

國立臺灣大學 102 學年度第 1 學期第 2 次校務會議

各單位書面報告

目 錄

一般學術與行政方面.....	1
教務處.....	7
學生事務處.....	15
總務處.....	45
研究發展處.....	77
國際事務處.....	91
財務管理處.....	117
共同教育中心.....	121
圖書館.....	125
計算機及資訊網路中心.....	149
人事室.....	165
主計室.....	171
進修推廣部.....	177
工業研究中心.....	179
環境保護暨職業安全衛生中心.....	181
校務發展規劃委員會.....	187
經費稽核委員會.....	207
教職員宿舍委員會.....	227
程序委員會.....	229

國立臺灣大學 102 學年度第 1 學期第 2 次校務會議報告

一般學術與行政方面：

一、有關「邁向頂尖大學計畫」執行情形：

為順利執行教育部第 2 期「邁向頂尖大學計畫」，躋身一流大學之列、邁向世界 50 大，本校持續進行第 1 期之各項獎勵、管控辦法及「諮議委員會」等管控機制。緣此，擬訂於 103 年 1 月 23 日召開 103 年度第 1 次諮議委員會，以審議本校邁向頂尖大學計畫經費分配原則及各一級執行單位所提計畫書及經費規劃。

二、有關辦理本校校務推動共識會議事宜：

為凝聚校務發展共識及撰擬本校中程校務發展計畫書，訂於 103 年 1 月 8 日(星期三)召開「校務發展推動共識會議」，邀集本校一級行政主管及 11 個學院院長、領域專家與會。會中針對 8 年前策略規劃會議所產生之績效進行回顧，另請一級行政單位各處室收集所面臨之挑戰，共同討論因應之道。並將藉由分組討論，凝聚臺大願景共識。

三、有關「卓越研究成果發表記者會」執行情形：

本校致力發掘教師與研究人員卓越研究成果及教研新創成果，舉行相關記者會，透過媒體，使社會大眾了解本校各項學術研究及新創對知識創新與社會關懷之貢獻。102 年 1-9 月已辦理 4 場成果發表，10-12 月另再辦理 3 場成果發表：

(一)注入臺灣經濟活水，打破 22K 迷思，臺大車庫正式啟動：由創意創業學程李吉仁主任說明臺大車庫的緣起及成果(102.10.21)；

(二)顛覆未來教學，臺大萬人學苑成果發表：由教務處教學發展中心教師發展組葉丙成組長說明臺大加入 Coursera 線上教學體系及傲人成果(102.11.13)；

(三)基礎學科認證記者會：訂於 102 年 12 月 31 日召開，由教務長說明即將舉辦之基礎學科認證考試之規劃內容，未來則以結合全國學分認證及國外認證為目標。

四、本校其他卓越研究成果：

除以記者會方式發布之研究或新創成果外，各單位研究成果斐然，亦廣布於報章、媒體或期刊，102 年 10 月迄今成果略述如下，相關報導

詳參「臺大校訊」及本校網頁之「校園焦點」：

- (一)臺灣舉辦 2013 世界物理治療聯盟之亞西太平洋區域與亞洲物理治療聯盟聯合學術大會，於國際物理治療界大放異彩；
- (二)地質系沈川洲教授團隊測量鐘乳石單一紋層研究，榮登 *Nature-Scientific Reports* 以及 *Science* 特別報導；
- (三)生物產業機電工程學系顏炳郎副教授團隊榮獲精密工具機與自動化技術實作競賽研究生組冠軍；
- (四)醫學院免疫創新研究榮登國際頂尖期刊；
- (五)公衛團隊最新研究：胰臟癌術後，化療優於放療；
- (六)2014 ISSCC 國際固態電路學會臺北年會，臺灣大學入選 4 篇論文，再創佳績；
- (七)醫學系孫維仁教授 InnovFusion 團隊榮獲國科會創新創業激勵平臺冠軍；
- (八)機械所 Cooler-Pionner 創業團隊榮獲國科會創新創業激勵計畫平臺創業傑出獎；
- (九)生技系潘子明教授研究團隊紅麴活性成分具調節血糖功效研究成果卓著，榮獲食品與功能學術期刊刊登封面故事；
- (十)新思年度 Apps 設計競賽揭曉，江介宏教授團隊拔頭籌；
- (十一)生物化學暨分子生物學研究所余明俊實驗室於 PNAS 發表突破性成果。

五、有關本校教學研究單位之新增、變更專案審查：

為因應時代趨勢及招生需求，本校設有專案審查委員會，依程序審查教學研究單位新增、停辦、變更事宜，並提送校務發展規劃委員會、校務會議討論通過後，報請教育部同意。102 年迄今已審查通過 3 項增設案(已提校務發展規劃委員會討論通過)；另於 102 年 11 月 12 日召開「增設海洋學士學位學程」審查會，103 年 1 月 3 日將審查「增設氣候變遷與永續發展碩(博)士學位學程」案。

六、有關「功能性校級研究中心」設置相關事宜：

- (一)本校為邁向世界一流大學，業陸續成立功能性校級研究中心，期能提升本校研究能量，迄今已設立 39 個校級研究中心。其中「聯發科-臺大創新研究中心」業提本校第 2784 次行政會議通過

(102.10.29)，成為本校第 39 個校級研究中心。

(二)依各研究中心設置要點或辦法規定，應定期召開諮詢或諮議委員會，並由學術副校長擔任召集人及會議主席，研商各研究中心未來發展方向及策略。102 年 10 月迄今，已召開「基因體醫學中心 102 年諮詢會議」(102.12.30)及「智慧健康科技研發中心諮詢委員會 102 學年會議」(103.1.2)。

(三)本校之校級研究中心，是跨領域卓越研究之最佳平臺，將以每季分享的方式，舉行技術交流會，創造跨領域對話的機會。已規劃於 103 年 1 月 6 日，辦理「研究中心跨領域合作提升會議」，邀請校級研究中心主任及成員與會，將以論壇形式，共商未來跨領域合作之進行。

七、有關本校創意創業推動事宜：

本校年輕中堅教師為引領未來研究之主力，將研擬整合機制，讓不同領域之年輕有活力教授有對話平臺，發展具社會效益的前瞻創意研發，推動成立創新聚落、創業車庫，並與臺大創聯會、創投天使等更緊密結合，追求全球頂尖，開創在地價值，鼓勵實現創意並創業。目前已陸續進行創業策略會議(邀集創聯會及創投天使成員與會)、技術商化推動會議(邀集產學總中心、醫學院 SPARK Program、創聯會、創意創業學程成員與會)、創新機制推動會議(邀集教務長、研發長、產學總中心、管理學院、創意創業學程等主管與會)等相關會議，期激發本校創意能量，提供師生更多創業機會。

八、持續推動校園重點景觀改善專案：重點改善校史館、椰林大道、校門口、傳園入口廣場、醉月湖周邊環境改善、腳踏車修理站等周邊整體環境等六大項，並細分各分項主政單位，持續追蹤督導各分項改善辦理情形，期能創造更美好校園環境。

九、推動設置本校古蹟及歷史建築活化及維護小組：本校古蹟及歷史建築 36 處，年耗資近 1300 萬元維修，校外宿舍活化應兼顧經營管理與社會文化，業與校園規劃小組討論設置古蹟及歷史建築活化及維護小組，俾擬定相關活化及維護原則。近期亦召集總務處及校園規劃小組，研商芳蘭大厝古蹟修復方案，以儘早完成修復事宜。

十、學校分部總辦事處：竹北及雲林二分部開發進度業由教育部專案控管，

每 3 個月需到部報告，教育部應地方政府要求，希本校再檢討竹北分部及雲林分部之規模、具體的整體規劃、財源及期程。近期辦理情形：(一)竹北分部：本校刻依 102 年 8 月 23 日與縣府達成之四點共識，推動生醫園區醫院、足球練習場、防災中心及 18 吋晶圓研發中心，惟新竹縣議會 102 年 12 月 2 日會議決議要求縣政府對本校提起返還竹北分部土地訴訟，案經 102 年 12 月 3 日第 2789 次行政會議決議：依計畫持續進行，儘量溝通，並維持臺大尊嚴。另依校務發展規劃委員會 102 學年度第 2 次會議生醫園區醫院案附帶決議：本校於新竹縣校區及生醫園區醫院之發展，依 102 年 8 月 23 日與新竹縣政府之四點共識進行，並維持本校尊嚴。新竹縣政府復以 102 年 12 月 10 日函請教育部邀及本校協調，將秉上述會議決議參與教育部協調。(二)雲林分部：生農學院及實驗林管理處配合學校政策，擬興建生態教育推廣中心乙案，業經校務發展規劃委員會通過，惟送縣府申請建照案，因全校區整體開發經費期程未明確，都審審核未過，已於 102 年 11 月 20 日邀請雲林縣蘇縣長溝通，另縣府亦將與本校合作，以促進雲林分部之開發。並另接洽爭取各方建設經費，如農委會等，未來以發展健康農業為本分部開發主軸。

十一、藝文中心：近期系列活動：〈臺大 粉樂町：時代的眼睛—與當代藝術的對話〉，不論繪畫、雕塑、舞蹈、錄像、音樂或是混合多媒材的裝置，當代藝術是一種發聲與表達，展現時代的樣貌與生活的狀態，如一所大學，當代藝術擁抱不同的個體，擁抱知識的匯集。粉樂町原是臺北東區的夏日慶典，將國內外的藝術作品置入街道、店家空間，讓居民與逛街的人與藝術奇妙相遇，增添空間的趣味與美。延伸這樣的初衷，粉樂町與臺大藝文中心共同策畫，作品自城東來到城南；自都會來到校園，這之中的移轉將融入臺大的觀點，帶入新的空間詮釋。〈臺大 粉樂町：時代的眼睛—與當代藝術的對話〉於 102 年 11 月 26 日開幕，12 月舉辦 3 場〈與藝術家面對面〉，邀請澎葉生 Yannick Dauby & 蔡宛璇、涂維政、柏天 Tim Budden 等藝術家與師生對談，及舉辦 3 場〈校園藝術論壇〉，另播放粉樂町 2001-2012 紀錄片共九部、十八個場次；102 年 12 月 27 日舉辦論壇〈《孽子》的變奏—從電影、電視到舞台劇〉，邀請文學大師白

先勇來臺大與大家分享《孽子》的創作歷程。

十二、本校於 102 年 11 月 15 日舉行創校 85 年校慶慶祝大會，頒授張榮發先生和張忠謀先生名譽博士學位，同時表揚 2013 年傑出校友計 7 位，分別為學術類：莊明哲先生、廖一久先生、廖國男先生、張懋中先生；工商類：蔣尚義先生；社會服務類：黃崑虎先生、黃榮村先生。今年更特別頒發學生社會奉獻特別獎予致力公益、關懷社會的沈芯菱同學。

十三、行政 e 化方面，102 年 10 至 12 月新增完成「公文管理系統委外專案」、捐贈系統(增修改版)、臺大 facebook，目前正常使用維護中；並持續規劃推動其他系統，包括人事系統 2.1 版、財產物品管理系統第 3 期（增修改版）、校園徵才系統第 2 期、學生財務支援系統 (Financial Aid Office)、「本校附設機構公文管理系統」、場地設備管理系統第 2 期、宿舍分配系統整合開發案等，以期達成校園全方位 e 化之目標。

國立臺灣大學教務處 102 學年度第 1 學期第 2 次校務會議報告

壹、摘要

- 一、103 學年度申請增設調整院系所學位學程及招生名額總量案，業經教育部核定招收學士班 3,476 人，碩士班 3,872 人，碩士在職專班 375 人，博士班 1,008 人，合計 8,731 人；並同意於 102 學年度新增未涉及對外招生之「藥學專業學院」，且所屬系所包含：藥學系（含學士班、碩士班及博士班）、臨床藥學研究所（碩士班）。核定本校 103 學年度申請增設「戲劇學系」（博士班）、「公共事務研究所」（碩士班）、「統計碩士學位學程」、「醫學教育暨生醫倫理研究所」（碩士班）、「生物科技研究所」（碩士班）等 5 個碩、博士班，惟「公共事務研究所」（碩士在職專班、博士班）、「臨床藥學研究所」（博士班）則核定緩議。
- 二、本校有關 102 學年度中華工程教育學會 (IEET) 工程及科技教育認證，計有工學院化學工程學系、材料科學與工程學系等 2 單位進行週期性審查，相關週期性審查報告書一式 5 份及電子檔光碟 1 份業於 102/07/30 以校教字第 1020060406 號函送 IEET 辦理，並於 102/12/09、10 二日辦理實地訪評完竣。
- 三、本校 103 學年度首次辦理博士班甄試招生，20 系所共錄取正取生 74 名、備取生 3 名。正取生報到 70 名，備取生遞補 1 名，遞補後共計入學新生 71 名，報到率為 96 %。
- 四、本校 102-1 學期申請免評鑑教師共計 23 名，案經 102/11/19 免評鑑資格審議小組會議審議後，全數通過。

貳、近期重點業務報告

一、系所增設案

本校申請增設調整院系所學位學程及招生名總量案，業經教育部分別以 102/05/20 以臺教高（四）字 1020067821B 號函、102/05/22 臺教高（四）字 1020061858F 號函及 101/10/15 臺高（一）字第 1010190783 號函核定 103 學年度招收學士班 3,476 人，碩士班 3,872 人，碩士在職專班 375 人，博士班 1,008 人，合計 8,731 人；並核定本校增設調整專業學院暨系、所、學位學程如下：

- （一）同意於 102 學年度新增未涉及對外招生之「藥學專業學院」，且所屬系所包含：藥學系（含學士班、碩士班及博士班）、臨床藥學研究所（碩士班）。

- (二) 同意於 103 學年度新增「戲劇學系」(博士班)、「公共事務研究所」(碩士班)、「統計碩士學位學程」、「醫學教育暨生醫倫理研究所」(碩士班)、「生物科技研究所」(碩士班) 等 5 個碩、博士班，惟「公共事務研究所」(碩士在職專班、博士班)、「臨床藥學研究所」(博士班) 則核定緩議。
- (三) 前揭各增設案不另核給教師員額及招生名額，應於本校既有資源及招生名額內自行調整，且新設博士班第 1 學年學生數最高以 3 名為限，碩士班第 1 學年學生數最高以 15 名為限。

二、教務處關於 102 學年度 IEET 認證相關業務報告案

本校有關 102 學年度中華工程教育學會 (IEET) 工程及科技教育認證，計有工學院化學工程學系、材料科學與工程學系等 2 單位進行週期性審查，相關週期性審查報告書一式 5 份及電子檔光碟 1 份業於 102/07/30 以校教字第 1020060406 號函送 IEET 辦理，並於 102/12/09、10 二日辦理實地訪評完竣。

三、教師辦理免評鑑作業

本校 102-1 學期申請免評鑑教師共計 23 名，案經 102/11/19 免評鑑資格審議小組會議審議後，全數通過。

四、書卷獎

101-2 學期學士班成績優良受獎學生共計 918 名，獲獎學生各發給獎狀乙張及獎金 2,000 元，並由各學系自行擇期表揚。

五、碩、博士班招生

- (一) 本校 103 學年度碩士班甄試招生於 102/10/28 及 102/11/04 放榜，錄取正取生 2,026 名、備取生 1,511 名。102/11/19-11/23 辦理正、備取生網路報到，考生若同時錄取正、備取多系所組，可依個人意願登記分發志願順序 (僅限分發 1 系所組)，102/11/27 備取生遞補錄取 468 名，報到率為 98 %。
- (二) 本校 103 學年度首次辦理博士班甄試招生，20 系所共錄取正取生 74 名、備取生 3 名。正取生報到 70 名，備取生遞補 1 名，遞補後共計入學新生 71 名，報到率為 96 %。
- (三) 本校 103 學年度碩士班考試招生計有 107 系所 (較 102 學年度新增公共事務研究所、醫學教育暨生醫倫理研究所、生物科技研究所、統計碩士學位學程) 225 個招生組別、1,874 名招生名額，103/01/13-103/01/21 報名，訂於 103/03/01 及 03/02 (星期六、日) 兩天分別在臺灣大學、臺灣科技大學及臺南一中等地舉

行筆試，並於 103/03/03-03/09 閱卷，103/03/21 及 103/04/10 分兩梯次放榜。

(四) 本校 103 學年度碩士在職專班招生共計有 13 系所 211 名招生名額，訂於 103/02/14-103/02/24 辦理報名，於 103/04/10 放榜。

(五) 本校 103 學年度博士班招生預訂於 103/04/08-103/04/15 報名，於 103/05/15 及 103/06/06 分 2 梯次放榜。

(六) 本校 103 學年度應屆畢業學士班學生核准逕行修讀博士學位者共計 9 名。

六、研究生出席國際會議、博士生赴國外研究補助及撰寫博士論文補助

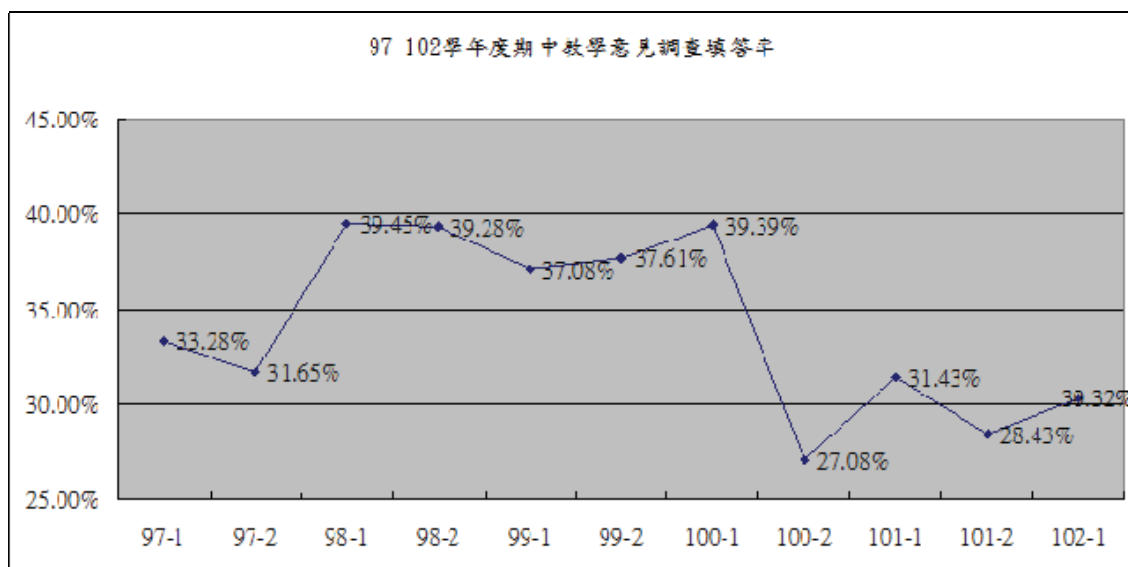
(一) 102 年度本校獲國科會補助研究生出席國際會議者至 12 月上旬共計 559 人，補助經費計 19,315,462 元 (較去年同期增加 38 人，經費增加 2,605,675 元)。

(二) 103 年度國科會補助赴國外研究 (至少 6 個月以上) 學生，本校 37 名博士生獲得補助。

(三) 102 年度國科會補助人文與社會科學領域博士候選人撰寫博士論文獎勵，本校 16 名博士生獲補助。

七、期中教學意見調查填答情形統計

本次實施日期於 102/10/07-11/05，填答率為 30.32%，另重複填答筆數為 2,889 筆。各學院之填答比率以管理學院最高 (41.22%)、法律學院次之 (36.09%)，最低為醫學院 (19.61%)；各年級之填答比率以一年級最高，最低為五年級以上；課程類別中，共同課程填答比率 47.34% 最高，選修課程 24.40% 最低。97-102 學年度各學期期中教學意見填答率如下圖：



八、教學發展中心業務推展近況

(一) 增加教師同儕交流成長機會

- 1.新進教師期初餐會：102/10/04 辦理，共 22 位新進教師與會、6 位教學領航帶領者參與。
- 2.教師成長社群：新進教師成功組成 5 組，截至 102/11 已有 3 組正式運作及聚會，中心皆參與活動，從中關心新進教師教學情況，102/11/27 舉辦社群助理說明會。

(二) 提升教學與學習技巧

- 1.教學相關演講、工作坊：102-1 學期已辦 5 場，共 730 人參與，評鑑值達 4.5；另辦有效教學工作坊 5 場，內含有效教學結構 BOPPPS 模組簡介與同儕交流回饋，提升教師與 TA 教學技巧，設計 4.5 小時課程，計 44 人次參與，課程滿意度 4.5。
- 2.未來教師 (Faculty Future) 培訓計畫：協助研究所學生 (特別是博士班) 為未來的學術職涯發展預做準備，以培養高等教育未來的研究和教學人才。中心初步以演講與工作坊的形式開始在校園中推動相關的培育工作。102/12/12 舉辦「與大師對話：國際期刊主編談論文寫作的秘訣」演講，邀請 Prof. Lucio Soibelman (ASCE Computing in Civil Engineering 主編) 主講。
- 3.推動協同學習：102/12/21 舉辦本校與日本京都大學國際讀書會成果海報展及參加計畫學生交流。

(三) 推動 TA 品管制度

- 1.101-2 學期傑出 TA 遴選：102/10/29 召開遴選會議，審查結果傑出 TA 70 位、卓越 TA 3 位二度獲選、5 位首次獲選，並於 102/12/05 舉辦傑出 TA 社群青年活動。
- 2.TA Pilot 課堂諮詢計畫：102-1 學期共 24 位 TA 諮詢員加入 TA 教學諮詢團隊，共執行約 70 件 TA 課堂實體諮詢案。並於本學期修正計畫名稱，將原「TA 課堂評析與諮詢計畫」更名為「TA 教學諮詢服務」，以更符合執行宗旨。

(四) 積極充實整合式教學平台數位內容

- 1.臺大 YouTube EDU 頻道：為展現本校校園多采面貌，舉辦 "My Story, My NTU" 影片徵件比賽，102/11/15 配合校慶活動正式上線發布，102/11/18-11/29 已陸續公布於臺大 YouTube EDU Focus 頻道。
- 2.臺大開放式課程：Coursera 6 部課程簡介製作英文字幕，上傳至臺大 YouTube EDU Courses 頻道，並規劃製作經典課程宣傳

片，前期先製作長版與短版兩種不同類型的測試片，長版課程主題為「愛情社會學」，短版則為「先秦兩漢文選」。

3.臺大演講網：製作 12 部宣傳短片，103 年陸續發布於臺大 YouTube EDU Focus 頻道。

4.MOOCs 線上課程：「紅樓夢」，「機器學習」於 102/11/27 開課，選課人數已超過 15,000 人。102/12 月底「工程圖學」、「基礎光學」開課，102/12 月起籌備「希臘哲學」、「史記」、「社會心理學」等課程，預計 103/03 上線。

(五) 教學政策改善與制定

1.學分學程重整專案：完成各學分學程主任互推重整小組委員會教師代表，102/10/04 召開首次小組會議，102/11/27 召開第二次會議討論學分學程評估要點，由教務處課務組彙整提送本校相關會議討論。

2.課程架構說帖：研擬課程架構說帖，並函送各學系徵詢意見後，統整製為酷卡，向本校教師宣傳。

(六) 北二區計畫

1.第 3 期區域資源分享計畫：

(1)業務協調交流會議：102/12/18 召開第 1 次計畫，針對本期子計畫，由各夥伴學校承辦人進行簡報說明規劃及交流。

(2)跨國學術競爭力菁英班：102/12/21-12/22 舉辦期末成果發表學術研討會。

(3)反思性寫作專案小組：102/11/19 於臺大舉行演講活動。

(4)教師成長社群：本年度共核定 26 組，計畫期程自 102/12/01 至 104/03/31 止。

(5)103 年度夏季學院傑出 TA 遴選：102/12/11 召開決選會議。

(6)TA 人才資料庫：103/01 完成平台新版建置。

(7)總整課程推廣：102/10/25 舉辦「北二區總整課程推廣說明會」，以推廣課程概念，說明並討論區內課程競賽須知。

2.夏季學院通識課程全國性平台計畫：經費共核定 800 萬元，102/12/19 進行第 2 次跨區域協調會議，擬訂合作協議及實施準則。

九、師資培育中心業務之推展

- (一) 頒發第 11 屆馬信行教授獎學金 (102/09/18)：計有 9 位教育實習學生提出申請，由實習學生王馳萱獲獎，於返校座談中頒發新臺幣壹萬元獎學金及獎狀一紙。
- (二) 辦理 102-1 學期「實習輔導教師及指導教授教育實習輔導經驗交流會議」圓滿完竣 (102/09/16)：會中提供中心專任教師、實習指導教授與實習學校輔導教師之三方交流機會，並就本校教育實習制度之策進作為進行熱烈討論。
- (三) 召開 102-1 學期教育實習說明會圓滿完竣 (102/10/18)：會中說明教育實習安排之方式及其流程，並彙整提供實習生選擇實習學校之重要資訊。
- (四) 召開 102 學年度課程委員會、招生委員會及教師評審委員會委員之選舉開票作業圓滿完竣 (102/10/18)。
- (五) 辦理 102 學年度板書研習圓滿完竣 (102/10/25)。
- (六) 召開 102-1 學期教師評審委員會第 1 次會議圓滿完竣 (102/11/14)：審議通過本中心教師聘任評審作業要點修正草案。
- (七) 辦理支援本中心開授 102-1 學期教材教法、教學實習及教育實習課程授課教師申請教育實習課程經費補助作業 (102/11/15 止)。
- (八) 本中心外補組員人事案業奉 校長核定在案 (102/11/21)：經辦理外補公告，計有 78 人應徵，人事室初步審核後有 73 人具公告基本任用資格，甄選結果錄取教育部青年發展署專員蘇心慧小姐遞補本中心組員職缺。
- (九) 頒發本校 102 年度教育實習獎學金 (102/11/27)：由化學科黃嫻瑤及許鈺琨實習學生分別獲獎。
- (十) 廣續辦理專門課程修訂及報部作業 (102/11/30)：101 年底計有 34 科報部審查，已核定 15 科，其餘 19 科陸續修訂報部中。
- (十一) 召開 102 學年度第 1 次課程委員會圓滿完竣(102/12/06)：審議通過 102-2 學期本中心預計開設之所有課程，並通過本校教育專業課程科目及學分表修訂案及確認新聘專任教師之需求專長領域。
- (十二) 廣續辦理教育部補助本校辦理 102 年度精進師資素質計畫 (102/12/08)。

- (十三) 賡續推動中心整體空間及教學設施提升改善計畫 (102/12/08)。
- (十四) 籌備 102 學年度實習歷程檔案成果展 (102/12/27)：期透過實習學生共同參與及相互觀摩學習，分享實習歷程與經驗。
- (十五) 籌備 102 學年度第 1 次實習輔導委員會 (103/01)：討論本校教學實習、教育實習課程及地方教育輔導相關提案。
- (十六) 籌備 102 學年度模擬教師甄試 (103/01/17)：預定邀請各科現職中學教師擔任評審，模擬教師甄試現場情境進行分科試教演練，期藉此機會強化實習生教學及應試技巧。

學生事務處 102 學年度第 1 學期第 2 次校務會議報告資料

第一部分：學務處重要工作摘要

一、研究生獎勵金

- (一) 102 學年度研究生獎勵金申請，截至 11 月為止，碩士研究生 13,036 人次，博士研究生 3,488 人次，共計 16,524 人次；總核發金額為新臺幣 93,769,159 元。
- (二) 102 年 11 月 21 日召開專案會議，回應研協 11 月 7 日提案，討論按月發放執行情形、預支原則的修訂、保障工作權益修正實施辦法第七條，以及各系所工時、月收入、時薪、總工時等之勞動調查。
- (三) 現正擬訂「研究生獎勵金修正草案」，初版完成後，擬邀請研協及電資學群學生共同討論，再分學院召開 4 場討論會議，邀請行政單位、各院專案委員、各系所教師及學生代表、研協、學生會及學代會，並開放學生與會，場次安排如下：
 - 1. 第1場:工學院、電機資訊學院；
 - 2. 第2場:文學院、管理學院、法律學院、社會科學院(社會學系、社會工作學系、國家發展所及新聞所)；
 - 3. 第3場:理學院、生物資源暨農學院、生命科學院；
 - 4. 第4場:醫學院、公衛學院、社會科學院(政治學系及經濟學系)，本場次在醫學院舉辦。

二、樹立楷模

(一) 優秀青年選拔

由各學院系所推薦品學兼優，符合本校「敦品勵學、愛國愛人」校訓精神，足以作為全校楷模的優秀臺大學子，包括在學術研究、愛國愛校、服務學習、社會服務、社團活動表現優異的學生。評審委員由學務長、教務長及各學院共 13 位委員組成，已於 11 月 4 日召開評審會議，選出林欣曄等 16 位優秀青年，並於 11 月 15 日校慶大會公開表揚，同時展出其榮譽事蹟。

(二) 創設學生社會奉獻特別獎

為樹立學生學習典範、肯定品德競爭力，特別增設「學生社會奉獻特別獎」頒發予從小致力公益的沈芯菱同學，並於 11 月 15 日校慶大會公開表揚，冀望本校學生效法其關懷利他精神，貢獻社會。

三、103 學年度新生系列活動規劃

11 月 28 日本處召開新生系列活動會議，決議合併辦理新生書院、新生入學典禮及各院系親師座談會，初步規劃如下：

- (一) 新生書院由原三梯次改為二梯次舉辦，第一梯次為 103 年 8 月 19～

23 日，第二梯次為 103 年 8 月 26～30 日，兩梯次新生書院依「學院」進行安排，並考量男女生人數比例，以便安排住宿；為配合僑生辦理來臺手續，將僑生統一安排於新生書院第二梯次，以便活動結束後直接入住，並請僑陸組於「新僑生入學輔導講習」活動中加強輔導，以引導新生儘速融入校園。

- (二) 新生入學典禮併於新生書院之「新生入學典禮暨書院始業式」舉行，校級家長日取消辦理；各院系新生及家長親師座談會得併入新生書院課程於週六舉辦，或另擇其他日期辦理。有關各系「家長日親師座談活動」，生輔組仍提供經費補助。

四、設置精神科門診

- (一) 本處衛生保健及醫療中心為加強全人身心照顧能力，新設精神科門診，由本校附設醫院聘請精神科吳建昌醫師駐診，凡需要精神科門診服務的師生，都可以經由家庭醫學科門診或心輔中心評估後轉介治療，第一次精神科門診訂於 102 年 12 月 26 日（週四）下午開始。
- (二) 此外，擬定「國立臺灣大學學生精神科就醫作業流程圖」，於 102 年學校衛生委員會議通過，以協調本校各單位之合作，共同保障精神科就醫學生權益。

第二部份：學務處各單位報告

壹、生活輔導

一、助學措施

(一) 學雜費減免

依教育部規定辦理低(中)收入戶、身心障礙學生及身心障礙人士子女、原住民、軍公教遺族、現役軍人子女、特殊境遇家庭等 6 種身份別之學雜費減免事宜，本校業已上傳各類減免資料，至「教育部大專校院學生助學措施整合平台」，身心障礙類別學生(含身障人士子女)862 件；其餘類別學生 550 件，共計 1,412 件，待教育部審核結果確定後，逕製作報表通報相關單位。

(二) 就學貸款

本學期申請就學貸款同學共有 1,983 位。其中有 1,882 位由教育部補助全額利息、13 位自行負擔半額利息、88 位同學自付全額利息。自付全額利息的同學中有 23 位因家中已無其他兄弟姊妹就讀高中職以上改以特殊情形申請(較 101-2 學期增加 21 位)，主要原因歸納為 6 個：

1. 家人收入高，但不支持學業，學生須自力更生。
2. 家庭有其他貸款或欠債、人口眾多但每人薪資不高，或撫養無收入的長輩、小孩與身心障礙者(如兄弟姊妹為自閉兒，無就業就學)，家計負擔沈重。
3. 家庭收入來源不穩定又適逢業績低潮。
4. 家人已離職卻被公司誤報收入，刻正處理中。
5. 近期自行創業，需保留現金以維繫公司運作。
6. 放無薪假、資遣、裁員。

(三) 教育部弱勢助學金

102 學年度弱勢助學金共有 603 位同學申請，經教育部平台查核有 53 位同學因家庭年收入超過 70 萬元、家庭應計列人口利息所得合計超過新臺幣 2 萬元、擁有不動產價值合計超過新臺幣 650 萬元未通過，其中 1 位同學因父母異離，提出戶籍謄本及各類所得資料清單申覆通過。

(四) 研究生獎勵金

1. 102 學年度研究生獎勵金申請，截至 11 月為止，碩士研究生 13,036 人次，博士研究生 3,488 人次，共計 16,524 人次；總核發金額為新臺幣 93,769,159 元。

2. 102 年 11 月 21 日召開專案會議，回應研協 11 月 7 日提案，討論按月發放執行情形、預支原則的修訂、保障工作權益修正實施辦法第七條，以及各系所工時、月收入、時薪、總工時等之勞動調查。

3. 現正擬訂「研究生獎勵金修正草案」，初版完成後，擬邀請研協及電資學群學生共同討論，再分學院召開 4 場討論會議，邀請行政單位、各院專案委員、各系所教師及學生代表、研協、學生會及學代會，並開放學生與會，場次安排如下：

(1) 第1場：工學院、電機資訊學院；

(2) 第2場：文學院、管理學院、法律學院、社會科學院(社會學系、社會工作學系、國家發展所及新聞所)；

(3) 第3場：文學院、管理學院、法律學院、社會科學院(社會學系、社會工作學系、國家發展所及新聞所)；

(4) 第 4 場：醫學院、公衛學院、社會科學院(政治學系及經濟學系)，本場次在醫學院舉辦。

(五) 學生生活學習獎助金

101 學年度學生生活學習獎助金申報截至目前，一般生 1,066 人、弱勢生 145 人，合計 1,211 人；核發金額一般生 3,738,224 元、弱勢生 779,850 元，合計 4,518,074 元；核發時數一般生 33,377 小時、弱勢生 5,199 小時，合計 38,576 小時。

(六) 急難慰問救助

1. 教育部學產基金急難慰問金：計有 4 位同學申請。

2. 本校/校友文化基金會急難救助：計有 8 位同學申請。

二、各類獎助學金

(一) 希望助學金

102 學年度希望助學金已於 11 月 14 日召開審查會，複審結果如下：本地生第 1 級計有 169 人獲獎、第 2 級計有 56 人獲獎、第 3 級計有 85 人獲獎，本地生總計獲獎人數 310 人；僑生第 1 級計有 37 人獲獎、第 2 級計有 13 人獲獎、第 3 級計有 7 人，僑生總計獲獎人數 57 人。本學年度希望助學金獲獎人數總計 367 人。

(二) 勵學獎學金

102 學年度勵學獎學金已於 11 月 14 日上午 9:30 在第四會議室召開審查會議，申請案件計有 79 位同學，碩博士班一年級 63 名(含僑生 5 名)、碩博士班二年級以上 16 名(含僑生 1 名)，審核結果通過 54 名同學，碩博士班一年級新生 50 名(包括僑生 4 名)、碩博士班二年級以上 4 名，總金額 2,675,000 元。

（三）傑出表現獎學金

102 學年度學生傑出表現獎學金已於 11 月 4 日召開審查會議，申請案計 36 件：綜合類 2 件（團體 1 件、個人 1 件）、競賽類 24 件（團體 17 件、個人 7 件）、學術類 3 件（個人 3 件）、服務類 7 件（團體 7 件）；審查結果計 6 團隊獲獎，總金額 1,500,000 元，原預算 1,400,000 元，超支部分由本學年度希望助學金額度內勻支。

（四）特殊教育學生獎補助學金

為鼓勵並協助特殊教育學生就學，依成績表現及身心障礙等級所設置。本(102)年計 39 名獲得獎學金，20 名獲得助學金，總計核發新臺幣 1,232,000 元。

三、團體保險

受理並協助學生辦理學生團體保險事故理賠申請，102 學年度第 1 學期迄今，已協助申請理賠學生計 99 人次。

四、學生輔導

（一）導師工作

1. 學務處學生輔導資源手冊

為使擔任導師工作之教師了解並善用學校資源，豐富學生輔導工作相關知能，編印學生輔導資源手冊提供全校教師參考。本學期完成增修並新增校長序及學務長序作為引言。手冊電子檔轉知各院系所轉致所屬導師，另申請寄送電子檔至全校教師信箱。

2. 導師輔導費

102 學年度第 1 學期導師輔導費每 1 學生編列 770 元，學生人數 32,704 人，擔任導師工作之教師計 2,008 人，導師輔導費計新臺幣 25,182,080 元整，已於 11 月 12 日撥入導師帳戶。

3. 導師制度諮詢學院座談會議

為收集學院導師及導師業務承辦人對於現行導師制度運作相關意見，作為調整制度之參考依據，於 11 月 21 日於第 4 會議室辦理生農學院座談，生農學院出席人數 32 人。11 月 27 日於醫學院基礎醫學大樓第 1 會議室辦理醫學院及公衛學院座談，醫學校區出席人數 128 人。

（二）學生獎懲操行

本校行政 e 化小組第 122 次會議已通過開發獎懲紀錄暨操行成績查詢與下載列印介面，供同學與校友透過 myNTU 使用，以提供同學與校友更方便的服務（例如校友不用向服務機關或公司請假回學校申請紙本）並保護個人隱私，預計明年測試正常後上線。

(三) 學生輔導委員會

依本校學生輔導委員會組織規程之規定，預定於 102 年 12 月召開第 35 次會議，將彙整與學生權益或事務相關之規章列入議程審議，修正通過後法規並將轉致業管單位，依決議辦理後續法定程序及相關事宜。

(四) 學生申訴

102 學年度迄至 11 月底止，計有學生申訴案共 4 件，已經評議 2 件申訴無理由、1 件決議附條件有理由，1 件評議未完成。

五、新生家長日

102 年 11 月 28 日召開學務處內部會議，規劃將 103 學年度新生書院課程由原本 3 梯次改為 2 梯次進行，依「學院」安排梯次，課程規劃於週二至週六辦理(暫定第一梯次為 103 年 8 月 19~23 日；第二梯次為 103 年 8 月 26~30 日)。新生入學典禮納入新生書院啟業式舉行，家長日校級典禮取消，各院系新生及家長親師座談會得併入新生書院課程於週六舉辦，或另擇其他日期辦理，有關各系「家長日親師座談活動」，生輔組仍提供經費補助。

六、原民學生資源中心

(一) 原住民族學生資源中心於 11 月 5 日中午，於第二學生活動中心 1004 室舉行揭牌儀式，由陳學務長、原民會楊錦浪科長及與會師長共同揭開原資中心頭銜牌，現場有 30 餘位原民同學共同觀禮，揭牌後舉行茶會，慶祝原民中心成立。

(二) 該中心受行政院原住民族委員會補助之資本門經費 40 萬經費結報明細表、經費補助分攤表及活動成果報告，業於 11 月 27 日函送原住民族委員會。

貳、學生課外活動

一、社團輔導

(一) 社團改選及交接：每學期定期輔導各社團辦理改選及交接，並上網登錄基本資料及更新社團專用郵局存摺與社團組織章程，協助社團進行傳承，本學期已完成登記之社團共 437 個。

(二) 社團負責人研習會：每學期針對新接任社團幹部舉辦教育訓練，協助幹部學習社團經營理念，瞭解善用行政資源，促進社團蓬勃發展。102-2 社研訂於 103 年 2 月 22 日於博雅教室舉行，研習內容刻正規劃中。

(三) 社團輔導委員會：由教師、學生及學務處各單位共計 18 位委員組成，

審議有關社團輔導事宜。102 學年度第 1 學期新社團成立、復社、更名或試營運社團轉正式社團共收到 40 件申請案，已於 11 月 11 日召開審查會議，刻正進行新社團輔導業務。

- (四) 社團尋根專案：針對成立 15 年以上之社團，輔導其傳承組織文化及建立社團人際網絡，本屆有合唱團、登山社、藍聲口琴社、國劇社及魔術社等 5 個社團參加，文史靜態展已於 10 月 16~25 日於第一學生活動中心 103 室舉辦。
- (五) 社團覓芽專案：針對 101 學年度成立之新社團，安排覓芽週、系列講座課程及建立社團檔案等活動，給予新成立社團資源與協助，使其能更加順利運作。覓芽系列講座課程共計舉辦三場，包括水上服務隊與傳統醫學研究社之「檔案建立課程」、巴慧玲老師主講之「活動行銷」及夏學理老師主講之「社團凝聚」講座；待統計完各項總積分後，依表現給予參加新社團獎勵。
- (六) 校慶園遊會：於 11 月 17 日假椰林大道舉辦，邀請學生社團、行政單位及校外公益團體參與，共計 70 個攤位，以歡慶學校生日，並展現社團活力及進行公益活動。

二、103 學年度新生系列活動規劃：11 月 28 日本處召開新生系列活動會議，決議合併辦理新生書院、新生入學典禮及各院系親師座談會，初步規劃如下：

- (一) 新生書院由原三梯次改為二梯次舉辦，第一梯次為 103 年 8 月 19~23 日，第二梯次為 103 年 8 月 26~30 日，兩梯次新生書院依「學院」進行安排，並考量男女生人數比例，以便安排住宿；為配合僑生辦理來臺手續，將僑生統一安排於新生書院第二梯次，以便活動結束後直接入住，並請僑陸組於「新僑生入學輔導講習」活動中加強輔導，以引導新生儘速融入校園。
- (二) 新生入學典禮併於新生書院之「新生入學典禮暨書院始業式」舉行，校級家長日取消辦理；各院系新生及家長親師座談會得併入新生書院課程於週六舉辦，或另擇其他日期辦理。有關各系「家長日親師座談活動」，生輔組仍提供經費補助。

三、服務學習

- (一) 12 月 2 日召開 102-2 開課審查會議，共 56 門課通過審查。
- (二) TA 培訓：遴選高年級與研究生擔任課程教學助理，協助授課教師進行實作課程以及督導討論，本學期舉辦系列 TA 培訓活動，包括兩場 TA 說明會共 92 名同學參加、三場校外教學共 146 名同學參加、一場校內講座共 45 名同學參加，期末尚有一場校內講座待舉辦。

- (三) 開課數量：102 學年度上學期全校共計開設 377 門課，並於服務二及服務三開設 49 門非學系的課程，計 5,817 人修課。
- (四) 服務課程系列競賽：評選會議已於 10 月 15 日召開，決議各類作品獎項，評選結果公告於服務學習網，頒獎典禮將與服務學習成果發表會併同辦理。
- (五) 12 月 21 日(六)將舉辦服務學習期末成果發表會，已邀請日本神戶大學、東北大學及中國大陸高校師生與會。
- (六) 已完成 102 年度服務學習課程成果報告書及 103 年度服務學習課程企劃書(含預算)送教務處卓裁並核撥經費補助。

四、社會服務

(一) 寒假學生社會服務隊活動

1. 概況簡介：本校學生社團於明年寒假期間將籌組服務隊至各縣市、離島及偏遠山區服務，地區校友會亦將返鄉為學弟妹們辦理各項主題性生活營活動，服務隊數量刻正統計中。
2. 急救訓練及授旗典禮：預定於 12 月 14 日舉辦寒假社會服務隊急救訓練，12 月 17 日舉辦社會服務隊授旗典禮暨教育訓練。
3. 社會服務隊訪視：將邀請校內師長前往訪視首次辦理、更換服務地點或近 2 年未訪視之社服隊。

(二) 臺大北大社會服隊

預計 103 年 1 月 13~20 日邀請北京大學、雲南大學師生來台共同實施「圓夢宜蘭」社會服務計畫。本次服務地點選在宜蘭岳明國小及港邊社區，希望結合蘭陽平原的海角樂園、無尾港水鳥保護區、百年漁村永續社區及港邊生態社區，以及岳明國小特殊的「海洋永續環境教育」，增強服務學習的成效。

五、優秀青年選拔

由各學院系所推薦品學兼優，符合本校「敦品勵學、愛國愛人」校訓精神，足以作為全校楷模的優秀臺大學子，包括在學術研究、愛國愛校、服務學習、社會服務、社團活動表現優異的學生。評審委員由學務長、教務長及各學院共 13 位委員組成，已於 11 月 4 日召開評審會議，選出林欣曄等 16 位優秀青年，並於 11 月 15 日校慶大會公開表揚，同時展出其榮譽事蹟。

六、創設學生社會奉獻特別獎

為樹立學生學習典範、肯定品德競爭力，特別增設「學生社會奉獻特別獎」頒發予從小致力公益的沈芯菱同學，並於 11 月 15 日校慶大會公開表揚，冀望本校學生效法其關懷利他精神，貢獻社會。

七、推動國際化

- (一) 全球集思論壇 (GIS Taiwan)：本論壇的理念在於匯聚來自全球青年們的創意與熱情，共同思考世界未來的走向及擬訂問題的解決方案，同時推廣臺灣文化外交工作，促進國際交流與合作。第 6 屆全球集思論壇 (2014 Global Initiatives Symposium in Taiwan) 團隊成員共 72 人，預計以「Stand Up! Stand Out!」為年度主題，於 103 年 7 月邀請全世界各大學代表來台與會，活動內容除了學術上的專題演講、座談會、工作坊、行動方案博覽會之外，也包括開閉幕式及開幕晚宴等社交活動。102 年 11 月 30 日至 12 月 23 日舉辦九場講座暨工作坊，邀請包括 W Hotel 總經理 Cary M. Gray、PINKOI 創辦人顏君庭先生、本校電機系葉丙成教授等人擔任講者。
- (二) 外交部 2013 國際青年大使交流計畫：本校承辦澳大利亞、美國（舊金山及西雅圖）、巴拉圭、巴西及聖露西亞共 5 個團隊，各隊已陸續完成文化交流活動，並於 10 月 25 日上午參與部辦成果發表會。
- (三) 國際學生交流活動：專案提撥經費補助社團辦理國際性(含兩岸)學生活動，暑期國際交流經費補助已全部核銷完畢；103 年寒假國際交流經費補助擬於 1 月中旬前受理申請。
- (四) 大陸高校參訪交流活動：102 年 10 月 13~20 日遴選 12 名對學生事務有貢獻的社團代表等赴天津大學交流；12 月 8 日~14 日應北京理工大學之邀，推派 2 名學生就設計藝術領域進行交流；12 月 19~26 日應吉林大學之邀，亦遴選 11 名學生前往交流。
- (五) 接待外賓來訪
 1. 首都師範大學 14 名師生於 9 月 24 日來校參訪，並旁聽本校心理系梁庚辰教授之普通心理學課程。
 2. 蒙藏委員會主辦之「2013 年中國大陸藏區民族院校青年來臺交流活動」於 10 月 17 日來訪，由學務長代表歡迎，隨後與台陸學生交流會、學生會外務部及第六屆全球集思論壇學生籌辦團隊進行學生座談。
 3. 嶺南大學服務研習處馬學嘉博士等 7 人於 10 月 24 日來訪，以小型討論會形式，交流兩校的服務學習發展概況及 TA 協助教師課程進行的模式。
 4. 大連理工大學創新實驗學院師生共 36 人於 11 月 25 日來校，除參觀校園外，並與台陸學生交流會、學生會外務部及北大雲南學生團隊進行學生座談。
- (六) 新加坡頂尖大學參訪：為擴展本校學生社團的國際視野，更進一步瞭解新加坡頂尖大學學務工作實況，與其社團及新生活動的運作方

式，於 12 月 10～14 日遴選 11 名學生社團幹部赴國立新加坡大學、新加坡管理學院及南洋理工大學觀摩與交流。

參、學生住宿服務

一、學生宿舍床位業務

(一) 大學部

1. 102 學年度新生於 10 月 9 日全數候補完畢，此次使用新版住宿管理提升分配效率，候補速度較去年提早 2 個月。
2. 102 學年度第一學期舊生候補，申請人數共 326 人(男 172，女 148)，目前已完成第 9 次候補，截至 12 月 2 日止，男生尚有 77 人，女生 73 人等待候補中。候補作業持續進行中。
3. 102 學年度北北基候補作業於 11 月 11 日至 15 日辦理，於 11 月 18 日公告抽籤結果，共有 179 人申請，10 人中籤，已完成第二次後補共 17 人，尚有男生 73 人及女生 79 人等待候補，候補作業持續進行中。
4. 102 學年度第二學期舊生候補申請，將於 12 月 19 日至 26 日辦理，12 月 30 日公告抽籤序號。
5. 10 月至 12 月 2 日專案申請住宿共 7 件。

(二) 研究所及 BOT 宿舍進住業務

1. 研究生宿舍截至目前為止尚有男生 329 人及女生 390 人候補，候補作業每週持續進行中。
2. 辦理 102-2 研究生宿舍申請，預定網路申請時間為 12 月 20 日至 26 日。12 月 31 日公告抽籤結果。
3. 11 月 21 日召開 BOT 營運績效工作小組會議，依委員建議增修營運績效評估辦法內容，預計 12 月召開 BOT 協調會合議確認辦法。
4. 11 月 29 日召開興建學生宿舍討論會議，與學生相關代表討論新建宿舍之需求與規劃方向。

二、住宿管理系統

目前正進行系統功能確認修正，待廠商完全交付系統，再行驗收作業。

三、宿舍生活學習方案

- (一) 同儕輔導方案：本學期開學後，各宿舍同儕已陸續舉辦各項活動方案，包括寢室自定生活公約、微積分讀書會、日文教室、慢跑、羽球、創意造型氣球教學與發送活動、手作布書衣活動、手作橡皮印章教室、明信片傳情、象山踏青賞夜景等活動，鼓勵住宿同學走出寢室，在參與多元有趣的活動中，認識更多的住宿同學，充實住宿

生活。

(二) 服務學習課程與志願服務：本學期住宿組開設宿舍服務學習二、三及社會服務三課程，修課同學共 74 人。同學於選擇服務項目進行服務後，目前已完成期中反思(10 月 31 日)，分享經驗提出建議。預定於 103 年 1 月 2 日舉辦期末成果分享，邀請服務機構(公館、銘傳、龍安國小與民族國中)一起參與，肯定同學的付出，分享服務的喜悅與成長。

(三) 住宿同學志願服務方案：本學期住宿同學志願服務，於 9 月 30 開始服務，截至 11 月底(共 8 週)服務的人次如下：公館國小 96 人次；銘傳國小 216 人次；龍安國小 88 人次；民族國中 272 人次，共計 672 人次。

四、新進同仁教育訓練

為協助新進同仁在處理學生事件時，能遵行正當程序，維護學生權利，規畫舉辦學生權利義務讀書會，自 11 月 7 日起連續進行 8 週(週四上午 10-11 時)。讀書會進行方式為分組選擇主題，各組依序導讀基礎內容，並蒐集相關資料與實務案例分享討論。目前已進行三次，討論的主題為學生權利義務基本概念、宗教自由與平等保護。

五、學生住宿經驗調查

住宿組於 11 月 13 至 20 日期間，進行本年度之學生住宿經驗調查。各宿舍依住宿人數隨機抽出 1/10 的學生作為樣本進行問卷調查。回收之有效問卷共計 1122 份，業已完成宿舍氣氛、宿舍環境、宿舍學習機會以及宿舍輔導員、生治會之滿意度統計分析，作為同仁年度績效考核之參考。

六、學生宿舍修繕工程案

(一) 103 年度學生宿舍網路設備及線路、環境清潔維護、保全維護合約已於請購作業中。

(二) 本校 22 棟學生宿舍建築物公安檢查申報不合格改善工程已施工中，預定 12 月底完工。

七、學生餐廳福利社

配合膳委會查察宿舍餐廳福利社用食用油之品質及安全等問題，不合格者已立即下架停用。

肆、僑生輔導

一、僑陸生活動

(一) 新僑生晤談

新僑生入學已逾兩個月，為瞭解同學是否有學習或日常生活上的適應問題，目前各同仁已陸續針對大一新生進行問卷，並約定到僑陸組進行晤談中。

（二）草嶺古道健行活動

為加強僑陸生對臺灣人文歷史的認識、並積極鼓勵同學走出戶外、培養健康運動的良好習慣，歷年均安排僑陸生健行活動，今(102)年於11月24日(星期日)辦理草嶺古道健行，共200人參加，獲得同學熱烈響應。

（三）第7屆「心情故事徵文比賽」

預計在102下學期開學後辦理，主題訂為「遇見台灣」。徵文文體分為散文、小語；組別則分「僑生組」及「陸生組」。攝影比賽除以數位或傳統相機拍攝外，增加可以使用手機拍攝的作品參賽。比賽相關辦法及細節待承辦人與專業評審討論後再另行公告。

（四）承辦教育部北區「102學年度中央有關機關聯合訪視僑生活動」

1. 為瞭解各大專院校對僑生之生活、學習及課業現況，並轉達政府各項關懷僑生之政策與美意，教育部特會同中央相關部會與各校僑輔人員、僑生代表等，歷年來均委託各學校辦理本活動，今年委由本校辦理。
2. 本活動定於10月8日暨9日分兩場次於第二學生活動中心集思臺大會議中心B1國際會議廳辦理，每場次約計200人參加。

（五）103年『海外青年祭祖大典暨師生聯誼餐會』

即將於103年1月11日(星期六)中午12時在本校舊體育館舉行，除由春聯揮毫活動揭開序幕外，並規劃燈謎、摸彩、表演及國樂演奏等，屆時將有校外貴賓及本校師生約700人參與盛會。本活動遵照古禮進行，由校長主祭，現正積極籌劃辦理中。

二、僑生獎助學金

（一）辦理各項僑生獎學金

為鼓勵僑生努力向學，於本學期共辦理教育部獎勵海外優秀僑生回國就讀大專院校獎學金、華僑協會總會獎助學金、僑務委員會獎勵學行優良僑生獎學金、華僑救國聯合總會及代辦各種僑生獎學金等。其中教育部獎勵海外優秀僑生回國就讀大專院校獎學金共計70名同學獲獎，其它獎學金尚未公布獲獎名單，至目前為止約已經發放逾新臺幣415萬元，對僑生之生活及課業幫助甚大。

（二）清寒僑生助學金

辦理「102學年度第1學期清寒僑生助學金」自本(102)年9

月 9 日開始收件至 9 月 25 日截止，共計有 234 位同學提出申請。

審查作業依「教育部核發高級中等以上學校清寒助學金要點」及本校「清寒僑生助學金審查作業須知」規定辦理，為求審理公正公平，於 10 月 7 日至 11 日委請各僑生同學會會長至本組初審，並於 11 月 18 日晚間假第三會議室召開審查委員會議，會中決議通過審查名額共計 176 名，包括：緬甸地區 6 名、印尼地區 7 名、馬來西亞地區 93 名、港澳地區 64 名、其他(華僑)地區 6 名。

(三) 研究所優秀僑生獎學金

102 學年度第 1 學期計有 49 位僑生同學獲獎，本學期教育部共計補助新臺幣 294 萬元整，每位同學將可獲得新臺幣 6 萬元整獎學金。

(四) 僑生工讀

僑委會於本學期共補助僑生工讀金 46 萬 5000 元，內含 2%之補充保費(經核算為業務單位二代健保費 9,300 元、工讀金 455700 元)，目前共錄取 45 名，並分發至校內行政單位暨宿舍工讀，每人應服務 80 小時。

三、社長聯席會議

為讓各同學會瞭解及轉達僑生活動概況及重要規定，於每學年定期辦理社長聯席會議 2 次，本學期已於 11 月 19 日召開聯席會議，除轉告申請校外工作證、辦理臺灣居留證延期及出入境、居留證相關規定等重要資訊，並共同檢討本學期重要活動暨明年度重要活動籌劃之進行與溝通。

四、移民署放寬僑生重入國相關規定

- (一) 依據內政部入出國及移民署修正發布「外國人停留居留及永久居留辦法」第 20 條條文放寬僑生重入國規定辦理。
- (二) 因應法規修正，僑生於居留效期內，有出國後再入國之必要者，已無須向移民署申請重入國許可；惟現行僑生之外僑居留證，未配賦多次重入國許可，爰律定自即日起僑生得至居留地之移民署服務站換發配賦多次重入國許可之外僑居留證，並免收規費。另考量移民署年度預算業已用罄，惠請加強宣導僑生有立即換證需求者(如出國或變更外僑居留證相關資料等情形)，得先至居留地之移民署服務站換發配賦多次重入國許可之外僑居留證；無上述情形者，請俟申請延期居留時，再辦理換發事宜。
- (三) 依據 102 學年度中央有關機關聯合訪視僑生活動綜合座談，移民署答覆港澳僑生持台灣居留證申辦重入境許可，得免附學校同意函，惟仍應檢具居留證、學生證，依規定至移民署辦理重入境手續。

