

國立臺灣大學 102 學年度第 2 學期第 2 次校務會議

各單位書面報告

目 錄

一般學術與行政方面.....	1
教務處.....	9
學生事務處.....	19
總務處.....	55
研究發展處.....	85
國際事務處.....	99
財務管理處.....	129
共同教育中心.....	131
圖書館.....	137
計算機及資訊網路中心.....	161
人事室.....	179
主計室.....	185
進修推廣部.....	193
工業研究中心.....	195
環境保護暨職業安全衛生中心.....	197
校務發展規劃委員會.....	203
經費稽核委員會.....	205
教職員宿舍委員會.....	207
程序委員會.....	209

國立臺灣大學 102 學年度第 2 學期第 2 次校務會議報告

一般學術與行政方面：

一、有關本校「中程校務發展計畫書」之撰擬：

- (一)鑑於校務發展應及早並縝密規劃，本校陸續研擬並印製「國立臺灣大學中程校務發展計畫(91~95 學年度)」及「國立臺灣大學中程校務發展計畫書(98~102 學年度)」，收錄各一級單位現況及未來 5 年發展計畫。
- (二)為使校務發展順利推動，應撰擬下一階段之中程校務發展計畫書，學術副校長爰將於 103 年 3 月 11 日邀集相關單位主管召開中程校務發展計畫書撰擬研商會議，研商該計畫書撰寫內容及時程，並於 3 月 24 日函請各單位撰擬計畫書內容，並請於 6 月中旬送學術副校長室彙整編排。

二、有關本校相關講座教授辦理情形：

為提升學術水準及延攬國內、外學術成就卓著之學者來校服務，本校設置「臺大講座」，並有因應國內外捐款而設立之各項講座。依講座設置辦法規定，由學術副校長邀集相關學者專家組成校講座審議委員會審議後聘任之。103 年度將於 6 月辦理本年度「臺大講座」及「傅斯年講座」(原胡適講座)之審議。

三、有關「卓越研究成果發表記者會」執行情形：

本校致力發掘教師與研究人員卓越研究成果及教研新創成果，舉行相關記者會，透過媒體，使社會大眾了解本校各項學術研究及新創對知識創新與社會關懷之貢獻。103 年迄今共辦理 3 場成果發表記者會：

- (一)智慧農業不是夢—臺大跨領域跨校團隊提升農業競爭力—植物疫情動態監測系統研發全球領先：發表生機系江昭皚教授之研究成果(103.1.22)。
- (二)臺大癌症研究突破，體外培養肺癌幹細胞，提高病患存活率：發表楊泮池校長跨校團隊之研究成果(103.3.26)。
- (三)追查大量蜜蜂失蹤謎團，殘留農藥破壞蜜蜂生態恐為主因：發表昆蟲系楊恩誠主任之研究成果(103.4.16)。

四、本校其他卓越研究成果：

除以記者會方式發布之研究或新創成果外，各單位之新創、研究成果斐然，亦廣布於報章、媒體或期刊，103 年 3 月迄今成果略述如下，相關報導詳參「臺大校訊」及本校網頁之「校園焦點」：

- (一)聯發科技-臺大共創研究中心，挑戰未來行動終端關鍵技術；
- (二)森林系葉汀峰助理教授無油樟基因定序，揭開開花植物的面紗，發表於 *Science* 期刊；
- (三)臺大團隊島嶼生長季時間對生產力影響，刊登 *Environmental Research Letters*；
- (四)Coursera 最受歡迎華語 MOOC 課程，臺大囊括全球前四名；
- (五)Intel-臺大創新研究中心與臺灣新創團隊共同打造更舒適行車環境；
- (六)整合醫療未來模式—臺大醫院基因醫學部 30 週年成果發表，積極拓展遺傳疾病診療及研究新疆界；
- (七)工學院材料系陳學禮教授研究團隊開發適用於通訊波段之矽基紅外光偵測器，榮登 *Nature Communications*；
- (八)臺大開放式課程網站榮獲 2014 全球開放式課程卓越獎；
- (九)凝態科學研究中心朱明文與林昭吟團隊發現新穎氧化物界面一維電子線，刊登 *Nature Communications*；
- (十)創新創業激勵計畫 102 年第 2 梯次決選結果出爐，本校三團隊榮列其中；
- (十一)量子科學與工程研究中心朱時宜院士研究團隊與國際著名超快科學團隊合作論文刊登 *Nature Photonics*；
- (十二)電子元件生產技術大突破，臺大團隊研發全噴墨式紙上非揮發記憶。

五、有關本校教學研究單位之新增、變更專案審查：

為因應時代趨勢及招生需求，本校設有專案審查委員會，依程序審查教學研究單位新增、停辦、變更事宜，並提送校務發展規劃委員會、校務會議討論通過後，報請教育部同意。103 年迄今已審查通過下列增設案，並提校務發展規劃委員會討論通過：

- (一)理學院全球變遷研究中心申請 104 學年度增設「氣候變遷與永續發展碩(博)士學位學程」案；

(二)共同教育中心體育室申請 104 學年度增設「運動產業碩士學位學程」案；

(三)進修推廣部申請 104 學年度增設「事業經營碩士在職學位學程」案。

六、有關「功能性校級研究中心」設置及運作相關事宜：

(一)本校為邁向世界一流大學，業陸續成立功能性校級研究中心，期能提升本校研究能量，迄今已設立 40 個校級研究中心，並將於 6 月 20 日辦理「創意創業研究中心」之設立審查會。

(二)依各研究中心設置要點或辦法規定，應定期召開諮詢或諮議委員會，並由學術副校長擔任召集人及會議主席，研商各研究中心未來發展方向及策略。103 年 3 月迄今，已召開「公共政策與法律研究中心 103 年第 1 次諮詢委員會」(103.3.7)、「中國信託慈善基金會兒少暨家庭研究中心 103 年第 1 次諮詢委員會」(103.3.17)、「計量理論與應用研究中心 103 年諮詢委員會」(103.4.17)，6 月 26 日將辦理「分子生醫影像研究中心 102 學年諮詢委員會議」。

(三)本校之校級研究中心，是跨領域卓越研究之最佳平台，將以每季分享的方式，舉行技術交流會，創造跨領域對話的機會，迄今已辦理 2 場「研究中心跨領域合作提升座談會」(103.1.6 及 103.4.21)，現正規劃進行第 3 場座談會，擬邀請校級研究中心主任及成員與會，共商未來跨領域合作之進行。

(四)為使校級研究中心運作順暢，並建立對話機制，爰將定期召開「校級研究中心業務交流座談會」，第 2 次座談會已於 3 月 17 日召開，對第 1 次會議結論說明後續辦理情形及未來規劃，期提供校級研究中心更多交流機會。

七、有關本校創意創業推動事宜：

本校年輕中堅教師為引領未來研究之主力，學術副校長爰研擬整合機制及召開整合性會議，讓不同領域之年輕有活力教授有對話平台，發展具社會效益的前瞻創意研發，推動成立創新聚落、創業車庫，並與臺大創聯會、創投天使等更緊密結合，追求全球頂尖，開創在地價值，鼓勵實現創意並創業。

(一)定期召開之會議：目前已陸續進行創業策略會議(邀集創聯會及創投天使成員與會)、技術商化推動會議(邀集產學合作總中心、

SPARK Program、創聯會、創意創業學程成員與會)等相關會議，期激發本校創意能量，提供師生更多創業機會。

(二)邀集校內致力推動新創事業之教師同仁，開會檢視並檢討本校現行技轉與新創制度，期提供有志新創之教師更簡便及完善之法規及輔導機制。

(三)為持續強化既有之產學合作模式，加速學術研究商業化應用之過程，並期提供校內優秀教師創業相關之資源與資訊，進一步協助教師創業，爰於 103 年 5 月 1 日假管院一號館重光講堂辦理「教師創業與創新工作坊」，邀請創業有成人士，分享創業經驗。本次工作坊由管理學院與創聯會聯合辦理，邀集有志新創之教師與會，與會人數逾 60 人。

八、有關各學院學術提升研商會議辦理情形：

各學院院長所參與之行政會議等相關會議，多為決策之進行，鮮能深入討論，學術副校長爰訂於每月最後一週之星期二下午召開各學院學術提升研商會議，進行交流，將各學院所提意見彙整後再提校長室會議或行政團隊會議討論。

九、為促進本校與中研院更緊密之學術合作，協調中研院與本校共同推動設立臺大/中研院聯合辦公室，目前已籌備成立中，並為延續 99 年本校與中研院之協議，邀集中研院秘書處、天文物理所、數學所、原分所、生化所及本校人事室、總務處、圖書館、體育室等，擬訂開放中研院於本校工作之約用人員得享相關優惠事項。

十、推動成立原住民族事務工作小組：張副校長已多次赴教育部及立法院研商原住民增編土地、強制執行、原住民資源共管、敦親睦鄰等案，為專案妥善協助生農學院處理原住民族相關事務，提請 103 年 5 月 6 日第 2810 次行政會議通過成立原住民族事務工作小組，成員為：行政副校長、生農學院院長、總務長、主任秘書、校級原住民族研究中心主任、森林系主任、園藝系主任、實驗林管理處處長、山地農場場長、法律顧問 1 名、法律系教師 1 名、原民教師 1 名、原民學生 1 名，共 13 人，有助研商解決涉及原住民族事務問題。

十一、協調社會科學院遷回校總區人力調整案，邀集社會科學院、總務處、人事室及主計室協調，了解社會科學院人力資源，俾利調配社會科

學院遷回校總區之人力運作。

- 十二、多方溝通協調臺師大、臺科大，推動與本校建立三校聯盟，分享跨校課程、圖書、軟體資源，促進師生交流與研究合作，三校聯盟意向書業經 103 年 5 月 20 日行政會議通過。
- 十三、研商本校與國北教大未來發展方向，邀集文學院、理學院、電資學院；秘書室、教務處、總務處、研發處、計算機及資訊網路中心、圖書館、人事室、主計室，分就學術與行政面討論，並至文學院、理學院及電資學院舉辦座談會，初步了解較有相關之學院教職員意見，後續將再與學生對談，並持續與校內多方溝通，務期凝聚校內共識再行推動。
- 十四、召開校務會議 101120 案特別委員會議，酌修「國立臺灣大學因應校園內集會遊行事件委請警察進入校園作業要點」，並提 103 年 5 月 13 日行政會議通過，對於日後校方委請警察入校應訂定規範，避免由單一行政主管決定，期學校於日後委請警察進入校園之決策更為周延審慎。
- 十五、推動華人地區頂尖大學體育聯合競賽，以利學生跨兩岸三地交流並做為未來聯盟雛型，已邀請北京大學、北京清華大學、新加坡大學、香港大學，訂於 8 月 25 日至 29 日於本校舉行，歡迎本校師生熱烈參與。
- 十六、協助 AIT 辦理美國高階官員來校演講活動，聯繫本校環保、法律相關系所、中心及學院惠派學生，協請秘書室、國際處、駐警隊、事務組、應力所等為相關之協助，活動順利圓滿。
- 十七、受理性騷擾申復案：申復人不服本校性別平等委員會決議結果提出申復，經請專家學者組成審核小組審議，並已將審核結果函復申復人。
- 十八、學校分部總辦事處：竹北及雲林二分部開發進度業由教育部專案控管，每 3 個月需到部報告，教育部應地方政府要求，希本校再檢討竹北分部及雲林分部之規模、具體的整體規劃、財源及期程。近期辦理情形：
 - (一)竹北分部：本校刻依 102 年 8 月 23 日與縣府達成之四點共識賡

續推動生醫園區醫院、體育培訓園區(足球場)、專業教育學院園區(防災學院、進修教育學院等)、高科技研發園區(十八吋晶圓研發中心)，為利地方鄉親與民意代表之了解，業於 103 年 4 月 15 日假竹北辦理竹北分部發展說明會，獲得鄉親支持並遞交 505 人聯署書予本校，也顯示本校辦理活化竹北分部系列活動已獲認同。足球場選址事宜，國際委員業於 5 月 1 日到場會勘，將待最後決定。為利竹北分部之開發，目前亦接觸新竹縣產業界尋求合作模式。另已協調進修推廣部設立 40 學生員額學位學程，預計 104 年招生，此外亦請總務處推動興建學生宿舍、出版及藝文中心、擴大綠帶等工程，103 年 7 月天文物理學研究所將於新竹縣舉辦大型科普舞台劇，9 月藝文中心將舉辦台大藝文週等藝文活動，持續臺大對竹北分部之軟硬體建設。

(二)雲林分部：延續 102 年 11 月 20 日雲林縣蘇縣長來校溝通共識，縣府將與本校合作促進雲林分部之開發，規劃興建綜合展館中心，另接洽爭取各方建設經費，如農委會等，未來以發展健康農業為本分部開發主軸。現正推動規劃中除綜合展館中心外，尚有自高鐵導入雲林分院綠帶、學生宿舍及委請山地實驗農場闢設無農藥種植示範區及低碳校園方案。

十九、廣續推動辦理臺大論壇：本校為國內最完整的綜合大學，也是國內最具代表性的大學，兼負社會典範之責。秉持大學是社會的良心，關懷社會，發揚利他精神，擔負促進社會進步責任，特舉辦系列「臺大公共論壇」，本年度已舉辦「看見臺灣～遠離哀愁 守護美麗」大師座談，反應熱烈，除與談人提出精彩豐富論述及提出各項建言外，出席聆聽的校內外師生、各界貴賓亦提出多項寶貴意見。目前廣續規劃將與媒體合作推動辦理臺大論壇，希再擴大社會大眾參與層面，發揮更大規模影響力。

二十、「國立臺灣大學校友證暨臺大之友證申請、使用及管理要點」前經本校第 2799 次行政會議修正通過。依修正後要點規定，本校專任講師、助理研究員以上之教研人員，均得申請發給校友證。刻正辦理免費製發上述人員校友證作業中。

二十一、本校 Facebook 自 102 年 10 月成立，至 103 年 5 月 26 日止粉絲

數已逾 15,800 人。目前運作係隨時依需要彈性更新內容，相關訊息並由專人翻譯，採中英對照方式，以利外籍人士了解。

二十二、本校整合性建言系統自 94 年 10 月啟用，至 103 年 5 月 26 日止該系統計有 7,018 則建言，其中 6,966 則處理完成，完成率為 99.26%。

教務處 102 學年度第 2 學期第 2 次校務會議報告

壹、摘要

- 一、本校 104 學年度特殊項目申請增設調整院所學位學程案，計有音樂學研究所博士班、臨床藥學研究所博士班、醫療器材與醫學影像研究所博士班等 3 個班別，教育部初審意見已送達本校，本校業於 103/04/18 針對前揭 3 個班別有關教育部專業審查委員之初審意見，提出補充說明。
- 二、本校 103 學年度擬招收陸生計博士班 24 名，碩士班 194 名。博士班報名合格者 69 名 (較 102 年增加 21 名)，經系所核定錄取 24 名，錄取率 34.8% (去年錄取率 20.83%)；碩士班報名合格者 718 名 (較 102 年增加 57 名)，經系所核定錄取 194 名，錄取率 27% (去年錄取率 17.70%)。最後錄取名單將由陸聯會於 05/23 依考生所填志願順序公告放榜。
- 三、本校將於 103 學年度全面啟動基礎學科認證考試，103 年 8 月起第一波開放認證的基礎學科，包括大一英文、微積分、普通物理學、普通化學、普通生物學及經濟學原理與實習 (上) 等六科，並建置「基礎學科認證」入口網站，提供認證相關辦法、各基礎學科之課程大綱與 OCW 教學影片，供學生查詢及自學。
- 四、本校自 103 學年度起取消學生證蓋註冊章之規定，舊生可於 103/08/01 起至各註冊單位或各系所辦公室領取「免蓋註冊章」之貼紙，自行貼於學生證背面即可免蓋註冊章，新生為新版面亦免蓋註冊章，學生若有在學證明需求，可持學生證正反面影本，連同正本至註冊單位蓋章，或至投幣機免費申請中文在學證明書一份。
- 五、教師資格檢定考試於 04 / 14 放榜，本校教育學程應屆畢業生通過率達 98.25%，遠高於全國平均值 61.50%。

貳、近期重點業務報告

一、102 學年度 IEET 認證相關業務報告案

本校有關 102 學年度中華工程教育學會 (IEET) 工程及科技教育認證，計有化學工程學系、材料科學與工程學系等 2 單位應進行周期審查。IEET 於 103/04/16 將各受評單位有關應繳費用、文件、實地訪評日期及注意事項等函知本校，教務處業於 103/04/25 將相

關訊息轉知各相關院、系、所配合辦理。

二、申請 104 學年度特殊項目增設調整院系所學位學程相關業務報告案

本校 104 學年度特殊項目申請增設調整院系所學位學程案，計有音樂學研究所博士班、臨床藥學研究所博士班、醫療器材與醫學影像研究所博士班等 3 個班別，教育部初審意見已送達本校，本校業於 103/04/18 針對前揭 3 個班別有關教育部專業審查委員之初審意見，提出補充說明。

三、102 學年度教師評鑑

102 學年度各學院及研究中心接受教師評鑑之人數計 348 名，評鑑通過者 338 名，通過比率為 97.13%，未通過者 10 名，未通過比率為 2.87% (去年為 2.73%)。

四、102-2 學期教師辦理免評鑑作業

本校 102-2 學期申請免評鑑教師共計 16 名，案經 103/04/22 免評鑑資格審議小組會議審議後全數通過，並自 102-2 學期起免辦評鑑。

五、102-2 學期教學助理核定名額

教務處於 102-2 學期核定基礎暨專業課程教學助理學士級 77 名、碩士級 287 名、博士級 111 名，合計 475 名，另通識課程教學助理核定碩士級 156 名、博士級 72 名，計 228 名，總計全校本學期配置 703 名教學助理。預計 103 年 6 月初將公告 103-1 學期教學助理申請事宜。

六、103 學年度招生 學士班

本校 103 學年度個人申請入學招生一般生名額計 1,527 名，外加原住民招生名額計 30 名，離島 35 名。經本校放榜錄取及統一分發後之結果如下：

(一)「個人申請」一般生本校錄取 1,541 名，經統一分發後至本校 1,397 名，分發錄取率 90.65%。

(二) 離島外加名額本校錄取 34 名，經統一分發後至本校 31 名，分發錄取率 91.17%。

(三) 原住民外加名額本校錄取 28 名，經統一分發後至本校 25 名，

分發錄取率 89.28%。

本校 103 學年度大學考試入學分發本校共招收 1,608 名，個人申請入學各學系一般生招生名額經統一分發後之缺額，將流用至大學考試入學分發招生名額。

碩、博士班

(一) 103 學年度碩士班甄試招生

報名人數：7,579 人，較 102 學年度 7,839 人減少 260 人。

招生名額：2,067 名。

錄取人數：2,026 名，錄取率 26.73% (102 學年度為 25.5%)。

(二) 103 學年度碩士班考試招生

報名人數：13,927 人，較 102 學年度 16,526 人減少 2,599 人。

招生名額：1,893 名。

錄取人數：1,847 名，錄取率 13.26% (102 學年度為 11.3%)。

(三) 103 學年度碩士在職專班招生

1. 管理學院 EMBA 班

報名人數：631 人、招生名額：164 名、錄取人數：164 名，錄取率 25.99%。

2. 碩士在職專班

報名人數：427 人、招生名額：211 名、錄取人數：208 名，錄取率 48.71 %。

3. 管理學院 GMBA 班

報名人數：72 人、招生名額：30 名、錄取人數：30 名，錄取率 41.67%。

(四) 103 學年度博士班招生

報名人數：1,122 人 (另博甄 135 人)，較 102 學年度 1,268 名減少 11 人。

招生名額：937 名。

錄取人數：第 1 梯次錄取 346 名，第 2 梯次將於 06/06 放榜。

(五) 本校與中研院合作辦理 103 學年度國際研究生學程預計於 6 月放榜，招生名額如下：

1. 「化學生物學與分子生物物理學」學程：

化學系博士班正取 5 名。

生化科學所博士班正取 5 名。

2. 「奈米科學與技術」學程：

物理系博士班正取 5 名。

化學系博士班正取 5 名。

(六) 103 學年度僑生 (含港澳生) 申請入學本校碩、博士班情況
博士班申請者 23 名，核准 8 名。

碩士班申請者 308 名，核准 92 名。

本項招生已由海外聯招會於 4 月初統一放榜。

(七) 103 學年度外籍生申請入學本校碩、博士班情況
博士班申請者 49 名，核准 35 名。

碩士班申請者 297 名，核准 148 名。

(八) 103 學年度陸生報名就讀本校碩、博士班情況

博士班招生名額 24 名，報名合格者 69 名 (較 102 年增加 21 名)，經系所核定錄取 24 名。

碩士班招生名額 194 名，報名合格者 718 名 (較 102 年增加 57 名) 經系所核定錄取 194 名。最後錄取名單將由陸聯會於 05/23 依考生所填志願順序公告放榜。

七、103 學年度學士班學生轉系、輔系、雙主修申請作業

103 學年度學士班學生轉系、輔系、雙主修之申請作業，預訂作業時程如下：

06/23 - 07/03：學生上網申請。

07/08 - 07/11：學生所屬學系上網下載資料並審核。

07/17 - 07/31：被申請學系上網下載資料並審核。

08/06：公告核准名單。

八、基礎學科認證

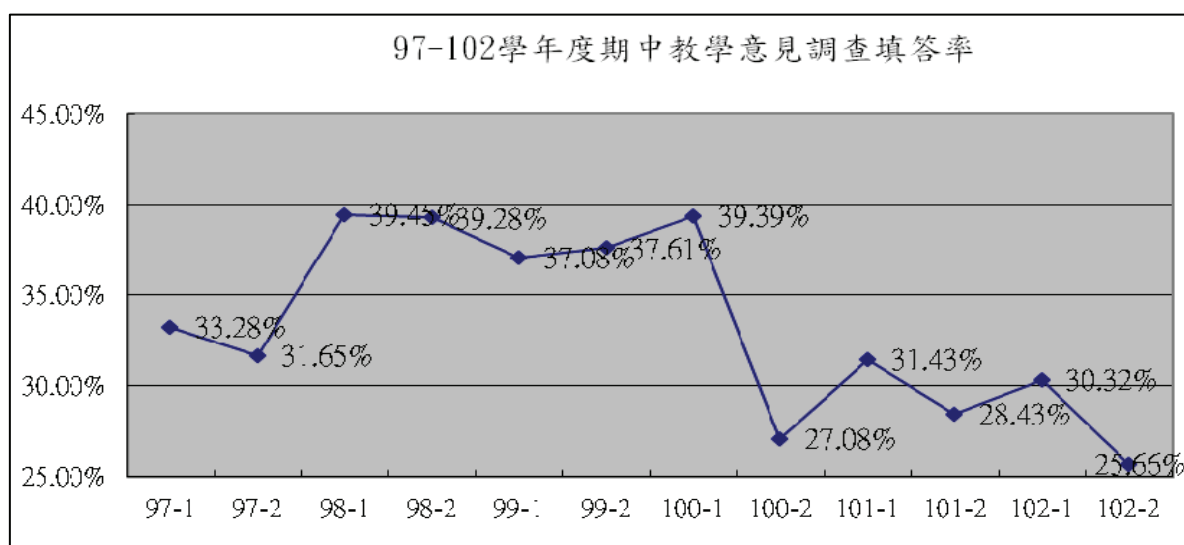
為讓本校基礎學科實力優異的大一新生，可經認證考試後直接取得學分，不需再修課。因通過認證後所多出的時間，可安排選修相關的進階課程或通識課程，將有更多自由空間去規劃修業年限、修習跨領域或雙主修等課程，實現自主多元學習之理想。本校將於 103 學年度起全面啟動基礎學科認證考試，通過認證考試之學生可直接獲取學分。103 年 8 月起第一波開放認證的基礎學科，包括大一英文、微積分、普通物理學、普通化學、普通生物學及經濟學原理與實習 (上) 等六科，未來期能擴展至其他領域。為了幫助學生自學及了解認證考試範疇，教務處建置「基礎學科認證」入口網站，提供認證相關辦法、各基礎學科之課程大綱與 OCW 教學影片，供學生查詢及自學。

九、本校自 103 學年度起取消學生證蓋註冊章之規定

為提升行政效率及減少學生奔波往返註冊單位，本校自 103 學年度起取消學生證蓋註冊章之規定，舊生可於 103/08/01 起至各註冊單位或各系所辦公室領取「免蓋註冊章」之貼紙，自行貼於學生證背面即可免蓋註冊章，新生為新版面亦免蓋註冊章，學生若有在學證明需求，可持學生證正反面影本，連同正本至註冊單位蓋章，或至投幣機免費申請中文在學證明書一份。

十、102-2 學期期中教學意見調查填答情形統計

本次實施日期於 103/03/17 至 04/25 止，填答率為 25.66%，另重複填答筆數為 2,015 筆。各學院之填答比率以管理學院最高 (32.91%)、生農學院次之 (29.89%)，最低為醫學院 (16.11%)；各年級之填答比率以一年級最高，最低為五年級以上；課程類別中，共同課程填答比率 37.13% 最高，選修課程 22.11% 最低。97 - 102 學年度各學期期中教學意見填答率如下圖：



十一、教學發展中心業務推展近況

(一)增加教師同儕交流成長機會

- 1.教師成長社群：5 組新進教師社群逐月自行辦理聚會，活動熱絡，籌組外籍教師專屬社群。
- 2.新進教師：102-1 學期新進教師已聯繫約 20 位，並提供校方資源供其參考，5 月辦理聚會活動。
- 3.教學傑出教師：為善用教學傑出教師資源，4 月下旬發信邀請三年內約 70 位傑出教師，協助新進教師與教學遭

遇瓶頸教師之支援服務。

(二)提升教學與學習技巧

- 1.翻轉教室先導計畫：05/14 辦理推廣工作坊，翻轉教室社群共 10 位教師成員，已辦理 3 次社群聚會活動，活動主題聚焦於技術支援與經驗交流，已有社群成員開始錄製翻轉教室課程。
- 2.教學相關演講及工作坊：102-2 學期舉辦 8 場，至 05/05 已辦 6 場、612 人參加。
- 3.未來教師 (Future Faculty) 培訓計畫：05/26 邀請美國伊利諾大學香檳分校農業與生物工程系主任丁冠中教授主講 2 場，講題為「Graduate Advisor-Advisee Relationship」與「Academic Profession」。
- 4.推動協同學習：與校相關單位協調，擬定博雅教學館夜間開放使用之相關辦法及執行策略，提供學生自主或協同學習之舒適場地。
- 5.椰林講堂-教學成果發表會：06/25 舉辦，今年部分場次將改為一位主講者分享，期使有更充裕的互動交流時間，並增加教師經營 TA 團隊心得與徵稿場次。

(三)推動 TA 品管制度

- 1.102-1 學期傑出 TA 遴選會議：04/09 召開決審會議，傑出 TA 共 69 位獲獎、卓越 TA 共 8 位獲獎。
- 2.卓越教學頒獎典禮：05/27 舉辦，針對卓越暨傑出 TA 授獎及 TA Pilot 諮詢員授證。

(四)積極充實整合式教學平台數位內容

- 1.臺大 YouTube EDU 頻道：持續充實影片內容，進行開放式課程經典課程宣傳片後製套版輸出及後製審核，並配合開放式課程、臺大演講網及 MOOCs 行銷宣傳。
- 2.Faculty+ 影片製作：規劃製作 31 支影片，其中 16 支以數位教材製作技巧為主題之單元影片，另 15 支以 CEIBA 操作說明影片為主題，以提升教師自製數位教學內容的能力，6 月陸續發布於 YouTube EDU 課程頻道。
- 3.臺大開放式課程：OCW 網站參加 OpenCourseWare Excellence, ACE 榮獲 OCW Consortium 2014 年卓越網站

(Outstanding Site)。102-2 學期共拍攝 16 門課程 (科教 2 門，新百家 2 門，專錄 3 門)。網站瀏覽 4,130,607 人次。

4. MOOCs (Coursera) 線上課程：『史記』、『希臘哲學』於 4 月底陸續結束課程，選課人數超過 35,000 名，課程影片點閱率超過 92 萬人次，另籌備夏季課程前置作業

(五)教學政策改善與制定

1. 基礎學科先修課程計畫：召開 2 次規劃會議，確定專案內容、模式及分工，並於今年度先與高中合作先導計畫。
2. 課程架構說帖：宣傳酷卡分送全校教師參閱。
3. 大一新生問卷調查：施測至 5 月中旬結束。
4. 應屆大學部、研究所畢業生問卷調查：5 月下旬上線施測。
5. 課程架構改革研究案：完成土木系訪談，整理錄音檔等相關資料。

(六)北二區計畫

1. 第 3 期區域資源分享計畫指導會議：05/05 邀請 13 院校長與會，針對北二區過去成果及未來方向進行指導建議。
2. 微型教學推廣：03/08 與馬偕醫學院合作開設研習 (有效教學結構分享：29 人，滿意度 4.54；教學演練：9 人，滿意度 5)
3. 教學知能線上學習網：6 月底前建置完成。
4. 學生學習社群：103 年度第 1 屆共 30 組 237 人跨校組隊參加。
5. 夏季學院通識課程全國平台計畫：102 學年度共核定開設課程 64 門，05/07 - 19 開始第一波報名，06/20 陸續開課。
6. 高中三年級學生線上增能學習方案：本年度共 6 所大學 18 所高中合作執行 6 門課程，04/25 完成第一波報名，5 月中起，陸續開辦 6 門課程的面授實體課程。

十二、師資培育中心評鑑業務推展近況

(一)教師資格檢定考試本校表現優異

教師資格檢定考試於 03/09 進行，並於 04/14 放榜，本校

畢業生通過率為 93.55%，應屆生更達 98.25%，62 名報考者有 58 人通過，遠高於全國平均值 61.50%。

(二)102-2 學期教育實習

辦理實習學生 (14 人) 第 2 次返校座談 (03/28)，以及「第十屆教育理論與實務對話：『12 年國教中學課程發展與因應』研討會」暨實習學生第 3 次返校座談，與會人數 197 人，會中討論熱烈，研討會圓滿完竣 (04/25)。

(三)103-1 學期教育實習

實習學生 (79 人申請) 於 5 月間拜訪實習學校並繳送實習學校拜訪紀錄單。

(四)103-2 學期教育實習

於 05/02 辦理教育實習說明會 (7 人申請)，解說實習流程及規範，圓滿完竣。

(五)第 7 屆臺大 Super 教案獎

本屆計共有教師組 74 件、學生組 68 件報名參賽，較去年總數 70 件增加 1 倍以上。經初審、複審及評選會議，選出教師組及學生組獲獎教案前 3 名、佳作 4 件，共 14 件得獎作品。得獎作品發表及頒獎併於 04/25 之第十屆教育理論與實務對話研討會辦理，順利圓滿。

(六)103 學年度中等學校教育學程招生事宜

於 04/16 召開 102 學年度第 1 次招生委員會，審議通過 103 學年度中等學校教育學程招生簡章，於 05/12 及 05/14 舉辦招生甄選說明會，並於 05/21 - 23 受理現場報名，報名人數 195 人為 8 年來次高。

(七)本校教育實習績優獎徵選

於 05/05 召開評選小組會議審查本校 102 學年度教育實習績優獎甄選，選出本校「教育實習學校績優獎」、「教育實習指導教授典範獎」、「教育實習輔導教師卓越獎」、「教育實習學生楷模獎」等得獎名單。將推薦獲獎者角逐教育部教育實習績優獎甄選。

(八)精進師資素質計畫

賡續推動教育部補助辦理 102 學年度精進師資素質計畫各工作項目，延續申辦之 103 學年度計畫已獲初審通過，並於 05/08 報送第 2 階段詳細版計畫書接受複審。

(九)師培大學精緻特色發展計畫

於 04/22 函報申請 103 學年度教育部補助師資培育之大學精緻特色發展計畫，規劃建置翻轉教室資訊設備及增強校友網絡等兩大主軸。

(十)辦理 103 年度校友動態調查、雇主滿意度調查，分別針對近 7 年畢業校友 434 位及 20 所中學校長發放問卷，各回收 178 及 13 份 (02/25 - 03/10)。

(十一)辦理 102 學年度教師教學優良獎遴選作業，並依會議結果將推薦名單送至共同教育中心 (03/18)。

(十二)出版教育實習輔導通訊第 68 期 (03/20)。

(十三)教育部核定本校修訂 103 學年度起適用之中等學校教師師資職前教育課程教育專業課程科目及學分表 (103/04/11)。

(十四)辦理該中心 102 學年度校內教學單位評鑑作業實地訪評，圓滿完竣 (05/07 - 08)。

(十五)與國立臺北教育大學語文與創作學系孫劍秋教授合作辦理「符合 15 歲國際評量規範之閱讀素養學習與評量雲端平台閱讀評量工作坊計畫」閱讀評量工作坊完竣 (05/17)。

學生事務處 102 學年度第 2 學期第 2 次校務會議報告資料

第一部分：學務處重要工作摘要

一、新增加強版暑期實習計畫

為縮短產學落差，加強學用合一，校長率先邀請臺灣企業提供臺大學生實習機會，邀請同學在學期間主動參加職場實習，職涯中心據以辦理以下工作：

- (一) 邀約企業共襄盛舉：邀請臺大求才求職網 1610 家會員企業，目前已回覆提供實習機會者有 45 家，另將由校長發信正式邀請企業共襄盛舉。預定邀請企業名單：2083 家上市、上櫃企業、非上市、上櫃企業的臺大求才求職網會員。
- (二) 召開記者會：將於 5 月 27 日召開記者會，已邀請中天生技集團董事長及玉山金控董事長出席，校長將蒞臨致詞。
- (三) NTUIP 實習說明會：邀請各系所實習顧問、實習專案聯絡人、臺大同學，由職涯中心同仁、教育部 RICH 職場體驗網講師、微軟公司負責實習的主管說明實習的重要性與意義，以及實習的作法。
- (四) 企業人力資源同仁分享會：函請 2083 家企業提供實習機會給臺大同學，並訂於 6 月 11 日邀請微軟公司、玉山金控等實施企業實習計畫之主管或同仁分享做法。

二、各類獎助學金—希望就學計畫、張榮發清寒學生生活扶助金

- (一) 本助學金設置要點業經 103 年 1 月 14 日第 2795 次行政會議修正通過，修正法規名稱為「希望就學計畫」，將獲得學雜費減免及弱勢助學金者，修正為補助其學雜費及住宿費之差額，並將經濟弱勢僑生納入補助對象。總計本（102）學年度獲獎人數為 367 人（其中僑生為 57 人），補助總金額為 21,620,835 元。
- (二) 積極辦理張榮發清寒學生生活扶助金
為達到經濟扶助之目的，本扶助金補助對象以大學部學生為主，不排斥已申請其它獎助學金者，亦不限本國學生。經積極宣導並主動以電郵告知申請急難救助、低收入及中低收入戶子女、原住民學生、僑生、助學貸款、學雜費減免等經濟較弱勢學生，並請國際事務處轉知有需要之外籍學生。自 3 月 25 日開放申請至 5 月中旬，總計已

有 123 申請案件，已分批轉交張榮發基金會進行實地訪查，目前有 8 件已完成審查，有 5 位獲得生活扶助金，有 2 位獲得單次補助，1 位不予補助。

三、繁星計畫新生家長日暨迎新活動

(一) 為加強輔導繁星計畫入學生，協助其提升適應大學生活的能力，希望透過辦理繁星計畫新生家長日暨迎新活動，讓繁星計畫新生家長、學生瞭解入學後可能面臨的問題及學校可提供的協助，包括課業及心理適應，以及經濟扶助之說明與資源提供，並嘗試建立繁星學生之校園人際支持體系。

(二) 活動時間：7 月 5 日（星期六）10：30 ~ 16：50。地點：第一學生中心禮堂。對象：本校 103 學年度繁星計畫入學生約 333 人及家長，約 500 人。

(三) 迎新郊遊活動

預定於 10 月 18 日（星期六）於新店區文山農場辦理，藉由迎新郊遊活動（烤肉、大地遊戲、分組競賽等）的過程，讓繁星計畫入學生（含孤星、體保、四技二專生）在生活、學習、交友等各方面都可以自然形成群聚團體，讓同學平時遭遇困難時，可以有即時協助的管道；也讓學生增加人際關係暨建立生活互助人脈之餘，更達到適應大學生活的快樂學習目標。

四、強化學生心理輔導個案研討及建立通報輔導網絡（24 小時心理諮商）

(一) 強化學生心理輔導個案研討：軍訓室、住宿組及僑陸組每月固定與心輔中心進行高關懷個案研討，透過持續的互動及討論，分享高關懷同學的輔導現況、處理原則與注意事項，增加彼此之連結與交流，共同扮演學生支持角色。同仁除了分享處理過程，亦可提出問題請心輔中心老師加以說明，對於增進同仁了解個案狀況（形成某些行為的原因或心理機轉），有很大的幫助。

(二) 建立通報輔導網絡：為強化學生心理輔導機制，除利用學校心理輔導中心的預約諮商系統外，對於非上課、上班時間而有諮商需求的同學，軍訓室（校安中心）與心理輔導中心建立起通報輔導網絡，讓想要尋求晤談諮商者，均可利用本通報系統（提供 24 小時諮商輔導），獲得及時的協助處理。

- (三) 因應學生心理諮商需求與身心障礙學生的輔導工作，學務處極力爭取並獲校長支持，於 103 年 6 月起將增加心輔中心人力 1 名，資教老師 1 名。

第二部份：學務處各單位報告

壹、生活輔導

一、導師工作

（一）導師費

102 學年度第 2 學期導師生編組及導師輔導費核發，依各系所申報資料，計有 2,012 位教師擔任 31,100 位學生之導師工作，總計核發導師輔導費 23,947,000 元整。

（二）102 學年度優良導師評選

本校 102 學年度優良導師評選 2 月 26 日起至 3 月 10 日止，受理各系（所）推薦案共計 52 件。4 月 28 日召開第 1 次評審會議，經評審委員無記名投票選出 20 位候選人；預定 5 月 19 日召開第 2 次評審委員會，選出優良導師以 15 名為上限。

二、經濟支持

（一）研究生獎勵金

1. 102 學年度第 2 學期研究生獎勵金申請，截至 4 月為止，碩士研究生 14,225 人次，博士研究生 3,669 人次，共計 17,894 人次；總核發金額為新臺幣 77,508,355 元。
2. 學務處於 103 年 2 月 24 日與研協及電機學院同學研商研究生獎勵金相關議題，決議暫緩進行「研究生獎勵金實施辦法」修正程序，俟教育部處理原則定案後，再邀請研協及電機學院同學召開會前會、舉行分院討論會，以及專案會議，依程序通盤檢討修法，因應制度變革。

（二）學生生活學習獎助金

102 學年度第 2 學期學生生活學習獎助金申報，截至目前計受理一般生 1,067 人、弱勢生 139 人，合計 1,206 人；核發金額一般生 3,891,945 元、弱勢生 736,050 元，合計 4,627,995 元；核發時數一般生 33,843 小時、弱勢生 4,907 小時，合計 38,750 小時。

（三）希望就學計畫

102 學年度希望助學金獲獎人數總計 367 人。本助學金設置要點業經 103 年 1 月 14 日第 2795 次行政會議修正通過，修正法規名稱為「希望就學計畫」，將獲得學雜費減免及弱勢助學金者，修正為補助其學雜費及住宿費之差額，並將經濟弱勢僑生納入補助對象。102 學年度第 1 學期各項補助款已於 102 年 12 月 7 日核撥；第 2 學期學費、雜費、助學金等 3 項補助款已於 103 年 4 月 24 日核撥。另住宿費差額

補助款刻正辦理中，預計將於 5 月底前核撥完畢。總計本學年度獲獎人數為 367 人(其中僑生為 57 人)，補助總金額為 21,620,835 元。

(四) 學雜費減免

1. 依教育部規定辦理低(中)收入戶、身心障礙學生及身心障礙人士子女、原住民、軍公教遺族、現役軍人子女、特殊境遇家庭等 6 種身份別之學雜費減免事宜，本校業依規定時限上傳各類減免資料，至「教育部大專校院學生助學措施整合平台」，身心障礙類別學生(含身障人士子女)844 件；其餘類別學生 522 件，共計 1,366 件，待教育部審核結果確定後，逕製作報表通報相關單位。
2. 102 學年度弱勢助學金本校獲准人數共計 545 名，合計補助 7,731,550 元，業於 4 月 14 日核發扣抵之差額。

(五) 就學貸款

102 學年度第 2 學期就學貸款，經財政部財稅資料中心查核，計有 1,674 位學生無需負擔利息、16 位學生需負擔半額利息、76 位學生需負擔全額利息。目前正徵詢需負擔半額利息與全額利息同學的申請意願，有意者寫需填寫切結書交給銀行，無意願貸款者將通知繳清學雜費。

(六) 學生急難救助慰問金

1. 本校/校友文化基金會急難救助
102 學年度第 2 學期截至目前計受理 11 人次(本校 1 人次、校友會文化基金會 10 人次)申請案，獲核發慰問與救助金計新臺幣 128,000 元。
2. 102 學年度第 2 學期教育部學產基金急難慰問計 7 人次申請，核發慰問救助金計新臺幣 80,000 元。

(七) 學生團體保險

受理並協助學生辦理學生團體保險事故理賠申請，102 學年度第 1 學期迄今，已協助申請理賠學生計 448 人次。

(八) 各類獎助學金

1. 各類公、私設獎學金辦理情形(102 學年度截至 103 年 5 月 14 日止)
 - (1) 已公告辦理獎助學金：161 件。
 - (2) 已通知系所辦理獎助學金：50 件。
 - (3) 已送出獎學金申請案：共 101 件，總計 822 人次。
 - (4) 已公佈獲獎及核發獎助學金：共 113 件，總計 865 人次，核發金額新臺幣 14,185,772 元整。
 - (5) 未領其它公費及獎學金證明申請用印：593 件。

2. 積極辦理張榮發清寒學生生活扶助金

為達到經濟扶助之目的，本扶助金補助對象以大學部學生為主，不排斥已申請其它獎助學金者，亦不限本國學生。經積極宣導並主動以電郵告知申請急難救助、低收入及中低收入戶子女、原住民學生、僑生、助學貸款、學雜費減免等經濟較弱勢學生，並請國際事務處轉知有需要之外籍學生。自 3 月 25 日開放申請至 5 月中旬，總計已有 123 申請案件，已分批轉交張榮發基金會進行實地訪查，目前有 8 件已完成審查，有 5 位獲得生活扶助金，有 2 位獲得單次補助，1 位不予補助。

3. 獎學金頒獎典禮

102 學年度第 2 學期各類獎學金頒獎典禮，辦理時間訂為 103 年 5 月 23 日（星期五），預計頒發錢思亮先生紀念獎學金、任江履昇女士清寒助學金、臺大晨曦校友會佛學論文獎學金及中華民國斐陶斐榮譽學會等各項獎學金。

三、品德教育

（一）學生獎懲：102 學年度第 2 學期已提報懲處計 6 人次。

（二）學生申訴評議

102 學年度迄至 4 月止，計有學生申訴案共 5 件，已經評議 3 件申訴無理由、1 件決議原處分撤銷、1 件尚未評議。

（三）學生利他獎

為表揚本校學生關懷社會、發揮利他精神，對學校及社會之奉獻，鼓勵各學院推行「學生利他獎」，各學院預定於 6 月底前完成評選，並推薦校級「學生社會奉獻特別獎」候選人。

四、102 學年度畢業典禮

102 學年度畢業典禮訂於 103 年 6 月 7 日（星期六）上午於綜合體育館辦理，是日上午 8:00~8:40 為校園巡禮，上午 9:00~11:15 進行畢業典禮。已於 103 年 4 月 11 日召開全校協調會，討論各相關單位分工內容及工作期程，刻正辦理相關籌備工作。

貳、學生課外活動

一、社團輔導

（一）社團改選及傳承：每學期定期輔導各社團辦理改選及交接，並上網登錄基本資料及更新社團郵局存摺與社團組織章程，協助社團進行傳承，102 學年度第 2 學期共有 430 個社團完成登記。

（二）社團負責人研習會：每學期針對新接任社團幹部舉辦教育訓練，協

助幹部學習社團經營理念，瞭解善用行政資源，促進社團蓬勃發展。本屆暑期社研訂於8月2~3日辦理，擬招募在校學生籌組執行團隊，以提升社團參與人數及活動品質。

- (三) 社團輔導委員會：由教師、學生及學務處各單位共計18位委員組成，審議有關社團輔導事宜。102學年度第2學期已於4月23日完成開會審查，計通過更名社團案4件、試營運轉正式社團案6件、新成立社團案14件及社團聘請校外技藝指導老師申請案83件；在法規修訂方面，通過「國立臺灣大學學生活動中心社團違規使用場地處理規則」部分條文修正及「國立臺灣大學學生活動中心社團辦公室管理規則」部分條文修正；另通過提案「申請社團去年社團評鑑成果優良者，得優先分配場地」，詳細辦法待成立專案小組擇期討論後訂立；另外自103學年度第一學期起校外技藝指導老師聘任之經費補助，納入各學生社團提交之「定期規劃統籌申請」的活動經費預算表，新聘任技藝老師須進行資格審查。

二、新生系列活動：

- (一) 103學年度新生人數約3,771名，新生書院、新生入學典禮及各院系親師座談會將合併辦理，新生書院由原三梯次改為二梯次舉辦，第一梯次為8月19~23日，參加學生為理、生農、管理、電資、法律、生科學院；第二梯次為8月26~30日，參加學生為文、社科、醫、工、公衛學院，僑生統一安排於第二梯次，因新版本校行事曆改為9月15日開學，致第二梯次參加學生於活動結束後是否即可入住宿舍尚待協調。
- (二) 新生書院課程已完成規劃，學生執行團隊（包括工作人員及隊輔）預定於5月底前完成招募，6月起將進行各項培訓；此外校方將提供大學部入學新生每人一件具臺大意象的POLO衫，經費由校方與各院依學生人數各分攤50%費用。
- (三) 社團聯展將於每梯次新生書院的最後一天（即8月23、30日）舉辦（共二場）；研究生入學典禮及迎新音樂會訂於9月13日舉辦。

三、服務學習

- (一) TA培訓：本學期已舉辦2場TA說明會、5場校內培訓講座及1場校外教學，共約368人次參加。
- (二) 102-2暑假暨103-1服務學習開課審查：已於5月7日召開審查會議，預定開設65門課程，會議紀錄待完成簽文後以電子郵件發送給開課審查委員會委員，並於服務學習網公告。
- (三) TA暨暑假社會服務隊訓練工作坊：訂於5月24日舉辦，課程內容包

括謝智謀教授的《生命成長與服務經驗》、潘昱豪醫師的《熱帶防疫教學》及羅興階導演的《記錄服務・傳遞感動》，已公告鼓勵同學報名參加。

四、社會服務

(一) 暑假學生社會服務隊活動

102 學年度暑假學生社會服務隊將於 6 月 4 日由校長親自授旗，隨即進行服務隊行前訓練，包括國內 41 隊及國外 9 隊，共計 50 隊，參與同學約 1,611 人、被服務人數約 5,728 人。服務期間並由學務長暨課外組同仁分批前往北部、東部及中南部訪視，訪視對象為首次辦理、更換服務地點或近 2 年未訪視之社服隊，除填寫訪視紀錄表之外，並針對服務機構進行滿意度調查。

(二) 臺大北大社會服隊

第七期臺大北大社會服隊將於 8/19~8/27 前往雲南(騰衝縣界頭鎮永樂完小、大營完小)進行服務，20 名臺大團員已招募完畢，目前除了進行公關募款外，已與北大、雲大聯繫分工，並開始著手教案規劃。

五、推動國際化

(一) 全球集思論壇：本論壇的理念在於匯聚來自全球青年們的創意與熱情，共同思考世界未來的走向及擬訂問題的解決方案，同時推廣臺灣文化外交工作，促進國際交流與合作。第 6 屆全球集思論壇(2014 Global Initiatives Symposium in Taiwan)團隊成員共 72 人，以「Stand Up! Stand Out!」為年度主題，於 7 月 14~18 日假本校辦理，活動內容包括兩場大型講座、深度工作坊及行動方案博覽會，廣邀全球各大專校院優秀代表前來與會。

(二) 外交部 2014 國際青年大使交流計畫

本年度國際青年大使交流計畫改由個人申請報名，且交流日數延長為 21 日，初選收件至 4 月 7 日止，入選同學將於暑假期間接受外交部培訓，並於 9~10 月間組成跨校團隊前往全球八個地區進行交流參訪，與當地青年互動，增進國際視野，本校共 28 名同學進入複試，刻正面試徵選中。

(三) 國際學生交流活動：本組專案提撥經費補助社團辦理國際性(含兩岸)學生活動，103 年寒假核定補助台陸交流學生會、水上服務隊等八個社團辦理或參與國際交流活動共新台幣 24 萬元整，已陸續完成核銷；5 月 12 日公告暑假國際交流經費補助申請，預計收件至 6 月 10 日止。

(四) 大陸高校參訪交流活動：已確定推派本校共 48 名學生分別參加東南

大學等 8 所高校辦理之參訪交流活動，另尚有東北師範大學、重慶大學、大連理工大學及清華大學之邀請刻正簽文辦理中。

(五) 接待外賓來訪：

1. 科威特大學師生共 13 人於 2 月 27 日來校參訪，由本校全球集思論壇學生團隊接待，而後該校來函邀請 12 月回訪，已函覆允諾，將擬遴選 12 名學生，並由本校師長擔任領隊帶團回訪。
2. 本校姊妹校內蒙古大學應蒙藏委員會之邀於 3 月 21 日來訪，由本校學生社團台陸學生交流會協助接待。
3. 北京大學師生訂 5 月 28 日來訪，將配合國際處安排學生社團簡報及學生才藝表演暨交流活動。

叁、學生住宿服務

一、大學部宿舍進住業務

- (一)102.12.30 公告 102-2 大學部宿舍申請結果，男女共 65 人申請；103.1.20 開始候補，已候補 54 人。
- (二)B02 北北基候補申請人數共 173 人，已候補 112 人。
高年級北北基候補申請人數共 27 人，已候補 27 人
- (三)5/1 完成總區大學部調遷醫公衛院宿舍作業，本次調遷人數共 154 人。
- (四)新住宿管理系統已於 3/25 驗收完成，保固三年至 106 年 3/26 止。
- (五)5/26~5/31 將進行新生宿舍遷出作業，6/3 抽籤後公告。

