可見同學已逐漸增加反省並檢討改進，累計 100 年 2 月 1 日至 7 月 31 日，社團違規件數為 538 件，總扣點數 782.9 點，相較去年同期社團違規件數為 665 件，總扣點數 1106.6 點，違規件數較去年同期減少 19%，扣點總數較去年同期減少 29%，顯示社團同學持續改進，並學習體會到尊重其他使用者。

#### (二) 愛校服務

為了提高社團活動空間使用率及社團活動品質，活動中心實施記點制後，將違規社團列出，並予輔導、勸導及改善。為使一再違規之社團，經由有效的輔導減少違規，學生活動中心接續實施愛校服務，將品格教育確實落實至社團，自推動以來社團認養愛校服務成效非常良好，社團學習服務各項公共事務，同時提升活動場地環境及活動品質，亦提供違規社團自我修正機會，經由實做中了解缺失，自我學習、自我檢討及改善，社團違規再犯情況大幅降低。

#### (三) 與社團溝通、法規及注意事項宣導

100 學年第一學期場地設備及環境清潔說明會，訂於 100 年 9 月 21 日在第一學生活動中心禮堂舉辦。由於禮堂之各項設備較繁雜，社團使用時易操作失當，影響社團活動進行，將於會中特別予以說明禮堂設備及相關注意事項；另向社團說明活動中心之相關法規、社團活動空間使用規定、社團活動結束後場地恢復及注意事項等，希望社團了解相關規定及設備，以利於活動進行。為了與社團雙向溝

通，以了解社團及同學之各項需求，以作為學生活動中心推動各項活動，以及改善設之參考，訂於 100 年 10 月 21 日在第一學生活動中心 104 室，舉辦「與學生活動中心有約活動」，希望透過面對面雙向溝通方式，了解社團及同學需求，並將將活動中心相關規定等，向社團及同學說明，同時直接回答社團及同學各項問題。

#### （四）資源回收及二手流浪書活動

由於每學期均有大量的新生入學，為使新生了解本校之垃圾不落地政策，將垃圾分類資源回收，確實落實在每位同學之日常生活中，將資源回收工作列為重點推動項目，每學期均利用「場地及設備說明會」、「禮堂場地使用協調會」及「與學生活動中心有約活動」等，向社團及同學說垃圾回收及分類重要性，以及垃圾分類的方法等。由於第一學生活動中心設置有餐廳及休閒區，同學早、午、晚利用活動中心用餐，為使同學及社團了解廚餘及紙餐盒收，學生活動中心管理組結合餐廳，共同配合推動，推動以來成效良好。二手書活動與圖書館及總務處事務組等單位配合，持續辦理回收展示，開放師生自由取用。

#### （五）社辦登記分配

100 學年度登記申請社辦，經催交資料與不續用社辦之確認後，可供登記之社辦位置有 9 個，新申請之社團有 13 個，出席參加抽籤社團 11 個，已於 9 月 9 日辦理抽籤，確定分配名單。

### 二、營造優質校園文化

#### （一）臺大藝術季活動

1. 17 屆的臺大藝術季，歷經 3 個星期不間斷的靜態展覽與動態演出，5 月 27 日下午 19 時至 21 時 30 分原定在振興草坪主舞台進行的閉幕式，邀請小旺福等表演團體，作為連續 4 週藝術季活動之盛大閉幕派對，因桑達颱風風雨持續增強，改於活大禮堂進行，仍座無虛席。為期一個月的臺大藝術季除靜態裝置藝術品外，藝術季團隊同時邀請知名藝文、音樂創作團體帶來一系列音樂、戲劇、舞蹈等演出，以及蚊子電影院與藝文講座，每個晚上接續演出至假日、從振興草坪、文學院中庭草坪到鹿鳴草坪，在 28 天的 82 場免費展演中，計有超過三萬人次共同熱烈參與，打造出五月公館最大的藝文慶典。
2. 臺大藝術季閉幕遊行嘉年華原訂於 5 月 27 日舉辦，但因颱風延期至 6 月 3 日舉辦安可遊行嘉年華活動，遊行嘉年華活動包含了服務、

藝術創作、公共參與、成果發表這四個重要的元素，服務和藝術創作是屬於準備階段，每個同學都要投入時間進行創作，為嘉年華付出心力。公共參與和成果發表則是透過藝術創作品與周遭社區居民互動，同時是一種參與也是一種成果展現。

3. 為使藝術季活動辦理順利與圓滿，開學前即開始招募 18 屆藝術季總召及團隊成員等。

#### (二) 活大午間沙龍—「光合作用」

延續於中午時段在活大中庭光合作用木平台進行的社團表演，邀集學生會文化部及吉他社合作規劃辦理 10 場次的光合作用活動，讓校內社團在舞台上發光發熱，和臺大師生近距離分享多采多姿的藝文活動。

#### (三) 第五屆臺大師生金石書畫聯展

於 5 月 14 日辦理開幕式，邀請臺大國樂團及臺大說唱藝術社進行現場表演，並分別於 5 月 20 日及 5 月 25 日辦理二場演講，邀請蘇天賜老師及朱振南老師談書畫心得。展期從 100 年 5 月 14 日至 5 月 29 日，已順利完成。

#### (四) 一活二樓文藝迴廊—「藝言難盡」藝文活動

99 學年度第二學期「藝言難盡」藝文活動，展出社團、同學及本校教職員工之作品。展出之活動有攝影比賽優勝作品展、東南亞文化暨國際周回顧展、本校教職員工文康活動委員會金石分會國畫班邱滿珠及陳政維老師作品展、台灣文化展及德瑞克墨菲(Derek Murphy)油畫展等作品。100 學年度第一學期之「藝言難盡」藝文活動預計 100 年 10 月正式展出。

### 三、營造健康安全的校園環境

#### (一) 第一學生活動中心餐廳經營與管理

為改善第一學生活動中心之消防設備及增設電梯，第一學生活動中心訂於暑假期間施工，活大餐廳配合工程進行於 100 年 7 月 4 至 8 月 10 日暫停供餐，100 年 8 月 11 日起恢復正常營業。

#### (二) 「友善餐點」計劃

為協助本校經濟弱勢或臨時發生經濟困難同學，基本餐食問題，學生活動中心管理組結合活大餐廳，自 100 年 9 月 13 日起實施「友善餐點」計劃，當同學因經濟問題或發生重大變故等，導致三餐不繼，生活無法維持時，適時給予協助，避免同學因食的問題，影響課業及身體健康。

### （三）推動運動風氣，辦理瑜珈運動班

為推廣運動健身及充份使用活動中心設備及場地，在社團活動閒餘時間，推動各項運動性活動，方便無法參與社團活動之同學及師生參與，希望以擴大供給面方式，便於師生參與運動，進而培養及提倡同學之運動風氣和習慣。學生活動中心 100 學年度第一學期推廣同學「運動強身—瑜珈運動」，活動時間自 100 年 9 月 20 日起至 12 月 27 日止，活動地點於第一學生活動中心 213 室。

### （四）消防安全講習

100 學年度第 1 學期消防安全講習，訂於 100 年 11 月 23 日在活大 104 室辦理，消防設備實作地點在綜合大禮堂前空地。為維護第一、第二學生活動中心安全，「消防安全講習」係學生活動中心重點工作項目。消防安全講習將宣導「消防安全，人人有責」觀念，同時教授消防、逃生知識及滅火器實作；活動中心消防安全工作，希望結合社團、餐廳及行政人員等，共同維護第一及第二學生活動中心館舍及人員之安全。

### （五）改善消防及設置身障設備

為改善第一學生活動中心消防及身障設備，於暑假期間施作停車位、一樓防火鐵捲門、二樓及文藝展示消防設備和身障設備等工程。為配合工程進行，第一學生活動中心於 100 年 7 月 4 日至 8 月 10 日全館休館，社團活動空間暫停開放，餐廳暫停營業；100 年 8 月 11 日以後未施工區域則開放師生使用。為便於工程進行於 100 年 5 月 24 日於綜合大樓 102 室召開工程整修說明會，使師生及社團了解活大整修情形，並請社團配合辦理以利於工程進行。

## 四、推動校園國際化—二活 Global Lounge 專案活動

（一）9 月 22 日舉辦英文版的社團介紹，並安排部分社團現場表演，再多為中文的社團宣傳之外，提供外籍生一個與社團直接接觸的管道，讓外籍生能夠更容易了解本校學生社團，進而加入社團，從學期初的社團迎新開始參加完整的社團活動，融入本校學生生活之中。

（二）包括中華文化體驗、國際電影之夜、外國文化活動、語言交換活動，以及聖誕節慶等等多項文化交流活動，也已規畫在本學期陸續登場。

## 五、加強節能減碳

由於活動中心社團活動空間多，而且配置各項電器類活動用設備，為節省電費，落實節約能源政策，學生活動中心加強推動及宣導，請社團或同學在活動結束後，將燈光、投影機、電腦、冷氣、電扇、音響及各項電器設備電源關閉。為落實節約能源政策，活動中心每學期均

利用「場地及設備說明會」、「禮堂場地使用協調會」及「與學生活動中心有約活動」等向社團及同學宣導及推動愛惜能源，隨手節約能源。

## 玖、軍訓及校園安全

### 一、軍訓教學

100 學年度第 1 學期，軍訓選課人數統計：「軍訓一」課程計開課 12 班 1,872 人選修課程，「軍訓三」計開課 12 班 1,845 人選修課程，共計 24 班，合計 3,717 人。

### 二、校園安全

100 年 1 月 1 日至 9 月 20 日前服務（輔導）學生計疾病照顧（含車禍意外受傷、急難救助…等）188 件 230 人次、其他一般事件 26 件（包括賃居生訪談、學生兵役緩徵緩召、役期折抵、預官報名服務…等）5533 人次，合計 214 件 5763 人次。本學期除於新生入門書院時對新生講授校園安全注意事項外，並協調台北市消防局，對新生實施防災教育，另將持續利用軍訓課授課時，提醒同學在生活、學習及交通安全應注意事宜。並賡續配合院系輔導加強對同學的各項服務工作。

### 三、學生兵役

- （一）緩徵（未役學生）：完成大學部醫學系包○○等 1680 員緩徵延長修業申請作業。
- （二）儘後召集（役畢同學）：完成博士班動物學研究所許○○等 431 員儘召延長修業申請作業。
- （三）僑生兵役暨兵役單位諮詢服務：本學期完成各縣、市學生兵役諮詢服務（函覆）計陳○○等 5 人次，並綿密兵役作業。
- （四）役男學生出境：本學期完成本校推薦未役同學出國學術研究案件（逾四個月）計博士班物理學研究所呂○○等 83 人次。
- （五）預定 10 月 7 日舉辦本校 101 年研發替代役宣導說明會，特別邀請內政部研發替代役專案辦公室到場宣導。
- （六）配合軍訓課邀請國軍人才招募中心到校宣導多元化入營方案及大學儲備軍官團（ROTC），預定舉辦五場次，鼓勵同學踴躍報名。

### 四、預備軍士官考甄選

- （一）本校 101 年度大專預備軍〔士〕官考（甄）選訂於 100 年 10 月 6 日起至 27 日止採網路方式受理報名。
- （二）為協助本校同學順利完成預官報名，預訂於 10 月 5 日上午 10 時 30 分及下午 3 時 30 分各乙場，在校總區行政大樓第一會議室舉行說明



會。

#### 五、孤星專案

- (一) 本學期初訪談，訂於 100 年 9 月 15 日至 10 月 15 日實施，預計訪談 103 人（男生 40 人、女生 63 人）；期末訪談預定於學期期末考後半個月內實施。
- (二) 針對訪談學生之適應狀況，追蹤輔導，以期早期發掘問題，防範意外於未然。

#### 六、賃居生訪談

- (一) 本學期期初碩博士生及大學部「校外賃居生」註冊作業統計共計 745 人，男生 359 人、女生 377 人，資料已於 100 年 9 月 9 日完成建置，因其他因素增加之賃居生資料適時更新。
- (二) 建檔資料逐一實施租屋問卷電話訪談調查，預計於 9 月 30 日完成訪談，訪談結果及後續賃居訪視持續辦理。

#### 七、學生防災教育宣導

本(100)學年於 9 月 4 日至 9 日新生入門書院校園安全課程中，對全體新生實施複合式防災教育宣導暨初期緊急避難觀摩演練活動，課程區分「課堂講解」、「現地演練」及「體驗課程」，現地演練又區分「防震自救逃生」、「疏散避難」。「體驗課程」由台北市消防局支援消防車、地震體驗車、滅火器體驗車、煙霧體驗室、室內消防栓，提供同學實際體驗。其目的是讓全體入學新生認識防災、防火、防震安全觀念，熟悉緊急逃生動線，模擬因地震發生時，實施疏散實際演練。此外，加強學生防災應變能力，俾使危險發生時能有心理準備，減少意外發生。

#### 八、愛心餐盒

針對全校低收入戶及特殊境遇學生，經由臺大合作社餐盒供應廠商支持，繼續提供週一至週五中午優惠(半價)餐盒。



# 國立臺灣大學總務處100學年度第1學期第1次 校務會議報告

## 壹、重要業務執行情形：

- 一、本校訪客地圖(<http://map.ntu.edu.tw>)自 99 年 7 月公開提供服務，100 年 8 月份增加手機版網頁，便利校園裡各處的智慧型手機、平板電腦使用者更容易使用。另提供「分享連結」和「分享地圖」的功能，可應用於各種用途，例如告訴訪客辦公室在何處或是在網站中顯示地圖，也可以在地圖上規劃人行、自行車、汽車的路線。此外，自 100 年 9 月起校總區的導覽指標牌上也提供 QR CODE 標籤，方便師生同仁利用手機拍攝 QR CODE 連結訪客地圖，更容易查詢校園各處地點資訊。
- 二、醉月湖是本校重要景點，但距前次整修護岸約已過二十餘年，近年來湖的護岸明顯地向湖心傾斜，步道因此受到破壞，而混濁的湖水也一向遭人詬病。故為保護師生安全、改善醉月湖周邊環境設施、縫合周邊新建工程與醉月湖綠地間的縫隙，並改善醉月湖水質，總務處自 97 年起即開始委請顧問公司進行規劃。於 100 年 8 月開始執行，先進行誘捕動物及抓魚。黑天鵝、棕鵝等暫住本校農場，大量的魚兒則運至宜蘭的私人漁塭放養。開門放水後，沈積之淤泥達數十米長、1.5 米深。本校並追加清淤費用，以徹底解決惡臭及水質問題，設施改善預計在 100 年 12 月底完成。
- 三、為提昇校園周邊道路自行車通行安全，本校向市府交通局爭取增設自行車穿越道包括：新生南路與辛亥路、復興南路與辛亥路、水源校區汀州路三段 44 號巷道及長興街（基隆路至芳蘭路）等路段，以加強師生通行安全。另自 8 月 22 日起試辦基隆門及長興門夜間出口自動化門禁管理之服務，方便辦理校總區月證車輛。以本校教職員工生證件感應停管設備即可刷出，其餘計時票卡車輛夜間廿三時後，由羅斯福路大門及長興門繳費通行，以減輕人力負擔。
- 四、本校 100 年度截至 9 月中旬綠色採購比率由上半年度 85.43%提升為 90.55%。請各單位持續宣導及採購環境保護產品。
- 五、本校仍有不少校外老舊日式宿舍，部分甚至已被指定為古蹟或歷史建物，因屋況甚差，整修經費龐大，為減輕本校財務負擔及運用民間資源與創意，總務處經營管理組嘗試將部分老舊房舍委外經營，獲得不

錯成效，除改善周邊環境亦使老舊資產活化再利用。

六、新建工程方面：全校性動物實驗中心目前施工進度約達 26%，刻正進行 2 樓板和樑鋼筋綁紮施工中。社科學院大樓施工進度亦達 28.67%，目前進行 2 樓結構體施作中，預計 100 年年底可施作至 4 樓。癌醫中心醫院營建工程第 1 標基礎標已於至 100 年 8 月 1 日開工。生醫工程館亦於 100 年 8 月 1 日開工，預計二年完工。

## **貳、總務處駐衛警察隊專案業務深入報導—校園內汽機車違規取締**

本校校園廣闊，師生人數眾多，為管制入校園之機動車輛，以維護教職員工生之安全及保持校園之寧靜，於 84 年 8 月 8 日第 1926 次行政會議審議通過，訂定本校校總區汽機車管理辦法，85 年 1 月 16 日第 1946 次行政會議訂定本校校總區汽車違規處理要點，86 年 8 月 19 日第 2021 次行政會議訂定本校校總區汽車停車證收費辦法及 91 年 7 月 30 日第 2254 次行政會議修訂校總區暨水源校區地下室停車場管理要點，由本隊負責校園內車輛行駛、停放規劃、停車證申請、發放及違規取締等事宜。

鑒於教職員工生辦理汽車停車證或洽辦事務臨時入校數量增加，及每日校友、校外人士洽公、訪客、送貨、接送、會議、活動、工程施作等各式汽車數量增加，使原本以行人、腳踏車為主體之校園活動空間與景觀，因汽車之行駛、停放、違規等實況，形成管制、收費、交通秩序、停車位不足、違規行為、校園安全、校園景觀等方面問題，其負面影響日增，必須加以正視改善。於 89 年 10 月 17 日第 2168 次行政會議，修正通過本校校總區汽車停車證收費辦法及汽機車違規處理要點，針對洽公、訪客、與會及未辦理本校校總區停車證(或持外圍停車證)之車輛，入校停車採計時收費措施，以加強管制進入校園之車輛，有效促進停車位之週轉率，另依違規處理要點針對違規汽、機車施以車輪加鎖罰款，俾遏止各項違規行為。

另為有效規劃及管理校園交通相關事宜，本校於 90 年 9 月 11 日第 2212 次行政會議通過，成立「校園交通管理委員會設置辦法」，委員會任務為：

- 一、訂定各種車輛之出入、行車、停車、收費、違規處理相關辦法。
- 二、審定各種停車證之發放。
- 三、規劃並監督停車空間、行車路線、交通號誌、交通標誌及停車設施之設置。

- 四、裁決交通違規處罰案件之申訴事項。

## 五、其他與交通管理相關事項。

茲因行政院 90 年 12 月 26 日台 90 院人政力字第 191939 號函，為配合政府改造，建立彈性精簡的政府組織，中央各機關依「各機關學校團體駐衛警察設置管理辦法」進用之駐衛警察，即予凍結出缺不補，故為因應本隊員警人力之不足及專責校園安全維護工作，總務處事務組於 92 年 4 月 1 日成立交通股，並延聘具交通管理專業人員，專責全校校園交通管理及停車規劃事宜；本隊原承辦汽機車管理、收費等相關業務，移由該組交通股負責辦理，本隊則負責入校汽機車違規行駛、停放取締業務，並依本校校園交通管理要點第三十八、四十一、四十三之一，訂定校園交通稽查作業標準，取締進入校園汽機車違規行駛、停放，以維護教職員工生安全及保持校園之寧靜。另為維護校園觀瞻、交通秩序及安全，確保環境、空氣品質與安寧，對於各類車輛入校之行駛、停放、違規處理作業程序化及配合總務處實施 ISO 標準作業程序，本隊於 93 年 10 月 27 日製定「汽機車違規處理作業規範」，將取締校園違規車輛作業程序標準化。

因為臺大校園不是停車場，我們也重視校園裡不開車大多數師生同仁之權益，所以配合一個有效的停車管理措施，鼓勵所有人儘量利用台北市便捷的大眾交通運輸系統。此外，車輛應該是提供通勤者，從住家到學校的交通工具，而非在校園內移動所使用的交通工具。本校校園未來將逐步朝向停車外圍化及地下化之方向發展，車輛退出校園及減少校園車流，僅提供服務性及緊急救災等車輛進入校園是本校努力之目標。改善、控制不必要的車流後，一定會比現在充滿車輛的校園道路及違規停放亂象，更能營造優質的校園環境。

除訂定相關校園交通管理規定外，適度執行取締亦為必要手段，以本隊 99 年度之查察汽車違規舉發記錄，究其主因，除交通軟硬體設施之規劃改善、教育宣導之持續加強仍須加強外，駕駛人不守法（貪圖一時便利）實為最主要因素。另深究違規原因如下：

### 一、一般校園違規者(其身分分別多為校外人士)：

- (一) 初犯者多表示不知情及未被充分宣導告知校園停車資訊、規定，例如應取票卡入校、限速 20 公里、紅線停車、佔用身障停車位等違規停車。
- (二) 疏於注意或圖一時之便。

- (三) 停車認知偏差（例如可停於身障車位、汽車格外未妨礙交通處亦可停放），或雙重守法標準（其往往振振有詞，認為校園和外面不一樣，在遵守交通規則上可以隨便一點無妨，並不嚴重）。
- (四) 出於故意，規避計時收費。例如入校不取票卡，或取票卡後跑票不繳費。
- (五) 送貨、快遞、維修等趕時效性之車輛，常因藍色車格不足（已停滿、遭佔用）或距離太遠，遂就近在出入口、人行道、殘障車位、紅線違停。

## 二、本校教職員工生：

- (一) 喜就近或圖一時之便停車。
- (二) 在校內外雙重守法標準與認知。
- (三) 自恃身分及在校內服務，不以為意。

以本隊 99 年度取締超速統計(如下附表)數據分析，以計程車、洽公、訪客校外人士車輛入校違規較多，大部分為第一次進入校園，不知校園內行車速限 20 公里，且道路又寬敞(取締超速以椰林大道為主)，一時無法適應行車習性，故車輛於校園行駛易違規超速。

| 99 度取締超速件數統計表 |     |     |                                                                                  |
|---------------|-----|-----|----------------------------------------------------------------------------------|
| 違規車種          | 件數  | 比例  | 備註                                                                               |
| 計程車           | 320 | 40% | 1. 全年度調派員警取締超速勤務，計有 98 日(次)，超速件數總計達 797 件，平均日(次)數 8 件。<br>2. 校外人士入校違規比例較高佔 90 %。 |
| 廠商            | 181 | 23% |                                                                                  |
| 洽公訪客          | 216 | 27% |                                                                                  |
| 本校教職員工生       | 77  | 10% |                                                                                  |

故籲請搭乘計程車入校、接洽廠商或訪客入校之本校人員，告知駕駛人校園內行車速限、禮讓行人、腳踏車、禁止鳴喇叭等，以維校園安寧及交通安全。

其實本校校園旁有相當便利的新店線捷運、文湖線捷運和公車系統，若大家都能儘量利用大眾交通運輸工具，就能有效減少校園內不必要的停

車和車流，為你我爭取更多適合人行活動的空間，期待大家一同努力打造一個以人為本, 綠色永續的優質校園！



## 參、各單位工作報告：

### 一、總務處秘書室

(一) 訪客地圖 (<http://map.ntu.edu.tw>) 為本處 GIS 資料的整合應用，99 年 7 月已公開提供服務，100 年 8 月份訪客地圖再添新功能，增加手機版網頁，便利校園裡各處的智慧型手機、平板電腦使用者更容易使用訪客地圖。另外訪客地圖提供「分享連結」和「分享地圖」的功能，可應用於各種用途，例如告訴訪客辦公室在何處

(<http://map.ntu.edu.tw/ntu.html?layer=build&uid=AT2032>) 或是在網站中顯示地圖

([http://www.ga.ntu.edu.tw/affair/news\\_01.jsp?npage=20&hn\\_id=HN1308814602429](http://www.ga.ntu.edu.tw/affair/news_01.jsp?npage=20&hn_id=HN1308814602429))，另外也可以在地圖上規劃人行、自行車、汽車的路線，歡迎師生同仁多加利用。

此外，自 100 年 9 月起校總區的導覽指標牌上也提供 QR CODE 標籤，方便師生同仁利用手機拍攝 QR CODE 連結訪客地圖，更容易查詢校園各處地點資訊。





新版校園地圖提供路徑規劃功能

校園導覽指標牌增加 QR CODE

- (二) ISO 9001 品質管理系統在總務處運作已屆 9 年，重要工作皆訂定標準作業流程，為加強新舊同仁正確的概念，溫故知新以落實該系統之操作，本處於 100 年 9 月 7 日舉辦 ISO 9001 條文簡介與總務處業務對應之課程講習，同仁們報名踴躍，期使相關知識持續傳承，本處各組工作品質得以維持一定水準。

## 二、文書組

- (一) 與教育部合作辦理檔案教育研習：

教育部為加強部屬機關學校檔案管理及修護基本概念，觀摩檔案庫房建置與創意應用活動，特與本校合作於 100 年 7 月 27 至 29 日辦理為期 3 天之部屬機關學校教育研習，由本校安排課程邀請專業講師講述傳統修護技巧、古書畫的保存修護，並請學員分批加強實務操作練習、參觀庫房細部建置過程，由檔案館各部份專責導覽人員詳細解說，兼具歷史知性與文化感性的檔案創意應用，參觀學員體認除檔案管理流程式的工作之外，並深入專業的探索檔案內涵，啟發檔管人員創造力，學習以檔案形塑機關學校的精神文化，活動圓滿結束並獲教育部肯定。

- (二) 開設檔案培訓系列進階課程、強化志工作業機制：

為深化本校檔案修護專業素養，於 100 年 4 月至 9 月期間，針對檔案人員及 20 位志工展開培訓活動，陸續已完成文房四寶認識、修裱工具自製、揚撕技法、隱補技法、雙面字跡修裱、固色技法、脫酸技法等課程，後續將進一步開設文物清洗、書磚



與糟朽文件修裱、中西式書籍裝幀認識與實做、字畫裝裱、文物卡裱、抄紙、拓片、檔案保存盒等課程。另博物館群亦協助招募檔案志工約 10 位，於 7 月 28~29 日進行第二階段檔管專業訓練，經過性向與人員篩選後，計錄取 5 位志工，協助檔案管理、展示、導覽、創意等作業。

(三) 完成夜間部時期檔案之整編出版及移交入庫：

因應最後一屆進修學士班(以往稱夜間部)之畢業，於民國 100 年 6 月籌辦規劃「夜讀同窗共剪燭~進修學士班回顧特展」後，隨將本次展出過程校友提供的圖文及珍貴檔案，經系統編排及美術設計，於 7 月 12 日完稿正式對外出版

(ISBN:978-986-02-8294-8)，共分 11 章節 239 頁，成為「探索臺大檔案系列」叢書之一，提供教職員生及夜間部校友永久收存。夜間部時期相關檔案共計約 11 大箱 73 卷 233 冊亦於 8 月 24 日正式點收後，移送至水源校區檔案庫房永久典藏，未來將持續推動各院系單位檔案管理中程綱要計畫，協助提昇各項檔案應用典藏。

(四) 推廣暑期兒童學習體驗營活動：

100 年 8 月 3 日結合博物館群暑期兒童體驗營，推廣檔案創意手工書 DIY 體驗，應用檔案修護所學知識與技能，結合檔案館展示說故事活動，激發小朋友學習創意，推廣檔案展示應用與修護成果。從認識櫃內檔案開始，親手挖掘檔案中的趣味性與多元性，並透過檔案展示、創意紀念品、兒童網站，讓 20 位參與活動的小朋友了解檔案創意的豐富性，最後藉由檔管同仁與修護志工帶領學員進行摺摺裝手工書創意封面製作，一方面推廣檔案修護知識技能，另一方面經由 DIY 啟發小朋友不同創意結合，延伸檔案進一步的應用觸角。

(五) 積極辦理新公文管理資訊系統之教育訓練

為提升公文管理品質及公文時效，本處於 99 年 10 月與委外廠商簽約後，即積極進行各項業務訪談及系統開發建置作業。自 6 月 23 日至 7 月 23 日於計資中心分別就單位收發文、主管秘書、承辦人及主管等角色進行 31 場近 900 人次之實機教育訓

練，另 8 月亦應邀前往各單位辦理 41 場近 500 人次之訓練課程。此外各項課程之影片亦全數上傳至臺大演講網，供無法親赴計資中心教室上課之本校同仁上網學習。新公文資訊系統網頁亦陸續建置各項作業之影音教學檔，以便利本校同仁隨時查詢學習。

(六) 實施公文資訊系統線上簽核之測試演練

為確保校內各一、二級單位同仁於教育訓練後，均能執行線上簽核作業模式，本處特規劃在系統正式上線前，於 7 月 25 日至 8 月 19 日分階段就本校公文數量較多之 26 個單位進行電子文測試，以提早發現問題加以解決，期有效縮短上線之適應期及降低上線初期之衝擊。測試結果顯示，25 個受測試單位中 9 個單位可完成公文線上簽核作業(36%)、12 個單位線上公文可送達一級主管(48%)、4 個單位承辦人處理中。為使新公文資訊系統得順利接軌，將續予規劃及推動訓練及測試事宜。

(七) 信件業務法制化、提昇本校郵件效率與品質

近來文書組信件室各項業務皆已上軌道，為使郵件處理程序更加標準及透明化，特訂定「國立臺灣大學郵件管理要點」，明確規範信件處理時效、特種郵件流程、校內收轉機制、收件人資料更新原則…等項目，本要點經過多次編修，業於本(100)年 7 月 19 日經本校第 2678 次行政會議通過，有助於提昇本校郵件處理效率與服務品質。

(八) 傳統公文佈告欄走入歷史、轉為藝文欣賞空間

周知類公告無紙化自 98 年 6 月實施兩年來成效良好，因應公告無紙化之作業變革，原傳統公文張貼佈告欄(位於第三會議室外)於 100 年 6 月正式走入歷史，主動提案移供本校藝文中心設置藝文活動專用佈告版面，該處為行政大樓重要通道，往來師生眾多，可讓藝文訊息充分流通，提昇校園藝術文化氣息。

(九) 總收文數量創新高

本校組織員額與業務龐雜，校外來文逐年遞增，尤其公文電子交換具高度時效性，更為各機關普遍使用，100 年 1-8 月機關收文共 21365 件(若含單位及個人收文達 26434 件)，較去年

同期增加約 9.3%，幅度相當高，在數量及分文複雜度均提高且員額未增之情況下，本年度收發仍能依規範作業流程，維持零客訴之高品質。

### 三、事務組

#### （一）提升公務車行車安全暨服務品質之整體規劃：

##### 1.公務車加裝行車紀錄器：

本組公務車已於 100 年 6 月 21 日全數加裝具廣角鏡頭且畫面清晰之行車紀錄器，除可督促駕駛更加注意行車安全，亦可於發生行車糾紛時，藉以釐清相關肇事責任，並可提供於校內行駛時周遭車輛違規行為畫面及車牌號碼，供駐警隊查辦。

##### 2.公務車加裝衛星導航機(GPS)：

本組已於 100 年 8 月 26 日添購 6 部可攜式多功能聲控導航機，可供公務車駕駛快速設定用車單位欲往目的地之導航點及規劃最適宜之行車路徑，以縮短車行距離，節省通車時間，其測速照相及速限提示功能則可提醒駕駛各路段之速限，避免超速之不當行駛情形發生。

##### 3.公務車加裝車用乾粉滅火器：

本組公務小客車及箱型車計 7 輛，已於 100 年 9 月 7 日加裝車用乾粉滅火器，以確保人車安全。

#### （二）客座學人宿舍(椰風專案)發電機廢氣排放改善工程：

為避免因客座學人宿舍發電機廢氣排放，影響宿舍及周邊住戶之生活品質，本組已於 100 年 7 月 1 日完成宿舍發電機廢氣排放改善工程，以營造清潔、舒適及合乎生態原則的宿舍環境。

#### （三）投影機燈泡採購由零買改為集中招標議價，大幅節省燈泡汰換支出：

教學大樓教學使用投影機之燈泡故障汰換金額居高不下，廠商之燈泡報價每顆約 15,000 元，本組為節省支出改採招標之方式採購 100 年 8 月~12 月預估汰換之燈泡 30 顆，招標結果每顆燈泡換算金額為 6,894 元，共可為本校節省近 24 萬元之費用。

#### （四）辦理「自行車停放秩序宣導月」活動

校園內外之自行車（貼有臺大車證），時常出現車主恣意違規停放的情形，嚴重影響路人的安全，事務組於 100 年 9 月開

學後舉辦舉牌宣導活動，鼓勵本校之教職員工生自律停車，共同尊重人行空間，同時也展示臺大對學生校外停車秩序之輔導，善盡一個教育單位的社會責任。

(五) 辦理教學大樓管理人員教育訓練：

事務組為提升教學大樓管理人員之工作職能與管理效率，於 100 年 8 月 30 日、31 日，特辦理兩天 6 小時之教育訓練，內容包含職場倫理與工作態度，電腦軟體應用與資訊安全，教學大樓之節能、物業及借用管理。

(六) 交通改善規劃

1. 提昇自行車通行安全增設自行車穿越道：

(1) 新生南路與辛亥路增設自行車穿越道：

業經與市政府相關單位協調溝通，於 100 年 4 月將行人穿越道旁增設自行車穿越道完畢，使行人與自行車分道，俾利維護自行車與行人通行順暢及安全。

(2) 復興南路與辛亥路增設自行車穿越道：

復興南路連接兩端路口業經市政府相關單位協調溝通，於 100 年 4 月將行人穿越道旁增設自行車穿越道完畢，使其通往科技大樓之行人與自行車分道，俾利維護自行車與行人通行順暢及安全。

(3) 水源校區汀州路三段 44 號巷道增設自行車專用道

歷經多次與市政府相關單位進行現勘與協調會議，商議設置汀州路三段 44 號巷道自行車專用道事宜，已於 100 年 5 月 25 日至交工處細部設計會議中決議施作，並於 8 月 3 日施作完成。

(4) 長興街（基隆路至芳蘭路）增設自行車專用道

歷經多次與市政府及自來水廠等相關單位進行現勘與協調會議，商議長興街（基隆路至芳蘭路）設置自行車專用道事宜，已於 100 年 5 月 25 日至交工處細部設計會議中決議施作，並於 100 年 9 月 4 日先至長興街北側取消單排汽、機車停車位，以俾利後續自行車道設置，本案預計 9 月底前完成。

2. 改善交通動線，提供用路人通行

(1) 萬才館自行車停車區出入口改善

該出入口於施工前牽引車道僅 90 公分，使進出之車輛較為不便，故將單側雙向修正為單側單向之出入口牽引道路幅拓寬一倍，進出方向之牽引道皆為 90 公分，除提高便利性並加強進出安全，本案已於 100 年 5 月 30 日完成。

(2) 第五會議室自行車位撤除

第五會議室旁已於今年度整修完備，為進行周邊景觀改善，該遮雨棚進行拆除施工，亦一併取消該自行車停放區，使現場消防通道路幅與緊急救護車輛使用更為便利，本案已於 100 年 5 月 25 日撤除完成。

(3) 總圖旁自行車停放區改善

原總圖南側之人行通道周圍為自行車停車區，其端點無法暢通，使行人鮮少通行導致青苔生長，恐使人員行走時打滑跌倒之情事，為求以人為本之理念，故將該人行道高度降低至地面，並將原處自行車停車區配合調整，使該路段行人徒步之路幅拓寬至 10 公尺，使行人通道更為舒適，亦提高路段使用效率，本案已於 100 年 5 月 18 日完成。

(七) 停車場管理改善：

1. 基隆門及長興門試辦夜間出口自動化門禁管理之服務

為服務本校實驗室及辦公室人員車輛之夜間進出需求，考量現有人力、各崗哨停管設備及遵循夜間校園安全管理辦法，針對辦理本校校總區月證車主提供基隆門崗及長興門崗試辦夜間出口自動化門禁通行服務，其上揭月證車主以本校教職員工生證件感應停管設備即可刷出，其餘計時票卡車輛夜間廿三時後進出仍可由羅斯福路大門及長興門繳費通行，本案已於 100 年 8 月 22 日開始試辦。

2. 基隆門及長興門前後方增設電子看板

整合基隆門及長興門崗哨前後方之標誌牌面，將標誌牌面內容及政令宣導文字，以跑馬燈之電子看板型式輪流播放，提供車輛駕駛及用路人清楚識別，本案已於 100 年 7 月 7 日設置完成。

3. 新南管理中心繳費動線外部化，便利駕駛人臨櫃繳費

為使新生停車場提高服務水準，以便利繳費人員之動線、提高遺

失物尋回，並設置單一窗口臨櫃，經討論規劃與設計後，於 100 年 4 月 25 日將管理中心內機台重新配置適當位置後並調整動線，於 100 年 6 月 3 日改善完成。

4. 新生停車場出入口車道防護網增設

由於新生停車場車道鄰近本校體育場區域，且體育場進行球類運動較為頻繁，為保障停車場行車出入安全，故於此停車場出入通道上方增設防護網，以避免球類落入車道造成事故發生，本案已於 100 年 5 月 26 日施工完成。

5. 全校出入口崗哨增設防盜系統

全校各崗哨出入口含大門崗哨、辛亥崗哨、長興崗哨、基隆崗哨、水源崗哨、二活崗哨、公館崗哨、新南停車場管理中心以及駐警隊隊部內依各點需求安裝防盜、防搶系統發報或受訊設備，除主動加強維護本校停管設備與夜間出入口監控，亦提高值勤人員於工作期間之安全，本案業經二階段施工安裝，第二階段已於 100 年 7 月 8 日完成。

6. 全校出入口崗哨用電安全改善

全校各崗哨出入口含大門崗哨、辛亥崗哨、長興崗哨、基隆崗哨、水源崗哨、二活崗哨、公館崗哨以及新南停車場管理中心，近年因各崗哨業務所需增設相關設備，使原建物所設之電源插座不足，故多處以延長線使用之，為保障值勤人員工作安全與校內財產設備，針對上揭地點進行各處用電檢討與改善，並增加插座取代延長線使用，避免火災或跳電之發生，本案已於 100 年 5 月 24 日施工完成。

(八)配合醉月湖設施第一期改善工程，已於 100 年 9 月 14 日前將部分樹木及灌木進行修剪及移植，其中樹木部分移植至男八、九舍後側綠地美化環境，灌木部分則移至盆中培養，待生長旺盛後再進行移植。至原先校方飼養之黑天鵝等大型鳥禽則移至生農學院農業試驗場，並委由其代為飼養，將待醉月湖改善工程完成後遷回。

(九)本年度新購置駕駛式掃地機，已於 100 年 9 月 9 日交貨，經多日使用及徵詢同仁使用情形表示狀況良好，對於節省人力及增進校園清潔工作效率確有所助益，後續將考慮進行增購。

(十)為改善本校杜鵑花生長情況，提高開花品質，使本校成為美侖美奐之杜鵑花城，將於 100 年度委請本校園藝系並會同農化系及植微系教授協助辦理「杜鵑花通氣管設置及周年維護管理」研究計畫，希望藉此建立杜鵑花之維護制度，使每年的杜鵑花季成為本校年度最具代表性之特色景觀。

#### 四、保管組

(一)潮州街 7 號土地終獲行政院函准無償撥用，撙節經費 3.73 億元：

「臺北市潮州街 7 號」建物為本校前接收臺北帝國大學宿舍，民國 36 年配予物理系戴運軌教授居住，42 年由本校完成產權登記，其遺眷田女士續住至 96 年 10 月。但其座落之臺北市中正區南海段 1 小段 289 地號土地原為省有財產，本校前曾與臺灣省財政廳訂有借用契約至民國 46 年底，約滿後本校請求撥用，遭省府財政廳函復應以「價購」方式辦理，本校因經費拮据，致未辦理；83 年起省財政廳及臺灣土地銀行總行陸續函請本校拆屋還地，惟本校仍堅持與內政部、財政部、教育部及臺灣省政府等多方持續協調，省財政廳後轉請臺灣土地銀行總行邀本校研商共同開發之可行性但無下文。嗣 88 年省政府因功能業務與組織調整，將本案土地移交國有財產局接管，90 年起本校遂多次向該局申請撥用，但仍遭該局以「已有標售處分計畫」為由，不同意本校無償撥用，即若以有償撥用則本校需支付約新台幣 2.87 億元（以當時公告現值核算）。91 年行政院成立「國家資產經營管理委員會」，除要求檢討收回國有建築用地外，於 92 年更要求本校應於 95 年底前收回眷舍房地移交國有財產局，本校校務會議決議組成專案委員會，以集思廣益匯集力量來導正社會趨勢，另配合提報國有眷舍房地使用及興建計畫，獲國家資產經營管理委員會審議結論「除潮州街 7 號一筆因土地與建物非同一單位經管先緩議外，其餘均通過留用」。96 年該建物房舍經臺北市政府公告登錄為歷史建築，但土地經財政部核定列管為 100 年度應收回之土地價值前 50 大被占用土地，

亦陸續有欲申購或社團法人去函臺北市都市更新處申請自行劃入都市更新單元，甚而國有財產局亦頻頻以本校建物占用該地，應無條件騰空交還，或限期本校儘速辦理有償撥用（以今年公告現值核算約需 3.73 億元）或租借用（年租金核算約需 609 萬元），否則列入訴訟標的；為此，本校仍爭取應為無償撥用，雖經多次退文補件，仍一秉初衷，逐次逐項補附澄清說明文件及資料，並多次與該局聯繫溝通，今終獲行政院函准無償撥用。

（二）教育部大樓案：

教育部大樓原係由本校以藥學大樓名義興建，借予教育部使用，經多次與之協商獲共識採「以地易地」方式將臺北大學校區撥予本校使用，案經教育部 98 年 12 月 15 日出示已與臺北大學協商允諾同意本校撥用東院，並於 99 年 9 月 6 日召開後續搬遷期程協調事宜，協調會決議臺北大學應於 100 年 7 月 31 日前騰空點交東院校區。因期限已至，本校 8 月 8 日再去函教育部請求協調確認執行細節。教育部 8 月 24 日函復表示刻正積極與臺北大學就執行細節進行協商，將儘速就協商所得時程與細節，再與本校確認。

（三）財團法人手工業推廣中心使用房地案：

本校於 79 年與台灣手工業推廣中心（以下簡稱該中心）協調該中心續借徐州路房地期間至 98 年 12 月 31 日止，期限屆滿時，該中心應將徐州路 1 號房舍無條件贈與台大使用。嗣為協商改建創造雙贏之可行性，續約 6 個月至 99 年 6 月 30 日止。其間本校於 99 年 1 月 13 日及 4 月 2 日與之協商，該中心表示改建經費極為龐大困難，希能續租 9 年及僅能於 100 年時將 4 樓（現為本校護理系使用）產權移轉予本校，其餘樓層產權無法配合辦理，因違反契約約定本校未同意，借用期限屆滿後，該中心仍未履行原協議將房屋移轉予本校，本校委請律師依法訴訟處理。該中心 100 年 8 月 24 日再次來函表示產權移轉仍得經主管機關及立法院同意，目前該中心已專案報請經濟部同意並函轉立法院。並請經建會於 9 月 7 日召開協調會，會中經建會承諾



將協助手工業中心覓地於 3 年內興建大樓轉置，希望本校續借徐州路房舍；本校已表達在該中心完成產權移轉後，雙方可有條件達成庭上和解。

(四) 校舍產籍登記：

完成椰風溫州街 46 巷 2 號等 10 戶、杭州南路 2 段 61 巷 1 號等 13 戶建物所有權登記，面積 3,562.46 平方公尺。

(五) 長興街 85 巷 23 號單房間職務宿舍危樓處理案：

本案宿舍前經專業機構評估鑑定結構堪慮，為利宿舍借用人儘速轉置其他宿舍並兼顧原住宿舍優惠條件，經奉准新配宿舍時得依原配住宿舍收費條件，並轉知配住人知照；另為維護人身安全，復於 99 年多次函請各住戶儘速遷離，經積極勸導下至目前為止計收回 17 戶，13 戶已轉配他舍，原配住 55 戶現餘 25 戶。

(六) 宿舍分配：

1. 單房間職務宿舍：自 100 年 4 月至 8 月止，分配男、女舍各 1 戶。
2. 新進教師職務宿舍：共 18 戶，自 100 年 4 月至 8 月止計分配 3 戶，現餘 6 戶正詢配新進教師中。
3. 多房間職務宿舍：100 年 6 月分配一般宿舍 2 戶，學人宿舍 4 戶。100 年 9 月分配一般宿舍 3 戶，學人宿舍 7 戶。

(七) 新版財產物品管理系統上線：

1. 提報行政 E 化會議：

(1) 97 年為整合保管組財物資訊系統、校總區各單位財物查詢網路版及二手財產資訊交流網，於 97 年 1 月將需求彙整，提請行政 E 化工作會議核定通過，由計資中心開發設計。

(2) 開發過程中因計資中心人事異動，先後更換 3 任程式設計師，歷經 3 年方於今年 6 月 1 日上線，於 6 月 13 日辦理全校性系統使用者端操作說明會，於 8 月份提 2680 次行政會議報告。

2. 專案新增功能如下：

(1) 管理者端財物增加：直接讀取報帳系統財產/物品增加單

資料，減少人工登錄、審核時間並避免錯誤

- (2) 管理者端財物異動：直接讀取財產/物品移動單資料，減少人工登錄、審核時間並避免錯誤
- (3) 管理者端財物減損：直接讀取財產/物品減損（申請）單資料，減少人工登錄、審核時間並避免錯誤
- (4) 管理者端複合條件查詢：增設多重查詢條件，因應全校性財物資料檢索之用並產出各類需求表單
- (5) 使用者端線上即時查詢個人及單位內財物資料，隨時掌控財物現況並可機動檢索搜尋財物。
- (6) 使用者端線上即時異動個人財物存置地點，增設「計畫編號」、「計畫使用人」、「個人備註」欄，便於使用者管理名下財物。
- (7) 使用者端使用人或管理人可點選名下財物，直接列印財產/物品減損（申請）單、移動單，減少各類表單人工抄錄時間並避免錯誤。
- (8) 使用者端使用人可隨時列印財物盤點明細表盤點名下財物，有未盤得財物可直接點選資料列印財物盤點紀錄表。
- (9) 二手財物流通作業，使用人可直接點選名下財物辦理刊登，並設計成交登錄時可直接列印移動單，方便使用者操作。

### 3. 專案效益：

- (1) 線上 24 小時查詢、列印財產資料，方便財物管理。
- (2) 線上點選經管資料，產出財產物品移動單、減損單，減少人為抄寫錯誤，減輕行政負擔。
- (3) 線上列印盤點表，財產使用保管人或管理人得隨時辦理年度盤點，減輕管理單位需於短期內大量上傳各單位盤點資料之困擾。
- (4) 掃描各類財產表單條碼，直接接收財物資料，不必重複登錄，將節省之人力轉注於審核作業。
- (5) 整合二手財物流通管理作業，便於刊登、查詢，可節省公帑、注重環保。
- (6) 系統經由計中帳號管控，二手財物流通網頁刊登到期日，自動 e-mail 通知更新，以保持資訊之正確。
- (7) 系統自動紀錄各項作業新增、異動之人員及時間，注重

系統安全、強調人員操作之正確性。

(八) 學位服業務：

1. 99學年度全校借還學位服人數經統計，博士班518人、碩士班3,445人、學士班3,833人，共計7,796人。
2. 100年5月17日增加採購學位服案驗收完成，讓延畢生能夠同時與應屆畢業生借用。

## 五、營繕組

### 新建工程：

(一) 工綜2期新建工程：

有關前置作業舊有使用單位搬遷3件轉置空間案，均已決標，2件已報開工；女九餐廳新建工程則2度流標。

(二) 社科學院大樓：施工進度為28.67%，施作完成1樓，目前施作2樓結構體中，預計今年年底前可施作至4樓。

(三) 人文大樓新建工程：

經100年1月8日校務會議決議「本案教學及研究面積維持不變，但公共設施面積可考慮調降；另建築風格、外觀及內部設計，也可因應各方意見酌做調整，經校務發展規劃委員會通過後定案施行。」，本案於100年5月4日進行第13次籌建委員會，5月11日送校規小組審查，人文大樓方案確認中。

(四) 新進教師及學人宿舍(1期)：

基地1：變更基地報部中。

基地2：變更基地規劃報部中。

基地3：已取得使照及驗收中。

基地4：已驗收完成。

(五) 新進教師及學人宿舍(2期)：

本案業經教育部「邁向頂尖大學計劃」工程審查會議之審查意見刪除工程預算經費，校內程序業經簽奉核准本案先暫緩執行，基地由經營管理組先委外經營。

(六) 教學大樓1期新建工程：

已於100年6月3日辦理第2次初驗，廠商補正缺失改善資料

中及檢討工期中。

(七) 卓越研究大樓：

100 年 4 月 26 日由瑞助營造得標，100 年 5 月 10 日進入施工履約並固定於每週二工務會議討論，100 年 8 月申請放樣勘驗中。

(八) 生物資源綜合大樓工程：

俟建築師依 99 年物價重新計算工程預算及各單位負擔經費表送校後，請生農學院確認經費來源。

(九) 全校性動物實驗中心新建工程：

地下 1 樓及地上 1 樓結構體已完成，施工進度達 26%，目前進行 2 樓板和樑鋼筋綁紮工程。

(十) 藥物科技大樓新建工程：

排氣櫃技服於 100 年 8 月 26 日開標，預定於 100 年 9 月 13 日辦理評選委員會。

(十一) 癌醫中心醫院：

營建工程第 1 標基礎標已於至 100 年 8 月 1 日開工。

(十二) 生醫工程館：

已於 100 年 8 月 1 日開工，預計工期為二年。

(十三) 農業生態環境大樓工程：本案暫緩推動，建築師簽請終止合約中。

修繕工程：

(一) 第 2 學生活動中心等 4 棟補照：

二活已獲准變更使用執照，其餘三小棟經要求承辦建築師補件說明後，始可申辦使用執照。

(二) 圖資系屋頂整修工程：

100 年 7 月 7 日本校要求廠商增加保固金一倍，廠商辦理結案請款中。

(三) 梁次震與國家理論中心整修工程：

整修工程經第一次及第二次開標均流標，經建築師檢討予以減項及延長工期，目前簽辦重新上網招標中。

(四) 工科海洋館增設無障礙電梯增建工程：

本案於 100 年 7 月 5 日開工，目前施工中。

(五) 研三宿舍整修工程：

100.9.10 已完工，目前辦理變更使用執照中，俟完成變更後，即可驗收。

(六) 醉月湖區設施改善一期工程：

100.8.5 開工，目前進行步道、護岸、自行車道工程。醉月湖距前次整修護岸約已過二十餘年，近年來湖的護岸明顯地向湖心傾斜，步道因此受到破壞，而混濁的湖水也一向遭人詬病。為保護師生安全、改善醉月湖周邊環境設施、縫合周邊新建工程與醉月湖綠地間的縫隙，並改善醉月湖水質，總務處自 97 年起即開始委請顧問公司進行規劃。本工程於 100 年 8 月開始執行，為避免危及無辜生命，先進行誘捕動物及抓魚。原眷養的黑天鵝、棕鵝等暫住本校農場，私人放養的鴨子送至冬山河，而大量的魚兒則運至宜蘭的私人漁塭放養。開門放水後，池中淤泥達數十米長、1.5 米深。本校又追加清淤費用，以徹底解決惡臭及水質問題，預計在 100 年 12 月底完成。