五、其他輔導相關事宜

（一）陸生保險

本學期新舊陸生學位生總計 205 位投保國泰人壽商業保險，已完成加保及後續請款手續。陸生得以享有基本的醫療保障。

（二）僑生全民健保

本校目前共有 688 位僑生參加全民健保，受惠良多。103 年 3 月起，今年大一新生入臺滿六個月得以加入健保，將會有更多僑生同學能享有全民健保相關醫療保障。

（三）僑生保險

因新僑生須居留滿六個月後始得加入全民健保，在此之前僑委會特辦理僑生保險，保費由僑委會及僑生各負擔一半，本學期碩、博及學士班新僑生共 101 名投保僑保，已辦理完成。

伍、學生職涯輔導

一、職涯關注輔導系列－職涯適性評測與諮詢

（一）推行職涯適性評測並提供諮詢，同學可以選擇個別或團體報名職涯興趣測驗，並於測驗結束後提供諮詢，協助同學了解測驗結果，測驗採用成人生涯興趣量表、CPAS 人才測評、工作價值觀量表等。

（二）配合教育部推行『UCAN 大專職能診斷平台』，讓同學可以直接在線上施測，也可以依照個人需求進一步做各種測驗，得到更充分的資料，除了讓同學更了解自己也能做為日後職涯規劃之參考，至今已有超過 6850 人次線上施測完畢。平台網址 <https://ucan.moe.edu.tw/>。

二、職涯關注系列－辦理職涯學苑講座

102 學年度以「就業不可不知的事」為系列主題名稱，邀請金融業、勞保局、資訊業等業界菁英共舉辦十場講座，講題分別為「金融就業與職涯介紹」、「職場停、看、聽——您不可不知的勞動保障」、「如何打開通往世界的窗——給台大生的十個建議」、「江湖中這號人物的唯一一場公開演講——國際頂尖口譯專家王麗莎」、「大學、學習、學大學」、「我的職涯經驗和在台國際金融業的趨勢」、「光鹽公關——偷窺公關女王的人脈筆記」、「萊雅打造文化大熔爐：全球化與本土化的完美結合」、「新鮮人的黃金三年」、「外商企業最愛的人才&第一次面試就上手」，學生回饋滿意度平均達 9 成。

三、職涯關注系列－協助教育部建置「大專校院畢業生流向資訊平台」

（一）為瞭解大專學生畢業後之就業及深造流向，配合教育部「大專校院畢業生流向資訊平台」進行問卷調查，俾利作為未來改進大學教育及培育社會所需人才之參考。

- (二) 為配合教育部進行問卷調查，本校將問卷填答納入畢業生離校手續系統之一。今年亦配合教育部進行 101 學年度應屆畢業，並請系、所等相關單位協助問卷催收，惟教育部於本(102)年 6 月 7 日來函，「大專校院畢業生流向資訊平台」資料庫調查於 7 月 31 日關閉系統，故最新資料為 101 學年度應屆畢業。

四、就業力輔導系列—系友職涯座談會

與各系所合作共同舉辦，邀請傑出校友進行經驗分享座談，以協助同學從中獲得啟發，思考自己未來方向，另一方面藉此凝聚校友向心力，鼓勵畢業校友提攜自己的學弟妹，以增加同學的就業機會。本校屬於綜合型大學，此項活動經費補助，可讓許多系所邀請該領域傑出的畢業校友，分享其畢業後的發展，使該系所學生了解畢業的未來方向。截至目前為止，102 學年度上學期共 11 個系所辦理。

五、就業力輔導系列—臺大生活禮儀教室辦理情形

為使本校學生未來從校園單純的學習環境進入職場複雜的工作環境時，能夠有足夠的能力去面對環境差異及工作壓力，職涯中心開辦『臺大生活禮儀教室—成功人生秘訣』系列課程，以多元化的生活教育活動，期許能加強同學處理日常生活層面問題之技能與正確觀念，養成良好習慣，以正面態度，成就快樂成功的人生。

自 98 學年度第二學期開辦迄今已辦理 9 個梯次，累積授課時數 288 小時，學員 1307 人。課程學員涵蓋各學院與年級，講師為各行業專家或頂尖高階主管，課程設計與內容深獲同學喜愛。

為有效協助同學開拓職涯視野，建立正向的人生目標，持續推動辦理生活禮儀教室。102 學年度第一學期課程除延續課程核心目標與架構外，並參酌同學歷次意見回饋，提供更豐富多元的課程內容如「我的創意之道」，「職場禮儀」等實務課程，協助學員掌握更多實際的職場 Know-How，熟練職場工作技巧。自 9 月 24 日開始進行第一講課程，12 月 17 日期末成果發表會也將結合職涯志工年終感恩餐會共同舉行，驗收學員學習成果。

六、職場學習系列—可勵爾 CAREER 小學堂

為協助臺大同學熟習相關知識、累積成功實力，職涯中心辦理「可勵爾 CAREER 小學堂」，聘任知名職場專家到校親授職場各項實務課程，幫助臺大同學掌握成功利器，為就業做最好的準備。

102 學年度第一學期的可勵爾小學堂課程，包含禮儀力、塑型力、溝通力等系列課程共 8 堂，其中 APEC 人際風格與簡報技巧課程為兩堂一組的主題課程，由於教學設計能提供同學個人學習發揮空間，深獲同

學喜愛與熱烈迴響。

七、職場學習系列－個別化履歷寫作與面試技巧指導

因應全球競爭的就業市場，為協助學生突顯個人的特質及優勢，以踏出成功就業的第一步，自 97 年開辦，邀請不同產業之企業界相關專業背景之主管人員擔任志工顧問，提供專業諮詢服務，一對一指導臺大學生履歷及面試技巧。

102 年參與本活動的企業有：聲寶公司、中國信託商業銀行、台灣人壽、台灣武田藥品、美敦力醫療產品、緯創資通、瑞健集團、迅達電梯、Garmin、華碩電腦、新日光能源科技、食益補白蘭氏、聯華電子、兔將創意影業、法雅客股份有限公司、友達光電、NI 美商國家儀器、澳盛銀行、億霖科技、MGR 保聖那管理顧問、眾弘企業及職涯中心特約顧問群。

截至目前為止計已開放 588 個諮詢時數，實際預約使用 231 個小時。諮詢預約網址：<http://career.ntu.edu.tw/service/index.php>。

八、職場學習系列－企業導師請益之旅

為幫助學生提前認識職場並透過工作觀摩的機會了解職場，本學期除原先合作的 6 家企業外，另外開拓 7 家不同產業的公司進行「企業導師請益之旅」，計有：帝門藝術教育基金會（文產類）、匯豐銀行（金融業）、易遊網（旅遊業）、格林文化事業（出版業）、里仁有機商店（生技業）及金百利克拉克台灣分公司（全球健康暨個人衛生的製造商）（以上為 101 學年度合作單位）；臺灣萊雅（藥品／化妝品及清潔用品零售業）、華泰文化（出版業）、美商智宏（顧問業）、萬泰銀行（金融業）、臺灣德州儀器、台灣微軟及 BEN Q（科技業）等共 13 家。

請益行程均由職涯中心同仁帶領同學參訪，同仁藉此機會向企業爭取到實習及儲備幹部的機會，讓臺大學子能參訪職場，感受工作環境、體認工作方式，企業也能藉此深度建置選才資料庫，雙成互惠共贏。

九、職場學習系列－「履歷撰寫與面試技巧」工作坊

在全球化及就業市場激烈競爭的環境下，履歷撰寫及面試技巧的提升，是本校學生必須增進的職能，為協助應屆畢業生畢業後順利找到最佳的工作機會，使他們瞭解如何在眾多的競爭對手中脫穎而出，於 102 學年度上學期辦理 3 場「履歷撰寫與面試技巧」工作坊，分別邀請職涯中心特約顧問曾振鵬先生及眾宏管理顧問公司嚴樹人總經理，指導臺大學生履歷與面試的重點。

本專案以大四、碩二學生為主，教導學生如何準備獨樹一幟的履歷表，並介紹與演練職能導向之行為事件面談法，最後針對儲備幹部做模

擬測試演練，參加同學均表示獲益良多，有助於其未來的求職。

十、留學準備系列—留學月講座（與畢業生聯合會學術部合辦）

11月18日至12月6日共安排10場，11月完成5場，12月的5場也於12月6日完成，19位講師分別講授不同領域留學該注意事項，學生反應熱烈。

十一、求職留學系列—「博士級生技訓儲菁英培訓與就業輔導計畫」

為落實協助產學人才接軌，改善產學人才斷層、專業失衡、學用落差等問題，生策會、生策中心推動「博士級生技訓儲菁英培訓與就業輔導計畫」，計畫目的為：

- （一）結合生醫領域頂尖大學院校與具營運規模及研發能量之生醫企業共同合作，推進博士級人才培育及產業養成。
- （二）整合本中心及實習業界分階段OJT培訓機制，育成學員包括生醫產業、新藥開發、臨床合作、市場經營等四面向之知能、職能及執能，成為產業新生代優秀潛力高階經理人。
- （三）每年培育至少50名博士級人才接受相關課程訓練，輔導其中具潛力者接受一年期企業實習進入產業銜接，發揮職能專長。

將依據計畫程序提請行政會議決議是否參與合作、簽署合作合約。

十二、求職留學系列—發行職涯中心電子報

為加強服務同學，提供正確及便利的資訊，幫助同學及早做好生涯規劃，職涯中心發行電子報之內容包括最新活動、專題報導、及活動花絮。訂閱者可由最新活動部分可得知近期職涯講座、留學講座、及有助於職涯發展之各類活動，加強所有活動的宣傳與推廣。目前共發行至第69期，累積訂閱人數達12,342人。

十三、求職留學系列-2014校園徵才博覽會

今年景氣非常不好，為增加企業參加2014校園徵才系列活動的機會，職涯中心特別加強宣傳的強度、力度與廣度，採用多種宣傳方式，郵寄邀請卡至企業或機構共2160份，寄送紙本公文共311份，寄發電子郵件1,500封。11月21日上午10時開放網路線上報名，系統開放20分鐘內椰林大道195攤位報名額滿。本次公司說明會原規劃40場，因30分鐘內即報名額滿，緊急加開集思會議中心蘇格拉底廳夜間時段及3月17日電機二館R105時段。

目前報名情形如下：參加博覽會企業數231家、公司說明會報名場數57場、公司參訪數11家、報名活動總企業數245家、已報名攤位數約300攤位、報名參加履歷指導通過審核企業數13家。目前企業廠商正在進行繳費作業。

十四、求職留學系列-103 年研發替代役

為協助理工電資相關系所應屆畢業生適性就業，邀請 32 家公司機構主管及任職校友蒞校說明公司概况及徵才內容，並與同學溝通交流，辦理理工暨研發替代役說明會，說明會每場 50 分鐘，自 10 月 7 日~10 月 18 日共辦理 34 場，參加同學人數約 2000 人。同學及參與廠商均反應良好。

陸、學生心理輔導

一、諮商晤談與心理測驗

(一) 由 13 位專任、16 兼任輔導老師為同學進行專業心理諮商。心理測驗則包括性格、生涯興趣、個人興趣、人際行為量表等，測驗之功能在於了解作測驗者目前的狀況，經由心理師對測驗結果的分析與解釋，有助於同學面對改變和抉擇之參考。。

(二) 成效

1. 102 年度 (102 年 5 月至 8 月) 晤談總人次共 1,313 人次。每次晤談主訴最多者為情緒困擾，其次是自我了解。

2. 102 年度 (102 年 5 月至 8 月) 心理測驗受測人次為 90 人，男生 36 人、女生 54 人，問題種類以自我了解為最多，其次為興趣探索。

二、學院系所輔導

由 9 位具專業證照之專任輔導老師擔任各院系所之輔導老師，另有 4 位專職老師輔導各學院之身心障礙學生，以提供個別學生所需之協助，與值班輔導老師配合個案處理。

(一) 9 月 30 日電信所系所輔導活動，由段亞新心理師主講「走一條英雄之路」，約 110 位電信所、電機所研一學生參與。

(二) 生機系陳洵毅老師與心輔中心生農學院院系輔導宣秀慧老師於 102 年 9 月 27 日下午共同辦理大一新生生涯興趣量表團體測驗與解測活動，由本中心宋孟玲老師負責施測，共 45 名新生接受施測與解測服務，測驗結果可提供學生未來選課或生涯發展的參考。

三、校園心理衛生教育推廣

(一) 辦理心靈樂活講座

1. 第一場：「在大自然中參科學禪—從彗星出現談末日迷思」由孫維新老師主講，於 10 月 24 日星期四晚間 7:00~9:00，在第一學生活動中心大禮堂舉辦，共 227 人參與。

2. 第二場：「有多想要，就有多幸福」由貴婦奈奈主講，於 11 月 21 日星期四晚間 7:00~9:00，在心理系館北館視聽教室舉辦，共 174 人參

與。

(二) 新生身心生活適應量表普測

102 學年度新生身心普查配合新生入門書院活動，於 8 月 22、29 日及 9 月 5 日進行第一~三梯次新生身心普查，8 月 23 日下午進行轉 102 學年度新生身心普查配合新生入門書院活動，於 8 月 22、29 日及 9 月 5 日進行第一~三梯次新生身心普查，8 月 23 日下午進行轉學生普查施測場次，為便利於新生註冊，且提升施測參與率，本中心配合註冊組延緩註冊時間，於 9 月 9~13 日提供新生至心輔中心補測、繳交表單。共 3,679 名新生及轉學生同意施測、315 名新生不同意施測，目前高關懷學生第一階段電訪已開始進行，並完成初步成果報告，結果說明書於 11 月中旬寄送參與身心普查之新生共 3,679 名，並另外寄送參與施測之外籍生共 56 份英文結果說明書。

(三) 自殺防治守門人計畫

辦理 102 年度自殺防治守門人計畫，舉辦「你的擔心 我關心~談憂鬱與自殺防治」講座，由本校心理系名譽教授吳英璋老師主講，於 11 月 27 日星期三 12:00~15:00，假第一會議室舉辦，共 144 人參與。

(四) 完成國際學生迎新活動

為增進國際學生對校內心理輔導資源之認識，瞭解心輔中心的服務內容，以提升本中心服務的可近性，於 9/9-9/27 辦理心輔中心 Open House 活動，邀請學生親自前來瞭解本中心的服務。

(五) 辦理「台大心角落」電子報

以網頁介面提供學生心理衛生資訊之服務。內容包括：最新活動訊息、我愛畫話、對話的迴旋-我的晤談經驗分享單元。電子報已發行至 64 期，訂閱人數：3,670 位，瀏覽人次：432 人次，瀏覽人數為：274 人。本學期預計發行 4 期。

(六) 辦理多元文化諮商實務研習暨心輔中心專、兼任老師座談會

於 12 月 4 日假集思會議中心亞歷山大廳辦理心輔中心專、兼任老師座談會，邀請 Community Services Center 主任 Adam McMillan 及心理師 Mark Yang 前來分享社福中心多元文化諮商與輔導的實務工作，下午進行專、兼任老師座談會，就諮商輔導業務、個案輔導聯繫多所交流，以增進專、兼任老師合作關係之緊密。

四、成長團體輔導活動

(一) 完成「小豆苗跨文化成長團體」

透過團體的分享，幫助學生認識彼此的文化，由陳威宇老師及高尚美老師帶領。活動結束後學生整體滿意度在五分量表中為 4.7。

- (二) 辦理「照拂心靈 (care of soul) ～傾聽自己和他人」
探訪潛意識中的精靈，聆聽心靈深處的渴望，學習溫柔地照顧自己和他人，由余振民諮商心理師主帶。於 10/2、10/9 進行面談後，共 8 人參與，活動時間為 102/10/16～102/12/11，每週三 15:30～18:00，共八次。
- (三) 完成「變身吧!悶葫蘆&晴天娃娃!—情緒覺察與表達工作坊」
由崔介眉諮商心理師主帶，於 10 月 14 日舉行面談，並於 10 月 19 日、20 日兩天 9:00~17:00 假中心團體室進行工作坊，共 7 人全程參與。活動整體滿意度在 5 點量表中達 4.7 分。
- (四) 籌辦「我，們，和愛情」
在遇見他／她以後，我開始變得不像自己，也才開始看到自己。看著我們的互動，我想要守護我，們，和愛情。在我，們，和關係之中，看到自己、看到彼此、看到愛情，守護屬於我，們，的親密。由本中心專任輔導老師連玉如、林伯聰帶領。活動時間為 102/11/12～102/12/17，每週二晚上 18:30～21:00，共六次。
- (五) 籌辦「讓時間跟著我走—時間管理工作坊」
被時間追著跑，還是要讓時間跟著你走？這問題須回到源頭去探究：你想過什麼樣的日子，你對未來的需要及期待是什麼。在工作坊裡，我們將一起透過活動及分享討論來整理個我的需求以及學習時間安排的概念及方法。由本中心專任輔導老師潘彬彬帶領，活動時間：102/12/7（六），9:30～17:00。
- (六) 完成「心理小學堂」第一~二堂
心理小學堂第一堂「自我預言的實現力—你可以決定『青蛙變王子』還是『王子變青蛙』」由陳勁秀心理師主講，於 10 月 9 日星期四晚間 6:30~8:30，假第一學生活動中心 103 室舉辦，共 18 人參與。
心理小學堂第二堂「說服—標示自己，讓別人看到你」由黃揚文心理師主講，於 11 月 21 日星期四晚間 6:30~8:30，假第一學生活動中心 103 室舉辦，共 37 人參與。
- (七) 辦理「教職員抒壓工作坊」第三場次「音樂心呼吸」
由施瑤煖音樂治療師擔任講師，於 11 月 22 日及 12 月 14 日 9:00~17:30 假中心團體室分別舉行兩梯次的工作坊，第一梯次為 14 人參加，第二梯次預計將有 20 人參加。
- (八) 辦理「行動！不再逃避學習！～102 年學業拖延問題之學習效能提升班」
第一梯次由陽明大學張傳琳主任擔任講師，於 10 月 26 日 9:00～

17:30 假中心團體室舉行工作坊，共 13 人報名，實到人數為 11 人。
第二梯次由王彩鳳老師及陳昱君老師，於 10 月 19 日下午、10 月 27 日上午、10 月 27 日下午、11 月 22 日晚上、12 月 18 日晚上舉行全程共五次的學習團體，共 11 人報名。

(九) 辦理「心的空間～學務處員工靜心充能計畫」

本專案計畫乃專為學務處同仁所規劃，本(102)年度籌備試辦期分兩步驟：(一)處內調查：請於 12 月 5 日至 12 月 11 日填寫「參加意願調查表」，(二)試辦活動執行；12 月 18 日為「身心合一讀書小組招募說明會」，12 月 19 日為「靜心充能體驗活動」。

五、輔導行政作業

- (一)督導 102 學年度碩三全職實習諮商心理師 4 名：國北師諮輔所 2 名、師大心輔所諮商組 2 名；督導兼職實習心理師 2 名-師大心輔所諮商組 1 名、台北市立大學心諮所 1 名。

六、身心障礙學生輔導活動

(一)身心障礙學生輔導工作

協助課業學習、輔具申請與借用、驗收與修繕、安排住宿、提供心理輔導、家庭會談、父母會談、畢業生留學與簽證、畢業生轉銜、協助醫療復健等，暑假迄今約 315 人次。

- (二)辦理身心障礙學生學院輔導個管人數共 262 人。

(三)辦理身心障礙學生鑑定作業

大專鑑輔會今年成立，依據教育部規定，已於 9 月 30 日提報今年入學新生及明年將畢業學生送鑑輔會進行教育需求之鑑定，本學期共通過 67 名身心障礙學生之鑑定。

(四)特殊教育交流座談會

11 月 12 日下午臺師大特教中心張正芬主任與一位該校資源教室老師前來本校資源教室進行意見交流座談會，討論議題包括：教育部特教政策與組織改變、兩校特教推行委員會與專責單位之設置、校園軟硬體無障礙環境之宣導與規劃、因應大專鑑輔會成立、進行身心障礙學生之鑑定提報、ISP（個別化支持計畫）之建立、輔導經費申請與運用方式、學生學習資源之需求評估與服務設計、創新服務方案。

- (五)完成 102 學年度第一學期資源教室工讀生招募與訓練工作。

- (六)特殊狀況之協助與處理：包括提供學障、妥瑞氏症、亞斯伯格症、情緒障礙、多重障礙、聽障、肢障、癲癇等學生事件處理，提供家長、學生、系所人員專業與行政諮詢，並聯繫各相關單位，以協助

本校身心障礙學生。

(七) 持續辦理身心障礙新生與畢業生轉銜輔導與鑑定事宜。

(八) 指導與協助身心障礙權益促進會，包括：

1. 執行 102 學年度第一學期身心障礙學生權益促進社活動計劃方案，包含社團迎新活動、學生運動活動、支持性成長團體、烏克蘭麗麗教學班、電影欣賞討論會、臺大師大資源教室聯誼…等。
2. 完成 102 學年度第 1 學期「游泳教學班」，由 YMCA 萬華會館提供符合腦麻游泳教練資格之師資協助教學，共進行 10 堂課，本學年有 7 名學生報名參加。

(九) 辦理 102 年度教育部補助大專校院輔導身心障礙學生工作計畫經費 4,231,800 元，並預備該計畫方案之經費結案、以及撰寫經費執行狀況與成果報告送部。

(十) 辦理 102 年度教育部補助大專校院招收身心障礙學生計畫經費之採購與結案。

柒、衛生保健及醫療

一、預防保健及健康促進

(一) 衛生教育

1. 102 年 9 月 16 日舉辦「進擊的健康人」健康講座，參加者 96 位(學生 5 位)，滿意度 95.4%(回收問卷 68 份)。
2. 102 年 9 月 18 日舉辦「狂犬病防治」健康講座，參加者 58 位(學生 8 位)，滿意度 90%(回收問卷 40 份)。
3. 102 年 9 月 27 日舉辦「基本創傷救命術」訓練課程，參加 60 位(學生 44 位)，滿意度 94 %(回收問卷 30 份)。
4. 102 年 10 月 11 日舉辦「心肺復甦術」訓練課程，參加者 32 位(學生 18 位)，滿意度 96%(回收問卷 27 份)。
5. 102 年 10 月 14、15 日，與台大醫院及大安區健康服務中心共同舉辦「攜手守護健康、幸福恆久遠」癌篩及三高活動，參加人數如下表：

➤臺大醫院癌症篩檢：

日期	篩檢項目	人次	總人次
1021014	糞便篩檢	6	21
	婦女乳房攝影	4	

	子宮頸抹片	11	
1021015	糞便篩檢	6	21
	婦女乳房攝影	6	
	子宮頸抹片	5	

➤大安區健康服務中心

日期	檢測項目	人次	總人次
1021014	血壓	25	75
	血糖	25	
	膽固醇	25	
1021015	血壓	15	45
	血糖	15	
	膽固醇	15	

6. 102 年 10 月 19、20 日，陳雅雯及朱浚鎂兩位護理同仁參加『基本救命術指導人員合格證書』訓練課程，已領取證書。

7. 配合時事宣導

(二) 健檢業務

1. 學士班學生健康檢查及健康管理工作的

- (1) 102 學年度學士班新生暨轉學生健康檢查，校內檢查 3777 位，校外檢查 86 位，總計 3863 位學生(完成率 96.7%)，已於 10 月底寄發報告及複檢通知單。保健中心於 11 月至 103 年 1 月每週四上午加開複檢門診因應新生複檢需求。
- (2) 因應結核病個案，辦理結核病衛生教育講座 1 場，並於保健中心網頁放置衛教宣導海報-「認識結核病，向傳染說不、結核病終結者、結核病怎麼辦？」

2. 研究所新生暨新進教職員工健康管理

- (1) 102 學年度碩博士班新生健檢報告結果之「異常複檢通知單」，

已於 10 月 15 日寄出總計人數 4468 人。

(2) 102 年 8 月至 102 年 10 月，新進人員一般體格檢查結果資料管理，共 509 人；其中結果異常者需進一步複查 474 人，皆列冊追蹤管理，定期通知複檢。新進員工建檔+異常追蹤共 983 人。

(3) 健康管理工作：依研究所學生及教職員工健檢之健康情形，提供醫療服務、轉診、衛生教育諮詢等輔導。

二、傳染病防治

- (一) 臺北市政府衛生局疾病管制處通知，8 位同學為登革熱接觸者，聯絡同學無出現發燒感染症狀。
- (二) 臺北市政府衛生局疾病管制處通知，1 位同學為結核病個案，協助安排接觸者參加衛生教育講座及胸部 X 光檢查，參與人數 119 人。
- (三) 保健中心 8-10 月份傳染病通報：水痘 3 位。
- (四) 已透過本校計算機及資訊網路中心發佈全校性電子郵件，宣導狂犬病防治注意事項。
- (五) 於新生入門書院宣導狂犬病防疫措施。
- (六) 於保健中心官網成立狂犬病衛教專區、公布狂犬病疫情通報資訊、並提供連結至教育部狂犬病防疫專區。
- (七) 針對被貓狗抓咬傷的病患，於保健中心門診宣導狂犬病防疫正確觀念。

三、門診醫療

(一) 門診醫療

家醫科 4,259 人次 (含家醫科 3678 人次、家醫二科 581 人次)、皮膚科 364 人次、眼科 210 人次、耳鼻喉科 520 人次、牙科 192 人次、婦科 139 人次、超音波檢查 28 人次，醫療服務總計：5,712 人次，較去年同期減少 1,025 人次。

(二) 保健服務

量血壓服務 757 人次、抽血代檢 605 人次、心電圖 26 人次、換藥 166 人次、外傷初次處理 762 人次、留中心觀察 49 人次、一般注射 4 人次、HPV 疫苗注射 145 人次、肝炎疫苗注射 283 人次、破傷風注射 50 人次、MMR 注射 1 人次、外借醫材服務 69 人次、彈繃包紮 30 人次、婦產科超音波 48 人次、腹部超音波 38 人次、陰道超音波 1 人次、驗孕 5 人次、子宮頸抹片 20 人次、HPV 檢查 1 人次、新薄氏抹片 1 人次、乳房檢查 1 人次、處方箋調劑 4309 張、藥物諮詢共 146 人次、代收廢棄藥品服務共 18 人次、物理治療 264 人次、放射診斷服務為 196 人次、身高體重體脂肪測量服務 1544 人次、全民健保門

診醫療服務申報件數 4268 人次、服務總計 13,807 人次。

四、緊急傷病

直接外送計 21 人次、本中心處理後外送 2 人次、本中心處理 7 人次，急診處理總計 30 人次。

五、行政業務～家長志工

8 月 30 日辦理家長志工進階訓練共 15 人參加、10 月 15 日辦理家長志工進階訓練共 23 人參加、11 月 14 日辦理家長志工進階訓練共 36 人參加。8-10 月家長志工參與保健中心服務人次共 72 人次、750 小時。

六、設置精神科門診

- (一) 衛生保健及醫療中心為加強全人身心照顧能力，新設精神科門診，由本校附設醫院聘請精神科吳建昌醫師駐診，凡需要精神科門診服務的師生，都可以經由家庭醫學科門診或心輔中心評估後轉介治療，第一次精神科門診訂於 102 年 12 月 26 日（週四）下午開始。
- (二) 此外，擬定「國立臺灣大學學生精神科就醫作業流程圖」，於 102 年學校衛生委員會議通過，以協調本校各單位之合作，共同保障精神科就醫學生權益。

捌、學生活動中心

一、加強品德教育

(一) 推動場地借用記點制

本學期目前統計之記點成果，自 102 年 8 月 1 日至 12 月 5 日，社團違規件數為 302 件，總記點數為 375 點。收到改善報告書計 17 份。違規逾 5 點以上的社團共有 15 個；逾 10 點以上的社團共有 4 個；逾 15 點以上的社團共有 3 個。

(二) 愛校服務

將品格教育融入社團活動中，避免品格教育淪為口號。配合違規記點制，當社團違規達 15 點，以愛校服務認養本校公共事務等方式，將品格教育與社團活動結合。統計 102 學年度第 1 學期迄今，共有 3 個社團參與，希望社團同學在愛校服務的過程中，培養良好之生活習慣及品格。

(三) 禮堂設備使用說明會

為維護學生活動中心禮堂及社團活動空間之品質、師生安全及使用效率等，每學期舉辦「禮堂設備使用說明會」，介紹活動中心各項設備及相關注意事項，落實品格教育，使社團在活動時主動維護場地清潔及注意安全，妥善維護公用設備且避免操作失當，降低設備維

護成本。102 學年度第 1 學期於 9 月 13 日辦理，第 2 學期規劃在 103 年 2 月 21 日舉辦。

(四) 102 學年度社辦分配與管理

1. 102 學年度續用社團辦公室可供新申請之社辦位置共有 17 個，於 102 年 9 月 26 日邀請社辦委員雲嘉地區校友會李鴻瑋及後現代文學社袁育霖到場監驗，共同商議抽籤方式以報到順序抽序號，依序號填寫社辦，順利完成分配社辦。
2. 於 11 月 19 日召開「國立臺灣大學學生活動中心社團辦公室管理委員會 102 學年度第 1 次會議」，由學生活動中心管理組 2 人、課外活動指導組 2 人、社團指導老師代表 1 人及學生社團代表 4 人組成，會議討論有關社辦管理與一般規範，決議社團辦公室管理規則之規定，如所有配有社辦及儲藏室之社團都須參加每學期社辦整潔評核，社辦應配合校方檢查及消防演習，配有社辦之社團每學年應至少參加 1 次消防講習。相關訊息應發送至每間社辦，讓每個配有社辦的社團都知道此一規定並列入移交。

(五) 社辦整潔評核暨環境美化創意競賽

1. 為培養學生良好生活習慣，增進共用社團辦公室社團間情感，並透過共同清潔整理社辦，培養凝聚力及認同感，並發揮創意美化布置環境。
2. 社辦整潔評核：所有配有社辦及儲藏室之社團都需參加，評核結果只區分為「合格」與「不合格」，「不合格」社團限期改善，若逾期仍未改善，或未積極參與之社團，不得申請次學年社辦續用申請。
3. 環境美化創意競賽採自由報名參加制，為鼓勵團隊合作，採「整間社辦」為單位共同報名，計有 19 個社辦報名參加。
4. 12 月 5 日由社辦管理委員會委員評分，預計 12 月 11 日公布評分結果。

二、營造優質校園文化

(一) 2014 年第 20 屆藝術季活動

1. 於開學初即招募藝術季總召，隨即於 10 月 17 日進行招募團隊成員等事宜。本屆計有 280 人報名參加，於 10 月 28 日至 11 月 2 日進行面談，計評選 90 人組成籌備團隊。
2. 於 11 月 9 日至 10 日辦理工作營，在活動中邀請針對團隊、各部門需求的講者來作經驗的分享與交流，提供專業的建議，讓活動的規畫更完善具體以宣傳活動理念、專案說明與討論、聯絡規劃及凝聚團隊工

作默契為主。

(二) 活大午間沙龍—「光合作用」

延續於中午時段在活大中庭光合作用木平台進行的社團表演，邀集學生會文化部及吉他社合作規劃辦理 24 場次的光合作用活動，同時配合本校噪音污染管制管理要點，特別與樂團溝通樂器與音量的限制，各參與社團與學生團體均熱情演出，在光合作用舞台上發光發熱，和臺大師生近距離分享午后多采多姿的藝文活動。

(三) 一活二樓文藝迴廊—「藝言難盡」藝文活動

委託學生會文化部，利用二樓之公共空間，進行作品之擺放，讓臺大師長和同學們有更多發表自身作品的空間和機會，也讓臺大師生能有機會欣賞到這些作品，接收藝文活動的薰陶，使活大藝廊活動能夠更多元、更廣泛。102 學年度第 1 學期展出期程為：10 月 21 日至 11 月 15 日 攝影社期中聯展，11 月 22 日至 12 月 1 日 書法社學生書法作品展，12 月 2 日至 12 月 19 日 懷生社生命關懷展，12 月 20 日至 1 月 12 日 美術社學生美術作品展。

(四) 與學生活動中心有約

為強化與同學互動，了解社團同學對活動中心之法規、設備、活動空間等建議與需求，並對同學或社團代表提出之各項問題，立即予以回應與討論等，本學期於 102 年 10 月 16 日辦理，共有 66 位同學參加。該活動滿意度調查：對活動時間安排，答滿意及非常滿意合計 76%、對活動內容，答滿意及非常滿意合計 90%、對本次活動整體，答滿意及非常滿意合計 84%、覺得本次活動對同學有幫助者，答滿意及非常滿意合計 91%。認為參與本活動對基本素養有幫助及很有幫助之前三名為：溝通表達與團隊合作 71%、履行公民責任 61%、獨立思考與創新 42%。

三、營造健康安全的校園環境

(一) 第一學生活動中心餐廳經營與管理

102 學年度第 1 學期第一學生活動中心餐廳及便利商店滿意度問卷調查於 102 年 11 月 18 日至 12 月 10 日進行網路填答，調查完畢後將進行問卷分析，提供並輔導本館餐廳及便利商店進行改善，以提高服務品質及顧客滿意。

(二) 學生活動中心消防講習暨緊急事件之通報、疏散及滅火器操作演練

1. 12 月 4 日中午假二活 704 室辦理。第一學生活動中心有 78 個社團，第二學生活動中心有 153 個社團，共計 231 個社團（配有社辦社

團每學年至少參加1次消防講習)。此次共有141人參加。

2. 由世貿消防公司蔡登妙先生擔任講員。
3. 講習後安排實際操演，疏散演練路線及滅火器操作。疏散演練自704室經由中央樓梯下至一樓，於一樓外南側木平台與人行道間空地集合，實施時間在13:30至14:00間，以避開管理學院下課人潮。為避免影響餐廳營業，使用水滅火器操作。

(三) 一活二樓社辦整修工程及無障礙電梯增建工程

1. 本案第一期工程(一活二樓社辦整修)已於今年暑假施工，除213排練室因屋頂漏水，須等漏水問題解決後再進行木地板整修外，其餘大致完工。目前二樓平台及213排練室外牆正加緊進行防漏工程施作，該室木地板整修已排定103年1月4日至1月10日進行施工。
2. 第二期無障礙電梯增建工程，於102年12月3日辦理施工說明會，邀請張建築師、承包廠商及營繕組朱技士與會。103年1月13日至2月17日施作噪音較大部份之敲除工程，2月17日開學後進行一般裝修聲響之工程，周一至周日白天施工，夜間停工以利禮堂供同學正常使用。本案電梯執照於10月25日核發，需6個月內完工，可展延1次6個月，故最遲須於103年10月24日前完工。

四、推動校園國際化：Global Lounge 專案活動

- (一) “體驗中華文化”系列活動，藉由教學及實際的操作過程，提供外籍生及本地生一個有趣的教學觀摩和體驗機會，再輔以外籍生熟悉的派對方式，讓外籍生與本地生在輕鬆的氣氛下互相交流；旨在經由學術交流活動，促進外籍生與本地生的互動，增加彼此不同文化間的相互瞭解，提昇本校學生的國際觀，邁向世界頂尖大學。本學期已辦理麻將(9月26日)、書法(10月23日)、武術(11月21日)等三項主題活動，共有約120人參加，12月18日將再辦理國樂及冬至之夜活動。
- (二) “國際文化祭”系列活動，本學期選擇臺灣(9月13日)、拉丁(9月27日)、夏威夷(10月11日)三個地區為主題辦理，共有約250人參加，活動包括文化介紹及體驗、傳統服飾或舞蹈之展示或表演、特色食物之製作及品嚐、有獎徵答或競賽，邀請該國的學生主講，以該學生本國的視角，向其他地區的學生介紹自身國家的特色，期能藉由教學及實際的操作過程，在互動過程當中，增加對不同文化的認識與瞭解，培養自身的國際觀，進而促進全校的國際交流氣氛。
- (三) “聖誕節”為西方社會重要的傳統節慶，為使外籍生在臺灣仍能渡

過此溫暖時光，“國際文化節”活動以聖誕節為主題，自 102 年 12 月 1 日至 103 年 1 月 3 日辦理“聖誕角落”活動。本活動以節慶佈置、妝點 Global Lounge 為主軸，讓所有學生感受整整一個月的聖誕氣氛；製作海報張貼於海報區，介紹世界各國的聖誕特色，增加學生對各種特有聖誕文化的認識與了解；邀請外籍生主持每週兩次的咖啡時間，提供咖啡及餅乾點心，讓學生與談、交換彼此的聖誕觀點。

玖、軍訓及校園安全

一、全民國防教育軍事訓練課程折抵役期

依教育部臺北全民國防資源中心 102 年 11 月 7 日研習中再次宣導有關學生修習全民國防教育軍事訓練課程且成績合格者，應分別按各學制以每八堂課折算 1 日，折減常備兵役役期或軍事訓練期間，其折抵方式如下：

- (一) 現役(82 年 12 月 31 日以前出生)：以徵兵及齡男子，經徵兵檢查合格於除役前，徵集入營服之，為期一年，期滿退伍，修全民國防教育軍事訓練課程得抵兵役天數，不得逾 30 日。
- (二) 軍事訓練(83 年 1 月 1 日以後出生)：經徵兵檢查合格於除役前，徵集入營接受四個月以內軍事訓練，期滿結訓，修全民國防教育軍事訓練課程得抵兵役天數，不得逾 15 日。
- (三) 學校仍可開設原軍訓領域之課程，惟僅適用 82 年次以前之役男折減現役役期，不適用 83 年次之役男折減常備兵役軍事訓練訓期。

二、校園安全

102 年 1 月至 12 月 7 日前服務(輔導)學生計疾病照顧(含車禍意外受傷、急難救助…等) 368 人次、其他一般事件(包括賃居訪談、學生兵役緩徵緩召、役期折抵、預官考選詢問服務…等) 13,624 人次，合計 13,992 人次。除於新生入門書院時對新生講授校園安全注意事項外另將持續利用軍訓課授課時，提醒同學在生活、學習及交通安全應注意事宜；並賡續配合院系輔導加強對同學的各項服務工作。

三、學生兵役

- (一) 緩徵(未役學生)：完成大學部地質科學系孫生等 3,256 員緩徵申請作業。
- (二) 儘後召集(役畢同學)：完成博士班電子工程學研究所陳生等 923 員儘召申請作業。
- (三) 僑生兵役暨兵役單位諮詢服務：本學期完成各縣、市學生兵役諮詢服務(函覆)計王生等 8 人次，並綿密兵役作業。

- (四) 役男學生出境：本學期完成本校推薦未役同學出國學術研究案件(逾四個月)計生農學院農經系大學部賴生等 157 人次。
- (五) 102 年 10 月 3 日舉辦本校 103 年研發替代役宣導說明會，特別邀請內政部研發替代役專案辦公室到場宣導，計 330 餘人參加。
- (六) 運用本校軍訓室網站討論區及臺大網路書院回覆本校同學兵役相關問題，本學期計回覆 100 餘件。

四、預備軍士官考甄選

103 年國防部將繼續針對 82 年次以前出生役男，辦理義務役預備軍(士)官考選(原 83 年次以前出生役男之儲備考選暫停辦理)因國防部相關考選計畫、簡章之相關時程尚未核定，待國防部正式公文到校後，依規定實施宣導及辦理說明會，以維權益。

五、孤星專案

- (一) 102 學年上學期期初訪談於 102 年 10 月 1 日至 10 月 30 日實施，共計訪談 18 人(男生 13 人、女生 5 人)，經各院輔導人員訪談完畢，18 名同學狀況良好，並無重大狀況或適應不良問題。針對訪談學生之適應狀況，追蹤輔導，以期早期發掘問題，防範意外於未然。
- (二) 102 學年上學期座談會，已於 12 月 13 日中午在第一會議室實施完畢；藉由面對面座談，達到有問題立即解決與協助之目標。

六、紫錐花反毒暨交通安全宣導

- (一) 配合 102 年 11 月 16 日校慶園遊會設置 2 個攤位宣導，活動內容包括：
 - 1. 紫錐花反毒教育：邀請邀請台北市反毒中心-聯合醫院昆明院區於椰林大道設攤宣導防制藥物濫用遊戲問答和反毒抽血篩檢，加強學生反毒觀念、有獎問答等活動之參與，藉由認識毒品遠離毒品危害，維護自身安全，共同推動校園反毒菸害防制工作，以維護學生健康，促進身心正常發展，達成「健康校園」之目標，此次活動自早上 10:00 至 17:00 圓滿結束，期間感謝校長、學務長及教育部專員的加油打氣。
 - 2. 交通安全教育：邀請單車社、機研社於椰林大道園遊會場實施整裝遊行宣導以提昇學生對交通安全工作的認知，藉期「自我要求」及「尊重他人」與社區民眾能行得更安全、停得更安心，共創安全、和諧的行車、停車秩序。
- (二) 依教育部規定，完成學校首頁和軍訓室網頁建置紫錐花運動相關連結網址，期能提供多元化的反毒宣導知能，以達成【健康、反毒、愛人愛己】之無毒校園目標。

國立臺灣大學總務處102學年度第1學期第2次 校務會議報告

壹、重要業務執行情形：

- 一、位於溫州街 16 巷 15 號第二客座學人宿舍共 12 戶有眷房舍已於 11 月正式啟用，可提供本校各系所延攬之講座、客座教授便利及舒適的住宿環境。
- 二、積極推動公文線上簽核作業：102 年 1~11 月共 22 個一級單位使用線上簽核，共 14,772 件公文以線上簽核辦理，占總公文量的 29.36%，較 101 年全年的 14.45% 已有大幅進步，惟尚未達行政院所訂公文線上簽核比率 30% 之目標值，請各單位再加強。
- 三、本校經管臺北市信義區雅祥段三小段 233 地號土地辦理都市更新案，業辦竣土地、建物權利登記，俟交屋後將規劃為 80 間單房間職務宿舍及新進教師宿舍。
- 四、為維護本校註冊商標權益與合理使用，並有效管理本校授權紀念品之製作銷售特訂定「國立臺灣大學授權紀念品製作銷售管理要點」，各單位、社團及授權廠商可申請授權製作銷售紀念品。
- 五、新建工程方面：卓越聯合中心及工綜新館新建工程受保護樹木移植與保護計畫業經文化局年 11 月 5 日委員會議審查修正後通過、卓越三期研究大樓（鄭江樓）已完成初步規劃、卓越 2 期新建工程因基地疑有歷史遺跡，招標程序及樹木移植工程暫緩進行、102 年 11 月完成全校區配電站及電力相關設施改善工程、中央監控系統(SCADA 工程)於 102 年 9 月底完工。

貳、總務處採購組專案業務深入報導--「科學技術研究發展採購作業辦理程序」

- 一、依科學技術基本法第 6 條：接受政府補助之科學技術研究發展辦理採購，除我國締結之條約或協定另有規定者外，不適用政府採購法之規定。採購組自 98 年受命初起草本校科學技術研究發展採購作業要點，於 99 年 10 月 22 日發布施行，101 年 11 月 20 日配合科學技術基本法修法增列「公立學校接受委託而辦理之採購」，亦排除政府採購法適用，併同修正適用範圍。每年依本要點辦理之科研採購案件逐年增加，101 年度之 10 萬元以上案件量達 222 件。科研採購在擇商方式、等標期及審查方式等執行程序皆較依採購法簡便、快速，目前整體運作模式已趨於穩定成熟。本校於本（102）年 7 月並

受邀至行政院國家科學委員會向全國各大專院校分享科研採購執行經驗，以下謹就科研採購之適用及辦理程序等做重點介紹。

二、科研採購之適用

所謂科研採購係指依科學技術基本法第六條第四項規定，接受政府機關之補助、委託所執行科技研發計畫所須辦理工程、財物或勞務之採購。實務上得依受補助經費計畫判定，目前適用範圍包括：

1. 國科會補助專題研究計畫。
2. 經濟部學研聯合研究計畫。
3. 其他於補助或委託契約明定適用者。

三、科研採購之金額級距及辦理方式

科研採購之辦理方式因採購金額級距而異，分為 10 萬元以下，逾 10 萬元且未達 100 萬元，以及 100 萬元以上未達 GPA 門檻，其作業流程如下：

採購金額：新台幣 1~100,000 元	
程 序	相 關 作 業
請購 (核准後方得辦理)	1. 科學技術研究發展採購案件請購單(乙式) (授權由辦理單位主管決行，免會研發、總務、會計) (得免附補助或委託契約) 2. 廠商報價單 3. 規格需求說明文件(無者免)
訂約	得免，或同「採購金額新臺幣 100,001~999,999 元」
驗收	得免，或同「採購金額新臺幣 100,001~999,999 元」

採購金額：新臺幣 100,001~999,999 元	
程 序	相 關 作 業
請購 (核准後方得辦理)	1. 科學技術研究發展採購案件請購單(甲式) (須會研發(詳備註 3(2))、總務、會計(詳備註 3(1))，授權由總務長決行) 2. 補助或委託契約(或其他足堪認定採購方式之文書及相關佐證資料)(如有疑問請洽詢研究發展處) 3. 廠商報價單 4. 規格需求說明文件(無者免)

訂約	1. 填寫「授權系所辦理採購紀錄」； 2. 廠商出具「科研採購投標廠商聲明書」； 3. 科研採購契約書（不訂約者，採購紀錄視同契約）
驗收	填寫「驗收紀錄」（財物項次或功能複雜者須附「規格功能檢測表」），需貼牌者請洽保管組動產股

採購金額：新臺幣 1,000,000 元以上未達 GPA 門檻金額	
程 序	相 關 作 業
申請	1. 科學技術研究發展採購案件請購單(甲式) (須會研發(詳備註 3(2))、總務、會計，未達新台幣 200 萬元者授權由總務長決行，新台幣 200 萬元以上者由校長決行) 2. 補助或委託契約(或其他足堪認定採購方式之文書及相關佐證資料)(如有疑問請洽詢研究發展處) 3. 科學技術研究發展採購公告資料及規格需求說明文件(符合本校要點第 6 點第 2 款得免除公告程序者免附) 4. 科學技術研究發展採購不採公告方式理由說明書(依本校要點第 6 點第 2 款免除公告程序者須檢附) 5. 科學技術研究發展採購審查配分表、成立科研採購審查小組申請書 6. 廠商報價單 7. 規格需求說明文件(無者免)
公告	刊登公告(依本校要點第 6 點第 2 款後半免除公告程序者免)
開標	1. 通知會計室監辦 2. 開標 3. 審查(資格) 4. 填寫「開標紀錄」
審查、評定	1. 進行資格合格廠商審查 2. 審查結果做成會議紀錄 3. 建議底價
訂定底價	依據審查小組之建議底價訂定(特殊或複雜案件得敘明理由不訂底價)
議價/約	1. 通知會計室監辦 2. 填寫決標紀錄
訂約	科研採購契約書

採購金額：新臺幣 1,000,000 元以上未達 GPA 門檻金額	
程 序	相 關 作 業
驗 收	填寫「驗收紀錄」(財物須附「規格功能檢測表」)，須貼牌者請洽保管組動產股

※ 備註：

1. 未達 100 萬元授權各單位自行辦理者，如需訂定契約，該契約應由廠商(公司章及負責人章)及本校(印信及校長官印)雙方用印；送文書組用印前須由採購組及會計室審核。
2. 承上，授權各單位自行辦理者：逾新台幣 10 萬元者應辦理驗收。採驗收合格後一次付款者，請於完成驗收後，檢附採購案全宗送採購組審查(限財物/勞務)；採分期/分批付款者，請於第 1 次付款(含借款)前檢具本案請購文件、採購紀錄及查驗或部分驗收文件送採購組審查。
3. 現行請購作業得免會相關單位之情形：
 - (1) 依 101 年 4 月 23 日簽，系所未達 30 萬元、行政單位 10 萬元以下免會會計室。
 - (2) 依 101 年 9 月 14 日簽，以國科會經費辦理者免會研發處，但如有疑義仍由研發處認定。
4. 102 至 103 年度 WTO 政府採購協定(GPA)門檻金額為：財物：新臺幣 1,847 萬元，工程：新臺幣 2 億 3,088 萬元。超過上揭金額之採購案件應依 GPA 規定辦理。此門檻金額未來將逐年降低，並依匯率調整。
5. 依我國加入 GPA 承諾開放清單附錄一附件四第 4 點，研究發展服務有關之勞務採購非屬我國承諾開放之範圍。
6. 本校要點第 6 點第 2 款後半：補助或委託機關指定洽特定廠商辦理之採購，或本校投標文件已敘明分包對象並經補助或委託機關納入契約者，得免公告程序。
7. 決標程序：
 - (1) 訂有底價：審查評定優勝序位→依序議價。
 - (2) 未訂底價：審查評定優勝序位→以序位第一之優勝廠商為供應廠商。

參、各單位工作報告：

一、文書組

(一) 公文管理資訊系統實施情形：

1. 為協助醫學院各單位同仁熟悉公文系統的使用方式，文書組於 102 年 11 月 28 日假醫學院電腦教室講解公文系統的操作方式。參加成員共 47 人，經會後滿意度調查，平均滿意度為 75.6%。
2. 102 年 1~11 月共 22 個一級單位使用線上簽核，共 14,772

件公文以線上簽核辦理，佔總公文量的 29.36%，較 101 年全年的 14.45% 進步 14.91%。

3. 為積極推動線上簽核作業，每月定期函知各單位線上簽核比例與全校平均值，並視各單位需求，由專人至單位內說明公文系統使用方式及排除刷卡失敗等事宜，期能提升公文傳送速度，逐步發揮系統無紙化運作效能。

(二) 辦理初階公文寫作講習，滿意度達 85.23%：

為提昇全校各單位同仁公文專業，特聘請國家文官學院公文講座邱忠民老師於 10 月 3 日及 17 日在第一會議室舉辦 2 場次初階公文寫作講習，邱老師列舉各項公文常見錯誤並詳細解說撰寫公文之基本原則。參加成員共 191 人，經會後滿意度調查，平均滿意度為 85.23%。

(三) 強化投遞車輛校園交安管控~郵務車輛投遞路線規劃與停車地圖標準化：

為加強對委外郵務車輛行駛之交安管控，除以郵車明顯標示、不定期、不定點抽查稽核外，另就車輛投遞車行路線進行現場履勘與規劃，讓行車動線更為流暢，降低郵務車誤闖本校禁行區或擅停禁停區的可能性，投遞路線標準化，讓投遞郵務人員有所依循，有助於整體交安外間接增進信件投遞效率，減少因繞路造成校園空污，藉此以提昇信件投遞服務品質，另因減少郵局投遞員對校園路線摸索訓練，對於委外郵車之人力派遣調度更具彈性，實為雙贏作法。

(四) 信件遞送業務改革獲肯定，創信件投遞滿意度新高：

本年上下年度針對行政及學術單位等 2 次之調查結果出爐，平均分數為 90.55 分，達近年來滿意度新高，而此次調查係對於信件室管理外勤部份（物流郵務士）及內勤（本校職工）等分信之服務表現及直送系所之作業方式滿意度、信件查詢系統資訊化……等多面向予以調查，顯示近年推動信件直送系所、服務效率與態度提昇、信件查詢便利與資訊化、主動訪查系所、不明郵件積極協尋……等，皆十分貼近顧客需求。

(五) 公文及公務函件寄送郵費執行概況：

截至本年 11 月底公文及公務函件寄送件數為 253,314 件郵費

執行數共計 2,573,865 元，較去年寄送 198,472 件郵費執行數 2,636,251 元，寄送郵件件數增加 54,842 件郵費支出減少 62,387 元，平均寄送成本由去年 13.2 元/件降為 10.1 元/件，寄送國外件數 22,437 件，國外郵費支 886,218 元較去年同期 232,694 元有大幅成長支出；另公文寄送部份本年寄送件 17,878 件郵費支出 446,354 元較去年同期 456,718 元略為減少。

(六) 展出《蟲蟲回家》~展品轉化再利用之環保策展概念：

本處文書組檔案展示室與昆蟲標本室跨界於 8 月底合作辦理《蟲蟲維基-臺大檔案暨昆蟲人文史蹟聯展》，融合檔案與昆蟲兩主辦單位特色並產出新的意象，將展示方式用視覺而非文字的呈現，檔案展沒有複製公文，昆蟲展沒有昆蟲標本，挑戰傳統展出模式，頗獲好評，自總區博雅館撤展後仍詢問度不斷，故將現場展品轉化再利用，以《蟲蟲回家》形式，11 月 25 日以新的樣態呈現在水源校區飲水樓 1 樓，水源校區生態環境的綠意，加上大型檔案蝶的飛舞、印章瓢蟲的攀爬，創意中仍不失檔案教育的意涵，並且為古樸的檔案展示增添多元的色彩層次。

(七) 協助本校學生舉辦校景歷史檔案探索：

為探索學校空間發展的過去、現在與未來，本校管理學院學生會於 102 年 12 月 2 日起舉辦為期三週的「管理學院空間展覽」。為協助學生深刻瞭解校地發展之人文歷史，本處文書組配合提供早期民國 70 年代美軍台北航空站舊址(現管院部分用地)之相關舊檔與土地平面圖等相關資料影本供此次展覽，輔導協助本校學生透過老舊檔案的探索與展示應用，深度透視校園發展完整的歷史軌跡。

(八) 爭取臺大檔案留校管理、維護校檔文資完整性：

為配合檔案管理局國家檔案徵集計畫中徵集民國 38 年以前檔案，本處文書組於本年度共召開二次檔案價值鑑定會議，會議決議移轉與本校歷史、校史、資產、權益關聯性低之檔案 25 卷至檔案管理局，並將該決議函知檔案管理局，該局除核定本校移轉卷數外，並同意本校自行保管未列入移轉之檔案。本校

34-38 年檔案共計 1,517 卷，依國家檔案徵集計畫應全數移送，但經過半年多來檔案價值鑑定小組委員及檔管同仁辛勞努力協調溝通下，檔案管理局最終同意於 12 月 5 日僅移轉 25 卷檔案，移轉比例 1.64%，其餘 98.36% 檔案留存水源校區永久典藏，努力維護了臺大檔案之完整性。

（九）協助博物館群舉辦『臺大京大聯合研討會』：

為提升校園珍貴藏品國際交流視野，日本京都大學校長帶隊率領一二級主管至本校學術交流，本處文書組配合博物館群活動，於 12 月 19 日參與論文發表講座，12 月 20 日與京大博物館進行實務交流，博物館群各成員館並於現場各自發表海報以及英文報告業務實況，本組亦重點呈現檔案展示、修護、創意應用多元內涵，將臺大檔案以跨領域概念方式開創未來延伸平台，逐步擴大國際文化交流窗口。

（十）推廣校內外學生檔案文化體驗活動：

本處文書組每年均推出不同的檔案展示導覽、修護體驗、創意應用活動，並經由 DIY 實作推廣文物保存觀念，提供修護技法練習操作，102 年 10~12 月本校公衛系、農藝系、圖資系、景文科技、靜宜大學等陸續有 150 餘名師生前來水源校區飲水樓參觀檔案展示應用，透過檔案導覽增加對於校史、校務發展等相關歷史沿革的瞭解，引發內在人文精神上的情感認同，舉辦文創講堂闡述檔案創意開發與落實應用，互動激盪出年輕學子的新觀念與藝術視野，並觀摩文物修護過程，認識修護工具、材料、技法，並配合提供天燈 DIY 製作及西式圖書基礎裝幀，從操作中體驗傳統工藝活動。

（十一）完成 1 萬頁檔案修護目標與志工招募作業：

本處文書組 102 年 12 月底將完成本年度預定 1 萬頁的修護進度，修裱可達 10,466 頁，包含檔案庫房典藏之校級公文一般件 9,142 頁、嚴重破損件 103 頁，以及醫學院委託修裱部份蟲損檔案 1,221 頁，另醫學院檔案未完成部分將於 103 年繼續修裱。新志工於 9 月份進行招募，先期培訓第 4 批新修護志工 11 名，目前已陸續開始服勤協助修護翻拍、手工書縫製、文創品製作等作業，預計 103 年 2~4 月將開始進行

基礎修裱課程訓練，5~6 月實務訓練、7~9 月檔案修護課程訓練，預計於 103 年 7 月逐漸加入檔案修裱作業，並透過適當培訓與管理機制，持續推動志工修護制度。