二、研究所及 BOT 宿舍進住業務

- (一)102-2 研究所暑期宿舍申請預計於 6/9~6/16 開放抽籤申請，6/17 公告抽籤結果。
- (二)BOT 宿舍暑期住宿申請預計於 6/9 開放依序申請至 7/10 截止，暑期住宿期間為 7/1-8/31 止。
- (三)BOT 績效評估目前著手辦理問卷調查，5/31 前太子學舍繳交營運績效說明書及財務報表後，再召開營運績效評估會議。

三、生活學習方案

(一)同儕輔導方案

1. 於 2 月 20 日召開會議，評選上學期表現優異達高標可減免宿費之同儕輔導員案件。經簽核，共有七位表現優異達到高標，可減免 102 學年度第 1 學期之宿費。
2. 本學期各宿舍已完成同儕輔導活動方案之規劃，並陸續舉辦跨宿舍桌球競賽、日文、微積分讀書會；烏克蘭麗麗興趣團體、拼圖大賽、烘培教室等活動。各宿舍之攝影、各類講座以及增進國際學生與本地學生交流之迎新、出遊等活動，亦陸續舉辦中。

3. 於5月7-9日，舉辦103學年度宿舍同儕輔導員的甄選，共有34位同學報名，甄選出14位有熱忱的同學。男一舍與大一女舍不足額部分，將進行第二梯次的甄選。甄選出的同學將於5月20、27日進行培訓，並開始準備和規劃103學年度的宿舍活動方案。

(二)服務學習課程

本學期住宿組開設宿舍服務學習二、三及社會服務三課程，修課學生52人。已完成選擇服務內容和概念課程順利進行服務。於3月27日晚間7-9時舉辦期中反思，分享同學服務經驗，協助同學解決相關的問題或困難；同時也了解同學的服務狀況，提醒同學課程的相關要求。訂於6月5日舉行期末反思。

(三)住宿同學志願服務方案

本學期住宿同學志願服務，於3/3至6/6日期間進行，本學期之服務機構包括公館、銘傳、龍安國小與民族國中。截至5月9日各校服務人次為：公館國小60人次、銘傳國小170人次、龍安國小國小99人次、民族國中133人次，共計462人次。

四、新進同仁教育訓練

本組人事異動四位新進人員於4月7日辦理報到後，分別就住宿組行政業務與宿舍實務工作進行職前訓練，協助新進同仁盡速了解工作內容熟悉工作環境；將於工作一個月後(5月中旬)舉辦業務相關法規與流程測驗。

五、學生輔導

(一)與心輔中心舉辦夥伴學生工作坊與心輔中心合作，將於3月24日為宿舍幹部同學舉辦，探討時間、壓力管理；情緒困擾之因應及分享自住與助人之方法，增進同學壓力因應能力，強化同儕相互支持之功能。

(二)宿舍高關懷個案案例討論會為討論分享高關懷同學的輔導現況、處理原則與注意事項，邀請心輔中心老師與全體同仁進行案例討論會。第一次討論於4月29日舉辦，同仁除了分享處理過程，亦可提出問題請心輔中心老師加以說明，對於增進同仁了解個案狀況(形成某些行為的原因或心理機轉)，有很大的幫助；本年度預定進行7次。

六、參訪活動

香港大學於3月24日遊宿舍舍監與總導師兩位教授帶領師生共24人蒞校參訪並參觀宿舍進行座談。座談的主題包括1.本地學生和國際學生室友相處的情形；2.各宿舍的特色或宿舍文化；3.宿舍學生組織(生治會)之功能。兩校同仁與同學交流現況並相互提問，氣氛友善溫馨，

建立友誼。

七、學生宿舍採購修繕等業務

- (一) 男八舍學生寢室冷氣機更新案，已於4月21日開始施作，預計5月底完工；男七舍2、3樓閱覽室冷氣安裝於5月8日起施工；大一女舍會議室、舞蹈室、多功能研討室冷氣請購申請中。
- (二) 為維護住宿品質，本學期各學生宿舍洗地打腊工程於3月中旬開始；消毒除蟲工程於5月初開始，各舍皆事先向住宿生公告周知，並請清潔人員按相關規定施作，以維護人員安全。
- (三) 本校委託台灣安檢公司於3月至各學生宿舍進行建築物公安複檢，建築師要求進行以下改善：女一舍2樓防火門及男三舍2樓防火門需更新，大一女防火門需調整為常閉型，已委託廠商改善中。
- (四) 男七舍、女二舍熱水系統節能改善工程，總務處已於4月14日辦理委託技服評審，得標廠商將對此二棟宿舍熱泵系統規劃作業規劃中。

八、因應社科院暑期遷回校總區，不再有社科學院宿舍名稱，將原三、四舍區合併改稱城中舍區（包括：男2舍、女6舍、男4舍及女4舍等四棟宿舍）。

肆、僑生輔導

一、僑陸生活動

(一) 馬來西亞檳城留臺同學會參訪

馬來西亞檳城留臺同學會臺灣大專教育參訪團於4月18日蒞臨本校，本組特安排與校長及學務長會面，並與本校教務處、國際事務處及本組和馬來西亞僑生共30人進行座談，進而瞭解馬來西亞僑生在學情況及了解來臺就學等資訊。

(二) 2014年世界嘉年華系列活動

為凝聚來自不同文化背景的僑陸生及外籍生，增進友誼與文化交流，由華僑、馬來西亞、港澳、印尼、緬甸等五大僑生社團、大陸同學會、研究生僑生交流會及外籍生聯誼會共同籌辦「2014世界嘉年華-七彩NTU」系列活動。

開幕式暨美食展於4月27日（星期日）上午12時，在校總區鹿鳴廣場舉行。由馬來西亞同學的醒獅團揭開序幕，節目除了安排外籍學生唱歌表演外，並由來自不同地區的僑陸生同學穿着傳統服飾，介紹各國文化及美食，讓與會來賓及師生共同感受到異國文化的風采。除了節目與美食展外，也展示了「第7屆心情故事暨攝影

比賽」攝影類得獎及入選作品。本活動邀請僑務委員會僑生處陳世池處長蒞臨指導，並請學務長、行政主管、社團指導老師、校外貴賓等共同剪綵。僑陸生及外籍生社團也精心準備了各國美食供大家品嚐。

4月28日舉辦KTV歌唱大賽及4月29日嘉年華之夜，由各僑陸生及外籍生展現才藝，另外還舉辦心情故事暨攝影比賽以及為期一週的籃球與羽毛球比賽，頒獎典禮均於嘉年華之夜舉行。所有活動皆由各僑陸生社團策畫擔綱演出，內容多元豐富，配合今年活動主題“七彩 NTU”，展現世界各地文化特色，達到文化交流的效果。

（三）畢業僑生歡送會

102學年度大專院校應屆畢業僑生歡送會將於102年5月18日起，由各同學會分別辦理送舊活動，僑務委員會亦補助每名應屆畢業僑生新臺幣150元整，本組將於送舊活動結束後彙整成果報告及單據，向僑務委員會申請補助款。

（四）僑生課業輔導暨轉系說明會

1. 於5月21日(星期三)晚上在行政大樓第一會議室辦理說明會，活動由馬來西亞同學會負責規劃、其他同學會配合參與，預計60人參加。
2. 適值期中考方歇、甚多僑生對於學業成績與就讀科系興致選擇徬徨之際，本組特邀請心理輔導中心專題演講，此次特以-你是獅子?還是貓?為活動主題，期能對同學有心輔暨激勵作用。
3. 會中除邀請各同學會學長分享學業心得或轉系經驗，並請本組周漢東主任就轉系相關規定詳述說明及請同學提供良善建議。
4. 此說明會迄今辦理第4次，據計參加人數60人，已甚為同學所期盼。

（五）2014 僑陸生歡聚度端午

為表達學校對僑生及陸生由衷關懷與照顧，於5月30日端午節前夕中午在僑生及陸生輔導組辦公室準備美味台式肉粽及當季水果提供給透過網路登記的僑、陸生，相約共度傳統佳節。

（六）僑陸生社團新舊負責人交接暨導師工作研討會

將於103年1月11日(星期六)中午12時在本校舊體育館舉行，除由春聯揮毫活動揭開序幕外，並規劃燈謎、摸彩、表演及國樂演奏等，屆時將有校外貴賓及本校師生約700人參與盛會。本活動遵照古禮進行，由校長主祭，現正積極籌劃辦理中。

（七）畢業僑生暨家長迎賓樂

為服務畢業僑陸生及遠道而來參加畢業典禮的家長，本組將於 6 月 7 日(星期六)畢業典禮當天辦理「畢業僑生暨家長迎賓樂」活動，預訂上午 10 時至下午 2 時假學生第一活動中心 103 及 104 室舉行，備有茶點招待，並致贈畢業同學紀念品及家長伴手禮，以表達學校關懷與祝福之意。

(八) 海外服務學習團

馬來西亞服務隊今年已邁入第 10 年，預計 103 年 7 月 10 日出團，為期 10 天的海外服務學習。今年的活動內容除辦理中學升學講座及社團交流外，並實地至弱勢團體兒童之家、老人院等機構服務。本團所有學生團員正積極募款及籌劃各項活動細節。

二、僑生獎助學金

(一) 辦理各項僑生獎學金

1. 102 學年度第 2 學期研究所優秀僑生獎學金計有 46 位僑生同學獲獎，本學期教育部共計補助新臺幣 276 萬元整，每位同學將可獲得新臺幣 6 萬元整獎學金。
2. 辦理本年度 1 至 8 月份教育部獎勵海外優秀僑生回國就讀大學校院獎學金請款暨核發事宜，共計有 69 位僑生，本學期教育部共計補助新臺幣 820 萬元整，每位同學可獲得新臺幣 1 萬元至 2 萬 5 千元之獎學金。
3. 本年度僑務委員會應屆畢業僑生學行成績優良獎學金計有 60 名同學獲獎，每名將可獲得獎學金新台幣 1,000 元及獎狀 1 紙。
4. 本年度中華救助總會在台緬甸僑生獎學金共計有 7 名同學獲獎，每位同學可獲得 1 萬元之獎學金，預計 103 年 5 月 18 日(星期日)上午與行頒獎典禮。
5. 本年度僑務委員會受理捐贈僑生獎學金尚在審理中。

(二) 清寒僑生助學金

本學期共計 176 位同學，每月補助 3,000 元，希望同學透過此筆補助款，維持其基本生活所需，得以專心向學。

(三) 僑生工讀

辦理 102 學年度第 2 學期僑生工讀分發、講習與考核：

1. 僑務委員會為補助來臺就學清寒僑生之生活費用，每年撥專款補助僑生在校內工讀服務；本學期本校共獲補助 42 萬 2280 元，內含 2%之補充保費(經核算為業務單位二代健保費 8280 元、工讀金 414000 元)。
2. 本學期共錄取 41 名，每位同學應服務 80 小時；僑居地包括：馬

來西亞 16 名、澳門 3 名、香港 4 名、緬甸 8 名、泰國 2 名、印尼 5 名、美國 1 名、加拿大 1 名及斐濟 1 名。

3. 本組於工讀前辦理僑生工讀座談與分發工作，對加強同學進入職場前認知頗有助益。

三、社長聯席會議

為加強各僑生社團間互動與聯繫、實際瞭解各社團運作現況，本組定期辦理僑陸生社團社長聯席會議，本學期於 4 月 10 日辦理完成，透過會議互動使各同學會對校方學期活動暨業務之推展效果甚佳，對僑陸生服務工作更具指標成效，本組每學期均持續辦理。

四、其他輔導相關事宜

(一) 僑生住宿

103 學年度經海外聯招會分發至本校碩博班新生共有 100 名；學士班僑生核定人數 295 名。人數業已回報住宿組以便為新僑生預留宿位。

(二) 僑生全民健保

本校 102 學年度第 2 學期共有碩博及學士班僑生 812 位參加全民健保，享有完善醫療保障。

(三) 陸生招生

第四屆陸生招生已接近尾聲，目前本校預計招收 223 名(研究所 218 名，大學部 5 名)，本組配合教育部各項規定之修正，針對陸生入臺就學、生活適應、課業輔導等方面規劃相關輔導方案，協助陸生來臺就學後盡快適應校園生活。

伍、學生職涯輔導

一、職涯關注系列－職涯適性評測與諮詢

(一) 職涯中心推行職涯適性評測並提供諮詢，同學可以選擇個別或團體報名職涯適性測驗，並於測驗結束後提供諮詢，協助同學了解測驗結果，測驗採用成人生涯興趣量表、CPAS 人才測評、工作價值觀量表等。

(二) 配合教育部推行『UCAN 大專職能診斷平台』，讓同學可以直接在線上施測，也可以依照個人需求進一步做各種測驗，得到更充分的資料，除了讓同學更了解自己也能做為日後職涯規劃之參考，至今已有超過 7059 人次線上施測完畢。

平台網址 <https://ucan.moe.edu.tw/>。

二、職涯關注系列－辦理職涯學苑講座

103 年度上半年邀請金融業、醫療業、顧問業、資訊科技業、公部門等業界菁英共舉辦 12 場講座，3 月份講座平均滿意度為 95%，4~6 月為更貼近企業實務面，以「百行百業-職場高手的黃金準則」為系列活動主軸，講題分別為「超越自我，走一條從沒想過的路-Janet 的工作、旅遊與人生」、「跟著台灣製造業走向全世界」、「科系出路與就業趨勢」、「就業趨勢&就業市場分析」、「我在電子科技業的人力資源」、「醫療產業工作機會面面觀」、「國家公費留學考試介紹與經驗談」、「進入公職的管道及公職人生」提供學生多元化的行業面面觀。

三、職涯關注系列-協助教育部建置「大專校院畢業生流向資訊平台」

- (一) 教育部與勞動部將從 103 年度試辦大專校院畢業生就業投保機制，已於 4 月份配合提供學生資料，預計下半年度將由教育部提供就業投保率等相關數據。
- (二) 教育部來函 103 年起將以畢業後 1、3、5 年學生為主要調查對象，初期由教育部草擬公版問卷再由學校定期將追蹤情形上傳至教育部大專校院流向追蹤系統，草擬公版問卷建議已回報教育部，預計 106 年度後將交由各校自行發展畢業生流向追蹤機制。

四、職涯關注系列-開設中繼課程「新生講座-自我探索與生涯規劃」

為協助學生於畢業後銜接至社會時，能思考選擇其適才適性的生涯發展，開設中繼課程-「新生講座-自我探索與生涯發展」，內容包括自我探索、個人成長、領導人才培育、職場態度、就業準備等，以協助學生尋求自我認同，知己（了解自我）與知彼（瞭解外在環境），建立信心，進而找到人生的目標和方向。

由職涯中心與心輔中心合作，規劃一系列主題講座，邀請本校教師及校外專家學者組成授課團隊，帶領同學探索未來探索自我、培養職場基本能力，有良好的適應與發展。自 102-2 學期起開設 1 班次，共有 122 人選修。103-1 學期起將持續開 1 班，嘗試在日間開班。提升學生對於實習或職場之認知。

五、就業力輔導系列-系友職涯座談會

為協助臺大同學規劃職涯方向，自 92 學年度起本中心與各系所共同舉辦之「系友座談會」活動，邀請各系所畢業學長姐回校，分享他們畢業後的生涯心路歷程及過來人的經驗，讓在學的學弟妹能夠有所啟發及收穫，協助其探索未來，掌握自己的人生方向，同時亦藉此凝

聚校友情感，期望在未來的升學或就業路上，臺大人能夠彼此相互支持及提攜。

自 103 年起，職涯中心採提供年度 PASSION WORKER 臺大人職場手冊與職涯中心文宣品，提供參加同學更多的優秀學長姐的職涯經驗與建議，幫助同學們對未來的職場生涯有更廣的視角與更適切的態度。

截至目前為止，已贊助哲學系、植微系、農化系、圖資系、生醫電資所、食科所辦理系友座談會的課程。

六、就業力輔導系列—臺大生活禮儀教室辦理情形

為協助臺大同學以正面積極的態度做好職涯甚或生涯發展的準備，成功的從校園走向職場，辦理「臺大生活禮儀教室」規劃不同主題生活教育課程，協助同學在學期間即養成良好習慣，培養多元環境的適應力與抗壓性，強化面對及處理問題的能力，建立成功人生。課程主題包括職涯規劃要趁早、成功者的習慣、職場禮儀與倫理、口語魅力、EQ 管理等，自 98 學年度第二學期開辦迄今已辦理 10 個梯次，累積授課時數 324 小時，學員 1489 人，未來仍將持續辦理。

七、職場學習系列—可勵爾 CAREER 小學堂

為協助臺大同學熟習相關知識、累積成功實力，職涯中心辦理「可勵爾 CAREER 小學堂」，聘任知名職場專家到校親授職場各項實務課程，幫助臺大同學掌握成功利器，為就業做最好的準備。

102 學年度第二學期的可勵爾小學堂課程，包含禮儀力、溝通力等系列課程共 10 堂，其中 APEC 人際風格為兩堂一組的主題課程，本學期課程安排於 3 到 5 月份辦理。

八、職場學習系列—個別化履歷寫作與面試技巧指導

因應全球競爭的就業市場，為協助學生突顯個人的特質及優勢，以踏出成功就業的第一步，自 97 年開辦，邀請不同產業之企業界相關專業背景之主管人員擔任志工顧問，提供專業諮詢服務，一對一指導臺大學生履歷及面試技巧。

103 年截至目前為止，已安排 18 位顧問，開放 204 個諮詢時數，提供同學預約，實際使用學生人數為 138 人。

諮詢預約網址：<http://career.ntu.edu.tw/service/index.php>！

九、職場學習系列—企業導師請益之旅

103 年度上半年共與 14 家不同產業界之企業合作，由同仁帶領實地

進入職場環境並與企業主管與臺大學長、姐對談與分享，幫助學生提前認識職場。3~5 月間與 HSBC、巴克萊銀行、BenQ、微軟、里仁、格林文化協同辦理，5 月~6 月仍有 8 家正在進行。自活動後的回饋問卷中，同學皆表示這趟旅程豐富且充實，對未來生涯藍圖有更清晰的指標。

05/08（四）向格林文化請益、05/13（二）向帝門藝術教育基金會請益、05/14（三）向華泰文化請益活動皆已圓滿完成，其中有 1 位同學因為心得回饋感人，獲格林文化邀請加入工作團隊，另有數位同學因請益表現態度良好，分別獲得帝門藝術教育基金會、里仁公司、華泰文化之實習機會。

十、職場學習系列—「最後一哩」工作坊

為強化臺大同學的職場競爭力，協助同學順利進入職場實習或求職，職涯中心擴大原有的履歷面試工作坊，自 102-2 學期起開始辦理「最後一哩工作坊」課程，聘任知名職場專家，規劃包括履歷撰寫及模擬面試、簡報技巧、職場髮妝及穿搭等一系列主題課程，協助臺大同學為踏入職場做最好的準備。102-2 學期共計辦理 10 場次(共 34 小時)，強調互動與演練，各場次課程滿意度均達 90%以上，未來仍將持續規劃辦理。

十一、職場學習系列-Vault

為幫助學生拓展國際職涯視野及輔導就業，提昇就業競爭力，除推動各項相關就業輔導方案外，同時也提供了線上資訊及現場書報雜誌，冀希同學職涯規劃不受限於時空及國內就業市場，目標以全球視野規劃自我未來。本中心於 2009 購入 Vault-Career Insider(全球職涯資料庫)，今年第一季後適逢合約到期，已著手辦理續購至 2016 年並強力宣傳中。

十二、職涯學習系列—玉山計畫暑期海外實習

本校暑期境外實習活動旨在提供學生延伸學術領域之實務應用能力、加強學生職場就業能力，並依據參加同學就讀不同系所之學業知識，安排其前往相關專業性質之大陸企業實習，透過實務研習與交流，拓展其在校專業領域的學習視野，實際瞭解大陸地區產業發展現狀。實習計畫以專業實習為主，講座、訪問為輔，2014 年共有 34 位同學報

名參加，已將名單送北京科協依照學生在校修習之專業課程及個人專長，預計分發至北京當地著名機構進行實習。

十三、職涯學習系列—新增加強版暑期實習計畫

(一) 為縮短產學落差，加強學用合一，校長率先邀請臺灣企業提供臺大學生實習機會，邀請同學在學期間主動參加職場實習，職涯中心承 2014 年 5 月 5 日 17:00-18:00 校長室會議討論，辦理以下工作：

1. 邀約企業共襄盛舉

1.1 . 已經於 5 月 5 日發 email 邀請臺大求才求職網會員企業 1610 家，目前已回覆提供實習機會者有 45 家。

1.2 . 已經擬稿將由校長發信正式邀請企業共襄盛舉。

預定邀請企業名單：2083 家證期會企業、非為證期會企業的臺大求才求職網會員。

2. 記者會

2.1. 邀請中天生技集團董事長及玉山金控董事長出席。

2.2. 時間 2014 年 5 月 27 日上午 10:00

2.3. 地點：第一會議室

2.4. 恭請校長出席

3. NTUIP 實習說明會

3.1. 2014 年 5 月 29 日（四）14：00～16：30，博雅教室 202

3.2. 恭請校長蒞臨致詞

3.3. 參與人員：各系所實習顧問、實習專案聯絡人、臺大同學。

3.4. 講演人員：職涯中心同仁、教育部 RICH 職場體驗網講師、微軟公司負責實習的主管說明實習的重要性與意義，以及實習的作法。

近期工作進程：

於 05/13 行政會議有關各系設立實習專案與聯絡人決議通過後，於 05/14（三）以電子郵件將本決議通知各院系所主任知悉後辦理。

4. 企業人力資源同仁分享會

4.1. 訂於 06/11（三）14：00～16：30，第一會議室

4.2. 恭請學務長蒞臨致詞，李吉仁教授開場演講。

4.3 . 邀請 2083 家企業提供實習機會給臺大同學。

4.4 . 邀請微軟公司、玉山金控等實施企業實習計畫之主管或同仁分享做法。

4.5. 邀請企業人力資源同仁蒞臨分享或了解實習之作法。

十四、求職留學系列—僑生港澳學生及外國學生畢業後申請在臺實習

為擴大境外學生認識臺灣教育市場優勢之機會，促進國際教育及學術交流，提升臺灣高等教育曝光度及校園國際化發展，教育部繼整合修訂「大學校院僑生港澳學生及外國學生畢業後申請在臺實習作業要點」，協助於國內大學校院畢業之僑生、港澳學生及外國學生與我國產、學、研等各界互動，擴大國際連結及厚植國際人才資源，執行僑生回國就學及輔導辦法第二十三條第一項、香港澳門居民來臺就學辦法第十七條第一項及外國學生來臺就學辦法第十二條第一項規定。職涯中心配合教育部受理申請時間，自即日起至 103 年 6 月 2 日以前開放及協助應屆僑生港澳學生及外國畢業學生之申請。

十五、求職留學系列—發行職涯中心電子報

為加強服務同學，提供正確及便利的資訊，幫助同學及早做好生涯規劃，本中心發行電子報之內容包括最新活動、專題報導、及活動花絮。訂閱者可由最新活動部分得知本中心近期提供的職涯學苑講座、留學講座、及有助於職涯發展之各類活動，加強所有活動的宣傳與推廣。目前共發行至第 71 期，訂閱人數達 12,050 人。

十六、求職留學系列-2014 校園徵才博覽會

2014 年臺大校園徵才企業博覽會及相關系列活動已於本(103)年 3 月底圓滿辦理完畢。本次校園徵才系列活動共有 245 家企業參加，參與活動項目包括企業博覽會 227 家(徵才攤位計有 314 個)、公司說明會 63 家、企業參訪 11 家、面試徵才 6 家，提供的職缺數超過 20,000 個，規模均屬各大學校院校園徵才之冠。

★校園徵才博覽會活動問卷摘要

有效問卷 2098 份，有 86%同學認為本活動對職涯規劃有幫助，85%對整體活動覺得滿意。參展企業中最具吸引力前 3 名分別是台積電、華碩、宏達電。

★企業對臺大畢業生職場表現調查摘要

本問卷主要呈現企業方面對臺大畢業生職場表現的調查結果，發送對象為參加 2014 校園徵才的 245 家企業，回收 233 份，填答率

達 94%。

企業認為最重要的職場能力為「工作態度」(31%)，其次為「溝通協調」(23%)，第三為「專業能力」(15%)。

企業認為臺大畢業生在專業能力(61%)、語文能力(14%)及創新能力(8%)及國際觀(6%)上最具優勢。

與他校畢業生相比，臺大畢業生三項需再加強的項目為團隊精神(41%)、工作態度(21%)及抗壓能力(16%)的教育或訓練。

在進入職場前，應在校加強的分別為團隊精神(27%)、工作態度(25%)及溝通協調(14%)及抗壓能力(13%)的教育或訓練。

除了評估臺大畢業生的10項職場所需能力之外，問卷中也請企業針對臺大畢業生的整體狀況提供意見如下：

有高達84%的企業認為臺大畢業生學用相符(符合及非常符合相加)；認為需要在職進修者亦達95%(以下為前三項相加)；有8成企業認為臺大畢業生具備學習新知的能力、對於臺大畢業生在職場上的整體工作滿意程度為83%。

企業提供本校學士應屆畢業生薪資以3萬至4萬為最多佔51%，其次是4萬至5萬佔25%，5萬至10萬及10萬以上比例亦不低，分別佔17%及5%，顯見亦有不少企業願意以高薪聘用本校人才。

★ 2014 年臺大校園徵才系列活動企業滿意度調查分析

本問卷系為了解企業對本次校園徵才之回饋，於全部活動辦理完畢後，寄發電子問卷給本次參與活動之245家企業，回收有效問卷75件。

以預定參加企業博覽會比例最高佔60%，公司說明會比例次之佔23%。整體而言，企業對本次徵才博覽會滿意及非常滿意比例佔86%。今年公司說明會加開夜間場次，經統計出席人數與下午場次相當，調查企業意見贊成明年持續辦理夜間場次佔84%。

陸、學生心理輔導

一、諮商晤談與心理測驗

- (一) 由13位專任、16兼任輔導老師為同學進行專業心理諮商。心理測驗則包括性格、生涯興趣、個人興趣、人際行為量表等，測驗之功能在於了解作測驗者目前的狀況，經由心理師對測驗結果的分析與解釋，有助於同學面對改變和抉擇之參考。

(二) 成效

1. 103年度(103年1月至4月)晤談總人次共2,015人次。每次晤談主訴最多者為情緒困擾，其次是自我了解。

2.103 年度(103 年 1 月至 4 月)心理測驗受測人次為 62 人，男生 31 人、女生 31 人，問題種類以興趣探索為最多，其次為自我了解。

- (三) 建立通報輔導網絡：為強化學生心理輔導機制，除利用學校心理輔導中心的預約諮商系統外，對於非上課、上班時間而有諮商需求的同學，軍訓室(校安中心)與心理輔導中心建立起通報輔導網絡，讓想要尋求晤談諮商者，均可利用本通報系統(提供 24 小時諮商輔導)，獲得及時的協助處理。
- (四) 因應學生心理諮商需求與身心障礙學生的輔導工作，學務處極力爭取並獲校長支持，於 103 年 6 月起將增加心輔中心人力 1 名，資教老師 1 名。

二、學院系所輔導

由 9 位具專業證照之專任輔導老師擔任各院系所之輔導老師，另有 4 位專職老師輔導各學院之身心障礙學生，以提供個別學生所需之協助，與值班輔導老師配合個案處理。

三、校園心理衛生教育推廣

- (一) 完成 102 學年度第 2 學期第 1~2 場「2014 春夏心靈樂活之旅」講座
第一場次心靈樂活講座「暢意人生—談溝通」由赫威思專業訓練中心執行長李珍妮主講，於 3 月 20 日星期四晚間 7:00~9:00，假集思會議中心柏拉圖廳舉辦，共 82 人參與。
第二場心靈樂活講座「人生最重要的小事」，由謝文憲先生(陸易仕國際顧問有限公司總經理、知名企業講師)主講，於 5 月 1 日星期四晚間 7:00~9:00，假集思會議中心柏拉圖廳舉辦，共 225 人參與
- (二) 完成中繼課程：新生講座-自我探索與生涯規劃
課程時間為每週一晚上 6:30 至 9:00，本中心負責籌畫其中 7 堂課，將於 2 月 24 日陸續展開，共有 122 位同學選修，7 堂課已全部上課完畢，學生反應大致良好。
- (三) 辦理 102 學年度實習諮商心理師個案研討
研討時間為 4 月 16 日(三)9:30~12:00，於本中心會議室舉行，團督老師為師大林家興教授，參加對象為本中心專任輔導老師以及實習心理師，個案報告者為柯幸如、唐文慶實習心理師。

四、籌辦 102 學年第 2 學期成長團體輔導活動

- (一) 完成「找工作之前，先找自己—『特質與就業探索工作坊』」
已於 3 月 8 日結束活動，共有 13 位同學參加，同學滿意度為 4.5 (團體成效評估使用五點式量表)。
- (二) 完成「我和我的敏感小心機--高敏感人自我探索團體」

於 3/11 面談 22 人，正取 6 人，並於 3/18 開始團體活動。五名成員全程參與六週團體，一名成員因故無法參加第三週之活動。團體整體滿意度達 4.8 分（採五點式量表計分）。

（三）完成「尋找亂世中的寧靜-與壓力共存，不再當爆爆鴨」

本活動透過認知調整、放鬆練習、情緒覺察、因應策略，以及有趣活動，讓成員更瞭解並學習用不同的眼光看待自己的壓力。活動時間：103/03/17~103/05/05，每週一 18:30~20:30，共 7 次，共 5 人參與，團體回饋以 5 點量表評估「團體滿意度」平均值為 4.8。

（四）完成「我的人際樣貌 - 人際關係自我探索團體」

此項活動共有 20 人報名，於 3/11 進行面試，錄取 8 名學生，本團體預計於 3/18 至 5/13（4/15 暫停一次），每週二 18:30~21:30，共進行八次。

（五）完成「解開人際溝通的枷鎖-自我肯定工作坊」

本工作坊將藉由團體的腦力激盪、認知學習、行為練習、角色演練等方式活化人際溝通表達方式，建立個人正向資源，提升對自我的肯定與信心！活動時間：103/5/3(六)、5/4(日)兩天，9:00~16:00。

（六）辦理「103 年學生冥想抒壓工作坊：多元靜心團體系列課程」

三場次的靜心團體系列課程，活動時間分別在：學期初（期中考前）系列 1『釋放心靈垃圾靜心課程』：3/26（三）18:45-21:15；學期中（期中考後）系列 2：『蘇菲旋轉靜心課程』：4/30（三）18:45-21:15；學期末（期末考前）系列 3：『香氛燭光冥想之夜』：5/28（三）18:45-21:15。

（七）完成『我有兩個家』～後離婚家庭・調適與轉化工作坊～

分別於 3/21（五）進行團體面試，本次共招收 3 名有家庭議題之成員，並分別於 3/29（六）9-13 時及 4/12（六）9-13 時進行兩次工作坊，協助學生整理原生家庭中學生與父親及母親的關係。

（八）完成「勝透壓工作坊—自我效能提昇與壓力調適練習」

已於 5 月 3 日結束活動，共有 9 位同學參加，同學滿意度為 4.6（團體成效評估使用五點式量表）。

（九）籌辦 103 年教職員「滋養內在靜心引導」抒壓工作坊

這是一份特別為台大教職員所設計的心靈禮物。六月中旬開始報名。活動將由當代知名且深受歡迎的多元靜心導師 Akash 帶領大家，在一個放鬆、安全而充滿信任的氛圍中享受多種靜心與藝術治療的滋養，同時體驗多種靜心技巧，包括靜心瑜珈、舞蹈靜心、脈輪能量淨化、深層催眠放鬆、戲劇遊戲、吟唱等，為隱藏在內心的

負面能量和喋喋不休的頭腦找到一個出口，放下身心的負擔與執著。活動時間：103/06/28（六）09：30～17：30 一整天。

（十）辦理 103 年學務處「心的空間」靜心充能計畫

103 年學務處「心的空間」員工靜心充能計畫身心合一讀書小組（6～8 人）活動，定於 4/24、5/1、5/29、6/26 進行，共四次。

五、行政作業

（一）督導 102 學年度碩三全職實習諮商心理師 4 名：國北師諮輔所 2 名、師大心輔所諮商組 2 名；督導兼職實習心理師 2 名-師大心輔所諮商組 1 名、台北市立大學心諮所 1 名。

（二）於 2/13、3/4、3/6 進行全職實習心理師面試，共錄取國立台北教育大學心理與諮商學系碩士班學生一名，由陳一蓉老師與葉霜老師督導；國立臺灣師範大學教育心理與輔導學系碩士班學生兩名，由王彩鳳老師與吳郁芬老師督導。

（三）籌辦 103 年新生入門書院人際關係團體，已完成同仁業務分配，目前招生宣傳進行中。

（四）102 學年度新生身心普查配合新生入門書院活動，共 3,679 名新生同意施測，315 名無意願，施測率達 92.1%，其中外籍生部分 56 人接受普查，11 人無意願。普查原始資料建檔、校正與初步統計、高關懷群篩檢名單，已於 101 年 11 月 13 日全部完成，102 學年度共有 152 位高關懷學生，完成第一階段電訪追蹤後，經由原追蹤老師評估需要在下學期初進一步後續追蹤關心者，共有 53 位，因此從 103 年 1 月下旬至 4 月中旬陸續進行第二梯次的高關懷追蹤電訪，目前已完成二階段電訪追蹤。

（五）身心普查 E 化：103 年 1 月開始辦理，除請廠商設計系統之外，也與本校計中、教務處協調資料庫相關事宜。4 月底廠商完成普查系統初版，經測試後於 5 月開會討論並持續修改，預計 5 月底前完成修改。

六、身心障礙學生輔導工作

（一）身心障礙學生個別化輔導：本學期迄今約 272 人次，工作內容如下：

1. 生活輔導：校園適應、人際互動技巧、醫療復健協助、工讀生或助理員支持服務等。
2. 學業輔導：學習需求評估與處遇、教材轉換、一對一課輔、考試需求評估與協助、輔具評估借用與修繕。
3. 生涯輔導：生涯探索與輔導（含身心障礙者職涯資源提供）、工讀機會提供與訓練等、畢業生留學簽證與畢業生生涯轉銜作業、生涯講座等。

4. 心理輔導： 諮商輔導、父母會談與家庭會談等。
- (二) 辦理身心障礙學生學院輔導個管人數共 262 人。
- (三) 特殊狀況之協助與處理：包括提供罕見疾病、亞斯伯格症、情緒障礙、多重障礙、聽障、肢障、癲癇、全盲生等學生事件處理，除透過召開學生輔導會議外，另也提供家長、學生、系所人員專業與行政諮詢，並聯繫各相關單位，以協助本校身心障礙學生適性發展。
- (四) 輔導資源：
1. 完成本學期身心障礙學生「課業輔導鐘點費」與「協助同學工作費」公文與公告，每名身心障礙學生本學期請領額度皆為 10,000 元。
 2. 辦理身心障礙學生學習上所需「教材與耗材」統一申請與採購，預計於本學期末前完成發放。
 3. 持續協助輔具借用申請、調整、修繕與歸還。
 4. 視障生教耗材轉換，包含教科書掃描、校對與報讀服務，本學期至今共提供 150 小時。
- (五) 提報鑑定作業
1. 本學期完成 162 名學生之提報鑑定作業，於 2 月 24 日提報 162 位身心障礙學生個別之「鑑定申請書」及「教育需求評估表」，附上相關證明文件後，逕送師大特教中心辦理。並依特教中心要求，參與審查說明會，說明個別學生狀況。
 2. 協助核發上學期通過鑑定之 67 名學生之紙本鑑定證明書。
- (六) 辦理資源教室 102 學年度第 2 學期工管系服務學習，共計 4 位服務同學，計提供 56 小時服務學習時數。
- (七) 辦理資源教室 102 學年度寒假及第 2 學期櫃台行政工讀生招募、排班、培訓工作與工讀薪資作業，身心障礙工讀生人數共計 21 人。
- (八) 舉辦特殊教育推廣委員會第一屆委員大會：
1. 年度大會於 103 年 4 月 1 日上午 9:00~11:00 召開。
 2. 提報議案：資源教室第 5 名人力需求、資教空間擴增、系所特教窗口與生科大樓無障礙廁所。
 3. 計有 23 名委員與會(副校長、三長、各學院院長，學務處相關處室主任、學生代表等)。
 4. 會議記錄、資教簡報已於會後寄送各學院以及與會委員。會中委員所提之相關議案之執行由資教老師持續追蹤與分工。
- (九) 指導與協助身心障礙權益促進會，包括：
1. 社團幹部會議：隔週一次，2 月迄今計 8 次，參加人次計約 64 人次。

2. 師大交流會：5/6 本校主辦電影欣賞活動，並邀請師大資源教室同學參與，進行校際交流，參加人數計 18 人。
3. 辦理球類運動、讀書會、學長姊分享會及一日遊等各項活動。
4. ALL PASS 激勵團：期中考前辦理，參加人數共計約 30 人。
5. 籌備本 103 年資源教室送舊活動，擬於 5/19 辦理。
6. 籌備社團夢想拼貼及友善校園活動。
7. 籌辦本學期期末社團活動。
8. 102 學年度第 2 學期身心障礙學生水中運動課程已於 3/29 開始，目前持續進行中，共計 10 堂課，由 YMCA 萬華會館提供專業具有身心障礙者游泳教學證之老師協助教學。

- (十) 籌辦 103 年身心障礙學生生涯轉銜輔導活動。
- (十一) 103 年度教育部補助大專校院招收身心障礙學生計畫經費資本門部分 1,020,000 元，已行文請各系開始採購。
- (十二) 依據特推會決議，向教育部申請資源教室第 5 位人力之經費，教育部已於 5/14 發文核准。
- (十三) 辦理資源教室人事費配合款經費來源變更，已於 4 月 17 上簽呈。
- (十四) 處理資源教室網頁主機移機與弱點掃描修復事宜。
- (十五) 追蹤與關懷學業成績預警身心障礙學生。
- (十六) 協助身心障礙學生申請總統教育獎，並參與複審訪視會議；受限於各校僅能推薦一名學生，未能由本校推薦者，與學生討論是否能夠透過民間機構代為推薦。

柒、衛生保健及醫療

一、預防保健及健康促進

(一) 衛生教育

1. 103 年 03 月 26 日舉辦『健康體位-健康曲線』系列活動，參加前測人數 20 人。
2. 103 年 03 月 26 日於第一會議室舉辦『成人預防保健疫苗』健康講座，參加人數 104 人，滿意度 91%(回收問卷 92 份)。
3. 103 年 03 月 28 日舉辦『基本創傷救命術』，參加人數共 40 人(學生 35 人)，滿意度 92%(回收問卷 33 份)。
4. 103 年 4 月 25 日舉辦『心肺復甦術 CPR』訓練課程，參加人數共 45 人(學生 35 人)，滿意度 95%(回收問卷 30 份)。
5. 103 年 04 月 24 日舉辦『健康體位-健康曲線』系列活動之『運動傷

害預防及復健』健康講座，參加人數共 17 人。

6. 配合時事宣導

(二) 健檢業務

1. 學士班學生健康檢查及健康管理工作的

- (1)102 學年度學士班健康檢查於 3 月底寄發第 2 次複檢通知單(2803 位)，並於 4-6 月，週三下午、週四上午加開複檢門診因應複檢需求。
- (2)護理系學生每年於 2-4 月進醫院實習前，需繳交近半年胸部 X 光報告及 B 型肝炎檢驗報告，與系辦聯繫後，評估未來是否與保健中心合作，統一辦理(時間暫訂於 2-3 月無複檢門診)，其他醫療相關科系接洽評估中。
- (3)去年體檢期間，台大醫院支援醫事人員(醫師 4 位、牙醫師 2 位、護理師 4 位、醫檢師 5 位，每日約 15 人)無足夠的交通車可搭乘，與總務處事務組蔡股長協調，今年可派 2 輛交通車因應。
- (4)4 月 30 日出席新生入門學習書院開課協調會議，體檢原訂每梯次星期三整日，星期四、星期五半日，二梯次共 8 個半日。考量去年 9 個半日檢查時段，每半日人數過多(有 7 日人數約 400-450 人)，造成同學等候過久之抱怨，建議排定星期三至五整日共 12 個半日疏解人潮。保健中心儘量配合新生書院課程安排，若是無法調整課程安排，仍保留星期五整日作為未參加新生書院學生體檢安排及颱風準備日的因應。(新生書院時間，第一梯次 8 月 19-23 日，第二梯 8 月 26-30 日)
- (5)元英企業有限公司 102 年體檢的生化及血糖試劑限制性招標案，已於 4 月 15 日完成開標，5 月 6 日辦理驗收後支付 123,395 元。體檢為每年的例行業務，採購組考量此問題，建議保健中心委託台大醫院辦理採購，台大醫院有協助分院辦理相關作業，考量保健中心非台大醫院分院，同意協助代辦並且不收取代辦費用，但需行文至台大醫院，現擬文與廠商洽談中(因每家廠商的合約日期不同)。
- (6)體檢經費專款專用，去年經費有結餘，預計用於體檢相關支出，預估如下：

項目	經費	備註
a. 體檢資料室 資料櫃更新	150,000	資料櫃為 1986-1994 年左右購買，老舊，部份櫃子無法上鎖，且舊式的設計很占空間，造成體檢資料室空間狹窄，進出不便，故於今年一併更新資料櫃及釋出部份空間。

b. 學生體檢資料網頁更新	200,000	1. 保健中心的體檢網頁近幾年未改版，因版本較為舊式，瀏覽不順，會增加使用的困難。 2. 預計更新、充實學生健康檢查相關資料（高血壓、高尿酸、肥胖、視力及口腔保健等）。 3. 配合學生的使用習慣，編寫符合手機使用的 app 程式。
c. 體檢說明影片或動畫版	150,000	用於每年的新生書院介紹體檢流程及相關注意事項，並放於網站上供同學自行觀看。
d. 體檢相關醫療設備(多功能電子身高體重機、多功能電子血壓計)	待估價	多功能電子身高體重機為中國大陸出產，詢價評估中。

2. 研究所新生暨新進教職員工健康管理

102 學年度碩博班第二次重大傷病關懷問卷回饋追蹤(紙本)，收回問卷 36 份，有 11 位可繼續做進一步關懷，已交池醫師協助處理。

二、傳染病防治

台大醫院感控中心通報閉鎖性肺結核 1 位，同學住新北市，102 年末至保健中心就醫，於 4 月 18 日出院，協助同學至生輔組申請學生平安保險相關事宜。

三、門診醫療

(一) 門診醫療

門診醫療家醫科 4837 人次 (含家醫科、家醫二科及新生複檢)、皮膚科 410 人次、眼科 281 人次、耳鼻喉科 566 人次、牙科 224 人次、婦科 203 人次、身心科 13 人次、超音波檢查 29 人次，醫療服務總計：6563 人次，較去年同期減少 439 人次。

(二) 保健服務

量血壓服務 616 人次、抽血代檢 754 人次、心電圖 54 人次、換藥 80 人次、外傷初次處理 449 人次、留中心觀察 44 人次、一般注射 7 人次、HPV 疫苗注射 153 人次、肝炎疫苗注射 574 人次、破傷風注射 32 人次、MMR 注射 2 人次、流感疫苗 7 人次、外借醫材服務 76 人

次、彈繃包紮 21 人次、婦產科超音波 72 人次、腹部超音波 29 人次、陰道超音波 2 人次、驗孕 3 人次、子宮頸抹片 40 人次、HPV 檢查 2 人次、新薄氏抹片 0 人次、乳房檢查 3 人次、處方箋調劑 5008 張、藥物諮詢共 166 人次、代收廢棄藥品服務共 17 人次、物理治療 155 人次、放射診斷服務為 215 人次、全民健保門診醫療服務申報件數 4141 人次、服務總計 16458 人次。

四、緊急傷病

直接外送計 19 人次、本中心處理後外送 0 人次、本中心處理 11 人次，急診處理總計 30 人次。

五、行政業務～家長志工

(一) 4 月 16 日辦理本中心內陞技正面試。

(二) 本中心單位組織名稱修正為「國立臺灣大學保健中心」乙案，已於 103 年 4 月 22 日第 2808 次行政會議提案決議通過。目前準備提送校務會議中，待行政會議通過後，人事室會再發函通知本中心，之後再辦理後續相關作業。

捌、學生活動中心

一、加強品德教育

(一) 推動場地借用記點制

自 103 年 2 月 1 日至 5 月 2 日，社團違規件數為 480 件，總扣點 699.9 點，收到改善報告書計 41 份。違規逾 5 點以上的社團共有 25 個；逾 10 點以上的社團共有 16 個；逾 15 點以上的社團共有 6 個。

(二) 愛校服務

將品格教育融入社團活動中，避免品格教育淪為口號。配合違規記點制，當社團違規達 15 點，以愛校服務認養本校公共事務等方式，將品格教育與社團活動結合。統計 102 學年度第 2 學期迄今，共有 6 個社團需進行愛校服務，愛校服務目的不是懲罰，是希望同學在服務的過程中，培養良好之生活習慣及落實品格教育。

(三) 社辦整潔評核

為培養學生良好生活習慣，增進共用社團辦公室社團間情感，並透過共同清潔整理社辦，培養凝聚力及認同感。所有配有社辦及儲藏室之社團都需參加，評核結果區分為「合格」與「不合格」，「不合格」社團限期改善，若逾期仍未改善，不得申請次學年社辦續用申

請。本學期評分時間為 5 月 7 日，不合格者之複審時間為 5 月 21 日。

(四) 103 學年度生活魔法書

1. 此次編輯團隊招募生科系陳建樺等 2 位藝術季同學負責，經討論後規劃 12 個月主題分別為選課與臺大課程網(8 月)、腳踏車(9 月)、總圖(10 月)、傳鐘、傳園與校慶(11 月)、系學會活動(12 月)、溫羅汀街區(1 月)、批踢踢實業坊(2 月)、杜鵑花節與社團(3 月)、臺大實驗農場與植物(4 月)、藝術季(5 月)、學生活動中心(6 月)、國際交流與交換(7 月)。
2. 初稿已於 4 月 30 日完成目前刻正進行細部文字修飾。預計 6 月中完成文字與插畫定稿後送印，俾利於 8 月新生學習入門書院時發送給大一新生，作為入學臺大後的第一份實用禮物。

二、營造優質校園文化

(一) 2014 年第 20 屆藝術季活動

1. 第 20 屆臺大藝術季活動自 5 月 2 日至 5 月 31 日為活動期，5 月 2 日晚上開幕式在楊校長致詞拉開活動序幕，參加貴賓包括張副校長、社科院邱副院長、林主任秘書、陳學務長、林副學務長、竇簡任秘書、吳秀玲主任、周漢東主任、王執行長……等，為活動生色不少。臺大藝術季活動係由每屆學生籌備團隊自發規劃執行，每年五月展現校內飽滿的藝文能量，為校內藝文能量的交流平台，豐富臺大人文藝術氣息。
2. 本屆藝術季主題是 HERE WE ART，要傳達的是「舉辦一場屬於臺大的校園藝術季」。期望在五月的校園中，營造出濃郁的藝術氛圍，讓藝術的種子真切而貼近生活，將藝術融入大眾的生活，並透過各方的參與，使藝術更為豐富多元。
3. 本屆藝術季活動主要由【遊行嘉年華】、【開幕式】、【HERE WE ART 音樂節】、【環境劇場】、【靜態展覽】、【創意市集】、【藝文講座】、【閉幕式】等多樣化的活動，4 月 27 日之遊行嘉年華藉由校內社團與其他社區的表演團體，帶動整個校園一同合力揭開第 20 屆臺大藝術季的序幕，將藝術季的價值回歸到臺大校園以及所有臺大教職員工生都能參與，讓校園各角落都有藝術活動的身影，讓我們一起 HERE WE ARE，HERE WE ART！

（二）活大午間沙龍—「光合作用」

一活戶外中庭所舉辦之光合作用，102 學年度第 2 學期計有詞曲創作社、Crossroad、嘻哈文化研究社、火焰王子、自然醒樂團、Agar Plate、魏小凹、藍聲口琴社、Absolute Cute 等 9 個社團的演出，提供學生社團在舞台上發光發熱的平台，午休時間和臺大師生近距離分享多采多姿的藝文活動。

（三）一活二樓文藝迴廊—「藝言難盡」藝文活動

委託學生會文化部，利用二樓之公共空間，進行作品之擺放，讓臺大師長和同學們有更多發表自身作品的空間和機會，也讓臺大師生能有機會欣賞到這些作品，接收藝文活動的薰陶，使活大藝廊活動能夠更多元、更廣泛。102 學年度第 2 學期展期自 5 月 26 日至 7 月 31 日，參展社團包括攝影社、關懷生命社、書法社及美術社。

（四）與學生活動中心有約

3 月 12 日辦理“與學生活動中心有約”活動，與社團同學面對面座談。會中進行工作簡報，讓同學更瞭解活動中心提供的各項場地設備等服務、違規記點等業務，以及本組即將推動之「國立臺灣大學學生活動中心社團違規使用場地處理規則」、「國立臺灣大學學生活動中心社團辦公室管理規則」修正條文，與第一學生活動中心部分空間延長開放至夜間 12 時之試辦計畫，並對社團代表提出之系統及設備問題立即予以回應。

（五）繁星計畫新生家長日暨迎新活動

1. 為加強輔導繁星計畫入學生，協助其提升適應大學生活的能力，希望透過辦理繁星計畫新生家長日暨迎新活動，讓繁星計畫新生家長、學生瞭解入學後可能面臨的問題及學校可提供的協助，包括課業及心理適應，以及經濟扶助之說明與資源提供，並嘗試建立繁星學生之校園人際支持體系。
2. 活動時間：7 月 5 日（星期六）10：30 ~ 16：50。地點：第一學生中心禮堂。對象：本校 103 學年度繁星計畫入學生約 333 人及家長，約 500 人。

三、營造健康安全的校園環境。

（一）第一學生活動中心餐廳與便利店經營與管理

1. 全家便利店公司於3月31日營運已屆滿一年。依營運績效評估辦法評定3次為績效良好，可申請續約。4月24日舉辦學生活動中心餐廳及福利社膳食督導小組會議，評核該公司第1年營運績效。出席委員12人，10位委員評定績效良好，超過出席委員人數半數，該公司第1年營運績效評定良好。
2. 102學年度第2學期第一學生活動中心餐廳及便利商店滿意度網路問卷調查，訂於5月26日起至6月8日止進行調查。