(七) 無障礙設施及廁所整修設計：

普通教室等四棟館舍改善工程，100 年 3 月 15 日決標，由聖昌營造(股)公司得標，於 100 年 3 月 18 日開工，目前施工中。

(八) 一活使照申辦及無障礙電梯工程：

技服部份由朱容兩建築師事務所得標，100 年 2 月 18 日開工，由文華營造有限公司，預計 100 年 11 月 17 日完工，完工後 3 個月取得使照，目前施工中。

(九) 土木系外牆整修工程：

已於 100 年 5 月 20 日開工，工程工期為 90 工作天，預定完工日期為 100 年 9 月 26 日，100 年 7 月 21 日辦理第 1 次變更設計議價，追加工期 15 日曆天，預計完工日期為 100 年 10 月 15 日，目前施工中。

(十) 大氣系結構補強暨建築整修工程：

發包文件於 100 年 9 月 1 日簽核，辦理上網招標中。

水電工程：

(一) 高壓配電站更新改善工程：

二期工程於 99.3.19 申報開工，最後 1 座配電站更新已於 100.2.14 完工，並已完成驗收，目前進行廠商請款行政流程。

(二) 大榔林以北、小榔林以西及大榔林以南、舟山路以北各館舍用戶接管工程已完工，刻正向衛工處申報竣工。

(三) 2 號館外牆管線整修工程：

預定於 100 年 10 月初請林副總務長主持工程協調會議。

(四) 持續改善供電品質，減低本校停電次數。

校總區 100 年無預警停電紀錄，如下表：

| 項次 | 停電日期     | 停電時間  | 復電時間                             | 事故地點    | 事故原因                                      | 停電處理情形                                                                    |
|----|----------|-------|----------------------------------|---------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 100.1.28 | 09:50 | 12:30                            | 計資中心    | 異物侵入(可能為老鼠或貓進入高壓盤)                        | 霖澤館配電站之計資中心分開關有二支電力熔絲熔斷，查無事故原因，檢測變壓器及設備無問題後送電。                            |
| 2  | 100.3.9  | 21:55 | 23:00(第一段)<br>3/10<br>04:00(第二段) | 普通教室頂樓  | 高壓盤漏水，致支撐礙子絕緣劣化(可能為屋頂接縫劣化滲水)              | 100/3/10 凌晨 4 點更新高壓支撐礙子後復電。                                               |
| 3  | 100.4.18 | 11:50 | 12:30                            | 精密溫室台電側 | 短路(可能有老鼠侵入事故造成本校瞬間停電)                     | 部份館舍無法自動投入復電，由台電自行處理後供電。                                                  |
| 4  | 100.4.22 | 19:17 | 20:10(第一段復電)<br>22:10(第二段復電)     | 數學館配電站  | 新生大樓高壓盤 vcb 支撐礙子絕緣劣化(可能為溼度過高，內部無通風加熱除濕設備) | 台電公司開關有跳脫，台電送電後，先將一區之數學館站隔離，先送正常之配電站。4/26 晚上 11 至次日 3 時安排停電更換 PT 盤電力熔絲礙子。 |
| 5  | 100.5.4  | 22:00 | 5/8<br>11:00                     | 管理學院一號館 | 設備絕緣劣化(為高壓盤內水氣重，凝結水造                      | 1.5/4 晚上 10~12 安排停電更換 PT 盤電力熔絲礙子。<br>2.5/5 上午 12:30 分電話通                  |

|   |          |                |                                                |           |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---|----------|----------------|------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |          |                |                                                |           | 成台電側兩支熔絲熔斷)                                           | 知第二次跳電<br>3. 5/5 下午 6 時與該陳副院長協商, 緊急於晚 9 時停電搶修, 先更新嚴重放電之設備, 5/6 上午 7 時送電。<br>4. 5/8 安排再次停電, 以更新未完成之老舊設備。                                                                                                                                                                        |
| 6 | 100.5.11 | 15:05          | 16:00                                          | 生機饋線總盤    | 生機饋線總盤保護開關跳脫                                          | 1. 世曦原設計為 132A, 本日瞬間用電超過 180A。<br>2. 保護開關已先行調整為 150A。<br>3. 調整契約容量先增加 200kw。                                                                                                                                                                                                   |
| 7 | 100.8.13 | 12:00<br>14:44 | 13:15<br>17:00                                 | 數學系 A 站   | VCB 故障損毀                                              | 更換 VCB 設備。                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 8 | 100.8.22 | 16:40          | 19:15(新聞所、國發所復電)<br>8/25 23:30 社會學系配電站修復完成更換送電 | 社會系地下室配電站 | PT 盤模鑄式 PT 供電中起火燒毀熔斷 3 支高壓保險絲, 上游社會總站分盤及總盤 LCO 動作跳脫斷電 | 1. 配電室在收到校警以無線電聯絡相關人員到社會系協助滅火的通話時, 第一時間即趕到現場以乾粉滅火器滅火, 但消防隊隨後到場即下令配電室人員撤出火場並接手改以水柱滅火及降溫, 迅速撲滅火源未擴散燃燒。<br>2. 地下室濃煙在掀開 8 個採光罩及緊急逃生窗口, 未能有效驅散煙霧, 由高壓配電站維護廠商以儀器檢查緊急發電 ATS 盤, 確認送電安全無虞後, 立即啟動發電機供給地下室排風機手動運轉強制排煙, 並檢驗新聞所及國發所電源電纜無異常, 隨即恢復該二所供電。<br>3. 8/25 23:30 社會系配電站由開口廠商緊急修復後復電。 |

### **近期措施：**

- (1)檢討修正各饋線變電站電力保護協調曲線及設定(目前 6 大饋線已檢討完成，並送台電審查中)。
- (2)實施用電分戶降低契約容量及負荷，避免用電過載。(已完成，後續持續檢討修正)
- (3)加速更新舊有變電站各項設備(目前已檢討至第三期共 19 站，持續檢討進行中)。
- (4)依規定每年辦理變電站維護保養 1 次，另針對戶外或老舊變電站增加為每年 2 次，並增加採巡檢方式，隨時注意內部現象，以利提早發現劣化故障點，提早更換。停電保養採同一時間同一迴路停電集中保養，避免個別停電保養，減低停電次數。(為常態執行中)。

### **中期措施：**

- (1)規劃建立電力中央監控系統(SCADA)，隨時監控供電情形，將電力開關狀態、異常情形及電力品質立即反映中央管理中心，即時掌握電力系統故障點，即時回報，以利通報相關人員前往處理搶修恢復正常，並結合需量管理及節約能源(已完成招標)。
- (2)增設電力分析儀、過度放電記錄器、比例電驛、延遲 relay、弧光電驛等保護設備。
- (3)先針對大用電各館舍提出用電檢討及協助用電設備更新，減少不必要電力損耗及浪費，降低超載(已列入第三期配電站更新檢討)。

### **遠期規劃：**

檢討電力建立環路供電方式。

### **設施維護：**

#### **(一) 研一男女學生宿舍熱泵系統：**

本案工程於 99.11.16 開工，工程費用 1,458 萬 7,837 元。已備料完成。惟因頂樓結構補強措施(工程費用計 80 萬元，工期計 54 天)辦理停工中，工期尚餘 56 天。

#### **(二) 路燈節能更新計畫：**



1. 椰林大道路燈改善：水銀燈300W更換為LED燈60W共110盞，本案已於100.4.8開工，100.8.4完工。

2. 大門口路燈：6盞1000W水銀燈全更換為150W LED燈，本案於100.7.30開工，100.8.29完工，100.9.5驗收完成結案。

(三) 生科館空調設備汰舊換新工程：

本案契約金額 4,290 萬 9,637 元，採工程及十年全責維護分期計價付款，於 99.12.1 完成驗收並經量測驗證，自 99.12.1 起每三個月分期付款 1 次，共 40 期。目前執行 100.6-8 月第 3 期計價簽核中。

(四) 100 年度農化新館乙部電梯性能提升：

於 100 年 6 月 21 日決標，100 年 6 月 23 日開工，100 年 9 月 1 日完工。已更新電梯性能設備，計 60 萬元整。目前正辦理驗收結案中。

(五) 總圖書館部分空調改善案：

中央監控後續擴充及增設空調箱改善工程於 100.9.6 簽奉核定公告招標，並匡列預算 1,142 萬 4,605 元。

本案因部份規格仍待技師澄清，其中施工規範仍有疑義，俟修正後即辦理公告事宜。

## 六、出納組

(一) 委託四大超商代收各項費用：

「臺大線上繳費系統」原以臨櫃現金繳納、ATM 轉帳及匯款等方式辦理繳費，出納組為提高繳款之便利性，與四大超商簽訂一般款項委託代收契約，自 100 年 6 月 7 日起收繳單位增加統一、全家、萊爾富、來來四大超商以提升帳務效率。

(二) 加強預開收據應收及補助款項控管：

針對校內單位因業務需求，申請預開本校自行收納款項統一收據(以下簡稱預開收據)向校外機關請款，為避免預開收據開出，其應收款項未入情事，同時考量撥款機關付款作業時程，出納組於每月通知業務單位預開收據逾 4 個月未入帳稽催清單，請業務單位作後續追蹤並回覆。99 年度各業務單位申請預開收據共計約 6000 件，100 年 1-8 月各業務單位申請預開收據共計約 4839 件，目前建教合作、補助款、校內場地、儀器設備、捐贈及贊助款等共計 545 件尚未完成報核。

(三) 加強收據子系統作業內稽內控：

1. 為確實掌握收據子系統單位領取本校自行收納款項統一收據之開立狀況，出納組於每月初對本校收據子系統使用單位發出收據管理檢核清冊。
2. 出納組於99年度起，每月不定期訪查三至四個收據子系統使用單位，全部51個單位業於該年度稽核完成，除針對其款項收取與收據開立記載、收取款項依規定時限繳交出納組進行稽核，並對其作業程序給予改善意見，以落實現金收入稽核作業，99年7月-100年8月查核結果列表如下：

99 年 7 月-100 年 8 月出納組子系統收據查核統計表

| 期間          | 查核<br>單位數 | 查核相符<br>單位數 | 待改善<br>單位數 | 查核不符<br>單位數 |
|-------------|-----------|-------------|------------|-------------|
| 99 年 7-12 月 | 43        | 42          | 1          | 0           |
| 100 年 1-8 月 | 68        | 67          | 1          | 0           |

(四) 建置人事薪資平台

為期強化人事薪資發放的勾稽，出納組與人事室共同委請計資中心建置人事薪資平台，整合各業務單位資料。薪資平台提供介面由人事室系統資料庫及其他業務單位上傳相關資料，經擷取人事主檔、待遇及各項代扣款項後，經由系統比對差異，於複核紙本確認資料無誤後，再行製作印領清冊送人事室及會計室審查。自 7 月起上線測試至今，順利檢測出因公文遞送時間不同所產生之差異數，及時補正登錄疏漏情形，降低後續溢支收回、差額補發等發生之比率，提升行政效率。後續正撰寫撥款後回傳撥款記錄及委發、扣款結果回各相關模組之功能，以提供各相關單位核帳確認，再次強化勾稽作業。

- (五) 自本(100)年 8 月 1 日起，本校所有付款依據行政院主計處公布之「內部審核處理原則」第 21 條第 10 款規定以匯款作業辦理。同時校外委員薪資除匯至郵局外亦可匯至其他金融機構。

- (六) 100 會計年度 1 至 8 月(以下簡稱本期)本校出納單位收支業務概

況：

1. 本期校務基金預算經費部分包括總區出納組、社會科學院(含法律學院)、醫學院(含公衛學院)及進修推廣部各專戶，收入金額合計 122 億 6568 萬 7051 元，支出金額為 137 億 7242 萬 1238 元(詳附表一編號 1 至 6)。
2. 總區出納組國科會、農委會、代收款、卓越計畫、教育部邁向頂尖大學、雲林校區等委辦計畫經費或各項補助款，本期收入金額總計 66 億 7198 萬 4945 元，支出金額為 47 億 5442 萬 9935 元(詳附表一編號 7 至 11)。醫學院(含公衛學院)國科會等 5 個專戶，本期收入金額為 15 億 312 萬 5803 元，支出為 12 億 2077 萬 1847 元(詳附表一編號 13 至 16)。
3. 出納單位因各帳戶之間的轉撥或轉帳案件多，是以出納流水帳目加總之收入金額及支出金額，超過本校經費之實際收入與實際支出金額。另有保管品收入金額為 8854 萬 5030 元，支出為 5815 萬 6219 元(詳附表一編號 12)。
4. 校總區外幣帳戶(詳附表二編號 1 至 3)含美金定存 6,140,391.73 元。
5. 校總區新台幣銀行專戶定存結存(詳附表三)。

表一 100會計年度本校各存款專戶收支概況及現金結存明細表

單位：元

| 編號 | 銀行別、存款戶名及其帳號           | 99年12月底結存金額                   | 100年1~8月收入金額   | 100年1~8月支出金額   | 100年8月底結存金額    |
|----|------------------------|-------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| 1  | 華銀台大分行等                | 2,838,205,725                 | 10,598,446,451 | 11,692,269,669 | 1,744,382,507  |
|    | 國立台灣大學401專戶等(校經費,保證金等) |                               |                |                |                |
|    | 154360000028等          |                               |                |                |                |
| 2  | 一銀古亭分行                 | -2,438,270,904<br>(含定存3億800萬) | 2,276,737      | 1,512,612,974  | -3,948,607,141 |
|    | 國立台灣大學402專戶            |                               |                |                |                |
|    | 050257                 |                               |                |                |                |

|    |                      |                         |                       |                       |                         |
|----|----------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------|
| 3  | 中國信託忠孝分行             | 1,849,960,509           | 946,266,247           | 0                     | 2,796,226,756           |
|    | 國立台灣大學405專戶          |                         |                       |                       |                         |
|    | 077072,185350001991  |                         |                       |                       |                         |
| 4  | 台銀城中分行               | 89,321,778.86           | 209,824,263           | 152,437,076           | 146,708,965.86          |
|    | 國立台灣大學社會科學院409專戶     |                         |                       |                       |                         |
|    | 116008               |                         |                       |                       |                         |
| 5  | 華銀南門分行               | 13,177,241              | 358,549,611           | 313,490,213           | 58,236,639              |
|    | 國立台灣大學醫學院406專戶       |                         |                       |                       |                         |
|    | 000011               |                         |                       |                       |                         |
| 6  | 華銀公館分行               | 275,169,517             | 150,323,742           | 101,611,306           | 323,881,953             |
|    | 國立台灣大學進修推廣部411專戶     |                         |                       |                       |                         |
|    | 705666               |                         |                       |                       |                         |
|    | <b>1-6合計</b>         | <b>2,627,563,866.86</b> | <b>12,265,687,051</b> | <b>13,772,421,238</b> | <b>1,120,829,679.86</b> |
| 7  | 華銀台大分行               | 2,115,735,310           | 3,715,568,169         | 3,300,862,724         | 2,530,440,755           |
|    | 國立台灣大學401專戶(國科會)     |                         |                       |                       |                         |
|    | 000028(C)            |                         |                       |                       |                         |
| 8  | 華銀台大分行               | 257,641,696             | 523,551,735           | 350,188,507           | 431,004,924             |
|    | 國立台灣大學401專戶(代收款及農委會) |                         |                       |                       |                         |
|    | 000028(B,A)          |                         |                       |                       |                         |
| 9  | 華銀台大分行               | 15,010,645              | 35,524                | 0                     | 15,046,169              |
|    | 國立台灣大學403專戶(卓越計畫)    |                         |                       |                       |                         |
|    | 000053(S)            |                         |                       |                       |                         |
| 10 | 華銀台大分行               | 1,173,175,175           | 2,432,614,537         | 1,100,744,835         | 2,505,044,877           |
|    | 國立台灣大學401專戶(邁向頂尖大學)  |                         |                       |                       |                         |
|    | 000028(R)            |                         |                       |                       |                         |

|    |                           |                                     |                      |                      |                                     |
|----|---------------------------|-------------------------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------------|
| 11 | 華銀台大分行                    | 52,414,732                          | 214,980              | 2,633,869            | 49,995,843                          |
|    | 國立台灣大學<br>401專戶<br>(雲林校區) |                                     |                      |                      |                                     |
|    | 000028(Y, Z)              |                                     |                      |                      |                                     |
|    | <b>7-11合計</b>             | <b>3,613,977,558</b>                | <b>6,671,984,945</b> | <b>4,754,429,935</b> | <b>5,531,532,568</b>                |
| 12 | 華銀台大分行                    | 430,127,600                         | 88,545,030           | 58,156,219           | 460,516,411                         |
|    | 國立台灣大學<br>保管品專戶<br>(有價證券) |                                     |                      |                      |                                     |
|    | 1540019:1540<br>021       |                                     |                      |                      |                                     |
| 13 | 中央銀行國庫<br>局               | 759,489,108                         | 942,613,806          | 774,529,482          | 927,573,432                         |
|    | 國立台灣大學<br>醫學院<br>407專戶    |                                     |                      |                      |                                     |
|    | 261524                    |                                     |                      |                      |                                     |
| 14 | 中央銀行國庫<br>局               | 21,726,838                          | 7,303,169            | 10,842,511           | 18,187,496                          |
|    | 國立台灣大學<br>醫學院<br>423專戶    |                                     |                      |                      |                                     |
|    | 268463                    |                                     |                      |                      |                                     |
| 15 | 合作金庫台大<br>支庫              | 494,682,161<br>(含定存2億5842萬<br>6869) | 552,501,514          | 434,692,540          | 612,491,135<br>(含定存2億<br>5561萬1162) |
|    | 國立台灣大學<br>醫學院<br>408專戶    |                                     |                      |                      |                                     |
|    | 100070                    |                                     |                      |                      |                                     |
|    | 國立台灣大學<br>醫學院<br>418專戶    |                                     |                      |                      |                                     |
|    | 100061                    |                                     |                      |                      |                                     |
| 16 | 中央銀行國庫局                   | 1,000                               | 707,314              | 707,314              | 1,000                               |
|    | 國立台灣大學<br>醫學院<br>422專戶    |                                     |                      |                      |                                     |
|    | 51710                     |                                     |                      |                      |                                     |
|    | <b>13-16合計</b>            | <b>1,275,899,107</b>                | <b>1,503,125,803</b> | <b>1,220,771,847</b> | <b>1,558,253,063</b>                |

表二 100會計年度校總區外幣存款專戶收支概況及現金結存明細表

單位：美元、歐元、英鎊

| 編號 | 銀行別、存款戶名及其帳號       | 99年12月底結存金額                                         | 100年1~8月收入金額        | 100年1~8月支出金額 | 100年8月底結存金額                                         |
|----|--------------------|-----------------------------------------------------|---------------------|--------------|-----------------------------------------------------|
| 1  | 華銀台大分行             | USD 3,490,000.00<br>(含定存3,490,000.00)               | 1,433,709.01        | 0.00         | USD 4,923,709.01<br>(含定存4,815,000.00)               |
|    | 國立台灣大學             | EUR 3,433.36                                        | 75.69               | 0.00         | EUR 3,509.05                                        |
|    | 154970000010       | GBP 0.00                                            | 6,580.86            | 0.00         | GBP 6,580.86                                        |
| 2  | 兆豐銀行國外部            | USD 20,590.00<br>(含定存20,419.65)                     | 20.29               | 0.00         | USD 20,610.29<br>(含定存20,439.89)                     |
|    | 國立台灣大學<br>(外匯活期存款) |                                                     |                     |              |                                                     |
|    | 0075377808         |                                                     |                     |              |                                                     |
| 3  | 一銀古亭分行             | USD 2,531,815.78<br>(含定存1,304,951.84)               | 124.04              | 0.00         | USD 2,531,939.82<br>(含定存1,304,951.84)               |
|    | 國立台灣大學             | EUR 155.02                                          | 0.06                | 0.00         | EUR 155.08                                          |
|    | 17140019999        | GBP 60,102.90                                       | 5.99                | 0.00         | GBP 60,108.89                                       |
|    | <b>1-3合計</b>       | <b>USD 6,042,405.78</b><br><b>(含定存4,815,371.49)</b> | <b>1,433,853.34</b> | <b>0.00</b>  | <b>USD 7,476,259.12</b><br><b>(含定存6,140,391.73)</b> |
|    |                    | <b>EUR 3,588.38</b>                                 | <b>75.75</b>        | <b>0.00</b>  | <b>EUR 3,664.13</b>                                 |
|    |                    | <b>GBP 60,102.90</b>                                | <b>6,586.85</b>     | <b>0.00</b>  | <b>GBP 66,689.75</b>                                |

表三 100會計年度校總區新台幣銀行專戶定存結存表

| 編號 | 銀行別        | 帳號           | 100年8月底結存金額   |
|----|------------|--------------|---------------|
| 1  | 華南商業銀行台大分行 | 154360000028 | 2,761,030,300 |
| 2  | 郵政劃撥       | 17653341     | 3,861,000,000 |

## 七、採購組

(一) 100 年迄 9 月中旬辦理之財物/勞務採購案如下：

1. 採購案 2,496 件：招標比議價 742 件，小額採購 1,754 件。
2. 總採購預算共計：9 億 9,277 萬 6,109 元。

(二) 頂尖大學計畫採購案 164 件，採購預算計：2 億 3,186 萬 591 元。

(三) 辦理進口教育用品免稅申請(含設備送國外維修進出口) 248 件。

(四) 審查院系所暨共同供應契約採購案 222 件。

(五) 政府採購電子化執行現況：

1. 政府採購電子領標：

全校各院系所含附設單位：公告標案數 147 件，電子領標案數 147 件，電子領標達成率 100%。

2. 共同供應契約電子下訂：

電子下訂件數 322 件，電子下訂金額 4,003 萬 1,552 元。

(六) 請購 e 化推動：

1. 為加強行政 e 化推動，於「臺大帳務系統」增加請購功能，各單位之財物/勞務採購案可於系統登錄辦理。
2. 自 97 年推動之比例由 67%，至 99 年度各單位使用系統比例為 100%，已完成請購 e 化，將持續宣導並於網頁提供說明及範例，以利行政效率。

(七) 綠色採購執行：

1. 於採購組網頁持續宣導及提供綠色標章之環保產品及廠商資料，鼓勵各單位採購環境保護產品。
2. 本組於 100 年 8 月 23 日校總字第 1000037593 號函請本校各單位加強辦理綠色採購，並持續追蹤輔導未達綠色採購目標值單位。
3. 本校 100 年度截至 9 月中旬綠色採購比率由上半年度 85.43% 提升為 90.55%。(查詢日期 100 年 9 月 20 日)

(八) 外文圖書共同供應契約：

1. 本校自 95 年度起邀請國立政治大學共同委託臺灣銀行採購部辦理外文圖書共同供應契約，自本年度起改由本校自行辦理，本校得向立約商收取作業服務費 1%，全年度預計為本校帶來 900 萬元之收益。

2. 截至100年9月中旬利用本契約之訂單總額計新台幣4億5,186萬9,454元，計有中央研究院、立法院、國立政治大學等199個機關學校利用。

(九)本校科學技術研究發展採購作業要點業經行政院國家科學委員會同意為雙方約定之科研採購方式並於99年9月7日第2636次行政會議修正通過。相關工作項目如下：

1. 建置本校科研採購網頁（網址：<http://140.112.8.220/sciprocare/news.aspx>，業已完成建構），以刊登科研採購相關訊息。
2. 本年度迄9月各單位利用科研採購方式計有93件，採購預算金額共計新台幣7,504萬3031元，若為未逾100萬之採購案件得逕洽廠商辦理，得免招決標之程序，提升採購效率。本組協助授權院系所中心自行辦理與供應廠商協商作業，並將賡續辦理「科學技術研究發展採購作業實務」教育訓練。

(十)系所採購人員法規知能再強化：於100年8月17、18兩日辦理「政府採購法規概要與作業實務研習活動」，由組內負責各項工作業務同仁向進行法令研討及實務說明，反應熱烈，參訓人數計254人。

## 八、經營管理組

本校部分校外老舊宿舍，因屋況甚差，整修經費龐大，為減輕本校財務負擔及運用民間資源與創意，本組嘗試將部分老舊房舍委外經營，獲得不錯成效，簡述如下：

(一)羅斯福路3段283巷5號日式宿舍(100.6)：

本案於5月著手辦理招商，場地基地面積為254M<sup>2</sup>(約76.9坪)，建物面積96.2M<sup>2</sup>(約29.15坪)，土地使用分區為住三，緊臨溫州公園，廚房屋頂已嚴重塌陷。招標期間因基地內有株森氏楊桐樹緊貼圍牆生長，致圍牆嚴重傾斜有公共安全之虞，本校為避免圍牆倒塌而進行樹木修剪，不料引來樹保團體及社區發展協會之高度關切，所幸仍有一家廠商參與，並經評選獲選為最優勝廠商，約期5年，協助整修並維護本校房舍。

(二)林森北路133巷66號空地(100.6)：



本空地基地面積約 308M<sup>2</sup>（93 坪），土地使用分區為商四特，基地地坪高低差最大達約 60 公分，形狀不方整，且出入口有座台電變壓器，另因無建物故亦無供應水電，廠商如有使用需求，應自行申請。案經 4 次流標，第 5 次招商僅一家參與，最後委由普客二四停車場（股）公司經營，委外期間 3 年。

（三）青田街 6 巷 3 號日式宿舍（100.6）：

本場地位處臺北市青田街保存區，廠商應依「擬定臺北市大安區青田街保存區聚落風貌保存專用區細部計畫、變更部分第三種住宅區、第三種商業區（特）為第三種住宅區（特）（日式宿舍）及第三種商業區（特）（日式住宅）暨劃定週邊地區都市計畫管制要點」規定使用本場地。本案基地面積約 396M<sup>2</sup>，建物面積約 194.73M<sup>2</sup>，土地使用分區為住三，第一次招標就有一家廠商參與，外觀狀況相較其他屋況佳，但實際上樑柱及地板為白蟻侵蝕危害極嚴重，廠商將規劃作木製家具展示，委外期間 5 年。

（四）同安街 69 巷 14 號（100.9）：

本空地位處於同安街巷弄間，基地形狀不方整，面積約 35.7 坪，案經公開招商及評選，由永吉豐有限公司獲選為最優勝廠商。因本場地若獨立開發作停車場使用面積過小，故該公司結合鄰地共同開發，約期 3 年。

（五）臺大紀念品店及新月台二樓餐廳續約（100.5）：

本案經召開營運服務評估會議經委員決議同意予以續約。臺大紀念品店仍委由集思國際會議股份有限公司經營，場地使用費及授權金收取比例依原契約約定，續約期間為 2 年；新月台二樓餐廳委由立德旅館事業股份有限公司經營 3 年，定額及經營權利金之金額、比例維持原契約條件。

## 九、駐衛警察隊

- （一）目前本隊受理失竊報案（或電話報案）時，立即派員至現場協助處理，以協助、不推諉及服務之精神積極處理；如發現竊案發生後，失竊單位（或個人）後續處理程序及應配合事項如下：1. 應立即通知本隊，再由本隊通報轄區羅斯福路派出所協助處理。2. 保留現場完整，勿任意用手觸摸及管制人員出入現場。3. 由轄區羅斯福路派出所通報大安分局刑事組，蒞現場採取指紋及拍照取證。4.

清點失竊財物(確實清點公有、私有財物損失情形)。5. 製作筆錄：案發後報案人至轄區羅斯福路派出所報案，取得受理刑事案件報案三聯單。

(二)本隊為確保校產及個人財物安全，除日夜間積極執行校園巡邏及巡護防竊勤務外，籲請作好門禁管制工作及個人財物之保管，於校園內活動時，勿將個人財物置於無人看管狀況，尤以運動場、籃球場、體育館、圖書館、交誼廳等眾人出入之場合，請隨時注意保管個人財物(尤以筆電、手機、錢包)，以免為圖一時之便而造成遺憾；另鑑於車輛車窗遭破壞竊取車內財物，竊嫌多以容易變賣及隨手可取走之貴重物品隨機犯案，為有效防制竊盜及維護個人財物安全，入校停車時勿將貴重物品、金錢置放於車內，以防範竊案發生。(統計自 100 年 1 月至 8 月止，查獲、處理竊嫌 8 人並移送法辦)

(三)校總區校園幅員廣大，校園空間採開放式管理，出入人員非僅限於本校師生，因此，對於人員、財物及建物等安全防護之管理益形重要。為解決上述問題，以建置門禁、監視(目前本隊所管理監視系統計 26 處、187 具攝影機，並與廠商簽訂保修合約，使監視系統發揮最大功能，且紀錄保存 14 日以上)、緊急報案電話(目前校總區設有 34 具，並由營繕組路燈查修包商每星期測試 1 次)等校園安全監控系統，使所有監控點與本隊監控中心結合，將危害及損失降至最低，有效確保校園師生安全。

(四)為維護校園交通安全及觀瞻，本隊持續執行校園車輛違規取締工作，尤以校園行車速限，籲請全校師生共同配合校方規定。(自 100 年 1 月至 8 月止，統計違規取締、加鎖計 372 件、超速取締 321 件)

## 十、社科學院總務分處

(一)社科院暑期重要工程如下：

1. 弄春池周邊道路暨水溝整修工程於 100 年 7 月 15 起至 8 月 31 日竣工。

2. 院建築物 6 處屋頂修漏工程於 100 年 7 月 6 日起至 8 月 26 日竣工。

3. 駐警室前方地坪及駐警室旁機車停車棚地坪整修，已於 8 月 19 日竣工。
  4. 研究大樓 2 樓外牆牆面磁磚剝落，已於 8 月 12 日竣工。
- (二) 社科院研究大樓地下室整修計畫工程經費於 6 月 20 向總務處申請補助。
- (三) 依社科院新建大樓之內部各個空間、面積等條件，統整計算所需之各項辦公傢俱、電腦等硬體設備之種類、尺寸及數量等資訊，提供予負責廠商進行估價。
- (四) 執行重要採購項目如下：
1. 訂購 2011 年 APJAE 期刊。(經濟系)
  2. SCA Statistical System 時間序列軟體 (Advanced Edition, Release 8.1)。(研發分處)
- (五) 自本(100)年 4 月至 8 月實施院區全面環境消毒，共計 3 次。
- (六) 99 學年度畢業生畢業學位服租借回收作業自本(100)年 6 月 7 日開始辦理，截至 9 月中，尚餘 8 套未辦理歸還手續。
- (七) 社科院教職員工生汽車停車證於本(100)年 8 月 10 日開始辦理，9 月 15 日截止申請。
- (八) 依本校第 2549 次行政會議決議研究計畫型辦公室收費標準，辦理「美國舊金山亞洲基金會」續租社科院綜合大樓辦公空間事宜。

#### 十一、醫學院總務分處

- (一) 有關本院邁向頂尖大學計畫執行情形：  
營繕目前執行之工程：

| 計 畫 名 稱                | 預算金額            | 執行進度                                                    |
|------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------|
| 5 樓講堂空調及裝修工程<br>(99 年) | 1,014 萬<br>(決標) | 1. 空調、裝修、水電工程均已決標完成。<br>2. 已於 8/30 完工，目前正進行驗收作業。        |
| 屋頂防水隔熱及伸縮縫整治(99 年)     | 411 萬<br>(決標)   | 1. 本案依工程性質區域<br>(1). ST&MN 廊道伸縮縫工程<br>(2). 採光天窗及排氣管道間工程 |

|                         |                 |                                                                                                           |
|-------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         |                 | (3).露台紅版磚整修工程<br>(4).車道頂版鋼筋外露工程。<br>(5).第一會議室上方露台地面 PU 防水工程<br>(6).會計組辦公室外牆滲水防水處理工程<br>2.上列工程均已完工並完成驗收作業。 |
| 醫學院區建物消防及供電系統改善工程(99 年) | 462 萬<br>(決標)   | 1.護理系消防設備建置工程已完工並核銷。<br>2.實驗室用電安全改善工程 5/31 完工並完成驗收作業。                                                     |
| 基礎醫學大樓地下一樓整修工程(100 年)   | 1,825 萬<br>(決標) | 1.本案分裝修、水電及空調三項工程進行，7/10 開工。<br>2.工程進度：90%<br>3.預計完工日期：9/30                                               |
| 基醫大樓第一共研實驗室整修工程         | 1,500 萬         | 本案委託設計監造技術服務採購案簽核中。                                                                                       |
| 資訊組機房遷移建置工程             | 830 萬           | 本案委託設計監造技術服務採購案簽核中。                                                                                       |

(二)紹興南街占用戶處理，委請律師提拆屋還地訴訟：分 10 案起訴，計 100 門牌戶，共有 371 占用人被告。目前進度及情況：

1. 召開審理庭：2 案並已現場測量。
2. 召開調解庭：3 案。
3. 3 位占用人向台北地院提出「確認地上權登記之訴」。
4. 12 位占用人向地所申請時效取得地上權複丈測量。

(三)環安衛業務

1. 6 月份檢測本院室內（杏園、1F 大廳、B2 實驗室、三東實驗室、四東實驗室、四西實驗室及圖書分館等區域）空氣品質(含 CO2 濃度、粉塵濃度及揮發性有機氣體濃度)。
2. 6、7、8 月份進行本院醫技系 4、5 樓、微生物學科等所屬各實驗室環安衛檢查。
3. 100 年 7 月 21 日配合校總區環安衛中心清運化學廢液，共清運 106 桶。
4. 100 年 7 月 25 日辦理 99 學年度第 4 次新進人員安全衛生講習(包

括一般安全衛生講習及危害通識)，共 72 人。

5. 校總區 99 學年度環安衛訪視，本院受訪視單位牙醫系所、口生所等 8 個單位。



# 國立臺灣大學研究發展處 100 學年度第 1 學期第 1 次 校務會議報告

## 第一部分：研發處重要工作摘要

- 一、 上海交通大學公佈「2011 世界大學學術排名」(Academic Ranking of World Universities, 簡稱 ARWU), 本校在今年的最新排名中名列第 123 名, 較去年前進了 4 個名次, 同時也是華人四地之首, 名次在新加坡大學、北京清華大學和香港中文大學之前。本校因在 SCI 和 SSCI 發表的期刊論文數量多, 以去年為例, 發表的期刊論文就將近 5 千篇; 另外本校有許多論文被高度引用的學者, 也成為提高指標分數的原因。
- 二、 英國高等教育調查機構 QS 於 9 月 5 日公布 2011 世界大學排名, 臺大排名第 87 名, 是全臺唯一進入全球百大的大學, 同時也是歷年最好的成績。此次排名顯示本校執行教育部第一期「邁向頂尖大學計畫」已展現具體成效, 完成階段性目標。接續之第二期計畫, 仍將持續改善教學研究環境、發展具競爭力的領域、並與國際頂尖大學或國內外頂尖研究機構合作、延攬國外人才並培育校內傑出年輕學者, 期能帶動本校教學研究全面提升, 加速本校邁向頂尖。
- 三、 本校依「國立臺灣大學邁向頂尖大學-優勢重點領域拔尖計畫補助作業要點」辦理第三梯次優勢重點領域拔尖計畫審查, 計畫書送請國外專家學者初審, 再經國內專家學者進行複審及複審會議決議, 通過核定總計畫 21 件, 子計畫 104 件, 總經費 2 億 2,361 萬元。
- 四、 本校依「國立臺灣大學邁向頂尖大學-學術研究生涯發展研究計畫補助作業要點」辦理第一梯次深耕型研究計畫審查。計畫書送請國外學者專家進行初審, 再由國內專家學者進行複審及複審會議決議, 核定通過計畫共 25 件, 總經費 2,072 萬元。
- 五、 成立「北區保護研究參與者聯盟」: 經數月規劃、籌設與協調後, 已於今年 6 月 29 日正式邀請北區 24 所(含本校)之大學院校及機構之研發單位主管共同簽署合作協議, 並成立聯盟, 以分享保護研究參與者研究倫理審查經驗、建立倫理審查合作機制與共享保護研究參與者研究倫理教育訓練資源為主要功能。
- 六、 本校榮獲研發替代役制度「99 年度績優用人單位」, 將獲邀出席於本(100)年 10 月 13 日辦理之相關表揚活動。

- 七、 國科會「100 年度大專學生參與專題研究計畫」本校計提出 297 件申請案，共計 161 件獲得補助；「99 年度大專學生參與專題研究計畫研究創作獎作獎」，本校共計 13 位同學獲獎，佔所有得獎者比例為 20%。(總得獎者 66 位，成大 5 位，清大 4 位，交大 5 位)。
- 八、 由本校與中山、中興、台科大、北醫、中原及中研院組成的臺灣技術聯盟(TTL)於五月份共舉辦兩場技術推廣活動：5 月 25 日的「綠色能源技術博覽會」，推廣太陽光電、LED 照明等技術；5 月 27 日的「醫療器材技術媒合發表會」，推廣智慧型醫療電子、臨床檢驗及醫療照護等技術。本校每場活動各推出 1 件技術發表及 2 件技術展示，期藉由各校聯合主題式推廣，增加同領域技術展出/發表數量，吸引廠商參與了解。
- 九、 中心主任於 7/20~7/24 與產業專案經理前往北京拜訪北大、清大之產學合作專責機構及中國交易技術所，了解大陸地區的產學合作的執行模式，藉以作為本校政策制定之參考與借鏡。

## 第二部分：研發處近期重點業務報告

### 企劃組

- 一、 本校依「國立臺灣大學邁向頂尖大學-產學合作研究計畫補助作業要點」辦理 100 年申請計畫審查。各學院提送之計畫構想書共 26 件，經初審符合補助作業要點規定者計有 25 件。依其領域聘請國內學者與業界，就是否有突破性之技術及市場產值潛力，進行書面初審，並於 7 月 29 日由計畫主持人針對其計畫以簡報說明。經初審及簡報複審後，通過推薦計畫計 5 件，核定經費共計 1,120 萬元。執行期限自 100 年 8 月 1 日至 101 年 7 月 31 日止。另產學合作策略聯盟會員提出與本校進行產學合作計畫，由本校在「邁向頂尖大學計畫」項下，撥提企業當年度提供經費至多 50%，作為雙方產學合作計畫經費。100 年度此類型計畫計有與鈺創科技股份有限公司合作之「隨意智能系統晶片設計研究」，生寶生物科技股份有限公司合作之「增進水解安定性之抗病毒藥物 Ganciclovir 環丙酸基酯化物作為前驅藥物之設計與合成(4)——優良候選藥物之評估及臨床前試驗之設計與方法建立」、「運用微陣列比較基因組雜交技術於產前基因診斷及臨床癌症基因診斷之技術開發」、竹北分部其他產學合作策略聯盟「針對閉鎖式抗癲癇腦刺激應用之可植入式生物醫療系統單晶片平台」、「Dravet Syndrome 癲癇症候群之研究：由



臨床到基礎經費」及「以 Scn1a 基因替換小鼠(E1099X)為 Dravet Syndrome 之動物模式進行四種新型藥物篩檢」共 5 項計畫。

- 二、新進教師創始研究經費協助新進教師迅速建立獨立的研究環境，並鼓勵展開各項學術研究及執行邁向頂尖大學計畫，依「國立臺灣大學補助新進教師學術研究計畫作業要點」，100 年補助新進教師創始研究經費共 58 件，總金額 10,949,500 元；專題研究計畫案補助共 25 位，總金額 10,753,540 元。
- 三、本校為期在尖端科技及人文社會科學的研究上有所突破發展，並開發新興學科領域，依「邁向頂尖大學計畫—人才培育補助作業要點」辦理選送本校具有研究潛力的專任教師與研究人員前往國際著名學術機構研習，以強化與國際頂尖研究團隊合作，並提升選送人員的研究能量。100 年度第 1 梯次共 2 位申請，經審核後通過薦送醫工所林發暄副教授。
- 四、為鼓勵教師積極從事有益於國家創新技術及資源之開發及應用，100 年依「國立臺灣大學研發創新傑出獎辦法」提出申請獎勵者計有 7 案，經審核通過者計有 2 案，分別核定獎金 60 萬及 10 萬元。
- 五、依「中華民國頂尖大學策略聯盟選送優秀人才赴國外頂尖大學訪問、進修及參與研究遴選辦法」，「邁向頂尖大學策略聯盟」公告與英國倫敦帝國學院（Imperial College, London）教研人員交流案，以人文社會科學及生物啟發科技領域為主，自公告日至本（100）年 9 月 30 日受理各校推薦。本校已函請各一級單位於本（100）年 9 月 15 日前提出申請，俟完成校內審查程序後，將提送頂尖大學策略聯盟進行第二階段審查。
- 六、依「中華民國頂尖大學策略聯盟選送優秀人才赴國外頂尖大學修讀博士學位辦法」，「邁向頂尖大學策略聯盟」公告選送研究生至美國柏克萊大學、哈佛大學及芝加哥大學修讀博士學位，以人文社會科學領域為主。柏克萊大學及哈佛大學自公告日至本（100）年 9 月 30 日受理各校推薦，芝加哥大學之申請截止日為 10 月 10 日。本校已函請各一級單位於本（100）年 9 月 16 日前提出柏克萊及哈佛大學申請名冊，9 月 27 日前提出芝加哥大學之申請名冊。迄截止日，申請柏克萊大學共計 25 案，申請哈佛大學共計 22 案，俟完成校內審查程序後，將再提送頂尖大學策略聯盟進行第二階段審查。

## 產學合作中心

- 一、 本校與中山、中興、台科大、北醫、中原及中研院組成的臺灣技術聯盟(TTL)於7月19日假立德台大尊賢會館舉辦「產學合作交流會」，除招募第二級夥伴學校之目的外，透過現場經驗分享與交流，協助聯盟內成員能借鏡各校經驗減短嘗試、摸索期並提升作業效益。同時也藉此場合增進各校產學、技轉業務人員彼此認識及熟悉。活動當天共計76人報名參與，現場討論非常熱烈，應有助於未來聯盟會員之招募。
- 二、 為鼓勵校園創意概念商品化、活絡技術移轉與創業活力，產學中心於4月1日依「實現校園創意補助要點」公開徵求校園創意實現構想。本年度共4組團隊提送計畫申請書，經6月3日審查會議決議，2組團隊獲得補助，總計核定60萬元。計畫執行期限自100年7月1日至100年12月31日止。
- 三、 專利與技術移轉統計

1. 專利提案數：100/1/1 至 100/8/31 各學院專利提出如下表一：

表一、各學院專利提案數

| 學院<br>案數 | 工     | 電  | 醫  | 生農 | 生科 | 理 | 管 | 總計  |
|----------|-------|----|----|----|----|---|---|-----|
| 申請       | 52(3) | 39 | 6  | 6  | 4  | 1 | 0 | 108 |
| 報備       | 8     | 7  | 4  | 3  | 2  | 5 | 1 | 30  |
| 總計       | 60(3) | 46 | 10 | 9  | 6  | 6 | 1 | 138 |

2. 專利申請件數：由本中心審查通過於100/1/1 至 100/8/31 向各國官方機構提出專利申請，並有官方申請案號者統計如下表二：

表二、向各國官方機構正式申請專利件數

| 國別  | 工     | 電  | 醫  | 生農 | 生科 | 理 | 管 | 合計  |
|-----|-------|----|----|----|----|---|---|-----|
| 臺灣  | 26(3) | 34 | 7  | 3  | 3  | 0 | 0 | 73  |
| 美國  | 15(2) | 18 | 6  | 2  | 1  | 0 | 0 | 42  |
| 臨時案 | 0     | 0  | 0  | 0  | 0  | 0 | 0 | 0   |
| PCT | 0     | 0  | 1  | 0  | 0  | 0 | 0 | 1   |
| 澳洲  | 0     | 0  | 1  | 0  | 0  | 0 | 0 | 1   |
| 紐西蘭 | 0     | 0  | 1  | 0  | 0  | 0 | 0 | 1   |
| 韓國  | 0     | 0  | 1  | 0  | 0  | 0 | 0 | 1   |
| 大陸  | 0     | 0  | 1  | 0  | 0  | 0 | 0 | 1   |
| 加拿大 | 0     | 0  | 1  | 0  | 0  | 0 | 0 | 1   |
| 印度  | 0     | 0  | 1  | 0  | 0  | 0 | 0 | 1   |
| 歐洲  | 0     | 0  | 1  | 0  | 0  | 0 | 0 | 1   |
| 總計  | 41(5) | 52 | 21 | 5  | 4  | 0 | 0 | 123 |

3. 專利獲證件數：截至 100 年 8 月 31 日止接獲官方獲證通知統計如表三：

表三 專利獲證數統計表

| 國別 |           | 工  | 電  | 醫 | 生農 | 理 | 生科 | 管 | 合計 |
|----|-----------|----|----|---|----|---|----|---|----|
| 國內 | 臺灣        | 14 | 27 | 2 | 2  | 1 | 0  | 0 | 46 |
|    | 植物<br>品種權 | 0  | 0  | 0 | 0  | 0 | 0  | 0 | 0  |
| 外國 | 美國        | 12 | 21 | 3 | 1  | 1 | 1  | 0 | 39 |
| 總計 |           | 26 | 48 | 5 | 3  | 2 | 1  | 0 | 85 |

4. 技術移轉收入(100/1/1 至 100/8/31)

表四 技術移轉件數及金額統計表

| 經費來源     | 項目      | 件數 | 100/1/1 ~ 100/8/31 |
|----------|---------|----|--------------------|
|          |         | 金額 |                    |
| 國科會計畫    | 一般專題技轉  | 件數 | 15                 |
|          |         | 金額 | 15,090,000         |
|          | 產學先期技轉  | 件數 | 13                 |
|          |         | 金額 | 4,407,991          |
| 非國科會計畫   | 經濟部計畫   | 件數 | 4                  |
|          |         | 金額 | 4,850,000          |
|          | 農委會計畫   | 件數 | 2                  |
|          |         | 金額 | 1,050,000          |
| 利用本校資源   | 一般技轉    | 件數 | 2                  |
|          |         | 金額 | 620,000            |
|          | 產學、先期技轉 | 件數 | 51                 |
|          |         | 金額 | 13,947,691         |
| 小計       |         | 件數 | 87                 |
|          |         | 金額 | 39,965,682         |
|          |         |    |                    |
| 衍生利益金    |         | 金額 | 3,653,403          |
| 技術移轉收入總計 |         | 金額 | 43, 619,085        |

#### 四、 育成中心之工作成果

##### (一) 政策性創業補助計畫推動

1. 配合教育部「大專畢業生創業服務方案」之計畫執行，協助校園衍生企業成立。100 年度 01-8 月執行成果：

| 計畫年度 | 執行時間          | 執行成果                                                                                                                                                 |
|------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 99   | 100.01-02     | 1. 99 年度 U-START 計畫參與教育部第 2 階段創業競賽團隊，1 月 30 日公布共計 2 隊通過初審，並於 2 月 14、16 日進行簡報複賽<br>2. 針對入選複賽的團隊進行創業競賽簡報技巧加強輔導會議，共辦理 2 場<br>3. 辦理 1 場諮詢輔導會議，共計 4 個團隊參加 |
|      | 100.02-101.01 | 1. 99 年度 U-START 輔導團隊共計 2 家通過教育部第 2 階段創業競賽，分別獲得文創組首獎 80 萬元( 戲樂)及服務組入選獎 40 萬元(德川音箱設計)<br>2. 上述 2 組團隊並同時正式入駐育成中心 1 年<br>3. 其他 2 組團隊並持續入駐育成中心接受輔導       |
|      | 100.05        | 辦理「營所稅申報實務」課程，協助輔導創業團隊了解並可自行申報營所稅務。                                                                                                                  |
| 100  | 100.05        | 進行 100 年度 U-START 計畫收件行政作業，今年預計送案 2-3 件，5 月 27 日完成面談作業。本年度預計送案 1 件                                                                                   |
|      | 100.07-08     | 100 年度 U-START 計畫通過 1 件，並已完成入駐育成中心空間。                                                                                                                |