(十二) 執行『永續校園-歷史文物保存典藏』專案：

為配合推動永續校園行動專案，數位並典藏臺大各單位重要的資料與紀錄，本處文書組與秘書室、數位人文中心自 101 年啟動數位典藏專案後，今年度 1 月 23 日開會討論決議，再擴大結合歷史文物保存與典藏，針對目標單位填回之歷史文物調查表開始著手徵集，經過兩次徵集作業，回收調查表所列資料業已全部完成徵集，資料庫 metadata 經分析分類，並已建置資料庫雛形。未來第二階段預計更進一步擬定資料範圍，並制訂相關辦法，以使之符合永續目標，也將針對資料庫精細設計，如安全性、資料公開管理機制等，做更進階的討論。

二、事務組

(一) 廢棄自行車及車架成功標售回收：

拖吊移置保管 2 個月仍無人認領之廢棄車(重 37,100 公斤)及廢棄雙向自行車架(重 8,710 公斤)，事務組將之堆積整理辦理廢鐵拍賣並成功標售，變賣所得 236,372 元，全數納入校務基金，專款專用於自行車相關業務，以維護並改善校內自行車之使用環境。

(二) 溫州街第二客座學人宿舍啟用：

本組經管「溫州街第二客座學人宿舍(位於溫州街 16 巷 15 號，共 12 戶有眷房舍)」已於 11 月正式啟用，可提供本校各系所延攬之講座、客座教授便利及舒適的住宿環境。

(三) 校園環境清潔及綠美化業務宣導：

為向本校師生、員工及廠商說明一般垃圾及資源回收物等垃圾分類方式、宣導垃圾減量及減少垃圾袋使用量，以及說明本校流浪犬貓管理(TNR)方式，於 102 年 10 月 1 日舉辦 2 場清潔綠美化業務講習。會中並邀請臺大動物醫院劉振軒院長講解狂犬病之預防，傳遞正確防疫資訊；此外亦教授與會人員運用回收

容器栽培創意盆栽美化辦公場所。當日與會人數達 160 人，反應熱烈。

(四) 塑造友善交通環境之規劃與改善：

1. 研擬校園安全路線與周邊設施改善案：

為使校園日間與夜間重要幹道行走路線安全，於 102 年 5 月由本處召集相關單位組成工作小組(學務處、學生會代表、營繕組、環安衛中心、駐警隊、校規小組、總務處秘書室)進行跨單位協調合作，歷經多次會議討論，研擬建議校內安全行走路線，並已將校內路燈照明整體巡視修繕，配合季候調整開關時間，另進行全校樹木修剪作業，避免遮蔽照明，且 AED 設施與緊急報案專線等之業務單位將全盤檢視，亦考量各系所保全人員納入駐警隊各項訓練編制內，本案並決議每半年進行追蹤一次，以利持續維護校內環境安全與周邊附屬設施完善。

2. 規劃農化新館前方交通動線改善案：

該路段係為椰林大道通往大一女舍之重要道路，行經宿舍區、系館與行政區域，然路幅、路形等線型因素複雜，且連續兩個轉彎節點緊鄰過近，為使該區動線更加順暢，標誌部分增設狹路標誌、遵行方向、慢字與單行道標誌各一組，標線部分則新增三處減速線、左轉與直行箭頭各一處與調整紅線，並將單面反射鏡改為雙面方形反射鏡，加強導引車輛行進，改善至今，大部分自行車皆能遵行指標騎乘，達到降低交通衝突並提高行車安全與動線順暢之目標。

3. 撤銷國發所與社會系人行道上之臨時停車位，恢復安全之行人空間：

因應社科院新建工程期間，於國發所及社會系前方人行道提供自行車臨時停放使用。於社科院大樓興建完成後即協調相關單位先開放其自行車停放區，同時取消上揭臨時設置之自行車架，以恢復行人良好之通行空間。

4. 改善長興街宿舍區出入口與舍區外車流衝突之現況：

為改善前述情事，已於長興街男一三五舍及男六八舍出入口加裝減速慢行等宣導牌面，並於男一舍出入口處劃設減速標

線，以降低該出入口車輛之車速。

5. 配合市府規劃辛亥路人行道行走路幅改善事宜：

配合社科院大樓興建完成及辛亥地下停車場啟用及臺北市政府停車管理工程處調整辛亥路人行道機車停放區，以維護行人及自行車通行順暢，並建請交通局規劃自行車道使用，本案已於 102 年 9 月 15 日設置完成。

(五) 提供友善與優質停車場環境：

1. 協調辛亥停車場出入口路側車位調整案：

為避免影響辛亥停車場出入口車輛行車視野與動線，協調臺北市政府停車管理工程處調整辛亥停車場出口右側 2 席路側汽車位及辛亥路與復興南路口 3 席路側汽車位，共計調整 5 席路側汽車位，使其停車場出場及入場車輛行車動線更為順暢，本案已於 102 年 9 月 15 日調整完成。

2. 國發所及社會系地下停車場設施改善案：

旨揭兩停車場之地坪及燈具年限老舊，大部分已損壞不符使用，配合辛亥地下停車場之啟用，重新將地坪鋪平修繕，並更新為節能 T5 燈具，俾利提供舒適停車空間。

三、保管組

(一) 財團法人手工業推廣中心使用房地案：

本校於 79 年與台灣手工業推廣中心（以下簡稱該中心）協議該中心續借用徐州路房地期間至 99 年 6 月 30 日止，嗣因借用期限屆滿後，該中心未履行協議，本校遂委請律師依法進行訴訟。本案法院於 100 年 11 月宣判：該中心應將房屋所有權移轉登記予本校，且房屋地下 1 樓及地上 1 至 3 樓騰空交付本校。由於第一審判決不當得利部分結果偏低，且該中心亦提起上訴，為維護本校權益，於 100 年 12 月 26 日向法院提起上訴，爭取不當得利計算標準採最有利於本校之方案。目前第二審法院業進行過數次準備庭，尚就本案爭點釐清中。而就本校於一審擴張聲明相當租金損害額附有戴德梁行之書面估價卻未獲一審法院所採，故二審時併提送聲請法院鑑定狀，由法院擇定不動產估價師及建築師送請鑑定。

(二) 財團法人中華經濟研究院使用房地案：

中華經濟研究院(以下簡稱中經院)於71年與本校簽訂之「長期學術合作合約」為一無限期、無償使用本校房地之契約，經檢討雙方無實質密切合作關係後，業經本校以85年1月23日函正式終止，並請中經院騰還所借本校經濟研究館房地。嗣後本校邀集雙方專案小組成員商議，並決議請該院速提房地使用及學術合作之方案，惟雙方未取得共識。審計部100年1月審核通知：「無償提供中經院使用，不符合國有公用財產無償提供使用之原則，未依規定計收使用費」，100年5月再次審核通知：「無償提供中經院使用，不符合國有公用財產無償提供使用之原則，且臺大使用中經院場地，中經院僅以八折優待，雙方未平等互惠對待。」100年7月再次審核通知：「請校方將後續辦理情形復知本處。」本校遂再催中經院重新簽訂學術合作合約及房地借用契約，中經院100年7月函覆因本案牽涉甚廣，為審慎研擬解決方案，需多方請益相關人士及單位，爰請本校再予寬限2個月，俾做最周全之處理。但屆期仍未獲善意回應，本校遂於100年11月30日依法提請民事訴訟，101年10月一審判決本校敗訴，但為有效解決爭議及考量審計部一再關切本案，本案續提上訴，目前第二審訴訟中；臺灣高等法院民事庭排定102年12月30日進行準備程序。

(三) 永吉路都更案：

本校經管臺北市信義區雅祥段三小段233地號土地辦理都市更新案，業於102年10月28日辦竣土地、建物權利登記，目前刻請實施者國美建設提供查驗竣工圖冊及相關文件資料，以利辦理初勘、初驗、複驗及點交事宜，俟交屋後將規劃為單房間職務宿舍及新進教師宿舍，預計於103年度開始辦理配住事宜。

(四) 宿舍分配：

1. 新進教師職務宿舍：共42戶，現餘12戶正詢配新進教師中。
2. 多房間職務宿舍：102年12月計分配一般宿舍1戶，學人宿舍4戶。
3. 單房間職務宿舍：自102年9月至102年11月止，分配女舍3戶。

(五) 財產物品管理系統第3階段增修改版：

1. 專案時程：102年1月1日-102年7月31日
2. 專案進度：因個資處理及減損作業程序未確定，經議暫緩開發個資及財物變賣相關功能，並改為增修目前業務急需之功能，如耗材管理、加強財物盤點功能及財產增加單審核功能、新增設定管理權限等功能。耗材管理功能已於10月14日上線，其餘功能預計12月份完成增修。
3. 財產物品管理系統依據教育部101年度事務檢核，實地訪查本校國有公用財產管理情形檢核紀錄表「建議事項」暨依據財政部101年修正發布「各機關奉准報廢財產之變賣及估價作業程序」辦理，本校擬變更廢品處理方式，彙整減損作業及其他功能增修需求向計中提出第3版增修需求，並經e化工作小組會議核定通過，原預計102年7月完成增修，因個資處理及減損作業程序未確定致延期完成。經數次會議討論為簡化報廢程序，並依11月26日第2788次行政會議紀錄，報廢財物時，就可能涉及個資之電腦設備（財物編號314開頭）財物，進行較嚴謹的處理方式與確認後始可報廢，其他財物則由財物使用單位自行檢查確認已移除機敏資料及授權軟體後，即可報廢。原暫緩開發個資及財物變賣相關系統功能將向計中提出調整後增修項目需求，年底前完成增修。

(六) 年度盤點業務：

1. 訂定102年度財物盤點計畫，核定後實施期間自102年3月至12月。
2. 102年3月至6月由使用單位辦理財產、物品及列管性耗材全面盤點作業。
3. 102年7月至10月由保管組會同主計室辦理實地盤點作業。
4. 102年9月至11月附設單位盤點經管不動產，拍攝照片及製作不動產盤點紀錄表、土地及建物清冊。

(七) 財物遺失報損業務：

1. 財物遺失陳報審計部：102年10月校總區生命科學系等11個單位簽報遺失財物49筆，奉准賠償金額共28,523元。
2. 財物遺失校內審核：102年10月帳面價值為0且使用逾20

年或離退、死亡人員名下財物已逾使用年限者，經審核減損單辦理除帳共計 354 筆財物。

3. 財物失竊報損業務：102 年 9 月土木系失竊財產 1 筆，已向派出所報案，俟派出所查案結果再行續處。

(八) 物品(消耗品)管理：

1. 102 年 1~10 月請購物品總計 1,851,914 元。
2. 102 年 1~10 月公務車輛及清潔等工具機油料支付費用總計 885,966 元(包含柴油用量 7437.28 公升，計 239,624 元；汽油用量 18,723.13 公升，計 646,342 元)。
3. 截至 102 年 10 月止，列管性耗材結存數：碳粉匣：6,694 個，墨水匣：1,699 個，感光鼓：120 個。

(九) 學位服業務：

1. 101 學年度全校學生借還學位服人數經統計，博士班 535 人、碩士班 3,436 人、學士班 3,782 人，共計 7,753 人。
2. 學位服清洗於 102 年 7 月 3 日招標，已於 102 年 10 月 11 日驗收完成。
3. 101 年學位服借用滿意度截至目前為止共回收 101 份，經核算其服務滿意度為 89.7%。
4. 學位服採購於 102 年 10 月 25 日招標，需於 103 年 1 月 8 日交貨完成。
5. 配合本校創校 85 年校慶大會，分別於 102 年 11 月 12 日及 15 日協助校長、院長及名譽博士等穿著博士服。

(十) 報廢財物標售案：

1. 102 年 10 月 22 日標售報廢財物一批，決標價 200,000 元。
2. 102 年 11 月 8 日標售機械系衝壓床一台，決標價 2,060,000 元。
3. 102 年 11 月 29 日標售報廢財物一批，決標價 596,890 元。

(十一) 報廢財物廢品處理權宜作業方式：

為儘速辦理報廢財物廢品處理作業，自 9 月 11 日起至 11 月 15 日止，特採取權宜作業方式：每週一、三、五下午 2:00-4:00 由財物減損單位檢附財物減損申請單及「個資切結書」，並自行運送廢品至綜合教室一樓，即可辦理各類財物報廢。因

綜合教室拆除時程延後，經同意延長借用至 103 年 4 月 30 日。該地點目前已辦理一次廢品變賣作業，有效紓解各財物減損單位廢品存放壓力。至無法自行運送的廢品則由財物減損單位與保管組承辦人聯絡，經保管組實地查核後，辦理就地變賣作業，由得標商負責清運。

(十二) 受贈財物業務：

102 年受贈財物統計表

	申報日期	捐贈單位	受贈單位	財物數量	結案日期	受贈金額
1	101/8/17	中原大學	化工系	過濾機等 18 件	102/06/06	2,443,500
2	102/02/07	輔仁大學	圖資系	桌上型電腦及印表機等 2 件	102/05/03	35,700
3	102/05/14	凌宇有限公司	本校醫學院附設醫院新竹分院	急診推床 3 台	102/05/30	205,800
4	102/07/30	蔡語家小姐	本校醫學院附設醫院雲林分院	小兒 IV 注射蛇燈 1 臺	102/08/09	90,000
5	102/08/08	東海大學	環工所	水平管狀高溫氣氛爐等 6 件財產	102/11/14	799,500
6	102/08/22	周元寶先生	本校醫學院附設醫院雲林分院	一般型救護車 1 臺	102/09/05	1,760,000
7	102/08/30	新和生物科技股份有限公司	本校醫學院附設醫院新竹分院	氣冷式冰水機 1 套	102/09/16	230,000
8	102/06/24	永齡健康基金會	財務管理處	軟體 2 套	102/09/17	35,000,000
9	102/10/02	郭麗妹女士	本校醫學院附設醫院新竹分院	醫療服務車 1 輛	102/10/18	1,400,000
10	102/10/3	璞全廣告璞園開發璞石建設璞寶營造等 4 家公司	本校醫學院附設醫院竹東分院	中型復康巴士	102/11/06	3,164,813
11	102/10/29	家雲有限公司	本校醫學院附設醫院新竹分院	救護車 1 輛	102/11/08	1,500,000
12	102/04/22	力霸工業有限公司	事務組	飲水機 1 臺	102/11/25	25,584

四、營繕組

新建工程：

(一) 工學院綜合新館新建工程：

1. 基地現有建物拆除工程，已於 101 年 3 月 4 日完成發包，俟取得拆除執照再進行拆除。
2. 新建工程部分，目前辦理樹保與都市設計審議，於 11 月 1 日簽辦公開招標，奉核後上網。

(二) 社科學院大樓：

本工程已於 101 年 11 月 29 日完工，目前完成初驗缺失複驗，12 月底前正式驗收。

(三) 教學大樓 1 期新建工程：

公共藝術代辦單位彙整相關資料，設置完成報告書報文化局。

(四) 卓越研究大樓：

102 年 4 月 30 日結構體部分施作完成，室內裝修與機電工程施工中，總工程進度目標 92% (截至 102.9.20)，請廠商趕工，目前 11 月 15 日已進入部分完工階段。

(五) 全校性動物實驗中心新建工程：

廠商於 101 年 12 月 29 日申報竣工，102 年 4 月 27 日完成初驗缺失改善，8 月 14 日辦理初驗複驗，初驗複驗完成，俟取得使用執照後辦理正驗。

(六) 癌醫中心醫院：

基樁工程已於 101 年 9 月底完成。

(七) 生醫工程館：

102 年 5 月底結構體完成，目前裝修工程施工中。預定總工程於 102 年 11 月底完工，102 年 12 月底取得使用執照。

(八) 校總區各教學及研究中心污廢水排放系統工程：

1. 第 4-2 標驗收完成，圖說初步業獲衛工處審查符合，衛工處進行竣工查驗程序中，待衛工處通知後請尾款結案。
2. 第 4-3 標、4-4 標與 4-5 標驗收完成，向衛工處申報變更圖說與竣工查驗作業，待衛工處通知後請尾款結案。
3. 對於接管有困難之館舍(如長興街西側館舍接管，遭遇大自來水管)，已重新設計，11 月 15 日進度已達 60%，預定 102 年底完工。

(九) 教學大樓二期新建工程：

前期使用單位轉置：植栽工程已於 102 年 10 月 25 日完工，安排驗收時間中。化工系轉置空間重新檢討修正預算。主體細部設計於 102 年 10 月 14 日召開第 2 次細設審查會議，預算書圖已於 102 年 10 月 14 日簽核中，公開閱覽已於 102 年 11 月 5 日~102 年 11 月 11 日辦理完成。

(十) 環研大樓與動物中心公共藝術設置案：

環研大樓與動物中心公共藝術設置案之設置計畫書(修正版)已於 101 年 11 月 27 日臺北市政府文化局審議會中通過，完成邀請藝術家比件作業，102 年 10 月 14 日已邀集委員進行藝術徵選完成，藝術家續辦中。

(十一) 第 2 學生活動中心等 4 棟建築物補照：

僅第 2 學生活動中心取得變更使用執照，鹿鳴堂交誼廳停辦使用執照，其餘二小棟辦理建照中。

(十二) 卓越聯合中心新建工程：

受保護樹木移植與保護計畫文化局於 102 年 11 月 5 日辦理委員會審查，會議修正後通過，待文化局會議記錄修正報告書。

(十三) 卓越 2 期新建工程：

都市設計審議於 102 年 10 月 30 日取得核備函，基地內一棵榕樹樹保計畫辦理中，建照已掛件申請中，招標程序因基地目前人類學系挖掘到疑似歷史遺跡，故招標程序及樹木移植工程暫緩進行。

(十四) 教學設施能源中心新建工程：

已取得建造執照(101 建字第 0289 號)。主體建築工程調整預算後重新上網招標，於 102 年 10 月 31 日及 11 月 7 日 2 次開標均無廠商投標，建築師檢討中。空調及外管線暨區域道路改善工程招標案於 11 月 11 日簽准，並於 11 月 15 日公告上網，11 月 28 日開標家數未達 3 家流標，第二次公告於 12 月 10 日開標 2 家廠商符合資格，刻正安排後續審查會議及製作初步審查意見中。

(十五) 新進教師及學人宿舍新建工程：

基地 1 及基地 2 皆已完成工程發包。基地 1 進行 1 樓結構體模板組立，進度落後約 1.83%，將要求提出趕工計畫。基地 2 刻正辦理建管開工作業準備並申請建造展延事宜，預定於 103 年底完工。

(十六) 生物電子資訊教學研究大樓（發揚樓）：

規劃設計中，於 102 年 12 月校發會審查通過。

(十七) 卓越三期研究大樓（鄭江樓）：

捐贈方建築師已完成初步規劃，11 月 20 日進行空間規劃討論會議。

修繕工程：

(一) 結構補強案：

地質系前棟補強案，於 11 月 28 日辦理第二次變更設計議價完成，廠商於 11 月 29 日復工，目前進行施工中。

(二) 老舊建物申請合法房屋使用證明案：

1. 1 號館、3 號館及 5 號館申請合法房屋證明委託技服：原案已與技服終止契約，改由接辦技服辦理中，已於 102 年 9 月 6 日送件完成，期間陸續要求補正相關資料，目前市府仍再審核中。

2. 水源校區飲水樓申請合法執照委託技服：技服於 99.6.29 決標、99.8.26 技服提送申請圖說、101.9.28 向臺北市政府掛件，因臺北市政府內部審查問題，於 102 年 7 月 23 日要求本校技服撤銷申請，技服於 9 月 6 日再次掛件，目前土地使用權同意書第二次用印中（含本校及太子建設，第一次用印因數字未用國字大寫遭退件）。

3. 水源校區行政大樓申請合法執照委託技服：102 年 7 月 24 日臺北市政府要求補件完成，目前案件審核中，建照市府已審核通過，11 月已領得建造執照。

(三) 體育設施改善案：已於 102 年 5 月 21 日提送 PU 跑道、舊體兩側地平整修、新生南路側籃球場整修等預算予體育室，惟體育室於 102 年 9 月 11 日通知 PU 跑道暫緩施作，其他案件體育室尚在評估中。

(四) 垂葉榕道西側鋪面及排水改善工程(人工草皮案)：全案 101 年

10月1日開工、於102年1月22日完成、於102.2.27辦理驗收、102.4.25驗收合格，目前已進入工程結算中。

(五) 研三宿舍整修工程：

1樓變更使用執照及室內裝修許可申辦中，目前變更送審範圍已經市政府同意，待廠商申報竣工勘驗。另配合消防送審增設之防火門工程，已施工完畢，室裝申報竣工中。

(六) 全校無障礙設施改善：

1.A區(椰林大道以北小椰林大道以東)：全區共39處，已合格10處，待拆或免辦9處；第1期改善7處、第2期改善8處，已於102年9月23日完工，並驗收中。

2.B區(椰林大道以北小椰林大道以西)：電機1館階梯式升降設備案，已完成；第1期改善6處，已完成；第2期改善文學院等6處，農業陳列館重新簽核中。

3.C區(舟山路以南含長興街校區)：俟水源校區階梯教室驗收合格後即可結案。

4.D區(椰林大道以南舟山路以北含水源校區)：目前11件簽辦中，校規小組有關扶手材質意見已請技服修正後與黃召集人討論，技服已修正圖說續簽中。

(七) 一活使照變更申辦及無障礙電梯工程：

一活1、2樓已取得使照變更，地下室變更使照市府於102.1.24同意發照，地下室部分於9.23依消防局要求補送收容人數切結書，消防局已同意逕送建管處。

(八) 思亮館外牆整修工程：

工程已竣工，部份履約爭議廠商已提民事訴訟，於102.11.5開第三次庭，排定於103年1月17日第四次開庭。

水電工程：

(一) 高壓配電站更新改善工程：

全校區配電站及電力相關設施改善工程，已於102年11月完成更新，目前尚有缺失改善中。

(二) 能源中心新建空調及外管線改善工程 102年12月底前辦理發包作業。

(三) 總圖書館儲冰設備建置工程 102年12月底前辦理評選作業。

設施維護：

(一) 舊總圖外牆管線改善案：

本案將分兩階段改善，首先整理兩排水管及電信管線，目前已於 11 月 23 日施工完成。將再評估是否整理冷氣及其管線。

(二) 大門及校史館燈光案：

目前與校規小組檢討其設計樣式。

(三) 中央監控系統建置(SCADA)-技術服務：

監控系統(SCADA 工程)於 102 年 9 月底完工，接著進行一個月之測試。於 11 月初辦理功能說明，其缺失目前改善中。

(四) 污廢水排放系統工程：

1. 水源校區污水排放系統工程：於 102 年 7 月辦理驗收完成，辦理結案中。

2. 徐州路校區污水排放工程：於 102 年 7 月辦理驗收完成結案。

五、出納組

(一) 出納系統功能提升：

1. 於出納系統開立英文收據中新增台幣幣別選項，方便以台幣繳費之外籍人士閱讀。

2. 為使開立英文收據更快速、更有效率，於出納系統中新增批次匯入與批次列印功能。

3. 於銀行帳目明細中增加年度資料夾，方便搜尋各年度資料。

(二) 學分費補繳作業調整：

依據 102 年 10 月 21 日公告修正本校學則第 12 條如下：「已完成註冊手續之學生，若有依規定應向學校繳納之學(分)費等尚未繳清者，次學期不得註冊；若為應屆畢業生，則暫不發予學位證書。」配合此條文修正，經與教務處洽商後，自本學期起，同學補繳學分費，無需再經教務處核章同意，可逕由出納組直接收費，以方便同學補繳。

(三) 定存與類貨幣型基金收入：

為增加學校利息收入，每日進行現金管控作業，精算當日與當月現金需求，遇有一個月以上之未使用現金即辦理定存作業，未達一個月之現金即商請財務處辦理類貨幣型基金業務。自

102 年 1 月至 11 月止定期存款利息收入計 82,370,758 元，類貨幣型基金收益計 2,572,133 元，合計 84,942,891 元，挹注校務基金。

(四) 加強預開收據應收及補助款項控管：

針對校內單位因業務需求，申請預開本校自行收納款項統一收據(以下簡稱預開收據)向校外機關請款，為避免預開收據已開立，而應收款項未入帳情形，同時考量撥款機關付款作業時程，出納組於每月稽催業務單位預開收據逾 3 個月未入帳案件，請業務單位作後續追蹤並回覆。102 年 1 至 11 月各業務單位申請預開收據共計約 6118 件；建教合作、補助款、校內場地、儀器設備、捐贈及贊助款等申請預開收據逾 3 個月未入帳案件共計 10 件尚未完成報核。

(五) 加強收據子系統作業內稽內控：

1. 為確實掌握收據子系統單位領取本校自行收納款項統一收據之開立狀況，出納組於每月初對本校收據子系統使用單位發出收據管理檢核清冊，請各收據子系統單位主管稽核該單位收據使用情形，避免收費異常產生。
2. 出納組自 99 年度起，每月不定期訪查收據子系統使用單位之款項收取、收據開立記載及依規定時限繳交出納組進行稽核，並對其作業程序給予改善意見，以落實現金收入稽核作業，102 年 1 月至 11 月查核結果列表如下：

102 年 1 月至 11 月出納組子系統收據查核統計表

期間	查核次數	查核相符次數	待改善單位數	查核不符單位數
102 年 1 月至 11 月	132	132	0	0

(六) 各類所得線上收件及上稅業務增加：

出納組各類所得(含大批名冊)102 年 1 至 11 月線上收件共計 317,345 筆，較之 101 年同期之 303,278 筆，增加 14,067 筆，增加 4.64%；執行業務所得 102 年 1 至 11 月收件共計 3,201 筆，較之 101 年同期之 1,988 筆增加 1,213 筆，增加 61%。

(七) 開放各類所得銀行匯款，由受款人(含校外委員)自付手續費 10 元：

1. 本校薪資（含各類所得）付款數十年來依「中央政府機關學校員工劃帳發薪處理要點」規定委託郵局辦理付款，惟為配合校外委員不易提供郵局帳戶，特於100年8月起以校方每筆匯款支付10元手續費之方式辦理校外委員銀行匯款。計100年支付959筆、101年支付2,109筆、102年支付2,083筆手續費。
2. 前揭方式施行後，為區隔校外委員與其他人員所得請款之作業方式，增加出納組及各單位諸多之行政作業，為改善此一作業困擾，加以各單位迭有全面開放至所有各類所得銀行匯款並自付手續費之要求，本組遂詢問郵局及與計資中心程式設計師研議規劃，擬全面開放各類所得以銀行匯款辦理，並由受款人（含校外委員）自付手續費10元，預計103年初完成修改報帳系統相關程式，並通告各單位。如以郵局帳戶辦理付款仍維持無須負擔手續費，以提升付款便利性。

（八）102 會計年度 1 至 11 月（以下簡稱本期）本校出納單位收支業務概況：

1. 本期校務基金預算經費部分包括總區出納組、社會科學院（含法律學院）、醫學院（含公衛學院）及進修推廣部各專戶，收入金額合計200億8,352萬6,891元，支出金額為206億9,294萬5,200元（詳附表一編號1至6）（其中編號2結存金額為負數，係該帳戶當年度之收入金額未包含本校401專戶當年度轉入之收入，編號3結存金額為正數，係該帳戶當年度之支出金額未包含轉出至401專戶之當年度支出）。
2. 總區出納組國科會、農委會、代收款、卓越計畫、教育部邁向頂尖大學、雲林校區等委辦計畫經費或各項補助款，本期收入金額總計72億,5592萬187元，支出金額為68億2,868萬8,196元（詳附表一編號7至10）。醫學院（含公衛學院）國科會等5個專戶，本期收入金額為21億9,825萬6,295元，支出為18億8,851萬3,595元（詳附表一編號12至15）。
3. 另有保管品收入金額為5,618萬3,728元，支出為1億6,273萬8,388元（詳附表一編號12）。
4. 校總區外幣帳戶（詳附表二編號1至3）含美金定存10,435,320.33元。

5. 校總區新台幣銀行專戶定存結存（詳附表三）。

表一 102會計年度本校各存款專戶收支概況及現金結存明細表

單位：元

編號	銀行別、存款戶名及其帳號	101年12月底結存金額	102年1~11月收入金額	102年1~11月支出金額	102年11月底結存金額
1	華銀台大分行等	4,733,580,131	17,037,681,174	18,201,790,660	3,569,470,645
	國立台灣大學401專戶等（校經費，保證金等）				
	154360000028等				
2	一銀古亭分行	-7,454,090,179 (含定存3億800萬)	3,268,573	1,658,773,559	-9,109,595,165(含定存3億800萬)
	國立台灣大學402專戶				
	050257				
3	中國信託忠孝分行	5,646,353,944	1,911,793,339	0	7,558,147,283
	國立台灣大學405專戶				
	077072,185350001991				
4	台銀城中分行	125,086,803.86	278,951,944	212,971,365	191,067,382.86
	國立台灣大學社會科學院409專戶				
	116008				
5	華銀南門分行	66,528,791	706,664,080	521,671,853	251,521,018
	國立台灣大學醫學院406專戶				
	000011				
6	華銀公館分行	381,936,727	145,167,781	97,737,763	429,366,745
	國立台灣大學進修推廣部411專戶				
	705666				
	1-6合計	3,499,396,217.86	20,083,526,891	20,692,945,200	2,889,977,908.86

7	華銀台大分行	2, 354, 810, 321	4, 614, 525, 933	4, 139, 414, 690	2, 829, 921, 564
	國立台灣大學 401專戶 (國科會)				
	000028(C)				
8	華銀台大分行	415, 623, 193	562, 115, 018	443, 513, 559	534, 224, 652
	國立台灣大學 401專戶 (代收款及農委會)				
	000028(B, A)				
9	華銀台大分行	1, 636, 503, 866	2, 073, 936, 756	2, 241, 123, 118	1, 469, 317, 504
	國立台灣大學 401專戶 (邁向頂尖大學)				
	000028(R)				
10	華銀台大分行	45, 948, 236	5, 342, 480	4, 636, 829	46, 653, 887
	國立台灣大學 401專戶 (雲林校區)				
	000028(Y, Z)				
	7-10合計	4, 452, 885, 616	7, 255, 920, 187	6, 828, 688, 196	4, 880, 117, 607
11	華銀台大分行	362, 366, 284	56, 183, 728	162, 738, 388	255, 811, 624
	國立台灣大學 保管品專戶 (有價證券)				
	1540019:1540 021				
12	中央銀行國庫局	915, 136, 510	1, 539, 185, 961	1, 287, 199, 130	1, 167, 123, 341
	國立台灣大學 醫學院 407專戶				
	261524				
13	中央銀行國庫局	30, 617, 705	10, 609, 577	18, 080, 681	23, 146, 601
	國立台灣大學 醫學院 423專戶				
	268463				

14	合作金庫台大支庫	505,991,525 (含定存2億 4434萬1078)	647,650,184	582,423,211	571,218,498 (含定存2億 4565萬4424)
	國立台灣大學醫學院408專戶				
	100070				
15	中央銀行國庫局	1,000	810,573	810,573	1,000
	國立台灣大學醫學院422專戶				
	51710				
12-15合計		1,451,746,740	2,198,256,295	1,888,513,595	1,761,489,440

表二 102會計年度校總區外幣存款專戶收支概況及現金結存明細表

單位：美元、歐元、英鎊

編號	銀行別、存款戶名 及其帳號	101年12月底 結存金額	102年1~11月 收入金額	102年1~11月 支出金額	102年11月底 結存金額					
1	華銀台大分行	USD 7,395,443.61 (含定存	3,608,772.54	2,330,000.00	USD 8,674,216.15 (含定存					
	國立台灣大學	6,564,273.06)				7,849,355.32)				
	154970000010	EUR 5,592.60					5,127.35	0.00	EUR 10,719.95	
		GBP 17,809.74					6,430.29	0.00	GBP 24,240.03	
2	兆豐銀行國外部	USD 20,666.23 (含定存20,495.83)	37.66	0.00	USD 20,703.89 (含定存20,533.45)					
	國立台灣大學 (外匯活期存款)									
	0075377808									
3	一銀古亭分行	USD 2,552,924.01 (含定存	13,546.14	0.00	USD 2,566,470.15 (含定存					
	國立台灣大學					2,551,885.67)	2,565,431.56)			
	17140019999					EUR 155.22		003.00	0.00	EUR 155.25
						GBP 60,126.96		5.99	0.00	GBP 60,132.95
	1-3合計	USD 9,969,033.85 (含定存 9,136,654.56)	3,622,356.34	2,330,000.00	USD 11,261,390.19 (含定存 10,435,320.33)					
		EUR 5,747.82	5,127.38	0.00	EUR 10,875.20					
		GBP 77,936.70	6,436.28	0.00	GBP 84,372.98					

表三 102會計年度校總區新台幣銀行專戶定存結存表

編號	銀行別	帳號	102年11月底結存金額
1	華南商業銀行台大分行	154360000028	2,765,358,202
2	郵政劃撥	17653341	4,321,000,000

六、採購組

102 年度迄今辦理之財物/勞務採購案如下：

(一) 適用政府採購法辦理採購案件及預算金額：

採購案 3,348 件：招標比議價 872 件，小額採購 2,476 件。

總採購預算共計：10 億 7,440 萬 9,022 元。

(二) 頂尖大學計畫採購案 344 件，採購預算計：5 億 3,727 萬 5,136 元。

(三) 辦理進口教育用品免稅申請（含設備送國外維修進出口）353 件。

(四) 審查院系所暨共同供應契約採購案 431 件。

(五) 政府採購電子化執行現況：

政府採購電子領標：

採購組辦理全校各單位之採購案：公告標案數 261 件，電子領標案數 261 件，電子領標達成率 100%。

共同供應契約電子下訂：

電子下訂件數 230 件，金額 3,890 萬 2,284 元。

(六) 綠色採購執行情形：

持續透過網頁宣導及提供綠色標章之環保產品及廠商資料，另函文各單位優先採購環境保護產品及辦理綠色採購宣導講座，經統計 102 迄 10 月止綠色採購比率為 93.09%。

(七) 採購組自辦共同供應契約：

本校自 95 年度起邀請政治大學共同委託臺灣銀行採購部辦理外文圖書共同供應契約，自 100 年度起改由本校自行辦理，本校得向立約商收取作業服務費 1%，100 年度計為本校帶來 670

萬元之收益，101 年為 515 萬 2,463 元，102 年迄今約 458 萬元。

(八) 科研採購：

102 年度迄今辦理各單位之科研採購計有 301 件，採購預算金額共計新台幣 1 億 9,818 萬 5,602 元，其中於建置之科研採購網站辦理公告審查計 7 件，多數皆由補助或委託機關指定或申請補助前已選商。

(九) 驗收作業：

採購組現行之網路預約驗收系統係架構於 XP 作業系統，並由同仁多年前自行開發而成，因微軟已不再更新該作業系統，致本預約驗收系統經常不穩而當機，造成同仁無法預約，嚴重影響行政效率，故於本年積極重新建置「網路預約驗收系統」，除原有之預約時段登錄、預約確認 e-mail 回覆(含驗收注意事項及通知保管組與審核組)、預約時段修改、預約時段取消外，並積極檢討改善使用介面、增加功能選項等，期提高使用網路預約之便利性及行政效率。

七、經營管理組

(一) 持續推動促進民間參與，增裕校務基金收入：

本校鑑於邁入頂尖大學後國際往來頻繁，且國際學生、訪客日益增加並加速本校低度利用基地開發，為撙節興建營運成本及人事成本等，並達到財務自償，除現有長興街暨水源校區學生宿舍案與臺大尊賢館二件促參案營運中，另將徐州路平面停車場與泰順街閒置空地規劃為文教會館與國際青年會館。兩案於 101 年取得教育部授權辦理，經過初審、再審核、與公開徵求民間投資人之各階段審議，均預計於 102 年底完成簽約，未來除可增加本校之訪客服務空間，亦可將低度利用之國有土地創造更大效益。

(二) 資產活化利用：

1. 第二活動中心二樓部分空間案：

為加強校園生活服務多元化及提昇品質，本場地二樓原為 NASSAS 餐廳，因經營不善於 101 年 9 月 30 日向本校申請提前解

約，廠商依約完成搬遷點交後，經營管理組旋即公告招商，並積極邀請知名廠商參與投標，然歷經一次廠商棄標，二次流標及一次因廠商無法提供本校一致性之優惠方案，經委員決議不予決標。經重新招商下，終在102年8月22日經委員會評選出「悅臨有限公司-Lacuz新泰食料理餐廳」，並於8月30日完成簽約，廠商依約限期內完成裝修工程，同年10月中旬試營運，讓本場地閒置數月後順利完成廠商進駐，提供全校教職員工生便利且多元化之餐飲服務選擇性。

2. 金華街30巷1號案：

為積極活化校外破舊房舍，以改善窳陋並增益服務機能，位於南海段1小段365地號之金華街30巷1號房舍，基地面積約76.6坪（253.1M²），建物面積約28.4坪（93.9M²），土地使用分區為住三。本案已於101年9月6日公告招商，101年9月27日截標，青聿頁室內裝修設計股份有限公司獲選為最優勝廠商，於101年12月1日簽約，102年10月中旬整修完畢。本場地原已破舊不堪，且無地下排水道，場地範圍內樹木植栽已久未裁減，廠商於本年9月排除障礙整修完工，在此除提供歐風混搭南洋風美食空間於10月中旬正式營運，並可增裕本校校務基金。

（三）積極維護商標權與授權紀念品製作銷售管理：

為維護本校註冊商標權益與合理使用，並有效管理本校授權紀念品之製作銷售，特依據本校商標使用管理辦法與紀念品開發及管理辦法訂定「國立臺灣大學授權紀念品製作銷售管理要點」，業於本年11月26日第2788次行政會議決議修正通過。未來獲得授權之校內各單位、社團及授權廠商須製作銷售紀念品者，應依照本要點辦法取得授權始能製作銷售，取得授權者應自行負擔營業稅、產品安全責任、產品侵權責任，按實際銷售額支付授權金予校方，作為本校商標管理與維護之用。

八、駐衛警察隊

（一）目前本隊受理失竊報案(或電話報案)時，立即派員至現場協助處理，以不推諉及服務之精神積極處理；當竊案發生時，失竊單位(或個人)後續處理程序及應配合事項如下：1. 應立即通知

本隊，再由本隊通報轄區羅斯福路派出所協助處理。2. 保留現場完整，勿任意用手觸摸及管制人員出入現場。3. 由轄區羅斯福路派出所通報大安分局刑事組，蒞現場採取指紋及拍照取證。4. 清點失竊財物(確實清點公有、私有財物損失情形)。5. 製作筆錄：案發後報案人至轄區羅斯福路派出所報案，取得受理刑事案件報案三聯單。

- (二) 本隊為確保校產及個人財物安全，除日夜間積極執行校園巡邏及巡護防竊勤務外，籲請作好門禁管制工作及個人財物之保管，於校園內活動時，勿將個人財物置於無人看管狀況，尤以運動場、籃球場、體育館、圖書館、交誼廳等眾人出入之場合，請隨時注意保管個人財物(尤以筆電、手機、錢包)，以免因一時之便而造成遺憾；另鑑於車輛車窗遭破壞竊取車內財物，竊嫌多以容易變賣及隨手可取走之貴重物品隨機犯案，為有效防制竊盜及維護個人財物安全，入校停車時勿將貴重物品、金錢置放於車內，以防範竊案發生。(統計查獲、處理竊嫌並移送法辦者 101 年整年度共計 11 人；102 年 1-11 月共計 5 人)
- (三) 校總區校園幅員廣大，校園空間採開放式管理，出入人員非僅限於本校師生，因此，對於人員、財物及建物等安全防護之管理益形重要。為解決上述問題，以建置門禁、監視(目前本隊所管理監視系統計 26 處、187 具攝影機，並與廠商簽訂保修合約，使監視系統發揮最大功能，且紀錄保存 14 日以上)、緊急報案電話(目前校總區設有 36 具，並由營繕組路燈查修包商每星期測試 1 次)等校園安全監控系統，使所有監控點與本隊監控中心結合，將危害及損失降至最低，有效確保校園師生安全。
- (四) 為維護校園交通安全及觀瞻，本隊持續執行校園車輛違規取締工作，尤以校園行車速限，籲請全校師生共同配合校方規定。(統計 101 年取締違規停車計 405 件、取締超速 359 件，罰款計 46,300 元；102 年 1-11 月取締違規停車計 284 件、取締超速 403 件，罰款計 40,300 元)

九、社科學院總務分處

- (一) 執行之重要採購：

1. 「臺灣民主化後主要政黨不忠誠研究電話訪問調查案」(國家發展研究所)
2. 「新加坡地區面訪調查案」(東亞民主研究計畫)
3. 臺灣SQSQ第二波社會品質問卷調查案(社政中心)
4. 社科院圖書館四層書櫃固定底座(法社分館)
5. 購買Pacific Economic Review期刊100本 (Volume 18) (臺大PER編輯室)
6. OECD Books, Papers and Statistics Online Only IEA Statistics Online Only(研發分處)
7. 環境清潔作業採購(國家發展研究所)

(二) 財產相關業務：

1. 訂定102年度財物盤點計畫，核定後實施期間自102年9月至12月。
2. 102年9月已發公文，通知社科院各單位，依規定辦理盤點。
3. 102年11月至12月由保管組會同主計室辦理 實地盤點作業。
4. 預計於102年12月31日前完成實地盤點作業並製作盤點報告表。

(三) 分處出納股補進正式公務人員葉佩宜小姐，於12月3日報到，職務代理人於12月2日離職。

(四) 社科院教職員工(102學年度)汽車停車證申請統計，並於10月14日起陸續造冊送出納股辦理薪資扣繳等事宜。

十、醫學院總務分處

(一) 有關本院邁向頂尖大學計畫執行情形：

1.102年醫學院基礎建設工程預算500萬，執行情形如下：

計 畫 名 稱	預算金額 (決標金額)	執行進度
監視系統建置工程	230 萬 (229.0 萬)	已核銷，達成率 99.6%
10、11 樓天花板更新工程	180 萬 (173.8 萬)	已核銷，達成率 96.6%
臺大醫學院網路應用程式 防火牆建置專案	90 萬 (89.9 萬)	已核銷，達成率 99.9%

2.其他工程

計 畫 名 稱	預 定 完工日期	執行進度
水森館後續裝修工程	45 日曆天 (103.1.1)	11 月 18 日開工
機車停車場旁防護網工程	102.12.10	11 月 7 日開工
12 及 13 樓空間整修技服評 選案	102.12.31	12 月 25 日完成技服簡報
生化所實驗室整修工程	80 日曆天	1.11 月 18 日交修改圖說預算 2.11 月 29 日上網公告
寄生蟲學科研究室整修工 程	50 日曆天	1.第一期工程圖說預算 11 月 18 日提報。 2.11 月 20 日圖審修正 3.12 月 3 日上網公告
生理學科輻射實驗室工程	45 日曆天 (103.1.1)	11 月 16 日開工

(二) 102 年庶務及環安衛業務：

1. 庶務股業務：

- (1) 9 月 6、27 日實施病媒蚊防治工作。
- (2) 10 月 15 日抽測本院 20 台飲水機水質，檢驗結果合格。
- (3) 8 月 16 日、9 月 13 日、10 月 18 日進行基礎醫學大樓
及聯教館之鼠患防治作業。

2. 環安衛業務：

- (1) 8 月 15 日配合校總區環安衛中心清運過期藥品 271 公
斤。
- (2) 8 月 28 日疾病管制署等查核本院 BSL3 實驗室，查核缺
失及建議事項已完成改善。
- (3) 9 月 3 日辦理「102 學年度第 1 次新進人員輻射防護安
全訓練講習」，計 116 人參訓。
- (4) 9 月 12、26 日向原能會申請 2 間放射性實驗室除役，
已完成除污作業，並申請除役檢測中。
- (5) 10 月 5 日、6 日辦理 102 學年度第 1 次新進人員安全

衛生講習（包括一般安全衛生講習及危害通識），約有 533 人參訓。

(6)10 月 16 日辦理生物安全第二等級實驗室(示範實驗室：寄生蟲學科 R845)生物安全意外事故緊急應變演練。

(7)10 月 21 日配合校總區環安衛中心清運化學廢液 138 桶。

(三) 保管股業務：進行報廢財物回收作業。

(四) 紹興南街占用戶處理，委請律師提拆屋還地訴訟：

1. 召開審理庭：共分 11 案，其中 5 案已結案。

2. 至 102 年 10 月計有 176 位被告與本校達成訴訟上和解，回收 30 戶。

國立臺灣大學研究發展處 102 學年度第 1 學期第 2 次 校務會議報告

第一部分：研發處重要工作摘要

- 一、教育部學術審議委員會 102 年 11 月 26 日公布第 17 屆國家講座得獎人共有 10 名，本校有 6 位教授獲獎。分別為人文及藝術類科：葉國良教授（中文系）、謝明良教授（藝術史研究所）；社會科學類科：石之瑜教授（政治學系）；數學及自然科學類科：熊怡教授（物理學系）；生物及醫農科學類科：鄭安理教授（腫瘤醫學研究所）；工程及應用科學類科：王暉教授（電信工程學研究所）。
- 二、教育部學術審議委員會 102 年 11 月 26 日公布第 57 屆學術獎各類科主持人共有 12 名，本校有 4 位教授獲選。分別為數學及自然科學類科：郭光宇教授（物理系）、吳俊傑教授（大氣科學系）；生物及醫農科學類科：田蕙芬教授（醫學系內科）；工程及應用科學類科：吳瑞北教授（電機系）。
- 三、有關「邁向頂尖大學計畫」103 年度期中考評審議事宜，依教育部 102 年 11 月 18 日來函，本校需於 102 年 12 月 24 日前繳交第 2 階段(103 年 4 月 1 日至 105 年 12 月 31 日)計畫書暨 102 年自評報告；教育部並排定於 103 年 1 月 27 日至本校辦理實地考評作業。
- 四、依「中華民國頂尖大學策略聯盟選送優秀人才赴國外頂尖大學修讀博士學位辦法」，選送本校優秀人才(人文社會領域優先)赴美國柏克萊大學、哈佛大學、麻省理工學院、芝加哥大學及英國倫敦帝國學院修讀博士學位案，本校計 21 名學生獲得頂大聯盟獎學金候選人資格並完成國外大學申請，預計於明(103)年 3 月可獲知錄取名單。
- 五、國科會修訂「補助延攬研究學者暨執行專題研究計畫作業要點」部分規定，增列「獨立博士後研究學者」類別(申請人須為研究計畫執行日前三年內獲得博士學位、成績傑出且具有發展潛力之本國籍人士。若為男性申請人，於報到及研究計畫開始執行時，需為役畢、退役、免役或服研發替代役第三階段。)
- 六、國科會修正「行政院國家科學委員會補助專題研究計畫作業要點」第六點、第十一點、第十九點，並自 102 年 10 月 30 日生效，修訂重點如下：
 - (1)原國外差旅費項下出國種類「雙邊協議專案型國際合作研究計畫」與「移地研究」整合為「執行國際合作與移地研究」

一類，應繳交報告項目併同修正。

(2)為促進研究計畫對參與者權益的保障，針對國科會補助之專題研究計畫實施逐年分階段推動研究倫理審查之制度，使研究者能藉由研究倫理審查程序，確保妥善規劃研究設計及執行，達到學術自由與研究倫理並重之目的，增列人文處之研究計畫涉及人類研究(非生物醫學研究)者，應於申請時檢附已送人類研究倫理審查之證明文件；該文件未能於申請時提交者，應於四個月內補齊，以利審查。

七、技術創作人轉換服務單位後，如在前任服務單位任職所產出之研究成果需進行技術移轉時，前任與現任職單位需要協商成果貢獻度及分配比例，目前協商無相關基準與參考規範，皆以創作人提供之資料，再由兩單位承辦人員進行比例協商。除前述狀況外，本校與其他單位共同授權的案件亦日漸增多，未來將累積案件數並與他校共同討論歸納出基本原則，期能建立共有授權案之合約協商與收益分配架構範本，以增加協商效率。

第二部分：研發處近期重點業務報告

企劃組

- 一、新進教師創始研究經費協助新進教師迅速建立獨立的研究環境，並鼓勵展開各項學術研究及執行邁向頂尖大學計畫，依「國立臺灣大學補助新進教師學術研究計畫作業要點」，102年辦理新進教師創始研究經費共82件，總金額15,098,716元；專題研究計畫案補助共41位，總金額12,823,621元。
- 二、本校「邁向頂尖大學計畫」項下第三梯次優勢重點領域拔尖計畫於9月27日至10月31日辦理計畫年度成果報告，每計畫邀請國內專家學者2-4名進行實地考評，將於近日完成103年度經費核定。
- 三、本校「邁向頂尖大學計畫」項下七大中心核心實驗室102年度研究成果報告審查會議業於102年12月3日召開，由本處邀集校內外專家學者就服務績效、研究成果、對外爭取經費及未來規劃等面向進行審查。
- 四、依102年11月18日教育部來函說明，本校需於12月24日前繳交邁向頂尖大學計畫第2階段計畫書暨102年自評報告，經各主政單位協助提供資料，上開計畫書暨自評報告已於102年12月10日完成初稿，並送請各主政單位確認內容，擬於12月16日前校對完成，以依規定於12月24日前完稿送交教育部。

- 五、依「中華民國頂尖大學策略聯盟選送優秀人才赴國外頂尖大學訪問、進修及參與研究遴選辦法」，邁向頂尖大學策略聯盟（以下簡稱頂大聯盟）公告選送教研人員 2014 年赴美國柏克萊加州大學（University of California, Berkeley）、芝加哥大學（The University of Chicago）、哈佛大學（Harvard University）、麻省理工學院（Massachusetts Institute of Technology）及英國倫敦帝國學院（Imperial College, London）等 5 所大學訪問、進修及參與研究案申請，自公告日起受理至本（102）年 11 月 30 日止，以人文社會科學為主。本校函請各學院於本年 11 月 20 日推薦教研人員提出申請，每個學院至多以 5 名為限。各學院推薦情形如下：芝加哥大學 1 位申請（文學院）、柏克萊大學 1 位申請（文學院）。經本校研究發展處人文社會領域委員會會議審議，2 件申請案皆推薦至頂大聯盟進行複審。
- 六、依「中華民國頂尖大學與國外頂尖大學學術交流合作試辦計畫」，本校代表頂大聯盟與美國麻省理工學院、哈佛大學簽署學術合作備忘錄。聯盟選送教研人員赴前述 2 所大學之作業，係由本校研發處承辦。頂大聯盟公告受理 2014 年教研人員作業至本（102）年 11 月 30 日止，麻省理工學院共有 5 件申請案（臺灣科技大學 2 件、政治大學 2 件、臺灣師範大學 1 份），哈佛大學 5 件申請案（臺灣科技大學、成功大學、政治大學、臺灣師範大學各 1 件）。本案已開始進行書面初審，將於本年 12 月 30 日假政治大學舉行頂大聯盟複審。
- 七、教育部於本（102）年 12 月公告受理第 58 屆學術獎申請，本校函請欲申請教師於 103 年 2 月 6 日前提出申請，依教育部規定，每校每一類科推薦申請至多以 3 人為限，研發處將召開本校研究發展委員會審議。審議結果奉校長簽核後，於 103 年 2 月 14 日前向教育部提出申請。
- 八、教育部於本（102）年 11 月公告受理第 18 屆國家講座申請，申請案需經校教評會審議，每校每一類科推薦申請至多以 3 人為限。本校函請欲申請教師於 103 年 1 月 7 日前提出申請，將提本校校教評會（103.1.17）審議。審議結果奉校長簽核後，將於 103 年 2 月 14 日前向教育部提出申請。
- 九、教育部學術審議委員會 102 年 11 月 26 日公布第 17 屆國家講座得獎人共有 10 名，本校有 6 位教授獲獎。分別為人文及藝術類科：葉國良教授（中文系）、謝明良教授（藝術史研究所）；社會科學類科：石之瑜教授（政治學系）；數學及自然科學類科：熊怡教授（物理學系）；生物及醫農科學類科：鄭安理教授（腫瘤醫學研究所）；工程及應用科學類科：王暉教授（電信工程學研究所）。

十、教育部學術審議委員會102年11月26日公布第57屆學術獎各類科主持人共有12名，本校有4位教授獲選。分別為數學及自然科學類科：郭光宇教授(物理系)、吳俊傑教授(大氣科學系)；生物及醫農科學類科：田蕙芬教授(醫學系內科)；工程及應用科學類科：吳瑞北教授(電機系)。

十一、依「中華民國頂尖大學策略聯盟選送優秀人才赴國外頂尖大學修讀博士學位辦法」，選送本校優秀人才(人文社會領域優先)赴美國柏克萊大學、哈佛大學、麻省理工學院、芝加哥大學及英國倫敦帝國學院修讀博士學位案，本校計21名學生獲得頂大聯盟獎學金候選人資格並完成國外大學申請，預計於明(103)年3月可獲知錄取名單。

產學合作總中心

一、本中心於9月18日假本校育成中心展示室舉辦「先進材料、製程技術發表媒合會」，以4項重點技術為推廣主軸，邀請10多家廠商出席交流，由發明人親自報告與解說，讓廠商能深入了解技術特徵與發展狀況，透過此活動，校內發明人已發現目標廠商，並透過本中心媒合後續合作，希望能有機會促成產學合作或技轉案件。

二、本中心於10/03(四)於行政大樓第四會議室舉辦『研發處產學合作總中心業務說明會』，說明本校產學合作相關業務及育成服務與資源，並詳細介紹本中心承辦業務，針對學校專利申請及技術移轉之政策方針、申請作業流程、注意事項及常見問題等詳加解說；同時也宣導專利構想讓售計畫、萌芽計畫以及研發紀錄簿之使用方式與時機。

三、為提升學生創業知能，增加校園衍生企業，本中心承接教育部創新創業紮根計畫，於10月02日至11月25日開設「創新創業課程」，以建立學生創業正確概念為主要目的，讓團隊先了解創業的風險，評估自己是否適合創業；再安排創業計畫書撰寫、財務報表編撰、募資簡報製作、政府資源應用等單元。本課程10月份已開辦完七個單元，每個單元皆吸引近百位學生報名，課程內容較為實務，學生在課堂中與講師互動熱烈。

四、技術創作人轉換服務單位後，如在前任服務單位任職所產出之研究成果需進行技術移轉時，前任與現任職單位需要協商成果貢獻度及分配比例，目前協商無相關基準與參考規範，皆以創作人提供之資料，再由兩單位承辦人員進行比例協商。除前述狀況外，本校與其他單位共同授權的案件亦日漸增多，未來將累積案件數並與他校共同討論歸納出基本原則，期能建立共有授權案之合約協商與收益分配架構範本，以增加協商效率。

五、目前技轉廠商雖有意願支付美國以外國家以及中國大陸的專利申請及維護費用，但因技轉金額一旦匯入學校後將需依照現有規定比例進行技轉金的分配，無法達成廠商初衷。故本中心已以個案簽請主管同意，保留部分技轉金額專款專用於專利的申請及維護費用，剩餘金額再依現行比例進行分配。如奉核可，未來類似案件將可比照辦理，應可大幅提高廠商協助負擔專利申請及維護費用的意願，亦可進行更廣泛的專利佈局規劃，有效提昇技術的經濟價值。

六、專利與技術移轉統計

1.專利提案數：102/1/1 至 102/8/31 各學院專利提出如下表一：

表一、各學院專利提案數

學院 案數	工	電	醫	生農	生科	理	管	總計
申請	45 (2)	72	36	33	13	3	5	207
報備	7	10	42	3	2	1	0	65
總計	52 (2)	82	78	36	15	4	5	272

2.專利申請件數：由本中心審查通過於 102/1/1 至 102/8/31 向各國官方機構提出專利申請，並有官方申請案號者統計如下表二：

表二、向各國官方機構正式申請專利件數

國別	工	電	醫	生農	生科	理	管	合計
臺灣	36	38	11	12	4	1	2	104
美國	36	40	10	5	2	2	0	95
臨時案	0	1	4	0	0	0	0	5
日本	1	0	0	0	0	0	0	1
歐洲	1	0	0	0	0	0	0	1
總計	74	79	25	17	6	3	2	206

3.專利獲證件數：截至 102 年 8 月 31 日止接獲官方獲證通知統計如表三：

表三 專利獲證數統計表

國別	工	電	醫	生農	理	生科	管	合計
----	---	---	---	----	---	----	---	----

國內	臺灣	44	80	16	12	2	0	1	155
	植物 品種權	0	0	0	0	0	0	0	0
國外	美國	13	32	3	6	1	1	1	57
	日本	0	0	0	0	0	0	0	0
總 計		57	112	19	18	3	1	2	212

4.技術移轉收入(102/1/1 至 102/8/31)