（二）消防安全

1. 每學期辦理消防講習，本學期預定5月29日舉辦。依規定配置一、二活社辦之社團，每學年應至少參加1次消防講習，未參加消防講習之社團，取消次學年社辦申請資格。一、二活社辦之社團上學期如未參加消防講習，本學期一定要參加，並加強活動宣導。
2. 4月11日一活通過消防隊大安中隊之消防複查。一活餐廳包商麗陽公司已依規定送室內裝修局部更動申請並奉臺北市都市發展局核可，瓦斯房已完成增建水泥磚牆工程，經消防隊大安中隊複查合格。

（三）一活增設電梯及2樓社辦整修二期工程

1. 二樓施工區域原有天花板經拆除後，發現原有屋頂板結構多處面積已有鋼筋裸露及蜂巢現象，經建築師勘查恐有風化掉落危險且影響結構安全，應須先除銹後再以高牆度水泥砂漿修補施作，納入變更後施作。
2. 本工程因地下室電梯基坑開挖時發生湧泉現象，須新增鑽井汲水工項，經本校總務處營繕組核可變更契約，完工日展期至6月1日。

四、推動校園國際化—Global Lounge 文化交流活動

- （一）2月27日舉辦「體驗中華文化系列活動」之「麻將之夜」，共有約58人參加。講師先以簡報介紹麻將的歷史，帶領外籍生認識各圖案的麻將牌，並簡單講解規則玩法；接下來由各桌桌長帶領外籍生實際打牌，最後依據籌碼數選出前三名，給予小小的紀念禮物。但由於二三名數量一致，因此特別加碼比賽了「誰能一次拿起最多麻將牌」，而活動也在大家的掌聲和笑聲中圓滿結束。
- （二）3月20日舉辦「體驗中華文化系列活動」之「臺灣夜市美食之夜」，共有約80人參加。在活動中介紹台灣各地美食的來源以及特色，

同時在講解的過程搭配真實的料理，讓外籍生得以將美味與感動及美食的文化與歷史深深紮入記憶深處；同時亦設了幾攤夜市裡常見的小遊戲，像是套圈圈及麻將賓果等，讓外籍生真切的感受在地文化。

- (三) 3月21日舉辦「國際文化祭系列活動」之「法國文化之夜」，共有約85人參加。活動首先以簡報介紹法國的基本資訊、生活、服飾及文化；接下來介紹法國的傳統食物，並在現場製作一些特色小吃實際品嚐；最後安排一個問答競賽，在互動的過程當中，讓參加活動的同學更加深對法國文化的印象。
- (四) 5月1日舉辦「體驗中華文化系列活動」之「琴棋書畫之夜」，共有約60人參加。本活動介紹國樂、象棋、畫法及國畫，邀請本校薰風國樂團及書法社現場演奏或揮毫，並在外籍生實際體驗時從旁指導，藉由教學及實際的操作過程，提供外籍生及本地生一個有趣的教學觀摩和體驗機會。

五、原住民族學生資源中心

- (一) 為保障原住民族同學的教育權，學務處自101年開始籌劃「原住民族學生資源中心」之設置，在各組室的同心協力下，102年11月5日原住民族學生資源中心正式揭牌，並自103年3月18日起，中心業務移交由學生活動中心管理組統籌，辦理與原住民族同學有關的活動。
- (二) 「原住民族文化影展」：希望透過與導演的對談，重新去思考原住民族未來發展的可能，及外界資源進入原住民鄉鎮的反思，誠摯邀請關心原住民族文化與環境議題的同學與教職員同仁共襄盛舉。
 - 1. 5月8日播映胡台麗導演的《蘭嶼觀點》(1993)，並由胡導演擔任與談人，計有31位同學參加，同學熱烈提問與討論。
 - 2. 5月12日播映蔡政良導演的《從新幾內亞到台北》(2009)。由本校人類學系羅素玫老師擔任與談人。
- (三) 「原住民族考試暨公費留學講座」：訂於5月23日舉辦，透過行政院原住民族委員會的推薦，禮聘三位考取原住民族特考及公費留學的校友，分享考試經驗，及出國留學的準備方向。預祝原民應屆畢業生金榜題名，未來投身與原住民族有關的工作，作為在校生的模範。在學

的原住民族同學，若有志從事公職，或出國深造者，可及早著手準備，預約未來的成功之路。

玖、軍訓及校園安全

一、軍訓教學及役期折抵

- (一) 依教育部 102 年 4 月 19 日臺教學(六)字第 1020055566 號函規定，未來折抵役期以 82 年次以前及 83 年次(含)以後為區隔實施，前者修滿四門軍訓課程至高可折抵 18 天，後者修滿全民國防教育軍事訓練課程 5 門課程至高可折抵 10 天。
- (二) 為提昇軍訓教學、豐富教學內容，102-2 學期國防知性之旅已於 103 年 3 月 29 日(星期六)辦理，計 216 位學生參加，結束後本室實施參訪回饋調查，學生表達參訪內容均表滿意。

二、校園安全

103 年 1 月至 5 月 12 日前服務(輔導)學生計疾病照顧(含車禍意外受傷、急難救助、疾病照顧、其他一般事件…等)123 人次。另將持續利用軍訓課(軍事訓練)授課時，提醒同學在生活、學習、課外活動及交通安全應注意事宜；並廣續配合院系輔導加強對同學的各項服務工作。

三、學生兵役

- (一) 緩徵(未役學生)：完成研究所生醫電子所李生等 1093 員緩徵申請作業。
- (二) 儘後召集(役畢同學)：完成碩士班醫學工程研究所黃生等 546 員儘召申請作業。
- (三) 役男學生出境：本學期完成本校推薦未役同學出國學術研究案件(逾四個月)計碩士班工程科學及海洋工程學研究所吳生等 38 人次。
- (四) 103 年 1 月 13 日舉辦本校 103 年研發替代役宣導說明會，特別邀請內政部研發替代役專案辦公室到場宣導，計 400 餘人參加。
- (五) 運用 PTT 軍訓室板回覆本校同學兵役相關問題，並即時更新最新訊息。

四、預備軍士官考甄選

- (一) 103 年大專程度義務役預備軍(士)官考試將於 103 年 5 月 31 日舉行，本校報考同學共計 792 人，區分台北、台中、高雄 3 考區，當日由軍訓室同仁至北區各考場輔導同學，軍訓室主任協同承辦人至各考場巡視，軍訓辦公室並設有聯繫人員，組成工作團隊，協助准考證補發、安全維護與處理突發狀況並解答預官考選相關問題。

- (二) 103 年大專程度義務役預備軍(士)官考選考前輔導座談會，已於 4 月 25 日下午 4 時暨晚上 6 時 35 分假行政大樓第一會議室舉行 2 場，由學務長親自主持，會場並邀請去年預官考試榮獲高分之優秀學長到場實施經驗分享與交流。現場並免費發送由本室蒐集編輯成冊之歷年考古題、2B 鉛筆與參加同學。

五、孤星專案

- (一) 102 學年第 2 學期期末孤星訪談已於 5 月 26 日實施，共計 18 人，針對訪談學生之適應狀況，追蹤輔導，以期發掘問題，協助解決。
- (二) 各項狀況將由各院輔導教官(幹事)持續關懷與掌握，以有效關懷與協助同學需要。

六、學生交通安全教育宣導

本校 103 年「交通安全教育宣導」活動與機械系師生合辦，已於 5 月 12 日至 5 月 16 日每日上午 9 時 30 分至下午 16 時 30 分在鹿鳴廣場辦理、透過各式網宣方式(包括 ppt、網路書院、校園公佈欄、全校訊息)、交通安全試題有獎徵答、機車防禦駕駛、及自行車免費更換煞車皮、線等：另第二週 5 月 19 日至 5 月 23 日於工學院綜合大樓與舊機械館間廣場，續辦自行車健檢免費更換煞車相關零件，以維學生行的安全。

七、賃居生關懷服務

- (一) 本校 102 學年配合新生註冊日起作業統計「校外賃居生」(含研究生、大學部)共計 688 人，因其他因素增加之校外賃居生資料適時更新。
- (二) 針對各學院校外賃居生逐一實施租屋問卷電話訪談調查及電訪資料填註，並賡續辦理賃居訪視。
- (三) 本校 102 學年惠請警政單位等 18 分局，對本校校外租賃生共計 60 人(經學生個人意願之程序-同意)加強巡邏並協助關懷訪視的名冊已於 102 年 11 月完成寄送。
- (四) 各分局轄區派出所訪視關懷後之「寄居校外學生安全訪視紀錄表」，已於 102 年 12 月 17 日陸續函覆本校，本組依續呈報後，將檢視統整俾利後續關懷與協助。
- (五) 依教育部函對賃居在外同學宣導「加強防範一氧化碳中毒」，已將相關安全宣導內容掛置於本組最新公告、賃居關懷與宣導網頁及 NTU 網路書院-椰林青春寄居蟹社群；並利用校外賃居生訪談，向學生宣導加強防範一氧化碳中毒宣導作為，以維安全。
- (六) 為維護學生校外租屋安全，提升學生居家安全防範意識及防竊能力

降低被害風險，隨時提醒特別注意出入門禁管制、滅火器、熱水器的正確使用及逃生通的疏暢，103 年 4 月 8 日依教育部規定對「3 至 5 床」賃居在外學生實施現地訪視，訪視結果無居住頂樓加蓋且瓦斯熱水器均裝於屋外，電熱水器也符合安全。

八、「繁星計畫學生輔導方案」-迎新郊遊活動

為加強輔導繁星計畫入學生，協助其提升適應大學生活的能力，希望藉由迎新郊遊活動（烤肉、大地遊戲、分組競賽等）的過程，在生活、學習、交友等各方面都可以自然形成群聚團體，讓同學平時遭遇困難時，可以有即時協助的管道；也讓學生增加人際關係暨建立生活互助人脈之餘，更達到適應大學生活的快樂學習目標。

國立臺灣大學總務處102學年度第2學期第2次 校務會議報告

壹、重要業務執行情形：

- 一、公文管理資訊系統 1 至 4 月使用線上簽核共 6,790 件，占總公文量的 41.17%，較 102 年同期之 29.77%，大幅提升 11.4%，有助於公文傳遞效率進而提昇整體行政效能。
- 二、本校各單位典藏有民國 34 年接收日本帝大以來老舊珍貴檔案，惟早期儲存環境設備欠佳，普遍有褐化、脆裂、蟲咬、鏽蝕等等情形，文書組檔案修護室逐步受理校內各單位老舊檔案委託修裱任務，已完成醫學院檔案首批委託修裱檔案 4 千多頁，並將接續協助評估臺大醫院日治時期舊有檔案之修復。
- 三、水源拖吊場自今年起二手車維修服務改為自行辦理，並於水源校區自行車拖吊場設立展售門市，每星期二、四提供教職員工生二手車販賣服務。
- 四、為配合新建案之環評需求並增加校園綠覆率，進行立體綠化示範計畫，已於共同教室、行政大樓中庭、地質系旁圍牆及行政 2 館頂樓屋頂等處設置示範點，分別以屋頂薄層綠化、養成式綠牆、懸垂式綠牆及屋頂菜園等方式呈現，亦鼓勵各館舍進行屋頂及立面綠化工作。
- 五、本校永吉路都市更新案業於 4 月 17 日完成房屋點交，共計 11 層 81 戶，1 樓委外經營店鋪，2 樓至 11 樓為單房間及新進教師職務宿舍各 64 戶及 16 戶，將辦理配住事宜。
- 六、新建工程方面：生醫工程館 103 年 3 月 26 日取得使用執照、卓越研究大樓 103 年 5 月 23 日取得使用執照、卓越 2 期新建工程及教學設施能源中心新建工程決議停建、一活無障礙電梯工程電梯主體結構已完成於 5 月底完工。

貳、總務處駐衛警察隊專案業務深入報導—校園防竊暨肅竊

一、目的：

鑑於校園內各館舍及開放性之公共區域發生失竊案件，基於維護校園治安及確保校區內人員、財物安全之職責，積極有效執行預防犯罪及打擊犯罪，以降低失竊率。

二、執行：

(一)預防竊案件發生作為：

1. 加強門禁管理宣導：

- (1)養成隨手關門、上鎖的好習慣，隨時注意陌生人及可疑事物。
- (2)定時檢視各出入口門禁設施，例如刷卡、監視器、門鎖等是否正常，並張貼「請隨手關門，共維館舍安全」提醒標語。
- (3)各單位、系所內公共區域，例如出入口、走道、樓梯間、電梯口等明顯處，應張貼「提高警覺維護安全，注意陌生人及可疑事物」提醒警語。

2. 加強財產管理宣導：

- (1)公物管理人、使用人，應建立簿冊，對於貴重、輕便易於攜出之物品，例如筆記型電腦、電腦主機、燒錄機、液晶顯示器、錄放映機、單槍投影機、數位相機、顯微鏡等，應置入櫃內上鎖，落實管制、借用登記追蹤。
- (2)對於容易攜帶之財產應置入櫃內上鎖。財產有明確使用人者由財產使用人對該筆財產負實際保管責任，財產如有短缺屬使用人未善盡保管責任者，財產使用人應負賠償之責。財產使用人如因工作需要將財產攜離學校使用時，應向各單位報備登記，使用人並於攜出後負完全保管責任。

3. 加強防竊措施作為：

- (1)以上網、刊登校訊、發函、張貼警語、辦理座談會等方式，加強教育宣導。
- (2)校園失竊案件一律移送轄區警方協助加強偵辦，並請各單位配合必要之調查，對於各單位財產管理責任未來亦將從嚴審核，以共同維護校園及公有財產之安全。
- (3)駐警隊日夜間至各單位、系所及周邊加強巡查，注意可疑人事物，對於在下班後深夜及週休假日未關閉之門禁，予以拍照存證，並請各單位提醒門禁管理人員及師生提高警覺、隨手關門，加強注意防竊。

- (4)調度正常班警力，日夜間以汽車、機車、腳踏車、步巡等方式，不定時在校園各單位(系所)、館舍、運動場及汽、機車、腳踏車停車場執行巡邏查察，發現可疑對象，立即通報隊部支援處理。
- (5)必要時，調度正常班警力改穿便服，不定時在校園各單位(系所)、館舍、運動場及汽、機車、腳踏車停車場執行埋伏守望工作，發現可疑對象，予以監控並立即通報隊部支援處理。
- (6)穿著制服或便服執勤人員，攜帶三節伸縮警棍、無線電對講機，以維自身安全及利於連絡支援(必要時應攜帶長鏡頭照像機或攝影機，以利蒐證)。
- (7)建立「愛護校園人人有責、警力有限民力無窮」的防竊共識，讓大家都成為維護校園安全的有力後盾。

(二)竊案事件發生作為：

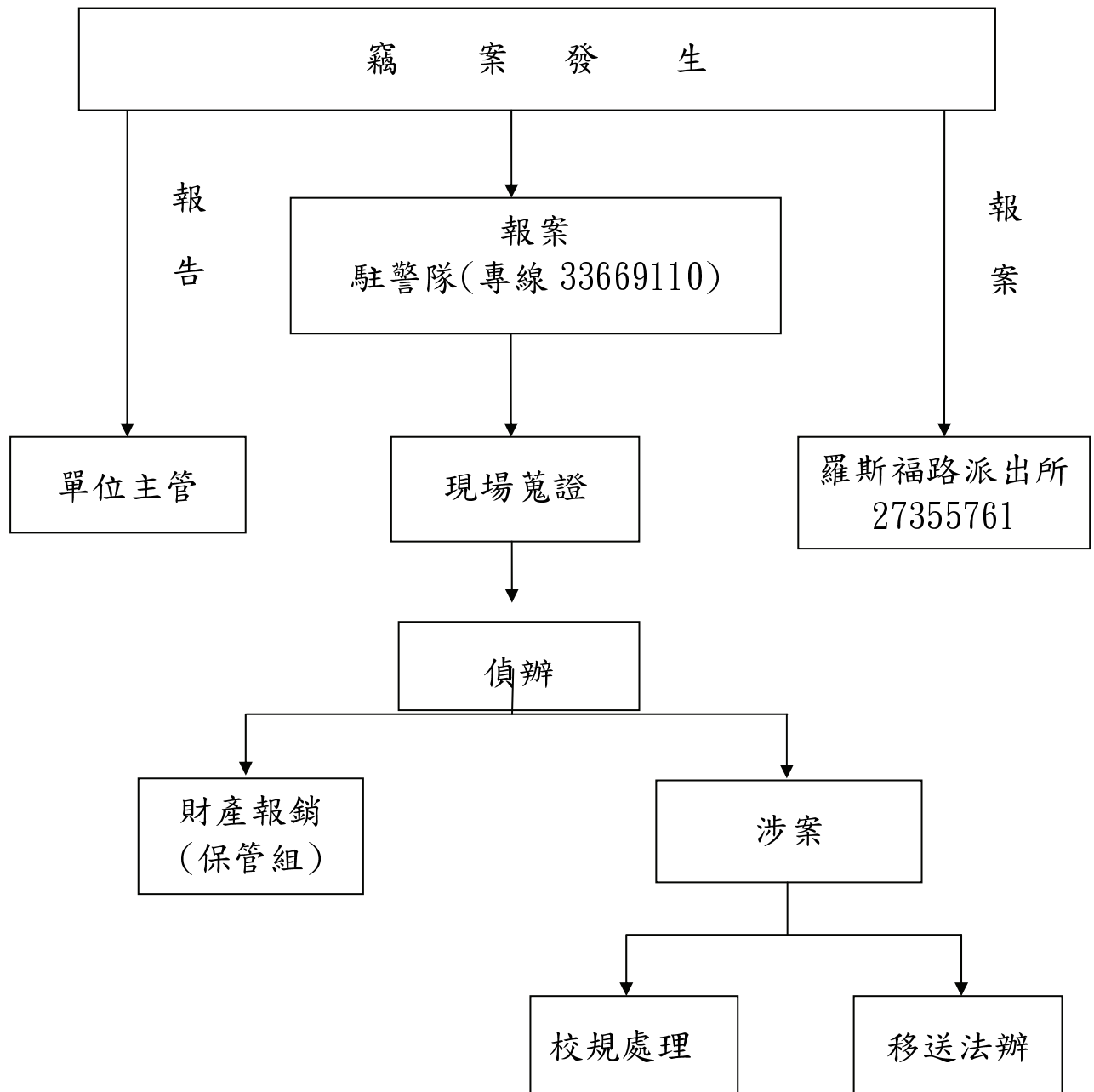
1. 報案：

- (1)如發現失竊狀況，應立即通知駐警隊處理(緊急報案專線02-33669110)，或向轄區羅斯福路派出所報案(電話02-27355761、27351743)，並取得報案證明。
- (2)應保留現場完整並拍照存證，報案人將案發時間、地點、財物損失情形，詳實填寫於報案記錄。

2. 調閱監視記錄：案發現場如有裝設監視系統可供調閱時，持(憑)駐警隊報案記錄影本，逕向管理單位申請，並要求製作光碟等資料，由員警簽收帶回保管(申請人不得私自持有，以免妨礙偵察)。

3. 本校駐警隊依記錄資料查證，如嫌疑人為本校教、職、工、生，則通知所屬單位主管或軍訓室及裝設監視系統之管理單位派員協助處理；當事人亦可逕向轄區羅斯福路派出所報案請求偵辦(佐證資料由駐警隊提供)。如為校外人士，由當事人向轄區羅斯福路派出所報案請求偵辦。

竊案發生處理流程



參、各單位工作報告：

一、文書組

(一) 推行校園郵件直送系所專案成效顯著：

本(103)年 4 月對行政大樓各單位進行首季信件服務滿意度調查結果為 92 分，本校普通郵件、掛號郵件，商請郵局直接遞送至校總區各單位及院系所，而包裹、快捷郵件遞送則予以免費之遞送專案，自 96 年實施迄今，成效顯著，除在信件遞送效率上大為提昇外，多年來已撙節相當開支與經費，問題解決

模式亦讓其他大學相繼仿效，其間因執行品質穩定，每年信件滿意度調查均達 90 分以上，另使每年提供 105 學術系所單位 11 萬件掛號信件、160 萬件普通信件分送如期送達，圓滿完成校園訊息傳遞任務。

(二) 郵寄業務資費支用概況：

本年 1 至 4 月郵寄公文及公務函件共 55,366 件累計支用 1,136,404 元較去年同期增加 283,106 元，增幅較大，因應本校國際化與國外交流之寄送頻率與文件增多，綜計本期寄往國外郵件資費達 67 萬元，約佔總支出 6 成，而本期國際事務處支用數達 494,452 元，支用比率 44%，顯見國際業務增加後，對原有郵資作業預算有所衝擊，將持續加強注意相關預算執行，並採取相關措施，以減少預算使用排擠效應，使郵寄業務順利推行。

(三) 加強不明信件分送之達成率：

本校收受國內外信件，其收件人姓名、單位書寫不明之信件頗多，為加強查詢與解譯，充分利用教職員錄、學籍資料及各搜尋引擎、電話連繫等網路系統等資源，盡力達成信件收送使命必達的服務，以強化信件遞送之達成率，經統計 103 年 1~4 月資料，平均每月查詢信件數達 1,600 件國內郵件約 1,000 件，國外部份 600 件，而成功查詢到件數國內為 950 件，達成率為 95%，國外郵件成功達成案例為 500 件，達成率為 83%，使每個郵件都能有效正確傳遞給本校收件者。

(四) 公文管理資訊系統實施情形：

1. 103 年 1 至 4 月使用線上簽核之一級單位已達 23 個，共 6,790 件公文以線上簽核辦理，占總公文量的 41.17%，較 102 年同期之 29.77%，大幅提升 11.4%，顯見經由持續宣導及系統改善，各單位已能逐漸接受無紙化辦文習慣，有助於公文傳遞效率進而提昇整體行政效能。
2. 為提高本系統友善度，公文系統推動小組持續搜集各單位使用者意見並於評估各項意見之可行性後，要求廠商納入改善進度，以持續提昇系統效能。自 102 年 8 月本系統第 4 期驗收完成迄 103 年 4 月之各單位意見共 124 項，已改善完成項

目共 51 項，完成比例為 41.12%。

3. 為整合校總區及附設機構之公文系統運作及節省整體成

本，評估新增公文系統共構及外陳外會功能案，103 年 2 月 19 日本校 e 化工作小組第 125 次會議決議，總區及附設機構開始進行合作方式、採購規格、價格……等研議。嗣經生農學院內部作業流程確認及與廠商多次溝通，103 年 5 月 15 日，文書組召集系統廠商及計資中心研商，會議中就系統共構模式、系統一致性程度、可調整範圍等，已有初步方案及推動階段構想，將再召集部分附設機構開會討論及確認合作之細節。

(五) 推廣檔案修護展示及體驗活動：

為配合本校杜鵑花節活動，開展檔案修護創意平台，本處文書組檔案修護室自 103 年 3 月起，在水源校區飲水樓接續舉辦流沙箋手抄紙應用特展、杜鵑花紙雕手工書研習活動，及修舊物創新藝等系列文創講座活動，規劃內容豐富，包含手作工藝、杜鵑花節特殊設計、業界實務文創概念體驗……等，校內外報名參加者踴躍，學員及志工上課情形熱絡，手作認真投入，圓滿達成系列活動規劃目標。未來將持續進行展示導覽與手作體驗活動，期能推廣文物保存觀念，活用修裱技法與創意應用的多元開發。

(六) 舉辦「機密文書檔案處理」研習課程：

為提昇本校機密函件處理行政品質，加強校內同仁辦理密件公文之概念，本（103）年 4 月 29 日，經洽商公文業務最高主管機關行政院綜合業務處後，特敦派資深專家前來本校第 1 會議室講授「機密文書檔案處理」，課程中除介紹法源依據、流程及注意事項外，並引用案例及情境教學，加深學員印象，本次課程共計 62 學員參加，學員提問踴躍，與講座互動良好，整體課程滿意度達 86%，頗受好評。

(七) 辦理早期機密公函密等註銷業務：

為進行年代較早之機密檔案解密作業，以提高檔案公開及利用性，乃積極重新檢討本校早期機密公函之機密等級，並清理機密文書檔案，自去（102）年 9 月起，文書組檔案股每月定期

清理民國 40 年以前機密公函，逐件去函發文機關與校內機密等級核定單位，建請審酌解密，經各機關與校內核定單位函復同意註銷公函機密等級後，依規定辦理解密程序，至 103 年 4 月底，共辦理 326 件密件公函註銷密等作業，有助於後續檔案應用調閱服務。

(八) 協助醫學院完成首批珍貴檔案修裱：

本校各單位典藏有民國 34 年接收日本帝大以來老舊珍貴檔案，惟早期儲存環境設備欠佳，褐化、脆裂、蟲咬、鏽蝕等等舊損紙本檔案數量龐大。本處文書組檔案修護室逐步受理校內各單位老舊檔案委託修裱任務，103 年 5 月將完成醫學院檔案首批委託修裱檔案 4 千多頁，103 年 5 月起，接續協助評估臺大醫院日治時期舊有檔案之修復方式，持續搶救本校及附設機構之珍貴紙質公文檔案。

(九) 舉辦志工培訓課程與訓練：

自 102 年 9 月陸續招募檔案修護志工，經過前期服勤作業篩選出 9 位修護儲備志工，目前正進行基礎文物修裱培訓課程訓練，預計 103 年 5 月完成基礎培訓課程。103 年 5 月將由本處同仁針對庫藏檔案質性，帶領新志工進行檔案修裱實務訓練，並預計於 103 年 7 月外聘 3 位檔案修護師，展開檔案文物裱褙修護進階培訓課程。

(十) 籌備『公文的故事』特展規劃：

為配合 103 年 5 月本校主辦 2014 年環太平洋大學博物館研討會，擴大博物館展示內涵，4 月初開始籌劃『公文的故事』特展，規劃跳脫以往檔案較平面式之展示框架，走向檔案博物館化，希望將我國公文檔案以文化特色方式呈現，跳脫以往只單純敘說特定檔案議題之層次，並藉此保存搜集歷年檔案文化演變歷程，及具歷史特色之相關文具器物，結合公文歷程演進與學習單元設計，試圖將原檔案展示室，擴大轉型為具博物館特性之綜合性檔案館。本特展於 5 月底完成規劃施工，6 月進行細部佈展及導覽訓練，7 月正式開展並對外宣傳。

二、事務組

(一) 水源拖吊場開辦二手車門市販賣服務：

為提升服務品質，自今年起二手車維修服務改為自行辦理，並於水源校區自行車拖吊場設立展售門市，原於每月定期拍賣一次之方式，轉型為每星期二、四提供質美價廉之二手車販賣服務，以滿足急需自行車代步之教職員工生要求。開辦以來，因二手車品質甚佳，頗受好評。

(二) 辦理事務組契僱人員勞資座談會：

於 103 年 5 月 9 日及 13 日辦理契僱人員勞資座談會，邀請總務長、副總務長、事務組組長與會，會中除針對事務組目前人事業務與政策進行說明外，亦就同仁之疑問進行回覆，以促進雙方之溝通與瞭解，增進勞資和諧，提振勞工之工作意願。

(三) 因應防汛期及颱風季節預做準備：

自本年初起已陸續進行校園主要幹道其公共區域之水溝清理及樹木修剪作業，以預防淹水及樹木傾倒等災害發生。此外每月定期進行抽水機及發電機拖拉測試，以因應突發事件協助緊急救援。

(四) 執行立體綠化計畫提升校園綠覆率：

為配合新建案之環評需求並增加校園綠覆率，本年度委託本校園藝暨景觀系進行立體綠化示範計畫，已於共同教室、行政大樓中庭、地質系旁圍牆及行政 2 館頂樓屋頂等處設置示範點，分別以屋頂薄層綠化、養成式綠牆、懸垂式綠牆及屋頂菜園等方式呈現，目前已有初步成果，將於後續辦理相關活動向本校師生員工解說及宣導，同時亦鼓勵各館舍進行屋頂及立面綠化工作。



上圖：共同教室 2 樓露臺薄層綠化成果

(五) 強化開源節流專案：

1. 創辦開源措施，提供廣告看板出租服務，以供政令宣導及季節性節慶活動行銷使用，本年度共有 19 處廣告看板出租，截至目前租金收入共計 227,320 元。

2. 實施節流措施：

本校臨時停車場年度營利事業所得稅，透過申報進項稅額及開立教職員工生免稅發票方式，本年度 1-4 月累計為學校節稅 115,980 元。

(六) 營造友善交通環境：

1. 椰林大道與森林系前方轉彎處鋪面改善：

為改善椰林大道與森林系前方轉彎處之行車環境，將透水鋪面改為柏油鋪面並劃設輔助減速線，以降低該處行車速度，創造友善交通環境。

2. 調整鹿鳴雅舍旁自行車停放區環境：

為配合卓越聯合中心基地沉砂池之工程，將地質系至幼稚園間路側汽車位調整為自行車停放區供停放於鹿鳴雅舍旁之自行車使用。

3. 辛亥地下停車場新增悠遊卡臨停扣款服務，並於出入動線明顯位置增設所在位置導引資訊指示圖。

三、保管組

(一) 財團法人手工業推廣中心使用房地案：

本校於 79 年與台灣手工業推廣中心（以下簡稱該中心）協議該中心續借用徐州路房地期間至 99 年 6 月 30 日止，嗣因借用期限屆滿後，該中心未履行協議，本校遂委請律師依法進行訴訟。本案法院於 100 年 11 月宣判：該中心應將房屋所有權移轉登記予本校，且房屋地下 1 樓及地上 1 至 3 樓騰空交付本校。由於第一審判決不當得利部分結果偏低，且該中心亦提起上訴，為維護本校權益，於 100 年 12 月 26 日向法院提起上訴，爭取不當得利計算標準採最有利於本校之方案。目前第二審法院業進行過數次準備庭，尚就本案爭點釐清中。而就本校於一審擴張聲明相當租金損害額附有戴德梁行之書面估價卻未獲

一審法院所採，故二審時併提送聲請法院鑑定狀，由法院擇定不動產估價師及建築師送請鑑定。

(二) 財團法人中華經濟研究院使用房地案：

中華經濟研究院(以下簡稱中經院)於71年與本校簽訂之「長期學術合作合約」為一無限期、無償使用本校房地之契約，經檢討雙方無實質密切合作關係後，業經本校以85年1月23日函正式終止，並請中經院騰還所借本校經濟研究館房地。嗣後本校邀集雙方專案小組成員商議，並決議請該院速提房地使用及學術合作之方案，惟雙方未取得共識。審計部100年1月審核通知：「無償提供中經院使用，不符合國有公用財產無償提供使用之原則，未依規定計收使用費」，100年5月再次審核通知：「無償提供中經院使用，不符合國有公用財產無償提供使用之原則，且臺大使用中經院場地，中經院僅以八折優待，雙方未平等互惠對待。」100年7月再次審核通知：「請校方將後續辦理情形復知本處。」本校遂再催中經院重新簽訂學術合作合約及房地借用契約，中經院100年7月函覆因本案牽涉甚廣，為審慎研擬解決方案，需多方請益相關人士及單位，爰請本校再予寬限2個月，俾做最周全之處理。但屆期仍未獲善意回應，本校遂於100年11月30日依法提請民事訴訟，101年10月一審判決本校敗訴，但為有效解決爭議及考量審計部一再關切本案，本案續提上訴，目前第二審訴訟中；臺灣高等法院民事庭排定102年12月30日、103年3月20日、5月5日進行準備程序簡化爭點。

(三) 永吉路都更案：

本校經管臺北市信義區雅祥段三小段233地號土地辦理都市更新案，業於102年10月28日辦竣土地、建物權利登記，並於103年4月17日房屋點交完成，共計11層81戶，規劃1樓由經營管理組委外經營店鋪，2樓至11樓單房間及新進教師職務宿舍各64戶及16戶。103年5月17日第一屆管委會成立，由於都更分回係與私人建物共用地下層公共設施，社區管理費及車位清潔費等相關費用俟管委會研議後方能決定住戶負擔金額，目前刻正規劃購置相關設備，俟完成後將辦理配住事宜。

(四) 宿舍分配：

1. 新進教師職務宿舍：共 50 戶，現餘 20 戶正詢配新進教師中。
2. 單房間職務宿舍：因長興街 85 巷 23 號及基隆路 3 段 100 巷 1 弄 2 號單房間職務宿舍因配合校園規劃即將拆除，為優先轉置現住戶，現有釋出之宿舍俟永吉路單房間職務宿舍設備完成後一起分配，故自 103 年 1 月起暫停分配。
3. 多房間職務宿舍：自 102 年 10 月起至 103 年 5 月止，分配宿舍 12 戶。

(五) 財產物品管理系統第 3 階段增修改版：

1. 專案進度：本案已於 103 年 2 月 1 日完成增修系統上線，已完成本階段增修改版。
2. 本階段增修主要係因應個人資料保護法之實施，調整、變更廢品處理方式，增修財產物品管理系統減損相關功能。為期各財產使用人、管理人確實明瞭財物減損如何配合個資安全之維護、報廢財物廢品處理作業方式及財產物品管理系統減損功能之操作，總務處保管組與計算機及資訊網路中心於 3 月 6 日舉辦「本校新版財產物品管理系統上線暨新財物減損作業說明會」，約計 140 人次參加。

(六) 年度盤點業務：

1. 102 年度財物盤點之盤點情形及盤點結果，已於 103 年 3 月 7 日陳報校長核閱，未盤得之財物已依相關規定處理。
2. 103 年度財物盤點計畫已於 103 年 3 月 24 日核定，核定後實施期間自 103 年 3 月至 12 月。3 月至 6 月由使用單位辦理財產、物品及列管性耗材全面盤點作業；7 月至 10 月由保管組會同主計室辦理實地盤點作業；9 月至 11 月由附設單位辦理盤點經管不動產。
3. 103 年 3 月 25 日以校總字第 1030019772 號書函，請各單位於 6 月 30 日前完成財物盤點作業。另於 3 月 27 日發送重要訊息請各使用人辦理是項作業。

(七) 財物遺失報損業務：

1. 財物遺失陳報審計部：103 年 2 月至 103 年 5 月校總區電機系等 25 個單位簽報遺失財物 208 筆，奉准賠償金額共 67,630

元。

2. 財物遺失校內審核：103 年 3 月至 103 年 5 月帳面價值為 0 且使用逾 20 年或離退、死亡人員名下財物已逾使用年限者，經審核減損單辦理除帳共計 128 筆財物。
3. 財物失竊報損業務：102 年 8 月土木系失竊財產 1 筆、9 月森林環資系失竊財產 1 筆，經陳報教育部轉審計部，教育部回覆囑補充現場遭破壞情形之照片及勘驗紀錄，俟遭竊單位提供資料再行轉報教育部。

(八) 物品(消耗品)管理：

1. 103 年 1~4 月請購印刷及清潔等物品，總計 687,588 元。
2. 103 年 1~4 月公務車輛及清潔等工具機油料支付費用總計 336,976 元(包含柴油用量 2,350.81 公升，費用合計為 76,525 元；汽油用量 7,419.47 公升，費用合計為 260,451 元)。
3. 截至 103 年 4 月止，列管性耗材結存數：碳粉匣：5,962 個，墨水匣：1,576 個，感光鼓：85 個。

(九) 學位服業務：

1. 為因應社科學院(政治系、經濟系)遷院回校總區，請計中協助於學位服借還控管系統新增該院之場區權限及測試完成，預計於 6 月 9 日上線使用。
2. 畢聯會於 102 年 10 月 19 日借用學位服已歸還，並於 103 年 5 月 1 日清洗完成。
3. 為補充學位服數量於 103 年 5 月 7 日辦理請購，預計 103 年 6 月初交貨。
4. 102 學年度應屆畢業生借用學位服自 103 年 5 月 20 日至 6 月 7 日止，學士班歸還期限為 103 年 7 月 4 日、碩博士班歸還期限為 103 年 7 月 31 日。

(十) 報廢財物標售案：

103 年 4 月 11 日標售報廢財物乙批，決標價 1,276,999 元。

(十一) 報廢財物處理業務：

為方便校總區各單位辦理減損作業，本組原商借待拆之綜合教室 1 樓做臨時廢品倉庫使用，因配合拆除作業更新規劃，

將再沿用至 103 年 6 月 30 日止，惟開放時間改為每週三下午 2:00-4:00。

(十二) 受贈財物業務：

103 年 2 月至 103 年 5 月受贈財物（結案）統計如下：

	申報日期	捐贈單位	受增單位	財物名稱/數量	結案日期	受贈財物價值
1	102/08/30	元智大學	生傳系	電腦等 13 件	103/03/25	418,600
2	103/03/27	陳玉青小姐	工業工程學研究所	摺疊課桌椅 10 張	103/04/08	9,690
3	103/04/10	柯俊榮先生	醫學院附設醫院	醫療巡迴車 1 輛	103/04/24	1,680,000
4	103/04/18	全球人壽公司	醫學院附設醫院竹東分院	復康車輛 1 台	103/05/02	1,870,000

四、營繕組

新建工程：

(一) 工學院綜合新館新建工程：

1. 目前辦理樹木保護計畫已正式獲文化局核定通過，惟為配合樹木保護計畫、環境影響評估、都市設計審議於審查所作承諾，停工中的前置工程正由技服辦理變更設計，以符法令規定。
2. 都市設計審議已於 103 年 2 月 20 日通過，依審查意見修正核定本已於 103 年 5 月 7 日送市府核定。
3. 主體工程因水電設計圖重新審查修圖中，預定 103 年 5 月 29 日第 3 次細設審查，審畢後再公開招標。

(二) 社科學院大樓：

本工程已於 102 年 8 月 8 日全部完工，初驗於 102 年 4 月完成，103 年 1 月 16 日辦理驗收，施工廠商驗收缺失改善於 2 月 18 日完成，本校於 103 年 3 月 5~6 日辦理驗收複驗，複驗結果同意驗收合格，點交目前已辦理完成，準備辦理保固結案等事宜。

(三) 教學大樓 1 期新建工程：

公共藝術代辦單位彙整資料預定於 103 年 5 月提報設置完成報告書。

(四) 卓越研究大樓：

102 年 11 月 30 日部分完工，102 年 12 月 27 日進入驗收階段，

103 年 2 月初驗，103 年 4 月 30 日初驗缺失改善完成，請廠商補齊初驗完成書面資料。103 年 5 月 23 日取得使用執照。

(五) 全校性動物實驗中心新建工程：

廠商於 101 年 12 月 29 日申報竣工，102 年 4 月 27 日完成初驗缺失改善，8 月 14 日辦理初驗複驗，初驗複驗完成，過路涵管變更已完成，俟廠商提送結算資料後安排正驗。

(六) 癌醫中心醫院：

主體工程已於 103 年 3 月 5 日正式簽約動工，目前前置作業施作中，103 年 5 月中旬開始中間樁打設及構臺施作，預定 106 年取得使照。

(七) 生醫工程館：

已於 103 年 03 月 26 日取得使用執照，目前捐贈方永齡基金會驗收中，預計於 103 年 7 月初點交予本校。

(八) 校總區各教學及研究中心污廢水排放系統工程：

1. 第 4-2、4-3、4-4 與 4-5 標驗收完成，於 103 年 2 月獲衛工處竣工備查，且廠商提送資料鍵入學校 GIS 系統，目前辦理繳交保固金、請款、結案中。
2. 對於原接管有困難之館舍(長興街西側館舍接管，遭遇大自來水管)，工程亦施作完成，於 103 年 2 月 24 日驗收合格，目前辦理繳交保固金、請款、結案中。

(九) 教學大樓二期新建工程：

受保護樹木審議於 103 年 4 月 8 日要求修正提送佐證資料，103 年 5 月 1 日再度請植微系老師現場取樣。

前期使用單位轉置：化工系轉置空間因使用單位需求變更，辦理停工中，變更設計簽核中。拆除工程辦理上網公告。

主體水電細部設計於 103 年 4 月 21 日辦理第 4 次審查，修正後通過，平面圖簽核中。

(十) 環研大樓與動物中心公共藝術設置案：

環研大樓與動物中心公共藝術設置案之設置計畫書(修正版)已完成藝術家徵選完成，103 年 4 月 10 日邀請委員辦理鑑價程序完成，藝術家修正中。

(十一) 第 2 學生活動中心等 4 棟建築物補照：

僅第2學生活動中心取得變更使用執照，鹿鳴堂交誼廳停辦使用執照，其餘二小棟辦理建照中，預計103年6月中取得兩棟建築執照。

(十二) 卓越聯合中心新建工程：

都發局於103年4月28日函覆都市設計審議報告書核准。請建築師儘速辦理申請建照事宜。本案並於103年4月15日及103年4月22日向校長辦理簡報。

前期使用單位轉置：地質系螢光實驗室已完工驗收，目前申請室內裝修竣工核可。拆除工程暨變電站轉置：103年3月13日開標，由輝騰營造有限公司得標。因本校須配合環評要求辦理逕流污廢水計畫及交通維持計畫書核准後，始能實質施工，逕流污廢水計畫已於103年5月1日函報市府環保局，交通維持計畫書於103年5月4日函報市府交通局。

(十三) 卓越2期新建工程：

本案於103年4月7日決議停建，原目前大草皮區域不開挖，後續會將人類學系先前古蹟試掘坑洞回填並植回草皮，剩下卓越一期與生化大樓間長條型的史前文化區，後續由人類學系決議是否繼續進行考古挖掘，生化大樓後續仍會拆除，目前由研發處先向教育部申報本計畫停建乙事。

(十四) 教學設施能源中心新建工程：

本案已於103年4月1日函文教育部終止計畫，目前教育部整合部內意見後函文行政院。

(十五) 新進教師及學人宿舍新建工程：

基地1及基地2皆已完成工程發包。基地1外牆磁磚已於103年4月底施作完畢拆架，目前進行室內裝修及景觀工程。基地2已通過建管開工申請，但因文化局發現地界旁有一受保護樹，其根系及樹冠範圍已入侵基地內，因此要求需提送樹保計畫審查，樹保計畫已於103年5月9日提送至本校，樹保小組審查簽辦中。

(十六) 生物電子資訊教學研究大樓（發揚樓）：

規劃設計提送5月校發會審查。

(十七) 卓越三期研究大樓（鄭江樓）：

已於 103 年 5 月 7 日通過校規會審查，會議決議本案原則上通過，於 103 年 5 月 16 日校發會安排審議，有關生機系轉置空間，生機系已於 103 年 5 月 7 日提供使用需求，但目前提出之使用空間已超過原協議之 200 坪(目前提出 221 坪需求)，另已將翔安大樓使用需求提供修繕股協助技服廠商規劃。

(十八) 教學大樓停車設置新建工程(機車及自行車停車場)：都審報告書已於 103 年 5 月 6 日提送都審委員會審查。

修繕工程：

(一) 結構補強案：

地質系前棟補強案，於 11 月 28 日辦理第二次變更設計議價完成，廠商於 11 月 29 日復工，主要補強工項已完成，目前周邊設施復原工程，預計 5 月底完成。

(二) 老舊建物申請合法房屋使用證明案：

1. 1 號館、3 號館及 5 號館申請合法房屋證明委託技服：原案已與技服終止契約，改由接辦技服辦理中，已於 102 年 9 月 6 日送件完成，期間陸續要求補正相關資料，103 年 4 月 8 日市府正式函文退件，於 103 年 4 月 15 日補正重新掛件，目前市府仍審核中。
2. 水源校區飲水樓申請合法執照委託技服：技服於 99 年 6 月 29 日決標、99 年 8 月 26 日技服提送申請圖說、101 年 9 月 28 日向臺北市政府掛件，因臺北市政府內部審查問題，於 102 年 7 月 23 日要求本校技服撤銷申請，技服於 9 月 6 日再次掛件，目前臺北市政府建管處仍有其他意見(交評、是否屬新建等)待處理，本校技服積極辦理中。
3. 水源校區行政大樓申請合法執照委託技服：102 年 7 月 24 日臺北市政府要求補件完成，目前案件審核中，建照市府已審核通過，12 月已領得建造執照，因卓越 2 期新建工程停建，本案如欲取得使用執照須增設配電站，將另行評估是否續辦。

(三) 體育設施改善案：

1. 籃球場地坪整修工程，103 年 5 月 20 日開標。

2. 戶外游泳池遮陽設備改善工程，簽辦工程招標方式中。

(四) 研三宿舍整修工程：

1 樓變更使用執照及室內裝修許可申辦中，目前變更送審範圍已經市政府同意，待廠商申報竣工勘驗。另配合消防送審增設之防火門工程，已施工完畢，目前市政府已同意發照，待核對副本後即可領取變更使用執照。

(五) 全校無障礙設施改善：

1. A 區（椰林大道以北小椰林大道以東）：全區共 39 處，已合格 10 處，待拆或免辦 9 處；第 1 期改善 7 處、第 2 期改善 8 處，已於 102 年 9 月 23 日完工，同年底辦理付款結案完成。接續尚有知武館及獸醫舊館無障礙設施改善工程於校內簽會中。

2. B 區（椰林大道以北小椰林大道以西）：第 2 期改善文學院等 6 處於 103 年 3 月底簽辦提出更改需求內容，於 4 月及 5 月初均督促要求技服廠商提送資料，目前仍未提送將函文要求技服廠商正式來函說明。

3. C 區（椰林大道以南舟山路以北含水源校區）：水源校區階梯教室已於 102 年 9 月 10 日驗收合格結案付款；另因本區相關使用單位尚無改善需求提出，故本區契約結案。

4. D 區（舟山路以南含長興街校區）：共計 13 棟，簽辦工程採購中，預計今年暑假進行施工。

(六) 一活使照變更申辦及無障礙電梯工程：

一活變更使用執照竣工申請已依規定於 103 年 4 月 24 日完成掛件，消防設備增設已於 103 年 3 月 25 日消防局現場會勘並消防局已同意逕送建管處，案件目前於建管處審理中，仍持續追蹤辦理情形。無障礙電梯工程電梯主體結構已完成，辦理第一次變更設計中。

(七) 思亮館外牆整修工程：

工程已竣工，部份履約爭議廠商已提民事訴訟，已於 103 年 4 月 15 日開第五次庭，第六次開庭排定 103 年 6 月 17 日。

設施維護：

(一) CCTV 建置案：

已完成細部設計，2月13、14日會勘，2月底提出配線路徑修正資料，會審無誤後，簽請招標。目前正辦理異質最低標招標作業。

(二) 大門及校史館燈光案：

與校規小組及劉老師檢討後，於2月底至3月初辦理大門投射燈試投。於3月底試投，效果不佳。已再行修正投射方式，5月9日會同劉老師及校規小組，辦理大門投射燈試投。

(三) 中央監控系統建置(SCADA)-技術服務：

監控系統(SCADA 工程)技服於103年01月27日進行契約功能項目初驗，相關缺失請廠商於103年3月10日完成改善，再辦理缺失復驗。缺失復驗完成，其功能繼續測試，於6月辦理正式驗收。

(四) 發電機建置工程：

1. 行政大樓發電機建置工程：技服勞務採購案，簽核中。
2. 普通教室維生電力迴路加入緊急發電機電電源：評估中。

(五) 教育推廣及管理教學館饋線總配電站遷移案:技服勞務採購案，簽核中。

五、出納組

(一) 學雜費業務服務升級：

因學生反應網路付款僅能使用 IE 瀏覽器，實有安全性之虞。經請代收銀行中國信託商業銀行改善後，學費代收網及信用卡繳費自103年2月起已可支援多種瀏覽器，web ATM自103年5月起亦可支援多種瀏覽器需求，以供同學使用。

(二) 開立銀行及證券帳戶：

為配合財務處投資多元化，選擇國外上市股票作為投資工具，已於兆豐銀行開立外幣帳戶，及分別於群益金鼎證券公司與兆豐證券公司開立（複）委託買賣外國有價證券帳戶。

(三) 定存與類貨幣型基金收入：

為增加學校利息收入，每日進行現金管控作業，精算當日與當月現金需求，遇有一個月以上之未使用現金即辦理定存作業，未達一個月之現金即商請財務處辦理類貨幣型基金業務。103

年 1 至 4 月定期存款利息收入計 36,722,464 元，類貨幣型基金收益計 168,481 元，合計 38,073,415 元。

(四) 加強預開收據應收及補助款項控管：

針對校內單位因業務需求，申請預開本校自行收納款項統一收據(以下簡稱預開收據)向校外機關請款，為避免預開收據已開立，而應收款項未入帳情形，同時考量撥款機關付款作業時程，出納組於每月稽催業務單位預開收據逾 3 個月未入帳案件，請業務單位作後續追蹤並回覆。103 年 1 至 4 月各業務單位申請預開收據共計約 1,813 件；建教合作、補助款、校內場地、儀器設備、捐贈及贊助款等申請預開收據逾 3 個月未入帳案件共計 24 件尚未完成報核。

(五) 加強收據子系統作業內稽內控：

1. 為確實掌握收據子系統單位領取本校自行收納款項統一收據之開立狀況，出納組於每月初對本校收據子系統使用單位發出收據管理檢核清冊，請各收據子系統單位主管稽核該單位收據使用情形，避免收費異常產生。
2. 出納組自 99 年度起，每月不定期訪查收據子系統使用單位之款項收取、收據開立記載及依規定時限繳交出納組進行稽核，並對其作業程序給予改善意見，以落實現金收入稽核作業。103 年 1 至 4 月查核結果列表如下：

期 間	查核 次數	查核相 符次數	待改善 單位數	查核不符 單位數
103 年 1 至 4 月	26	26	0	0

(六) 各類所得線上收件及上稅業務增加：

出納組各類所得(含大批名冊)103 年 1 至 4 月線上收件共計 107,674 筆，較之 102 年同期之 102,398 筆，增加 5,276 筆，增加 5.15%；執行業務所得 103 年 1 至 4 月收件共計 1,241 筆，較之 102 年同期之 1,059 筆增加 182 筆，增加 17%。

(七) 提升所得報帳撤案效能：

所得報帳撤案規劃新增 e 化管控，強化出納系統 e 化作業，以系統管控方式取代人工回收報帳資料銷毀之作業模式，全面防堵勾稽落差，也節省人工遞送及系所單位作業時間，簡化撤案

作業流程。目前正由計資中心編纂程式中，預計 12 月底完成。

(八) 提昇匯款效率：

每季檢討匯款作業之執行成效，藉以落實管控匯款人員匯款作業，103 年第 1 季本校平均 99.81% 匯款傳票在 4 工作日內完成匯款作業，已超越設定目標值 70%，同仁將努力持續提昇。