2. 本年度預計持續協助計畫服務組執行「創新服務憑證」計畫，以運用政府補助經費提升育成企業與本校老師進行產學合作計

畫之意願。100 年度第 1 梯次申請作業已於 4 月 11 日截止，共計送案 4 件(智泰科技、博拓、千瑞國際、言堂-南軟育成)。通過 2 件，促成智泰科技、千瑞國際與台大機械系之產學合作案金額共計 80 萬元。

## (二) 提升強化培育企業之育成及校園資源連結與運用

### 1. 加強各類育成補助措施推動

運用育成中心營運經費，協助培育企業於深度諮詢輔導、產品行銷推廣

### 2. 與校園資源結合之落實，列入企業進駐及延駐申請的重要考量條件

## (三) 建立育成業務管理平台

為強化育成專業與提升業務品質，99 年度已完成建立育成業務管理數位化平台，100 年度開始全面使用，可強化育成行政管理功能，以提供培育企業更優化的服務品質。

## (四) 100 年度 01-08 培育企業家數如下表：

| 產業別  | 100 年度(01-08 月) |    |    |    |           |
|------|-----------------|----|----|----|-----------|
|      | 期初家數            | 新增 | 畢業 | 離駐 | 期末家數      |
| 工程資訊 | 14              | 1  | 2  | 2  | <b>11</b> |
| 生技   | 9               | 1  | 3  | 0  | <b>7</b>  |
| 服務   | 6               | 1  | 0  | 0  | <b>7</b>  |
| 民生化工 | 3               | 0  | 0  | 0  | <b>3</b>  |
| 文創   | 2               | 0  | 0  | 0  | <b>2</b>  |

本年度為容納較小型之新創企業，預計將育成 A 棟之部分培育空間進行改良。由於 99 年度進行培育空間之轉換工作，以協助更多有育成需求之企業。5 月 20 日已完成上半年度 1 場招商說明會，目前亦有多家企業洽談中。預計 10 月份將辦理第 2 場招商說明會。以期有更多合適培育之企業能完成進駐。

(五) 100 年度 01-08 培育企業申請政府資源狀況一覽表

| 項次 | 廠商名稱         | 政府資源類別                            | 說明                      |
|----|--------------|-----------------------------------|-------------------------|
| 1  | 柏榮實業         | 即時性技術輔導計畫                         | 獲助 17 萬                 |
| 2  | 會昌實業<br>全新包裝 | 主導性新產品計畫                          | 未通過                     |
| 3  | 智泰科技         | 中小企業創新服務憑證計畫                      | 獲助 30 萬                 |
| 4  | 千瑞國際         | 中小企業創新服務憑證計畫                      | 獲助 30 萬                 |
| 5  | 博拓           | 中小企業創新服務憑證計畫                      | 未通過                     |
| 6  | 貴揚科技         | 新型無 燃型黏膠塑料產品開發「SBIR phase 2+(聯盟)」 | 獲助 210 萬<br>(總補助 700 萬) |
| 7  | 力科技          | 100 年度育成優質企業                      | 獲選                      |
| 8  | 盛利行銷         | 100 年度新創事業獎                       | 未獲初審通過                  |
| 9  | 拓 行銷         | 100 年度新創事業獎                       | 複審中                     |
| 10 |              | 台北市青創貸款                           | 100 萬                   |
| 11 | 不 工作<br>室    | SBIR PhaseI                       | 獲助 80 萬                 |
| 12 | 創控生技         | SBIR PhaseII                      | 獲助 375 萬                |
| 13 | 偉特力生醫        | 即時性技術輔導計畫                         | 獲助 17 萬                 |
| 14 | 戲樂工作室        | 教育部 U-START 計畫-創業競賽               | 獲助 100 萬                |
| 15 | 德川音箱設計       | 教育部 U-START 計畫-創業競賽               | 獲助 40 萬                 |
| 16 |              | 青創貸款                              | 65 萬                    |
| 17 |              | 就業起航計畫(人力補助)                      | 獲助 141,840              |

(六) 導入台大育成公司投資資金及

本年度共計 1 家進駐企業及 1 家畢業企業通過台大育成公司之投資評估，分別獲得 150 萬及 560 萬之資金挹注，使廠商得以順利開展新階段規畫與運作。

另台大創新育成公司於 93 年所投資培育企業-智泰科技，於 100 年度獲准公開發行，該公司可望於 101 年度成為本校育成中心所培育之第 3 家上櫃企業。

(七) 持續協助辦理「學界協助中小企業科技關懷計畫」及「工業區廠商轉型再造升級計畫」，99 年度共 3 件計畫案通過，已於 100.01 及 07 月全數辦理結案。100 年度「學界協助中小企業科技關懷計畫」共計送案 4 件，通過 1 件。已協助申請教授辦理請款作業。

## 計畫服務組、研究倫理中心

- 一、本校 100 年度至 9 月 13 日止已核定之建教合作計畫共計 3,134 項，經費總額計新台幣 52 億 6,954 萬元。各學院之計畫項數及金額詳如下表八。

表八 100 年度建教合作計畫統計表

| 類別<br>學院 | 100 年 9 月 13 日止 |           |           |
|----------|-----------------|-----------|-----------|
|          | 項數              | 金額 (萬元)   | 金額百分比 (%) |
| 文學院      | 153             | 12845.62  | 2%        |
| 理學院      | 358             | 108132.47 | 21%       |
| 社會科學院    | 93              | 11439.47  | 2%        |
| 醫學院      | 741             | 129838.83 | 25%       |
| 工學院      | 477             | 65864.09  | 12%       |
| 生物資源暨農學院 | 511             | 54741.75  | 10%       |
| 管理學院     | 98              | 7175.82   | 1%        |
| 公共衛生學院   | 82              | 12824.12  | 2%        |
| 電機資訊學院   | 328             | 53180.25  | 10%       |
| 法律學院     | 55              | 6308.96   | 1%        |
| 生命科學院    | 144             | 21900.02  | 4%        |
| 其他一級單位   | 94              | 42702.66  | 8%        |
| 合計       | 3134            | 526954.06 | 100%      |

- 二、本校 100 年度至 9 月 13 日止由計畫服務組辦理聘僱之在職專任計畫人員 2,584 人(含博士後研究員 522 人)，核准兼任計畫人員 10,311 人次。
- 三、有關「內政部 100 年度研發替代役員額申請作業」，本校共計核配 33 名員額，已全部媒合完成，役男依研發替代役訓練時程至成功嶺受軍事訓練後，於 100 年 8 至 12 月期間陸續到校服務。目前現職研發替代役役男共計 60 名，服務於文、法、理、工、電資、生命、生農、醫、公衛等學院之研究團隊。於 100 年 6 至 10 月份，陸續計有 12 名 97 年度研發替代役役男即將服役期滿。

四、國科會「100 年度大專學生參與專題研究計畫」本校計提出 297 件申請案，共計 161 件獲得補助；「99 年度大專學生參與專題研究計畫研究創作獎作獎」，本校共計 13 位同學獲獎，佔所有得獎者比例為 20%。(總得獎者 66 位，成大 5 位，清大 4 位，交大 5 位)。

五、學術攻頂計畫:100 年度共申請 6 件(「社會科學領域」3 件、數學及自然科學領域」1 件、「工程及應用科學領域」1 件、「生命科學領域」1 件)，核定通過 1 件(鍾孫霖教授:數學及自然科學領域)。

六、為提昇專任計畫人員離職程序及申請在、離職服務證明之效率與便捷，已建置完成「專任計畫人員離職程序及證明核發系統」，除醫學院專任計畫人員仍依現有程序及規定向醫學院研發分處辦理外，本校專任計畫人員請於系統線上辦理(<https://info2.ntu.edu.tw/certificate/flex/mainPage.html>)。

七、實驗動物委員會業務:

- (一) 本校「實驗動物照護及使用委員會設置辦法」、「動物實驗計畫書審核小組設置及審查辦法」、「校總區實驗動物舍管理辦法」修正條文業於 100 年 7 月 26 日第 2679 次行政會議討論通過；修正後條文內容除以公文週知全校外，亦公告於本委員會網站。
- (二) 本(100)年 8 月 1 日起申請案請改用依第 43 次委員會議討論通過之「校總區動物實驗申請表」及「校總區教學用動物實驗申請表」：前開 2 份表單連同小幅修正之「動物實驗內容更改申請單」(增列不得申請變更之說明)已以公文週知。
- (三) 100 年實驗動物使用者訓練課程已於 9 月 2 日順利落幕，課後參與考試並取得訓練證明者共計 149 人。
- (四) 至 100 年 9 月 14 日止動物實驗申請案共計 78 件(含照案通過 26 件、補充說明 33 件及審查中 19 件)；教學用申請案件共計 2 件。完成本校 94 年至 100 年教學用實驗動物申請狀況調查。
- (五) 為促進校內外對於實驗動物福利的了解與重視，本校實驗動物照護與使用委員會將於 100 年 11 月 4 日舉辦「Management of Pain in Animal」演講，邀請擔任西大學的動物福利科



學暨生物倫理中心(Animal Welfare Science and Bioethics Centre, AWSBC)主任—David Mellor 博士蒞臨本校演講，歡迎全校師生踴躍參與。

(六) 定於100年9月28日召開今年度實驗動物計畫書審查小組第33次會議及第44次委員會議。下次開會時間預定為12月下旬。

(七) 實驗動物照護及使用委員會於100年9月13日起遷移至臺北市中正區思源街18號思源樓2樓2-5室(研究倫理中心)，負責承辦人員張芝瑋小姐，聯絡信箱 cwchang87 ntu.edu.tw，電話：3366-9956 或 3366-9980，傳真：2362-9082。

#### 八、保護研究參與者研究倫理中心

(一) 完成保護研究參與者研究倫理審查制度之整備：

1. 今年7月新採購針對研究人員設計之保護研究參與者研究倫理線上教育(CITI)、針對研究倫理審查人員設計之線上訓練(PRIM&R)等系統兩套，此兩線上系統現均已完成建置並於8月起開放本校所屬教職員工生使用，使用方法請參考本中心網頁 <http://rec.ord.ntu.edu.tw/learn/learning.aspx>。

2. 今年8月研擬並通過各項保護研究參與者研究倫理審查所需表單與輔助圖表，俾利保護研究參與者研究倫理審查制度的推動。

(二) 推廣校內保護研究參與者概念：為強化本校教職員工生對建置保護研究參與者之理念與其功能的瞭解，今年6月1日、2日、8日、10日已分別於本校各學院分別辦理4場次說明會，對所屬師生進行保護研究參與者重要性與相關審查機制必要性之宣導。

(三) 鼓勵並試行研究倫理審查制度：為促進本校師生對保護研究參與者重要性之瞭解，並提升研究能量以符合國際學術先進國家之水準，已於8月30日邀集本校通過「拔尖計畫」與「深耕計畫」之計畫主持人，參與保護研究參與者倫理審查說明會，講述國際保護研究參與者研究之趨勢、國科會政策與推動決心等議題，並鼓勵計畫主持人踴躍送審。

(四) 持續推廣保護研究參與者研究倫理概念：今年9月5日、14日，分別至「北區保護研究參與者聯盟」夥伴學校之國立中央大學、淡江大學，各辦理一場次之保護研究參與者研究倫

理教育訓練暨說明會，獲得各聯盟夥伴熱烈迴響及參與，分別計有 12 所、14 所不同聯盟內外之學校派員或主動與會，會後並有聯盟外學校詢問並表達加入聯盟之意願。

國立臺灣大學 100 年度建教合作計劃統計表

|        | 國科會              | 農委會         | 衛生署        | 環保署        | 經濟部         | 內政部        | 交通部        | 其他_政府機關     | 政府機關_合計       | 財團法人_合計     | 民營機關_合計     | 主持人_合計 |
|--------|------------------|-------------|------------|------------|-------------|------------|------------|-------------|---------------|-------------|-------------|--------|
| 文學院    | 總數 145           | 0           | 0          | 0          | 0           | 0          | 0          | 5           | 150           | 3           | 0           | 135    |
|        | 金額 103,024,864   | 0           | 0          | 0          | 0           | 0          | 0          | 22,825,771  | 125,850,635   | 2,605,611   | 0           |        |
| 理學院    | 總數 294           | 17          | 0          | 2          | 13          | 2          | 9          | 11          | 348           | 4           | 6           | 205    |
|        | 金額 924,673,821   | 24,133,000  | 0          | 3,500,000  | 74,176,640  | 15,476,573 | 17,200,000 | 13,494,278  | 1,072,654,312 | 5,000,000   | 3,670,348   |        |
| 社科學院   | 總數 76            | 0           | 0          | 0          | 0           | 3          | 0          | 11          | 90            | 3           | 0           | 75     |
|        | 金額 85,654,000    | 0           | 0          | 0          | 0           | 7,189,050  | 0          | 19,090,090  | 111,933,140   | 2,461,549   | 0           |        |
| 醫學院    | 總數 644           | 3           | 16         | 0          | 1           | 0          | 0          | 27          | 691           | 37          | 13          | 499    |
|        | 金額 1,080,974,073 | 2,360,000   | 47,371,856 | 0          | 10,000,000  | 0          | 0          | 60,347,720  | 1,201,053,649 | 77,015,500  | 20,319,199  |        |
| 工學院    | 總數 377           | 3           | 3          | 0          | 10          | 2          | 1          | 29          | 425           | 23          | 29          | 238    |
|        | 金額 509,423,362   | 3,595,000   | 8,142,500  | 0          | 30,222,327  | 1,419,100  | 931,200    | 31,599,848  | 585,333,337   | 20,868,131  | 52,439,410  |        |
| 生農學院   | 總數 214           | 215         | 7          | 5          | 13          | 0          | 1          | 10          | 465           | 11          | 35          | 212    |
|        | 金額 248,055,000   | 194,794,000 | 8,400,000  | 9,575,000  | 40,822,380  | 0          | 759,000    | 14,103,743  | 516,509,123   | 10,141,664  | 20,766,748  |        |
| 管理學院   | 總數 94            | 0           | 0          | 0          | 0           | 0          | 0          | 2           | 96            | 0           | 2           | 79     |
|        | 金額 70,217,000    | 0           | 0          | 0          | 0           | 0          | 0          | 1,128,850   | 71,345,850    | 0           | 412,353     |        |
| 公衛學院   | 總數 47            | 0           | 7          | 2          | 0           | 0          | 0          | 15          | 71            | 4           | 7           | 35     |
|        | 金額 64,199,000    | 0           | 10,854,200 | 5,260,000  | 0           | 0          | 0          | 40,168,118  | 120,481,318   | 6,090,000   | 1,669,880   |        |
| 電資學院   | 總數 280           | 0           | 0          | 0          | 1           | 0          | 0          | 9           | 290           | 15          | 23          | 159    |
|        | 金額 423,368,405   | 0           | 0          | 0          | 6,000,000   | 0          | 0          | 23,049,995  | 452,418,400   | 45,822,391  | 33,561,701  |        |
| 法律學院   | 總數 47            | 1           | 1          | 0          | 2           | 0          | 0          | 4           | 55            | 0           | 0           | 37     |
|        | 金額 44,179,000    | 866,000     | 5,000,000  | 0          | 10,170,000  | 0          | 0          | 2,874,640   | 63,089,640    | 0           | 0           |        |
| 生科學院   | 總數 103           | 17          | 4          | 0          | 1           | 0          | 0          | 5           | 130           | 7           | 7           | 73     |
|        | 金額 155,035,266   | 25,444,000  | 6,687,687  | 0          | 2,886,100   | 0          | 0          | 13,616,684  | 203,669,737   | 8,335,000   | 6,995,430   |        |
| 其他一級單位 | 總數 52            | 3           | 2          | 0          | 3           | 0          | 0          | 22          | 82            | 8           | 4           | 62     |
|        | 金額 295,692,609   | 4,787,000   | 5,012,000  | 0          | 16,055,048  | 0          | 0          | 87,982,944  | 409,529,601   | 12,408,304  | 5,088,648   |        |
|        | 總數 2,373         | 259         | 40         | 9          | 44          | 7          | 11         | 150         | 2,893         | 115         | 126         | 1809   |
|        | 金額 4,004,496,400 | 255,979,000 | 91,468,243 | 18,335,000 | 190,332,495 | 24,084,723 | 18,890,200 | 330,282,681 | 4,933,868,742 | 190,748,150 | 144,923,717 |        |



# 國立臺灣大學國際事務處

## 100 學年度第 1 學期第 1 次校務會議報告

本會議報告事項自 100 年 5 月 24 日起至 100 年 9 月 19 日期間為止。

本次報告共包括重要工作摘要及四大項目：「國際合作業務」、「外籍學位生業務」、「海外教育業務」及「其他事項」。

### 壹、重要工作成果摘要

一、於國際交流方面，期間新增與亞、美、歐學術合作共計 9 國 18 校 26 項合約，累計 385 校 834 個合約；接待國外訪賓來自 10 國 37 團共 260 人。

二、於國際學位生輔導業務，至 9 月 19 日國際學位生完成註冊手續之新生共計有 187 人。相關入學輔導活動包含：住宿、志工、與華語測驗調查與協助安排，迎新說明會中英文各 1 場，註冊會 2 天，以及邀請臺北市移民署至本校駐點服務，共服務 120 人。

於國際學位生招生業務：規劃本校博士班國際學位生春季入學之招生流程與規定，招生各項時程為申請期間：100 年 10 月 11 日至 11 月 30 日；審查期間：100 年 12 月 6 日至 12 月 30 日；結果公告：101 年 1 月 15 日。

三、於海外教育計畫之推動，100 學年度第 1 學期出國學生部分，校級交換學生 311 名、院級交換學生 162 名、訪問學生 5 名、海外暑期課程 261 名，總計比去年同時期出國學生人數成長 25.47%；來校學生部份，校級交換學生 293 名、院級交換學生 153 名、訪問學生 35 名、暑期專班 55 名，總計比去年同時期來校學生人數成長 29.47%。

## 貳、國際合作業務

### 一、學術合作簽約

期間全校完成之學術合作合約共計 26 項，其中大陸地區 5 項、土耳其 2 項、日本 4 項、俄羅斯 4 項、美國 3 項、德國 4 項、西班牙 2 項、捷克共和國及芬蘭各 1 項。

各洲、各國家之新增合約詳列如下表。

| 洲別 | 國家區域/別 | 合約數 | 姐妹校校名              | 合約名稱                   |
|----|--------|-----|--------------------|------------------------|
| 亞洲 | 大陸地區   | 1   | 北京大學               | 學生社會服務計畫備忘錄            |
|    |        | 1   | 南京大學<br>社會工作與社會政策系 | 學術交流合作協議書              |
|    |        | 1   | 復旦大學<br>社會科學高等研究院  | 學術交流合作備忘錄              |
|    |        | 2   | 廈門大學<br>生命科學學院     | 學術交流合作協議書<br>交換學生協議書   |
|    | 土耳其    | 2   | 柯克大學               | 學術交流合作協議書<br>交換學生協議書   |
|    | 日本     | 2   | 橫濱國立大學             | 學術交流合作協議書<br>交換學生計畫備忘錄 |
|    |        | 1   | 早稻田大學              | 跨國雙學位制備忘錄              |
|    |        | 1   | 名古屋大學<br>醫學部       | 交換學生協議書附錄              |
|    | 俄羅斯    | 1   | 莫斯科國立大學            | 研究生交流計畫協議書             |
|    |        | 2   | 聖彼得堡國立大學           | 學術交流合作協議書<br>交換學生計畫協議書 |
|    |        | 1   | 莫斯科電子技術國家研究型大學     | 學術交流合作協議書              |

| 洲別 | 國家<br>區域/別 | 合約<br>數 | 姐妹校校名                              | 合約名稱                   |
|----|------------|---------|------------------------------------|------------------------|
| 美洲 | 美國         | 1       | 加州大學                               | 交換學生協議書                |
|    |            | 2       | 休士頓大學<br>工學院                       | 學術交流合作協議書<br>學生交換補充協議書 |
| 歐洲 | 德國         | 2       | 柏林洪堡大學                             | 學術交流合作協議書<br>學生交換補充協議書 |
|    |            | 1       | 海德堡大學                              | 交換教授計畫協議書              |
|    |            | 1       | 斯圖加特大學                             | 交換學生計畫協議書              |
|    | 西班牙        | 2       | 馬德里自治大學                            | 交流合作協議書<br>交換學生計畫協議書   |
|    | 捷克<br>共和國  | 1       | 捷克布拉格科技大學<br>電機工程學院                | 學術交流合作協議書              |
|    | 芬蘭         | 1       | 拉瑞爾應用科技大學<br>臺大智慧生活科技整合<br>與創新研究中心 | 交換學生及教職員協議書            |

## 二、訪賓接待

期間由本處接待之訪賓計有來自 10 國 37 團共 260 人。統計表如下，詳細資料如最末附表。

| 洲別  | 國別   | 團數 | 人數  |
|-----|------|----|-----|
| 亞洲  | 大陸港澳 | 15 | 140 |
|     | 日本   | 4  | 10  |
|     | 泰國   | 4  | 79  |
|     | 越南   | 2  | 7   |
| 大洋洲 | 澳大利亞 | 3  | 3   |
| 美洲  | 美國   | 4  | 7   |
|     | 海地   | 1  | 4   |
| 歐洲  | 英國   | 2  | 3   |
|     | 德國   | 1  | 2   |
|     | 瑞典   | 1  | 5   |
| 總計  |      | 37 | 260 |

### 三、國際組織/會議

本校目前參加之國際組織計有 UMAP、APRU、AEARU、CAPs、ASAIHL、SATU、Eurasia-Pacific Uninet、DPU、QS 共 10 個。除此之外，尚定期參與 AIEA、APAIE、NAFSA、EAIE 等教育年會。

| 時間            | 組織別  | 參與內容                                                                                                                                           |
|---------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7 月 15 日      | APRU | 教學發展中心數位媒體組彭文正組長代表參加環太平洋大學協會遠距會議：數位學習 2.0 (APRU IT Video Conference Session on E-Learning 2.0)。                                                |
| 7 月 4 日至 7 日  | APRU | 本校 6 名博士生：吳柏寬、Tobis Haepf、張富銘、陳德紹、曾育慧、何炳慶赴北京清華大學參加第十二屆環太平洋大學協會博士生論壇 (12th Doctoral Students Conference) 並於會上發表文章。                              |
| 7 月 6 日至 17 日 | APRU | 本校許加傑同學赴浙江大學參加第六屆環太平洋大學協會暑期班 (6th APRU Undergraduate Summer Program)，主題為 Developing Entrepreneurial and Innovative Talent in the 21st Century。 |
| 9 月 14 至      | CAPs | 羅清華副校長赴印尼大學參加第八屆亞洲大學校長會                                                                                                                        |



|      |  |                                                                                                |
|------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 17 日 |  | 議（8th Conference of Asian University Presidents），並以 Demographic change in universities 為題發表演說。 |
|------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 四、出國訪問

期間由本處辦理或代表參加之出國訪問案如下：

| 時間             | 國/區域別 | 訪問內容                                                                                                                                        |
|----------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6 月 4 日至 11 日  | 俄羅斯   | 謝尚賢副國際長率本處國際合作組葉恩旬幹事、海外教育股詹珮偵幹事、外籍學位生股徐慧玲幹事，與俄羅斯工程院臺灣分會秘書與編輯共 6 人出訪俄羅斯。此行目的在深化俄羅斯姐妹校關係並拓展與其他俄羅斯大專院校的合作機會。另有辦理招生說明會，以吸引優質俄羅斯學生致本校做短期交流或就讀學位。 |
| 7 月 14 日至 21 日 | 德國    | 李校長拜訪弗萊堡大學，重要成果為該校校長並於 9 月回訪臺大並具體簽訂學術交流協議書及交換學生計畫。                                                                                          |
|                | 英國    | 李校長拜訪 Exeter 大學，並獲榮譽博士學位，同時該校陳宣宏教授回訪臺大，與本校相關學院洽談雙聯學位計畫及交換學生計畫。                                                                              |
| 7 月 24 日到 30 日 | 大陸地區  | 李校長赴成都參加兩岸四地大學校長論壇。                                                                                                                         |
| 9 月 9 日至 18 日  | 俄羅斯   | 協助辦理李嗣涔校長、陳基旺研發長、李心予副國際事務長、何弘能副院長出訪俄羅斯案。此行為進一步推動我校與俄羅斯多所大學之學術交流並與三所大學簽訂合作協議書以提昇實質合作內容事宜。                                                    |
| 9 月 10 日至 18 日 | 丹麥    | 袁孝維國際長率本處國際合作組林佳儀幹事及海外教育股雲歡海外教育計畫規劃師出席歐洲教育者年會(EAIE)。此行除持續拓展本校國際合作交流之外，並於會中協助宣傳本校暑期班計畫、與本校姐妹校見面致意。                                           |
| 9 月 21 日至 26 日 | 大陸地區  | 袁孝維國際長赴上海交通大學、復旦大學、南京大學、浙江大學等四校，代表本校參加「2011 年兩岸四地知名高校交流展示會」。活動包括一場交流研討會、四場教育展示會。                                                            |

## 五、100 學年度第五屆禮賓學生培訓

為支援本校校級國際訪賓之接待工作，同時提供本校學生接觸國際人士機會以增加國際交流經驗，國際事務處每年招募並培訓「禮賓學生」。培訓課程於九月初舉辦了兩梯次，由處內同仁講授國際禮儀、接待訪賓及會議協助等課程。本屆培訓共有 40 多名校級及院級的禮賓學生報名參加。

## 六、訓練

為精進本校同仁處理國際相關事務之能力，本處在人事室協助下，舉辦以下課程：

| 辦理日期     | 課程名稱               | 課程說明                                                                                                                                                                           | 講師          | 學員整體滿意度 |
|----------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------|
| 6 月 27 日 | 高階課程：辦理締結學術合作合約及協議 | <ul style="list-style-type: none"><li>● 為提升校內各單位承辦學術合作合約案人員對合約簽署流程的能力。</li><li>● 專題內容：各類合約談判攻略簡述、實戰經驗座談。</li></ul>                                                             | 張華玲         | 92.9%   |
| 7 月 20 日 | 出訪規劃               | <ul style="list-style-type: none"><li>● 為提升校內承辦行政長官或教授出國參訪之人員對出訪案整體過程及規劃之瞭解與能力。</li><li>● 專題內容：談論出訪案之事前規劃至後續結案、實戰經驗座談。</li></ul>                                               | 陳瓊芬、黃靖詒     | 89.3%   |
| 8 月 29 日 | 辦理締結學術合作合約及協議：菁華版  | <ul style="list-style-type: none"><li>● 為提升校內各單位承辦學術合作合約案人員對合約簽署流程的能力。</li><li>● 專題內容：合約常見種類簡介、國家法令與校內行政流程解析、校內資料搜尋介紹、交換學生/付費計畫/雙(聯)學位與大陸地區締約案例分析、各類合約談判攻略簡述、實戰經驗座談。</li></ul> | 張華玲、葉恩旬、林佳儀 | 90.3%   |

## 參、外籍學位生業務

### 一、招生

1. 持續回覆有關國際學位生申請入學詢問郵件，自 5 月 24 日至 9 月 19 日止總計 263 封。臨櫃諮詢從 5 月至 9 月底共約 200 人次，同時期電話詢問入學相關事宜累計約有 350 通。
2. 100 學年度國際學位生新生應註冊人數為 245 人，包含學位生錄取生（名）中表示接受入學者 211 人、保留學籍復學學生共計 17 人、中研院與臺大合作所收學生 17 人，截至 9 月 19 日實際註冊人數為 187 人，註冊率為 76%。
3. 9 月 8-9 日於行政大樓第一會議室舉辦「100 學年度國際學位生新生註冊會」，本處負責接待學生、維持會場動線、接待以及學生保險辦理等，本註冊會完成註冊手續人數為 180 位。
4. 為便利初次入境之國際學位生和交換生辦理居留事宜，今年首度邀請移民署臺北市服務站到校駐點服務，於 9 月 9 日上午在本處會議室協助辦理新生居留證和居留問題諮詢服務。本次辦理情況相當踴躍，申辦人數達 120 名左右。業經與移民署人員事前溝通協調以及向新生事前宣導，本次活動過程相當順利，不僅節省學生前往移民署之辦理時間，學生也可現場直接諮詢居留證相關問題。
5. 為協助各博士班爭取優秀國際學位生入學，使國際學位生入學更具彈性，規劃本校博士班國際學位生春季入學之招生流程與規定、建置春季入學申請系統，並調查本校有意開放招收春季入學國際學生之博士班。招生各項時程為申請期間：100 年 10 月 11 日至 11 月 30 日；審查期間：100 年 12 月 6 日至 12 月 30 日；結果公告：101 年 1 月 15 日。
6. 編製 101 學年度國際學位生秋季入學之招生文宣，包含外籍學位生招生手冊和英、日、韓、越、西、印尼、俄羅斯語等精簡版招生文宣以及招生系所附加規定等三式文宣，預計於 9 月底完成。
7. 為有效運用各類網路平臺（如 Youtube、Facebook 等），加強外國人士對於本校國際學位學程之認識，進而提升本校曝光率，預計於 10 月底前完成國際學位生學位學程招生宣傳短片之製作。

## 二、輔導

1. 為協助國際學位新生以及來校交換/訪問新生適應環境，辦理招募接待志工。本年度於5月23日、5月26日舉辦國際學位生接待志工說明會以及5月24日、5月27日舉辦來校交換/訪問生接待志工說明會。學生報名相當踴躍，共計逾600名學生出席說明會，419學生符合資格擔任接待志工。
2. 為使國際生感受端午節氣氛，體驗中國傳統節慶文化，與僑陸組合辦「2011僑生、外籍生歡聚度端午」活動，於100年6月3日在第一會議室舉行，有近300位僑生、國際生共襄盛舉。
3. 6月3日輔導外籍生聯誼會協同外籍生接待義工服務社辦理「99學年度外國學生畢業送舊晚會」活動。本活動在公務人力發展中心福華國際文教會館「恬園」餐廳舉行，共140人參與。
4. 5月31日至6月25日受理國際學位生新生住宿申請、志工需求與入學意願回覆。入學意願方面：共計有211名學生回覆接受入學。住宿方面：有61名學生獲配BOT水源宿舍單人房、93名學生獲配BOT水源宿舍雙人房、35名學生獲配校內一般宿舍。接待志工部分：有155位學位生申請並獲配志工。
5. 7月下旬至8月中陸續寄發註冊入學相關資料，告知住宿房號、志工資料、學號、註冊須知、電子郵件帳號、選課須知、華語文測驗、健康檢查、迎新活動、團體接機安排等入學配合事項。同時提供招生系所上述相關訊息。
6. 8月15日提供各招生系所國際學位生新生名冊、基本資料以及外國學生生活手冊，便利系所進行新生入學輔導工作。
7. 為增加國際生以及僑生相關社團的交流與合作，9月3至4日率外籍生聯誼會以及外籍生接待義工服務社幹部參與學務處僑陸組主辦的「100學年度僑外生社團負責人暨幹部研習會」。
8. 為提供100學年度新進國際學位生入學資訊，於9月7日下午2時、6時分別為研究生、學士生舉辦「100學年度國際學位生迎新說明會」。現場以問答方式解決學生常見的問題，並首次邀請心輔中心陳威宇老師到場提供心理諮商訊息，讓同學們瞭解學校各處室能提

供之協助，並且提醒同學簽證、居留證、政府獎學金等規定

9. 協助辦理 9 月 11 日之「100 學年度僑外生新生華語文及英文檢測」國際學位生部分之報名、監考作業。國際學位生華語文檢測部份共計 71 名大學部新生、103 名研究所新生參與本次測驗。
10. 為使 100 學年度入學國際學位生新生能融入本校環境，與同學建立情誼，9 月 12 日本處協同臺大外籍生接待義工服務社(NTUISIS)以及臺大外籍生聯誼會(NTUFSA)共同舉辦 100 學年度迎新活動「在臺大去哪邊吃？做什麼？哪裡好玩？」。以創意攝影方式讓國際新生認識臺大與周遭生活圈，學生反應極佳，共有 70 多為國際生參與。
11. 為輔導臺大外籍生聯誼會，9 月 16 日舉辦外籍生聯誼會幹部訓練，並特邀請學務處課外活動組詹智媛幹事進行申請補助及報帳核銷之說明，共 10 位幹部與會。
12. 公告校內外有關國際學位生之課程、活動、教務、圖書館以及學務訊息共 19 則。
13. 在國際學位生管理系統部分，已開發完成學籍管理以及保險管理等子系統，今年度亦已配合業務實施(含校內外學籍資料比對、通報、健保臨櫃以及集體轉入轉出&比對、註冊流程配合等等)，確實疏通以及簡化業務流程。將進一步與申請子系統整合連結，以減少人為疏失、加強業務教學並提高資料正確率。

### 三、獎學金計畫

1. 6 月 15 日召開本校「國際學生事務委員會」，辦理 100 學年度各類外國學位生獎學金審查會。本次獎學金共 143 人申請，136 人通過初審，核定受獎生計 85 名，包括：「臺灣大學外國研究生獎學金」碩士 3 名、博士 8 名；「臺灣大學外國學生獎學金」學士 9 名、碩士 5 名、博士 8 名；「臺灣大學外國研究生助學金」碩士 27 名、博士 25 名。
2. 辦理 5 至 9 月份以下各類獎學金之核發：臺灣大學外國研究生獎學金、臺灣大學特設獎學金、臺灣大學外國學生獎學金、臺灣大學外國研究生助學金、民主太平洋聯盟研究生獎學金、各部會臺灣獎學

金。

3. 辦理早稻田雙學位獎學金 2 名之核發。

## 肆、海外教育業務

### 一、出國交換學生計畫 (Outgoing Exchange Student Program)

#### 99 學年度出國交換學生 (共計 296 名)

1. 辦理「2010 年度第二期日本交流協會短期交換留學生獎學金」16 名獲獎交換學生結案報告。
2. 辦理第 2 學期獎學金核發作業：
  - (1)教育部「學海飛颺」獎助大專校院優秀學生出國研修計畫 (共計 12 名)。
  - (2)國立臺灣大學優秀暨清寒交換學生獎學金 (共計 31 名)。
3. 辦理 99 學年度教育部「學海惜珠」獎助大專校院清寒優秀學生出國研修計畫結案報告。

#### 100 學年度出國交換學生 (共計 352 名)

4. 辦理第 1 學期入學申請作業 (共計 311 名)。
5. 更新校級出國交換學生入、出國及海外聯絡資訊線上通報系統。
6. 公告獎學金獲獎名單：
  - (1)教育部「學海飛颺」獎助大專校院優秀學生出國研修計畫。
  - (2)國立臺灣大學優秀及清寒交換生獎學金。
  - (3)2011 臺美菁英短期研習獎學金。
  - (4)2011 年度第二期日本交流協會短期交換留學生獎學金。
  - (5)2011 年台德第一次交換獎學金。
  - (6)2011 年台奧第一次交換獎學金。
  - (7)特力集團交換生獎學金。
7. 辦理獎學金核發作業：
  - (1)教育部「學海惜珠」獎助大專校院清寒優秀學生出國研修計畫。
  - (2)2011 臺美菁英短期研習獎學金。
8. 於 100 年 5 月 30 日下午假博雅教學館 101 教室舉辦「100 學年度出國交換學生暨訪問學生行前說明會」，共計約有 400 位校院/系級

交換學生、訪問學生及各系所相關業務承辦人參加。

9. 辦理 101 學年度出國交換學生相關業務：

- (1)調查 176 所姊妹校交換學生甄選條件，並更新於校級交換學生甄選系統中。
- (2)首度參加新生書院及新生家長日活動，向新生及其家長發放海外教育計畫文宣品，以及播放相關宣傳光碟。

## 二、來校交換學生計畫 (Incoming Exchange Student Program)

### 99 學年度第 2 學期來校交換學生(共計 145 名)

1. 5 月下旬至 6 月中繼續辦理學生申請延長或縮短交換期事宜並協助完成線上離校手續及交換心得上傳。於期末考結束後，提供成績查詢、成績單與交換證明寄發時程等訊息。

### 100 學年度第 1 學期來校交換學生(共計 293 名)。

2. 5 月開放學生線上查詢申請狀態，6 月下旬完成寄發入學許可、學生手冊、入臺證等相關資料，同時辦理華語課程申請，申請資料補件，並送交學生學籍檔至教務處註冊組與研究生教務組。
3. 編製 2011/2012 年度來校交換學生手冊並於暑假期間陸續寄發通知信提醒學生開學前後重要日期及活動、住宿、志工、接機服務等訊息。
4. 協助教務處測試第 1 學期線上選課系統，並製作中英文版選課系統操作指南。
5. 將學生住宿需求資料整理後，送交住宿服務組安排學生床位，共 273 名學生申請(含 1 名免宿費學生)。另有訪問生與歐盟生共 38 人申請。
6. 首度辦理交換生參加新生書院，辦理學生報名並彙整參加名單送交課外活動組，共 110 位。
7. 於 9 月 4~6 日舉辦外國學生團體接機服務，總計有 242 名國際學生(含院系級交換學生及外籍學位生)使用團體接機來校，並協助其完成宿舍入住事宜。
8. 於 9 月 7 日假博雅教學館 101 教室舉辦來校交換生/訪問生迎新說明會，計有 334 名學生參加(含院、系級交換生)，報到率達 95%。

9. 於 9 月 8 日辦理第 1 學期註冊事宜；並於該日辦理校園導覽活動，當天共分為 5 個場次，帶領約 150 位之來校交換/訪問生認識校園。
- 99 學年度第 2 學期美國加州大學/加州州立大學專案(共計 44 名)
10. 6 月初辦理 2011 春季班期末校外參訪活動及謝師宴。
11. 6 月 17 日辦理來校及出國交換生經驗分享，共有 5 位來校交換生及 12 位即將出國之臺大交換生與會。
12. 7 月寄發兩校學生語言成績單、修課證明及臺大成績單。
13. 8 月製作完成 2011 春季班紀念冊，預計 9 月出版。
14. 協助 100 學年度臺大學生出國交換事宜，含聯絡校區住宿分配及選課注意事項等。
- 100 學年度第 1 學期美國加州大學/加州州立大學專案(共計 29 名)
15. 9 月舉辦迎新說明會，並協助兩校新進來校交換生入臺及選課事宜。
- 100 學年度第 1 學期院、系級交換學生 (共計 154 名)
16. 提供各院系所承辦人學期初迎新服務及各項活動訊息。
17. 調查及統計完成各院系所參加 100 學年度來校交換生迎新說明會、接機、校園導覽及新生書院之需求。
18. 統計各院、系級歷年出國及來校交換生/短期生人數暨獎學金金額，完成本處後端資料庫建檔，並更新院、系級交換生承辦人通訊資料，確定新學期相關業務聯絡窗口。

### 三、出國訪問學生計畫 (Outgoing Visiting Student Program)

1. 辦理 6 名同學出國之行政手續，其中 3 名前往英國倫敦大學政經學院研修 1 學年，另 3 名同學將前往英國曼徹斯特大學研修 1 學期。
2. 辦理教育部 100 年度人文社會科學優秀人才跨國培育先導型計畫補助案，計有 8 名同學將以訪問學生身分至美國威斯康辛大學麥迪遜分校、亞利桑納州立大學、英國倫敦大學亞非學院、加拿大多倫多大學及德國杜賓根大學研修 1 學年。

### 四、來校訪問學生計畫 (Incoming Visiting Student Program)

1. 辦理 28 名 99 學年度第 2 學期來校訪問學生離校手續、協助學生成績單申請並寄送、相關經費之分配等業務。



2. 辦理 33 名學生之入學申請相關事宜，並完成其入學許可、交換生/訪問生手冊以及陸籍來校訪問學生入臺證之寄送。
3. 辦理註冊事宜，共計 32 名完成註冊手續。
4. 開放 100 學年度第 2 學期來校訪問學生線上入學申請，申請期間自 9 月 15 日至 12 月 1 日為止。

#### 五、海外暑期課程計畫 (Summer-out Program)

1. 共計 261 名同學，成率長 38.83%分別至 7 個國家 18 所學校，總計 20 團，5 月 19 日至 6 月 10 日共舉辦 10 場行前說明會，計有 260 名學生及其家長參加。
2. 辦理出團事宜。活動日期從 7 月 1 日至 9 月中旬，同學已全數平安歸國。
3. 辦理結案作業，且設計並寄發滿意度調查表予所有參加學員，同時協助學生抵免學分事宜。

#### 六、臺大暑期專班 (Summer-in Program)

暑期研究室研修 Summer Program for Laboratory Research & Culture (共計 23 名)

1. 本次參加學生共來自 5 國 10 校，參加人數成長 666.67%。
2. 7 月 18 日舉辦實驗與文化團之迎新說明會、校園導覽、公館商圈導覽及協助同學前往實驗室報到。7 月 23 日及 29 日分別舉辦 101 及信義計畫區及南港軟體園區參訪活動。

探索臺灣中文暨文化課程 Summer Intensive Program for Chinese & Culture (共計 32 名)

3. 本次參加學生共來自 11 國 28 校，參加人數成長 128.57%。
4. 8 月 1 日舉辦語言與文化團之迎新說明會、中文課能力分班測驗、校園導覽及公館商圈導覽。8 月 2 日「探索臺灣」授課開始，進行 4 週，計有 8 次英文專題演講及 4 次校外參訪。專題演講含：臺灣人口與性別、臺灣原住民及社會、臺灣海外移民、臺灣史、臺灣電影、人造衛星及颱風、臺灣茶文化及臺灣音樂。校外參訪地點為：故宮

博物院、中央氣象局、陽明山及偶戲館。8月5至7日辦理文化參訪活動，參訪鹿港、九族文化村、日月潭及新竹內灣等地，參加學員計52名。

5. 8月26日上午假 Global Lounge 舉辦實驗與文化團成果發表，參加發表學員計18名。同一時間，假博雅教學館301教室舉辦語言與文化團中文成果發表，參加發表學員計32名。8月26日下午假博雅教學館301教室舉辦語言與文化團「探索臺灣」成果發表，參加發表分5組，參與學員計32名。
6. 8月27日辦理團體送機，總計有28名學生使用團體送機服務，並於當天完成離宿手續，其餘學員則於8月31日前陸續完成離宿手續。

#### 七、歐盟多語言多文化獎助計畫 (Erasmus Mundus Mobility Grants)

出國（共計13名）

1. 6月30日辦理行前座談會。
2. 辦理出國學生役男緩徵事宜。

來校（共計5名）

3. 辦理100學年度第1學期來校學生註冊作業。
4. 回報法國普羅旺斯大學學生入學狀況，並進行獎學金撥款作業。

#### 八、其他

1. 更新中英文版來校交換網頁資訊。
2. 辦理100年度「臺日博士生暑期赴日研究計畫」經費核銷案一件。
3. 辦理100年度「補助青年研究人員暑期赴日參訪考察計畫」核銷案一件。
4. 辦理99年度秋季班「獎助國內博士生赴德國短期研究三明治計畫」經費核銷案一件。
5. 辦理100年度秋季班「獎助國內博士生赴德國短期研究三明治計畫」請款案及申請展延案各一件。
6. 辦理100年度春季班「獎助國內博士生赴德國短期研究三明治計畫」資料薦送（共計2名學生）。
7. 與LTTC續約並持續辦理2011/2012學年度「全民英語能力分級檢

定測驗國際採認案」，爭取簽約校採認全民英檢，使簽約校接受本校學生以全民英檢中高或高級合格證書作為英語能力證明。目前已同意採認使用於交換生入學門檻之姐妹校有：奧地利林茲大學、德國漢堡大學、柏林工業大學、亞亨大學、法國電力高等學院、蒙貝利耶大學、巴黎政治高等學院、瑞士伯恩大學、瑞典優密歐大學、荷蘭馬斯垂克大學、香港中文大學計 11 所學校；採認使用於暑期班入學門檻之姐妹校有：美國加州大學柏克萊分校暑期學分班、英國牛津大學哈福特學院語言與文化暑期班及其經濟暨商業英語暑期班、倫敦大學國王學院暑期學分班等 3 校。

## 伍、其他事項

### 配合學校刊物撰稿

為確實周知本校相關國際業務實況，本處提供本校校級刊物稿件共計 9 篇，細項條列如下表：

| 刊物名稱                   | 出刊日期           | 文章名稱                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NTU Newsletter<br>25 期 | 100 年 8 月      | (1) Chancellor Wrighton of Washington U. Visits NTU for Speech and Cooperation<br>(2) International Students Enjoy Chinese Culture Nights at Global Lounge                                                             |
| NTU Newsletter<br>24 期 | 100 年 6 月      | (1) Visits to Three Elite American Universities Strengthen Partnerships<br>(2) International Degree Student Applications Rise Despite Tuition Increase<br>(3) NTU's International Scholars Come Together for Reception |
| 臺大校訊 1051 期            | 100 年 6 月 1 日  | (1) 積極推動多項人文及科學交流國際事務長沈冬訪問美國頂尖大學                                                                                                                                                                                       |
| 臺大校訊 1050 期            | 100 年 5 月 25 日 | (1) 第七屆國際學人熱情參與聯誼茶會<br>(2) 禮賓學生計畫報名                                                                                                                                                                                    |

| 刊物名稱 | 出刊日期 | 文章名稱                |
|------|------|---------------------|
|      |      | (3) 本校外籍學位生申請錄取結果出爐 |