表四 技術移轉件數及金額統計表

經費來源	項目	件數	102/1/1 ~ 102/8/31
		金額	
國科會計畫	一般專題技轉	件數	9
		金額	6,276,550
	產學先期技轉	件數	12
		金額	5,789,609
非國科會計畫	經濟部計畫	件數	7
		金額	4,423,229
	農委會計畫	件數	6
		金額	2,950,000
利用本校資源	一般技轉	件數	5
		金額	4,200,000
	產學、 先期技轉	件數	44
		金額	6,446,394
其他資源	一般專題技轉	件數	1
		金額	50,000
-	專利讓售	件數	4
		金額	13,300,000
小計		件數	88
		金額	42,935,782
衍生利益金		金額	4,601,278

經費來源	項目	件數	102/1/1 ~ 102/8/31
		金額	
技術移轉收入總計		金額	47,537,060

十、育成中心之工作成果

(一) 提升強化培育企業之育成及校園資源連結與運用

1. 加強各類育成補助措施推動

運用育成中心營運經費，協助培育企業於深度諮詢輔導、產品行銷推廣

- (1) 於專業諮詢部分，本年度持續企業導師之輔導模式，並針對未有企業導師者，辦理主題式諮詢，且於 102. 10 月開始與安永會計師事務所合作，每月有一次的駐點服務，提供入駐企業相關諮詢，目前已有 3 家企業接受輔導。全年度共計達 774 次。
- (2) 於協助產品行銷推廣部分，本年度協助培育企業參加專業展覽、成果發表等共計 7 場

活動名稱	活動日期	參與廠商
2013 高雄 HI-END 音響展	3 月 14~17 日	德川
第 21 屆上海國際高級 Hi-Fi 演示會	4 月 12~14 日	德川
2013 年日本食品素材/添加物暨健康食品展	5 月 15~17 日	柏榮
2013 年中國天然. 保健原料及食品原料展	6 月 25~27 日	柏榮
2013 台灣生技展	7 月 18~21 日	柏榮
2013 年日本保健原料展	10 月 9~11 日	柏榮
Neo Star 創業之星徵展	12 月 2 日	台北移動

另有協助廠商媒體露出如經濟日報、數位時代、中天電視等

2. 與校園資源結合之落實，列入企業進駐及延助申請的重要考量條件

- (1) 本年度第 4 場審查會議已於 11 月份召開。本次共計有 2 件新進案、2 件延駐案、2 件畢業案審查作業。

- (2) 本年度培育廠商與本校進行產學合作、技轉之說明如下表：

廠商名稱	廠商屬性	合作項目	合作系所	金額
緯捷科技	延駐	產學合作	資工系	400,000
安基生技 製藥	進駐	技轉	藥學系	200,000
				600,000

				1,000,000
				200,000
忠信科技	畢業	技轉	機械系	100,000
合計		6 案		2,500,000

(二) 102 年度 01-12 培育企業家數

本年度洽談進駐之廠商群，主要以新創企業居多。因此通過進駐審查之 11 家企業中，有 6 家為新創企業，5 家為創新企業。實際總培育家數為 38 家(期初+新增)。由培育產業領域分析如下表：

產業別	102 年度(01-12 月)				
	期初家數	新增	畢業	離駐	期末家數
工程資訊	8	5	4	1	8
生技	7	1	1	0	7
服務	8	4	3	3	6
民生化工	3	0	0	0	3
文創	1	1	0	1	1
合計家數	27	11	8	5	25

(三) 畢業廠商-益材科技股份有限公司，由本中心推薦參選 102 年度經濟部中小企業處之亮點企業選拔，已公告獲選。

(四) 本年度持續接待國內外創業、育成團體，包括：紐西蘭創投業者、阿曼訪台團、香港投資推廣署、日本東亞研究所、福建省學生事務處訪台團、廣州孵化器協會、HP、華陽創投、華威創投、漢通創投、中加創投、中國生產力中心、和信雲端事業部、TIC100、櫃買中心、工研院 IEK、經濟部技術處、朝陽育成中心等單位，針對台灣育成發展與本校育成中心營運經驗進行交流。

(五) 持續協助校內申請「學界關懷中小企業科技計畫」，本校今年有 1 案通過，並已於 11 月份順利結案。

研究計畫服務組

一、本校 102 年度截至 102/12/09 止核定之建教合作計畫合計 3,222 項，經費總額計新台幣 56 億 9,981 萬元。各學院之 102 年度計畫項數及金額詳如下表一。

表一 102 年度建教合作計畫統計表

類別 學院	102 年 12 月 09 日止		
	項數	金額 (萬元)	金額百分比 (%)
文學院	160	14,889	2.61%
理學院	356	104,547	18.34%
社會科學院	105	10,326	1.81%
醫學院	754	145,582	25.54%
工學院	501	72,913	12.79%
生物資源暨農學院	518	68,757	12.06%
管理學院	105	8,064	1.41%
公共衛生學院	103	15,767	2.77%
電機資訊學院	295	53,532	9.39%
法律學院	56	4,670	0.82%
生命科學院	143	21,531	3.78%
其他一級單位	126	49,403	8.67%
合計	3222	569,981	100.00%

二、本校102年度由計畫服務組辦理聘僱之102/12/9在職專任計畫人員 2,887 人(含博士後研究員 627 人)，102/12/9 在職兼任人數 8,049 人。102 年至 12/9 日核准兼任計畫人員 19,232 人次。

三、研發替代役業務：

1. 103 年度研發替代役員額增額申請，依規定於 102 年 12 月 13 日(五)前正式函送役政署提出，本次增額申請擬將目前已以後補方式等候員額者向役政署提出申請(預計 15 位) 103 年度研發替代役制度員額核配結果公告，本校核配員額數為 23 人。
2. 現職研發替代役役男共計 85 名，服務於文、法、理、工、電資、生命、生農、醫、公衛等學院之研究團隊。

四、計畫事宜：

1. 國科會修訂「補助延攬研究學者暨執行專題研究計畫作業要點」部分規定，增列「獨立博士後研究學者」類別(申請人須為研究計畫執行日前三年前內獲得博士學位、成績傑出且具有發展潛力之本國籍人士。若為男性申請人，於報到及研究計畫開

始執行時，需為役畢、退役、免役或服研發替代役第三階段。)

2. 國科會修正「行政院國家科學委員會補助專題研究計畫作業要點」第六點、第十一點、第十九點，並自 102 年 10 月 30 日生效，修訂重點如下：
 - (1)原國外差旅費項下出國種類「雙邊協議專案型國際合作研究計畫」與「移地研究」整合為「執行國際合作與移地研究」一類，應繳交報告項目併同修正。
 - (2)為促進研究計畫對參與者權益的保障，針對國科會補助之專題研究計畫實施逐年分階段推動研究倫理審查之制度，使研究者能藉由研究倫理審查程序，確保妥善規劃研究設計及執行，達到學術自由與研究倫理並重之目的，增列人文處之研究計畫涉及人類研究(非生物醫學研究)者，應於申請時檢附已送人類研究倫理審查之證明文件；該文件未能於申請時提交者，應於四個月內補齊，以利審查。
3. 國科會「103 年度專題研究計畫補助案」，欲申請者請即日起至 102 年 12 月 31 日(星期二)下午 5 時前至國科會網站完成線上申請作業，各院須於 103 年 1 月 3 日(星期五)中午 12 時前將所屬單位申請名冊(含單位同意提供行政援助簽文、相關證明文件)彙整後送至研究發展處(以下簡稱研發處)研究計畫服務組辦理，逾期未完成線上作業及逾期送達者，恕不受理。
4. 國科會「103 年度學術攻頂研究計畫構想書通過名單」，本校獲推薦 1 件-凝態中心林主任麗瓊。計畫主持人須於 103 年 2 月 13 日(星期四)下午 5 時前完成計畫書線上申請作業。
5. 國科會公告 103 年度「特約研究計畫」申請案，申請人須於 102 年 12 月 31 日(星期二)下午 5 時前完成線上申請作業，各學院需於 103 年 1 月 3 日(星期五)中午 12 時前將所屬單位申請名冊送本組辦理。
6. 國科會 103 年度徵求「補助人文及社會科學研究圖書計畫」，計畫主持人須於 103 年 01 月 15 日(星期三)下午 5 時前，完成線上申請作業。

國立臺灣大學 102 年度建教合作計畫統計表(資料截止 102/12/09)

		國科會	農委會	衛生福利部	環保署	經濟部	內政部	交通部	其他_政府機關	政府機關_合計	財團法人_合計	民營機關_合計	主持人數
文學院	總數	148	0	0	0	0	0	0	4	152	1	7	132
	金額	128,872,448	0	0	0	0	0	0	5,258,049	134,130,497	225,000	14,532,000	
理學院	總數	293	16	0	3	7	1	7	9	336	8	12	214
	金額	901,211,925	26,538,000	0	5,800,000	46,730,389	14,122,500	10,852,200	16,084,045	1,021,339,059	5,661,739	18,467,985	
社科學院	總數	93	0	0	0	0	2	0	8	103	2	0	82
	金額	83,064,965	0	0	0	0	1,550,000	0	16,756,000	101,370,965	1,892,400	0	
醫學院	總數	618	2	20	1	0	0	0	36	677	58	19	485
	金額	1,243,528,274	1,230,000	55,670,770	3,499,999	0	0	0	58,150,261	1,362,079,304	78,397,735	15,338,312	
工學院	總數	392	4	2	6	8	0	2	13	427	28	46	245
	金額	588,881,495	4,830,100	7,500,000	5,991,400	38,799,410	0	1,640,000	15,758,723	663,401,128	17,999,001	47,733,760	
生農學院	總數	235	169	7	3	14	2	1	27	458	24	36	230
	金額	366,758,492	154,387,420	16,170,000	7,130,000	45,778,880	9,665,000	997,000	38,833,601	639,720,393	23,924,420	23,925,382	
管理學院	總數	103	0	0	0	0	0	0	2	105	0	0	84
	金額	79,229,860	0	0	0	0	0	0	1,407,164	80,637,024	0	0	
公衛學院	總數	63	0	9	4	0	0	0	16	92	5	6	45
	金額	79,741,130	0	25,129,720	12,400,000	0	0	0	32,837,564	150,108,414	6,440,000	1,125,255	
電機學院	總數	247	0	2	0	4	0	0	8	261	14	20	151
	金額	394,231,043	0	4,000,000	0	50,350,000	0	0	17,746,341	466,327,384	22,889,969	46,106,364	
法律學院	總數	44	2	1	0	1	0	0	7	55	1	0	41
	金額	27,182,800	1,361,800	2,700,000	0	10,900,000	0	0	4,050,417	46,195,017	500,000	0	
生科學院	總數	95	20	1	0	2	0	0	3	121	5	17	67
	金額	165,602,691	21,685,000	2,900,000	0	4,450,000	0	0	2,500,000	197,137,691	5,518,000	12,658,561	
其他一級 單位	總數	52	1	3	0	10	0	0	35	101	13	12	77
	金額	260,073,691	2,823,000	4,499,500	0	32,538,310	0	0	109,763,962	409,698,463	17,892,400	66,438,757	
合計	總數	2,383	214	45	17	46	5	10	168	2,888	159	175	1,853
	金額	4,318,378,814	212,855,320	118,569,990	34,821,399	229,546,989	25,337,500	13,489,200	319,146,127	5,272,145,339	181,340,664	246,326,376	

研究倫理中心

一、實驗動物委員會業務

(一) 實驗動物審查

統計至今(102)年12月6日止，102年度動物實驗申請案(含變更案)共計103件：

- 1、照案通過22件
- 2、補充說明後通過65件
- 3、撤案1件
- 4、不通過1件及審查中14件。

(二) 動物舍作業

今(102)年度動物舍業於11月27、28、29及12月2、3、4日完成普檢作業，理學院、獸醫學院、生物資源暨農學院及生命科學院等，普檢間數共計50間，經第53次委員會決議後將資料發文至各動物舍負責人及系所，以作為各舍改進及參考之建議。

二、保護研究參與者業務

(一) 臺灣北區保護研究參與者聯盟相關業務

- 1、本中心持續蒐集並建置北區聯盟倫理審查專家儲備人才資料庫，並協助北區聯盟有關研究計畫倫理審查送審流程、政府單位法規、REC建置經驗、教育訓練講師推薦等事宜相關之諮詢與服務。
- 2、研擬審查服務收費與加盟金收費標準，並將於今(102)年12月25日舉行第四次區盟會議，針對收費之規劃與聯盟成員間之審查結果採認制度進行報告與討論。
- 3、今(102)年9至12月，受邀至國立政治大學、國科會人文處、國科會科教處等單位分享「行為與社會科學研究計畫倫理審查步驟與流程」，共計6場次。
- 4、今(102)年9至12月，共計二所大學院校及機構申請加入聯盟，並完成文件簽署：國立臺灣海洋大學、國防大學。截至102年12月止，北區聯盟成員共計44所大學院校或機構。

(二) 辦理校內外研究倫理相關教育訓練

- 1、本中心於今(102)年度12月4日上午09:00~12:00，假本校校總區第一會議室，辦理完成「102年度國立臺灣大學暨臺灣北區保護研究參與者聯盟行為與社會科學研究倫理教育訓練」課程；原擬開放名額共120名，由於報名踴躍，增加報名錄取至165名，實際共149人出席與會。

(三) 逐月辦理申請研究計畫倫理審查工作坊

- 1、今(102)年9月17日辦理「申請行為與社會科學研究計畫倫理審查步驟與流程工作坊(十六)」，開放名額20名，由國立臺灣大學研究倫理委員會執行秘書朱家嶠博士擔任講者，20人報名、實際共17人出席與會。
- 2、今(102)年10月24日辦理「申請行為與社會科學研究計畫倫理審查步驟與流程工作坊(十七)」，開放名額20名，由本中心陳奎伯專案經理擔任講者，20人報名、實際共14人出席與會。
- 3、今(102)年11月20日辦理「申請行為與社會科學研究計畫倫理審查步驟與流程工作坊(十八)」，開放名額20名，由本中心蔡思瑩專案經理擔任講者，20人報名、實際共14人出席與會。
- 4、今(102)年12月「申請行為與社會科學研究計畫倫理審查步驟與流程工作坊(十九)」場次預計於30日辦理，由本中心黃懷蒂專案經理擔任講者，開放名額20名，目前已有22人報名，研究倫理中心已處理錄取及候補業務。

(四) 研究計畫倫理審查與研究倫理諮詢相關業務

- 1、今(102)年9月16日起至12月6日，本中心受理本校內外研究倫理相關諮詢，共計391人次，其中服務校內70人次、北區聯盟諮詢293人次、非區盟27人次。
- 2、研究計畫倫理審查，今(102)年9月16日至12月6日共受理校內21件、區盟78件，共計99件之倫理審查案：
 - (1) 校內新案12件。
 - (2) 校內之變更審查6件。
 - (3) 校內已執行案之持續審查3件。
 - (4) 校內已執行完成之結案審查0件。
 - (5) 區盟新案58件。
 - (6) 區盟之變更審查9件。
 - (7) 區盟已執行案之持續審查6件。
 - (8) 區盟已執行完成之結案審查5件。

- (五) 其他：本中心為了研究倫理治理架構獨立運作之規劃與永續經營，撰擬「國立臺灣大學行為與社會科學研究倫理委員會審查服務收費標準」並於本校第2778次行政會議通過；另「國立臺灣大學行為與社會科學研究倫理委員會案件審查費支付標準」已於本校第2786次行政會議通過。

國立臺灣大學國際事務處

102 學年度第 1 學期第 2 次校務會議報告

本報告含 102 年 9 月 21 日至 102 年 12 月 10 日期間之成果報告。

本次報告共包括重要工作摘要及六大項目：「交流計畫」、「訪賓出訪」、「國際學生」、「海外教育」、「國際教育」及「綜合行政」。

壹、重要工作成果摘要

- 一、於交流計畫方面，期間共增加與亞、美、大洋及歐洲計 10 國 12 校 17 項協議書，全校學術合約累計達 60 國 472 校 1,092 項合約。
- 二、於國際人士來訪部分，期間共接待 19 國/區域 40 團共 150 人。
- 三、於國際學生招生，102 學年度第 1 學期入學學生，計有國際學位生 162 名、雙聯學位生 21 名、交換學生 542 名、訪問學生 64 名，總計 789 名，比 101 學年度第 1 學期入學之國際學生 547 名，成長 44.24%。
- 四、於海外教育計畫之推動，102 學年度第 1 學期出國學生，校交換 376 名、院系所交換 166 名、訪問 35 名、歐盟計畫 2 名、海外暑期課程 323 名，總計 902 人，比去年同期人數成長 11.08%。
- 五、於 102 學年度第 2 學期首次設置國際生應用華語課程 3 門：含商務華語、探索臺灣及今日兩岸華語。國際暑期課程 (NTU Summer+) 增置 +8 發展生物學暑期課程、+9 建築與土木工程新興科技—BIM，以及 Summer+ 臺大線上經典課程- 英語字幕翻譯計畫課程。完成簽署本處與早稻田大學合作之國外專題研修計畫 (Thematic Studies Abroad, TSA) 備忘錄。

貳、交流計畫業務

一、學術合作簽約

期間全校完成之學術合作協議書共計 17 項，簽約機構分布於亞洲—大陸地區、香港、澳門、新加坡、日本；大洋洲—紐西蘭；美洲—美國、加拿大；歐洲—奧地利、德國、荷蘭、法國，共橫跨四大洲 10 國。具體資訊如下表：

洲別	國別	數量	簽約機構	中文名稱
亞洲	大陸地區	1	中國水產科學研究院	中國水產科學研究院交流合作備忘錄
	香港	2	香港理工大學	Memorandum of Understanding for Collaboration and Exchange Between School and Graduate Institute of Physical Therapy National Taiwan University College of Medicine And Department of Rehabilitation Sciences The Hong Kong Polytechnic University
				Appendix Agreement for Student Exchange Between School and Graduate Institute of Physical Therapy National Taiwan University College of Medicine And Department of Rehabilitation Sciences The Hong Kong Polytechnic University
	澳門	1	澳門大學	國立臺灣大學與澳門大學交換學生計劃協議書
	新加坡	1	新加坡國立大學	Agreement for University-wide and Faculty Level Exchange Programme for Undergraduate Students
	日本	2	名古屋外國語大學	國立臺灣大學與名古屋外國語大學學術交流合作協議書
國立臺灣大學與名古屋外國語大學交換學生計畫協議書				
大洋洲	紐西蘭	2	威靈頓維多利亞大學	Agreement on Scholarly Exchange and Collaboration between Victoria University of Wellington and National Taiwan University
				Agreement on Student Exchange Program between Victoria University of Wellington and National Taiwan University
美洲	美國	1	南卡羅萊納大學	國立臺灣大學與南卡羅萊納大學學術合作備忘錄
	加拿大	1	拉法爾大學	國立臺灣大學與拉法爾大學交換學生計畫協議書
歐洲	奧地利	2	維也納大學	國立臺灣大學與維也納大學學術交流合作協議書
				國立臺灣大學與維也納大學交換學生計畫協議書
	德國	1	開姆尼茲工業大學	國立臺灣大學機械工程學系與德國開姆尼茨工業大學電機工程與資訊科技學系合作協議書
	荷蘭	1	萊頓大學	國立臺灣大學與萊頓大學交換學生計畫協議書
	法國	2	蒙貝里耶國際高等農學院	國立臺灣大學生物資源暨農學院，臺灣與蒙貝里耶國際高等農學院，法國備忘錄
國立臺灣大學生物資源暨農學院（臺大生農學院），臺灣與蒙貝里耶國際高等農學院（高等農學院），法國備忘錄之學生交換附錄				

二、 參與國際組織 / 國際教育會議

本校目前參加之國際組織計有 AEARU、APRU、ASAIHL、CAPs、EPU、PNC、SATU 及 UMAP 共 8 個。除此之外，尚定期參與 AIEA、APAIE、EAIE、NAFSA、UAW 及 Going Global 等教育年會。期間參與情形如下：

時間	組織	參與內容
10/12-14	APRU	張淑英國際長赴澳洲國立大學參加第十一屆 APRU 高階主管會議。
10/17	UMAP	張淑英國際長及鄧伊倫幹事前往天主教輔仁大學參加 UMAP 校長暨行政論壇 2013。
10/23	UMAP	鄧伊倫幹事前往天主教輔仁大學參加 UMAP International Workshop。
10/28-29	APRU	本校氣候天氣災害研究中心主辦第九屆 APRU 環太平洋複合型災害研討會。
11/1-3	APRU	法律學院謝銘洋院長赴俄羅斯遠東聯邦大學參加第四屆 APRU 法律學院院長會議，並以為題"The Way Forward: Challenges and Reforms facing Taiwan's Legal Education System"發表演說。
12/7-8	AEARU	楊泮池校長、張淑英國際長及鄧伊倫幹事前往國立清華大學參加 AEARU-LERU 校長論壇與第十九屆 AEARU 年度會議。楊校長於校長論壇上發表 "Cutting Edge Research in NTU" 介紹臺大創新研究，並在年會上受邀擔任引言人。

三、 國際學人

- (一)出版「國際學人手冊—增訂版」，提供來訪學人最新校園相關資訊。
- (二)期間本處協助接待之新進國際學人來自 4 個區域共 18 人，分布如下表：

國家 / 區域	來訪學者人數
大陸地區	9
亞洲（不含大陸地區）	4
美國	2
歐洲地區	3

接待單位	接待學者人數
文學院	4
理學院	1
社會科學院	2
工學院	1
生物資源暨農學院	1
法律學院	3
管理學院	2
人文社會高等研究院	4

四、教授交流計畫

期間本處辦理年度五大項教授交流計畫，包括美國哈佛燕京學社獎助計畫、美國傅爾布萊特資深學者研究獎助金、德國海德堡大學交換教授計畫、德國漢堡大學交換教授計畫及俄羅斯聖彼得國立大學交換教授計畫，透過多項校際教授交流計畫，持續推動本校許多傑出教授與世界一流大學學者進行合作研究，促進本校學術質量及聲譽。

參、訪賓出訪業務

一、訪賓接待

期間接待之訪賓計有來自 19 國/區域 40 團共 150 人。統計表如下，詳細資料如最末附表。

洲別	國家/地區	團數	人數
亞洲	蒙古	1	12
	大陸地區	2	30
	新加坡	3	5
	日本	5	10
	俄羅斯	2	14
	越南	1	6
	馬來西亞	1	6
美洲	美國	6	16
	加拿大	3	6
	巴西	1	1
歐洲	英國	4	5
	奧地利	2	3
	法國	3	6

洲別	國家/地區	團數	人數
	芬蘭	1	2
	丹麥	1	3
	瑞典	1	9
	立陶宛	1	3
	比利時	1	5
其他	國科會諮議委員會	1	8
總計		41	154

茲重點報告其中幾團來訪情形如下：

- (一)奧地利維也納大學校長 Prof.Dr. Heinz W. Engl 於 9 月 25 日蒞臨本校，拜會楊泮池校長、張淑英國際長、傅友祥副國際長、數學系李瑩英主任。維大此行不僅探討與本校可合作學術領域，更與臺大簽署校級母約及交換學生合約，正式建立維也納大學與臺大的姊妹校關係。維也納大學是德語區域歷史最悠久的大學、奧地利最大的教學及研究中心，也是中歐大型學校之一。該校共有九位曾在學校任教或研究的學者獲得諾貝爾獎項。此次為該校首次與本校簽約，對促進兩校未來合作有其特殊意義。
- (二)瑞典隆德大學副校長 Dr. Sven Strömqvist 率領該校經濟與管理學院資深講師 Dr. Tommy Shih、醫學院助理教授 Dr. Martin Englund、創新中心教授 Prof. Björn Asheim、創新系統行政長 Michael de Rooy、服務管理教授 Prof. Su Mi Dahlgard-Park、STINT 專案組長 Carina Jensen 與 Henrik Hofvendahl、學生代表 Nicolai Slotte 於 10 月 15 日拜訪本校楊泮池校長、張淑英國際長、連勇智管理學院教授、謝舒凱語言學研究所教授，並針對醫學、語言學、經濟學、管理學、國際事務進行交流。除此之外，隆德大學學生代表也與臺大學生會代表及禮賓學生針對兩校學生團體事務作分享交流。
- (三)新加坡管理大學校長 Prof. Arnoud De Meyer、社科院院長 Prof. James Tang、中國事務負責人 Andrew Chin 於 10 月 14 日拜會楊泮池校長、林淑靜國際事務處組長、林惠玲社科院院長、王麗容社科院副院長。新加坡管理大學商學院有十分良好的世界學術評價，該校與華頓商學院並共同成立一個聯合研究中心 Wharton-SMU Research Centre (WSRC)。除了商學院、經濟學院等於排名系統榜上有名之外，社科院也穩定並傑出的發展著。此次來訪為新加坡管理大學校長首次拜訪，並藉此難得機會兩校院長

簽屬院級合作交流母約，希望能由此約的簽署為基礎，進一步達到社科院間實質合作的豐碩成果。

(四)俄羅斯基礎研究基金會副會長 Dr. Kvardakov Vladimir Valentinovich、副執行主任 Dr. Semashko Valery Viktorovich、計畫導向研究組組長 Dr. Rudtskaya Elena Robertovna、國際雙邊合作組副組長 Ms. Baktysheva Maria Konstantinovna 與國科會陪同人員鄭旭峰秘書於 11 月 14 日拜訪臺大，會晤張慶瑞副校長、張淑英國際長、劉緒宗理學院院長、段維新副研發長、鄭鴻祥凝態科學中心教授、孫志鴻地理系教授、孫啟光電機系教授、彭隆瀚光電所教授以及熊宗慧外文系助教。國科會與俄羅斯基礎研究基金會雙邊研究計畫行之有年(簡稱 NSC-RFBR 雙邊研究計畫)，此計畫除為帶動俄羅斯國內科學研究，也同時增進國際合作、促進兩國科技交流，歷年來已有多名臺大教授參與此計畫，並得到豐富的成果及收穫。此次拜訪，許多教授撥冗參加並於會中分享 NSC-RFBR 雙邊研究計畫，使雙方擁有難得的綜合領域分享交流機會。外賓更於會後參訪本校化學系及凝態科學研究中心。

(五)美國德州大學系統 MD Anderson Cancer Center 校長 Dr. Ronald DePinho 自 2011 年上任後，首次於 11 月 22 日來訪本校。由 DePinho 校長與該校全球學術計畫主任 Dr. Ta Jen (TJ) Liu 會晤楊泮池校長，商議洽談就本校醫學強項及跨國頂尖癌症研究中心(ICECR)為平臺，成為 MD Anderson Global Academic Programs (GAP) sister institution 與對方洽談 MD Anderson Moon Shots Program 等合作。當天本校代表有李芳仁研發長、徐濤德副國際長、醫學院張上淳院長、鄧述諄研發主任、李財坤國際事務主任、生命科學院郭明良院長、基因體醫學研究中心錢宗良執行長、國家級卓越臨床試驗與研究中心楊志新教授、跨國頂尖癌症研究中心俞松良教授。

二、國際友好姐妹校及潛在姐妹校拜訪

期間由本處辦理或代表參加之出國訪問案如下：

出訪日期	國家/地區	訪問內容
9/18 至 9/23	大陸地區	傅友祥副國際長以及語言中心外國語文組翁家傑組長於 9 月 22 日拜訪上海交通大學，與港澳臺辦公室的姚奕副主任及曹偉老師，及外語系的陶慶老師會談，討論兩校合約執行狀況。9 月 23 日拜訪上海復旦大學，與港澳臺辦的朱

出訪日期	國家/地區	訪問內容
		疇文處長及莊輝主任代表會面，討論未來能夠繼續深入合作的項目。
10/6 至 10/13	紐西蘭	張慶瑞副校長隨財團法人高等教育國際合作基金會出訪紐西蘭。期間造訪紐西蘭六所大學、與威靈頓維多利亞大學完成簽約換約、參加臺紐論壇，並於論壇中擔任講者發表「臺紐共同研究推動策略」相關簡報。透過拜會紐西蘭各校及參與研討會議，對紐方高等教育體制有進一步了解，以深化雙邊交流。
11/16 至 11/24	美國	陳良基副校長、湯明哲副校長共同率領張淑英國際長等共 9 位團員，應美國 The Chicago Council on Global Affairs 與三所美國伊利諾州頂尖大學（西北大學、芝加哥大學、伊利諾大學）邀請，先赴芝加哥市參加芝加哥全球會議「Global Urban Challenges: The Role of Research Universities」，駐華代表處科技組組長、本校土木系周家蓓教授亦專程從華府前來共同與會。在會議前團員特別參加大芝加哥區臺大校友會慶祝本校 85 年校慶活動。後往伊利諾大學香檳校區商議兩校合辦第一屆「全球高等教育及研究論壇」。
12/1 至 12/4	日本	為積極開發本校成為華人文化重鎮，本處與教務處共同規劃訪問日本頂尖大學國際學院，訪問目的包含訪視及瞭解日本如何開發適合各類國際學生之相關課程及學程、國際暑期課程、設定生源重點區域及相關獎學金設置等議題。本次由徐浩德副國際長、國際教育中心陳瑤真副理、國際合作組張華玲股長，與教務處吳義華秘書、課務組胡淑君組長一同訪問日本東京地區頂尖大學國際學院。三日行程一共訪問五所學校：東京大學、早稻田大學、慶應義塾大學、御茶水女子大學、東京外國語大學。

三、禮賓學生計畫

國際事務處於 11 月 18 日舉辦首場禮賓學生經驗分享會，由林哲

瑋同學及施柔安同學分別簡報，與其他禮賓學生分享期間所接觸的各種不同任務類型、過程中的困難及克服技巧。而後會議中也選出第七屆禮賓學生的活動規劃總召、禮賓學生宣傳計畫總召，預計於下半年度開始進行宣傳活動規劃、整體形象設計及宣傳品的製作。往後將成為宣傳臺大學生形象的利器。

因應訪賓來訪目的為深入臺大校園及資源，國際處於 12 月 9 日及 13 日舉辦禮賓學生博物館群導覽培訓課程，帶禮賓學生走訪本校博物館群，往後可針對訪賓專業相關領域，由禮賓學生帶領參觀博物館，以宣傳臺大的寶貴知識資產和收藏。

另分別於 12 月 4 日和 11 日，國際處許倍甄、Vivien Trividic 兩位同仁受醫學院青年大使團邀請至醫學院進行授課。授課內容包括介紹國際訪賓類型及來訪目的、接待訪賓技巧、國際禮儀、簡報及書信技巧，課程過程的互動活潑有趣。醫學院青年大使團獨立運作的完善制度實為優良典範，國際處樂見其成果，也將持續支持本校各學院及單位發展其具特色之禮賓學生團體。

肆、 國際學生業務

一、 業務簡化及 e 化

為積極招收國際學生，進行業務簡化，同時將學生申請作業朝 100%e 化作業規劃。

二、 102 學年度第 1 學期國際學生入學情形

1. 國際學位生

一般學位生錄取 243 名（學士 85 名、碩士 116 名、博士 42 名）及中研院國際研究生學程博士生 10 名；完成註冊之一般學位生（含復學生）159 名（學士 70 名、碩士 68 名、博士 21 名）及中研院國際生 3 名，總計 162 名，總計比去年同期學生人數成長 5.89%。

2. 雙聯學位生

共計 21 名完成註冊，分別來自日本早稻田大學（學士 4 名）、香港城市大學（學士 5 名）、南韓漢陽大學（學士 1 名）、越南河內土木工程大學（碩士 10 名）、馬來西亞拉曼大學（博士 1 名），比去年同期學生人數成長 75%。

3. 交換學生

第一學期入學共計有校級 363 名、院系級 179 名，總計 542 名，比去年同期學生人數成長 9.94%，另計有校級交換生 2 名申請延長、5 名縮短。

4. 訪問學生

共計有 64 名，比去年同期學生人數成長 52.38%。

5. 院系級學生

共計有 179 名，已全數建立於國際事務處國際學生管理系統資料庫中。

三、 102 學年度第 2 學期國際學生申請情形

1. 國際學位生

入學申請期間自 10 月 28 日至 11 月 30 日止，共 14 位申請生完成線上報名，通過資格審查者共計 7 名。資格審查合格者比去年同期人數成長 75%。

2. 雙聯學位生

完成線上申請並繳送系所審查之申請者合計 1 名，來自比利時根特大學，由歐盟伊拉斯莫斯光電碩士學位聯盟計畫薦送申請本校電資學院光電工程學研究所。

3. 交換學生

確認已獲得姊妹校提名推薦之申請者共計有校級 206 名，比去年同期人數成長 21.18%，系所審核通過後將寄送入學許可。

4. 訪問學生

線上申請系統自 10 月 1 日開放至 11 月 15 日，已完成之申請人數共計 52 名，比去年同期人數成長 30%，系所審核通過後將寄送入學許可。

四、 招生

1. 教育展

(1) 9 月 25 至 30 日，參加 2013 臺印高等教育論壇暨 Study in Taiwan 印尼臺灣高等教育展，全國共 33 所大專院校參與，參展之學生人數逾 2,000 名。訪本校攤位者約有 200 人次。

(2) 11 月 18 至 22 日，參加 2013 年泰國臺灣高等教育展暨論壇，教育展造訪本攤位者約 200 人次。此行目的主要為招收泰籍學生及加強與泰方學校間的合作。

(3) 12 月 1 日於 228 和平紀念公園參加民政局及移民署舉辦之 2013 移民節擺攤招生，共計百餘人參與此活動。

(4) 12 月 6 日受國際華語研習所邀請，舉辦招生說明會，共有 22 名國際華語研習所之學生參與。

2. 文宣寄送

(1) 提供姊妹校於教育展或校內宣傳使用，共計有荷蘭葛洛寧恩大學、法國里昂第三大學、香港中文大學、香港大

學、香港城市大學、日本琉球大學、國際教養大學、加拿大渥太華大學、皇后大學、滑鐵盧大學、愛爾蘭都柏林大學學院、瑞典斯德哥爾摩大學、西班牙龐貝法布拉大學、美國亞利桑那州立大學、拉脫維亞大學、匈牙利羅蘭大學、俄羅斯聖彼得堡大學等 17 所。

(2) 因應第 38 屆俄羅斯莫斯科「國際教育暨職涯展」，提供駐俄羅斯代表處教育組本校招生文宣。

(3) 為協助本校宣傳並推廣招生，提供臺灣駐英國文化代表處本校招生文宣。

3. 2014/2015 國際學生招生說明會暨教育展籌備

(1) 為提供更多元的管道及機會供優秀學子參考，訂於 12 月 28 日星期六上午 11 時假博雅教學館舉辦突破以往規模之國際學生招生教育展。除 11 個學院各派代表設攤外，同時邀請華語文中心、國際華語研習所、華語檢測中心及移民署到場設攤，以提供學生第一手資訊。

五、迎新系列活動

1. 籌備規劃 102 學年度第 2 學期入學之國際學生迎新系列活動，包括有：國際學生迎新專案組員招募、學生手冊、團體接機、校園導覽、迎新說明會、註冊等。

六、學生活動與輔導

1. 輔導學生會外務部成立學權組，以協助國際學生生活上的問題。

2. 國際學生緊急急難支援小組訓練會於 12 月 10 日舉辦，共有 8 名新成員。

七、志工

1. 國際學生接待志工

(1) 102 學年度第 1 學期志工座談會於 12 月 5 日舉辦，共計 180 餘名國際學生接待志工參與。

(2) 辦理 102 學年度第 2 學期國際學生接待志工招募，至今已有 341 餘人完成線上報名，其中共 172 位舊志工報名。

2. 國際新生輔導員

辦理國際新生輔導員檢討會，共計 29 人出席。會中檢討迎新系列活動流程及缺失，以期未來活動更臻圓滿。

八、獎學金

1. 核定 102 學年度國際學位生各類獎助學金，共計 77 名：
 - (1) 臺灣大學外國研究生獎學金，在學生 11 名、新生 10 名。
 - (2) 臺灣大學外國研究生助學金，在學生 35 名、新生 11 名。
 - (3) 臺灣大學外國學生獎學金，在學生 10 名。
2. 102 學年度各部會「臺灣獎學金」，共計 118 名：
 - (1) 教育部臺灣獎學金，在學生 52 名、新生 24 名。
 - (2) 外交部臺灣獎學金，在學生 33 名、新生 9 名。
3. 來校交換學生獎學金，共計 12 名。
4. 歐盟多語言多文化計畫獎學金：共 3 名。

伍、海外教育業務

一、出國交換學生計畫

101 學年度（共計 647 名）

1. 協助學生於交換期結束返國後辦理
 - (1) 交換心得/網誌上傳
 - (2) 國外修課成績登錄暨採計申請
2. 各項獎學金結案作業
 - (1) 麥特/MIT 獎學金—確認學生取得成績單並符合領獎資格以辦理請款（共計 20 名，已核銷 19 名）
 - (2) 101 年度教育部學海惜珠—獎助大學校院選送優秀清寒學生出國研修計畫（共計 4 名）
 - (3) 101 年度教育部學海飛颺—獎助大學校院選送優秀學生出國研修計畫（共計 23 名）
 - (4) 2012 年度第 2 期日本交流協會短期交換留學生獎學金（共計 18 名）
 - (5) 2013 年度第 1 期日本交流協會短期交換留學生獎學金（共計 4 名）
3. 院、系交換學生計畫

101 學年度（共計 754 名）

- (1) 調查並更新院、系級出國交換生/短期生人數，完成本處後端資料庫建檔。
- (2) 答覆院、系、所諮詢，有關國外成績登錄暨採計申請事宜。

102 學年度（共計 636 名）

1. 協助第 2 學期出國學生辦理以下事項
 - (1) 交換學校入學申請
 - (2) 役男出國緩徵申請
 - (3) 延長修業年限申請
 - (4) 宿舍保留申請
 - (5) 擬赴國外交換研修課程及學分行前申請
 - (6) 國外聯絡資訊線上通報
2. 各項獎學金業務辦理
 - (1) 2014 年度第 1 期日本交流協會短期交換留學生獎學金申請及獲獎名單公告
 - (2) 獎學金核發作業
 - ✓ 102 年度教育部學海飛颺－獎助大學校院選送優秀學生出國研修計畫。
 - ✓ 國立臺灣大學優秀及清寒交換學生獎學金。
 - (3) 麥特/MIT 獎學金專案年度已結束，清理剩餘款項。
3. 院、系交換學生計畫
 - (1) 102 學年度出國人數尚在統計中
 - (2) 提供諮詢以協助院系級辦理出國交換/短期計畫

103 學年度

1. 編製 103 學年度本校海外教育計畫宣傳品（單張傳單、摺頁、海報、文宣品、宣傳短片等）。
2. 修改本處網站所公告相關海外教育計畫學生名單等資訊，落實配合個資法，並於交換學生甄選系統中，新增使用個資之同意書。
3. 2014/2015 年度國立臺灣大學海外教育展。
 - (1) 11 月 15 日假第二學生活動中心集思臺大會議中心舉行。
 - (2) 邀請歷屆曾參與本校海外暑期課程之學生、出國交換學生及來校交換學生，代表各國姊妹校設置攤位，與會設攤學生超過 200 人，分別來自 21 個國家、代表 70 所學校、設有 54 個攤位。
 - (3) 全日總計吸引超過 1,200 名家長、學生及訪客前來參觀，聆聽本校交換學生計畫及海外暑期課程說明會。
4. 2014/2015 年度出國交換學生甄選
 - (1) 公告甄選簡章及日程表
 - (2) 進行各姊妹校申請條件調查
 - (3) 甄選網頁及程式系統之維護、修改及更新

- (4) 於 11 月 29 日召開甄審委員審查會議
- (5) 於 11 月 25-28 日進行線上報名作業
- (6) 於 12 月 2-4 日受理書面資料繳交
- (7) 總計報名學生共計 780 人，其中博士生 6 人、碩士生 190 人、學士生 584 人。
- (8) 各組學生報名統計：一般組 472 人、日語組 65 人、法語組 34 人、德語組 71 人、中語組 138 人。
- (9) 各學院學生報名統計：管理學院 217 人、文學院 140 人、社科學院 142 人、工學院 63 人、生農學院 67 人、理學院 41 人、電資學院 53 人、法律學院 20 人、醫學院 13 人、生科學院 15 人、公衛學院 9 人。
- (10) 本次甄選預計提供超過 684 個交換名額。

二、出國訪問學生計畫

101 學年度(共計 33 名)

1. 協助返國學生辦理以下事項
 - (1) 訪問心得/網誌上傳
 - (2) 國外修課成績登錄暨採計申請
2. 辦理教育部 101 年度人文社會科學優秀人才跨國培育先導型計畫獎學金經費核銷暨結案作業

102 學年度(共計 36 名)

1. 辦理第 2 學期入學申請作業(共計 19 名)
2. 辦理教育部 102 年度人文社會科學優秀人才跨國培育先導型計畫獎學金核發(共計 10 名)
3. 辦理其他類包含國科會國際合作處、各國大學等獎學金學生赴海外研修(共計 8 名)
4. 辦理第 2 學期入學申請作業(共計 4 名)

103 學年度

1. 進行國外合作學校申請條件調查
2. 辦理出國訪問學生甄選，各合作學校申請資料修改及更新。

三、海外暑期課程計畫

102 學年度(共計 323 名)

1. 辦理海外暑期課程採購案驗收結案(共計 10 案)
2. 辦理海外暑期課程退費申請(共計 4 案)
3. 協助歸國同學辦理成績登錄暨採計事宜

103 學年度

1. 10 月 11 日接待英國倫敦大學國王學院臺灣區行銷代表，洽談 103 年度暑期課程合作事宜。
2. 10 月 17 日接待美國賓州大學語言中心代表，洽談 103 年度暑期課程合作事宜。
3. 11 月 20 日接待英國牛津大學哈福特學院暑期代表，洽談 103 年度暑期課程合作事宜。
4. 11 月 22 日接待美國加州大學柏克萊分校暑期行銷代表，洽談 103 年度暑期課程合作事宜並辦理招生說明會。

四、出國參加歐盟多語言多文化獎助計畫

1. 辦理 101 學年度學生機票補助核銷（共計 6 名）
2. 辦理 102 學年度入學申請作業（共計 2 名），協助學生申請前往捷克、德國交換選讀，皆已完成入學手續。

五、出國短期研修

1. 辦理「102 年度臺德青年暑期營」經費核銷案（共計 4 案）
2. 辦理「102 年度補助博士生暑期赴日研究計畫」經費核銷（共計 6 案）
3. 辦理「103 年度臺日博士生暑期赴日研究及青年研究人員暑期短期赴日參訪考察」申請公告。
4. 辦理「日本獨立行政法人物質材料中心(NIMS)研究生合作計畫」申請及校內甄選。
5. 辦理「103 年度臺德青年暑期研習營及博士生赴德國短期研究案「三明治計畫」申請公告。
6. 辦理「103 年赴巴拿馬研習西班牙語文獎學金開放申請」申請公告。

六、出國雙學位學生計畫

1. 辦理臺法雙博士學位獎學金核銷作業（共計 2 案）。

七、全民英語能力分級檢定測驗國際採認專案

1. 持續爭取姊妹校以全民英檢中高或高級合格證書作為交換生入學語言能力門檻。
2. 針對 101 學年度持全民英檢認證出國交換的學生進行調查，了解學生於境外研修時語言能力之適應情形。

3. 將 LTTC 文宣同國外教育展文宣寄送時一起寄送，向姐妹校及海外教育展推廣 GEPT 測驗。
4. 將 LTTC 文宣於本校相關介紹提供給來校參訪之訪賓，並適時介紹 GEPT 測驗。
5. 9 月 11 日傳副國際長代表國際事務處，參加 LTTC 舉辦之語言之道發表會暨 LTTC 與河內外國語大學合作意向書簽署典禮。
6. 截至 102 學年度統計，採認 GEPT 為交換生英語能力申請門檻之姊妹校，共有 18 國 38 校：名古屋大學、馬斯垂克大學、伯恩大學、亞亨大學、滑鐵盧大學、漢堡大學、巴黎政治高等學院、長崎大學、奧瑞崗大學、香港中文大學、南洋理工大學、哥本哈根大學、東京工業大學、加州大學戴維斯分校、洪堡大學、香港理工大學、巴賽隆那自治大學、筑波大學、柏林工業大學、以色列理工學院、科諾伯勒第一大學、聖彼得堡國立大學、優密歐大學、蒙貝利耶第二大學、林雪平大學、林茲大學、金澤大學、釜山大學、柯克大學、橫濱國立大學、馬斯垂克大學、冰島大學、特魯瓦科技大學、電力高等學院、馬德里技術大學、拉脫維亞大學、關西學院大學、國際教養大學。
7. 102 學年度採認意願已同步於向姊妹校詢問交換學生入學條件調查表時詢問，目前已同意採認之姊妹校有：奧地利林茲大學、德國柏林工業大學、拉脫維亞拉脫維亞大學、瑞典優密歐大學、林雪平大學、法國蒙貝利耶第二大學、巴黎政治高等學院、特魯瓦科技大學、捷克馬薩里克大學、西班牙巴塞隆納自治大學(訪問學生計畫)、以色列以色列理工學院、土耳其柯克大學、俄羅斯聖彼得堡國立大學、日本關西學院大學、東京工業大學、橫濱國立大學、金澤大學、筑波大學、國際教養大學、名古屋大學、南韓釜山大學、新加坡南洋理工大學、香港中文大學、香港理工大學、美國奧瑞崗大學、加州大學戴維斯分校(訪問學生計畫)、加拿大滑鐵盧大學、瑞士伯恩大學、荷蘭馬斯垂克大學等 31 校。比去年同時期學校數成長 19%。
8. 邀請 LTTC 參加「2014/2015 年度國際臺灣大學海外教育展」，向與會學生介紹全民英檢及外語考試。

八、海外教育相關活動辦理

1. 9 月 22 日應醫學院研究生協會於醫學院研究生迎新活動邀請介紹海外教育計畫。
2. 10 月 24 日應社會科學院邀請於院級海外教育計畫說明會中

介紹校級海外教育計畫。

3. 10 月 30 日應研究生協會邀請舉辦研究生參加出國交換學生甄選說明會。
4. 提供《臺大校訊》、《NTU Newsletter》新聞稿，10 月 30 日刊登海外教育展第二波預告訊息、11 月 13 日第三波預告訊息、11 月 27 日刊登報導教育展精彩成果。

九、 其他

1. 辦理 100 年度「學海築夢專案」經費結案（共計 1 案）。
2. 本處後端系統修正心得無法隱藏問題；更正網頁文字錯誤。

陸、 國際教育中心

一、 課程發展

1. 規劃設置華與應用課程，於 102 學年度第 2 學期首次開課，提供 3 門課程：含商務華語、探索臺灣及今日兩岸華語。
2. 更新國際生華語網頁，含一般華語及應用華語。
3. 102 學年度第 2 學期國際生華語預計設立一般華語：日間 7 班、夜間 12 班；實用華語 5 班；輔導班 3 班。應用華語 3 辦，共計開設 30 班。
4. 報支 19 名國際生華語課程兼任講師 102 學年度第 1 學期鐘點費。

二、 國際暑期課程

1. 9 月底完成寄送成績單與結業證書給學員或其母校共計 140 份。
2. 辦理核銷實驗室指導教授工作費用與耗材補助等相關事宜。
3. 統計 2013 年國際暑期課程滿意度調查數據，如下：
 - (1) 探索臺灣-中文暨文化課程第一梯次中文課滿意度為 4.69、探索臺灣文化課程為 4.15；探索臺灣-中文暨文化課程第二梯次為中文課滿意度為 4.63、探索臺灣文化課程為 4.21；探索臺灣-社會暨文化課程為 4.63、探索臺灣文化課程為 4.15。
 - (2) 暑期實驗室研修暨文化課程第一梯次為 4.9；暑期實驗室研修暨文化課程第二梯次為 4.77。
 - (3) BACT 臺灣生物、農業與文化多樣性課程為 4.05。
 - (4) 暑期生物技術訓練課程為 4.22。
 - (5) 品學領導國際暑期課程為 3.30。

(6) 國際經貿法律暑期課程為 3.88。

4. 製作 2014 年國際暑期課程摺頁文宣與海報，預計於 12 月底寄送文宣至海外姊妹校、駐外單位與華僑文教服務中心等機構。
5. 協助生命科學院國際學術交流中心新增設暑期課程，名為「+8 發展生物學暑期課程」，並協助架設網頁、納入暑期課程申請系統與相關事宜。
6. 協助土木 BIM 研究中心新增設暑期課程，名為「+9 建築與土木工程新興科技—BIM」，並協助架設網頁、納入暑期課程申請系統與相關事宜。
7. 更新與維護國際暑期課程線上申請系統，預計 2014 年 2 月 20 日開放申請。
8. 規劃 2014 年探索臺灣-中文暨文化課程、臺灣-社會暨文化課程之課程表與邀請授課教師。
9. 為暑期實驗室研修暨文化課程招募實驗室指導教授，發函與電子郵件至理、工、電資、生科、生農、公衛與獸醫學院進行招募。
10. 規劃設置 Summer+ 臺大線上經典課程- 英語字幕翻譯計畫課程，預計招收國際學生 20-30 名具漢學、東亞研究專業、華裔背景參加，提供獎學金。

三、姊妹校專班

美國加州大學及加州州立大學

102 學年度第 1 學期

1. 102 學年度第 1 學期來校 46 名，較去年同期成長 10 名。
2. 提供該二校學生個別課程諮詢，協助學生完成選課並回報母校之學分要求標準。
3. 完成導師遴選，聘任生科學院于宏燦教授擔任導師。
4. 10 月 12-13 日舉辦日月潭迎新二日活動。
5. 11 月 28 日 舉辦感恩節分享會。
6. 12 月 7 日 舉辦鶯歌陶藝工作坊。
7. 12 月 26 日辦理期末成果發表暨謝師餐會。
8. 協助學生個別辦理停修課程事宜。
9. 協助學生辦理延長及縮短交換年限事宜。
10. 協助二校支付本計畫相關費用、包含轉付華語研習所學費。

101 學年度第 2 學期

1. 102 學年度第 2 學期來校交換生申請資料送系所審查並寄發

入學許可。

2. 102 學年度第 2 學期來校 28 名，較去年同期增加 2 名。
3. 協助學生辦理簽證、住宿、志工、接機、華語課等行前安排。

日本早稻田大學

1. 完成簽署本處與早稻田大學合作之國外專題研修計畫 (Thematic Studies Abroad, TSA) 備忘錄。
2. 於 10 月 4-5 日參加該校教育展，進行 TSA 及暑期班招生，效果良好。

澳洲墨爾本大學

1. 追蹤該校與工學院土木系合作進度。

澳洲昆士蘭大學

1. 提供華語專題研修之交換計畫內容參考。

四、訪問研究計畫

1. 完成訪問研究計畫線上申請系統建置。
2. 辦理訪問研究學生申請共計 18 件，其中 4 名學生已完成報到手續。核發入學許可等相關文件，並協助學生辦理簽證、住宿、計中無線網路帳號、圖書證、體育館使用及一對一接待志工等相關事宜。

柒、綜合行政

一、一般

1. 本校「邁向頂尖計畫推動國際交流業務補助要點」修正案經本（102）年 10 月 8 日第 2781 次行政會議討論修正通過。
2. 召開國際事務推動委員會
於 9 月 27 日召開本校 102 學年度第 1 次國際事務推動委員會，針對本年度各學院邁頂預算至 8 月之執行率、予國際學生之整合性服務、國際學生接待志工辦理、2013 年臺大國際暑期專班(NTU Summer+ Programs)辦理情形等，提會報告。後半，針對與芝大合作進行暑期實驗室之學生交流、亞利桑納州立大學合作提議、如何吸引優秀國際學位生、國際學生接待志工之分配、校級交換生甄選系統開放給院級交換生甄選使用、本校「邁向頂尖計畫推動國際交流業務補助要點」修正等，進行討論。

二、校內刊物

為確實周知本校相關國際業務實況，本處提供本校校級刊物稿件共計 15 篇，細項條列如下表：

刊物名稱	出刊日期	文章名稱
NTU Newsletter 37 期	102 年 8 月	(1) NTU and Indiana University Consolidating Partnership (2) UCLA Chancellor Leads Delegation to Meet NTU President (3) NTU Signs Agreement with University of Minnesota
NTU Newsletter 38 期	102 年 10 月	(1) President Yang Speaks on Taiwan's Advantages and Student Social Responsibility (2) New Plusses Added As 2013 Summer+ Programs Expand (3) Students Use Summer Vacation to Study Abroad (4) Partnership Formed with Leading Mexican University
校訊 1149 期	102 年 9 月 25 日	(1) 國際學生迎新系列活動 體驗臺大活力與文藝氣息 (2) 暑期與世界各地學子一同學習 體驗全球名校課程
校訊 1150 期	102 年 10 月 2 日	新生必修！累積國際經驗 世界就是你的教室
校訊 1153 期	102 年 10 月 23 日	國際長張淑英教授：從青年大使活動看拉丁美洲
校訊 1154 期	102 年 10 月 30 日	出國交換學生甄選 海外教育展 校慶當日登場
校訊 1158 期	102 年 11 月 27 日	海外教育展圓滿落幕 出國交換生甄選開跑
校訊 1159 期	102 年 12 月 11 日	(1) 本校赴美參加芝加哥全球會議並訪問姐妹校伊利諾大學香檳分校 (2) 103 年赴巴拿馬研習西班牙語文獎學金開放申請

附表：102 年 9 月 21 日至 102 年 12 月 10 日訪賓名單

序號	來訪日期 年/月/日	團名	訪賓 人數
1.	2013/9/25	奧地利維也納大學校長 Prof.Dr. Heinz W. Engl 會晤楊泮池校長、張淑英國際長、傅友祥副國際長、李瑩英數學系主任，探討潛在合作學術領域並簽署校級母約及交換學生合約。	1
2.	2013/9/25	東京海洋大學全球人力資源發展部 Toshiaki Komatsu 教授、承辦人 Hidetoshi Horibe 先生來訪臺大。會晤國際教育中心陳瑤真副理、林孟庭幹事，詢問暑期班相關資訊，並前往拜訪海洋研究所戴昌鳳所長、魏慶琳副所長，洽談未來合作事項。	2
3.	2013/9/27	法國政治學院承辦人 Alessandro Mariani 禮貌性拜訪，會晤國際事務處陶孟麟幹事與陳儒逸海外教育計畫規劃師。	1
4.	2013/9/27	英國 Imperial College London 承辦人 Angella Lin 來訪，禮貌性拜會國際事務處許倍甄幹事。	1
5.	2013/9/27	蒙古科技大學副校長 Choihil Baasandash、蒙古州立農業大學研究學院院長 Banzragch Battur、蒙古醫科大學技術移轉及商業發展部主任 Ariunbold Usukhbayar、蒙古國家資訊科技中心創新處處長 Begzragchaa Ariunjargal、蒙古國家秘書處 Bayaraa Gankhulug、蒙古國經濟發展部 Batrinchin Bat-erdene、蒙古國產業與農業部 Regzedmaa Sandag、蒙古科技大學創新處 Bayandalai Ochir、蒙古國經濟發展部 Lkhagvasuren Dashdemberel、蒙古國教育科學部 Bat-ochir Lkhagvadorj、蒙古國立大學技術移轉中心 Damdinbayar Damdinsuren 及一名隨團翻譯拜會張慶瑞副校長、張淑英國際長、傅昭銘物理系教授，並汲取臺大與產業、政府合作相關寶貴經驗。	12
6.	2013/10/3	加拿大卑詩大學（英屬哥倫比亞大學）學術助理副校長 Dr. Anna Kindler 由教育部邀請來臺訪問，與本校張淑英國際長洽談兩校既有合作項目及未來合作開拓。後訪問本校教學發展中心，與葉丙成組長、邱于真副組長、石美倫副組長、李紋霞副組長談論教學發展及 MOOC 相關議題。	1
7.	2013/10/4	日本早稻田大學國際交流中心主任 Dr. Noako	3