(九) 103 會計年度 1 至 4 月(以下簡稱本期)本校出納單位收支業務概況：

1. 本期校務基金預算經費部分包括總區出納組、社會科學院(含法律學院)、醫學院(含公衛學院)及進修推廣部各專戶，收入金額合計84億4982萬3426元，支出金額為90億1439萬1205元(詳附表一編號1至6)(其中編號2結存金額為負數，係該帳戶當年度之收入金額未包含本校401專戶當年度轉入之收入，編號3結存金額為正數，係該帳戶當年度之支出金額未包含轉出至401專戶之當年度支出)。
2. 總區出納組國科會、農委會、代收款、卓越計畫、教育部邁向頂尖大學、雲林校區等委辦計畫經費或各項補助款，本期收入金額總計30億980萬4644元，支出金額為19億8537萬5043元(詳附表一編號7至10)。醫學院(含公衛學院)國科會等5個專戶，本期收入金額為7億95萬6138元，支出為6億7888萬9406元(詳附表一編號12至15)。
3. 另有保管品收入金額為1328萬9200元，支出為2810萬8016元(詳附表一編號11)。
4. 校總區外幣帳戶(詳附表二編號1至3)含美金定存4,323,416.09元。
5. 校總區新台幣銀行專戶定存結存(詳附表三)。

表一 103會計年度本校各存款專戶收支概況及現金結存明細表

單位：元

編號	銀行別、存款戶名及其帳號	102年12月底結存金額	103年1~4月收入金額	103年1~4月支出金額	103年4月底結存金額
1	華銀台大分行等	4,717,856,832	7,310,206,656	8,449,384,866	3,578,678,622

	國立台灣大學 401專戶等 (校經費,保證金等) 154360000028 等				
2	一銀古亭分行 國立台灣大學 402專戶 050257	-9,228,744,235 (含定存3億800萬)	967,518	359,825,366	-9,587,602,083(含 定存3億800萬)
3	中國信託忠孝 分行 國立台灣大學 405專戶 077072,18535 0001991	7,558,182,961	919,129,791	0	8,477,312,752
4	台銀城中分行 國立台灣大學 社會科學院 409專戶 116008	159,823,789.86	78,183,850	64,433,955	173,573,684.86
5	華銀南門分行 國立台灣大學 醫學院406專戶 000011	135,196,076.	86,620,951	108,584,942	113,232,085
6	華銀公館分行 國立台灣大學 進修推廣部 411專戶 705666	424,753,326	54,714,660	32,162,076	447,305,910
	1-6合計	3,767,068,749.86	8,449,823,426	9,014,391,205	3,202,500,970.86
7	華銀台大分行 國立台灣大學 401專戶 (國科會) 000028(C)	2,577,856,403	1,760,565,579	1,426,936,666	2,911,485,316
8	華銀台大分行 國立台灣大學 401專戶 (代收款及農 委會) 000028(B, A)	477,897,240	211,309,399	119,984,157	569,222,482

9	華銀台大分行	900,872,923	1,037,826,922	436,935,132	1,501,764,713
	國立台灣大學 401專戶 (邁向頂尖大學)				
	000028(R)				
10	華銀台大分行	51,397,653	102,744	1,519,088	49,981,309
	國立台灣大學 401專戶 (雲林校區)				
	000028(Y,Z)				
	7-10合計	4,008,024,219	3,009,804,644	1,985,375,043	5,032,453,820
11	華銀台大分行	272,821,935	13,289,200	28,108,016	258,003,119
	國立台灣大學 保管品專戶 (有價證券)				
	1540019:1540 021				
12	中央銀行國庫 局	1,113,053,969	472,785,636	492,817,269	1,093,022,336
	國立台灣大學 醫學院 407專戶				
	261524				
13	中央銀行國庫 局	24,083,779	1,656,153	8,116,682	17,623,250
	國立台灣大學 醫學院 423專戶				
	268463				
14	合作金庫台大 支庫	532,315,772 (含定存2億 4726萬52元)	225,705,991	177,147,097	580,874,666 (含定存2億 4495萬2903元)
	國立台灣大學 醫學院 408專戶				
	100070				
15	中央銀行國庫局	1,000	808,358	808,358	1,000
	國立台灣大學 醫學院 422專戶				
	51710				
	12-15合計	1,669,454,520	700,956,138	678,889,406	1,691,521,252

表二 103會計年度校總區外幣存款專戶收支概況及現金結存明細表

單位：美元、歐元、英鎊

編號	銀行別、存款戶名及其帳號	102年12月底結存金額	103年1~4月收入金額	103年1~4月支出金額	103年4月底結存金額
1	華銀台大分行	USD 8,817,370.96 (含定存 7,877,687.21)	1,988,622.20	2,785,000.00	USD 8,020,993.16 (含定存 1,736,335.90)
	國立台灣大學				
	154970000010	CNY 18,472,900.00	150,092.13	0.00	CNY 18,622,992.13 (定存)
		EUR 10,720.49	0.00	0.00	EUR 10,720.49
		GBP 25,462.10	1,561.02	0.00	GBP 27,023.12
2	兆豐銀國外部、信義分行	USD 20,707.31 (含定存20,536.87)	1,760,013.68	1,355,005.08	USD 425,715.91 (含定存20,550.55)
	國立台灣大學				
	0075377808、04853050089				
3	一銀古亭分行	USD 2,566,689.94 (含定存 2,565,651.10)	878.54	0.00	USD 2,567,568.48 (含定存 2,566,529.64)
	國立台灣大學				
	17140019999	EUR 155.25	0.00	0.00	EUR 155.25
		GBP 60,138.98	0.00	0.00	GBP 60,138.98
	1-3合計	USD 11,404,768.21 (含定存 10,463,875.18) CNY 18,472,900.00 (定存) EUR 10,875.74 GBP 85,601.08	3,749,514.42 150,092.13 0.00 1,561.02	4,140,005.08 0.00 0.00 0.00	USD 11,014,277.55 (含定存 4,323,416.09) CNY 18,622,992.13 (定存) EUR 10,875.74 GBP 87,162.10

表三 103會計年度校總區新台幣銀行專戶定存結存表

編號	銀行別	帳號	103年4月底結存金額
1	華南商業銀行台大分行	154360000028	2,766,146,843
2	郵政劃撥	17653341	5,036,500,000

六、採購組

103 年 1 月至 4 月底辦理之財物/勞務採購案如下：

(一) 適用政府採購法辦理採購案件及預算金額：

採購案 974 件：招標比議價 181 件，小額採購 793 件。

總採購預算共計：2 億 2,002 萬 4,061 元

(二) 頂尖大學計畫採購案 37 件，採購預算計：3,589 萬 5,238 元

(三) 辦理進口教育用品免稅申請（含設備送國外維修進出口）130 件。

(四) 審查院系所暨共同供應契約採購案 94 件。

(五) 政府採購電子化執行現況：

政府採購電子領標：

採購組辦理全校各單位之採購案：公告標案數 77 件，電子領標案數 77 件，電子領標達成率 100%。

共同供應契約電子下訂：

電子下訂件數 52 件，金額 776 萬 3,224 元。

(六) 綠色採購執行情形：

持續透過網頁宣導及提供綠色標章之環保產品及廠商資料，另函文各單位優先採購環境保護產品及辦理綠色採購宣導講座，經統計 103 年 1 月至 4 月底綠色採購比率為 93.09%。

(七) 採購組自辦共同供應契約：

本校自 95 年度起邀請政治大學共同委託臺灣銀行採購部辦理外文圖書共同供應契約，自 100 年度起改由本校自行辦理，本校得向立約商收取作業服務費 1%，103 年 1 月至 4 月底總計訂購總筆數 632 筆，訂購總金額為新台幣 1 億 3,338 萬 397 元，作業服務費收入約 133 萬元。

(八) 科研採購：

103 年度 1 月至 4 月底辦理各單位之科研採購計有 116 件，採購預算金額共計新台幣 4,881 萬 8,342 元，其中於建置之科研採購網站辦理公告審查計 1 件，多數皆由補助或委託機關指定或申請補助前已選商。

(九) 辦理本校一級單位報紙訂閱集中採購：

採購組於 102 年底調查本校一級單位及行政單位共 51 個單位

之報紙需求，經各單位檢視實際需求後，由採購組於本（103年）1月辦理集中採購開口契約，充分利用採購專業，積極提高採購效率。

七、經營管理組

（一）本校紀念品開發及管理相關業務：

本年度紀念品開發及管理業務於2月26日召開第1次紀念品工作小組初審會議，提交初審結果至紀念品管理委員會進行複審書面審查，並於4月1日完成審查作業。本次審查總共通過校內兩個社團（單車社、校女籃球隊）及兩家授權廠商（采豐、酷媽）提案自行開發設計之紀念品，通過紀念品達43項；並陸續完成授權廠商（采豐、酷媽）續約申請。另主動徵求紀念品行銷設計廠商期成為本校授權廠商，促使本校紀念品多元化及豐富性。

本校鹿鳴雅舍1樓部分空間，原場地本已規劃改建，惟校內師生及各院系所反應購買紀念品諸多不便，因此本校授權廠商—酷媽於102年11月初提出在拆除前短期承租作為販售本校授權紀念品之暫時性銷售據點，以滿足校內購買紀念品即時性服務；惟本（103）年5月為配合鹿鳴雅舍拆除計畫，已辦理本場地返還。未來將積極尋求實體店鋪展售點，以延續本校師生及各院系購買紀念品之需求為目標。

（二）資產活化利用—新月台2-3樓部分場地案：本場地面向新生南路之新月台2-3樓部分約80坪空間，原考慮整修改建後再行招商，經校規小組委員會決議暫緩改建，俟台北市設計之都路面拓寬後再行研議。因此於103年2月底公告招商，3月25日截標，4月9日評選，由學設計劃工作室取得最優勝廠商，並於同年5月12日完成簽約依現況點交。本場地廠商將規劃為採用有機食材複合式餐飲，預定於103年9月初正式營運，委外期間為5年。

八、駐衛警察隊

（一）目前本隊受理失竊報案（或電話報案）時，立即派員至現場協助處理，以不推諉及服務之精神積極處理；當竊案發生時，失竊

單位(或個人)後續處理程序及應配合事項如下：1. 應立即通知本隊，再由本隊通報轄區羅斯福路派出所協助處理。2. 保留現場完整，勿任意用手觸摸及管制人員出入現場。3. 由轄區羅斯福路派出所通報大安分局刑事組，蒞現場採取指紋及拍照取證。4. 清點失竊財物(確實清點公有、私有財物損失情形)。5. 製作筆錄：案發後報案人至轄區羅斯福路派出所報案，取得受理刑事案件報案三聯單。

- (二) 本隊為確保校產及個人財物安全，除日夜間積極執行校園巡邏及巡護防竊勤務外，籲請作好門禁管制工作及個人財物之保管，於校園內活動時，勿將個人財物置於無人看管狀況，尤以運動場、籃球場、體育館、圖書館、交誼廳等眾人出入之場合，請隨時注意保管個人財物(尤以筆電、手機、錢包)，以免因一時之便而造成遺憾；另鑑於車輛車窗遭破壞竊取車內財物，竊嫌多以容易變賣及隨手可取走之貴重物品隨機犯案，為有效防制竊盜及維護個人財物安全，入校停車時勿將貴重物品、金錢置放於車內，以防範竊案發生。(統計查獲、處理竊嫌並移送法辦者 102 年整年度共計 6 人；103 年 1-4 月共計 3 人)
- (三) 校總區校園幅員廣大，校園空間採開放式管理，出入人員非僅限於本校師生，因此，對於人員、財物及建物等安全防護之管理益形重要。為解決上述問題，以建置門禁、監視(目前本隊所管理監視系統計 26 處、187 具攝影機，並與廠商簽訂保修合約，使監視系統發揮最大功能，且紀錄保存 14 日以上)、緊急報案電話(目前校總區設有 38 具，並由營繕組路燈查修包商每星期測試 1 次)等校園安全監控系統，使所有監控點與本隊監控中心結合，將危害及損失降至最低，有效確保校園師生安全。
- (四) 為維護校園交通安全及觀瞻，本隊持續執行校園車輛違規取締工作，尤以校園行車速限，籲請全校師生共同配合校方規定。(統計 102 年取締違規停車計 298 件、取締超速 450 件，罰款計 40,300 元；103 年 1-4 月取締違規停車計 57 件、取締超速 45 件，罰款計 6,900 元)

九、社科學院總務分處

(一) 執行之重要採購：

1. 第八屆全國高中生模擬聯合國體驗營住宿採購(學務分處)。
2. 財物報廢品公開標售-流標(總務分處)。

(二) 辦理社科院區工程如下：

1. 綜合大樓後側排水溝及建物地坪龜裂整修案於 102 年 8 月 5 日開始施作，已於 102 年 9 月 11 日完工，並於 102 年 10 月 7 日完成驗收，已結案。
2. 綜合大樓後方外牆剝落整修工程案於 103 年 1 月 11 日報請開工，已於 103 年 2 月 7 日報請完工，103 年 3 月 7 日完成驗收，目前進度為施工廠商計價請款階段。
3. 行政大樓一樓近教務分處、學務分處牆面剝落整修於 103 年 1 月 15 日開始施作，已於 103 年 2 月 18 日完工。
4. 行政大樓一樓大禮堂牆面粉刷、更換天花板整修案於 103 年 2 月 26 日開始施作，已於 103 年 3 月 3 日完工。

(三) 社科院汽車停車證：

辦理 102 學年度第二學期學生汽車停車證，受理送件自 103 年 2 月 17 日起，截至 2 月 24 日止共 13 人申請，學生車證以 10 張為限，於 2 月 26 日辦理公開抽籤，當日即寄發信件通知得籤同學辦理後續繳費、領證事宜。

十、醫學院總務分處

(一) 營繕股業務：

1. 營繕工程

計畫名稱	完工日期	執行進度
12 及 13 樓空間整修工程	—	1.決標紀錄簽核中。 2.工期 150 天。
排球場整修工程	—	1.工程案請購中。 2.預計 7/7 開工，8/20 完工。 3.開學前完成驗收作業。
體育館屋頂漏水案	—	1.本案經費 550 萬元。 2.6/10 技服決標。 3.6/30 交預算圖說。 4.7/31 工程決標。 5.8/5 施工，10/5 完工。

人文館立柱龜裂案	—	1.技師已完成結構安全評估報告初稿。 2.安全評估報告審查中。
東側停車場防護網工程		1.5/16 開標。 2.工期 30 天。

2. 進行醫學校區用電量高及用水設備之檢查作業：全面清查冰箱、純水機、滅菌鍋、離心機等用電量大及具漏水之危險設備，並針對巡檢後之問題完成後提出解決及維護方案，維護師生安全。

3. 醫學校區箱型冷氣清查作業：建立本院區箱型冷氣標準保養及維護機制，提昇節能效能。

(二) 庶務及環安衛業務：

1. 庶務股業務：

- (1)3 月 21 日進行基礎醫學大樓及聯教館之鼠患防治作業。
- (2)3 月 27 日辦理本院 103 年度慰靈公祭。
- (3)3~4 月份進行院區年度環境消毒及樹木修剪作業。

2. 環安衛業務：

- (1)3 月 8 日及 9 日附設醫院辦理「18 小時輻射防護教育訓練課程」，本院共有 14 人參訓。
- (2)3 月 17~28 日檢測生物安全櫃共 38 台。
- (3)3 月 21 日會同醫院安衛室及輻防中心，進行附設醫院區放射性實驗室檢查，均未有重大缺失。
- (4)3 月 25 日舉辦第 2 次「新進人員輻射防護安全教育訓練」共 56 人。
- (5)3 月 26 日舉辦「緊急應變教育訓練」，實際參訓人數總計 266 人。
- (6)4 月新申請 2 間非密封輻射實驗室及輻射實驗室除役 1 間。
- (7)4 月製作並發送本院校園緊急應變須知提示卡約兩千張。
- (8)4 月 7 日環保署台北毒災應變隊及台北市環保局於到院抽查藥學專業學院之毒化物運作管理情況無違反環保相關規定。
- (9)4 月 24 日辦理 102 學年度第 3 次新進人員安全衛生講習

計 113 人參訓。

(三) 保管股業務：依本院「房間管理人設置要點」，建置各空間管理人資料，並於各該單位房間門口標識管理人姓名。

(四) 紹興南街占用戶處理，委請律師提拆屋還地訴訟：

1. 召開審理庭：共分 11 案，其中 9 案已結案。

2. 至 103 年 4 月底計有 346 位被告與本校達成訴訟上和解，收回 30 戶。

國立臺灣大學研究發展處 102 學年度第 2 學期第 2 次校務會議報告

第一部分：研發處重要工作摘要

- 一、英國高等教育調查機構 QS (Quacquarelli Symonds) 公司於 103 年 5 月 13 日公布 2014 年亞洲最佳大學排名，本校名列第 21 名，較 2013 年前進 1 名。QS 此項評比內容之指標及權重為：學術聲望 (30%)、僱主評價 (10%)、平均每位教師論文發表數 (15%)、每篇論文被引用數 (15%)、師生比 (20%)、國際學生比例 (2.5%)、國際教師比例 (2.5%)、來校交換生 (2.5%) 及出國交換生 (2.5%)。本校在教育部「邁向頂尖大學計畫」經費持續挹注下，持續提升教學品質，培育跨領域優秀人才，以協助產業及社會發展。積極推動國際化，與國際研究團隊進行合作研究，強化本校國際學術界之影響力與能見度。未來將鼓勵師生開創特色研究，進而實現校園創業，期能對社會進步與人類文明有所裨益，讓本校邁向頂尖並能不斷超越，躍升為國際學術研究重鎮。
- 二、為促進我國高等教育健全發展，並提昇我國高等教育品質，本校與中央大學訂於 103 年 5 月 28 日共同舉辦高等教育論壇。本次論壇主題為「頂尖人才培育」，針對「創新課程教學：創意、創業與線上教學」與「多元培育與布局全球人才：如何落實產學合作及高等教育國際化」兩議題，透過產官學研各界之專家學者以座談形式交流探討議題，以強化產業、教學與人才培育連結機制，並達培育頂尖人才之目標。
- 三、為鼓勵本校教師發展新興領域特色研究，於 103 年 4 月 17 日及 4 月 25 日舉辦二場前瞻領航研究計畫成果展，透過跨領域激盪交流及實質合作，以提升本校前瞻創新研究。
- 四、為強化本校國際學術能見度，分享國際研究合作交流經驗，103 年 6 月 13 日於應力館國際會議廳舉辦【2014 年跨國頂尖研究中心成果展】，將由本校 Intel-台大創新研究中心、智慧型機器人及自動化跨國頂尖研究中心及跨國頂尖癌症研究中心與會展現研究成果，並邀請校級研究中心派員觀摩與交流，期能提升本校整體研發能量。
- 五、為促進本校教研人員赴美國哈佛大學及麻省理工學院訪問交流研究，依「中華民國頂尖大學策略聯盟選派優秀人才赴國外頂尖大學訪問、進修及參與研究遴選辦法」及與哈佛大學、麻省理工學院簽署之學術

合作備忘錄，每位獲錄取之教研人員可獲補助費用合計約為 6 萬美元。本年度預計受理申請日期為：103 年 10 月 1 日至 11 月 30 日，研發處業彙整可選派之泛人文社會科學領域並登載於研發處網站「選送專區」：<http://ord.ntu.edu.tw/ST/Content.aspx?mid=252>。

- 六、科技部自 103 年度起推動「鼓勵企業參與培育博士研究生試辦方案」，實施期間為 3 年，自 103 年 8 月起執行研究計畫開始試用，研發處業以電子郵件邀請產學合作企業共同參與本試辦方案。

第二部分：研發處近期重點業務報告

企劃組

- 一、為促進我國高等教育健全發展，並提昇我國高等教育品質，本校與國立臺灣大學訂於 103 年 5 月 28 日（三）上午 9 時 30 分假集思臺大會議中心-「蘇格拉底廳」共同舉辦高等教育論壇「頂尖人才培育」。本次論壇之主題為「頂尖人才培育」，針對「創新課程教學：創意、創業與線上教學」與「多元培育與布局全球人才：如何落實產學合作及高等教育國際化」兩議題，透過產官學研各界之專家學者以座談形式交流探討議題，以強化產業、教學與人才培育連結機制，並達邁向一流人才之培育目標。
- 二、新進教師創始研究經費協助新進教師迅速建立獨立的研究環境，並鼓勵展開各項學術研究及執行邁向頂尖大學計畫，依「國立臺灣大學補助新進教師學術研究計畫作業要點」，103 年辦理新進教師創始研究經費共 12 件，總金額 2,633,000 元；專題研究計畫案補助共 7 位，總金額 2,918,327 元。
- 三、依本校「學術研究生涯發展研究計畫補助作業要點」辦理第 4 期研究計畫徵求(執行期限自 103 年 8 月 1 日起，至多兩年)，申請案計有 28 件，刻正辦理審查作業中。
- 四、102 年度學術研究績效獎勵於本(103)年 2 月 10 日發文受理申請，4 月 10 日截止收件，刻正辦理審查中。
- 五、為鼓勵本校教師發展新興領域特色研究，於 103 年 4 月 17 日及 4 月 25 日舉辦二場前瞻領航研究計畫成果展，透過跨領域激盪交流及實質合作，以提升本校前瞻創新研究。
- 六、為促進本校教研人員赴美國哈佛大學及麻省理工學院訪問交流研

究，依「中華民國頂尖大學策略聯盟選派優秀人才赴國外頂尖大學訪問、進修及參與研究遴選辦法」及與哈佛大學及麻省理工學院簽署之學術合作備忘錄，每位獲錄取之教研人員可獲補助費用合計約為 6 萬美元。本年度預計受理申請日期為：103 年 10 月 1 日至 11 月 30 日，研發處業彙整可選派之泛人文社會科學領域並登載於研發處網站「選送專區」：<http://ord.ntu.edu.tw/ST/Content.aspx?mid=252>。

- 七、為強化本校國際學術能見度，分享國際研究合作交流經驗，103 年 6 月 13 日於應力館國際會議廳舉辦【2014 年跨國頂尖研究中心成果展】，將由本校 Intel-台大創新研究中心、智慧型機器人及自動化跨國頂尖研究中心及跨國頂尖癌症研究中心與會展現研究成果，並邀請校級研究中心派員觀摩與交流，期能提升本校整體研發能量。

產學合作總中心

- 一、本中心協助校內老師於今年一月中旬舉辦聚焦式技術發表媒合活動，目前開始發揮效益，參與廠商有意取得本校技術授權，四月已召開遴選廠商與作價會議，預計將有 3 件以上之技轉並有專利授權。
- 二、台北市電腦公針對「銀髮照顧」議題舉辦產學交流會議，本中心推薦老師出席，針對遠距照顧之研發成果進行發表，會中反應良好，目前與廠商接洽產學合作中。
- 三、近來許多校內老師詢問有關學生新創公司事宜，本中心會派員拜訪進行了解，針對老師的提問進行說明，並於會談中提供學校創業資源與校內技術移轉程序等相關資訊，以供創業團隊了解與評估。
- 四、本中心於 4/24 舉辦『產學合作交流會』，中心主任於交流會上跟各位老師報告目前產學中心的現況，以及未來將推動的調整草案。希望透過此活動了解老師的想法與建議，也讓老師了解校方的困境與立場，透過此交流會儘量平衡校方與老師的需求，以利未來能順遂推行新制度甚至獲得老師們的支持。會議當天教師出席踴躍，中心收集非常多寶貴意見，將作為未來本中心修訂政策之參考依據。
- 五、專利與技術移轉統計

1.專利提案數：103/1/1 至 103/4/30 各學院專利提出如下表一：

表一、各學院專利提案數

學院 案數	工	電	醫	生農	生科	理	管	總計
申請	21	24	14	9	3	2	0	73
報備	4	7	24	4	0	5	0	44
總計	25	31	38	13	3	7	0	117

2. 專利申請件數：由本中心審查通過於 103/1/1 至 103/4/30 向各國官方機構提出專利申請，並有官方申請案號者統計如下表二：

表二、向各國官方機構正式申請專利件數

國別	工	電	醫	生農	生科	理	管	合計
臺灣	3	18	2	1	3	2	0	29
美國	4	14	2	1	2	3	1	28
臨時案	1	0	0	0	2	0	0	3
歐洲	0	1	0	0	0	0	0	1
總計	8	33	4	2	7	5	1	61

3. 專利獲證件數：截至 103 年 4 月 30 日止接獲官方獲證通知統計如表三：

表三 專利獲證數統計表

國別		工	電	醫	生農	理	生科	管	合計
國內	臺灣	12	20	5	5	2	1	0	45
	植物 品種權	0	0	0	0	0	0	0	0
國外	美國	0	11	0	2	0	2	0	15
	日本	0	0	0	0	0	0	0	0
總計		12	31	5	7	2	3	0	60

4. 技術移轉收入(103/1/1 至 103/4/30)

表四 技術移轉件數及金額統計表

經費來源	項目	件數	103/1/1 ~ 103/4/30
		金額	
國科會計畫	一般專題技轉	件數	5
		金額	10,600,000
	產學先期技轉	件數	4
		金額	4,765,000
非國科會計畫	經濟部計畫	件數	0
		金額	0
	農委會計畫	件數	3
		金額	950,000
利用本校資源	一般技轉	件數	0
		金額	0
	產學、 先期技轉	件數	15
		金額	2,065,841
小計		件數	27
		金額	18,380,841
衍生利益金		金額	1,915,999
技術移轉收入總計		金額	20,296,840

五、育成中心之工作成果

(一)校園創業輔導

1. 科技部萌芽計畫-

- (1)截至 5 月中旬已 3 組團隊進行商業化討論，針對產品市場、技術商業化流程等協助進行問題釐清與說明，將進行後續追蹤。
- (2)協助 1 組團隊運用育成中心之會計師駐點服務資源，針對公司設立、稅務規劃等問題提供專業輔導
- (3)5 月下旬預計結合教育部紮根計畫之創業課程，偕同台大育成

公司提供 1 組團隊針對技術商業化主題開辦專屬創業輔導課程，課後亦進行後續追蹤輔導。

2. 科技部創新創業激勵計畫-

5 月中旬與 1 組團隊針對公司設立於校內外法規應注意事項、資本、股權規劃基本概念、育成中心可提供之服務等進行說明。該案及所屬實驗室於技術移轉及萌芽計畫亦須進一步瞭解相關規定，後續將與技轉小組、創意實現中心進行協同工作。

3. 自主性創業規畫-

本年度截至 5 月上旬，已分屬農、工學院之兩位教授進行創業構想討論，並提供合適準備工具進行自我檢視。預計 5 月下旬將再與 1 組參與過 NTU Garage 之團隊進行討論輔導。

(二)政策性補助計畫推動

1. 本年度預計持續協助計畫服務組執行「創新服務憑證」計畫，以運用政府補助經費提升育成企業與本校老師進行產學合作計畫之意願。103 年度共計提出 1 件申請案(本中心進駐廠商-緯捷科技與台大資工系進行合作)
2. 103 年度校育部大專畢業生創業服務計畫於 5 月中旬公告，創新育成中心已於中心網站設置 U-START 計畫專區，並受理面談申請。面談作業預計於 5 月下旬完成，同時進行團隊營運計畫書撰寫輔導。
3. 103 年度於國發基金之下的『創業天使計畫』，合適校園衍生企業申請。目前透過與校內創業團隊輔導討論時進行計畫概要說明推廣。

(三)提升強化培育企業之育成及校園資源連結與運用

1. 加強各類育成補助措施推動

運用育成中心營運經費，協助培育企業於深度諮詢輔導、產品行銷推廣。

2. 與校園資源結合之落實，列入企業進駐及延駐申請的重要考量條件

本年度已於 2 月、4 月召開 3 場審查會議，共計審查 7 家新進案，4 家延駐案，1 家畢業案及 2 家離駐案。

3. 103 年度 01-03 培育企業家數如下表：

產業別	103 年度(01-03 月)				
	期初家數	新增	畢業	離駐	期末家數
工程資訊	8	3	0	0	11
生技	7	3	0	0	10
服務	6	0	0	1	5
民生化材	3	0	1	1	1
文創	1	1	0	0	2
合計家數	25	7	1	2	29

研究計畫服務組

- 一、 本校 103 年度截至 103/05/12 止核定之建教合作計畫合計 1,535 項，經費總額計新台幣 25 億 8,710 萬元。各學院之 103 年度計畫項數及金額詳如下表一。

表一 103 年度建教合作計畫統計表

類別 學院	103 年 05 月 12 日止		
	項數	金額(萬元)	金額百分比(%)
文學院	56	7,660	2.96%
理學院	171	46,593	18.01%
社會科學院	47	4,389	1.70%
醫學院	375	60,298	23.31%
工學院	225	39,941	15.44%
生物資源暨農學院	297	38,174	14.76%

管理學院	39	3,422	1.32%
公共衛生學院	53	8,463	3.27%
電機資訊學院	118	15,346	5.93%
法律學院	31	2,923	1.13%
生命科學院	60	9,764	3.77%
其他一級單位	63	21,738	8.40%
合計	1,535	258,710	100.00%

二、 本校103年度由計畫服務組辦理聘僱之103/5/13在職專任計畫人員2,683人(含博士後研究員617人)，103/5/13在職兼任人數7,807人。

三、 研發替代役業務：

- 1.103年度研發替代役制度員額核配結果公告，本校獲全數核配，員額數為40人。截至目前103年度研發替代役第1、2次甄選錄用作業，共計登錄14位，餘尚未錄用額滿部分，擬請計畫主持人繼續安排面試洽談作業，擬於5月7日(三)至5月22日(四)進行第3次甄選錄用作業；另已於103年5月1日函報役政署與7位103年度役男完成簽約作業。
- 2.現職研發替代役役男共計90名，服務於文、法、理、工、電資、生命、生農、醫、公衛等學院之研究團隊。

四、 計畫事宜：

- 1.科技部自103年度起推動「鼓勵企業參與培育博士研究生試辦方案」，主要內容如下：
 - (1) 適用範圍：科技部補助專題研究計畫及產學合作研究計畫。
 - (2) 申請方式：補助期限至多1年，申請計畫時一併函送相關審查文件；已核定計畫及預核計畫第2年後則以追加經費方式線上申請，並採隨到隨審方式。
 - (3) 獎助方式：參與企業(如為產學合作計畫須為合作企業或聯盟企業)支付博士研究生每位每月新臺幣1萬元以上之獎助金。科技部同步專款補助博士研究生每位每月新臺幣1萬元獎助金；惟每位每月獎助金額不得超過本部補助研究計畫兼任助理人員工作酬金支給標準表之規定(不包括參與企業支付博士研究生之獎助金)。此專款不得流用，計畫執行結束後如有餘額，應繳回科技部。
 - (4) 實施期程：本試辦方案實施期間為3年，自103年8月起，執行研究計畫開始試用。

2. 國科會 102 年度「傑出特約研究員獎」總得獎者 7 位，本校共計 2 位教授(醫學院臨床醫學研究所高嘉宏教授、醫學院藥學系陳基旺教授)獲獎。
3. 國科會「102 年度博士後研究人員學術著作獎」本校提出 19 件申請案，得獎者 7 位。
4. 國科會自然處卓越領航構想計畫獲推薦者(數科中心于靖教授、地質系沈川洲教授及凝態中心林麗瓊主任計 3 位)。
5. 科技部 104 年度補助赴國外從事博士後研究申請案，自今(103)年 6 月 1 日至 7 月 31 日中午 12 時受理線上申請，申請案係由申請人自行向科技部提出申請，無須透過機關推薦或彙整送出。
6. 科技部工程司徵求「智慧聯網電視之人機互動介面技術」專案計畫，欲申請者請於即日起至 103 年 06 月 04 日(星期三)下午 6 時前至科技部線上申請送出，並於 103 年 06 月 06 日(星期五)中午 12 時前填具本校「專案申請科技部補助專題計畫研究經費申請書」送達研發處研究計畫服務組，以利校方如期彙整造冊函送。
7. 科技部徵求「科普產品製播推廣產學合作計畫」，欲申請計畫者請於即日起至 103 年 6 月 15 日(星期日)下午 6 時前至科技部線上申請送出，並於 103 年 6 月 16 日(星期一)中午 12 時前填具本校「專案申請科技部補助專題計畫研究經費申請書」送達研發處研究計畫服務組，以利校方如期彙整造冊函送。
8. 科技部人文司徵求 104 年度「多元族群研究與原住民部落與社會發展研究」、「全球架構下的臺灣發展：典範與挑戰」及「心智科學腦影像研究」等 3 項專題研究計畫，欲申請計畫者請於即日起至 103 年 7 月 31 日(星期四)下午 5 時前至科技部線上申請送出，並於 103 年 8 月 4 日(星期一)中午 12 時前填具本校「專案申請科技部補助專題計畫研究經費申請書」送達研發處研究計畫服務組，以利校方如期彙整造冊函送。
9. 國科會 103 年度「百人拓荒計畫試辦方案」，自 103 年 3 月 1 日起受理申請，欲申請者須於 103 年 7 月 8 日(二)下午 5 時前完成線上申請作業，並於 103 年 7 月 9 日(星期三)下午 5 時前填具本校「國科會補助專題計畫申請書」(請註明百人拓荒計畫試辦方案)送達研發處研究計畫服務組辦理。
10. 國衛院「104 年度整合性醫藥衛生科技研究計畫」已於 103 年 4 月 1 日下午 4 時截止，本校共計提出 60 件申請案。

五、 其他重要事項：

1. 科技部為促使大專校院及學術研究機構與國內外媒體業者合作製播、推廣高品質科普產品，訂定「科技部補助科普產品製播推廣產學合作計畫作業要點」。並自 103 年 4 月 23 日生效。
2. 國科會 103 年度專題研究計畫補助案，有關大型儀器（單價新臺幣一千萬元(含)以上）之執行及管考規定如下：
 - (1) 103 年度專題研究計畫如申請補助單價新臺幣一千萬元(含)以上之大型儀器，並經審核通過者，該項大型儀器單獨核給一個推動規劃補助計畫，視為一件計畫，並列入計畫件數計算。
 - (2) 前項大型儀器成果報告之繳交，請配合原核定研究計畫之期程，每年繳交報告(例如研究計畫核給 3 年期，大型儀器計畫核給 2 年期。則大型儀器計畫應繳交第 1 年之期中報告，第 2 年之期中報告及第 3 年之期末報告)。
 - (3) 國科會將對前項大型儀器之使用成效進行審查，並視需要實地訪查，若審查績效不佳者，將終止該項計畫，並列入未來主持人申請國科會補助研究設備之審查參考。
 - (4) 旨揭研究計畫結束三個月內，主持人需於本校之網站登錄該大型儀器相關資訊，俾供外界瞭解該儀器之最新狀況。

國立臺灣大學 103 年度建教合作計畫統計表(資料截止 103/05/12)

	科技部	農委會	衛生福利部	環保署	經濟部	內政部	交通部	其他_政府機關	政府機關_合計	財團法人_合計	民營機關_合計	主持人數
文學院	總數	51	0	0	0	0	0	0	53	1	2	49
	金額	72,684,880	0	0	0	0	0	1,864,446	74,549,326	100000	1946898	
理學院	總數	130	10	0	3	8	1	7	163	3	5	120
	金額	279,435,749	18,321,000	0	5,810,000	114,452,100	17,414,236	10,503,864	456,014,348	1710000	8209565	
社科學院	總數	44	0	0	0	0	0	2	46	0	1	40
	金額	41,484,993	0	0	0	0	0	2,110,000	43,594,993	0	300000	
醫學院	總數	269	2	15	0	0	0	30	316	44	15	285
	金額	425,100,300	1,210,000	49,306,345	0	0	0	52,039,000	527,655,645	57239224	18081150	
工學院	總數	166	1	2	0	5	1	1	183	21	21	141
	金額	317,973,542	2,200,000	7,000,000	0	20,633,412	1320000	400,000	356,000,954	25555297	17850800	
生農學院	總數	111	130	2	2	10	1	14	271	11	15	162
	金額	148,548,056	130,240,500	4,244,500	8,300,000	48,290,064	900,000	5,880,000	360,101,120	6810000	14825459	
管理學院	總數	38	0	0	0	0	0	1	39	0	0	33
	金額	33,806,810	0	0	0	0	0	412,960	34,219,770	0	0	
公衛學院	總數	32	0	7	0	0	0	8	47	3	3	34
	金額	33,905,000	0	31,394,825	0	0	0	13,875,583	79,175,408	3500000	1950698	
電機學院	總數	105	0	0	0	0	0	0	105	3	10	84
	金額	138,627,050	0	0	0	0	0	0	138,627,050	2580000	12256521	
法律學院	總數	27	0	1	0	1	0	0	29	0	2	26
	金額	15,925,000	0	2250132	0	10,150,000	0	0	28,325,132	0	900000	
生科學院	總數	39	9	1	0	2	0	0	51	6	3	43
	金額	66,290,970	10,212,000	957,000	0	6,300,000	0	0	83,759,970	6930000	6950000	
其他一級 單位	總數	22	3	1	0	5	0	19	50	6	7	42
	金額	91,089,000	8054000	800,000	0	16,089,300	0	0	190,942,885	15022000	11415385	
合計	總數	1,034	155	29	5	31	3	9	1,353	98	84	1059
	金額	1,664,871,350	170,237,500	95,952,802	14,110,000	215,914,876	19,634,236	16,783,864	2,372,966,601	119446521	94686476	

研究倫理中心

一、 實驗動物委員會業務

(一) 實驗動物審查

3 月 3 日至 5 月 16 日期間，103 年度動物實驗申請案（含變更案）共計 50 件（含照案通過 15 件、補充說明後通過 10 件、及審查中 25 件）。

(二) 動物舍抽檢作業

103 年 5 月進行本校理學院、生物資源暨農學院及生命科學院之實驗動物舍抽檢作業，共檢查 27 間。

(三) 辦理實驗動物教育訓練

實驗動物使用者訓練數位課程已於 103 年 3 月 17 日（一）順利辦理完畢，共計 83 人參與。

二、 保護研究參與者業務

(一) 臺灣北區保護研究參與者聯盟相關業務

1. 持續協助北區聯盟夥伴有關研究計畫倫理審查送審流程、政府單位法規、REC 建置經驗、教育訓練講師推薦、加盟年費之繳納與享受權利等事宜之諮詢與服務，並持續蒐集並建置北區聯盟倫理審查專家儲備人才資料庫。
2. 依北區保護研究參與者聯盟第四次會議決議之加盟年費收費標準（新臺幣貳萬元整），以利本校研究倫理中心兼辦北區研究倫理教育訓練與相諮詢服務，截至 103 年 5 月止，已有 25 所聯盟成員表達繳納加盟年費之意願並完成繳納，此筆經費將全數用於辦理區盟教育訓練與相關課程。
3. 103 年 3 月至 103 年 5 月，共計四所大學院校及機構申請加入聯盟，已簽署相關文件當中，分別是：國立臺北商業技術學院、財團法人中華經濟研究院、中央警察大學、健行科技大學；已有 49 所大學院校或機構加入北區聯盟。
4. 中心同仁受邀至臺師大、東吳大學、科技部人文司、科國司進行研究倫理專題演講共 7 場。

(二) 積極辦理校內外研究倫理相關教育訓練

1. 逐月辦理申請研究計畫倫理審查工作坊
 - (1) 3 月 27 日辦理「103 年度申請研究倫理審查工作坊（1）」共錄取共 25 人繳費並出席，出席率 100%。

(2) 4 月 24 日辦理「研究倫理專題講座 1」共 40 人錄取繳費，37 人出席，出席率 92.5%。

(3) 5/21「103 年度申請研究倫理審查工作坊(2)」共 35 位報名繳費，32 位參加，出席率 91.4%

2. 規劃大型教育訓練之辦理

已完成「103 年度國立臺灣大學暨北區聯盟研究倫理教育訓練(一)問卷、資料庫及受刑人研究議題」、「103 年度國立臺灣大學暨北區聯盟研究倫理教育訓練(二)護理、跨國研究的倫理審查」等兩場大型研究倫理教育訓練之規劃與準備，受理報名中。

(三) 研究計畫倫理審查與研究倫理諮詢相關業務

1. 自 3 月 3 日起至 5 月 16 日，本中心受理本校內外研究倫理相關諮詢，共計 383 人次，其中服務校內 76 人次、北區聯盟諮詢 203 人次、非區盟 104 人次。

2. 研究計畫倫理審查，自 3 月 3 日起至 5 月 16 日，共受理校內 23 件、區盟 147 件，共計 170 件次之倫理審查案：

(1) 校內新案 21 件。

(2) 校內之變更審查 1 件。

(3) 校內已執行案之持續審查 1 件。

(4) 區盟新案 136 件。

(5) 區盟之變更審查 7 件。

(6) 區盟已執行案之持續審查 2 件。

(7) 區盟已執行完成之結案審查 2 件

(四) 其他

1. 依國研究倫理審查組織之相關規定，於 5 月完成辦理審查通過之研究倫理案件稽核，共計 4 案。

2. 103 年度教育部研究倫理治理架構將於今年 6 月進行查核，本校研究倫理中心與研究倫理委員會為受查核對象，全力準備中。

3. 科技部人文司請研究倫理中心協助辦理「大學院校研究倫理審查制度公聽會」，已於 4 月 14 日辦理完畢，圓滿達成任務。

國立臺灣大學國際事務處

102 學年度第 2 學期第 2 次校務會議報告

本報告含 103 年 3 月 1 日至 103 年 5 月 15 日期間之成果報告。

本次報告共包括重要工作摘要及六大項目：「交流計畫」、「訪賓出訪」、「國際學生」、「海外教育」、「國際教育」及「綜合行政」。

壹、重要工作成果摘要

- 一、交流計畫方面，期間共增加與亞、美、歐洲計 8 國 / 區域 15 校 24 項協議書，全校學術合約累計達 61 國 487 校 1,145 項合約。
- 二、於國際人士來訪部分，期間共接待 17 國 / 區域 34 團共 168 人。
- 三、於國際學生招生，102 學年度入學之新生，計有國際學位生 153 名、雙聯學位生 22 名、交換學生 853 名、訪問學生 115 名，總計 1,143 名，比 101 學年度入學之國際學生 1,046 名，成長 9.27%。
- 四、於海外教育計畫之推動，102 學年度第 2 學期出國學生，校交換 70 名、院系所交換 34 名、訪問 7 名，總計 111 人，比去年同期人數負成長 12.60%。
- 五、103 學年度第 1 學期與文學院語文中心合作新設 3 門應用華語課程，含國際生初級臺語、部首與漢字及華語時事閱讀與寫作。103 年新設「Summer+ 國際學生翻譯暨中華經典訓練課程 Translating Chinese: Methods and Practice」共計錄取學員 25 名，含博士生 3 名(來自哈佛、劍橋、東京大學)、碩士生 10 名(來自耶魯、魯汶、倫敦、巴塞隆納等)、學士 12 名(來自多倫多、加州、奧斯陸大學等)。

貳、交流計畫業務

一、學術合作簽約

期間全校完成之學術合作協議書共計 24 項，簽約機構分布於亞洲—大陸地區、香港、日本、新加坡；美洲—美國；歐洲—義大利、荷蘭、法國、西班牙，共橫跨 8 國。具體資訊請參考如下：

洲別	國別	數量	簽約機構	合約中文名稱
亞洲	大陸地區	1	東南大學	國立臺灣大學工學院土木工程學系與東南大學土木工程學院聯合設立"工程管理及 BIM 技術研究中心"合作備忘錄
	香港	2	香港中文大學	國立臺灣大學社會科學院與香港中文大學社會科學院學術交流合作協議書
				國立臺灣大學社會科學院與香港中文大學社會科學院交換學生計畫協議書
	日本	2	藤田保健衛生大學醫學部	國立臺灣大學醫學院與藤田保健衛生大學醫學部學術交流合作協議書
				國立臺灣大學醫學院與藤田保健衛生大學醫學部交換協議書
		1	北海道大學	國立臺灣大學工學院與北海道大學綜合化學院、環境科學院、理學院、生命科學院、工學院交換學生備忘錄
		2	早稻田大學	國立臺灣大學社會科學院與早稻田大學政治經濟學術院學術合作協議書
				國立臺灣大學社會科學院與早稻田大學政治經濟學術院學術合作協議書附錄
		1	京都大學醫學研究科・醫學部	國立臺灣大學醫學院與京都大學醫學研究科・醫學部交換學生計畫協議書
	新加坡	2	新加坡管理大學	國立臺灣大學社會科學院與新加坡管理大學經濟學院交換學生計畫協議書
				國立臺灣大學社會科學院與新加坡管理大學社會科學院交換學生計畫協議書
美洲	美國	2	喬治亞州大學	國立臺灣大學與喬治亞州大學系統董事會國際合作協議書
				國立臺灣大學與喬治亞州大學系統董事會國際交換學生協議書附錄

洲別	國別	數量	簽約機構	合約中文名稱
		2	北卡羅來納州立大學格林斯伯勒分校	國立臺灣大學與北卡羅來納州立大學格林斯伯勒分校學術交流合作協議書
				國立臺灣大學與北卡羅來納州立大學格林斯伯勒分校交換學生計畫協議書
		2	西雅圖華盛頓大學	國立臺灣大學電機工程學系與西雅圖華盛頓大學合作備忘錄
				國立臺灣大學電資學院與西雅圖華盛頓大學工院交換學生協議書
		1	奧瑞岡大學	國立臺灣大學與奧瑞岡大學合作協議書
歐洲	義大利	1	波隆納大學	國立臺灣大學與義大利波隆納大學交換計畫協議書
	法國	2	巴黎高等農業學院	國立臺灣大學與巴黎高等農業學院學術交流合作協議書
				國立臺灣大學與巴黎高等農業學院交換學生計畫協議書
	荷蘭	1	伊拉斯莫斯大學	國立臺灣大學文學院與伊拉斯莫斯大學歷史、文化暨傳播學院交換學生及教授計畫協議書
	西班牙	2	聖地牙哥・孔波斯特拉大學	國立臺灣大學與聖地牙哥・孔波斯特拉大學學術交流合作協議書
				國立臺灣大學與聖地牙哥・孔波斯特拉大學交換學生計畫協議書

二、國際學人

1. 期間協助接待新進國際學人來自 4 個區域共 18 人，分布如下表：

國家／區域	來訪學者人數
大陸地區	9

亞洲（不含大陸地區）	1
美洲	4
歐洲	4

此 18 名學人之接待單位分布於各學院，分布情形如下表：

接待單位	接待學者人數
文學院	4
社會科學院	5
工學院	2
電機資訊學院	1
生物資源暨農學院	2
法律學院	1
公共衛生學院	1
生命科學院	1
人文社會高等研究院	1

三、 參與國際組織 / 國際教育會議

本校目前參加之國際組織計有 AEARU、APRU、ASAIHL、CAPs、EPU、SATU 及 UMAP 共 7 個。除此之外，尚定期參與 AIEA、APAIE、EAIE、NAFSA、UAW 及 Going Global 等教育年會。期間參與情形如下：

時間	組織	參與內容
3 月 17 日-20 日	APAIE	國際事務處傅友祥副國際長、張華玲股長及陳儒逸海外教育規畫師，於韓國首爾參加 2014 亞太教育者年會並以「創新教研學之交流模式：切中學生需求」與日本早稻田大學及美國加州大學共同發表專題。會議期間與 50 餘所姊妹校代表進行交流會談。本次年會由韓國 14 所大學聯合主辦，大會主題為「強化與亞太地區高等校院之跨境教育：過去、現在、未來」。

4 月 14 日	UMAP	國際事務處鄧伊倫幹事前往臺北馥敦南京館飯店參加 2014 年亞太大學交流會理事會議 (UMAP 1st Committee and Board Meeting) (UMAP: University Mobility in Asia and the Pacific)
4 月 29 日 - 5 月 1 日	Going Global	國際事務處張淑英國際長與許倍甄幹事至美國邁阿密，參加由英國文化協會主辦之全球高等教育會議及大學機構展覽會，宣傳及推動本校國際合作計畫；本年大會主題為「Inclusion, Innovation and Impact」。

四、重要活動辦理-重點姊妹校合作

1. 核定本校五大重點姊妹校

於學術副校長主持下，核定本校五大重點姊妹校名單，作為現階段優先重點深化合作之對象。此五校為東京大學、京都大學、北京大學、伊利諾大學香檳分校、加州柏克萊分校。未來將由相關學院分別組成工作小組，作為策略推動單位。

2. 籌劃辦理「京大-臺大研討會 2014」 (Kyoto University-National Taiwan University Symposium 2014)

4 月 21 日召開第二次校內籌備會議，報告當前進度與宣布機票住宿的訂購等注意事項，並請各學術交流 Session 選出一位 Coordinator 教師。今年研討會將於 9 月 1 日至 2 日舉行，由本校校長率團拜訪京都大學。各單位之交流人員名單已送京都大學，由京都大學據以安排交流人員，組成 Parallel Sessions。

3. 本校辦理 103 年第四季臺大伊大研討會

本校與邁向頂尖大學指標學校伊利諾大學香檳分校（以下簡稱 UIUC）議定共同舉辦研討會，目前規劃 3 年期，為兩校策略性合作項目之一，每年輪流在臺美兩地舉行。2014 年為首屆，由本校於臺灣主辦，主題為「Smart Cities, Healthy Cities」，舉辦日期經與對方討論後，訂於 11 月 5 日（星期三）至 11 月 8 日（星期六），飛航時間另計。請有意共同與會之本校各單位預先保留時間。UIUC 已確認由該校校長 Phyllis Wise 及副校長暨教務長 Ilesanmi Adesida 率團來

臺參加會議。

參、 訪賓出訪業務

一、 訪賓接待

期間接待之訪賓計 17 國 / 區域 34 團 168 人。統計表如下，詳細資料如最末附表。

洲別	國家/地區	團數	人數
亞洲	日本	6	11
	韓國	1	4
	大陸地區	4	64
	香港	1	1
	泰國	1	10
	印尼	1	5
	印度	1	2
	科威特	1	16
美洲	美國	5	12
歐洲	英國	1	2
	法國	3	6
	荷蘭	1	1
	愛爾蘭	1	3
	比利時	1	2
	斯洛伐克	1	4
	歐洲跨區	2	19
大洋洲	澳洲	3	6
總計		34	168

茲重點報告其中幾團來訪情形如下：

1. 澳洲雪梨大學校長 **Michael Spence** 教授於 3 月 6 日來校訪問。此行先拜會楊泮池校長、徐皓德副國際長。Dr. Michael Spence 在會晤中