附表

100 年 5 月 24 日起至 100 年 9 月 19 日校級訪賓名單

| 年/月/日      | 拜 會 人 士              | 人 數 | 拜 會 事 由                                                                       |
|------------|----------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------|
| 2011/05/24 | 大陸廈門大學副校長參訪團         | 4   | 會晤包宗和副校長、參訪圖書館。                                                               |
| 2011/05/26 | 泰國朱拉隆功大學經濟學院副院長參訪團   | 4   | 參訪重點：參觀圖書館、計算機及資訊網路中心、體育室，了解本校對外國學生提供之資源、設施之整體架構並運作方式                         |
| 2011/05/30 | 大陸浙江大學常務副書記參訪團       | 4   | 拜訪工程科學及海洋工程學系、參訪圖書館。                                                          |
| 2011/05/30 | 美國伊利諾大學香檳校區農業生工系主任來訪 | 1   | 拜訪國際事務處。                                                                      |
| 2011/05/31 | 大陸科技部副部長參訪團          | 5   | 會晤李嗣涔校長、沈冬國際長、陳基旺研發長；科技合作交流會：與學院代表座談。                                         |
| 2011/06/01 | 美國哈佛大學副學務長           | 2   | 會晤李嗣涔校長、陳基旺研發長及謝尚賢副國際長。                                                       |
| 2011/06/08 | 英國薩塞克斯大學國際事務員        | 1   | 拜訪國際事務處。                                                                      |
| 2011/06/13 | 美國斯沃斯摩爾學院教授          | 1   | 拜訪國際事務處。                                                                      |
| 2011/06/13 | 大陸武漢理工大學副校長參訪團       | 8   | 會晤陳泰然副校長等代表，拜訪氣候天氣災害研究中心。<br>參訪重點：來台參與「海峽兩岸應急管理與災害防救科技研討座談會」，實地了解臺大氣候天氣災害研究中心 |
| 2011/06/14 | 澳洲國立大學副校長            | 1   | 會晤：陳泰然副校長、沈冬國際事務長。<br>參訪重點：禮貌性拜晤並針對本校國際化情形以及了解本校與澳洲國立大學的合作細節                  |
| 2011/06/15 | 大陸華南理工大學副校長參訪團       | 6   | 會晤陳泰然副校長、法律學院蔡明誠院長、經濟系林明仁教授；拜訪國際事務處。                                          |
| 2011/06/16 | 大陸浙江大學人事處副處長參訪團      | 13  | 拜訪人事室、參觀校史館。                                                                  |
| 2011/06/17 | 大陸河南省教育廳副廳長等參訪團      | 43  | 會晤：李嗣涔校長、沈冬國際長；參觀校史館。<br>參訪重點：應【中原經濟區合作之旅——走進臺灣——兩岸高等院校校長論壇】之活動禮貌性拜會臺大        |
| 2011/06/17 | 大陸北京語言大學研究生部副主任      | 2   | 拜訪國際事務處。                                                                      |
| 2011/06/20 | 大陸福州大學副校長參訪團         | 7   | 會晤陳泰然副校長、沈冬國際長等代表、參觀校史館。                                                      |

|            |                       |    |                                                                                                                          |
|------------|-----------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            |                       |    | 參訪重點：禮貌性拜晤                                                                                                               |
| 2011/06/27 | 美國聖路易華盛頓大學校長來訪暨獎學金說明會 | 3  | 會晤李嗣涔校長等代表，並協助能源主題演講「日本核災後未來能源選項」以發展國家級能源策略及舉辦獎學金說明會。                                                                    |
| 2011/07/14 | 泰國國王科技大學參訪團           | 24 | 會晤：包宗和副校長、謝尚賢副國際事務長、學務處課外組劉子銘主任、呂靜慧副理、教務處蔣丙煌教務長、莊榮輝副教務長、共同教育中心謝佩紋副理；參訪圖書館、學生宿舍(水源BOT)欲洽談<br>參訪重點：1. 禮貌性拜晤 2. 觀摩學務處、教務處業務 |
| 2011/07/18 | 大陸吉林大學副校長參訪團          | 7  | 會晤包宗和副校長、參觀校史館。                                                                                                          |
| 2011/07/21 | 泰國高等教育機構訪問團           | 29 | 會晤：陳泰然副校長、謝尚賢副國際長；校園導覽<br>參訪重點：禮貌性會晤                                                                                     |
| 2011/07/22 | 日本北海道大學國際處區域經理來訪      | 2  | 會晤：國際事務處葉恩旬小姐、楊景珮小姐<br>參訪重點：洽談兩校交換生合作計畫                                                                                  |
| 2011/07/25 | 大陸北京大學研究生院副院長參訪團      | 10 | 會晤沈冬國際長、外文系梁欣榮系主任、社會系蘇國賢系主任。                                                                                             |
| 2011/07/26 | 德國美因茨大學執行長來訪          | 2  | 參訪化學系、物理學系、生命科學院、拜訪國際事務處。<br>參訪重點：與相關學院洽談材料研究合作。                                                                         |
| 2011/07/29 | 日本宮崎大學研發暨國際處主任        | 3  | 會晤：國際事務處謝尚賢副國際事務長、文學院副院長陳明姿教授、國際事務處葉恩旬小姐；參訪校史館<br>參訪重點：1. 參訪日文系 2. 並洽談兩校交換生合作計畫                                          |
| 2011/08/02 | 越南安江大學校長參訪團           | 6  | 會晤：包宗和副校長、袁孝維國際長、生傳系岳修平系主任；拜訪教務處<br>參訪重點：1. 禮貌性拜晤 2. 觀摩教務處行政業務                                                           |
| 2011/08/09 | 大陸中國科學院副院長參訪團         | 14 | 會晤李嗣涔校長等代表，參訪凝態科學研究中心、物理學系、原分所。<br>參訪重點：參觀各實驗室，了解臺大於新能源及物理方面的研究及資源。                                                      |
| 2011/08/10 | 海地國家大學校長參訪團           | 4  | 會晤李嗣涔校長等代表及拜訪國家地震研究中心等，及與海地學生交流。<br>參訪重點：歡迎海地學生申請。                                                                       |

|            |                         |    |                                                                                             |
|------------|-------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2011/08/10 | 大陸中央民族大學副校長等代表          | 7  | 會晤羅清華副校長、李心予副國際長，參觀人類學博物館。<br>參訪重點：禮貌性拜會。                                                   |
| 2011/08/10 | 日本橫濱國立大學校長參訪團           | 3  | 會晤：羅清華副校長、李心予副國際長、土木工程學系(所)呂良正主任、物理學系(所)傅昭銘教授；參訪校史館、物理系<br>參訪重點：1. 禮貌性拜晤 2. 參訪物理系           |
| 2011/08/15 | 大陸合肥工業大學副校長參訪團          | 5  | 會晤：學術副校長羅清華教授、國際事務長袁孝維教授；教務處、人事室座談；參訪工學院<br>參訪重點：1. 觀摩人事室、教務處業務 2. 參訪工學院                    |
| 2011/08/24 | 澳洲墨爾本大學國際事務處代表          | 1  | 會晤：國際處國際合作組林淑靜組長、葉恩旬小姐<br>參訪重點：與管院、理學院、工學院、電資學院洽談雙學位合作                                      |
| 2011/08/26 | 日本千葉商科大學校長              | 2  | 會晤羅清華副校長、國際事務處國際合作組林淑靜組長；參觀校史館。                                                             |
| 2011/08/26 | 大陸港澳台辦副主任等參訪團           | 5  | 會晤：羅清華副校長、國際事務處國際合作組林淑靜組長、會計系退休教授蔡揚宗教授<br>參訪重點：欲談校際並與管院合作可能性                                |
| 2011/08/29 | 澳洲昆士蘭大學市場暨商業部門經理        | 1  | 會晤：國合組葉恩旬小姐<br>參訪重點：洽談交換生合作計畫                                                               |
| 2011/09/05 | 泰國教育部高等教育署副署長及皇家理工大學參訪團 | 22 | 會晤：羅清華副校長、李心予副國際事務長參訪醫學系、化學系<br>參訪重點：針對臺泰雙邊教育部目前尚在研議中之"選送600菁英計畫"來臺重電大學訪問，並實地至醫學系、化學系勘查學習環境 |
| 2011/09/05 | 越南胡志明市國家大學中國研究分科主任      | 1  | 會晤：國合組葉恩旬小姐<br>參訪重點：洽談兩校合作可能性                                                               |
| 2011/09/05 | 瑞典烏普薩拉大學校長參訪團           | 5  | 會晤李嗣涔校長、袁孝維國際長；參觀校史館。<br>參訪重點：強化兩校交流                                                        |
| 2011/09/09 | 英國格拉斯哥大學副校長             | 2  | 會晤羅清華副校長、謝尚賢副國際長；參訪獸醫學院、生醫電資所。<br>參訪重點：與獸醫學院和生醫電資所洽談合作。                                     |





# 國立臺灣大學財務管理處 100 學年度第 1 學期

## 第 1 次校務會議報告

1. 負責「認知科學」捐贈專案，本專案金額為參佰萬元整，已於本年度 6 月 22 日完成捐贈。
2. 負責草擬聯發科教育基金會捐款興建本校「發揚樓」捐贈合約書，並於本年度 6 月 28 日提第 2675 次行政會議修正通過，本專案金額為新台幣參億元。
3. 負責「朝陽基金」捐贈專案，並於本年度 7 月 12 日提第 2677 次行政會議修正通過，於 7 月 17 日簽訂捐贈合約，本專案金額為新台幣伍佰萬元，已於本年度 7 月 18 日完成捐贈。
4. 負責中文系「董同龢教授暨王守京女士紀念獎學金」捐贈專案，本專案金額為貳佰零捌萬元，已於本年度 8 月 4 日完成捐贈。
5. 負責「特力集團交換學生獎學金」專案，並於本年度 8 月 2 日提第 2680 次行政會議修正通過，於 8 月 10 日簽訂捐贈合約，本專案金額為新台幣貳佰貳拾陸萬玖仟參佰元，已於本年度 8 月 15 日完成捐贈。
6. 100 年度小額捐款(線上捐款)至 8 月底總計新台幣 6,884,587 元整及美金 39,600 元整。

7. 長期投資方針如下：歐債危機與美國景氣復甦緩慢，對世界經濟造成一定衝擊。美元短期為升值趨勢，第三季末投資保守穩健為主，以高現金殖利率之電信公司為主要標的，視經濟情勢進行投資。
8. 中期資金投資方針如下：穩定安全為首要考量，中期資金以台幣長天期定存為投資標的。
9. 短期資金投資方針如下：以台幣短天期定存與國內貨幣市場基金為主要投資標的，在考量風險、規模與績效等因素後，目前投資類貨幣型基金共 6 檔，以利短期資金操作，減少閒置資金與增加利息收入。
10. 財務處進行短期資金調度，持續減少閒置資金，100 年 1 至 8 月活存日平均金額較 99 年同期減少幅度為 5%，因利率止跌回穩與資金調度得宜，100 年度 1 至 8 月利息收入較 99 年同期增加幅度為 27%。
11. 為減少本校同仁財務負擔，財務處 9 月與各銀行洽談新一期信貸與房貸優惠利率與購買外匯優惠，合作銀行於 100 年 10 月起提供上述優惠，期間為 3 個月。
12. 為減少本校財務負擔，財務處 8 月與銀行洽談社科院停車場新建貸款費用，合作銀行於 100 年 9 月起提供優惠貸款利率。

13. 審查本校各單位工作績效衡量指標與工作費發放之標準。
14. 審查本校各單位財務與營運計畫並提出相關建議。
15. 參與本校都更計畫。
16. 與美國 Give2Asia 合作，建置 <http://www.give2asia.org/ntu> 網頁，開通新的捐贈管道，使海外校友捐款方式更便利、選擇更  
多元。
17. 發送募款回郵信封給在美校友，回應熱烈，成效良好，大幅提升  
在美台大學術發展基金會所收到捐贈金額，故規劃將持續每年固  
定辦理，目前正在進行將其流程制度化。
18. 為爭取福利予校友及同仁，本處持續開發與洽談有關美食、購  
物、住宿、旅遊、生活等福利優惠，如原創花雕雞，並與 Yogurt  
Art 優格店、東華大學會館、利寶成衣(BOBSON)及鄧老師養生館  
續約。
19. 為爭取清寒學生及教職員之福利，自 99 年 7 月本處與長榮航空  
洽談累積淨額兌換機票及機艙升等券之專案，第二期即時回饋截  
至 100 年 7 月 31 日止已兌換亞洲線免費機票 1 張及升等券 3 張，  
升等券抽獎活動亦於 9 月 13 日完成回饋予參與本專案之教職  
員；另與長榮航空洽談延長免費機票開立後使用期限以符合贊助  
清寒交換學生之宗旨。



# 共同教育中心 100 學年度第 1 學期第 1 次校務會議 年度報告

## 壹、重要工作摘要

### 一、通識課與個別型通識教育改進計畫

本學期本校通識課共開 215 班。共教中心依據「個別型通識教育改進計畫」，於本學期共補助 85 門課程（97 個班次），含討論課程共 33 門課程、實驗實習課程共 3 門課程、一般課程共 49 門課程，目前核定之教學助理人數共 274 人次。

### 二、通識教育精進計畫

為持續提升本校通識教育品質，共教中心已擬定通識教育精進計畫，提出六大目標為「課程品質再提升」、「制度法規求完備」、「通識觀念之導正」、「學習成效再強化」、「校園文化相呼應」、「教學資源的共享」。目前已著手進行整體通識課程的再檢視，並以學生焦點座談方式蒐集學生意見，逐步檢視通識課程規劃、審查、評鑑等機制。

### 三、新生專題課程

自 100 學年度起，本校專為大一新生開設的「新生專題課程」由各學院推薦該學院專兼任教師開設，或是由共同教育中心邀請本校非屬學院教師開設。本學期共開設 17 個班次（學院開設 14 個班次，共教中心開設 3 個班次）。

### 四、體育課與體育活動

本學期本校體育課共開 200 班，包括日間 198 班，夜間 2 班。為提倡校內運動風氣，促進教職員生之身心健康、聯絡全校師生員工感情，體育室特舉辦 100 學年度全校運動會暨校園馬拉松賽，全校運動會競賽種類包括游泳、田徑、團體競賽、球類競賽及趣味競賽。游泳賽訂於 100 年 10 月 22 日（星期六）下午 1 時舉行，校園馬拉松賽訂於 100 年 12 月 3 日（星期六）上午 8 時 30 分舉行，全校運動會訂於 101 年 3 月 24、25 日舉行。

## 貳、近期重點業務報告

### 一、課程課務

100 學年度第 1 學期各類課程開課情形：

（一）共同必修課程：國文課程共開 95 班，英（外）文課程共開 93 班，

可充抵外文領域課程共 147 班。

(二)共同選修課程：共開 8 班。

(三)通識課程：共開 215 班。

(四)本學期體育課共開 200 班，開課情形：

1. 日間部：198 班

大一健康體適能 78 班；專項運動學群 88 班；選修體育 9 班；適應體育生理班 1 班；適應體育肢體班 1 班；校隊 23 班。

2. 進修學士班：2 班。

## 二、通識教育宣傳

為使 100 學年度入學大一新生認識本校通識教育，本中心規劃通識教育大一新生網路專區，將本校通識教育理念與目標、修課規定、通識課程地圖、通識教育宣傳影片及手冊等重要資訊彙整呈現，新生可透過「新生暨轉學生入學服務網」連結至專區。此外，配合新生入門書院活動，印製通識教育宣傳資料分送大一新生，並改以 Q&A 的呈現方式，將本校通識教育的理念、教學策略及修課規定等傳達給大一新生，幫助新生快速掌握重點內容。

## 三、個別型通識教育改進計畫

本中心依據「個別型通識教育改進計畫」，於 100 學年度第 1 學期共補助 85 門課程（97 個班次），含討論課程共 33 門課程、實驗實習課程共 3 門課程、一般課程共 49 門課程，目前核定之教學助理人數共 274 人次。

## 四、通識教育評鑑

依據「國立臺灣大學通識教育自我評鑑準則」，本校於 99 學年度第 2 學期自辦通識教育評鑑，評鑑項目分為「目標與願景」、「組織與制度」、「教學與行政資源」、「課程規劃」、「教學品質」、「師資」、「自我評鑑機制」七大項，本中心依評鑑委員建議事項提出處理方式暨時程表，並將持續檢討改善。

## 五、《我的學思歷程》通識教育講座

100 學年度第 1 學期預計舉辦 3 場「我的學思歷程」演講，目前已確定講者為本校傑出校友余玉眉教授(100 年 10 月 5 日)，中華民國紅十字會總會會長陳長文律師(100 年 12 月 15 日)，其他講者持續安排邀請中。

## 六、新生專題課程

本校開設專屬於大一新生的課程——「新生專題」，藉由專題討論創造大一新生與大學教授的對話平台，引導新生適應大學的學習生活。100 學年度第 1 學期共開設 17 個班次，本學期新開課授課教師為外國語文學系葉德蘭老師、商學研究所陳鴻基老師、醫學系汪敏荼老師、牙醫學系陳敏慧老師、物理治療學系柴惠敏老師、機械工程學系楊申語老師、經濟學系張清溪老師、生命科學系陳俊宏老師、共同教育中心李紋霞老師，並於 100 年 9 月 8 日舉辦教師座談會，提供教師相互交流、分享經驗的平台。

## 七、臺大體育學報目前已出版至第 20 輯。

## 八、體育競賽

- (一) 全校運動會暨校園馬拉松賽，全校籌備委員會議訂於 100 年 9 月 15 日（星期四）上午 10 時，於綜合體育館 247 會議室召開。
- (二) 全校運動會游泳賽訂於 100 年 10 月 22 日（星期六）下午 1 時舉行，報名截止日期為 100 年 10 月 18 日（星期二）下午 5 時，採網路報名方式，敬請各系主任/代表，鼓勵系所學生、教職員工踴躍報名參加。
- (三) 校園馬拉松賽訂於 100 年 12 月 3 日（星期六）上午 8 時 30 分舉行。報名自 100 年 9 月 28 日（星期三）中午 12 時起至 100 年 11 月 3 日（星期四）下午 5 時止，採網路報名方式，敬請各系主任/代表，鼓勵系所學生、教職員工踴躍報名參加。
- (四) 新生盃各項運動競賽訂於 100 年 9 月 26 日起至 100 年 11 月 11 日止舉行，由各校隊指導老師輔導辦理，敬請各系主任/代表，鼓勵新生踴躍報名參加。
- (五) 本校手球運動代表隊於 100 年 6 月 30 日至 7 月 11 日赴新加坡參與 Breakers 手球俱樂部與新加坡國立大學舉辦之「2011 年新加坡國立大學手球邀請賽」，本校手球隊分別獲得男子組冠軍、女子組冠軍。
- (六) 本校游泳校隊於 100 年 8 月 11 日至 15 日赴上海進行移地訓練及體育交流活動。
- (七) 本校橄欖球代表隊於 100 年 8 月 24 日至 31 日赴日本進行移地訓練及體育交流活動。

- (八) 本校田徑代表隊於 100 年 9 月 1 日至 6 日赴韓國進行移地訓練及體育交流活動。
- (九) 臺大、成大運動友誼賽，今年輪由成大舉辦，活動日期預訂於 10 月 29 日至 30 日，活動項目：橄欖球、羽球、田徑。

#### 九、體育活動企劃與推廣

- (一) 100 年度兒童青少年暑期體育育樂營於 100 年 7 月 4 日至 15 日共計舉辦籃球、羽球、桌球等 3 種項目，活動順利圓滿。
- (二) 運動技術指導班自 100 年 1 月 1 日至 100 年 12 月 31 日止，持續開課中，截至 100 年 8 月 22 日已開班授課計有游泳班 67 班，網球班 149 班，羽球班 9 班。
- (三) 為促進教職員工身心健康，特與人事室共同舉辦國立臺灣大學「運動健康計畫」，本期運動課程於 100 年 10 月 11 日起至 12 月 22 日止進行，活動項目包括：氣功、網球、壁球、瑜珈等項。



# 國立臺灣大學 100 學年度第 1 學期第 1 次校務會議

## -圖書館報告-

### 壹、重要執行業務

#### 一、舉辦「全方位的民族考古學者——國分直一系列活動」

圖書館獲得臺北帝大留用教師國分直一教授的藏書、手稿暨文物標本贈藏。由圖書館完成書籍及手稿之編目，人類系陳有貝教授協同李作婷博士完成標本文物部分之整理。為使資訊廣為國內外學界與研究者使用，於本（100）年 9 月 19 日開始舉行「全方位的民族考古學者——國分直一系列活動」，包含：

- （一）9 月 19 日至 12 月 2 日「國分直一藏書與標本文物展」  
（圖書館 5 樓）；
- （二）9 月 19 日至 12 月 2 日「國分直一著作展」  
（臺灣原住民族圖書資料中心）；
- （三）9 月 22 日舉辦國際學術研討會（圖書館國際會議廳）。

#### 二、舉行「運籌帷幄：開創新時代圖書館價值」國際研討會

邀請美國華盛頓大學、伊利諾大學香檳分校、加州大學柏克萊分校等圖書館館長，於本（100）年 9 月 7 日假圖書館國際會議廳舉辦「運籌帷幄：開創新時代圖書館價值（Approaches to Valuing and Planning the Library）」研討會，邀請國內各大學校院圖書館主管參與，針對新時代圖書館的營運及價值等議題分享經驗及交流。

#### 三、辦理「聯招重鎮・闡場在臺大」特展

適逢聯招作業走入歷史 10 周年，回顧自 43 學年度起之「四校聯招」、進而「大學暨獨立學院聯合招生」，演變至今的「學科能力測驗」與「指定科目考試」，命題闡場皆設置在臺大校園內。校史館於本（100）年 7 月 4 日開始舉辦「聯招重鎮・闡場在臺大」特展，透過具歷史意義的圖片和照片，展現大學聯考命題之印題艱辛以及闡場變遷。

#### 四、配合執行教育部「北二區區域教學資源中心」知識服務計畫

- (一) 負責北二區 13 所學校建置機構典藏，目前有 9 所學校已開始營運，佔 69.2%。收錄的總資料量超過 24 萬筆，其中超過 10 萬筆為全文資料。
- (二) 提供代管機構典藏系統服務，以強化夥伴學校機構典藏資源之共享。目前已建置共享主機，提供代管系統之軟硬體平台，並協助尚未建置機構典藏系統的 4 所學校於此共享主機中建置系統。本期協助處理本二區各校機構典藏問題計 51 件。
- (三) 建置館際互借借書證管理平台，提供伙伴學校共同使用。

## 貳、圖書館各單位本學期工作計畫

### 一、採訪組

#### (一) 採購作業

- 1. 辦理各院系所圖書委託採購圖書作業。
- 2. 執行國科會人文處補助人文及社會科學研究圖書計畫，已購置館藏逾 26 萬冊，目前仍有 39 項計畫執行中。
- 3. 執行教育部補助「臺灣大專校院學術電子書共購共享計畫」，與中興大學、成功大學、臺灣師範大學圖書館、雲林科技大學、高雄應用科技大學計 6 校共同執行教育部「臺灣大專校院學術電子書共購共享計畫」，擔任推動小組成員之一，負責電子書徵集作業，該計畫本年度購入逾 10,000 種學術電子書，供全國 87 所大專校院使用。

#### (二) 交換贈送作業

- 1. 進行本校出版之學報寄贈及相關名錄資料維護作業。
- 2. 進行政府出版品寄存、管理、點收、催缺、徵集等作業。
- 3. 受理公私機構或個人贈書，進行評估、搬運及加工入藏作業。

### 二、期刊組

- (一) 辦理本校 2012 年中外文期刊採購案：依學校年度核定預算進行全校期刊續訂調查作業後，彙整全校期刊訂單 5,779 種，並循例區分出版社之地域性與其服務型態後，分案進行招標作業以節省整體採購經費。

- (二)辦理 2012 年圖書館獲校撥「教育部邁向頂尖計畫」經費採購案：執行該經費採購過刊與電子資料庫，供師生使用。
- (三)辦理 2011 年西文期刊標案、資料庫採購案驗收與經費核銷作業：依據合約規定查核 2011 年西文期刊標案到刊比例與資料庫連線情況後辦理驗收及經費核銷作業。
- (四)辦理 2010 年西文期刊標案之結案驗收與經費核銷作業：依據合約規定查核 2010 年西文期刊標案到刊比例後辦理結案驗收(含退款與罰金計算)並進行經費核銷作業。
- (五)配合本館 e-Research 小組之需求，規劃本館學術資源網收錄各學科領域之 databank 網站。

### 三、編目組

- (一)處理待編圖書及非書資料—預計處理中文圖書(含閱選圖書) 35,000 冊，西文圖書 33,000 冊，期刊編目 180 筆，非書資料 4,500 件。
- (二)回溯建檔—計畫處理中文線裝書、西文及日文 UDC 舊籍、期刊、非書資料等計 13,000 筆館藏紀錄。
- (三)維護書目資料庫—包含補正書目資料、補建館藏紀錄、合併一書多編之書目紀錄等作業，計處理 11,500 筆書目紀錄、7,000 筆館藏紀錄及網路資源書目紀錄 11,000 筆。
- (四)建立及維護權威檔紀錄—依據工作計畫建檔 25,000 筆權威紀錄，維護 3,000 筆權威紀錄。
- (五)進行圖書館自動化系統採用 unicode 字碼轉換計畫，以期提昇書目記錄國際交換時字元顯示之正確度。
- (六)進行中文書目紀錄之機讀編目格式轉換計畫，將近 93 萬筆原以中國機讀編目格式第三版著錄之書目紀錄轉換為國際使用之 MARC21 格式，除利於中文書目之國際交換外，採用單一格式著錄，亦能增進編目作業效率。
- (七)與國家圖書館合作建立中文權威參考資料庫。並參與國家圖書館書目中心「全國圖書資訊網路系統」計畫，將本館書目記錄 50,000 筆轉錄至該系統。
- (八)上傳本館原始編目之中西文書目(含本校論文及出版品)計 10,000 筆至全球性書目資料庫 OCLC WorldCat，以增加本校國際能見度。

#### 四、閱覽組

##### (一) 學科服務暨館藏發展

1. 協助老師指導研究生運用圖書資源進行學術研究，並提供客製化引導參觀及利用指導。
2. 協助師生擴充臺灣大學機構典藏系統(NTUR)內容，展現臺大人研究能量。持續進行由專人負責機構典藏授權事宜，主動聯繫校內教師簽署授權書，並回覆其對機構典藏著作權的疑問。
3. 參與「數位化論文典藏聯盟」，藉由資源共享方式，與聯盟會員合作購藏美加地區數位化論文，以提升本校師生利用國外研究論文便利性。
4. 維護「參考服務部落格」，作為本館參考諮詢服務 FAQ 平台，於現行方式之外增加與讀者互動管道。此外並配合部分讀者使用習慣，規劃試行「線上即時參考服務」，期能增加本館多元諮詢管道，滿足各類讀者需求。

##### (二) 館藏整理與服務

1. 增進舊總圖及研圖撤架書庫調閱效率，當日 13:00 前登記者同日即可取閱；另規劃線上調閱系統，期於精進管理效率外，並提供讀者一種新的申請調閱管道，俾提升服務滿意度。
2. 完成大氣系圖書室圖書 6,200 冊移轉回總館作業，陸續進行盤點、確認館藏記錄、裝箱搬遷、註銷淘汰、紀錄修正、移架、上架等事宜，該圖書室轉型為期刊閱覽空間，不再提供圖書流通服務。
3. 進行臺大碩士論文數位化計畫四期作業，本期計畫將完成 2003 年（含）以前之理學院及部分醫學院碩士畢業論文計 4,000 冊，預計於本年底完成。
4. 整理「專藏文庫」，該文庫目前有殷海光、許世楷、鄭欽仁、張靜二、貢敏、李鴻禧、龜井明德、周宜旋、劉廣定、李學智、池田清彥、甘俊二、徐興慶、凌德麟、陳其茂及丁貞婉夫婦等學者專家贈書。

##### (三) 館藏流通及館際合作業務

1. 辦理本校與臺灣師範大學原證借書方案，包含兩校專任教師及博士班學生得憑所屬學校原發證件直接借書，以使兩校師生使用圖書資源更為便利。
2. 測試系統離線流通服務功能，以備於網路斷線仍能提供讀者借還書服務。

## 五、特藏組

### （一）資料徵集維護及數位化

1. 接收由醫學院移轉之線裝書 1,583 冊，進行燻蒸、除塵及編目等後續作業，並將日文善本書與線裝書移置專室典藏。
2. 整理桂文亞女士捐贈手稿資料與圖書，包括桂文亞個人手稿 45 篇、作家信函與札件 89 件、孫幼軍小說與散文等。
3. 進行畫庫典藏之盤點整理工作。
4. 執行「2011 特藏舊籍數位化暨微捲轉製專案」、「日治昭和時期音樂演藝報導資料庫建置專案」及「圖書館日治時期期刊數位化專案」。

### （二）出版與授權

1. 編印《國立臺灣大學圖書館館藏小川文庫目錄》，預計於年底前出版。
2. 增建《淡新檔案》1-4 冊全文電子檔，並進行全文標校工作，以更新全文資料庫內容。
3. 應各機關學校及私人機構申請辦理舊照片數位影像檔重製使用事宜。本期共受理申請案件 22 件，同意重製使用圖像 191 幅。

### （三）合作計畫

1. 與本校法律學院、數位典藏研究發展中心合作建置之「日治法院檔案資料庫」，持續進行帳號管理、詮釋資料維護等工作。
2. 進行與國民黨黨史館合作之「臺灣大學歷史檔案微縮與數位化第五期專案」，預計於 100 年 12 月完成數位影像 8 萬影幅、微縮資料 8 萬影幅、詮釋資料 790 筆。
3. 協辦紫藤廬主辦之「重建星空的時代：七〇年代小型刊物展」，提供王禎和先生之手稿資料。
4. 協辦中研院民族所主辦之「臺灣人類學百年特展」，提供伊能文庫與田代文庫之手稿資料。
5. 與日本琉球大學古文書專家豐見山和行、高良倉吉、赤嶺守等教授以及沖繩縣教育委員會文化財課史料編集室主任漢那敬子等為代表之團隊，於 100 年 7 月與本館簽訂合作契約書，進行本館典藏沖繩史料之全文打字，計畫出版 5 卷《琉球國史料集成》。
6. 日本近畿大學文藝學部講師盛田帝子先生與本館合作進行日文善本賀茂季鷹著《雲錦翁家集》的全文打字與影像刊印本

之編輯出版，於本年 5 月完成簽約事宜。

7. 日本鹿兒島大學教師龜井森先生就《長澤伴雄日記・隨筆》與本館簽訂合作出版計畫。
8. 日本京都精華大學人文學部總合人文學科專任講師是澤範三先生與本館合作進行日文善本《日本書紀》的全文打字暨校勘本出版，預訂於本年 12 月底前完成。

## 六、推廣服務組

### (一) 研討會及展覽活動

1. 籌辦「2011 年第 3 屆 OCLC 亞太地區理事會會員大會」：本館將於 10 月 17-18 日舉辦「2011 年第 3 屆 OCLC 亞太地區理事會會員大會」，預計有近二百名國內外圖書館界人士參加進行交流。
2. 辦理「謝豐舟教授回顧展」：謝教授為本校醫學院教授，臨床及教學經驗豐富，多年教學生涯中累積豐富學術著作及出版品，於 11 月 14 日至 12 月 31 日於本館多功能展覽廳展出其學術研究經歷及個人繪畫成果。
3. 辦理 100 年國家出版獎推廣活動：於 11 月就第三屆國家出版獎之得獎作品辦理書展及演講等活動，並擬訂活動企劃書向研考會申請經費以推廣政府出版品的利用。

### (二) 數位學習課程及服務

1. 本年 10 月推出臺大圖書數位學習網新網頁，採用活潑明亮之設計風格，彙集「圖書館導覽」、「圖書館使用技能」、「資料庫使用指導」、「學科主題資源指引」、「文學戲劇」、「語言學習」、「電腦技能」與「其他」八大主題共 48 門線上課程。另有可進行同步式教學之「行動講堂」，亦提供教育部製作之大學通識課程「圖書資訊應用」與「資訊素養與倫理」，期能激發讀者自學興趣、提供多元課程，提昇本校師生資訊素養。
2. 與文學院教師合作製作「文學研究面面觀」系列數位學習課程，本學期新增「無意義的誘惑：惡搞與布希亞」、「舞台上的病理性角色」、「德希達與精神分析——閱讀德希達的閱讀」、「歌劇與批判理論及文化研究」、「談電影」、「生命政治的本體論」、「班雅民」等 7 門課程，各專題探討之精彩對談內容皆透過網路廣播與下載聆聽的方式分享與本校師生，並提供相關專書、文章、網站等資訊作為延伸閱讀，以提升本校文學研究風氣與人文素養。

3. 配合學校提升教職員生之英語自學能力與文學素養，辦理語文主題線上學習系列課程，邀請本校退休教授周樹華老師擔任講師，利用 JoinNet 多媒體通訊工具進行同步式線上授課，於 10/11 月開四種課程計有 160 人參加。

#### (三) 圖書館利用教育

1. 辦理新生入門學習書院之圖書館導覽課程：於 9 月 5-6 日、9 月 8-9 日配合新生入門學習書院活動，向大一新生簡介圖書館的歷史、空間、各項資源的利用，以及圖書館的貼心與創新服務等，讓新生對圖書館有初步的認識，總計進行 120 堂課程。
2. 辦理大一新生「Library Treasures—全員尋寶中」圖書館利用活動：設計五重實地跑關式尋寶遊戲，讓新生親訪圖書館，認識圖書館環境與服務；並收集回饋意見，提供本館改進新生圖書館利用活動參考。

#### (四) 圖書館導覽講習

1. 辦理外籍生導覽活動，於 9 月份舉辦 2 場英文導覽及 1 場中文導覽，以使外籍生能熟悉圖書館的環境及資源，進而能善加利用，俾助於學習與研究。
2. 為使新進教師能掌握並善用圖書館的資源，「新進教師圖書館之旅」講習活動，除進行圖書館導覽外，亦介紹圖書館的各項資源及教師專屬服務。

#### (五) 出版品服務

1. 辦理本館《大學圖書館》學術期刊半年刊第 15 卷 1-2 期之徵稿、審稿、排版及校對等出版事宜。
2. 編印《這是你的圖書館 It's Your Library》教師版圖書館手冊，於 10 月初出版，發送給本校教師，協助教師使用圖書館資源及服務。
3. 進行圖書館利用手冊英文版之增修及印製工作，供外籍生利用圖書館資源及服務。

### 七、視聽服務組

- (一) 辦理「黑夜中尋找星星：走過戒嚴的資深記者生命史」專案，該案資料有 13 人共 99 張光碟訪談記錄。進行資料整理、造冊、盤點、含燒製 DVD、檢查影片品質、印製光碟標籤等工作。
- (二) 為紓解師生身心壓力，並推薦本館的珍貴館藏，辦理館藏音樂資料的專題推薦系統，期增加珍貴館藏的能見度及使用量。

- (三) 與本校生命育成中心合辦飛行少年、窮得只剩下錢、唐山大地震、及馬拉松小子四場探索影展，邀請講者參與映後座談。
- (四) 上傳「影音樂@Online」系統 889 個數位檔，以供典藏與日後之研究使用。
- (五) 完成清洗南管與潮劇之 78 轉唱片共 361 張，並進行更換唱片紙套及修補破損作業。
- (六) 進行館藏 VHS 及 Beta 轉檔作業，包含燒製 DVD、檢查影片品質、印製光碟標籤、黏貼條碼與書標、註記書目紀錄，共完成 854 件 VHS 轉檔作業。
- (七) 配合 100 學年度上學期教師教學所需，設置 24 門課程之教師指定視聽教材計 173 件，並於書目記錄 856 欄位加註連結至影音@Online 系統，提供讀者線上使用教師指定之公播版視聽資料。
- (八) 拍攝臺大圖書館形象影片，為推廣本館豐富學術研究資料及保存臺灣歷史文化使命感，計畫拍攝臺大圖書館形象影片，預期為本校在國際上的能見度效益再增添助力。

#### 八、法律暨社會科學院圖書分館

- (一) 執行法社分館館藏書刊清潔維護、修補、盤點作業。全體同仁及工讀生共同參與書架擦拭、書刊清潔、書刊修補等工作，目前已完成該項作業 68%，預計年底前全數完成，以配合社科院遷院時程，以最佳書況遷入新館。
- (二) 協助日治舊藏西文圖書回溯編目作業，預計完成 11,500 冊西文日治舊藏圖書。目前送編 2,815 冊，進度約 24%，預計明年完成全部西文日治舊藏圖書回溯作業。
- (三) 於暑假期間進行 UDC 日治舊藏圖書及日治舊藏期刊計 120,000 冊書籍，進行圖書燻蒸除蟲作業，防止珍貴日治舊藏遭到蟲害。
- (四) 有關社科院新建工程圖書館分館家具規畫案：  
本(100)年 9 月 6 日建築師、社科院、圖書館與本校實驗林工廠共同討論竹集成材家具製作規範與計價分析，釐清竹集成材家具的施工工法與後續辦理採購案等管制時程，目前正依照控制進度進行竹集成材家具部份的發包準備。

#### 九、醫學院圖書分館

- (一) 執行館藏發展及閱覽流通服務

1. 採購中、西文書刊資源、視聽資料及處理書刊交贈事宜。並增購醫學專業電子書，提供醫學校區讀者多人同時使用同一本電子書，節省圖書館館藏空間及提升館藏使用效益。



2. 執行署立醫院各圖書館電子資源採購計畫，依各館經費分配與需求進行廠商之詢價。
3. 分院圖書資訊服務：
  - (1) 辦理雲林分院員工圖書代借代還服務，擴大試辦至其他分院之員工，以擴展服務範圍。
  - (2) 協助新竹醫院及竹東醫院改制後，建置電子圖書館與使用電子資源之相關事宜。
4. 進行 100 年第二次讀者滿意度調查作業及本年期刊使用率調查。

#### (二) 資料組織與整理

1. 進行醫學校區教職員著作資料庫建檔工作與權威檔維護，並配合總館推動臺大機構典藏系統建置計畫。
2. 數位化視聽資料，使用更便利並保存珍貴醫療教學教材。
3. 提升期刊管理效能並協助各科部進行各項評鑑，規劃於本年完成全部紙本期刊製貼條碼。

#### (三) 館藏推廣活動

1. 辦理師長推薦圖書主題書展，提高圖書能見度及館藏使用效益。
2. 舉辦醫學人文電影欣賞座談會及醫學人文講座活動，除推廣醫學人文區圖書資源並提升醫學電影輔助教學與寓教於樂之功能。
3. 舉辦圖書館週系列活動，加強與讀者間的互動及提升閱讀氛圍。
4. 與醫院國際醫療中心合辦「送書到蒙古」捐書活動，以提升雙方醫療外交服務。

#### (四) 醫學校區研究競爭力之統計分析服務

1. 每月公告醫學校區論文發表榮譽榜。
2. 查詢國內重點醫院之 SCI 論文發表情形，編製臺大醫院與國內醫院研究競爭力之比較報告。
3. 升級醫學校區研究競爭力分析系統功能，提供檢驗機制及縮短資料處理時間，使系統運作更具效能與確保統計結果的正確性。

#### (五) 醫學資訊服務

1. 針對不同身分讀者資訊需求，規劃「打根基系列」、「競爭力系列」與「實證醫學系列」醫學資訊服務講習課程。
2. 更新中英線上導覽系統，增進讀者對醫分館之了解。

3. 規劃改善網路環境與電腦設備，提供快速便捷的檢索與討論環境，使讀者在館內能更快速取得圖書館提供的學術資源。
- (六) 參與國科會 96 年至 101 年「數位典藏與數位學習國家型科技計畫」第二期，執行「國立臺灣大學深化臺灣研究核心典藏數位化計畫—臺灣近代醫療文物數位化計畫」，負責充實「臺灣近代醫療文物資料庫系統」內容，並強化資料庫功能。

## 十一、系統資訊組

### (一) 開發圖書館行動服務

1. 增加圖書館行動版網頁功能項目，包含最新消息、資料庫清單、圖書館首頁訊息等。並提供個人化服務模組，供使用者於行動裝置進行預約、查詢借閱紀錄等功能。
2. 提供條碼掃描查詢書刊加值服務及圖書架位查詢應用程式，可透過索書號等檢索點，查詢圖書所在地圖，指引使用者尋找資源。
3. 規劃行動版圖書館網頁的 ipad 使用者介面，優化行動版圖書館網頁的服務介面與內容。

### (二) 開發本館自動化系統館藏借閱排行榜統計功能，以提供讀者更多元化的館藏資訊。並進行書目紀錄編目格式轉換，配合編目作業由 CMARC 轉換為 MARC21，使轉換後書目編目格式一致，提升編目工作效益。

### (三) 完成圖書館首頁改版及功能擴展：包含：應用內容管理系統進行網站管理；以模組方式提供行事曆、大學圖書館館刊、圖書館館訊、捐募活動及各項子系統等周邊系統之整合查詢等新功能，達到以入口網站方式，提供完善且整體的圖書資訊服務。

### (四) 規劃並建置 e-Research 雛形系統，協助教師及學科館員建立 data curation 環境。

### (五) 開發應用服務網管程式

1. 強化館內網路監控界面功能，達到即時偵測圖書館各主機狀態，以利現況掌控與問題偵錯，可快速得知館內網路狀況，並有助於網路中斷時迅速找出中斷節點，進行修復提升網管服務品質。
2. 設置 IP 管理系統，提供 IP 使用查詢、修改，以利全館網路使用環境管理。

### (六) 整合既有不斷電系統，建置綠色機房電力管理系統，提供機房穩定電力設備及電力使用狀況分析，以利機房節能減用電及管理最佳化。

## 十二、行政組

### (一) 推動節能減碳政策

1. 配合學校節能減碳政策及補助方案，辦理全館消防燈具（不含緊急照明燈）全面更換為 LED 應用產品，以大幅降低故障率及耗電量，達到省電的目標。
2. 進行 T5 省電燈管改善工程，將圖資系大樓書庫內之老舊 T8 燈具共 142 具，全數汰換為 T5 省電燈管。

### (二) 建構優質館舍環境

1. 規劃依據各樓層實際狀況，逐次辦理地毯分區更換作業，考量館內原有配置及配色，採用符合防火標章之合格地毯，以有效降低塵蟎、跳蚤及書蠹滋生，改善閱覽環境，使讀者享有較舒適的空間服務。
2. 委由專業木工廠修復館內損壞之木製閱覽桌、椅，以維持閱讀桌椅品質。

### (三) 配合規畫圖書館自動化高密度書庫建置計畫

校長及總務長大力協助本館解決館藏空間不足問題，於本校教學大樓二期工程，納入自動化高密度書庫，以最小之建築用地，作最高藏書量的規劃，能有效紓解總圖書館現有藏書空間之窘況，發揮支援各學術領域教學、研究、學習之功能。

## 參、圖書館本學期執行各項專案計畫

### 一、教育部補助「臺灣學術機構典藏(TAIR)營運計畫」

- (一) 臺大學術機構典藏系統(NTUR)(<http://ntur.lib.ntu.edu.tw/>)—持續開發及維護臺大機構典藏系統，並與校內外各相關系統進行資料互通及共享，以豐富機構典藏資源，減少使用者自行上傳之負擔。本期增強系統效率及功能，開發並強化作者個人 profile 之展示及管理平台；並協助夥伴學校的系統維運升級與問題解決。此外，推出 RC5.0 新版本並發展通用 Data mining 機制，以協助資料之分析與再利用。截至本年 9 月 16 日計已收錄 180,273 筆(其中全文 58,160 筆)本校師生學術研究成果。
- (二) 臺灣學術機構典藏系統(TAIR)(<http://tair.org.tw/>)—目前全國參與單位達 123 個，其中 104 個單位已安裝 NTUR 並加入 TAIR 平台，截至 100 年 9 月 16 日收錄總資料量超過 103 萬筆，其中超過 59 萬筆為全文資料，是臺灣學術整體力量展示的櫥窗。

## 二、教育部補助「我國加入 OCLC 管理成員館」第 5 年計畫

教育部委託本校圖書館進行推動「我國加入 OCLC 管理成員館」第五年計畫，已完成

- (一) 2011 年與 OCLC 續約及繳納會員會費；
- (二) 本年 3 月、4 月及 9 月分別在臺北、臺中、花蓮、台南、高雄等地區之大學院校或技職院校，舉辦 9 場中文原編書目上傳 OCLC 教育訓練課程，計 250 人次參加。
- (三) 第三屆 OCLC 亞太地區理事會由本校承辦，規劃 10 月 17-18 日於本館國際會議廳舉行，將有來自 10 餘個亞太地區國家近百位圖書館及其相關研究單位的同道與會，達到促進 OCLC 亞太地區會員間之經驗交流及推動合作目的。

## 三、國科會補助 96-101 年數位典藏國家型科技計畫(第二期)

- (一) 執行 100 年度「國立臺灣大學深化臺灣研究核心典藏數位化計畫：深化臺灣核心文獻典藏數位化計畫」，包含《田代手稿》、《歌仔冊》、《狄寶賽文庫》詮釋資料建檔案、原件全文建檔、校對審訂工作，並執行相關管考及行政工作。
- (二) 執行 100 年度「臺灣大學數位典藏創新應用前鋒計畫(EPEE)：臺灣文獻數位典藏教學研究應用計畫：《歌仔冊》唸唱學習知識網(2/2)」，包含「《歌仔冊》唸唱學習知識網」之唸唱教材製作、文本註釋編輯、動畫設計及資料庫與網站建置等相關工作，並執行相關管考與行政工作。

## 四、行政院原住民族委員會委託「100 年度臺灣原住民族圖書資訊中心」計畫

- (一) 本期計畫重點為進行獨特珍貴臺灣原住民族相關資料之數位化，其中包含
- (二) 史料文獻二期數位化工作於 7 月 31 日完成期末驗收；
- (三) 影音資料二期專案於 8 月 31 日完成期中驗收；完成 10,000 張照片數位化及 metadata 基礎資料建檔。

上述資料陸續載入應用系統，充分支援協助原住民族相關領域研究者，得以方便使用珍貴影音素材與史料文獻資源，進而深化臺灣原住民族學科領域之研究工作。

## 五、執行臺大博物館群計畫

本年度 11 月中旬與東京大學總合研究博物館合作辦理第二次行動博物館展覽，主題為「形與力－型態的多樣性」(FORM and FORCE: morpho-diversities)，並舉行專題演講。



# 計算機及資訊網路中心 100 學年度 第 1 學期第 1 次校務會議工作報告

## 重點業務摘錄

### 壹、個人資料保護法

為因應 99 年 5 月公告之「電腦處理個人資料保護法」，本校個人資料保護之推動與宣導工作，由行政包副校長擔任召集人，預計將建立臺大個人資料保護管理系統，設置指定「個資保護聯絡窗口」，學校個資安全事件由計資中心負責協助處理，校內各業務協調聯繫對口為行政副校長室，重大個資外洩事件民眾聯繫單一窗口為秘書室。

另為提升同仁對個資法、資安的認知，及落實個人資料盤點工作，中心於 100 年 7 月 28 日為全校一、二級單位舉辦「個人資料檔案盤點作業」教育訓練，共 200 多人參加，各單位並於 100 年 8 月 19 日前上網完成個資盤點資料填寫。

### 貳、臺大雲端服務建置

第一期雲端虛擬主機服務已於 100 年 3 月上線，可提供超過 100 台虛擬主機及 150T 以上儲存設備，使用者可透過網頁線上即時申請，以網頁畫面或是遠端桌面等方式使用虛擬主機服務。目前已有多個校內各處室/實驗室將實體伺服器的使用，轉採用雲端主機與儲存服務，達到省電、節能減碳的效果。目前虛擬主機服務亦包含所有校務行政 e 化系統，共約 183 項應用、NTU Mail 2.0、臺大單一認證系統、公文管理資訊系統、椰林大道改善計劃票選網站等。未來將陸續推出其它各種雲端服務以提供全校師生、行政單位最好的資通訊環境。

### 參、NTU Mail 2.0 郵件服務

為提升全校電子郵件服務之安全性、功能性及行動性，計資中心於 100 年 5 月推出新一代 NTU Mail2.0 服務，採取企業等級的智慧型電子郵件系統，並以雲端服務為基礎架構，提供安全、高可用性的郵件服務。此系統採取雙備援機制，提供高準確性垃圾/病毒/釣魚郵件偵測與隔離，支援多種行動裝置之行動化電腦與智慧手機信箱同步及各種先進的功能。

因學校電子郵件數量規模龐大，Mail 2.0 郵件服務分階段實施：第一階段為全校教師帳號，每個帳號信箱容量達 5GB，已於 100 年 5 月推出。第二階段實施對象為全校職員及 100 年度新生（大學部、研究生、EMBA），已於 100 年暑假期間推出。職員帳號信箱容量為 5GB，學生信箱容量則為 2GB。

第三階段預計的對象為研究生（碩、博士）、第四階段為大學部二、三、四年級學生。同時，已於 100 年 9 月將目前 Mail 1.0 學生的信箱容量提升至 2GB。

#### **肆、myNTU 2.0**

為提供全校師生個人化、行動化的校務行政資訊系統服務，於 100 年 9 月 18 日推出 myNTU 2.0，將多元的校園資訊網站整合在單一入口網；已完成計畫查詢與停車證申請系統改版，未來將陸續進行其它各應用系統的改版。新的系統不但可跨不同瀏覽器，且運用圖像思考的設計元素，讓師生有更優質的使用經驗。

#### **伍、學術資訊安全維運中心(A-SOC)**

計資中心受教育部委託於 100 年 7 月成立 7x24 全年無休的學術資訊安全維運中心(A-SOC)，提供臺大及北區學術網路資安事件之偵測、通報與追蹤，並配合教育學術資安資訊分享機制(A-ISAC)，進行資安警訊與弱點管理、資安事件偵測監看、分析、通報及追蹤處理，以完善臺大學術網路整體資安防禦機制。

#### **陸、e 化系統建置**

100 年預計完成開發的系統有：人事系統 2.1 第二階段(預定完成日期：100 年 12 月)／計畫管理系統改版(預定完成日期：100 年 12 月)

101 年預計完成開發的系統有：訪客中心導覽系統(預定完成日期：101 年 1 月)／帳務 e 化第四期(預定完成日期：101 年 5 月)

本中心職責在建立完善的電腦設備及資訊網路環境，以支援全校性的教學研究及行政 e 化工作。為達成上項任務，中心設有五組分別執行，茲將各組業務分述於後：

##### **一、程式設計組**

本組的工作重點，主要是協助行政業務電腦化，設法解決行政人員使用電腦作業時所遇到的問題，目前在運作的系統，包括下列各項：

##### **(一)・使用、維護中之系統：**

1. 全校：臺大首頁網站、校園資訊服務網、學生資訊服務網、教職員資訊服務網／計畫人員聘僱申請系統／研究計畫查詢系統／研究計畫摘要上傳系統／二手財產交流資訊系統／社團活動資訊系統／工讀申請系統／工讀管理系統／獎助學金申請系統／



- 國際交流資訊系統／心輔中心初談預約系統／場館空間資訊網／畢業生領證代表登錄系統／諮詢服務預約系統／補助費申請系統／滿意度問卷調查系統／校園公佈欄／校務建言／臺大求才求職資訊系統／弱勢助學申請系統／NTU Calendar／付款查詢系統／差假申請簽核系統／臺大電子報／NTU Weblogs
2. 人事室：退撫基金管理系統／教職員通訊錄系統／教職員報到系統／人事資料查詢系統／教師鐘點費管理系統／工作費控管系統／勞健保管理系統／自然人憑證簽到系統／組織表維護／約用人員管理系統／自然人憑證線上申請在職服務證明／約用人員考核系統／投票系統／新差勤管理系統／編制管理系統／徵才提聘系統／新人事管理系統／人事系統 2.1(第一階段)／人事薪資平台
  3. 學務處：學生獎懲資訊管理系統／學生操行成績資訊管理系統／學生減免學雜費管理系統／導生資訊管理系統／研究生助學金資訊管理系統／學生就學貸款管理系統／保健中心新生健康檢查管理系統(加強版)／保健中心碩博士班新生暨新進人員一般體格檢查管理系統／學生綜合資料表填表系統(學生版、管理版)／社團活動管理系統／場地設備管理系統／工讀管理系統／獎助學金管理系統／台大人學習檔／個別化履歷寫作指導預約系統／海報登記/管理系統／畢業生領證代表管理系統／弱勢助學管理系統／求才求職資訊系統／校園徵才系統／臺大活動報名系統／心輔中心諮商服務管理系統／活動報名系統第 3 期／學生請假系統／宿舍費收、退費管理系統／社團活動與場地管理系統整合案／導生綜合資料系統／校友資訊網
  4. 秘書室：行政會議記錄資訊系統／校務會議記錄資訊系統／法規彙編資訊系統／校務會議提案討論系統／台大校訊發佈系統／校友電子報編輯發送系統／校友資訊系統／滿意度問卷管理系統／公文傳閱系統／申請國科會與教育部補助電子表單系統／英文在職服務證明申請系統／重要業務執行情形報告電子表單
  5. 文書組：公文收文系統／公文發文系統／公文查詢系統／公文歸檔系統／公文分類表系統／公文影像系統／公文條碼系統／收文登記簿報表系統／發文登記簿報表系統／文號登記簿報表系統／案卷目錄列印系統／公文上傳系統／公文製作系統／公文分繕系統／公文統計系統／校內常用表格系統／公文範本及寫作指引系統／附表一系統(for 檔案局)／重複來文檢查系統／未歸檔公文查詢系統／電子公文匯入系統／公文追蹤系統／公文