		Sakurai、組長 Ms. Yuko Hazenoki、承辦人 Mr. Sanfo Han 來訪，拜訪許倍甄國際事務處幹事，交流禮賓學生計畫。會議結束後由禮賓學生帶領校園導覽。	
8.	2013/10/4	加拿大魁北克大學蒙特婁分校校長 Dr. Robert Proulx 與國際長 Sylvain St-Amand 由加拿大駐台北貿易辦事處副處長 Shawn Tinkler 及法語區專員 Chloe Chen 陪同來校訪問，欲與本校管理學院、政治學系、傳播新聞、人工智慧等領域開拓合作項目。訪問期間與楊泮池校長會晤，由張淑英國際長、傅友祥副國際長陪同；也與管理學院林嬋娟副院長、林俊昇副執行長、政治系蘇宏達教授（臺灣歐盟中心主任）洽談相關潛力合作。	4
9.	2013/10/7	美國天普大學傳播學院資深副院長 Dr. Deborah A. Cai 及國際事務資深主任 Dr. Martyn Miller 由賓州貿易投資辦事處蔡宜玲處長陪同，訪問本校生物產業傳播暨發展學系，與師生進行交流座談。後前往本校新聞研究所，由洪貞玲所長主持、資深副院長 Deborah Cai 進行演講，並進行交流座談。	2
10.	2013/10/11	芬蘭健科應用科學大學國際處處長 Armi Hirvonen 與復健與社會服務系系主任 Mirja Immonen 拜訪職能治療系曾美惠主任、潘瓊琬副主任，參觀醫學院與醫院，並禮貌性拜訪國際事務處。	2
11.	2013/10/14	新加坡管理大學校長 Prof. Arnoud De Meyer、社科院院長 Prof. James Tang、中國事務負責人 Andrew Chin 拜會楊泮池校長、林淑靜國際事務處組長、林惠玲社科院院長、王麗容社科院副院長。並於會中由兩校院長簽屬兩校院級合作母約，希望能藉此約的簽署，進一步達到合作交流的豐碩成果。	3
12.	2013/10/15	丹麥國會議員 Esben Lunde Larsen、Trine Bramsen、Mette Reissmann 來校會晤陳良基學術副校長與傅友祥副國際長，討論兩國高等教育狀況。	3
13.	2013/10/15	瑞典隆德大學副校長 Dr. Sven Strömqvist、經濟與管理學院資深講師 Dr. Tommy Shih、醫學院助理教授 Dr. Martin Englund、創新中心教授 Prof. Björn Asheim、創新系統行政長 Michael de Rooy、服務管理教授 Prof. Su Mi Dahlgard-Park、STINT 專案組長 Carina Jensen 與 Henrik Hofvendahl、學生代表 Nicolai Slotte 拜會楊泮池校長、張淑英國際長、連勇智管理學院教	9

		授、謝舒凱語言學研究所教授，並交流醫學、語言學、經濟學、管理學、國際事務並進行學生會談。	
14.	2013/10/16	馬來西亞拉曼大學校董會主席 Tun Dr. Ling Liong Sik、夫人 Toh Puan Ena Ling、校長 Ir. Prof. Academician Dato' Dr. Chuah Hean Teik、副校長 Prof. Lee Sze Wei、理學院院長 Dr. Lim Tuck Meng、工程與綠色科技學院院長 Dr. Yap Vooi Voon，禮貌性拜會張慶瑞副校長、張淑英國際長，兩姊兩校歷史沿革及研究發展。而後前往漁業科學研究所會晤周宏農教授，並與該校研究生會面。討論現有合作計畫，深化未來發展。	6
15.	2013/10/24	加拿大多倫多大學安大略教育研究院 Dr. Jane Knight 應本國 UMAP 國際秘書處邀請來臺，訪問本校期間與張淑英國際長等國際事務處代表交流國際教育及人才流動議題，並赴本校教學發展中心，與葉丙成組長、邱于真副組長，及教務處秘書室吳義華秘書、課務組胡淑君主任、課務組康美華編審討論教學評鑑、教師及學生發展議題。	1
16.	2013/10/25	英國南安浦敦大學承辦人 Karen Arnold 拜訪國際事務處，洽談簽約事宜。	1
17.	2013/10/25	名古屋外國語大學黃媛玲中國語學科教授暨國際交流委員、佐久間永子國際交流部專管臺灣方面交流工作人員會晤李隆獻中文系主任、陳瑤真國際教育中心副理、林立婷國際事務處幹事、邱思璇國際事務處幹事，為兩校即將進行的實質交換學生交流詢問相關學習課業資訊、申請文件、生活事務，並前往學生宿舍參觀硬體設備。	2
18.	2013/10/25	美國賓州大學社會政策與執行學院院長 Dr. Richard James Gelles 與副院長 Dr. Mary Mazzola 由本校社會科學院王麗容副院長安排，訪問國際事務處。後赴本校社會工作學系與師生進行交流。	2
19.	2013/10/29	英國劍橋基金會副執行長 Sue Osterfield 伉儷來訪，宣傳獎學金計畫。	2
20.	2013/10/29	名古屋大學國際教育交流中心 Prof. Nami Iwaki 拜訪林孟庭國際教育中心幹事、林立婷國際事務處幹事，瞭解臺大暑期班及交換學生等相關事務。	1
21.	2013/11/1	越南胡志明市國家大學發展管理處主任 Dr. Le Thanh Long、計畫財政處主任 Mr. Ngo Dinh Thanh、總務處副主任 Dr. Nguyen Dinh Tu、發展基金會組長 Ms.	6

		Nguyen Minh Huyen Trang、資訊聯絡組副組長 Ms. Nguyen Thi Huyen Trang、發展基金會顧問 Ms. Tran Bich Nga 拜會湯明哲副校長，學習汲取臺大財務發展運作相關經驗。	
22.	2013/11/5	美國 IES Abroad 副總裁 Dr. Michael Steinberg 乙行三位由本校學務處安排會晤陳聰富學務長，由課外活動組吳秀玲主任、國際處楊景珮股長、張華玲股長陪同，討論學生交流事宜。	3
23.	2013/11/6	法國尚慕蘭里昂第三大學國際長 Jean Sylvestre Berge、跨文化研究中心教授 Jon D. Solomon、哲學系教授 Thierry Hoquet 拜訪法律學院，洽談交換學生合作事項。	3
24.	2013/11/13	東京工業大學三島良直校長及夫人三島真弓應教育部邀約訪臺三日，並禮貌性拜會臺大，會晤楊泮池校長、張淑英國際長、陳文章工學院副院長。	2
25.	2013/11/14	北京大學于鴻君黨委副書記、嚴軍港澳臺辦公室副主任、衣學磊校長辦公室常務副主任、李貢民燕園街道辦事處主任、束鴻俊組織部副部長、姜曉剛公寓服務中心主任、張貴龍財務部副部長、邢勁松保衛部副部長、劉壽安會議中心副主任、張琳新聞中心副主任、陳傑總務部副部長、陳征微學生工作部副部長、宋玉蘭對外交流中心副主任、俞渠人事部規劃與調配辦公室主任、陳春寶港澳臺辦公室交流與學生事務室副主任來訪，會晤臺灣大學秘書室林達德主秘、陳麗如專門委員與臺灣大學總務處徐炳義副總務長、林新旺事務組組長、葉明源文書組組長拜訪臺大，交流關於重大活動的組織協調和總務系統運作管理之策略與經驗。	15
26.	2013/11/14	浙江大學李磊校長辦公室副主任、陳偉後勤管理處維修管理辦公室副主任、章瑞蓮繼續教育管理處品質監控辦公室主任、徐瑞君發展聯絡辦項目管理部主任、黃擁軍外國語言文化與國際交流學院繼續教育中心主任、陳旭東管理學院辦公室副主任、潘善洪機械工程學系繼續教育中心主任、王佳萍建築工程學院繼續教育中心主任、賈愛民電氣工程學院辦公室主任、楊建群航空航太學院教學管理科科長、葉艇計算機科學與技術學院辦公室主任、趙蕾蕾信息與電子工程學系學生事務辦公室主任、陳怡農業與生物技術學院科研	15

		與地方合作科科長、施笑貞全國幹部教育培訓浙江大學基地教學管理與研究中心副主任、王其玲醫學院附屬第一醫院辦公室主任拜訪進修推廣部，交流兩校進修推廣教育及特色課程發展等範疇。	
27.	2013/11/14	俄羅斯基礎研究基金會副會長 Dr. Kvardakov Vladimir Valentinovich、副執行主任 Dr. Semashko Valery Viktorovich、計畫導向研究組組長 Dr. Rudtskaya Elena Robertovna、國際雙邊合作組副組長 Ms. Baktysheva Maria Konstantinovna 與國科會陪同人員鄭旭峰秘書拜訪臺大，會晤張慶瑞副校長、張淑英國際長、劉緒宗理學院院長、段維新副研發長、鄭鴻祥凝態科學中心教授、孫志鴻地理系教授、孫啟光電機系教授、彭隆瀚光電所教授、熊宗慧外文系助教，多位教授並於會中分享 NSC-RFBR 雙邊研究計畫。會後參訪化學系、凝態科學研究中心，除參觀實驗設備外，也與臺大教授進行深度交流。	4
28.	2013/11/19	奧地利林茲大學校長 Dr. Richard Hagelauer 與夫人 Angelika Hagelauer 會晤張慶瑞副校長與徐浩德副國際長，討論兩校交換生狀況。後進行校園導覽，了解該校學生來臺大的學習和生活環境。	2
29.	2013/11/19	美國阿岡國家實驗室院長 Dr. Eric Isaacs 乙行 4 人由國科會與本校凝態中心安排來校訪問。此行與楊泮池校長會晤，並由 Dr. Eric Isaacs 於凝態中心主辦之 ASIAA/CCMS/IAMS/LeCosPA/NTU-Physics Joint Colloquium 發表演講。	4
30.	2013/11/21	新加坡國立大學承辦人 Ms. May Yee 拜訪國際事務處，會晤國際教育中心林孟庭幹事、國際合作組林佳瑤幹事，瞭解臺大暑期班及交換學生相關事宜。	1
31.	2013/11/22	美國德州大學系統 MD Anderson Cancer Center 校長 Dr. Ronald DePinho 與該校全球學術計畫主任 Dr. Ta Jen (TJ) Liu 來校訪問，會晤楊泮池校長並就本校醫學強項及跨國頂尖癌症研究中心(ICECR)為平臺，成為 MD Anderson Global Academic Programs (GAP) sister institution 與對方洽談 MD Anderson Moon Shots Program 合作。	2
32.	2013/11/22	立陶宛國會議員 Gintaras Steponavicius、Dangute Mikutiene、Antanas Matulas 禮貌性拜會傅友祥副國際長。	3

33.	2013/11/26	美國傅爾布萊特基金會執行長 Dr. William Vock 乙行 3 人訪問國際事務處，與張淑英國際長、林淑靜組長、陳瓊芬股長洽談本校辦理「資深學者研究獎助金計畫」事宜。	3
34.	2013/11/28	法國巴黎南區大學校長 Prof. Jacques Bittoun 與副校長 Prof. Jean-Pierre Faugere 參訪醫學院並會晤譚慶鼎國際醫療中心執行長。後會晤張慶瑞副校長及林淑靜國際合作組組長。	2
35.	2013/12/2	俄羅斯托木斯克國立大學副校長 Prof. Demkin Vladimir、軟體工程系主任 Prof. Zmeev Oleg、物理與計算力學系主任 Prof. Vladislav Zinchenko、環境與農業生物資源系主任 Dr. Sibataev Anuarbek、資訊與廣告系副主任 Dr. Emer Yulia、國際政治歷史教授 Dr. Troitskiy Evgeny、生物所副教授 Dr. Merzliakov Oleg、托木斯克國立大學出版社副主任 Ms. Zholobova Irina、機關代表 Ms. Kopeykina Yulia 拜會陳良基副校長、周瑞仁副教務長、林淑靜國際事務處組長、江介宏電資所教授，學習臺大教務品質管理與國際參與實務經驗。並於他日參訪奈米機電系統研究中心、智慧機器人及自動化國際研究中心、發育生物與再生醫學研究中心、電資學院。	10
36.	2013/12/4	英國倫敦帝國學院國際長 Dr. Robert Partridge 會晤張淑英國際長與謝尚賢土木系教授，討論兩校可能的合作方向。	1
37.	2013/12/5	國科會諮議委員會史丹佛國際研究院院長 Dr. Curtis R. Carlson、滑鐵盧大學奈米科技研究所執行主任 Dr. Arthur Carty、蘇黎世功能基因組學中心主任 Dr. Wilhelm Gruissem、蔡瑞胸院士、荷蘭教育中心專業技術部門 Dr. Rosa Becker、馬克斯·普朗克生物物理化學研究所 Prof. Dr. Reinhard Jahn，禮貌性拜會楊泮池校長、陳良基副校長、徐源泰生農院院長、林淑靜國際事務處組長、胡芳余研發處幹事。	8
38.	2013/12/9	新加坡管理大學中國事務負責人秦銘漢先生拜訪 Elaine Hsu 管學院國際事務承辦人、林佳瑤國際事務處幹事，追蹤前次討論的潛在合作可能。	1
39.	2013/12/10	比利時法語區魯汶大學校長 Prof. Bruno Delvaux、副校長 Prof. Benoit Macq、Benoit Macq 教授、Silvia Lucchini 教授拜會楊泮池校長、張淑英國際事務長、	5

		傅友祥副國際長、林瑋嬪文學院副院長，並參訪人類學博物館及農產品中心等。	
40.	2013/12/10	巴西 Instituto Federal do Rio Grande do Sul (IFRS) Professor Gilberto Pavani 來訪本校國際處，與徐慧玲幹事、張華玲股長、陳瓊芬股長洽談學生交流及巴西「科學無國界計畫」合作事宜。	1

國立臺灣大學財務管理處 102 學年度第 1 學期

第 2 次校務會議報告

一、財務處重要工作報告

1. 協助彭文富女士及施海蒂女士捐贈生工系系館興建、生工系修建系館專用款及施孫富教授獎學金永續基金共新臺幣 42,582,491 元，已於 102 年 10 月 11 日開立收據。
2. 負責臺大校友捐贈氣的本質與心智科學專案經費新臺幣 28,235,294 元，已於 102 年 10 月 15 日開立收據。
3. 協助高雄市國立臺灣大學校友會捐贈臺大清寒獎助學金新臺幣 1,667,500 元，已於 102 年 11 月 15 日開立收據。
4. 協助宗成志董事長及財團法人宗倬章先生教育基金會捐贈工綜新館工程款新臺幣 35,000,000 元，已於 102 年 11 月 20 日開立收據。
5. 協助許照惠博士捐助藥學院大樓及相關用途專用款，許博士於 102 年度下半年捐款美金 320,000 元，全年度累計捐贈共美金 674,000 元。

二、財務處近期其他工作報告

1. 為聯絡校友情誼，鼓勵校友返校，自 102 年 1 月起負責臺大四十年重聚籌備會。協助辦理 102 年 11 月 15 日(五)四十年暨早期校友會重聚會晚宴，共 878 人參與，並於當日開放辦理校友證，共計 207 位校友申請。
2. 協助美國早期校友會(NTUEG)返台參加校慶活動，舉行新書發表會及捐贈母校「臺大人回憶錄叢書」，並集結 74 名美國校友捐贈新臺幣 75 萬元予臺大清寒永續獎學金。
3. 小額捐款(含線上捐款)自 102 年 10 月至 102 年 11 月，共計新台幣 7,264,610 元及美金 240,167 元，詳列分配指定捐款，並委請主計室分發予各受贈單位。
4. 財務處依投資小組擬定之投資業務方針、政策及資產配置原則，配合本校短、中、長期財務預算及現金周轉需求擬具年度投資計畫。

- (1) 長期投資計畫：美國經濟今年維持榮景，失業率亦見改善，預計 QE 於 2014 年底結束，利率中長期呈上升趨勢，投資標的股優於債。已開發國家股市均在高點，中國股市位階處於相對低點，較有投資價值，建議可研究該區域之配置，惟需注意中國各地方政府債務與產能過剩問題之控制情況，投資重點為高現金殖利率之公司。
- (2) 中期資金投資計畫：穩定安全為首要考量，中期資金以台幣長天期定存為投資標的。
- (3) 短期資金投資計畫：以台幣短天期定存與國內貨幣市場基金為主要投資標的，在考量風險、規模與績效等因素後，目前投資貨幣市場基金共 7 檔，以利短期資金操作，減少閒置資金與增加利息收入。
5. 財務處進行短期資金調度，持續減少閒置資金，102 年 1 至 11 月活存佔未兌現支票比率為 42%。
6. 降低本校各項金融費用，與往來券商洽談降低手續費費用。
7. 與往來銀行議定各項外幣存款優惠利率與匯率。
8. 參與評估本校都更計畫。
9. 參與評估本校 BOT、ROT 計畫。
10. 辦理與評估本校新事業發展投資案。
11. 參與本校推動業務委託民間辦理專案小組。
12. 負責「衛生署健康資料加值應用協作中心」帳務及人事差勤管理。
13. 本年度 9 至 11 月份辦理校友證資料登錄、應屆畢業生資料登錄等，計新增校友資料 1,164 筆、校友地址 1,650 筆及電子郵件帳號 1,365 筆，共計新增資料 4,179 筆。
14. 為爭取福利予校友及同仁，本處洽談有關美食、購物、住宿、旅遊、生活等福利優惠：與成大會館、Just Sleep(捷絲旅)、康爵大飯店等續約。
15. 為爭取清寒學生及教職員之福利，自 99 年 7 月起本處與長榮航空洽

談累積機票淨額、回饋免費機票與升等券之專案。本期回饋免費機票共 4 張，提供清寒交換學生及清寒優秀僑生使用；升等券共 7 張回饋參與者，已於 102 年 10 月 2 日完成舉行「舉手之勞『座』愛心」抽獎活動。

16. 為加強校友與系所間的聯繫，校友管理系統已重整上線，可提供各系所以計中帳號登入，直接管理各院系友資訊。目前已陸續接獲各系所管理權限之申請，此系統亦開放所有校友直接登入使用。
17. 全新改版之校友電子報，自 102 年 9 月至 11 月，已新增完成 776 名校友訂閱戶。

共同教育中心 102 學年度第 1 學期第 2 次校務會議 年度報告

壹、重要工作摘要

一、個別型通識課程改進計畫

共教中心依據「個別型通識課程改進計畫」，於 102 學年度第 1 學期共補助 64 門課程（74 個班次），含討論課程共 24 門課程、實驗實習課程共 4 門課程、一般課程共 36 門課程，實際參與教學助理人數共 211 人次（博士生 70 人次、碩士生 139 人次、學士生 2 人次）。

二、全校體育活動

為提倡校內運動風氣，促進教職員生之身心健康、聯絡全校師生員工感情，體育室特舉辦 102 學年度全校運動會暨校園馬拉松賽。全校運動會游泳賽於 102 年 10 月 26 日（星期六）在校總區戶外游泳池舉辦，總計參賽有 907 人次。校園馬拉松賽於 102 年 11 月 30 日（星期六）上午 8 時 30 分在校總區田徑場舉行開幕典禮，參賽人數總計有 4,661 人。

貳、近期重點業務報告

一、通識課程課務

102 學年度第 1 學期提出新開授申請通識課程共 25 門課程，皆審查通過，通識課程總開課數共 173 班；102 學年度第 2 學期提出新開授申請通識課程共 17 門課程，皆審查通過。

二、個別型通識課程改進計畫

共教中心依據「個別型通識課程改進計畫」，於 102 學年度第 1 學期共補助 64 門課程（74 個班次），含討論課程共 24 門課程、實驗實習課程共 4 門課程、一般課程共 36 門課程，實際核定之教學助理人數共 211 人次。

三、《我的學思歷程》通識教育講座

102 學年度第 1 學期共舉辦 3 場「我的學思歷程」演講，第一場講者為現代繪畫大師李錫奇老師（102 年 10 月 3 日），第二場為大塊文化郝明義董事長（102 年 10 月 17 日），第三場為抗瘡大師連日清教授（102 年 11 月 11 日），演講實況錄影於活動後放置於臺大演講網。

四、新生專題/新生講座課程

本校開設專屬於大一新生的課程——「新生專題」，藉由專題討論創造大一新生與大學教授的對話平台，引導新生適應大學的學習生活。102學年度第1學期共開設12個班次，學期末（12月13日）將舉辦「新生專題之夜」，集合本學期修課學生及開課教師，提供跨班級師生相互交流，學習成長之機會，102學年度第2學期將開設14個班次。另外，共教中心預計於102學年度第2學期規劃開設「新生講座」課程，本課程採大班教學，以培養學生基本能力為目標，並改善新生專題課程所能提供之有限修課名額。

五、體育活動

（一）校內、外競賽

1. 全校運動會游泳賽於102年10月26日（星期六）在校總區戶外游泳池圓滿舉辦完成；各單位踴躍報名共襄盛舉，總計參賽有907人次。比賽結果如下：

國立臺灣大學 102 學年度全校游泳賽 系 院錦標 成績一覽表

錦標別	第一名	第二名	第三名
系錦標	工管系	法律系	醫學系
院錦標	生農學院	管理學院	醫學院

2. 校園馬拉松賽於102年11月30日（星期六）上午8時30分在校總區田徑場舉行開幕典禮，參賽人數總計有4,661人。比賽結果如下：

國立臺灣大學 102 學年度校園馬拉松賽 系 院錦標成績一覽表

標別	第一名	第二名	第三名	第四名	第五名	第六名
系錦標	醫學系	獸醫系	政治系	生科系	資工系	化學系
院錦標	生農學院	理學院	醫學院			

3. 新生盃各項運動競賽於102年9月30日起至11月22日期間舉行，共計有田徑、游泳、籃球、排球、足球、棒球、橄欖球、羽球、壘球、桌球、網球、軟網、手球、柔道、跆拳道、射箭、國術、擊劍、劍道、高爾夫等二十個運動項目，各系新生踴躍報名參加，比賽熱烈圓滿。
4. 第16屆臺大、成大運動友誼賽於102年11月9日至11月10日，在成大光復和自強校區體育場舉行，舉辦包括：男女網球、男排、橄欖球等項目，本校獲得橄欖球冠軍、男女網球冠軍、男子排球

亞軍的成績。

5. 本學期計有劍道、男子壘球、軟式網球、國術等代表隊參加 102 學年度大專盃各單項運動錦標賽，其餘運動競賽將於下學期陸續舉行，聯賽部分棒球、男女籃球、男女排球、足球比賽尚進行中。
6. 103 年全國大專院校運動會，訂於 103 年 5 月 17 日（星期六）至 21 日（星期三）假國立雲林科技大學舉行，競賽種類共有 12 項，本校校隊預計參加：田徑、游泳、射箭、跆拳道、桌球、羽球、網球、柔道、擊劍等 9 項，其中桌球、羽球、網球等項目另有會前資格賽，會前資格賽將於 103 年 3 月舉行。

（二）企劃推廣

1. 運動技術指導班自 102 年 1 月 1 日至 102 年 12 月 31 日止，持續開課中，截至 11 月 30 日止，已開班授課計有游泳班 99 班，羽球班 12 班，壁球班 3 班，網球班 164 班。
2. 為促進教職員工身心健康，特與人事室共同舉辦國立臺灣大學「運動健康計畫」，本期運動課程已於 102 年 10 月 7 日起至 12 月 19 日舉辦結束，本期共開 4 個班次，總計報名人數共 110 人，下期運動課程將於 103 年 3 月續辦，活動詳情將於 103 年 2 月公告於體育室、人事室網站，歡迎教職員工踴躍報名參加。
3. 為促進教職員工身心健康，於 102 年 11 月 20 日起至 103 年 1 月 10 日，以各院為單位辦理為期 4 週的「運動健康管理課程」，目前已有法律學院參與此一活動，頗受好評。

六、體育場地設備

2017 臺北世界大學運動會，本校綜合體育館及舊體育館分別列為世大運排球比賽及籃球賽練習場地，另本校亦積極爭取校總區田徑場及竹北校區為世大運田徑賽練習及足球比賽場地，以爭取經費整建修繕本校運動場館，並提供更優質之運動環境。

國立臺灣大學 102 學年度第 1 學期第 2 次校務會議 -圖書館報告-

壹、重要執行業務

一、辦理「書寫生命・記錄校史：臺大學生日記 365 天」特展

10 月 14 日於校史館舉行「書寫生命・記錄校史：臺大學生日記 365 天」手稿、手工書、電子書公開儀式暨特展。邀請楊泮池校長、前校長李嗣涔、臺文所柯慶明教授、學生代表（人類學系許芷熒同學）致詞；並由楊泮池校長致贈學生日記手稿手工書一冊予前校長李嗣涔留念。衍生活動為同學於活動期間內走訪學生日記中校園熱點 15 處，即可獲得「NTU IN MY BLOOD」手環一只。這件發動學生寫下一年日記的活動，深獲校內外各界肯定，為臺大也為臺灣留下第一手的校園生活史。

二、舉辦「葉嘉瑩教授手稿資料展」

本校中文系葉嘉瑩教授亦為加拿大皇家學會院士，授課深入淺出，廣受學生與聽者之歡迎與愛戴，是當代詮釋中國古典詩詞的第一人。圖書館將葉教授捐贈之著述手稿及演講錄影資料，於她九十壽慶舉辦手稿資料展。11 月 27 日上午在總圖書館五樓舉行開幕儀式，展期自 11 月 27 日至 12 月 31 日止。

三、辦理日然廳落成啟用暨「楊日然教授特展」開幕典禮

本校法律系第 1977 級校友為紀念前法律系系主任暨圖書館館長楊日然教授，捐款協助於圖書館設置展覽專用場地「日然廳」，首開本校校友捐款設置專用場廳以紀念師長之舉。於 12 月 4 日楊教授八十冥誕舉行「日然廳」落成啟用暨「楊日然教授特展」開幕典禮，由楊日然教授夫人陳勤女士、本校長官及法律系 1977 級師生等人共同揭牌，約有近百人到場觀禮，特展展期至 12 月 31 日止。

四、舉辦「學科服務校園列車」活動

為深入院系向師生推廣圖書館學科服務，於本年 9 月舉辦三場「學科服務校園列車」活動，除設置活動攤位，透過展版介紹圖書館的服務與資源外，並進行問卷訪談，實地與師生交流以瞭解師生對圖書館的需求和期許，作為日後服務之依據和參考。

五、舉辦 103 年度國科會之「國科會補助人文及社會科學研究圖書計畫」
於 102 年 11 月 14 日與行政副校長室共同辦理該計畫 103 年度之計畫案說明會，配合國科會 103 年度公告之圖書補助計畫議題，由學科館員協助相關系所教師研提計畫。同時，於 11 月舉辦多場查詢書單工作坊，協助老師助理蒐集相關主題書目，預計本校可提出 20 項計畫申請案。

貳、一般概況

謹將圖書館 102 年 5 月 1 日至 102 年 11 月 30 止，各項業務統計摘要報告如后：

一、館藏靜態現況（館藏圖書、電子書、視聽資料合計 7,097,506 冊/件）

（一）圖書—本校圖書館現藏中、外文圖書共計 4,050,546 冊。

（二）期刊—全校現有中外期刊經訂購者 5,636 種，交換與贈送所獲者 2,337 種，經主動徵集公開取用電子期刊者 12,709 種，共計 20,682 種；此外另有舊藏期刊 24,691 種，以上新舊期刊合計 45,373 種，其中中日韓文期刊 18,579 種，西文期刊 26,794 種。

（三）電子資源—電子期刊 52,089 種；電子書 2,654,413 冊；資料庫 565 種。

（四）報紙—館藏中外報紙 93 種，內含現行訂購 27 種，舊藏 66 種。

（五）視聽資料—圖書館現有地圖、錄影帶、錄音帶、幻燈片、縮影片、光碟等資料 392,547 件。

二、圖書館動態服務

（一）讀者服務

1.辦理發證工作—校友借書證 211 件、教職員借書證 1,554 件。

2.使用量—校內讀者使用本館資料計 1,440,672 人次，校外人士來館使用資料計 103,079 人次。

3.館藏借閱—辦理借書 279,722 冊；還書 281,938 冊；預約 18,361 冊；續借 101,185 冊；發送逾期通知單 63,796 冊。

4.參考諮詢—為校內外讀者提供參考諮詢服務 43,139 件。

5.館際合作—受理校外(含國外)向本館索取資料 17,725 件次；處理向校外(含國外)索取資料 2,535 件次。

6.校內書刊代借代印服務—讀者申請校內書刊代借代印 4,461 件次。

7.線上查詢服務—查詢網路光碟資料庫 494,506 次；線上公用目錄查詢 19,139,843 次；電子期刊查詢 349,956 次。

8.研究小間及討論室借用服務—研究小間申請 1,286 人次，討論室申請 4,176 人次。

- 9.輔導活動—舉辦輔導讀者利用圖書館資料講習 114 場 4,324 人次；引導參觀 181 場 2,070 人次。

(二)技術服務

- 1.訂購書刊—一般圖書訂購 10,107 種；期刊訂單 5,141 種；報紙續訂 27 種；採購電子資料庫 438 種。
- 2.書刊入館處理—圖書資料 40,997 冊/件；期刊 20,535 冊。
- 3.書刊裝訂—進行全校書刊裝訂 4,175 冊。
- 4.交換贈送—維持與國內及國外 64 個國家地區，7,925 個學術及研究機構進行書刊交換贈送工作。寄發本校出版品 674 冊；入藏校內校外贈送書刊資料 18,571 冊。
- 5.圖書及非書資料編目—處理中外文資料 31,071 種 43,008 冊(其中中文圖書 19,795 種 27,864 冊，西文圖書 8,440 種 10,618 冊，中文期刊 437 種，西文期刊 63 種，中文非書資料 1,845 種 3,643 件，西文非書資料 491 種 883 件)。
- 6.建立本館網路資源之書目紀錄 587,350 筆，維護 12,375 筆網路資源書目紀錄。
- 7.回溯建檔—處理中外文書刊資料 5,171 種 13,521 冊(中文資料 4,583 種 12,376 冊，西文資料 588 種 1,145 冊)。
- 8.機讀權威紀錄—建檔 27,860 筆權威紀錄(中日韓文權威紀錄 5,464 筆，西文權威紀錄 22,396 筆)，維護 8,453 筆權威紀錄。
- 9.維護書目資料庫—補正書目資料、補建館藏紀錄、合併一書多編之書目紀錄、轉移館藏紀錄等，計處理 23,575 筆書目紀錄，7,511 筆館藏紀錄。

參、各單位本學期重要執行業務

一、館藏徵集組

(一)館藏採購作業

- 1.執行 102 年度教育部「臺灣學術電子資源永續發展計畫」，擔任推動小組成員之一，負責電子書徵集議價作業，本年度已購置 15,009 種電子書供全國 95 所大專校院使用。
- 2.持續執行國科會人文處補助人文及社會科學研究圖書計畫，該計畫迄今已購置圖書逾 30 萬冊，目前有 11 項計畫持續執行中。
- 3.與總務處採購組合作辦理 2014 年外文圖書共同供應契約，該契約全國公私立大專校院圖書館均可適用，達到加速採購外文圖書之效益。

- 4.辦理本校 2014 年全校期刊與資料庫請購招標案－依學校年度核定預算進行全校期刊續訂調查作業，彙整全校期刊訂單約 4,625 餘種，並循例依出版社之地域性與其服務型態，分案進行招標作業以節省整體採購經費，完成本校 2014 年中外文期刊與資料庫請購案。
- 5.執行全校期刊及資料庫標案驗收付款作業－依據本校期刊及資料庫採購合約規定，查核各標案之期刊到刊率與資料庫連線情況，進行經費核銷與經費保留作業。

(二)交換贈送作業

處理獲贈藏書刊資料計 32,696 件，進行藏書之書況勘察、數量統計、搬運到館、查核複本、入藏加工等作業。

二、書目服務組

- (一)上傳本館書目至「全國圖書資訊網路系統」中，計轉入西文書目紀錄 8,777 筆，中文書目紀錄 19,919 筆。
- (二)執行「國科會人文社會研究圖書購置計畫」，完成購入圖書之書目建檔工作計 3,182 冊(其中中日韓文圖書 1,251 冊，西文圖書 1,931 冊)。
- (三)擔任「臺灣地區 OCLC 管理成員館聯盟」召集館，進行中西文原始編目資料上傳及館藏紀錄更新(Update Holding)至 OCLC 書目資料庫中，計上傳原始編目紀錄 10,956 筆，更新館藏資訊 7,912 筆。
- (四)完成中國方志庫-初集電子書編目 2,000 筆，以及中國博碩士論文全文數據庫電子書約 443,622 筆之電子書編目工作。
- (五)與國家圖書館合作進行「建立中文名稱權威參考資料庫計畫」，共同建立中文人名權威標目，提供國內圖書館參考使用。本年度預計上傳 6,000 筆權威檔，已全數上傳完畢。

三、學科服務組

(一)學科服務推廣

1.建置「學科服務網頁」加強對教師服務

本館於民國 102 年 1 月進行組織調整，新成立學科服務組，以加強對系所教師的服務，為使師生能快速了解學科服務的內涵，乃建置「學科服務網頁」(<http://help.lib.ntu.edu.tw/>)，並已於 9 月初上線，除介紹服務理念外，亦從教師的觀點列出對於支援教學、研究及提升個人競爭力等方面的服務，並於本學期間辦理的院圖書委員會等場合介紹，達到推廣利用之效。

2.辦理「學科服務校園列車」活動，直接與讀者對談

為深入院系以推廣學科服務，於本年 9 月舉辦三場「學科服務校園

列車」活動，除設置活動攤位，透過展版介紹圖書館的服務與資源外，並進行問卷訪談，實地與師生交流以瞭解師生對圖書館的需求和期許，作為日後服務之依據和參考。三場活動總計回收 445 份研究生/老師問卷，活動總參與人數逾千人。

- 3.與教學發展中心合作辦理教學助理培訓課程，強化其資源利用能力——為擴大培養學生的資訊素養能力，主動與教學發展中心合作，結合 TA 培訓認證時數，開設「從 TA 到 TA+：圖書館協助您教學能力大躍進！」講座，課程內容特別針對 TA 的需求而規畫系列之圖書館服務與資源利用，以加強 TA 利用各項圖書館資源的能力。該講座於 9 月 26 日與 10 月 2 日舉行。兩場總計 69 人參與，以文學院（共 26 人次，37.68%）和社科院（共 13 人次，18.84%）居多，二場活動均有超過 9 成參與者認為有幫助，整體課程滿意度更達 100%，成效優異。

- 4.與研究生協會合作，提升研究生學術研究能力

繼今年 5 月與研究生協會合辦「2013 研究“聲”協會系列—學術週」(<http://www.lib.ntu.edu.tw/events/2013NTUGSA>)活動後，本學期再度與研協合作，於 9 月 14 日於「研協迎新活動」中主講圖書館資源利用，逾百人參與；另於 11 月 30 日舉辦的「研協學術週：學術資源運用」三場講座中，介紹引文資料庫 Web of Science、書目管理軟體 Endnote (基礎/進階班)，共計 107 人參與，反應熱烈。

- 5.辦理新進研究生與新進教師圖書館之旅

與推廣服務組合作規劃分別於 9 月 12 日、9 月 18 日合辦 2 場新進教師圖書館導覽暨介紹(<http://www.lib.ntu.edu.tw/node/1886>)，介紹圖書館資源與服務介紹，以輕鬆對談方式與老師交流，深獲好評。另於 8 月 30 日、9 月 9 日舉辦 2 場新進研究生圖書館導覽暨資源介紹(<http://www.lib.ntu.edu.tw/node/1880>)，共計 91 人參與，透過課後問卷得知有高達 96%的參與者對活動表示非常滿意/滿意，成效良好。

- 6.舉辦優先權講座活動

為使師生掌握專利優先權的應用，於 2013 年 5 月 2 日舉辦「專利優先權介紹與實例解析」講座，邀請經濟部智慧財產局專利審查官現身說法，計有 65 人參加，並已將其演講實況後製為數位學習課程，置於本館數位學習網，供師生觀看。

- 7.辦理期刊投稿講座活動

為協助師生掌握外文期刊投稿的要訣，於 9 月 18 日假圖書館國際會議廳辦理「學術研究與投稿策略—輕鬆撰寫，準確投稿，提升研究國際影響力」講座，邀請甯寧博士分享學術研究的資料蒐集與分析

以及投稿期刊的選擇與策略，總計 106 人參與，演講內容亦於會後製作上傳本館「影音@Online」平台，方便師生參考。

8.出席各學院圖書委員會會議，進行系所交流了解需求

生命科學院、工學院，以及電機資訊學院分別於民 102 年 6 月 7 日、10 月 9 日、10 月 21 日舉行該院圖書委員會會議，本組派員出席會議，除介紹圖書館今年度相關業務及各該院採購書刊相關事宜，同時與各系所圖書委員進行圖書館服務相關議題之意見討論與交流。

(二)參考諮詢與資源教學推廣

1.推出「HELP 講堂」定期提供講習課程

為滿足讀者學習如何使用電子資源之需求，自今年 7 月起推出「HELP 講堂」(<http://www.lib.ntu.edu.tw/HELP>)，每月主動安排綜合與專門主題文獻查詢、書目管理軟體、學術評比等講習，並安排於計算機中心實機操作，加強學習效果。5-11 月期間共計舉辦 17 場「HELP 講堂」，總時數 35 小時，參與人數 545 人，課程滿意度逾 90%。

2.提供客製化利用指導服務

為協助師生善用圖書資源進行學術研究，提供客製化利用指導服務，配合教師課程需求、或讀者透過自行預約等方式提供客製化講習服務。本期總計提供 38 場客製化講習，總時數約 70 小時，參與人數 875 人。

3.積極經營與充實「參考服務部落格」內容

為拓展學科主題資源指引服務、增加館藏資源的曝光度，以提升讀者對館藏資源服務的掌握與利用，由館員撰寫相關介紹文章刊登於本館「參考服務部落格」(<http://tul.blog.ntu.edu.tw/>)。本期間共計新增 92 則文章，內容除書目管理軟體及各資料庫使用介紹外，亦配合 Google Doodle 當日撰寫主題館藏推介文章，藉由本館首頁推薦服務輪播、Facebook 粉絲專頁發佈與讀者迴響互動等方式達到推廣之效。整體而言，本期造訪人次達 157,214 次（較去年同期成長 86.75%）、不重覆訪客達 111,304 人次（較去年同期成長 92.34%）、點擊次數達 316,173 次（較去年同期成長 50.09%）。

4.維護「臺大書卷講」新書精選推薦部落格

提供新進館藏之簡介(<http://newbooks.lib.ntu.edu.tw/>)，幫助讀者掌握最新到館資源。共計新增 558 則精選推薦，造訪人次達 18,056 次、不重覆訪客達 15,791 人、點擊次數達 31,488 次。

(三)館藏發展

- 1.協助系所執行與研提「國科會補助人文及社會科學研究圖書計畫」
支援本校獲通過之 102 年度國科會「補助人文及社會科學研究圖書計畫」案，安排專責館員協助複本查核、書目資料查證及訂購單編製等工作。此外，於 102 年 11 月 14 日與副校長室共同辦理該計畫 103 年度之計畫案說明會，配合國科會 103 年度公告之規劃圖書補助計畫議題，由學科館員全力協助相關系所教師研提計畫。同時，亦於 11 月舉辦多場查詢書單工作坊，以指導助理蒐集相關主題書目，預計本校將申請 20 項計畫。
- 2.舉辦活動開放全校師生薦購博碩士論文
本館參加「數位化論文典藏聯盟」，藉由資源共享方式，與聯盟會員合作購藏美加地區數位學術論文，除達到撙節資源購置經費外，並實質提升本校師生利用國外研究論文的便利性。為確實採購符合師生教學與研究需求之論文，於 5 月 13 日至 6 月 21 日舉辦「PQDT 數位論文，由您來推薦！」活動，開放全校師生薦購論文並後續進行採購，迄今該聯盟共享論文已經高達 174,341 筆。
- 3.處理讀者薦購圖書，充實館藏內容
本年 1-10 月讀者薦購圖書總計 6,599 件，經後續查核處理，本館已有館藏者計 1,692 件，由圖書館採購者約 1,400 餘件，轉介相關系所者約計 1,500 餘件。

四、閱覽組

(一)館藏整理與服務

- 1.進行嚴重破損圖書及參考書複本淘汰作業，就其實際書況、版本重要性、學科性質、複本數量、流通次數、利用率等因素進行綜合考量，使典藏價值與館藏空間考量間取得平衡。本階段計註銷二批，共約 5,288 冊館藏。
- 2.檢視修訂各類型出版品典藏政策，整體規劃調整閱覽空間及館藏配置，增加讀者使用空間及便於利用圖書館館藏。於本館 102 年 9 月 17 日第 371 次工作會報提案修正連續性政府出版品典藏政策，依 101 年 4 月 19 日研考會修正政府出版品管理要點相關規定調整如以下原則：「連續性政府出版品以典藏電子版本為主，無電子版本之連續性政府出版品卷期，原則保留最近三年之紙本館藏，但館藏單位得依保存資料之必要個案評估延長之。」並已據以實施。
- 3.參加教學大樓第二期新建工程工務會議，及參與自動化高密度書庫設備建置採購案之進行，以規劃本館未來新增之典藏空間。並研擬該書庫未來營運方式，以提升館藏服務效能。

(二)館藏流通及館際合作業務

- 1.為提昇圖書館服務形象，讓讀者服務動線更為順暢，目前著手進行規劃調整一樓服務櫃台空間，原參考諮詢櫃台將與讀者換證服務台整合為 Information 服務台，服務台預計 103 年初啟用，以提供參考諮詢、讀者進館等多功能讀者服務為目標。配合櫃台空間調整，並整體協調規劃本館各值班櫃台值班頻率，以提昇人力運用效率。
- 2.因應研究所學生於畢業離校時皆已完成論文數位化作業，學位論文精裝本典藏政策非為必要，自 102 年 9 月起公告實施本校畢業生得以平裝本學位論文繳交圖書館典藏。
- 3.研議修訂臺大電子學位論文資料庫建置暨營運服務行銷計畫企劃書，積極提升本校學位論文能見度及被引用率。自 103 年起擬積極管理、行銷，多方洽談授權機制及營運推廣等事宜。
- 4.本館與臺師大圖書館繼續推行兩校專任教師及博士班學生一證通用之借書服務，該服務每次以一年為期，新年度已於今年 10 月完成轉檔意願調查以及轉檔作業，本校計有 1,147 人次，臺師大計有 137 人次。
- 5.原總圖還書箱使用時間為非上班時間開放，配合還書櫃台空間規劃為展覽廳，為便利讀者還書服務，自今年 9 月起，還書箱使用時間調整為 24 小時開放。

五、特藏組

(一)館藏徵集與管理

- 1.獲贈名家手稿資料：
 - (1)校友烏蔚庭先生贈中文系臺靜農教授墨寶 3 件。
 - (2)齊邦媛教授捐贈「巨流河」和其他手稿資料共 46 件 555 張。
 - (3)桂文亞女士捐贈珍藏作家手稿 186 件 358 張。
 - (4)陳鼓應教授贈送王叔岷教授手稿資料 5 冊、殷海光、雷震和徐復觀手稿照片等 44 件，共計 725 張。
 - (5)汪其楣教授贈其父汪道淵與其母韋君智手稿與相片資料一批。
 - (6)林文月教授捐贈珍藏信函 32 件。
- 2.資料整理移架歸架 23,236 冊(捲)，更新館藏記錄 244 筆，特藏資料送登編 9,358 冊(捲)，清單整理 2,785 筆。特藏資料重製：影印 24,460 頁，掃描／翻拍 59,496 個影幅，調檔 3,432 個影幅。一般參觀 3,345 人，引導參觀 32 場 241 人。
- 3.田中文庫西文圖書、抽印本送編 89 冊，並持續進行田中文庫期刊之清點。

- 4.楊雲萍文庫期刊送編 100 餘筆、日文線裝書送登編 204 冊，期刊與藏書移架 1,600 餘冊，剪報、手稿等資料整理建檔 165 件。
- 5.地質系地圖整理、建檔 440 張。
- 6.東南亞與亞洲資料舊藏回溯，共送登編 379 冊。
- 7.館藏目錄新增大鳥文庫及田中文庫圖書共 371 筆免費之公開取用電子書連結、201 筆數位典藏系統(ContentDM)電子書連結。
- 8.進行畫庫老舊冷氣汰換，以控制溫濕度維持良好典藏環境；進行陳其茂版畫木刻板整理及建檔共 50 件；畫庫其他資料送登編、建檔或入庫共 6 件。
- 9.進行「圖書館特藏舊籍資料修復專案」，預計於 2014 年 12 月完成共 16,000 張手稿、檔案及中文線裝書等舊籍資料之修復。

(二)出版與授權

- 1.完成與日本學者合作之以下三本書編輯與付印：
 - (1)國立臺灣大學圖書館典藏 琉球關係史料集成 第一卷(臺灣大學典藏全文刊本 3)；
 - (2)國立臺灣大學圖書館典藏「長澤文庫」解題目錄(臺灣大學特藏文庫目錄 4)；
 - (3)國立臺灣大學圖書館典藏長澤伴雄自筆日記(臺灣大學典藏全文刊本 4)
- 2.完成中央研究院臺灣史研究所申請重製本館所藏《昭和新報》等 3 種報紙微捲案。
- 3.辦理各機關學校及私人機構申請舊照片與特藏資源數位影像檔授權重製使用事宜，共處理 40 案 475 個圖檔。

(三)數位化工作

- 1.執行「2013 圖書館特藏資料數位化專案」，已於 8 月結案，共完成善本書 24,991 影幅，舊籍/檔案/手稿資料 32,685 影幅。
- 2.建置葉維廉教授贈送信函詮釋資料 1,350 筆。
- 3.整理磯永吉文庫手稿資料，共完成 183 筆詮釋資料之建檔。
- 4.進行田代安定教授手稿整理與詮釋資料建檔工作，共 110 件。
- 5.進行歌仔冊詮釋資料建檔工作，共 103 筆。
- 6.完成本館數位典藏系統「林文月教授手稿資料」之建置，共計 235 件詮釋資料，近 2,000 個影像。
- 7.進行國分直一教授遺贈資料中底片與幻燈片數位化，掃描約 10,000 影幅。
- 8.協助文化部建置「文化資源庫」，提供淡新檔案學習知識網的詮釋資料 762 筆。

- 9.進行「圖書館特藏資料數位化製作」專案，預計於 2014 年 7 月完成手稿、檔案、圖書舊籍及中文線裝書等資料數位化共 56,200 影幅。
- 10.進行與高雄市立歷史博物館合作建置<<高雄新報>>數位化資料庫。

(四)合作計畫

- 1.提供臺灣研究資源包括淡新檔案、伊能嘉矩手稿、歌仔冊、田代文庫手稿、臺灣古碑拓本、狄寶賽文庫、臺灣舊照片資料庫及臺灣宗教民俗資料圖錄等 8 個資料庫之簡介海報，以及特藏資料摺頁、簡介、明信片及特藏出版品等予多倫多大學東亞圖書館進行 Culture and Nature in Taiwan 主題展覽使用。
- 2.與日本學者合作出版本館特藏資料如下：
 - (1)與琉球大學豐見山和行、高良倉吉、赤嶺守先生與沖繩縣教育委員會漢那敬子主任合作出版《琉球關係史料集成》計 5 冊；每年預定出版一冊。將進行第二冊的全文翻刻與現代日文語譯工作。
 - (2)與鹿兒島大學龜井森先生合作出版《長澤伴雄自筆日記》計 5 冊；每二年預定出版一冊。將進行第二冊的全文翻刻與校勘工作。
 - (3)與近畿大學盛田帝子先生合作出版《雲錦翁家集》，將於合作者完成該書「解題」之後，進行印製。
 - (4)日本精華大學是澤範三先生擬與本館繼續合作，出版本館典藏日本書紀珍本第二種之全文刊本。將製作簽約之相關文件。

- (五)配合本校圖資系課程，進行「臺大圖書館數位典藏館」系統好用性評估，冀透過此研究進一步瞭解使用者需求及實際使用狀況。

六、推廣服務組

(一)展覽與推廣活動

- 1.5 月 20 日至 22 日與外文學系歐語組合辦「European Film festival 歐洲電影節」，播映 6 部影片並進行映後座談，總計 398 人次參與。
- 2.9 月 13 日至 10 月 2 日與生命教育研發育成中心合辦「2013 秋季生命教育影展」，播映 4 部影片並進行映後座談，總計 1,010 人次參與。
- 3.配合藝文中心「臺大粉樂町」活動，自 11 月 13 日至 2014 年 1 月 15 日提供場地展出「句子販賣機」。
- 4.與本校歐洲聯盟研究中心共同主辦「斯洛維尼亞影展」，冀為本校師生開拓更寬廣的國際視野。影展日期為 11 月 18 日至 22 日，共播映 8 部斯洛維尼亞影片；並同步於 11 月 18 日至 30 日於總圖書館 1 樓現期期刊區舉辦「看見斯洛維尼亞」書展。
- 5.11 月 27 日至 12 月 31 日舉辦「葉嘉瑩教授手稿資料展」，加拿大皇家學會葉嘉瑩院士曾於本校任教 15 年，其授課深入淺出，博通約取，

是當代詮釋中國古典詩詞的第一人，曾捐贈本館部分著述手稿及演講錄影，欣逢葉教授九十壽慶舉辦特展，並於開展當日舉辦「我所知道的葉嘉瑩老師」座談會。

6.11月29日與臺大醫院感控中心合辦「愛滋護理月影展活動」，播映1部電影與2部微電影並進行映後座談，總計15人次參與。

7.本校法律系第1977級校友為紀念前法律系系主任暨圖書館館長楊日然教授，捐款進行圖書館「日然廳」之空間改造案已完工驗收，於12月4日楊教授八十冥誕舉行「日然廳」落成啟用暨「楊日然教授特展」開幕典禮，由楊日然教授夫人陳勤女士、本校湯副校長、本館館長、前司法院院長翁岳生教授、法律學院謝銘洋院長、策展人許宗力教授、法律系1977級校友藍瑞雲女士、法律系1977級導師廖義男教授等人共同揭牌，約有近百人到場觀禮，特展展期至12月31日止。

(二)導覽與利用教育

1.配合新學年辦理「新鮮人前進圖書館」系列活動，包含：

(1)參與校方「新生入門書院」活動，將圖書館利用指導課程以「知識島的夏日冒險」為設計包裝，深獲好評。

(2)8月20日至9月30日舉辦「圖書館躲貓貓」跑關遊戲式利用指導活動，帶領新生實地認識圖書館的樓層配置以及常用資源與服務，活動反應熱烈，共計1,651人參加。

(3)與學科服務組合辦「新進研究生圖書館之旅」，分別於8月30日與9月9日舉辦2場次導覽與資源講習，共計90人參加。

(4)與學科服務組合辦「新進教師圖書館之旅」，分別於9月12日與9月18日舉辦2場次導覽與資源講習，共計12人參加。

(5)9月16日至18日為本校國際生推出「Know your library」圖書館導覽活動，為外籍學生提供中英文雙語圖書館導覽活動，共計27人參加。

2.與本館學科服務組共同舉辦「資料庫講習課程 2013 秋季班：power on！新知識」利用指導活動，共計15場次，365人參加。

(三)出版品與紀念品

1.館刊《大學圖書館》17卷2期已於9月準時出刊，18卷1期現正積極邀稿中。

2.編製本館最新版《中英文簡介》，將於年底前出版。

3.本館「紀念品管理系統」已於11月中旬上線使用，便利本館紀念品管理與領用等工作。

七、多媒體服務組

(一)館藏服務

- 1.配合 102 學年度上學期教師教學所需，共進行視聽資料選購與發訂作業 350 種、440 件，設置 35 門課程共 421 種影音資料之教師指定視聽教材；上傳至「影音@Online」系統輔助教師教學，修課師生可點選館藏目錄新增之「影音@Online」icon 連結至系統觀看公播版視聽資料。製作教師指定教材選介投影片，上載至多媒體服務中心即時資訊系統，主動提供讀者影片相關訊息。
- 2.自 5 月 14 日起於多媒體服務中心部落格有刊載影評文章之視聽館藏，書目服務組同仁將協助在書目紀錄 856 段加上影評文章連結。系統顯示為—「相關連結—臺大圖書館多媒體服務中心部落格 (專欄影評)」。如此可使館藏資訊更加豐富，亦能將讀者引導至部落格，瀏覽更多館藏介紹。
- 3.完成 1 樓樂牙彎音樂資料庫曲目與頻道圖檔的更新，公播授權使用時間至明年 7 月 20 日。

(二)設備服務

- 1.增加本館黑膠唱片典藏櫃的設置，以有效典藏經過整理及分類的珍貴黑膠唱片，除妥善保存重要影音資料外並使本館豐富的館藏資源便利讀者的利用。
- 2.增加黑膠唱片展示牆的設置，除美化本中心的外觀，也充份利用因展覽活動而特製的仿製品，藉此使讀者對早期音樂資料的載體能有較多的認識。

(三)推廣活動

- 1.5 月 31 日新聞所張錦華教授帶領「國際記者研討會」共 15 位與會人員來本中心參訪；此批成員皆為得獎之國際記者，特別安排於大團體室展示本館「走過戒嚴路：臺灣資深記者生命史訪談計劃」、「民進黨影音史料庫」等數位化專案成果。
- 2.支援臺大電影節「觀影工作坊」活動，共計提供 7 部公播版影片借學生會播放。此外，臺大電影節於 12 月 4 日至 12 月 23 日之間舉行，屆時將陸續提供 16 部公播片外借。
- 3.上傳新生入門書院圖書館短片「Why Use NTU Library?」以及 2013 醫圖形象影片至本館「宣傳短片」網頁、本館 youtube 頻道與校園 youtube 頻道。

(四)館藏數位化

- 1.與唱片收藏家林良哲先生完成合作蟲膠唱片數位化專案合約的簽署。為館藏增加 500 張蟲膠唱片，與之前的收藏內容有互相補強的作用，並使本館 1950 年前早期音樂風貌的館藏更加完整。

- 2.10月21日簽訂「洪一峰先生手稿資料典藏閱覽及數位化合作同意書」並隨即展開各項相關活動。
- 3.完成「江之翠劇場影音資料數位化專案一期」查驗工作，開始進行資料庫及網站架設的作業。
- 4.完成「收藏家徐登芳先生黑膠唱片藏品數位化」作業的期中驗收，及「78轉蟲膠唱片數位化」專案標案的審查作業。

八、法律暨社會科學院圖書分館

(一)社科院新建工程暨規劃遷入新館前置相關作業

1.執行法社分館新館搬遷前置相關作業

- (1)法社分館進行10萬冊擬搬遷圖書之館藏插籤作業，已完成中西文核心圖書及西文非核心圖書，中文非核心圖書部份，法社分館完成60%；法政研圖完成70%；經研圖全數完成。
- (2)持續整理未回溯及複本館藏，依本館相關規定送編、註銷或轉贈，以利後續搬遷彙整作業。

2.竹集成材書櫃及窗邊閱覽桌製作工程

- (1)由本校實驗林管理處木材利用實習工廠負責承攬開架閱覽廳竹集成材書櫃、窗邊閱覽桌，於8月底辦理場地點交作業後正式進場進行組裝作業，經設計師多次的現場品管檢視，本設備已如期呈報完工，目前已安排在12月辦理驗收。
- (2)窗邊閱覽桌前方新增遮蔽格柵設計，四層書櫃固定底座兩項追加項目，依採購程序由本校實驗林管理處木材利用實習工廠製作，已於12月3日驗收完畢。

3.設計品家具製作工程

本項工程在設計單位日本伊東豐雄建築設計事務所的要求下，依規範已經進行四次樣本檢視（7月30日～8月1日、9月3日～6日、10月16日～18日、11月19日～21日），圖書分館均派專人與日方建築師、互助營造等相關人員分別在工地現場、家具工廠等地進行樣品查核及廠驗；由於設計師對品質要求極為重視，對於施作方法及介面處理有爭議之處已進行修正指示，本項工程預計在103年2月中旬完工。

4.執行新館資訊設備之採購

配合新館讀者檢索，以及新增多媒體服務規畫之資訊設備使用需求，獲得邁頂計畫經費補助162萬元，已進行採購TC Server、PC、網路交換器、視聽專用耳機等相關設備，資訊設備透過共同供應契約辦理採購，交貨期限至明年二月底辦理驗收。

(二)執行國科會人文處人文社會科學研究圖書計畫

1.協助經濟系蔡崇聖老師，研提國科會 103 年度「補助人文及社會科學研究圖書計畫」公共經濟學議題。

2.協助執行經濟系 102 年度「勞動經濟學」計畫，訂單提訂比率為 57%。

(三)法社分館於 102 年 7 月起增加北區共 66 所圖書館館際合作借書證供全校師生使用，凡本校學生持學生證、編制內專任教職員工持教職員工證，可至流通櫃台辦理借用，提供更完善的跨館借書服務。

(四)102 年 10 月底完成「臺灣總督府臺北高等商業學校卒業論文」清點作業，本批文獻為線裝刊本，收藏日本統治時代臺北高等商業學校畢業生手寫論文共 1,447 冊，分館視為重要校園文化資產，因此列入本年度邁頂計畫，購買無酸紙逐一細心包裝，貼上標籤後置入無酸紙箱避免紙質劣化，改善度藏環境，以利後續利用。