提及，澳洲有許多人員致力於臺澳相關研究，主題範圍擴及政治、經濟、社會科學等。訪賓隨後前往文學院會晤陳弱水院長、葉德蘭副院長、中文系李隆獻主任，討論兩校文學院未來潛力合作。接著前往醫學院拜會醫學張上淳院長、李財坤副院長兼國際事務中心主任、鄧述諄副院長兼研發分處主任、內科莊立民教授。雪梨大學近年成立查爾斯派金中心(Charles Perkins Centre)，專門研究肥胖醫療相關領域，此次拜訪醫學院也以此為交流主題。

澳洲政府現推廣「新可倫坡計畫」(The New Colombo Plan)，提供獎學金鼓勵澳洲學子前往亞洲學習。首波發布的計畫國家(地區)為印尼、日本、新加坡及香港。雖目前本國尚未列入計畫合作區域，不過許多澳洲學校已將本校列於「新可倫坡計畫」潛力合作對象。

2. 科威特大學行政職員於3月17日至3月21日來訪本校參加為期一週的職能訓練計畫。該計畫由本校進修推廣部、教務處、國際處、研發處、人事室、翻譯碩士學程及外文系各處室單位協同辦理。科威特大學行政人員分別前往教務處、人事室、研發處見習行政作業機制。

有別於以往單純學術方面的合作，此跨校的行政研習計畫可謂兩校交流更進一步及多元化的重要見證。研習計畫結束後，科威特大學捎信表示合作得相當愉快，且該校職員藉此研習訓練帶回了許多新的想法，並望能有後續合作機會。

3. 愛爾蘭都柏林三一學院副校長 Jane Ohlmeyer 教授率團於3月24日來校訪問，與本校陳良基副校長、張淑英國際長、傅友祥副國際長、外文系曾麗玲、胥嘉陵、楊乃冬、高維泓、翁家傑共5位教授會面。都柏林三一學院自88年與本校締結姊妹校後，多年來維持良好合作默契，本次來訪確立雙方深化交流之意願，除了將進行交換生合約更新，並討論各領域合作模式。會後由禮賓學生帶領校園導覽。

4. 美國國家科學院 **Ralph J. Cicerone** 院長於 3 月 26 日來校訪問。校內訪問行程主要為理學院所安排，於上午拜會楊泮池校長、陳良基副校長、張淑英國際長、李芳仁研發長，談論機構對機構可能之合作模式。隨後至理學院參加吳俊傑副院長主持的討論會，與相關研究學者針對氣候變遷等議題交換意見。3 月 26 日下午 Cicerone 院長演講主題為「臭氧洞、氣候變遷與政策」(Protecting the Ozone Layer was Easier than Stabilizing Earth's Climate: Economics and Politics)，吸引校內外學者及學生約三百餘人熱烈參與。
5. 美國華盛頓大學 **Michael K. Young** 校長與 Jeffrey Riedinger 全球事務長於 4 月 8 日來校訪問，拜會楊泮池校長、張淑英國際長及法律學院謝銘洋院長，後接續訪問本校法律學院，並與該校正於本校法律學院擔任客座教授之臧東升教授進行座談。兩校校長會晤席間，談論擴展兩校合作，潛力領域包含氣候變遷、森林、法律、護理、腦神經、公衛、華語教學等相關研究、雙聯學位合作模式。兩校早於 1986 年即締結為姊妹校，本校教師為該校校友者高達 44 位，深化合作指日可待。
6. 大陸地區貴州趙克志書記於 4 月 28 日經由永齡健康基金會安排，率 38 人團來訪。主要行程安排於集思國際會議中心辦理座談會，座談會由湯明哲副校長主持，生農學院徐源泰院長簡介臺大生農研究發展，臺大癌醫鄭安理院長簡報臺大癌醫捐贈案，並邀請永齡健康基金會尹彙文執行長簡報次世代癌症醫院，永齡基金會吳良襄副董事長簡報永齡基金會。會後由湯明哲副校長引導參觀臺大癌醫工地及生醫工程館工地。
7. 天津大學汪曠副校長率團於 5 月 12 日來校訪問，會晤本校張慶瑞副校長、王根樹總務長、徐炳義副總務長、總務處事務組林新旺組長、總務處經營管理組鄭百傳經理，以及國際事務處國際合作組林淑靜組長。本次會晤重點為對方後勤保障部及本校總務處進行現行業務交流，而後也針對教師評鑑制度與我校交流討論。

8. 浙江大學宋永華副校長率團共 13 人於 5 月 14 日來訪，於第四會議室拜會陳良基副校長以及華語教學碩士學位學程、社會科學院、工學院、電機資訊學院等 11 位教授，雙方師長於席間交流熱絡。未來兩校將鼓勵教授講學、進而發展機會做交換教授計畫合作。會後亦拜訪法律學院謝銘洋院長，就學院新簽署合約做進一步實質發展討論。

二、 國際友好姐妹校及潛在姐妹校拜訪

期間由本處辦理或代表參加之出國訪問案如下：

出訪日期	國家/地區	訪問內容
03/30 至 04/12	法國、西班牙	傅友祥副國際長為深化臺歐國際交流，訪問法國 7 所學校，包括 Université Paris-Est、PSL、ESPCI、MineTech Paris、Sorbonne University (Paris IV)、Sorbonne Universities、Science Po，及法國兩研究機構 Ecole Normale Supérieure 及 L'Observatoire，而後接續訪問西班牙學校 Universidad Complutense de Madrid。此行訪問目的為開拓新的合作關係，因此拜訪學校大多非姊妹校，本次成果除推廣臺大暑期課程、幫臺大學生尋找新的獎學金機會，更探討各專業研究的合作領域和教師交換的可能，未來將持續研擬具體合作模式。
04/28 至 04/29	大陸地區	陳良基副校長率文學院徐富昌副院長、電資學院郭斯彥院長、機械工程系陳炳輝教授於 28 日拜訪清華大學，隔日率文學院徐富昌副院長、社會科學院林惠玲院長、社會科學院王麗容副院長、管理學院郭瑞祥院長、管理學院謝明慧副院長拜訪北京大學。兩日行程皆有國際處林淑靜組長隨行。
5/03 至 5/17	大陸地區、西班牙	張慶瑞副校長受大陸地區北京大學之邀，偕同張淑英國際長前往參加創新人才培養國際論壇暨燕

出訪日期	國家/地區	訪問內容
		京學堂啟動儀式。期間並造訪清華大學及北京師範大學等姐妹校，深化校際合作潛力。之後，張淑英國際長接續拜訪西班牙地區姊妹校 Universidad de Salamanca、Universidad Complutense de Madrid、潛力合作姊妹校 Universidad de Sevilla、Universidad Pontificia Comillas，並協助聯絡持續進行的校際合作案，加深本校與西班牙地區未來學術及各方面合作的可能。

肆、國際學生業務

一、102 學年度第 2 學期

1. 國際學位生

- (1) 辦理教育部全國大專校院境外生資料管理資訊系統更新作業，102 學年度在校生共 603 人(含學士 227 人、碩士 238 人、博士 138 人)。
- (2) 協助學生辦理保留入學(1 人)、復學(23 人)、休學(5 人)、退學(7 人)與畢業(1 人)等事宜。
- (3) 公告在校生獎學金申請資訊，申請期間為 5 月 23 至 26 日。
- (4) 辦理 102-1 新生 89 人健保轉入，統整學生繳交之健保卡申請表，交由健保署審查其在臺居留時間是否滿六個月之規定。另通知資格尚不符者 15 人加入團保與退費等事宜。

2. 雙聯學位生

- (1) 提供教務處新生名單及基本資料俾利匯入學籍資料檔。
- (2) 提供系所新生申請時基本資訊。
- (3) 提供學生加、退選及停修等選課資訊。
- (4) 以信件通知符合健康保險轉入資格之學生健保卡辦理事宜。

3. 交換／訪問學生（交換學生 197 名／訪問學生 53 名）

- (1) 協助學生加退選、選課確認及停修等事宜。
- (2) 提供教務處於本處完成註冊手續之交換生名單，以確認學籍資

料之更新。

(3) 統整學生資料與在臺聯絡方式，提供學務處匯入導生系統。

(4) 提供各學院系所已註冊學生名單，並請協助照顧輔導。

(5) 彙整已註冊學生名單與體檢表送交保健中心。

(6) 辦理學生申請延長或縮短交換期、更改姓名系所等事宜。

4. 院系級交換學生（共計 122 名）

(1) 院系級交換生人數調查統計完成，交叉比對院系回報資料修正重覆回報資訊。

(2) 協助院所辦理 102 學年度第 2 學期來校交換／短期實習計畫。

(3) 轉發校際活動及相關資訊供院系通知所屬交換學生。

二、 103 學年度第 1 學期

1. 國際學位生

(1) 符合提前審查者共 106 人次，其中提前錄取 22 名，保留至一般階段再審 74 名，不錄取 10 名。

(2) 完成線上申請者共 692 人次(學士 345、碩士 298、博士 49)。

(3) 通過資格審查者共 685 人次(學士 339、碩士 297、博士 49)。

(4) 經系所審查錄取者總計 317 人次(學士 147、碩士 142、博士 35)、扣除重榜生總計 253 人(學士 97 人、碩士 125 人、博士 31 人)。

(5) 經學院審查校內獎學金申請結果，獲得外國研究生新生獎學金者 9 人，助學金 15 人。

(6) 4 月 22 日開放線上查詢申請結果，並進行線上確認入學與備取作業(備取共 13 名，4 人獲遞補錄取)。

2. 雙聯學位生

(1) 更新網站申請入學資訊。

(2) 辦理線上申請入學，合計共 23 名完成線上系統申請。

(3) 與各院系所或姊妹校連繫確認申請生提名無誤。

(4) 彙整學生申請文件並簽送各院系所審查，包含：中國文學系、政治學系、經濟學系、管理學院、土木工程學系。

3. 交換學生

(1) 辦理學生線上申請、姊妹校提名確認事宜，申請人數共計 408

名。

- (2) 審查學生資格與申請文件並為無中文姓名之學生取名。
- (3) 統整學生申請件送至各學院系所進行審核。
- (4) 辦理陸籍學生入臺證申辦事宜（共 96 名）。
- (5) 更新網站入學資訊與重要活動日期。
- (6) 寄發通知信通知學生查詢申請狀況。

4. 訪問學生

- (1) 辦理學生線上申請，申請人數共計 94 名。
- (2) 審查學生資格與申請文件並為無中文姓名之學生取名。
- (3) 統整學生申請件送至各學院系所進行審核。
- (4) 辦理陸籍學生入臺證申辦事宜（共 41 名）。
- (5) 更新網站入學資訊與重要活動日期。
- (6) 寄發通知信通知學生查詢申請狀況。
- (7) 查核訪問學生計畫報名費。

5. 院系級交換學生

- (1) 協助院系辦理來校交換／短期實習計畫申請及校內行政流程。

三、招生

1. 文宣寄送

提供姊妹校於教育展或校內宣傳使用，共計有日本東京大學、加拿大皇后大學、德國斯圖加特大學、瑞典隆德大學、瑞士聖加倫大學、德國波昂大學、日本國際教養大學、日本關西學院大學、日本慶應義塾大學等 9 所。

2. 參加紐西蘭巡迴教育展

3 月 24 至 29 日，派員楊景珮股長與柯函溱幹事參加紐西蘭巡迴教育展，選定出席兩所姊妹校（奧克蘭大學及威靈頓維多利亞大學）展覽。藉由參加教育展宣傳本校各式計畫，且因威靈頓維多利亞大學為新簽約之交換計畫姊妹校，故把握此次機會與承辦人會面，增進雙方交流。

四、迎新系列活動

1. 完成 2014/2015 交換生手冊第 1 學期版本的校訂。
2. 國際學生迎新專案志工招募。目前已招募 110 名學生參加本專案，協助來校國際學生團體接機、宿舍入住、校園導覽、迎新說明會以及註冊等活動。

五、學生活動與輔導

1. 辦理 102 學年度國際學生畢業生致詞代表甄選，共有 4 人參加甄選，最後選出由中文系國際專班日本籍大西翔同學代表。
2. 4 月 27 日~29 日連同學務處僑生及陸生輔導組共同指導國際學生及僑陸生舉辦「2014 年世界嘉年華-七彩 NTU」。活動內容包含開幕典禮暨美食展，KTV 大賽及國際之夜。本次活動共吸引超過 500 人次參加。
3. 處理國際學生緊急急難事件共 6 起。
4. 發布國際學位生之課程、活動、教務、圖書館以及學務訊息共 20 則。

六、國際學生接待志工

1. 102 學年度第一學期國際學生接待志工座談會於 3 月 27 日舉行完畢，近 120 人參加。
2. 5 月 5 日至 21 日開始國際學生接待志工及迎新專案組員招募，截至目前共 564 人完成線上報名。

七、獎學金

1. 核定 102 學年度國際學位生各類獎助學金，共計 65 名：
 - (1) 臺灣大學外國研究生獎學金，在學生 11 名、新生 10 名。
 - (2) 臺灣大學外國研究生助學金，在學生 35 名、新生 9 名。
2. 102 學年度各部會「臺灣獎學金」，共計 117 名：
 - (1) 教育部臺灣獎學金，在學生 51 名、新生 24 名。
 - (2) 外交部臺灣獎學金，在學生 33 名、新生 9 名。
3. 來校交換學生獎學金：102-2 共 5 名受獎生。
4. 歐盟多語言多文化計畫獎學金：102-1 共 3 名受獎生，102-2 受獎學

生 1 名，博士後研研究員 1 名。

伍、 海外教育業務

一、 出國交換學生計畫

101 學年度（共計 639 名）

1. 協助學生於交換期結束返國後辦理
 - (1) 交換心得/網誌上傳
 - (2) 國外修課成績登錄暨採計申請
2. 辦理 2012-2013 出國校級交換生/訪問生心得比賽、網誌比賽、照片比賽：
 - (1) 心得比賽共 174 篇參賽作品、網誌比賽共計 50 片投稿，照片比賽共計 10 位同學參賽。
 - (2) 三項比賽之獎勵分為評審團隊獎（傑出、優勝、佳作）及網路人氣獎，各比賽獲獎學生為：

<心得比賽>			
傑出	林紫葳	英國	南安普頓大學
優勝	干孟申	新加坡	南洋理工大學
佳作	施慧郁	日本	琉球大學
人氣	廖研蒲	美國	加州州立大學
<網誌比賽>			
傑出	方歆婷	法國	里爾天主教大學
優勝	張希慈	中國	北京大學
佳作	馬偉倫	南韓	釜山大學
人氣	黃崇榮	德國	慕尼黑工業大學
<照片比賽>			
傑出	王海寧	日本	琉球大學
優勝	黃崇榮	德國	慕尼黑工業大學
佳作	張中安	美國	奧克拉荷馬大學
人氣	李品儀	美國	亞歷桑納州立大學
 - (3) 於 4 月 28 日舉辦之「103 學年度第 1 學期出國交換學生暨訪

問學生行前說明會」進行頒獎。

102 學年度（共計 646 名）

1. 協助出國學生辦理
 - (1) 交換期延長或縮短申請
 - (2) 國外聯絡資訊線上通報
 - (3) 交換心得/網誌上傳
 - (4) 國外修課成績登錄暨學分採計申請
2. 核發 2-5 月份之「國立臺灣大學優秀及清寒交換學生獎學金」

103 學年度（目前暫計 438 名）

1. 協助第 1 學期出國學生辦理
 - (1) 交換學校入學申請
 - (2) 役男出國緩徵申請
 - (3) 延長修業年限申請
 - (4) 宿舍保留申請
 - (5) 擬赴國外交換研修課程及學分行前申請
 - (6) 國外聯絡資訊線上通報
2. 公告辦理各項獎學金申請作業
 - (1) 103 年度教育部學海飛颺獎學金
 - (2) 103 年度教育部學海惜珠獎學金
 - (3) 國立臺灣大學優秀及清寒交換學生獎學金
 - (4) 2014 年度第 2 期日本交流協會短期交換留學生獎學金
 - (5) 103 學年度赴捷克公立大學或教育機構短期研習獎學金
3. 編製 103 學年度出國交換學生暨訪問學生行前手冊」
4. 於 4 月 28 日辦理「103 學年度第 1 學期出國交換學生暨訪問學生行前說明會」。

二、出國訪問學生計畫

102 學年度（共計 36 名）

1. 協助返國之訪問學生心得上傳及國外修課成績登錄暨採計申請
2. 辦理第 2 學期入學申請作業（共計 7 名）
3. 辦理其他類包含科技部國際合作處、各國大學等獎學金學生赴海外

研修（共計 5 名）

103 學年度（目前暫計 8 名）

1. 協助第 1 學期出國學生辦理訪問學校入學申請
2. 協助申請 103 年度「學海飛颺」獎學金及「國立臺灣大學優秀及清寒交換學生獎學金」

三、海外暑期課程計畫

1. 協助 102 學年度出國之暑期課程學生辦理國外修課成績登錄暨採計申請作業
2. 4 月 11 日接待韓國首爾國立大學國際處處長與承辦人員代表，洽談 103 年度暑期課程合作事宜。
3. 辦理海外暑期課程各階段線上報名，錄取並完成報到人數共計 189 人。包含：
 - (1)辦理史丹福大學 ALC 語言與文化課程線上面試
 - (2)辦理賓州大學語言與文化課程線上英文測驗
 - (3)各暑期課程之資料初審與協助送件
4. 5 月 1 日於本校博雅教學大樓 101 教室辦理「大一新生英國牛津哈福特學院語言與文化課程招生說會」，針對 103 學年度個人申請入學錄取本校之新生進行招生，逾 15 名同學現場報名，預計於 5 月 15 日前完成報到手續。
5. 辦理其他類姊妹校暑期課程入學申請作業：
 - (1)日本神奈川大學日語文化課程（共計 2 名）
 - (2)日本神戶大學暑期班（共計 1 名）
 - (3)日本東北大學暑期班（共計 1 名）
 - (4)日本早稻田大暑期學分班課程（共計 1 名）
 - (5)中國大陸上海交通大學夏季學期課程（共計 30 名）
 - (6)中國大陸北京大學暑期學校（共計 25 名）
 - (7)法國安茹高等商業大學暑期課程（共計 1 名）
 - (8)美國加州大學戴維斯分校暑期實習研究計畫(GREAT)（共計 1 名）
 - (9)美國加州大學戴維斯分校暑期學分班(GSP)（共計 1 名）
 - (10)加拿大英屬哥倫比亞大學語言與文化課程（共計 1 名）

- (11) 公告韓國首爾國立大學暑期學分班
- (12) 倫敦大學國王學院暑期學分班（共計 6 名）
- (13) 第七屆環太平洋大學協會(APRU)成員校學生代表暑期計畫（共計 2 名）
- (14) 馬薩里克暑期班（共計 1 名）
- (15) 高麗大學暑期學院（共計 2 名）
- (16) 烏特列茲暑期學分班（共計 4 名）
- (17) 曼漢姆大學（共計 9 名）
- (18) 神戶大學暑期班（共計 1 名）
- (19) 廣島大學夏季日本語言與文化課程（共計 1 名）
- (20) 香港中文大學暑期學校（共計 4 名）
- (21) 蘭州大學（共計 2 名）
- 6. 協助各短期課程公告（共計 79 則）
- 7. 編製海外暑期課程行前手冊
- 8. 規劃海外暑期課程行前說明會

四、 歐盟多語言多文化獎助計畫

- 1. 103 學年度錄取通知，獲歐盟錄取 2 名，1 名放棄，預計選送 1 名學生。
- 2. 協助該生辦理校內行政流程，及歐盟錄取報到手續。

五、 出國短期研修

- 1. 協助公告「103 年度臺日博士生暑期赴日研究及青年研究人員暑期短期赴日參訪考察」審查名單（共計 6 名）並調查赴日期間。
- 2. 協助公告「103 年度臺德青年暑期研習營及博士生赴德國短期研究案「三明治計畫」審查結果（共計 10 名），並辦理合約簽署及補助請領作業。
- 3. 辦理「103 學年赴韓國研習韓語文交換獎學金」申請作業（共計 2 名）
- 4. 辦理「103 學年赴俄羅斯研習俄語文之交換獎學金」申請作業（共計 2 名）

六、學海築夢計畫

1. 提送本校 103 年度學海築夢計畫（共計 9 案）至教育部、臺科大人力資源辦公室進行審查。
2. 提送 101 年學海築夢計畫案（計畫標號：101003004）、102 年度學海築夢計畫案（計畫編號：10200030009）更改或新增實習機構申請案至教育部、臺科大人力資源辦公室進行審查。

七、出國雙學位學生計畫

1. 核發 102 學年度臺法雙博士學位獎學金（共計 1 案）
2. 臺法雙博士學位獎學金申請收件（共計 1 案）

八、全民英語能力分級檢定測驗國際採認專案

1. 新締約學校推廣：102 年度本處同仁與姊妹校簽署交換學生合約或續舊約，皆會提議簽署本校之納入 GEPT 為英語能力檢定的新式合約，以鼓勵姊妹校之皆採認 GEPT。
2. 國際參展及會議推廣：於 3 月 17 日至 3 月 20 日參加 2014 亞太國際教育協會(APAIE)，會中與姊妹校研議採納 GEPT 測驗為英語能力檢定證明。並發放 GEPT 相關研究報告及簡介資料。
3. 針對已返國出國交換/訪問學生進行調查：由 LTTC 提供問卷以紙本方式，針對 102 學年度第 1 學期出國交換並已返國之學生進行調查，共計有 170 位學生符合受訪學生資格。目前已回收約 60 份問卷。

九、海外教育相關活動辦理

1. 4 月 30 日參加「國立臺灣大學 2014 新生入門書院開課協調會議」，提報國際事務處開設課程內容及所需時間。
2. 辦理「國際事務人員研習會」
 - (1) 於 103 年 4 月 23 日於總圖書館國際會議廳，舉辦「國際事務人員研習會」，邀請財團法人語言訓練測驗中心，以及國內各大

專院校國際事務承辦人員來校交流。

- (2) 會議由本校國際長張淑英教授、副國際長傅友祥教授主持，分享臺灣大學的執行經驗，並與各校同仁討論在高等教育界，推動國際化事務遇到的困難與挑戰。
- (3) 研習會由本校張國際長主講，針對臺大推動海外教育計畫之策略與作法，全盤性地介紹與各校國際事務同仁，作為臺灣高等教育國際化的指標，本校與國外大學的各種交流，包括出訪、合約到經營交換學生、招收國際學生等。
- (4) 作為海外教育計畫的一部分，海外教育股謝幸蓉組員向各校同仁分享國際事務處辦理之海外暑期課程，亦獲得與會同仁的熱烈響應。
- (5) 議程最後的綜合座談，有來自高雄應用科技大學、文藻外語大學、輔仁大學等各校國際事務承辦人員，針對各校執行面及業務發展遇到的困難與經驗。
- (6) 研習會活動成果刊登於《臺大校訊》第 1176 期及第 42 期 NTU HIGHLIGHTS。

陸、國際教育中心

一、課程發展

1. 103 學年度第 1 學期與文學院語文中心合作新設 3 門應用華語課程，含國際生初級臺語、部首與漢字及華語時事閱讀與寫作。
2. 本處與文學院中文系及語文中心於 4 月 1 日召開大一新生輔導班及僑外大一國文課程銜接檢討會議，決議 103 學年度第 1 學期起廢除大一國際新生華語輔導班，此班別將併入一般國際生華語課程，以更符合學生實際需求及降低開課成本。

二、國際暑期課程

1. 103 年本校國際暑期課程 NTU Summer+ Programs 於 2 月 20 日開放線上報名，申請學生主要來自美洲、歐洲以及亞洲。於報名截止日 4 月 30 日，10 個暑期課程計 380 人在線上提出申請，預計約 300 人完成繳費。
2. 本處承辦之 Summer+1 語言與文化課程預計第 1 梯次招收 30 名，第

2 梯次招收 40 名學員。Summer+2 實驗室研修暨文化課程，共計錄取學員共 54 名，第 1 梯次 33 名，其中大部分來自姊妹校加州大學（UCEAP）學生 27 名；第 2 梯次共錄取 21 名，皆為大陸籍學生。學生擬分配至醫學院、理學院、工學院、生農學院、生科學院與電資學院等 6 個學院 25 間實驗室，實驗室指導教授會議擬於 5 月 21 日召開。

3. 於 103 年 3 月進行暑期課程輔導員甄選作業，錄取全職輔導員 8 名、兼職輔導員 24 名。於 4 月 18 日召開全職輔導員培訓會議，以及 4 月 30 日召開全職與兼職全員輔導員培訓會議。
4. 於 5 月 14 日召開國際暑期課程住宿協調會議，與會者包含國際教育中心、住宿服務組、太子學舍、管理學院、國際農業教育與學術交流中心、生技中心、法律學院以及土木系共 8 單位，協調床位分配、入宿離宿手續、電力卡、收費方式等。
5. 5 月中完成參加本次暑期課程之 80 名陸生入臺證收件，協助辦理入臺證手續。
6. 提報國際暑期課程的招生計畫與收支預算表於進修推廣部審查委員會審查，共計 6 專班納入進修推廣範疇。
7. 103 年新設置之「 Summer+ 國際學生翻譯暨中華經典訓練課程 Translating Chinese: Methods and Practice」線上申請人數達 80 名。5 月 7 日召開審查會議錄取 25 名，並提供學雜費減免(含文化參訪及住宿費)。25 名學員含博士生 3 名(來自哈佛、劍橋、東京大學)、碩士生 10 名(來自耶魯、魯汶、倫敦、巴塞隆納等)、學士 12 名 (來自多倫多、加州、奧斯陸大學等)，其中約 70% 學員背景與東亞研究、漢學、中文相關。

三、姊妹校專班

美國加州大學及加州州立大學

1. 102 學年度第 2 學期加州專班來校人數 27 名，較去年同期成長 3 名。
2. 3 月中彙整 103 學年度第 2 學期 27 名學生註冊名單與體檢表送交保健中心。
3. 提供該二校學生個別課程諮詢，協助學生完成選課並回報母校之學

分要求標準。

4. 協助學生個別辦理加退選、選課確認及停修等事宜。
5. 協助二校支付本計畫相關費用、包含轉付 ICLP 華語研習所學費。
6. 於 3 月 8、9 日舉辦加州班文化遊宜蘭二日活動。
7. 提供臺大校園以及臺灣重要資訊，包含實習機會、學生社團博覽會。提供加州班學生課業及生活輔導諮詢，24 小時緊急事件處理(含保險理賠、健康醫療及停留簽證等)。
8. 於 5 月 10 日舉辦菁桐、十分瀑布、猴硐 1 日文化參訪，包含放天燈體驗活動。
9. 處理加州班學生緊急急難事件共 2 起。協助連絡醫院、美國保險公司、彙整學生緊急事件（包含體檢資料）記錄與聯繫學生母校承辦人。
10. 與 ICLP 國際華語研習所討論加州州立大學華語課程整體規劃、架構，並提供該校承辦人學生課程訊息。
11. 協助辦理 103 學年度第 1 學期來校交換生共 33 名申請資料、送系所審查及寄發入學許可等相關文件。

日本早稻田大學

1. 早稻田大學擬於 103 學年度第 1 學期薦送第一批 3 名專班學生來臺大研修，已協助該批學生完成線上申請作業。此專班學生將與加州州立大學學生一同參加本校之菁英華語課程，該課程由國際華語研習所開設。

四、訪問研究計畫

1. 辦理訪問研究學生申請共計 21 件，核發入學許可等相關文件，並協助學生辦理簽證、住宿、計中無線網路帳號、圖書證、體育館使用及一對一接待志工等相關事宜。

柒、綜合行政

一、召開國際事務推動委員會

於 3 月 7 日召開本校 102 學年度第 3 次國際事務推動委員會議，針對 102 年度本校新增學術合作合約情形、本校辦理 2014 京大臺大研討

會、本校辦理 2014 臺大伊大研討會、本校國際事務處上半年度所規劃國際事務行政人員研習課程、本校辦理 103 學年度第八屆校級禮賓學生甄選、2014/2015 年度出國交換學生甄選各項統計分析、本校 103 學年度國際學位生各學院報名狀況及首度試辦優秀申請生提前審查結果、103 學年度國際學位生申請全面實施「線上審查作業」請各院配合辦理、本校「第二屆英文網站競賽」、103 年度暫定重要海內外國際交流與招生活動時程表、歐盟聯合研究中心與本校科研合作等，提會報告。後半，針對辦理境外學者來校訪問研究實施要點、103 年度教育部學海築夢計畫各學院推薦之計畫案等，進行討論。

二、協助學術交流基金會辦理於 3 月 11 日開始舉行之 2013-2014 Hong Kong China Macau and Taiwan - U.S. Fulbright Grantees Research Workshop。

二、校內刊物

為確實周知本校相關國際業務實況，本處提供本校校級刊物稿件共計 11 篇，細項條列如下表：

刊物名稱	出刊日期	文章名稱
NTU Newsletter 41 期	103 年 4 月	(1) NTU and France's Elite AgroParisTech Strengthen Partnership (2) Delegation Attends International Education Conference in Seoul (3) Kuwait U. Delegation Visits for Five-Day Training and Exchange Program (4) New Applied Chinese Courses Offer Advanced Options for International Students
校訊 1172 期	103 年 3 月 26 日	科威特大學行政見習 3 月 21 日成功畫下句點
校訊 1174 期	103 年 4 月 16 日	國際事務處舉辦國際事務人員研習會 歡迎同仁參與研習

刊物名稱	出刊日期	文章名稱
校訊 1175 期	103 年 4 月 23 日	臺大代表參加 2014 亞太國際教育年會 與加州大學及早稻田大學共同發表論文 引起廣大迴響
校訊 1176 期	103 年 4 月 30 日	(1) 提升行政品質國際事務人員研習會促進校際資源交流 (2) 國際學生接待志工及國際學生迎新專案組員招募 (3) 5 月 1 日起 103 學年赴俄羅斯研習俄語文之交換獎學金開放申請 (4) 103 學年赴韓國研習韓語文交換獎學金開放申請

三、專業訓練

在人事室協助下，舉辦以下課程，供本校行政同仁研習：

辦理日期	課程名稱	課程說明	學員整體滿意度
4 月 10 日	禮賓學生計畫	1. 介紹辦理禮賓學生計畫全年度時程及工作項目。 2. 禮賓學生培訓。	98.7%
4 月 23 日	國際事務人員研習會	1. 針對臺灣大學的國際事務策略、海外教育計畫、國際暑期課程，以及推動 GEPT 之國際採認等執行經驗，進行報告與介紹 2. 與全台灣大專院校國際事務承辦人員，針對各校執行面及業務發展遇到的困難與經驗進行分享及討論。	98.4%

4 月 24 日	辦理國際會議	1. 收集資訊、規劃及預算編整。 2. 庶務準備及現場執行。 3. 會後結案。	99.2%
----------	--------	---	-------

附表：103 年 3 月 1 日至 103 年 5 月 15 日訪賓名單

序 號	來訪日期 年/月/日	團名	訪賓 人數
1.	2014/03/03	日本創價大學副校長加賀讓治、國際部副部長川上喜彥、文學院高橋強教授由臺灣創價學會陪同參訪臺大。創價大學加賀副校長此行來訪為祝賀楊校長上任；楊校長也向臺灣創價學會提及希望能促進兩校間的學生交流。	3
2.	2014/03/05-07	Erasmus Mundus 自 3 月 5 日至 7 日於集思臺大會議中心舉辦歐州大學交流會，各國訪賓共 16 名與會。	16
3.	2014/03/06	澳洲雪梨大學校長 Dr. Michael Spence 率團，與國際事務主任 Ms. Sandra Meiras、中國研究中心主任 Dr. Kerry Brown 一同來訪臺大。拜會楊泮池校長及徐濤德副國際長，並接續拜訪文學院，會晤陳弱水院長、葉德蘭副院長、中文系李隆獻主任。最後前往醫學院，會晤張上淳院長、李財坤副院長兼國際事務中心主任、鄧述諄副院長兼研發分處主任教授、內科莊立民教授。雪梨大學此行來訪就中文學習及肥胖醫療等主題，討論兩校未來潛力合作項目。	3
4.	2014/03/07	日本京都大學留學生課魏舒林博士禮貌性拜會國際事務處鄧伊倫幹事、林佳瑤幹事，交流兩校國際事務分工及行政管理。	1
5.	2014/03/07	法國索邦大學聯盟主任 Cornelia Marin 教授等兩位會晤國際處傅友祥副國際長，並洽談潛力合作項目。	2
6.	2014/03/11	日本東京大學國際處副處長園田茂仁教授(Dr. Sonoda)由社科院王麗容副院長陪同拜訪國際事務處，會晤張淑英國際長、國際教育中心陳瑤真副理。討論暑期班合作事項，並詢問本校暑期班於創立、辦理等各方面之經驗及意見。	1
7.	2014/03/11	美國南卡羅萊納州哥倫比亞市 Stephen Benjamin 市長乙行 4 位由外交部安排訪臺行程，主要訪臺目的係與	4

序 號	來訪日期 年/月/日	團名	訪賓 人數
		我臺中市締結姐妹市關係。本校與南卡羅萊納大學 University of South Carolina (總校區位於哥倫比亞市) 於 2008 年締結為姊妹校，合作密切。本次前來拜訪臺大，與楊泮池校長及張淑英國際長會面。	
8.	2014/03/12	荷蘭萊頓大學人文學院及荷蘭亞洲國際研究院(IIAS) Adele Esposito 研究員與本校建城所黃麗玲所長來訪國際事務處，與張淑英國際長會晤並洽談暑期班及雙聯學位合作。	1
9.	2014/03/13	香港大學楊立偉教授禮貌性拜會國際事務處，會晤國際教育中心陳瑤真副理，並詢問香港大學學生至本校短期研修的相關事項。	1
10.	2014/03/17- 2014/03/21	科威特大學行政職員至臺大教務處、研發處、人事室參加由進修推廣部、國際事務處、研究發展處、教務處、人事室、翻譯碩士學程及外文系各處室單位協同辦理的職能訓練計畫。計畫為期一周，本校於各專業領域規劃系列課程，兩校並在其中交流、學習到不同的行政管理方式。此難得的交流經驗也同時增進並加深了兩校的合作關係。	16
11.	2014/03/19	法國在台協會 Mrs. Béatrice CHASSAING 學術合作與文化處副處長與協會丁慶芳科技與高等教育合作專員、Mr. Dominic RUTA 科技與高等教育事務員至臺大參訪及禮貌性拜會。	3
12.	2014/03/24	愛爾蘭都柏林三一學院副校長 Dr. Jane OHLMEYER 及二位代表與臺大陳良基副校長、張淑英國際長於第二行政大樓會議室舉辦訪談會議並參訪校園。	3
13.	2014/03/24	歐盟文教總署人才培育處副處長 Mr. Bodo RICHTER 由臺灣歐盟中心執行長鄭家慶、教育部國際及兩岸教育司主事徐麗天陪同，至臺大參訪及禮貌性拜會。	3
14.	2014/03/26	美國國家科學院 Ralph J. Cicerone 院長伉儷來校訪	2

序 號	來訪日期 年/月/日	團名	訪賓 人數
		問，上午拜會楊泮池校長、陳良基副校長、張淑英國際長、李芳仁研發長，談論機構對機構可能之合作模式。當日下午由本校理學院舉辦 Cicerone 院長演講「臭氧洞、氣候變遷與政策」	
15.	2014/03/28	日本近畿大學福家教授由臺文所黃美娥教授陪同，禮貌性拜會國際事務處，會晤張淑英國際長、交流計畫股邱思璇幹事。	1
16.	2014/03/28	斯洛伐克科技大學 Dr. Oliver Moravčík、Dr. Jozef Peterka、Ing. Jana Štefánková、Ing. Pavol Závacký 來訪臺大，並與研發處、國際處、教發中心、職涯中心舉行訪談會議，就現今國際交流越發頻繁的社會中，高等教育機構的角色轉變、學生在求學階段的面對就業的心態以及行為等主題，提出系列問題。	4
17.	2014/04/08	美國華盛頓大學 Michael K. Young 校長與 Jeffrey Riedinger 全球事務長來校訪問，拜會楊泮池校長、張淑英國際長及法律學院謝銘洋院長，後接續訪問本校法律學院，並與該校正於本校法律學院擔任客座教授之臧東升教授進行座談。兩校校長會晤席間，談論擴展兩校合作，潛力領域包含氣候變遷、森林、法律、護理、腦神經、公衛、華語教學等相關研究、雙聯學位合作模式。	2
18.	2014/04/09	比利時法語區魯汶大學兩名外賓(Silvia Lucchini 等)至臺大參訪及禮貌性拜會，並與臺大張淑英國際長、陳弱水文學院院長於文學院院長室會晤。	2
19.	2014/04/22	日本千葉大學拜訪國際事務處，會晤徐濤德副國際長、社科院王麗容副院長、國際教育中心陳瑤真副理，討論未來兩校暑期班合作事項及課程規劃細節。	4
20.	2014/04/22	韓國延世大學校長 Prof. Kap-Young Jeong 率領國際處長 Prof. Sun-Mee Choi、組長 Prof. KIM Young-Sook、中	4

序 號	來訪日期 年/月/日	團名	訪賓 人數
		文系 Prof. Hyun-Cheol Kim 參訪臺大，會晤楊泮池校長、張淑英國際長、中文系李隆獻主任。並接續拜訪中文系及華語教學碩士學位學程，為兩校日後進一步的合作交流奠定基礎。	
21.	2014/04/23	印尼教育大學拜訪臺大，會晤總務處事務組，並由訪客中心提供專業校園導覽。行程中同時向總務處事務組諮詢有關臺大校園交通規劃等業務事項。	5
22.	2014/04/28	澳洲昆士蘭大學 Institute of Continuing & TESOL Education 代表 Mr. Phillip Fredericks 與市場開發經理 Mr. Stephen Diack 來訪臺大，拜會傅友祥副國際長、外文系楊乃冬副教授、張嘉倩副教授、奚永慧助理教授、廖彥棻助理教授、文學院語文中心外國語文組組長翁家傑老師、寫作中心邱崇賢老師。介紹該校 ICTE-UQ(Institute of Continuing & TESOL Education)，並就專業領域互相切磋、交流。	2
23.	2014/04/28	貴州省委趙克志書記率團拜訪臺大。	38
24.	2014/05/01	美國馬里蘭大學帕克分校研究生院 Charles Caramello 院長、Saul Sosnowski 國際長、物理系劉全生特聘教授參訪臺大，會晤楊泮池校長、電資學院陳光禎副院長、電資學院國際事務辦公室楊佳玲主任、國際處國合組林淑靜組長。討論研究生合作計畫(International Graduate Research Fellowships)。	3
25.	2014/05/06	美國北卡羅來納大學 Greensboro 分校美術史教授 Elizabeth Perrill 禮貌性拜訪國際處。	1
26.	2014/05/06	英國格拉斯哥大學副校長 Prof. Jonathan Cooper 與生醫工程系 Prof. Manuel Salmeron-Sanchez 禮貌性拜會臺大，會晤陳良基副校長、傅友祥副國際長、電資學院郭斯彥院長、生醫電資所莊曜宇所長、電資學院國際事務辦公室楊佳玲主任。	2

序 號	來訪日期 年/月/日	團名	訪賓 人數
27.	2014/05/06	泰國宋卡王子大學 Trang Campus 副校長 Asst. Prof. Paktra Kooburat 率領資訊管理學科領域講師，一行 10 人拜訪臺大。會晤陳良基副校長、傅友祥副國際長，於會中簡略認識本校暑期班事務。接著由禮賓學生帶領校園導覽行程，並前往拜訪資訊管理學系。	10
28.	2014/05/08	日本大阪大學東亞教育研究中心 Director Junko Otani 拜訪臺大，討論兩校研究人員的合作交流發展潛力。先前往理學院會晤劉緒宗院長、吳俊傑副院長、地質系吳逸民教授，特就地震與颱風領域交流。接著拜訪社科學院王麗容副院長。以此次拜訪作為日後進一步聯絡合作的基礎。	1
29.	2014/05/08	印度旁遮普科技大學校長 Dr. Rajneesh Arora 與 Mr. Praveen Kumar，由中華經濟研究院台灣東南亞國家協會研究中心徐遵慈主任陪同拜訪臺大。會晤陳良基副校長、國際處國合組林淑靜組長，討論兩校未來合作及學生交流事項。	2
30.	2014/05/12	天津大學汪曠副校長率四位代表至臺大，與張慶瑞副校長及總務處代表於第二行政大樓會議室會晤，並聽取天津大學後勤保障部及臺大總務處雙方簡報。	5
31.	2014/05/13	中山大學南方學院黃靜波副院長至臺大參訪禮貌性拜會，本校由湯明哲副校長代表接待，國際處國合組林淑靜組長以及本校多位所長陪同會面。	8
32.	2014/05/14	浙江大學宋永華副校長率團至臺大拜訪，會晤陳良基副校長、各院系代表、國際處國合組林淑靜組長。	13
33.	2014/05/14	法國安茹高等商業大學代表 Dr. Alejandro ESCUDERO YERRO 至臺大洽談暑期英語歐盟研習課程、交換教授及共同研究事宜，與傅友祥副國際長、林嬋娟管理學院副院長會面。	1
34.	2014/05/15	澳洲雪梨大學藝術與社科學院院長 Prof. Duncan Ivison	1

序 號	來訪日期 年/月/日	團名	訪賓 人數
		拜訪文學院，會晤陳弱水院長。接著由禮賓學生陪同前往拜訪社科學院，會晤王麗容副院長。繼 3 月份雪梨大學校長來訪後，此番藝術與社科學院院長的來訪，更奠定兩校未來的合作關係。	

國立臺灣大學財務管理處 102 學年度第 2 學期

第 2 次校務會議報告

一、財務處重要工作報告

1. 協助校友曾繁城先生捐贈丘成桐中學數學獎共新臺幣 1,700,000 元，已於 103 年 3 月 3 日開立收據。
2. 協助校友陳授業先生捐贈臺大清寒獎助學金共新臺幣 1,000,000 元，已於 103 年 3 月 13 日開立收據。
3. 協助臺大之友捐贈光電所楊志忠教授專用款共新臺幣 1,000,000 元，已於 103 年 4 月 29 日開立收據。

二、財務處近期其他工作報告

1. 小額捐款(含線上捐款)自 103 年 3 月至 103 年 4 月，共計新臺幣 5,859,870 元，詳列分配指定捐款，並委請主計室分發予各受贈單位。
2. 財務處依投資小組擬定之投資業務方針、政策及資產配置原則，配合本校短、中、長期財務預算及現金周轉需求擬具年度投資計畫。
 - (1) 長期投資計畫：美國經濟今年維持榮景，失業率亦見改善，預計 QE 於 2014 年底結束，利率中長期呈上升趨勢，投資標的股優於債。密切注意中國政治改革、債務與產能過剩問題之控制情況。以高現金殖利率之公司如電信、塑化與具轉機性低本益比之記憶體領導廠商為主要標的，另注意美國股市金融業、電信業與多角化經營之傳統績優公司。
 - (2) 中期資金投資計畫：穩定安全為首要考量，中期資金以台幣長天期定存為投資標的。
 - (3) 短期資金投資計畫：以台幣短天期定存與國內貨幣市場基金為主要投資標的，在考量風險、規模與績效等因素後，目前投資貨幣市場基金共 5 檔，以利短期資金操作，減少閒置資金與增加利息收入。
3. 財務處進行短期資金調度，持續減少閒置資金，103 年 1 至 4 月活存

估未兌現支票比率為 53%。

4. 降低本校各項金融費用，與往來券商洽談降低手續費費用。
5. 與往來銀行議定借款利率、外幣存款優惠利率匯率及汽機車強制險優惠方案。
6. 參與評估本校 BOT、ROT 計畫。
7. 辦理與評估本校新事業發展投資案。
8. 與多家銀行洽談本年度教職員之房貸與信貸之優惠利率。
9. 辦理新增本校薪資轉帳銀行家數之評選事宜。
10. 負責「衛生署健康資料加值應用協作中心」帳務及人事差勤管理。
11. 為爭取福利予校友及同仁，本處洽談有關美食、購物、住宿、旅遊、生活等福利優惠：與媽媽魚續約，並與山本堂日式拉麵及北哥酌坊簽約。
12. 為爭取清寒學生及教職員之福利，中華航空除維持本校企業會員優惠之權利，並於 103 年 4 月起提供更優惠的網路購票「臺大專屬 93 折」方案。

共同教育中心 102 學年度第 2 學期第 2 次校務會議 報告

壹、重要工作摘要

一、全校運動會

102 學年度（第 64 屆）全校運動會各項競賽於 103 年 3 月 22 日、23 日（六、日）在校總區運動場圓滿舉辦完成。各單位踴躍報名共襄盛舉，參賽人數總計有 2,809 人。

二、全國大專校院手球錦標賽

本校承辦 102 學年度全國大專校院手球錦標賽，活動於 5 月 12 日（一）圓滿結束。本校手球隊榮獲一般男生組、一般女生組雙料冠軍，公開男生組二級亞軍，成績優異。

三、《挑戰與突破》系列講座

為鼓舞本校學生勇於接受挑戰，並吸收成功企業家突破之經驗，本校特規劃「挑戰與突破」系列講座，邀請成功企業典範來校分享「我這輩子最大的挑戰」之經歷。102 學年度第 2 學期第 1 場次特別邀請台積電創辦人張忠謀董事長演講（103 年 5 月 2 日）。

貳、近期重點業務報告

一、個別型通識課程改進計畫

共教中心依據「個別型通識課程改進計畫」，於 102 學年度第 2 學期共補助 73 門課程(84 個班次)，含討論課程共 29 門課程、實驗實習課程共 2 門課程、一般課程共 42 門課程，最後核定教學助理人數共 232 人次（博士生 72 人次、碩士生 160 人次）。

二、暑期通識課程開設

本校於夏季學院全國通識課程開設 5 門通識課程，提供各校學生修習，開設課程包括「世界史：文明的起源」、「休閒與生命教育」、「古代天文學中的幾何方法」、「教育與文化脈絡」、「現代生物學之應用」。

三、《我的學思歷程》通識教育講座/《挑戰與突破》系列講座

102 學年度第 2 學期共舉辦 3 場「我的學思歷程」演講，第一場講者為現代詩人鄭愁予教授（103 年 3 月 6 日），第二場為王瑜院士（103 年 4

月 23 日)，第三場為薛琦教授（103 年 5 月 5 日），演講實況錄影於活動後放置於臺大演講網。

另外，為鼓舞本校學生勇於接受挑戰，並吸收成功企業家突破之經驗，本校特規劃「挑戰與突破」系列講座，邀請成功企業典範來校分享「我這輩子最大的挑戰」之經歷。102 學年度第 2 學期第 1 場次特別邀請台積電創辦人張忠謀董事長演講（103 年 5 月 2 日）。

四、新生專題/新生講座課程

本校開設專屬於大一新生的課程——「新生專題」，採小班教學，102 學年度第 2 學期共開設 13 個班次。另外，102 學年度第 2 學期為學生規劃開設「新生講座」課程，共開設 2 個班次，本課程採大班教學，以培養學生基本能力為目標，教師團隊由校內外師資組成，本學期 2 個班次主題分別為「基本能力與認識時代」、「自我探索與生涯規劃」。

五、體育課程

（一）102 學年度第 2 學期共計開課 214 班，修課人數為 8,017 人，每班平均人數為 37 人。

專項運動學群共開 174 班，修課人數為 7,322 人；

選修體育共開 8 班，修課人數為 251 人；

適應體育 2 班，修課人數為 21 人；

校隊 30 班，修課人數為 423 人。

（二）本學年度共計 8 位教師 13 個班級獲得體育類教學助理補助。

六、臺大體育學報目前已出版至第 26 輯。

七、體育活動

（一）校內競賽

1. 102 學年度（第 64 屆）全校運動會各項競賽於 103 年 3 月 22 日、23 日（六、日）在校總區運動場圓滿舉辦完成。各單位踴躍報名共襄盛舉，參賽人數總計有 2,809 人。各項團體賽比賽結果如下：

國立臺灣大學第 64 屆全校運動會團體競賽成績總覽

項目	第一名	第二名	第三名	第四名	第五名	第六名
教職員工組 900 公斤拔河	總務處 甲隊	醫學院	進修推廣 部			
男學生組 800 公斤拔河	醫學系 台大醫學系	工管系 工管覺得	生技系 台大生技系 男子夢幻明星隊			

女學生組 700 公斤拔河	醫學系 台大醫學	經濟系 經濟女排 YO	政治系 政治系女籃 之運球相撲 冠軍隊			
教職員工組 1200 公尺混合大隊接力	醫學院	動科系	電機系	社科學院 學務分處	學務處	教務處
男學生組 2400 公尺大隊接力	財金系 財金衝哥隊	機械系 機械系 B	經濟系 馬英九快跑 隊	機械系 機械系 A	農藝系 長軒中間帥	經濟系 ECON ㄟ糟珈 Gin
女學生組 1200 公尺大隊接力	財金系	醫學系 台大醫學 經濟系 用力點不要停	土木系 華麗陣容第 二發	工管系	農藝系 我要腳踏車	化學系 ChemGirl
羽球男生組	醫學院	工學院	文學院	管理學院		
羽球女生組	醫學院	文學院	生科學院	生農學院		
網球男師生組	醫學院	電資學院	工學院	社科學院		
網球女師生組	醫學院	管理學院	文學院	工學院		
系男子田徑賽錦標	工管系	財金系	機械系			
系女子田徑賽錦標	政治系	工管系	生傳系			
系總錦標	工管系	財金系	政治系			
院總錦標	管理學院	社科學院	生農學院			
系精神錦標	經濟系	工管系	政治系			
院精神錦標	社科學院	醫學院	生科學院			
行政單位精神錦標	學務處	總務處	社科學院			
大會總錦標	生農學院	管理學院	醫學院	理學院	社科學院	工學院

2. 本校培訓 20 項目之運動代表隊，每年均由本室輔導承辦臺大盃各項運動競賽，活動陸續於本學期展開，預計於 5 月 16 日結束所有賽事，各項競賽學生積極參與，熱絡校園運動氣氛。