調閱申請系統／檔案管理系統／二層級著錄系統／新版公文公告系統／檔案管理系統-新增案卷與案件銷毀子系統／檔案清查系統／線上調案申請系統／外來電子文應用系統／公文公告 4.0 版

6. 駐警隊：停車證管理系統／停車管理系統（PDA 版）
7. 保管組：動產帳務系統／動產保管責任管理系統／（校總區）財物資訊系統／學位服借還控管系統／新財產物品管理系統
8. 計資中心：單位帳號查詢系統／教室會議室使用排程系統／自然人憑證到勤系統／財務系統／ISO 27001 安全認證建置
9. 教務處：學生離校手續管理系統／休學離校申請暨管理系統
10. 進修推廣部：進修推廣部學生註冊收費系統／學雜費管理系統
11. 會計室：審核組部門帳務查詢系統／報帳流程追蹤系統／財產核帳折舊系統／臺大帳務系統／帳務 e 化第 3 期
12. 出納組：教職員薪資系統／醫藥互助管理系統(網路版)／臨時薪資報帳系統／電子郵件付款通知系統／臺大帳務系統／約聘僱人員薪資系統／收據管理子系統／單位收費線上繳款系統／廠商貨款查詢／臺大出納系統／學雜費管理系統／支票與匯款通知單／學雜(分)費繳費列印查詢系統／休學離校系統第二期
13. 事務組：汽機車證申請系統／專用垃圾袋申購系統／專用垃圾袋管理系統
14. 醫學院：教室會議室使用排程系統／薪資系統
15. 管理學院：教室會議室使用排程系統
16. 社會科學院：教室會議室使用排程系統／薪資系統
17. 研究發展處：博士後研究人員薪資系統／研究計畫管理系統／學術成果資訊系統／貴重儀器共同使用管理系統／計畫人員離職程序及證明核發系統／研究計畫投標暨人員聘僱申請資訊系統
18. 國際事務處：國際交流資訊管理系統／英文版獎助學金系統／國際學人管理系統
19. 營繕組：修繕申請暨管理系統／修繕申請暨管理系統二期
20. 體育室：體育場地預約/管理系統
21. 法律學院：教室會議室使用排程系統／薪資系統
22. 財務處：校友捐贈系統第二階段後台
23. 環安衛中心：環安衛申請/管理系統

(二)・進行開發之系統：

1. 人事室：人事系統 2.1 第二階段(預定完成日期：100 年 12 月)
2. 帳務 e 化第四期(預定完成日期：101 年 5 月)

3. 秘書室：訪客中心導覽系統(預定完成日期：101 年 1 月)
4. 研發處：計畫管理系統改版(預定完成日期：100 年 12 月)

(三)・協助維護之系統：

1. 會計室：會計帳務系統（建立系統環境及資料庫整理）
2. 公教人員人事管理系統

## 二、教學研究組：

本組之目標為協助並推動提昇本校教職員工生之資訊素養與應用能力，在技術上提供各類電腦軟硬體之入門訓練，並設立完善之個人電腦與網路教學環境，以供全校同仁、同學、員工子女及校友之教學研究與學習。本年度教學組推行的各項工作如下：

- (一)・常態開設電腦應用及進階課程，如文書處理、多媒體動畫、網頁設計、影音視訊、教學科技、程式設計、作業系統、資料庫管理、統計軟體、資訊網路、高效能運算等系列課程，未來將視實際需求開授相關課程。932-992 學期累計開課數 452 門，6,780 小時，10,100 人次。
- (二)・研發建置本組「資訊與應用課程報名暨課程管理系統」，涵蓋線上報名、繳費、出缺勤、成績、認證等階段的一貫化作業，並配合公務人員終身學習入口網站的設置，結合公務員護照制度，登錄參與公務人員的學習資訊，以利資訊應用課程的推廣及實施。
- (三)・支援學校各單位電腦課程及研討會之開設。舉辦各項技術研討會及編撰各類使用手冊，供初學者參考使用。
- (四)・舉辦教職員工專班以及相關單位委辦電腦訓練課程。
- (五)・建構及維護「統計年報網路作業系統」，便於各院系所核校相關資料，節省公文傳遞時間，使統計年報編製作業順利進行。
- (六)・維護遠距教室系統作業與連線設備，並訓練專業導播，提高遠距教學或視訊會議畫面與聲音之品質及穩定度，以配合學校同步遠距課程及各類國內外同步學術研討會。99 學年度寒假重新裝潢更換教室桌椅及新增數位化網路教學系統設備，以增加教學與課程學習之互動性，讓教學學習環境有更大的效用，以期提昇臺大在國際上之卓越教學聲望，邁向世界五十大。歷年累計主講 68 門，收播 71 門，國際課程 18 門，總計課數 157 門，11,646 人次修課，開課總時數為 6,693 小時。
- (七)・發行計資中心電子報（季刊，每年 3/20、6/20、9/20、12/20 出刊）。以校務服務及資訊科技新知與數位學習為主軸。內容有三大主軸：校務服務、技術論壇及專題報導。「校務服務」乃介紹計資中心各組當季之最新服務或校務系統。「技術論壇」介紹最實用、最嶄新、最流行的資訊軟體工具，讓有志深入了解資訊工具的讀者，有一個簡單基

礎的入門，進而提升自己的資訊競爭力。「專題報導」則介紹現階段資訊革命中，最重要、最核心、最前瞻的資訊概念，藉以提升讀者的資訊素養。已出刊 17 期，165 篇，6600 人訂閱。

### 三、作業管理組：

從事教學與研究資訊系統環境之規劃、建置、管理及維護。提供穩定環境，有效支援全校各項教學、研究工作之推行，並提供相關軟硬體及多媒體資料的各項服務，提升本校學術研究發展的水準。

#### ◎近期重要工作項目：

##### (一)・電子郵件信箱容量擴充

全面提升學生電子郵件信箱容量由現行 300MB 至 2GB (2000MB)。

##### (二)・計資中心將 1F 上機用電腦教室，降低印表機高度，以嘉惠身心障礙者。

##### (三)・電腦教室更新為無硬碟系統，同學可自行選擇使用不同作業系統(中英文 Windows XP 或 Vista)、有更大的個人儲存空間(2GB)及有效降低使用者中毒的機率。

##### (四)・更新計資中心整體供電系統(包括緊急發電系統)，確保計資中心主機及網路設備全年不間斷運作，提供更佳的服務品質。

##### (五)・購置 SPSS 統計軟體 800 套，提供上課教室使用，並支援全校教師上網下載使用。

##### (六)・獲校方支援「邁向頂尖大學計畫」經費，建置「卓越計算中心」。2008 年 5 月完成第二期建置，提供校內研究團隊一套 128 運算節點之 Cluster 平行運算主機，具備 8189 GFlops 之運算能力，並提供多套商業套裝軟體，包括：IMSL、Matlab、Mathematica、Gaussian、VASP、Discovery Studio、Material Studio 等，希望藉由更充足之計算支援，加速實驗進行，提升研究產能。2008 年暑假起，因應使用量提升，額外擴充 32 組計算節點，預計額外提供 2TFlops 之運算能量及 6TB 儲存空間。

##### (七)・申請表格上網自動化服務：舉凡帳號申請、密碼變更、軟體下載等等，皆可透過網際網路完成，以避免冗長瑣碎的工作流程，與必須親臨現場處理之不便。

##### (八)・完成單一認證系統：所有電子化服務所需要之身分認證(帳號密碼)，全部共用單一資料庫系統，以免除使用者必須重複申請、記憶多組帳號密碼之不便。目前採用之系統遍及：計資中心、教務處、學務處、人事室、會計室與文書組等等。程式發展端則提供 ASP、.Net、PHP、Java 版本之程式庫，方便程式開發同仁使用。

- (九)•校內訊息轉發服務：協助各行政、學術單位，發送重要公告電子郵件，對象可針對不同需求，彈性服務，包括：全校性、教職員、全體學生、以及特定單位、系所、年級之教職員或學生。此外也依照發送內容，給予不同主旨說明文字，以進行訊息分級，方便使用者判斷訊息重要性與急迫性。
- (十)•建立單一服務窗口：於計資中心一樓闢設諮詢服務櫃檯，並且提供諮詢服務專線（33665022），以有效服務全校師生電腦網路相關問題之諮詢，避免師生求助無門之現象發生。（服務時間為：每日上午八時至晚上九時，除農曆除夕外，全年無休。）
- (十一)•完成計資中心機房整建工程，內容包括：工業標準之電腦機櫃、雙迴路備援冷氣系統、雙迴路備援不斷電系統、發電機系統等等，以符合業界標準之電腦機房安全等級，提供具有高效能、高品質且穩定之電腦網路服務。
- (十二)•落實資料中心（data center）概念，將重要之伺服器主機放置於計資中心機房，透過高品質之網路連線及電力設施，避免發生服務中斷。
- (十三)•完成第一期雲端服務建置：計資中心已建置可提供超過 100 台虛擬主機以及 150T 以上儲存設備的雲端服務，使用者可透過網頁申請，依需求租用所需規格之虛擬主機及儲存空間，在虛擬主機與儲存空間服務開通後，使用者可透過網頁畫面、遠端桌面等方式使用虛擬主機和儲存空間服務。

◎電子郵件相關工作項目：

- (一)•購置新款高速工作站伺服器主機，提升硬碟使用空間，以提供所有使用者更大容量之電子郵件信箱。
- (二)•提供「無毒安全之電子郵件服務」，藉由對於電子郵件之全面掃毒，過濾夾帶病毒之檔案，提供全校師生安全及安心之電子郵件環境，避免因為中毒而造成之電腦當機與資料損失，進而嚴重影響教學研究工作。
- (三)•提供 Web 網頁介面之電子郵件服務（<http://webmail.ntu.edu.tw>），以方便使用者隨時透過網頁瀏覽器，即可收發電子郵件，特別適合經常出差開會之教職員。
- (四)•建立高效率容錯架構之電子郵件系統，提供多組備援主機同時上線服務，除了避免硬體故障中斷服務外，並且提高工作效能，增加系統穩定度，有效降低因為郵件炸彈、廣告郵件、病毒、網路蠕蟲所造成之衝擊。
- (五)•提供「公務用帳號」申請服務，以利學校各單位網路化作業。
- (六)•提供退休教職員電子郵件帳號保留服務，以方便與學校溝通，保持聯

絡，凝聚向心力。

- (七)• 提供「短期帳號」申請服務，以方便研究計畫助理、短期活動需求之電子郵件信箱。
- (八)• 提供「畢業校友帳號」申請服務，提供電子郵件信箱，以方便與學校溝通，保持聯絡，凝聚向心力。
- (九)• 提供「附設醫院員工帳號」申請服務，以方便附設醫院同仁，使用電子郵件信箱服務。
- (十)• 全面提升學生電子郵件信箱容量由現行 300MB 至 2GB (2000MB)。

◎高速運算相關工作項目：

- (一)• 維護高效能網格運算主機群 (Grid Computing)，以提供學術研究所需之高效能運算。目前建置多套不同屬性之計算硬體設施 (共計 6 套叢集、374 組計算節點、2134 組計算核心)與特殊計算軟體套件(含 IMSL、Gaussian、VASP、SAS、SPSS、Matlab、Mathematica、Discovery Studio、Material Studio。服務研究團隊遍及校內 9 個學院與 2 個校級研究中心共 33 系所，包括：數學、物理、化學、材料、光電、分子、量子化學、奈米、原子結構、生物、藥學、分子模擬、科學計算與統計研究，研究團隊共計 114 組。
- (二)• 購置高容量磁碟陣列群，以提供運算所需之儲存空間。擴增可使用之儲存空間總量至 30 TB，以提供研究團隊進行計算時使用。
- (三)• 提升網路架構，購置高頻寬之集線交換器 (Infiniband)，以提供高速運算所需之網路頻寬。
- (四)• 教育訓練方面，開設高效能運算相關課程，積極邀請校外專家來校對使用之研究團隊的研究助理與學生授課，協助高效能運算使用團隊深入了解各類高效能運算程式設計與計算環境。96-99 年累計開課總數 67 門，計 498 小時，進階課程包含：高效能環境介紹與平行化程式寫作、進階平行化程式寫作與偵錯技巧。

◎網頁服務 (homepage) 相關工作項目：

- (一)• 購置高效能工作站，提供各單位以及全體師生，製作網頁 (homepage)。
- (二)• 購置高容量磁碟陣列，以滿足製作網頁之空間需求。
- (三)• 提供社團網頁主機，方便教職員及學生社團製作網頁。

◎電腦教室服務相關工作項目：

- (一)• 目前總計提供 408 台個人電腦，以方便全校同學使用。
- (二)• 於計資中心一樓及地下室，提供 24 小時電腦教室服務，目前共有一百五十八台個人電腦，以及雷射印表機與掃描器等設備，供全校師生電腦使用。
- (三)• 購置高速單色、彩色雷射印表機，提供高品質列印服務。

- (四)•購置燒錄器與影像掃描器，滿足教學研究所需。
- (五)•購置並安裝各式軟體，包括：Office、網頁製作、影像處理、文書排版等等，以滿足不同需求。
- (六)•架設網路防火牆（firewall），提供安全網路環境，避免病毒攻擊與駭客騷擾。
- (七)•建立個人化桌面系統，使用者可自行建立、安排適合個人習慣之使用環境，未來無論使用任何一台電腦，都是展現自己預先安排的桌面環境。
- (八)•購置高容量磁碟陣列，提供使用者網路磁碟空間，儲存個人重要資料。
- (九)•啟用「電腦教室選位系統」，取代櫃臺人工分配教室座位之工作。並採購多組站立式資訊台，以提供學生選位使用，降低排隊等候時間。此外也得以將 24hr 電腦教室加入控管，以維護夜間使用電腦之秩序。
- (十)•電腦教室更新為無硬碟系統，提供全校同學最佳電腦上機使用環境，可自行選擇使用不同作業系統(Windows XP 或 Vista)、有更大的個人儲存空間(2GB)及有效降低使用者中毒的機率。

◎全校軟體服務相關工作項目：

- (一)•建立 linux ftp（linux.ntu.edu.tw）服務網站，提供最新版之 Linux 相關軟體，包括安全更新模組等，以利全體師生隨時方便取用。
- (二)•建立 freebsd ftp（ntu.tw.freebsd.org）服務網站，提供最新版之 freebsd 相關軟體，包括安全更新模組等，以利全體師生隨時方便取用。
- (三)•建立校園版權軟體下載網站（<http://download.cc.ntu.edu.tw>），以利全體師生下載軟體。
- (四)•採購 Microsoft 校園授權軟體及 SAS 等軟體，提供教學研究使用。
- (五)•採購防毒軟體之全校版權，以保護校內電腦，免於病毒破壞。
- (六)•採購各式軟體之全校版權，以利全體師生使用。（包括：防毒軟體、字典軟體、中文字型、中文輸入法、Labview 等等）
- (七)•與微軟公司簽訂全校軟體授權，全校教職員工生除了使用校內電腦，擁有 windows 與 office 等軟體之合法使用權外，並額外擁有一套使用版權，可以合法安裝與使用於私人電腦。畢業同學，也得以終身擁有此套軟體版權。
- (八)•建立「台大軟體銀行」平台，方便全校師生取用常見應用軟體，節省軟體購置成本，且可提供多樣化軟體。

◎電子資源校外連線相關工作項目：

- (一)•協助圖書館，建置電子期刊校外連線主機，方便全校師生於校外網路環境，查閱電子期刊，以利研究進行。該主機透過計算機中心之帳號密碼認證，安全控管嚴密。此外，該系統更能定期製作「使用分析統

計報告」，對爾後電子期刊資料庫之採購評估，有莫大助益。

#### 四、資訊網路組：

本組負責全校校園網路之規劃、建立、管理與維護，全校電信通訊業務，及支援學校重點資訊展示(如杜鵑花節)。並負責臺灣學術網路北區區域網路中心之各項業務，提供網路相關支援及技術諮詢服務。此外配合教育部辦理北區各大專院校、高中職連線，並參與「國家高速網路與計算中心」主導之台灣高品質學術研究網路(TWAREN)以及先進技術之規劃與建置。各項業務如下：

##### ◎校園骨幹相關工作項目：

- (一) 規劃建置學生宿舍網路，已完成 100 年暑假宿舍整修工程更新國青宿舍及男生第八舍網路線。
- (二) 規劃建置本校對外網路連線，91 年 2 月開始建置自有海外頻寬，100 年擴增為 1Gbps。與 Hinet 連線速率為 3Gbps，和信與台灣固網等 ISP 為 1Gbps。
- (三) 規劃建置校總區與醫學院、法社學院、公衛學院，水源校區之互連網路，頻寬各為 1Gbps；行遠樓(原史坦威大樓)為 100Mbps。99 年 11 月建置竹北校區與校總區互連網路頻寬為 100Mbps。
- (四) 升級本校校園網路核心骨幹與各核心機房之網路設備，提升校園網路整體骨幹頻寬為 10Gbps，以因應未來 IPV4/IPV6 高速網路環境的需求。
- (五) 99 年 4 月完成天文數學館光纖建置。
- (六) 99 年 9 月因洞洞館及舊光纖拆除，協助農業陳列館建置新光纖。
- (七) 99 年 12 月完成新教學大樓光纖建置。
- (八) 100 年 2 月完成環境研究大樓光纖建置。

##### ◎網路服務相關工作項目：

- (一) 提供本校師生多種網路應用服務，包含 ftp 檔案下載服務、Web Proxy 網頁與串流快取服務、News 討論群服務、SSL VPN 虛擬私有網路服務、網域名稱 DNS 服務與代管業務、台大 ADSL 到府服務、及 GPS 網路校時服務等。
- (二) 校園無線上網區於 90 學年度開始建置，目前戶外涵蓋率為百分之八十。100 年 9 月新增海洋所、花卉館等系館室內無線網路，及更新圖



書館、博雅館等公共區域，並全面支援 802.11n 高速無線網路。全校共建置 1553 個無線網路基地台。並提供於台灣學術網路之無線網路跨校漫遊服。於 97 年 8 月 1 日開放校友申請無線網路帳號密碼，至 100 年 9 月 13 日止共有 11481 位校友申請。

- (三) 自 97 年 6 月 21 日開放申請 VoIP 帳號，可利用 VoIP 帳號使用網路電話服務，以及更安全方便的 802.1x 及 802.11i 無線網路認證。至 100 年 9 月 13 日止共有 9983 位教職員生申請。
- (四) 已於八月完成臺大魔法地圖，可做有線與無線網路的定位及導覽功能；臺大魔法地圖會告訴無線網路使用者你現在的位置，並有建築物的簡介，旁邊會有本校今日辦的活動（如演講或研討會），如果外賓是要參加該活動，只要一點就可以知道活動舉辦的位置。
- (五) 100 年 9 月完成臺大網路測速網站進階版，利用本網站可得知任何上網設備連線到本校計資中心上傳及下載的連線速度。
- (六) 100 年 6 月計資中心電子郵件安全防護機制上線，為全校計中電子郵件進行垃圾/病毒/釣魚信件過濾，並提供垃圾信隔離通知機制，將疑似異常信件暫時放置於隔離區，避免直接進入使用者信箱，達到第一層郵件防護措施。同時亦可為系所自建郵件提供安全過濾機制，形成校園郵件防護雲之基礎建設。
- (七) 計資中心新一代 NTU Mail2.0 電子郵件服務於 100 年 5 月推出第一階段教師帳號啟用服務，7 月推出編制內職員帳號啟用，並於 8 月提供 100 年度入學新生帳號，以及 8 月起新進教職員帳號全面使用 Mail 2.0 服務。

◎資訊安全相關工作項目：

- (一) 計資中心積極宣導並持續舉辦多場資安教育訓練，自 98 年 12 月舉辦資安週一系列資安研討會、99 年 1 月宣導改善疑似未經授權網站之方法外，更於 99、100 年度暑假期間舉辦合計約 34 場資安相關教育訓練。
- (二) 提倡尊重智慧財產權，本校於 96 年 7 月成立「國立臺灣大學保護智慧財產權宣導及推動小組」，計資中心於 96 年 11 月成立智財權宣導網站。持續加強智財權之管理，計資中心製訂「疑似侵犯智慧財產權處理程序」與「流量異常管理辦法」。
- (三) 計資中心為了強化組織資訊安全，於 98 年 7 月取得「教育體系資通安全管理規範」認證。
- (四) 計資中心為防範本校網站被駭客植入後門程式或惡意連結，於 98 年

起至今提供「24\*7 全天候網站掛馬警備系統」服務，以維護網站安全管理，更保障連接本校網站使用者之上網安全。同時提供預防勝於治療的新世代資安防護解決方案，可檢查本校網站程式碼之弱點，並提供修補建議進行調整，以強化學校網站之安全。

- (五) 鑒於網路攻擊手法不斷翻新，計資中心 99 年於校園網路的進出口部署入侵偵測防禦系統(IPS)，主動升起校園網路安全防護的第一道防線。
- (六) 在無線網路的入口網頁宣導師生使用 802.11i 及 802.1x 等安全性較高的無線網路使用方式。
- (七) 為加強本校行政人員資安防護能力，於 100 年 8 月份辦理兩次「電子郵件社交工程演練」，演練失敗之人員必須參加 1 小時教育訓練。
- (八) 〔校園資訊安全〕建置校園網路資訊/系統安全防護四道防線：(1) 於 99 年 1 月完成校園網路入口端建置高效能入侵偵測防禦系統牆，防止外來入侵與惡意內容的過濾；(2) 定期對台大網域下各系所單位網站內容做資安弱點及威脅偵測「98 年 8 月完成「24 x 7 全天候網站掛馬警報系統」，維護本校網站安全管理與網站使用者之上網安全；98 年 9 月完成系統弱點掃描服務建置，為校內伺服器提供系統弱點掃描與修補服務；98 年 9 月完成新世代資安防護建置，檢查校內各網站程式碼弱點，提供修補建議，強化學校網站之安全；(3) 建置台大郵件伺服器群惡意/病毒/釣魚郵件偵測；(4) 建置主動偵察校園內可能被攻陷、感染的僵屍機器，確保台大網域資訊安全。於 98 年完成「臺灣大學資訊安全中心」網站建置。於 97 年 4 月導入「教育機構資通安全管理制度(ISMS)」，98 年 7 月通過「教育機構資通安全管理規範」認證；99 年 7 月通過複評。98 年 5 月、99 年 3 月、9 月共辦理 12 場編制內職員「電子郵件社交工程演練」教育訓練、3 場新進人員資安訓練、20 場資安研討會，邀請校內各系所單位網管人員參加。
- (九) 為因應 99 年 5 月公告之「電腦處理個人資料保護法」，本校個人資料保護之推動與宣導工作，由行政包副校長擔任召集人，預計將建立臺大個人資料保護管理系統，設置指定「個資保護聯絡窗口」，學校個資安全事件由計資中心負責協助處理，校內各業務協調聯繫對口為行政副校長室，重大個資外洩事件民眾聯繫單一窗口為秘書室。另為提升同仁對個資法、資安的認知，及落實個人資料盤點工作，中心於 100 年 7 月 28 日為全校一、二級單位舉辦「個人資料檔案盤點作業」教育訓練，共 200 多人參加，各單位並於 100 年 8 月 19 日前上網完成個資盤點資料填寫。

- (十) 計資中心受教育部委託於 100 年 7 月成立 7×24 全年無休的學術資訊安全維運中心(A-SOC)，提供北區學術網路資安事件之偵測、通報與追蹤。A-SOC 中心負責彙整本校、台北區網中心(台大)、台北區網中心(政大)及桃園區網中心等維運點之資安訊息，並配合教育學術資安資訊分享機制(A-ISAC)，進行資安警訊與弱點管理、資安事件偵測監看、分析、通報及追蹤處理，以完善教育學術網路整體資安防禦機制。

◎區域網路、電話及教育訓練等其他相關工作項目：

- (一) 本校為臺灣學術網路北區區網中心，配合教育部指示執行相關任務，包含定期舉辦教師資訊相關人員網路進修及研討會、處理教育部來函指示辦理網路不當使用如寄發廣告信、任意掃描他人主機以及攻擊他人主機、提供不當資訊過濾系統服務、維護區網網站應用程式網頁弱點掃描服務等。
- (二) 本校為國網中心 TWAREN 網路 Giga PoP 維運中心，負責維運管理工作，至 99 年 9 月已有 8 所大專院校連接至臺大 Giga PoP。
- (三) 建置本校自有 IP-PBX 電信交換機，自 97 年開始提供校內網路電信服務、本校駐外單位網路電話服務、其他校區電信系統互通服務，99 年協助規劃竹北分部碧禎館電信系統。依會計室歲計組資料顯示 98 年較 97 年節省電信費用約 656 萬元。
- (四) 100 年暑假期間為區網連線學校及本校教職員生舉行 13 門暑期研習課程。內容包含電腦及網路安全、駭客攻防技術、安全漏洞剖析等資安相關課程，另也有雲端運算、智慧手機等技術趨勢介紹，更有智財權、個資法等相關法律課程總上課人數超過 1,000 人次。



# 國立臺灣大學 100 學年度第 1 學期第 1 次校務會議人事室 書面報告

## 一、積極辦理教研人員彈性薪資制度，吸引卓越人才

(一)本校適用彈性薪資對象包含臺大講座、特聘教授與績優加給教研人員，經費來源以申請國會補助為主，不足差額部分由校務基金支應。

### (二) 執行成果

#### 1、訂定（修正）支給規定

本校「延攬及留住特殊優秀人才彈性薪資暨獎勵補助支應原則」、「特聘教授設置暨特聘加給給與實施要點」、「現職暨新聘績優教研人員給與作業要點」、「講座設置辦法」。

#### 2、吸引世界頂尖人才，激發新的學術發展

(1) 截至 100 年 9 月底止已延攬 50 名特聘研究講座。

(2) 100 學年度頒予 24 名講座教授、242 名特聘教授、推選 101 名績優教研人員。

#### 3、吸引卓越師資及研究人才

(1) 100 年新聘專任教師 73 人。

(2) 100 年延攬國外優秀人才回國 81 人（專任教師：16 人；兼任教師：65 人）。

#### 4、100 學年度共 344 位教師支領彈性薪資，獲國科會核定補助 309 人。

## 二、行政精進，提升行政品質

### (一) 檢討現行規定，增（修）訂人事規章

配合校務發展需要，99 學年迄今除修正本校「組織規程」外，尚增（修）訂「講座設置辦法」、「系（科）、所務諮議委員會設置辦法」、「教師評審委員會設置辦法」、「各學院教師評審委員會設置準則」及「各系（科）所學位學程教師評審委員會設置準則」、「教師評審委員會推選委員推選辦法」、「教師申訴評議委員會組織及評議要點」、「校務基金進用教學人員及研究人員實施要點」、「兼任教師聘任要點」、「職員遴用及陞遷辦法」、「職員職務輪調要點」、「工友工作規則」、「提昇行政人員英語能力實施方案」等，共 20 種法規。

### (二) 推動人事業務流程簡化及標準化

1、編印各項行政業務簡介及注意事項，並製成光碟，分送各新任主管參考使用。

#### 2、建立人事業務作業流程

建立 78 項人事業務作業流程，內容包括承辦人員、適用對象、申辦時間、依據法令、應備表件、注意事項、作業流程等，掛於本室首頁「作業流程」提供同仁參考使用。

3、編製人事業務 Q&A：對教職員詢問之事項，如差勤、國旅卡、勞健保、勞基法、網路報到等，皆分類編製 Q&A，並置於本室網頁供同仁查閱。

4、注重個資保護：公健保及勞健保保費繳納證明書改採黏貼式郵簡製發，避免傳送過程發生個資外洩之顧慮，100 年繳納證明公健保證明核發 3,000 份，

勞健保證明核發 6,954 份，合計 9,954 份，另主動商借出納組摺紙機，節省公帑約 18 萬元。

### (三) 推動人事業務 e 化及網路化

#### 1、人事業務 e 化

建構完整之人事資料系統，並與其他單位相關業務整合，99 學年度已完成並上線使用之人事 e 化系統列舉如下表所示：

|           |           |
|-----------|-----------|
| 組織表系統     | 徵才提聘系統    |
| 人事管理系統    | 編制管理系統    |
| 教職員網路報到系統 | 工作費系統     |
| 公保系統      | 健保系統      |
| 技工友考核系統   | 補助費系統     |
| 投票系統      | 差勤系統      |
| 健檢補助系統    | 公益金系統     |
| 英檢補助系統    | 職員進修補助費系統 |

另持續開發 2.1 版人事資訊管理系統，整合現行各類申請補助系統，以期達到簡化流程、資料整合及資料共享，大幅提昇行政效率。

#### 2、建置人事業務資訊專區

##### (1) 彙整「100 年人事業務辦理時程一覽表」

將 100 年人事業務辦理時程分為「隨時辦理業務」、「每月辦理業務」2 大類掛於網頁，並連結既有人事作業流程，使各單位能預為安排作業。

##### (2) 依業務性質建置各項人事業務專區，如「教職員權益專區」、「徵才網頁專區」、「本校留職停薪人員申請流程、個人相關權益專區」、「國旅卡專區」、「健康檢查專區」、「心理諮商專區」、「保險及退休金提繳專區」等，以供同仁參閱利用。

### 三、教育訓練，強化團隊素質

#### (一) 每年訂定年度教育訓練計畫，規劃政策作業宣導、工作職能強化等九大系列，共百餘場多元化訓練課程，並引進「體驗式學習」，讓同仁經歷不同的學習考驗及挑戰。

#### (二) 執行成果

##### 1、教職員部分

(1) 99 學年度依教育訓練計畫舉辦訓練課程共 134 場，分別為政策作業宣導系列 9 場，648 人次參加；工作職能強化系列 19 場，1,066 人次參加；法治教育推動系列 4 場，340 人次參加；身心靈成長提昇系列 4 場，401 人次參加；采風戶外探索系列 5 場，379 人次參加；資訊專業強化系列 7 場，183 人次參加；國際視野拓展系列 13 場，542 人次參加；人文素養塑造系列 21 場，382 人次參加；圖書館資訊素養系列 48 場，1,917 人次參加及應其他單位需要臨時辦理課程 5 場，418 人次參加。

(2) 99、100 學年度新任主管座談會，於 99 年 9 月 10 日、13 日及 100 年 9 月 5

日、6 日各兩個半天舉行，分別有 30 人及 33 人參加。

(3) 99 學年度與本校語文中心合作開設職員英語班：

A. 英語進修班：計開 8 期，61 人申請，38 人結訓。

B. 專業英語進修班：計開 4 期，84 人申請，54 人結訓。

C. 週末英語班：計開 6 期，23 人申請，16 人結訓。

2. 技工友部分

99 學年度計辦理工作職能強化系列 1 場，153 人參加；身心靈成長系列 1 場，136 人參加；采風戶外探索系列 1 場，87 人參加；法治教育推動 2 場，179 人次參加。

四、100 年度下半年本校教職員工及約用工作人員待遇調增作業辦理情形說明

(一) 各類人員薪資調增情形

1. 編制內教職員工部分

100 年 6 月分別依各性質人員適用「公務人員俸額表」、「公立大專校院教育人員學術研究費表」等表別調增待遇，經計資中心協助修改人事系統 2.0 後，調增每位教職員工待遇資料，並通知總務處出納組辦理補發調薪差額事宜，自 100 年 7 月 1 日生效。

2. 約用工作人員部分

100 年 6 月修正「約用工作人員薪級表」、「約用工作人員職務序列表」等 2 表別調增待遇，另聘用、約僱職務代理人員依行政院核定酬金薪點折合率調增；海研一號人員另案陳報教育部核定調增折合率，經計資中心協助修改人事系統 2.0 後，調增每位約用人員待遇資料，自 100 年 7 月 1 日生效。

(二) 功能性主管工作費

參照全國軍公教員工待遇支給要點之「公務人員主管職務加給表」調增本校「教師兼任功能性主管職務工作費給與要點」附表。經本校第 2678 次行政會議修正通過，並發函公告週知，以利各單位配合調整。

(三) 100 年 8 月 8 日行文教育部建議調增公立大專校院教育人員學術研究費數額應至 3%，教育部 100 年 9 月 15 日書函復，據行政院人事行政局書函略以，為免造成政府財政過大負擔或擴大高低專業加給之差距，循 88 年度以來 3 次待遇調整案之前例，按一般公務人員適用之「公務人員專業加給表（一）」所列相當職等增加之相同數額調增，而非採同幅度調增。另為延攬及留住優秀教育人才，行政院除於 99 年 7 月 30 日核定「延攬及留住大專校院特殊優秀人才實施彈性薪資方案」外，尚核定「學術研究費分級制」、「學校校務基金 5 項自籌收入及學雜費收入經費，得用於支應編制內教師法定給與以外其他給與（如學術獎助金、績效獎金等）」及「取消兼職費限制」等彈性措施，對教育人員薪資已作特別考量。

五、建立約用工作人員績效管理機制

(一) 截至 100 年 9 月為止，約用工作人員計有 663 人。（不含海研一號、約聘僱職務代理人及單位自聘人員）

(二) 100 年核定蔡義晉等 12 名幹事升副理及陳春芬等 5 名佐理員升幹事，自 100 年 4

月 1 日起生效；副理顏曼萍等 16 名副理級以上人員職務加給晉級，溯自 100 年 1 月 1 日起生效。

(三) 100 年副理以上約用人員關鍵績效指標(KPI)報告書，副理級 41 份及經理級以上 11 份，合計 52 份，經審核小組會議審議，1 位經理未通過。

(四) 試用及年終考核等獎優汰劣機制，100 年依勞基法規定資遣者共 11 人。

## 六、福利照護，落實人性關懷

### (一) 建置完整具體之員工心理健康協助機制

1、特約機構「財團法人張老師基金會」提供本校教職員工心理諮商服務，99 學年度共 43 人次申請諮商服務。

2、與體育室合辦各種運動班別，提供同仁多樣性的選擇，99 學年度開辦 2 期系列性課程，計有「瑜珈」、「氣功」、「皮拉提斯」及「壁球」等運動班別，共 321 人次參加

### (二) 整修哺(集)乳室，提供更舒適的使用環境

哺(集)乳室重新規劃設計裝潢整修後，99 年、100 年均獲台北市政府衛生局優良哺集乳室認證。

### (三) 辦理各項福利措施

1、99 學年度共 2175 位教職員工申請子女教育補助費。

2、99 學年度核發退休人員三節慰問金及早期退休支領一次退休金生活特別困難之退休公教人員三節特別照護金，以校長名義致函，並將慰問金以直接撥存帳戶方式轉致。

(1) 三節慰問金：核發退休教職員 3576 人次、撫卹遺眷 274 人次、技工工友 254 人次，共 6874000 元。

(2) 三節特別照護金：核發退休教職員 32 人次，共 771000 元。

### (四) 辦理北區未婚聯誼活動

積極規劃北區未婚聯誼活動－「愛戀臺灣，月老傳情」，由人事室主任擔任團長，清華大學等 15 個機關學校之人事同仁為團員。

1、活動辦理情形，如下表列

| 梯次 | 日期       | 活動地點 | 活動名稱        | 實際出席      |
|----|----------|------|-------------|-----------|
| 1  | 100.5.28 | 宜蘭   | 酒莊遇見愛，長久百分百 | 男 39，女 40 |
| 2  | 100.6.18 | 宜蘭   | 紫屋森林愛相隨     | 男 38，女 38 |
| 3  | 100.7.23 | 臺灣大學 | 撥琴共對飲，遊湖同高歌 | 男 25，女 22 |

2、目標達成率：本工作團各梯活動均能順利圓滿完成，配對成功共 8 對，參加人員並成立「528 的秘密」粉絲團繼續聯誼，目標達成率百分之百。



# 國立臺灣大學 100 學年度第 1 學期第 1 次校務會議

## 會計室工作報告

### 一、重要工作報告

#### (一) 協助落實履約管理

審核各項採購及委外案，如有履約規範、契約條款未明確訂定，致有罰則無法運用或罰則訂定不明情形，要求業務單位檢討修正，若未依契約條款辦理，則就應處理事項提出意見，以維護本校權益，落實履約管理。

#### (二) 宣導相關法令規定，並對經費核銷案件加強稽核

1. 依教育部、國科會及農委會等函示，確實依會計法及內部審核處理準則等相關規定執行各項審核工作，並對經費核銷案件加強稽核。
2. 為簡化帳務流程並降低退件率，於 100 年 9 月 20 日、21 日、27 日辦理 3 場「各項經費核銷應行注意事項」研習教育訓練課程，藉以加強宣導本校各項經費結報注意事項。

#### (三) 掌握法令修正重點，適時提供相關法令依據

配合政府相關法令修正，提出適法依據及應注意事項，並宣導公告各項新訂或修正之相關法規(如：國內、外出差旅費報支要點、支出憑證處理要點等)，以利各項經費核銷。

#### (四) 全力配合邁向頂尖大學計畫之執行

1. 本校於邁頂計畫第 1 期第 1 梯次 95—96 年度及第 2 梯次 97—99 年度，每年各獲教育部補助經費 30 億元，其中第 2 梯次 99 年度教育部補助經費分 2 年編列，分別為 99 年 22.5 億元及 100 年 7.5 億元。本室配合執行經費之控管、流用、保留及補辦預算，適時提供相關法令規定以利經、資門案件順利發包、驗收及支出適法核銷等，達成計畫目標。並持續按月及適時提供計畫執行相關資料，俾校方即時掌握預算執行情形。截至 100 年 8 月底止，95 至 97 年度計畫已順利結案，執行率 100%；98 年度計畫執行數 28.69 億元，執行率 95.63%；99 年度計畫執行數 24.14 億元，執行率 80.47%。
2. 本校於 100 年 4 月展開第 2 期邁頂計畫，100 年—104 年度每年各獲教育部補助經費 31 億元，截至 100 年 8 月底止，100 年度計畫執行數 1.80 億元，執行率 5.81%。

(五) 協助各單位有效管理及運用各項自籌收入

依據五項自籌收支管理要點及相關子法，就管理費提撥、結餘款分配、各項經費開支、分項設置專帳，依法控管各單位收支，並不定期提供各單位相關表報資料以利資源有效分配、落實本校自我管理機制。

(六) 100 年度預算業經總統公佈。

(七) 教育部核給 101 會計年度概算額度

本校 101 年核給額度計 47 億 5,472 萬 2,000 元（因應調薪 3%增給 8,149 萬 1,000 元），包括：

1. 學校校基本需求經費 44 億 7,458 萬 2,000 元，包括用人費，其他基本需求經費等，較 100 年度增加 3,711 萬 6,000 元。
2. 補助實驗林及山地農場基本需求 1 億 4,014 萬元，與 100 年度一致。
3. 補助法律學院暨社會科學院新建工程 1.4 億元，較 100 年度增加 4,000 萬元，由本校先行墊支，教育部於以後年度再行回補。

二、 100 年度至 8 月底止預算執行概況：

(一) 收支概況表〔見附表一〕

(二) 資產負債平衡表〔見附表二〕

(三) 說明：

1. 經常收支

(1) 收入：包括教育部補助款 32.92 億元(佔總收入之 29.48%)、其他補助收入(含邁向頂尖大學經費)9.2 億元（佔總收入之 8.24%）、自籌收入 69.55 億元（佔總收入之 62.28%），共計總收入 111.67 億元。

(2) 支出：教學研究等支出共計 108.05 億元（佔總收入之 96.76%）。

(3) 餘絀：收支相抵計賸餘 3.62 億元，主要係資產使用及權利金收入較預期增加所致。

2. 資本支出

本年度預算數 21.51 億元（教育部補助款 3.06 億元、邁向頂尖大學經費 4.7 億元、自籌款 13.75 億元），連同上年度保留數 1.7 億元，合計可用預算 23.21 億元，截至 8 月底止實支數 7.25 億元，執行率 31.26%。

3. 長期債務

長期債務餘額為 6.34 億元，包括：

- (1)買回第二活動中心商場租賃權 1.03 億元。
- (2)興建椰風學人宿舍 2.9 億元。
- (3)學生宿舍冷氣工程 0.09 億元。
- (4)新生南路運動場地下停車場 2.21 億元。
- (5)實驗林 921 災後重建計劃 0.11 億元。

國立臺灣大學 100 會計年度截至 100 年 8 月底止收支執行概況 (附表 1)

A.經常收支

單位：千元

| 項 目               | 預算數(a)            |               | 截至 100 年 8 月底實際數(b) |               | 比較增減<br>(b-a)     |
|-------------------|-------------------|---------------|---------------------|---------------|-------------------|
|                   | 金額                | 佔收入<br>%      | 金額                  | 佔收入%          |                   |
| <b>壹、收入部分</b>     | <b>14,189,572</b> | <b>100.00</b> | <b>11,166,977</b>   | <b>100.00</b> | <b>-3,022,595</b> |
| <b>一、教育部補助款</b>   | <b>4,372,161</b>  | <b>30.81</b>  | <b>3,291,744</b>    | <b>29.48</b>  | <b>-1,080,417</b> |
| 補助教學研究經費          | 4,372,161         | 30.81         | 3,291,744           | 29.48         | -1,080,417        |
| <b>二、其他補助收入</b>   | <b>942,000</b>    | <b>6.64</b>   | <b>920,051</b>      | <b>8.24</b>   | <b>-21,949</b>    |
| 其他補助收入(含邁向頂尖大學經費) | 942,000           | 6.64          | 920,051             | 8.24          | -21,949           |
| <b>三、自籌收入</b>     | <b>8,875,411</b>  | <b>62.55</b>  | <b>6,955,182</b>    | <b>62.28</b>  | <b>-1,920,229</b> |
| 1.學雜費收入           | 1,758,640         | 12.39         | 1,017,278           | 9.11          | -741,362          |
| 2.學雜費減免           | -67,640           | -0.47         | -12,626             | -0.11         | 55,014            |
| 3.建教合作收入          | 5,503,600         | 38.79         | 4,009,124           | 35.90         | -1,494,476        |
| 4.推廣教育收入          | 220,100           | 1.55          | 394,621             | 3.53          | 174,521           |
| 5.權利金收入           |                   |               | 1,523               | 0.01          | 1,523             |
| 6.雜項業務收入          | 69,010            | 0.49          | 62,826              | 0.56          | -6,184            |
| 7.勞務收入            | 153,918           | 1.09          | 114,920             | 1.03          | -38,998           |
| 8.銷貨收入            | 121,109           | 0.85          | 101,461             | 0.91          | -19,648           |
| 9.醫療收入            | 87,550            | 0.62          | 69,554              | 0.62          | -17,996           |
| 10.財務收入           | 104,000           | 0.73          | 39,495              | 0.35          | -64,505           |
| 11.資產使用及權利金收入     | 695,573           | 4.90          | 855,273             | 7.66          | 159,700           |
| 12.受贈收入           | 152,000           | 1.07          | 171,814             | 1.54          | 19,814            |
| 13.違約罰款及賠(補)償收入   | 4,500             | 0.03          | 5,072               | 0.05          | 572               |
| 14.財產交易賸餘         |                   |               | 68                  | 0.00          | 68                |
| 15.雜項收入           | 73,051            | 0.51          | 124,779             | 1.12          | 51,728            |

|               |                   |               |                   |              |                   |
|---------------|-------------------|---------------|-------------------|--------------|-------------------|
| <b>貳、支出部分</b> | <b>14,439,278</b> | <b>101.76</b> | <b>10,805,223</b> | <b>96.76</b> | <b>-3,634,055</b> |
| 1.教學研究及訓輔成本   | 6,150,913         | 43.35         | 4,317,004         | 38.66        | -1,833,909        |
| 2.管理及總務費用     | 1,602,823         | 11.30         | 1,289,683         | 11.55        | -313,140          |
| 3.學生公費及獎勵金    | 515,694           | 3.63          | 304,515           | 2.73         | -211,179          |
| 4.建教合作成本      | 4,892,471         | 34.48         | 3,855,205         | 34.52        | -1,037,266        |
| 5.推廣教育成本      | 156,460           | 1.10          | 122,138           | 1.09         | -34,322           |
| 6.雜項業務成本(費用)  | 55,306            | 0.39          | 36,917            | 0.33         | -18,389           |
| 7.勞務成本        | 87,318            | 0.62          | 56,690            | 0.51         | -30,628           |
| 8.銷貨成本        | 96,156            | 0.68          | 86,433            | 0.77         | -9,723            |
| 9.醫療成本        | 70,010            | 0.49          | 38,812            | 0.35         | -31,198           |
| 10.行銷及業務費用    | 5,400             | 0.04          | 3,664             | 0.03         | -1,736            |
| 11.研究發展及訓練費用  | 150,637           | 1.06          | 86,892            | 0.78         | -63,745           |
| 12.財務費用       | 9,300             | 0.07          | 4,031             | 0.04         | -5,269            |
| 13.財產交易短絀     |                   |               | 17,833            | 0.16         | 17,833            |
| 14.雜項費用       | 646,790           | 4.56          | 585,406           | 5.24         | -61,384           |
| <b>參、餘絀</b>   | <b>-249,706</b>   | <b>-1.76</b>  | <b>361,754</b>    | <b>3.24</b>  | <b>611,460</b>    |

#### B.資本收支

單位：千元

| 項 目           | 100 年度預算數(c)     | 上年度保留數(d)      | 可用預算數(e)=(c+d)   | 截至 100 年 8 月底實支數(f) | 執行率%(f/e)    |
|---------------|------------------|----------------|------------------|---------------------|--------------|
| <b>經費來源</b>   | <b>2,150,858</b> | <b>170,058</b> | <b>2,320,916</b> | <b>725,409</b>      |              |
| 1.教育部補助固定資產經費 | 305,445          |                | 305,445          | 121,877             |              |
| 2.邁向頂尖大學經費    | 470,000          | 126,958        | 596,958          | 228,407             |              |
| 3.自有資金撥充      | 1,375,413        | 43,100         | 1,418,513        | 375,125             |              |
|               |                  |                |                  |                     |              |
| <b>支出項目</b>   | <b>2,150,858</b> | <b>170,058</b> | <b>2,320,916</b> | <b>725,409</b>      | <b>31.26</b> |
| 1.土地改良物       | 1,600            | 2,208          | 3,808            | 2,118               | 55.62        |
| 2.房屋及建築       | 848,460          | 66,344         | 914,804          | 151,031             | 16.51        |
| 3.機械及設備       | 918,482          | 89,389         | 1,007,871        | 418,098             | 41.48        |
| 4.交通及運輸設備     | 34,660           |                | 34,660           | 11,026              | 31.81        |
| 5.雜項設備        | 347,656          | 12,117         | 359,773          | 143,136             | 39.79        |

## 國立臺灣大學校務基金

(附表 2)

## 資產負債平衡表

中華民國 100 年 8 月 31 日

單位：千元

| 資產              | 金額                 | %             | 負債及淨值         | 金額                 | %             |
|-----------------|--------------------|---------------|---------------|--------------------|---------------|
| <b>流動資產</b>     | <b>11,190,010</b>  | <b>9.05</b>   | <b>負債</b>     | <b>91,792,265</b>  | <b>74.26</b>  |
| 銀行存款            | 8,080,199          | 6.54          | <b>流動負債</b>   | <b>5,977,212</b>   | <b>4.84</b>   |
| 零用及週轉金          | 2,003              | 0.00          | 短期債務          | 500                | 0.00          |
| 流動金融資產          | 790,392            | 0.64          | 應付款項          | 228,287            | 0.19          |
| 應收款項            | 1,177,637          | 0.95          | 預收款項          | 5,748,425          | 4.65          |
| 存貨              | 38,282             | 0.03          | <b>長期負債</b>   | <b>633,642</b>     | <b>0.51</b>   |
| 預付款項            | 797,542            | 0.64          | 長期債務          | 633,642            | 0.51          |
| 短期墊款            | 303,955            | 0.25          | <b>其他負債</b>   | <b>85,181,411</b>  | <b>68.91</b>  |
| <b>長期投資及準備金</b> | <b>2,021,308</b>   | <b>1.64</b>   | 存入保證金         | 275,374            | 0.22          |
| 長期性投資           | 1,061,098          | 0.86          | 應付代管資產        | 2,135              | 0.00          |
| 準備金             | 960,210            | 0.78          | 暫收及代結轉帳項      | 241,100            | 0.20          |
| <b>固定資產</b>     | <b>24,287,544</b>  | <b>19.65</b>  | 應付保管款         | 84,217,003         | 68.13         |
| 土地              | 8,068,443          | 6.53          | 應付退休及離職金      | 445,799            | 0.36          |
| 土地改良物           | 189,024            | 0.15          | <b>淨值</b>     | <b>31,816,649</b>  | <b>25.74</b>  |
| 房屋及建築           | 6,862,335          | 5.55          | <b>基金</b>     | <b>16,150,801</b>  | <b>13.06</b>  |
| 機械及設備           | 4,202,597          | 3.40          | 基金            | 16,150,801         | 13.06         |
| 交通及運輸設備         | 151,212            | 0.12          | <b>公積</b>     | <b>15,858,269</b>  | <b>12.83</b>  |
| 雜項設備            | 2,842,581          | 2.30          | 公積            | 15,858,269         | 12.83         |
| 購建中固定資產         | 1,971,352          | 1.60          | <b>累計餘絀</b>   | <b>-337,972</b>    | <b>-0.27</b>  |
| <b>遞耗資產</b>     | <b>2,060</b>       | <b>0.00</b>   | 累計賸餘          | -337,972           | -0.27         |
| 經濟動物            | 2,060              | 0.00          | <b>淨值其他項目</b> | <b>145,551</b>     | <b>0.12</b>   |
| <b>無形資產</b>     | <b>87,687</b>      | <b>0.07</b>   | 金融商品未實現餘絀     | 145,393            | 0.12          |
| 電腦軟體            | 87,687             | 0.07          | 未實現重估增值       | 158                | 0.00          |
| <b>遞延借項</b>     | <b>800,778</b>     | <b>0.65</b>   |               |                    |               |
| 遞延費用            | 800,778            | 0.65          |               |                    |               |
| <b>其他資產</b>     | <b>85,219,527</b>  | <b>68.94</b>  |               |                    |               |
| 存出保證金           | 984,331            | 0.80          |               |                    |               |
| 催收款項            | 16,910             | 0.01          |               |                    |               |
| 暫付及待結轉帳項        | 1,284              | 0.00          |               |                    |               |
| 代管資產            | 84,217,002         | 68.13         |               |                    |               |
| <b>合計</b>       | <b>123,608,914</b> | <b>100.00</b> | <b>合計</b>     | <b>123,608,914</b> | <b>100.00</b> |