(五)社科院新大樓經濟學經典名著書齋規劃

社科院新大樓捐贈者之一侯貞雄先生(本校經濟系校友)擬將新大樓之個人研究室(約 32 坪)規畫為經濟學經典名著書齋，計畫入藏影響經濟學的古今名著、諾貝爾經濟學獎得主等作品、叢刊，計畫開放給系所師生使用。法社分館學科館員已協助相關書單整理，已將書單呈請社科院遷院計劃總執行長陳正倉教授轉交給侯董事長，做為捐贈書刊之參考。

(六)推廣及外賓接待

1.11 月 5 日，俄羅斯科學院院士 Mikhail Titarenko、波蘭前大使 Bogdan Goralczyk 教授、捷克查理大學漢學系羅然教授(Olga Lomova)、蒙古國立大學歷史系夏庫教授(Dorj Shurkhuu)、俄羅斯科學院東方研究所劉宇衛教授(Valentin Golovachev)、顧曼莉教授(Marina Kuznetsova)及謝德照教授(Sergey Dmitriev)等專研東亞政經領域學者共 8 位學者來館參訪，由同仁引導參觀分館日治舊藏專區。

2.11 月 15 日下午配合本校創校 85 年校慶，由學校財務處安排本校早年畢業校友參觀社科院新大樓及新館閱覽廳。

3.11 月 28 日，政治系韓國籍南昌熙訪問教授，帶領韓國仁荷大學教授及學者一行 8 人，前來參觀法社分館。

4.12 月 3 日俄國托木斯克大學(Tomsk State University)學者一行 10 人參觀法社分館。

九、醫學院圖書分館

(一)執行館藏發展及閱覽流通服務

1. 辦理中西文圖書、期刊、視聽資料及電子資源之採購與驗收，處理書刊交贈事宜。
2. 執行臺大醫院各分院圖書代借代還服務，提昇對分院之支援。
3. 9月9日啟用休閒書刊線上借閱系統，使讀者不必再手填借閱單，改善人工借閱之不便。
4. 調整醫學校區讀者借書權益：自6月11日起取消醫圖新書借期僅有14天的限制，改與一般圖書相同，當期休閒期刊調整為可借閱。
5. 擴大研究小間服務對象暨簡化申請流程：自9月24日起增加大學四年級以上學生經系所辦公室核章後可申請使用；並取消助教、研究生及住院醫師需經單位主管同意之規則，以便利同仁申請。
6. 配合讀者需求，調整開放服務：10月28日至11月7日試辦考試期間延長開放至24時服務，為醫學校區讀者提供自習場所，在館使用約684人次。
7. 籌措經費引進醫學電子資源
 - (1) 引進 JoVE 影像電子期刊，以影像形式，提供本校師生更好的實驗技術學習方式。
 - (2) 購置重要醫學期刊 JAMA Network Backfiles 回溯期刊 10 種，豐富本校同仁教學研究資源。
8. 提供醫院綜合診療部候診區之病友書刊閱覽服務，共 302 冊。
9. 辦理民 102 年醫院各科部圖書購前審查(109 種 199 冊)。

(二) 資料組織與整理

1. 執行中西文新書、視聽資料之分類編目處理 1,300 冊，書目資料庫維護 365 筆，教師指定參考書 557 冊，以及臺大書卷講 147 筆。
2. 維護醫學校區教職員著作管理系統 2,239 筆。
3. 維護紙本期刊暨電子期刊點收、註冊事宜，並完成民 102 年度分館期刊裝訂業務。
4. 更新 PubMed LinkOut 系統館藏 4,431 筆，便利同仁快速獲得全文文獻。

(三) 推廣活動，行銷館藏

1. 舉辦醫學人文電影欣賞座談會，推廣醫學人文教育：
 - (1) 播放影片《叫我第一名》，邀請臺大醫院小兒神經科翁玟謹醫師主講「我的孩子愛作怪？—談妥瑞症」，共 187 人參加。
 - (2) 播放影片《活個痛快》，邀請臺大醫院臨床心理中心曾嫦嫦臨床心理師主講「失落與意義追尋」，共 152 人參加。
2. 推出師長推薦圖書主題書展，主動行銷館藏：
 - (1) 舉辦「2012 開卷好書獎」書展，展出中國時報開卷周報推薦 2012 年最不能錯過的 23 種好書。

- (2)推出「結核病」主題書展，邀請流行病學與預防醫學研究所林先和老師為讀者推薦館藏圖書 25 種。
- (3)展出醫學人文電影欣賞座談會活動延伸閱讀書目 25 種。
- 3.辦理醫學電子資源使用指導、播放醫學電影及各類型推廣活動，以增進醫圖各式服務與館藏資料之使用，總計舉辦 68 場 2,905 人參加。同時受理內科部、護理部等單位申請，講授客製化之課程。並持續與護理部合作培訓實證護理種子教師，每月舉辦 2 場實證護理文獻檢索實機練習，給予護理師個別指導。
- 4.舉辦好書交換活動營造書香文化院區：6 月 11 日舉辦「大家醫起來讓書旅行去—臺大醫圖 2013 年好書交換暨摸彩活動」，獲得醫學校區師生同仁們踴躍響應。
- 5.加強對分院的支援，派員至雲林分院舉辦醫學資源暨服務講習課程，9 月 11 日 Medline 講習 19 人；9 月 25 日 EndNote 講習 20 人。

(四)提昇醫學校區國際品牌的能見度

- 1.7 月 25 日邀請甯寧博士來本院講授「如何投稿國際期刊研討會」，共計有 100 人參與該會，獲得熱烈回響。
- 2.8 月 26 日舉辦「國內醫學期刊與國際曝光推廣說明會」，向國內醫學期刊出版單位說明 DOI 與國際接軌的關係及其重要性。
- 3.10 月 4 日邀請國際知名醫學期刊 The Lancet 資深主編 Dr. William Summerskill 進行「Publishing in The Lancet」專題演講，協助醫學校區同仁順利投稿論文至國際知名期刊。
- 4.11 月 19 日與舉辦「掌握研究趨勢、慎選投稿期刊—善用工具讓您的論文寫作無往不利」Scopus 資料庫研討會，獲得與會者正面的回應與肯定，共計有 108 人參與該會。

(五)醫學校區研究競爭力之統計分析服務

提供各單位研究競爭力相關資料，共計個 45 單位次 189 個表格，包括：

1. 每月公告醫學校區論文發表榮譽榜。
2. 提供亞澳 13 所大學 2010 至 2012 在 Biomedical Central 發表論文之 WOS 被引次數。
3. 完成 2012 年 SCI/SSCI 收錄臺大醫學校區各單位論文相關統計表。
4. 提供醫院企劃管理部 26 個醫療單位發表之績優論文篇數。
5. 提供公衛學院院長 2005-2012 年發表於 SCI、SSCI、SCI 或 SSCI 之論文篇數及被引用次數；SCI 或 SSCI 論文其 $IF \geq 5$ 及 $IF \geq 10$ 之篇數及書目清單。
6. 配合民 102 年度督考醫院院長簡報內容之修訂，提供 2009-2013 年

本院、林口長庚及北榮發表於 SCI 之論文篇數及被引用次數。

7. 配合「邁向頂尖大學計畫」提供研發分處 2004-2013 年臺大醫學校區、陽明大學、成功大學醫學院及長庚大學醫學院之 SCI/SSCI 論文篇數、IF 值、TC 值、CNS 期刊及高被引論文分析；2003-2013 年臺大醫學院、日本大阪大學及澳洲墨爾本大學之七大醫學領域的論文數、被引次數及其排名資料。

(六) 醫學資訊服務

1. 製作醫圖形象短片並上傳網頁及 Youtube，期能藉由短片宣傳醫圖特色與資源。
2. 9 月 24 日成立臺大醫圖粉絲專頁，透過社群平台與讀者建立立即性的溝通管道，在進行館藏行銷與活動推廣的同時，亦可藉由讀者之意見回饋，協助醫圖更了解讀者的期望與需求，以作為相關服務之參考。
3. 10 月 1 日於醫圖 1 樓入口處架設 2 台平板電腦供讀者查閱新聞資訊及上網之用，讓讀者不必入館就能便利的使用相關設備。
4. 自 10 月 1 日起持校友證之校友一律視同校內讀者，可享用醫圖多媒體學習中心的相關資源。

(七) 其他

1. 執行民 102 年署立醫院電子圖書館計畫，為醫院創收新台幣 45 萬元。
2. 進行醫學校區 Research Portal 學術入口網站建置，並導入 ORCID 以提升研究者的國際曝光率，增進研究交流及跨國合作的機會。
3. 辦理醫學圖書館館員專業素養課程
 - (1) 5 月 28 日邀請臺灣大學林維真老師演講「圖書館機器人設計經驗談」。
 - (2) 6 月 8 日邀請中興大學蘇小鳳老師演講「大學圖書館抱怨處理現況與服務補救」。
 - (3) 9 月 4 日邀請政治大學楊美華老師演講「新世代圖書館管理」。
 - (4) 11 月 12 日邀請康乃狄克大學醫學圖書館王宏杰老師演講「如何突顯醫學圖書館在母機構的重要性：我們能做什麼？」。
4. 6 月 21 日召開醫學校區圖書委員會 101 學年度第 2 次會議。

十、校史館營運組

- (一) 本期有 15,790 人次參觀校史館，進行中/英/日語導覽服務合計 175 場。
- (二) 本校分別於 6 月 20 日、6 月 21 日舉辦「李嗣涔校長卸任感恩茶會」、「臺大校長職務交接典禮」，校史館同仁前往行政大樓第一會議室進

行活動錄影、拍攝工作，為珍貴的校史片刻留下紀錄；感恩會後，請李校長於《從追隨到領航：邁向頂尖的臺大》著作上簽名，並編目入藏校史館典藏。

(三)推廣活動

1.配合社會科學院新廈落成進行特展

與法社分館合辦之「傳承與展望：臺大社會科學院之發展暨遷院特展」、「追溯臺大徐州路校區的前身：臺北高等商業學校影像展」順利在5月11日社會科學院落成典禮同日，於校史館開展。其中「傳承與展望」特展，亦於社科院新大樓展出一日。

2.舉辦「從校史出發」系列演講

5月23日邀請生物環境系統工程學系張文亮教授演講「重繫北海道到臺北帝大的一段情」，分享日治時期札幌農學校、北海道帝國大學畢業生至臺北帝大任教、研究，對臺灣農業（農業改良、病蟲害防治、水利工程）的影響與貢獻。張教授演說精采談諧，場面熱鬧、笑聲滿堂，聽講者約85人，演講十分精采成功。

3.校史館服務課參與新生入門書院「服務課分享課程」

8月23日以「臺大，原來我們這麼近——在歷史的長廊與世界相遇 校史館導覽」為題，向新生分享「校史館服務課簡介與外語導覽經驗談」，宣傳推廣校史館英/日語導覽服務。

4.辦理「書寫生命·記錄校史：臺大學生日記365天」公開

10月14日時舉行「書寫生命·記錄校史：臺大學生日記365天」手稿、手工書、電子書公開儀式暨特展。邀請到楊泮池校長、前校長李嗣涔、臺文所柯慶明教授、學生代表（人類學系許芷熒同學）致詞；並由楊泮池校長致贈學生日記手稿手工書一冊予前校長李嗣涔留念。衍生活動為同學於活動期間內走訪學生日記中校園熱點15處，即可獲得「NTU IN MY BLOOD」手環一只。這件發動學生寫下一年日記的活動，深獲校內外各界肯定，為臺大也為臺灣留下第一手的校園生活史。

5.設計製作臺大校史館紀念品「丈量臺大」捲尺

以本校系所沿革為設計元素，讓使用者在使用捲尺之餘，亦能閱讀臺大系所沿革史，兼具工具性與紀念性。

6.辦理2013校慶「臺大•樂」校史館音樂饗宴

85週年校慶(11月15日)晚間舉辦「臺大•樂」校史館音樂饗宴，由臺大交響樂團進行室內樂音樂會，適逢臺大交響樂團45週年，特邀創團團員——臺大醫學院微生物學科陳振陽教授演講：臺大交響樂團的歷史。音樂會中，謝文卿先生（創團時期重要團員）、數學系楊維

哲教授、物理系熊怡教授、土木系黃世孟教授、哲學系郭文夫教授等都蒞臨聆賞，還有不少民眾及學生等計近百人參加、活動精采成功。

(四)博物館群

- 1.參與文化部5月18日「國際博物館日」活動、臺北市政府文化局「TAIPEI 518」(518博物館日)串聯活動

博物館群校史館、人類學博物館、物理文物廳、農業陳列館4館參與該活動，於國際博物館日當天延長開館至夜間九點。此外，各合作館總計推出11項國際博物館推廣活動。

- 2.辦理「2013臺大博物館群志工招募與培訓講座」

6月期間辦理「臺大博物館群志工招募」，廣獲熱烈響應，總計募集111人加入博物館群志工行列(今年度提報志工需求館室計8館/71名)，並於7月6日於圖書館國際會議廳辦理「2013臺大博物館群志工培訓講座」，為新進志工夥伴進行進階訓練課程，活動成功圓滿。

- 3.舉辦「2013臺大博物館群學習體驗營」

博物館群於8月19、8月21日及8月23日三天舉辦「悠遊一夏·探索臺大」2013臺大博物館群學習體驗營(8/21第二梯次因潭美颱風來襲取消)，廣獲小孩及家長支持與喜愛。

- 4.接受北京《旅行家》雜誌社邀稿「北京《旅行家》雜誌向本校博物館群邀稿，刊載於開學9月號「大學博物館，冷宮珍藏」專題。該期深入報導兩岸三地、英美重要的大學博物館，期待為本校博物館帶來更多的參觀人潮與交流機會。

- 5.博物館學習之旅

9月5日博物館群(7館12人)赴臺南參訪「樹谷生活科學館」、「國立臺灣歷史博物館」，進行業務交流，學習到寶貴的解說導覽精神與技巧、專業庫房建置，以及志工治理作業。

- 6.「臺大博物館群中／英簡介」改版更新、設計印製博物館群各館LOGO貼紙為有效利用博物館群簡介手冊、並吸引訪賓走訪各館，博物館群中／英文簡介手冊將進行改版更新。新版手冊於地圖中設計加入「各館logo貼紙張貼處」、設計「博物館群各館logo圓形貼紙」，並新增有趣、富有知識性的「各館關卡選擇題Q&A」。

- 7.設計製作臺大博物館群紀念品「各館L夾」一套共11個

以本校博物館群精美的Logo為設計元素，設計製作紀念品L夾，除了供活動贈品使用之外，亦可作為推廣行銷博物館群的紀念品，以及供訪賓參訪之後購買留念。

- 8.舉辦「創藝•心動•瞬間—臺大博物館群LOGO銘版週歲創意攝影」

作品徵件 & 網路票選活動：

延續 2012 年於博物館群各館設置識別銘版，2013 年年底藉由辦理第二波「銘版週歲創意攝影」活動，行銷推廣博物館群，並將獲選之攝影照片進一步加值運用於博物館群網站、文宣品及推廣活動。（活動自 11/11 起正式公告起跑，將持續至明年度 2/16 止）

9.辦理「博物館群成員館交流活動」

為強化博物館群各成員館交流合作、分享學習與共同成長，舉辦交流活動，每兩個月由一成員館主辦交流分享課程。今年度已規劃辦理六場次，本期（5 至 11 月）四場交流主題分別為 6 月 11 日檔案展示室主辦之「紙粽 DIY 與檔案展示室業務簡介及展望」、8 月 16 日物理文物廳主辦之「動手玩奈米－窺視奈米新世界」科普講座課程、8 月 30 日植物標本館主辦之「校園的植物及植物藝品 DIY」、10 月 30 日動物博物館主辦之「獨一無二的回憶--珍貴照片分享會」。

十一、系統資訊組

(一)建置本校探索服務(Discovery Service)系統，主要功能有：

- 1.集中式索引檢索，內容包含本館館藏目錄、訂購電子資源以及自建之特色資源(機構典藏、特藏資料庫)等，讀者能夠於單一平台查得豐富館藏資源。
- 2.未能收錄進集中式索引檢索之資源，則以分散式檢索功能補強。
- 3.文獻動態連結服務(Link Resolver)，有效介接本館之館藏資源以及外部服務，可將讀者於外部檢索(如 Google Scholar 等)結果連結回本館，便利讀者使用館藏資源。

(二)創新服務研發

- 1.以自動化方式分析圖書館掃描器之使用紀錄及掃描檔案紀錄，未來可進一步分析圖書館資料使用情形。
- 2.因應及支援圖書館新版自動化系統 Sierra 上線，研究如何修正及研發新的周邊加值服務。
- 3.配合 Discovery Service 匯出現有資料，及撰寫各系統之資料取得 API。

(三)圖書館行動服務維運及開發

- 1.維護並改善行動版介面與服務。
- 2.增加『我的收藏』功能，提供讀者將查詢結果中瀏覽過的書目記錄進行儲存，成為讀者個人收藏書單，作為日後查詢參考。

(四)安裝完成新版自動化系統 Sierra 測試主機，後續進行軟體測試工作，並備妥正式切換作業。

(五)圖書館網站相關業務

- 1.圖書館網站統計：本期共 1,194,812 人次造訪、平均造訪停留時間 2 分 41 秒，跳出率 66.93%、新造訪比例 34.32%。
- 2.考古題網站：為網站中點閱率極高之網站，本期計 101,288 人次造訪，平均造訪停留時間 4 分 46 秒，跳出率 24.29%、新造訪比例 59.59%。
- 3.期刊募款網站：鼓勵校友捐款及芳名錄查詢，本期造訪人次 474 人次，平均停留時間 2 分 00 秒。
- 4.臺大人文庫網站：提供校友捐贈個人著作，本期造訪人次 2141 人次，平均停留時間 2 分 53 秒。

(六)強化綠色機房節能系統

- 1.完成本館虛擬主機(VMware)系統軟體版本升級工程，升級後新版系統軟體功能提供圖形管理介面、網頁管理介面、自動化負載平衡管理、大容量儲存空間支援（由 2TB 提升到 64TB）、線上轉移儲存空間（VMOTION）等功能，可以大幅提升虛擬主機管理平台的效能，目前本虛擬主機提供 81 個館內各式網站及服務，經過升級後將大幅提升其運作效能。
- 2.完成虛擬主機伺服器硬體升級、擴充記憶體容量、合併原有儲存空間等工程，現有實體主機有 54 台，虛擬主機有 81 台，虛擬化的比例約佔 60 %。
- 3.持續推動圖書館紙本資源以掃代印的掃瞄服務，及館員公務文件備份掃瞄，減少複印紙張使用及公務文件備份查詢管理，自 102 年 5 月~11 月讀者掃瞄量達到 13 萬 2 千餘頁。自 100 年啟用以來累計掃瞄量達 20 萬 2 千餘頁，對於少紙化的推動是一大鼓勵。

(七)資料庫伺服器內容更新與軟硬體升級

- 1.持續擴充晚清期刊文獻、中國期刊全文數據庫等資料庫。
- 2.完成資料庫伺服器移機與合併，將原先兩台伺服器共 12 個資料庫系統合併至 1 台新的伺服器，運算效能提升 13.92 倍，儲存空間為原先的 8 倍，記憶體容量則是原先的 4 倍，可以支應未來 5 年的擴充需求。

(八)增強圖書館網路環境暨資安管理

- 1.完成圖書館員電腦網路資訊素養教育訓練共計一場次，49 人次。
- 2.升級全館無線網路 POE SWITCH(供電式網路交換器)，以提供穩定的無線訊號上網服務，並於地下自習室現場建置三台訊號偵測器同步偵測地下室無線網路訊號，監控地下自習室的使用狀況，可初步檢

測是無線基地台本身或是讀者的無線設備問題。

- 3.規畫升級原住民族圖資中心網路架構及公用網路磁碟，擴大達 4 倍的可用空間及鏡像備份 (RAID1)，達到資料完整保存的目的；並調整網路佈線與區網建置，透過單一出口連線存取共用的裝置，達到方便管理的目的。

(九)計畫技術支援與系統開發

- 1.機構典藏計畫：協助資料整理匯入，豐富機構典藏的內容；開發改善系統功能，並協助夥伴學校的系統維運升級與問題解決，規劃於 12 月底前推出 RC6.0 版本；發展通用 Data mining 機制，協助資料之分析與再利用。
- 2.開發中文學術機構典藏聯合共享系統(<http://carir.org/>)，俾利海峽兩岸四地間之學術交流，收錄本校及香港大學超過 31 萬筆資料且持續增加中。

(十)協助開發業務系統

- 1.完成紀念品庫存管理系統開發，於 11 月上線使用。
- 2.完成醫分館小規模圖書借還系統之建置，於 10 月上線使用。
- 3.與特藏組討論，規劃資料調閱系統之建置，將於下學期執行開發。
- 4.完成圖書館薦購系統新增需求：書刊推薦系統串連網路書店。
- 5.參與博碩士論文系統之功能規劃設計，協助大量資料匯入/匯出。

(十一)圖書資訊服務業務統計

- 1.臺大機構典藏(<http://ntur.lib.ntu.edu.tw>)：收錄本校師生研究文獻計 198,106 筆(含全文 72,774 筆)，使用人次累計超過 898 萬。
- 2.公開取用電子書系統
(<http://ebooks.lib.ntu.edu.tw/Home/ListBooks>)，已收錄公開取用學術電子書 110,074 種。
- 3.臺灣網站典藏庫服務(<http://webarchive.lib.ntu.edu.tw/>)：即時積極蒐集政府機關、當代重要時事及本校網站，典藏重要原生數位資源 (born digital)，提供學校研究人員便利而多元之電子參考資源，蒐集網站數量達 5,915 個。

十二、行政組

(一)持續推動節能減碳政策

- 1.已更換 400 盞 50W 鹵素燈為 5W 之 LED 省電燈具，將陸續更換其他盞 50W 鹵素燈，以達到節電成效。
- 2.已配合總務處辦理完成總圖書館儲冰空調系統技術服務標案，目前

配合總務處辦理總圖書館儲冰空調系統採購案。

(二)逐步汰換總圖書館緊急廣播設備，提升館舍及讀者使用安全。目前已完成以電腦自動播放廣播內容之項目。

(三)配合辦理圖書館自動化高密度書庫藏書設備採購作業

本校教學大樓二期工程之「自動化高密度書庫設備」案，已完成該標案採購規範、招標文件訂定及審議，後續將由本校採購組進行採購招標等事宜。

肆、圖書館本學期執行各項專案計畫

一、教育部補助「臺灣學術機構典藏(TAIR)計畫」(102 年度)

(一)持續接受教育部委託執行「臺灣學術機構典藏(TAIR)計畫」，建置並維護本校「臺灣大學機構典藏系統(NTUR)」及全國「臺灣機構學術成果典藏系統(TAIR)」兩個系統。前者呈現本校學術研究成果；後者匯集全臺灣學術研究成果。本期計畫工作項目有：

1.TAIR 參與單位持續維護；2.持續優化 TAIR 系統功能；3.規劃行動版網站；4.提供學術發展趨勢；5.規劃 Link Resolver 介接應用；6.持續推廣宣導工作。

截至 11 月底全國有 131 個參與學校/單位，參與單位收錄總資料量逾 151 萬筆，其中全文數量超過 93 萬筆，佔全部收錄數量之 61.6%；各參與單位系統造訪人次合計超過 1 億 1,248 萬人次。根據最新之機構典藏排名網(Ranking Web of Repositories)的數據，本校機構典藏系統(NTUR)為亞洲第一；全球第 20 名。

(二)本年 10 月 4 日與國立清華大學圖書館合作舉辦「2013 臺灣學術機構典藏研討會」，提供參與學校專業知能及實務經驗分享平台。

二、執行教育部委託「我國加入 OCLC 管理成員館暨 NBINet 我國中文書目國際化」計畫案第 2 年計畫，完成事項包含：

(一)持續辦理 2013 年成員館繳納 OCLC 年費自籌款相關事宜。

(二)辦理 OCLC Connexion 書目資料庫第二次查驗與付款工作。

(三)召開推動館工作小組會議，依 2014 年成員館參與意願調查結果，研商 2014 年自籌款籌措方式。

(四)持續進行 OCLC 與臺灣成員館相關聯繫業務。

三、執行國科會人文處補助人文及社會科學研究圖書計畫

國科會第一期計畫(95 年度至 99 年度)，本校獲得補助共有 77 個計畫，

已購置館藏逾 30 萬冊，尚有 3 項計畫持續執行中。至於第二期計畫(102 年度~)，102 年度計畫本校計通過 8 項，獲 2,523 萬元之經費補助，各計畫已由專責館員協助後續執行事宜；今年 10 月國科會人文處公告 103 年計畫申請議題，圖書館亦已於 102 年 11 月 14 日與副校長室共同辦理 103 年度計畫案說明會，配合國科會 103 年度公告之議題，由學科館員全力協助相關系所教師研提計畫，同時，亦於 11 月舉辦多場查詢書單工作坊，以指導助理蒐集相關主題書目，預計本校將申請 20 項計畫。

四、行政院原住民族委員會委託辦理「102 年度臺灣原住民族圖書資訊中心」計畫

依據計畫書內容執行本年度工作，已完成資料採購共徵集原住民主題之中西文圖書、多媒體影音資料近 1600 冊/件，另獲交贈資料近 1000 冊/件；所建置之臺灣原民族資訊資源網新增收錄資料超過 5,000 筆；原住民族圖書資訊中心計超過 8,000 人次進館使用資料，使用館藏資料 8,307 冊/件。並已辦理 6 場專題講座活動、5 場館內主題書展及 2 場館外主題書展、3 次部落贈書活動、94 場假日電影院、12 次網路讀書會、發行 12 期電子報與提供 16 場導覽服務，藉以推廣原圖中心館藏資源。

五、參與「臺灣學術電子資源永續發展計畫」

代表本校與中興大學、成功大學、臺灣師範大學圖書館、雲林科技大學、高雄應用科技大學計 6 校共同執行教育部民 102 年「臺灣學術電子資源永續發展計畫」，本校為推動小組成員之一，負責電子書徵集作業，該計畫本年度已購入 15,009 種中西文學術電子書，供全國 95 所大專校院使用。

計算機及資訊網路中心 102 學年度 第 1 學期第 2 次校務會議工作報告

重點業務摘錄

壹、第七代校務資訊系統服務平台建置

因應雲端資訊系統在資料運算與儲存上的需求持續提升，計資中心著手建置第七代校務資訊系統服務平台，期能滿足未來五年之需求。本建置案之規劃重點在於提升雲端資訊系統整體效能之需求，包括硬體設備更新擴充及虛擬化環境之建置，以增進整體系統運作之效率

貳、臺大 NTU Compute 大記憶體及巨量資料運算系統建置

計資中心為提供各研究教學團隊更佳的巨量資料運算服務，將建置單台伺服器達 2TB 記憶體及 80 核心處理器之計算資源，以及支援巨量資料應用之異質運算叢集，以協助校內研究團隊，加速實驗研究進行。本服務亦將提供優質的運算服務，結合計資中心的專業維運、資安防護與雲端環境，可幫助各單位有效節省電費及 IT 管理成本。

參、臺大校園無線網路建置

為全面提升本校各館舍教室之無線網路頻寬，計資中心持續第三年進行「院系所無線網路改善計畫」，預計全面提升無線網路設備為高速 802.11n 無線基地台，計畫內容為：100 人教室裝 2 顆 AP、150 人以上教室裝 3 顆 AP；目前共有 27 個單位提出申請，待更新網路設備地點尚有 231 處，預計於寒假期間完工；完工後，將能提供本校師生更優質、穩定的網路服務品質。

肆、Mail 2.0 郵件服務延伸至系所自建郵件系統

計資中心 Mail 2.0 郵件系統提供全校共約 4 萬多為教職員生之通訊服務，包含電子郵件信箱、通訊錄、行事曆、以及行動同步等便利功能，推出以來獲得大家的肯定。然部分系所同時也自建郵件系統，為讓資源有效利用、節省行政成本，中心進一步延伸 Mail 2.0 系統，協助各系所將既有之郵件系統移植到計資中心 Mail 2.0。

中心於 102 年 11 月與電機系所合作，將電機系教職員及系友長久以來慣用的郵件服務，無縫整合至 Mail 2.0 系統，讓使用者從 Mail 2.0 單一信箱即可同時接收 NTU 及電機系信件，研究及行政之聯繫業務不中斷。未來將繼續充分運用中心各項服務資源，支援校內各系所之重要業務。

伍、e 化系統建置

103 年預計完成開發的系統：校園徵才第二期(預定完成日期：103 年 1 月)／人事系統 2.0 第七期線上離職系統、年終工作獎金系統(預定完成日期：103 年 4 月)／Financial Aid 學生財務支援系統(預定完成日期：103 年 4 月)／編制內職員宿舍申請/管理系統(預定完成日期：103 年 5 月)

本中心職責在建立完善的電腦設備及資訊網路環境，以支援全校性的教學研究及行政 e 化工作。為達成上項任務，中心設有五組分別執行，茲將各組業務分述於後：

一、程式設計組

本組的工作重點，主要是協助行政業務電腦化，設法解決行政人員使用電腦作業時所遇到的問題，目前在運作的系統，包括下列各項：

(一)• 使用、維護中之系統：

1. 全校：臺大首頁網站／計畫人員聘僱申請系統／研究計畫查詢系統／研究計畫摘要上傳系統／社團活動資訊系統／工讀申請系統／生活學習獎助金管理系統／生活學習獎助金申請系統／國際交流資訊系統／心輔中心初談預約系統／場館空間資訊網／畢業生領證代表登錄系統／諮詢服務預約系統／補助費申請系統／滿意度問卷調查系統／校園公佈欄／校務建言／臺大求才求職資訊系統／弱勢助學申請系統／NTU Calendar／付款查詢系統／差假申請簽核系統／臺大電子報／NTU Weblogs／臺大個人資料管理系統／自然人憑證到勤系統／myNTU 臺大人入口網
2. 人事室：退撫基金管理系統／教職員通訊錄系統／教職員報到系統／人事資料查詢系統／教師鐘點費管理系統／工作費控管系統／勞健保管理系統／自然人憑證簽到系統／組織表維護／約用人員管理系統／自然人憑證線上申請在職服務證明／約用人員考核系統／投票系統／新差勤管理系統／編制管理系統／徵才提聘系統／新人事管理系統／人事系統 2.1(第六期第一階段)／人事薪資平台／人事系統 2.1(第六期第二階段)／人事系統 2.1(第六期第三階段)
3. 學務處：學生獎懲資訊管理系統／學生操行成績資訊管理系統／學生減免學雜費管理系統／導生資訊管理系統／研究生助學金資訊管理系統／學生就學貸款管理系統／保健中心碩博士班新生暨新進人員一般體格檢查管理系統／社團活動管理系統／場地設備管理系統／生活學習獎助金管理系統／獎助學金管理系

- 統／台大人學習檔／個別化履歷寫作指導預約系統／海報登記／管理系統／畢業生領證代表管理系統／弱勢助學管理系統／求才求職資訊系統／校園徵才系統／臺大活動報名系統／心輔中心諮商服務管理系統／活動報名系統第 3 期／學生請假系統／宿舍費收、退費管理系統／社團活動與場地管理系統整合案／導生綜合資料系統／校友資訊網／新版健檢系統--學士班管理系統／新版健檢系統—整合管理系統／新版健檢系統--學生端登錄查詢系統／校園徵才系統／生輔組退費系統／學生安全守護網
4. 秘書室：行政會議記錄資訊系統／校務會議記錄資訊系統／法規彙編資訊系統／校務會議提案討論系統／台大校訊發佈系統／校友電子報編輯發送系統／校友資訊系統／滿意度問卷管理系統／公文傳閱系統／申請國科會與教育部補助電子表單系統／英文在職服務證明申請系統／重要業務執行情形報告電子表單／訪客中心導覽系統／校友資訊網管理系統
 5. 文書組：公文收文系統／公文發文系統／公文查詢系統／公文歸檔系統／公文分類表系統／公文影像系統／公文條碼系統／收文登記簿報表系統／發文登記簿報表系統／文號登記簿報表系統／案卷目錄列印系統／公文上傳系統／公文製作系統／公文分繕系統／公文統計系統／校內常用表格系統／公文範本及寫作指引系統／附表一系統(for 檔案局)／重複來文檢查系統／未歸檔公文查詢系統／電子公文匯入系統／公文追蹤系統／公文調閱申請系統／檔案管理系統／二層級著錄系統／新版公文公告系統／檔案管理系統-新增案卷與案件銷毀子系統／檔案清查系統／線上調案申請系統／外來電子文應用系統／公文公告 4.0 版
 6. 駐警隊：停車證管理系統／停車管理系統 (PDA 版)
 7. 保管組：動產帳務系統／學位服借還控管系統／財產物品管理系統
 8. 計資中心：單位帳號查詢系統／教室會議室使用排程系統／財務系統／ISO 27001 安全認證建置
 9. 教務處：學生離校手續管理系統／休學離校申請暨管理系統
 10. 進修推廣部：進修推廣部學生註冊收費系統／學雜費管理系統
 11. 會計室：審核組部門帳務查詢系統／報帳流程追蹤系統／財產核帳折舊系統／臺大帳務系統／帳務 e 化第 3 期／帳務 e 化第四期
 12. 出納組：教職員薪資系統／醫藥互助管理系統(網路版)／臨時薪資報帳系統／電子郵件付款通知系統／臺大帳務系統／約聘僱

人員薪資系統／收據管理子系統／單位收費線上繳款系統／廠商貨款查詢／臺大出納系統／學雜費管理系統／支票與匯款通知單／學雜(分)費繳費列印查詢系統／休學離校系統第二期／計畫主持人帳務管理

13. 事務組：汽機車證申請系統／專用垃圾袋申購系統/專用垃圾袋管理系統／停車證管理系統／單位契僱人員管理/差勤
14. 醫學院：教室會議室使用排程系統／薪資系統
15. 管理學院：教室會議室使用排程系統
16. 社會科學院：教室會議室使用排程系統／薪資系統
17. 研究發展處：博士後研究人員薪資系統／研究計畫管理系統／學術成果資訊系統／貴重儀器共同使用管理系統／計畫人員離職程序及證明核發系統／研究計畫投標暨人員聘僱申請資訊系統／計畫管理系統改版
18. 國際事務處：國際交流資訊管理系統／英文版獎助學金系統／國際學人管理系統
19. 營繕組：修繕申請暨管理系統／修繕申請暨管理系統二期
20. 體育室：體育場地預約/管理系統
21. 法律學院：教室會議室使用排程系統／薪資系統
22. 財務處：校友捐贈系統第二階段後台／捐贈系統增修改版
23. 環安衛中心：環安衛申請/管理系統

(二)・進行開發之系統：

1. 學務處:生活學習獎助金申請暨管理系統二期(預定完成日期：103 年 2 月，暫停開發，將合併成 Financial Aid 學生財務支援系統)
2. 總務處保管組：財物管理系統第三期(預定完成日期：102 年 12 月)
3. 人事室:人事系統 2.0 第七期線上離職系統、年終工作獎金系統(預定完成日期：103 年 4 月)
4. 學務處:校園徵才第二期(預定完成日期：103 年 1 月)
5. 學務處:Financial Aid 學生財務支援系統(預定完成日期：103 年 4 月)
6. 總務處保管組：編制內職員宿舍申請/管理系統(預定完成日期：103 年 5 月)

(三)・協助維護之系統：

1. 會計室：會計帳務系統（建立系統環境及資料庫整理）
2. 公教人員人事管理系統

二、教學研究組：

本組之目標為協助並推動提昇本校教職員工生之資訊素養與應用能力，在技術上提供各類電腦軟硬體之入門訓練，並設立完善之個人電腦與網路教學環境，以供全校同仁、同學、員工子女及校友之教學研究與學習。本年度教學組推行的各項工作如下：

- (一)• 常態開設電腦應用及進階課程，如文書處理、多媒體動畫、網頁設計、影音視訊、教學科技、程式設計、作業系統、資料庫管理、統計軟體、資訊網路、高效能運算等系列課程，未來將視實際需求開授相關課程。932-1021 學期累計開課數 623 門，9,688 小時，14,236 人次。
- (二)• 研發建置本組「資訊與應用課程報名暨課程管理系統」，涵蓋線上報名、繳費、出缺勤、成績、認證等階段的一貫化作業，並配合公務人員終身學習入口網站的設置，結合公務員護照制度，登錄參與公務人員的學習資訊，以利資訊應用課程的推廣及實施。
- (三)• 支援學校各單位電腦課程及研討會之開設。舉辦各項技術研討會及編撰各類使用手冊，供初學者參考使用。
- (四)• 舉辦教職員工專班以及相關單位委辦電腦訓練課程。
- (五)• 建構及維護「統計年報網路作業系統」，便於各院系所核校相關資料，節省公文傳遞時間，使統計年報編製作業順利進行。
- (六)• 維護遠距教室系統作業與連線設備，並訓練專業導播，提高遠距教學或視訊會議畫面與聲音之品質及穩定度，以配合學校同步遠距課程及各類國內外同步學術研討會。99 學年度寒假重新裝潢更換教室桌椅及新增數位化網路教學系統設備，101 學年度寒假視訊主機連線數擴充至 8 個點雙流模式(H.329)並升級為 HD 畫質，相關設備如攝影機、導播機、數位混音機組及錄製系統也同步升級，建置更完備之多媒體與教學互動設備，以提升教學過程中多媒體呈現之品質，讓教學學習環境有更大的效用，以期提昇臺大在國際上之卓越教學聲望，邁向世界五十大。歷年累計主播 82 門，收播 71 門，國際課程 31 門，總計課數 184 門，12,558 人次修課，開課總時數為 7,896 小時。
- (七)• 發行計資中心電子報 (季刊，每年 3/20、6/20、9/20、12/20 出刊)。以校務服務及資訊科技新知與數位學習為主軸。內容有三大主軸：校務服務、技術論壇及專題報導。「校務服務」乃介紹計資中心各組當季之最新服務或校務系統。「技術論壇」介紹最實用、最嶄新、最流行的資訊軟體工具，讓有志深入了解資訊工具的讀者，有一個簡單基礎的入門，進而提升自己的資訊競爭力。「專題報導」則介紹現階段資訊革命中，最重要、最核心、最前瞻的資訊概念，藉以提升讀者的

資訊素養。已出刊 26 期，250 篇，9,001 人訂閱。

三、作業管理組：

從事教學與研究資訊系統環境之規劃、建置、管理及維護。提供穩定環境，有效支援全校各項教學、研究工作之推行，並提供相關軟硬體及多媒體資料的各項服務，提升本校學術研究發展的水準。

◎電子郵件相關工作項目：

- (一)• NTU Mail 2.0 電子郵件通訊整合服務：計資中心新一代 NTU Mail 2.0 電子郵件服務於 100 年 5 月開始至 101 年 12 月已經完成四階段將所有教師、職員、學生、公務、計畫及短期帳號啟用 Mail 2.0 服務。目前 Mail 2.0 系統上已建置約 40,000 多個各類信箱，全數轉移至 Mail 2.0 郵件服務。
- (二)• 提供「無毒安全之電子郵件服務」，藉由對於電子郵件之全面掃毒，過濾夾帶病毒之檔案，提供全校師生安全及安心之電子郵件環境，避免因中毒而造成之電腦當機與資料損失，進而嚴重影響教學研究工作。
- (三)• 提供 Web 網頁介面之電子郵件服務（<http://ntumail.cc.ntu.edu.tw>）及 Mail 2.0 電子郵件服務(<https://mail.ntu.edu.tw/owa>)，以方便使用者隨時透過網頁瀏覽器，即可收發電子郵件，特別適合經常出差開會之教職員。
- (四)• 建立高效率容錯架構之電子郵件系統，提供多組備援主機同時上線服務，除了避免硬體故障中斷服務外，並且提高工作效能，增加系統穩定度，有效降低因為郵件炸彈、廣告郵件、病毒、網路蠕蟲所造成之衝擊。
- (五)• 提供「公務用帳號」申請服務，以利學校各單位網路化作業。
- (六)• 提供退休教職員電子郵件帳號保留服務，以方便與學校溝通，保持聯絡，凝聚向心力。
- (七)• 提供「短期帳號」申請服務，以方便研究計畫助理、短期活動需求之電子郵件信箱。
- (八)• 提供「畢業校友帳號」申請服務，提供電子郵件信箱，以方便與學校溝通，保持聯絡，凝聚向心力。
- (九)• 提供「附設醫院員工帳號」申請服務，以方便附設醫院同仁，使用電子郵件信箱服務。
- (十)• 全面提升學生電子郵件信箱容量至2GB，職員電子郵件信箱容量至5GB，教師電子郵件信箱容量至10GB。

◎單一認證系統

- (一)•完成單一認證系統：所有電子化服務所需要之身分認證(帳號密碼)，全部共用單一資料庫系統，以免除使用者必須重複申請、記憶多組帳號密碼之不便。目前採用之系統遍及：計資中心、教務處、學務處、人事室、會計室與文書組等等。程式發展端則提供 ASP、.Net、PHP、Java 版本之程式庫，方便程式開發同仁使用。
- (二)•單一認證系統 2.0 版開發：期能提高系統可用性、資料正確性與即時性，並對舊式認證系統進行升級與汰換以增加密碼與帳號的安全。
- (三)•申請表格上網自動化服務：舉凡帳號申請、密碼變更、軟體下載等等，皆可透過網際網路完成，以避免冗長瑣碎的工作流程，與必須親臨現場處理之不便。

◎校內訊息轉發服務：

- (一)•協助各行政、學術單位，發送重要公告電子郵件，對象可針對不同需求，彈性服務，包括：全校性、教職員、全體學生、以及特定單位、系所、年級之教職員或學生。此外也依照發送內容，給予不同主旨說明文字，以進行訊息分級，方便使用者判斷訊息重要性與急迫性。

◎高速運算相關工作項目：

- (一)•維護高效能網格運算主機群(Grid Computing)，以提供學術研究所需之高效能運算。目前建置多套不同屬性之計算硬體設施(共計 6 套叢集、374 組計算節點、2134 組計算核心)與特殊計算軟體套件(含 IMSL、Gaussian、VASP、SAS、SPSS、Matlab、Mathematica、Discovery Studio、Material Studio)。服務研究團隊遍及校內 10 個學院與 3 個校級研究中心共 36 系所，包括：數學、物理、化學、材料、光電、分子、量子化學、奈米、原子結構、生物、藥學、分子模擬、科學計算與統計研究，研究團隊共計 131 組。
- (二)•購置高容量磁碟陣列群，以提供運算所需之儲存空間。本年度分別進行計算節點及儲存系統之擴充。其中計算節點擴充十四組，提供 168 組 CPU cores，相當約 1250 GigaFlops 的計算能量，目前 IBM 主機總計算能量(Rpeak)提升至 10250 GigaFlops。儲存系統擴充部分，IBM 主機磁碟空間提升至 18T，HP 主機磁碟空間提升至 6.6T，未來若有額外儲存空間需求之研究團隊，將建議依循「雲端計算資源服務收費標準」，以付費方式取得。
- (三)•提升網路架構，使用高頻寬之集線交換器(Infiniband)，以提供高速

運算所需之網路頻寬。

- (四)•教育訓練方面，開設高效能運算相關課程，積極邀請校外專家來校對使用之研究團隊的研究助理與學生授課，協助高效能運算使用團隊深入了解各類高效能運算程式設計與計算環境。96-100 年累計開課總數 79 門，計 576 小時，進階課程包含：高效能環境介紹與平行化程式寫作、進階平行化程式寫作與偵錯技巧、CUDA 程式設計、OpenCL 程式設計等。

◎網頁服務 (homepage) 相關工作項目：

- (一)•購置高效能工作站，提供各單位以及全體師生，製作網頁 (homepage)。
- (二)•購置大容量磁碟陣列，以滿足製作網頁之空間需求。
- (三)•提供社團網頁主機，方便教職員及學生社團製作網頁。

◎電腦教室服務相關工作項目：

- (一)•目前總計提供 408 台個人電腦，以方便全校同學使用。
- (二)•於計資中心一樓及地下室，提供 24 小時電腦教室服務，目前共有一百五十八台個人電腦，以及雷射印表機與掃描器等設備，供全校師生電腦使用。
- (三)•購置高速單色、彩色雷射印表機，提供高品質列印服務。
- (四)•購置燒錄器與影像掃描器，滿足教學研究所需。
- (五)•購置並安裝各式軟體，包括：Office、網頁製作、影像處理、文書排版等等，以滿足不同需求。
- (六)•架設網路防火牆 (firewall)，提供安全網路環境，避免病毒攻擊與駭客騷擾。
- (七)•建立個人化桌面系統，使用者可自行建立、安排適合個人習慣之使用環境，未來無論使用任何一台電腦，都是展現自己預先安排的桌面環境。
- (八)•購置大容量磁碟陣列，提供使用者網路磁碟空間，儲存個人重要資料。
- (九)•啟用「電腦教室選位系統」，取代櫃臺人工分配教室座位之工作。並採購多組站立式資訊台，以提供學生選位使用，降低排隊等候時間。此外也得以將 24hr 電腦教室加入控管，以維護夜間使用電腦之秩序。
- (十)•電腦教室為無硬碟系統，提供全校同學最佳電腦上機使用環境，可自行選擇使用不同作業系統(Windows 7 或 Windows 8)、有更大的個人儲存空間(5GB)及有效降低使用者中毒的機率。
- (十一)•計資中心將 1F 上機用電腦教室，降低印表機高度，以嘉惠身心障礙者。

◎諮詢服務：

- (一)・建立單一服務窗口：於計資中心一樓開設諮詢服務櫃檯，並且提供諮詢服務專線（33665022），以有效服務全校師生電腦網路相關問題之諮詢，避免師生求助無門之現象發生。（服務時間為：每日上午八時至晚上九時，除農曆除夕外，全年無休。）

◎全校軟體服務相關工作項目：

- (一)・建立 linux ftp（linux.ntu.edu.tw）服務網站，提供最新版之 Linux 相關軟體，包括安全更新模組等，以利全體師生隨時方便取用。
- (二)・建立 freebsd ftp（ntu.tw.freebsd.org）服務網站，提供最新版之 freebsd 相關軟體，包括安全更新模組等，以利全體師生隨時方便取用。
- (三)・建立校園版權軟體下載網站（<http://download.cc.ntu.edu.tw>），以利全體師生下載軟體。
- (四)・採購 Microsoft 校園授權軟體及 SAS 等軟體，提供教學研究使用。
- (五)・採購防毒軟體之全校版權，以保護校內電腦，免於病毒破壞。
- (六)・採購各式軟體之全校版權，以利全體師生使用。（包括：防毒軟體、字典軟體、中文字型、中文輸入法、Labview 等等）
- (七)・與微軟公司簽訂全校軟體授權，全校教職員工生除了使用校內電腦，擁有 windows 與 office 等軟體之合法使用權外，並額外擁有一套使用版權，可以合法安裝與使用於私人電腦。畢業同學，也得以終身擁有此套軟體版權。

◎電子資源校外連線相關工作項目：

- (一)・協助圖書館，建置電子期刊校外連線主機，方便全校師生於校外網路環境，查閱電子期刊，以利研究進行。該主機透過計算機中心之帳號密碼認證，安全控管嚴密。此外，該系統更能定期製作「使用分析統計報告」，對爾後電子期刊資料庫之採購評估，有莫大助益。

◎臺大勛斗雲雲端服務：

- (一)・第一期雲端虛擬主機服務(NTU VM)於 100 年 3 月上線，以優惠的價格，讓使用者可自由選擇需要的軟硬體規格，目前可支援多種常用之作業系統（Windows / Linux / Ubuntu / FreeBSD），可依需求彈性調整配備，具高擴充性與專業維運及機房環境管理。計資中心受大學甄選入學委員會委託利用臺大勛斗雲提供 102 學年度大學甄選入學線上書審之雲端作業環境，建置北區分流伺服器，基於本服務之高可靠度與大

網路頻寬之需求，本中心共計提供 16 臺虛擬機器，64 顆虛擬 CPU 及 256GB 之記憶體，5TB 之儲存空間，以及 4Gb/s 之連線頻寬。本服務亦支援教務處建置本校 102 學年度大學入學線上書審之線上審閱系統，提供全校各系之老師進行大學甄試線上審查。

- (二) • NTU Backup 雲端備份服務，以優惠的價格提供一個安全、可靠、快速的儲存空間，將大量且珍貴的資料做異地備份，也可與您的夥伴共享資料及研究成果。亦支援檔案上傳掃毒、防毒、防火牆與安全連線，保障使用者的資訊安全。
- (三) • 臺大儲存空間服務(NTU Space)提供全校教師 25G、職員與學生 10G 的免費雲端儲存空間，使用者能將常用的檔案與學習或是教學資料上傳至 NTU Space，即時同步於使用者個人的桌上電腦、筆電或是有支援 Apple iOS 與 Android 平台的行動裝置，讓臺大教職員生能隨時隨地存取資料檔案；本服務亦提供分享特定檔案給其他使用者，讓學生的學習與教師的教學能更快速、便利。此外，NTU Space 不但整合目前臺大計資中心的快速列印區列印服務，更提供師生可以在校外超商進行付費列印。未來將陸續推出其它雲端服務以提供全校師生在教學、研究與學習上最好的行動化、個人化與資訊交換/分享的雲端資通訊環境。
- (四) • 已完成第一期雲端服務建置：計資中心已建置可提供超過 100 台虛擬主機以及 150TB 以上儲存設備的雲端服務，使用者可透過網頁申請，依需求使用所需規格之虛擬主機及儲存空間，在虛擬主機與儲存空間服務開通後，使用者可透過網頁畫面、遠端桌面等方式使用虛擬主機和儲存空間服務。
- (五) • NTU AppShare 雲端軟體協同應用共享系統：臺大雲端軟體協同應用共享系統於 101 年 11 月 20 日推出，提供全校教職員雲端軟體服務，未來將提供給全校教職員及學生服務，使用者可以透過瀏覽器，以計中帳號進入此系統使用軟體，此系統提供的軟體服務實際上是運作於計資中心雲端機房之伺服器上，使用者無需安裝任何軟體於本機，也不用擔心本機電腦的效能不足，更可以解決軟體授權利用率偏低的問題，使用者只要使用任何一台可以連上網的裝置，就可以輕鬆的使用軟體，付費軟體的部分此系統也提供了計費功能，方便使用者輕鬆的付費使用，此系統並整合了 NTU Space 臺大雲端儲存空間，可以讀取 NTU Space 的檔案或儲存至 NTU Space，達成了運算、儲存、應用皆在雲端的全面解決方案。
- (六) • NTU Appshare 於 102 年 1 月協助本校校長遴選委員會建置一客製化專案系統，提供高機密度、高安全性的遠端存取應用，較傳統的文件檢

視方式，不僅使用方便，且有機密資料不易被複製及竊取之優點。

◎機房及電力系統

- (一)・更新計資中心整體供電系統(包括緊急發電系統)，確保計資中心主機及網路設備全年不間斷運作，提供更佳的服務品質。
- (二)・完成計資中心機房整建工程，內容包括：工業標準之電腦機櫃、雙迴路備援冷氣系統、雙迴路備援不斷電系統、發電機系統等等，以符合業界標準之電腦機房安全等級，提供具有高效能、高品質且穩定之電腦網路服務。
- (三)・落實資料中心 (data center) 概念，將重要之伺服器主機放置於計資中心機房，透過高品質之網路連線及電力設施，避免發生服務中斷。
- (四)・完成計資中心高效能運算主機搬遷作業，在未增加空調設備的情況下，將原本放至於三樓的高效能運作主機搬遷至四樓機房，平衡各機房溫度，減少用電，達成節能減碳的目標。

四、資訊網路組：

本組負責全校校園網路之規劃、建立、管理與維護，全校電信通訊業務，及支援學校重點資訊展示(如杜鵑花節、校慶)。並負責臺灣學術網路北區區域網路中心之各項業務，提供網路相關支援及技術諮詢服務。此外配合教育部辦理北區各大專院校、高中職連線，並參與「國家高速網路與計算中心」主導之台灣高品質學術研究網路(TWAREN)以及先進技術之規劃與建置。各項業務如下：

◎校園骨幹相關工作項目：

- (一) 規劃建置本校對外網路連線，91 年 2 月開始建置國際專線，102 年連線速率擴增為 2Gbps。與 TWAREN 的連線速率為 1Gbps、中研院連線速率擴增為 10Gbps、Hinet 連線速率擴增為 10Gbps，速博 2Gbps、和信與台灣固網等 ISP 各為 1Gbps。
- (二) 規劃建置校總區與醫學院、醫院、法社學院、公衛學院，水源校區之互連網路，頻寬各為 1Gbps；行遠樓(原史坦威大樓)為 100Mbps。99 年 11 月建置竹北校區與校總區互連網路頻寬為 100Mbps。
- (三) 升級本校校園網路核心骨幹與各核心機房之網路設備，102 年 2 月升級本校骨幹網路設備，並升級骨幹網路頻寬為 100Gbps，以因應未來高速網路環境的需求
- (四) 99 年 4 月至目前，陸續完成天文數學館、農業陳列館、新教學大樓、

環境研究大樓、水森館(藥學系館)、社科院、動物實驗大樓、新女九餐廳、植物標本館、翔安大樓、男四、女四、小福樓等大樓光纖更新或新建置工程，以期能提供更快速穩定的網路服務品質。

◎網路服務相關工作項目：

- (一) 提供本校師生多種網路應用服務，包含 ftp 檔案下載服務、Web Proxy 網頁與串流快取服務、News 討論群服務、SSL VPN 虛擬私有網路服務、網域名稱 DNS 服務與代管業務、台大 ADSL 到府服務、及 GPS 網路校時服務等。
- (二) 校園無線上網區於 90 學年度開始建置，目前戶外涵蓋率為百分之八十，全校百分之九十建築物有臺大校園無線網路建置。100 年 9 月新增海洋所、花卉館等系館室內無線網路，及更新圖書館、博雅館等公共區域，100 年 11 月新增環研大樓及醫學院地下室的小班教學教室等公共區域，101 年元月更新了城鄉所、國發所、物理系、舊土木系館及地質系等單位，101 年 4 月改善了地質系無線網路收訊，新增農業陳列館及體育館內部教室（健身房）等的無線網路。101 年 8 月改善了水工所、法律學院、生命科學館、管理學院..等 19 個館舍之無線網路，101 年 12 月改善宿舍、心輔室、生技中心、二活、新聞所、生工系..等共 10 個館舍的無線網路，於 102 年 1 月寒假期間將本校普通教室、共同教室及新生教室等師生教學的教室全面升級為 802.11n 高速無線網路。102 年 3 月完成水森館、食科所、生命科學館、人工氣候室、公衛大樓等 11 個館舍，102 年 9 月完成醫學院、護理系、全變中心、小福、凝態中心、日文系辦及物理系圖書室等，共 142 個無線網路基地台。102 年 11 月完成城鄉所等 8 個地點的無線網路基地台建設，合計全校共建置 2170 個無線網路基地台。並提供於台灣學術網路之無線網路跨校漫遊服務。

自 101 年 1 月 1 日起，只要於指定網頁進行啟用動作，校友無線網路帳號將與 Email 帳號整合，大大增加了校友使用無線網路之便利度。近期由於師生的行動通訊設備日增以及智慧型手機的使用日趨普遍，今年 11 月提升至同時 1 萬 8000 人無線上網。

自 102 年 7 月 15 日起，校園無線網路 ntu-peap 登入方式只能以計資中心帳號登入。

102 年 10 月發文給全校各一、二級單位，進行「院系所教室無線網路改善計畫」，預計全面提升無線網路設備為高速 802.11n 無線基地台，計畫內容為：100 人教室裝 2 顆 AP、150 人以上教室裝 3 顆 AP；