(二)校外競賽

1. 102 學年度運動代表隊聯合送舊晚會訂於 103 年 5 月 26 日（一）下午 18：00 在本校綜合體育館 B1 桌球室舉行，邀請校長、各處室師長、畢業校友、應屆畢業校隊成員及在校生校隊成員共同參與。
2. 103 年度全國大專校院運動會於 5 月 17 日（六）至 5 月 21 日（三）假國立雲林科技大學舉行，本次共參加 11 個項目，包括：9 項運動代表隊，男女隊計 18 隊及 2 項運動性社團，隊職員共 272 人參賽。
3. 本校承辦 102 學年度全國大專校院手球錦標賽，活動於 5 月 12 日

(一) 圓滿結束。本校手球隊榮獲一般男生組、一般女生組雙料冠軍，公開男生組二級亞軍，成績優異。

4. 本校參加 102 學年度全國大專盃賽比賽成績：

賽會名稱	比賽組別、項目	成績
中華民國大專校院 102 學年度棒球運動聯賽	一般組全國總決賽	晉級複賽，未入決賽
中華民國大專院校 102 學年度籃球運動聯賽	公開男生組第二級 公開女生組第二級	晉級複賽，未入決賽 晉級複賽，未入決賽
中華民國大專校院 102 學年度足球運動聯賽	公開男生組第一級	第 8 名
中華民國大專校院 102 學年度排球運動聯賽	男生公開二級 女生組一般級	第 9 名 第 5 名
中華民國大專校院 102 學年度壘球錦標賽	一般男子組快壘	未獲名次
中華民國大專校院 102 學年度劍道錦標賽	男子一般組團體得分賽 男子一般組團體過關賽 女子一般組團體得分賽 女子一般組團體過關賽	亞軍 亞軍 亞軍 亞軍
中華民國大專校院 102 學年度國術錦標賽	男子一般組拳術團練 男子一般組器械團練 男子一般組團體對戰賽	冠軍 亞軍 冠軍
中華民國大專校院 102 學年度軟式網球錦標賽	男子組一般團體賽 女子組一般團體賽	亞軍 未獲名次
中華民國大專校院 102 學年度橄欖球錦標賽	7 人制 15 人制	亞軍 亞軍
中華民國大專校院 102 學年度高爾夫錦標賽	男子一般組團體賽 女子一般組團體賽	第 4 名 冠軍
中華民國大專校院 102 學年度手球錦標賽	男子公開組二級團體賽 男子一般組團體賽 女子一般組團體賽	亞軍 冠軍 冠軍

(三) 企劃推廣

- 援例辦理運動推廣教育課程，本室主辦之 103 年度暑期兒童少年體育育樂營將於 103 年 7 月 7 日至 7 月 18 日舉辦，共計 2 梯次 5 班，舉辦項目包括：籃球、羽球、游泳、瑜珈提斯等項。游泳項目每梯次上課二週共 10 天；其餘項目每梯次上課一週共 5 天。本室 103 年開辦運動技術指導全年度課程，課程項目包括：壁球、游泳、羽球、網球、高爾夫等項，統計至 4 月份共開辦游泳 21 班、羽球 3 班、網球 45 班，課程持續開班中。
- 本學期教職員工運動健康計畫已進入第九年，本學期開課項目包括：瑜珈、全方位有氧、桌球、太極拳等四項課程，同仁參與踴

躍，反應良好。下學期將延續運動健康計畫，持續開辦體適能相關課程，以提升教職員工體適能力促進身心健康為最終要旨，課程預計於本（103）年10月開課。

3. 以院為單位之教職員工運動健康管理課程持續辦理中，本學期參加學院包括：理學院、生農學院、生命科學院、工學院等。
4. 回饋學生運動推廣課程第一期課程已執行，課程將於本（103）年6月中旬結束，活動受到學生熱烈迴響，第一期共計9班次，各班報名人數均滿額；第二期課程規劃中，預計於103年10月開始執行。
5. 本校與中華民國網球協會共同舉辦「2014 三太子國際男子職業網球挑戰賽」，各國網球好手齊聚一堂，賽事精彩熱烈，活動於103年5月4日圓滿結束。

八、場地設備

（一）綜合體育館

1. 2017 世界大學運動會國際大學運動總會(FISU)委員於5月1日進行檢視本校綜合體育館、舊體育館及竹北校區，並各列入排球正式競賽、暖身場地及足球競賽場地。
2. 為改善綜合體育館大型活動噪音，本室與總務處邀集噪音防制專業建築師及本校專長教師召開專家會議，研商改善方案與可行性評估，以確保施作品質與噪音防制效果。

國立臺灣大學 102 學年度第 2 學期第 2 次校務會議 -圖書館報告-

壹、重要執行業務

一、舉辦 2014 年第二屆環太平洋大學協會之大學博物館學術研討會

本校博物館群與圖書館共同承辦環太平洋大學協會第二屆大學博物館學術研討會(2014 年)，於 5 月 20 日至 23 日舉辦，本屆主題為：以創新與跨領域結盟重塑大學博物館的外展服務 (Reshaping Outreach Services of University Museums through Innovation and Partnership)。會議安排 3 場主題演講、17 場論文發表、3 場次計 29 張海報發表、一場過內外博物館學者交流晚宴、一日台北三所知名博物館參訪交流 (鶯歌陶瓷、十三行、國立故宮博物院)，計有 13 國家 18 所學校 35 位外賓，以及國內約 180 餘人報名參加研討會。研討會上大家分享與學習大學博物館外展服務的傳統與創新做法、新的觀念與技術，並交流未來各國各館之間可以進行的博物館交流與合作，臺大博物館群師生與同仁擴展博物館營運的視野，也讓 APRU 大學博物館看見臺大的努力與成果，研討會順利圓滿落幕。

二、與日本琉球大學學術合作出版

館長受邀出席琉球大學國際沖繩研究所於 103 年 1 月 21 日舉辦「台湾大学所蔵琉球関係史料刊行の成果と課題」會議，並訪問沖繩史料編纂班，提出未來三方合作之建議。琉球大學圖書館舉辦圖書館交流座談會，獲該地區兩大報紙「琉球新報社」與「沖繩 Times 社」特別報導兩校合作事宜，達到跨國學術交流之目的。

三、開發中文學術機構典藏聯合共享系統

開發中文學術機構典藏聯合共享系統(CARIR, <http://carir.org/>)，俾利海峽兩岸四地間之學術交流，收錄本校及香港大學超過 34 萬筆資料且持續增加中。

四、建置探索服務(Discovery Service)系統

為集中式索引檢索功能，可將本館館藏目錄、本館訂購之電子資源、以及本館自建之各種特色資源如機構典藏、特藏資料庫等集中查詢，讀者能夠於單一平台蒐得圖書館之豐富資源。無法收錄進集中式索引檢索之資源，則輔以分散式檢索功能補強。

藉由文獻動態連結服務(Link Resolver)，有效介接本館之館藏資源以及外部服務，例如將讀者於外部檢索(如 Google Scholar 等)之檢索結果連結回本館，便利讀者使用本館之館藏資源。

五、推出「HELP 講堂」定期講習課程

自民 102 年 7 月起開辦之「HELP 講堂」(<http://www.lib.ntu.edu.tw/HELP>)活動，由館員每月主動安排綜合與專門主題文獻查詢、書目管理軟體、學術評比等講習，並安排於計算機中心進行，以利讀者實機操作，加強學習效果。民 102 年 12 月至民 103 年 4 月期間，共計舉辦 15 場「HELP 講堂」，反應熱烈。

六、製作數位學習課程

製作完成以大學生為對象的圖書館利用數位學習課程《認識圖書館，從這裡開始》，內容包含認識圖書館環境、館藏目錄使用、指定課程參考資源查詢、校內圖書代借還、館際合作以及各項服務介紹等共 9 支短片。

七、推出「Webinar 線上講堂」新服務

因應讀者使用網路學習之趨勢，推出「Webinar 線上講堂」活動，將在實體教室的教學移至線上，提供讀者不限空間的學習環境。Webinar 線上講堂於 3/11、3/25 舉辦二場「EndNote 基礎/進階班」線上課程，透過 Joinnet 軟體進行講習活動，共計 141 人次參與。

八、教育部補助「臺灣學術機構典藏(TAIR)計畫」

接受教育部委託執行「臺灣學術機構典藏(TAIR)計畫」，建置並維護本校「臺灣大學機構典藏系統(NTUR)」及全國「臺灣機構學術成果典藏系統(TAIR)」兩個系統。前者呈現本校學術研究成果；後者匯集全臺灣學術研究成果，全國有 133 個參與學校/單位，目前收錄總資料量逾 165 萬筆，其中全文數量超過 101 萬筆，約佔全部收錄數量之 61.5%；系統造訪人次超過 1 億 2 千萬人次。

九、執行科技部人文司「補助人文及社會科學研究圖書計畫」

科技部人文司第一期計畫(95 年度至 99 年度)，本校獲得補助共有 77 個計畫，已購置館藏逾 30 萬冊；第二期計畫 102 年度計畫本校計通過 8 項，獲 2,523 萬元之經費補助。圖書館今年持續協助本校系所教師研提 103 年度計畫，安排負責館員支援計畫之主題研擬、書單徵集、以及計畫撰寫等事宜，共計提出 20 項申請。

十、執行文化部博物館事業推展補助計畫

向文化部申請博物館事業推展補助計畫，獲得 100 萬元計畫補助，用以加強國際與兩岸博物館之合作與交流及文化平權偏鄉推廣。本校博物館群規劃完成下列 6 項工作：2014 年第二屆環太平洋大學協會之大學博物館學術研討會、臺大博物館群與京都大學博物館之典藏研究營運之交流與合作、臺大農業陳列館與東京農業大學食與農博物館聯合研討會、臺大生命科學博物館行動展示盒偏鄉推廣計畫、臺大博物館

群之兒童博物館時間、臺大人類學博物館部落合作策展計畫「再現臺灣原住民的傳統智慧系列 III.噶瑪蘭部落」。

貳、一般概況

謹將圖書館 102 年 12 月 1 日至 103 年 4 月 30 止，各項業務統計摘要報告如后：

一、館藏靜態現況（館藏圖書、電子書、視聽資料合計 7,268,911 冊/件）

- (一) 圖書—本校圖書館現藏中、外文圖書共計 4,070,287 冊。
- (二) 期刊—全校現有中外期刊經訂購者 5,164 種，交換與贈送所獲者 2,348 種，經主動徵集公開取用電子期刊者 12,737 種，共計 20,249 種；此外另有舊藏期刊 25,075 種，以上新舊期刊合計 45,324 種，內含中日韓文期刊 18,490 種，西文期刊 26,834 種。
- (三) 電子資源—電子期刊 51,780 種；電子書 2,803,497 冊；資料庫 565 種。
- (四) 報紙—館藏中外報紙 93 種，內含現行訂購 27 種，舊藏 66 種。
- (五) 視聽資料—圖書館現有地圖、錄影帶、錄音帶、幻燈片、縮影片、光碟等資料 395,127 件。

二、圖書館動態服務

(一) 讀者服務

- 1.辦理發證工作—校友借書證 138 件、教職員借書證 1,004 件。
- 2.使用量—校內讀者使用本館資料計 986,209 人次，校外人士來館使用資料計 73,079 人次。
- 3.館藏借閱—辦理借書 196,602 冊；還書 199,260 冊；預約 12,643 冊；續借 75,109 冊；發送逾期通知單 46,293 冊。
- 4.參考諮詢—為校內外讀者提供參考諮詢服務 24,776 件。
- 5.館際合作—受理校外(含國外)向本館索取資料 14,850 件次；處理向校外(含國外)索取資料 2,750 件次。
- 6.校內書刊代借代印服務—讀者申請校內書刊代借代印 2,390 件次。
- 7.線上查詢服務—查詢網路光碟資料庫 274,474 次；線上公用目錄查詢 19,139,843 次；電子期刊查詢 191,072 次。
- 8.研究小間及討論室借用服務—研究小間申請 975 人次，討論室申請 4,202 人次。多媒體服務中心團體室借用服務—大團體室使用 1,789 人次，小團體室使用 1,191 人次。
- 9.輔導活動—舉辦輔導讀者利用圖書館資料講習 73 場 1,948 人次；引導參觀 66 場 732 人次。
- 10.校史館參觀人次計有 10,049 人次，提供 101 場中/英/日語導覽服務。

11.國際會議廳及多功能展覽廳借用服務—17 場次 109 天

(二) 技術服務

- 1.訂購書刊—一般圖書訂購 3,964 種；期刊訂單 4,757 種；報紙續訂 27 種；採購電子資料庫 461 種。
- 2.書刊入館處理—圖書資料 21,840 冊/件；期刊 10,704 冊。
- 3.書刊裝訂—進行全校書刊裝訂 2,421 冊。
- 4.交換贈送—維持與國內及國外 64 個國家地區，7,953 個學術及研究機構進行書刊交換贈送工作。寄發本校出版品 587 冊；入藏校內校外贈送書刊資料 7,849 冊。
- 5.圖書及非書資料編目—處理中外文資料 16,036 種 21,513 冊(其中中文圖書 7,987 種 11,627 冊，西文圖書 7,073 種 8,108 冊，中文期刊 46 種，西文期刊 18 種，中文非書資料 604 種 1,173 件，西文非書資料 306 種 605 件)。
- 6.建立本館網路資源之書目紀錄 251,381 筆，維護 108,796 筆網路資源書目紀錄。
- 7.回溯建檔—處理中外文書刊資料 3,422 種 5,909 冊(中文資料 3,045 種 5,522 冊，西文資料 377 種 387 冊)。
- 8.機讀權威紀錄—建檔 10,439 筆權威紀錄(中日韓文權威紀錄 2,055 筆，西文權威紀錄 8,384 筆)，維護 3,810 筆權威紀錄。
- 9.維護書目資料庫—補正書目資料、補建館藏紀錄、合併一書多編之書目紀錄、轉移館藏紀錄等，計處理 454,438 筆書目紀錄，29,774 筆館藏紀錄。

參、圖書館各單位本學期工作計畫

一、館藏徵集組

(一) 館藏採購作業

- 1.執行 103 年度教育部「臺灣學術電子資源永續發展計畫」，擔任推動小組成員之一，負責電子書徵集議價作業，本年度預計購置至少 10,000 種電子書供全國近 90 所大專校院使用。
- 2.持續執行科技部人文司補助人文及社會科學研究圖書購置計畫，該計畫迄今已購置圖書逾 30 萬冊，目前有 11 項計畫持續執行中。
- 3.辦理 103 年全校西文期刊標案驗收付款作業：依據本校期刊採購合約規定，完成計算各標案之紙本及電子期刊到刊率，進行驗收、請款、付款及結匯等作業。
- 4.完成 103 年西文核心期刊出版社查價作業：統計全校西文期刊標案所屬出版社數量，列出核心出版社清單，並針對訂購期刊逐筆查得 103

年公告價格(list price)。

5.規劃 104 年全校期刊/資料庫預算編列及續訂調查作業。

6.持續辦理 103 年校友捐款購置期刊專案：含指定捐款期刊、經費分攤處理及書目紀錄之註記等作業。

(二) 交換贈送作業

處理獲贈藏書刊資料計 16,183 件，進行藏書之書況勘察、數量統計、搬運到館、查核複本、入藏加工等作業。

(三) 完成電子期刊使用數據資料之蒐集與整理，提供學院作為 104 年期刊續訂/改訂/刪訂之參考。

二、書目服務組

(一) 上傳本館書目至「全國圖書資訊網路系統」中，計轉入西文書目紀錄 8,465 筆，中文書目紀錄 7,316 筆。

(二) 執行「科技部人文司人文社會研究圖書購置計畫」，完成購入圖書之書目建檔工作計 6,238 冊(其中中日韓文圖書 1,864 冊，西文圖書 4,374 冊)。

(三) 擔任「臺灣地區 OCLC 管理成員館聯盟」召集館，進行中西文原始編目資料上傳及館藏紀錄更新(Update Holding)至 OCLC 書目資料庫中，計上傳原始編目紀錄 4,472 筆，更新館藏資訊 7,457 筆。

(四) 西文編目作業進行 RDA(Resource Description & Access：資源描述與檢索)工作手冊修訂，已於 103 年 2 月完成修訂一版。

(五) 提供「中國基本古籍庫」書目 MARC 檔予臺北市立大學，計有 10,000 筆書目。

(六) 進行日治時期臺灣地圖書目補正與回溯建檔工作，完成「五萬分一蕃地地形圖」書目修改作業，約 180 筆；並持續針對未編地圖部分進行回溯，包括「日治後期台灣五萬分一地形圖」(864 幅)、「日治時期臺灣二萬五千分一地形圖」(171 幅)、「土木局版五萬分一地形圖」(29 幅)等。

(七) 進行超星電子書 Chinamaxx 中文電子資料庫編目轉檔作業，完成約 20 萬筆，剩餘約 30 萬筆預計本年六至七月可全數完成。

三、學科服務組

(一) 學科服務推廣

1.擴大舉辦教學助理(TA)培訓課程

為擴展圖書館培養學生資訊素養能力之任務與效益，本學期擴增辦理 5 場 TA 培訓課程，針對不同的 TA 類型，設計符合需求的課程。

3-4 月已舉辦「圖像影片資料庫於教學研究之應用」與「圖書館英語學習資源面面觀」場次，共計 50 人參與。

2. 規劃辦理「TA 沙龍：運用圖書資源之教學經驗分享會 (my vision of teaching with library)」活動

為追蹤探究圖書館開設之 TA 培訓講習課程的效益，了解受訓 TA 是否將所學應用於實際指導學生的協助教學工作上，辦理 TA 座談茶會，訪談去年度參與者之心得及建議，由分享過程中所得的意見，作為後續課程內容規畫參考。

3. 籌劃辦理「與知識交會的火花--教師訪談活動」

3 月起開辦「與知識交會的火花--教師訪談活動」，藉由訪談了解教師在教學、研究上對圖書館各項資源認知、需求與期許，並希望透過老師使用圖書館的經驗分享，能讓更多學生了解圖書館的資源與服務，拉近校內師生與圖書館的距離。

4. 籌劃辦理「文學院駐點服務」活動，使圖書館服務直達系所

為更貼近讀者以使圖書館服務能直達系所，辦理「文學院駐點服務」活動，由文學院學科館員針對文學院師生需求，辦理人文數位資源系列課程，內容包括：臺灣研究數位資源、英美文學研究資料庫等，在鎖定特定學群的情況下，達到更佳的教学效益。

(二) 參考諮詢與資源教學推廣

1. 規劃辦理「與館員有約—圖書館深度諮詢」

為提供符合讀者需求的貼心便利服務，規劃「與館員有約—圖書館深度諮詢」服務，以教師/研究生為對象，提供文獻查詢、資料庫使用、EndNote、學術評比等類型之深度諮詢預約，並規劃「深度諮詢室」為對談交流空間，以提供更符合師生需求的服務。

2. 持續推出「HELP 講堂」定期講習課程

自民 102 年 7 月起開辦之「HELP 講堂」(<http://www.lib.ntu.edu.tw/HELP>)活動，由館員每月主動安排綜合與專門主題文獻查詢、書目管理軟體、學術評比等講習，並安排於計算機中心進行，以利讀者實機操作，加強學習效果。本期共計舉辦 15 場「HELP 講堂」，總時數 30 小時，參與人數 494 人。

3. 推出「Webinar 線上講堂」新服務

因應讀者使用網路學習之趨勢，特規劃推出「Webinar 線上講堂」活動，將在實體教室的教學移至線上，提供讀者不限空間的學習環境。Webinar 線上講堂於 3/11、3/25 舉辦二場「EndNote 基礎/進階班」線上課程，透過 Joinnet 軟體進行講習活動，共計 141 人次參與。

4.持續充實「參考服務部落格」

充實「參考服務部落格」(<http://tul.blog.ntu.edu.tw/>)內容，拓展學科主題資源指引服務，提高館藏資源的曝光度，增進讀者對本館資源的認識、學習與使用，也協助館員之間分享常見參考諮詢問題，提升解答讀者提問之效率。本期新增 37 則文章，造訪人次 112,014 次（較去年同期成長 44.07%）、不重覆訪客 82,521 人次（較去年同期成長 46.81%）、點擊次數 201,959 次（較去年同期成長 20.23%）。

5.維護「臺大書卷講」新書精選推薦部落格

持續維護「臺大書卷講」新書精選推薦部落格(<http://newbooks.lib.ntu.edu.tw/>)，提供新進館藏之簡介，幫助讀者掌握最新到館資源。本期新增 267 則精選推薦，造訪人次 11,795 次、不重覆訪客 10,563 人、點擊次數 19,655 次。

四、閱覽組

(一) 館藏整理與服務

- 1.進行破損圖書及參考書複本淘汰作業，就其實際書況、版本重要性、學科性質、複本數量、流通次數、利用率等因素進行綜合考量，使典藏價值與館藏空間考量間取得平衡。
- 2.完成自動化高密度書庫採購案評選會議，與得標廠商就所提部分加值方案進行討論，於 5 月 7 日議約。
- 3.櫃台服務效能及形象提升計畫
 - (1)自 103 年 3 月起，櫃台值班人員穿著黑色外套，並配戴金屬名牌，塑造專業服務形象。
 - (2)善用本校系所服務課程人力，在 102 學年第 1 學期，閱覽組館員指導訓練服務課程學生人數共 78 名，一方面帶動服務風氣，另一方面可有效運用於圖書館館藏整理業務，達成雙贏局面。同時，將配合博物館群招募圖書館服務志工。
 - (3)自 103 年 3 月 1 日起，整合總圖一樓流通櫃台及二樓服務台閱覽組讀者服務人力，統一於流通櫃台提供讀者館藏利用及借還書一站式服務，並提升組內人力運用配置效率。
 - (4)為使讀者同步觀看借還書過程，即時獲知個人借書情形，2 月 13 日起，於總圖流通櫃台設置雙螢幕。

(二) 館藏流通業務

1.提升自助借書機使用率

將總圖自助借書機由一樓流通櫃台移到二樓、四樓圖書資料區，便利讀者使用自助借書機，並取消自助借書機密碼輸入，便利使用。3

月 24 日至 30 日在總圖及分館舉辦「借書有益，自助有禮！」自助借書機推廣活動，鼓勵讀者使用自助借書機，一方面讓讀者有自行借書之成就感及隱私性，另方面亦提昇現有館內工作人力運用效率。活動期間並同步進行使用者滿意度調查，總圖有效問卷回收共 197 份，其中自助借書機使用便利性滿意度為 94.4%。

2. 研議修訂臺大電子學位論文資料庫建置暨營運服務行銷計畫，並關注教育部「學位授予法」修訂條文審查進度，積極提升本校學位論文能見度及被引用率。
3. 以讀者需求為基礎，檢視現有本館各類型讀者之借書相關權益，提升讀者借書冊數、借期及續借次數等相關規定以滿足讀者需求，提升圖書閱讀風氣。試行期間將蒐集讀者意見，以為後續讀者服務品質改善參考。

五、特藏組

(一) 館藏徵集與管理

1. 獲贈名家手稿資料
 - (1) 柯慶明教授贈予中文系廖蔚卿教授手稿資料一份。
 - (2) 歷史系轉贈姚從吾教授手稿資料 300 餘件。
 - (3) 徐泓教授代捐贈夏德儀教授手稿資料 118 件，計 1 萬餘頁。
 - (4) 桂文亞女士捐贈個人手稿 75 件，其他珍藏名家手稿 313 件。
 - (5) 林文月教授捐贈個人獲獎證書、獎章等 9 件。
2. 資料整理移架歸架 9,647 冊(捲)，更新館藏記錄 276 筆，特藏資料送登編 3,728 冊(捲)，清單整理 1,841 筆。特藏資料重製：影印 14,360 頁，掃描／翻拍 40 個影幅，調檔 1,098 個影幅。一般參觀 950 人，引導參觀 18 場 132 人。
3. 完成田中文庫西文期刊盤點，後續將送書目服務組新增期刊書目，並請館藏徵集組新增點收紀錄。
4. 整理地質系舊藏日治時期地圖 947 張並簡編清單。
5. 進行中日文 UDC 舊籍整理與回溯，共完成 1,233 冊，並進行架位調整作業。
6. 完成 179 幅「五萬分一蕃地地形圖」送修改書目資料、27 幅「土木局版五萬分一地形圖」及 424 幅「日治後期臺灣五萬分一地形圖」送登編。
7. 整理、包裝、建檔丁貞婉、陳其茂贈藏之版畫印版 115 件。
8. 地質系贈送日治時期臺灣舊版地形圖約 300 幅，已完成入藏前的燻蒸作業。
9. 執行 2014 年「圖書館特藏舊籍資料修復專案」，進行中日文線裝書舊

籍與檔案手稿資料之修復工作，已完成線裝書內頁與檔案手稿資料修復計 5,175 張。

(二) 出版與授權

1. 持續進行與原住民族委員會合作出版專書《原住民族歷史地圖集》相關事宜。
2. 持續進行「日治時期音樂演藝報導資料庫」建置與銷售推廣事宜。
3. 辦理各機關學校及私人機構申請舊照片與特藏資源數位影像檔重製使用事宜，共處理 20 案 340 圖檔。

(三) 數位化工作

1. 「臺大圖書館數位典藏館」新增「田代安定文庫」資料庫，共 436 筆資料上線，並陸續建置「校史檔案」、「希臘羅馬古幣 Ancient Coins」、「臺灣舊版地形圖」等資料庫，供讀者線上閱覽。另已於數位典藏館系統建立 Google Analytics 統計機制，以了解系統之使用狀況。
2. 執行 2014 年「圖書館特藏資料數位化製作」案，已掃描 51,691 個影幅，預計 7 月 31 日前可如期結案。
3. 整理國分直一教授贈藏之地圖資料，將底片、幻燈片裝冊，並進行底片、幻燈片之數位化工作。目前底片與幻燈片已完成掃描約 15,000 影幅，並持續裝冊整理工作，以利後續進行數位化。
4. 持續進行磯永吉教授手稿整理與詮釋資料建檔工作，待建檔完成將進行數位化掃描工作。

(四) 合作計畫

1. 與日本學者合作出版計畫，並支援相關編印工作如下：
 - (1) 與琉球大學豐見山和行、赤嶺守、高良倉吉先生與沖繩縣史料編集班漢那敬子主任合作出版《琉球關係史料集成》計 5 冊，預計每年出版一冊，102 年 10 月已完成第一冊之出版。琉球大學目前正進行第二冊的打字翻刻與現代日文語譯工作。
 - (2) 與鹿兒島大學龜井森先生合作出版《長澤伴雄日記・隨筆》計 5 冊，預計每二年出版一冊。102 年 10 月已完成第一冊之出版，目前龜井先生正進行第二冊的打字翻刻。
 - (3) 與近畿大學盛田帝子先生合作出版《雲錦翁家集》(原件包含 4 冊，擬出版為 1 冊之全文與原件影像對照本)，盛田先生於今年 3 月中旬繳交解題，圖書館已完成解題翻譯與編輯，以及 ISBN 與 GPN 號碼申請，預計於六月底前完成印製。
2. 繼續與日本山口縣立大學安溪遊地教授合作，為國分直一文庫書信類典藏資料建檔。安溪教授所率團隊於 103 年 2 月 26 日-3 月 7 日前來

本館進行建檔工作，並預定於本年 7-8 月間再次前來。

3. 為進行國分直一文庫資料數位化工作，並爭取館外經費挹注，持續與中研院台灣史研究所洽談合作數位化事宜。圖書館擬於此合作計畫中，進行國分直一書信、田野調查手稿筆記、照片等三大部分資料的數位化與建檔工作。

六、推廣服務組

(一) 展覽與推廣活動

1. 3 月 5 日至 4 月 3 日舉辦「咱思慕的人—寶島歌王洪一峰特展」，為臺灣首見的當代臺語歌手展覽活動，展出洪一峰先生珍貴手稿，包括創作詞曲、繪畫、歌譜手抄本，以及珍藏樂器等。開幕當日洪家家屬與資深藝人多人共襄盛舉，引來眾多媒體報導；精采多元的展覽內容，成功吸引本校師生與社會大眾前來參觀，參觀人數達 3,500 人以上。後續系列活動包含「憶洪一峰唱談會」、《舊情綿綿》電影欣賞暨映後座談會、《阿爸》電影欣賞暨映後座談會。
2. 與本校歐盟中心合辦「城市色彩解碼攝影展」，舉辦開幕茶會及 4 場青年旅人座談，從飲食、文化、民生經濟等各方面，分享歐洲旅途見聞。
3. 與本校生命教育研發育成中心合辦「2014 春季生命教育影展」，播映《最後 12 天的生命之旅》、《口白人生》、《想飛的鋼琴少年》、《一首搖滾上月球》4 部影片暨映後座談。

(二) 導覽與利用教育

1. 於 3 月 17 日至 25 日舉辦「圖書館利用講習 2014 春季班」，針對常用之書目管理軟體、中文資料庫以及近期改版之資料庫，邀請講師授課，共計 9 場。根據課後問卷統計，92% 的參加者認為課程有助於提升自我研究能力。
2. 製作完成以大學生為對象的圖書館利用數位學習課程《認識圖書館，從這裡開始》，內容包含認識圖書館環境、館藏目錄使用、指定課程參考資源查詢、校內圖書代借還、館際合作以及各項服務介紹等共 9 支短片。
3. 辦理圖書館導覽活動，並針對專業訪賓要求安排業務交流。本期辦理導覽 44 場 463 人參加；其中包含圖書資訊相關領域訪賓之交流座談會 4 場次。
4. 受理系所約課需求，安排客製化資源利用課程。本期共辦理利用指導課程 10 場，總計 208 人參加。

(三) 出版品與紀念品

1.3 月出版館刊《大學圖書館》18 卷 1 期，收錄文章 6 篇；該刊申請本校今年度學術性期刊補助，獲補助新台幣 100,000 元整。

2.進行 102 年度圖書館年報編輯排版工作。

(四) 研討會

負責籌辦「第二屆環太平洋大學協會大學博物館研討會」之會議人力安排、場地布置、餐點規劃等各項準備事宜。

七、多媒體服務組

(一) 館藏整理與服務

- 1.配合 102 學年度下學期教師教學所需，共設置 30 門課程 182 種影音資料之教師指定視聽教材；上傳至「影音@Online」系統輔助教師教學，修課師生可點選館藏目錄新增之「影音@Online」icon 連結至系統觀看公播版視聽資料。
- 2.多媒體服務中心部落格改名為「影音 Focus」，提供讀者觀點聚焦的館藏評論與介紹服務。新網站於 2 月 17 日正式上線並公告。並於 3 月 22 日加上 Goole Analytical 分析網站流量數據，自 3/22 日至 4/22 一個月期間達約 3,310 次的使用點擊率。目前共有影評 61 篇、音樂專題 15 篇、主題館藏專文介紹 7 篇，由館員及知名影評專家共同執筆，為讀者推薦並導讀本館豐富且精彩的影音館藏資料。
- 3.完成 1,393 筆館藏資料更新、114 筆多媒體資料的介紹、747 筆新到資料的整理及 4,229 筆標示的重製修繕。
- 4.為便利讀者能依照電影大類查找與瀏覽館藏，以 IMDB 網站分類為架構訂定 22 大類中英文電影主題詞，並於書目資料上附加欄位，便於讀者查找電影館藏。
- 5.提供 12 件公播影片以支援本校人事室辦理兩梯次「采風知性探索系列—行政人員環境教育知性研習營」活動所需。

(二) 推廣活動

- 1.辦理「耶誕好過影」影評徵稿活動，共有 32 名讀者投稿，有 10 位同學獲得優勝獎品並進行頒獎。
- 2.支援拍攝楊日然教授特展開幕及「女史無國界」攝影展開幕，並完成影片後製工作。
- 3.接待雲門舞集 4 位成員到訪，提供視聽資料陳列方式及典藏保存之作業流程，並商談未來將雲門舞集歷年珍貴之演出資料雙方合作數位化的可能性。
- 4.為使「數位學習網」的內容與版面運用更有彈性，並改善媒體播放相

容性的問題，經四個多月的測試與修改，已分別建置由 Drupal 平台為架構的新網站，並已將舊內容轉置到新主機。於 3 月 22 日加上 Goole Analytical 分析網站流量數據，自 3/22 日至 4/22 一個月期間達約 8,410 次的使用點擊率。目前該學習網有 14 個主題 75 門課程，未來規劃完成至少 80 門數位學習課程供讀者遠距自我學習。

(五) 館藏數位化

- 1.如期完成第一期「江之翠劇場影音資料數位化專案」，本專案總計產出 2,013 段影音檔、1,456 筆聲音檔。
- 2.葉俊麟夫人、葉賽鶯法官暨葉煥琪先生到本館參訪，同意將葉俊麟先生手稿及相關資料贈送給本館典藏，家屬已開始進行手稿等相關資料的整理。
- 3.「收藏家徐登芳先生黑膠唱片藏品數位化」一案，於 3 月開始進駐設備、人員與器材至徐先生家中，開始進行蟲膠唱片數位化工作。

八、法律暨社會科學院圖書分館

(一) 遷院作業

1.設計品家具製作工程

本項工程為社科院大樓捐款經費施作，已依契約要求於 4 月 15 日呈報完工，需等待設計單位日本伊東豐雄建築設計事務所於 5 月 14、16 日派專案建築師來現場，進行最後一次查驗後，即辦理驗收作業，同時也進行現場清潔，準備下一階段的搬遷作業。

2.派員參加社科院新建大樓網路工程驗收

配合社科院發包的大樓網路工程驗收作業辦理時程，4 月 11 日派員參與圖書館辦公區及部份公共空間為標案的範圍之驗收作業。

3.執行法社分館新館搬遷前置相關作業

依照社科院規畫，新大樓將於 103 學年度開學 9 月 9 日上課營運，配合時程，法社分館同仁已著手配合，分別執行以下各項前置作業：

- (1)完成法社分館搬遷圖書期刊清單之架位規劃與配架圖，以利後續之搬遷作業時提供書刊上架依據。
- (2)遷館作業的同時，配合日後校區移交給學校的前置作業，必需同時處理徐州路校區法政研圖與經研圖不搬遷書刊，集中至法社分館，與法社分館館藏整併，分館同仁也完成法社分館架位規劃及配置，搬遷時依序上架，以利讀者日後調閱館藏時能提高尋書效率，並能按學校時程完成空間點交。
- (3)配合社科院遷院後徐州路校區將交給學校規畫使用，社科院總務分處於 103 年 2 月起進行遷院前財產總盤點，分館已依指示完成冊列各項財產的逐項清查、核對。

(4)法社分館已於5月1日完成搬遷需求說明書及書刊排架圖面等圖、表附件，做為搬遷勞務服務採購作業時徵求廠商服務建議書的規範。本案範圍含蓋徐州路校區三處館舍書刊遷入新館、或由法政研圖、經研圖兩處圖書室整併入藏舊法社分館，搬遷之實體館藏超過50萬冊，為本校自1998年總圖新館落成以來數量最大，而且是跨校區規模之書刊搬遷，目前文件資料已交由社科院統籌辦理後續採購作業。

(5)法社分館6月起陸續啟動搬遷時程，閉館整架搬遷過程中，仍需考量部份讀者服務業務，必需由總圖相關單位協助與支援；此外，法社分館遷回總區後，新館營運上與總圖重複之業務，亦與各單位共同商討相關的整併、規畫，分館於4月23日召集有關組、室業務負責人，開會討論相關事宜及後續營運、分工的原則，有助於新館在搬遷至啟用階段，能彈性處理過渡期的業務，降低介面之間的執行困難，全力以赴完成圖書分館的搬遷任務。

(二) 執行科技部人文司人文處核定之人文社會科學研究圖書計畫

- 1.協助執行法律系99年度「性別研究」計畫，訂單提訂比率為97%，預計於103年5月31日前執行完畢。
- 2.協助執行經濟系102年度「勞動經濟學」計畫，訂單提訂比率為74%。
- 3.協助經濟系蔡崇聖老師，研提科技部人文司103年度「補助人文及社會科學研究圖書計畫」公共經濟學議題，並於103年1月15日完成申請手續。

(三) 整架計畫

- 1.因應館藏圖書架位空間不足，法律系圖書室研擬空間改善計畫，除持續進行複本及舊版圖書撤架作業外，並規劃以新增書架及擴增原有書架層板等方式紓解空間壓力。新增架位計畫如全數經法律學院圖委會同意並於經費上支援，最高將可新增約容納12,000冊圖書空間(約本圖書室2-3年新書成長量)。
- 2.為提高法律系讀者館藏利用及圖書館館藏管理品質，擬針對主題性館藏專區(參考書區、學位論文專區)新增館藏地代碼，並製作標示提高館藏辨識度。

九、醫學院圖書分館

(一) 館藏發展及閱覽流通服務

- 1.辦理中西文圖書、視聽資料及電子資源採購，處理書刊交贈事宜。
- 2.執行臺大醫院各分院員工校內圖書代借服務，提昇醫分館對分院之圖書資訊服務。

3. 期中考期間(4月7日至17日)配合讀者需求，提供挑燈夜讀服務，延長開放至夜間12時，為醫學校區讀者提供自習場所，在館使用約1,265人次，平均每晚10至12時留館自習約115人次。
4. 為加速新書流通時程，提升讀者新書借閱權益，自民103年1月27日起，醫分館三樓新書展示區陳列的新書開放外借。
5. 完成2014年醫院經費期刊各標案第1次查驗及付款作業，與醫院經費訂購6種資料庫之採購及驗收作業。
6. 辦理民103年醫院各科部圖書購前審查共39種101冊。
7. 提供臺大醫院綜合診療部候診區病友書刊閱覽服務，共84冊。
8. 民103年1月29日至2月10日辦理醫期過新年~春節連續假期期刊外借服務。

(二) 資料組織與整理

1. 執行中西文新書、視聽資料之分類編目處理781冊，書目資料庫維護299筆，教師指定參考書536冊，以及臺大書卷講94筆。
2. 進行醫學校區教職員著作管理系統維護作業2,890筆。
3. 民103年2月26日完成一批期刊送裝(377冊)。

(三) 推廣活動，行銷館藏

1. 舉辦醫學人文活動，推廣醫學人文教育：
 - (1) 民102年12月18日舉辦醫學人文講座，邀請和信治癌中心醫院賴其萬教授主講「回台的人生第二春」，共100人參加。
 - (2) 民103年4月22日舉辦學人文電影欣賞座談會，播放影片《派特的幸福劇本》，邀請臺大醫院精神部張立人醫師主講「如何療癒愛情的創傷？—你不能不看的《派特的幸福劇本》」，共183人參加。
2. 推出師長推薦圖書主題書展，主動行銷館藏：
 - (1) 3月26日至4月20日推出「2013開卷好書獎」書展，每本書除了附推薦理由，也提供QR Code方便讀者連結至館藏目錄。
 - (2) 4月22日至5月23日展出醫學人文電影欣賞座談會延伸閱讀書目31種。
3. 民102年12月2日至12月29日舉辦「So Easy！借還自己來，驚喜獎不完」RFID自助借還書推廣活動，計320人次參加摸彩活動。
4. 辦理醫學電子資源使用指導及各類型推廣活動，以增進醫分館各式服務與館藏資料之使用，總計舉辦18場514人次參加。
5. 辦理電影欣賞(含醫學及非醫學類電影)，總計舉辦3場369人次參加，期望能增進醫學校區人文素養並發揮電影寓教娛樂的功能。

(四) 醫學校區研究競爭力之統計分析服務

- 1.每月公告醫學校區論文發表榮譽榜。
- 2.提供各單位研究競爭力分析相關資料，共計個 90 單位次 430 個表格。

(五) 提供更貼心之醫學資訊服務

- 1.錄製「分析研究發展趨勢，追蹤引用地圖脈絡，Web of Science 研討會」及「書目資料管理及文章寫作的好幫手—EndNote 書目管理軟體使用說明會」課程，供未能即時連線之讀者，於活動結束後進入專題視訊觀看研討會內容。
- 2.更新 7 種醫學相關資源之數位線上學習課程，以提供不受時空限制之學習環境。
- 3.多媒體學習中心檢索區席位自動化系統已於 1 月 24 日完成安裝，目前正進行系統測試及除錯中；空間自動化預約系統已於 4 月 25 日完成需求書及招標前置作業。

(六) 其他

- 1.4 月 11 日至 12 日配合醫學院 117 週年院慶暨景福校友返校活動，醫分館盛情招待進館校友於圖書館喝咖啡，並機動提供導覽、醫學人文館及本校出版中心紀念品選購服務、畢業紀念冊調閱等，讓校友能有愉快溫馨之感。
- 2.辦理第 53 屆醫學圖書館委員會交接、工作計畫、聘書發送。
- 3.籌辦「第 36 屆醫學圖書館工作人員年會暨海峽兩醫學圖書館研討會」，成立年會籌備小組，積極處理相關事宜，包括：議程及講師之安排與聯繫、場地、住宿/交通、招商、網頁製作及文宣之規劃等相關事宜。
- 4.完成醫學校區 Research Portal 學術入口網站建置：
 - (1)完成 Research Portal 和 ORCID 功能界接。
 - (2)2 月 10 日完成批次申請 ORCID 帳號並匯入 463 位研究人員資料。
 - (3)進行學科館員教育訓練，並協助老師將相關資料匯入 Research Portal 系統。
 - (4)完成系統建置，於 3 月 18 日結案驗收。
- 5.醫學電子資源共同供應契約：辦理「2015 醫學電子資源授權使用共同供應契約」相關事宜，以期能提升各機構之採購效率並節約成本。
- 6.醫分館網頁改版作業：討論新版網頁之首頁版型、網站架構、行動版與英文版呈現方式，同時舉辦活動蒐集讀者對新版網頁的期許。目前已完成網頁改版需求書，並將請購案與招標相關文件送至購運股進行採購作業。

7.辦理醫學圖書館館員專業素養課程：民 103 年 4 月 17 日邀請臺灣大學圖書資訊學研究所陳光華教授主講「Linked Open Data 在圖書館的實踐」。

8.民 102 年 12 月 13 日召開醫學校區圖書委員會 102 學年度第 1 次會議。

十、校史館營運組

(一) 執行本校哲學系事件四十年紀念與反思活動

本校四十年前發生黨政勢力介入校園並不當解聘教師之政治事件，導致多位哲學系教師無端去職。約二十年前校方責成各院代表組成「哲學系事件調查小組」，於民國 84 年完成《哲學系事件調查報告》。該報告未正式出版，民國 101 年 9 月校方在獲得調查小組同意，指派校史館將該報告「正冊」勘誤後正式編排出版，同時亦向事件當事人徵集相關文件與史料。配合本書出版，於 12 月 30 日由圖書館與哲學系合辦在校史館進行「鑑戒與惕勵：走過臺大哲學系事件反思茶會」，多位當年哲學系獲平反復職的教授，以及調查小組成員、事件發生時的學生，皆在茶會上致詞，講述事件對臺大、對社會，以及對個人的影響，斑斑血淚盼成為學校永續發展的鑑戒與惕勵。

(二) 臺北帝大人物口述訪談作業

臺灣光復、本校建校，自民國 34 年迄今已逾 68 年，本校前身臺北帝國大學師生年歲已高、漸次凋零，能親自訪談當事人回憶臺北帝大生活、探究校史故事誠屬不易。

民 102 年 12 月 22 日，校史館參與本校青田街臺大宿舍日本人原住戶返臺聚會活動，這群日本長者皆為臺北帝大教授的子女，今日訪臺是為參加臺北市立大學附設實驗國民小學建校百年校慶，校史館藉此機會訪談青田街宿舍原住戶，採集以帝大教授眷屬的「兒童眼光」下所看見的臺北帝大人物與校園風貌。

民 103 年 3 月 20 至 21 日，則在校史館接待兼程自日本返校受訪、日本昭和 17 年（民 31 年）入學臺北帝國大學文政學部政學科、93 歲高齡的秋山代治郎學長，訪談他對臺大帝大求學生涯的回憶點滴，秋山老先生也捐贈數件有關臺北帝大的資料，例如：青榕會報、青榕會名簿、所澤潤教授對秋山老先生臺大生活回憶訪談等。

(三) 推廣活動—「臺大·樂」音樂饗宴

為活化校史館展示空間，主動邀請學生音樂性社團在校史館古典而挑高的展廳下綻放青春的樂聲，同時也請學生社團關鍵性校友返校講述社團歷史與往事，藉此難得機會收集校史回憶。此段時間內，計有 102 年 12 月 22 日的臺大合唱團耶誕禮讚、103 年 3 月 15 日杜鵑花節

期間臺大藍聲口琴社的音樂展演，同時校友成立的滿天星社亦來共襄盛舉，除演出之外，亦藉由一幀幀社團老照片講述團史，是一場深富傳承精神的音樂宴饗；會後校史館徵得該批老照片 238 幀。

(四) 博物館群作業

1. 舉辦臺大京大聯合研討會

12 月 19 至 20 日為本校「臺大京大聯合研討會」盛大學術活動，而「大學博物館議程」為九大主題之一，議題設定為：「宏觀遠眺・管窺亦美：臺大京大博物館繽紛樣貌 = 博物館は万華鏡-ミクロの焦点とパノラマ的視点 = Kaleidoscopic University Museums: Panoramic View / Microscopic Focus」。本議程於 18 日下午即提前展開為期三天的交流活動：18 日下午博物館群辦公室陪同京大博物館館長與教授群晉見楊校長，講述大學博物館的重要性。19 日下午於圖書館國際會議廳進行兩校共七場次的教授論文發表以及海報展出；20 日上午於校史館川流廳進行兩校館員與學生的海報發表，共 17 場次 41 幅海報。交流成果豐厚，大力促成兩校互相了解、學習，並於 19 日下午研討會上簽訂兩校博物館交流合作備忘錄。

2. 舉辦「創藝・心動・瞬間－臺大博物館群 LOGO 銘版週歲創意攝影」作品徵件暨網路票選活動

博物館群自 102 年 11 月起至 103 年 2 月止舉辦「創藝・心動・瞬間－臺大博物館群 LOGO 銘版週歲創意攝影」活動，目的在延續 101 年 11 月校慶於博物館群各館設置識別銘版滿一年之後，藉由辦理「銘版週歲創意攝影」活動，行銷推廣博物館群。計有 30 件作品投稿，每件作品除創意攝影之外，尚須訂定創作題目，以及講述創作理念。3 月中旬前完成「網路人氣票選」統計，3 月 26 日則進行「博物館群評選」會議，共同選出第一名 1 位、第二名 2 位、第三名 3 位、佳作 5 位。所有攝影作品可進一步加值運用於博物館群網站、文宣品及推廣活動。

3. 參與活化竹北校區活動

本校自 102 年底起積極營運竹北校區，博物館群亦熱情投入活化竹北校區作業。今年計畫獲校方同意撥款，將陸續執行：臺大博物館群 LOGO 銘板創意攝影展（博物館群辦公室）、昆蟲的生命生活生態海報展（昆蟲標本室）、「臺大檔案膠囊」特展（檔案展示室）、臺大學生日記手稿精選展（校史館）、行動展示盒工作坊及兒童體驗營（生命科學博物館）、北部平埔族史前文物－臺大校園下的考古埋藏」特展及考古專題講座活動（人類學博物館）。

4. 執行文化部博物館事業推展補助計畫

本年度再次遞件申請文化部博物館事業推展補助計畫，獲得 100 萬元計畫補助兩大類博物館事業：加強國際與兩岸博物館之合作與交流計畫、文化平權偏鄉推廣計畫。至年底前博物館群各館將完成下列六項子計畫：2014 年第二屆環太平洋大學協會之大學博物館學術研討會、臺大博物館群與京都大學博物館之典藏研究營運之交流與合作、臺大農業陳列館與東京農業大學食與農博物館聯合研討會、臺大生命科學博物館行動展示盒偏鄉推廣計畫、臺大博物館群之兒童博物館時間、臺大人類學博物館部落合作策展計畫「再現臺灣原住民的傳統智慧系列 III.噶瑪蘭部落」。

5.藉《臺大校訊》園地推廣臺大博物館資產

歷史悠久的臺大校園，自 1928 年創校的臺大帝大時期以來，累積了豐富的學術標本與歷史文物，但卻鮮為人知，為了推廣這些隱身在校園角落的珍寶，臺大博物館群自今年 2 月下學期開始，於《臺大校訊》開啟了為期一年的校園文化資產介紹小專欄，名為「資產·古物·我們的歷史」，第一篇刊載於 2 月 19 日臺大校訊 1167 期，每周由各館輪流投稿，各自介紹自己博物館特色的藏品，亦或是建築物本身的歷史等。本專欄獲得本校英文網頁小組青睞，校方將主動譯為英文，刊登在本校英文首頁「what's new」園地。

6.舉辦 2014 年第二屆環太平洋大學協會之大學博物館學術研討會

本校博物館群與圖書館共同承辦環太平洋大學協會第二屆大學博物館學術研討會（2014 年），於 5 月 20 日至 23 日舉辦，本屆主題為：以創新與跨領域結盟重塑大學博物館的外展服務（Reshaping Outreach Services of University Museums through Innovation and Partnership）。會議安排 3 場主題演講、17 場論文發表、3 場次計 29 張海報發表、一場過內外博物館學者交流晚宴、一日台北三所知名博物館參訪交流（鶯歌陶瓷、十三行、國立故宮博物院），計有 13 國家 18 所學校 35 位外賓，以及國內約 180 餘人報名參加研討會。研討會上大家分享與學習大學博物館外展服務的傳統與創新做法、新的觀念與技術，並交流未來各國各館之間可以進行的博物館交流與合作，臺大博物館群師生與同仁擴展博物館營運的視野，也讓 APRU 大學博物館看見臺大的努力與成果，研討會順利圓滿落幕。

十一、系統資訊組

（一）建置探索服務(Discovery Service)系統

- 1.為集中式索引檢索功能，可將本館館藏目錄、本館訂購之電子資源、以及本館自建之各種特色資源如機構典藏、特藏資料庫等集中查

詢，讀者能夠於單一平台蒐得圖書館之豐富資源。無法收錄進集中式索引檢索之資源，則輔以分散式檢索功能補強。

- 2.藉由文獻動態連結服務(Link Resolver)，有效介接本館之館藏資源以及外部服務，例如將讀者於外部檢索(如 Google Scholar 等)之檢索結果連結回本館，便利讀者使用本館之館藏資源。

(二) 新服務研發

- 1.規劃應用圖書館各網站與系統之現有紀錄與 log，提供新應用服務開發以及各項決策參考。
- 2.因應圖書館新版自動化系統 Sierra 上線，研擬設計新的介面及周邊加值服務。本學期完成：於館藏目錄頁面提供直接申請調閱、於自動化系統外自行寄發圖書到期前提醒通知信。
- 3.配合 Discovery Service 撰寫各系統資料取得 API。