# 國立臺灣大學進修推廣部

## 100 學年度第 1 學期第 1 次校務會議工作報告

### 推廣教育工作報告

#### 一、99 學年度至 100 學年度第 1 學期開班情形與修課人數：

學分班共 11 班次，目前上課人數 2,705 人；非學分班共 23 班次，目前上課人數 1,977 人。

| 學分班                       | 學員數 |
|---------------------------|-----|
| 2009 高中教師在職進修生命教育類課程教學學分班 | 124 |
| 2011 高中教師在職進修生命教育類課程教學學分班 | 100 |
| 管理碩士學分班第 9-19 期           | 731 |
| 管理碩士網路學分班第 7-17 期         | 444 |
| 法律學分班第 14-18 期            | 939 |
| 臨床研究護理師學分班第 6-7 期         | 56  |
| 電信網路技術高級學程(第 2-4 屆)       | 150 |
| 精緻農業碩士學分班                 | 38  |
| 植物工廠碩士學分班                 | 30  |
| 科技農企業經營管理菁英碩士學分班第 2 期     | 46  |
| 2011 邏輯與正規驗證暑期碩士學分班       | 47  |
| 非學分班                      |     |
| 進階管理個案研習班第 3-4 期          | 52  |
| 精鍊高階管理與實務研習班第 8-13 期      | 330 |
| 財務報表分析研習班第 21-24 期        | 211 |
| 財報分析與企業評價研習班第 6-7 期       | 99  |
| 投資理財研習班第 1-2 期            | 120 |
| 行銷與品牌實務研習班第 1 期           | 78  |
| 職場心理學第 1-2 期              | 134 |
| 創意與設計思考實務研習班第 1 期         | 31  |
| 咖啡官能專業鑑定人員培訓班第 11-12 期    | 72  |
| 茶葉官能專業鑑定人員培訓班第 1-2 期      | 84  |
| 悅讀東坡詞第 1 期                | 47  |
| 宋詞之美第 2 期                 | 44  |
| 唐人絕句第 1 期                 | 32  |
| 西洋哲學研習班第 4 期              | 25  |
| 哲學智慧的人生啟示第 1 期            | 40  |
| 人物志經典導讀第 1 期              | 18  |
| 佛教經論導讀(禪學篇)第 1 期          | 44  |
| 佛教經論導讀                    | 46  |

|                    |     |
|--------------------|-----|
| 世界音樂饗宴第 1 期        | 24  |
| 商用日文第 1 期          | 12  |
| 99 年度敏盛醫療體系主管管理研習班 | 196 |
| 富邦人壽財富管理學苑班        | 208 |
| 立錡科技卓越領導人班         | 30  |

二、100 學年第 1 學期正進行招生之班次：

| 招生班期別                 | 預計開課日     |
|-----------------------|-----------|
| 商務談判與協商研習班第 1 期       | 100/10/6  |
| 投資理財研習班第 3 期          | 100/10/12 |
| 財報分析與企業評價研習班第 8 期     | 100/10/18 |
| 植物工廠研習班第 1 期          | 100/10/29 |
| 精緻農業研習班第 1 期          | 100/10/29 |
| 悅讀東坡詞第 2 期            | 100/10/30 |
| 哲學智慧的人生啟示第 2 期        | 100/11/3  |
| 易經入門第 1 期             | 100/11/23 |
| 行銷與品牌實務研習班第 2 期       | 100/11/24 |
| 財務報表分析研習班第 25 期       | 100/12/7  |
| 管理碩士(EMBA)網路學分班第 18 期 | 101/2/17  |
| 法律學分班第 19 期           | 101/2/18  |
| 管理碩士(EMBA)學分班第 20 期   | 101/2/29  |

**活動辦理**

- 一、本部積極開發多元課程，最近開辦「法國乳酪之旅」、「易經入門」等新課程。
- 二、本部於 9 月 2 日辦理 100 學年度第一學期管理(實體暨網路)碩士學分班始業式暨新生學習指導與個案訓練研習會；另於 9 月 17 日及 9 月 20 日分別辦理 100 學年度第一學期假日班及平日班法律學分班始業式活動。
- 三、為凝聚推廣教育學員對本校之認同與向心力，於 9 月 25 日假集思會議中心舉辦「99 學年度推廣教育聯合結業典禮」。計有約 300 餘人到場參加。本校羅副校長、湯副校長、蔣教務長、法律學院及管理學院諸多師長均蒞臨會場為學員授證與授獎。本次結業活動特別規劃法律學分班與管碩學分班學員戲劇與合唱表演，深受與會者一致好評。另外，本活動另頒發企業教育訓練績優獎項，富邦人壽保險股份有限公司獲頒「企業教育永續成長獎」；天明製藥股份有限公司、震旦集團、世祥汽材製造廠有限公司、遊戲橘子數位科技股份有限公司、全球人壽保險股份有限公司及新光人壽保險股份有限公司、廣達電腦、獲頒



「企業組織學習卓越獎」。

- 四、本部推動社群行銷專案，推出「菁英會客室」粉絲專頁，目前粉絲人數已突破萬人；另外建置「台大菁英寶寶 msn 機器人」，可以定期或不定期的方式，透過 msn 機制主動發出活動與招生訊息；以及製作「菁英誌」電子刊物，目前已突破 20 萬人次瀏覽數。
- 五、本部積極推動企業教育訓練，為結合理論與實務，並舉辦相關活動。為培育高階主管卓越領導人才，本部為新光人壽保險股份有限公司規劃開辦的「新光人壽卓越領導研習班」教育訓練課程，特於 8 月 6 日舉辦「管理個案競賽」活動；9 月 6 日舉辦第二期廣達電腦管理碩士 EMBA 學分專班始業活動，由本校湯副校長及廣達梁副董事長主持；9 月 21 日及 10 月 4 日舉辦「富邦人壽財富管理學苑班」始業活動；10 月 12 日舉辦台新金控「管理碩士（EMBA）學分班」始業式；10 月 14 日舉辦「科技農企業經營管理學分班」結業式。
- 六、為加強本部同仁教育訓練，特於 9 月 15 日邀請新聞所彭文正教授蒞部演講，主題為「冷眼看媒體」。



# 國立台灣大學合設工業研究中心 工作報告 嚴慶齡工業發展基金會

100.9.26

## 一、推廣教育

100 年 6 月 1 日至 9 月 15 日止，共辦理研討會、訓練班 47 項，表列如下：

| 日 期                 | 研 討 會( 訓 練 班 ) 名 稱                 | 主持人 | 委辦單位 | 參加人數 |
|---------------------|------------------------------------|-----|------|------|
| 1000612~<br>1000703 | 數位電視(DTV)FPGA 電路設計與實作班             | 王勝德 | 資策會  | 14   |
| 1000622             | 行動應用與雲端服務熱潮下- 智慧閘道器之加值服務現況與未來展望研討會 | 中心  | 工研院  | 71   |
| 1000625~<br>1000702 | 鎖相迴路設計                             | 李泰成 | 資策會  | 14   |
| 1000701             | 昆蟲王國~野外昆蟲生態探索營                     | 中心  | 自擬   | 59   |
| 1000702~<br>1000730 | 乙級廢棄物處理技術員訓練班(週末班)                 | 林正芳 | 環訓所  | 40   |
| 1000702~<br>1000730 | 乙級廢棄物清除                            | 林正芳 | 環訓所  | 6    |
| 1000704~<br>1000708 | LEGO 機器人 NXT 【G1+G2】               | 中心  | 自擬   | 14   |
| 1000707~<br>1000708 | 【 令營】台大奈米科學探索營【國中】                 | 中心  | 自擬   | 33   |
| 1000710~<br>1000731 | iphone 應用軟體開發基礎班                   | 王勝德 | 國泰世華 | 20   |
| 1000711~<br>1000713 | 綠色能源~金屬燃料電池車實驗營                    | 中心  | 自擬   | 29   |
| 1000711~<br>1000713 | LEGO 動力機械【初階 1】                    | 中心  | 自擬   | 30   |
| 1000714~<br>1000715 | 綠色能源~太陽能實驗營                        | 中心  | 自擬   | 24   |
| 1000714~<br>1000715 | 科學實驗探索營                            | 中心  | 自擬   | 30   |
| 1000714~<br>1000715 | 【 令營】台大機器人探索營【國中】                  | 中心  | 自擬   | 25   |
| 1000716~<br>1000813 | PMP 國際專案管理培訓班(假日班)                 | 曾惠  | 自擬   | 17   |

|                     |                            |     |     |    |
|---------------------|----------------------------|-----|-----|----|
| 1000718~<br>1000722 | LEGO 機器人 NXT 【G1+G2】       | 中心  | 自擬  | 14 |
| 1000724~<br>1000827 | 甲級廢水處理專責人員訓練班(週末班)         | 尚   | 環訓所 | 33 |
| 1000724~<br>1000827 | 乙升甲級廢水處理                   | 尚   | 環訓所 | 3  |
| 1000725             | 環保科學~植物時鐘實驗營               | 中心  | 自擬  | 20 |
| 1000725~<br>1000727 | LEGO 動力機械【初階 2】            | 中心  | 自擬  | 15 |
| 1000726~<br>1000727 | 環保科學~環保快 實驗營               | 中心  | 自擬  | 9  |
| 1000726~<br>1000729 | 【 令營】台大奈米科學探索營<br>【永和國中專班】 | 中心  | 自擬  | 22 |
| 1000728~<br>1000729 | 環保科學~戰 機器人實驗營              | 中心  | 自擬  | 19 |
| 1000728~<br>1000729 | 物理超簡單~磁力科學營                | 中心  | 自擬  | 23 |
| 1000730~<br>1000806 | ADC 及 DAC 設計               | 李泰成 | 資策會 | 16 |
| 1000801~<br>1000803 | 物理超簡單~ 電動車營                | 中心  | 自擬  | 30 |
| 1000801~<br>1000803 | LEGO 動力機械【初階 3】            | 中心  | 自擬  | 9  |
| 1000804~<br>1000805 | 物理超簡單~彈力動力賽車營              | 中心  | 自擬  | 30 |
| 1000804~<br>1000805 | 綠色能源~風車發電實驗營               | 中心  | 自擬  | 18 |
| 1000806~<br>1000820 | 光學系統設計班                    | 中心  | 勞委會 | 24 |
| 1000806~<br>1000813 | 太陽能及風力發電轉換器之分析<br>與設計      | 李泰成 | 資策會 | 17 |
| 1000807~<br>1000904 | Android 系統實作班              | 王勝德 | 資策會 | 30 |
| 1000808~<br>1000812 | LEGO 機器人 NXT 【G3】          | 中心  | 自擬  | 13 |
| 1000808             | 飛行科學歡樂營                    | 中心  | 自擬  | 33 |
| 1000814~            | iPhone(iOS)程式設計班           | 王勝德 | 資策會 | 22 |

|                     |                     |     |     |    |
|---------------------|---------------------|-----|-----|----|
| 1000904             |                     |     |     |    |
| 1000815~<br>1000817 | 顯微鏡探索營【初階】~科展簡報製作   | 中心  | 自擬  | 26 |
| 1000818~<br>1000819 | 顯微鏡探索營【進階】~昆蟲部落格製作  | 中心  | 自擬  | 15 |
| 1000819~<br>1000826 | 光源驅動電路之原理與設計        | 李泰成 | 資策會 | 20 |
| 1000821~<br>1000828 | 高功率半導體元件原理及設計       | 李泰成 | 資策會 | 15 |
| 1000822~<br>1000823 | 未來科技營~小小電腦工程師硬體組裝測試 | 中心  | 自擬  | 30 |
| 1000823~<br>1001011 | 高階英語溝通專案簡報製作班       | 中心  | 勞委會 | 25 |
| 1000824~<br>1000826 | 攝影小玩家               | 中心  | 自擬  | 25 |
| 1000827~<br>1001002 | 乙級廢水處理專責人員訓練班(週末班)  | 尚   | 環訓所 | 38 |
| 1000903~<br>1001022 | 財務金融商品班             | 中心  | 勞委會 | 25 |
| 1000903~<br>1001022 | 財務金融商品班             | 中心  | 自費生 | 5  |
| 1000903~<br>1001115 | 乙級廢棄物處理技術員訓練班(週末班)  | 林正芳 | 環訓所 | 33 |
| 1000904~<br>1000925 | 進階雲端運算技術班           | 中心  | 勞委會 | 25 |

## 二、建教合作計畫

本年6月1日至9月15日止，共辦理工學院及電資學院建教合作計畫65項，委託研究經費共93,299,438元。

## 三、技術服務

本年6月1日至9月15日止，共辦理技術服務收入共19,388,103元。



# 國立臺灣大學環境保護暨職業安全衛生中心

## 100 學年度第 1 學期第 1 次校務會議報告

100.5.24~100.9.15

### <重點業務四則>

## 一、溫室氣體盤查計畫

基於高等教育對社會示範的積極使命及環境保護的高度認知，本校自 99 年 6 月起主動規劃啟動全校 19 處校區溫室氣體盤查，包括校總區、醫學院、設科學院、實驗林管理處、山地農場等，盤查基準年設定為 98 年。於 100 年 7 月完成 98 年溫室氣體（GHG）盤查報告書，並通過第三方外部查證，成為全國第一所取得 ISO 14064 溫室氣體盤查外部查證的國立大學，對本校節能減碳、環境保護管理等推動工作深具指標意義。

## 二、舉辦「99學年度實驗場所安全衛生教育研習營」9梯次

為加強推動學校實驗場所安全衛生觀念、降低安全衛生災害風險，本中心於本年度申請教育部安全衛生通識課程及教育訓練補助計劃，訂於 8 月 9 日至 9 月 25 日舉辦「100 學年度實驗場所安全衛生教育研習營」共計 9 梯次，每梯次 2 日，將以往個別 3 小時之特殊作業教育訓練擴大為 2 日研習營，增加實驗室安全衛生管理、電氣安全、個人防護具、火災爆炸及機械設備與安全等課程，以整合性研習營介紹相關領域之安全衛生資訊。

## 三、協助處理本校實驗室環安衛意外事件（共 4 件）

### （一）事故發生、處置及結果：

#### 1. 操作 B 肝檢體切片不慎割傷食指事件

事由：6 月 22 日（星期三）下午一助理操作 B 肝病人檢體切片，刀片不慎割傷右手食指，有流血情形。

處理：馬上將血壓出立即清潔消毒傷口，並至醫療診所抽血檢查 HIV 及 VDRL，抽血結果呈陰性，預計第三個月及第六個月後續定

期檢驗追蹤。

## 2. 儀器疑似空燒產生臭味事件

事由：8 月 1 日(星期一)中午實驗室傳出焦臭味，經檢查後發現超音波震盪器在空燒，電工房人員打開儀器發現電路燒掉。

處理：儀器疑似故障，立刻暫停使用，並請相關人員通知儀器廠商進行檢測。

## 3. 實驗過程施力不當不慎割傷手部事件

事由：8 月 9 日(星期二)上午學生進行實習課，練習組織蠟塊切片時，將蠟塊放入旋轉式切片機，施力不當，導致卡座下滑，手部連帶碰觸刀片而割傷。

處理：立刻送至台大醫院急診部包紮並施打破傷風疫苗，後續持續追蹤。

## 4. 清理實驗室農藥不慎外溢事件

事由：8 月 25 日(星期四)下午在清理實驗室過程中，發現實驗桌下有數瓶塑膠罐裝農藥，其中一瓶巴拉松老舊粉化於搬出櫥櫃時破裂外溢，污染地板且造成氣體外洩，另有一桶酸液在人員疏散過程中不慎溢出污染地板。

處理：現場人員著防護設備，將破裂塑膠罐移至塑膠垃圾桶以不活化吸著劑固化，暫時封存，污染地板也以吸著劑固化物清除，並以清水沖洗數次並通風。

(二) 事件檢討與建議：請各實驗室負責人責成從事實驗人員提高安全意識並加強人員之安全衛生教育訓練、老舊之電氣設備，應定期維護保養，若不用時，應將插頭拔除，以降低電線走火之可能性、實驗室有使用酸類或鹼類液體，需備有吸液棉或條，以備不時之需。

# 四、辦理 100 年度實驗室生物安全實地查核作業

行政院衛生署疾病管制局依據「感染性生物材料管理及傳染病病人檢



體採檢辦法」第 11 條第 1 項辦理，疾病管制局委派生物安全相關專家共 7 位於 100 年 9 月 1 日訪視本校生物安全暨管理委員會及生物安全第三等級實驗室，訪視重點包括生物安全管理之持續性實驗室生物安全品質改善、實行組織性的生物安全管理、實驗室生物安全管理措施、生物安全教育訓練計畫、內部稽核程序、人員保護措施、生物保全管理措施、緊急應變計畫；以及生物安全第三等級實驗室之實驗室位置與設施之設計與規劃、實驗室使用安全且經檢測合格之設備、實驗室為適度負壓環境，並正確標示相關資訊、實驗室之清潔、滅菌與消毒（含感染性廢棄物）等 12 大項。

#### <其他業務六則>

### 一、辦理環安衛相關會議

#### （一）99 學年度第 4 次環安衛委員會議

於 100 年 8 月 1 日召開會議，決議事項如下：

1. 修正國立臺灣大學校園安全暨災害防救通報處理中心架構圖，修正內容包括增加標題及國立臺灣大學校園安全暨災害防救通報處理中心增加執行秘書與業務單位。
2. 森林系同一天連續被記三點，考量針筒定義該系未清楚了解且為初犯，免除第一批記點，爾後請務必遵守相關規定執行。
3. 廢尖銳器具定義仍與環保署廢棄物清除處理辦法相同為宜，新增其他經中央主管機關會商中央目的事業主管機關認定對人體或環境具危害性，或本校公告者之分類，符合實務需求及文字部分同意修正，提送行政會議討論。

#### （二）99 學年度第 2 次輻射防護管理委員會議

於 100 年 6 月 30 日召開，決議事項如下：

1. 有關本校輻射作業意外事故緊急應變計畫（草案），修正後再請各委員檢閱並建議須修訂事項。

2. 本校非密封放射性物質作業場所輻射意外事故緊急應變演練預定於下半年由生科學院指定其一館舍並配合支援演練計畫。

### (三) 99 學年度第 2 次毒性化學物質運作管理委員會

於 100 年 7 月 27 日召開，主要審核 100 年度實驗場所排氣櫃等污染防治設施補助改善計畫申請案，本年度共 24 個系所單位 43 間實驗場所提出 47 件申請案（包括 23 件申請排氣櫃本體、13 件僅申請抽氣式藥品櫃、5 件申請廢液貯存設施、6 件申請其他項目），決議事項如下：

1. 依環安衛中心各申請案初審建議補助名單與金額予以通過。
2. 依委員意見各申請案依申請補助項目陳列並加註經費、是否為毒化物運作場所、實驗場所現況與符合補助原則等資訊。
3. 爾後申請萬向抽氣罩需說明原因與用途，如理由充分且經費許可下，則列入補助。
4. 有關申請藥品櫃一案，請環安衛中心再次前往現勘，要求安裝位置須符合環安衛相關規定方予以補助。
5. 圖書館申請案請環安衛中心前往現勘瞭解其必要性，必要時提供其操作之安全防護等注意事項。經現勘瞭解本校特藏組與國家圖書館之作業模式，為保護作業人員之安全與健康，建議予以補助，以比照國家圖書館之作業模式於排氣櫃內操作處理與修復書籍，以免吸入或接觸疑似危害性物質。
6. 有關本補助案結餘款之應用，如校方有緊急事件且經環安衛中心組長會議同意方可依補助原則應用。

### (四) 99 學年度第 2 次生物安全管理委員會

於 100 年 6 月 22 日召開會議，決議事項如下：

1. 新增生物材料使用同意書，修改生物材料輸出入及異動申請書，加入操作帶有 NDM-1(抗藥性)基因之注意提醒。

2. 為有效管理台大醫院生物安全實驗室之認證與安全，決議以實驗場所位置區分，位於醫院之實驗室撥歸台大醫院生物安全管理委員會管理。
3. 有關感染性生物材料之管控，通過本校自主管理共識：使用風險等級第二級(含)以上材料之人員使用許可/記錄、門禁管理等，各實驗室可於實驗室規範之類文件中自行定義；而使用風險等級第三級材料則尚須填寫入庫、領出記錄。
4. 本年度第二級(含)以上生物實驗室之查核以校內委員搭配校外委員實地查訪為原則，並將生物材料保全管理列為查核重點。
5. 有關本年度高溫高壓滅菌鍋之補助，原則以汰舊換新為優先，違反環安衛規定者不予補助，實際補助經費在核定額度下，若修改購買機型，則仍補助實際購置金額的 8 成為上限，本年度共計 18 間實驗場所獲補助，預計補助金額為 2,149,800 元。

## 二、舉辦 99 學年度緊急應變暨急救人員再訓練

於 100 年 6 月 3 日(五)上午於環研大樓 116 室舉辦，由台大醫院環境暨職業醫學部主治中心朱柏青主治醫師與立偉公司呂明峰先生分別講授「工作壓力與過勞之預防」與「AED 介紹與實作」3 小時，本次共有 90 位同仁參加。

## 三、辦理 99 學年度游離輻射實驗室訪視

於 100 年 5 月 2 日至 5 日訪視 48 間輻射作業場所，包括理學院 13 間、工學院 8 間、生農學院 10 間、生科學院 6 間、公衛學院 4 間、醫學院 6 間及其他單位 1 間。訪視結果之普遍缺失為未請張貼輻射安全作業守則於實驗場所明顯處、儲放放射性物質之冰箱需再加鎖、放射性廢棄物儲存容器無張貼輻射警示標誌、原登記之操作人員已畢業，實驗室未申請合格操作人員登記變更等待改善事項。訪視結果已於 5 月

31 日函知受訪單位，由受訪實驗室依缺失事項進行改善，並填復改善說明回報表。

#### 四、辦理校園安全巡視

6 月 27 日至環境研究大樓巡檢公共空間，缺失大致為在通道堆放物品、標示燈不亮、維護屋頂整潔，共計 6 項。8 月 23 日至動物醫院巡檢公共空間，缺失大致為、開關箱缺面板、在通道堆放物品、緊急照明燈不亮請維護、滅火器過期、緊急出口上鎖，共計 22 項，為共同維護師生安全，請各單位務必配合辦理，本中心亦將定期追蹤改善情形。

#### 五、辦理 100 年度校園環境與安全管理現況調查暨績效評鑑

本績效評鑑除經校務自我評鑑指導委員會指導意見修正外，本中心亦於 6 月 8 日召集相關單位模擬自我評鑑，並於 6 月 13 日邀請師大、中興、中山 3 所於上半年已經接受過評鑑的大學環安衛主管蒞臨本校指導，並依指導意見修正。本評鑑報告書已規定於 8 月 31 日前寄出，並將於 12 月 16 日下午舉辦評鑑訪視作業，訪視流程包含簡報、實地訪視、查閱資料及綜合座談。

#### 六、清運及申報事業廢棄物

##### （一）實驗室廢液

本校 100 年 5 月～9 月共清運處理實驗室廢液數量如下表：

| 時間       | 重量（公斤） | 產出單位          |
|----------|--------|---------------|
| 6 月 16 日 | 4,050  | 化學系等 20 個系所單位 |
| 7 月 21 日 | 4,410  | 醫學院等 24 個系所單位 |
| 8 月 18 日 | 4,160  | 化學系等 23 個系所單位 |

(二) 實驗用廢玻璃

本校 100 年 6 月共清運處理實驗室廢液數量如下表：

| 時間       | 重量 (公斤) | 產出單位          |
|----------|---------|---------------|
| 5 月 25 日 | 4,150   | 化學系等 36 個系所單位 |

(三) 生物醫療廢棄物

本校 100 年 5 月～100 年 8 月共清運生物醫療廢棄物數量如下表：

| 時間  | 重量 (公斤) | 產出單位         |
|-----|---------|--------------|
| 5 月 | 1,030   | 高分子所等 22 個系所 |
| 6 月 | 535     | 化工系等 16 個系所  |
| 7 月 | 617     | 材料系等 15 個系所  |
| 8 月 | 1,241   | 植科所等 17 個系所  |

(七) 放射性廢棄物：

本校 100 年共清運放射性廢棄物數量如下表：

| 類別    | 重量/容量    | 清運及處理業者           |
|-------|----------|-------------------|
| 固體廢棄物 | 116.7 公斤 | 華鈞企業有限公司<br>核能研究所 |
| 廢液    | 37.0 公升  |                   |



## 國立臺灣大學校務發展規劃委員會 100 學年度第 1 學期第 1 次校務會議年度報告

本校校務發展規劃委員會於 99 學年度召開 3 次會議，100 學年度召開 2 次會議，相關工作報告如下：

### 一、校園規劃小組報告：

- (一) 「芳蘭大厝歷史回顧與現況案」於 99 年 9 月 8 日校園規劃小組委員會報告，會中決定：「本案先提出初步發想，後續請納入委員意見，思考未來發展方向。」。
- (二) 「國立臺灣大學校園規劃原則修正草案」於 99 年 9 月 8 日校園規劃小組委員會討論決定：「本案通過，請呈報校務發展規劃委員會核定。」。
- (三) 「人文大樓新建工程規劃設計案」於 99 年 9 月 8 日及 99 年 9 月 15 日校園規劃小組委員會討論決定如下：
  - 1. 原則通過。
  - 2. 本案外觀設計請再加強與本校意象與精神之連結。
  - 3. 有關內部空間配置請與使用單位再加強溝通。
  - 4. 請參酌前次提案討論委員意見，調整景觀水池、植栽設計與植栽選種，並請估算後續經營維護費用。其他規劃地下配電站、機電網路機房、安全逃生動線、第二校門等意見，亦請納入考量。
- (四) 「農業生態環境大樓新建工程先期規劃構想書案」於 99 年 9 月 15 日校園規劃小組委員會討論決定如下：
  - 1. 原則通過。
  - 2. 有關生態補救措施，請建築師就介面隱蔽性、植栽保留、建物配置方式及未來設計準則再深入研究；未來本案相關之綠地規劃並請生農學院召集生工系、森林系、園藝系等相關系所參與協助。
  - 3. 請降低本案量體，檢討公用空間與其他校舍共用之可能性，以及轉移部分量體至其他基地之可能性。
  - 4. 請再考量實驗室於本區位之適宜性，並慎重考量未來基本設計時，木工場與實驗室不設立於本基地，如必須設立本區位時如何降低潛在危害之具體措施。
- (五) 「土木系館防水整修工程案」於 99 年 11 月 24 日及 99 年 12 月 8 日校園規劃小組委員會討論決定如下：
  - 1. 本案修正通過。
  - 2. 敲除之舊十三溝面磚請廠商協助部分保留，未來可作為展示或藝

術創作之素材。

(六) 「臺大校園全校性公共藝術推動構想案」於 99 年 11 月 24 日校園規劃小組委員會討論決定：「本案原則通過。行政程序可以接續辦理，後續公共藝術計畫構想送校規會討論。」。

(七) 「椰林大道提升照明建議案」於 99 年 11 月 24 日校園規劃小組委員會討論決定如下：

1. 先以容易的方式進行試辦，於現有路燈上加裝投射燈，評估可達到的改善效果。
2. 請劉權富老師協助挑選試辦位置與投射燈燈具形式。
3. 試辦活動請公告週知，師生可回應提供意見，並且讓師生、學生家長了解學校的努力。

(八) 「梁次震中心與國家理論中心整修工程案」於 99 年 12 月 8 日及 99 年 12 月 22 日校園規劃小組委員會討論決定如下：

1. 停車位問題，無障礙車位與卸貨車位合併，訪客車位較不需要可拿掉，盡量讓綠地範圍擴大。
2. 現地的原生種血桐請保留，盡量在景觀規劃中放入。
3. 動線照目前規劃，後續請與事務組協調是否可採替代道路，疏散部分車流。

(九) 「醉月湖區設施改善一期工程初步設計案」於 100 年 3 月 30 日校園規劃小組委員會討論決定如下：

1. 今天與會人員提供很好的意見，其中一致的意見、或者還沒有完全照顧到層面，請規劃單位優先處理，配合修正。差異的意見，因本案有時程問題，請林副總領導的工作小組繼續討論，如化學系、體育室等的意見，於發展細部設計時進行溝通討論。
2. 本案通過，先容許規劃設計單位繼續發展細部設計，俟形成初步概念後，再提送本委員會報告。

本案細部設計於 100 年 5 月 25 日及 100 年 6 月 8 日校園規劃小組委員會討論決定：「本案通過，懇請委員給予後續協助，也請規劃單位就相關意見進行修正溝通。」。

(十) 「國立臺灣大學自行車停車空間調整規劃要點草案」於 100 年 4 月 13 日校園規劃小組委員會討論決定：「本案通過，請事務組參酌總務長及委員意見修正。」。

(十一) 「校總區公共藝術教育推廣計畫構想案」於 100 年 4 月 13 日校園規劃小組委員會討論決定如下：

1. 本案通過。
2. 請建築師協助本校公共藝術管理政策之建議。



- (十二) 「醫學院附設癌醫中心醫院新建工程規劃設計變更案」於 100 年 4 月 27 日校園規劃小組委員會討論決定如下：
1. 本案調整內容由提案單位提送校發會。
  2. 本案變更部分如施工範圍面積、樓層高度、質子設備另案辦理、容積增加等問題，應具體提出說明。
- (十三) 「小福樓無障礙設施整建工程案」於 100 年 7 月 13 日校園規劃小組委員會討論決定：「請建築師將與會意見修正提供給校規小組備查後本案通過。」。
- (十四) 「梁次震中心與國家理論中心整修工程正門設計局部修正案」於 100 年 7 月 13 日校園規劃小組委員會討論決定：「本案通過。」。
- (十五) 「教學大樓二期新建工程先期規劃案」於 100 年 6 月 22 日及 100 年 7 月 13 日校園規劃小組委員會討論決定如下：
1. 請依委員意見如綠建築、高度及 Learning Commons 等意見做細部修正。
  2. 本案有條件通過。
- (十六) 「教學大樓停車設置新建工程先期規劃案」於 100 年 7 月 13 日校園規劃小組委員會討論決定如下：
1. 請依委員意見修正回覆給校規小組備查。
  2. 本案通過。
- (十七) 「教學設施能源中心新建工程可行性評估暨先期規劃構想書案」於 100 年 7 月 13 日校園規劃小組委員會討論決定如下：
1. 有關計算上的問題及效能評估的問題，請回覆給全體的委員確認。
  2. 本案有條件通過。
- (十八) 「生物電子資訊教學研究大樓新建工程規劃構想書案」於 100 年 7 月 27 日校園規劃小組委員會討論決定如下：
1. 因應環保署來函要求本校自工綜新館新建工程後之開發案，皆需進行環評並經審查通過後始得興建開發，因此，近期本校數個新建案皆受此影響，而有時程上的壓力，本案也含括在環評送審之列，依學校預定本案推動時程，須提送 8 月 5 日校發會。本委員會同意本案採權變做法，請建築師依今日委員意見回應並作修正，於 8 月 2 日前送交修改版本，送請各位委員確認。
  2. 本案有條件通過。在修正基地範圍、整體規劃、忠實呈現量體等幾個大原則可接受下，同意讓本案先送 8 月 5 日校發會，後續其他相關事宜，可於細部設計審議階段確實要求建築師進行調整。

3. 本案審議範圍僅及於本案基地範圍，基地以外之規劃應由另東南區空間發展計畫納入檢討，並另經校規會、校發會討論通過後方能定案。
  4. 本案作附帶決議，請電資學院提供節電規劃的里程碑與具體承諾，一併送校發會。
- (十九)「竹北分部校園整體規劃報告書變更案」於100年7月27日校園規劃小組委員會討論決定：「本案通過。」。
- (二十)「生醫工程館新建工程變更設計案」於100年9月14日校園規劃小組委員會報告，會中決定：「本案同意備查。」。
- (二十一)「校總區新建工程環境影響評估計畫」於100年9月14日校園規劃小組委員會報告，會中決定：「本案請參考委員意見進行後續作業。」。
- (二十二)「校總區東南區空間發展計畫」於100年9月14日校園規劃小組委員會討論決定：「本案通過，請提送9/19校發會討論，委員未來如還有其他意見提出，將再納入後續整體計畫考量。」。
- (二十三)「輻射科學暨質子治療中心新建工程規劃構想書案」於100年9月14日校園規劃小組委員會討論決定：「本案通過，請建築師將委員考量及意見納入後續設計規劃。」。
- (二十四)「卓越聯合中心新建工程先期規劃構想書案」於100年9月14日校園規劃小組委員會討論決定：「本案通過。」。
- (二十五)「附設醫院健康大樓新建工程先期規劃構想書修正案」於100年9月14日校園規劃小組委員會討論決定：「本案通過。」。

二、校園校舍空間分配小組報告：本小組100年度第1次會議業於100年5月17日召開，會議決議：修正通過研發處所提「國立臺灣大學生技大樓使用管理要點(草案)」，並同意研發處統籌管理長興街生技中心大樓。

三、南投縣各使用本校實驗林土地作為公共設施用地之單位，因契約期限將屆，為因應業務需要，函請繼續使用。案經實驗林管理處評估其繼續使用尚不影響管理處林地之經營，報請同意續約，經校產維護專案小組99年第4次及100年第1、2次會議決議同意續約（共計43筆契約）。

四、本校管有之大安區龍泉段一小段215，216地號（俗稱大院子），擬向臺北市政府申請容積調派，以有效利用土地資源並增加其他校地之開

發能量。

- (一) 大院子基地位於殷海光故居右側，座落於大安區龍泉段一小段 215，216 地號兩筆土地，基地面積共計 4355 平方公尺（約 1317 坪）。
- (二) 本基地業經臺北市政府指定為市定古蹟殷海光故居臺大日式宿舍聚落風貌保存專用區，未來開發方式受限，故為有效利用本基地容積，擬儘速向市府申請容積調派，將此處之容積調派至其他可開發之校地，增加移入基地之坪效，並藉此籌應本基地上老舊建物相關維護與保存之經費。

#### 五、校務發展規劃委員會討論通過案共 33 件：

- (一) 財團法人臺灣大學建築與城鄉研究發展基金會擬使用本校房舍案。
- (二) 醫學院臨床基因醫學研究所擬自 100 學年度起更名為「基因體暨蛋白體醫學研究所」案。
- (三) 文學院申請自 101 學年度起增設「翻譯碩士學位學程」案。
- (四) 「國立臺灣大學校園規劃原則」修正案。
- (五) 本校「中程校務發展計畫執行追蹤考核作業要點」修正案。
- (六) 「行政院衛生署新竹醫院及竹東醫院」擬改制為「臺大醫院新竹分院」案。
- (七) 「人文大樓新建工程」規劃設計案。
- (八) 財團法人傑出人才發展基金會擬捐贈本校學人宿舍案。
- (九) 「農業生態環境大樓新建工程」先期規劃構想書案。
- (十) 本校竹北分部之規劃變更為不含豆子埔溪以北區域案。
- (十一) 南投縣信義鄉農會擬使用本校實驗林地作為觀景台公共設施用地案。
- (十二) 南投縣水里鄉公所擬使用本校實驗林地作為涼亭公共設施用地案。
- (十三) 南投縣信義鄉公所擬使用本校實驗林地作為觀景步道公共設施用地案。
- (十四) 大氣科學系周仲島教授擬使用本校行遠樓 9 至 10 樓作為「亞太經濟合作颱風與社會研究中心」使用空間案。
- (十五) 本校「醫學院附設癌醫中心醫院組織規程」修正草案。
- (十六) 「醫學院附設癌醫中心醫院新建工程」規劃設計變更案。
- (十七) 本校「生物資源暨農學院附設單位受理申請小面積林地供公共設施案件處理要點」修正案。
- (十八) 財團法人語言訓練測驗中心擬續用本校語文大樓案。
- (十九) 財團法人臺灣大學校園建設基金會擬續用本校房地作為附設幼稚園用地案。

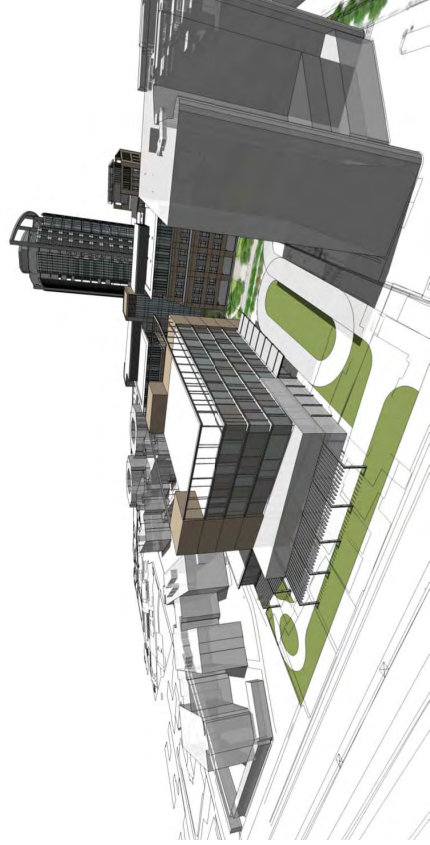
- (二十) 有限責任國立臺灣大學員生消費合作社申請續用本校房地案。
- (二十一) 本校「參與都市更新作業準則」案。
- (二十二) 「教學大樓二期新建工程」先期規劃構想書案。
- (二十三) 「教學大樓停車設置新建工程」可行性評估暨先期規劃構想書案。
- (二十四) 「教學設施能源中心新建工程」可行性評估及先期規劃構想書案。
- (二十五) 「生物電子資訊教學研究大樓新建工程」規劃構想案。
- (二十六) 竹北分部校園整體規劃報告書變更案。
- (二十七) 生命科學院生命科學系與動物學研究所申請於 102 學年度調整為生命科學系（學、碩、博士班）案。
- (二十八) 「輻射科學暨質子治療中心新建工程」規劃構想案。
- (二十九) 牙醫專業學院申請增設「口腔生物科學研究所博士班」案。
- (三十) 理學院數學系申請增設「應用數學科學研究所」（碩、博士班）案。
- (三十一) 附設醫院「健康大樓新建工程」先期規劃構想書修正案。
- (三十二) 「卓越聯合中心新建工程」先期規劃構想書案。
- (三十三) 「校總區東南區空間發展計畫」案。

## 六、專案報告（有關校園規劃與空間分配事項）：

有關「輻射科學暨質子治療中心新建工程」規劃構想案。

說明：

- 一、本案業經 100 年 9 月 14 日校園規劃小組委員會議及 100 年 9 月 19 日校務發展規劃委員會議討論通過。
- 二、質子治療設備原規劃設置於癌醫中心醫院地下樓層，惟癌醫中心醫院新建工程設計變更案經 100 年 5 月 20 日校務發展規劃委員會議討論通過，其中質子設備設置採另案方式辦理。



國立臺灣大學

輻射科學暨質子治療中心新建工程規劃構想

100.10.15 校務會議

# 簡報內容

1. 緣起
2. 基地現況
3. 規劃要點
4. 中長期發展計畫及工程必要性
5. 目的其預期效益
6. 工程構想圖
7. 經費概估與計畫構想
8. 籌建委員會組織

# 緣起

國立臺灣大學輻射科學暨質子治療中心新建工程規劃構想

J.J. Pan  
潘冀聯合建築師事務所  
and Partners, Architects and Planners

P3

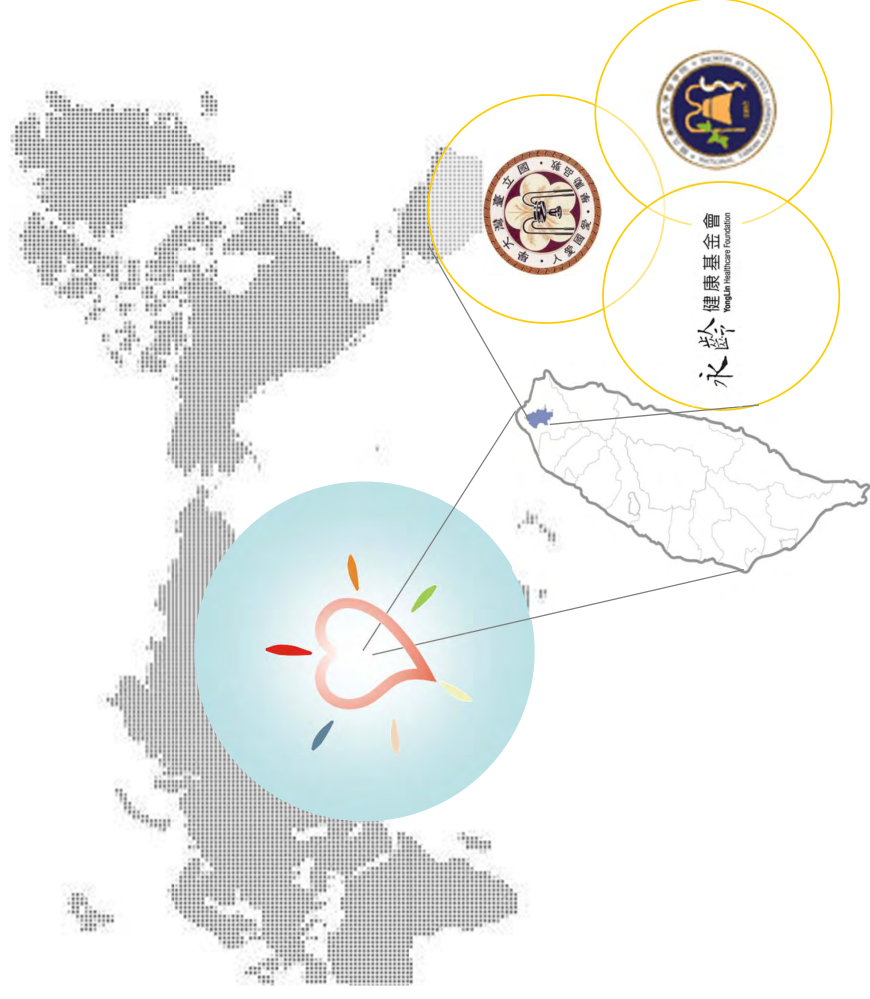
# 計劃緣起

由鴻海集團郭台銘董事長所創辦的永齡健康基金會於97年12月19日與臺灣大學簽定「捐贈合約」，除捐贈臺大新臺幣一百億，興建一座具醫學中心級的癌醫中心醫院(以下簡稱癌醫)與治療癌症最先進的質子中心外，另與臺大合作進行生醫工程產學合作之研究。

除癌症治療外，輻射科學領域之重要性也據以日增，因適逢此難得機緣，本校特此設立輻射科學暨質子治療中心，以提供全校性輻射科學相關研究教學整合性發展，未來並可成為輻射科學領域之研究重鎮。

本中心主要設立目的：為提供全校性輻射科學相關研究、教學整合性發展及結合質子相關醫療、影像診斷共用平台。因此質子治療設備除可於醫療診斷使用，並可擴於教學研究相關跨領域之應用。

由於營建經費預算限制與工程執行時程之考量，為使臺大癌醫能於105年正式營運，故需由臺大癌醫基地外，另覓適合用地與財源來設置輻射科學暨質子治療中心。



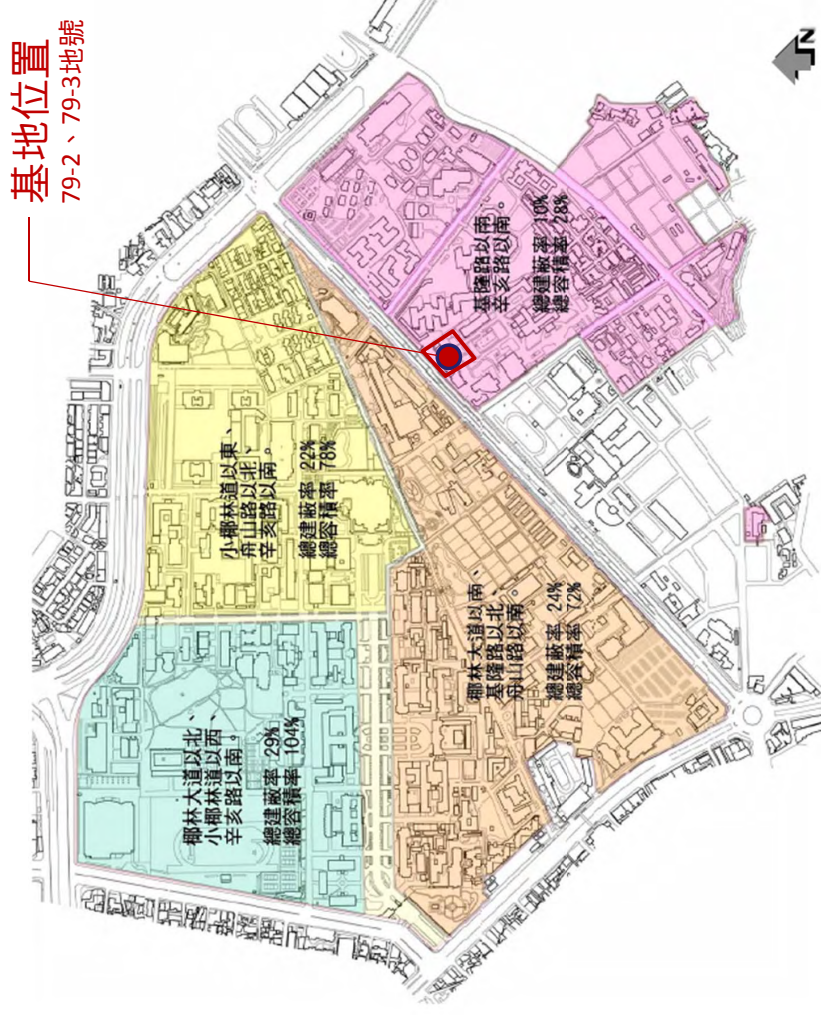


# 基地選地及可行性評估

基於病患治療的方便性，與台大校園間往來交通動線及醫院營運的考量因素，本新建工程基地選擇於**臺北市大安區基隆路辛亥段五小段79-2 (面積1,813M<sup>2</sup>)地號、79-3(面積5,188M<sup>2</sup>)**，即現在國防部慈光十七村與誠樸新村範圍。

## 與工程相關之必要整體規劃範圍

考量基地現有條件與未來醫療業務的整合性，輻射科學暨質子治療中心與臺大癌醫中心醫院需作整體的建築與外部開放空間規劃，方能達到空間與環境資源的有效利用。另**考量土地撥交與違占建戶土地收回時程**，目前擬以**79-3地號進行第一期工程規劃**，未來將以**79-2地號進行第二期規劃作為行政、教學空間使用**。



# 工程量體及空間需求

1. 工程範圍基地(79-2、79-3地號)總面積約**7,001m<sup>2</sup>**，約為**2,117坪**。
2. 質子治療中心大樓預計為地上五層，地下三層之建築物。每層樓板面積約530~720坪，地下樓層每層樓板面積約1,000~1250坪。