目前共有 27 個單位提出申請。另外，待更新網路設備地點尚有 231 處，預計於寒假期間完工；完工後，將能提供本校師生更優質、穩定的網路服務品質。

- (三) 自 97 年 6 月 21 日開放申請 VoIP 帳號，可利用 VoIP 帳號使用網路電話服務，以及更安全方便的 802.1x 及 802.11i 無線網路認證。至 102 年 2 月 18 日共有 22232 位教職員生申請。
- (四) 已於八月完成臺大魔法地圖，可做有線與無線網路的定位及導覽功能；臺大魔法地圖會告訴無線網路使用者你現在的位置，並有建築物的簡介，旁邊會有本校今日辦的活動（如演講或研討會），如果外賓是要參加該活動，只要一點就可以知道活動舉辦的位置。
- (五) 100 年 6 月計資中心電子郵件安全防護機制上線，為全校計中電子郵件進行垃圾/病毒/釣魚信件過濾，並提供垃圾信隔離通知機制，將疑似異常信件暫時放置於隔離區，避免直接進入使用者信箱，達到第一層郵件防護措施。同時亦可為系所自建郵件提供安全過濾機制，形成校園郵件防護雲之基礎建設，並於 100 年 12 月擴充採購一部新設備加入電子郵件安全防護服務。
- (六) 計資中心新一代 NTU Mail2.0 電子郵件服務於 100 年 5 月推出第一階段教師帳號啟用服務、7 月推出編制內職員帳號啟用、8 月提供 100 年度入學新生帳號及新進教職員帳號全面使用 Mail 2.0，並於 10 月起全面通知所有職員、公務、計畫及短期帳號啟用 Mail 2.0 服務，至 101 年 5 月所有教職員信箱轉移至 Mail 2.0 系統。101 年 6 月開始分批通知學生帳號啟用 Mail2.0，至 101 年 12 月底，已將所有在學學生信箱升級至 Mail2.0 系統。
- (七) 100 年 9 月完成臺大網路測速網站進階版，利用本網站可得知任何上網設備連線到本校計資中心上傳及下載的連線速度。100 年 11 月陸續架設網路測試網站(speed.cc.ntu.edu.tw)，目前提供有線網路及 Android 手機上下傳測試。101 年元月提供 iphone 手機網路上下傳測試軟體。101 年 10 月 31 日 Android 及 iphone 手機版上下傳測速軟體，全面升級為龜兔賽跑版，讓使用者能有清楚的動畫了解網路速度。102 年 4 月 8 日 iphone 手機版上下傳測速軟體第二版上架，新增地圖功能，讓使用者能清楚不同地點的上網速度。102 年 8 月在 speed50m 主機增加 100M 的測速程式，9 月開始更新 SPEEDTEST2.0 在 IOS7 測 IPHONE4 的程式，10 月 7 日完成 IPHONE 測速程式更新。
- (八) 無線網路連線品質經營管理部份，預計與有線網路管理使用相同方法--紀錄和管理 POE Switch。因 D-link 等國內廠牌設置 IP，可能對穩定性有不良影響，因此預計先由 Juniper Switch 開始設定 IP，

目前 Juniper Switch 已用在無線網路使用量較高之區域，包含圖書館、博雅館、普通及共同教室，預計由十二月開始逐步設置 IP，藉由網路流量數據分析，達到提升無線網路服務品質。

◎資訊安全相關工作項目：

- (一) 計資中心積極宣導並持續舉辦多場資安教育訓練，自 98 年 12 月舉辦資安週一系列資安研討會，更於 99、100、101、102 年暑假期間舉辦合計約 55 場資安相關教育訓練。
- (二) 提倡尊重智慧財產權，本校於 96 年 7 月成立「國立臺灣大學保護智慧財產權宣導及推動小組」，計資中心於 96 年 11 月成立智財權宣導網站。持續加強智財權之管理，計資中心製訂「疑似侵犯智慧財產權處理程序」與「流量異常管理辦法」。
- (三) 計資中心為了強化組織資訊安全，於 98 年 7 月取得「教育體系資通安全管理規範」認證、99 年 6 月與 100 年 6 月通過複評；101 年 7 月取得「教育體系資通安全管理規範」重新認證；102 年 6 月通過複評。
- (四) 計資中心為防範本校網站被駭客植入後門程式或惡意連結，於 98 年起至今提供「24*7 全天候網站掛馬警示系統」服務，以維護網站安全管理，更保障連接本校網站使用者之上網安全。同時提供預防勝於治療的新世代資安防護解決方案，可檢查本校網站程式碼之弱點，並提供修補建議進行調整，以強化學校網站之安全。
- (五) 鑒於網路攻擊手法不斷翻新，計資中心 99 年於校園網路的進出口部署入侵偵測防禦系統(IPS)，主動升起校園網路安全防護的第一道防線。
- (六) 在無線網路的入口網頁宣導師生使用 802.11i 及 802.1x 等安全性較高的無線網路使用方式。
- (七) 為加強本校行政人員資安防護能力，98 年 5 月、99 年 3 月、9 月共辦理 12 場編制內職員「電子郵件社交工程演練」教育訓練、3 場新進人員資安訓練；於 100 年 8 月份辦理兩次「電子郵件社交工程演練」，演練失敗之人員必須參加 1 小時教育訓練；於 101 年 5 月辦理「電子郵件社交工程演練」、並於 101 年 6 月辦理相關議題之教育訓練；於 102 年 7 月辦理「電子郵件社交工程演練」。
- (八) 「校園資訊安全」建置校園網路資訊/系統安全防護四道防線：(1) 於 99 年 1 月完成校園網路入口端建置高效能入侵偵測防禦系統牆，防止外來入侵與惡意內容的過濾；(2) 定期對台大網域下各系所單位網站進行資安弱點及威脅偵測。98 年 8 月完成「24 x 7 全天候網

站掛馬警示系統」，維護本校網站安全與使用者上網安全；98 年 9 月完成系統弱點掃描服務建置，為校內伺服器提供系統弱點掃描與修補服務；98 年 9 月完成新世代資安防護建置，檢查校內各網站程式碼弱點，提供修補建議，強化學校網站之安全；(3) 建置台大郵件伺服器群惡意/病毒/釣魚郵件偵測；(4) 建置主動偵察校園內可能被攻陷、感染的僵屍機器，確保臺大網域資訊安全。於 98 年完成「臺灣大學資訊安全中心」網站建置。

- (九) 因應 101 年 10 月 1 日行政院公布個資法施行，本校為落實個人資料之保護及管理，以及宣導及推動校園保護智慧財產權，102 年 4 月設置本校「智財權與個人資料保護暨安全管理委員會」。本校行政單位與學術組織之業務風險因等級不同，以分層負責分類處理為原則。本校各一、二級單位由主管或副主管擔任個人資料管理代表，負責監督單位內個人資料管理事項。102 年 7 月行政會議通過「國立臺灣大學個人資料保護作業要點」。

本校個人資料保護相關業務分工與窗口：「業務協調聯繫窗口」為行政副校長室，「個人資料保護聯絡窗口」為秘書室，「個人資料保護技術服務窗口」為計算機及資訊網路中心，人事室負責對處理個人資料檔案之人員施予資訊安全與個人資料隱私保護之教育訓練，法律學院代表協助辦理個人資料法令諮詢相關事宜。

另為提升同仁對個資法、資安的認知，及落實個人資料盤點工作，中心於 100 年 7 月 28 日為全校一、二級單位舉辦「個人資料檔案盤點作業」教育訓練，共 200 多人參加，各單位並於 100 年 8 月 19 日前上網完成個資盤點資料填寫；101 年 3 月中心成立「臺灣大學個資管理系統」提供個人資料保護相關事項與盤點資料管理使用。102 年 1 月亦辦理六堂一系列完整的個資法教育訓練系列講座。

- (十) 計資中心受教育部委託於 100 年 7 月成立 7x24 全年無休的學術資訊安全維運中心(A-SOC)，提供北區學術網路資安事件之偵測、通報與追蹤。A-SOC 中心負責彙整本校、台北區網中心(臺大)、台北區網中心(政大)及桃園區網中心等維運點之資安訊息，並配合教育學術資安資訊分享機制(A-ISAC)，進行資安警訊與弱點管理、資安事件偵測監看、分析、通報及追蹤處理，以完善教育學術網路整體資安防禦機制。101 年 9 月擴增三個資安維運點，竹苗區網中心(交大)、南投區網中心(暨大)、宜蘭區網中心(宜大)，101 年底納入北區 A-SOC 資安維運。

- (十一) 根據計中 SSL VPN 使用記錄分析，校內許多帳號遭盜用登入 VPN 服務，為避免使用者帳號遭濫用，自 101 年 8 月下旬開始主動

通知異常登入 VPN 之帳號，以免災情擴大。

◎區域網路、電話及教育訓練等其他相關工作項目：

- (一) 本校為臺灣學術網路北區區網中心，配合教育部指示執行相關任務，包含定期舉辦教師資訊相關人員網路進修及研討會、處理教育部來函指示辦理網路不當使用如寄發廣告信、任意掃描他人主機以及攻擊他人主機、提供不當資訊過濾系統服務、維護區網網站應用程式網頁弱點掃描服務等。
- (二) 本校為國網中心 TWAREN 網路 Giga PoP 維運中心，負責維運管理工作，至 100 年 2 月已有 9 所大專院校連接至臺大 Giga PoP。
- (三) 建置本校自有 IP-PBX 電信交換機，自 97 年開始提供校內網路電信服務、本校駐外單位網路電話服務、其他校區電信系統互通服務，99 年協助規劃竹北分部碧禎館電信系統。依會計室歲計組資料顯示 98 年較 97 年節省電信費用約 656 萬元。101 年起配合長途電話費率降低，本校 3366 直撥電話增加一外撥等級為可撥長途電話（不含手機），提供校內各單位依需要申請。
- (四) 102 年暑假期間為區網連線學校及本校教職員生舉行 10 門暑期研習課程。內容包含電腦及網路安全、駭客攻防技術、安全漏洞剖析等資安相關課程，另也有雲端運算、智慧手機等技術趨勢介紹，更有智財權、個資法等相關法律課程總上課人數超過 600 人次。
- (五) 100 年 11 至 12 月舉辦多場 Mail 2.0 訓練課程，推廣及說明 Mail 2.0 服務之功能及使用方式，以協助使用者熟悉新服務，共約有 170 人參加課程。
- (六) 支援 SSO 2.0 核心 AD 資料庫之帳號管理系統 2.0 與 FIM 資料同步機制，已進入開發階段尾聲，目前正在進行測試與上線階段詳細步驟與時程規劃。上線第一階段擬從新增的「教學帳號」先上線，此帳號類型提供老師申請於教學使用，具備 Mail 2.0 及 NTU Space 權限，申請流程採線上完成，預計年底前推出服務。

國立臺灣大學人事室

102 學年度第 1 學期第 2 次校務會議報告資料

- 一、行政院勞工委員會就臺灣大學工會（以下簡稱臺大工會）申請案，於 102 年 3 月 29 日訴願決定書認定，學生兼任研究助理、計畫臨時工及教學助理與本校有僱傭關係。本校認為屬教育學習師生關係，而非僱傭、勞動關係，為釐清疑義，乃循法律途徑提起行政訴訟。案經臺北高等行政法院 102 年 11 月 7 日宣判，以訴訟標的——臺大工會已於 102 年 4 月 1 日成立，欠缺權利保護必要，予以駁回，本校未提上訴。惟因判決並未就學生兼任上述身分與學校間之僱傭關係與否作認定，此涉及後續衍生之勞動權益事項（如：勞保、健保、勞退金等），且全國大專校院均受影響，已於 102 年 11 月 25 日函請教育部協商處理統一作法，該部刻正研處中。
- 二、臺大工會於 102 年 4 月 1 日成立，為建立雙方良好互動及溝通管道，本校除提供工會會所外，並成立專責之工會協商工作小組，雙方已於 102 年 11 月 13 日召開第 1 次協商會議，並訂定協商會議運作要點，未來將以 2 個月召開 1 次會議為原則，就勞動權益相關事項進行研商。
- 三、依 101 學年度第 2 學期第 2 次校務會議決議：「本校校長遴選委員會 1020422 第 7 次會議建議事項、校長遴選推薦投票委員會檢討報告建議事項及本校相關法規修正意見，交由校務會議各學院教師代表各互選 1 人，職工及助教代表互選 1 人，學生代表互選 1 人，組成委員會研究，擬訂相關法規修正建議後，提校務會議。委員會主席由委員互選產生。」組成本校校長遴選相關法規檢討委員會，委員共 13 人，並於 102 年 11 月 25 日召開第一次會議，委員會主席及召集人經與會委員推薦由陳秀男教授擔任。
- 四、辦理本校編制內專任教研人員彈性薪資方案事項：
 - （一）本校 102 學年度彈性薪資方案，獎勵對象為本校編制內教研人員，核支項目含臺大講座獎助金、特聘加給及績優加給，102 學年度折合率調整為每點 1,150 元。
 - （二）102 學年度彈性薪資經費，其中由國科會核定補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施申請案，總計有新台幣（以下同）1 億 2,745 萬 9,163 元；第 1 期請款合計為 6,372 萬 9,582 元，業已如數撥付到校。
 - （三）102 學年度編制內教研人員彈性薪資撥付事宜，除前開國科會補

助經費，併及簽准由本校邁向頂尖大學計畫或 5 項自籌及學雜費收入經費支應，總計核發人員計有 309 名，已於 102 年 11 月撥付 102 年 8 月至 11 月彈性薪資款項，102 年 12 月併同 12 月份薪資撥付 12 月彈性薪資款項。

五、行政院國家科學委員會補助大專校院延攬特殊優秀人才措施案，該會核定本校 102 年度獎勵補助經費總計有新台幣 28,762,311 元，補助經費分 2 期撥付到校；本項獎助自 102 年度起以總額補助專款專用方式，授權由本校自行審核，業依前開規定，經各學院推薦，提送本校「獎勵延攬特殊優秀人才複核小組」審議，經本校第 2783 及 2784 次行政會議通過補助曾秀如助理教授等 40 人，總計核發金額為 8,517,106 元。

六、行政院勞工委員會公告調整基本工資，「每小時基本工資」自 103 年 1 月 1 日起調整為新臺幣 115 元，「每月基本工資」自 103 年 7 月 1 日起調整為新臺幣 19,273 元，已函知本校各單位，用人薪資如有低於公告基本工資情形，應於上揭調整基本工資之生效日前完成調整事宜。

七、為應本校廣大徵才需求，依滿意度問卷調查結果，與 104 人力銀行續約，期間自 102 年 11 月 23 日起至 103 年 12 月 3 日止，刊登職缺以本校教職員工職缺為限（不含附設機構），不得為其他企業或第 3 人刊登，各單位得視需要向人事室申請使用權限，並應加強人員權限及相關事項控管，以避免有以本校名義刊登不實或違反相關規定之情事發生。

八、為應校務發展需要，修訂本校相關人事法規如下：

（一）修正本校組織規程，經 102 年 11 月 19 日第 2787 次行政會議通過，擬提本次校務會議討論。

（二）修正本校聘任專業技術人員擔任教學作業要點，經 102 年 12 月 13 日校教師評審委員會通過。

（三）研擬適度放寬本校教師（研究人員）升等名額，以激勵教學服務研究表現優異之教師及研究人員，經 102 年 12 月 10 日第 2790 次行政會議及 102 年 12 月 13 日校教師評審委員會通過。

（四）修正本校約用工作人員管理要點及約用人員職務序列表，經 102 年 10 月 29 日第 2784 次行政會議通過。

(五) 修正本校獎勵新聘特殊優秀人才作業要點，經 102 年 10 月 8 日第 2781 次行政會議通過。

(六) 修正本校教職員工公益金管理要點，經 102 年 11 月 19 日第 2787 次行政會議通過。

九、為激勵職員、技工友之工作士氣，提升行政效率，於 102 年 9 月至 12 月辦理 102 年度績優職員及服務績優技工友選拔作業。各單位共推薦編制內職員 39 名(其中 1 人資格不符)、約用工作人員 21 名及技工友 21 名參加選拔，預訂分別於 101 年 12 月 23 日及 25 日假第 1 會議室內室召開會議進行票選。

十、102 年 12 月 9 日於台大集思會議中心國際會議廳，辦理教育部 102 年度教師資格審查業務實務研討會，計 360 人參加。

十一、依「101 年度教職員工職場健康方案成果報告」結果，特辦理 2 場職場健康講座，計 166 人參加。

十二、102 年度教育訓練計畫規劃政策作業宣導、工作職能強化等八大系列，讓同仁經歷不同的學習考驗及挑戰，102 年 10 月至 12 月辦理之訓練活動如下：

(一)共舉辦訓練課程 11 場(梯、班次)，分別為工作職能強化系列 1 場，157 人參加；人文素養塑造系列 2 場，122 人次參加；資訊專業強化系列 2 梯次，56 人參加；身心靈成長提昇系列運動課程 4 班次，68 人次參加；采風戶外探索系列 2 梯次，157 人參加。

(二)與本校語文中心合作開設職員英語班：

1. 英語進修班：第 150 期 6 種班別，5 人申請，5 人結業；第 151 期 6 種班別，4 人申請，預計 103 年 1 月 22 日結業。

2. 週末英語班：第 24 期 8 種班別，1 人申請，已結業。

3. 專業英語進修班：第 46 期 26 種班別，6 人報名，已結業；第 47 期 20 種班別，7 人申請，已結業。

- 十三、行政院國家科學委員會第 52 屆（103 年度）補助科學與技術人員國外短期研究遴選案，本校推薦教師及研究人員計 34 名，經該會核定 30 名。
- 十四、辦理 103-105 年度國民旅遊卡發卡簽約銀行票選，經同仁線上票選選定為玉山銀行，已完成簽約事宜。
- 十五、102 學年度共 103 名教師(含研究人員)升等案，經本校 102 年 9 月 14 日 102 學年度第 1 次教師評審委員會通過，均已完成致發聘書及教師證書作業。
- 十六、自 102 年 10 月至 12 月止，辦理本校教師校外兼職案件計 283 人次；校外兼課案件計 39 人次。
- 十七、本校依公務人員陞遷法規定組成職員甄審委員會，負責審議職員陞遷遞補案件，自 102 年 10 月迄今共召開 3 次會議，審議通過內陞技正 2 人、編審 1 人、組長 1 人、專員 2 人、輔導員 1 人；外補組員 5 人、技士 2 人、技佐 1 人，辦事員 2 人，共計 11 人。
- 十八、本校職員 102 年年終考績(核)案，編制內職員受考人數計 566 人（不含附設機構）、約用工作人員受考人數計 623 人。
- 十九、本校勞工退休準備金截至 102 年 9 月 30 日，結餘金額為新臺幣 56,782,970 元。
- 二十、截至目前，本校參加勞、健保人數為 4,840 人，公提勞退金人數 4,321 人（內含自提勞退金人數 871 人）。
- 二十一、102 學年度第 1 學期子女教育補助費，截至目前，已有 976 位教職員工申請，補助經費共計 14,437,136 元。
- 二十二、截至目前，本校參加勞、健保人數為 4,840 人，公提勞退金人數 4,321 人（內含自提勞退金人數 871 人）；參加公、健保人數公保為 2,775 人、健保為 2,910 人（含早期退休在本校加保人員）。
- 二十三、截至目前，申請 102 年度本校一級行政主管、名譽教授、編制內年滿 60 歲以上教師(研究人員、專業技術人員)健康檢查，計有一級行政主管 6 人、名譽教授 67 人、年滿 60 歲以上教師 17 人，共計 90 人。至公務人員健康檢查，102 年度截至目前申請核准人數共計 186 人，已申請

150 人。

二十四、自 102 年 10 月 1 日至 103 年 2 月 1 日止，計教師 20 人、職員 18 人（含附設醫院）退休。102 年下半年延長服務案，列入檢討名單 36 人，經所屬系所進行檢討後，計李公哲等 19 位教授提出申請，經 102 年 11 月 1 日本校 102 學年度第 2 次教師評審委員會通過 18 位，全案已函報教育部核備中，另 2 位技工、工友在職亡故。

二十五、為辦理早期退休支領一次退休金生活特別困難之退休公教人員 103 年度特別照護金，發函通知得申請特別照護金 20 人，其中 4 人提出申請，經向財政部財稅資料中心查驗均符合申請條件，業將相關資料送教育部彙辦。

國立臺灣大學 102 學年度第 1 學期第 2 次校務會議

主計室工作報告

一、重要工作報告摘要

(一) 全力配合邁向頂尖大學計畫之執行

本校於邁頂計畫第 1 期每年各獲教育部補助經費 30 億元，本室配合執行經費之控管、流用、保留及補辦預算，並持續按月及適時提供計畫執行相關資料，俾校方即時掌握預算執行情形。截至 102 年 11 月底止，95 至 98 年度計畫已順利結案，執行率 100%；99 年度計畫執行數 27.60 億元，執行率 92.01%。另本校於 100 年 4 月展開第 2 期邁頂計畫，100 年度、101 年度、102 年度分別獲教育部補助經費 31 億元、22.93 億元、31 億元，截至 102 年 11 月底止，100 年度計畫執行數 29.40 億元，執行率 94.84%；101 年度計畫執行數 20.63 億元，執行率 89.98%；102 年度計畫執行數 16.27 億元，執行率 52.49%。

(二) 配合立法院審議教育部暨其所屬 103 年度預算案，本室彙編各單位所提供立委質詢重點問題，並對立法院預算中心評估報告提出因應解決說明，備供教育部長及校長赴立法院備詢使用。

(三) 辦理出納事務查核作業，以健全機關內部財務控管機制

為強化公款收付作業程序管理，102 年度查核小組擬具查核作業係針對停車場收入、招生收入及場地費收入，並就前揭收入進行抽查作業，本室對收支作業流程提出改善建議，以加強公款收付程序之控管。

二、重要工作報告

(一) 出納事務查核小組辦理出納事務查核作業，以確保公款與公有財物保管安全及健全機關內部財務控管機制

本校查核小組係由秘書室、人事室、總務處及本室派員組成。為強化公款收付作業程序管理，特至本校出納管理單位進行查核。102 年度擬具查核作業係針對停車場收入、招生收入及場地費收入，就前揭收入中最大宗之管理單位一語文中心、體育室及總務處進行抽查作業，本室對收支作業流程提出改善建議，以加強公款收付程序之控管。

(二) 加強宣導各項法規，適時提供相關法令依據，並對經費核銷案件加強稽核

1. 配合各項法令修正，適時更新網站資訊，提出適法依據及應注意事項，協助各單位辦理經費核銷事宜。
2. 確實依會計法及內部審核處理準則等規定執行各項審核工作，加強與業務單位間溝通，對於各項預算執行時如發現有不合法令之會計程序或會計文書時，立即提出意見協助業務單位作適法之處理。

(三) 維護公款支付安全性，保障本校權益，落實履約管理

審核各項採購投標須知、履約規範、契約條款，與法令規定是否相符，並就付款條件、履約期限、驗收程序、罰則等條款逐一檢視是否明確，如有未臻明確、或條文訂定未能落實履約管理之情形，惠提意見建請業務單位審慎衡酌其實際需求檢討修正，並依修正後之契約條款，辦理後續監辦人員之各項業務。

(四) 配合立法院審議教育部暨其所屬 103 年度預算案，本室彙編各單位所提供立委質詢重點問題，並對立法院預算中心評估報告提出因應解決說明，備供教育部長及校長赴立法院備詢使用。

(五) 全力配合邁向頂尖大學計畫之執行

1. 本校於邁頂計畫第 1 期第 1 梯次 95—96 年度及第 2 梯次 97—99 年度，每年各獲教育部補助經費 30 億元，其中第 2 梯次 99 年度教育部補助經費分 2 年編列，分別為 99 年 22.5 億元及 100 年 7.5 億元(至 3 月 31 日止)。截至 102 年 11 月底止，95 至 98 年度計畫已順利結案，執行率 100%；99 年度計畫執行數 27.60 億元，執行率 92.01%，除新進教師及學人宿舍新建工程案經行政院核定原則同意展期至 103 年 12 月 31 日期限外，其餘未執行完畢之項目不再接受展期亦不得改以第 2 期「邁向頂尖大學計畫」經費支應。
2. 本校於 100 年 4 月展開第 2 期邁頂計畫，期間為 100 年 4 月至 105 年 12 月止。100 年 4 月至 101 年 3 月獲教育部補助經費 31 億元、101 年 4 月至 12 月獲教育部補助經費 22 億 9,270 萬 8,000 元、102 年獲教育部補助經費 31 億元；教育部依立法院決議，同時規

劃修正各年度經費核撥額度及總考評時程，採漸進式方式調整；故 103 年預計核撥 26 億 6,729 萬 2,000 元（103 年 1 月~3 月回補 101 年之 8 億 0,729 萬 2,000 元，103 年 4 月~12 月 18 億 6,000 萬元）；104 年預計核撥 23 億 2,500 萬元、105 年預計核撥 20 億 1,500 萬元。

3. 本室配合執行經費之控管、流用、保留及補辦預算，適時提供相關法令規定以利經、資門案件順利發包、驗收及支出適法核銷等，期能達成計畫目標。並持續按月及適時提供計畫執行相關資料，俾校方即時掌握預算執行情形。截至 102 年 11 月底止，100 年度計畫執行數 29.40 億元，執行率 94.84%；101 年度計畫執行數 20.63 億元，執行率 89.98%；102 年度計畫執行數 16.27 億元，執行率 52.49%。

（六）積極辦理各機關委辦或補助計畫結案事宜

配合 102 會計年度及計畫期限，積極辦理各項委辦或補助計畫經費核銷，並依限完成結案送各委辦或補助機關備查。

二、 102 年度至 11 月底止預算執行概況：

- （一）收支概況表〔見附表一〕
- （二）資產負債平衡表〔見附表二〕
- （三）說明：

1. 經常收支

- （1）收入：包括教育部補助款 40.03 億元（佔總收入之 25.81%）、其他補助收入（含邁向頂尖大學經費）17.84 億元（佔總收入之 11.50%）、自籌收入 97.22 億元（佔總收入之 62.69%），共計總收入 155.09 億元。
- （2）支出：教學研究等支出共計 151.82 億元（佔總收入之 97.89%）。
- （3）餘絀：收支相抵計賸餘 3.27 億元，主要係年度預算分配各單位額度尚在執行中所致。

2. 資本支出

本年度預算數 28.74 億元（教育部補助款 2.91 億元、邁向頂尖大學經費 13.4 億元、自有資金 12.43 億元），連同上年度保留數 2.73 億元，合計可用預算 31.47 億元，截至 11 月底止實支數 20.70 億元，執行率 65.78%。

3. 長期借款

長期借款餘額為 9.76 億元(含一年內到期轉列短期債務 0.32 億元)，包括：

- (1)買回第二活動中心商場租賃權 0.83 億元。
- (2)興建椰風學人宿舍 2.65 億元。
- (3)學生宿舍冷氣工程 0.02 億元。
- (4)新生南路運動場地下停車場 1.97 億元。
- (5)社科院大樓地下停車場 4.2 億元。
- (6)實驗林 921 災後重建計劃 0.09 億元。

國立臺灣大學 102 會計年度截至 102 年 11 月底止收支執行概況

(附表一)

A.經常收支

單位：千元

項 目	預算數(a)		截至 102 年 11 月底實際數(b)		比較增減 (b-a)
	金額	佔收入%	金額	佔收入%	
壹、收入部分	15,986,754	100.00	15,509,572	100.00	-477,182
一、教育部補助款	4,427,027	27.69	4,003,265	25.81	-423,762
補助教學研究經費	4,427,027	27.69	4,003,265	25.81	-423,762
二、其他補助收入	2,111,050	13.21	1,783,968	11.50	-327,082
其他補助收入(含邁向頂尖大學經費)	2,111,050	13.21	1,783,968	11.50	-327,082
三、自籌收入	9,448,677	59.10	9,722,339	62.69	273,662
1.學雜費收入	1,785,728	11.17	2,008,025	12.95	222,297
2.學雜費減免	-68,000	-0.42	-33,732	-0.22	34,268
3.建教合作收入	5,806,300	36.32	5,388,691	34.75	-417,609
4.推廣教育收入	252,880	1.58	541,424	3.49	288,544
5.權利金收入			7,217	0.05	7,217
6.雜項業務收入	69,184	0.43	61,678	0.40	-7,506
7.勞務收入	154,066	0.96	140,023	0.90	-14,043
8.銷貨收入	116,602	0.73	102,475	0.66	-14,127
9.醫療收入	88,552	0.55	93,502	0.60	4,950
10.財務收入	139,150	0.87	123,085	0.79	-16,065
11.資產使用及權利金收入	767,513	4.80	939,823	6.06	172,310
12.受贈收入	220,300	1.38	149,027	0.96	-71,273
13.違約罰款及賠償收入	3,500	0.02	5,561	0.04	2,061
14.財產交易賸餘			258	0.00	258
15.雜項收入	112,902	0.71	195,282	1.26	82,380

貳、支出部分	16,208,744	101.39	15,182,238	97.89	-1,026,506
1.教學研究及訓輔成本	7,329,435	45.85	6,568,938	42.35	-760,497
2.管理及總務費用	1,619,434	10.13	1,699,934	10.96	80,500
3.學生公費及獎勵金	525,000	3.28	385,556	2.48	-139,444
4.建教合作成本	5,266,177	32.94	5,229,358	33.72	-36,819
5.推廣教育成本	182,473	1.14	177,688	1.15	-4,785
6.雜項業務成本(費用)	52,806	0.33	38,435	0.25	-14,371
7.勞務成本	97,036	0.61	94,538	0.61	-2,498
8.銷貨成本	92,426	0.58	83,450	0.54	-8,976
9.醫療成本	70,911	0.44	48,609	0.31	-22,302
10.行銷及業務費用	4,590	0.03	5,065	0.03	475
11.研究發展及訓練費用	155,175	0.97	105,508	0.68	-49,667
12.財務費用	14,300	0.09	5,581	0.04	-8,719
13.財產交易短絀			8,741	0.06	8,741
14.雜項費用	798,981	5.00	730,837	4.71	-68,144
參、餘絀	-221,990	-1.39	327,334	2.11	549,324

B.資本收支

單位：千元

項 目	102 年度預算(c)	上年度保留數(d)	本年度奉准 先行辦理數 (含調整數)(e)	可用預算數 (f)=(c+d+e)	截至 102 年 11 月底實 支數(g)	執行率% (g/f)
經費來源	2,873,604	272,948		3,146,552	2,069,816	
1.教育部補助固定 資產經費	290,776	4,586		295,362	295,362	
2.邁向頂尖大學經 費	1,340,000	11,885		1,351,885	682,458	
3.自有資金撥充	1,242,828	256,477		1,499,305	1,091,996	
支出項目	2,873,604	272,948		3,146,552	2,069,816	65.78
1.土地	509,896			509,896	510,627	100.14
2.土地改良物	3,000			3,000	248	8.27
3.房屋及建築	930,216	271,014		1,201,230	492,023	40.96
4.機械及設備	1,015,585	766		1,016,351	844,115	83.05
5.交通及運輸設備	53,889	1,168		55,057	34,684	63.00
6.雜項設備	361,018			361,018	188,119	52.11

國立臺灣大學校務基金

(附表二)

資產負債平衡表

中華民國 102 年 11 月 30 日

單位：千元

資產	金額	%	負債及淨值	金額	%
流動資產	11,376,622	8.70	負債	95,836,875	73.31
銀行存款	8,596,500	6.58	流動負債	6,406,664	4.90
零用及週轉金	1,604	0.00	短期債務	31,753	0.02
流動金融資產	378,841	0.29	應付款項	229,121	0.18
應收款項	1,231,657	0.94	預收款項	6,145,790	4.70
存貨	66,463	0.05	長期負債	1,312,050	1.00
預付款項	793,090	0.61	長期借款	944,656	0.72
短期貸墊款	308,467	0.24	其他長期負債	367,394	0.28
長期投資及準備金	3,509,500	2.69	其他負債	88,118,161	67.41
長期投資	1,390,730	1.07	存入保證金	249,465	0.19
準備金	2,118,770	1.62	應付保管款	116,800	0.09
固定資產	27,204,205	20.81	應付退休及離職金	241,561	0.19
土地	8,595,239	6.58	應付代管資產	87,027,556	66.57
土地改良物	103,020	0.08	暫收及待結轉帳項	482,779	0.37
房屋及建築	7,703,513	5.89	淨值	34,888,576	26.69
機械及設備	4,132,781	3.16	基金	16,687,079	12.77
交通及運輸設備	158,268	0.12	基金	16,687,079	12.77
什項設備	3,078,853	2.36	公積	18,907,499	14.46
購建中固定資產	3,432,531	2.63	資本公積	18,907,499	14.46
遞耗資產	1,939	0.00	累積餘絀	-839,826	-0.64
經濟動物	1,939	0.00	累積短絀	-839,826	-0.64
無形資產	140,060	0.11	淨值其他項目	133,824	0.10
電腦軟體	140,060	0.11	金融商品未實現餘絀	133,486	0.10
遞延借項	537,670	0.41	未實現重估增值	338	0.00
遞延費用	537,670	0.41			
其他資產	87,955,455	67.28			
存出保證金	923,782	0.71			
催收款項	3,223	0.00			
暫付及待結轉帳項	894	0.00			
代管資產	87,027,556	66.57			
合計	130,725,451	100.00	合計	130,725,451	100.00

國立臺灣大學 102 學年第 1 學期第 2 次校務會議 進修推廣部工作報告

摘要報告

- 一、本部主管於 10 月 15 日及 16 日參加由清華大學主辦的「第 14 屆海峽兩岸四地繼續教育論壇」。
- 二、本部於 102 年 12 月 18 至 20 日邀請前香港大學專業進修學院楊健明院長蒞臨訪問。
- 三、本部於 11 月 14 日接受浙江大學臺灣高校行政管理事務專題考察團參訪有關本校推動繼續教育業務
- 四、為辦理 102 學年度第二學期學分班招生作業，特於 102 年 11 月 15 日辦理「法律學分班」招生說明會；102 年 11 月 28 日及 12 月 22 日辦理「管理碩士學分班」招生說明會。
- 五、為提供本部精鍊高階管理實務研習班結業學員優質服務，分別於 10 月 5 日及 11 月 30 日辦理兩場次生活饗宴活動，主題為「咖啡生活禪」及「當台灣料理遇上法國紅酒」。
- 六、本部近期新開辦「中醫藥膳—冬令養生班」、「愛上巧克力--巧克力官能專業鑑定人員培訓班」、「學術英文段落寫作完全攻略」、「學術英文期刊寫作致勝關鍵」、「邏輯與生活」、「易經生活智慧系列：繫辭下傳」等研習課程。
- 七、近期辦理台灣與中國大陸企業委訓班程，並辦理始業與結業活動，包括：
 1. 102 年 12 月 17 日舉辦「中鋼集團中階主管管理研習班」結業式活動。
 2. 102 年 12 月 17 日舉辦「廣達電腦管理碩士 EMBA 學分班第二期」結業式活動。
 3. 102 年 9 月 27 日「台灣醫院經營管理考察研習班第四期」始業式與結業式活動。
 4. 102 年 11 月 19 日舉辦北京市海淀區高層次人才發展促進會企業領導者赴台研習班第一期始業式與結業式活動。
 5. 102 年 11 月 30 日「臺灣大學中關村重點產業領軍人才赴台培訓班」始業式與結業式活動。

推廣教育工作報告

1.102 學年度第 1 學期開班情形與修課人數：

學分班共 6 班次，目前上課人數 1,297 人；非學分班共 13 班次，目前上課人數 658 人。

學分班	學員數
2012 高中教師在職進修生命教育類課程教學學分班	87
管理碩士學分班第 16-23 期	372
管理碩士網路學分班第 14-21 期	198
法律學分班第 20-22 期	562
臨床研究護理師學分班第 9 期	16
台新金控管理碩士(EMBA)學分班第 1 期	62
非學分班	
中鋼中階主管管理研習班	51
精鍊高階管理與實務研習班第 19-20 期	93
財報分析與企業評價研習班第 12 期	67
財務報表分析研習班第 35 期	46
咖啡官能專業鑑定人員研習班第 18-19 期	75
茶葉官能專業鑑定人員研習班第 6 期	47
宋詞之美第 3 期	48
佛教思想與經典導論系列第 3 期	35
植物工廠應用技術研習班第 3 期	59
精緻農業實務發展研習班第 3 期	47
學術英文段落寫作完全攻略第 1 期	16
學術英文期刊寫作致勝關鍵第 1 期	23
中鋼中階主管管理研習班	51

2.102 學年第 1 學期正進行招生之班次：

招生班期別	預計開課日
養生保健系列—「中醫藥膳冬令養生班」第 1 期	102/12/26
精鍊高階管理與實務研習班第 21 期	102/12/28
愛上巧克力--巧克力官能專業鑑定人員培訓班第 1 期	102/12/29
財務報表分析研習班第 36 期	103/2/20
管理碩士網路學分班第 22 期	102/2/21
管理碩士學分班第 24 期	103/2/24
商務談判與協商研習班第 5 期	103/3/20
易經生活智慧系列《易經上經》第 1 期	103/3/27
財報分析與企業評價研習班第 13 期	103/4/8
邏輯與生活第 2 期	103/4/18

國立台灣大學合設工業研究中心 工作報告 嚴慶齡工業發展基金會

102.12.16

一、推廣教育

102 年 10 月 1 日至 12 月 31 日止，共辦理研討會、訓練班 11 項，表列如下：

日 期	研 討 會(訓 練 班) 名 稱	主持人	委辦單位	參加人數
1021001~ 1021119	英語溝通專案簡報製作班第 2 期	中心	勞委會	20
1021012~ 1021116	財務報表分析班第 1 期	中心	勞委會	30
1021102~ 1021216	營建專案管理實務研析班第 1 期	曾惠彬	勞委會	20
1021019~ 1021126	「Linux 核心程式與驅動程式班」	王勝德	資策會	10
1021013~ 1021103	「嵌入式 Linux 系統實作班」	王勝德	資策會	10
1021005~ 1021102	LEGO 動力機械【初階 1】	中心	自擬	7
1021031~ 1021101	高值化接著劑技術應用與發展研討會	中心	自擬	105
1021109~ 1021214	PMP 國際專案管理培訓班第 45 期	曾惠斌	自擬	9
1021116~ 1021214	乙級廢棄物處理技術員訓練(週末班)	林正芳	環訓所	41
	乙級清除轉乙級處理技術員訓練(週末班)			1
	乙級廢棄物清除技術員訓練(週末班)			3
1021122~ 1021122	高速數位電路 SI/EMI 之實務設計準則探討	薛光華	自擬	26
1021226~ 1021226	辦理 102 年度第四季 EMC 技術交流會	EMC 技術聯盟	ETC	30

二、建教合作計畫

本年10月1日至12月15日止，共辦理工學院及電資學院建教合作計畫32項，委託研究經費共52,786,893元。

三、技術服務

本年10月1日至12月15日止，共辦理技術服務收入共23,080,791元。

國立臺灣大學環境保護暨職業安全衛生中心

102 學年度第 1 學期第 2 次校務會議報告

102.9.23~102.12.02

一、協助處理本校實驗場所環安衛意外事件（共 3 件）

（一）、保全員不慎墜入人孔井事件

事發經過：102 年 9 月 8 日(星期日)晚上保全員行經原分所後方道路，因光線昏暗，施工單位又未置閃燈警示，致該員墜入人孔井內，造成受傷。

檢討與建議：應加強施工單位教育訓練，並應設置閃光燈警示。

（二）、實驗過程中發生不明溶劑氣爆事件

事發經過：102 年 9 月 12 日(星期四)上午學生在抽氣櫃內利用丙酮溶液清洗玻璃器皿時，用於清洗的丙酮溶液噴濺至位於抽氣櫃角落未標示之含硫酸及雙氧水溶液之錐形瓶中，導致劇烈反應及氣爆，導致 2 位學生被玻璃噴濺受傷。

檢討與建議：藥品應確實標示，若有不明藥品應清除，系所單位需提高實驗室人員之安全意識，並檢查是否有其他類似情形，儘速改善。

（三）、研究助理發生針扎事件

事發經過：102 年 10 月 5 日(星期六)上午研究助理在進行個案追蹤，不慎被沾滿病人血液針筒扎到。

檢討與建議：應訂定標準作業程序，作業後需確認針頭已棄置回收箱，才能回答個案問題。

二、召開環安衛委員會議

於10月23日召開102學年度第1次環安衛委員會，會中報告實驗場所運作管理系統建置、101學年度第2次生物安全管理委員會議決議、101學年度第2次毒性化學物質管理委員會議決議、工科海洋系與國家地震中心訪視複檢報告、實驗場所無預警抽查配戴護目鏡情形與日本東北大學地震後之情況，決議事項為「本校毒性化學物質及有害廢棄物管理辦法」修正草案討論通過，提送行政會議討論。

三、配合主管機關進行生物安全第三等級實驗場所查核

於8月28日配合衛生福利部疾病管制署訪視本校生物安全第三等級實驗室，查核後有1項硬體及5項管理建議，硬體部分為BSL3緩衝室與實驗室之對外壓差不穩定，且無梯度；管理方面包括需加強內部異動第二級感染性生物材料之管理、加強醫學院生物安全小組之管理機能、宜針對單位內部之感染性生物材料傳送程序訂定明確規範、每年實驗室生物安全緊急應變實地演練之對象，宜包括生物安全第二等級實驗室。已於10月1日函覆疾病管制署改善情形，並於10月11日獲該署回覆確認完成改善。

四、辦理毒化物運作場所訪視

為維護校園安全，每年定期抽查相關系所單位毒性化學物質運作場所現勘訪查，以瞭解實驗場所運作毒性化學物質是否符合相關規定，本年度第一次訪查缺失大致如下：使用或貯存校方尚未取得運作核可之毒化物、容器與包裝標示不符合規定、未使用實驗場所運作管理系統申請與申報毒化物、未依規定逐日逐批填寫毒化物運作紀錄表、運作紀錄表結餘量與實

際結餘量差異甚大、未向主管機關提出申請，擅自將毒化物帶出或帶入校園運作、人員未接受危害通識教育訓練、未備有中文版物質安全資料表、未適時更新版本或網路下載資料致使部分資訊空白、實驗場所未備有緊急應變工具或設施、運作場所未懸掛內部配置圖、疏散動線、緊急聯絡相關資料以及出入口未張貼毒性化學物質運作場所中英文字樣等，查核缺失已發函各受檢單位於限期改善並將於第二次訪查時辦理複查。

五、辦理實驗場所安全衛生教育訓練

102 學年實驗場所安全衛生教育訓練，於 10 月 5 日辦理結束，共計辦理 A（實驗場所安全衛生講習）、B（危害通識）各 11 梯次，C（輻射防護）、D（生物性實驗安全講習）10 梯次；各課程報名人次為：A 實驗場所安全衛生講習課程 1,427 人次、B 危害通識課程 1,158 人次、C 輻射防護課程 494 人次、D 生物性實驗安全課程 666 人次；另於 10 月 25 日辦理 2 場補考。

六、舉辦 102 學年度輻射再教育訓練

於 10 月 24 日下午於環境研究大樓永續 100 教室舉辦 102 學年度輻射再訓練講習會，由中國生化科技有限公司郭建榮經理講授「輻射於食品及生技產業應用」3 小時，本次共有 46 同仁參加。

七、辦理實驗場所運作管理系統操作說明宣導

為簡化環安衛相關申請作業及提升行政效能，本校建置環安衛作業管理系統，並安排至毒化物相關運作系所單位進行宣導，除實際操作說明實驗場所與資料維護人申請及實驗場所人員設定等相關基本資料建置外，亦

說明毒化物及廢棄物的申請以及申報流程，以及操作說明如何將使用該系統前之毒化物運作紀錄填報至該系統中，並現場與單位主管、實驗場所負責人及實驗場所人員，面對面溝通與操作說明使用上之疑慮，以協助實驗場所盡速登錄至系統進行相關申請與申報，以落實推動 E 化系統。

八、辦理污染防治設施補助改善計畫

本年度共 30 案申請生物性污染防制設備補助，經審查後共補助包含生農學院、工學院、生科學院、理學院、醫學院等 5 個學院，分別由植微系、機械所、生化科學研究所、漁業科學研究所、動科系、化學系、農化系、生化分生所、寄生蟲學科、實驗動物中心、醫學系微生物學科、醫學檢驗暨生物技術系等 12 個學系/所/中心獲得補助改善，分別為生物安全操作櫃 5 案，高溫高壓滅菌鍋 10 案，已於 11 月 8 日驗收完畢，本年度共執行 1,577,420 元整。

九、校園安全巡檢

- (一)、102 年 9 月份校園安全巡檢於 9 月 27 日巡檢工綜館材料系之實驗場所，本次抽查 13 間實驗場所、32 位人員，均未配戴護目鏡。巡檢部分的缺失大致為走道堆置雜物、鐵櫃上放堆置雜物、電線線路雜亂、主要通道及門寬度不足、電盤遭物品阻擋、鋼瓶無獨立固定及無底座固定架等。已發文要求醫學院於工作守則中，制定實驗場所人員配戴護目鏡之時機，並送環安衛中心備查。
- (二)、102 年 10 月份校園安全巡檢於 10 月 29 日巡檢化工系館，本次抽查 11 間實驗場所、52 位人員，其中 29 位人員在進行實驗，27 位人員有

配戴護目鏡。巡檢部分的缺失大致為走道及出入口堆置雜物、高處放置雜物未加護欄、電線線路雜亂、走道過於狹窄、電盤遭物品阻擋、鋼瓶未固定等 49 項缺失，已發文通知要求改善。

十、清運及申報事業廢棄物

(一)、生物醫療廢棄物：102年9～10月清運共3,436公斤。

(二)、輻射廢棄物：102年10月3日清運共15公斤。

(三)、實驗場所廢液：102年10月清運共13,410公斤。

(四)、實驗用廢玻璃：102年8～11月清運共2,301公斤。

國立臺灣大學校務發展規劃委員會 102 學年度第 1 學期第 2 次校務會議報告

本校校務發展規劃委員會 102 學年度第 2 次會議於 102 年 12 月 11 日在校總區第 4 會議室舉行，相關工作報告如下：

一、校園規劃小組報告：

- (一)「校總區第三階段路側車位調整案」於 102 年 10 月 9 日校園規劃小組委員會報告，會中決定：「本案同意備查。」。
- (二)「洞洞牆外牆再利用計畫—試辦成效評估與後續處理方式案」於 102 年 10 月 23 日校園規劃小組委員會報告，會中決定如下：
 - 1.人類系擬搬遷之多件作品，請人類系提供搬遷地點，並請總務處協助相關工程。農陳館內部時空膠囊作品位置微調搬移，請總務處一併協助。建議盡量一次工程處理，節省經費為原則。
 - 2.建議其他保留於現場作品之維修保養(如：鬆脫螺絲拴緊、上漆、清潔等)，一併納入本次工程辦理。
 - 3.有關樂學館草地之洞洞牆暫置處景觀問題，請總務處考量處理方式。
- (三)「國立臺灣大學公共藝術推動辦法修正草案」於 102 年 10 月 9 日及 12 月 4 日校園規劃小組委員會討論決定：「本案修正後通過，提送校務發展規劃委員會討論。」。
- (四)「生物電子資訊教學研究大樓規劃構想書案」於 102 年 10 月 23 日校園規劃小組委員會討論決定如下：
 - 1.本案有條件通過。
 - 2.報告書提送校發會前，請建築師進行下列修改後，送校規小組檢視後，同時並將修改的檔案寄給委員，俾利委員了解修改內容。
 - 3.請建築師於規劃構想書中，納入東區空間發展計劃中的定位，及校園規劃原則有若干不相符的部分做說明，包含委員的意見。
 - 4.綠地的面積不減少，綠地盡量以相連的設計為原則，促進公共開放的使用，詳細的設計與規劃，在下階段更進一步討論。
 - 5.樹木不移竹北校區，受保護樹木以原地保留為原則，未受保護樹木以附近移植為原則。
- (五)「臺大 VS・粉樂町—時代的眼睛：與當代藝術的對話案」於 102 年 10 月 23 日校園規劃小組委員會討論決定：「本案原則通過，請依

委員意見辦理後續事宜。」。

- 1.全案規劃內容建請強化臺大主體性，並應與校園地景、環境、紋理、脈絡相結合。
- 2.辦理過程中應與師生有充份對話，並納入校園暨有公共藝術，以彰顯出本校特有之公共藝術精神。
- 3.於第一學生活動中心水池及戶外柏樹上之預設藝術作品，因與王大閎建築師原建築設計理念有所衝突，為避免爭議，建議另擇他處設置為宜。另「擁抱」雕塑預設位置為學生經常擺設攤位空間，建請後續與學生會進行協調。
- 4.法律學院前綠地之預設藝術作品，應與法律學院協調並獲得同意。

- (六)「新竹生醫園區醫院規劃構想書案」於 102 年 11 月 27 日校園規劃小組委員會討論決定：「本案原則通過，財務計畫請提案單位進一步評估。」。
- (七)「教學大樓停車場設置新建工程規劃設計書案」於 102 年 11 月 27 日校園規劃小組委員會討論決定：「本案原則通過，請規劃單位依委員意見修正相關細節。」。
- (八)「校園重大工程之規劃設計與審議流程案」於 102 年 12 月 4 日校園規劃小組委員會討論決定：「本案修正後通過，提送校務發展規劃委員會討論。」。

二、南投縣各使用本校實驗林土地作為公共設施用地之單位，契約期限將屆，因仍有業務需要，函請繼續使用。案經實驗林管理處評估其繼續使用尚不影響林地之經營管理，報請同意續約，經校產維護專案小組 102 年第 3 次會議決議同意續約 5 年（計 3 筆契約）。

三、為加速竹北分部校園開發及兼顧地方發展需求，並配合教育部體育署於竹北分部籌設 2017 年世大運場地設施之規劃，擬提供竹北分部右下方校地設置 2 座足球練習場。

四、校務發展規劃委員會討論通過案共 8 件：

- (一)遠傳電信股份有限公司、台灣大哥大股份有限公司擬共同使用本校山地農場翠峰段 29 地號土地，面積 0.0078 公頃，作為無線中繼機房及行動電話基地台用地案。
- (二)交通部民用航空局為業務急需，擬借用本校經管臺北市大安區基隆

路三段 155 巷 125 號（翔安大樓）部分空間，存放其訴訟證物至 103 年年底案。

- （三）新竹生醫園區醫院先期規劃構想書及設立計畫書案。
- （四）醫學院附設醫院新竹分院「湳雅院區興辦事業計畫」案。
- （五）「生物電子資訊教學研究大樓（發揚樓）新建工程」規劃構想書案。
- （六）「教學大樓停車設置新建工程(機車及自行車停車場)」規劃設計書案。
- （七）校園重大工程之規劃設計與審議流程案。
- （八）本校「公共藝術推動辦法」修正草案。

五、專案報告（有關校園規劃與空間分配事項）：

有關「新竹生醫園區醫院」規劃構想案。

說明：本案業經 102 年 11 月 27 日校園規劃小組委員會討論原則通過，並經 102 年 12 月 11 日校務發展規劃委員會討論通過，附帶決議如下：

- （一）本校於新竹縣校區及生醫園區醫院之發展，依 102 年 8 月 23 日與新竹縣政府之四點共識(如後附)進行，並維持本校尊嚴。
- （二）生醫園區醫院應儘量爭取無須支付租金或以研究經費補助方式，並儘量爭取土地移撥及醫院運作所需員額。
- （三）以分基金的方式籌措經費，倘需動用臺大醫院之經費，應有公開明確的機制。
- （四）請籌備小組規劃經費籌措方式後提會報告。

國立臺灣大學楊校長拜會新竹縣邱縣長 會議摘要

- 一、會議時間：102 年 8 月 23 日（星期五）下午 2 時 30 分
- 二、開會地點：本府縣長室
- 三、主持人：邱縣長鏡淳 記錄：蔡尚孜
- 四、出席人員：

新竹縣政府：

邱縣長鏡淳、章副縣長仁香、吳秘書玉釗、綜合發展處何處長采純、綜合發展處劉科長佳慈、教育處王處長承先、教育處鍾科長欣儒、國際產業發展處羅處長昌傑、消防局孫局長福佑、衛生局黃祕書秀蕙、衛生局沈稽查員淑芳、工策會古副總幹事元湧

新竹縣議會：

林議員志華、何議員淦銘、盧議員東文、上官議員秋燕

國立臺灣大學：

楊校長泮池、張副校長慶瑞、總務處徐副總務長

五、會議結論：

1. 有關生醫園區醫院設置 728 床預算到位問題，建請立法院召開公聽會，俾利匡列每年足額預算，如期開工完工。會議中楊校長同時承諾醫院之相關建置期程絕對依所提之計畫書規劃期程進行，以落實縣民對醫療服務之期望。
2. 整合 IC18 吋半導體設計研發，有關環評、水電及公共設施，縣府整合民間資源，全力配合。
3. 有關設置足球訓練中心場地，台大與縣府一同積極爭取。
4. 台大附屬高中籌設案請校長帶回，另案研議。

六、散會時間：下午 3 時 50 分。

新竹生醫園區醫院

I.先期規劃構想書

II.設立計畫書

報告人
臺灣大學醫學院附設醫院
何弘能 副院長

103/01/04

計畫執行依據

- **行政院102年5月30日同意**經建會第1452次會議結論
 - **新竹生醫園區醫院由臺大醫院興建及經營**
(102.01.03經建會決議本案將以成立台大醫院作業基金分基金方式籌措經費)。
 - **總經費54.98億元(含工程與儀器設備)**，政府將提供**14億元補助**，另營運開始前**5年**，每年補助**8,000萬元**維運費。
 - 「國科會建請於**建院期間免收土地租金**一節，原則支持，請國科會就租金免收之原則、範圍及期程等事項，併同本案審議結論報請行政院專案同意。」
 - 核定後請**臺大醫院**辦理後續**實質建設**工作，並就各項建築量體**提出基本設計**，依「政府公共工程計畫與經費審議作業要點」**報核後實施**，並請相關機關協助儘速審議，**確保如期如質完成**。