(三) 圖書館行動服務維運及開發

- 1.維護並改善現有行動版服務，修改續借後訊息內容，以解決誤判續借失為續借成功之問題。
- 2.規劃重新整理包裝行動版頁面，增加圖書館網頁於行動裝置上的支援度。

(四) 圖書館自動化系統

- 1.研擬設計新的圖書館館藏目錄網頁之介面，改善紀錄連結與附加功能呈現方式，期望呈現較簡潔的版面。
- 2.規劃自動化系統自動備份機制。

(五) 圖書館網站相關業務

- 1.圖書館網站統計：2013 年 12 月~2014 年 4 月期間，共 1,438,001 瀏覽量，平均造訪停留時間 2 分 31 秒，跳出率 66.84%，新造訪比例 36.4%。
- 2.考古題網站：屬於圖書館子網站中點閱率極高之網站，2013 年 12 月~2014 年 4 月期間，共 536,061 瀏覽量，平均造訪停留時間 4 分 25 秒，跳出率 25.67%，新造訪比例 42.2%。
- 3.期刊募款網站：提供校友捐款及芳名錄之用途，2013 年 12 月~2014 年 4 月期間，共 741 瀏覽量，平均停留時間 1 分 2 秒，跳出率 66.93%，新造訪比例 11.8%。
- 4.臺大人文庫網站：提供校友捐贈個人著作之用途，2013 年 12 月~2014 年 4 月期間，共 5,891 瀏覽量，平均停留時間 1 分 8 秒，新造訪比例 12%。
- 5.大學圖書館網站：圖書館發行之刊物專屬網站，2013 年 12 月~2014 年 4 月期間，共 8,367 瀏覽量，平均停留時間 1 分 47 秒，新造訪比

例 28.2%。

- 6.失物招領系統：提供讀者尋找遺失物之網站，2013 年 12 月~2014 年 4 月期間，共 2,502 瀏覽量，平均停留時間 58 秒，新造訪比例 47.9%。
- 7.學科網站：提供學科聯絡資訊及服務項目介紹，2013 年 12 月~2014 年 4 月期間，共 14,137 瀏覽量，平均停留時間 2 分 20 秒，新造訪比例 30.5%。
- 8.臺大歷年課表數位典藏：數位化過去紙本保存之課表網站已於 2013 年 12 月上線。
- 9.特色館藏網站：將各項珍藏品及資料庫資源，以圖像式呈現，並提供查詢資源之平台，已於 2014 年 4 月完成測試。
- 10.圖書館網頁設計修改，包括維護更新圖書館英文版網頁、特藏資源網頁、服務項目、出版品網頁設計等項目。

(六) 強化綠色機房節能系統

- 1.機房進出管理系統開發，加強機房進出安全管控。
- 2.彙整機房重要設備用電總量及機櫃平均用電量，提供機房設備用電負載節能分析及擴充評估。
- 3.空調管理系統改版升級。

(七) 資料庫伺服器軟硬體效能與資料庫使用統計管理

- 1.整併擴充升級電子資源資料庫系統，提升查詢效能。：升級一個電子資料庫（臺灣民報），調整一個資料庫（大鐸日日新報）的版面，重新安裝四個資料庫並調整其網址（臺灣經典文學、新北市鄉土百科、遠流臺灣話）。
- 2.提供現有資料庫產品使用統計與分析並建置系統問題回報追蹤處理管理系統。
- 3.整併虛擬化主機系統升級及儲存設備資料重整。本學期新增一台實體機器轉虛擬機器（法社分館的中國時報主機轉成虛擬機），截至目前為止一共有 86 台虛擬機器在主機上提供服務。
- 4.進行虛擬主機、連續性資料備份(CDP)等系統之文件製作。
- 5.進行伺服器文件管理及作業流程建置。
- 6.進行各類伺服器系統效能檢測調校：簽署虛擬伺服器系統主機及儲存設備延伸保固維護，已升級儲存設備韌體，並更換兩顆硬碟及兩座電源供應器模組，以提升系統服務的穩定及效能。

(八) 持續強化圖書館網路環境、資安管理以及文件掃描服務

- 1.新增網路交換設備並汰換過舊網路設備：更新 4 台網路交換器，提升管道主要連線速度升級至 10G。
- 2.開發地下自習室無線網路上網人次及流量統計，提升讀者網路使用管

理服務。

- 3.進行圖書館無線網路至計中之出口頻寬升級至 1G。
- 4.精簡優化圖書館防火牆資訊安全管理。
- 5.原住民圖資中心網站架構及系統改版。目前已經提出原民網站作業系統與資料庫系統之升級計畫。
- 6.持續建置以掃代印掃瞄提供讀者服務，以減少複印紙張使用，截至 4/30 止，統計總掃瞄量達 87,153 頁次。

(九) 圖書館各項計畫技術支援與系統開發

- 1.機構典藏計畫：協助資料整理匯入，豐富機構典藏的內容；開發改善系統功能，並協助夥伴學校的系統維運升級與問題解決。NTUR 系統預定開發項目為：版面配置彈性化設定、統計數據視覺化呈現、行動版網站持續開發、網站流量分析、異質系統資料交換等。。
- 2.開發中文學術機構典藏聯合共享系統(CARIR, <http://carir.org/>)，俾利海峽兩岸四地間之學術交流，收錄本校及香港大學超過 34 萬筆資料且持續增加中。

(十) 協助開發業務系統

- 1.資料調閱管理系統：完成規劃並進行開發中。
- 2.業務統計系統之來源數據自動化擷取：完成初步規劃及分析，並撰寫專文“導入決策支援系統於評鑑大學圖書館”。
- 3.參與執行博碩士論文系統之功能規劃設計，以及大量資料匯入/出。
- 4.校內館際合作系統（代借代印）之分館處理功能支援：完成醫分館系統。

(十一) 提升圖書資訊服務業務統計

- 1.臺大機構典藏(<http://ntur.lib.ntu.edu.tw>)：收錄本校師生研究文獻計 199,683 筆(含全文 74,298 筆)，使用人次累計超過 945 萬。
- 2.臺大學術資源網(<http://sg.lib.ntu.edu.tw/>)：收錄優質免費網路學術性質網站達 57,926 筆。
- 3.公開取用電子書系統(<http://ebooks.lib.ntu.edu.tw/Home/ListBooks>)：收錄公開取用學術性電子書 110,074 種。
- 4.臺灣網站典藏庫服務(<http://webarchive.lib.ntu.edu.tw/>)：即時積極蒐集政府機關、當代重要時事及本校網站，典藏重要原生數位資源(born digital)，提供學校研究人員便利而多元之電子參考資源，蒐集網站數量達 6,102 個。

十二、行政組

(一) 持續推動節能減碳政策

配合總務處辦理總圖書館儲冰空調系統建置工程，已於 2014 年 4 月 11 日開工，預計 10 月完成。

(二) 辦理圖書館自動化高密度書庫藏書設備採購相關作業

本校教學大樓二期工程之「自動化高密度書庫設備」案已完成評選作業，待後續完成議約等採購作業流程，預計今年 7 月後開始動工。

肆、圖書館本學期執行各項專案計畫

一、教育部補助「臺灣學術機構典藏(TAIR)計畫」

- (一) 本期計畫預定工作項目有：1)TAIR 參與單位持續維護；2)持續優化 TAIR 系統功能；3)強化網站流量分析；4)異質系統資料交換；5)分散建置集中推薦；6)持續推廣宣導工作。
- (二) 截至 103 年 4 月 30 日，全國已有 133 個參與學校/單位，已完成安裝單位數為 121 所，計有 52 所大學校院、58 所技職校院與 11 所其他類型機構。在資料收錄數量方面，目前各參與學校收錄總資料量逾 165 萬筆；其中全文數量超過 101 萬筆，約佔全部收錄數量之 61.5%，且各單位機構典藏系統造訪人次合計超過 1 億 2 千萬人次。

二、教育部補助「我國加入 OCLC 管理成員館暨 NBINet 我國中文書目國際化計畫案」

教育部委託本館執行推動「我國加入 OCLC 管理成員館」計畫，完成事項包含：

- (一) 辦理「我國加入 OCLC 管理成員館暨 NBINet 我國中文書目國際化」第二年計畫結案相關事宜。
- (二) 提出「我國加入 OCLC 管理成員館計畫」第三年計畫案，送請教育部審查。
- (三) 持續進行 OCLC 與臺灣成員館相關聯繫業務。

三、執行科技部人文司「補助人文及社會科學研究圖書計畫」

科技部人文司第一期計畫(95 年度至 99 年度)，本校獲得補助共有 77 個計畫，已購置館藏逾 30 萬冊，尚有 3 項計畫持續執行中。至於第二期計畫(102 年度~)，102 年度計畫本校計通過 8 項，獲 2,523 萬元之經費補助，各計畫已由專責館員協助後續執行事宜。今年持續協助本校系所教師研提 103 年度計畫，各申請計畫均安排負責館員，支援計畫之主題研擬、書單徵集、以及計畫撰寫等事宜，全校共計提出 20 項申請，已於今年 1 月 15 日完成申請手續，審核結果預計於 6 月公布。

四、行政院原住民族委員會委託辦理「103 年度臺灣原住民族圖書資訊中心」計畫，並完成 102 年度計畫

完成 102 年度計畫案，並獲原民會持續委託執行 103 年度計畫。

102 年度完成業務有：1.資料採購徵集原住民主題之中西文圖書、多媒體影音資料近 1600 冊/件，另獲交贈資料近 1000 冊/件；2.建置「臺灣原民族資訊資源網」新增資料超過 5,700 筆；3.讀者服務—原住民族圖書資訊中心計超過 8,000 人次進館使用資料，使用館藏資料 8,307 冊/件，辦理 6 場專題講座活動、5 場館內主題書展及 2 場館外主題書展、3 次部落贈書活動、94 場假日電影院、12 次網路讀書會、發行 12 期電子報與提供 16 場導覽服務，藉以推廣原圖中心館藏資源。

五、執行教育部 2014 年「臺灣學術電子資源永續發展計畫」

代表本校與中興大學、成功大學、臺灣師範大學圖書館、雲林科技大學、高雄應用科技大學計 6 校共同執行教育部 2014 年「臺灣學術電子資源永續發展計畫」，擔任推動小組，負責電子書徵集作業，該計畫本年度預計購入逾 10,000 種中西文學術電子書，供全國 90 多所大專校院使用。

六、執行文化部博物館事業推展補助計畫

本年度向文化部申請博物館事業推展補助計畫，獲得 100 萬元計畫補助兩大類博物館事業：加強國際與兩岸博物館之合作與交流計畫、文化平權偏鄉推廣計畫。至年底前博物館群各館將完成下列六項子計畫：2014 年第二屆環太平洋大學協會之大學博物館學術研討會、臺大博物館群與京都大學博物館之典藏研究營運之交流與合作、臺大農業陳列館與東京農業大學食與農博物館聯合研討會、臺大生命科學博物館行動展示盒偏鄉推廣計畫、臺大博物館群之兒童博物館時間、臺大人類學博物館部落合作策展計畫「再現臺灣原住民的傳統智慧系列 III. 噶瑪蘭部落」。

計算機及資訊網路中心 102 學年度 第 2 學期第 2 次校務會議工作報告

重點業務摘錄

壹、擴增建置宿舍網路品質記錄分析系統

計資中心自 103 年起擴增建置宿舍網路品質記錄分析系統，紀錄各宿舍網路頻寬使用狀況與連線至各大網站的封包傳輸回應時間之日平均、週平均、月平均以及年平均，藉由各種參數來分析各宿舍網路品質；若有連線品質不穩定的情形發生時，管理人員得藉以即時了解原因與排除連線異常情形，並避免異常狀況的擴大，以提供更佳的服務品質。

貳、103 學年度大學甄選入學線上書審系統北區分流服務順利圓滿完成

計資中心受大學甄選入學委員會委託，利用臺大勛斗雲提供 103 學年度大學甄選入學線上書審之雲端作業環境，建置北區分流伺服器。基於本服務之高可靠度與大網路頻寬之需求，本中心共計提供 17 台虛擬機器，64 顆虛擬 CPU 及 256GB 之記憶體，10TB 之儲存空間，以及 4Gb/s 之連線頻寬。本服務順利圓滿完成，線上書審系統開放使用期間系統運作一切正常，無異常狀況產生。

參、iNTU 創新 App 賞金獵人活動圓滿完成

計資中心自 102 年 10 月起為鼓勵學生參與臺大智慧校園行動資訊服務(iNTU)，展現學生的創意設計、專案企劃能力以及發揮團隊合作精神，特舉辦學生 App 創意設計競賽，本活動已於 103 年 4 月底圓滿完成，並邀請得獎團隊參與 iNTU 開發行列，一同為臺大人提供更優質的行動服務。

肆、e 化系統建置

103 年預計完成開發的系統：人事系統 2.0 第七期線上離職系統、年終工作獎金系統(因 WebHR 上線後無法使用 Permis2k 上傳人事資料，故須自行開發程式進行資料回推，因此時程延後，預定完成日期：103 年 7 月)／碩博學士班及新進人員健檢系統二期(預定完成日期：103 年 7 月)／編制內職員宿舍申請/管理系統(預定完成日期：103 年 8 月)／Financial Aid 學生財務支援系統(預定完成日期：103 年 8 月)

104 年預計完成開發的系統：校友資訊管理系統第二期(預定完成日期：104 年 2 月)／場地管理系統(預定完成日期：104 年 8 月)

本中心職責在建立完善的電腦設備及資訊網路環境，以支援全校性的教學研究及行政 e 化工作。為達成上項任務，中心設有五組分別執行，茲將各組業務分述於後：

一、程式設計組

本組的工作重點，主要是協助行政業務電腦化，設法解決行政人員使用電腦作業時所遇到的問題，目前在運作的系統，包括下列各項：

(一)・使用、維護中之系統：

1. 全校：臺大首頁網站／計畫人員聘僱申請系統／研究計畫查詢系統／研究計畫摘要上傳系統／社團活動資訊系統／工讀申請系統／生活學習獎助金管理系統／生活學習獎助金申請系統／國際交流資訊系統／心輔中心初談預約系統／場館空間資訊網／畢業生領證代表登錄系統／諮詢服務預約系統／補助費申請系統／滿意度問卷調查系統／校園公佈欄／校務建言／臺大求才求職資訊系統／弱勢助學申請系統／NTU Calendar／付款查詢系統／差假申請簽核系統／臺大電子報／NTU Weblogs／臺大個人資料管理系統／自然人憑證到勤系統／myNTU 臺大人入口網
2. 人事室：退撫基金管理系統／教職員通訊錄系統／教職員報到系統／人事資料查詢系統／教師鐘點費管理系統／工作費控管系統／勞健保管理系統／自然人憑證簽到系統／組織表維護／約用人員管理系統／自然人憑證線上申請在職服務證明／約用人員考核系統／投票系統／新差勤管理系統／編制管理系統／徵才提聘系統／新人事管理系統／人事系統 2.1(第六期第一階段)／人事薪資平台／人事系統 2.1(第六期第二階段)／人事系統 2.1(第六期第三階段)
3. 學務處：學生獎懲資訊管理系統／學生操行成績資訊管理系統／學生減免學雜費管理系統／導生資訊管理系統／研究生助學金資訊管理系統／學生就學貸款管理系統／保健中心碩博士班新生暨新進人員一般體格檢查管理系統／社團活動管理系統／場地設備管理系統／生活學習獎助金管理系統／獎助學金管理系統／台大人學習檔／個別化履歷寫作指導預約系統／海報登記／管理系統／畢業生領證代表管理系統／弱勢助學管理系統／求才求職資訊系統／校園徵才系統／臺大活動報名系統／心輔中心諮商服務管理系統／活動報名系統第 3 期／學生請假系統／宿舍費收、退費管理系統／社團活動與場地管理系統整合案／導生綜合資料系統／校友資訊網／新版健檢系統--學士班管理系統

- ／新版健檢系統—整合管理系統／新版健檢系統--學生端登錄查詢系統／校園徵才系統／生輔組退費系統／學生安全守護網／校園徵才第二期
4. 秘書室：行政會議記錄資訊系統／校務會議記錄資訊系統／法規彙編資訊系統／校務會議提案討論系統／台大校訊發佈系統／校友電子報編輯發送系統／校友資訊系統／滿意度問卷管理系統／公文傳閱系統／申請國科會與教育部補助電子表單系統／英文在職服務證明申請系統／重要業務執行情形報告電子表單／訪客中心導覽系統／校友資訊網管理系統
 5. 文書組：公文收文系統／公文發文系統／公文查詢系統／公文歸檔系統／公文分類表系統／公文影像系統／公文條碼系統／收文登記簿報表系統／發文登記簿報表系統／文號登記簿報表系統／案卷目錄列印系統／公文上傳系統／公文製作系統／公文分繕系統／公文統計系統／校內常用表格系統／公文範本及寫作指引系統／附表一系統(for 檔案局)／重複來文檢查系統／未歸檔公文查詢系統／電子公文匯入系統／公文追蹤系統／公文調閱申請系統／檔案管理系統／二層級著錄系統／新版公文公告系統／檔案管理系統-新增案卷與案件銷毀子系統／檔案清查系統／線上調案申請系統／外來電子文應用系統／公文公告 4.0 版
 6. 駐警隊：停車證管理系統／停車管理系統 (PDA 版)
 7. 保管組：動產帳務系統／學位服借還控管系統／財產物品管理系統
 8. 計資中心：單位帳號查詢系統／教室會議室使用排程系統／財務系統／ISO 27001 安全認證建置
 9. 教務處：學生離校手續管理系統／休學離校申請暨管理系統
 10. 進修推廣部：進修推廣部學生註冊收費系統／學雜費管理系統
 11. 會計室：審核組部門帳務查詢系統／報帳流程追蹤系統／財產核帳折舊系統／臺大帳務系統／帳務 e 化第 3 期／帳務 e 化第四期
 12. 出納組：教職員薪資系統／醫藥互助管理系統(網路版)／臨時薪資報帳系統／電子郵件付款通知系統／臺大帳務系統／約聘僱人員薪資系統／收據管理子系統／單位收費線上繳款系統／廠商貨款查詢／臺大出納系統／學雜費管理系統／支票與匯款通知單／學雜(分)費繳費列印查詢系統／休學離校系統第二期／計畫主持人帳務管理
 13. 事務組：汽機車證申請系統／專用垃圾袋申購系統／專用垃圾袋管

- 理系統／停車證管理系統／單位契僱人員管理/差勤
14. 醫學院：教室會議室使用排程系統／薪資系統
 15. 管理學院：教室會議室使用排程系統
 16. 社會科學院：教室會議室使用排程系統／薪資系統
 17. 研究發展處：博士後研究人員薪資系統／研究計畫管理系統／學術成果資訊系統／貴重儀器共同使用管理系統／計畫人員離職程序及證明核發系統／研究計畫投標暨人員聘僱申請資訊系統／計畫管理系統改版
 18. 國際事務處：國際交流資訊管理系統／英文版獎助學金系統／國際學人管理系統
 19. 營繕組：修繕申請暨管理系統／修繕申請暨管理系統二期
 20. 體育室：體育場地預約/管理系統
 21. 法律學院：教室會議室使用排程系統／薪資系統
 22. 財務處：校友捐贈系統第二階段後台／捐贈系統增修改版
 23. 環安衛中心：環安衛申請/管理系統

(二)・進行開發之系統：

1. 人事室：人事系統 2.0 第七期線上離職系統、年終工作獎金系統(因 WebHR 上線後無法使用 Permis2k 上傳人事資料，故須自行開發程式進行資料回推，因此時程延後，預定完成日期：103 年 7 月)
2. 學務處：Financial Aid 學生財務支援系統(預定完成日期：103 年 8 月)
3. 總務處保管組：編制內職員宿舍申請/管理系統(預定完成日期：103 年 8 月)
4. 研發處：計畫人員聘僱系統/研究計畫管理系統(預定完成日期：103 年 5 月)
5. 學務處：碩博學士班及新進人員健檢系統二期(預定完成日期：103 年 7 月)
6. 秘書室：校友資訊管理系統第二期(預定完成日期：104 年 2 月)
7. 學務處：場地管理系統(預定完成日期：104 年 8 月)

(三)・協助維護之系統：

1. 會計室：會計帳務系統（建立系統環境及資料庫整理）
2. 公教人員人事管理系統

二、教學研究組：

本組之目標為協助並推動提昇本校教職員工生之資訊素養與應用能

力，在技術上提供各類電腦軟硬體之入門訓練，並設立完善之個人電腦與網路教學環境，以供全校同仁、同學、員工子女及校友之教學研究與學習。本年度教學組推行的各項工作如下：

- (一)• 常態開設電腦應用及進階課程，如文書處理、多媒體動畫、網頁設計、影音視訊、教學科技、程式設計、作業系統、資料庫管理、統計軟體、資訊網路、高效能運算等系列課程，未來將視實際需求開授相關課程。932-1022 學期累計開課數 653 門，10,174 小時，14,906 人次。
- (二)• 研發建置本組「資訊與應用課程報名暨課程管理系統」，涵蓋線上報名、繳費、出缺勤、成績、認證等階段的一貫化作業，並配合公務人員終身學習入口網站的設置，結合公務員護照制度，登錄參與公務人員的學習資訊，以利資訊應用課程的推廣及實施。
- (三)• 支援學校各單位電腦課程及研討會之開設。舉辦各項技術研討會及編撰各類使用手冊，供初學者參考使用。
- (四)• 舉辦教職員工專班以及相關單位委辦電腦訓練課程。
- (五)• 建構及維護「統計年報網路作業系統」，便於各院系所核校相關資料，節省公文傳遞時間，使統計年報編製作業順利進行。
- (六)• 維護遠距教室系統作業與連線設備，並訓練專業導播，提高遠距教學或視訊會議畫面與聲音之品質及穩定度，以配合學校同步遠距課程及各類國內外同步學術研討會。99 學年度寒假重新裝潢更換教室桌椅及新增數位化網路教學系統設備，101 學年度寒假視訊主機連線數擴充至 8 個點雙流模式(H.329)並升級為 HD 畫質，相關設備如攝影機、導播機、數位混音機組及錄製系統也同步升級，建置更完備之多媒體與教學互動設備，以提升教學過程中多媒體呈現之品質，讓教學學習環境有更大的效用，以期提昇臺大在國際上之卓越教學聲望，邁向世界五十大。歷年累計主講 84 門，收播 71 門，國際課程 30 門，總計課數 185 門，12,670 人次修課，開課總時數為 8,076 小時。
- (七)• 發行計資中心電子報 (季刊，每年 3/20、6/20、9/20、12/20 出刊)。以校務服務及資訊科技新知與數位學習為主軸。內容有三大主軸：校務服務、技術論壇及專題報導。「校務服務」乃介紹計資中心各組當季之最新服務或校務系統。「技術論壇」介紹最實用、最嶄新、最流行的資訊軟體工具，讓有志深入了解資訊工具的讀者，有一個簡單基礎的入門，進而提升自己的資訊競爭力。「專題報導」則介紹現階段資訊革命中，最重要、最核心、最前瞻的資訊概念，藉以提升讀者的資訊素養。已出刊 28 期，269 篇，9,300 人訂閱。
- (八)• 建置臺大典藏系統：以網頁功能服務為基礎，將開放式平台課程之教材上傳，對影音媒體進行儲存與備份，以影音串流之方式提供相關資

訊與教學，並透過該課程來學習相關知識與技術，且對各開放式平台課程之內容加以掌握，設計使用便利之儲存界面及儲存格式，以便師生簡易存取資料。

三、作業管理組：

從事教學與研究資訊系統環境之規劃、建置、管理及維護。提供穩定環境，有效支援全校各項教學、研究工作之推行，並提供相關軟硬體及多媒體資料的各項服務，提升本校學術研究發展的水準。

◎電子郵件相關工作項目：

- (一) • NTU Mail 2.0 電子郵件通訊整合服務：計資中心新一代 NTU Mail 2.0 電子郵件服務於 100 年 5 月開始至 101 年 12 月已經完成四階段將所有教師、職員、學生、公務、計畫及短期帳號啟用 Mail 2.0 服務。目前 Mail 2.0 系統上已建置約 40,000 多個各類信箱，全數轉移至 Mail 2.0 郵件服務。
- (二) • 提供「無毒安全之電子郵件服務」，藉由對於電子郵件之全面掃毒，過濾夾帶病毒之檔案，提供全校師生安全及安心之電子郵件環境，避免因中毒而造成之電腦當機與資料損失，進而嚴重影響教學研究工作。
- (三) • 提供 Web 網頁介面之電子郵件服務（<http://ntumail.cc.ntu.edu.tw>）及 Mail 2.0 電子郵件服務(<https://mail.ntu.edu.tw/owa>)，以方便使用者隨時透過網頁瀏覽器，即可收發電子郵件，特別適合經常出差開會之教職員。
- (四) • 建立高效率容錯架構之電子郵件系統，提供多組備援主機同時上線服務，除了避免硬體故障中斷服務外，並且提高工作效能，增加系統穩定度，有效降低因為郵件炸彈、廣告郵件、病毒、網路蠕蟲所造成之衝擊。
- (五) • 提供「公務用帳號」申請服務，以利學校各單位網路化作業。
- (六) • 提供退休教職員電子郵件帳號保留服務，以方便與學校溝通，保持聯絡，凝聚向心力。
- (七) • 提供「短期帳號」申請服務，以方便研究計畫助理、短期活動需求之電子郵件信箱。
- (八) • 提供「畢業校友帳號」申請服務，提供電子郵件信箱，以方便與學校溝通，保持聯絡，凝聚向心力。
- (九) • 提供「附設醫院員工帳號」申請服務，以方便附設醫院同仁，使用電子郵件信箱服務。

- (十)・全面提升學生電子郵件信箱容量至2GB，職員電子郵件信箱容量至5GB，教師電子郵件信箱容量至10GB。

◎單一認證系統

- (一)・完成單一認證系統：所有電子化服務所需要之身分認證(帳號密碼)，全部共用單一資料庫系統，以免除使用者必須重複申請、記憶多組帳號密碼之不便。目前採用之系統遍及：計資中心、教務處、學務處、人事室、會計室與文書組等等。程式發展端則提供 ASP、.Net、PHP、Java 版本之程式庫，方便程式開發同仁使用。
- (二)・單一認證系統 2.0 版開發：期能提高系統可用性、資料正確性與即時性，並對舊式認證系統進行升級與汰換以增加密碼與帳號的安全。
- (三)・申請表格上網自動化服務：舉凡帳號申請、密碼變更、軟體下載等等，皆可透過網際網路完成，以避免冗長瑣碎的工作流程，與必須親臨現場處理之不便。
- (四)・本校管理學院委託計中進行與高德納諮詢公司(Gartner美國提供市場研究)之認證整合工作已經完成，此後管院師生可利用計中帳號登入使用Gartner提供之各項統計資料與分析報告。

◎校內訊息轉發服務：

- (一)・協助各行政、學術單位，發送重要公告電子郵件，對象可針對不同需求，彈性服務，包括：全校性、教職員、全體學生、以及特定單位、系所、年級之教職員或學生。此外也依照發送內容，給予不同主旨說明文字，以進行訊息分級，方便使用者判斷訊息重要性與急迫性。

◎高速運算相關工作項目：

- (一)・維護高效能網格運算主機群(Grid Computing)，以提供學術研究所需之高效能運算。目前建置多套不同屬性之計算硬體設施(共計6套叢集、374組計算節點、2134組計算核心)與特殊計算軟體套件(含IMSL、Gaussian、VASP、SAS、SPSS、Matlab、Mathematica、Discovery Studio、Material Studio)。服務研究團隊遍及校內10個學院與3個校級研究中心共36系所，包括：數學、物理、化學、材料、光電、分子、量子化學、奈米、原子結構、生物、藥學、分子模擬、科學計算與統計研究，研究團隊共計131組。
- (二)・購置高容量磁碟陣列群，以提供運算所需之儲存空間。本年度分別進行計算節點及儲存系統之擴充。其中計算節點擴充十四組，提供168組CPU cores，相當約1250 GigaFlops的計算能量，目前IBM主機總

計算能量 (Rpeak) 提升至 10250 GigaFlops。儲存系統擴充部分，IBM 主機磁碟空間提升至 18T，HP 主機磁碟空間提升至 6.6T，未來若有額外儲存空間需求之研究團隊，將建議依循「雲端計算資源服務收費標準」，以付費方式取得。

- (三)• 提升網路架構，使用高頻寬之集線交換器 (Infiniband)，以提供高速運算所需之網路頻寬。
- (四)• 教育訓練方面，開設高效能運算相關課程，積極邀請校外專家來校對使用之研究團隊的研究助理與學生授課，協助高效能運算使用團隊深入了解各類高效能運算程式設計與計算環境。96-100 年累計開課總數 79 門，計 576 小時，進階課程包含：高效能環境介紹與平行化程式寫作、進階平行化程式寫作與偵錯技巧、CUDA 程式設計、OpenCL 程式設計等。

◎網頁服務 (homepage) 相關工作項目：

- (一)• 購置高效能工作站，提供各單位以及全體師生，製作網頁 (homepage)。
- (二)• 購置高容量磁碟陣列，以滿足製作網頁之空間需求。
- (三)• 提供社團網頁主機，方便教職員及學生社團製作網頁。

◎電腦教室服務相關工作項目：

- (一)• 目前總計提供 408 台個人電腦，以方便全校同學使用。
- (二)• 於計資中心一樓及地下室，提供 24 小時電腦教室服務，目前共有一百五十八台個人電腦，以及雷射印表機與掃描器等設備，供全校師生電腦使用。
- (三)• 購置高速單色、彩色雷射印表機，提供高品質列印服務。
- (四)• 購置燒錄器與影像掃描器，滿足教學研究所需。
- (五)• 購置並安裝各式軟體，包括：Office、網頁製作、影像處理、文書排版等等，以滿足不同需求。
- (六)• 架設網路防火牆 (firewall)，提供安全網路環境，避免病毒攻擊與駭客騷擾。
- (七)• 建立個人化桌面系統，使用者可自行建立、安排適合個人習慣之使用環境，未來無論使用任何一台電腦，都是展現自己預先安排的桌面環境。
- (八)• 購置高容量磁碟陣列，提供使用者網路磁碟空間，儲存個人重要資料。
- (九)• 啟用「電腦教室選位系統」，取代櫃臺人工分配教室座位之工作。並採購多組站立式資訊台，以提供學生選位使用，降低排隊等候時間。此外也得以將 24hr 電腦教室加入控管，以維護夜間使用電腦之秩序。

- (十)・電腦教室為無硬碟系統，提供全校同學最佳電腦上機使用環境，可自行選擇使用不同作業系統(Windows 7 或 Windows 8)、有更大的個人儲存空間(5GB)及有效降低使用者中毒的機率。
- (十一)・計資中心將 1F 上機用電腦教室，降低印表機高度，以嘉惠身心障礙者。

◎諮詢服務：

- (一)・建立單一服務窗口：於計資中心一樓開設諮詢服務櫃檯，並且提供諮詢服務專線（33665022），以有效服務全校師生電腦網路相關問題之諮詢，避免師生求助無門之現象發生。(服務時間為：每日上午八時至晚上九時，除農曆除夕外，全年無休。)

◎全校軟體服務相關工作項目：

- (一)・建立 linux ftp (linux.ntu.edu.tw) 服務網站，提供最新版之 Linux 相關軟體，包括安全更新模組等，以利全體師生隨時方便取用。
- (二)・建立 freebsd ftp (ntu.tw.freebsd.org) 服務網站，提供最新版之 freebsd 相關軟體，包括安全更新模組等，以利全體師生隨時方便取用。
- (三)・建立校園版權軟體下載網站 (<https://download.cc.ntu.edu.tw>)，以利全體師生下載軟體。
- (四)・採購 Microsoft 校園授權軟體及 SAS、SPSS22 等軟體，提供教學研究使用。
- (五)・採購防毒軟體之全校版權，以保護校內電腦，免於病毒破壞。
- (六)・採購各式軟體之全校版權，以利全體師生使用。(包括：防毒軟體、字典軟體、中文字型、中文輸入法、Labview 等等)
- (七)・與微軟公司簽訂全校軟體授權，全校教職員工生除了使用校內電腦，擁有 windows 與 office 等軟體之合法使用權外，並額外擁有一套使用版權，可以合法安裝與使用於私人電腦。畢業同學，也得以終身擁有此套軟體版權。

◎電子資源校外連線相關工作項目：

- (一)・協助圖書館，建置電子期刊校外連線主機，方便全校師生於校外網路環境，查閱電子期刊，以利研究進行。該主機透過計算機中心之帳號密碼認證，安全控管嚴密。此外，該系統更能定期製作「使用分析統計報告」，對爾後電子期刊資料庫之採購評估，有莫大助益。

◎臺大舢斗雲雲端服務：

- (一) • 第一期雲端虛擬主機服務(NTU VM)於 100 年 3 月上線，以優惠的價格，讓使用者可自由選擇需要的軟硬體規格，目前可支援多種常用之作業系統 (Windows / Linux / Ubuntu / FreeBSD)，可依需求彈性調整配備，具高擴充性與專業維運及機房環境管理。計資中心受大學甄選入學委員會委託利用臺大舢舨雲提供 103 學年度大學甄選入學線上書審之雲端作業環境，建置北區分流伺服器，基於本服務之高可靠度與大網路頻寬之需求，本中心共計提供 16 臺虛擬機器，64 顆虛擬 CPU 及 256GB 之記憶體，5TB 之儲存空間，以及 4Gb/s 之連線頻寬。本服務亦支援教務處建置本校 103 學年度大學入學線上書審之線上審閱系統，提供全校各系之老師進行大學甄試線上審查。
- (二) • NTU Backup 雲端備份服務，以優惠的價格提供一個安全、可靠、快速的儲存空間，將大量且珍貴的資料做異地備份，也可與您的夥伴共享資料及研究成果。亦支援檔案上傳掃毒、防毒、防火牆與安全連線，保障使用者的資訊安全。
- (三) • 臺大儲存空間服務(NTU Space)提供全校教師 25G、職員與學生 10G 的免費雲端儲存空間，使用者能將常用的檔案與學習或是教學資料上傳至 NTU Space，即時同步於使用者個人的桌上電腦、筆電或是有支援 Apple iOS 與 Android 平台的行動裝置，讓臺大教職員生能隨時隨地存取資料檔案；本服務亦提供分享特定檔案給其他使用者，讓學生的學習與教師的教學能更快速、便利。隨著 NTU Space 的使用者及使用空間逐步增加，目前臺大儲存空間服務已經可以提供加購空間的方案，也歡迎有相關需求的使用者提出申請。
- (四) • 已完成第一期雲端服務建置：計資中心已建置可提供超過 100 台虛擬主機以及 150TB 以上儲存設備的雲端服務，使用者可透過網頁申請，依需求使用所需規格之虛擬主機及儲存空間，在虛擬主機與儲存空間服務開通後，使用者可透過網頁畫面、遠端桌面等方式使用虛擬主機和儲存空間服務。
- (五) • NTU AppShare 雲端軟體協同應用共享系統：臺大雲端軟體協同應用共享系統於 101 年 11 月 20 日推出，提供全校教職員雲端軟體服務，未來將提供給全校教職員及學生服務，使用者可以透過瀏覽器，以計中帳號進入此系統使用軟體，此系統提供的軟體服務實際上是運作於計資中心雲端機房之伺服器上，使用者無需安裝任何軟體於本機，也不用擔心本機電腦的效能不足，更可以解決軟體授權利用率偏低的問題，使用者只要使用任何一台可以連上網的裝置，就可以輕鬆的使用軟體，付費軟體的部分此系統也提供了計費功能，方便使用者輕鬆的付費使用，此系統並整合了 NTU Space 臺大雲端儲存空間，可以讀取

NTU Space 的檔案或儲存至 NTU Space，達成了運算、儲存、應用皆在雲端的全面解決方案。

- (六)• NTU AppShare 於 102 年 1 月協助本校校長遴選委員會建置一客製化專案系統，提供高機密度、高安全性的遠端存取應用，較傳統的文件檢視方式，不僅使用方便，且有機密資料不易被複製及竊取之優點。

◎機房及電力系統

- (一)• 更新計資中心整體供電系統(包括緊急發電系統)，確保計資中心主機及網路設備全年不間斷運作，提供更佳的服務品質。
- (二)• 完成計資中心機房整建工程，內容包括：工業標準之電腦機櫃、雙迴路備援冷氣系統、雙迴路備援不斷電系統、發電機系統等等，以符合業界標準之電腦機房安全等級，提供具有高效能、高品質且穩定之電腦網路服務。
- (三)• 落實資料中心 (data center) 概念，將重要之伺服器主機放置於計資中心機房，透過高品質之網路連線及電力設施，避免發生服務中斷。
- (四)• 完成計資中心高效能運算主機搬遷作業，在未增加空調設備的情況下，將原本放至於三樓的高效能運作主機搬遷至四樓機房，平衡各機房溫度，減少用電，達成節能減碳的目標。

四、資訊網路組：

本組負責全校校園網路之規劃、建立、管理與維護，全校電信通訊業務，及支援學校重點資訊展示(如杜鵑花節、校慶)。並負責臺灣學術網路北區區域網路中心之各項業務，提供網路相關支援及技術諮詢服務。此外配合教育部辦理北區各大專院校、高中職連線，並參與「國家高速網路與計算中心」主導之台灣高品質學術研究網路(TWAREN)以及先進技術之規劃與建置。各項業務如下：

◎校園骨幹相關工作項目：

- (一) 規劃建置本校對外網路連線，91 年 2 月開始建置國際專線，102 年連線速率擴增為 2Gbps。與 TWAREN 的連線速率為 1Gbps、TANET 學術網路連線速率為 10Gbps、中研院連線速率為 10Gbps、Hinet 連線速率為 10Gbps，速博 2Gbps、和信與台灣固網等 ISP 各為 1Gbps。
- (二) 規劃建置校總區與醫學院、醫院、法社學院、公衛學院，水源校區之互連網路，頻寬各為 1Gbps；行遠樓(原史坦威大樓)為 100Mbps。99 年 11 月建置竹北校區與校總區互連網路頻寬為 100Mbps。
- (三) 升級本校校園網路核心骨幹與各核心機房之網路設備，102 年 2 月升

級本校骨幹網路設備，並升級骨幹網路頻寬為 100Gbps，以因應未來高速網路環境的需求

- (四) 99 年 4 月至目前，陸續完成天文數學館、農業陳列館、新教學大樓、環境研究大樓、水森館(藥學系館)、社科院、動物實驗大樓、新女九餐廳、植物標本館、翔安大樓、男四、女四、小福樓等大樓光纖更新或新建置工程，以期能提供更快速穩定的網路服務品質。預計於 103 年 5 月完成芳蘭路生醫大樓及水源校區卓越研究大樓骨幹光纖建置。

◎網路服務相關工作項目：

- (一) 提供本校師生多種網路應用服務，包含 ftp 檔案下載服務、Web Proxy 網頁與串流快取服務、News 討論群服務、SSL VPN 虛擬私有網路服務、網域名稱 DNS 服務與代管業務、台大 ADSL 到府服務、及 GPS 網路校時服務等。
- (二) 校園無線上網區於 90 學年度開始建置，目前戶外涵蓋率為百分之八十，全校百分之九十建築物有臺大校園無線網路建置。100 年 9 月新增海洋所、花卉館等系館室內無線網路，及更新圖書館、博雅館等公共區域，100 年 11 月新增環研大樓及醫學院地下室的小班教學教室等公共區域，101 年元月更新了城鄉所、國發所、物理系、舊土木系館及地質系等單位，101 年 4 月改善了地質系無線網路收訊，新增農業陳列館及體育館內部教室（健身房）等的無線網路。101 年 8 月改善了水工所、法律學院、生命科學館、管理學院..等 19 個館舍之無線網路，101 年 12 月改善宿舍、心輔室、生技中心、二活、新聞所、生工系..等共 10 個館舍的無線網路，於 102 年 1 月寒假期間將本校普通教室、共同教室及新生教室等師生教學的教室全面升級為 802.11n 高速無線網路。102 年 3 月完成水森館、食科所、生命科學館、人工氣候室、公衛大樓等 11 個館舍，102 年 9 月完成醫學院、護理系、全變中心、小福、凝態中心、日文系辦及物理系圖書室等，共 142 個無線網路基地台。102 年 11 月完成城鄉所等 8 個地點的無線網路基地台建設，合計全校共建置 2170 個無線網路基地台。並提供於台灣學術網路之無線網路跨校漫遊服務。

自 101 年 1 月 1 日起，只要於指定網頁進行啟用動作，校友無線網路帳號將與 Email 帳號整合，大大增加了校友使用無線網路之便利度。近期由於師生的行動通訊設備日增以及智慧型手機的使用日趨普遍，今年 11 月提升至同時 1 萬 8000 人無線上網。

自 102 年 7 月 15 日起，校園無線網路 ntu-peap 登入方式只能以計資中心帳號登入。

102 年 10 月發文給全校各一、二級單位，進行「院系所教室無線網路改善計畫」，預計全面提升無線網路設備為高速 802.11n 無線基地台，計畫內容為：100 人教室裝 2 顆 AP、150 人以上教室裝 3 顆 AP；總計有 27 個單位提出申請。於 103 年 2 月 17 日更新無線網路設備地點計有 231 處，預期能提供本校師生更優質、穩定的網路服務品質。

103 年 5 月預計幫新體育館、城鄉所、藥學館、保健中心、思亮館、電機系、主計室及生化所等單位新增無線網路基地台，計有 36 處。

- (三) 自 97 年 6 月 21 日開放申請 VoIP 帳號，可利用 VoIP 帳號使用網路電話服務。至 103 年 5 月 1 日共有 25429 位教職員生申請。
- (四) 已於八月完成臺大魔法地圖，可做有線與無線網路的定位及導覽功能；臺大魔法地圖會告訴無線網路使用者你現在的位置，並有建築物的簡介，旁邊會有本校今日辦的活動（如演講或研討會），如果外賓是要參加該活動，只要一點就可以知道活動舉辦的位置。
- (五) 100 年 6 月計資中心電子郵件安全防護機制上線，為全校計中電子郵件進行垃圾/病毒/釣魚信件過濾，並提供垃圾信隔離通知機制，將疑似異常信件暫時放置於隔離區，避免直接進入使用者信箱，達到第一層郵件防護措施。同時亦可為系所自建郵件提供安全過濾機制，形成校園郵件防護雲之基礎建設，並於 100 年 12 月擴充採購一部新設備加入電子郵件安全防護服務。
- (六) 計資中心新一代 NTU Mail2.0 電子郵件服務於 100 年 5 月推出第一階段教師帳號啟用服務、7 月推出編制內職員帳號啟用、8 月提供 100 年度入學新生帳號及新進教職員帳號全面使用 Mail 2.0，並於 10 月起全面通知所有職員、公務、計畫及短期帳號啟用 Mail 2.0 服務，至 101 年 5 月所有教職員信箱轉移至 Mail 2.0 系統。101 年 6 月開始分批通知學生帳號啟用 Mail2.0，至 101 年 12 月底，已將所有在學學生信箱升級至 Mail2.0 系統。
- (七) 100 年 9 月完成臺大網路測速網站進階版，利用本網站可得知任何上網設備連線到本校計資中心上傳及下載的連線速度。100 年 11 月陸續架設網路測試網站(speed.cc.ntu.edu.tw)，目前提供有線網路及 Android 手機上下傳測試。101 年元月提供 iphone 手機網路上下傳測試軟體。101 年 10 月 31 日 Android 及 iphone 手機版上下傳測速軟體，全面升級為龜兔賽跑版，讓使用者能有清楚的動畫了解網路速度。102 年 4 月 8 日 iphone 手機版上下傳測速軟體第二版上架，新增地圖功能，讓使用者能清楚不同地點的上網速度。102 年 8 月在 speed50m 主機增加 100M 的測速程式，9 月開始更新 SPEEDTEST2.0

在 IOS7 測 iphone4 的程式，10 月 7 日完成 iphone 測速程式更新。103 年 4 月 7 日完成 iPad 台大測速程式上架。

- (八) 無線網路連線品質經營管理部份，預計與有線網路管理使用相同方法--紀錄和管理 POE Switch。因 D-link 等國內廠牌設置 IP，可能對穩定性有不良影響，因此預計先由 Juniper Switch 開始設定 IP，目前 Juniper Switch 已用在無線網路使用量較高之區域，包含圖書館、博雅館、普通及共同教室，預計由十二月開始逐步設置 IP，藉由網路流量數據分析，達到提升無線網路服務品質。

◎資訊安全相關工作項目：

- (一) 計資中心積極宣導並持續舉辦多場資安教育訓練，自 98 年 12 月舉辦資安週一系列資安研討會，更於 99、100、101、102 年暑假期間舉辦合計約 55 場資安相關教育訓練。
- (二) 提倡尊重智慧財產權，本校於 96 年 7 月成立「國立臺灣大學保護智慧財產權宣導及推動小組」，計資中心於 96 年 11 月成立智財權宣導網站。持續加強智財權之管理，計資中心製訂「疑似侵犯智慧財產權處理程序」與「流量異常管理辦法」。102 年 4 月整併個資保護議題並擴編「保護智慧財產權宣導及推動小組」為「智財權及資料保護暨安全管理委員會」。
- (三) 計資中心為了強化組織資訊安全，於 98 年 7 月取得「教育體系資通安全管理規範」認證、99 年 6 月與 100 年 6 月通過複評；101 年 7 月取得「教育體系資通安全管理規範」重新認證；102 年 6 月通過複評。
- (四) 計資中心為防範本校網站被駭客植入後門程式或惡意連結，於 98 年起至今提供「24*7 全天候網站掛馬警示系統」服務，以維護網站安全管理，更保障連接本校網站使用者之上網安全。同時提供預防勝於治療的新世代資安防護解決方案，可檢查本校網站程式碼之弱點，並提供修補建議進行調整，以強化學校網站之安全。
- (五) 鑒於網路攻擊手法不斷翻新，計資中心 99 年於校園網路的進出口部署入侵偵測防禦系統(IPS)，主動升起校園網路安全防護的第一道防線。
- (六) 在無線網路的入口網頁宣導師生使用 802.11i 及 802.1x 等安全性較高的無線網路使用方式。
- (七) 為加強本校行政人員資安防護能力，98 年 5 月、99 年 3 月、9 月共辦理 12 場編制內職員「電子郵件社交工程演練」教育訓練、3 場新

進人員資安訓練；於 100 年 8 月份辦理兩次「電子郵件社交工程演練」，演練失敗之人員必須參加 1 小時教育訓練；於 101 年 5 月辦理「電子郵件社交工程演練」、並於 101 年 6 月辦理相關議題之教育訓練；於 102 年 7 月辦理「電子郵件社交工程演練」，於 103 年 5 月辦理相關議題教育訓練。

- (八)〔校園資訊安全〕建置校園網路資訊/系統安全防護四道防線：(1) 於 99 年 1 月完成校園網路入口端建置高效能入侵偵測防禦系統牆，防止外來入侵與惡意內容的過濾；(2) 定期對台大網域下各系所單位網站進行資安弱點及威脅偵測。98 年 8 月完成「24 x 7 全天候網站掛馬警示系統」，維護本校網站安全與使用者上網安全；98 年 9 月完成系統弱點掃描服務建置，為校內伺服器提供系統弱點掃描與修補服務；98 年 9 月完成新世代資安防護建置，檢查校內各網站程式碼弱點，提供修補建議，強化學校網站之安全；(3) 建置台大郵件伺服器群惡意/病毒/釣魚郵件偵測；(4) 建置主動偵察校園內可能被攻陷、感染的僵屍機器，確保臺大網域資訊安全。於 98 年完成「臺灣大學資訊安全中心」網站建置。

- (九) 因應 101 年 10 月 1 日行政院公布個資法施行，本校為落實個人資料之保護及管理，以及宣導及推動校園保護智慧財產權，102 年 4 月設置本校「智財權與個人資料保護暨安全管理委員會」。本校行政單位與學術組織之業務風險因等級不同，以分層負責分類處理為原則。本校各一、二級單位由主管或副主管擔任個人資料管理代表，負責監督單位內個人資料管理事項。102 年 7 月行政會議通過「國立臺灣大學個人資料保護作業要點」。

本校個人資料保護相關業務分工與窗口：「業務協調聯繫窗口」為行政副校長室，「個人資料保護聯絡窗口」為秘書室，「個人資料保護技術服務窗口」為計算機及資訊網路中心，人事室負責對處理個人資料檔案之人員施予資訊安全與個人資料隱私保護之教育訓練，法律學院代表協助辦理個人資料法令諮詢相關事宜。

另為提升同仁對個資法、資安的認知，及落實個人資料盤點工作，中心於 100 年 7 月 28 日為全校一、二級單位舉辦「個人資料檔案盤點作業」教育訓練，共 200 多人參加，各單位並於 100 年 8 月 19 日前上網完成個資盤點資料填寫；101 年 3 月中心成立「臺灣大學個資管理系統」提供個人資料保護相關事項與盤點資料管理使用。102 年 1 月亦辦理六堂一系列完整的個資法教育訓練系列講座。

- (十) 計資中心受教育部委託於 100 年 7 月成立 7x24 全年無休的學術資訊安全維運中心(A-SOC)，提供北區學術網路資安事件之偵測、通報與

追蹤。A-SOC 中心負責彙整本校、台北區網中心(臺大)、台北區網中心(政大)及桃園區網中心等維運點之資安訊息，並配合教育學術資安資訊分享機制(A-ISAC)，進行資安警訊與弱點管理、資安事件偵測監看、分析、通報及追蹤處理，以完善教育學術網路整體資安防禦機制。101 年 9 月擴增三個資安維運點，竹苗區網中心(交大)、南投區網中心(暨大)、宜蘭區網中心(宜大)，101 年底納入北區 A-SOC 資安維運。

- (十一) 根據計中 SSL VPN 使用記錄分析，校內許多帳號遭盜用登入 VPN 服務，為避免使用者帳密遭濫用，自 101 年 8 月下旬開始主動通知異常登入 VPN 之帳號，以免災情擴大。