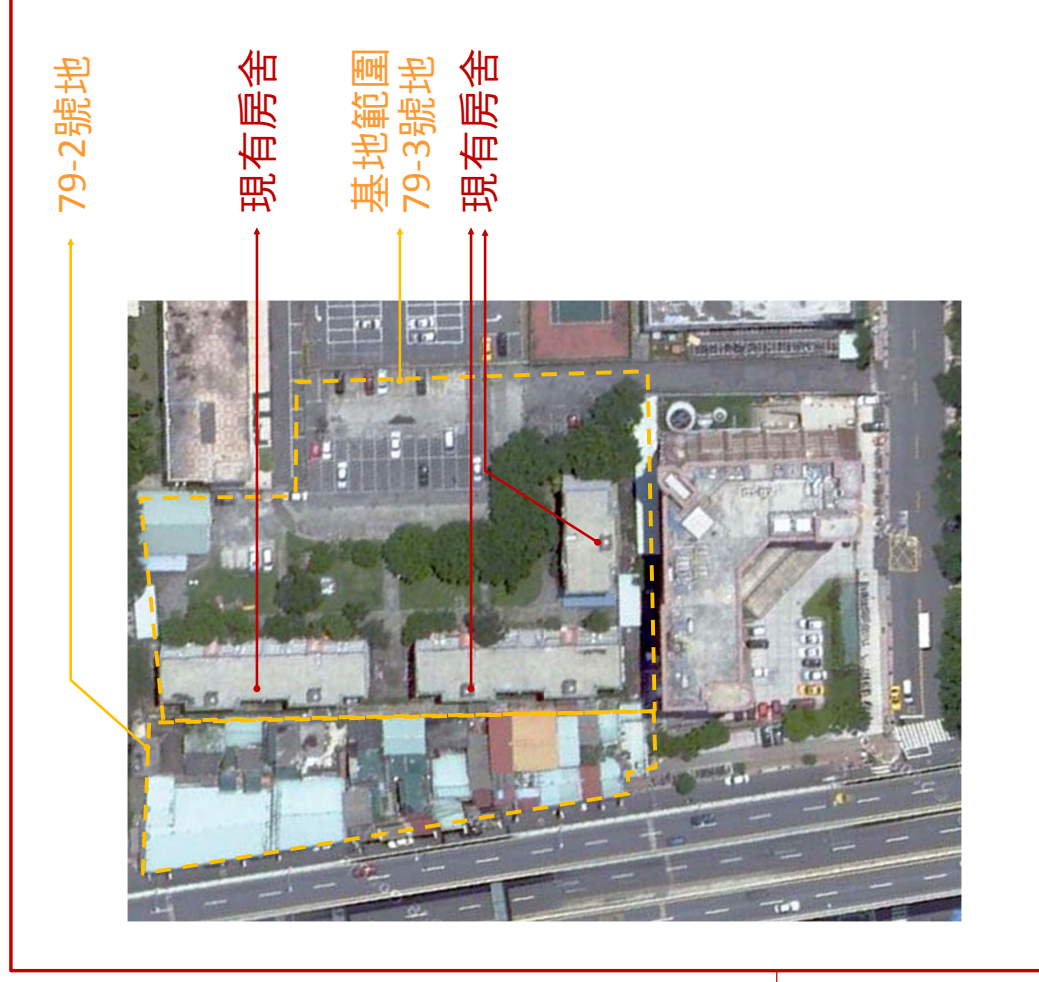
| 樓層  | 容積樓地板面積        |       | 總樓地板面積         |       | 空間內容                          |
|-----|----------------|-------|----------------|-------|-------------------------------|
|     | m <sup>2</sup> | 坪     | m <sup>2</sup> | 坪     |                               |
| 5F  | 1,758          | 532   | 2,026          | 613   | 教學及輻射科學研究中心                   |
| 4F  | 1,758          | 532   | 2,026          | 613   | 教學及輻射科學研究中心                   |
| 3F  | 1,758          | 532   | 2,026          | 613   | 教學及輻射科學研究中心                   |
| 2F  | 1,758          | 532   | 2,026          | 613   | 教學及輻射科學研究中心                   |
| 1F  | 2,400          | 726   | 2,800          | 847   | 大廳、門診區、小型會議室、國際會議廳            |
| B1F | 3,222          | 975   | 3,368          | 1,019 | 門診區、模擬攝影區                     |
| B2F | 4,143          | 1,253 | 5,190          | 1,570 | 放射治療部門、近接治療室、放射治療師辦公室及質子治療 中心 |
| B3F |                |       | 3,368          | 1,017 | 停車場                           |
| 總計  | 16,797         | 5,081 | 22,830         | 6,906 |                               |

# 基地現況

# 基地現況

1.本計畫基地現有地勢大致平坦。79-2地號內目前為誠樸新村占建戶，建築物高度約為2-3層樓。79-3地號內為慈光十七村眷舍，現有3棟5層樓高的鋼筋混凝土建築物。

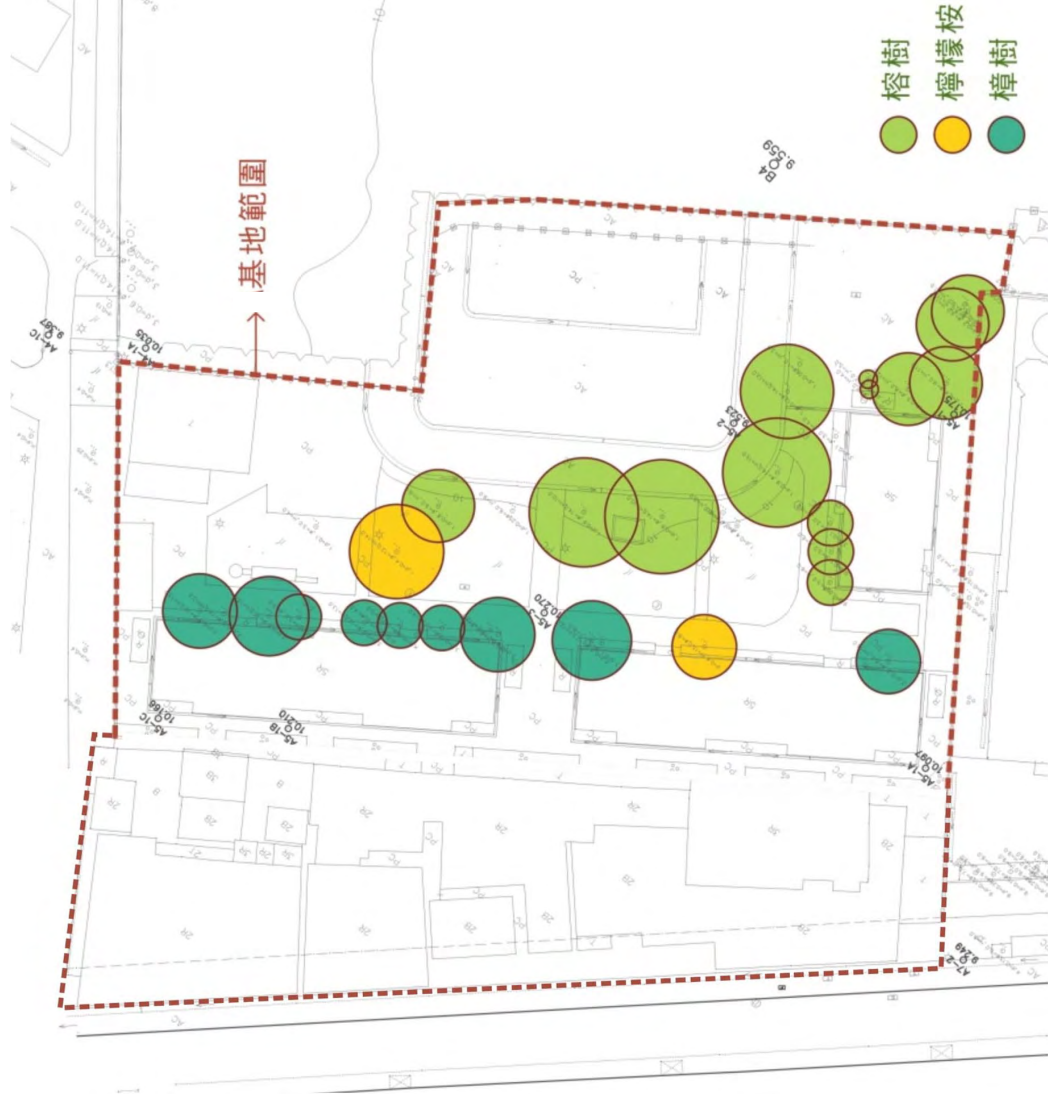
2.本校已函請行政院協調國防部儘速將基地騰空與撥交本校。待用地撥交後，未來工程**將拆除基地既有地上物**，在原有基地上作較完整規劃。





# 植栽調查

目前基地上植栽主要以**榕樹**及**樟樹**和少量的檸檬桉為主要樹種，在基地上尚無受保護樹木。礙於質子設備所需地下室開挖範圍限制，樹木無法於現地保留，建議未來校方於工程前研擬配套移植措施。



# 規畫要點

## 規畫要點

1. 臺大癌醫將依據衛生署「醫療機構業務外包作業指引」之規範，其診斷、治療、核心護理之業務將全部由本院專兼任醫師及醫事人員負責執行。
2. 合作廠商提供相關放射治療儀器設備、輻射防護設備、場地及建築物整建裝修、與臺大癌醫的連結工程、必要之醫學工程人員、人員教育訓練及費用，以及相關儀器設備維護。
3. 本計畫採民間參與公共建設之方式甄審廠商投資，財務籌措不影響本校校務基金。

# 中長期發展計畫 及工程必要性



# 申請單位中長程發展計畫

## 1. 輻射科學研究中心：

提供臺灣大學各學院及科系所師生，作為輻射科學之研究平臺。

## 2. 結合臺灣大學各學院之研究實力：

輻射科學暨質子治療中心將結合臺灣大學及臺大癌醫各項資源，發展輻射科學研究及癌症治療技術

## 3. 建立資源共享之質子醫療平台：

提供全體國民最新的放射治療技術及更完善的癌症治療服務。

## 4. 發展整合性癌症照護為中心：

以疾病為主，整合相關醫療資源，從癌症預防、診斷到治療提供整合性的服務。

## 5. 國際輻射科學研究及醫療重鎮：

質子設備除可於醫療診斷使用，並可擴於教學研究相關跨領域之應用  
國際會議廳可作為國際會議或相關學術研討會之完善場地，並提供本校相關單位共同使用。

# 工程必要性

## 1. 質子射束的研究平台：

研究質子輻射特性與原理、輻射物理 (radiation physics) 效應、輻射化學 (radiochemistry) 效應、以及輻射生物 (radiobiology) 特性。

## 2. 相關學術研究之整合：

- 整合臨床腫瘤學 (clinical oncology)、輻射生物學 (radiobiology)、及輻射物理學 (radiation physics)、加速器物理學 (accelerator physics)、生物物理學 (biophysics) 領域
- 結合電機工程 (electrical engineering)、生物工程 (bioengineering)、資訊 (information engineering)、醫學工程 (biomedical engineering)、物理 (physics) 等相關系所
- 結合輻射之分子影像 (radiation molecular imaging)、功能性影像診斷 (functional imaging)、與標靶治療 (target therapy) 研究
- 使臺大癌醫成為質子治療研究及臨床之領導者，奠定臺大學術領導地位。

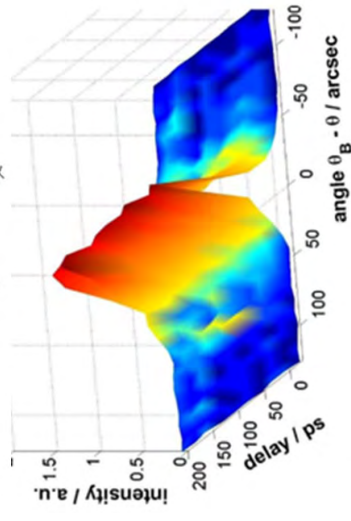
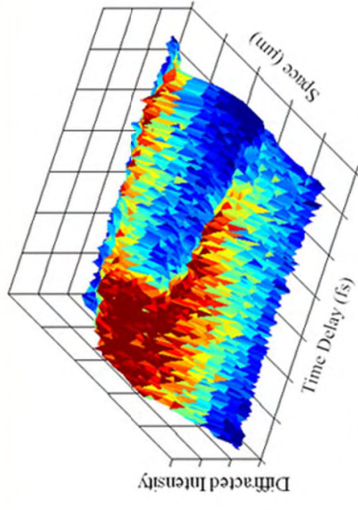
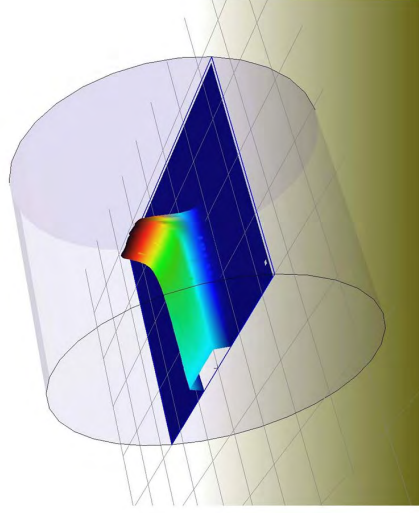
## 3. 創新治療技術：

利用質子射束的特性與效能，並提昇治療效益及病患生活品質。

# 目的及預期效益

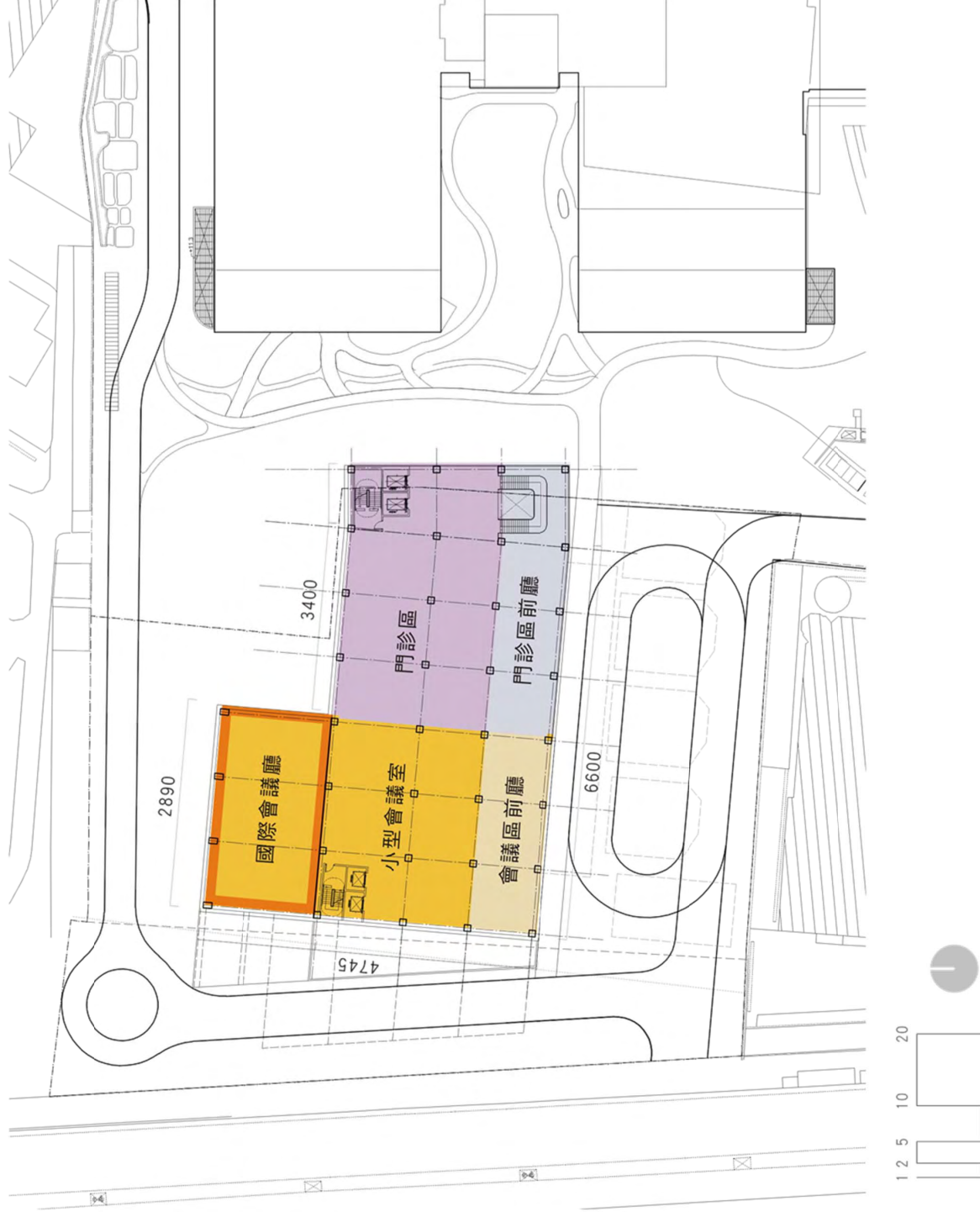
# 目的及預期效益

1. 提供全校性輻射科學相關研究教學之整合性發展
2. 輻射科學相關研究之研究重鎮  
相關研究領域如下：
  - (1) 醫學工程 (biomedical engineering)、材料科學工程 (materials science and engineering)
  - (2) 電機電子 (electrical engineering)、機械工程 (mechanical engineering)
  - (3) 資訊工程 (information engineering)、光電工程 (optoelectronics)
  - (4) 輻射生物 (radiobiology)、輻射物理 (radiation physics)、輻射化學 (radiochemistry)
  - (5) 加速器物理學 (accelerator physics)、生物物理學 (biophysics)
3. 結合質子相關醫療、影像診斷之共用平台並發展癌症新治療技術、生物標記、影像標記、和癌症新診斷方法
4. 發展臺灣國際醫療業務並建立華人癌症之醫療重鎮

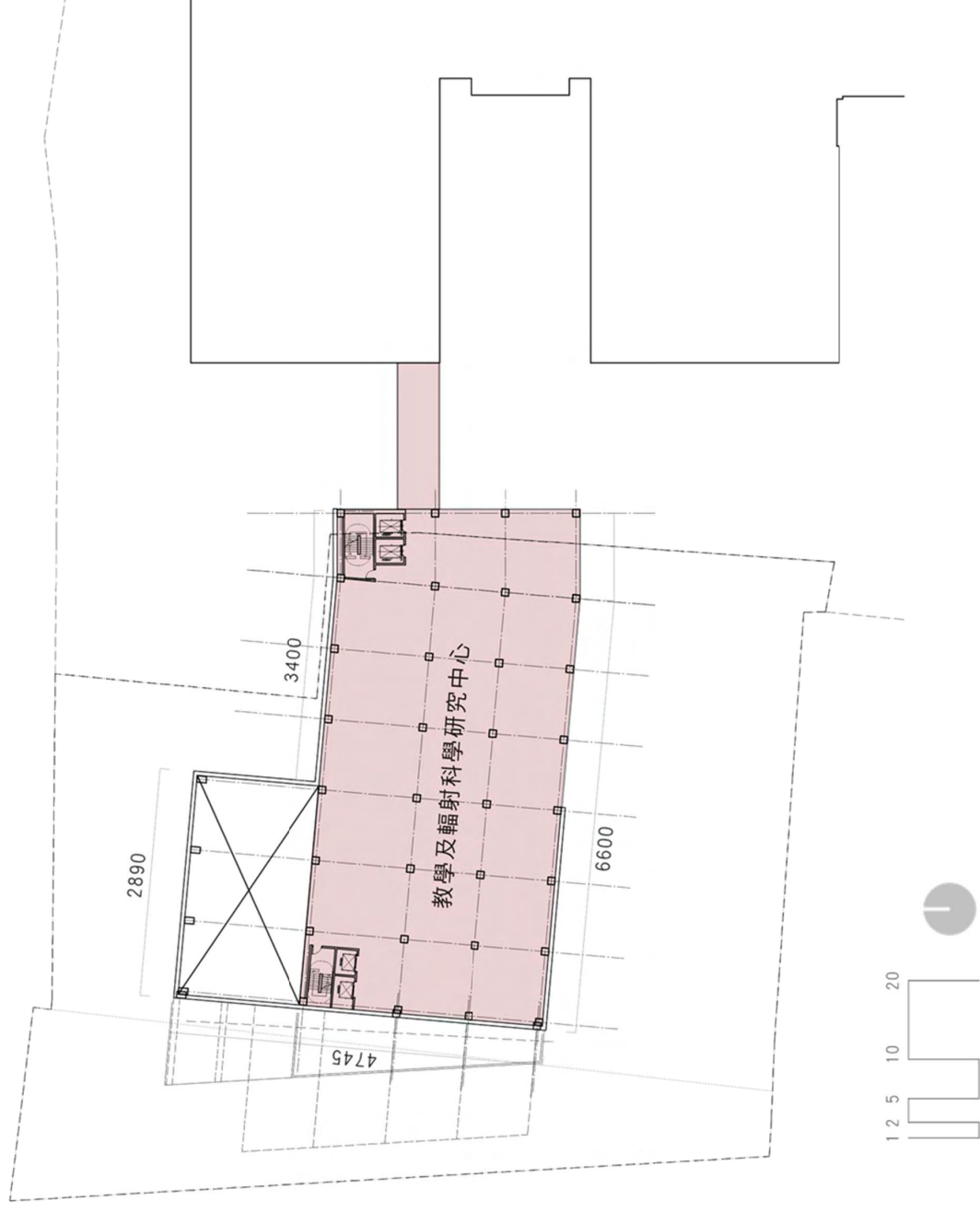


# 工程構想圖

# 1F 平面圖

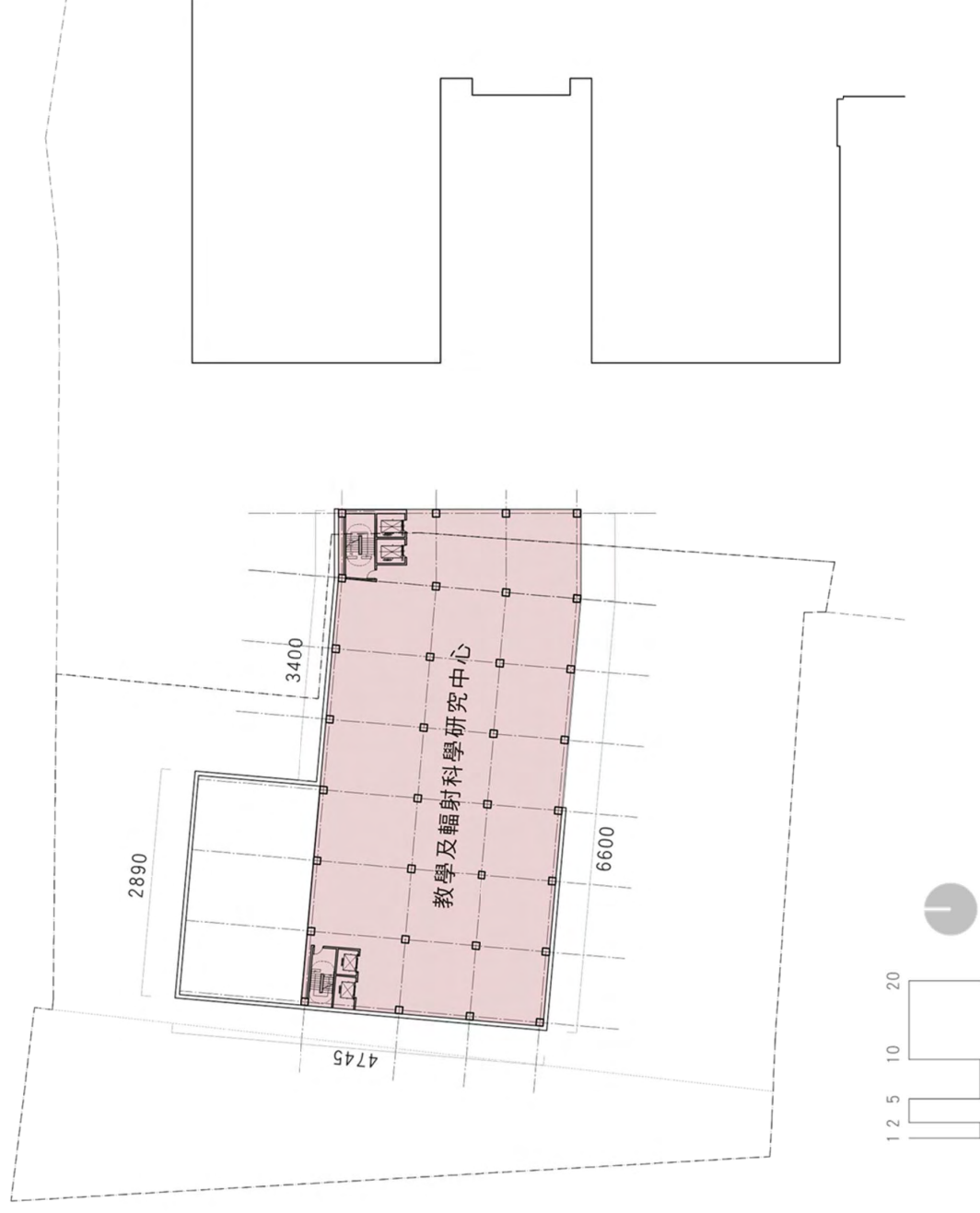


## 2F 平面圖



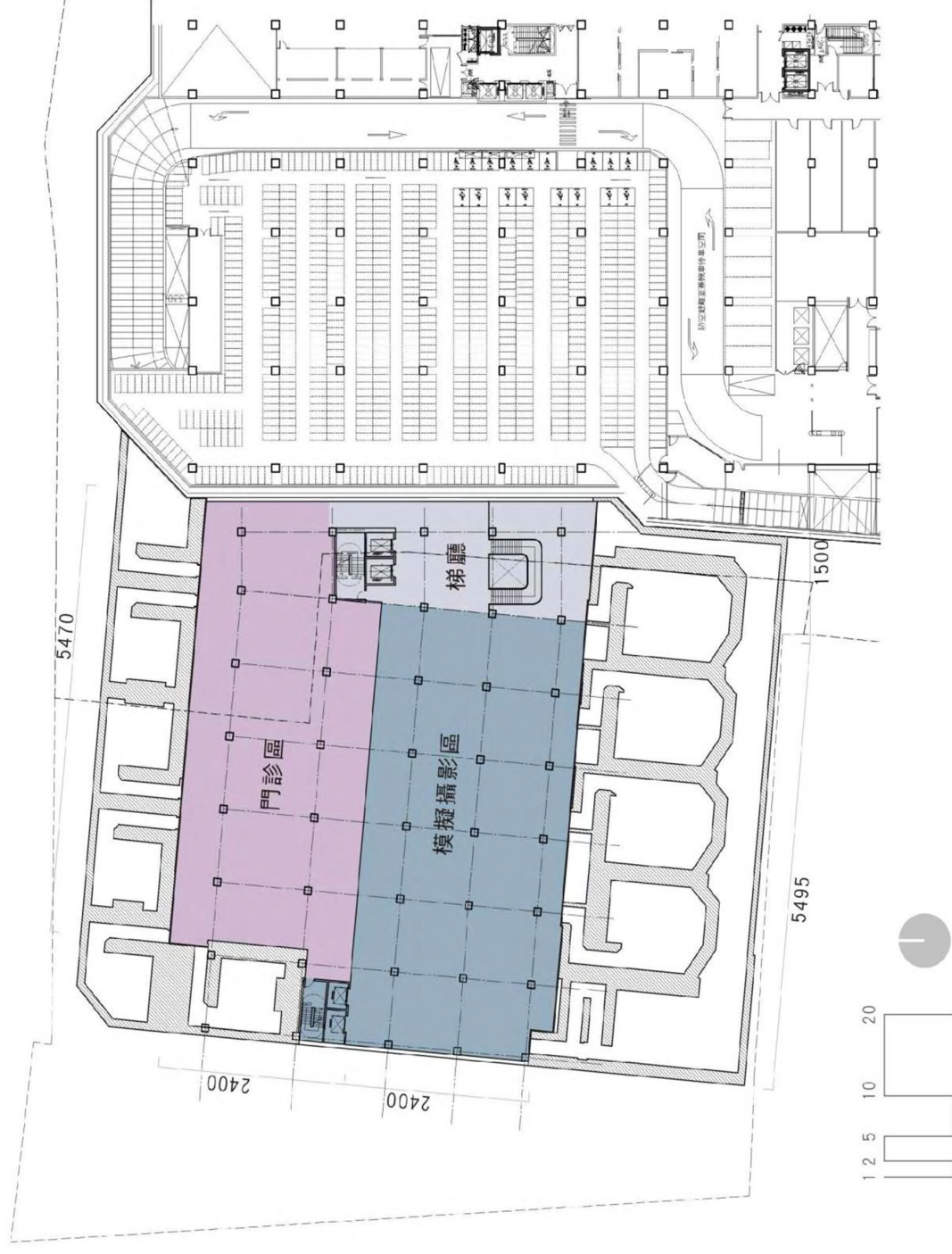


# 3-5F 平面圖

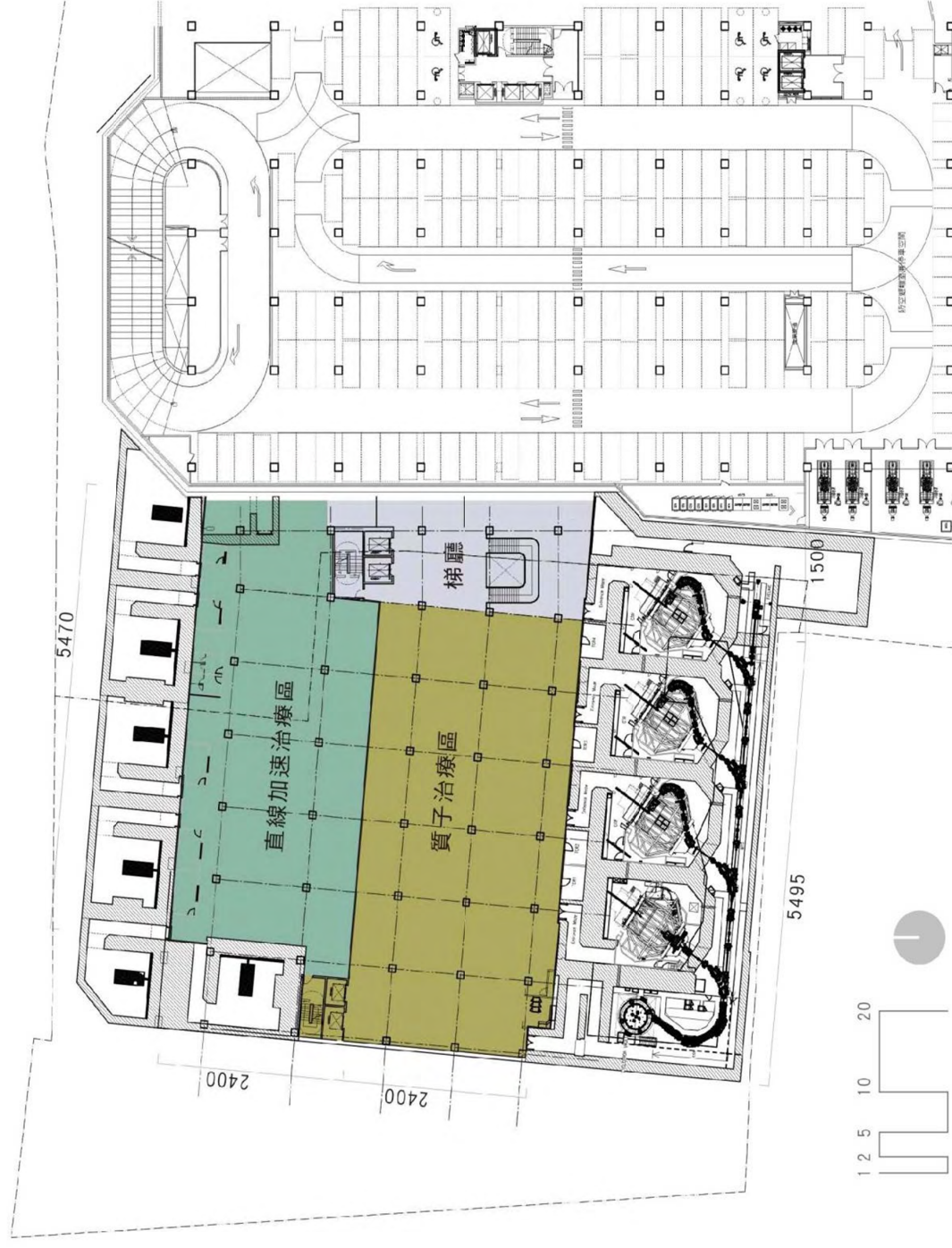




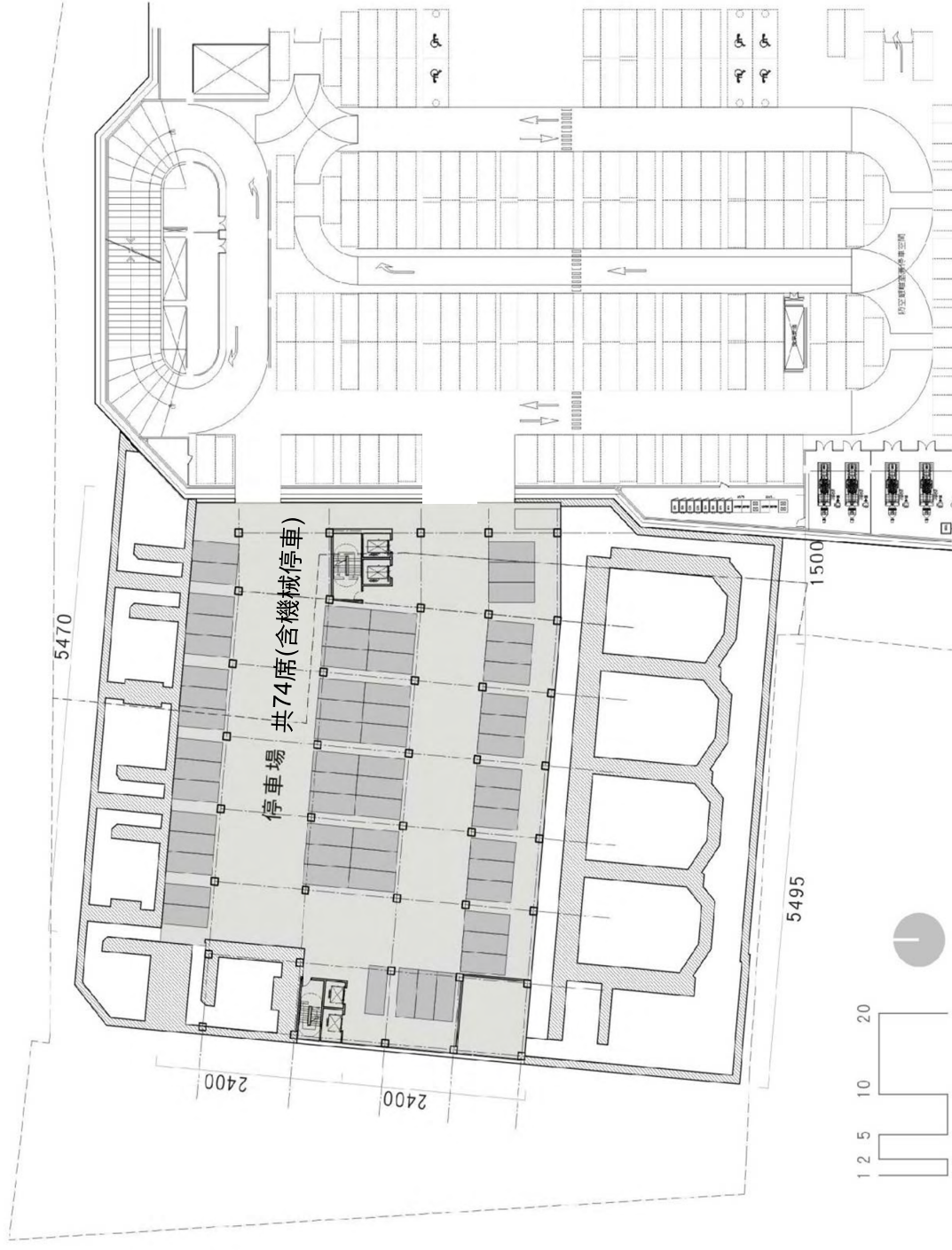
# B1F 平面圖



# B2F 平面圖

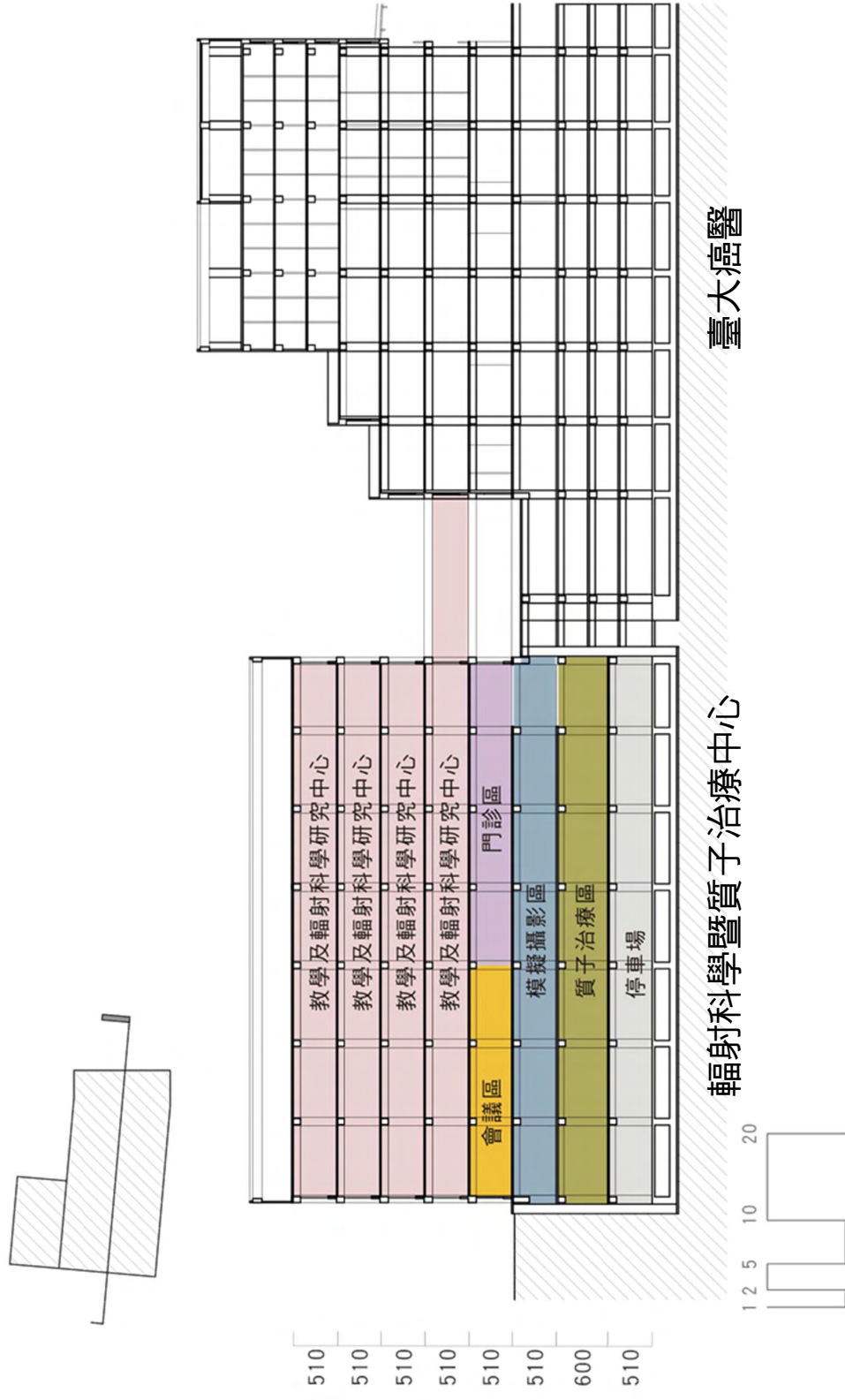


# B3F 平面圖

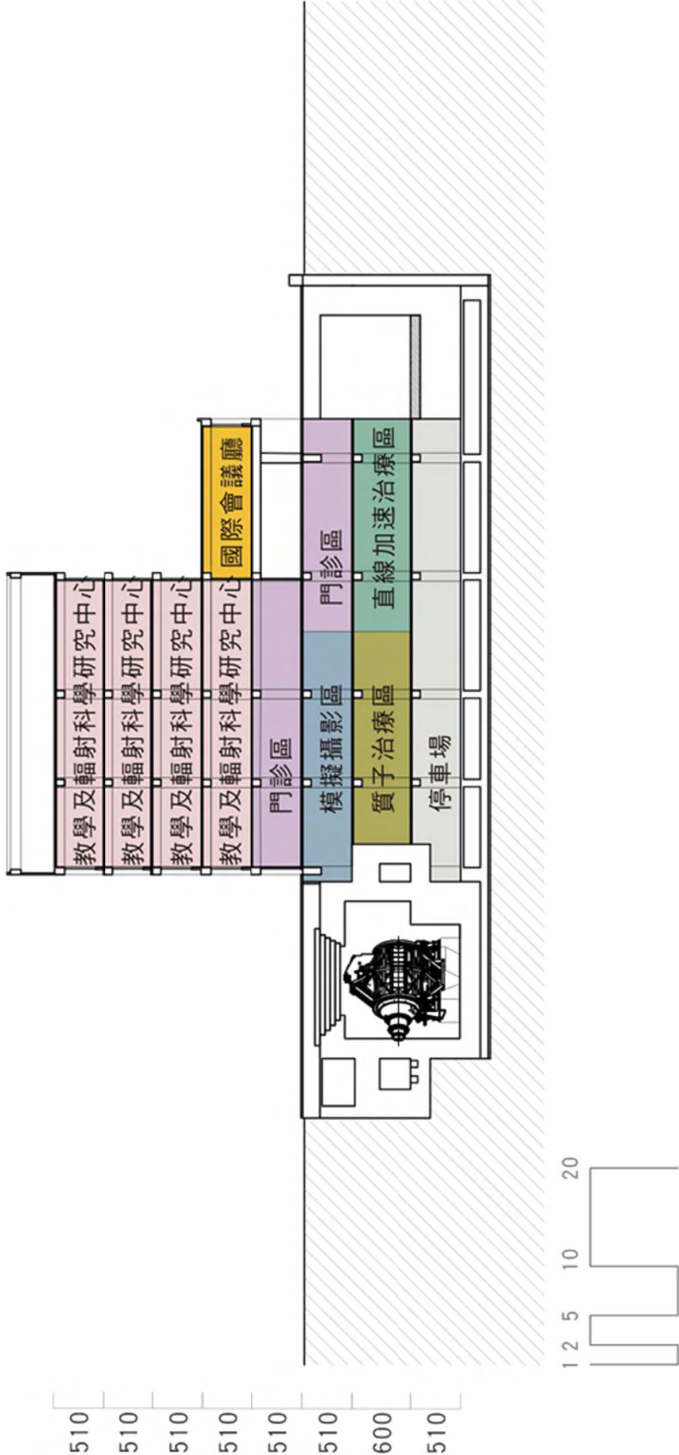
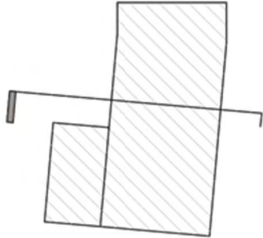




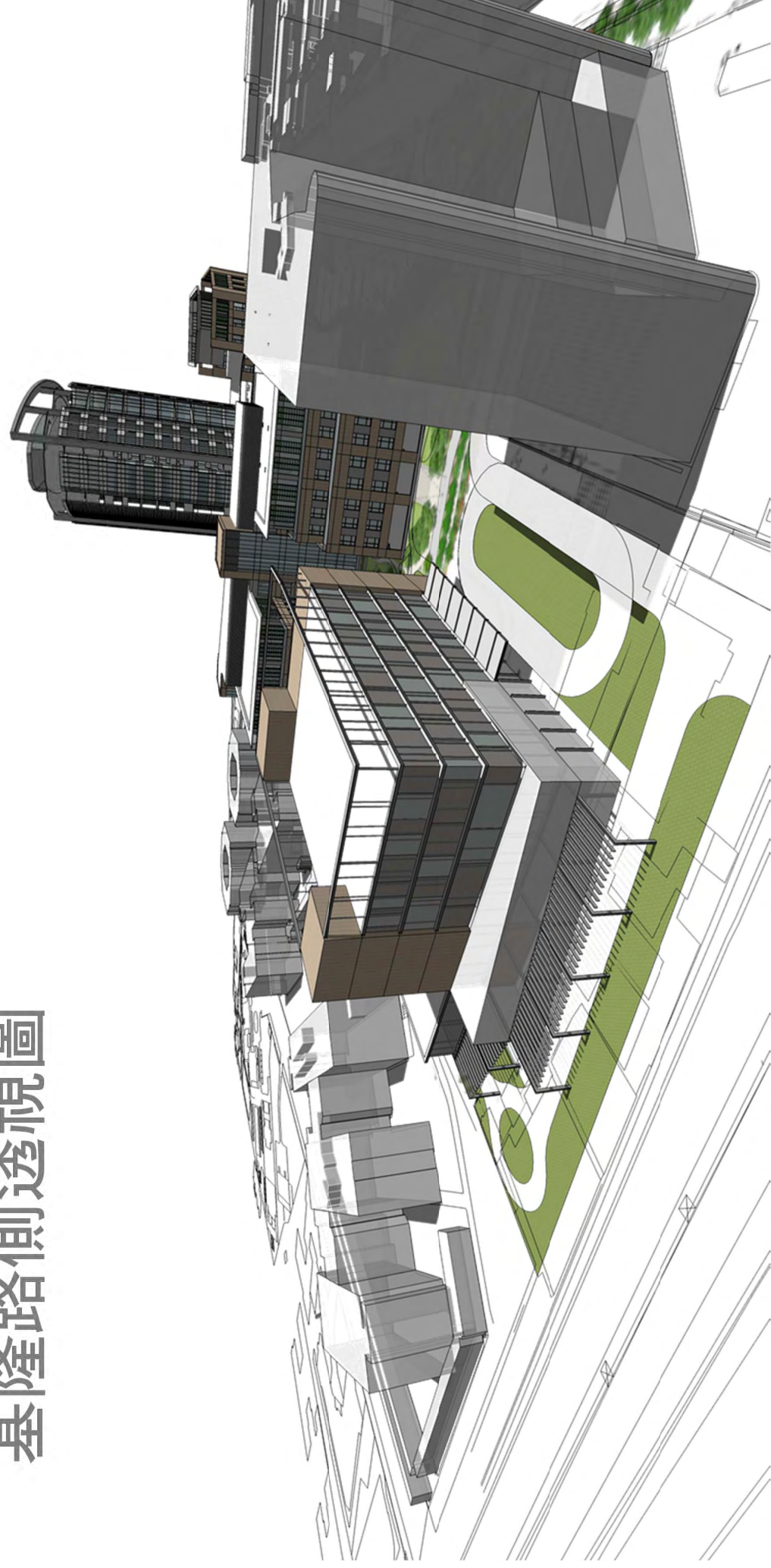
# 長向剖面圖



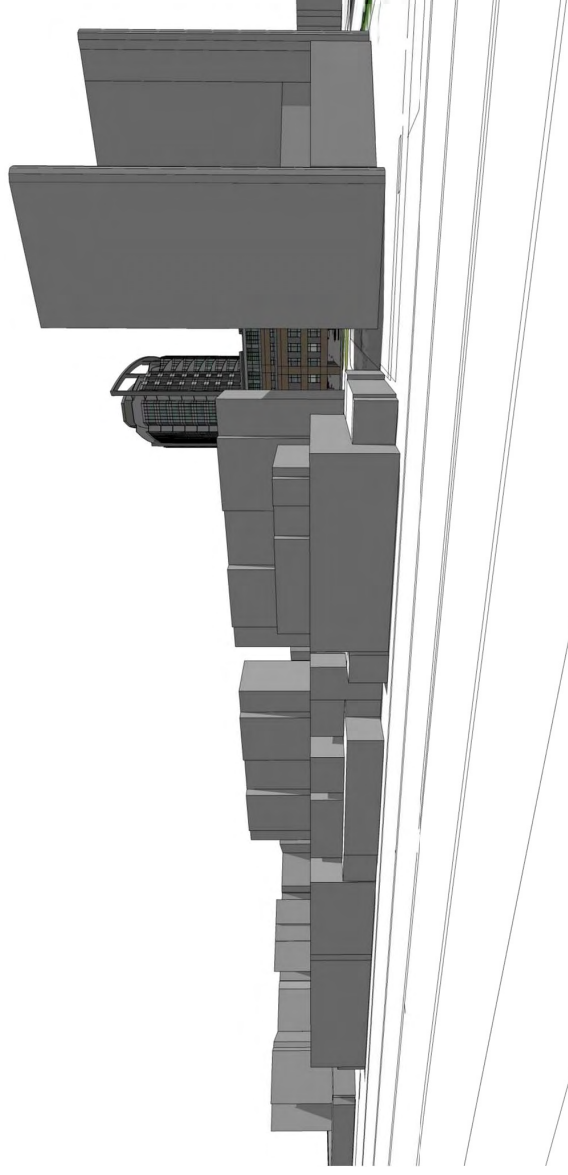
# 短向剖面圖



# 基隆路側透視圖



# 校園天際線模擬圖



工程前



工程後

# 經費概估與 計畫構想



# 經費概估

| 總樓地板面積22,626 m <sup>2</sup> ×0.3025=6,844 坪 |         |    |       |            |               |
|---------------------------------------------|---------|----|-------|------------|---------------|
| 項次                                          | 工作項目    | 單位 | 數量    | 單價(元)      | 總價(元)         |
| 壹                                           | 直接工程費   |    |       |            |               |
| 一                                           | 大地工程    | 坪  | 6,844 | 37,990     | 260,008,500   |
| 二                                           | 結構體工程   | 坪  | 6,844 | 45,040     | 308,257,500   |
| 三                                           | 建築工程    | 坪  | 6,844 | 11,280     | 77,198,400    |
| 四                                           | 景觀工程    | 坪  | 6,844 | 2,663      | 18,227,400    |
| 五                                           | 固定家俱工程  | 式  | 1     | 10,530,000 | 10,530,000    |
| 七                                           | 水電工程    | 坪  | 6,844 | 23,656     | 161,902,200   |
| 八                                           | 空調工程    | 坪  | 6,844 | 19,113     | 130,808,400   |
| 九                                           | 裝修工程    | 坪  | 6,844 | 14,100     | 96,498,000    |
| 十                                           | 消防設施    | 坪  | 6,844 | 8,618      | 58,971,000    |
| 十一                                          | 景觀工程    | 式  | 1     | 11,000,000 | 11,000,000    |
|                                             | 合計      |    |       |            | 1,133,401,400 |
| 貳                                           | 間接工程費   |    |       |            |               |
|                                             | 間接工程費合計 |    |       |            | 129,692,077   |
|                                             | 總價      |    |       |            | 1,263,093,477 |