生醫園區醫院之使命

支持**園區臨床轉譯研究**為主要任務，並能**兼具急重症功能**



總體規劃鳥瞰



總體配置

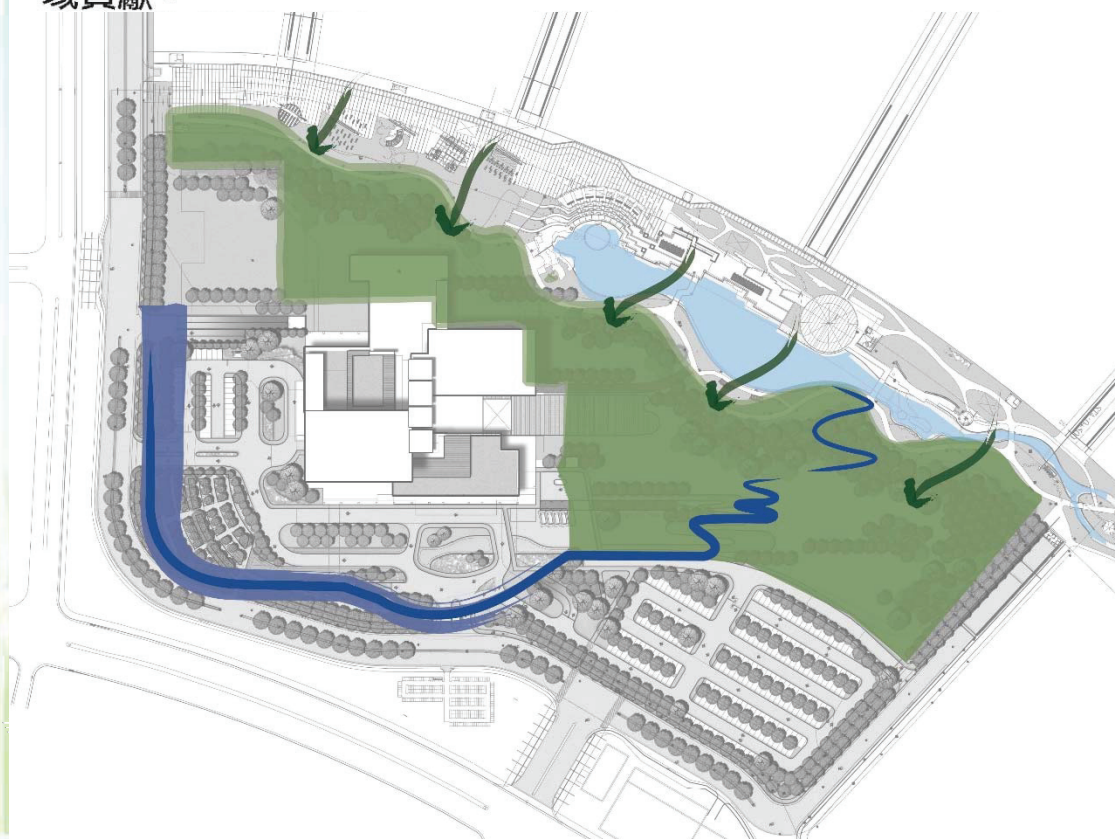
備註：此為綜合規劃設計草案，依後續交通影響評估修正。



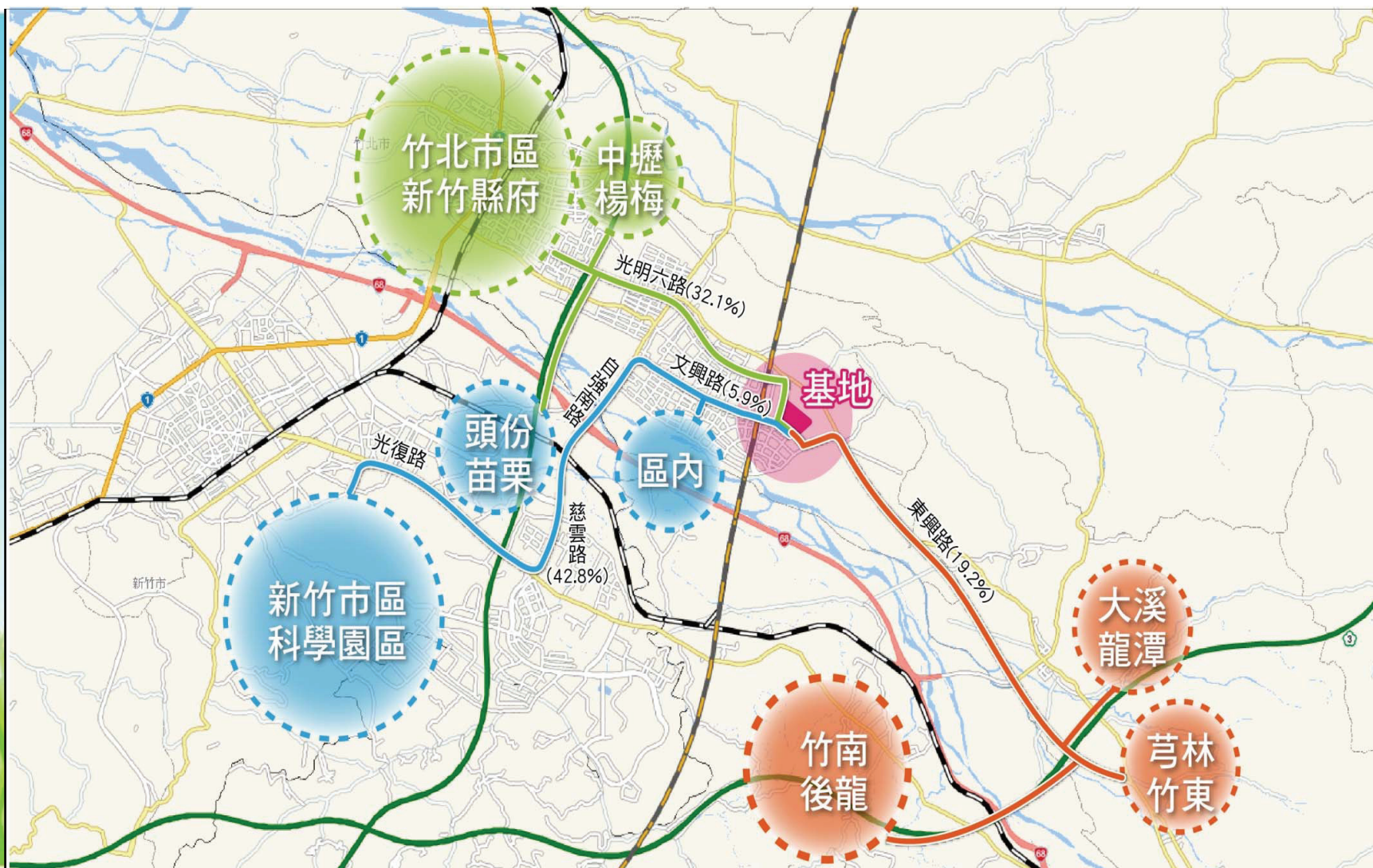
景觀規劃構想

綠帶與藍帶-構築外部環境架構

以滯洪池與森林綠帶包圍整個醫療院區，北面以大面森林延伸整個開放空間至公園綠地，南面以帶狀生態滯洪池環繞，成為園區內外的自然邊界，兼具調節基地微氣候之功能及增加基地保水滯洪的區域貢獻。



起迄路徑與分派比例



進出動線規劃

國一
竹北

西南
地區



國三
竹東

設置規模、分期興建

醫院病床分類			生醫醫院		
			第一期	第二期	合計
一般病床	急性	一般病床	250	225	475
		精神病床	0	25	25
	小計		250	250	500
* 特殊病床	加護病床		80	40	120
	燒傷加護病床		0	0	0
	燒傷病床		0	0	0
	嬰兒床		0	20	20
	新生兒中重度病房		0	0	0
	呼吸照護中心 (RCC、RCW)		0	0	0
	急診觀察床		20	18	38
	安寧病床		0	0	0
	血液透析病床		20	20	40
	手術恢復床		10	0	10
	小計		130	98	228
合計			380	348**	728

備註：

*屆時依實際營運需求配置各類特殊病床數量。

**其餘348床視業務成長情形，將於許可之日起十年內(預計為111年、112年及113年)開放完成。

第一期工程說明

備註：此為綜合規劃設計草案，依後續設計訪談修正。

興建地下2層，地上8層之醫院主體建築，B2樓做為停車場，4樓至8樓為未來病床擴充空間。樓層用途如下：



樓層	樓地板面積 平方公尺	樓層高度 公尺	用途
RF	473.64	3.5	水箱、電梯機房
8F	3,845.36	4.5	保留空間(二期改建為病房)
7F	3,845.36	4.5	醫護宿舍(二期改建為病房)
6F	3,910.14	4.5	健檢中心(健康管理中心)、病房空間暫作研究室(二期改建為病房)
5F	7,048.72	4.5	綜合內科病房、腫瘤科病房、化療中心、行政中心(二期改建為病房)
4F	8,059.66	4.5	小兒科病房、綜合內科病房、神經內外科病房、腦血管及神經醫學中心(ICU、復健中心)、醫師辦公室(二期改建為病房)
3F	8,718.80	5.5	綜合外科病房、心臟內外科病房、心血管中心(心導管室、ICU、共同檢查區)
2F	8,711.62	5.5	開刀區、綜合檢查區、血液透析、門診、臨床試驗整合中心
1F	9,192.88	5.5	主入口大廳、批價/掛號、門診、藥局、急症創傷中心、發燒篩檢、餐廳及商店空間、住院中心、檢驗/檢查、影醫區
B1	11,776.44	5	放射治療、機電中心、資材物料庫房、藥劑、營養室、CSR、核醫、病理、檢驗、會議區
B2	11,269.92	3.5	防空避難空間兼停車空間
總樓地板面積	76,852.54		設計容積率：71.95%
地面層以上樓地板面積	53,806.18		設計建蔽率：13.20%

經費概算

單位：新台幣(元)

期別 \ 項目	工程經費 ¹	儀器設備 ²	合計
第一期	2,624,372,710	800,700,000	3,425,072,710
第二期	1,604,816,780	468,400,000	2,073,216,780
合計	4,229,189,490	1,269,100,000	5,498,289,490

備註：

- 1.工程經費：直接工程費、間接工程費、設計監造酬金(4%概估)及公共藝術品設置。
- 2.儀器設備：直線加速器、CT、MRI、手術設備及各式監視器等貴重儀器及資通訊設備(2億)。

診療科別

為符合醫院營運及醫院評鑑規定，診療科別：

- 綜合內科系 (含一般內科、心臟血管內科、神經科、肝膽腸胃科、小兒科、胸腔內科、復健科、感染科、家庭醫學科、精神科、皮膚科、化學治療科、放射腫瘤科)
- 綜合外科系 (含一般外科、心臟血管外科、神經外科、麻醉科、泌尿科、骨科、眼科、耳鼻喉科、婦產科、乳房醫學、牙科、創傷醫學科)
- 其他部科 (含影像醫學科、核子醫學科、綜合診療科、檢驗醫學科、病理診斷科、急診醫學科)

開設之病床優先提供生醫園區臨床轉譯研究使用

備註：本院後續與新竹及竹東分院研議分工整合後調整。



臨床試驗中心及各醫療服務中心

為滿足新竹地區急重症醫療需求，**第一期**將設置：

- 臨床試驗中心
- 心血管中心
- 腦血管與神經醫學中心
- 急診及重症創傷中心
- 腫瘤醫學中心
- 小兒加護中心
- 糖尿病門診照護中心

考量新竹地區潛在醫療需求，**第二期**將設置：

- 老人醫學中心
- 婦女醫學中心
- 復健醫學中心
- 微創及機器人手術中心
- 環境及職業醫學中心
- 社區健康中心
- 遠距照護中心

備註：本院後續與新竹及竹東分院研議分工整合後調整。

服務人力概況

參考102年實施之新醫療機構設置標準，以及本院與新竹分院目前營運模式與人力配置，並以總床數調整估算

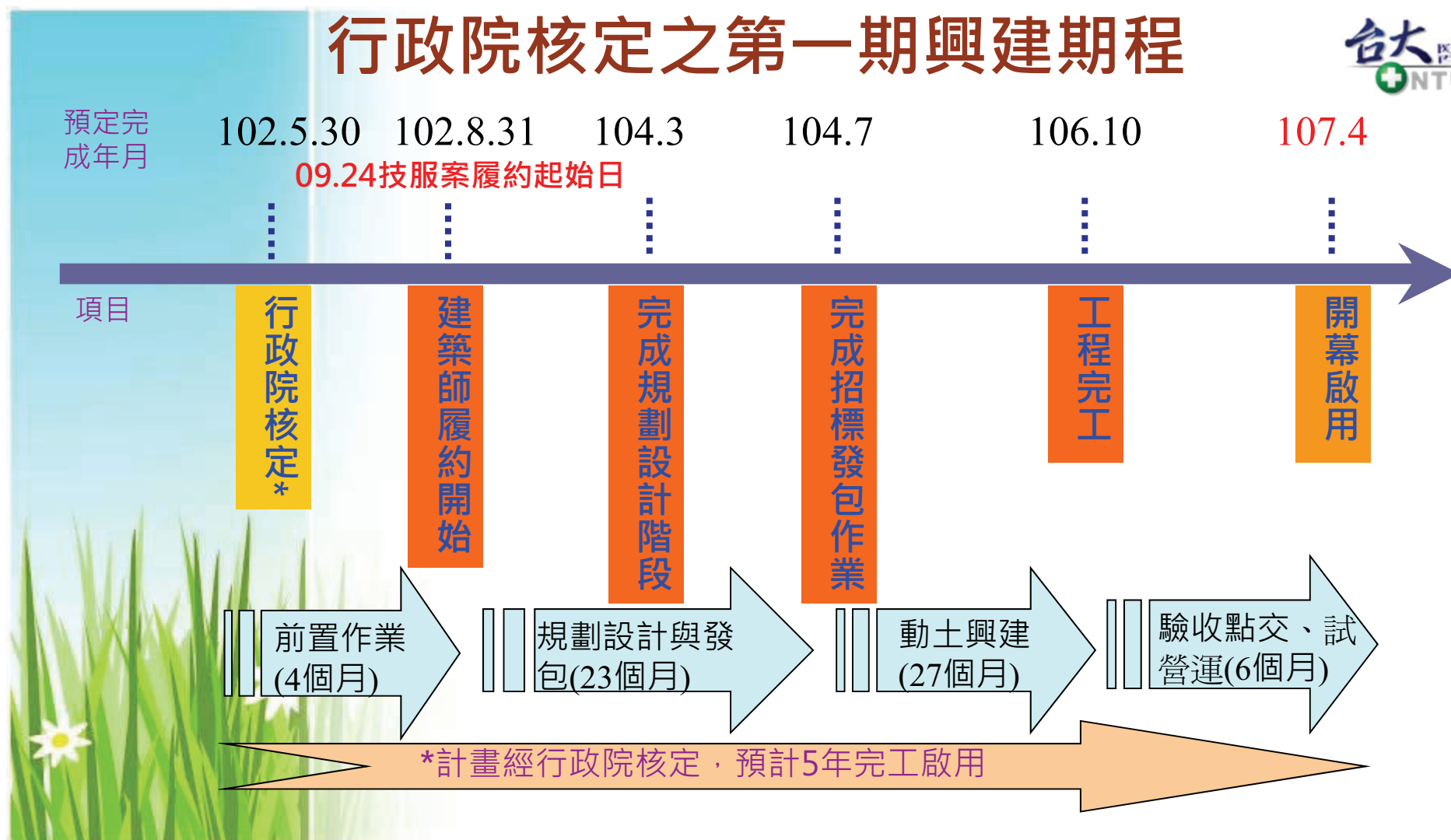
人員別 期別	主治醫師	住院醫師	專科護理師	護理師	藥師	醫事放射師	醫事檢驗師	營養師	物理治療師	職能治療師	臨床心理師	呼吸治療師	語言治療師	聽力師	社會工作人員	感染管制人員	行政與技工工友	研究人員 ²	合計
第一期 ³	84	20	100	384	35	18	29	6	8	6	3	6	2	1	3	2	207	27	941
第二期	98	0	50	304	13	17	25	3	6	2	1	2	1	0	2	1	248	16	789
合計	182	20	150	688	48	35	54	9	14	8	4	8	3	1	5	3	455	43	1730

備註：1.將依行政程序草擬生醫醫院組織規程專案報學校及上級機關核定後設置。

2.臨床研究試驗人力，將依後續研發方針適度擴增。

3.將依實際開放床數，分年依序進用。

行政院核定之第一期興建期程



預期效益



－ 協助我國生醫產業發展

- 進行與本生醫園區結合之醫材與藥品研發
- 設置臨床試驗需求之特色門診
- 臨床試驗空間設置計畫
- 建立開放式之研究平台
- 建立鼓勵醫事人員從事醫材與藥品研發之機制

－ 可對新竹地區醫療資源做最佳之整合



- － 可快速提升新竹地區急重症醫療水準與品質
- － 可帶動提昇國家醫療照護水準
- － 可藉助高鐵迅速提供醫療支援

國立臺灣大學經費稽核委員會 102 學年度第 1 學期第 2 次校務會議報告

本（102）年度經費稽核委員會（以下簡稱本委員會）係由沈冬教授（音樂所）、戴昌鳳教授（海洋所）、鄭麗珍教授（社工系）、鄭素芳教授（物理治療學系）、駱尚廉教授（環工所）、張倉榮教授（生工系）、盧秋玲教授（國企系）、劉啟群教授（會計系）、簡國龍教授（公衛系）、歐陽彥正教授（資工系）、黃昭元教授（法律系）、林璧鳳教授（生技系）、李坤培教授（體育室）、竇松林秘書（學務處）、林韋翰會長（8 月 23 日起由李心文會長接任）等 15 位委員組成，由戴昌鳳委員擔任本委員會召集人。

本委員會於 102 年 10 月至 12 月計召開 2 次會議，相關決議事項如下：

壹、102 年度第 7 次會議（102 年 11 月 19 日）

- 一、審議本校生物資源暨農學院實驗林管理處 101 年度經費收支及運用情形案。該次會議由實驗林管理處梁副處長及張會計主任與會說明。經討論後決議：請沈冬委員草擬稽核報告初稿，於下次委員會議確認稽核報告。
- 二、本校生物資源暨農學院山地實驗農場 101 年度經費收支及運用情形案。該次會議由葉場長及陳會計主任與會說明。經討論後決議：請鄭素芳委員草擬稽核報告初稿，於下次委員會議確認稽核報告。
- 三、確認本會有關體育室及進修推廣部稽核報告案。經討論後決議：依與會委員意見修正通過，以電子郵件送請二單位知悉提出回覆意見，稽核報告經本會召集人確認後，提送校務會議報告。

貳、102 年度第 8 次會議（102 年 12 月 10 日）

- 一、確認本會有關生物資源暨農學院實驗林管理處及山地實驗農場 101 年度經費收支及運用稽核報告案。經討論後決議：依與會委員意見修正通過，以電子郵件送請二單位知悉提出回覆意見，稽核報告經本會召集人確認後，提送校務會議報告。
- 二、確認本會校務基金 101 年度執行情形稽核報告案。經討論後決議：依與會委員意見修正通過，提送校務會議報告。

國立臺灣大學經費稽核委員會 稽核報告

102 年 11 月 19 日

稽核項目：體育室及進修推廣部 101 年度經費收支及運用情形

專案稽核委員：

體育室稽核委員：戴昌鳳委員（小組召集人）及經費稽核委員會全體委員。

進修推廣部稽核委員：劉啟群委員（小組召集人）及經費稽核委員會全體委員。

壹、源起

依「國立臺灣大學經費稽核委員會組織規則」本會任務為監督有關校務基金之收支、保管及運用，以提昇教育品質，增進教育績效。為有效進行該任務，本年度經費稽核委員會第 5 次會議決議，請體育室及進修推廣部於本年度第 6 次委員會議列席報告其 101 年度經費收支及運用情形。

貳、學校提供之資料

1. 國立臺灣大學 101 年度現金收支及預算分配情形總表。
（含行政單位收支總表、學術單位收支總表及研究中心收支總表）
2. 國立臺灣大學 101 年度管理費收支情形分析總表。
（含行政單位管理費收支情形分析、學術單位管理費收支情形分析及研究中心管理費收支情形分析）
3. 國立臺灣大學 101 年度收支餘絀決算表及校務基金平衡表。
4. 體育室 101 年度經費收支及運用情形報告。
5. 進修推廣部 101 年度經費收支及運用情形報告。

參、稽核過程

9 月 24 日 體育室及進修推廣部代表列席本委員會 102 年度第 6 次會議，報告其 101 年度經費收支及運用情形。以 20 分鐘簡報，10 分鐘詢答為原則。二單位列席稽核會議人員如下：
體育室：康正男主任、連玉輝副主任暨同仁 3 人
圖書館：廖咸興主任、吳慧芬經理

肆、稽核結果及建議事項

一. 體育室

(一) 稽核結果

1. 體育室康主任、連副主任及同仁 2 人與會報告，對於經費收支運用及異動情形提供詳細說明，並回答經費稽核委員提出之問題，給予肯定。
2. 體育室經費來源分為校分配預算、自籌收入及收支並列項目。其中，自籌收入項下分為場地設備收入及推廣教育收入兩類，另設有「綜合體育館指導委員會」及「校總區運動場地管理委員會」，指導監督場館營運。
3. 101 年度校分配預算體育經常費共 11,409 千元，主要支出為體育活動(80.03%)、場地設備(11.44%)、體育教學(6.97%)、綜合行政(1.56%)。體育活動支出主要用於舉辦活動及補助運動代表隊，102 年全國大專校院運動會，本校成績優異(13 金、20 銀、23 銅)。
4. 101 年度自籌經費部分，綜合體育館總收入 87,335 千元，較 100 年度減少 9.36%，主要係因大型活動總收入減少所致；支出 51,435 千元則較 100 年度增加 4.91%，其中以用人及服務費用為大宗，扣除折舊後，101 年度盈餘為 1,248 千元，較 100 年度衰減 28.37%。
5. 101 年度自籌經費部分，綜合體育館停車場收入 5,904 千元，較 100 年度減少 11.86%，主要係因大型活動減少所致。扣除支出後 101 年度盈餘為 3,501 千元。
6. 101 年度校總區運動場館總收入 4,369 千元，較 100 年度減少 15.55%，主要係新生球場廣告收入減少所致。支出部分則增加，其中用人費用增加最多，主要係因室外游泳池人事費由原綜合體育館支付改由校總區運動場館支應所致。扣除支出後，本項餘絀為-184,758 元。
7. 101 年度推廣教育的餘絀為負值，主要係因報名收費與上課時間有跨年度的時間差，另外也用於支付功能性分組組長的工作費。
8. 體育室每年均定期舉辦 CPR、AED 課程，上課前均進行設施總體檢查，每天有保全進行 3 次安全巡邏檢查，保障學生運動安全。體育室已為所有運動場地投保公共意外責任險，比賽及活動也都有投保活動險，亦會請參賽隊伍投保醫療險。另外，學生保險之保額並不高，會與學務處協調，研商提高保額的可能性。
9. 本校綜合體育館實施辦法已明定不外借項目，基本上以安全性及兼顧周邊居民安寧為考量來嚴格篩選。至於公益團體租借場地辦活動，收費方面都會以專案簽請校長同意予以折扣。

(二) 建議事項(體育室無回覆意見)

1. 社科院校區與醫學院校區學生共用體育場地不足，體育室應有具體規劃，並向校方爭取經費以改善此長期存在的問題。
2. 體育室分為四個組，然而，實際上「法醫校區體育組」都稱為「綜合行政組」，應依據實務做名稱修改。另外，四組組長之工作費可研議由運動指導班管理費之外的收入分擔支出。
3. 體育室目前專任教師有 24 位，兼任教師則有 29 位。兼任師資人數超過專任教師的情形應積極改善。
4. 101 年度校分配預算中，用於教學之經費偏低(只占 6.97%)，體育活動卻占 80.03%，並集中在三個重點項目(田徑、游泳及橄欖球)，且似乎有逐年增加的現象，這是長期存在的問題，應思考改進方式，讓大多數學生受益。
5. 101 年度場地設備維護經費(占校分配預算 11.44%)較 100 年度(占 16.16%)減少，使得原本就不充裕的經費更形拮据，場地設備更難獲得適當維護，建議應逐年增加場地維護經費至約 20%，且部分經費應由自籌收入支應，並應建立設備維修優先順序的評估機制。
6. 101 年度綜合體育館及校總區運動場館自籌收入減少幅度超出預期，除經濟不景氣因素之外，應檢討其他可能因素，謀求改善之道。
7. 體育室的推廣教育(各項運動指導班)之招生及課程規劃，建議可與本校進修推廣部合作辦理或尋求協助。
8. 體育室應重視學生對課程的反映意見，並改善學生在選課方面的困擾或問題。
9. 體育室應重視綜合體育館及校總區運動場館出租所衍生的噪音、交通和環境衛生問題，並建立適當規範以約束承租者，避免影響鄰近社區之安寧與生活品質。

二、進修推廣部

(一) 稽核結果

1. 進修推廣部對組織策略目標與績效指標有完整架構、落實步驟與執行方法，有助於委員瞭解與評估進修推廣部之成效。
2. 進修推廣部因受限於師資與產能，仍有穩定之結餘與成長。101 年度推廣教育收入成長 9.78%，達 1400 多萬。
3. 進修推廣部對內部員工訓練與考核有完善之制度。
4. 進修推廣部相關課程有極高之教學滿意度。

(二) 建議事項與回覆

建議事項	進修推廣部回覆
1. 與其他大學相較，進修推廣部歷年結餘雖已有穩定成長，但仍可思考如何突破現有產能及聘請校外師資之限制，使進修推廣部結餘有進一步成長空間，並能於未來達成突破億元之目標。	
2. 進修推廣部對組織管理、策略目標與執行方法有很好的制度，可提供校內其他單位學習管理及改進之參考。	
3. 加強瞭解及開設因應政府要求公務員進修之課程，如環境教育、生態保育等相關課程。相關經費將有助於收入與結餘之成長。	據本部過去參與政府相關培訓計劃之投標經驗，囿於政府經費編列鐘點費規定之限制，本校較難與其他大學競爭，如未來政府相關進修計劃本校院系有願意辦理，本部可依本校推廣教育實施辦法配合執行。
4. 進修推廣部應對各院系加強宣導能提供之服務，並成為對外窗口，擴展課程與業務。例如：公衛學院之生物統計課程推廣，目前係由公衛學院自辦，若能透過進修推廣部協助(如招生、行銷及行銷平臺)，必能提供社會更多之服務及創造更多之收入。	本部將再加強宣傳，讓各院系及研究中心了解本部於推廣教育可提供之協助，惟最終是否與本部合作則尊重各院系及研究中心意願。
5. 以國外經驗來看，推廣教育有成為獨立學院概念。長期發展而言，面對未來世界趨勢與挑戰，應思考與釐清臺大進修推廣部之未來定位。	

國立臺灣大學經費稽核委員會 稽核報告

102 年 12 月 10 日

稽核項目：實驗林管理處及山地實驗農場 101 年度經費收支及運用情形

專案稽核委員：

實驗林管理處稽核委員：沈冬委員（小組召集人）及經費稽核委員會全體委員。

山地實驗農場稽核委員：鄭素芳委員（小組召集人）及經費稽核委員會全體委員。

壹、源起

依「國立臺灣大學經費稽核委員會組織規則」本會任務為監督有關校務基金之收支、保管及運用，以提昇教育品質，增進教育績效。為有效進行該任務，本年度經費稽核委員會第 6 次會議決議，請實驗林管理處及山地實驗農場於本年度第 7 次委員會議列席報告其 101 年度經費收支及運用情形。

貳、學校提供之資料

- 1.國立臺灣大學 101 年度現金收支及預算分配情形總表。
（含行政單位收支總表、學術單位收支總表及研究中心收支總表）
- 2.國立臺灣大學 101 年度管理費收支情形分析總表。
（含行政單位管理費收支情形分析、學術單位管理費收支情形分析及研究中心管理費收支情形分析）
- 3.國立臺灣大學 101 年度收支餘絀決算表及校務基金平衡表。
- 4.實驗林管理處 101 年度經費收支及運用情形報告。
- 5.山地實驗農場 101 年度經費收支及運用情形報告。

參、稽核過程

11 月 19 日 實驗林管理處及山地實驗農場代表列席本委員會 102 年度第 7 次會議，報告其 101 年度經費收支及運用情形。以 20 分鐘簡報，10 分鐘詢答為原則。二單位列席稽核會議人員如下：
實驗林管理處：梁治文副處長、張美凌主任。
山地實驗農場：葉德銘場長、陳岳峰主任

肆、稽核結果及建議事項

一、實驗林管理處

實驗林管理處

(一) 稽核結果

1. 臺大實驗林面積廣達 32,786 公頃，占本校校地 90%以上，在研究教學、生態保育等各方面具有國際級的知名度與重要性。此次接受稽核，該單位提供書面資料一份（簡報資料後補），內容涵蓋設立宗旨、轄區地點、組織編制、業務內容、收支狀況等，提供委員對於實驗林運作的基本理解。但實驗林幅員廣大，包括溪頭、鳳凰谷、水里、內茅埔、和社及對高岳等不同園區，包括 42 個林班，甚至有茶園、木工廠、木材展示中心、旅館等各類不同單位，其業務又與南投縣政府、地方民代、林務局、農委會等各單位密切相關，其規模之大、業務之繁，各方關係之複雜，僅以此次報告，恐無法讓委員深入理解，並據以評估。
2. 實驗林業務包括教育實習、學術研究、生態保育、示範經營等。歷年來教育實習及學術研究仍不斷成長，而生態保育及經營管理兩項因應國家發展及社會需求，地位更形重要。實驗林現有職員 38 位、約聘雇人員 38 位、研究人員 27 位、技工工友 65 位，計 168 人，管理如此廣大的林域及龐雜業務，實屬不易。近年實驗林持續加強國土復育、也不斷推出新建設，如空中走廊、森林城堡等，可見員工們在工作崗位上十分努力，對自然環境充滿熱情，而實驗林相關教授主管更須南北奔波，付出甚多，值得肯定。
3. 此次報告中列出三年經費收入支出總額，又分勞務、製成品產銷、農林漁牧銷貨...等各大項收入及成本，對照清楚，一望可知。但以實驗林經營規模之大，如此分類仍未能看出實況，例如委外旅館多少棟？房間數多少？住房率及收入若干？委外單位有無評估機制？木工廠校內接單多少？校外營收多少？均無法由報告中看出。

(實驗林管理處補充說明及回覆)

實驗林委外經營包含「溪頭立德飯店」樓房 5 棟、211 間、住宿率約 60%、權利金 38,202,210 元；「溪頭青年活動中心」樓房 15 棟、120 間、住宿率約 60%、權利金 6,868,000 元；各委外單位實驗林皆辦理月查核、季查核及年度營運績效評估等。

4. 實驗林經費雖屬校務基金，但為了防災等不時之需，因此獨立運作，也需自負盈虧。實驗林受氣候及天災影響，颱風、地震、土石流等可

能造成重大災害，天災影響遊客意願，又將造成收入銳減，這是實驗林經營的困難，過去桃芝颱風、921 地震的影響歷歷在目。實驗林 101 年收入為 436,494 千元，教育部補助佔 27%，其餘均為自籌，自籌來源包括溪頭園區門票及委外經營權利金等。

5. 審閱三年實驗林經費狀況，整體呈現下降趨勢，收入由 99 年 632,236 千元，至 100 年銳減為 492,392 千元(-22.11%)，101 年又減為 436,494 千元(-11.35%)。此趨勢令人為實驗林的未來經營深感憂心。報告簡單說明部分收支變動理由，例如 101 年度勞務收入減少，因「暑假兩次颱風致溪頭關園」，是天災影響；而製成品銷售一項，收入與成本同步下降，理由為「101 年度因校總區交辦木作案減少」，可見總區交辦案件仍為木工廠收入來源重點，其實木工廠不論取材、設計、工藝都不遜於民間，應該改變觀念，積極爭取其他收入來源。

(實驗林管理處補充說明及回覆)

審閱三年實驗林經費狀況，除教育部 99 年專案性國土保育業務費補助收入 157,960 千元(三年期之專案計畫至 99 年結束)、林務局國科會等單位委辦補助納入建教合作收入 99 年 14,319 千元、100 年 4,314 千元、101 年 4,602 千元，配合校本部邁頂計劃交辦木作案件計 99 年 56,242 千元、100 年 79,912 千元、101 年 38,341 千元，本處木工廠 99 年辦理本處建物等修繕案件相對認列製成品銷貨收入 8,306 千元。若以常態性收入來看，扣除前列專案補助及交辦經費，99 年收入為 395,409 千元，100 年 408,166 千元，101 年 393,551 千元，收入由 99 年至 100 年增加 12,757 千元，增加率 3.23%，主要是教育部年度補助增加 8,000 千元及企業造林捐款增加 3,815 千元所致。100 年至 101 年則減少 14,615 千元，減少率 3.58%，主要是 101 年度暑假兩次颱風致溪頭關園收入減少 11,375 千元所致。

實驗林溪頭自然教育園區清潔費收入易受天災影響，波動難以避免，而木工廠最近幾年配合校總區邁向頂尖大學計畫交辦整修校舍案件，致收入及支出均大幅增加，在計畫交辦案件逐漸減少，木工廠非為營利事業單位，其主要任務為學生實習及教育推廣，在回歸常態性經營後，將加強規劃具自償性之教育推廣課程及活動，增加收入來源。

(二) 建議事項及回覆

建議事項	實驗林管理處回覆
1.檢視實驗林收支概況，過去三年的收入支出皆同步萎縮，收入由 99 年至 100 年減少 22.11%，100 年至 101 年減少 11.35%，此衰減趨勢令人心驚。建議校方重視此事，由實驗林相關委員會妥籌對策，以為因應。	檢視實驗林收支概況，自籌資金之能力主要靠溪頭自然教育園區，惟收入易受天災影響，建議校方重視此事，由實驗林相關委員會妥籌對策，擴大穩定收入來源的基礎面，以為因應。
2.建議下次稽核時在經營管理方面提供更詳盡資料，以憑稽核。	
3.實驗林以教育實習、學術研究起家，員工多為相關專業，具有優異技術與經驗，發展至今，必須更加仰賴經營管理。為了有效提升實驗林的經營績效，建議聘請經營管理專業人才，負責為實驗林釐訂整體經營策略，為各類營運（旅館、茶葉、農產品、木工廠…）行銷宣傳、包裝特色，積極開拓更多收入來源。	
4.實驗林旅館委外經營，據稱因鄰近民宿旅館提供房間達 7000 間，溪頭旅館競爭力不足，但實驗林以神木、大學池、銀杏林等景點聞名國內外，可謂臺大校地中「最美的風景」，為遊客所必到，也是吸引附近民宿聚集的核心因素，建議實驗林在宣傳上須更加著力，強調生態環境、生物多樣性及養生、	「立德溪頭飯店」與「溪頭青年活動中心」已有通用網路訂房系統供民眾選擇訂房，並加強建立旅行社宣傳機制，透過旅行社同業公會將相關宣傳文宣發送，另擬透過國內旅行社與國外旅行社間合作，將溪頭相關宣傳文宣發送、遊程建議介紹或透過網站連結方式加強宣傳。目前實驗林已透過與旅行社合作辦理非假日之生態教育及戶外教學專案，並發行「溪頭之

建議事項	實驗林管理處回覆
健康等各種特色，以吸引更多國內外遊客。尤其應強化國際宣傳，在週日國內遊客較少之時，吸引國外客源。又電腦網路訂房應確保系統穩定，折扣及餘房資訊公開透明。	友優惠卡」，使其增加週間入園人數，以為友善環境努力並可增加本處收益。
5.溪頭園區屢次見報，均因大量「橫躺族」、「傘海」霸占園區，此類報導不但影響旅遊品質，也影響溪頭聲譽，建議實驗林管理單位積極研議應對之法，可否因勢利導，打造「銀髮族養生專區」，並進一步為橫躺族規劃活動，酌收費用，園區其他地方則嚴格取締，以維護實驗林旅遊品質及自然美景。 又，可否思考提高入園門票，以優惠本地遊客，提高外地遊客門票的方式增加收入。	為因應「橫躺族」、「傘海」霸占園區部份，實驗林已更改野餐椅設計，使其不利於橫躺並加強勸導，以提供更多空間給園區其他遊客休憩使用，目前已略見成效。 實驗林溪頭自然教育園區之收費標準係參考與性質相同之國家森林遊樂區，且已有針對本地及外地遊客給予不同之收費金額。另依據 101-102 年溪頭自然教育園區遊客問卷調查顯示，遊客對於票價滿意度為普通（以 Likert 五點評價尺度評估，平均值約 3.42），但約有 17%的遊客反應票價太高期望調降，且自 100 年至今部分遊客多次透過總統府信箱、實驗林信箱、南投縣政府或立法委員等管道陳情建議調降票價，爰此，調漲入園門票恐造成遊客反彈、發生排擠效應及社會輿論等，必須審慎以對。 另因應環境教育法實施，實驗林溪頭自然教育園區於 101 年 7 月通過環境教育設施場所認證，目前以積極開發相關課程，並舉辦教育營隊、課程等收費活動，亦透過環保署相關環境教育系統加強宣傳，在執行環境教育的政策下並可達到增加園區收入之效果。

二、 山地實驗農場

(一) 稽核結果

1. 山地實驗農場提供的組織編制、收支狀況、活動辦理及量化指標資料完整，有助於委員瞭解與評估其運作成效。
2. 山地實驗農場負責管理多羅灣、春陽與梅峰三處農場，聘有 68 位工作人員(含 16 位原住民)及 10 位替代役，員額雖然有限，葉場長上任後，山地農場變得很有活力，同仁均努力於工作崗位，更致力於推動環保教育，團體與個人均獲得國內環境教育獎項，值得嘉許。
3. 山地實驗農場 101 年度總收入為 93,619 千元(教育部補助佔 23.4%，自籌佔 76.6%)，較 100 年度減少 6.4%，主要係因台北花博會合作案結束以及發生三次颱風以致生態營隊參加學員人數不如預期所致。扣除總支出 87,128 千元後，101 年度盈餘雖減少 9.3%，仍達 6,491 千元。
4. 山地實驗農場除維持傳統的保護生態定位，亦致力於環保教育的創新業務，例如接受春之饗宴參訪預約與推出在地蔬果活動，對於行銷實驗農場有所助益。
5. 山地實驗農場努力維護原住民文化與環境(如建立賽德克家屋等)，值得肯定。

(二) 建議事項(山地農場無回覆意見)

1. 山地實驗農場歷年盈餘雖已有穩定成長，但仍可考慮邀請管理學院老師給予經營管理方面的協助，突破現有產能。而如何在環境保育與行銷開放間達到平衡點，也是規畫時需要考量的。
2. 山地實驗農場的環境優美，已有提供生農學院部分科系學生實習的機會。但仍希望鼓勵相關老師多開課或在寒暑假多開辦營隊，讓非屬生農學院的學生也可參加山地農場實習或學習環境保育知識。
3. 辦理環境保育營隊以及種植農林產品是山地實驗農場的重要收入來源，然常因颱風的來襲而被波及。請進行相關的防災與危機處理措施，將損害降至最低。
4. 山地實驗農場保留原住民文化與環境是很好的方向，請適時向社會大眾呈現成果，並積極向相關單位爭取經費，將該項工作做得更好。

國立臺灣大學經費稽核委員會 稽核報告

102 年 12 月 10 日

稽核項目：101 年度校務基金收支、管理及運用情形

稽核委員：竇松林委員（小組召集人）、劉啟群委員、盧秋玲委員、戴昌鳳委員、林韋翰委員(102.7.1 畢業)

壹、源起

經費稽核委員會（以下簡稱本會）依法監督校務基金之收支、保管及運用（校務基金設置條例第 5 條）。自 98 年度起，本會已連續四年進行校務基金收支情形之稽核，並請會計室提供統計至本校之各一級單位之收支總表，稽核後於校務會議中進行報告。

為持續進行校務基金整體收支、管理及運用情形之稽核，本會於 102 年 3 月 26 日第 2 次會議中，邀請校務基金管理委員會就 101 年度校務基金執行狀況作一全校整體性說明，由李校長親自出席簡報，並決議成立專案稽核小組進行稽核。

貳、學校提供之資料

- (一) 校務基金管理委員會執行現況報告。
- (二) 國立臺灣大學校務基金平衡表。
- (三) 國立臺灣大學 101 年度現金收支及預算分配情形總表。
- (四) 國立臺灣大學校務基金收支餘絀決算表。
- (五) 國立臺灣大學 101 年度行政單位收支總表。
- (六) 國立臺灣大學 101 年度學術單位收支總表。
- (七) 國立臺灣大學 101 年度研究中心收支總表。
- (八) 國立臺灣大學 101 年度行政單位管理費收支情形分析表。
- (九) 國立臺灣大學 101 年度學術單位管理費收支情形分析表。
- (十) 國立臺灣大學 101 年度研究中心管理費收支情形分析表。
- (十一) 國立臺灣大學附設山地農場、動物醫院、農試場、實驗林管理處 101 年度收支及預算分配情形總表。

參、稽核過程

- 3 月 26 日 校務基金管理委員會由校長代表說明 101 年度校務基金執行狀況；成立專案稽核小組。
- 12 月 3、4 日 專案稽核小組至主計室了解各類報表編列方式與內容。

肆、稽核結果

主計室提供之臺大 101 年度全校之現金收支及預算分配總表、國立臺灣大學校務基金平衡表(包含動產與不動產、股票)、國立臺灣大學校務基金收支餘絀決算表(包含折舊)、校務基金執行現況中 99-100 年本校總收入及支出(不含 5 年 500 億經費)分析表，均涉及全校經費運用狀況，但唯有臺大 101 年度全校之現金收支及預算分配總表加四大附屬單位現金收支及預算分配總表，可以清楚呈現全校總體及各單位收支狀況，故以此總表作為稽核依據，並將訪查主計室時對於與 100 年經費比較變動較大之項目，另加一欄「變動主要原因分析」，便於委員審閱。

合計數變動主因分析

項 目	合計			變動主要原因分析
	100 年金額 (千元)	101 年金額 (千元)	變動 百分比	
一、年度預算分配數	6,224,613	6,422,950	3.19%	增加人事費。
二、收入	11,457,695	10,665,358	-6.92%	
1.五年 500 億補助收入	3,100,000	2,292,708	-26.04%	101 年度執行期間為 4 月至 12 月，故教育部核撥數 2,292,708 千元。
2.收支併列收入	8,357,695	8,372,650	0.18%	
(1)在職專班等收入	152,833	244,017	59.66%	1. 管院 EMBA 復旦班學雜費收取金額由每人 160 萬元增加為 230 萬元;且 101 年度分配兩屆 EMBA 經費。 2.全體在職專班人數增加約 100 人。 3.GMBA 收費標準更改為依所修學分加學雜費基本數收取。
(2)推廣教育收入	273,073	321,224	17.63%	係因今年新增管理學院及國際事務處新開推廣教育班次所致。
(3)雜項業務收入	63,195	86,421	36.75%	102 年碩士班招生收入於 101 年底完成入帳所致。
(4)資產使用及權利金收入	774,326	795,436	2.73%	101 年度場館及機器設備租借使用增加致收入增加。
(5)非指定用途受贈收入	47,445	8,735	-81.59%	收入減少主要係梁次震中心捐款由非指定用途受贈收入轉入指定用途受贈
(6)指定用途受贈收入	418,711	675,817	61.40%	101 年新增 5 項指定用途捐款(高阪知武獎學金、錢思亮先生紀念獎學金、林克孝原住民紀念獎學金、阮維周教授紀念獎助學金及梁次震永續基金)合計金額為 236,809 千元。

項 目	合計			變動主要原因分析
	100 年金額 (千元)	101 年金額 (千元)	變動 百分比	
(7)其他	129,859	133,705	2.96%	主要係各項書表工本費、學位服、圖說費...等雜項收入增加。
(8)建教合作收入	5,921,262	5,593,072	-5.54%	1. 國科會計畫核定數量減少 79 件，且核定經費減少 3 億 6,365 萬元。 2. 農委會計畫核定數量減少 12 件，且核定經費減少 6,231 萬餘元。 3. 中央其他機關計畫核定數量減少，且核定經費減少 7,202 萬餘元。
(9)管理費收入	626,758	514,223	-17.96%	係核定計畫數量減少，另部分計畫係採購大型設備或轉撥其他學校，並未核列管理費給本校，致使管理費收入減少。
三、年度預算分配之支出	6,024,216	6,154,979	2.17%	增加人事費。
四、支出及保留下年度執行數	10,507,919	9,423,773	-10.32%	
1.五年 500 億支出	3,100,000	2,292,708	-26.04%	依教育部核撥數支應相關支出。
2.收支併列相對支出	7,407,919	7,131,065	-3.74%	
(1)在職專班等支出	101,415	113,718	12.13%	101 年分配兩屆 EMBA 經費及在職專班人數增加，故支出也相對增加。
(2)推廣教育支出	208,248	216,341	3.89%	因推廣教育新開班次收入增加，支出相對增加。
(3)雜項業務支出	51,933	51,119	-1.57%	校內各項招生報名人數減少，支出相對減少。
(4)資產使用及權利金支出	477,784	442,950	-7.29%	主因係 101 年度無新增宿舍大修計畫致支出大幅減少。
(5)非指定用途受贈支出	39,210	42,817	9.20%	增加投資 VSense Limited (該公司為與本校研究相關之公司)
(6)指定用途受贈支出	403,526	284,181	-29.58%	101 年度社科院興建工程以捐款支應部分較 100 年減少所致。
(7)其他收入之支出	104,184	113,261	8.71%	生技中心及典藏中心活動支出增加所致。
(8)建教合作支出	5,553,741	5,365,924	-3.38%	101 年度計畫核定經費減少，收入減少，故支出相對減少。
(9)管理費支出	467,879	500,755	7.03%	101 年度因申請補助及交換之單位增加(如：數學科學中心、人文社會中心、計量中心等)，故支出增加。

統籌使用（含校長室）

「統籌使用」包括：人事費、校總區水電、電話費、學生公費獎勵金、學生平安保險費、校總區管總經費、研究生論文費、校長及副校長統籌款、邁向頂尖大學計畫-人力結構改善等。

(單位：千元)

項 目	收入			支出		
	100 年度	101 年度	變動差異 百分比	100 年度	101 年度	變動差異 百分比
預算分配	5,401,941	5,563,621	2.99%	5,290,885	5,435,328	2.73%
五年五百億	605,529	360,000	-40.55%	605,529	360,000	-40.55%
收支併列	614,050	795,220	29.50%	350,105	372,677	6.45%
在職專班	28,828	63,608	120.65%	-	868	
推廣教育	24,415	35,009	43.39%	10,303	11,183	8.54%
雜項業務	10,452	11,343	8.53%	1,117	1,105	-1.14%
資產使用及權利金	42,731	40,660	-4.85%	8,739	6,875	-21.34%
非指定用途受贈	47,445	8,735	-81.59%	39,210	42,817	9.20%
指定用途受贈	79,844	256,945	221.81%	357	20,393	5613.27%
其他	11,566	14,658	26.74%	830	-	-100.00%
建教合作	52,683	89,396	69.69%	7,350	22,956	212.33%
管理費	316,086	274,864	-13.04%	282,198	293,584	4.03%

1. 在職專班收入增加，主因為 GMBA 及 EMBA 學雜費收費標準更改致校統籌收入增加。
2. 非指定用途受贈收入減少，主因為梁次震中心捐款由非指定用途受贈收入轉入指定用途受贈收入。
3. 指定用途受贈收入增加，主因為 101 年新增 5 項指定用途捐款(高阪知武獎學金、錢思亮先生紀念獎學金、林克孝原住民紀念獎學金、阮維周教授紀念獎助學金及梁次震永續基金)合計金額為 236,809 千元。
4. 指定用途受贈支出增加，主因為永續基金購買股票所致。

行政單位

全校「行政單位」項下包括：教務處、學務處、總務處、研發處、國際事務處、圖書館、計資中心、環安衛中心、出版中心、多媒體製作中心、及其他行政單位（財務管理處、會計室、人事室、軍訓室、性平會、膳食會、藝文中心、及創新育成中心）。

(單位：千元)

項 目	收入			支出		
	100 年度	101 年度	變動差異 百分比	100 年度	101 年度	變動差異 百分比
預算分配	428,900	467,356	8.97%	373,985	362,485	-3.07%
五年五百億	1,475,621	1,156,095	-21.65%	1,475,621	1,156,095	-21.65%
收支併列	739,021	779,419	5.47%	542,619	493,653	-9.02%
在職專班	279	269	-3.41%	131	220	67.68%
推廣教育	5,794	9,442	62.97%	3,793	8,316	119.23%
雜項業務	31,750	54,634	72.08%	31,607	30,163	-4.57%
資產使用及權利金	529,452	555,207	4.86%	342,688	305,446	-10.87%
非指定用途受贈	-	-	-	-	-	-
指定用途受贈	49,672	47,178	-5.02%	41,233	34,713	-15.81%
其他	62,561	63,134	0.92%	55,275	60,733	9.87%
建教合作	57,115	48,561	-14.98%	65,912	52,912	-19.72%
管理費	2,398	993	-58.58%	1,979	1,151	-41.87%

1. 推廣教育收支增加，主因為國際事務處新開推廣教育班次導致今年收支增加。
2. 雜項業務收入增加，主因為教務處 102 年碩士班招生收入於 101 年底完成入帳 24,705 千元所致。
3. 資產使用收入增加，主因為 101 年度場館租借使用增加所致；資產使用支出減少，主因為學務處 101 年度無新增宿舍大修計畫所致。

學術單位

全校「學術單位」項下包括：共教會、文學院、理學院、社科院、醫學院、工學院、生農學院、管理學院、公衛學院、電資學院、法學院、生科院、及進修推廣部。

(單位：千元)

項 目	收入			支出		
	100 年度	101 年度	變動差異 百分比	100 年度	101 年度	變動差異 百分比
預算分配	388,654	386,877	-0.46%	354,283	352,172	-0.60%
五年五百億	782,900	613,674	-21.62%	782,900	613,674	-21.62%
收支併列	6,402,224	6,226,289	-2.75%	6,018,793	5,690,974	-5.45%
在職專班	123,378	179,803	45.73%	100,970	112,300	11.22%
推廣教育	242,864	276,773	13.96%	194,152	196,842	1.39%
雜項業務	20,994	20,443	-2.62%	19,208	19,851	3.35%
資產使用及權利金	195,510	195,113	-0.20%	122,769	125,456	2.19%
非指定用途受贈	-	-	-	-	-	-
指定用途受贈	266,279	304,944	14.52%	301,599	165,600	-45.09%
其他	52,257	52,357	0.19%	44,406	47,883	7.83%
建教合作	5,257,894	4,974,454	-5.39%	5,066,482	4,828,354	-4.70%
管理費	292,815	222,403	-24.05%	169,207	194,688	15.06%

- 1.在職專班收支增加，主因為管理學院 EMBA 復旦班學雜費收取金額由每人 160 萬元增加為 230 萬元;且 101 年度分配兩屆 EMBA 經費所致。
- 2.管理費收入減少，主因為 101 年各學院計畫數量及核定經費減少，故收入減少，導致管理費相對減少。
- 3.指定用途受贈支出減少，主因為 101 年度社科院興建工程以捐款支應部分較 100 年減少所致。

研究中心

全校「研究中心」項包括：人口與性別中心、凝態中心、生技中心、奈米科技中心、資電整合中心、神經認知中心、基因體醫學研究中心、人文社會高等研究院、數位典藏中心、系統生資中心、生命教育研發育成中心、及其他研究中心（災害、NSC 人文、東亞、調查、原民、生物多樣性、科政、智慧生活科技整合、台灣歐盟、永齡生醫、癌醫、台成幹細胞、能源、梁次震、計量、Intel 中心、健康科學中心、貴儀、海研一號、數學科學、科學教育、政法中心、理論科學研究中心、亞太颱風中心、電子科學與工程研究中心、分子影像中心）。

(單位：千元)

項 目	收入			支出		
	100 年度	101 年度	變動差異 百分比	100 年度	101 年度	變動差異 百分比
預算分配	5,118	5,096	-0.43%	5,063	4,993	-1.38%
五年五百億	235,950	162,939	-30.94%	235,950	162,939	-30.94%
收支併列	558,959	558,107	-5.24%	492,770	546,071	10.82%
在職專班	348	337	-3.07%	314	331	5.21%
推廣教育	-	-	-	-	-	-
雜項業務	-	-	-	-	-	-
資產使用及權利金	6,548	4,062	-37.97%	3,576	5,090	42.34%
非指定用途受贈	-	-	-	-	-	-
指定用途受贈	9,561	53,529	459.89%	56,716	62,972	11.03%
其他	3,475	3,555	2.32%	3,673	4,645	26.47%
建教合作	553,569	480,660	-13.17%	413,996	461,701	11.52%
管理費	15,459	15,963	3.26%	14,494	11,331	-21.82%

1. 資產使用收入減少，主因為永齡生醫中心貴儀收入減少 2,486 千元所致。
2. 指定用途受贈收入增加，主因為 101 年新增「捐助光電中心專用款」50 千元，「兒少暨家庭研究中心」11,000 千元，「梁次震中心」5,709 千元，「台成幹細胞治療中心籌備相關費用」20,000 千元所致。
3. 資產使用及權利金支出增加，主因為永齡生醫中心研究器材支出、人員訓練費用增加及 101 年度支付套裝軟體資料庫 3 年使用權所致。

竹北校區

(單位：千元)

項 目	收入			支出		
	99 年度	100 年度	變動差異 百分比	99 年度	100 年度	變動差異 百分比
預算分配	-	-	-	-	-	-
五年五百億	-	-	-	-	-	-
收支併列	13,441	13,614	1.29%	3,632	586	-83.86%
在職專班	-	-	-	-	-	-
推廣教育	-	-	-	-	-	-
雜項業務	-	-	-	-	-	-
資產使用及權利	86	394	357.51%	11	82	625.79%
非指定用途受贈	-	-	-	-	-	-
指定用途受贈	13,355	13,220	-1.01%	3,620	504	-86.09 %
其他	-	-	-	-	-	-
建教合作	-	-	-	-	-	-
管理費	-	-	-	-	-	-

伍、建議事項

- 1.五年 500 億經費於 101 年急劇減少，未來一旦計畫結束，影響本校研究、教學、國際化、人事甚大，應及早研議各項具體因應措施，避免品質降低，影響本校競爭力。尤其是以五年 500 億計畫經費所聘任的約聘雇人員去留及往後人事經費負擔，應研擬對應措施，以免紛爭。
- 2.校級研究中心成立之目的為整合校內相關研究人力，以達重點突破的效果，99 年經費稽核委員會建議，各研究中心的經費自籌率應逐年提高，其中建教合作為自籌經費最大來源，101 年收入減少 13%，應就減少原因加以檢討，建立友善之建教合作環境(例如產學合作合約書之修訂)，以積極爭取產學合作經費。
- 3.100 年經費稽核委員會已建議學校成立內部控制小組，以有效提升經費使

- 用效益，然至今進展有限，本委員會建議各單位(含學院)應積極建立內部經費稽核機制，主計室及祕書室也應積極配合，並列入未來追蹤事項。
- 4.依校長校務基金支出之報告顯示，101 年本校編制內實際用人費用，支出總額為 47.4 億比基礎用人費用多 3.1 億，前此台大工會與本校針對兼任助理、研究計畫臨時工、本校教學助理等是否適用勞基法而提起訴訟案，於 102 年 10 月 24 日遭法院駁回，未來可能將增加數千勞工福利、保險等支出，學校應及早因應。
 - 5.學生公費及獎勵金是依每年學雜費收入之 23.5%撥交學務處分配，由於分配方式改變，以致每位學生分配數額減少，引起很大爭議，加上台大工會介入，對於公費及獎勵金分配給研究生之經費認為應屬薪資，師生關係轉變為勞僱關係，此一案例影響全國大學校院之校園生態，學校應及早規劃妥善辦法因應。
 - 6.本校現有 216 棟年逾 60 年之建築，介於 30 年至 60 年約有 232 棟，介於 10 年到 30 年約有 261 棟，因應建築物老化，未來修繕及改建等費用急劇上升，且有 124 棟未領有使用執照，其中 63 棟已被教育部列管必須辦理使用執照，學校為維護全校教職員工生之安全，應妥為規劃籌措財源。
 - 7.近年來本校為籌措經費、活化校園資產，增加校務基金收入頗具成效，值得嘉許，但仍有紹興南街都更案、社科院停車場 BOT 案、社科院老舊宿舍 BOT 案引起校內很大爭議，未來類似案件應加強溝通，傾聽各方意見，讓決策過程更為透明，減少紛爭。
 - 8.99 年度本校用電量負成長，顯示節能方案已達效果，總務處調整契約容量及改善整體校園供電設施漸有成效，但 100 年及 101 年電費繼續攀升，未來本校新建大樓將陸續啟用，台電又調整電費，本校未來電費將急劇增加，如仍以各單位管理之教學經常費扣抵電費，有違各科目經費使用精神，各學術單位用於研究教學之經費將減少，影響學術發展及競爭能力，校方應再研究調整現行電費分攤方式，妥善因應電費上漲之衝擊。
 - 9.為提升經費稽核委員會效能，建請未來定期舉辦校務基金管理委員會與經費稽核委員會聯席會議，並考量邀請經費稽核委員會代表列席參加校務基金管理委員會會議。
 - 10.建請校務基金管理委員會未來能提供下列資料，以利稽核工作之進行：
 - (1)重要資本支出執行情形報告與分析、校務基金平衡表資產負債狀況分析(含各項重要資產與負債項目分析)。
 - (2)定期提供校務基金各項投資收益金額及報酬率相關變動資訊，並說明主要投資項目與組合之合理性。
 - (3)有關「校務基金(含永續基金)經費收支及運用之績效考核」資訊。

國立臺灣大學教職員宿舍委員會

102 學年度第 1 學期第 2 次校務會議報告

教職員宿舍委員會於 102 年 11 月 1 日召開 102 年第 2 次會議，報告本校教職員宿舍區樹木之處理原則、教職員宿舍現況與收支情形等案，並決議通過以本校忠勇街新進教師職務宿舍 5 戶與校內停配多房間職務宿舍互為調配、修正通過本校「新進教師職務宿舍分配及管理要點」第二條規定，將新進教師職務宿舍配住對象增列副教授及教授等案。

國立臺灣大學程序委員會

102 學年度第 1 學期第 2 次校務會議報告

102 年 12 月 18 日本委員會召開本學期第 2 次程序委員會會議，安排 102 學年度第 1 學期第 2 次校務會議議程及提案順序。本次校務會議提案截止收件日為 102 年 12 月 13 日，計收到 1 件報告案及 7 件提案。提案部分，包括校長交議案 2 件、學院提案 2 件及校務會議代表提案 3 件(其中 102107 案係依上次程序委員會決議，改提本次校務會議)。提案順序經委員討論後，依 102107 案提案人建議，102120 案取代 102107 案，列為第 3 案，其餘提案順序通過，會議程序表通過。

依 96 學年度第 1 學期第 2 次程序委員會決議：「為提升校務會議議事效率，本會建議校務會議討論議案時，行政主管說明的時間與提案代表相同，除第 1 次說明時間不限外，後續每次發言以不超過 3 分鐘為限。此項議事規則請在每次校務會議前宣讀。」。另外，「同一主題每人發言以 2 次為限，每次 3 分鐘」之原則，自 83 學年度第 1 學期第 1 次校務會議沿用至今。