◎區域網路、電話及教育訓練等其他相關工作項目：

- (一) 本校為臺灣學術網路北區區網中心，配合教育部指示執行相關任務，包含定期舉辦教師資訊相關人員網路進修及研討會、處理教育部來函指示辦理網路不當使用如寄發廣告信、任意掃描他人主機以及攻擊他人主機、提供不當資訊過濾系統服務、維護區網網站應用程式網頁弱點掃描服務等。
- (二) 本校為國網中心 TWAREN 網路 Giga PoP 維運中心，負責維運管理工作，至 100 年 2 月已有 9 所大專院校連接至臺大 Giga PoP。
- (三) 建置本校自有 IP-PBX 電信交換機，自 97 年開始提供校內網路電信服務、本校駐外單位網路電話服務、其他校區電信系統互通服務，99 年協助規劃竹北分部碧禎館電信系統。依會計室歲計組資料顯示 98 年較 97 年節省電信費用約 656 萬元。101 年起配合長途電話費率降低，本校 3366 直撥電話增加一外撥等級為可撥長途電話（不含手機），提供校內各單位依需要申請。
- (四) 102 年暑假期間為區網連線學校及本校教職員生舉行 10 門暑期研習課程。內容包含電腦及網路安全、駭客攻防技術、安全漏洞剖析等資安相關課程，另也有雲端運算、智慧手機等技術趨勢介紹，更有智財權、個資法等相關法律課程總上課人數超過 600 人次。
- (五) 100 年 11 至 12 月舉辦多場 Mail 2.0 訓練課程，推廣及說明 Mail 2.0 服務之功能及使用方式，以協助使用者熟悉新服務，共約有 170 人參加課程。
- (六) 支援 SSO 2.0 核心 AD 資料庫之帳號管理系統 2.0 與 FIM 資料同步機制，已進入開發階段尾聲，目前正在進行測試與上線階段詳細步驟與時程規劃。上線第一階段擬從新增的「教學帳號」先上線，此帳號類型提供老師申請於教學使用，具備 Mail 2.0 及 NTU Space 權限，

申請流程採線上完成，預計年底前推出服務

- (七) 103 年擴增建置宿舍網路品質記錄分析系統，紀錄各宿舍網路頻寬使用狀況與連線至各大網站的封包傳輸回應時間之日平均、週平均、月平均以及年平均，並且能夠藉由封包經過宿舍主要交換器與從交換器傳輸至計中路由器時的各種參數(如即時封包速率、封包資料速率、緩衝區佇列大小等)分析各宿舍網路品質；若有連線品質不穩定的情形發生時，管理人員得藉以即時了解原因與排除不穩定的連線異常情形。

國立臺灣大學人事室

102學年度第2學期第2次校務會議報告資料

- 一、為研商兼任助理學習與勞動的分際及定位，教育部於103年1月間組成「大學兼任助理定位及權益案工作小組」，迄今已召開3次工作小組會議，並研擬「大專校院強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」（草案）。為聽取學生及大學意見，教育部除於4月23日邀請學生與工會代表、專家學者及勞動部討論外，已先後於3月19日及4月25日邀集大專校院協(進)會及部分學校代表，召開「大學兼任助理定位、權益保障及配套措施」會議。後續該部將請各校於5月底前完成相關配套措施及規劃（包括：學生意見溝通與蒐集、盤點學生兼任助理相關經費及財務負擔等），預計6月間召開第4次工作小組會議。
- 二、本校與臺大工會於103年4月16日召開第3次協商會議，決議摘要如下：
 - (一) 同意將工會部落格連結於myNTU之消息公告專區。
 - (二) 有關本(第4)屆勞資會議勞方代表缺額補選一案，由本校將相關疑義請釋臺北市政府勞動局後依規定辦理，並副知工會。
- 三、為加強經費之內控稽核，以避免發生違反規定之重複支薪情形，依本校103年3月11日第18次行政團隊會議及3月27日本校建置完整之人事資料庫研商會議之決議略以，人員區分為計畫類及非計畫類人員兩大類，所有支薪之專任、兼任或臨時人員皆納入列管範圍。各類計畫及捐款(永續基金除外)項下聘用之人員由研發處協助列管；非上開計畫聘用人員及永續基金聘用人員由本室協助列管。本室刻會同計資中心，研議規劃控管系統中。
- 四、配合校務發展需要，增修訂本校相關人事規定如下：
 - (一) 修正本校「教師評審委員會設置辦法」、「各學院教師評審委員會設置準則」，及「各系(科)所學位學程教師評審委員會設置準則」，業提103年3月4日第2801次行政會議及103年3月14日本校教師評審委員會102學年度第5次會議通過，送本次校務會議討論。
 - (二) 修正本校「組織規程」，業經103年3月29日102學年度第2學期第1次校務會議通過，報奉教育部103年4月22日函核定。
 - (三) 修正本校「行政單位組織運作要點」，業提103年4月22日第2808次及103年5月19日第2812次行政會議通過，送本次校務會議備查。
 - (四) 修正本校「特聘教授設置暨特聘加給給與實施要點」，業提103年4月18日本校教師評審委員會102學年度第6次會議通過。

- (五) 修正本校「現職暨新聘績優教研人員給與作業要點」，業提103年4月15日第2807次行政會議及103年5月8日校務基金管理委員會通過。
- (六) 訂定本校「與國際合作大學交換教師實施要點」，業提103年5月13日第2811次行政會議通過。
- (七) 修正本校「教師出國講學研究進修要點」，業提103年3月14日教師評審委員會102學年度第5次會議及103年5月13日第2811次行政會議及103年5月23日本校教師評審委員會102學年度第7次會議通過，提送本次校務會議審議。
- (八) 修正本校「約用工作人員工作規則」附表「約用人員給假一覽表」，業提103年3月24日第4屆第7次勞資會議及103年4月1日第2805次行政會議通過，刻正報請臺北市政府核備中。
- (九) 修正本校「工作場所性別歧視案件處理要點」，業提103年5月6日第2810次行政會議通過，提送本次校務會議審議。

五、辦理103年度本校「特聘教授設置暨特聘加給給與實施要點」第2點第1款至第6款特聘教授案，計11名符合資格，業提103年3月18日第2803次行政會議、103年4月1日第2805次行政會議及103年4月18日本校教師評審委員會102學年度第6次會議報告，將擇日由校長親自頒予榮譽獎座，並自符合資格之次月起按月支給特聘加給。另各學院第7款特聘教授資格可推薦名額，業經103年4月1日第2805次行政會議通過，刻由各學院特聘教授評審委員會審議辦理中。

六、辦理103學年度專、兼任、臨床合聘教師、研究人員、助教續聘案，續聘處理原則業提103年2月25日第2800次行政會議報告，各系所已於5月中旬將續聘檢討結果送回人事室彙整，擬提行政會議討論及校教評會報告後，於6月底致送專任教研人員聘書及加薪函，7月底致送兼任及臨床教師聘書。

七、辦理科技部103年度補助延攬研究學者暨執行專題研究計畫申請案，各學院共提出27件申請案，經審核後，業報送該部。

八、依本校職員教育訓練計畫，規劃政策作業宣導、法治教育推動系列、工作職能強化、人文素養塑造、采風戶外探索、國際視野拓展、資訊專業強化、身心靈成長提昇等八大系列課程，並分別由人事室、教務處、總務處、國際事務處、圖書館、文學院、計資中心、體育室及語文中心等單位辦理。103年3月至103年5月辦理之訓練活動如下：

- (一) 法治教育推動系列：

103年3月24日辦理「智慧財產權保護」講座，計89位同仁參加。

(二)工作職能強化系列：

- 1、103年3月20日及4月10日，與教務處合辦2場次「評鑑工作人員說明會暨研習課程」，共141人參加。
- 2、103年4月15日-16日、4月17日與總務處合辦103年防火管理人課程，初訓78位、複訓113位同仁參加。
- 3、103年2月至103年5月與進修推廣部合辦「103年服務品質躍昇計畫」，分為種子班（共26小時）、主管班4梯次(每梯6小時)、同仁班14梯次(每梯6小時)，調訓種子師資30人、主管119人、1219位同仁。
- 4、103年4月29日及5月6日與文書組合辦「機密文書檔案處理」、「進階公文寫作講習」，計97人參加。

(三)資訊專業強化系列：

103年5月15日至6月12日與計資中心合辦「資訊專業強化系列－PowerPoint2010實務應用（職員電腦專班）」課程15小時，計18位同仁參加。

(四)采風戶外探索系列：

103年4月11日至12日及4月25日至26日辦理2梯次「103年行政人員環境知性研習營」，共136人參加。

(五)身心靈成長提昇系列：

103年4月7日至6月20日，與體育室合辦「運動健康計畫」第9階段第1期職員工班，開設4種課程(瑜珈、桌球、太極、全方位有氧)，共140人參加。

(六)國際視野拓展系列：

- 1、103年4月10日與國際事務處合辦「禮賓學生計畫」研習，計25位同仁參加。
- 2、103年4月24日與國際事務處合辦「辦理國際會議」研習，計40位同仁參加。

(七)與本校語文中心合作開設職員英語班：

- 1、英語進修班：第152期7種班別，1人申請，1人結業；第153期7種班別，6人申請，預計103年6月23日結業。
- 2、週末英語班：第25期8種班別，1人申請，1人結業；第26期8種班別，3人申請，預計103年6月21日結業。
- 3、專業英語進修班：第48期22種班別，6人申請，預計103年5月30日結業。

- 九、本校職員甄審委員會負責審議職員陞遷遞補案件，自102年3月迄今共召開2次會議，共通過內陞技正3人；外補組員5人、技佐2人，共10人。
- 十、103年度符合參加薦任公務人員晉升簡任官等訓練資格者10人，經調查有6人具參訓意願，業簽奉核准並提103年2月26日103年度第1次職員甄審委員會通過，報送教育部。
- 十一、103年度符合參加委任公務人員晉升薦任官等訓練資格者14人，經調查有12人具參訓意願，業簽奉核准並提103年3月26日103年度第2次職員甄審委員會通過，報送教育部。
- 十二、103年約用工作人員升遷案，業提103年本校進用約用工作人員審核小組第10次會議審議通過，並經校長核定溯自103年3月1日起生效。升遷情形如下：(一)佐理員升幹事：計楊慧芳等2人；(二)幹事升副理：計郭碧玉等14人。
- 十三、103年約用工作人員副理以上職務加給晉級案，業提103年本校進用約用人作人員審核小組第10次會議通過，並經校長核定，計余珮琦副理等11人改支較高1級之職務加給，並溯自103年1月1日起生效。
- 十四、102學年計核定131位教授休假研究，93位申請休假研究1學期，38位申請休假研究1學年。其中14人申請撤銷、2人申請變更休假研究；另11人以專案申請休假研究。
- 十五、103年度資深優良教師獎勵案，計有服務滿10年教師69人、20年75人、30年42人、40年4人，共190人得請頒，俟教育部核定後，於教師節茶會公開表揚。
- 十六、104年度因公派員出國及赴大陸地區計畫及旅費編列案，各單位提出7件申請案(出國6案，赴大陸1案)，經排序奉准提報生農學院實驗林管理處出國案1件至教育部。
- 十七、102年度「獎勵職工積極參與校務—職工個人工作費發放」評審案，業於103年4月9日經本校102年度職員考績委員會及約用工作人員考核委員會聯席會評審完成，入選專案5名，一般案94名，合計99名，經費新臺幣362,600元，並已於103年5月3日匯入受獎人帳戶。
- 十八、103年1至4月職員平時考核，業於5月14日將受考人平時考核紀錄表交由本校各一級單位主管考核，並於103年6月6日交回人事室彙整簽核。
- 十九、關於辦理本校編制內專任教研人員彈性薪資方案事項：
- (一)103學年度彈性薪資方案，獎勵對象為本校編制內教研人員，核支項目含臺大講座獎助金、特聘加給及績優加給，103學年度折

合率業奉核定為每點新臺幣（以下同）1,150 元，臺大講座人員獎助金仍由本校經費負擔。

（二）103 學年度彈性薪資經費，其中由科技部補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施之申請額度總計有 1 億 2,633 萬 7,405 元。

二十、有關科技部補助大專校院延攬特殊優秀人才措施案，經該部核定本校 103 年度獎勵補助經費總計有新台幣 29,036,816 元，補助經費分 2 期撥付，第 1 期款項已撥付到校。

二十一、本校兼任教師鐘點費核發作業方式修正案，業以 103 年 3 月 18 日校人字第 1030018129 號函請本校各學院及相關單位配合辦理在案，自 102 學年度第 2 學期起每學年分 5 次辦理，核發作業仍採統一造冊方式辦理，每次由教務處課務組提供「授課鐘點費核支清冊」，送請各教學單位確認核章後，再由主計室、總務處（出納組）及人事室參照薪資核發作業方式辦理鐘點費撥付事宜。

二十二、102 學年度第 2 學期子女教育補助費，迄至 103 年 5 月 7 日為止已有現職教職員工子女 1456 人申請，補助經費共 12,923,280 元。退休職教職員工子女 95 人申請，補助經費共 1,835,000 元。

二十三、103 年度賡續辦理教職員工心理諮商服務，除仍循例續與財團法人「張老師」基金會台北分事務所簽約，並提供本校教職員工每人每年最高獲得 6 次免費心理諮商服務（每次 1 小時以新台幣 1,600 計算，補助金額上限為新台幣 9,600 元）。為加強宣導，除於 103 年 1 月 20 日發函公告，並再於 103 年 4 月 1 日再以校園訊息方式公告週知。

二十四、截至目前，本校參加勞、健保人數為 4,765 人，公提勞退金人數 4,253 人（內含自提勞退金人數 778 人）；參加公、健保人數公保為 2,753 人、健保為 2,882 人（含早期退休在本校加保人員）。

二十五、截至目前，申請 103 年度本校一級行政主管、名譽教授、編制內年滿 60 歲以上教師（研究人員、專業技術人員）健康檢查，計有一級行政主管 6 人、名譽教授 56 人、年滿 60 歲以上教師 13 人，共計 75 人。至公務人員健康檢查部分，共核准 153 人，已送出補助申請為 75 人。

二十六、自 103 年 2 月 25 日迄今，共有職員 24 人（含附設醫院），技工、工友 1 人核准退休。

二十七、有關 103 年上半年延長服務案，本次列入檢討名單計 19 人，計張陸滿等 10 位教授提出申請，業經 103 年 4 月 18 日本校教師評審委員會 102 學年度第 6 次會議審議，已函報教育部備查。

二十八、為落實「退休人員照護事項」規定，覈實發放退休人員三節慰問金。103 年端節以校長名義致函，並將慰問金以直接撥存帳戶方式轉致。其實際發放人數及金額之明細如下表：

103 年端節慰問金實際發放人數				
	退休教職員(人)	撫卹遺眷(人)	技工工友(人)	小計(人)
103 端節	1,283	22	253	1,558

103 年端節慰問金實際發放人數				
	教職員及遺眷		技工工友	
	每人	總金額	每人	總金額
103 端節	1,000	1,305,000	600	151,800

二十九、另並發給早期退休支領一次退休金生活特別困難之退休公教人員 103 年端節特別照護金，其明細如下表：

早期退休支領一次退休金生活特別困難之退休公教人員特別照護金實際發放人數及金額 (單身者 18,000 元、有眷者 31,000 元)		
	退休教職員(人)	金額
103 端節	4	111,000 元

三十、本校勞工退休準備金專戶截至 103 年 3 月 31 日，結餘金額為新臺幣 56,432,035 元。

國立臺灣大學 102 學年度第 2 學期第 2 次校務會議

主計室工作報告

一、重要工作報告摘要

(一) 辦理本校 104 年度概算提報校務基金管理委員會審議通過

教育部核給本校 104 年度額度計 45.59 億元，包括學校基本需求經費 44.19 億元，補助實驗林及山地農場基本需求 1.4 億元。

(二) 全力配合邁向頂尖大學計畫之執行

本校於邁頂計畫第 1 期每年各獲教育部補助經費 30 億元，本室配合執行經費之控管、流用、保留及補辦預算，並持續按月及適時提供計畫執行相關資料，俾校方即時掌握預算執行情形。截至 103 年 4 月底止，95 至 98 年度計畫已順利結案，執行率 100%；99 年度計畫執行數 27.64 億元，執行率 92.16%。另本校於 100 年 4 月展開第 2 期邁頂計畫，100 年度、101 年度、102 年度分別獲教育部補助經費 31 億元、22.93 億元、31 億元，103 年度預計核撥 26.07 億元。截至 103 年 4 月底止，100 年度計畫執行數 30.04 億元，執行率 96.92%；101 年度計畫執行數 21.13 億元，執行率 92.19%；102 年度計畫執行數 23.82 億元，執行率 76.85%。

(三) 配合辦理科技部專案查核作業

科技部於 103 年 4 月 1 日至 4 月 25 日到校查核該部補助 102 年度專題研究計畫財務收支情形，本室積極配合提供相關查核計畫案經費使用帳籍憑證資料，並協助計畫執行單位說明各項支用情形。

(四) 維護公款支付安全性，保障本校權益，落實履約管理

審核各項採購投標須知、履約規範、契約條款，與法令規定是否相符，並就付款條件、履約期限、驗收程序、罰則等條款逐一檢視是否明確，惠提意見建請業務單位審慎衡酌檢討修正，並辦理後續監辦人員之各項業務。

二、重要工作報告

(一) 辦理本校 104 年度概算提報校務基金管理委員會審議通過

1. 教育部核給本校 104 年度額度計 45.59 億元，包括學校基本需求

經費 44.19 億元，補助實驗林及山地農場基本需求 1.4 億元。

2. 104 年度概算概要臚列如下：業務收入 144 億 6,684 萬 9 千元，業務成本與費用 155 億 4,785 萬 3 千元，業務外收入 14 億 1,129 萬元，業務外費用 8 億 2,121 萬 2 千元，業務總收支相抵後，計短絀 4 億 9,092 萬 6 千元，主要係折舊費用編列 21 億 2,247 萬 7 千元所致。
3. 104 年度資本支出預算，其中營建工程依總務處營繕組提報營建工程經費需求表及教育部營建工程預算籌編會議紀錄，編列情形如下：工學院綜合新館新建工程由學校自籌經費編列 1 億 5,000 萬元，卓越聯合中心新建工程由邁向頂尖大學計畫經費編列 1 億 5,014 萬 3 千元，教學大樓二期新建工程由邁向頂尖大學計畫經費編列 1 億 4,076 萬 7 千元。

（二）維護公款支付安全性，保障本校權益，落實履約管理

審核各項採購投標須知、履約規範、契約條款，與法令規定是否相符，並就付款條件、履約期限、驗收程序、罰則等條款逐一檢視是否明確，如有未臻明確、或條文訂定未能落實履約管理之情形，惠提意見建請業務單位審慎衡酌其實際需求檢討修正，並依修正後之契約條款，辦理後續監辦人員之各項業務。

（三）加強宣導各項法規，適時提供相關法令依據，並對經費核銷案件加強稽核

1. 蒐集各單位常見錯誤態樣，提出適法依據及應注意事項，宣導公告各項新訂或修正之相關法規，協助各單位辦理經費核銷事宜，並配合各項法令修正，適時更新網站資訊。
2. 確實依會計法及內部審核處理準則等相關規定執行各項審核工作，加強與業務單位間之溝通，對於各項預算執行時如發現有不合法令之會計程序或會計文書時，立即提出意見協助業務單位作適法之處理。

（四）全力配合邁向頂尖大學計畫之執行

1. 本校於邁頂計畫第 1 期第 1 梯次 95—96 年度及第 2 梯次 97—99 年度，每年各獲教育部補助經費 30 億元，其中第 2 梯次 99 年度教育部補助經費分 2 年編列，分別為 99 年 22.5 億元及 100 年 7.5 億元(至 3 月 31 日止)。截至 103 年 4 月底止，95 至 98 年度計畫

已順利結案，執行率 100%；99 年度計畫執行數 27.64 億元，執行率 92.16%，除新進教師及學人宿舍新建工程案經行政院核定原則同意展期至 103 年 12 月 31 日期限外，其餘未執行完畢之項目不再接受展期亦不得改以第 2 期「邁向頂尖大學計畫」經費支應。

2. 本校於 100 年 4 月展開第 2 期邁頂計畫，期間為 100 年 4 月至 105 年 12 月止。100 年 4 月至 101 年 3 月獲教育部補助經費 31 億元、101 年 4 月至 12 月獲教育部補助經費 22 億 9,270 萬 8,000 元、102 年獲教育部補助經費 31 億元；教育部依立法院決議，同時規劃修正各年度經費核撥額度及總考評時程，採漸進式方式調整，並減少本校 2 億元補助款；故 103 年預計核撥 26 億 0,704 萬 2,000 元（103 年 1 月~3 月回補 101 年之 8 億 0,729 萬 2,000 元，103 年 4 月~12 月 17 億 9,975 萬元）；104 年預計核撥 22 億 5,000 萬元、105 年預計核撥 19 億 5,025 萬元，實際核撥數尚待教育部編列預算確認。
3. 本室配合執行經費之控管、流用、保留及補辦預算，適時提供相關法令規定以利經、資門案件順利發包、驗收及支出適法核銷等，期能達成計畫目標。並持續按月及適時提供計畫執行相關資料，俾校方即時掌握預算執行情形。截至 103 年 4 月底止，100 年度計畫執行數 30.04 億元，執行率 96.92%；101 年度計畫執行數 21.13 億元，執行率 92.19%；102 年度計畫執行數 23.82 億元，執行率 76.85%。

（五）積極辦理各機關委辦或補助計畫結案事宜

配合 103 會計年度及計畫期限，積極辦理各項委辦或補助計畫經費核銷，並依限完成結案送各委辦或補助機關備查。

（六）配合辦理科技部專案查核作業

科技部於 103 年 4 月 1 日至 4 月 25 日到校查核該部補助 102 年度專題研究計畫財務收支情形，本室積極配合提供相關查核計畫案經費使用帳籍憑證資料，並協助計畫執行單位說明各項支用情形。

二、 103 年度至 4 月底止預算執行概況：

（一）收支概況表〔見附表一〕

(二) 資產負債平衡表〔見附表二〕

(三) 說明：

1. 經常收支

(1)收入：包括教育部補助款 13.46 億元（佔總收入之 24.48%）、其他補助收入(含邁向頂尖大學經費)4.31 億元（佔總收入之 7.84%）、自籌收入 37.19 億元（佔總收入之 67.68%），共計總收入 54.96 億元。

(2)支出：教學研究等支出共計 55.19 億元（佔總收入之 100.42%）。

(3)餘絀：收支相抵計短絀 0.23 億元，主要係年度預算分配各單位額度尚在執行中所致。

2. 資本支出

本年度預算數 17.98 億元（教育部補助款 1.94 億元、邁向頂尖大學經費 7.38 億元、自有資金 8.66 億元），連同上年度保留數 4.95 億元，合計可用預算 22.93 億元，截至 4 月底止實支數 3.04 億元，達成率 13.25%。

3. 長期借款

長期借款餘額為 9.57 億元(含一年內到期轉列短期債務 0.45 億元)，包括：

(1)買回第二活動中心商場租賃權 0.79 億元。

(2)興建椰風學人宿舍 2.61 億元。

(3)新生南路運動場地下停車場 1.93 億元。

(4)社科院大樓地下停車場 4.16 億元。

(5)實驗林 921 災後重建計劃 0.08 億元。

國立臺灣大學 103 會計年度截至 103 年 4 月底止收支執行概況

(附表一)

A. 經常收支

單位：千元

項 目	預算數(a)		截至 103 年 4 月底實際數(b)		比較增減 (b-a)
	金額	佔收入%	金額	佔收入%	
壹、收入部分	14,336,423	100.00	5,495,519	100.00	-8,840,904
一、教育部補助款	4,381,159	30.56	1,345,500	24.48	-3,035,659
補助教學研究經費	4,381,159	30.56	1,345,500	24.48	-3,035,659

二、其他補助收入	400,370	2.79	430,979	7.84	30,609
其他補助收入(含邁向頂尖大學經費)	400,370	2.79	430,979	7.84	30,609
三、自籌收入	9,554,894	66.65	3,719,040	67.68	-5,835,854
1.學雜費收入	1,784,144	12.44	978,533	17.81	-805,611
2.學雜費減免	-63,316	-0.44	-7,732	-0.14	55,584
3.建教合作收入	5,852,400	40.82	1,801,870	32.79	-4,050,530
4.推廣教育收入	272,880	1.90	397,067	7.23	124,187
5.權利金收入			5,953	0.11	5,953
6.雜項業務收入	69,652	0.49	34,548	0.63	-35,104
7.勞務收入	153,913	1.07	43,296	0.79	-110,617
8.銷貨收入	126,079	0.88	34,013	0.62	-92,066
9.醫療收入	88,552	0.62	33,978	0.62	-54,574
10.財務收入	139,950	0.98	14,884	0.27	-125,066
11.資產使用及權利金收入	783,990	5.47	204,349	3.72	-579,641
12.受贈收入	230,300	1.61	63,470	1.15	-166,830
13.違約罰款及賠償收入	3,400	0.02	1,297	0.02	-2,103
14.財產交易賸餘			53	0.00	53
15.雜項收入	112,950	0.79	113,461	2.06	511
貳、支出部分	14,668,375	102.32	5,518,845	100.42	-9,149,530
1.教學研究及訓輔成本	5,677,127	39.60	2,336,638	42.52	-3,340,489
2.管理及總務費用	1,578,102	11.01	786,505	14.31	-791,597
3.學生公費及獎勵金	525,000	3.66	128,819	2.34	-396,181
4.建教合作成本	5,385,221	37.56	1,829,801	33.30	-3,555,420
5.推廣教育成本	198,475	1.39	63,021	1.15	-135,454
6.雜項業務成本(費用)	52,806	0.37	16,025	0.29	-36,781
7.勞務成本	105,093	0.73	36,971	0.67	-68,122
8.銷貨成本	99,940	0.70	27,429	0.50	-72,511
9.醫療成本	73,239	0.51	27,735	0.50	-45,504
10.行銷及業務費用	5,000	0.03	1,599	0.03	-3,401
11.研究發展及訓練費用	141,218	0.99	31,656	0.58	-109,562
12.財務費用	14,120	0.10	1,609	0.03	-12,511
13.財產交易短絀			5,392	0.10	5,392
14.雜項費用	813,034	5.67	225,645	4.10	-587,389
參、餘絀	-331,952	-2.32	-23,326	-0.42	308,626

B.資本收支

單位：千元

項 目	103 年度預算(c)	上年度保留數(d)	本年度奉准 先行辦理數 (含調整數)(e)	可用預算數 (f)=(c+d+e)	截至 103 年 4 月底實支 數(g)	達成率% (g/f)
經費來源	1,798,449	494,933		2,293,382	303,869	
1.教育部補助固定 資產經費	194,614	26,111		220,725	35,395	
2.邁向頂尖大學經 費	738,217	370,787		1,109,004	131,559	
3.自有資金撥充	865,618	98,035		963,653	136,915	
支出項目	1,798,449	494,933		2,293,382	303,869	13.25
1.土地	55			55	995	1809.09
2.土地改良物	6,310	2,116		8,426	2,104	24.97
3.房屋及建築	730,266	478,784		1,209,050	89,211	7.38
4.機械及設備	877,147	12,127		889,274	181,340	20.39
5.交通及運輸設備	21,915	1,100		23,015	4,043	17.57
6.雜項設備	162,756	806		163,562	26,176	16.00

國立臺灣大學校務基金

(附表二)

資產負債平衡表

中華民國 103 年 4 月 30 日

單位：千元

資產	金額	%	負債及淨值	金額	%
流動資產	10,989,240	8.42	負債	95,802,726	73.44
銀行存款	9,342,356	7.16	流動負債	6,529,165	5.00
零用及週轉金	1,630	0.00	短期債務	123,643	0.09
流動金融資產	438,340	0.33	應付款項	226,239	0.17
應收款項	125,388	0.10	預收款項	6,179,283	4.74
存貨	39,719	0.03	長期負債	1,200,945	0.92
預付款項	727,912	0.56	長期借款	912,278	0.70
短期貸墊款	313,895	0.24	其他長期負債	288,667	0.22
長期投資及準備金	3,897,177	2.99	其他負債	88,072,616	67.52
長期投資	1,691,811	1.30	存入保證金	249,779	0.19
準備金	2,205,366	1.69	應付保管款	113,577	0.09
固定資產	27,379,977	20.99	應付退休及離職金	241,178	0.19
土地	8,596,234	6.59	應付代管資產	86,987,195	66.68
土地改良物	105,444	0.08	暫收及待結轉帳項	480,887	0.37
房屋及建築	7,638,044	5.86	淨值	34,645,693	26.56
機械及設備	4,134,491	3.17	基金	16,754,120	12.84
交通及運輸設備	156,793	0.12	基金	16,754,120	12.84
什項設備	3,097,538	2.37	公積	18,758,299	14.38
購建中固定資產	3,651,433	2.80	資本公積	18,758,299	14.38
遞耗資產	1,924	0.00	累積餘絀	-1,175,372	-0.90
經濟動物	1,924	0.00	累積短絀	-1,175,372	-0.90
無形資產	131,177	0.10	淨值其他項目	308,646	0.24
電腦軟體	131,177	0.10	金融商品未實現餘絀	308,308	0.24
遞延借項	459,016	0.35	未實現重估增值	338	0.00
遞延費用	459,016	0.35			
其他資產	87,589,908	67.15			
存出保證金	597,541	0.46			
催收款項	2,819	0.00			
暫付及待結轉帳項	2,353	0.00			
代管資產	86,987,195	66.69			
合計	130,448,419	100.00	合計	130,448,419	100.00

國立臺灣大學 102 學年第 2 學期第 2 次校務會議 進修推廣部工作報告

摘要報告

- 一、 本部於 103 年 4 月 28 日特辦理共識營，針對本部願景、未來發展定位與策略，與本部所有同仁進行討論與形成共識。
- 二、 為辦理 103 學年度第一學期學分班招生作業，擬於 103 年 6 月 13 日辦理「法律學分班」招生說明會；103 年 6 月 10 日及 6 月 28 日辦理「管理碩士學分班」招生說明會。
- 三、 為提供本部精鍊高階管理實務研習班結業學員優質服務，業於 4 月 12 日辦理「眺望「無限」的風景—宗教與生活」生活饗宴活動。
- 四、 為提昇本部管碩學程學員專業知能，於 103 年 5 月 5 日假集思會議中心國際會議廳辦理學期專題講座，敦聘台灣 IBM 公司金融事業群總經理 賈景光與台灣彪馬 (Puma) 總經理於保羅蒞臨主講「從專業經理人的角度檢視企業的變革與轉型」，現場約 400 人參加。
- 五、 本部近期擬新開辦「養生保健系列—中醫藥膳夏令養生班」、「賽局談判與機制設計」等研習課程。
- 六、 為聯繫本部跨班期別間學員的情感、促進學員合作、交流、學習、成長，擬推動部友社團專案，並於 4 月 25 日邀請近 40 餘位本部學員召開籌備討論會議。
- 七、 近期辦理企業委訓班程始業與結業活動，包括：
 1. 103 年 5 月 12 日及 14 日分別辦理「廈門大學-中國傳統經典管理智慧研習班第四期」始業與結業式活動。
 2. 103 年 5 月 21 日及 22 日舉辦「臺灣醫院經營管理考察研習班第五期」始業與結業式活動。
 3. 103 年 5 月 28 日舉辦「長城資產精鍊高階管理赴台研習班」始業與結業式活動。
 4. 103 年 6 月 11 日及 13 日舉辦「廈門大學-中國傳統經典管理智慧研習班第五期」始業與結業式活動。
 5. 103 年 6 月 23 日及 28 日舉辦「和碩精鍊高階管理與實務研習班」始業與結業式活動。
 6. 103 年 6 月 27 日「第五期科技農企業經營管理碩士學分班」始業式活動

推廣教育工作報告

1.102 學年度第 2 學期開班情形與修課人數：

學分班共 5 班次，目前上課人數 1,186 人；非學分班共 14 班次，目前上課人數 696 人。

學分班	學員數
管理碩士學分班第 17-24 期	320
管理碩士網路學分班第 15-22 期	170
法律學分班第 21-23 期	622
臨床研究護理師學分班第 9 期	16
台新金控管理碩士(EMBA)學分班第 1 期	58
非學分班	
精鍊高階管理與實務研習班第 21-22 期	111
財報分析與企業評價研習班第 13 期	59
財務報表分析研習班第 37 期	43
財富管理與投資研習班第 1 期	37
商務談判與協商研習班第 5 期	64
讓顧客熱愛你的品牌—品牌管理實務研習班第 1 期	46
養生保健系列—「中醫藥膳夏令養生班」	51
咖啡官能專業鑑定人員培訓第 20 期	46
茶葉官能專業鑑定人員培訓第 7 期	38
愛上巧克力--巧克力官能專業鑑定人員培訓班第 5 期	19
中國抒情詩欣賞：詩經樂府古詩	40
佛教思想與經典導論系列第 4 期	41
邏輯與生活第 2 期	36
易經生活智慧系列《易經上經》第 1 期	65

2.102 學年第 2 學期正進行招生之班次：

招生班期別	預計開課日
組織行為與領導應用研習班第 2 期	103/5/29
精鍊高階管理與實務研習班第 23 期	103/6/14
精緻農業實務發展研習班第 5 期	103/6/28
賽局談判與機制設計研習班第 1 期	103/6/28
財務報表分析研習班第 38 期	103/7/24
法律學分班第 24 期	103/9/11
管理碩士網路學分班第 23 期	103/9/12
管理碩士學分班第 25 期	103/9/15

國立台灣大學合設工業研究中心 工作報告 嚴慶齡工業發展基金會

103.5.26

一、推廣教育

103 年 3 月 1 日至 5 月 31 日止，共辦理研討會、訓練班 20 項，表列如下：

日 期	研 討 會(訓 練 班) 名 稱	主持人	委辦單位	參加人數
1030308~ 1030419	當代金融市場與商品班	中心	勞動部	31
1030308~ 1030412	LEGO 動力機械【初階 1】	中心	中心	8
1030315~ 1030420	乙級廢水處理專責人員訓練(週末班)	駱尚廉	環訓所	35
1030322~ 1030419	相機成像光學設計與解析班	中心	勞動部	12
1030329~ 1030510	SCAA 杯測咖啡評鑑師入門班 第八期	中心	中心	11
1030408~ 1030527	英語溝通專案簡報製作班	中心	勞動部	23
1030412~ 1030517	甲級廢水處理專責人員訓練 (週末班)	駱尚廉	環訓所	31
1030412~ 1030517	乙升甲級廢水處理專責人員訓練	駱尚廉	環訓所	3
1030413~ 1030518	投資學基本原理與實務班	中心	勞動部	33
1030419~ 1030628	LEGO 機器人 NXT【G1+G2】	中心	中心	5
1030423~ 1030425	The 2014 International Conference on Intelligent Green Building And Smart Grid	方文賢	台科大 電子系	181
1030426~ 1030614	甲級廢棄物處理技術員訓練 (週末班)	林正芳	環訓所	30
1030426~ 1030525	專案管理實務班	曾惠斌	勞動部	25
1030428~ 1030428	台日港國際能源論壇	馬小康	中工會	175

日 期	研 討 會(訓 練 班) 名 稱	主 持 人	委辦單位	參加人數
1030503~ 1030531	乙級空污防制專責人員訓練 (週末班)	林正芳	環訓所	30
1030507~ 1030510	The 3rd International Symposium on Next-Generation Electronics ISNE 2014	劉國辰	長庚大學 電子系	450
1030510~ 1030614	乙級廢棄物處理技術員訓練 (週末班)	林正芳	環訓所	40
1030510~ 1030614	乙級廢棄物清除技術員訓練 (週末班)	林正芳	環訓所	6
1030515~ 1030516	高值化接著劑技術應用與發展研 討會	中心	中心	125
1030523~ 1030523	辦理 103 年度 EMC 交流會	吳宗霖	EMC 技術 聯盟	146

二、建教合作計畫

本年 3 月 1 日至 5 月 25 日止，共辦理工學院及電資學院建教合作計畫 35 項，委託研究經費共 53,539,629 元。

三、技術服務

本年 3 月 1 日至 5 月 25 日止，共辦理技術服務收入共 13,290,408 元。

國立臺灣大學環境保護暨職業安全衛生中心

102 學年度第 2 學期第 2 次校務會議報告

103.03.06~103.05.16

一、協助處理本校實驗場所環安衛意外事件（共 2 件）

（一）、液態氮鋼瓶疑似氣爆事件

事發經過：103 年 3 月 16 日（星期日）晚上同學聽到類似氣爆的聲響，

前往查看發現液態氮鋼瓶正在排放液態氮，故通知駐警隊與系所助教，經與廠商連繫，液態氮鋼瓶洩壓時產生高音量屬正常現象，所幸現場確認液態氮鋼瓶已停止洩壓，閥門與壓力一切正常。

檢討與建議：氣體鋼瓶應有使用紀錄等妥善管理，且不應放置於通道上。

（二）、實驗過程中不慎劃傷手指事件

事發經過：103 年 3 月 28 日（星期五）上午學生使用鑽床的可調式鑽

頭時，雖鎖住螺絲，但因震動使得螺絲鬆脫，造成可調式刀具移動，外移刀具劃傷右手中指前端。

檢討與建議：實驗進行前，應檢查各項設備之狀況，並加強實驗場所人員安全意識。

二、召開環安衛委員會議

於 4 月 18 日召開 102 學年度第 3 次環安衛委員會，會中報告 102 年永續校園行動方案成果與 103 年 1-3 月臨廠服務執行現況報告；決議事項為「國立臺灣大學館舍與實驗場所廢污水管理辦法」、「本校緊急應變

演練實施要點」修正草案討論通過，提送行政會議討論。

三、辦理本校 102 學年度環安衛訪視活動

為能有效管理實驗場所並維護教職員工生之安全健康，環安衛中心每年皆會舉辦全校實驗場所訪視，本年度訪視於 103 年 5 月 2 日進行，訪視重點為實驗場所安全衛生工作守則之實施狀況及其他一般性、電氣安全、化學性、機械性、生物性與輻射性之安全衛生檢查。

本次共有校內 73 位老師及職員擔任訪視委員，完成 35 個系所及單位之訪視。訪視缺失包括人員對安全衛生認知不足、氣體鋼瓶未固定良好、實驗場所走道空間不足、延長線有串接、鬆脫現象、配電盤（箱）或電氣設備之不當使用或有雜物擋住、實驗廢液桶未標示、無防止廢液洩漏裝置、及實驗場所髒亂等，將儘快行文相關單位於文到 1 個月內回擲改善報告備查。

四、辦理本校 103 年度上半年緊急應變演練

本年度上半年指定第一行政大樓舉辦緊急應變演練，於 2 月 27 日上午與 3 月 19 日下午召開籌備會議，並於 3 月 19 日上午舉辦教育訓練，3 月 24 日（星期一）下午進行預演、3 月 28 日（星期五）下午舉辦正式演練，本次演練內容為第一行政大樓 3 樓廁所，因不明原因冒出濃煙發生火災，自衛消防編組初步滅火失敗後，啟動緊急應變機制，全體人員進行疏散。當天有 75 位校內人員至現場觀摩。

五、校園安全巡檢

- (一) 103 年 2 月份校園安全巡檢於 2 月 21 日巡檢電機二館。巡檢缺失大致為走廊堆放大量物品、護欄高度不足、配電盤無護蓋、電盤遭阻擋、實驗場所內無緊急照明設備、櫃上堆置雜物，有墜落傷人之虞、氣體鋼瓶未獨立固定、排氣管線之廢氣直接排放於走廊、毒化物運作場所，但排氣不足、實驗場所性質與申請資料不符、通道寬度不足、實驗場所內放置大量食物等 42 項。已發文要求其改善，並回擲改善報告備查。
- (二) 103 年 3 月份校園安全巡檢於 3 月 26 日巡檢地理系館。巡檢缺失大致為走道置物櫃門損壞、鐵櫃上放堆置雜物、逃生門無法閉合、配電盤遭阻擋、消防箱設置不明電源開關及電線裸露、消防水帶接頭尺寸不合、洗眼器水壓不足、電盤未設置護蓋、天花板內之管線無防火填塞、逃生出口受阻、延長線串接等共 26 項。已發文要求其改善，並回擲改善報告備查。
- (三) 103 年 4 月份校園安全巡檢於 4 月 24 日巡檢男七宿舍。巡檢缺失大致為偵煙器未固定、走道堆放鞋子雜物、壁磚脫落、梯間護牆高度不足、空中花園欄杆斷裂鬆脫、地面積水、餐廳後門逃生門堆放物品、餐廳消防箱前未保持淨空、酒精未放置於櫃內、消防送水口遭身障坡道阻擋等 20 項。已發文要求其改善，並回擲改善報告備查。

六、配合主管機關進行毒化物災害聯合防救無預警測試

為配合臺北市環保局與毒災應變隊將至本校進行毒災聯合防救無預警測試，且加強各實驗場所對防護衣穿戴的認知，環安衛中心特於 4 月 14 日辦理緊急應變防護衣穿戴教育訓練，介紹各式防護衣穿戴與實作，讓與

會人員穿戴體驗，本次教育訓練共 186 位教職員工生參加。

4 月 16 日臺北市環保局與北區毒災應變隊至本校進行毒化物災害聯合防救無預警測試，本次測試地點為化學系地下一樓實驗場所，測試內容包括狀況下達通報，啟動、動員、集結自衛消防編組、任務分配及應變的回報、疏散集結以及穿戴防護衣應變等程序，測試結束後進行意見交流。總結本次無預警測試因整體狀況不佳，將擇日再進行一次無預警測試，相關缺失項目如下：

- (一) 實驗場所人員警覺性欠佳與通報不夠順暢。
- (二) 初步進行搶救人員應注意自身防護。
- (三) 單位自衛消防編組未動員集結各組成員。
- (四) 實驗場所人員未向指揮官報告狀況（包括洩漏地點等事項）。
- (五) 未提供實驗場所平面圖、化學品清單與物質安全資料表等資料供應變參考。
- (六) 指揮官應明確進行任務分配。
- (七) 進行封鎖與管制的人員應有防護配備。
- (八) 人員進行疏散後並未回報人員清點狀況。
- (九) 人員穿戴與脫除防護裝備不熟悉。
- (十) 進入實驗場所進行應變處理人員應至少 2 人。
- (十一) 進入實驗場所清理後的廢棄物應封存。
- (十二) 移除廢棄物人員也應穿戴防護配備，且收集後的廢棄物不應放置在指揮站，以免污染。
- (十三) 自衛消防編組啟動後，各程序應向指揮官回報狀況，以便交付後續動作（包括演練結束）。

七、清運及申報事業廢棄物

(一)生物醫療廢棄物：103年2月～4月共清運1,267公斤。

(二)實驗用廢玻璃：103年5月共清運1,183公斤。

國立臺灣大學校務發展規劃委員會 102 學年度第 2 學期第 2 次校務會議報告

本校校務發展規劃委員會 102 學年度第 4 次會議於 103 年 5 月 16 日在校總區第 4 會議室舉行，相關工作報告如下：

一、校園規劃小組報告：

(一) 「生物電子資訊大樓(發揚樓)新建工程規劃設計書案」於 103 年 4 月 16 日校園規劃小組委員會討論決定：「本案通過，決議內容如下：」

- 1.報告書請補充有關東區空間發展計畫與本案基地的關聯與定位。
- 2.受保護樹木計畫請於報告書中補充圖文。
- 3.綠建築標章達銀級，對於雨水回收、中庭及風廊設計，請建築師更進一步強化處理。
- 4.有關立面設計，請於細部設計參考委員意見，融入校園既有語彙及材料，使其具有臺大特性。
- 5.車道設計以保留最多樹木為原則。

(二) 「第 20 屆臺大藝術季企劃書案」於 103 年 4 月 16 日校園規劃小組委員會討論決定：「本案通過，決議內容如下：」

- 1.活動請注意施工及展覽的安全。
- 2.活動需協調的部分請妥善處理。

(三) 「健康大樓新建工程規劃構想書案」於 103 年 4 月 30 日校園規劃小組委員會討論決定：「本案通過。有關中央走廊設計、建築立面、內部動線及受保護樹木審查等課題，請參酌委員意見，作為下階段規劃設計參考。」。

(四) 「卓越三期研究大樓(鄭江樓)新建工程規劃設計書案」於 103 年 5 月 7 日校園規劃小組委員會討論決定：「本案原則通過。後續建請康旻杰委員、賴仕堯委員與建築師於提送校發會、市府都市設計審議之前，就建築細部設計進一步討論，修改後的方案提送校規會備查。」。

(五) 「人文大樓規劃設計第 10 方案修正案」於 103 年 5 月 7 日校園規劃小組委員會討論決定：「本案通過，決議內容如下：」

- 1.有關水池設計，請建築師評估所需維護保養經費、施作方式，作為細部設計階段決策參考。
- 2.西側立面的開窗與牆面設計，建議強化具文學院意象的設計語彙。

二、南投縣各使用本校實驗林土地作為公共設施用地之單位，契約期限將屆，因仍有業務需要，函請繼續使用。案經實驗林管理處評估其繼續使用尚不影響林地之經營管理，報請同意續約，經校產維護專案小組 103 年第 2 次會議決議同意續約 5 年（計 3 筆契約）。

三、校務發展規劃委員會討論通過案共 9 件：

- （一）「人文大樓新建工程」規劃設計修改案。
- （二）南投縣鹿谷鄉公所擬使用本校實驗林清水溝營林區 7 林班 529 號（地籍編：南投縣鹿谷鄉隆鳳段 1 地號內）土地，面積計 0.017 公頃，作為永隆社區麒麟山活動中心設施用地案。
- （三）南投客運股份有限公司擬使用本校山地實驗農場轄管仁愛鄉翠峰段 99 地號內部分土地，面積計 6.6 平方公尺，作為候車售票亭用地案。
- （四）有限責任國立臺灣大學員生消費合作社申請續用本校房地案。
- （五）共同教育中心體育室申請 104 學年度增設「運動健康管理碩士學位學程」案。
- （六）「生物電子資訊教學研究大樓(發揚樓)新建工程」規劃設計案。
- （七）「健康大樓新建工程」規劃構想案。
- （八）「卓越三期研究大樓(鄭江樓)新建工程」規劃設計案。
- （九）進修推廣部申請 104 學年度增設「事業經營碩士在職學位學程」案。

國立臺灣大學經費稽核委員會 102 學年度第 2 學期第 2 次校務會議報告

本(103)年度經費稽核委員會(以下簡稱本委員會)係由徐富昌教授(中文系)、魏慶琳教授(海洋所)、吳聰敏教授(經濟系)、顧記華教授(藥學系)、駱尚廉教授(環工所)、張倉榮教授(生工系)、盧秋玲教授(國企系)、劉啟群教授(會計系)、簡國龍教授(公衛系)、歐陽彥正教授(資工系)、黃昭元教授(法律系)、林璧鳳教授(生技系)、王介鼎助理研究員(實驗林管理處)、洪金枝秘書(行政副校長室)及李心文會長(學生會)等 15 位委員組成，由徐富昌委員擔任本會召集人。

本委員會於 103 年 5 月 6 召開 103 年度第 2 次會議，相關決議事項如下：

- 一、審議本校教務處及圖書館 102 年度經費收支及運用情形案，經討論後決議：
 - (一)請教務處補充簡報資料中「提升教學品質計畫」經費之附件(收支簡表)予本會。
 - (二)請圖書館依與會委員意見，修正該館經費收支及運用情形資料後，再次列席本會說明。
- 二、決定下次會議時間及列席說明單位應備之資料案，經討論後決議：
 - (一)定於 103 年 6 月 3 日(星期二)上午 9 時 20 分召開本會 103 年度第 3 次會議。
 - (二)請校務基金管理委員會列席下次會議說明 102 年度校務基金執行情形。
 - (三)請學務處、圖書館提供其 102 年度經費收支及運用情形書面資料、簡報電子檔予本會，相關報表請先送主計室核對；其中與 100、101 年度金額變動較大之經費項目，請予重點說明並列席下次會議進行報告。

國立臺灣大學教職員宿舍委員會

102 學年度 第 2 學期 第 2 次校務會議報告

一、教職員宿舍委員會於 103 年 3 月 20 日召開 103 年第 1 次會議，通過修正本校「新進教師職務宿舍分配及管理要點」、「單房間職務宿舍分配及收費辦法」、「多房間職務宿舍分配及管理辦法」、「多房間職務宿舍收費辦法」，將新進教師及單房間宿舍申請分配作業由現行人工方式改為 e 化作業；另為因應各宿舍管理實務不一，修訂停車位及社區公共設施相關費用依保管組公告收費標準及繳納方式彈性辦理；又因現行所收管理費將不敷支應日益老舊之宿舍修繕維護費用，為避免大幅影響現行已分配宿舍之收費方式，新增 103 年 1 月 1 日起建(設)置宿舍之宿舍管理費不依屋齡折扣，每月每坪以新台幣 600 元計收。

二、配合長興街貫穿基隆路三段道路工程，拆除基隆路三段 100 巷 1 弄 2 號及長興街 85 巷 23 號單房間職務宿舍，通過借用人後續轉置作業方案，配合搬遷者得優先轉置分配溫州街或永吉路單房間職務宿舍；未接受優先轉置或放棄於期限內遷出者，仍得依本校規定申請分配宿舍；逾通知搬遷期限，依行政院 82 年 12 月 2 日台 82 人政肆字第 48309 號函，先由保管組派員勸說，並以正式公文催遷，如仍拒不搬遷，即提訴訟及返還不當得利之訴或逕送法院強制執行。經送強制執行交出宿舍者，停配本校宿舍三年，並返還不當得利及賠償本校強制執行相關費用後，得申請宿舍。

國立臺灣大學程序委員會

102 學年度第 2 學期第 2 次校務會議報告

103 年 5 月 28 日本委員會召開本學期第 2 次程序委員會會議，安排 102 學年度第 2 學期第 2 次校務會議議程及提案順序。本次校務會議提案截止收件日為 103 年 5 月 23 日，計收到 2 件報告案及 11 件提案。提案部分，包括校長交議案 6 件、學院提案 4 件及校務會議代表提案 1 件。另外，102221 案及 102222 案於截止收件後，始完成行政程序，經委員討論二案皆列入正式議程（第 12、13 案）後，提案順序及程序表通過。

依 96 學年度第 1 學期第 2 次程序委員會決議：「為提升校務會議議事效率，本會建議校務會議討論議案時，行政主管說明的時間與提案代表相同，除第 1 次說明時間不限外，後續每次發言以不超過 3 分鐘為限。此項議事規則請在每次校務會議前宣讀。」。另外，「同一主題每人發言以 2 次為限，每次 3 分鐘」之原則，自 83 學年度第 1 學期第 1 次校務會議沿用至今。