合計工程興建成本共約12億6,300萬

# 籌建委員會組織

# 籌建委員會組織

本校為輻防科學暨質子治療中心新建工程，特組成籌建委員會以作為本案規劃、設計、發包及重大變更等政策性問題之決策單位，其成員暫以財務副校長為召集人，共五人為籌建委員，一人為顧問。

| 單位         | 姓名     | 備註   |
|------------|--------|------|
| 財務副校長室     | 湯明哲副校長 | 召集人  |
| 總務處        | 鄭富書總務長 | 委員   |
| 醫學院兼癌醫中心醫院 | 楊泮池院長  | 委員   |
| 附設醫院       | 陳明豐院長  | 委員   |
| 電機所        | 許博文教授  | 委員   |
| 永齡生醫工程中心   | 莊曜宇主任  | 諮詢專家 |



## 國立臺灣大學經費稽核委員會 100 學年度第 1 學期第 1 次校務會議報告

本（100）年度經費稽核委員會（以下簡稱本委員會）係由苑舉正（哲學系）、喬凌雲（海洋所）、林惠玲（經濟系）、黃璉華（護理系）、王立昇（應力所）、雷立芬（農經系）、陳國泰（會計系）、陳聖賢（財金系）、季瑋珠（流病與預醫所）、胡振國（電機系）、許士宦（法律系）、鄭石通（植科所）、江博能（實驗林管理處）、竇松林（學務處）及陳乙棋（學生會會長）等 15 位委員組成，並由王立昇委員擔任本會召集人。

本委員會於 100 年 6 月至 9 月計召開 4 次會議，相關決議事項如下：

### 壹、100 年度第 5 次會議(100 年 6 月 29 日)

一、審議計算機及資訊網路中心 99 年度施政計畫、預決算與執行績效報告案。經討論後決議：

- （一）請計算機及資訊網路中心就總表數字與會計室所提供報表不同部分，進行核對後並提出說明或更新。
- （二）請計算機及資訊網路中心補充提供各項施政措施經費使用增減情形，並就增減幅度較大之項目提出說明。
- （三）請季瑋珠委員、苑舉正委員及胡振國委員負責本案稽核，並由季委員擔任小組召集人。。

二、審議本圖書館 99 年度施政計畫、預決算與執行績效報告案。經討論後決議：

- （一）請圖書館就總表數字與會計室所提供報表不同部分，進行核對後並提出說明或更新總表。
- （二）請圖書館補充提供各項施政措施經費使用增減情形，並就增減幅度較大之項目提出說明。
- （三）請竇松林委員、陳乙棋委員及王立昇委員負責本案稽核，並由竇委員擔任小組召集人。

三、臨時動議決議：

- （一）通過本會約用人員進用案。
- （二）請總務處對於行遠樓坪數、分回比例等問題提出書面說明，並提供本校於該大樓分配到之機車位數字及使用單位合作金庫銀行、財團法人語言訓練測驗中心、李書行教授、陳發林教授及洪茂蔚教授租用汽車停車位與機車位狀況等資料。

## 貳、100 年度第 6 次會議(100 年 7 月 29 日)

- 一、本校內部稽核事宜案，經討論後決議：建請內部控制小組規劃內部稽核體系，進行完整之內部稽核工作，與經費有關之稽核報告則送經費稽核委員會進行事後稽核。
- 二、本校校務會議 98208 案專案小組提供之目前有關膳食經營績效部分檢討情形資料案，經討論後決議：建請校務會議 98208 案專案小組儘速彙整各管理單位提供之標準作業程序、外包目地、學生參與度、滿意度之調查，並訂定委外經營及盈餘處理原則，俾便本會進行事後稽核。

## 參、100 年度第 7 次會議(100 年 8 月 31 日)

- 一、本校羅斯福路都更案稽核報告案，經討論後決議：
  - (一) 補充其他公務機關都更案執行情形彙整資料。
  - (二) 修正後授權都更案稽核小組確認通過。。
- 二、本校圖書館及計資中心 99 年度施政計畫、預決算與執行績效案稽核報告報告案，經討論後決議：
  - (一) 同意圖書館執行績效稽核報告。
  - (二) 計資中心執行績效稽核報告建議事項增加「系統即時更新」一項，修正後授權計資中心稽核小組確認通過。
- 三、本校 100 年度加薪 3%執行情形案，經討論後決議：存查。
- 四、本校邁頂經費第 1 期每年經費分配予學院及中心之方式與原則及其每年度預決算情形案，經討論後決議：由李瑋珠委員、胡振國委員、雷立芬委員、喬凌雲委員及王立昇委員組成本案稽核小組，並徵詢請假委員參與稽核小組之意願。由王立昇委員擔任該稽核小組召集人。
- 五、本校「美白菇的分子生物鑑定指標」建教合作計畫轉銷呆帳案，經討論後決議：建請學校內部控制小組研議呆帳處理程序，再請本校提案單位依該程序辦理。
- 六、本校送予立法院之 99 年度預決算報表案，經討論後決議：爾後會計室提供之財務報表應包括折舊資料。

## 肆、100 年度第 8 次會議(100 年 9 月 22 日)

- 一、羅斯福路都更案、圖書館及計資中心 99 年度施政計畫、預決算與執行績效案等三案稽核報告業依上次會議決議修正完成，將提下次校務會議報告。本次會議結論：

- (一) 羅斯福路都更案稽核報告修正後確認通過。
- (二) 稽核報告於提報前送受稽核單位審閱。
- (三) 有關羅斯福路都更案稽核報告，於下次校務會議前安排與校長面議。

二、財務處有關本校資金使用狀況報告案，經討論後決議：

- (一) 請財務處每年編列財務年報送予本會參考。
- (二) 本校投資狀況因資料取得困難，稽核不易，本會暫停該方面之稽核工作。

三、本校折舊費用提列情形說明案，經討論後決議：資料存參。

# 國立臺灣大學經費稽核委員會 稽核報告

100 年 9 月 22 日

稽核項目：羅斯福路都市更新案

稽核委員：雷立芬委員、陳乙棋委員、竇松林委員、苑舉正委員、黃璉華委員、  
王立昇委員

紀 錄：陳雅慧小姐

## 壹、源起

89 年間臺北市政府公告都市更新地區：西起羅斯福路 1 段，南鄰羅斯福路 1 段 119 巷，北以羅斯福路 1 段 95 巷及潮州街 3 巷 4 弄為界，東側與本校潮州街 30 戶宿舍相鄰。土地面積 2,523 平方公尺，本校參加面積為 1,984 平方公尺，約占全區 78.6%。後陸續有部分地主及民間業者來校協商開發事宜，僅華固建設股份有限公司取得更新地區私有土地所有權人全數同意。於 93 年 12 月 24 日獲都市更新審查委員會審查通過，並於 94 年 2 月 5 日發布實施。97 年 3 月點交房地予本校，本校分回 2,613 坪之獨棟 15 層建物、地下平面停車位 40 個、機車位 131 個及領取差額價金 87,871,402 元。

本會於 99 年度第 12 次會議中曾就都更案進行討論，並作出多項建議如下：

1. 都更案事涉龐大利益及複雜商業行為，本校應訂定處理原則及完整程序，俾使本校資產之處理能更周延，程序能更公開，以善盡本校善良管理人之責。
2. 都更案事涉公家單位及民間單位之互動，其竣工使用後可能衍伸多項問題及應有之配套措施，應先詳盡思考，並訂定適當規範。
3. 關於校區建築與工程興建計畫、發包及執行，單項計畫預算在新台幣一億元以上；或學校主要資產之增置、擴充及改良等，其單項計畫預算在新台幣三百萬元以上者，依本校稽核準則，本委員會有事後稽核之權責，請參酌辦理。

因該屆稽核委員於 99 年 12 月任期屆滿，未組成專案小組進行稽核。本屆經費稽核委員會於 100 年 3 月 30 日第 2 次會議中決議：成立專案稽核小組，由雷立芬委員擔任小組召集人，小組成員包括陳乙棋委員、竇松林委員、苑舉正委員、黃璉華委員，並邀請詹長權諮詢委員、吳瑞北諮詢委員擔任顧問，就羅斯福路都更案進行稽核，並提出具體建議，以為爾後多項都更案規劃及執行時之參考。

## 貳、學校提供之資料

- (一) 現任校產維護專案小組委員名單及組織方式。
- (二) 行遠樓目前進駐單位名單、契約及押金或保證金等資料。
- (三) 行遠樓建築及土地持分比例、停車位分配比例、房屋稅及土地稅等資料。
- (四) 本校於該大樓分配到之機車位數字及使用單位合作金庫銀行、財團法人語言訓練測驗中心、李書行教授、陳發林教授及洪茂蔚教授租用汽車停車位與機車位狀況等資料。
- (五) 土地及建築物分配清冊



### 參、稽核過程

- 3 月 30 日 成立專案稽核小組。
- 5 月 25 日 總務長及所屬同仁列席經費稽核委員會 100 年第 4 次會議，進行專案報告。
- 6 月 10 日 本會王立昇召集人、吳瑞北諮詢委員、雷立芬委員、苑舉正委員及李瑋珠委員於下午 2 時 30 分會同總務處同仁現場會勘行遠樓。
- 8 月 31 日 經費稽核委員會 100 年第 7 次會議就稽核報告初稿進行討論，決議對分配比例再作了解。
- 9 月 19 日 總務處提供土地及建築物分配清冊。

### 肆、稽核結果

#### （一）行遠樓都市更新過程

依據總務處承辦人敘述，前述校地於都更前(93年前)部份由教職員使用(宿舍六戶)，部份為民眾佔用，70年初起為討回校產纏訟近20年。92年華固建設提出都市更新事業概要書，經92年第三次校務發展規劃委員會同意辦理。該案送臺北市都市更新及爭議處理審議會(以下簡稱臺北市都審會)審議通過後，由實施者華固建設提出都市更新事業計畫，其中包括鑑價報告，再經臺北市都審會審議後，據以實施。審議過程中，本校皆彙整各單位意見，提到臺北市都審會處理。該案所建之中正史坦威大樓於96年完工後，本校亦積極參與其分配審議，並分配到獨立整體之行遠樓及40個集中車位。

#### （二）土地、建物與停車位持分比例

如表 1 所示。本校參加面積為 1,984 平方公尺 (600.16 坪)，約占全區 78.6%。都更後，土地持分為 252.3 坪，佔參與都更面積之 42%；在建物部份共分得 15 戶教育設施約 2,535.2 坪(2-15 樓)，一樓一般零售業店面 78.42 坪，共 2613.4 坪，佔總都更後建坪比例 37.05%；本校並分得 40 部停車位，佔總停車位 29%、131 個機車位及領取差額價金 87,871,402 元，已於 96 年納入校務基金雜項收入。

依據「都市更新權利變換實施辦法」第 6 條規定：「權利變換前各宗土地及更新後建築物及其土地應有部分及權利變換範圍內其他土地於評價基準日之權利價值，由實施者委託三家以上專業估價者查估後評定之。前項專業估價者，指不動產估價師或其他依法律得從事不動產估價業務者。」本案實施者華固建設委託三家鑑價機構：協和不動產鑑定顧問股份有限公司、宏大不動產鑑定顧問股份有限公司及泛亞不動產鑑定顧問股份有限公司，依據「不動產鑑價技術規則」，分別進行本案更新前後權利價值之查鑑。依據其土地及建築物分配清冊，以 93 年 3 月 1 日為評價基準日，本案更新前土地總價值 11.36 億(平均每坪 148.8 萬)、更新後總價值 27.7 億，平均單價每坪約 39 萬元，該鑑價報告即作為完工後計算總價值之基礎。

依據財團法人都市更新研究發展基金會所提供資料(表四)，96 年完工後中正史坦威大樓價值 29.42 億元(係依據前述鑑價報告以實際完工面積計算而得，並非以 96 年時之市價計算)、更新成本 14 億元，故建商實分得比例＝更新成本/更新後總市值＝48%，本校所應分得價值則為 12 億 2 佰萬元，但實際分得之價值為 11 億 1 仟餘萬元，

故退回差額 8 仟 7 佰餘萬元。

### （三）行遠樓使用狀況與租金收入

如表 2 所示。99 年收支總計：收入 2,881 萬、總支出 116 萬餘；盈餘 2,765 萬元。支出類明細主要包括修繕、空戶水電費、網路費、管理費等項目。行遠樓市值若以停車位每個 300 萬元計、建物每坪 90 萬元計，估計全部市值為 24 億 7 千萬元，99 年度累計 2 千多萬之盈收，其報酬率僅達 1.15% $\left( (28,814,232-1,164,599) / 24 \text{ 億} = 0.01152 \right)$ 。

在租金方面，1-3 樓出租合作金庫銀行每坪 1,860 元（包含停車位），附近辦公室租金行情（參考表 3）約每坪 2,100 元（包含停車位），依目前市價水準有明顯差異。4-8 樓租給財團法人語言中心，每坪 1,300 元，係比照其在校總區之租金水準。9-12 樓以每坪 900 元租給國科會轄下研究單位，主要考量在研究合作之外部利益。13-15 樓租給校內研究人員，每坪 600 元，以推展其研究工作。然依其與學校簽訂之契約內容，乙方不得將房舍更改隔間、轉借、轉租或為任何損害甲方權益之處分，如有違反甲方得終止契約收回研究計畫辦公室，並請求損害賠償，乙方不得異議。經委員於 5 月 25 日實地現場會勘，發現 13-15 樓層掛有其他公司行號之招牌，其使用方式有待釐清。

### （四）行遠樓房屋稅、土地稅及提列折舊費用資料

稅捐稽徵處目前核發 1、2 樓 100 年房屋稅單（3 樓尚未使用），金額分別為 86,991 元及 152,340 元，由承租機關支付。其他樓層仍維持教育設施用途，故不用繳交相關稅金。

行遠樓折舊之攤提按評定現值（即公告價值）分 55 年期；每個月提列 130,866 元，一年共計提列 1,570,392 元。

### （五）現任校產維護專案小組名單及組成

民國 80 年初，鑑於本校龐大校產管理經常要釐清複雜的法律關係，每每在討論及研判案件上遇到瓶頸，特別是訴訟及實務執行層面上，故 82 年 10 月 16 日專案簽由校長核准同意成立校產維護專案小組，屬任務編組並無明文組織規程或設置辦法，主要做為本校處理校產問題之法律諮詢小組。現任校產維護專案小組名單如下：由總務長召集，委員為許士宦教授（法律系）、詹森林教授（法律系）、葛克昌教授（法律系）、謝銘洋教授（法律系）、黃鈺華律師、薛博允律師、鍾永盛律師、吳光明教授（台北大學法律系）共計 9 人。

## 伍、建議事項

### （一）作業流程應速擬定並透明化

都更案涉及龐大利益及複雜商業行為，但本校尚未訂定一般處理原則及完整程序。後續尚有數十個都更案在規劃或進行中，建議儘早訂定處理程序，俾使本校資產之處理能更周延，程序能更公開。校產維護應訂定作業化流程，使得資訊更透明化，尤其分回比例應再作精算。在標準程序與分回比例擬定程序訂定之前宜暫緩後續都更案之處理。

行遠樓都更案本校提供 78.6%（600.16 坪）土地參與，但都更後土地持分為 252.3

坪，縮減為原來之 42%；換言之，本校以 347.86 坪國有土地換回都更後價值 11.1 億的建物及差額 8 仟 7 百萬元。但是本校建物不能出售，即使日後增值，對校務基金也無直接挹注效益。基於校地保管人角色，應該審慎為之。至於建物分得比例僅佔總建築面積之 37%，主要是因為本都更案建商分得比例之計算，都更後價值以每坪單價(39 萬)計算，然該單價與當時建商預售屋所開出之價格(40-50 萬)有顯著差異，直接影響分配比例。固然價值之訂定有其標準計算方式，並於臺北市都審會審議，但鑑於爾後多項都更案將逐步進行，本校應建立自主獨立之鑑價機制，以利於臺北市都審會審議時爭取本校權益。

其次，行遠樓 13-15 樓開放出租給校內人員或單位使用，其訊息發佈以及進駐條件限制，都應該有一定的程序與標準。

## （二）出租標準訂定以及承租案之審議

行遠樓為教育設施，承租人之限制（條件）、租金以及出租流程都應該訂定客觀標準、計價方式以及完整流程。目前由校園財產維護專案小組議決承租案的作法，有待調整。因該小組的成立是作為本校處理校產問題之法律諮詢小組，對於校產的最佳化運用宜由管理方面專才協助處理。其次，為確保使用狀況符合原訂之用途，學校應定期查訪承租人的使用方式。

## （三）投資報酬率之考量

本校校地參與都更，除了活化土地還可以創造營收，因此參與規劃時，應評估並且確認都更後建物的使用方式以及報酬率。特別是本校分得之建物多為教育設施，租金收入明顯有限，必須要更仔細衡量長期資金收入（包括提列折舊費用）是否足以彌補土地轉移的永久損失。本校可先請建築師評估整體規劃的綜合效益，再和建商提供的計畫做比較。如果根據建築師的建議，台大自行進行都更案之效益更高，可逕行辦理。

倘若無法有效增進校務基金之營收，應維持一定比例無償或低價提供校內單位使用，才能維持校地利用的公平正義原則。

表 1 土地、建物與停車位持分比例

| 項目    | 總面積(坪)   | 本校參與面積(坪)<br>(佔總面積比例) | 所有地主分回面積(坪) | 本校分回面積(坪) | 本校分回面積佔總都更面積比例    |
|-------|----------|-----------------------|-------------|-----------|-------------------|
| 土地    | 763.2    | 600.16<br>(0.786)     | 319.63      | 252.3     | 0.42 <sup>a</sup> |
| 建物    | 7,053.27 |                       | 3,208.74    | 2,613.4   | 0.3705            |
| 汽車停車位 | 140(個)   |                       | 52(個)       | 40(個)     | 0.2857            |

<sup>a</sup> 本校分回面積佔參與都更面積比率

表 2 行遠樓使用狀況與租金收入

| 樓層         | 使用單位          | 使用面積<br>(坪)、車位<br>(席)與機車<br>位(席)                                              | 99 年租金<br>收入(元) | 借用期限              | 保證金<br>(元) |
|------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|------------|
| 1-3F       | 合作金庫銀行        | 435.42<br>(810000 元/月<br>附帶 8 車位及<br>25 機車位)                                  | 9,720,000       | 98/2/1—103/1/31   | 2,430,000  |
| 4-8F       | 財團法人語言訓練測驗中心  | 820.6 (1,300<br>元/坪、月); 0<br>車位 1 機車位<br>(500 元/席、<br>月)                      | 12,807,360      | 98/11/1—103/10/31 | 無          |
| 9-10F      | 亞太經濟合作颱風與社會中心 | 328.24 (900<br>元/坪、月); 6<br>車位 (6,000<br>元/席、月);<br>18 機車位 (500<br>元/席、月)     | 1,350,000       | 99/10/1—104/9/30  | 無          |
| 11-12<br>F | 財團法人國家實驗研究院   | 328.24 (900<br>元/坪、月);<br>6 車位 (6,000<br>元/席、月);<br>18 機車位<br>(500 元/席、<br>月) | 1,702,080       | 99/8/1---104/7/31 | 無          |
| 13 F       | 會計系李書行教授      | 130.98(600 元<br>/坪、月); 4<br>車位 (3,000<br>元/席、月); 9<br>機車位 (400<br>元/席、月)      | 1,130,256       | 98/9/1—100/12/31  | 無          |
| 14 F       | 應力所陳發林教授      | 130.98 (600<br>元/坪、月); 2<br>車位 (3,000<br>元/席、月); 8<br>機車位 (400<br>元/席、月)      | 1,053,456       | 98/12/1—100/12/31 | 無          |
| 15 F       | 國企系洪茂蔚教授      | 130.65 (600<br>元/坪、月); 2<br>車位 (3,000<br>元/席、月); 8<br>機車位 (400<br>元/席、月)      | 1,051,080       | 98/10/1—100/12/31 | 無          |

說明：1. 括弧內數據為租金。2. 99 年租金收入合計：28,814,232 元；99 年支出：1,164,599 元(797,712 元繳交社區管理委員會，餘為 9-15F 之中央空調與地板等裝修，另租用中華電信網路，360,000 元) 目前共出租 28 個停車位/機車 87 位，管理費可由租金支付，其餘未出租者本校仍須支付管理費。

表 3 中正區羅斯福路一段 3 年內新大樓、車位租金行情參考表

| 項目      | 平均每坪租金<br>(元) | 車位/租金<br>(坪/元) | 平均每坪租金(元) |
|---------|---------------|----------------|-----------|
| 永慶房屋    | 2,500         | 5/5,000        | 1,000     |
| 信義房屋    | 2000-3000     | 4/5,000        | 1,250     |
| 台灣房屋    | 2,000 以上      | 5/5,000        | 1,000     |
| 21 世紀房屋 | 2,000 以上      | 5/5,000        | 1,000     |

資料來源：拜訪永慶房屋、信義房屋、台灣房屋、21 世紀房屋中正區分店。

表 4 都更案總持分分配參考表

| 都更案                  | 所在地                               | 面積                        | 建商                   | 權益分配<br>(更新前總<br>價值) | 權益分配<br>(更新後總<br>價值) | 共同負擔/<br>更新成本<br>(億元) | 持分<br>比例<br>(%) | 權益分配<br>(建商分<br>得車位)           | 權益分配<br>(地主分<br>得車位) |
|----------------------|-----------------------------------|---------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|-----------------|--------------------------------|----------------------|
| 中正<br>史坦<br>威        | 台北市中<br>正區羅斯<br>福路一段              | 2,523<br>平方<br>公尺         | 華固                   | 11.36                | 29.42                | 14                    | 48:52           | 70<br>車位分配<br>比例<br>53:47 (%)  | 61                   |
| 四季<br>紅              | 台北市南<br>港區園區<br>街                 | 4,300<br>平方<br>公尺         | 聯勤                   | 6.1                  | 27.87                | 14.28                 | 51:49           | 133<br>車位分配<br>比例<br>46:54 (%) | 155                  |
| 首善                   | 台北市涼<br>州街與錦<br>西街 53 巷<br>交口     | 3,163<br>.62 平<br>方公<br>尺 | 廣宇                   | 6.5                  | 25.52                | 12.53                 | 49:51           | 167<br>車位分配<br>比例<br>61:39 (%) | 106                  |
| 建北<br>大樓<br>松江<br>敦華 | 台北市中<br>山區建國<br>北路二段<br>以西        | 5,670<br>.40 平<br>方公<br>尺 | 大元<br>梁正<br>芳建<br>築師 | 9.72                 | 39.3                 | 21.9                  | 55:45           | 147<br>車位分配<br>比例<br>55:45 (%) | 120                  |
| 元大<br>柏悅             | 台北市大<br>安區敦化<br>南路安和              | 1,568<br>平方<br>公尺         | 大元                   | 9.49                 | 27.93                | 9.93                  | 36:64           |                                |                      |
| 太平<br>洋森<br>之丘       | 台北市南<br>港區東新<br>街                 | 3,603<br>平方<br>公尺         | 太平<br>洋建<br>設        | 5.56                 | 21.79                | 9.82                  | 45:55           | 131<br>車位分配<br>比例<br>72:28 (%) | 51                   |
| 雙橡<br>園              | 台北市中<br>山區長春<br>路與建國<br>北路交口      | 4,359<br>.61 平<br>方公<br>尺 | 華固                   | 10.09                | 36.76                | 17.9                  | 49:51           | 196<br>車位分配<br>比例<br>92:8 (%)  | 18                   |
| 大同<br>世界             | 台北市敦<br>煌路與哈<br>密街 59 巷<br>53 弄之間 | 2,659<br>平方<br>公尺         | 大矩<br>聯合<br>建築<br>師  | 4.9                  | 16.69                | 8.93                  | 54:46           | 68<br>車位分配<br>比例<br>59:41 (%)  | 48                   |

註 1. 資料來源：整理彙總自財團法人都市更新研究發展基金會網站資料。

2. 持分比例計算方式依：共同負擔或更新成本/更新後總市值=建商實分得比例。

3. 持分比例：建商:地主。

# 【總務處回覆說明】

| 稽 核 報 告                                                                                                                                                                       | 總 務 處 回 應 意 見                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>肆、稽核結果</p> <p>(三) 行遠樓使用狀況與租金收入</p> <p>「經委員於5月25日實地現場會勘，發現13-15樓層掛有其他公司行號之招牌，其使用方式有待釐清。」</p>                                                                                | <p>行遠樓13-15樓為計畫辦公室空間，故申請人因執行國科會研究計畫或產學合作計畫之必要而併同掛放相關中心或單位之招牌。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p>伍、建議事項</p> <p>(一) 作業流程應速擬定並透明化…</p> <p>「校產維護應訂定作業化流程，使得資訊更透明化，尤其分回比例應再作精算。在標準程序與分回比例擬定程序訂定之前宜暫緩後續都更案之處理。」</p> <p>「行遠樓13-15樓開放出租給校內人員或單位使用，其訊息發佈以及進駐條件限制，都應該有一定的程序與標準。」</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 總務處為合理維護本校權益，業已訂定本校參與都市更新作業準則，並經民國100年8月5日100學年度第1次校務發展規劃委員會議通過（詳如附件），並據以辦理後續相關都更案件。</li> <li>2. 政府為促進都市土地有計畫之再開發利用，復甦都市機能，改善居住環境，增進公共利益需要，近年來都市更新已是主政者重要施政方向，並視為國家重大經濟建設計畫而加速推動中，故對於老舊社區更新、促進建築業發展及提升民眾生活品質之促進，都市更新均有其政策意義。且為顧及老舊住宅居民改建需求與權益，似不宜全面停止而應審慎辦理，本校並已積極爭取採取公辦更新及由公部門主導辦理模式推動，以維本校合理權益。</li> <li>3. 依本校參與都市更新作業準則，未來相關都市更新案經審慎評估後，如符合公有土地及本校管理使用權益下，本校將積極參與都市更新作業推動；如經評估效益不足或未經本校同意辦理之案件，該土地則保留另依本校開發利用計畫使用，或另覓推動都市更新途徑。</li> </ol> <p>本校訂有研究計畫辦公室申請及分配辦法，如有研究計畫辦公室空間可供申請時，則依循相關規定辦理。</p> |

|                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>伍、建議事項</p> <p>(二) 出租標準訂定以及承租案之審議…<br/>「行遠樓為教育設施，承租人之限制（條件）、租金以及出租流程都應該訂定客觀標準、計價方式以及完整流程。」</p> <p>「目前由校園財產維護專案小組議決承租案的作法，有待調整。」</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 行遠樓 1 至 3 樓場地委外案係採公開招租，因遭逢金融風暴，致流標 2 次，於第 3 次招標成功委外交由合作金庫商業銀行經營，委外契約年期為 5 年。為繼續活化校產並創造營收，如具商業效益之校產，相關場地委外將續採公開招租辦理。</li> <li>2. 校產外借空間係依「國有公用不動產收益原則」計收場地使用費，並提校務發展規劃委員會審議通過後辦理。計畫辦公室空間則依研究計畫辦公室申請及分配辦法規定辦理。</li> </ol> <p>校產維護專案小組主要功能為本校處理校產問題之法律諮詢小組，僅係討論與審酌提案契約草案條文及提供法律諮詢，俟小組會議討論會後仍需簽提校務發展規劃委員會審議或報告，故稽核報告中提及之承租人條件、出租與否、計價方式、租金數額及出租流程等，並非由其議決。</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

# 國立臺灣大學參與都市更新作業準則

民國 100 年 8 月 5 日 100 學年度第 1 次校務發展規劃委員會會議通過

一、國立臺灣大學（以下簡稱本校）為配合政府推動都市更新政策，提昇土地利用效益，並合理維護公有土地及本校權益，特訂定本準則。

二、為審查都市更新事業之規劃設計及權利分配是否符合公有土地及本校權益，特成立都市更新專案小組（以下簡稱專案小組）協助審議之。

前項專案小組由財務副校長、總務長、校園規劃小組召集人、教職員宿舍委員會主任委員、會計室會計主任為當然委員，並由校務發展規劃委員會推派代表 2 位、法律學院、土木工程學系、財務金融學系各推派教師代表 1 位，及邀請校內外學者專家若干位共同組成，均由校長聘任之。推派委員任期為一年，期滿得續聘之。

召集人由財務副校長擔任之，共同召集人由總務長擔任。

專案小組得視作業需要，委託其他校內外學者專家或技術服務團隊提供專業建議。

三、為提升審議效率，專案小組下設都市更新工作小組（以下簡稱工作小組）協助審查作業，工作小組由本校財務處、總務處等相關業務單位同仁兼任組成，由總務處負責召集，協助研議各都市更新案件內容，並提出建議事項。

四、都市更新作業由總務處收受都市更新事業申請人（以下簡稱申請人）申提文件及進行初步洽商，並依案件可行性研提工作小組會議評估核可後，提送專案小組審議。

專案小組審議通過案件，經呈請校長核可後，本校始同意申請人向市政府都更大會提送事業計畫書及權利變換計畫書，總務處並應向校務發展規劃委員會提案報告備查。

五、為維護本校參與都市更新事業之權益，申請人應提出以不同條件計算之各種完整方案、其計算方式與法令根據、各方案對本校有利與不利之點；並以書面承諾其所提方案及分析之完整性與正確性，且得以保障本校權益。

六、本校管有土地，專案小組應依本準則審慎評估參與都市更新事業之效益，並在符合公有土地及本校管理使用權益下，積極參與都市更新作業推動；如經評估效益不足或未經本校同意辦理之案件，該土地則保留另依本校開發利用計畫使用，或另覓推動都市更新途徑。

七、本準則經校務發展規劃委員會通過後實施，修正時亦同。



# 國立臺灣大學經費稽核委員會 稽核報告

100 年 8 月 24 日

**稽核項目：圖書館 99 年度施政計畫、預決算與執行績效**

**專案稽核委員：竇松林委員、陳乙棋委員、王立昇委員**

## 壹、源起

依照「國立臺灣大學校務基金管理委員會設置辦法」第四條第八款之規定，校務基金經費收支及運用之績效考核為校務基金管理委員會任務之一。為有效進行該任務之稽核，以監督校務基金之收支、保管及運用，提昇教育品質，增進教育績效，經費稽核委員會於 99 年第 8 次會議決議，要求學務、教務、總務、國際事務及研究發展處、圖書館及計算機資源網路中心等單位，每年度應向本委員會提出其施政計畫、預決算與績效報告以利稽核。本年度經費稽核委員會第 4 次會議決議，請校務基金管理委員會安排圖書館及計算機及資訊網路中心於 6 月底列席報告其 99 年度施政計畫、預決算與執行績效。

## 貳、學校提供之資料

- (一)圖書館 99 年度施政計畫、預決算與執行績效。
- (二)經費總表修訂版及增減說明。

## 參、稽核過程

6 月 29 日 圖書館館長及所屬同仁列席經費稽核委員會 100 年第 5

次會議，作專案報告。以 20 分鐘簡報，10 分鐘詢答為原則。

7 月 21 日 圖書館就總表數字與會計室所提供報表不同部份、各項施

政措施經費使用增減情形提出說明。

## 肆、稽核結果

修訂後之圖書館收支情形總表與會計室所提供資料相符。依據該表，99 年執行金額共 2.7 億(與去年減少 3 千萬)，支出 2.5 億。年度預算分配數收入佔總收入之 46%，支出佔總支出之 42%，尚有 1 千 8 百萬餘元結餘，大約為年度預算分配數之 14%；邁頂收入亦佔總收入約 46%，全數用完；收支並列收入佔總收入 8%，亦收支平衡，但收入部份較前一年減少 15%，主要是指定用途受贈收入減少所致。

圖書館主要業務工作目標為持續建立特色館藏，並打造華人頂尖世界一流知識服

務中心，提供優質的圖書資訊服務環境。其經費執行情形及重要成效評核如下：

#### (一)服務建設方面

1. 每年處理新進館藏加工約 20 萬冊，書刊上架、處理、流通，年借閱量約 60 萬冊，舊籍回溯建檔業務 32,000 餘冊，以提供師生研究之用。
2. 完成期刊裝訂約 10,000 冊、館際合作文獻傳遞業務 53,184 件、機構學術成果典藏系統收錄書目資料 175,034 筆，含全文 55,735 筆；及購置作業工具軟體、完成書目系統升級作業、執行館藏珍貴典籍及其他重要檔案史料數位化工作。
3. 建置臺大書卷講部落格，學期間月平均造訪次數有 1 萬次，99 年造訪次數達 108,152 次，提供新書資訊，確實可達服務效果。

#### (二)資源建設方面

圖書館經費大部份支出用於此項。99 年各學院訂購中外文期刊及資料庫 5,729 種、各院系所委託採購圖書 4,914 冊、中外文期刊 267 種及國科會四中心委託圖書館訂購中外文期刊 221 種。並採購各領域教學研究圖書、通識性圖書 40,704 冊、電子資料庫 62 種。使得本校圖書館已成為全球排名第 8 名之典藏機構，確能提供教學研究之用。

#### (三)資訊科技建設方面

致力於維護圖書自動化系統、視聽多媒體系統、MUSE 整合查詢檢索系統，以提供讀者檢索利用，穩定查詢服務。但未進行滿意度調查。

#### (四)人力資源建設方面

圖書館組織 12 年來均未調動人員，99 年輪調人員約 1/3，致力於組織之改造及人員素質的精進。

#### (五)空間建設方面

致力於館舍節能省碳措施，年度節省約 500 萬，績效良好。建置 24 小時自習空間，提供學生良好讀書環境。

### 伍、建議事項

#### (一)經費運用狀況

99 年預算分配數款尚未用罄，餘額約為年度預算之 14%，應研擬有效率使用經費之方式。收支並列經費每年逾 2,000 萬元，已超出學校撥給運用之年度教學經費，宜將收支並列經費與年度教學經費整合規劃運用，以發揮綜效，使館務運作更具效益。

#### 【圖書館回覆說明】

1. 99 年預算分配數餘額係配合學校經費運用優先順序，將購置期刊部分採購經費，轉由一期邁向頂尖計畫項下支應，並將未支用之金額返還校務基金，由校方統籌

運用。

2. 收支並列經費大部分來自計畫衍生的管理費，本館於計畫提出時即考量與館務運作結合，並挹注部分經費應用於館務需求。加以圖書館教學經常費數每年均在1,500 萬左右，實不足維持本館例行業務，多年來已將收支並列經費與教學經常費統籌運用，方能勉強維持館務正常運作，未來亦會秉此作業原則，以發揮經費使用效益。

(二) 99 年邁頂收入佔總收入 46%，未來如邁頂經費中止，如何維持高品質圖書館服務，宜及早擬定因應措施。

#### 【圖書館回覆說明】

本館以購置買斷式書刊資源及強化閱覽環境軟硬體設施為邁頂經費使用原則，並框列部份邁頂經費，用以補購以往本校師生需要，卻囿於經費限制無法採購之回溯性期刊及學科經典圖書，因此，以該項經費所採購之書刊資源及設備屬多年長期使用。因有邁頂經費協助，本校館藏量有顯著成長，這些書刊資源及設備均能繼續提供使用，為無額外經費時預作準備。

未來如邁頂計畫中止，本校書刊館藏增長確實會受到影響，再者部分業務如推廣活動、館際合作、跨校區服務等，於邁頂經費中止時，屆時亦將改變服務方式因應，以維持圖書館服務品質。

#### (三) 圖書館安全問題

日前圖書館發生騷擾事件，應再加強館內安全維護，定期派員巡邏、建置完備之監控及廣播系統。

#### 【圖書館回覆說明】

本館為減少騷擾事件及維護館舍安全，每日例行性包含：1. 各樓層每天均有專人定時巡視，其間並有駐警隊及館員同人不定時巡邏，以收遏止宵小之效。2. 多位館員每日長達 14 小時定點提供諮詢服務，讓來館讀者隨時能找到協助，遇有違規讀者能即時依相關法規處理，使能降低犯罪事件。3. 夜間設有保全人員，並於館舍內外巡邏，以保護夜間讀者安全。

此外逐年提昇全館監控設備，達到讀者安全無死角需求；並配合改善館內廣播系統、進行燈光調整及各項警示措施等，皆為能加強與讀者互動，達到共同維護圖書館舒適安全之閱覽環境。

#### (四) 訂定服務指標

應建立圖書館使用意見回饋機制，訂定服務滿意度指標，以了解服務品質，精進服務水準。

#### 【圖書館回覆說明】

在使用意見回饋機制方面，除於本校及本館網頁有校務建言及意見箱，每日均有專人讀取轉交業務負責單位答覆說明。此外讀者也可於各分館專屬網頁、BBS 站、批踢踢坊等，隨時向館方反應建議，均有專責單位後續處理。

在服務滿意度指標方面，舉近三年較重要的措施如下：

1. 實施圖書館服務品質問卷調查計畫，採用採用國際知名具公信力之圖書館專業 LibQUAL+ 量表，調查本校讀者對圖書館館藏資源、空間設備及館員服務三大面向共 22 個題目之需求期望與實際感受，並作為瞭解讀者對圖書館服務品質的滿意程度，並據此調整館務發展方向。
2. 視聽服務組為瞭解本校使用多媒體資源的習慣及偏好，作為該組購置媒體資源及提供服務型態參考，進行「大學圖書館視聽服務使用調查研究」。
3. 閱覽組辦理「圖書館借還書服務線上問卷調查」，徵詢本校讀者對於借書冊數、續借、預約及借期等之修訂意見。
4. 醫學院圖書分館每半年針對醫學院、公衛學院及醫院使用者進行讀者滿意度調查，以閱覽環境、借閱服務、服務態度、網頁資訊及專業能力為調查重點，並以其統計分析結果據以改善作業。

圖書館已規劃於民國 101 年參酌校方行政品質評鑑作業標準，再次進行全校性之使用者回饋機制調查，以修訂圖書館服務滿意度指標，提昇服務品質。

#### （五）購書成本之議價方式

圖書館已有相當豐富之採購經驗，建議訂立標準化之作業流程，使得購書成本得以降低。

#### 【圖書館回覆說明】

本館購置中外文圖書大部分利用政府之共同供應契約採購以取得較佳折扣；其餘小部分採購案，採訪組已建立標準採購作業流程，並配合電子化訂購作業，提升效率以節省人力成本，未來也會隨時運用新興採購工具，持續修訂採購流程使購書成本日益下降。

#### （六）館內 e 化系統安全問題

圖書館應加強電腦資訊內控之評核，以降低個資暴露風險。

### 【圖書館回覆說明】

本館在加強電腦資訊安全之措施有：

1. 強化資訊安全設備：提升圖書館資訊網路安全防護機制，架設「網路安全入侵偵測系統(IPS)」及「高效能硬體防火牆」，並建置線上雙機備援(HA)，提供資訊安全不中斷保護，提升本館資安效能及管理雙重保障。
2. 建置網路流量監測管理系統：監控全館資訊系統主機網路流量狀況，將機房內 75 台設備、近 300 個網路服務項目及機房伺服器區的網路流量都納入監測範圍，設定事件警示觸發機制及每週報表，並每天透過儀表程式進行監控管理，如有異常問題發生，系統提供警示，以利在第一時間檢測問題、排除故障，以充分瞭解圖書館內網路流量。
3. 建置資訊系統安全備份機制：安裝及設定圖書館伺服器內的數位資料的備份保存機制，利用「CDP(連續資料保護)」設備，做到資料備份不中斷，且在損害發生的 5-10 分鐘內，能夠立即復原至正常，將中斷服務的時間降至最低。已建置本館將近 40 台伺服器、10TB 的數位資料量。
4. 配合「公務機關個人資料保護事項公開作業及本校個人資料檔案盤點作業」，進行圖書館各系統主機之個人資料檔案盤點作業，並逐一檢查並確認館內 e 化系統除了限定 ip 範圍及限定人員正常使用外，並無個資外洩之虞。

未來會持續應用科技，持續加強電腦資訊內控之評核，以降低個資暴露風險。

# 國立臺灣大學經費稽核委員會 稽核報告

100 年 9 月 20 日

稽核項目： 計算機及資訊網路中心 99 年度施政計畫、預決算與執行績效報告

專案稽核委員：李瑋珠委員、苑舉正委員、胡振國委員

## 壹、源起

依照「國立臺灣大學校務基金管理委員會設置辦法」第四條第八款之規定，校務基金經費收支及運用之績效考核為校務基金管理委員會任務之一。為有效進行該任務之稽核，以監督校務基金之收支、保管及運用，提昇教育品質，增進教育績效，經費稽核委員會於 99 年第 8 次會議決議，要求學務、教務、總務、國際事務及研究發展處、圖書館及計算機資源網路中心等單位，每年度應向本委員會提出其施政計畫、預決算與績效報告以利稽核。本年度經費稽核委員會第 4 次會議決議，請校務基金管理委員會安排圖書館及計算機及資訊網路中心於 6 月底列席報告其 99 年度施政計畫、預決算與執行績效。

## 貳、學校提供之資料

- (一) 計資中心 99 年度施政計畫、預決算與執行績效。
- (二) 經費總表修訂版及增減說明。

## 參、稽核過程

6 月 29 日 計算機及資訊網路中心主任及所屬同仁列席經費稽核委員會 100 年第 5 次會議，作專案報告。以 20 分鐘簡報，10 分鐘詢答為原則。

7 月 21 日 計資中心就總表數字與會計室所提供報表不同部份、各項施政措施經費使用增減情形提出說明。

## 肆、稽核結果

修訂後之計算機及資訊網路中心 99 年收支總表與會計室所提資料相符。依據該表，99 年收入金額共 1.1 億(較前一年減少 1 千 6 百萬)，支出 1 億(較前一年減少 3 千餘萬)，尚有 1 千餘萬元結餘，相較於 98 年度不足額 4 百餘萬元，變動幅度頗大。其中，年度預算分配數、邁頂收入皆全數用完，結餘部份主要來自收支並列之資產使用及權利金收入。

計算機及資訊網路中心扮演校內資訊樞紐，負責開發 E 化校務資訊系統、開授多

樣化資訊應用課程、建置高效能運算環境、維護校園網路及提供專業技術諮詢服務等任務。其經費執行情形及重要成效評核如下：

- (一) 99 年用於預算分配數支出部份之 12%(與前一年相比增加 202.04%)建置高效能運算與臺大雲端服務平台之軟硬體基礎建設。並通過 ISO27001、ISMS 資安驗證，成果顯著。
- (二) 99 年預算分配數支出部份之 9%(與前一年相比增加 1445.19%)用於建置 mail2.0 系統與進行電子信箱彈性容量擴充與管理。
- (三) 99 年預算分配數支出部份之 23%(與前一年相比增加 56.75%)用於開放 24 小時學生上機實習、上課教室，並提供 408 台個人電腦、24 小時電腦教室服務，方便全校同學使用，但未進行使用滿意度調查。
- (四) 建置網路監控會議用投影設備，並已舉行過百餘場會議，使用狀況良好。

## 伍、建議事項

### (一) 資訊安全維運中心風險管理

隨著個資法的通過，電腦使用者個人資料之保管責任有更嚴格的要求；計資中心雖已訂有標準作業程序，但應確實執行，並適時檢討。

### 【計資中心回覆說明】

1. 中心扮演校內資訊樞紐，資訊安全是中心極為重視的項目，為了強化校務 e 化系統及網路之安全性，2008 年 4 月導入「教育機構資通安全管理制度 (ISMS)」，於 2009 年 5 月通過 ISMS 認證，2010 年 6 月 2 日通過續評，今年 6 月 10 日亦順利通過續評。
2. 同時，2009 年 2 月推動 ISO27001 資訊安全認證，已於 2009 年 12 月通過認證，並於 2010 年 11 月 17 日由法國貝爾公司進行稽核，順利通過續評作業。未來將持續落實各項資安準則，保護資訊的機密性(Confidentiality)、完整性(Integrity)及可用性(Availability)，以提供全校師生更安全的資訊服務。
3. 為因應 99 年 5 月公告之「電腦處理個人資料保護法」，本校個人資料保護之推動與宣導，由行政包副校長擔任召集人，預計將建立臺大個人資料保護管理系統，同時設置並指定「個資保護聯絡窗口」，本校發言人為主任秘書，重大個資外洩事件民眾聯繫單一窗口為秘書室；個資安全事件由計資中心負責；學校內各業務協調聯繫對口為行政副校長室。
4. 另為提升同仁對個資法、資安的認知，以及落實個人資料盤點工作，中心於 100 年 7 月 28 日為全校一、二級單位舉辦「個人資料檔案盤點作業」教育訓練，共 200 多人參加，各單位並於 100 年 8 月 19 日前上網完成個資盤點資料

填寫。

5. 為確保校務行政 e 化服務環境之安全性(Security)。中心已於 2010 年完成新一代校務 E 化資訊系統/服務的主機建置環境，建立四個重要維運環境：上線主機服務運作環境（虛擬化伺服器群具高度可用性與效能）、開發與測試環境、管理環境（應用系統自動化效能監測、系統維運記錄與稽核）、備援環境（備份主機系統與異地資料備份），並通過「國立臺灣大學計算機及資訊網路中心資料庫管理辦法」，對於資料庫存取帳密權限做控管稽核；新校務系統作業平台不僅建立入口網站防火牆，落實校務 E 化安全管理；與主機連線均透過 VPN，讓使用者透過完整的加密保護功能，安全地存取資料；另外，程式的開發與上線均需填寫 ISO27001 系統開發需求等相關表單，確保程式從開發到上線以及後續維護之安全性。

## （二）訂定服務指標

應建立使用意見回饋機制，訂定服務滿意度指標，以了解服務品質，精進服務水準。

### 【計資中心回覆說明】

1. 中心極為重視使用者的意見，主動採多元方式（設有單一窗口諮詢服務櫃臺、網頁留言專區、各組聯絡窗口），廣泛蒐集各方對中心各項業務之看法，建立良好有效的溝通管道，作為業務推展改進之參考。
2. 中心會定期實施顧客滿意度調查，以網頁填送方式進行，完成後作統計分析，以瞭解服務品質，提升服務水準。

## （三）資訊作業之宣導推廣

應加強推廣校內師生資訊資源之使用，以達開發系統的最佳運用效率。例如本校至去年為止已動支 1800 萬元建置雲端系統，需廣為宣導。

### 【計資中心回覆說明】

1. 為宣導中心各項服務措施，並展現經營成果，除定期發行計資中心電子報、中心焦點服務外，亦透過中心網站之最新消息、臺大校訊、臺大 INFO 網、校內公告訊息等管道公開地大力宣導，讓使用者能更加瞭解中心業務。
2. 今年中心陸續推出多項服務，如 Mail 2.0、雲端服務等等，亦採取主動出擊方式，以海報文宣、小型說明會等形式推廣資訊資源之使用，以達開發系統之最佳運用，未來將會更努力採用文宣攻勢（校內訊息公告、電子文宣、座談會等），讓全校師生能更有效利用資訊資源。



3. 本校至去年為止已動支 1800 萬元建置雲端系統，約有 930 萬元用於建置「NTU Cloud 舡斗雲服務」，使用者可透過網頁線上即時申請，以網頁畫面或是遠端桌面等方式使用虛擬主機服務。目前已有多个校內各處室/實驗室將實體伺服器的使用，轉採用雲端主機與儲存服務，達到省電、節能減碳的效果。另約有 870 萬元虛擬主機服務建置，則用於所有校務行政 e 化系統，共約 183 項應用、NTU Mail 2.0、臺大單一認證系統等。未來將陸續推出其它各種雲端服務以提供全校師生、行政單位最好的資通訊環境。

#### (四) 資訊系統即時更新

應加強校內 Web2.0 軟體之更新速度，以達系統的最佳使用。

#### 【計資中心回覆說明】

1. 中心網頁有專人負責，可即時更新內容，掌握第一手資訊。
2. 臺大入口網站 (www.ntu.edu.tw) 由計資中心負責維運，有專人負責，然入口網至各處室單位或系所之部分，則由各單位自行負責，非中心所能掌控。



## 國立臺灣大學程序委員會 100 學年度第 1 學期第 1 次校務會議年度報告

本會 99 學年度分別於 99 年 9 月 29 日、99 年 12 月 22 日、100 年 3 月 2 日及 100 年 6 月 1 日召開 4 次會議，安排各次校務會議議程及提案順序。

有關校務會議所設委員會或專案小組報告所列建議(決議草案)的提出與處理程序案，業經 100 年 6 月 1 日委員會議討論修正通過，並提 99 學年度第 2 學期第 2 次校務會議討論通過。

100 年 9 月 29 日本委員會召開本學期第 1 次程序委員會會議，安排 100 學年度第 1 學期第 1 次校務會議議程及提案順序。本次校務會議提案截止收件日為 100 年 9 月 23 日，計收到 2 件同意案及 10 件提案。提案部分，校長交議案 4 件，學院提案 5 件，校務會議代表提案 1 件。提案順序修正通過，會議程序表通過。

為提升校務會議議事效率，本會建議校務會議討論議案時，行政主管說明的時間與提案代表相同，除第 1 次說明時間不限外，後續每次發言以不超過 3 分鐘為限，同時同一主題以發言 2 次為原則。

